

## **Insentivmidler 2021**

- Utlysningbrev
- Retningslinjer
- Oversikt over søknader
- Søknader:
  - HF - seks søknader
  - JUS - en søknad
  - MED - to søknader
  - MN - fem søknader
  - SV - to søknader



UNIVERSITETET I BERGEN

Studieavdelingen

Til Fakultetene

Referanse Dato

2021/766-MARMI 25.02.2021

## Utllysning av interne insentivmidler 2021

I 2017 ble det vedtatt en ny insentivordning for studiekvalitet. Formålet er å fremme prosjekter som er nyskapende, i tråd med UiBs strategiske satsinger eller som bidrar til å nå nasjonale mål for studiekvalitet og gjennomføring. For 2021 er det satt av 3,4 millioner kroner.

Ugleprisen skal også dekkes av de samme midlene. Normalt settes det av kr 100.000 til Ugleprisen. Budsjettposten «kvalitet i studiene og gjennomstrømning» har samme varighet som strategiperioden, dvs. ut 2022.

Utdanningsutvalget tildeler midler i henhold til vedtatte retningslinjer og satsningsområder. Retningslinjene følger vedlagt. Det er kun prosjekter som vurderes å være klart innenfor et eller flere av satsingsområdene, og der prosjektet ellers har den nødvendige kvaliteten, som kan få tildelt midler. Midlene skal brukes til tidsavgrensede prosjekter

### Prioriterte satsningsområder for insentivmidlene 2021

To prioriterte områder ble vedtatt av Utdanningsutvalget i februar:  
*Utvikling av studieprogram i tråd med metodikken beskrevet i UiBs kvalitetssystem for utdanning. I denne sammenheng skal det være et retningsgivende og meningsfylt samsvar mellom vurderingsform, læringsaktiviteter og undervisning, planlagt med utgangspunkt i læringsutbyttet for det aktuelle emnet og programmet. Tiltaket skal kunne vise til en systematisk og gjennomtenkt utvikling.*

Dette er en videreføring av fjorårets satsningsområde, og det oppfordres til samarbeid med fakultetenes læringsdesignsteam.

*Utvikling som styrker og konkretiserer mulighetene for utveksling i studieprogrammene.*

Søknadsfristen vil være 20.april for insentivmidlene, og 31.mai for

Ugleprisen.

Vennlig hilsen

Christen Soleim  
avdelingsdirektør

Marit Midtun  
rådgiver

Kopi:  
kontakter for læringsdesignsteamene

## Retningslinjer – insentivordning for utdanningskvalitet

Vedtatt i Utdanningsutvalget 01.02.2017. Oppdatert i møte 23.01.2020

Formålet med insentivordningen er å tilrettelegge for utviklingstiltak som skal bidra til økt studiekvalitet og til økt gjennomstrømning. Utdanningsutvalget tildeler midler i henhold til vedtatte retningslinjer og satsningsområder.

1) Insentivmidler kan brukes til:

a) Prosjekter med tidsavgrenset varighet, som hovedregel inntil ett år. Det kan kun tildeles midler for ett år om gangen. Flerårige prosjekter kan også søke midler, men disse må søke for hvert år og på lik linje med prosjekter av kortere varighet.

b) Spesielle satsningsområder som er definert i utlysningen av insentivmidlene

c) Uglepris. kr 100 000,-.

I Utlysingsbrevet blir det redegjort for årets prioriterte områder. Det er kun prosjekter som vurderes å være klart innenfor et eller flere av satsingsområdene, og der prosjektet ellers har den nødvendige kvaliteten, som kan få tildelt midler.

2) Det settes ned en vurderingskomité som innstiller fordeling av midler og tildeling av Uglepris. Utdanningsutvalget vedtar fordeling av insentivmidler og tildeler Uglepris. Komiteen består av viserektor for utdanning, to utdanningsdekaner og en studentrepresentant.

3) Krav til søknadene:

- Søknadene må være konkrete på hvilke tiltak som skal gjennomføres.
- Prosjektene må ha en klar overføringsverdi både innenfor- og utenfor eget fakultet
- Midlene kan som hovedregel ikke brukes til frikjøp fra egen undervisningsstilling. Unntak fra regelen om frikjøp kan vurderes i tilfeller der prosjektet har et betydelig arbeidsomfang eller andre forhold tilsier det.
- Midlene kan som hovedregel ikke brukes som reisemidler uten at reisen har overføringsverdi til seinere kull uten permanent tilleggsfinansiering. Komiteen kan utvise skjønn og gi støtte til reiser som har tydelig verdi for prosjektet.

4) Mottakerne av insentiv-midler forplikter seg til å:

- Rapportere om resultat fra arbeidet det påfølgende året i studiekvalitetsbasen og på eventuelle interne UiB-arrangement.
- Lage en kortfattet tekst om prosjektet som kan legges ut på UiB sine nettsider. Teksten skal også inneholde informasjon om kontaktperson for prosjektet.

## Oversikt over søknader

Nr.	Fakultet	Institutt	Kontaktperson	Tittel	Søknadssum
1	HF	Institutt for fremmedspråk, Engelsk	Hanne Svarholm Misje/ Erik Tønning	Skrivetrening og teoretisk grunnlag i litteratur/kultur på 100-nivå	251 440
2	HF	Institutt for fremmedspråk, Russisk	Brita Lotsberg Bryn	"Musikk, grammatikk, kultur og lyrikk"	44 300
3	HF	Institutt for fremmedspråk, Fransk	Sonia Lagerwall/Myriam D. Coco	Utvexling for alle franskstudenter	83 000
4	HF	Institutt for LLE	Koenraad De Smedt	Utdanningstilbud i digitale språkressurser og anvendelser	503 000
5	HF	Institutt for filosofi og førstesemesterstudier	Vibeke Tellmann/ Rune J. Falch	Godt forberedt III: ex.phil. for PS og MO	455 000
6	HF	HF-fakultetet	Nedelina Naydenova	UiB ambassadør ved Det humanistiske fakultet	115 000
7	JUS		Ingrid Tøsdal/ Magne Strandberg	Innføring av utveksling på 3. studieår i masterprogrammet i rettsvitenskap	296 000
8	MED		Harald G. Wiker/ Bernt Aarli	Formativ OSKE for medisinstudiet	700 000
9	MED	Institutt for klinisk odontologi	Anne Nordrehaug Åstrøm/ Christine Kronenberger	Økt studentmobilitet ved integrert master I odontologi	100 000
10	MN	Institutt for geovitenskap	Kerim Hestnes Nisancioglu	One Ocean Field Course 2021 (SDG313)	294 000
11	MN	Institutt for geovitenskap	Benjamin Aubrey Robson	Integration of geomatics student active learning into the Earth Science curriculum	463 750
12	MN	Geofysisk institutt	Kjersti Dae	Videreutvikling av bachelorprogrammet i meteorologi og oseanografi	125 168
13	MN	Geofysisk institutt	Mostafa Bakhoday Paskyabi	Environmental impacts of offshore energy industry: enhancing learning/teaching in the energy education for the UiB energy program	100 000
14	MN	Matematisk institutt	Hans J. skaug	Fleksible digitale undervisningsressurser for grunnkurs i statistikk	147 320
15	SV	Institutt for administrasjon og organisasjonsvitenskap	Linnin Gyberg	Prosjekt utveksling ved Institutt for administrasjon og organisasjonsvitenskap	110 000
16	SV/MN	Institutt for informasjon- og medievitenskap/ Institutt for informatikk	Marija Slavkovic	Bachelor Program in Artificial Intelligence	508 164

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet:</b> Det humanistiske fakultet
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Hanne Svanholm Misje/Erik Tønning

## 1. Om prosjektet

Tittel – **Skrivetrening og teoretisk grunnlag i litteratur/kultur på 100-nivå**

Fagmiljøet i engelsk (litteratur/kultur) søker om midlar til å utvikle læringsstøtte som skal bidra til at studentar på bachelorprogrammet i engelsk får jobbe systematisk med å bygge opp skrivetrening og teorigrunnlag for litteratur/kulturemna på lågare nivå i programmet. Læringsstøtta skal betre knytte saman emna studentane tar på 100-nivå (vår + haust) og gje ei systematisk innføring i litterær analyse, litteratur/kulturteori, sjanger og skrivetrening.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Målsettinga for dette prosjektet er å utvikle ein ressursbank som skal supplementere undervisninga på 100-nivå i engelsk litteratur/kultur. Etablerte internasjonale læringsressursar vil danne utgangspunkt for utvikling av omfattande og pedagogisk gjennomtenkte oppgåvesett som studentane kan arbeide med både i kollokviegrupper og individuelt. I første omgang og i utviklingsfasen skal dette vere ein frivillig del av emna, men på sikt kan det innførast som obligatoriske aktivitetar, i tråd med tilbakemelding frå studentar som ønskjer meir obligatorisk aktivitet. Oppgåvesetta vil både kunne fungere som ei støtte for seminar og forelesing, og som ein konkret rettleiar for studentane gjennom heile 100-nivå. Dette vil gje studentane eit solid grunnlag for å gå vidare til 200-nivået i programmet.

Denne søknaden er knytt til eit større prosjekt som bachelorprogrammet i engelsk er ein del av. Bachelorprogrammet i engelsk er med som eitt av to bachelorprogram i UiB Læringslab sitt prosjekt om læringsdesign. Målet er at ein gjennom grundige prosessar skal redesigne studieprogrammet med vekt på meningsfullt samsvar mellom arbeids-, undervisnings- og vurderingsformer, samt arbeide for å utvikle eit heilskapleg program. Gjennom dette prosjektet har vi lært frå studentane at dei saknar skrivetrening og litteratur og kulturteoretisk grunnlag. I august 2019 arrangerte vi ein workshop med studentar på bachelorprogrammet i engelsk, der dei skulle jobbe med problemstillinga «Korleis skape den beste engelskutdanninga for framtida»? I denne workshopen lærte vi at studentane ønskjer meir obligatoriske arbeidskrav i emna i studiet. Denne studentinnsikta er viktig for oss, og er noko me ønskjer å byggje vidare på. Vi vil derfor starte dette prosjektet med å arrangere «brainstorming» med studentar, for å finne ut kva dei ønskjer frå slik læringsstøtte.

Målet er at denne ressursbanken skal kople saman emna i litteratur/kultur betre enn det vi har klart til no. Vidare er det viktig å vise til studentane at ved å aktivt bruke ressursbanken gjennom studiet på 100-nivå, så vil dei vere betre førebudd til å komme på 200-nivå der dei skal skrive ei sjølvstendig bacheloroppgåve. Denne ressursbanken og koplinga til pensum vil vere eit viktig verktøy for å lære studentane å kople fagkunnskapen dei tileignar seg i

undervisninga til generelle/overførbare ferdigheiter (skrivning, formidling, argumentasjon). Det er viktig at dette blir synleggjort for studentane slik at dei blir klar over kva kompetanse dei sitt igjen med etter ein bachelorgrad i engelsk. Ein liten del av dette prosjektet vil dermed ha eit klart fokus på yrkesrelevans, der vi aktivt vil jobbe for at studentane skal vere klar over kva dei kan og kva denne kunnskapen kan brukast til i vidare studium/arbeidsliv. Ein slik ressursbank vil vere laga slik at studentane kan bruke den til repetisjon og vidareutvikling av eigne ferdigheiter. Dette vil dermed hjelpe dei med førebuing til eksamen, førebuing til 200-nivå og kanskje og til frie studiepoeng der dei vil ha nytte av ferdigheitene ein slik bank jobbar fram. Håpet er at ved å utvikle eit slikt læringsverktøy så kan man på sikt frigjere ressursar i fagmiljøet i engelsk, slik at vi mellom anna kan bruke meir ressursar på ein-til-ein tilbakemelding på t.d. skrivning.

Hovudmålet med redesignprosjektet til engelsk er å skape eit heilskapleg studieprogram. Vi er no i den delen av prosjektet der vi ser på emna vi tilbyr, og korleis dei passar med dei overordna læringsutbyta vi har laga for programmet. Emne i litteratur/kultur vil vere ein stor del av både 100- og 200-nivå i redesigna program, og vi er avhengig av å få studentane opp på eit visst nivå slik at dei mestrar 200-nivå og på sikt forhåpentlegvis masternivå. Dette prosjektet vil då vere eit forsøk på å få studentane til å gå inn i faget på ein meir aktiv måte og førebu dei på både seinare studiar men og på eit arbeidsliv der ferdigheitene dei tileignar seg vil vere av stor nytte.

### 3. Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Arrangement	Skildring	Kostand
Brainstorming/workshop med studentar	Lunspakke og snacks for brainstorming/workshop. Mål: 20 studentar.	6000,-
Lønn studentmedarbeidar, lønnstrinn 42, og timeprisen (292 kr) er inkludert sosial kost.	Vi vil tilsetje ein studentmedarbeidar som kan vere bindeledd mellom fagpersonen som er tilsett og studentane. Timebruk: 70t.	20 440,-
Lønn, vitenskapleg tilsett – 50% stilling i 6 mnd* (totalt 480 timar, minimum phd, 460 kr i timeløn inkl. sosial kostnader)	Vi vil tilsetje ein vitenskapleg tilsett i 50% stilling i prosjektperioden. Den som blir tilsett er ansvarleg for å utvikle ressursbanken, for å ha kontakt med fagmiljøet om behov og aktivt involvere studentar i prosessen. Til det siste vil den tilsette få hjelp frå studentmedarbeidar.  Ein velkvalifisert vitenskapleg medarbeidar, helst med tidlegare erfaring i å undervise på vårt 100-nivå, er nødvendig for å kvalitetssikre dette arbeidet. Det å integrere internasjonale læringsressursar, framdrifta i vårt 100-nivå, og konkrete øvingsoppgåver med ulike pedagogiske rammeverk til ein heilskap er ei kompleks oppgåve. Sidan dette er ein ressurs faget vil kunne nytte seg av i lang tid framover og som vil vere ei sentral støtte for heile redesignprosessen, så er det verd å investere i ein medarbeidar med PhD.	225 000,-
* Litt avhengig av kven vi tilsett så kan perioden for prosjektet bli justert noko, for å passe med den som blir tilsett (t.d. 25% stilling i 12 mnd i staden for 50% i seks mnd). Timebruken blir den same		

Eigenfinansiering	Institutt for framandspråk stiller administrativ og fagleg ressurs i dette delprosjektet, og i tillegg har instituttet innvilga 30 000 kr til møteverksemd knytt til hovudprosjektet i redesign.	
<b>Sum</b>		<b>251 440</b>

#### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Tiltak	Tidspunkt	Ansvarleg
Kva treng fagmiljøet i ein slik ressursbank?	August 2021	Tilsette på litteratur/kultur
Tilsetting av studentmedarbeidar og fagperson som skal utvikle ressursbank	August/september 2021	Institutt, fagmiljø, studiekonsulent
Møte mellom dei tilsette og fagmiljø i litteratur/kultur	September 2021	Studiekonsulent, fagmiljø og vit.ass.
Brainstorming med studentar	September/oktober 2021	Studiekonsulent og fagmiljø
Utvikling av ressursbanken	Oktober-januar/februar 2021	Dei tilsette + fagmiljø/studiekonsulent
Brukartesting på studentar	Same periode som utvikling	Dei tilsette og fagmiljø
Utrulling i emna på 100-nivå	Frå hausten 2022	Studiekonsulent, fagmiljø

#### 5. plan for evaluering og rapportering av resultat:

Resultat i eit slik prosjekt vil best kunne målast i eit langsiktig perspektiv, og først etter at studentar har vore gjennom eit 100-nivå med ressursbanken vil vi vete korleis det slår an.

Viktige kjelder for denne informasjonen er:

- 1) Emneevaluering og studentevaluering
- 2) Kontakt med studentrepresentantar
- 3) Karakterstatistikk både på 100 og ikkje minst på 200-nivå
- 4) Gjennomføringstal for emna/programmet

#### 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Vi håper at ressursbanken og den måten for studentar å jobbe tett på pensum vil vere inspirerande for andre fag der den knytning mellom fagkunnskap og (overførbare) ferdigheiter er viktig. Det kan og vere inspirerande for andre studieprogram der skriving og teoretisk kunnskap er eit viktig mål med programmet.

#### 7. Eventuelle tilleggsopplysninger

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning- 2017–2022

<b>Fakultet:</b> Det humanistiske fakultet
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Brita Lotsberg Bryn

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## **1. Kort omtale av prosjektet med tittelen «Musikk, grammatikk, kultur og lyrikk».**

De fleste studentene som tar fatt på russiskstudiet ved IF, starter fra null. Å utvikle ferdigheter i et språk som står såpass fjernt fra norsk parallelt med at man skal tilegne seg teori og oppnå innsikt i faget, er krevende. Et relativt høyt antall ukentlige undervisningstimer er nødvendig, og det stilles høye krav til egeninnsats. Desto viktigere er det at vi som underviser bidrar til å opprettholde studentenes motivasjon og tilrettelegger for lystbetont studentaktiv dybdelæring. Å synliggjøre sammenhengene mellom fagets disipliner og emner og stimulere til refleksjon og utforskning av slike forbindelseslinjer, er essensielt i læreprosesser som sikter mot varig og helhetlig kunnskaps- og ferdighetstilegnelse.

I fjor bevilget HF insentivmidler til prosjektet «Musikk, fonetikk, grammatikk og lyrikk», som vi allerede har lagt ned et betydelig arbeid i. Vi søker nå om insentivmidler til å fullføre dette prosjektet under den lett reviderte tittelen over. Kort fortalt omfatter arbeidet en systematisk innsamling, bearbeidelse og integrering av tonesatte tekster med tilhørende kommentarer og oppgaver, som vil danne broer mellom emnene i bachelorstudiet i russisk.

