



Styre
Fakultetsstyret ved Det psykologiske fakultet

Arkivreferanse
2026/927
Styresak
21/26

Dokumentdato
11/03/2026
Møtedato
19.03.2026

Orienterings- og referatsaker 19.03.2026 - styret ved Det psykologiske fakultet

- 1 Orienteringssak om nedsettelse av ressursgruppe og mandat revisjon Logopedi
- 2 Resultat fra Studiebarometeret 2025 ved Det psykologiske fakultet
- 3 Klinikkmelding 2025
- 4 Høring nasjonalt masteropptak
- 5 UiB AI Årsrapport
- 6 Referat KUE møte 11.02.2026 sak 1/26-7/26
- 7 Referat fra møte i IDU 03.02.2026
- 8 Saker behandlet i ansettelsesutvalgene pr. 10.03.2026

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret tar de vedlagte sakene til orientering.

Stine Lehmann
dekan

Karen Lomeland Jacobsen
fakultetsdirektør

11/03/2026/Turid Høstmark



Fakultetsstyret ved Det psykologiske fakultet

Arkivreferanse

2026/1254

O.sak 01/26

Dokumentdato

10.03.2026

Møtedato

19.03.2026

Orienteringssak om nedsettelse av ressursgruppe og mandat revisjon Logopedi

I ekstraordinært møte 30.01.2026 behandlet fakultetsstyret sak om pause i opptaket til masterprogrammet i logopedi 2026. Følgende vedtak ble fattet med 7 stemmer for og 4 stemmer mot:

Fakultetsstyret støtter forslaget om å sette opptaket til masterprogrammet i Logopedi på pause i 2026 med omdisponering av studieplassene som vist i saksfremlegg.

Fakultetsstyret ber om at det arbeides med en plan for å videreføre drift av programmet gjennom å vurdere muligheter for kompetansetilgang og ressursbruk i samarbeid mellom fagmiljø, IKOB og fakultetsledelse.

Fakultetsstyret ber om å bli forelagt forslag til en revidert studieplan for masterprogrammet i logopedi som ligger innen finansieringsrammen, i løpet av høst 2026.

Saken ble deretter behandlet i Universitetsstyremøte 05.02.2026. Dekan var til stede, gjorde rede for saken og deltok i påfølgende drøfting. Universitetsstyret fattet følgende vedtak:

- 1. Universitetsstyret tar til etterretning at Det psykologiske fakultetet er i en så krevende økonomisk situasjon at fakultetet ikke kan ansette i faste vitenskapelige og administrative stillinger før fakultetets budsjett er i driftsbalanse.*
- 2. Universitetsstyret anerkjenner at det er behov for å gjennomgå logopediprogrammet for å lage en bærekraftig modell som sikrer videre drift av masterprogrammet i logopedi*
- 3. Universitetsstyret gir universitetsledelsen fullmakt til å finne en midlertidig økonomisk løsning for høst 2026 og vår 2027 som sikrer at fakultetet kan gjennomføre opptak til masterprogrammet i logopedi som planlagt i 2026.*
- 4. Universitetsstyret anerkjenner fakultetets økonomiske situasjon og forutsetter at fakultetet har vedtatt en økonomisk bærekraftig modell for masterprogrammet i logopedi i god tid før årshjul for opptaksrammer for 2027*

Som en oppfølging av universitetsstyrets vedtak har fakultetet mottatt brev fra universitetsledelsen (vedlagt) der det fremgår at UiB sentralt tilfører fakultetet en midlertidig ressurs tilsvarende en universitetslektor i ett år. Denne kan enten benyttes som en 100% ressurs i ett år eller 50% over to år. Premisset for tildeling av ekstra midler til masterprogrammet i logopedi for å kontinuere opptaket i 2026, er at fagmiljøet gjennomfører en programrevisjon for en studieplan som er bærekraftig for fakultetet.

Fakultetsledelsen har opprettet en ressursgruppe for revisjon av masterprogrammet i Logopedi, med mandat og frister ihht årshjul for opptak høsten 2027. Gruppen hadde sitt første møte 05.03 og vil legge fram en løypemelding til fakultetsstyremøtet 11. Juni.

Mandat for ressursgruppen er vedlagt til orientering.

Kommentarer fra ledelsen

Fakultetsledelsen vurderer at vi er kommet fram til en god løsning i samråd med universitetsledelsen og -styret, både for fakultetet og fagmiljøet ved Logopedi. Dette gir oss tid til å arbeide fram en langsiktig bærekraftig modell, samtidig som fagmiljøet kan drifte studiet på en ressursmessig forsvarlig måte fram til ny modell er vedtatt.

Fakultetsledelsen understreker at den ekstra tildelingen fra universitetsledelsen er en midlertidig løsning for å unngå pausing, og at dette ikke påvirker behovet for en omfattende revisjon av studieprogrammet for å sikre en bærekraftig modell. Revidert modell må tilfredsstille forskriftens krav til fagmiljø, og forholde seg til fakultetets ressursrammer.

Stine Lehmann
dekan

Karen Lomeland Jacobsen
fakultetsdirektør

10.03.2026/Hege Sygna



Det psykologiske fakultet

Dato
10.02.2026

Referanse
2026/1254

Vedtak i sak 13/26 Pause i opptak til master i logopedi 2026. Det psykologiske fakultet

Universitetsstyret behandlet ovennevnte sak i møte 5.2.2026 og følgende vedtak ble gjort:

1. Universitetsstyret tar til etterretning at Det psykologiske fakultet er i en så krevende økonomisk situasjon at fakultetet ikke kan ansette i faste vitenskapelige og administrative stillinger før fakultetets budsjett er i driftsbalanse.
2. Universitetsstyret anerkjenner at det er behov for å gjennomgå logopediprogrammet for å lage en bærekraftig modell som sikrer videre drift av masterprogrammet i logopedi
3. Universitetsstyret gir universitetsledelsen fullmakt til å finne en midlertidig økonomisk løsning for høst 2026 og vår 2027 som sikrer at fakultetet kan gjennomføre opptak til masterprogrammet i logopedi som planlagt i 2026.
4. Universitetsstyret anerkjenner fakultetets økonomiske situasjon og forutsetter at fakultetet har vedtatt en økonomisk bærekraftig modell for masterprogrammet i logopedi i god tid før årshjul for opptaksrammer for 2027.

Med vennlig hilsen

Arne R. Ramslien
seksjonssjef

Mona Viksøy
seniorkonsulent

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrifter.

Postadresse
Universitetet i Bergen
Universitetsdirektørens kontor
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandler
Mona Viksøy
Telefon: 55582015
Mobil:
E-post: Mona.Viksoy@uib.no



Det psykologiske fakultet

Dato
12.02.2026

Referanse
2026/1254

Oppfølging av universitetsstyrets vedtak i sak om opptak til master i logopedi 2026

Det vises til universitetsstyrevedtak 13/26 der Universitetsstyret tar til etterretning at Det psykologiske fakultet er i en så krevende økonomisk situasjon at fakultetet ikke kan ansette i faste vitenskapelige og administrative stillinger før fakultetets budsjett er i driftsbalanse.

Premisset for tildeling av ekstra midler til masterprogrammet i logopedi for å kontinuere opptaket i 2026, er at fagmiljøet gjennomfører en programrevisjon for en studieplan som er bærekraftig for fakultetet. Dette innebærer at revidert program må bygge på eksisterende ressurser ved fakultetet, og eventuelt samarbeid med tilsvarende program ved andre UH-institusjoner. Revisjonsarbeidet må forholde seg til frister gitt i årshjul for opptaksrammer for 2027.

UiB sentralt tilfører fakultetet en midlertidig ressurs tilsvarende en universitetslektorstilling i ett år.

Med vennlig hilsen

Margareth Hagen
rektor

Tore Tungodden
universitetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrifter.

Kopi
Økonomiavdelingen

Postadresse
Universitetet i Bergen
Universitetsledelsen
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandler

Telefon: 55582005
Mobil:
E-post: Arne.Ramslien@uib.no

Nedsetting av ressursgruppe for revisjon av masterprogrammet i Logopedi, med mandat og frister ihht årshjul for opptak høst 2027.

23.2.2026

Bakgrunn:

Master i logopedi har siden 2020 hatt en gradvis reduksjon i stillingsressurser, og situasjonen har vært drøftet også tidligere år med fakultetsledelsen. De ansatte har over tid uttrykt bekymring for ressurssituasjonen. Pausing og redesign var sist oppe til drøfting med fagmiljøet i 2024. Fagmiljøet på logopedi er lite og har en naturlig avgang i år (50 %). En konsekvens av pålegg om midlertidig ansettelsesstopp er at det fra høsten 2026 kun er to faste vitenskapelige stillinger til å drifte masterprogrammet.

Logopedi er ikke et helseprofesjonstudium og programmets innhold er ikke regulert av nasjonale forskrifter. Studiet leder ikke frem til autorisasjon. Per i dag er klinisk praksis ikke inkludert i samarbeidsavtaler på lik linje med for eksempel profesjonsstudiet i psykologi. Dette innebærer ekstra kostnader. Videre dekkes en betydelig del av undervisningen på studieprogrammet av innleide ressurser. Med nåværende studieplan er dette nødvendig for å dekke et bredt spekter av kompetanse som fakultetet selv ikke besitter. Dette gir en kompleks studieplan som krever mye koordineringsressurser.

Universitets- og høyskoleforskriftens §1-12 – §1-14 setter strenge krav til størrelsen på fagmiljø tilknyttet studier, herunder at det skal være et rimelig forhold mellom antall studenter og fagmiljøets egenart. Det stilles krav til balansen mellom fast ansatte og innleid personell.

Konsekvensen av fakultetets økonomiske situasjon og pålegget om stillingsstopp er at vi blir færre vitenskapelig ansatte ved fakultetet. Alle studieprogram ved fakultetet, inkludert logopedi, må justere sine aktiviteter for å sikre forsvarlige arbeidsforhold.

Vedtak i Universitetsstyret 5.2.2026:

1. Universitetsstyret tar til etterretning at Det psykologiske fakultetet er i en så krevende økonomisk situasjon at fakultetet ikke kan ansette i faste vitenskapelige og administrative stillinger før fakultetets budsjett er i driftsbalanse

2. Universitetsstyret anerkjenner at det er behov for å gjennomgå logopediprogrammet for å lage en bærekraftig modell som sikrer videre drift av masterprogrammet i logopedi
3. Universitetsstyret gir universitetsledelsen fullmakt til å finne en midlertidig økonomisk løsning for høst 2026 og vår 2027 som sikrer at fakultetet kan gjennomføre opptak til masterprogrammet i logopedi som planlagt i 2026
4. Universitetsstyret anerkjenner fakultetets situasjon og forutsetter at fakultetet har vedtatt en økonomisk bærekraftig modell for masterprogrammet i logopedi i god tid før årshjul for opptakssrammer for 2027

Premisset for tildeling av ekstra midler til masterprogrammet i logopedi for å kontinuere opptaket i 2026, er at fagmiljøet gjennomfører en programrevisjon for en studieplan som er bærekraftig for fakultetet. Dette innebærer at revidert program må bygge på eksisterende ressurser ved fakultetet, og eventuelt samarbeid med tilsvarende program ved andre UH-institusjoner. Revisjonsarbeidet må forholde seg til frister gitt i årshjul for opptakssrammer for 2027.

Ressursgruppens sammensetning

Da dette vil være en hurtigarbeidende gruppe med et omfattende mandat deles ressursgruppen inn i kjernegruppe og utvidet gruppe. Den utvidete gruppen vil inviteres inn ved milepæler i arbeidet, mens kjernegruppen vil ha flere og lengre arbeidsmøter. Medlemmer i kjernegruppen vil også kunne jobbe med deler av mandatet mellom arbeidsmøter, på delegasjon fra gruppens leder.

Kjernegruppe

Visedekan Elisabeth Flo Groenenboom (leder)

Programansvarlig Professor Arve Asbjørnsen

Førsteamanuensis Sunniva Sørhus Eidsvåg

Professor Wenche Helland

Seksjonsleder studieseksjonen Hege Sygna

Instituttleder Frøydis Morken

Anette D'Arcy (sekretær)

Utvidet gruppe

Studieavdelingen Tove Steinsland

Fakultetsdirektør Karen Lomeland Jakobsen

Studentrepresentant

Sekretariat: Fereshteh Kakishaneh

Mandat

Ressursgruppen skal utrede og anbefale en faglig (ihht Uhr forskriften §1-12 – §1-14) og ressursmessig bærekraftig modell for masterprogrammet i logopedi som kan legges til grunn for opptak høst 2027. Revidert modell må tilfredsstille forskriftens krav til fagmiljø, og forholde seg til fakultetets ressursrammer. Som ledd i utredningen skal ressursgruppen:

1. Foreta en gjennomgang av tidligere revisjonsarbeid for logopediprogrammet ved Universitetet i Bergen, for å vurdere datagrunnlaget som ble innhentet og foreslåtte grep opp mot dagens rammer.
2. Kartlegge studieplanene til master i logopedi ved øvrige utdanningsinstitusjoner i Norge, og vurdere ressursmessige konsekvenser av å organisere programmet basert på en av disse modellene eller eventuelt en kombinasjon av disse
3. Kartlegge studieplanene ved aktuelle andre program ved fakultetet med mål om å etablere internt samarbeid som kan bidra et bærekraftig studieprogram. Involvere instituttledelse og fagmiljø for det aktuelle programmet.
4. Søke mulighet for videreutvikling av et ressursmessig bærekraftig samarbeid med helseforetak, Bergen kommune og eventuelt andre aktører om praksisavtaler og undervisning.
5. Vurdere å involvere læringslaben for bistand med revisjonsarbeidet

Revisjonsarbeidet skal tas opp til drøfting i regionalt samarbeidsorgan for utdanning, Helse Vest.

