

Protokoll fra møtet i Utdanningsutvalget 28. august 2024

Møtested/tid: Museplass 1, styrerommet, kl. 0900 - 1200

Tilstede:

Faste medlemmer: Pinar Heggernes, Svein Ivar Angell, Marit Øilo, Yael Harlap; Knut Bjarne Hidle, Halvard Haukeland Fredriksen, Åsil Bøthun, Sigrunn Eliassen, Knut Camillo Tornes, Anne Bjørkly

Vara:

Anne Runa Bakke møtte for utvalgsmedlem Venesa Hulaj.

Karin Cecilia Rydving møtte for observatør Maria Maria-Carme Torras-Calvo.

Dagsorden:

I Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling og dagsorden ble godkjent.

II Godkjenning av protokoll fra UU-møte 20. Juni

Protokollen ble godkjent.

III Skriftlige og muntlige orienteringer fra utvalgsleder og administrasjonen

De nye studentrepresentantene ble ønsket velkommen.

Sak 28/24 Presentasjon W4, nye studieprogramsider

Trine Lise Roness og Andrea Karlsen orienterte om arbeidet med nye studieprogramsider i det pågående arbeidet med W4 - nye nettsider for UiB.

Videreutvikling av studieprogramsidene har hatt høy prioritet i dette arbeidet, og den kommende nye utformingen er godt forankret i institusjonen med innspill fra representanter fra fakultetene, studenter og andre. Den overordnede målsettingen er å gjøre det lettere for UiBs studenter og potensielle studenter å finne fram på sidene. De nye sidene er ikke enda publisert på W4, men i forbindelse med arbeidet har alle fagmiljø oppdatert innholdet i sine programsider. Oppdateringene ble prioritert og publisert i det nåværende systemet før søknadsfristen til samordna opptak. Dette har ført til en betydelig økning i antall sidevisninger i prøveperioden, 850 000 sidevisninger utført av 260 000 unike brukere. I det videre blir det arbeidet med testing og lansering av studieprogramsider, inkludert studieplaner.

Sak 29/24 Gjennomføringsprosjektet ved MN

Sigrunn Eliassen orienterte. Målet med prosjektet er å studere hvordan studentaktive læringsformer påvirker gjennomføring og strykprosent. Kull 23 i et stort innføringsemne ble valgt ut om pilot, og for denne gruppen ble gitt et teambasert og studentaktivt undervisningsopplegg. I etterkant ble karakterene for dette kullet sammenholdt med tidligere kull som har hatt et mer tradisjonelt undervisningsopplegg. Sammenligningen viste at det, i kull 23, var flere som møtte til eksamen, og at andelen frafall og stryk ble halvert, samtidig som karakterene gikk opp.

Erfaringene fra prosjektet støtter funn fra internasjonal forskning på feltet. Gevinsten av studentaktive undervisningsformer er betydelig for studentene. Den har også betydelig positiv effekt på økonomien gjennom økte resultatmidler.

Sak 30/24 Studiestart og velkomstuken

Årets studiestart og velkomstuken har vært svært vellykket. Det er gjennomført mange gode arrangementer. Både arrangementene, og solid koordinering av disse på tvers, samt opplæring av

faddere og mentorer, har vært avgjørende for at dette har lyktes. Det ble fremhevet at fadderstyrene har gjort en særlig god innsats i år.

Det var enighet om at erfaringene fra årets studiestart var veldig bra; velkomstsereemonien samlet minst like mange studenter som i fjor, mellom seks og syv tusen. Utvalget kom med noen innspill som kan tas med i planleggingen til neste år. Fadderstyrene har meldt at de ønsker mer opplæring i konflikthåndtering slik at de er best mulig forberedt dersom noe skjer. Når det gjelder åpningssereemonien, ble det foreslått at de som skal holde taler neste år blir presentert i forkant. Det bør også settes opp flere høytalere neste år og talene bør tekstes på engelsk. Det kom også forslag om at det kan være nyttig å arrangere ett studenttorg til, noe tid etter studiestart. Da får studentorganisasjonene sjansen til å presentere seg i en sammenheng der de ikke «konkurrerer» med andre aktiviteter som krever oppmerksomhet.