Tekstutvalget vil utgjøre en emneovergripende undervisningspakke som inngår i pensum for de språklige emnene RUS100, RUS120, RUS130 og RUS240. Samtidig må tekstene som velges ut være velegnet til å belyse relevant tematikk i de parallelle emnene RUS121 (Russisk historie og kultur), RUS131 og RUS251 (Russisk litteratur I og II) og kunne danne utgangspunkt for litterær og kulturfaglig kommentar og analyse. Prosjektets undervisningsmateriale er altså tilrettelagt for og i tråd med pensum og progresjon i de fire språklige emnene som inngår i bachelorstudiet, men gir samtidig innfallsporter til tema og problemstillinger som er aktuelle for parallelle kurs og andre trinn i studieløpet.

I året som er gått siden forrige søknad ble innvilget, har vi hatt god progresjon i prosjektet, men har måttet innse at tidsplanen vi la opp til var for optimistisk. Den overordnede strukturen i undervisningspakken er på plass, og hovedtyngden av tekstmaterialet er valgt ut. Et fullstendig opplegg for innføringsemnet RUS100 ble utarbeidet og utprøvd i fjor høst og vil inngå i emnets pensum fra høsten 2021. Emnepakken for andresemesterstudiet er ferdig og står på pensum for RUS120 allerede i inneværende semester. Hvis denne søknaden skulle bli innvilget, vil vi i løpet av studieåret 2021–22 kunne ferdigstille emnepakkene også for tredje og fjerde semester. Om et år, da prosjektets undervisningsmateriale vil være utarbeidet og utprøvd i sin helhet, vil vi også kunne gjøre eventuelle justeringer og foreta en samlet evaluering av prosjektet.

## **2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte**

**satsningsområder.** Den primære målsetningen med prosjektet er, som det fremgår av punkt 1, å oppnå dybdelæring gjennom å gi russiskstudentene opplevelsen av sammenheng og



kontinuitet i bachelorstudiet. For å oppnå dette, må både de tonesatte primærtetekstene og det materialet som utarbeides i tilknytning til dem kunne engasjere og være relevante for programmets øvrige innhold. Gjennom det siste året, da det meste av undervisningen har gått på nett, er det blitt ekstra tydelig for oss hvor viktig det er å variere formidlingen og legge inn aktiviteter som oppleves som pusterom i teoritunge undervisningsøkter. Musikk og populærkultur engasjerer, men for å fremme faglig fundert læring, må undervisningsmaterialet være av høy kvalitet og godt tilpasset emnene og programmets definerte mål, pensum og læringsutbyttebeskrivelser. Prosjektet vårt bygger på allsidig kompetanse og lang undervisningserfaring i alle programmets disipliner og emner så vel som på mangeårige positive erfaringer med bruk av sangtekster og tonesatt lyrikk i formidlingen av russisk språk, litteratur og kultur.

Rent konkret består den overgripende emnepakken «Musikk, grammatikk, kultur og lyrikk» av fire kompendier, ett for hvert av semestrene i programmet, der innholdet favner om ulike, men beslektede tema. Alle kompendiene inneholder tonesatte tekster i originalversjoner, og på lavere nivå også i oversettelse, lenker til musikkvideoer og filmsnutter, kommentarlitteratur, varierte oppgaver og henvisninger til pensum og andre kilder.

På innføringskurset RUS100 bruker vi folkeviser og sanger fra animasjonsfilmer til å øve inn uttale, vokabular og grunnleggende grammatikk. Tekstenes rim og rytme gjør at lyder, ord og grammatiske konstruksjoner enklere kan memoreres og aktiveres. Som autentisk materiale representerer de tonesatte tekstene dessuten kjærkomne tilskudd til kursets øvrige læremateriale som stort sett består av adapterte tekster. Sangene åpner samtidig opp for introduksjoner til russisk folkekultur (myter, eventyrsjangeren, folkemusikk) og til sovjetisk og postsovjetisk populærkultur. Materialet presenteres i undervisningen, i tilknytning til relatert pensumstoff, og publiseres på Mitt UiB sammen med oppgaver studentene kan arbeide videre med på egen hånd.

For andre semester har vi valgt ut «sanger for hverdag og fest», supplert med kommentartekster, oversettelses- og grammatikkoppgaver. Studentene får her stifte bekjentskap med hvordan de viktigste høytidene er blitt markert, men i perioden mellom det førrevolusjonære Russland og i dag også innført, avskaffet og gjeninnført. De får også innblikk i noen russiske fest- og hverdagsfenomener. Underveis henvises det til pensumlitteratur i RUS120 og anbefalt lesning i det parallelle historie- og kulturemnet RUS121, for eksempel om folketetro, russisk ortodoksi, ideologi og stats- og nasjonsbygging. Prosjektets opplegg og videre planer for tredje og fjerde semester er presentert i tilknytning til fremdriftsplanen under punkt 4.

### **3. Budsjett**

*Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.*

Det søkes om midler til å dekke følgende utgifter, fordelt over to semestre:

**40** timers frikjøp for prosjektleder (40 x ltr. 72 x 45 % sosiale kostnader) kr. **20 0000**

**40** timers lønn til prosjektassistent (40 x ltr. 59 x 45 % sosiale kostnader) kr. **15 700**

**20** timers lønn til to ansatte i lønnstrinn 64 for konsultasjon, språkvask og korrektur av kompendier (10 x 2 x ltr. 64 x 45 % sosiale kostnader) kr. **8600**

Til å ferdigstille prosjektet søkes det altså om et samlet beløp på kr. **44 300**

### **4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling**

I kommende studieår ønsker vi å ferdigstille dette arbeidet, fortrinnsvis med samme prosjektgruppe og en liknende ansvars- og ressursfordeling som vi har hatt i

studieår. Det vil si at prosjektansvarlig vil ha hovedansvar for undervisningspakkens innhold og utforming, i nært samarbeid med prosjektassistenten. Det vil være av stor betydning for prosjektets fremdrift og kvalitet at Benedikte Vardøy får anledning til å fullføre det viktige arbeidet hun har lagt ned i prosjektet så langt og at språkpedagogene Ksenija Klotskova og Elena Lomova fortsatt kan bidra til den faglig-pedagogiske og språklige utformingen av undervisningsmaterialet. To av de fire kompendiene er som sagt bortimot ferdige, og vi er godt i gang med det tredje og fjerde.

I tredje semester tar bachelorstudentene våre 10 stp-emnene RUS130 (Russisk språk II) og RUS131 (Russisk litteratur I). Som tredjeemne velger de enten RUSPZ132 Russisk språk og kultur i Russland eller SEK100 Sammenliknende europeiske kulturstudier. Prosjektet vårt er forankret i de to emnene alle bachelorstudentene våre tar.

Målsetningen om å gi studentene opplevelsen av sammenheng og kontinuitet i studiet er tuftet på pedagogiske metoder som kan minne om musikalske komposisjonsteknikker. Gjennom å variere et sett med motiver eller tema og tilføre dem mer kompleksitet når de presenteres i nye sammenhenger oppnår man en gjenkjennelseeffekt som i sin tur kan bidra til mestringsfølelse og dybdelæring. Tonesatte tekster som har vært i bruk i ett semester, kan hentes frem og brukes på andre måter i et annet.

Som ledd i prosjektet vil vi også arrangere felles filmfremvisninger for alle bachelorstudentene, blant annet av Eldar Rjazanovs nyttårsklassiker «Skjebnens ironi». Den inneholder tonesatt poesi av kjente diktere som Pasternak, Tsvetajeva, Akhmadulina, Jevtusjeko og Aronov – hvorav noen tekster passer i andre semester, andre for studenter i tredje eller fjerde semester.

I emnet RUS131 fokuseres det på russisk litteratur i det 20. og 21. århundre, mens oversettelse er en viktig komponent i RUS130. Kompendiet for tredje semester vil innledes med tonesatt poesi av avantgardediktere som Pasternak og Tsvetajeva, et materiale studentene allerede vil ha vært innom og nå vil bli utfordret til selv å oversette og gi grammatiske og litterærfaglige kommentarer til. Vi vil videre trekke linjer gjennom tekster av gitarpoeter som Okudzjava og Vysotskij til Leningrad-rockens dyktige tekstforfattere og samtidsmusikken.

I fjerde semester vil det i vårt prosjekt – som i fordypningsemnene RUS240 og RUS251 – være naturlig å vektlegge språk- og litteraturvitenskapelige tilnærminger til et utvalg tonesatt lyrikk fra romantikken via symbolismen til avantgardepoesien.

## **5. Plan for evaluering og rapportering av resultat**

Skriftlige og muntlige tilbakemeldinger fra studentene på de delene av prosjektmaterialet som allerede er prøvd ut, har vært svært positive. Etter hvert som også resten av stoffet tas i bruk, vil vi gjennomføre mer formelle student- og egevalueringer. Kompendiene er utformet på måter som gjør at de enkelt kan revideres hvis noe viser seg å ikke fungere, eller hvis det blir gjort endringer i undervisningsplaner og pensum. Så snart det er fullført, vil vi gjennomføre en grundig evaluering av hele prosjektet.

## **6. Overføringsverdi til andre fagmiljø**

Prosjektets overføringsverdi til andre språkfag, og særlig til andre «fjerne» fremmedspråk der språkkunnskapene skal bygges opp fra null, anser vi for å være høy. Vi deler selvfølgelig gjerne erfaringer med kolleger som kunne tenke seg å gjøre noe tilsvarende på sine fag.

**7. Eventuelle tilleggsopplysninger.** Innhold og format gjør prosjektets undervisningsmateriale godt egnet til bruk i både fysisk og nettbasert undervisning.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet: Det humanistiske fakultet</b>
<b>Kontaktperson for søknaden: Sonia Lagerwall/Myriam D. Coco</b>

## 1. Om prosjektet

Tittel: **Utteksling for alle franskstudenter**

Fagmiljøet i fransk søker med dette om insentivmidler til å arbeide med forventet utveksling for franskstudentene. Fagmiljøet har meldt sin interesse for å være med i UiBs nyeste pilot for å øke studentmobilitet, og det er forventet at et slikt prosjekt kan være til stor nytte for studenter på både bachelor- og masternivå, i tillegg til lektorprogrammet.

Fagmiljøet i fransk har allerede flere gode samarbeidspartnere som vil hjelpe prosjektet på vei. Fagmiljøet har mange aktive mobilitetsavtaler innenfor Erasmus+ programmet og har egenfinansierte samarbeid som «NORPART NORCAM Exchange» finansiert av DIKU og et samarbeidsprosjekt med l'Université du Québec à Montréal. Fagmiljøet har også et tett samarbeid med Det fransk-norske studiesenteret i Caen (Office Franco-Norvégien d'Échanges et de Coopération – OFNEC) og har et nytt samarbeid med Université St Étienne sitt departement for lærerutdanning gjennom ARQUS-samarbeidet. På tross av mange muligheter, så oppleves det likevel som en utfordring å få franskstudenter til å reise på utveksling.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Hovedmålsettingen for prosjektet er å få flere franskstudenter til å dra på utveksling. Dette er i tråd med Institutt for fremmedspråk sin egen strategi, som sikter mot at 60% av alle bachelorstudenter skal ha vært på utveksling og er i tillegg i tråd med ett av de to prioriterte satsingsområdene i årets utlysning av insentivmidler.

Vi ønsker å ansette en franskstudent som kan bistå fagmiljøet i dette prosjektet og i tillegg sikre god studentinvolvering. Dette er en unik arbeidsmulighet for en franskstudent. Studentmedarbeideren skal ha kontakt med våre partnere i utlandet, skal navigere innenfor administrative instanser på fransk og på norsk, skal skrive gode og informative tekster til våre nettsider, være studentmentor, bidra i nettkursutvikling, lage en egen ressursbank for franskstudenter som vil dra ut og ha ansvar for å arbeide ut et ambassadørprogram. Prosjektet har flere delmål.

### Delmål 1 – Kvalitetssikre avtaleinformasjon

Som nevnt innledningsvis, så finnes det allerede mange gode avtaler for franskstudenter, men informasjonen er ofte mangelfull eller vag og vi erfarer at studenter ikke vet nok til å ta et informert valg. Flere avtaler kan ha blitt inngått av fagpersoner som ikke lenger jobber ved UiB og det kan være lenge siden informasjonen om avtalen har blitt kvalitetssikret. Et mål i prosjektet er derfor å ta en grundig gjennomgang av eksisterende avtaler, kontakte partneruniversitet for å få klarhet i området

for avtalen/undervisningsspråk. Studentmedarbeider som blir ansatt får ansvar for all kontakt med partneruniversitet, og for å lage bedre avtalesider på nett etter gjeldene mal for disse nettsidene.

#### Delmål 2 – Studentinnsikt

Hvorfor drar ikke studenter på utveksling? Hva ønsker og trenger studentene for at det skal bli «lettere» å dra på utveksling?

Studentmedarbeider skal innhente informasjon fra franskstudenter om hva de ønsker og trenger for å dra på utveksling. Dette vil hjelpe oss å skreddersy informasjon og vite når i studiet vi skal informere om utveksling. Det kan tenkes å arrangere workshop for studentene eller ulike møter/samlinger med litt matservering, som også vil ha en positiv effekt på det sosiale miljøet. Det er naturlig å koble på fagutvalget i fransk på dette delmålet. Franskmiljøet er i dialog med Université de Yaoundé I om virtuell utveksling og det er aktuelt å involvere studentmedarbeider i kursutviklingen for å inkludere studentenes perspektiv fra første stund.

#### Delmål 3 – Ressursnettside for franskstudenter som vil på utveksling

Vi ser at studenter gjerne ønsker så mye informasjon som mulig, samtidig som de vil ha målrettet informasjon som gjelder seg og sitt studieprogram. Fagmiljøet i fransk har lyst å møte dette ved å lage en ressursnettside nettopp for franskstudenter som vil på utveksling, også med informasjon til andre studenter som vil dra på utveksling på fransk sine avtaler (her er avklaring om språknivå viktig).

Nettsiden skal ha spesifikk info om franskstudiet og viktigheten av utveksling, informasjon om ulike måter å dra på utveksling på (del av grad, studietur, internasjonalisering hjemme, praksis), oppfordring fra fagmiljø, informasjon og hjelp til praktiske aspekter som visum, tips og råd til søknadsprosess etc. Det er viktig at en slik nettside blir et tillegg til allerede eksisterende uib-nettsider om utveksling. Franskmiljøet har allerede jobbet frem en nettside for ett av sine samarbeid, som inspirasjon og til videreutvikling: <https://norpartnorc.w.uib.no/>

#### Delmål 4 – Studentmentor for innreisende studenter

Minst to av utvekslingsavtalene inkluderer mobilitet til Norge, som inkluderer mange av de samme administrative prosessene som utveksling til Frankrike. Det er et ønske at studenten som ansettes kan gi råd og hjelp til studenter som kommer til Norge på disse avtalene. Dette vil gi oss et mye bedre støtteapparat ved mottak av studenter til UiB, noe vi har sett er viktig for f.eks. studentene fra Kamerun. Som en bonus vil vi få mye bedre kjennskap til og dypere forståelse for interkulturelle aspekter i landene vi samarbeider med og hvordan dette står i forhold til vårt system i Norge. Studentmedarbeider kan også bruke kontakten med de innreisende studentene til å rekruttere våre studenter til utveksling og få innreise studenter bedre integrert i våre studentmasser.

#### Delmål 5 – Studentambassadør

Dersom det er tid igjen i prosjektet ønsker vi å knytte til oss studenter som har vært på utveksling for å kunne dra veksler på disse i rekruttering og promotering. Studentmedarbeider skal kontakte studenter som kan bidra med intervju (tekst, video, vitnesbyrd, podkast) om sin opplevelse på utveksling. Disse knyttes til ressursnettsiden (delmål 3), og det kan også på sikt være aktuelt å be studenter som skal på utveksling om å bidra til nettsiden. De vil da få attest fra instituttet på arbeidet gjort som studentambassadør.

### 3. Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Tiltak	Beskrivelse	Kostand
Lønn studentmedarbeider fra franskfaget	Lønnstrinn 42, og timeprisen (292 kr) er inkludert sosial kost.  Total timebruk: 250 timar (25 timar per mnd i ti mnd)	73 000,-
Studentarrangement	Midler til å arrangere workshops, infomøter, brainstormingsmøter for å få studentinnsikt.	10 000,-
Eigenfinansiering	Institutt for fremmedspråk stiller administrativ og faglig ressurs i dette prosjektet, til avtaleforvaltning, opplæring, støtte i hele prosjektperioden.	,-
<b>Sum</b>		<b>83 000,-</b>

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Tiltak	Dato	Ansvarlig
Rekruttering, ansettelse, opplæring	August – september 2021	Fagmiljø i fransk/administrasjon
Studentmentor i <i>NORPART NORCAM Exchange</i>	August – november 2021 April – juni 2022	Fagmiljøet i fransk i samarbeid med studentmedarbeider
Kontakt med partneruniversitet, kan inkludere reise til St Étienne i uke 9, 2022 og/eller reise til Kamerun i våren 2022	September 2021 – mars 2022	Studentmedarbeider (+ fagmiljø ved behov). Evt. reiser: fagmiljøet i fransk i samarbeid med studentmedarbeider
Studentarrangement	Oktober 2021 – mars 2022	Studentmedarbeider (+ andre ved behov)
Arbeid med avtaletekster	Nov. 2021- april 2022	Studentmedarbeider
Ressursside – utvikling og utrulling	November – mai 2022	Studentmedarbeider
Studentambassadør	Des. 2021-juni 2022	Studentmedarbeider

### 5. plan for evaluering og rapportering av resultat:

Resultat kan måles i studenttilfredshet og statistikk - om faktisk flere studenter på fransk reiser på utveksling og om de tar mer informerte valg før utreise.