Frister årshjul for opptaksrammer 2027

Dato	aktivitet	ansvar
februar	Sak i instituttrådet: ressursgruppe med mandat	Instituttleder

mars	Vedtak mandat fakultetsstyret	Dekan
4 juni	IDU	
11. Juni	Løypemelding til fakultetsstyret	Ressursgruppe
August	Sak i instituttråd/UU: revidert program	
27. august	IDU	
3. september	Fakultetsstyrebehandling – ramme for revidert program	
Medio oktober	Innmelding av studieportefølje og opptaksrammer til UiB	
Oktober/november	UU og U.styret behandler portefølje og rammesak	
November	KUE – Revisjon av program og emner	
Desember	Fakultetsstyret – revisjon av program og emner	
1 februar	Utlysning av program	

Møtet ble holdt onsdag 4. mars kl. 13:00-15:00 på møterom Borgaskaret, 3.etg, Alrek.

Medlemmer til stede:

Gruppe A: Frøydis Morken (leder), Per-Einar Binder, Jelena Mrdalj, Daniela Pfabigan (vara)
Gruppe B: Karlijn Kouwer
Gruppe C: Marianne Nagel Fredriksen
Gruppe D: Jacob Nordang

Forfall: Reidar Jakobsen (gr. A), Mathilde Johnsen (gr. D)

Sekretær: Bjørn Olav Telnes

REFERAT:

I	Arkivnr. 2026/1118	GODKJENNING AV SAKSLISTE Sakslisten ble godkjent.
II		GODKJENNING AV REFERAT -
III		VEDTAKSSAKER
1-26	2025/10120	Budsjett 2026 Budsjettet og prinsippene for dets fordeling ble fremlagt og gjennomgått. Det ble ikke foretatt justeringer av det foreslåtte budsjettet. Vedtak: <i>Instituttet slutter seg til budsjettforslag og prinsippene for fordeling av budsjett slik det foreligger i saksforelegget, med eventuelle justeringer som fremkommer i møtet.</i>
2-26	2026/1027	Nominasjonskomité for valg til instituttråd 2026 Instituttet foreslo følgende medlemmer til nominasjonskomite: - Gruppe A: Marius Veseth - Gruppe B: Ane Martine Tømmeraas - Gruppe C: Alexander Craven Vedtak: <i>Instituttet ved Institutt for klinisk og biologisk psykologi vedtar forslag til medlemmer i nominasjonskomite for instituttrådet i tråd med saksforelegget, og saken videresendes til fakultetsstyret for oppnevning.</i>
3-26	2026/1254	Ressursgruppe for revisjon av masterprogrammet i logopedi med mandat Instituttleder orienterte om prosessen og gjennomgikk saken. Vedtak:

		<i>Instituttrådet ved IKOB støtter oppnevningen og sammensetningen av ressursgruppen, dens mandat og tidsangivelsen for gruppens arbeid slik dette er fremlagt saksdokumentene.</i>

Frøydis Morken
Leder

B. O. Telnes
Sekretær



Fakultetsstyret ved Det psykologiske fakultet

Arkivreferanse

2026/2927

O.sak 2/26

Dokumentdato

09.03.2026

Møtedato

19.11.2026

Resultat fra Studiebarometeret 2025 ved Det psykologiske fakultet

Bakgrunn

Resultatene fra studiebarometeret 2025 ble publisert nasjonalt 13. februar 2026. Studiebarometeret ble høsten 2025 sendt ut til ca. 73 000 studenter i andre studieår på bachelor og masterprogram, samt femte studieår på integrerte masterprogram og lange profesjonsutdanninger i hele Norge. De fleste spørsmålene er uendret og gir dermed tidsserier. Det som er nytt i spørreskjemaet som ble sendt ut høsten 25 er spørsmål om retningslinjer for bruk av kunstig intelligens og spørsmål om hvor ofte studentene møter opp ved lærested.

Alle institutt har fått tilgang til resultatene for sine program og skal følge opp disse i sine fagmiljø og undervisningsutvalg. Det er også sendt ut varsel på ett program som har et snitt på under 3. For dette aktuelle studieprogrammet er fakultetet i dialog med instituttet og vil følge opp videre arbeid.

Kort oppsummering av resultatene

- Den overordna tilfredsheten går ned
 - De to områdene vi scorer lavest på er tilbakemelding og veiledning, og tilknytning til arbeidslivet
- Noe økt tilfredshet med vurderingsformer
- Økt tilfredshet med praksis
- Våre studenter melder om mindre tid brukt på læringsaktiviteter organisert av institusjonen og egenstudier og noe mer tid brukt på betalt arbeid

Kommentarer fra ledelsen

Dekanatet har presentert resultatene fra Studiebarometeret 2025 i KUE og i instituttledermøtet, og vil takke for gode drøftinger rundt disse funnene.

Resultatene viser et sammensatt bilde, med både positive tendenser og områder som krever oppmerksomhet. Det videre arbeidet foregår nå i fagmiljøene ved de enkelte instituttene.

Stine Lehmann
Dekan

Karen Lomeland Jacobsen
Fakultetsdirektør



Studiebarometeret 2025





Studiebarometeret

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) gjennomfører den nasjonale spørreundersøkelsen om studentenes opplevde studiekvalitet på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet.

Data i denne rapporten

Rapporten er laget for å hjelpe institusjonene i kvalitetsarbeidet. Institusjonene får i tillegg anonymiserte rådata. Det utarbeides ikke rapporter eller vises data for program/enheter med færre enn 6 svarende.

Tallene i rapporten kan i noen tilfeller avvike noe fra tallene på studiebarometeret.no. Dette skyldes at tallene i rapporten kun baserer seg på 2025-data, mens vi legger til data for fjoråret for små programmer i nettportalen. HK-dir og Rambøll bruker ulike metoder i beregning av indeksverdier, dette kan i noen få tilfeller medføre små forskjeller i tallene.

Hvem inngår?

Undersøkelsen ble gjennomført høsten 2025, og gikk ut til ca. 73 000 studenter i andre studieår på bachelor- og masterprogram, samt i femte studieår på integrerte masterprogram og lange profesjonsutdanninger.

Om svarprosenten

Svarprosenten baserer seg på alle respondenter som startet å besvare undersøkelsen. De fleste respondentene fyller ut hele eller nesten hele skjemaet.

Tema for undersøkelsen og spørreskjemaet

Undersøkelsen tar for seg ulike sider av studiekvalitet ved programmet studentene går på. I tillegg finnes flere spørsmål om engasjement og tidsbruk. I utgangspunktet får alle studentene de samme spørsmålene, uavhengig av type studieprogram. Imidlertid stilles spørsmålene om praksis bare til studenter som oppgir at de har hatt praksis. I tillegg kunne institusjonene velge å inkludere inntil to av tre valgbare spørsmålsbatterier, som stilles deres egne studenter.

Skjemaet baserer seg på erfaringer fra norske og utenlandske spørreskjema, og er kommet til som et resultat av et samarbeid med sektoren. Vi bruker primært en 5-delt Likert-skala, der 5 er svært fornøyd / helt enig.

De fleste spørsmålene er uendret over tid og gir dermed tidsserier.

Studiebarometeret.no

I nettportalen er det mulig å sammenligne studieprogram. Portalen er et verktøy for høyskoler, universitet og andre som ønsker å finne informasjon om studentenes oppfatninger av kvaliteten. 2025-tallene blir publisert på nettportalen 13. februar 2026. Portalen inneholder tidsserier og detaljerte data (standardavvik, svarfordeling m.m.) per spørsmål per studieprogram (klikk på «> Detaljert informasjon» til høyre under søylediagrammene).

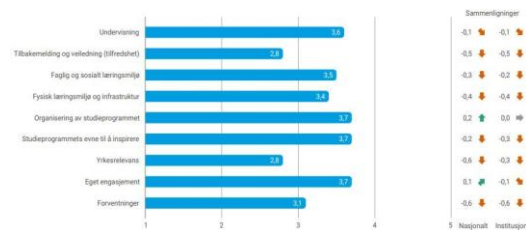
Mer informasjon: <http://studiebarometeret.no/no/artikkel/2>



I denne rapporten presenteres resultatene på alle spørsmålene fra Studiebarometeret 2025. Øverst til venstre står navn på studieprogram, fakultet eller institusjon denne rapporten gjelder for. Resultatene presenteres tematisk, slik det fremgår av overskriften øverst på hver side. Informasjon om antall respondenter og svarprosent finnes på forsiden.

HOVEDOMRÅDER

Diagrammet oppsummerer resultatene av undersøkelsens hovedområder. Indeksverdiene er beregnet ved å legge sammen vurderingen av alle enkeltspørsmålene innenfor hvert tema. Til høyre for figuren sammenlignes resultatene med tall for året før, samt resultatet for institusjonen. Grønt indikerer positive avvik, mens rødt indikerer negative avvik.



TOPP OG BUNN, ENDRING OVER TID

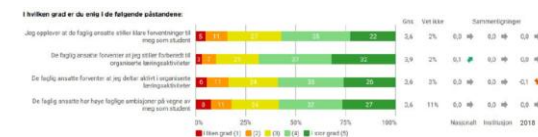
På side 4 vises de fem spørsmålene som skårer høyest og de fem som skårer lavest i undersøkelsen for enheten rapporten gjelder for. En del spørsmål er ikke med i akkurat dette tallgrunnlaget. Det gjelder bl.a. spørsmålene om eget læringsutbytte, tidsbruk og praksis.

På de neste sidene vises spørsmålene som avviker mest fra det nasjonale gjennomsnittet, og fra året før. De samme spørsmålene som nevnt ovenfor inngår ikke der.

Utvikling på hovedområder viser endring de siste årene for de fleste hovedområdene.

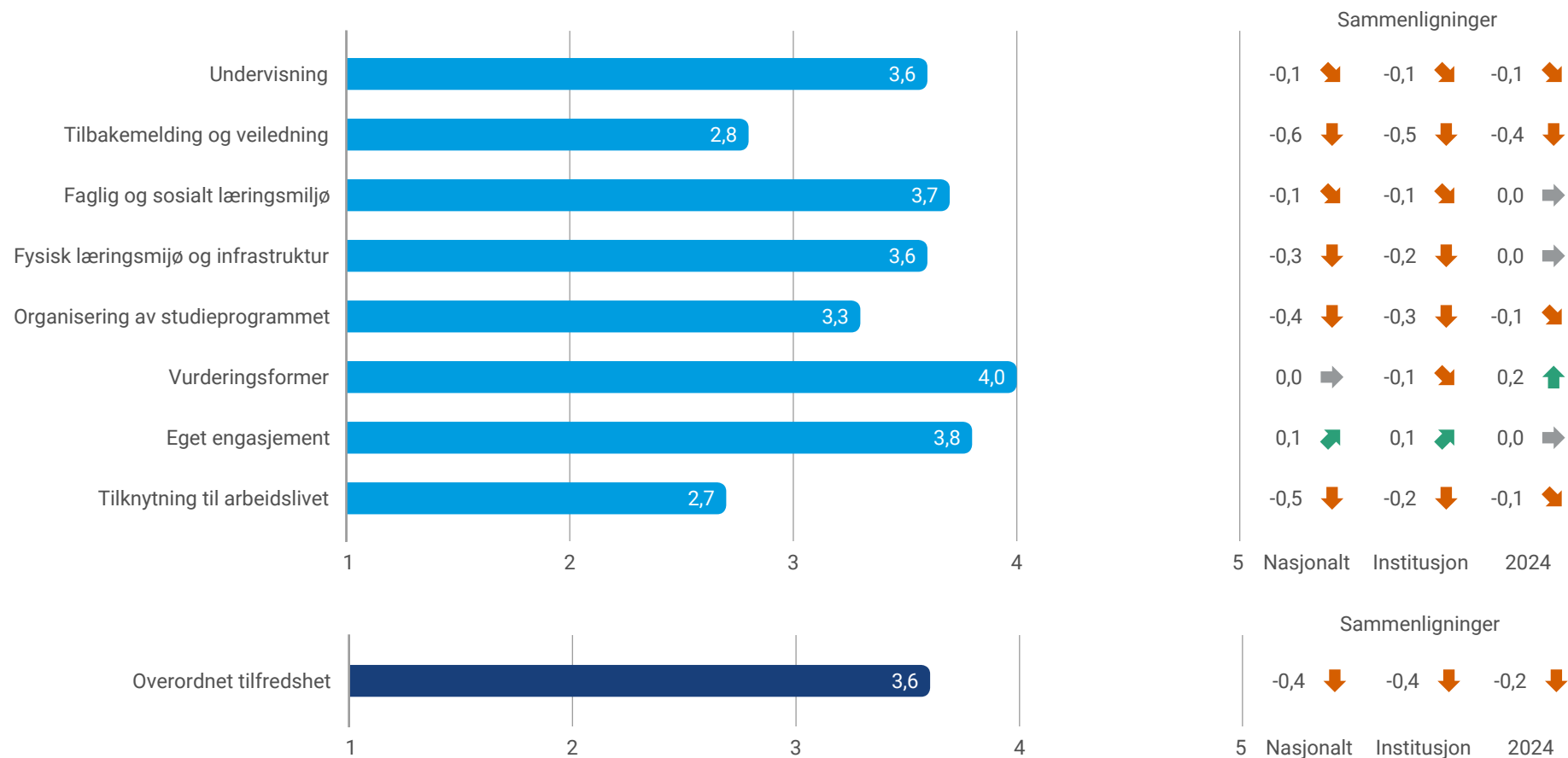
RESULTATOVERSIKT

Hoveddelen av rapporten består av resultater på enkeltspørsmål. Øverst på hver side vises hvilket hovedområde spørsmålene tilhører. Resultatene blir presentert grafisk som frekvenser (dvs. svarfordeling). Positive svar er markert med grønne farger, mens svar i lavere kategorier markert med gule/oransje/røde farger. Svaralternativet "Vet ikke" er ikke inkludert i svarfordelingen, men andelen vises til høyre for figuren. Til høyre for figuren vises også gjennomsnitt. Lengst til høyre sammenlignes enheten med resultatet fra året før og nasjonalt/institusjonen. Til venstre for figuren vises gjennomsnitt for spørsmålet.