Sak 31/24 Olsens legat – utlysningstekst og innstillingskomité

Utlysningsteksten til Olsens legat gjennomgås hvert 2. år. Det ble gjort en del endringer i sist runde. Det legges derfor opp til kun mindre justeringer i denne runden.

Det ble foreslått at utlysningsteksten bør spesifisere at omfanget av søknaden maksimalt skal være på 5 sider inklusive budsjett. Det bør klargjøres at det kan søkes om midler til frikjøp, utstyr, workshop arrangement mv., mens søknader om å få dekket kostnader til bevertning, reiser, og hotell ikke blir prioritert. Utlysningsteksten blir justert med disse endringene.

Sak 32/24 Arbeidet med studentrekruttering i 2024

Jørgen Thune Johnsen og Maren Bjotveit orienterte.

UiB er nå til stede i flere kanaler enn tidligere. De siste årene er det samarbeidet tett med et reklamebyrå for å nå ut på den måten vi ønsker. I tillegg blir det arbeidet i egne kanaler. Det er også laget en egen utdanningstest for å nå bredere ut med studietilbudet ved UiB. De digitale annonsene til UiB har hatt 44 millioner visninger. Dette er en økning på 69 % sammenlignet med i fjor, og ga en økning i kjennskap på nesten 10 prosentpoeng fra 2021.

Utdanningsutvalget ga uttrykk for at de var godt fornøyde med kampanjen. Det kom innspill om at ordningen med «studentambassadører» er bra, men at det kan være en fordel å ha dialog med disse om forventninger knyttet til kommunikasjon, for å unngå dobbeltrolle i forhold til profilering i egne SoMe-kanaler.

Sak 33/24 Identitet, tilgangskontroll og autorisasjon for nettstudenter

Utdanningsutvalget tok saken til orientering.

Sak 34/24 Høring- forslag til endringer i studiekvalitets- og studietilsynsforskriften

Utdanningsutvalget tok saken til orientering. Fakultetene har fått et forslag til høringsvar som de kan gi innspill på.

Sak 35/24 Oppfølging – revidert kvalitetssystem for utdanning

Styret vedtok revidert kvalitetssystem for utdanning i møte 2.mai, 2024.

UU-sak 34/24 over, viser til at forskriftene som regulerer institusjonenes kvalitetssystemer er i endring, og at forslagene som er sendt på høring, ikke tilsier at det er behov for endringer i vårt nylig reviderte kvalitetssystem.

Formålet med saken var å vise hvordan det reviderte kvalitetssystemet er gjort kjent i organisasjonen, og å drøfte videre oppfølging, særlig med fokus på å få til forenkling. Det ble

orientert om at det er utviklet nye ressursider, som omtaler kvalitetssystemet, har lenke til maler og til ressurser til bruk i kvalitetsarbeidet.

Det ble foreslått at det kan gjøres en enklere prosess ved evaluering av studier som tidligere har vært igjennom en reakkrediteringsprosess, eller som ble opprettet etter en opprettingsmal der samtlige av kravene til et studietilbud er vurdert og godkjent, og som ikke har gjort vesentlige endringer på punktene fra malen. Det var enighet om at det, for de av punktene/kapitlene hvor forskriftskrav ble vurdert som oppfulgt i forrige runde, er tilstrekkelig å skrive dette og å lenke til den aktuelle rapporten. Der hvor det har vært endringer, eller er særlige utfordringer, skal det gjøres en nærmere vurdering i evalueringen.

Det nye kravet om at fakultetene skal ha langsiktige planer for portefølje ble drøftet. Flere fakultet meldte at de er i gang med å se på porteføljen. I de tilfellene en porteføljeplan legger opp til neddimensjonering i deler av porteføljen, er det viktig at endringene kommer fra fakultetsstyret som følge av strategiske vurderinger og ikke som et svar på manglende kvalitet. Konsekvensene av neddimensjonering må beskrives tydelig, herunder konsekvenser for fagområdet og for fakultetets samlede portefølje. I tillegg må det gjøres en omprioritering av studieplasser, for å sikre at kapasiteten utnyttes.

SA har begynt å utarbeide en veileder som skal vil angi momenter det bør tenkes på i en slik prosess. Enkelte fakulteter ønsker støtte i dette arbeidet. SA kan gi støtte til arbeidet for de som ønsker det.

Sak 36/24 Tildeling av Ugleprisen for 2024 - Unntatt offentlighet