### 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Dersom prosjektet lykkes så vil det vise viktigheten av et systematisk og godt arbeid med informasjon og hvor viktig og nyttig studentinvolvering er i mobilitetsprosjekt. UiB har mange utvekslingsavtaler, så utfordringen vår med å få studenter til å dra på utveksling er nok ikke på grunn av avtaleporteføljen til UiB.

### 7. Eventuelle tilleggsopplysninger

Insentivmidler til prosjektet vil være utslagsgivende for fagmiljøet for å få mest mulig ut av pilotprosjektet om forventet utveksling.

# Søknad insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-2017-2022

<b>Fakultet:</b> HF i samarbeid med UB
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Koenraad De Smedt (LLE)

## 1. Om prosjektet: Utdanningstilbud i digitale språkressurser og anvendelser

Det opprettes et sammenhengende utdanningstilbud i digitale språkressurser og anvendelser gjennom konvergens, tverrfaglig samarbeid, effektivisering og kvalitetsøkning basert på eksisterende og allerede planlagte emner.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans

Bakgrunnen for prosjektet er at UiB har påtatt seg forpliktelser ifm. *Språksamlingane*, *Termportalen* og *CLARINO*. UiB leder også to nasjonale leksikografiske prosjekter, *Revisjonsprosjektet* og *NO-AH*, og deltar i et tredje, *NAOB*. Språksamlingane forvalter både ordbøkene og tilknyttede språkressurser. Alle disse aktivitetene er eksplisitt nevnt i Prop. 108 L (2019–2020) Lov om språk (*Språklova*, vedtatt 25. mars 2021), som er et uttrykk for at språk i Norge trenger konkret institusjonell støtte for å ha gode levevilkår.

*“Med flyttinga av språksamlingane og seinare Termportalen til Universitetet i Bergen er det lagt eit grunnlag for at universitetet skal ha ei viktig rolle i forvaltninga av norsk språk. Ifølgje humaniorastrategien til universitetet har forvaltninga av samlingane og arbeidet med ordbøkene styrkt samfunnsrolla til universitetet. Eit av måla i strategien er at språkmiljøet ved Universitetet i Bergen skal ha ei leiande rolle i nasjonal språkforvaltning og -utvikling.” (Prop. 108 L, s. 72–73)*

Prop. 108 L påpeker også at språkteknologisk forskning og utvikling gir store muligheter innen informasjonsbehandling, kommunikasjon, inkludering og innovasjon. Digital språkforvaltning, språkteknologi og digital humaniora griper inn i hverandre og krever en betydelig oppbygging av tverrfaglig kompetanse og digitale ferdigheter. UiB skal bygge opp et fagmiljø knyttet til disiplinene i Språksamlingane, men fagmiljøet i namnegransking og leksikografi er innrettet på en slik måte (med forsker- og administrative stillinger) at vi ikke kan løse undervisningsoppgaver på egen hånd. UiB har god faglig kompetanse, men mangler et koordinert utdanningstilbud. Denne utfordringen er kompleks; det er derfor nødvendig med en koordinator som kan gjøre jobben.

**Målsetning for det nåværende forslaget er *samordning og konvergens* av eksisterende og planlagte utdanningsinitiativer primært ved LLE og UB, med tanke på *bedre utdanningskvalitet, bedre gjennomstrømning, bedre utnyttelse av ressurser og høyere arbeidslivsrelevans*. Hovedvekt ligger på digitale språkressurser for *norsk*, men samtidig skal et sterkt teoretisk grunnlag, et kontrastivt perspektiv og praktiske ferdigheter gjøre tilbudet relevant for *flere studieprogrammer og for flere yrkesretninger*. Det skal også vurderes om det er grunnlag for å danne et nytt studieprogram.**

### 3. Budsjet

Det søkes om 0,5 årsverk (ca. 463 000 kr) til en førsteamanuensis som skal utarbeide og koordinere det samlede utdanningstilbudet i samarbeid med Språksamlingane, UB og de ulike fagmiljøene. Det søkes også om ca. 40.000 kr. til datasystemer og programvare til undervisning.

Egeninnsats:

- I bevilgningen ifm. Termportalen er det allerede planlagt utlyst en førsteamanuensisstilling på LLE. Undervisningsdelen skal brukes til å gi kurset i *Terminologi og fagspråk*.
- UB har opprettet en DH-lab for digitala humaniora og bidrar med faglig og teknisk kompetanse og praktisk støtte (<https://www.uib.no/en/digitalhumanities/143868/about-dh-lab>). DH-lab tilbyr også en fysisk undervisningslab.

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

#### 4.1. Prosjektoppgaver

Den viktigste oppgaven er koordinering av eksisterende og allerede planlagte emner samt videreutvikling av disse til et optimalisert utdanningstilbud, i samspill mellom Språksamlingane, Termportalen, CLARINO, UB og fagmiljøene. Utdanningen skal utvikles i tråd med metodikken beskrevet i UiBs kvalitetssystem for utdanning. Målene er at utdanningen skal bli bedre tilpasset behovene og mer arbeidslivsrelevant. Bruk av ressurser optimaliseres og undervisningskvaliteten økes slik at gjennomstrømning blir bedre. Følgende emner er aktuelle.

- *Terminologi og fagspråk*. Dette allerede planlagte emnet skal gis av ny førsteamanuensis finansiert i kontekst av Termportalen (LLE). Innhold er terminologi som fagfelt, fagspråk, begrepssystemer, flerspråksuttrykk, utvikling av terminologi og digitale termbaser, inkl. flerspråklige, osv. Det etableres samarbeid med NHH, som også har kompetanse på dette området, slik at emnet evt. kan bli et tverrinstitusjonelt tilbud.
- *Leksikologi og leksikografi* (basert på LEX200, LLE). Med fortsatt hovedvekt på norske forhold og praktisk leksikografisk arbeid, skal kurset utvides til å også inkludere noe kontrastiv leksikologi og flerspråklig leksikografi slik at kurset blir mer relevant for studenter også utenfor Nordisk språk.
- *Språkteknologiske modeller og bruksområder* (basert på LING310, LLE). Datadrevne språkmodeller og anvendelser som f.eks. maskinoversettelse, dokumentklassifisering, korrekturlesning, informasjonssøk, osv. Vil få en kvalitetsheving i kontekst av UiBs satsing på kunstig intelligens (AI-UiB).
- *Korpuslingvistikk og språkinfrastruktur* (basert på LING311, LLE). Oppbygging av tekstkorpus, trebanker og relaterte språkressurser. Bruk av korpus og korpusverktøy som empirisk metode. Infrastrukturelle aspekter som datadepoter, datahåndtering, metadata, lisensiering, personvern, osv.
- *Digitala humaniora* (samarbeid basert på LING123 ved LLE og UBs egen undervisning i DH-lab). Tverrfaglig emne på 200-nivå som kombinerer elementer fra flere fag, bl.a. lingvistikk, litteraturstudier, historie og geografi. Programmering (Python, nltk), digitale verktøy som GIS (geografisk informasjonssystem), digitalisering av historiske arkiver, "distant reading" og kobling av digitale ressurser med opphav i flere disipliner. Emnet tar utgangspunkt i UBs omfattende digitale samlinger, særlig de humanistiske datasettene, men også eksterne ressurser og språkverktøy (f.eks. ved Nasjonalbiblioteket).

Ovenstående emner er tenkt videreutviklet/definert på 200- eller 300-nivå, evt. også med en variant på PhD-nivå. Anbefalt forkunnskap er grunnleggende språkkunnskap (jf. EXFAC00SK). Hvert emne skal tilbys i ett semester hvert år (vår eller høst). Stillingsinnehaveren vil i prosjektperioden kunne delta i praktisk gjennomføring av noe av undervisningen skissert ovenfor.

#### 4.2. Milepæler

1. Måned 3 fra prosjektstart: definisjon/tilpasning av programmer og emner i EpN og studieadministrativ planlegging.
2. Semester 1 etter godkjenning i EpN: gjennomføring av emner som gis i dette semesteret og evaluering
3. Påfølgende semester: gjennomføring av de resterende emnene og evaluering.

#### 4.3. Ansvars- og ressursfordeling

LLE har hovedansvar for gjennomføring av prosjektet. UB deltar som en aktiv partner.

#### 5. Plan for evaluering og rapportering av resultat

Utdanningstilbudet vil bli evaluert og rapportert i tråd med UiBs kvalitetssystem for utdanning, jf. systembeskrivelse (Studieavdelingen 2020). Ringvirkninger for relaterte studieprogram, evt. opprettelse av et nytt program, vil bli kartlagt og rapportert tjenestevei.

#### 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø

Det foreslåtte utdanningstilbudet vil være interdisiplinært og åpent for studenter i lingvistik, nordisk og fremmedspråk. Noen emner kan være relevante også for digital kultur, litteratur, historie og andre fag innen humaniora. Utdanningen vil styrke fagmiljø og prosjekter som trenger digital kompetanse innen språk. Det er særlig behov for denne typen kompetanse i aktiviteten knyttet til CLARINO, Termportalen, ordbokprosjektene og arbeidet med Språksamlingane generelt. Kurstilbudene har bred tverrfaglig relevans. Dette gjelder særlig terminologi, som er relevant for flere fagdisipliner. Oppgaver og metoder knyttet til H-GIS (Humanities GIS), korpus, datalingvistik, språkinfrastruktur og leksikografi har alle bred anvendelse og er ikke begrenset til enkelte fag.

Prosjektet vil kunne effektivisere og fornye eksisterende programmer. Det kan derfor være behov for en oversikt og grundig gjennomgang av studieprogram i språkrelaterte fag ved HF. På sikt ville det også være en fordel om førstesemesterstudiene i denne digitale tidsalderen inkluderer digital basiskompetanse for humaniora, bl.a. grunnleggende programmeringsferdigheter for språkbehandling og en introduksjon til XML og digital tekstkoding.

#### 7. Eventuelle tilleggsopplysninger

Temaene er yrkesrelevante, ikke bare for ordboksskriving men også for journalistikk, språkteknologiske anvendelser, språkforvaltning, forlagsvirksomhet og forskning innen sosialantropologi, arkeologi, og historie, mm. Studentene får kunnskap om basal koding kombinert med humanistisk metode og ulike komponenter som utdanner studenter til forskning, men også til offentlige forvaltningsoppgaver. Tilbudet gir også relevant kompetanse for IKT-oppgaver i det private næringsliv og fagspråkutvikling både i det offentlige og det private.



## Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

**Fakultet: HF, FoF**

**Kontaktperson for søknaden:**

Vibeke Tellmann (leder for ex.phil.-utvalget), [vibeke.tellmann@uib.no](mailto:vibeke.tellmann@uib.no), 55 58 30 14

Rune J. Falch (faglig koordinator ex.phil.), [rune.falch@uib.no](mailto:rune.falch@uib.no), 55 58 30 20

**1. Om prosjektet:** Prosjektet «**Godt forberedt III: ex.phil. for PS og MO**» er en videreutvikling av «Godt forberedt I: studentaktive læringsformer ved ex.phil.» og «Godt forberedt II: ex.phil. for jurister og naturvitere» som ble tildelt insentivmidler i 2019 og 2020.

Med det første prosjektet, «Godt forberedt I», som ble iverksatt i undervisningen ved ex.phil. på HF og SV høsten 2020 med gode evalueringer, la vi grunnlaget for læringsdesignet. Det tar utgangspunkt i digitale modulbaserte læringspakker som skal styrke studentenes forberedelse til den organiserte fagpersonlede undervisningen i tråd med grunnprinsippene for omvendt læring og formativ vurdering.

I det neste prosjektet, «Godt forberedt II», er formålet å integrere læringspakkene i et større revisjonsarbeid av ex.phil. knyttet til endringene i studieprogrammene for BA-graden ved JU og MN som medfører at studentene tar ex.phil. senere i studieløpet. Med dette prosjektet, som er under utvikling våren 2021, har vi særlig fokus på hvordan læringspakkene inngår i programrevisjonsarbeid.

Med det foreliggende prosjektet for ex.phil. ved Det psykologiske fakultet og Det medisinske fakultet, «Godt forberedt III», vil vi dra veksler på de erfaringene vi har gjort i del I og II av prosjektet. Vi vil styrke studentenes forberedelse til studentaktive undervisningsøkter ledet av fagpersoner, og bidra til å integrere ex.phil. enda bedre i de studieprogrammene de inngår i.<sup>1</sup>

I dette prosjektet vil vi fokusere spesielt på å utvikle oppgaver og læringselementer som gjør studentene til læringspartnere gjennom øvelser i å gi strukturerte tilbakemeldinger og hverandrevurderinger. Studentmedvirkning i læringsprosessen med vekt på tilbakemeldinger, vil derfor være en overordnet målsetning for utviklingsarbeidet i del III av prosjektet «Godt forberedt».

Med «Godt forberedt III: ex.phil. ved PS og MO» vil alle fakultetsvarianter av ex.phil. være innlemmet i prosjektet. Læringspakkene danner grunnlaget for et omfattende pedagogisk revisjonsarbeid av ex.phil. ved UiB. «Godt forberedt»-prosjektet vil bidra til at ex.phil.-emnet fremstår som enhetlig når det gjelder læringsdesign med vekt på godt samsvar mellom overordnet formål, læringsutbyttebeskrivelser, læringsaktiviteter og vurderingsformer. Det er særlig viktig gitt emnets strategiske betydning som eneste fellesemne, og største enkeltemne, for så og si alle studenter ved UiB.

### **2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder:**

Målsettingen for prosjektet «Godt forberedt III: ex.phil. for PS og MO» er isolert sett å utvikle digitale læringspakker som bidrar til at studentene stiller godt forberedt til den organiserte fagpersonlede delen av undervisningen på ex.phil. I henhold til utlysningen er formålet imidlertid også å innlemme og integrere ex.phil. ved PS og MO i enda større grad i de programmene de inngår i, og ikke minst å utvikle et enhetlig læringsdesign for ex.phil.-emnet, som på mange måter er sammenliknbart med et selvstendig studieprogram når det gjelder omfang. Det vil gi gjøre gjennom omvendt planlegging der læringsutbyttebeskrivelsene er styrende for utformingen av læringsaktiviteter og vurderingsformer. Dermed sikres en såkalt «constructive alignment» i emnene, dvs. et meningsfullt samsvar mellom nettopp læringsutbytte, undervisningsaktiviteter og vurderingsformer.<sup>2</sup>

**PS:** For ex.phil. ved PS gjelder det at studentene tar emnet i 2. semester i profesjonsutdanningen i psykologi mens de tar det i 4. semester på de øvrige studieprogrammene ved fakultetet. Det gjør det nødvendig å reflektere i oppgaveformatene de aktuelle problemstillingene studentene er engasjerte i og som filosofiske perspektiver kan bidra til å løfte frem. I [læringsutbyttebeskrivelsen](#) for ex.phil. ved PS står det at studentene skal ha kjennskap

<sup>1</sup> Prosjektet retter seg særlig inn mot seminarmodellen, men tilbys også ved eksamensmodellen.

<sup>2</sup> Biggs og Tang 2011, i <https://talida.w.uib.no/educational-theory-101/constructive-alignment/>

til filosofiske teorier med relevans for psykologifaget som blant annet sinnsfilosofi, og de skal kunne bruke disse teoriene til å gi kritiske og argumentative vurderinger av tekster og problemstillinger i psykologifaget og den offentlige debatten. Aktuelle eksempler på slike koblinger kan være filosofiske og moderne empirisk baserte syn på medfødt kunnskap og argumenter for dette, eller betydningen av definisjoner og begrepsavklaring i diskusjoner av tema som fri vilje og kunstig intelligens. Med det utgangspunktet kan studentene få i oppgave å reflektere over en påstand av typen «Det faktum at antidepressive legemidler er blitt utviklet og fungerer betyr at angst og depresjoner må betraktes som biokjemiske forstyrrelser i hjernen», der de videre med utgangspunkt i sinnsfilosofiske perspektiver på forholdet mellom kropp og bevissthet skal argumentere for hvorvidt angst og depresjoner er biokjemiske forstyrrelser i hjernen eller ikke. Slike casebaserte oppgaver der studentene må bruke sine fagkunnskaper i kombinasjon med evnen til å reflektere over hvordan den kan komme til anvendelse i det konkrete tilfellet, til teoretiske resonnementer der studentene skal kunne analysere og strukturere argumentasjonen på en adekvat måte, vil være sentrale i læringspakkene.

**MO:** Ved MO er studentene i sitt første semester og ex.phil. skal jmf. [læringsutbyttebeskrivelsen](#) bidra til å gi dem grunnleggende akademiske ferdigheter og filosofiske perspektiver som gjør dem i stand til å reflektere systematisk over den typen problemstillinger som de vil møte i sitt studium. En rekke tema i ex.phil. tas opp i nye sammenhenger senere i studieprogrammene. Det gjelder for eksempel spørsmål om etiske dilemmaer og utfordringer som studentene utvikler en grunnlagsforståelse av på ex.phil. gjennom refleksjoner over blant annet normative teorier og skjønn. God skjønnsutøvelse forutsetter at man er i stand til å begrunne konklusjonene eller handlingene gjennom argumentasjon. MO gir også en grunnleggende forståelse av de skjønsmessige, forskningsetiske utfordringene som ligger for eksempel i FFP (fabrikking, forfalskning, plagiering) når disse spørsmålene dukker opp senere i fagstudiene. Et annet tema som problematiseres på ex.phil. og som blir viktig senere i studiene ved MO er helse og sykdom, både det biomedisinske sykdomsbegrepet og bla. WHO sin klassiske definisjon av helse som komplett velvære.