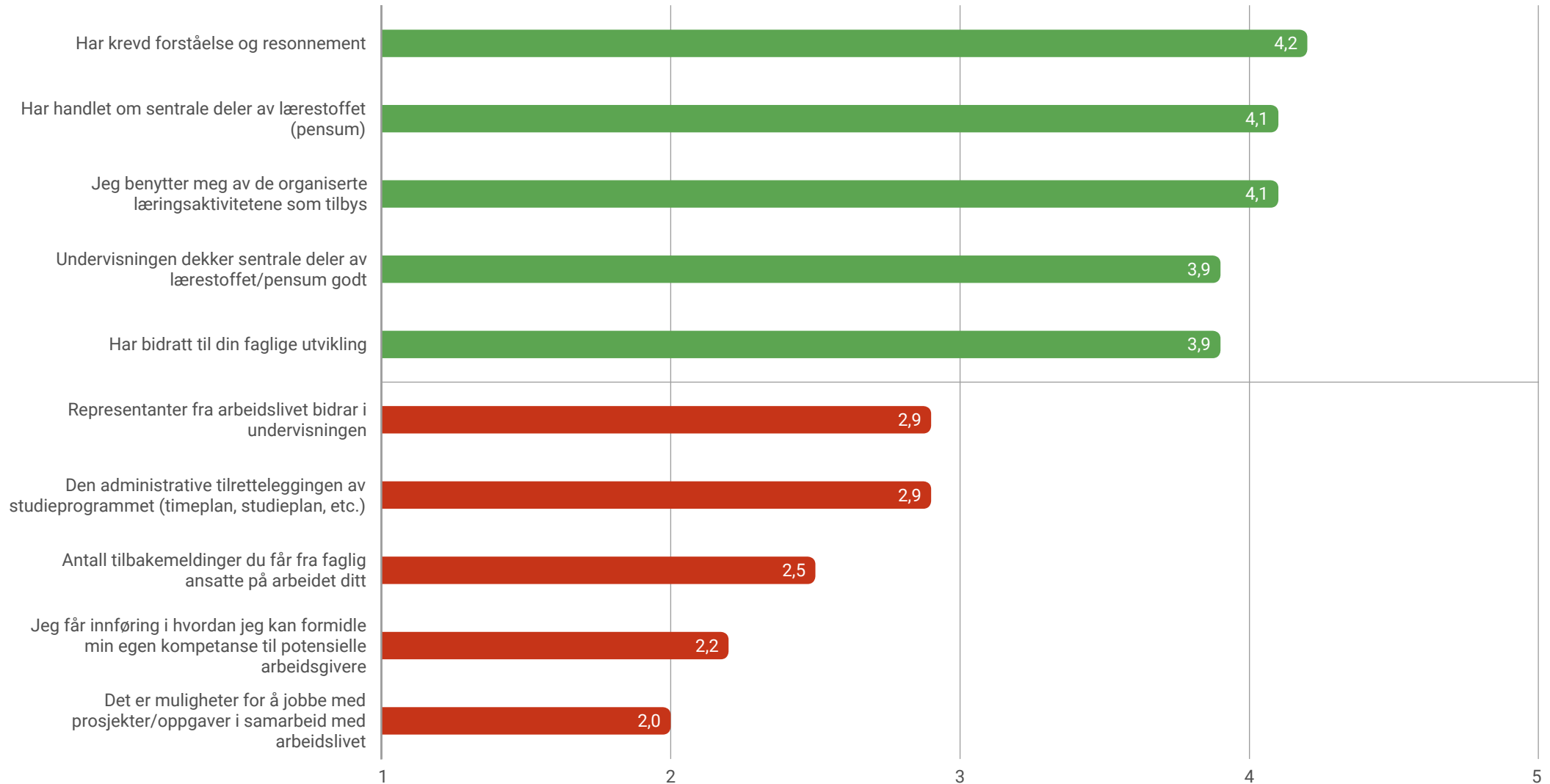


Spørsmålene i undersøkelsen er gruppert i hovedområder, som hver består av flere enkeltspørsmål innenfor et overordnet tema. Unntatt er Overordnet tilfredshet, som angir ett spørsmål: «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på».



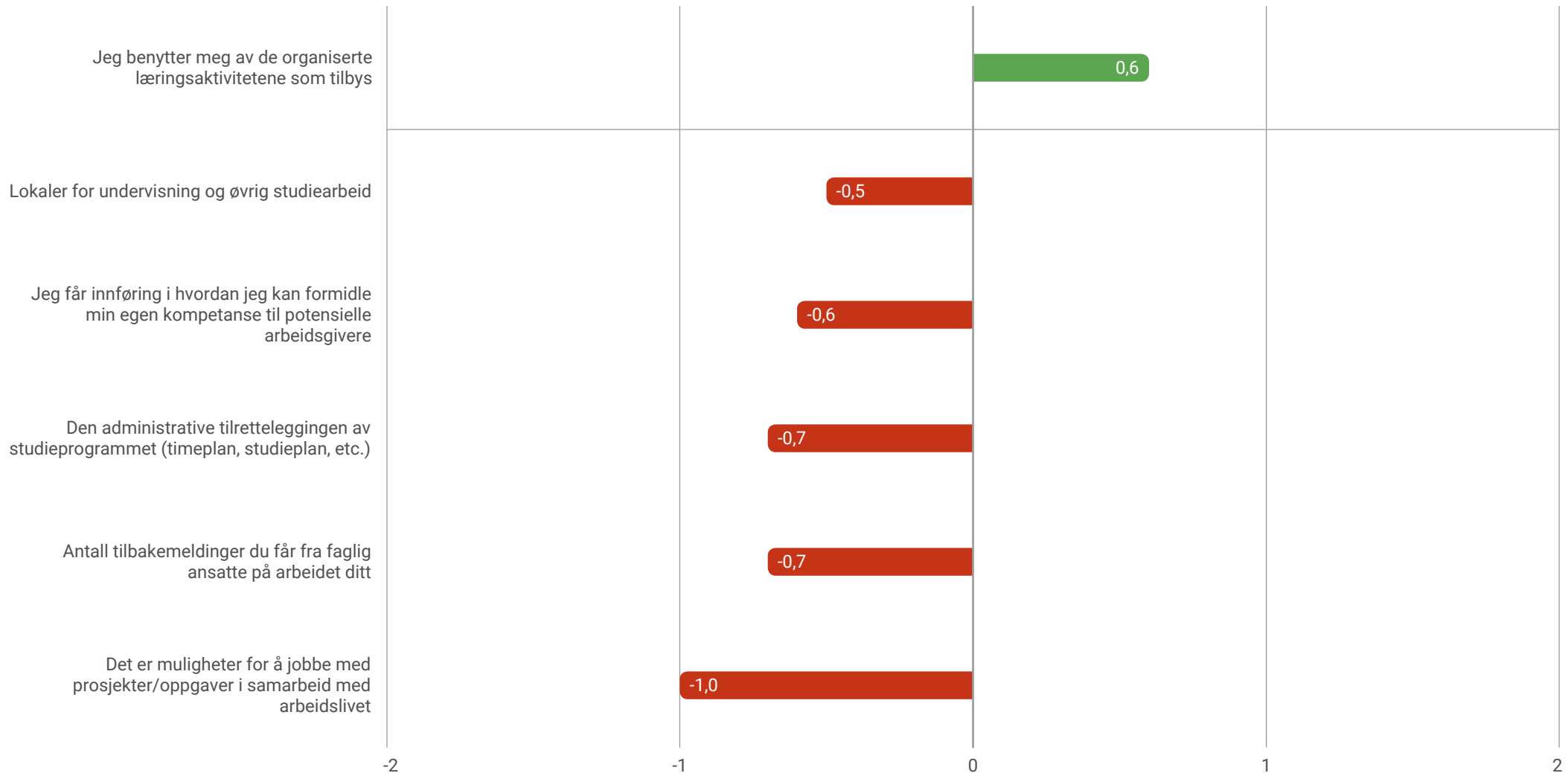


Nedenfor vises de fem enkeltspørsmålene som blir vurdert høyest og lavest av studentene. Spørsmålene kan være en indikasjon på styrker og utfordringer.





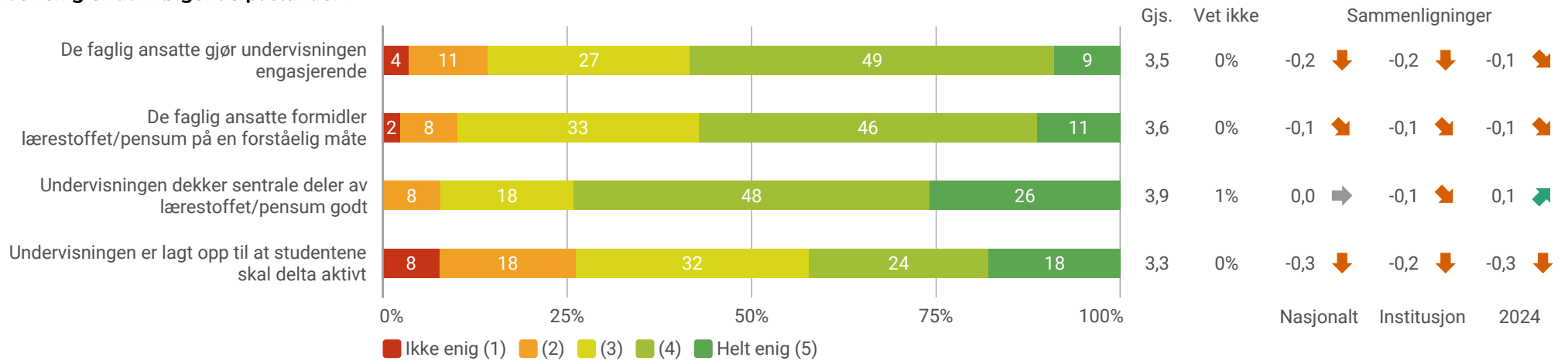
Nedenfor vises de fem enkeltspørsmålene som avviker mest positivt og mest negativt sammenlignet med det nasjonale gjennomsnittet. Om det vises færre enn fem søyler, er det fordi det er færre enn fem spørsmål som skiller seg positivt/negativt.





Undervisning

Hvor enig er du i følgende påstander?

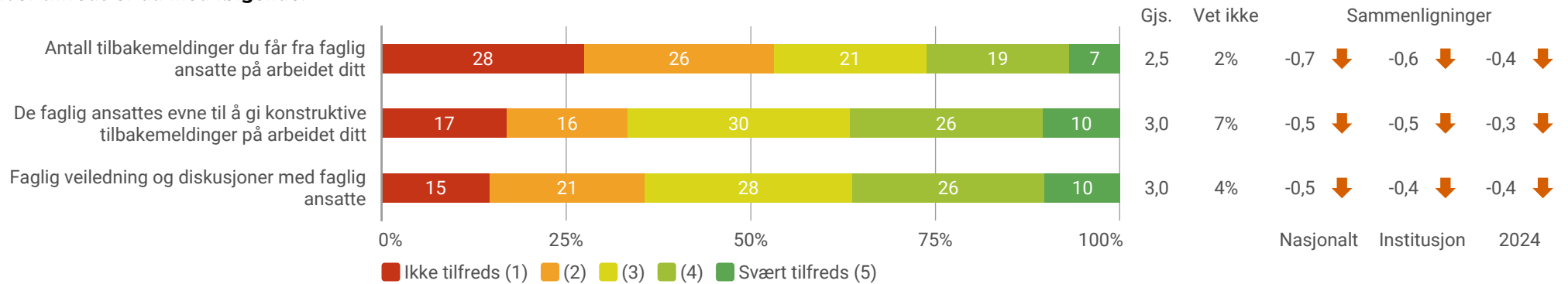


Med «faglig ansatte» mener vi faglærere, studentassistenter, laboratorieassistenter og andre faglig ansatte som bidrar i undervisningen.



Tilbakemelding og veiledning

Hvor tilfreds er du med følgende:

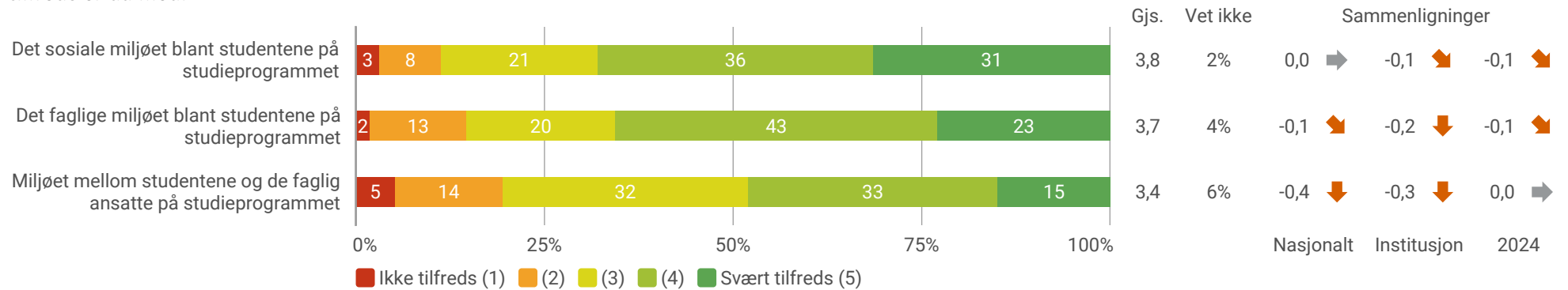


Med «konstruktive» mener vi at tilbakemeldingene bidrar til at du kan forbedre arbeidet ditt før endelig innlevering, bidrar til at du er mer forberedt til eksamen, til at du kan forbedre læringsutbyttet ditt, etc.



Faglig og sosialt miljø

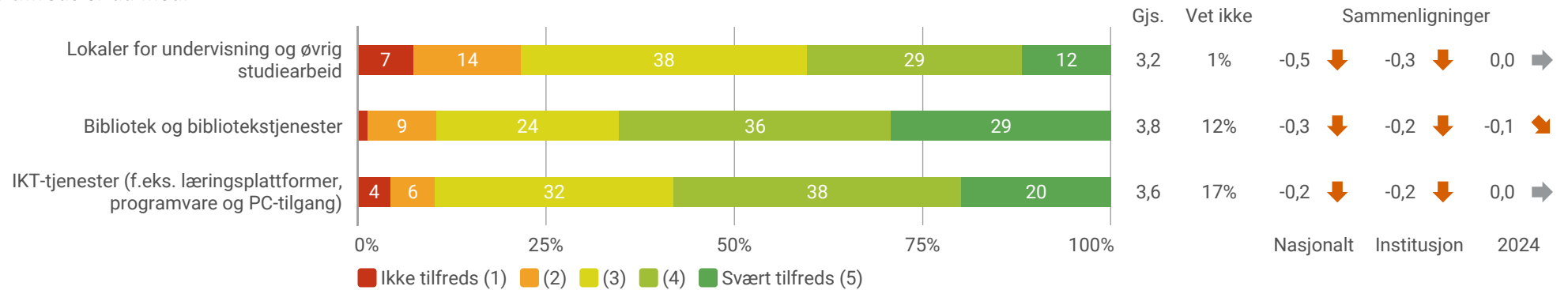
Hvor tilfreds er du med:





Fysisk læringsmiljø og infrastruktur

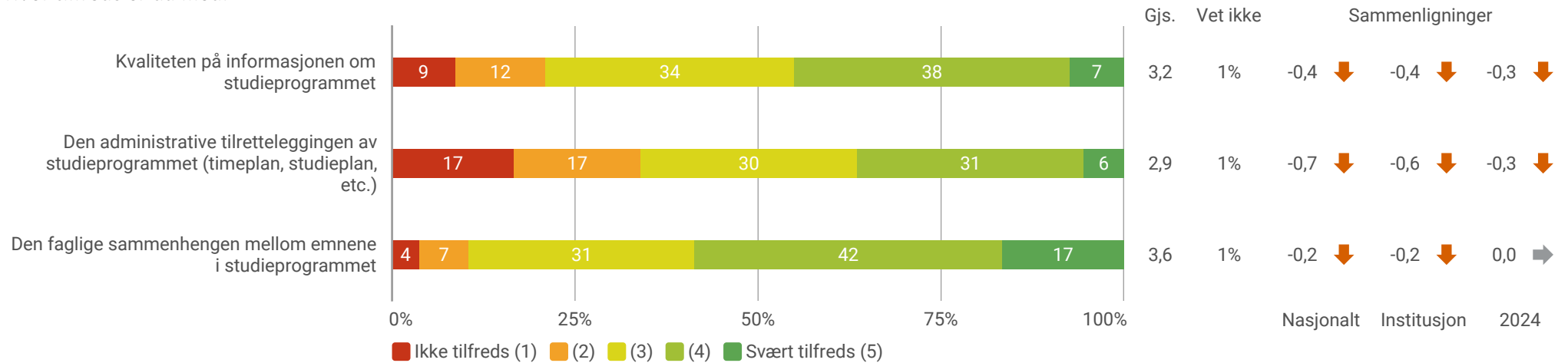
Hvor tilfreds er du med:





Organisering av studieprogrammet

Hvor tilfreds er du med:

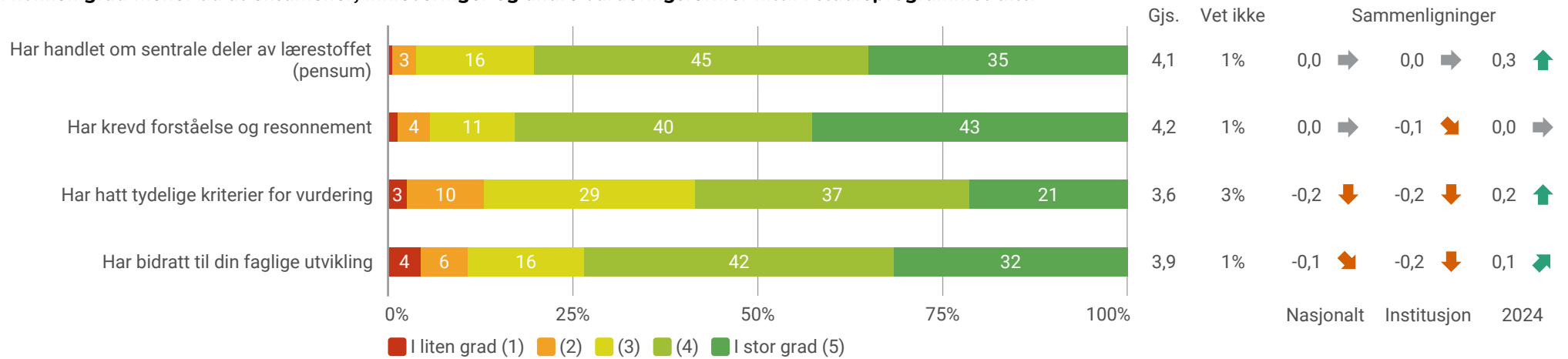


Med «faglig sammenheng» mener vi at emnene utfyller hverandre og gir god faglig progresjon.



Vurderingsformer

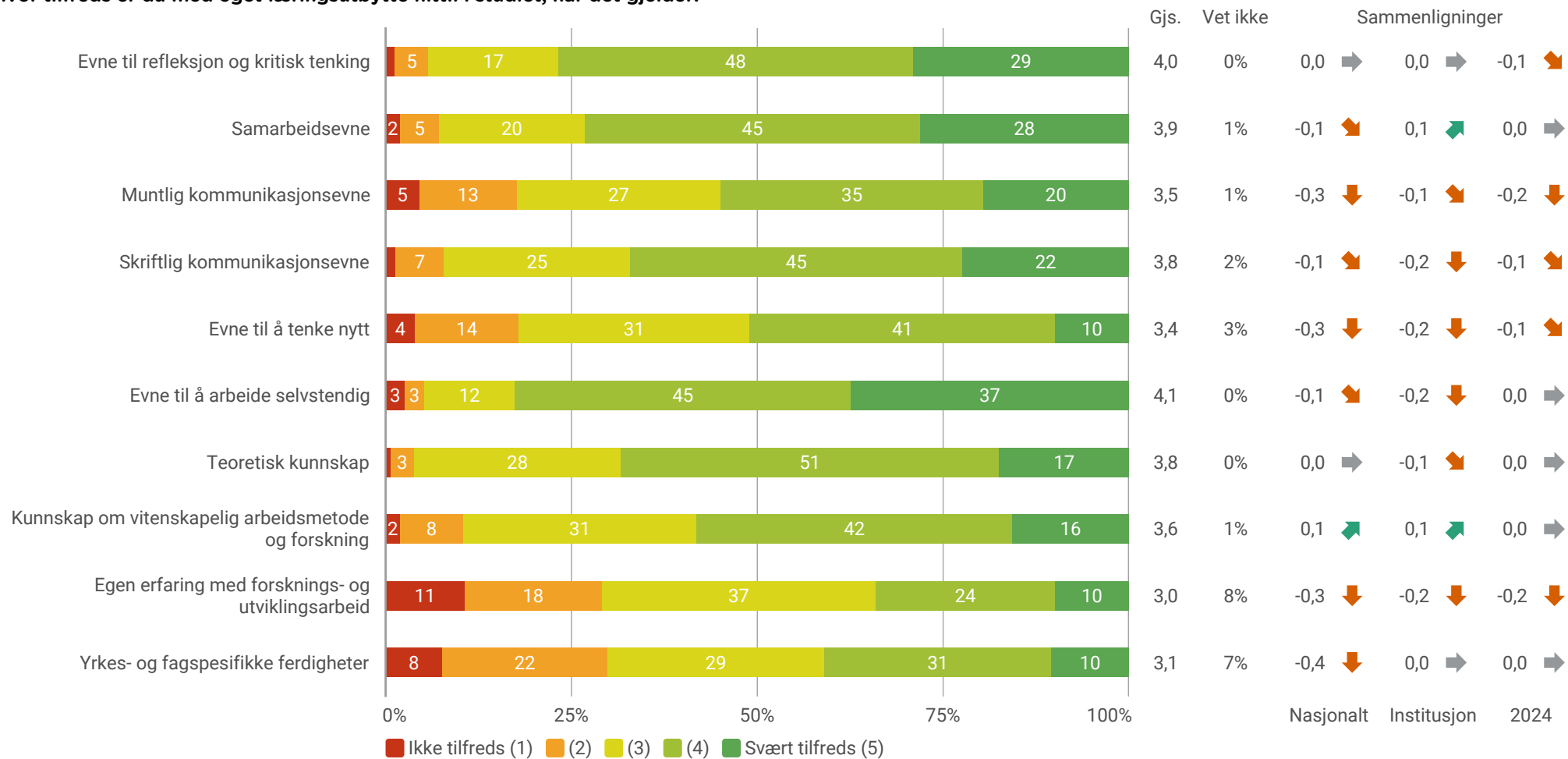
I hvilken grad mener du at eksamener, innleveringer og andre vurderingsformer hittil i studieprogrammet ditt:





Eget læringsutbytte

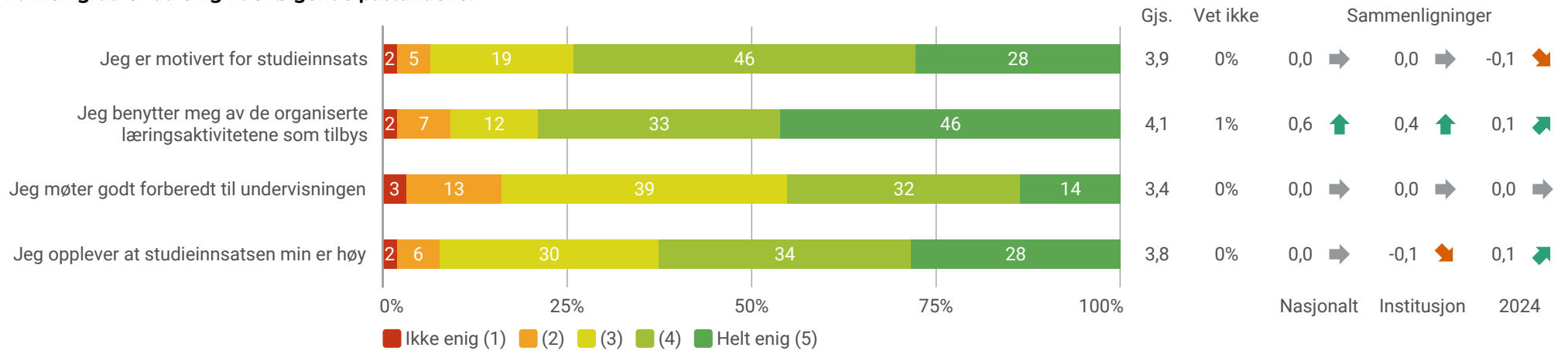
Hvor tilfreds er du med eget læringsutbytte hittil i studiet, når det gjelder:





Eget engasjement

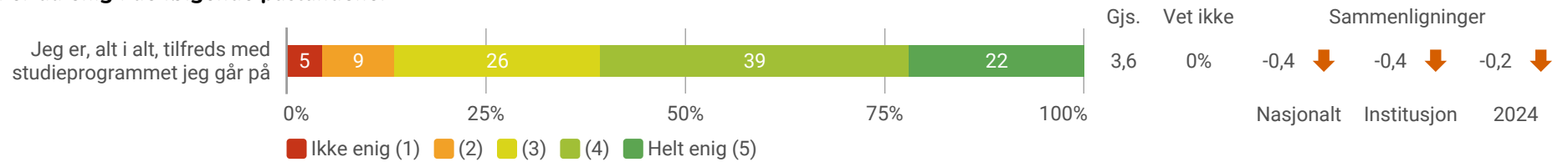
I hvilken grad er du enig i de følgende påstandene:





Overordnet tilfredshet

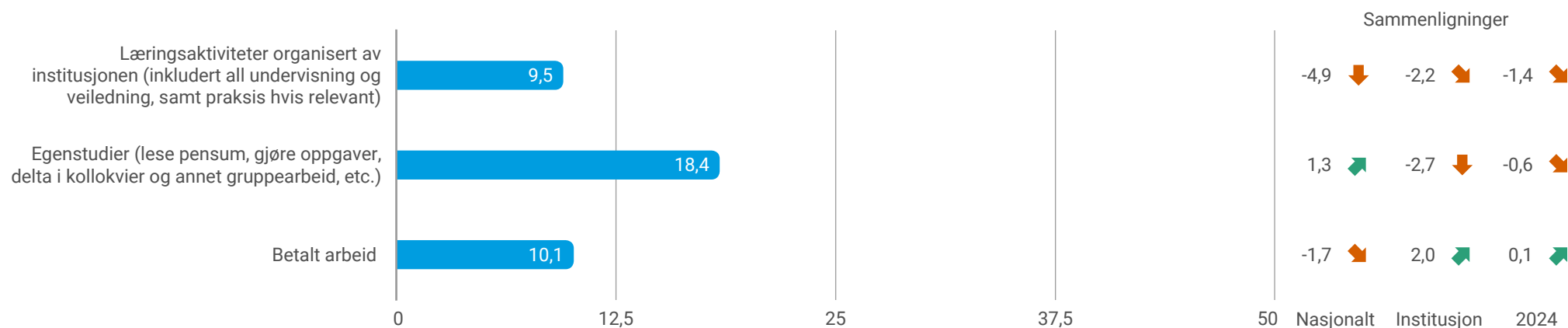
I hvilken grad er du enig i de følgende påstandene:



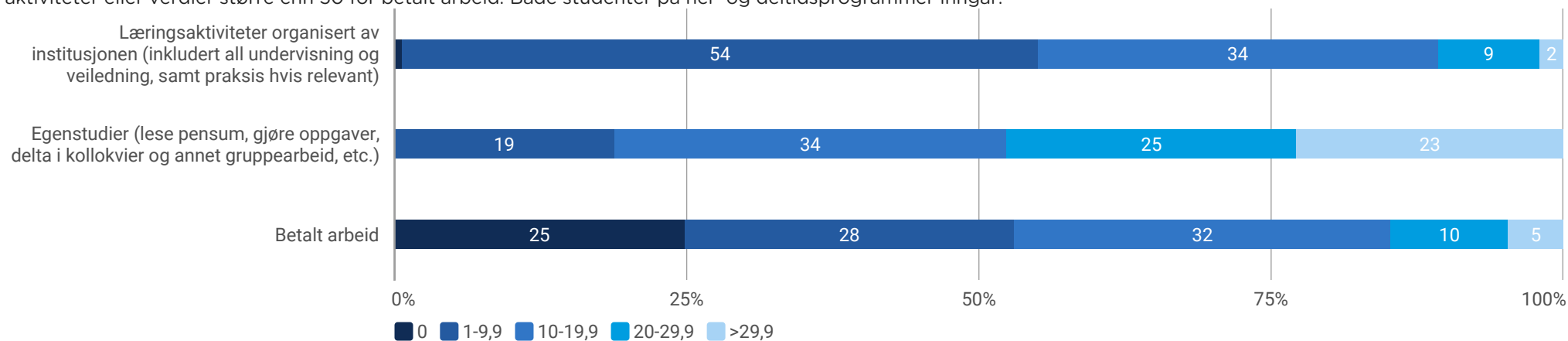


Tidsbruk på faglige aktiviteter og betalt arbeid

Anslå hvor mange timer per uke, i gjennomsnitt hittil på dette studiet (ikke medregnet ferier), du bruker på:



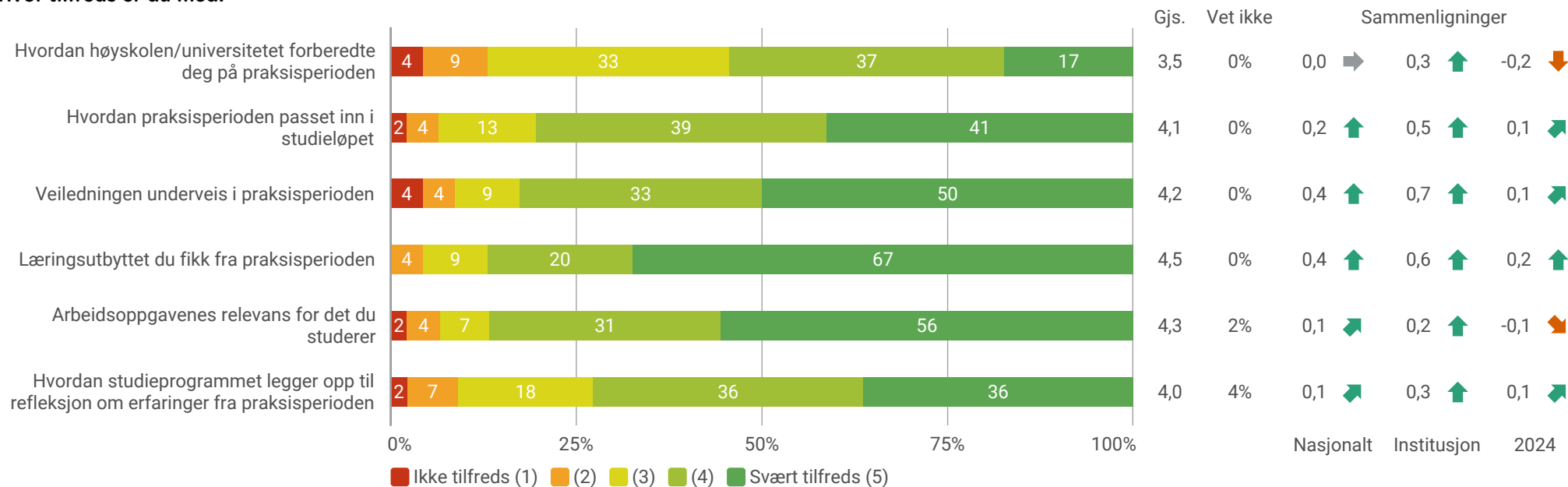
Gjennomsnittverdiene på tidsbruk angis over. Tallene er gruppert i figuren under. I spørreskjemaet var det ikke mulig å skrive inn verdier større enn 80 for faglige aktiviteter eller verdier større enn 50 for betalt arbeid. Både studenter på hel- og deltidsprogrammer inngår.





Praksis

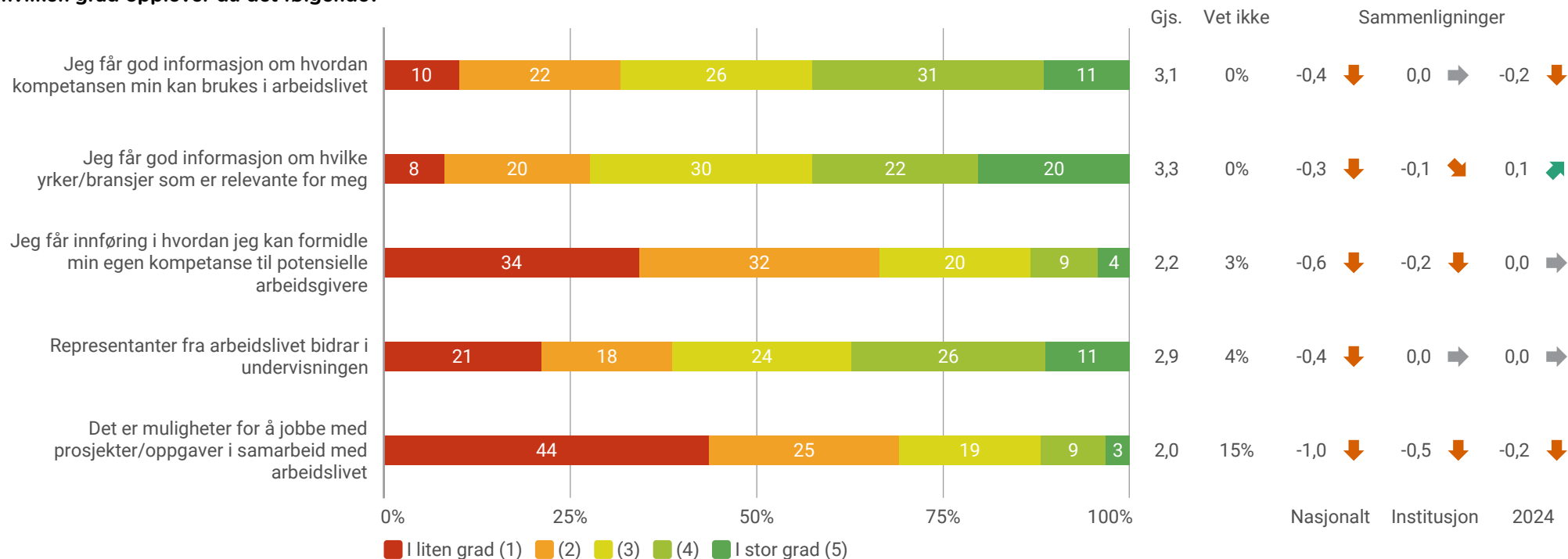
Hvor tilfreds er du med:





Tilknytning til arbeidslivet

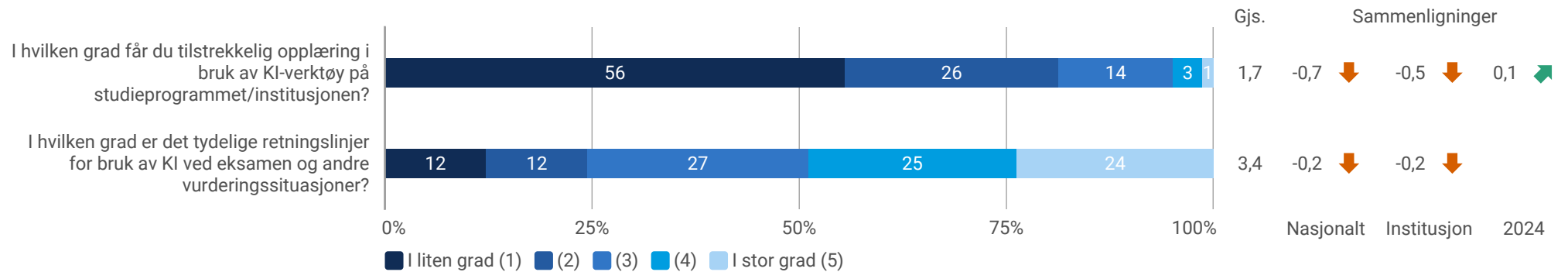
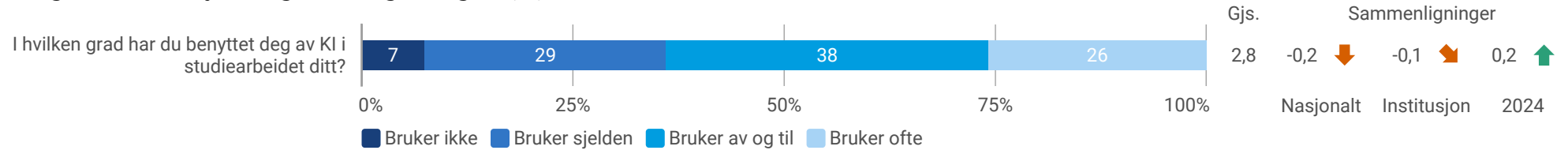
I hvilken grad opplever du det følgende?





Kunstig intelligens

I hvilken grad har du benyttet deg av kunstig intelligens (KI) i studiearbeidet ditt?