Gjennom læringspakkene kan studentene forberede seg på å drøfte slike problemstillinger i seminarundervisningen ved PS og MO. Læringspakkene utformes som moduler i MittUiB der hver modul består av en rekke oppgaver med ulike didaktiske formål. De kan spenne fra quizzer som i første rekke tjener som repetisjon av fagkunnskap, til leseoppgaver med oppfølgingsspørsmål, kortsvarsoppgaver der studentene skal kunne redegjøre for hovedtrekk i ofte komplekse teoretiske resonnementer og til essaysvar der formålet nettopp er å kunne reflektere rundt en problemstilling og å kunne sette opp argumenter for et bestemt standpunkt. For å imøtekomme læringsutbyttebeskrivelsenes ulike målsetninger, er det nødvendig at læringsaktivitetene er tilsvarende varierte i form.

**Studentmedvirkning:** For tredje prosjektfase vil vi videreføre grunnideen i prosjektet ved å vektlegge studentmedvirkning i læringsarbeidet og i tilbakemeldingsarbeidet. Det vil vi gjøre på to måter.

For det første skal studentene arbeide med læringspakkene mellom forelesning og seminar, det vil si utenfor undervisningssammenhengene der fagpersoner kan støtte læringen gjennom tilbakemeldinger. Vi vil derfor fokusere på hvordan læringspakkene kan innrettes slik at de gjør studentene til læringspartnere. Det kan være gjennom oppgaver som krever at flere bidrar med innspill, for eksempel gjennom bruk av diskusjonsfunksjonen i MittUiB eller ved at en oppgaveinnlevering krever bidrag fra en gruppe studenter fremfor at besvarelsene er individuelle. Også strukturerte tilbakemeldinger ut fra gitte kriterier på fritekstinnleveringer kan være del av arbeidet studentene skal gjøre gjennom læringspakkene ved hjelp av blant annet hverandrevurderingsfunksjonen i MittUiB.

For det andre skal læringspakkene forberede studentene til studentaktiv undervisning i seminarene, i tråd med prinsippene for omvendt klasserom. Vi vil derfor ha et særlig fokus på hvordan vi kan legge til rette for at studentene kan medvirke aktivt med tilbakemeldinger og hverandrevurderinger i seminarundervisningen. Det vil være et element som delvis går ut over utformingen av læringspakkene i seg selv, men som likefullt krever gjennomtenkte oppgaveformater i læringspakkene som lar seg omsette i diskusjoner og presentasjoner der studentene kan være de som gir både forberedte og spontane tilbakemeldinger. For at det skal la seg gjennomføre på en fruktbar måte, må studentene øves i hvordan å gi tilbakemeldinger og hva en tilbakemelding kan inneholde og innebære. Denne formen for tilrettelegging vil det være særlig viktig å fokusere på i utformingen av læringsdesignet for læringspakkene.

**Vurderingsformer:** Vurderingene som gjøres av studentenes arbeid med læringspakkene skal være formative, og ikke summative. Det vil si at vurderingsformene i første rekke er vurdering for læring og vurdering som læring, fremfor ren vurdering av læring.<sup>3</sup> Oppgavene i læringspakkene har derfor ikke til hensikt å teste studentenes kunnskap, men å støtte opp om læringsprosessen i forberedelsesfasen til undervisningsøktene gjennom underveivurderinger. Alle vurderinger og tilbakemeldinger studentene får på arbeidet med læringspakkene skal derfor være formative vurderinger. For eksempel vil quizene være slik innrettet at studentene kan ta dem til de mestrer dem, eller at det gis standardiserte tilbakemeldinger som også sier noe om hvorfor et svar ikke er det korrekte. Å bidra til at også studentene får øvelse i å gi den typen formative tilbakemeldinger til hverandre som skal støtte og lede dem i læringsprosessen, vil være et av hovedmålene for del III av prosjektet «Godt forberedt». Det vil samlet sett gjøre dem godt rustet til å skrive et avsluttende essay der deres læringsinnsats gis en kriteriebasert vurdering, og det vil gjøre dem godt rustet til deres videre studier. I lys av konsekvensene korona-situasjonen har fått for undervisningen ved UiB er det dessuten viktigere enn noen gang å utvikle digitale læringsverktøy av høy kvalitet som imøtekommer kriteriene i studiekvalitetssystemet. Vi mener prosjektet «Godt forberedt» kan bidra med det for ex.phil.-emnet i sin helhet.

**3. Budsjett:** Instituttet stiller egenmidler i prosjektet primært i form av 370 timers bidrag fra de emneansvarlige for PS og MO, leder for ex.phil.-utvalget og faglig koordinator. Til å utvikle læringspakkene vil vi ansette prosjektassistenter i til sammen et halvt årsverk,<sup>4</sup> i tillegg til at vi vil gjennomføre faglig utvikling og formidling av resultater fra prosjektet gjennom gjesteforeleser og deltagelse på læringskonferanser.

<b>BUDSJETT - SØKNAD OM INSENTIVMIDLER</b>		
	<b>Timer</b>	<b>Beløp</b>
Egenandel	370	175 000
Lønn prosjektassistenter (halvt årsverk i sum)	847,5	415 000
Driftsutgifter		
- Deltakelse på læringskonferanser		15 000
- Gjesteforelesere		15 000
- Driftskostnader (litteratur, bevertning mv.)		10 000
<b>SUM</b>		<b>630 000</b>
<b>Søkt beløp (ekskl. egenandeler)</b>		<b>455 000</b>

#### **4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling:**

Høst 2021: Konkretisering av primære satsningsområder  
 Vår 2022: Utvikling av læringspakker  
 Høst 2022: Utprøving ved MO-seminarmodellen  
 Vår 2023: Utprøving ved PS-seminarmodellen  
 Medio 2023: Sluttevaluering og sluttrapport for hele prosjektet

Utviklingen av læringspakkene vil skje i løpet av 2022, utført av prosjektassistenter som ansettes midlertidig i prosjektet. Fordi undervisningen ved MO og PS går henholdsvis på høsten og våren, vil utprøvingen av prosjektet foregå i to ulike semestre. Det gir muligheter til å justere læringspakkene, særlig det som gjelder studentmedvirkning, på grunnlag av erfaringene ved MO høsten 2022 før læringspakkene prøves ut ved PS våren 2023.

Det vil etableres en *styringsgruppe* og en *arbeidsgruppe*. Styringsgruppen består av instituttledelsen, ex.phil.-utvalget, repr. for studentenes fagutvalg og fakultetene. Arbeidsgruppen vil bestå av ex.phil.-utvalgets leder

<sup>3</sup>[https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/rapport\\_fra\\_arbeidsgruppen\\_for\\_vurderingsstrategi\\_og\\_retningslinjer\\_for\\_vurdering.pdf](https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/rapport_fra_arbeidsgruppen_for_vurderingsstrategi_og_retningslinjer_for_vurdering.pdf)

<sup>4</sup> Prosjektet vi fikk støtte til i 2019 var mindre i omfang fordi det dreier seg om å utvikle digitale læringspakker for filosofidelen pensum ved HF og SV, mens vi i 2020 og år søker støtte til å utvikle læringspakker for hele pensum.

Vibeke Tellmann, faglig koordinator Rune Falch, emneansvarlig Gunnar Karlsen for PS og emneansvarlige Espen Gamlund og Hallvard Fossheim for MO, en representant for ex.phil.-utvalget og prosjektassistentene.

Vi vil også samarbeide tett med relevante pedagogiske støttefunksjoner som Læringslaben, HFs læringsdesigngruppe og Frontrunnergruppen for undervisere der leder for ex.phil-utvalget Vibeke Tellmann er medlem begge steder, samt Arbeidsgruppen om utdanningskvalitet ved HF der faglig koordinator Rune Falch er medlem.

**5. plan for evaluering og rapportering av resultat:** «Godt forberedt III» ved PS og MO vil evalueres i utprøvningssemestrene gjennom midtveis- og sluttevalueringsskjemaer til alle studentene. I tillegg vil studentrepresentantene i seminargruppene danne fokusgrupper som får egne evalueringsopplegg. Også lærerstaben vil være sentrale aktører i evalueringen gjennom underveisevalueringer i lagmøter og sluttevalueringer i egne møter i etterkant av utprøvningssemestrene. Det vil også utarbeides rapport til SA for prosjektet. Fordi dette vil være foreløpig siste prosjektfase i «Godt forberedt», vil evalueringene av PS og MO også inngå i en større evaluering og sluttrapport for prosjektet som helhet. Vi ønsker å publisere erfaringene våre fra prosjektet og å presentere det i relevante faglige fora for forskning på pedagogisk utviklingsarbeid og undervisningsopplegg rettet mot kritisk tenkning generelt.

**6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:** Vi vil dra veksler på det utviklingsarbeidet som er gjort gjennom de to første prosjektfasene av «Godt forberedt». Erfaringene fra prosjektet som helhet vil ha overføringsverdi til utviklingen av andre store emner og programmer ved UiB, og nasjonalt til andre utdanninger som gir undervisning i ex.phil. og kritisk tenkning i vid forstand.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet: Det humanistiske fakultet</b>
<b>Kontaktperson for søknaden: Nedelina Naydenova, Internasjonal koordinator</b> <b>nedelina.naydenova@uib.no</b>

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## 1. Om prosjektet

Tittel og kort omtale

Tittel: UiB Ambassadør ved Det humanistiske fakultet

Kort prosjektbeskrivelse: Formålet med prosjektet er å implementere et UiB Ambassadør-program ved Det humanistiske fakultet (HF). Utreisende utvekslingsstudenter vil fungere som «ambassadører», hovedsakelig ved å spre informasjon om sitt vertsuniversitet blant sine medstudenter ved HF, men også ved å reklamere for UiB under utenlandsoppholdet. Gjennom deltakelse i programmet vil studentene tilegne seg nyttig erfaring med f.eks. informasjons- og formidlingsarbeid, og innholdsproduksjon på nett og sosiale medier. Det vil også være mulig å tilegne seg erfaring med prosjektarbeid dersom en involverer seg i f.eks. rekruttering og opplæring av fremtidige ambassadører, eller deltar i organisering av arrangement med deltakelse fra internasjonale studenter ved HF.

Foreslått varighet er mai 2021- mai 2022.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Prosjektets hovedmål er å konkretisere og synliggjøre mulighetene for utveksling ved å involvere utreisende utvekslingsstudenter i informasjons- og rekrutteringsarbeid knyttet til delstudier i utlandet.

Prosjektet har følgende delmål:

- rekruttere studenter som vil være på utveksling i høstsemesteret 2021 som ambassadører;
- produsere innhold på UiBs nettsider knyttet til utvekslingsavtaler som er spesielt relevante for HF-studenter; hvis mulig, reklamere for tilrettelagte avtaler, eller knytte utvekslingsavtale til studieprogram;
- invitere utvekslingsstudenter til refleksjon rundt kulturforskjeller og interkulturell kommunikasjon;
- involvere innreisende utvekslingsstudenter i rekrutteringen av utreisende utvekslingsstudenter.

Prosjektet vil bidra til økt kvalitet i utdanningen på minst tre måter:

5. ved å øke rekrutteringen til utveksling og dermed gi flere studenter mulighet til å skaffe seg internasjonal erfaring og forbedre sine språkkunnskaper;
6. ved å gi deltagende studentambassadører økt interkulturell forståelse og relevant arbeidserfaring som vil gjøre dem mer attraktive på arbeidsmarkedet.
7. ved å sikre økt utbytte av utvekslingsoppholdet for studentambassadørene gjennom refleksjonsøvelser og kritisk analyse av kulturforskjeller.

Prosjektet *UiB Ambassadør ved Det humanistiske fakultet* er forankret i UiBs *Handlingsplan for internasjonalisering 2016-2022*, hvor det settes et mål om at «40 % av studentene som avlegger en grad ved UiB skal ha hatt et utvekslingsopphold i utlandet som del av gradsutdanningen». Ca 18 % av studentene som avla en grad ved HF i 2019 og 2020 hadde vært på utveksling som en del av graden. For å nå målet om 40% kreves det målrettet arbeid med å synliggjøre mulighetene for utveksling og rekruttere utvekslingsstudenter, og dette prosjektet vil bidra til å oppnå målet.

Prosjektet kan også bidra indirekte til Delmål 3 under innsatsområde B i *Handlingsplan for internasjonalisering 2016-2022* som lyder «UiB skal være et eksellent vertskap for internasjonale studenter...». Samarbeid mellom studentambassadører og internasjonale studenter om ulike arrangement vil kunne lede til økt kontakt mellom de to gruppene og bedre sosial integrering av internasjonale studenter. Selv om denne effekten ikke er direkte relatert til prioriteringene for denne utlysningen av insentivmidler, synes den likevel å være positiv og bidra til å opprettholde UiBs gode omdømme internasjonalt.

Som helhet vil prosjektet støtte opp under arbeidet med internasjonalisering både lokalt på HF og sentralt på UiB. Prosjektet støttes av fakultetsledelsen og instituttene.

### 3. Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

<b>Kostnadstype</b>	<b>Beløp (i NOK)</b>
Innkjøp av tekniske hjelpemidler til studentambassadørene (f.eks. aksjonskamera, selfiestativ o.l.)	30 000
Videoproduksjon	25 000
Matsservering på infomøter	10 000
Matsservering på større arrangement hvor utvekslings- og innvekslingsstudenter er samlet	50 000
<b>Totalt</b>	<b>115 000</b>

Fakultetets bidrag vil være *in kind*, i form av arbeidstid. Estimert tidsbruk til koordinering, gjennomføring av infomøter og arrangement og kvalitetssikring av innhold på nett er 30 timer i hele prosjektperioden.

#### 4 Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Periode	Oppgave	Utføres av
1-15 mai 2021	Rekruttere ambassadører	Nedelina Naydenova i samarbeid med instituttene
15-20 mai 2021	Innledende infomøte med ambassadører	Nedelina Naydenova, Rebekka Nistad
? <sup>1</sup>	Deltakelse i UiBs utreiseseminar	Ambassadører
juli 2021 - februar 2022 <sup>2</sup>	Produsere innhold om utvekslingsoppholdet og vertsinstitusjonen på sosiale medier og blogg/vlogg på UiBs nettsider	Ambassadører
juli 2021 - februar 2022	Representere UiB på vertsuniversitetets utvekslingsmesse	Ambassadører
januar 2022	Delta på Internasjonal uke ved UiB – både sentrale arrangement for hele UiB, men også lokalt på HF	Ambassadører
januar – mai 2022	Delta i infomøter ved HF og rekruttere til utveksling	Ambassadører
januar – mai 2022	Arrangere temaaftener med innvekslingsstudenters deltakelse for å promotere ulike utvekslingsdestinasjoner	Ambassadører med bistand fra Nedelina Naydenova
mai 2022	Avslutning med refleksjon og overrekkelse av International Diploma of Merits	Nedelina Naydenova

#### 5 plan for evaluering og rapportering av resultat:

Evaluering og rapportering vil bli gjennomført etter at prosjektet er avsluttet i mai 2022.

#### 6 Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Prosjektet kan lett overføres til andre fakultet ved UiB som ønsker å innføre et ambassadørprogram.

#### 7 Eventuelle tilleggsopplysninger

Prosjektet som det søkes midler til her bygger i stor grad på UiB Ambassadør-programmet som ble initiert av Adrian Kjær og Tom Gundersen ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet i 2015, og som senere ble innført ved Det medisinske fakultet. Denne søknaden innebærer en videreutvikling og utvidelse av det eksisterende ambassadørprogrammet, gjennom kobling av innvekslings- og utvekslingsstudenter i promoteringsarbeidet.

<sup>1</sup> Utreiseseminalet arrangeres av SA. HF har ikke mottatt informasjon om dato for seminaret for våren 2021.

<sup>2</sup> Denne oppgaven utføres under studentenes utvekslingsopphold. Semesterdatoene i utlandet overlapper ikke alltid med UiBs semesterinndeling.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømmning-  
2017-2022

<b>Fakultet:</b> Det juridiske fakultet
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Ingrid Tøsdal, <a href="mailto:utveksling.jurfa@uib.no">utveksling.jurfa@uib.no</a> / studiedekan Magne Strandberg <a href="mailto:magne.strandberg@uib.no">magne.strandberg@uib.no</a>

## 1. Om prosjektet

### Innføring av utveksling på 3. studieår i masterprogrammet i rettsvitenskap

Det juridiske fakultet har vedtatt en ny studieordning for masterprogrammet i rettsvitenskap som trer i kraft suksessivt fra studieåret 2021/2022. I den nye studieordningen vil studentene få mulighet til å utveksle i 6. semester av programmet, i tillegg til på 9./10. semester som i dag.

Prosjektet det her søkes om midler til gjelder forarbeidet som må gjøres for å sikre en vellykket implementering av mobilitetsvinduet på 3. studieår, i tillegg til vellykket implementering av de justeringene i utvekslingstilbudet på 5. studieår som kommer som følge av at det også blir mulig å utveksle på 3. studieår.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Den overordnede målsettingen med å innføre et mobilitetsvindu på 3. studieår i masterprogrammet i rettsvitenskap er kvalitetsheving i utvekslingstilbudet for jusstudentene.