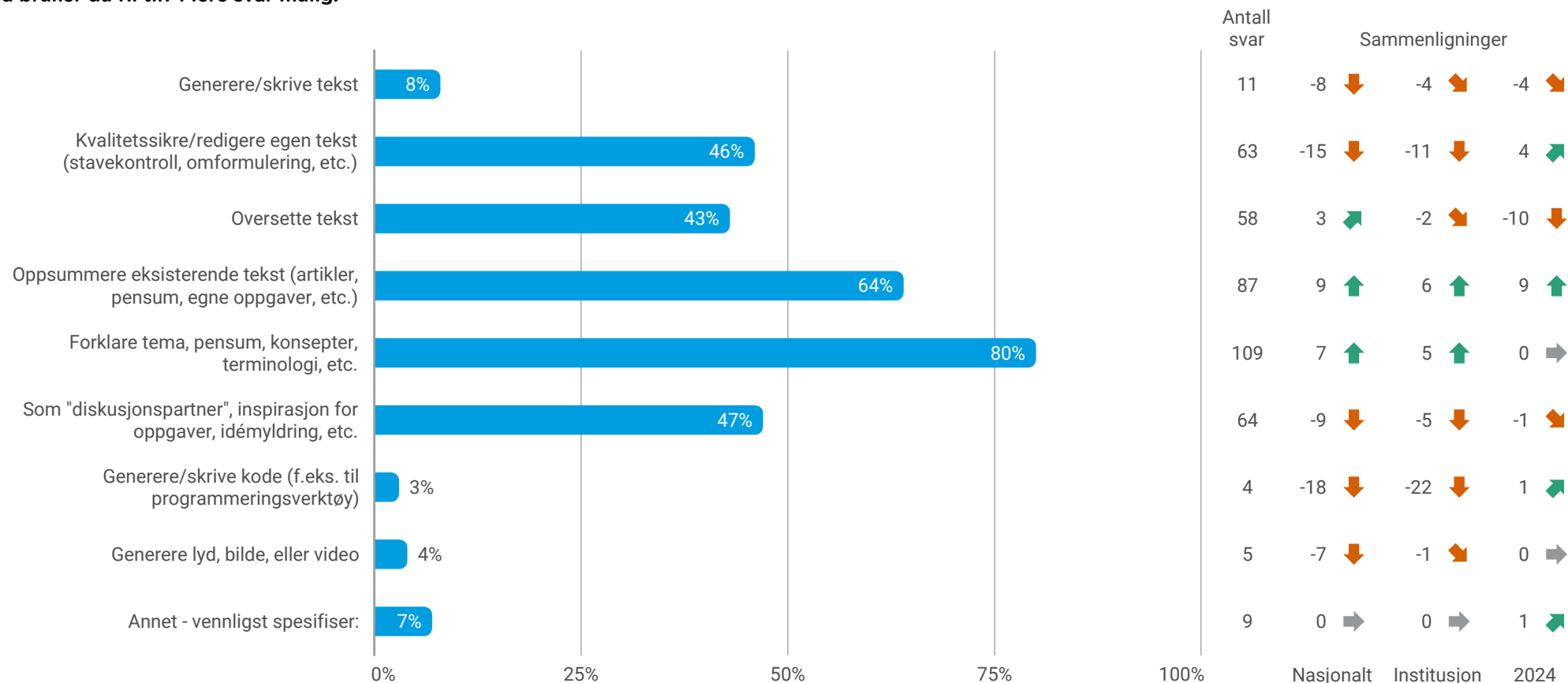


Med «kunstig intelligens» refererer vi i denne sammenhengen mer spesifikt til det som kalles generativ kunstig intelligens (KI). Generativ kunstig intelligens er i stand til å skape nytt innhold eller bearbeide eksisterende innhold innenfor ulike medieformer. En vanlig form for generativ KI er språkmodeller (f.eks. ChatGPT, Bing), men det finnes også varianter som genererer eller bearbeider bilder (f.eks. Midjourney, Stable Diffusion), lyd (f.eks. Musenet, Magenta) eller video (f.eks. DeepDream).



Kunstig intelligens

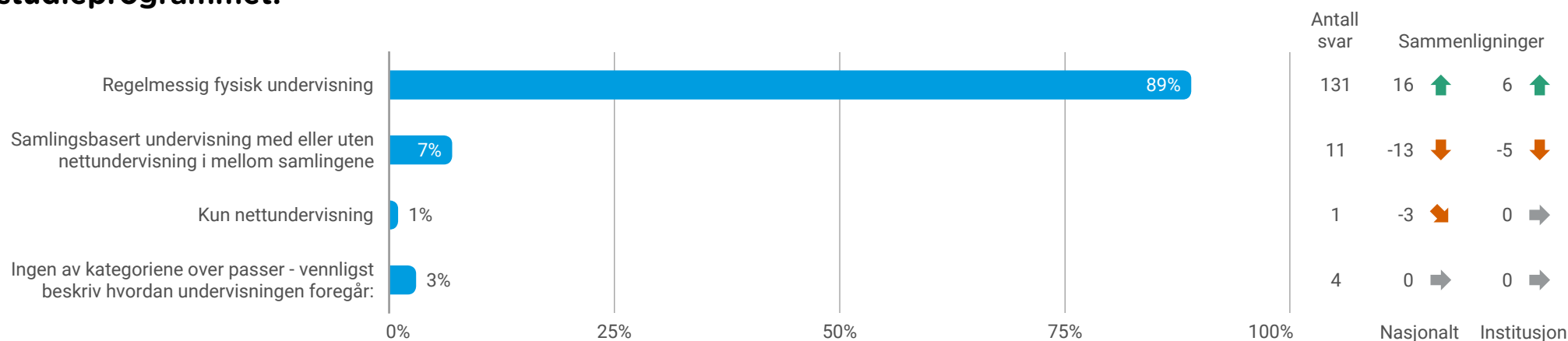
Hva bruker du KI til? Flere svar mulig.



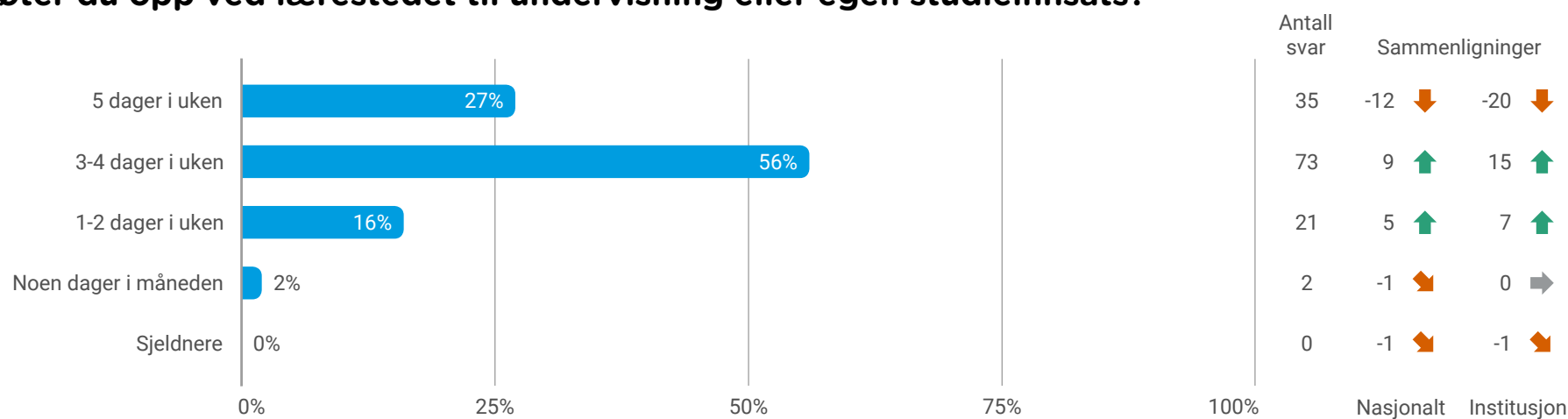
Dette spørsmålet blir ikke besvart av de som har valgt svaralternativet «Bruker ikke» på spørsmålet «I hvilken grad har du benyttet deg av kunstig intelligens (KI) i studiearbeidet ditt?» på forrige side.



Kryss av for den formen for undervisning som passer best med undervisningen som gis på studieprogrammet.



Hvor ofte møter du opp ved lærestedet til undervisning eller egen studieinnsats?





Studiebarometeret 2025





Studiebarometeret

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) gjennomfører den nasjonale spørreundersøkelsen om studentenes opplevde studiekvalitet på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet.

Data i denne rapporten

Rapporten er laget for å hjelpe institusjonene i kvalitetsarbeidet. Institusjonene får i tillegg anonymiserte rådata. Det utarbeides ikke rapporter eller vises data for program/enheter med færre enn 6 svarende.

Tallene i rapporten kan i noen tilfeller avvike noe fra tallene på studiebarometeret.no. Dette skyldes at tallene i rapporten kun baserer seg på 2025-data, mens vi legger til data for fjoråret for små programmer i nettportalen. HK-dir og Rambøll bruker ulike metoder i beregning av indeksverdier, dette kan i noen få tilfeller medføre små forskjeller i tallene.

Hvem inngår?

Undersøkelsen ble gjennomført høsten 2025, og gikk ut til ca. 73 000 studenter i andre studieår på bachelor- og masterprogram, samt i femte studieår på integrerte masterprogram og lange profesjonsutdanninger.

Om svarprosenten

Svarprosenten baserer seg på alle respondenter som startet å besvare undersøkelsen. De fleste respondentene fyller ut hele eller nesten hele skjemaet.

Tema for undersøkelsen og spørreskjemaet

Undersøkelsen tar for seg ulike sider av studiekvalitet ved programmet studentene går på. I tillegg finnes flere spørsmål om engasjement og tidsbruk. I utgangspunktet får alle studentene de samme spørsmålene, uavhengig av type studieprogram. Imidlertid stilles spørsmålene om praksis bare til studenter som oppgir at de har hatt praksis. I tillegg kunne institusjonene velge å inkludere inntil to av tre valgbare spørsmålsbatterier, som stilles deres egne studenter.

Skjemaet baserer seg på erfaringer fra norske og utenlandske spørreskjema, og er kommet til som et resultat av et samarbeid med sektoren. Vi bruker primært en 5-delt Likert-skala, der 5 er svært fornøyd / helt enig.

De fleste spørsmålene er uendret over tid og gir dermed tidsserier.

Studiebarometeret.no

I nettportalen er det mulig å sammenligne studieprogram. Portalen er et verktøy for høyskoler, universitet og andre som ønsker å finne informasjon om studentenes oppfatninger av kvaliteten. 2025-tallene blir publisert på nettportalen 13. februar 2026. Portalen inneholder tidsserier og detaljerte data (standardavvik, svarfordeling m.m.) per spørsmål per studieprogram (klikk på «> Detaljert informasjon» til høyre under søylediagrammene).

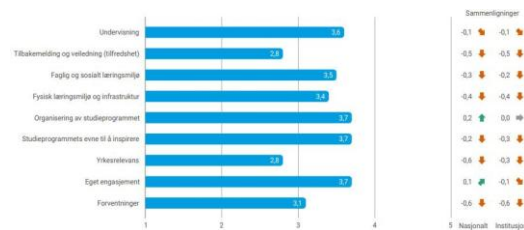
Mer informasjon: <http://studiebarometeret.no/no/artikkel/2>



I denne rapporten presenteres resultatene på alle spørsmålene fra Studiebarometeret 2025. Øverst til venstre står navn på studieprogram, fakultet eller institusjon denne rapporten gjelder for. Resultatene presenteres tematisk, slik det fremgår av overskriften øverst på hver side. Informasjon om antall respondenter og svarprosent finnes på forsiden.

HOVEDOMRÅDER

Diagrammet oppsummerer resultatene av undersøkelsens hovedområder. Indeksverdiene er beregnet ved å legge sammen vurderingen av alle enkeltspørsmålene innenfor hvert tema. Til høyre for figuren sammenlignes resultatene med tall for året før, samt resultatet for institusjonen. Grønt indikerer positive avvik, mens rødt indikerer negative avvik.



TOPP OG BUNN, ENDRING OVER TID

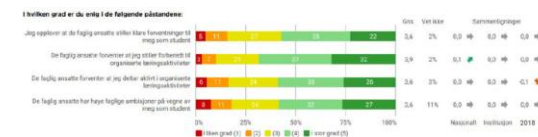
På side 4 vises de fem spørsmålene som skårer høyest og de fem som skårer lavest i undersøkelsen for enheten rapporten gjelder for. En del spørsmål er ikke med i akkurat dette tallgrunnlaget. Det gjelder bl.a. spørsmålene om eget læringsutbytte, tidsbruk og praksis.

På de neste sidene vises spørsmålene som avviker mest fra det nasjonale gjennomsnittet, og fra året før. De samme spørsmålene som nevnt ovenfor inngår ikke der.

Utvikling på hovedområder viser endring de siste årene for de fleste hovedområdene.