Det nye mobilitetsvinduet vil gi kvalitetsheving på to måter:

- 1) Dagens avtaleportefølje inneholder utvekslingsmuligheter til noen steder med emner på bachelornivå og noen steder med emner på masternivå. Ved at det nå blir mulig å utveksle både på bachelornivå og på masternivå vil avtaleporteføljen kunne utnyttes faglig mer hensiktsmessig, ved at nivået på emnene i utlandet vil kunne tilpasses bedre til der studentene befinner seg i studieløpet hjemme.
- 2) Ved at studentene utveksler tidligere i studieløpet vil de kunne ta erfaringene og kunnskapen fra utvekslingsoppholdet med seg inn i de siste to studieårene i masterprogrammet i rettsvitenskap, og dra nytte av lærdommen og perspektivene fra en annen rettskultur og et annet rettssystem i sine hjemlige studier. Erfaringene og kunnskapen kan da også indirekte komme medstudenter som ikke har utvekslet til gode.

Målet for prosjektet det her søkes om midler til er vellykket implementering av utveksling på 3. studieår og medfølgende justeringer av utvekslingstilbudet på 5. studieår.

Tiltak for å nå dette målet er følgende:

- 1) Kvalitetssikring, oppdatering og justering av avtaleporteføljen
- 2) Justering, forbedring og nyskaping i eksisterende informasjon om utveksling
- 3) Innspilling av motivasjons- og informasjonsvideoer

Prosjektet faller klart innenfor prioriteringsområdet «Utvikling som styrker og konkretiserer



*mulighetene for utveksling i studieprogrammene.» i årets utlysning av insentivmidler, og er også i tråd med delmål 3 i UiB sin handlingsplan for internasjonalsisering 2016-2022.*

### **3. Budsjett**

18 administrative ukesverk på rådgivernivå ≈ 4 månedsverk på rådgivernivå til ca. kr 74 000 pr mnd, (lønn inkl. sosiale omkostninger, overhead ikke medregnet).

Samlet kostnad og søknadsbeløp: **kr 296 000**

### **4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling**

I og med at utlysningen gjelder ettårige prosjekter, er det kun arbeidet som er planlagt i perioden fra vår 2021 til vår 2022 som er del av prosjektsøknaden. For å vise helheten i implementeringsprosessen er likevel milepæler helt frem til vår 2024 tatt med.

#### **Vår 2021:**

- Dialog med samarbeidsfakultet i utlandet (ca 150 stk) om nivå på tilgjengelige emner og eventuelle nødvendige justeringer for å gjøre utveksling mulig på 3. studieår.

**Kostnad:** Estimert til 4 administrative ukesverk.

- Mindre justering av informasjon om utveksling på nettsider og Mitt UiB for å synliggjøre overfor nye studenter når de kan utveksle. Fordi informasjonen fortsatt også må være tilpasset studenter på «gammel ordning», gjøres kun mindre justeringer på dette tidspunkt.

**Kostnad:** Estimert til 1 administrativt ukesverk.

#### **Høst 2021:**

- Justering av alle avtalebeskrivelser på nettsidene for å synliggjøre hvem avtalen kan benyttes av (3. årsstudenter og/eller 5. årsstudenter), og hvilke emner som kan tas av de enkelte.

**Kostnad:** Estimert til 4 administrative ukesverk.

#### **Vår 2022:**

- Større endringer i, og ombygging av, informasjon om utveksling på nett og i MittUiB.

**Kostnad:** Estimert til 4 administrative ukesverk.

- Planlegging og innspilling av om lag 5 korte informasjons- og inspirasjonsvideoer.

**Kostnad:** Estimert til 1 administrativt ukesverk per video, totalt 5 administrative ukesverk.

----- **Videre arbeid med implementering**----- (ikke del av delprosjektet det her søkes om midler til)

**Høst 2022:** Fortsatt arbeid med å optimalisere informasjon til potensielle utreisende studenter, blant annet ved hjelp av brukertesting.

**Vår 2023:** Informasjonskampanje om utveksling rettet mot studenter på 2. studieår (som skal utveksle på sitt 3. studieår året etterpå) med innslag i sosiale media, i veiledning og på informasjonsmøter.

**Høst 2023:** 1. september: søknadsfrist for utveksling på 3. studieår. Påfølgende søknadsbehandling og oppfølging av utreisende studenter i søknadsprosess til vertsuniversitet og faglig godkjenning.

**Vår 2024:** De første studentene på ny studieordning utveksler på 2. semester av sitt 3. studieår.

### **5. Plan for evaluering og rapportering av resultat:**

Fordi andelen ferdige kandidater med utveksling som del av grad allerede ligger svært høyt ved Det juridiske fakultet, er det ikke et uttalt mål å øke antallet eller andelen utreisende studenter

ved å innføre mobilitetsvindu også på 3. studieår. Målet er først og fremst å heve kvaliteten i utveksling både ved at nivået på emnene tatt under utveksling samsvarer bedre med nivået studenter er på i sitt studieløp, i tillegg til at kunnskapen og erfaringene fra utveksling på 3. studieår skal bidra med internasjonale perspektiver i studentenes siste to studieår. Det er likevel en forventning om, og et mål, at endringene som nå gjøres ikke skal føre til nedgang i antall eller andel utvekslingsstudenter fra Det juridiske fakultet.

Slik finansieringssystemet er lagt opp, er antall utvekslingsstudenter likevel en suksessindikator. Fakultetet er usikker på om *to mobilitetsvinduer* i løpet av studieprogrammet vil komme til å øke antallet eller andelen utreisende studenter. Det er en kjensgjerning at de praktiske barrierene for utveksling kan være større ved utveksling midt i studieløpet enn ved utveksling på slutten av studiet når mange av studentene uansett om kort tid skal bryte opp fra Bergen og avslutte for eksempel leieforhold og deltidsarbeidskontrakter. Det er derfor vanskelig å spå om studentatferden ved to mobilitetsvinduer. Et mulig utfall kan bli at de samme studentene som uansett ville reist på utveksling, nå velger å reise ut to ganger i løpet av studiet. Hvis dette blir tilfellet vil ikke andelen utreisende studenter øke selv om *antallet* utreisende studenter øker. Det er derfor ikke sikkert at det nye mobilitetsvinduet vil påvirke andel utreisende utvekslingsstudenter, og det kvantitative målet er derfor at antall og andel utvekslingsstudenter i ny studieordning ikke skal *gå ned* sammenlignet med dagens nivå.

Det kvantifiserbare målet vil ikke kunne vurderes før studenter på ny studieordning har fullført graden, altså tidligst etter vårsemesteret i 2026.

De kvalitative resultatene er ikke like lette å måle, da læringsutbytte fra utveksling til dels er en subjektiv opplevelse og vurdering hos studenten. Vi kan vurdere resultat i form av hvorvidt studentene består emnene de tar under utveksling. Dagens situasjon er at de aller fleste studentene består 30 studiepoeng per semester under utveksling, og dette antas ikke å endres i det justerte utvekslingstilbudet. En bedre indikator på suksess er studentenes selvevaluering av emnetilbud og læringsutbytte i studentrapportene de leverer etter endt utveksling. Her antar vi at vi vil kunne se en forskjell hvis vi sammenligner rapporter avgitt fra og med våren 2024 med dagens rapporter, og vi vil fortløpende gjøre en slik sammenligning.

Prosjektets faktiske resultater ligger altså langt frem i tid. Det er likevel mulig å gjøre underveisevaluering og underveisrapportering av de konkrete tiltakene som skal pågå fra våren 2021 til våren 2022. Her vil vi benytte et studentpanel til å gi tilbakemeldinger på informasjonen som gis om utveksling på nettsidene og i MittUiB, og innspill til informasjonskampanjen som planlegges. Panelets tilbakemeldinger vil være nyttig som en foreløpig evaluering som gir mulighet for videre forbedringer. De endringer vi gjør og det informasjonsmaterielle vi utvikler i første fase av implementeringsprosessen (prosjektfasen) kan og vil rapporteres om og deles med andre fagmiljø underveis.

## **6 Overføringsverdi til andre fagmiljø:**

Arbeidet som gjøres med å forbedre og tydeliggjøre informasjonen om utveksling på nettsider, læringsplattform (Mitt UiB) og sosiale media kan danne mal for, eller være til inspirasjon for andre fagmiljø. Det samme kan informasjons- og inspirasjonsvideoene som lages som del av en årlig informasjons- og motivasjonskampanje.

## **7 Eventuelle tilleggsopplysninger**

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning - 2017-2022

<b>Fakultet:</b> Det medisinske fakultet
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Harald G. Wiker / Bernt Aarli

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## 1. Om prosjektet

Formativ OSKE for medisinstudiet

Prosjektet har som formål å etablere systematisk trening i kliniske og praktiske ferdigheter for medisinerstudenter med tilbakemelding fra eldre studenter. De eldre studentene skal utvikle sin veiledningskompetanse.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets

### definerte Satsningsområder

Søknaden er aktuell for dette satsningsområdet:

*“Utvikling av studieprogram i tråd med metodikken beskrevet i UiBs kvalitetssystemforutdanning. I denne sammenheng skal det være et retningsgivende og meningsfylt samsvar mellom vurderingsform, læringsaktiviteter og undervisning, planlagt med utgangspunkt i læringsutbyttet for det aktuelle emnet og programmet. Tiltaket skal kunne vise til en systematisk og gjennomtenkt utvikling.”*

I henhold til forskriftsfestede Nasjonale retningslinjer for helse- og sosialfagutdanningene (RETHOS) for medisinstudiet er det definert vel 200 praktiske og kliniske ferdigheter som studentene skal beherske ved endt utdanning - enten selvstendig eller under veiledning. Vi har i studieplanen av 2015 innført objektiv strukturert klinisk eksamen i 6. og 12. semester, hvor studentene må demonstrere at de behersker disse ferdighetene. Vi ser imidlertid at det er en utfordring å gjennomføre systematisk trening hvor alle studentene får nødvendig opplæring med umiddelbare tilbakemeldinger og veiledning i hvordan ferdighetene best kan utføres. OSKE formatet (Objektiv Strukturert Klinisk Eksamen) egner seg svært godt til en systematisk trening av mange ferdigheter for alle studentene. I en OSKE setting har man flere parallelle sløyfer med poster hvor ulike oppgaver utføres. På hver post er det en «sensor» som vurderer gjennomføringen av oppgaven. I eksamens-settingen gis kun skriftlig tilbakemelding i etterkant, men i en formativ setting gir man umiddelbar muntlig og evt skriftlig tilbakemelding og man kan også gi anledning til å prøve om igjen.

Når studenter underviser og veileder medstudenter forsterkes læringen. Derfor er det verdifullt å involvere eldre studenter i veiledningen av yngre studenter. Slik sett vil opplegget bli første erfaring med det å veilede, og også første skritt mot å utvikle praksisveilederkompetanse - som mange vil ha behov for når de en gang blir legespesialister.

## 3. Budsjett

Forberedelsesfase:

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Lønn til 24 studenter ved ferdighetssenteret for planlegging av OSKE oppgaver: 300.000.-

Innkjøp av utstyr og forbruksmateriell til ferdighetssenter som skal benyttes på oppgavene 400.000.-

(Vi har en god del utstyr, men det er behov for EKG apparater, doppler apparater, forstøverapparater, blodsukkerapparater, oksymetere, og diverse modeller)

Egenandel for planlegging av OSKE oppgaver – Lønn Semesterstyrer og faglærere og administrative 100.000.-

Driftsfase:

Egenandel – lønn til studenter ved ferdighetssenteret for rigging av formativ OSKE: kr 50.000.- per år

Egenandel - administrative, faglærere og semesterstyrer kr 100.000.- pr år.

Egenandel – fornying av utstyr og forbruksmateriell 100.000.- per år

#### **4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling**

Planen er å gjennomføre trening av 32 ferdigheter hvert semester fra første til sjette semester, til sammen 192 forskjellige ferdigheter. Når opplegget er laget, kan man gjennomføre det samme opplegget (evt med justerende forbedringer) hvert år. (Oppgavene skal være kjent for studentene på forhånd slik at de kan forberede seg). Det blir et obligatorisk arbeidskrav både for de studentene som skal øve seg og for de studentene som skal fungere som veiledere. Kullstørrelsen i øyeblikket er ca 200 studenter for det yngste kullet. Det betyr at man ved å arrangere 6 paralleller av 4 forskjellige sløyfer (A, B, C og D) med 8 oppgaver i hver sløyfe, kan man trene 192 studenter samtidig. Når det er flere enn 192 studenter innfører man hvile-poster uten oppgave. Hver oppgave gis 13 minutter + 2 minutter til å bytte post. På denne måten får man også behov for alle studentene på kullet som skal veilede. Hvis det er for få må vi sette inn ekstramannskap (faglærere), når det er flere enn 192 veiledere må noen dele på veiledningsjobben.

Den formative OSKE'n gjennomføres i løpet av to dager. En sløyfe vil ta 2 timer å gjennomføre, evt 2 timer og 15 minutter med én hvilepost. Man kjører da gjennom sløyfene en gang før, og en gang etter lunsj hver av dagene.

Ferdighetssenteret i BB bygget som ledes av Bernt Aarli vil få en sentral rolle i planleggingen og gjennomføringen av den formative OSKE'en. For tiden er det 19 studenter som har deltidsengasjement ved ferdighetssenteret. Det er behov for 4 studenter for hvert sett av 32 oppgaver som skal forberedes – til sammen 24 studenter. Oppgaver baseres i utgangspunktet på ferdighetslisten og fordeles til semestrene slik en finner det mest hensiktsmessig i henhold til hva som ellers blir undervist i semesteret. Oppgavene i femte og sjette semester lages slik at de er mer sammensatte og slik at de bidrar til at studentene blir «journalkompetente» etter 6. semester, det vil si at de kan gjennomføre et anamneseopptak og en full klinisk undersøkelse. De er da klare for sykehus-praksis i 7. semester.

Oppgavene kvalitetssikres hos semesterstyret som har ansvaret for undervisningen i semesteret hvor den formative OSKE'n skal gjennomføres.

Fagansvarlige involveres i gjennomgang av oppgavene med de studentene som skal fungere som veiledere i forkant av gjennomføringen.

Det arrangeres et møte med alle involverte studenter i etterkant for å evaluere gjennomføringen av oppgavene.

I høstsemesteret blir det Formativ OSKE for 1. 3. og 5. semester. Studentene på 3. semester vurderer studentene på 1. semester. Studentene på 5. semester vurderer studentene på 3. semester og studentene på 7. og 8. semester (kulldeling etter 6. semester) vurderer studentene på 5. semester.

I vårsemesteret blir det formativ OSKE for 2. 4. og 6. semester og tilsvarende vurdering av studentene fra 4. 6. 7. og 8. semester.

Gjennomføringen timeplan-festes og første gjennomføring blir tidligst våren 2022. Kullene på 1. 2. 7. og 8. semester setter av to dager i timeplanen. Kullene på 3. 4. 5. og 6. semester setter av fire dager i timeplanen – 2 til egen gjennomføring og 2 til å vurdere yngre studenter.

Administrativt ansatte bidrar med timeplanlegging, fordeling av studentene i sløyfene og ellers tilrettelegging for ferdighetssenteret for gjennomføringen av oppgavene.

Innen 1. oktober 2021: Satt av tid i timeplanen til MED2, MED4 og MED6, MED7 og MED8 for Formativ OSKE våren 2022.

Innen 1. januar 2022: oppgavene for formativ OSKE våren 2022 er ferdig planlagt og klare for implementering.

Innen 1 mars 2022: Satt av tid i timeplanen til første semester, MED3 MED5, MED7 og MED8 for Formativ OSKE høsten 2022.

Innen 1. juni 2022: oppgavene for formativ OSKE høsten 2022 er ferdig planlagt og klare for implementering.

## **5 Plan for evaluering og rapportering av resultat:**

Det vil bli gjennomført rapporter etter hver gjennomføring det første året. Faglærere, studenter og administrative vil bidra til evalueringen. Etter første år med drift vil man ha en komplett rapport for alle semestrene per 31. Januar 2023.

## **6 Overføringsverdi til andre fagmiljø:**

Opplegget kan anvendes i alle fagområder hvor man har et visst antall studenter som skal trenes i praktiske ferdigheter. Opplegget er skalerbart slik at man tilpasser antall

sirkler og antall oppgaver per sirkel til antall studenter som skal gjennomføre treningen. Oppgavene vil være forskjellige avhengig av fagområde, men logistikken kan appliseres og tilpasses mange formål.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Utvikling som styrker og konkretiserer mulighetene for utveksling i studieprogrammene

<b>Fakultet: Det Medisinske Fakultet</b>
--

<b>Kontaktperson for søknaden: Anne Nordrehaug Åstrøm/Christine Kronenberger</b>
--

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## 1. Om prosjektet

Tittel: Økt studentmobilitet ved intergret master i odontologi

Kort omtale: Institutt for klinisk odontologi har meldt sin interesse for å delta i pilotprosjektet skissert SA i brev 2021/2798 og da tilknyttet nevnte studieprogram. Prosjektet tar sikte på å øke studentmobiliteten ved integrert master i odontologi. Dette tenker en seg å oppnå ved å øke mobilitetsvinduet i studiet til minimum 2 perioder. Dette vil kunne innføres i forbindelse med at ny studieplan skal implementeres fra våren 2022, 4. semester for kull 2020-2025. Man ønsker også å skape nye samarbeidsavtaler med institusjoner i ikke-engelskspråklige land. Videre ønsker man å revitalisere tidligere inngåtte avtaler som har ligget på is grunnet Corona epidemien. Økt mobilitetsvindu og økt antall samarbeidsavtaler vil kunne øke studentmobiliteten og medvirke til at vår utdanning kalibreres mot tilvarende utdanninger i andre land. Økt studentmobilitet vil også kunne styrke den vitenskapelige forankringen av studieprogrammet gjennom samarbeid med masteroppgavene. I pilotprosjektet vil det også være naturlig å skissere og iverksette tiltak som kan medvirke til økt interesse for studentmobilitet både hos studentene selv og lærerstaben. Et tiltak som vil kunne fasilitere utveksling vil være å åpne for mulighet til digital eksamen ved utvekslingsinstitusjonen. En ønsker som en naturlig del av dette, å se på hvilken undervisning som tilbys innreisende studenter fra de samarbeidende institusjonene og evt. forsterke/ endre tilbudet.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

- Øke antall mobilitetsvindu til minimum 2 perioder i studiet og integrere dette i den nye studieplanen for integrert master i odontologi
- Skape nye samarbeidsavtaler mot institusjoner i både engelskspråklige og ikke-engelskspråklige land
- Styrke den vitenskapelige forankringen gjennom at studenter samarbeider med utvekslingsinstitusjonen om masteroppgaven. Dette vil også kunne føre til flere utenlandsopphold for vitenskapelig tilsatte og skape internasjonale nettverk både for studenter og lærere.
- Arbeide hjemme med å bygge positive holdninger til utveksling blant studenter og lærere, skape merriteringsordninger for utvekslingsopphold også ved å muliggjøre at studenter, som ikke reiser på utveksling), deltar i digitale kurs gitt av samarbeidsinstitusjoner.

Målsettingene /tiltakene som er skissert har en klar relevans i forhold til årets



definerte målsettinger for pilotprosjektet (20201/2798-ELFL). Den faglige forankringen av prosjekt vil tilfalle mastergradsprogrammets fagområder og programutvalget for odontologiske fag.

### 3. Budsjett

Søknaden gjelder igangsetting av pilotprosjektet og for inneværende år, og det vil etter all sannsynlighet bli nødvendig **med** ytterligere midler i 2022 og 2023 for at pilotprosjektet skal kunne ferdigstilles.

Høsten 2021 planlegges **2 reiser** for 2 personer og varighet 6 dager for å etablere utvekslingsavtaler med det odontologiske fagmiljøet på King's College – London **og** School of Dentistry University of North Carolina Chapel Hill USA .

Det søkes om 100.000 NOK til disse formål

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Tiltak det vil arbeides med for å nå målsettinger i hele pilotperioden er i prioritert rekkefølge:

- Arbeide for øket mobilitetsvindu- det må etableres minst 2 perioder i studiet der utveksling er mulig. Dette arbeidet må gå parallelt med implementering av ny studieplan i odontologi
- Ekskursjonsturer til potensielt nye samarbeidsåpartnere for å kvalitetssikre forholdene og innledende samtaler; avhenger av om tiltak tilknyttet pandemien muliggjør utenlandsreiser
- Kulturendring om utveksling i hjemmemiljøet
- Revitalisering av gamle avtaler – eventuelt avslutte avtaler som ikke har fungert (opprydning)
- Vurdere og evt. revidere undervisningsopplegg for innreisende studenter

### 5. Plan for evaluering og rapportering av resultat:

Det vil rapporteres om resultatet av piloten i studiekvalitetsbasen det påfølgende året. Det vil bli holdt seminarer der prosjektet /tiltak og resultater presenteres internt.

### 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Pilotprosjektet har en klar overføringsverdi til Bachelor-utdanningen i tannpleie. Erfaringene som gjøres i løpet av prosjektet kan også deles med samarbeidende institusjoner.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet: MatNat</b>
<b>Kontaktperson for søknaden: Prof. Kerim Hestnes Nisancioglu (GEO)</b>

## 1. Om prosjektet

### **One Ocean Field Course 2021 (SDG313)**

Dette nye kurset er en respons til Agenda 2030 og [FNs havtiår](#) med fokus på klima og bærekraft. Som del av [One Ocean](#) vil seilskuten [Statsraad Lehmkuhl](#) sette seil i August 2021 og være en arena for studentaktiv læring, forskning og formidling i 18 måneder. Som del av One Ocean og samarbeidet med UiB har institutt for geovitenskap sammen med Bjerknessenteret for klimaforskning tatt på seg ansvaret for ett nytt feltbasert kurs i Karibien sammen med the [University of the West Indies](#) og partner universitet i USA (Harvard, Scripps, UT Austin, UW) og Canada (McGill).

Vi har 35 køyer reservert fra Curacao til Havana, og vil bruke tiden ombord til feltbasert undervisning i oseanografi, meteorologi, og klima – alle innenfor rammen av FNs bærekraftsmål nr. 13 ([Klimahandling](#)) og nr. 14 ([Livet under vann](#)). I tillegg til den praktiske erfaringen og utvekslingen med studenter fra partner universitetene vil studentene arbeide i grupper med fokus på ett av følgende tema:

- Havtemperatur (historiske endringer etter [Challenger ekspedisjonen](#))
- Ekstremvær (orkaner og stormflo)
- Marin forøpling (mikroplast, økosystemer og resursforvaltning)
- Havnivå (effekten av ismelting på havnivå og kystsamfunn)
- Klimatilpasning (hvordan håndtere klimaendringene)
- Bærekraftige løsninger (hva kan vi gjøre, hva gjøres allerede lokalt)

Hver gruppe vil bestå av studenter fra Norge, Karibien, USA, og Canada veiledet av en kyndig mentor/foreleser. Alle prosjektene vil danne grunnlaget for en åpen dag ved opphold i Kingston og Havana, hvor studentene vil få ansvaret for å videreformidle det de har lært under feltkurset (og webinarne i forkant) til lokale skolebarn og andre. Kan også nevnes at vi vil utvikle prosjektoppgaver på disse tema som vil bli brukt i skoler hjemme i Norge underveis og etter One Ocean er ferdig.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Målet med dette prosjektet er å tilby ett tverrfaglig kurs på klima og hav som svarer til FNs bærekraftsmål og sikre at studentene våre får innsikt og forståelse av klimautfordringene og løsningene lokalt i Karibien. Som kjent er mange av de små øystatene i Karibien (som i Stillehavet) i økende grad utsatt for ekstremvær og stormflo som en konsekvens av endringer i klima. Utvekslingen med de lokale studentene fra UWI er en kritisk del av dette,

samt oppholdene underveis på Curacao, Jamaica og Cuba – hvor alle deltakere vil delta i formidlingsprosjekt med skoler lokalt, samt en større workshop i Kingston og Havana på klima og bærekraft i samarbeid med UWI (Kingston) og CITMA (Havana).

Dette prosjektet er en del av en større satsning fra Mat-Nat fakultetet i å utvikle ny studentaktiv, tverrfaglig undervisning inn mot FNs bærekraftsmål og klima som tilbys studenter fra alle fakultet. Fra før tilbyr Mat-Nat kursene SDG213, *Klimaendringer -årsaker og konsekvenser* og SDG313, *Klimahandling feltkurs: årsaker, konsekvenser og løsninger på klimautfordringene* til alle studenter på UiB. Som en videreføring av dette er vi nå godt igang, i samarbeid med DIKU, UiB videre, læringslabben og skolelabben, med å utvikle ett nytt fleksibelt utdanningstilbud rettet mot lærere (SDG613) som vil være et nettbasert kurs i bærekraftig utvikling og klimahandling.

Dette prosjektet vil støtte opp om alle disse kursene som har ett felles mål om å tilby tverrfaglig undervisning innen klima og bærekraft for alle studenter ved UiB, på tvers av fakultet.

### 3. Budsjett

For å kunne inkludere en modul i samarbeid med UWI og med innhold relatert til klima og bærekraft med eksempler fra Karibien (spesielt Jamaica og Cuba) planlegger vi å gi norske studenter en mulighet for utveksling/deltakelse på One Ocean høsten 2021. Innhold til våre nettbaserte kurs (SDG213, SDG613) vil også bli utarbeidet ifm deltakelse på One Ocean, samt på Jamaica og Cuba.

Utgift	Detaljer	Kostnad
Fly til Curacao/fra Havana - studenter	8,000NOK/student (10 studenter)	80,000
Fly til Curacao/fra Havana – UiB videre/Læringslabben	8,000NOK/UiB videre/Læringslabben (2 personer)	16,000
Overnatting/mat ombord/i havn - studenter	19,800NOK/studenter (10 personer i 18 dager)	198,400
Overnatting/mat ombord/i havn – UiB videre/Læringslabben	19,800NOK/UiB videre/Læringslabben (2 personer, 18 dager)	39,600
<b>Totalt</b>		<b>334,000</b>
Deltager kostnad	4,000NOK/student (10 studenter)	-40,000
<b>TOTALT BUDSJETT UIB</b>		<b>294,000</b>

Utgifter til deltakelse av undervisere/mentorer: Prof. Kerim Hestnes Nisancioglu (GEO/Bjerknes), Elisabeth Engum (Amalie Skram VGS), Silje Skjelsvik (Om i Morgen), Lars Hole (met.no), Frode Vikebø (HI) er dekket av DIKU og egne institusjoner utenom dette budsjettet.

De amerikanske studentene og foreleserne har egne midler og vil dekke alle utgiftene selv. Vi har også sikret støtte til 2 studenter fra Cuba igjennom stiftelsen Statsraad Lehmkuhl.

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Aktivitet	2021
-----------	------

	mai-august	september-oktober	november - desember
Påmelding til emne	x		
Ukentlige seminarer		x	
Avreise Curacao			x
Ankomst Kingston			x
Workshop i Kingston			x
Åpen dag med skoler i Kingston			x

Kurset er basert på ett tett samarbeid mellom faglærere fra GEO, GFI sammen med Læringslabben og UiB Videre, samt Yael Harlap (Institutt for Pedagogikk) og en stipendiat fra iEarth som vil delta underveis i kurset. Fokus blir på hvordan best utvikle studentaktive prosjektoppgaver innen hvert av de tema listet opp ovenfor, samt forbedre samsvaret mellom læringsmål, læringsaktivitet og evaluering.

På sikt er målet å tilby ett fast årlig UiB kurs (SDG313) på Statsraad Lehmkuhl med fokus på klima, hav og bærekraft. Vi vil dra nytte av piloten høsten 2021 og erfaringene herfra i videreutvikling av dette kurset. Kan også nevnes at mye av innholdet i dette kurset vil tilbys igjen som del av SDG200 i Stillehavet 2022, hvor vi igjen vil samle erfaringer som blir viktige i videreutvikling av dette nye feltbaserte kurset.

#### 5. **plan for evaluering og rapportering av resultat:**

Dette unike internasjonale faget krever en solid evaluering for å illustrere for alle bidragsyterne verdien av internasjonalisering av høyere utdanning. For å få best mulig evaluering av studentenes opplevelse av læring i dette emnet skal vi bruke SFU iEarth sin studentorganisasjon til å foreta studentevaluering av emnet. iEarth sin studentgruppe ved UiB har foretatt muntlige studentevalueringer av emner ved Institutt for Geovitenskap og dette har vist seg å gi gode og autentiske svar på studentenes læringsopplevelse av emnet. I den digitale alderen vi er i så kan disse intervjuene gjøres digitalt og dermed vil den internasjonale gruppen av studenter kunne intervjues på samme måte. Samtidig med studentevalueringen skal vi også distribuere et spørreskjema blant alle de vitenskapelige ansatte som bidrar til emne både i Norge, på Statsraad Lehmkuhl og i Karibia. Når emnet er blitt evaluert både blant studenter og ansatte skal det skrives en rapport om hvordan emnet ble gjennomført, hvordan det ble mottatt og læringsverdien av det.

#### 6. **Overføringsverdi til andre fagmiljø:**

Dette emne vil være et eksempel på et tverrfaglig, internasjonalt bidrag til kunnskapsspredning om klimaendringer, bærekraftige løsninger og om marin forurensing og forsøpling. Det er derfor ikke bare et bidrag til en rekke fagmiljø, men også et eksempel til etterfølgelse, ikke bare i Norge, men internasjonalt.

#### 7. **Eventuelle tilleggsopplysninger**

Ett utkast til læringsmål for kurset ligger også på nett: <https://www.uib.no/emne/SDG313> og vil bli revidert med fokus på constructive alignment etter erfaringene høsten 2021.



2030

2021 United Nations Decade of Ocean Science  
for Sustainable Development



# ONE OCEAN

2021-2023  
SETTING SAIL FOR THE FUTURE

STATSRAAD LEHMKUHL



BERGEN - NORWAY



# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet:</b> Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Benjamin Aubrey Robson

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## 1. Om prosjektet

### Integration of geomatics student active learning into the Earth Science curriculum

Geomatics, namely Geographic Information Systems (GIS) and remote sensing, has developed substantially in the last decade, and is now one of the most desirable sets of skills that geoscientists can have, both for obtaining employment after their studies, or for continuing in academia. Additionally the progress in cloud computing and developments in processing power have facilitated collaborative platforms where multiple users can collect and manipulate spatial data simultaneously (e.g. ArcGIS Online), create interactive narratives building on spatial data and multimedia (such as ESRI StoryMaps) or desktop packages where users can link their datasets to complex geospatial techniques such as artificial intelligence or structure from motion photogrammetry.

Despite this, geomatics is underrepresented at the University of Bergen, traditionally with just a single introductory course (GEO215) at the Department of Geography. The Department of Earth Science has recently begun the process of integrating geomatics into their curriculum, with the appointment of the faculty's first associate professor in Geomatics (Benjamin Robson). This has led to the development of a new course (GEOV316: Practical Skills in Remote Sensing) which features student active learning and formative assessment.

While this course provides particularly interested students specialised skills in image processing and manipulation, we would like to ensure that all students across the program graduate with a foundation knowledge of geomatics. As such we wish to use *constructive alignment* by identifying intended learning outcomes (ILOs) for each level in the program as well as tailoring authentic, real life, assessment tasks aligned to each ILO (Biggs and Tang 2007). This will provide students with a comprehensive understanding of GIS and geomatics by integrating geomatics into many of introductory courses and field courses. We believe that geomatics should be a generic skill within Earth science and as such should be applied widely as an education tool and research aid across the curriculum. In doing so students will become confident and familiar with geomatics methods such as GIS and remote sensing.

The goals of this project are to **provide a key set of skills to students graduating from our programs**. Geomatics can be used to enhance existing content through the use of 'blended learning', for example providing interactive, 3D walkthroughs of case studies and visualisations of landforms, or creating collaborative classroom or field-based activities. In

order to achieve this there is a need to create new content for existing courses in the curriculum, some web-based (ArcGIS Online analyses, ESRI StoryMaps), some classroom based (spatial analysis, interpretation of satellite imagery), and some field-based (collecting geospatial data through GIS Apps, acquisition of drone data). The content will also be available online as a series of interactive, video-embedded tutorials on MittUiB to facilitate students to improve or refresh their geomatic when needed. These interactive tutorials will be produced in collaboration with the faculty's *læringsdesigngruppen* who will provide insight and feedback on the teaching materials. This project will lead to high-quality educational materials that pertain to UiB's 'Quality system for education' involving frequent consultation with students to ensure the content on offer meets the expectations, and fully equips them to engage further with geomatics and spatial analysis.

This will build on the previously funded project *Utvikling av et studentaktivt digitalt læringsmiljø – i og utenfor felt* (PI: Jostein Bakke, 2018) which began implementing digital solutions such as tablets for field studies. Increasing the applicability of these solutions by using geomatics is a natural progression, and by exploiting cloud solutions such as ArcGIS Online; available to the University through already existing licencing agreements; activities and analyses performed in the classroom will be synchronised and available in the field, while field notes, photographs, location tracking, GPS measurements, and other data that can be collected on a GIS app; will be available in the classroom for additional processing. The project also aligns with Progress Domain 4 ,within SFU iEarth, *Field Learning*, and we will collaborate closely with the SFU, drawing on the competence of the consortium for both the pedagogical aspects and the implementation of the ILOs in the Earth Science program at UiB.

In order to achieve these goals, this project intends to employ a recently graduated master student to work full time for 6 months. A student who wrote a thesis involving GIS and preferably remote sensing will be preferred. The student will work with Benjamin Robson to develop and evaluate a variety of teaching materials in close dialogue with existing course responsible. Related to the field-based education, we would like to purchase 5 iPad air tablet devices with 4G connection, hardbody cases, and styluses (pens). These will supplement the existing iPads bought under the 2018 application, but the addition of a stylus will lend these devices more to accurate GIS field quaternary mapping.

As a second pillar of this project, we also apply to set up a new geomatics computer room which will be fitted out with 5 powerful workstations connected to ultra-high definition (UHD) monitors. This will give the master students working with geomatics a place where they can collaborate and exchange ideas and will help establish a post-graduate geomatics environment within the department.

In summary, the specific goals of the project are:

- Creation of geomatics content for entry (100) level courses primarily based on performing analysis and visualisation using ArcGIS Online. Examples could be the creation of hazard maps or visualisation of the results of glacier modelling and comparing them to contemporary satellite imagery.
- Development of field-based activities using ESRI Field Collector. This will in some ways replace existing paper-based mapping on field courses at the department, but

will also open up new opportunities for students to collaborate on field mapping, as well as interactive with geospatial data in the field.