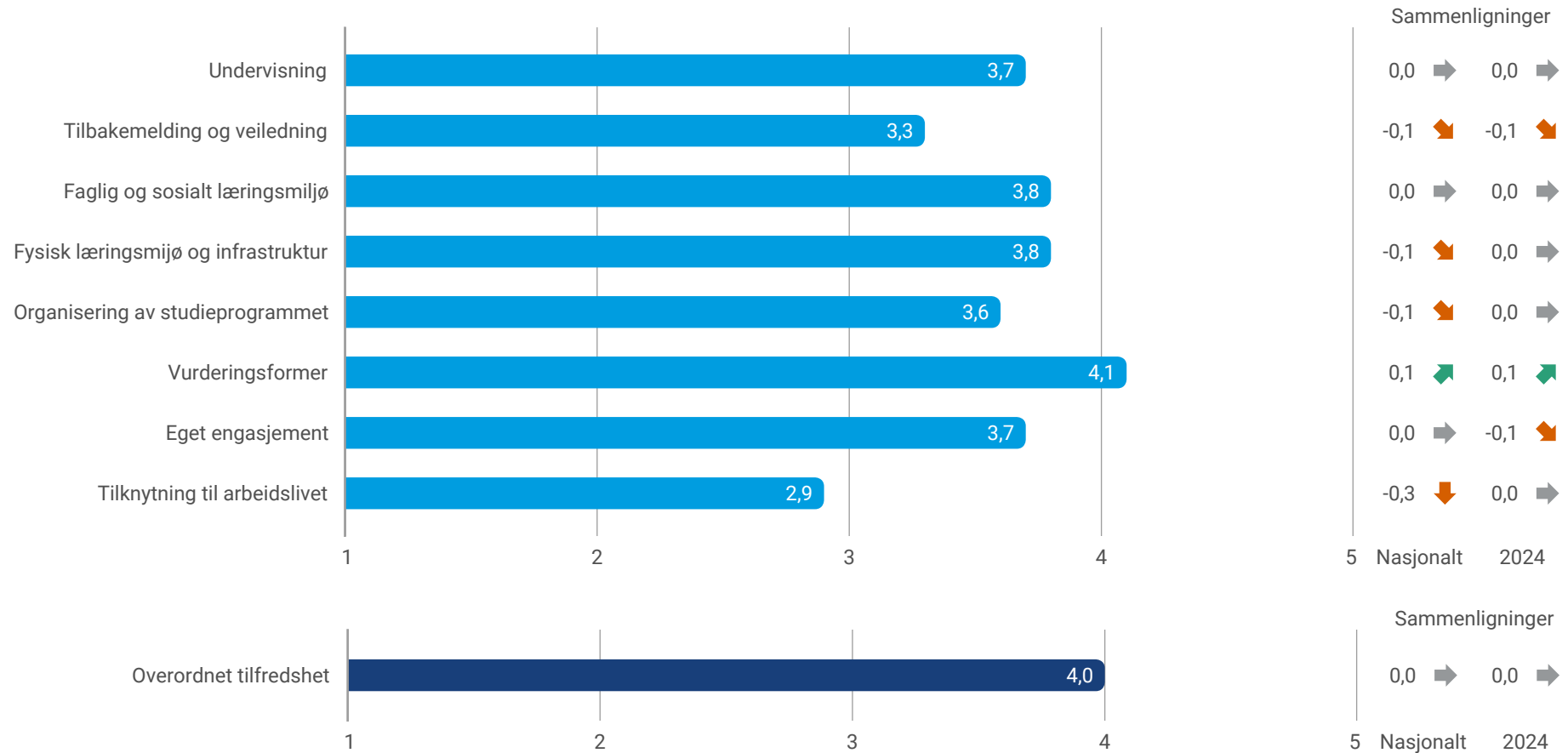
RESULTATOVERSIKT

Hoveddelen av rapporten består av resultater på enkeltspørsmål. Øverst på hver side vises hvilket hovedområde spørsmålene tilhører. Resultatene blir presentert grafisk som frekvenser (dvs. svarfordeling). Positive svar er markert med grønne farger, mens svar i lavere kategorier markert med gule/oransje/røde farger. Svaralternativet "Vet ikke" er ikke inkludert i svarfordelingen, men andelen vises til høyre for figuren. Til høyre for figuren vises også gjennomsnitt. Lengst til høyre sammenlignes enheten med resultatet fra året før og nasjonalt/institusjonen. Til venstre for figuren vises gjennomsnitt for spørsmålet.



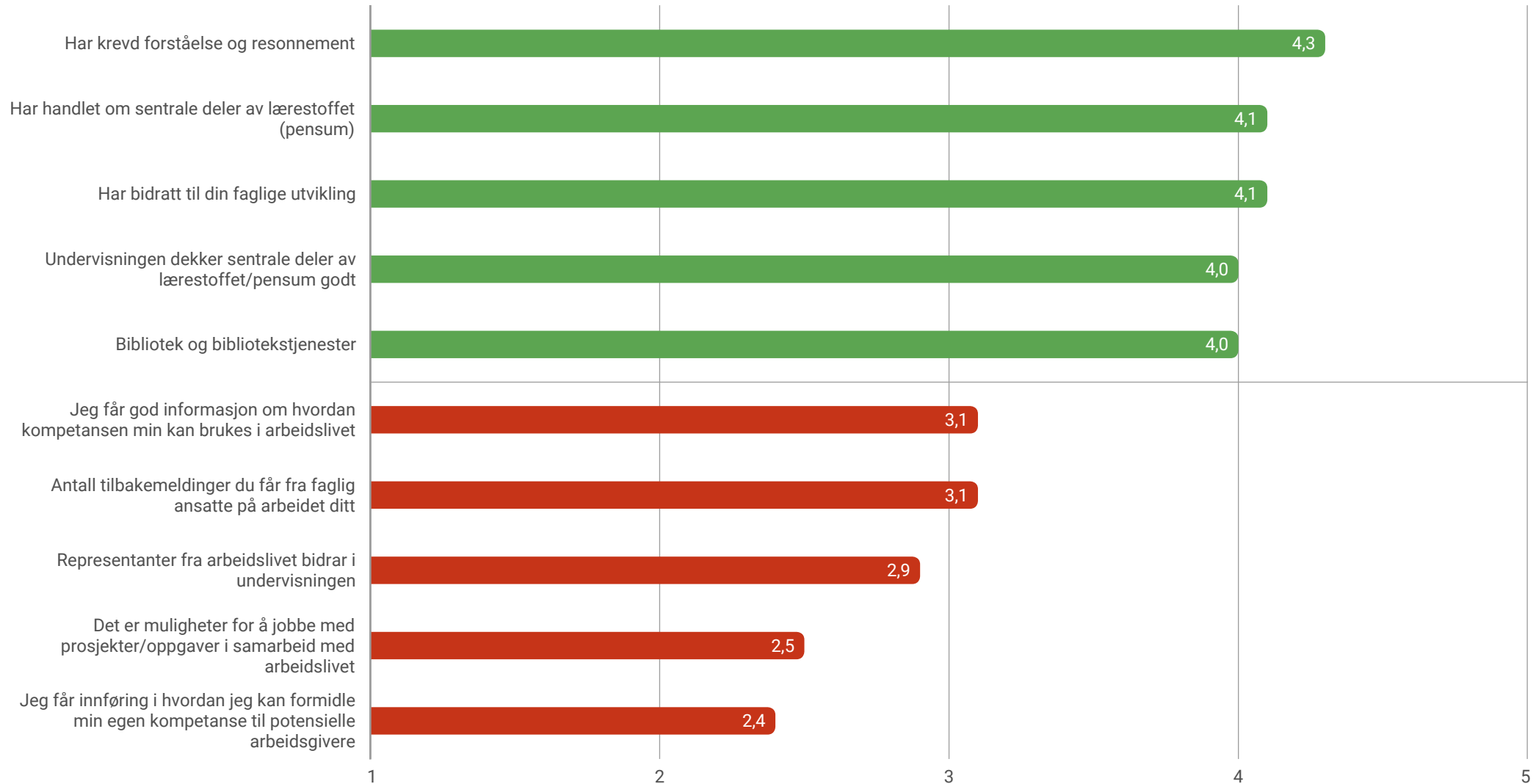


Spørsmålene i undersøkelsen er gruppert i hovedområder, som hver består av flere enkeltspørsmål innenfor et overordnet tema. Unntatt er Overordnet tilfredshet, som angir ett spørsmål: «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på».





Nedenfor vises de fem enkeltspørsmålene som blir vurdert høyest og lavest av studentene. Spørsmålene kan være en indikasjon på styrker og utfordringer.





Nedenfor vises de fem enkeltspørsmålene som avviker mest positivt og mest negativt sammenlignet med det nasjonale gjennomsnittet. Om det vises færre enn fem søyler, er det fordi det er færre enn fem spørsmål som skiller seg positivt/negativt.



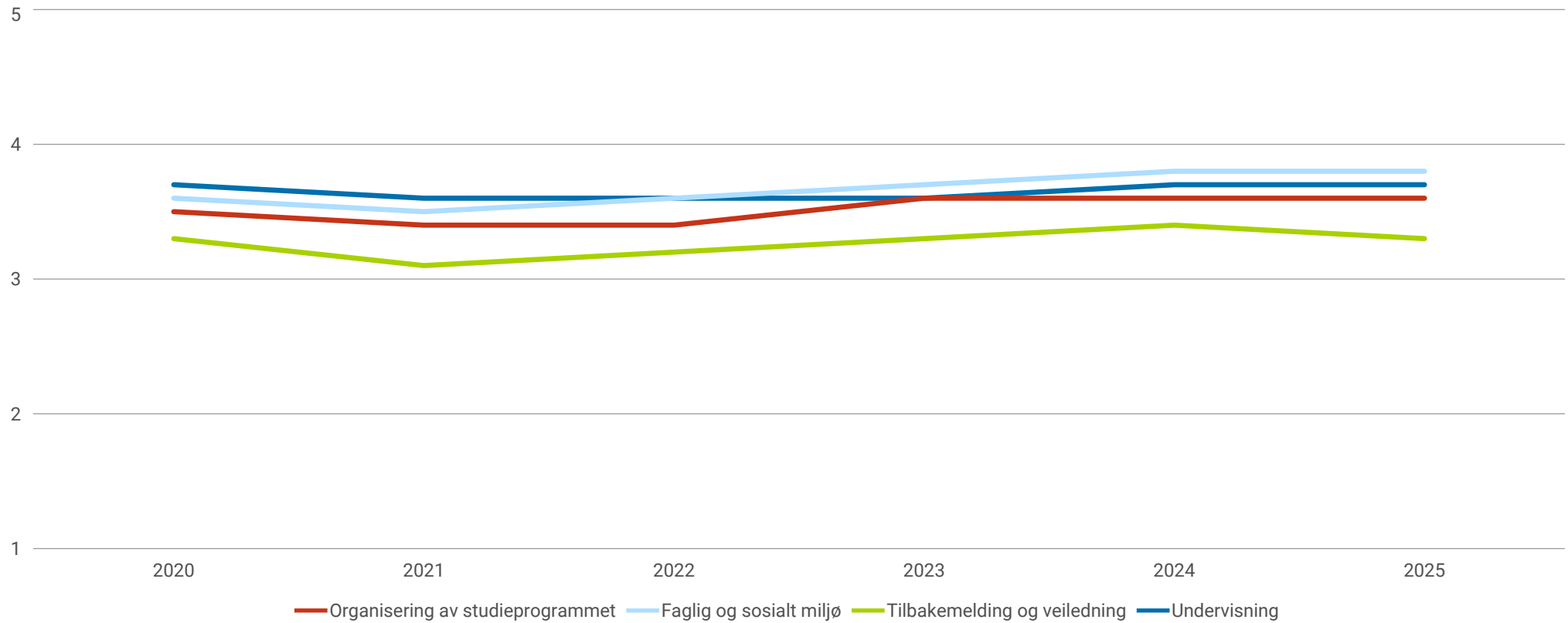


Nedenfor vises de fem enkeltspørsmålene som avviker mest positivt og mest negativt sammenlignet med resultatet fra i fjor. Om det vises færre enn fem søyler, er det fordi det er færre enn fem spørsmål som skiller seg positivt/negativt.





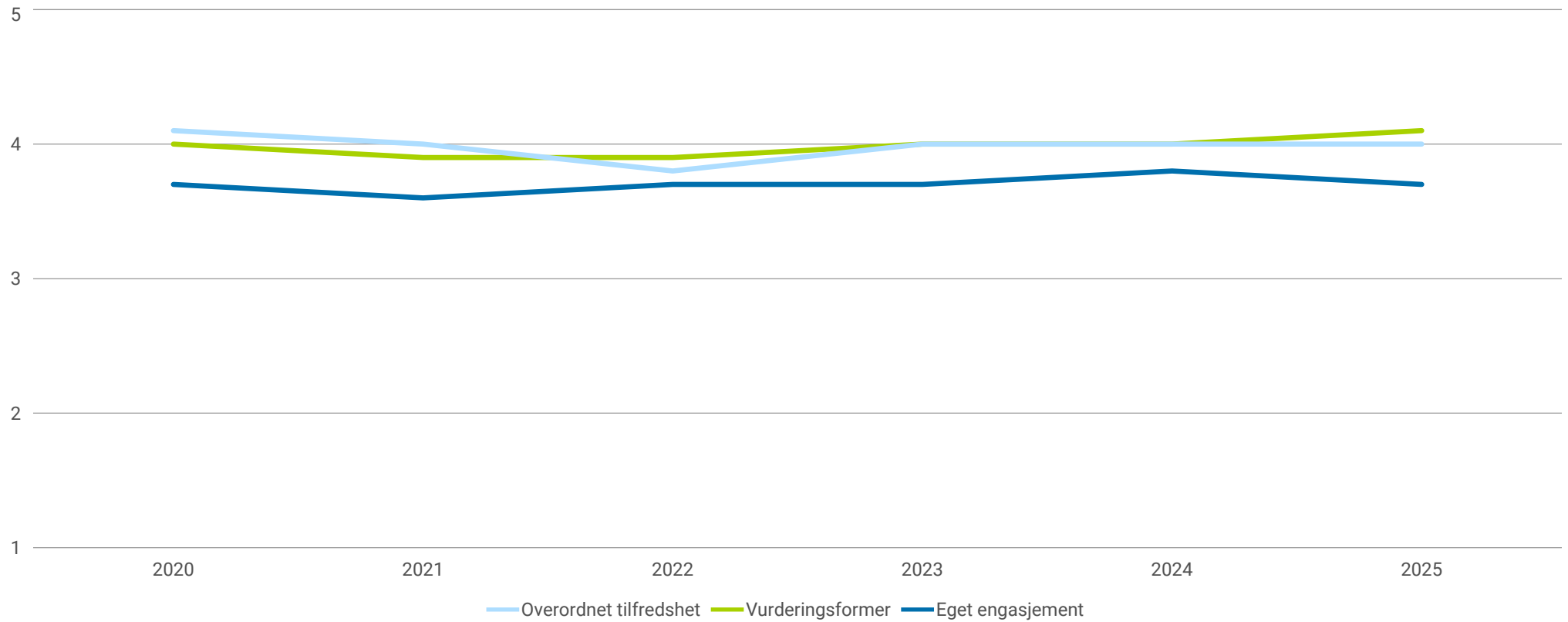
Figuren viser utvikling på hovedområder over tid. Manglende data for enkeltår skyldes at spørsmålene ikke er sammenlignbare over tid.