- The creation of a series of video tutorials to help students get started with GIS, perform simple analyses, and create visually pleasing maps and charts. The videos and tutorials will be accessible on MittUiB for all interested students.
- Establishment of a geomatics datalab for geospatial analysis and visualisation.

## 2 Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

As a discipline, Earth Science is in a period of change. While previously many students studied the discipline in order to pursue a career in the oil industry, this is no longer true to the same extent. Geomatics has grown considerably in recent years and is now an essential skill for geoscientists (Taber et al. 2012; Fombuena 2017). The use of geomatics and image analysis has grown 31% since 2017, while methods such as artificial intelligence are predicted to have expanded more than ten times since 2018 by the year 2026. (Fortune Business Insights 2020) As such, it has become a core element in many geoscience curriculum (Abd-Elrahman et al. 2019). Geomatics also lends itself to innovate and collaborative, student active learning, both in the classroom and the field, something that is key to the quality education system at UiB. Despite this, Geomatics is critically underrepresented in Bergen compared to other Norwegian and European Universities. Our vision is to change this and use geomatics to complement and enhance current teaching at the Department of Earth Science.

## 3 Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Item	Cost in NOK
Salary (level 42) + social costs	267 750
5 high-spec workstations with 64 GB RAM, 1 TB SSD storage, curved UHD monitors and i9 processors	156 000
5 iPad Airs with hardcase and stylus	40 000
Benjamin Robson (5%) salary (in kind contribution)	114 000
<i>Total (including own financing)</i>	577 560
<b>Amount applied for</b>	<b>463,750</b>

## 4 Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

- **July:** Graduated master student hired. Workstations and iPads purchased
- **August:** Identification of courses that would benefit from geomatics being integrated. Discussions with course responsible, and (when relevant) geospatial data such as hazard inventories, quaternary field maps, and aerial photography archived in a geodatabase. Geomatics computer room set up ready for the autumn semester.
- **September:** First geomatic classroom content created and trialled in courses
- **October:** Field-based geomatic content created and implemented on the iPads.
- **November:** Video embedded tutorials created and shared online.
- **December:** Conduct workshop and focus groups on the effectiveness of the new content. Create a series of recommendations for additional courses that could have a geomatics component. Conduct iEarth webinar on the findings of the project.



## 5. plan for evaluering og rapportering av resultat:

The project will be evaluated using a workshop and focus group towards the end of the project, along with a student survey that will be emailed out to student. A report will be created outlining the strengths, weaknesses, and challenges of the new content, which will be presented at the iEarth Thursday meeting in December 2021.

## 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

The findings of this project will be relevant to other faculties and departments at UiB and to the wider iEarth network. Geomatics is a transferable and interdisciplinary set of tools that are equally applicable Physical and Environmental Geography (Social Sciences Faculty), Biology (Natural Sciences) as well as the Bergen University Museum. The online tutorials will be of great value across many departments, and prior to testing at UiB will be shared within MatNat, across UiB, and eventually across the iEarth network. Many faculties run field excursions and field courses. The use of field-base geomatics which builds on already existing expertise in iEarth will be of interest to many institutes and it is envisioned that interactive and dynamic teaching materials can be developed from cross-disciplinary educational collaboration.

## 7. Eventuelle tilleggsopplysninger

Abd-Elrahman A, Barnes G, Benjamin A, et al (2019) Geomatics Education at the University of Florida: A Case Study of Challenges and Adaptation. American Association for Geodetic Surveying

Biggs J, Tang C (2007) Using constructive alignment in outcomes-based teaching and learning. *Teach Qual Learn Univ* 71–84

Fombuena A (2017) Unmanned Aerial Vehicles and Spatial Thinking: Boarding Education with Geotechnology and Drones. *IEEE Geosci Remote Sens Mag* 5:8–18. <https://doi.org/10.1109/MGRS.2017.2710054>

Fortune Business Insights (2020) Artificial Intelligence Market Size, Growth, Share | Analysis [2020-2027]

Taber MR, Ledley TS, Lynds S, et al (2012) Geoscience data for educational use: Recommendations from scientific/technical and educational communities. *J Geosci Educ* 60:249–256. <https://doi.org/10.5408/12-297.1>

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet:</b> Matematisk naturvitenskapelig
<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Kjersti Daae (kjersti.daae@uib.no)

## 1. Om prosjektet

Geofysisk Institutt (GFI) arbeider med å utvikle en langsiktig akademisk plan over studieprogrammet i meteorologi og oseanografi (forkortet met/os videre). Planen vil inneholde en generell rammestruktur og definere overordnede mål for studieprogrammet. Kartleggingsarbeidet for masterprogrammet er kommet langt, men det gjenstår nødvendig kartleggingsarbeid og evaluering av innholdet i bachelorprogrammet.

Hvert enkelte emne har i de siste årene gjennomgått endringer initiert av de respektive underviserne. Gjennom slike enkeltvise endringer vil det kunne oppstå fragmentering av det samlede kurstilbudet, og vi trenger en oppdatert oversikt over de ulike emnenes innhold og arbeidsmåter. Det overordnede målet med denne prosessen, er derfor å sørge for at bachelorprogrammet får en bedre helhet med fokus på meningsfylt samsvar innad i hvert emne, men også mellom de ulike emnene. Dette arbeidet støttet programstyret sitt pågående arbeid, men har også mer langsiktige mål. Vi vil gjennomføre kortere dialogmøter mellom forelesere, undervisningsassistenter og studentrepresentanter, samt to arbeidsmøter (workshops) der vi (i) identifiserer konkrete målsettinger for bachelorprogrammet ved GFI og (ii) undersøker hvilke endringer som må på plass for å tilby studentene en relevant og oppdatert utdanning, med meningsfylt samsvar i struktur og tematikk mellom de enkelte emnene. Arbeidsmøtene koordineres ut fra bestep praksis fra litteratur om kulturendringer og utdanningsdesign. Gjennom disse arbeidsmøtene ønsker vi også å styrke samarbeidet i undervisningsmiljøet ved GFI og bygge videre på et kulturfellesskap der vi utveksler erfaringer og tanker knyttet til undervisning gjennom regelmessige undervisermøter.

Geofysisk institutt er partner i iEarth senter for fremragende undervisning. iEarth fokuserer blant annet på studiemiljø, undervisermiljø og omlegging av studieprogram for å tilpasse utdanningen til morgendagens kompetansebehov. I tillegg har iEarth flere ressurspersoner i med ekspertise innenfor blant annet studentmedvirkning og kulturendringer innen høyere utdanningsmiljø som vil ha en rådgivende rolle i prosjektet. Videre, vil Bjarte Hannisdal, som er *iEarth education chair ved GEO* og medlem av læringsdesigngruppen ved Matnat delta på prosjektet sine arbeidsmøter og bistå oppfølgingen av prosjektet.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

I tråd med programstyret sitt utviklingsarbeid, ønsker vi å oppdatere og videreutvikle bachelorprogrammet i met/os i tråd med metodikken som er beskrevet i UiB sitt kvalitetssystem. Vi har fokus på den helhetlige kvaliteten i hele programmet, og vil gå systematisk til verks for å sørge for et meningsfylt samsvar både internt i hvert enkelt emne, men også på tvers av studieprogrammet. For å sikre en god oppfølging og koordinering av prosessen, vil vi hente inn Dr. Mirjam S. Glessmer, som har ekspertise innen

undervisningsdesign og undervisningsutvikling, i tillegg til en ph.d. i fysisk oseanografi. Hun vil lede dialogmøtene og arbeidsmøtene og bidra i rapporteringen av prosjektet.

Konkrete mål for prosjektet:

- 1) Skaffe en utvidet oversikt over dagens emner, læringsmål og arbeidsmåter
- 2) Utarbeide forslag til revisjon av overordnede mål for Bachelorprogrammet ved GFI, både for kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse
- 3) Utarbeide forslag til revisjon av fordeling og rekkefølge av innhold som må på plass for å sikre konsistens mellom de ulike emnene som tilbys ved GFI og det overordnede målet for studieprogrammet

### 3. Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

**Arbeidsmøter:** Rom og kaffe/lunch til ca 30 personer (2 x 10 000 nok) 20 000 nok **Lønn:** Koordinering og oppfølging av prosjektet (ekstern person 1.5 mnd): 102 168 nok **Pizza** til studenter som deltar på forberedelse til arbeidsmøte: 3 000 nok **Total søknadssum: 125 168 nok**

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Milepæl	Frist	Mål	Hvem*
Foreberedelse	06.21	- planlegge prosjekt basert på tidligere arbeid og programstyret sin målsetting - samle data fra tidligere evalueringsrunder	HS, MG, PG
		-planlegge prosjektet ut fra bestep praksis innen kulturendringer	TR, MG
		- planlegge hvordan vi kan inkludere studentenes synspunkt og meninger	CB, MG
		- hente inn råd fra læringsdesigngruppen	BH, MG
oppstartsmøte	06.21	- informere om den planlagte prosessen og samles om et felles mål	KD, MG, HS, PG, UV, S
oppfølging	08.21	- samle informasjon om kursenes læringsmål og metoder gjennom spørreskjema og interview - dokumentere dagens versjon av studieprogrammet	MG, PG
		- samle data om hva aktuelle arbeidsgivere forventer av studentene våre	AS, MG
		- forberedelsesmøte for studentene der de diskuterer hvilke synspunkt studentrepresentantene skal bidra med	S
arbeidsmøte 1	08.21	- etablere felles enighet om hvilke overordnede læringsmål studieprogrammet har i dag - Skape en felles visjon for hvordan læringsmålene bør være etter endt prosjekt - idemyldring om framtidig utvikling av studieprogrammet	MG, KD, UV, S, Adm
oppfølging	10.21	- dokumentere resultatene av arbeidsmøte 1, og slå sammen med øvrige innsamlete data - Undersøke om det er konsistens mellom alle læringsmål som bygger på hverandre - Foreslå en ny oppbygging av studieprogrammet	MG

arbeidsmøte 2	10.21	- oppsummere resultatene fra arbeidsmøte 1 og oppfølging - følge rammeverket til læringsdesignarbeidet ABC-LD ( <a href="https://abc-ld.org">https://abc-ld.org</a> ) for å finne fram til ønskede endringer av studietprogrammets oppbygging, innhold og arbeidsmetoder	MG, KD, UV, S, Adm
Evaluering og rapportering	04.22	- dokumentere resultatene - utvikle strategiplan for videre arbeid - Sikre at alle er enige om veien videre	MG+alle

\*Oversikt over forkortelser for personell:

KD: Kjersti Daae (utdanningsleder ved GFI og GFI-iEarth educational chair)

HS: Harald Sodemann (Programstyreleder for meteorologi og oseanografi ved GFI) PG: programstyret

MG: Mirjam Glessmer (Førsteamanuensis-2 knyttet til GFI-iEarth, og ekstern person i prosjektet)

UV: Undervisere i GEOF-emner på BSC-nivå ved GFI (ca 16 emneansvarlige og 10 PhD-undervisningsassistenter) S: Studentrepresentanter

BH: Bjarte Hannisdal (læringsdesigngruppe MatNat og GEO-iEarth educational chair)

CB: Catherine Boville (iEarth, ekspert innen studentmedvirkning - 'students as partners') TR: Torgny Roxå (iEarth, ekspert innen kulturendringer i høyere utdanning)

Adm: GFI Studentadministrasjon

AS: Anne Stensland (koordinator av iEarth, og praksisemne for studenter ved GEO/GFI - næringslivskontakt)

## 5. Plan for evaluering og rapportering av resultat:

Vi er opptatt av at alle deltakere i prosjektet skal bli hørt og at det skal være en lav terskel for å komme med forslag eller synspunkt. Vi vil derfor sikre medvirkning fra både studenter, undervisningsassistenter og undervisere ved GFI, i tillegg til nøkkelpersonell fra iEarth. Prosjektets sluttrapport vil sendes ut til godkjenning fra alle involverte. Vi vil også bruke iEarth sine nettsider til å publisere og omtale resultatene. I tillegg til sluttrapporten, vil vi utarbeide et strategidokument med oversikt over de oppdaterte målene for bachelorprogrammet i met/os, samt en liste med aksjonspunkt som skal følges opp og implementeres etter prosjektet er ferdig.

## 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Dette prosjektet vil kobles inn mot arbeidet til iEarth. Vi vil formidle og dele erfaringer rundt evalueringsprosessen og resultatene av arbeidsmøtene gjennom iEarth sine nettsider, samt innlegg i Geolearning Forum, et årlig arrangement hvor geovitenskapelige undervisere fra en rekke utdanningsinstitusjoner i Norge møtes. Vi vil også bygge videre på prosjektet, og gjennomføre en tilsvarende evaluering av MSc-programmet ved GFI.

## 7. Eventuelle tilleggsopplysninger

Vi planlegger en søknad til DIKU's utlysning om aktiv læring (søknadsfrist september 2021). Her vil vi bygge videre på resultatene fra dette prosjektet og strategidokumentet og utvikle et repertoar av læringsaktiviteter som kan kobles mot de definerte læringsmålene for studieprogrammet. På den måten vil vi sørge for et meningsfylt samsvar gjennom studieprogrammet, både når det gjelder oppbygging og faglig innhold, og også undervisningsmetoder og arbeidsmåter.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet: Mathematics and natural science</b>
<b>Kontaktperson for søknaden: Mostafa Bakhoday Paskyabi</b>

## 1. Om prosjektet

[Environmental impacts of offshore energy industry: enhancing learning/teaching in the energy education for the UiB energy program.](#)

Towards the ambitious target in producing up to 450GW of energy from the offshore wind by 2050, there are very fast growth in deployment of several offshore wind parks in the North Sea. However, this growth is significantly enhancing the anthropogenic (human generated) activity and corresponding noises induced into the marine environment. Therefore, there have been different initiatives like the Marine Strategy Framework Directive in Europe aiming to protect the marine environment as an important obligation for offshore industries.

The North Sea, with an excellent wind regime, is home for development of several offshore wind energy projects in both shallow and deep waters. The general evaluation of these projects must contain different aspects of wind energy conversion system ranging from energy production and cost effectiveness to noise characteristics and environmental impacts. There is, however, a little knowledge about the anthropogenic sources of acoustic noise transmitted into the atmosphere and ocean from these projects.

At energy group at GFI and BOW at UiB, we have started to develop competences regarding to identify and monitor the environmental impacts of offshore wind parks. We aim to develop measurement and modelling of noise with a primary focus on the environmental impacts of offshore wind farms as a bridging multidisciplinary topic between biogeochemistry, physical oceanography, and meteorology. This activity has a special focus towards educational developments in the area of underwater noise and energy. We have recently participated in submitting a Collaborative and Knowledge-building Project led by Institute of Marine Research (IMR) to study the population-level effects of floating WIND farms on pelagic FISH with novel techniques (**WINDFISH**). Furthermore, 2 master students from 5-year energy program will start their master projects on atmospheric/oceanic disturbances induced by wind turbines from August 2021, namely:

- Measurement and modelling of underwater acoustic noise induced by offshore wind turbines under the effects of varying oceanic and sea-state conditions.
- Investigation of aeroacoustic noise emission from wind turbines/farm, using model-result and observational data.

To enhance therefore the UiB/GFI research/educational competence on this matter. We need to purchase few acoustic sensors to be used in measurements of atmospheric and oceanic noise emission. For example, the atmospheric sensors are used for short-term measurements of noise emitted from onshore Midtjället wind park as a candidate site for the scientific excursion of ENERGI200 course. Underwater noise measurements will be

then conducted by joining the student cruise organized by physical oceanography group at GFI. This project will contribute significantly in ENERGI230 course too.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

This project seeks to:

- *identify and measure in lab-scale the noise emitted by wind turbines/farm as a crucial step for assessing the environmental impacts of wind energy*
- *establish the corresponding educational infrastructure at UiB/GFI by enhancing the learning and teaching activities associated with the energy-relevant courses (ENERGI200, ENERGI101, ENERGI210, and particularly ENERGI230) inline with the UiB/GFI energy-program goals.*

## 3. Budsjett

Pricing depends on model and depth rating with the range being approximately 80k NOK to 198k NOK for the 200m to 3500m units. Here, we apply for 100kNOK and the rest may be funded by energy group at GFI.

As minimum, we seek for 2 atmospheric microphones and one oceanic noise recorder with prices listed in following table:

Hydrophon	icListen Smart without battery & guard	80 kNOK
Microphone	40PH 1/4-inch diameter microphones.	20 kNOK

## 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

Project is not expecting any special milestone rather than the purchase process of sensors. Project's leader together with master students will setup sensors. Master students will then use the collected data during some coordinated short-term campaigns in their studies. For example, two microphones together with a small meteorological mast will be mounted in the close vicinity of a wind turbine in the Midtfjellet wind park. There should be a milestone here regarding to get access for installation of sensors in the area of the wind farm (we have coordinated twice the student excursions for the ENERGI200 course in this wind park and we expect conduction of such experiments will be performed smoothly). All collected data are then carefully processed along with other site-specific collected datasets.

Purchase	June-July	
Setup		July-August
Master project		August-
Courses		October

## **5. plan for evaluering og rapportering av resultat:**

Two master projects will use the data collected from the purchased sensors by this project, and will report in details the sensors' principles and process the collected data. Tentative results of two master projects will be presented in the DeepWind 2022 conference, Trondheim, <https://www.sintef.no/projectweb/eera-deepwind/>

## **6 Overføringsverdi til andre fagmiljø:**

This project will enhance collaborations among meteorology, oceanography and energy groups at GFI. Furthermore, the results will bridge between energy group at GFI and biogeochemistry department that is interested mainly in effects of noise on marine life and other ecosystem features.

## **7 Eventuelle tilleggsopplysninger**

This project proposes to advance understanding of processes associated with atmospheric/underwater noise emitted by wind turbines/farm both onshore and offshore. The primary objectives of the project are to coordinate and strengthen both research and education in environmental impacts of wind energy as well as to enhance the visibility of UiB's multi-discipline competence in addressing innovative energy solutions that account for climate and ecosystem concerns, as well as sustainable social developments.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning-  
2017-2022

<b>Fakultet: Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet</b>
<b>Kontaktperson for søknaden: Hans J. Skaug</b>

*Søknadsskjemaet skal ikke overstige tre sider.*

## 1. Om prosjektet

Prosjektet går på utvikling av fleksible digitale undervisningsressurser for grunnkurs i Statistikk. De 3 involverte ordinære kursene er STAT101, STAT110 og MAT102. Dette er sentrale kurs i bachelorutdanningen ved MatNat-fakultetet, og de fleste studieprogram inneholder ett av disse kursene. I tillegg eksisterer etteruddanningskurset STAT622, og flere slike kurs planlegges.

Prosjektet har to komponenter:

1. Utvikling av en quiz database i MittUiB. En slik database kan brukes på tvers av kursene (se også under) og kan enten brukes som en som en i) læringsressurs på slutten av hvert kapittel/modul i kurset eller ii) eller til studentevaluering, for eksempel obligatoriske øvelser. I begge tilfeller er quiz'er et viktig pedagogisk grep at det lages en god forklaring til både korrekt og feile svare. Det ligger et stort læringspotensial i at studenten kan prøve oppgavene flere ganger, og få øyeblikkelig respons på hva som feil i svaret.
2. Utvikling av Python-kode for statistikkoppgaver. Python er programmeringsspråket som brukes i INF100 (Innføring i programmering) som er obligatorisk for alle studenter ved MatNat-fakultetet. Det er derfor viktig å integrere Python i kursportefølgen ved MatNat. Når det gjelder STAT110 vil ikke Python-kode formelt være en del av pensum, men likevel en viktig læringsressurs (det er tilfredsstillende for mange å kunne se hvordan en teoretisk utregning kan gjøres enkelt på computer). I STAT101 brukes programmeringsspråket R, men det kan likevel være bra for studentene å se løsningen i Python som de kjenner fra før. I MAT102 benyttes allerede Python, så der vil koden kunne gå rett inn som en del av pensum.

Utviklingen av både 1 og 2 er påbegynt som en del av STAT110 slik at det eksisterer prototyper, men mye gjenstår. Siden det er stort antall studenter som vil bli eksponert for disse ressursene er det viktig at kvaliteten er høy.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

Målsetningen er å tilby nye former for undervisning som kan motivere studentene ved



et tilbud om alternative undervisningsformer (quiz'er). Videre er målet synkronisere statistikkundervisningen med fakultetets strategi (via institutt for informatikk) om å bruke Python som programmeringsspråk.

Forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder: prosjektet er en del av en større satsing på å modernisere statistikkundervisningen, der digitale læringsverktøy er et sentralt element. Dette har pågått over en 5-årsperiode, og vi har fått innvilget flere eksterne prosjekter.

Prosjektet vil søke innspill fra andre institutter ved MatNat-fakultetet. Ingen av disse er i kontakt i forbindelse med denne søknaden, men instituttet har tradisjon for å ha dialog med forelesere i INF100 og andre institutter når det gjelder undervisning.

### **3. Budsjett**

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Lønn Forsker-1 i 2,5 måneder: 147320kr.

### **4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling**

2021 August-Desember i 20% stilling

2022 Januar-Mai i 20% stilling

### **5. plan for evaluering og rapportering av resultat:**

Opplegget vil bli evaluert som en del av den ordinære kursevalueringen. Det vil bli laget egne felt i evalueringsrapportene for quiz og python-kode. I tillegg vil «sosiale medier» funksjonalitet i MittUIB bli brukt til å kvalitetssikre opplegget (studentene gir beskjed om noe er feil eller uklart). I tillegg vil det bli laget en kursrapport.

### **6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:**

Ressursene som utvikles vil gjøres tilgjengelig for andre enheter ved UiB som ønsker å gjøre bruk av dem.

### **7 Eventuelle tilleggsopplysninger**

# Søknad insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning – 2017 - 2022

<b>Fakultet:</b> Det samfunnsvitenskapelige fakultetet, Institutt for administrasjon og organisasjonsvitenskap
--

<b>Kontaktperson for søknaden:</b> Linnin Gyberg, <a href="mailto:linnin.gyberg@uib.no">linnin.gyberg@uib.no</a>
--

## 1. Om prosjektet: Tittel og kort omtale

«**Prosjekt utveksling ved Institutt for administrasjon og organisasjonsvitenskap**» er instituttets satsing på å øke studentmobiliteten blant studentene ved bachelorprogrammet i administrasjon og organisasjonsvitenskap (BASV-AORG). Instituttet vil tilrettelegge for utveksling i studieprogrammet ytterligere og har derfor behov for informasjon som kan si noe om de vurderinger og valg admorg-studentene tar angående utveksling. Instituttet ønsker også å styrke tilknytningen til internasjonale samarbeidspartnere for å legge et godt grunnlag for hvilke avtaler instituttet vil anbefale studentene.

BASV-AORG skiller seg ut fra bachelorprogrammene i sammenliknende politikk (BASV-SAPO) og bachelorprogrammet i europastudier (BASV-EUR) ved at det er stort fokus på norsk offentlig politikk og forvaltning, og mindre innrettet mot studier av internasjonale politiske forhold og globalisering. En av antakelsene er at færre admorg-studenter, enn i nevnte program ovenfor, drar på utveksling fordi den faglige relevansen mellom utveksling og studieprogrammet ikke er like åpenbar som ved andre statsvitenskapelige program.

Instituttet ønsker økt ut-mobilitet blant studentene og vil derfor delta i pilot om økt utveksling (Se sak 2021/2798 med anmodning om deltakelse til pilot for økt utveksling) hvor vi vil få oppfølging og bistand fra Studieavdelingen (SA). Vi vil med dette søke om insentivmidler for gjennomføring av tiltak knyttet til målet om å øke studentmobiliteten på bachelorprogrammet.

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsingsområder

Iht. til brev om utlysning av insentivmidler for 2021 fremheves utveksling som et av satsingsområdene. I tråd med utlysningen er prosjektets overordnede målsetting å øke ut-mobilitet blant studenter tilhørende bachelorprogrammet i administrasjon og organisasjonsvitenskap gjennom å styrke og konkretisere utvekslingstilbudet ovenfor studentene.

Bachelorprogrammet er fleksibelt og har rom for utveksling i både 4. og 5. semester i studieløpet, totalt 60 frie studiepoeng. Likevel er det langt færre studenter som drar på utveksling enn det instituttet ønsker og sammenliknet med andre statsvitenskapelige bachelorprogram. I perioden 2016 – 2020 var det totalt 32 studenter med tilknytning til BASV-AORG som dro på utveksling via Erasmus+, en Bilateral- eller annen avtale. Med unntak av Korona-året 2020 har det vært mellom 7 og 10 utreisende studenter i året.

## Antall inn- og utvekslinger på 3 måneder eller mer

Antall inn- og utreisende på utveksling på over 3 mnd (fullført, aktiv, avbrudd etter 3mnd), målt ut fra året utvekslingsperioden slutter.

Utvekslings..	Utvekslings..	Årstall til				
		2016	2017	2018	2019	2020
Andre	Utreisende		2			
BILATERAL	Utreisende	6	2	2	2	2
ERASMUS+	Utreisende	1	4	5	7	

(Hentet fra: Tableau)

Instituttet ønsker derfor å utføre tiltak for ytterligere tilrettelegging for økt studentmobilitet. Prosjektet vil ta for seg tre hovedmomenter som potensielt sett kan bidra til at flere studenter drar på utveksling.

- 1) Kartlegge behovet og ønskene til studentene
- 2) Kartlegge og identifisere partnere: Avgjøre hvilke samarbeidsinstitusjoner instituttet vil anbefale studentene å reise til
- 3) Målrettet kommunikasjon: Tydeliggjøre relevansen mellom studieprogrammet og utveksling som tiltak for å motivere flere til å reise ut

Oppgavene vil være å følge opp punktene 1 – 3 mer intensivt og instituttet vil ha behov for midler som kan støtte arbeidet med dette. Instituttet søker dermed insentivmidler som skal dekke følgende oppgaver:

- Lønnsmidler til en vitenskapelig assistent som kan kartlegge hvilke forhold som påvirker studentene i vurderingen av valget om å dra på utveksling eller ikke. Hensikten med kartleggingen er å tilegne seg informasjon direkte fra admorg-studenter som kan brukes i arbeidet med tilrettelegging for utveksling i studieprogrammet.

**Oppgaver:** Utføre en kvantitativ (studentundersøkelse) og kvalitativ (fokusgrupper og samtaler med fagutvalgene) kartlegging av studentene og deres holdninger og ønsker i forhold til utveksling. Vi ønsker informasjon om hvorfor studentene ikke drar på utveksling og hva som skal til for at studentene ønsker å dra.

- Har studentene forslag til hva som kan gjøre utvekslingen mer attraktivt?
- Hva får studentene til å ikke dra versus dra på utveksling?
- Hvilke faktorer er viktige for studentene i valg av studiested i utlandet?
- **Instituttet anser partnerbesøk og nettverksbygging som en del av et viktig grunnlagsarbeid i forbindelse med kvalitetssikring av utvekslingsavtaler.** Instituttet vil derfor søke om midler til reisekostnader i forbindelse med partnerbesøk som dekker reisene for totalt to vitenskapelige ansatte og to administrative ansatte.
- Instituttet søker også midler som kan dekke kostnader til instituttseminar om utveksling der arbeidsgruppen vil inkludere fagmiljøet gjennom å presentere tiltak som har blitt utført og hva gruppen har jobbet med i piloten. Formålet med seminaret vil være å gjøre fagmiljøet bedre kjent med avtalene og utvekslingsfeltet.

Bakgrunnen for 1) og 2) er at vi ønsker god nok informasjon om situasjonen. Tanken er at informasjonen kan brukes til å utforme oversikt over avtalene med informasjon som er relevant i studentenes vurdering av hvor de skal utveksle (fagtilbud, bosted osv.). Hensikten med 3) er å gjøre fagmiljøet bevisst på tilbudet. Fagmiljøet har studentkontakt og dermed er det hensiktsmessig at hele instituttet er godt kjent med avtaleporteføljen og utvekslingsfeltet.

### 3 Budsjett: Sett opp oversikt over kostnader. Angi og egne midler (eksl. Lønn), og søknadssum

	UTGIFTER
Insentivmidler	
Egne midler	
Lønn (Vit. ass. i 10%-stilling i fem måneder)	48 000,-
Reise (reise tur/retur + opphold 4 ansatte)	60 000,-
Seminar med enkel bevertning	2000,-
Sum inntekter/utgifter	110 000,-
<b>Budsjettsum</b>	<b>0,-</b>

### 4 Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

- Delta i pilot for økt utveksling
- Formalisere en arbeidsgruppe: Vitenskapelig assistent, internasjonal koordinator og en fra staben
- Vitenskapelig assistent samler inn data om admorg-studenters holdninger til utveksling
- Arbeidsgruppen sørger for innspill til faglig relevans. Her kan de vitenskapelige bidra med forslag til mulige interesseområder ut ifra emnetilbudet til forskjellige partnere.
- Internasjonal koordinator utformer oversikt over avtaler med interesseområder skissert av vitenskapelige og etter kartlegging av vitenskapelig assistent, etter modell fra Europastudier <https://mitt.uib.no/courses/20977/pages/avtalevelger>
- Nettverksbygging og kvalitetssikring i form av partnerbesøk
- Internseminar om utveksling med hovedfokus på resultatene fra prosjektet

### 5 Plan for evaluering og rapportering av resultat

- Oppfølging
- Midtveisevaluering
- Siste oppfølging
- Ferdigstilling

### 6 Overføringsverdi til andre fagmiljø

Kan overføres til andre fagmiljø som har tilnærmet lik oppbygging som BASV-AORG og like utfordringer.

### 7 Eventuelle tilleggsopplysninger

Ingen.

# Søknadsskjema insentivmidler – Studiekvalitet

Utviklingstiltak innen budsjettposten: Kvalitet i studiene og gjennomstrømning- 2017-2022

**Fakultet:** Det samfunnsvitenskapelige fakultet

**Kontaktperson for søknaden:** Marija Slavkovik <[marija.slavkovik@uib.no](mailto:marija.slavkovik@uib.no)>, Thomas Ågotnes <[Thomas.Agotnes@uib.no](mailto:Thomas.Agotnes@uib.no)>

## 1. Om prosjektet

Tittel og kort omtale

The Department of Information Science and Media Studies, in cooperation with the Department of Informatics is to start running the Bachelor Program in Artificial Intelligence (<https://www.uib.no/studier/BASV-AIKI>) from the Autumn semester of 2021. In the first semester, the program includes the Introduction to Artificial Intelligence (<https://www.uib.no/emne/AIKI100>) course. AIKI100 aims to give a broad introduction to artificial intelligence (AI) as a discipline, and to provide a foreshadowing of further courses and possible specializations. The course introduces the interdisciplinary breadth of the discipline, the historical development and use of ideas within AI research, the relationship between artificial intelligence and society and the ethical implications of this relationship. At present, access to this course is limited to the students of the BASV-AIKI. Interest in AIKI100, however, is broader among the students of UiB, given the current expanse of artificial intelligence.

The goal of this project is to develop the AIKI100 course into a course that is open for all the students of UiB, by developing reading and practice materials in both written and video form to support a large course.

The BASV-AIKI is the first bachelor in artificial intelligence in Norway. We intend for the program to be aligned with the highest educational standards in the discipline. To this end we seek to establish student exchange agreements with european universities that have had a longer tradition in AI education. Specifically we seek to implement agreements with:

- University of Edinburgh
- University of Amsterdam
- University of Utrecht
- University of Groningen
- University of Saarbrücken

## 2. Målsetting for prosjektet, forankring og relevans i forhold til årets definerte satsningsområder

The aim of the first activity is to strengthen artificial intelligence as a discipline in UiB and to position UiB as a national center of expertise in this area. We, at the moment, are already one of the most internationally active research communities in AI in Norway. The aim of the second activity is to establish exchange agreements, learn best practices, and establish other types of collaboration with leading European AI programs.

The two activities fall directly under **utvikling av studieprogram** and **konkretisering av mulighetene for utveksling i studieprogrammene**, the two prioritised areas in the 2021 call for applications.

### 3. Budsjett

Sett opp oversikt over kostnader. Angi også egne midler (eksl. lønn), og søknadssum.

Funds are sought for two types of expenses. The first is research assistant time. We seek to engage the support of two research assistants to develop exercises and material for expanding the AIKI100 course. The second is collaboration efforts. We seek funds to visit the five potential exchange partners, explore the grounds of collaboration and set exchange agreements.

Research assistant (education level masters), two assistants, 100% for 2 months each	kr. 422.164
15% time for two months each of Ågotnes and Slavkovik	kr. 800.000 (approximate) <b>own contribution</b>
Travel expenses 2 people, return plane tickets to european destination (kr 3500 per person per ticket ) 2 hotel states (kr 1200 per person per night) per diem (kr 500 per person per day) for 5 destinations an average trip duration of 3 days.	kr. 86000
<b>Fund sought</b>	<b>kr.508.164</b>
Total	Kr. 1.308.164

### 4. Prosjektets fremdriftsplan med evt. milepæler, ansvars- og ressursfordeling

The project will be executed from January 2022 to August 2022. Following the first implementation of AIKI100 and the first semester of BASV-AIKI.

Two research assistants will be hired by the end of January 2022. The first research assistant will work in February and March with Ågotnes and Slavkovik on developing exercises and reading material in several different AI topics that are suitable for students that do not have a technical background. The second assistant will be hired in March 2022 and work in April and May of 2022 on preparing online and video materials using the work created in the previous two months.

The visits to the potential partner institutions will be executed in the Spring Semester of 2022. We have already established preliminary contact with the institutions of interest.

### 5. Plan for evaluering og rapportering av resultat:

The successful execution of the plan is clearly marked by two milestones. The prepared AIKI100 material is a web based resource of study materials and self evaluation tests that can be used for teaching and evaluating AIKI100 as a UiB open course that can accommodate up to 120 students. The second milestone is signed student exchange agreements.

### 6. Overføringsverdi til andre fagmiljø:

Artificial Intelligence is growing into a technology that touches upon our everyday lives, as well as our work. We are daily interacting with software and hardware that is capable of automating cognitive tasks and

operating without direct control. It is no longer clear whether when interacting online you do so with a machine or a person. On one hand, we would like the future academically educated citizens to be technology-literate and know the limits and possibilities of AI technology. On the other hand, there are many aspects of AI that are not technological and we would increasingly need to involve expertise from other fields, than computer and information science, to develop the field. We give two examples. Building trustworthy technology requires an understanding of trust which is a concept well studied in social science and humanities. Building an AI system that identifies whether an X-ray image is that of a patient with an illness and explains to medical personnel what in the image decides, necessarily involves the collaboration of medical personnel.