Dersom noen hovedområder har like resultater, kan en linje ligge skjult bak en annen.



Figuren viser utvikling på hovedområder over tid. Manglende data for enkeltår skyldes at spørsmålene ikke er sammenlignbare over tid.

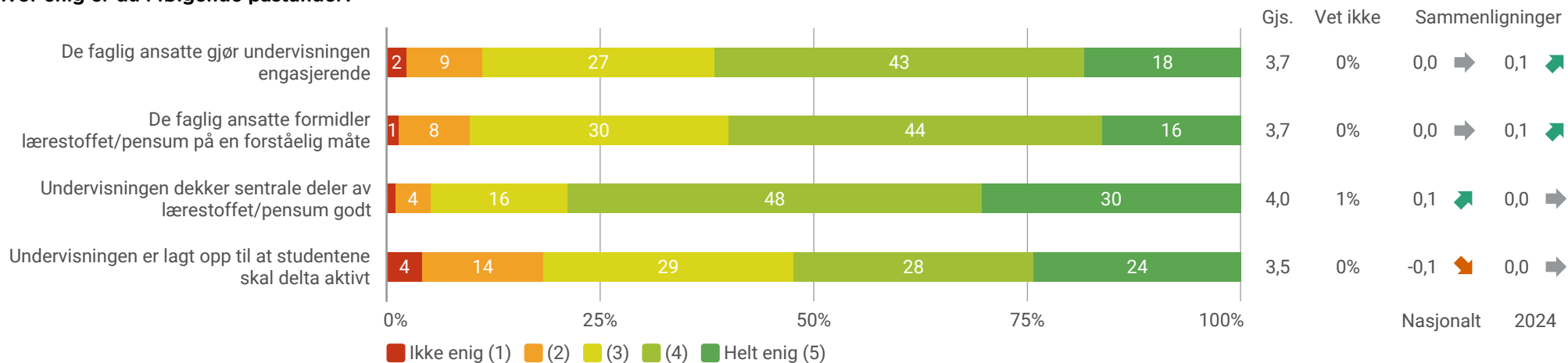


Dersom noen hovedområder har like resultat, kan en linje ligge skjult bak en annen.



Undervisning

Hvor enig er du i følgende påstander?

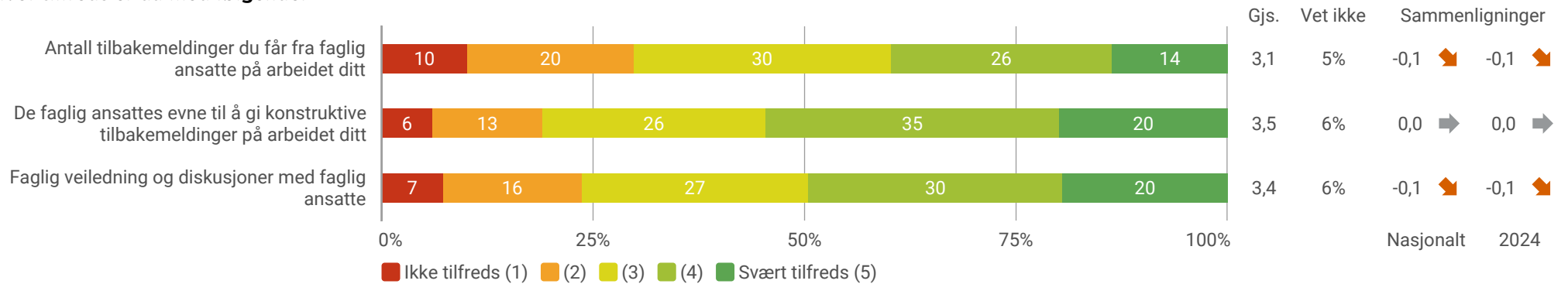


Med «faglig ansatte» mener vi faglærere, studentassistenter, laboratorieassistenter og andre faglig ansatte som bidrar i undervisningen.



Tilbakemelding og veiledning

Hvor tilfreds er du med følgende:

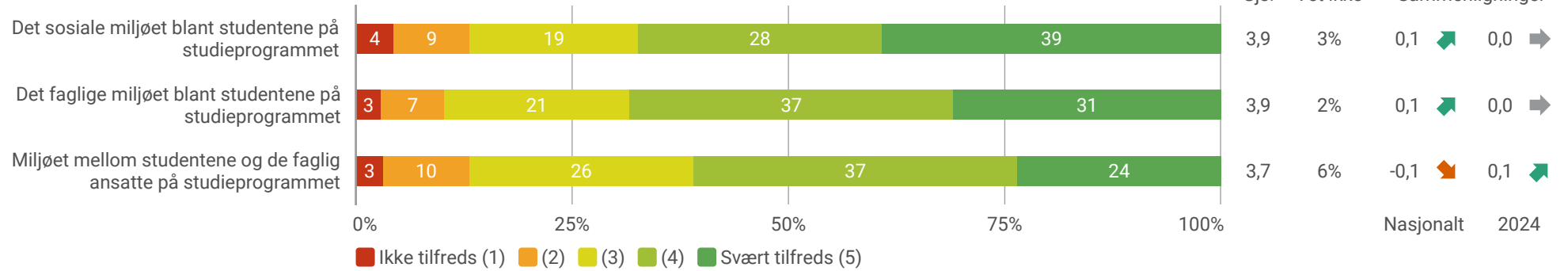


Med «konstruktive» mener vi at tilbakemeldingene bidrar til at du kan forbedre arbeidet ditt før endelig innlevering, bidrar til at du er mer forberedt til eksamen, til at du kan forbedre læringsutbyttet ditt, etc.



Faglig og sosialt miljø

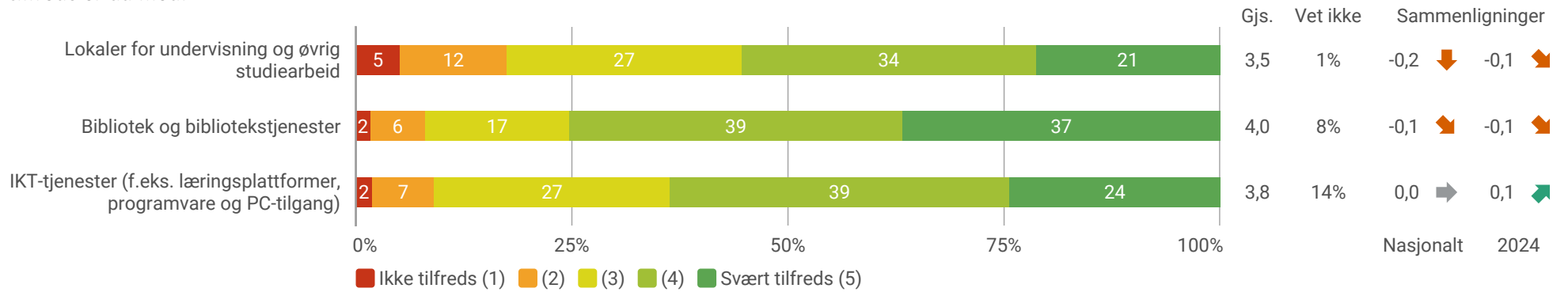
Hvor tilfreds er du med:





Fysisk læringsmiljø og infrastruktur

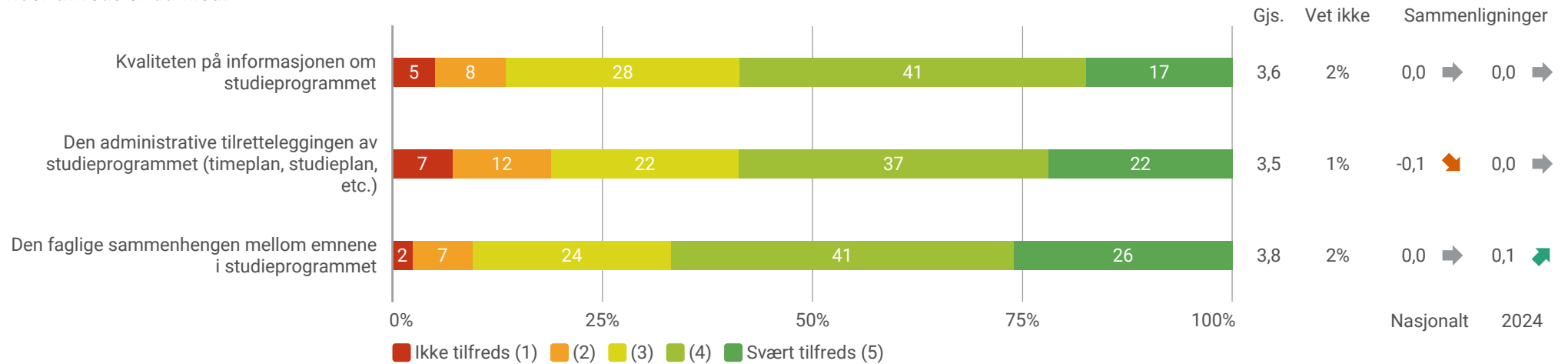
Hvor tilfreds er du med:





Organisering av studieprogrammet

Hvor tilfreds er du med:

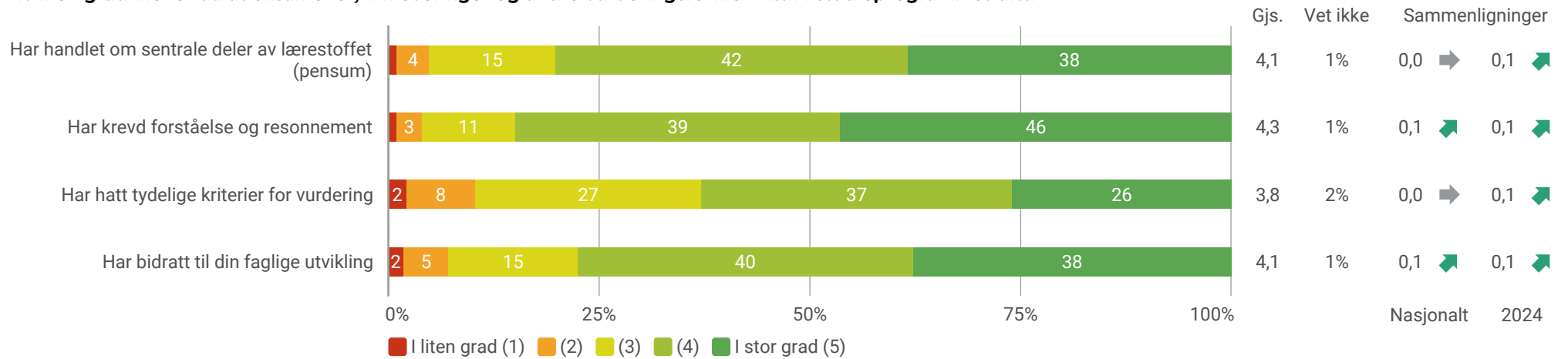


Med «faglig sammenheng» mener vi at emnene utfyller hverandre og gir god faglig progresjon.



Vurderingsformer

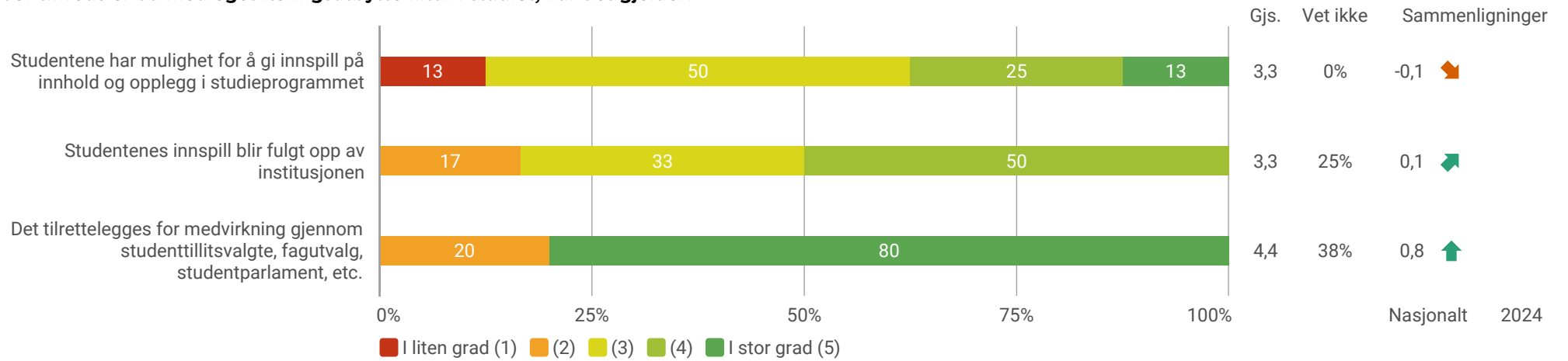
I hvilken grad mener du at eksamener, innleveringer og andre vurderingsformer hittil i studieprogrammet ditt:





Medvirkning

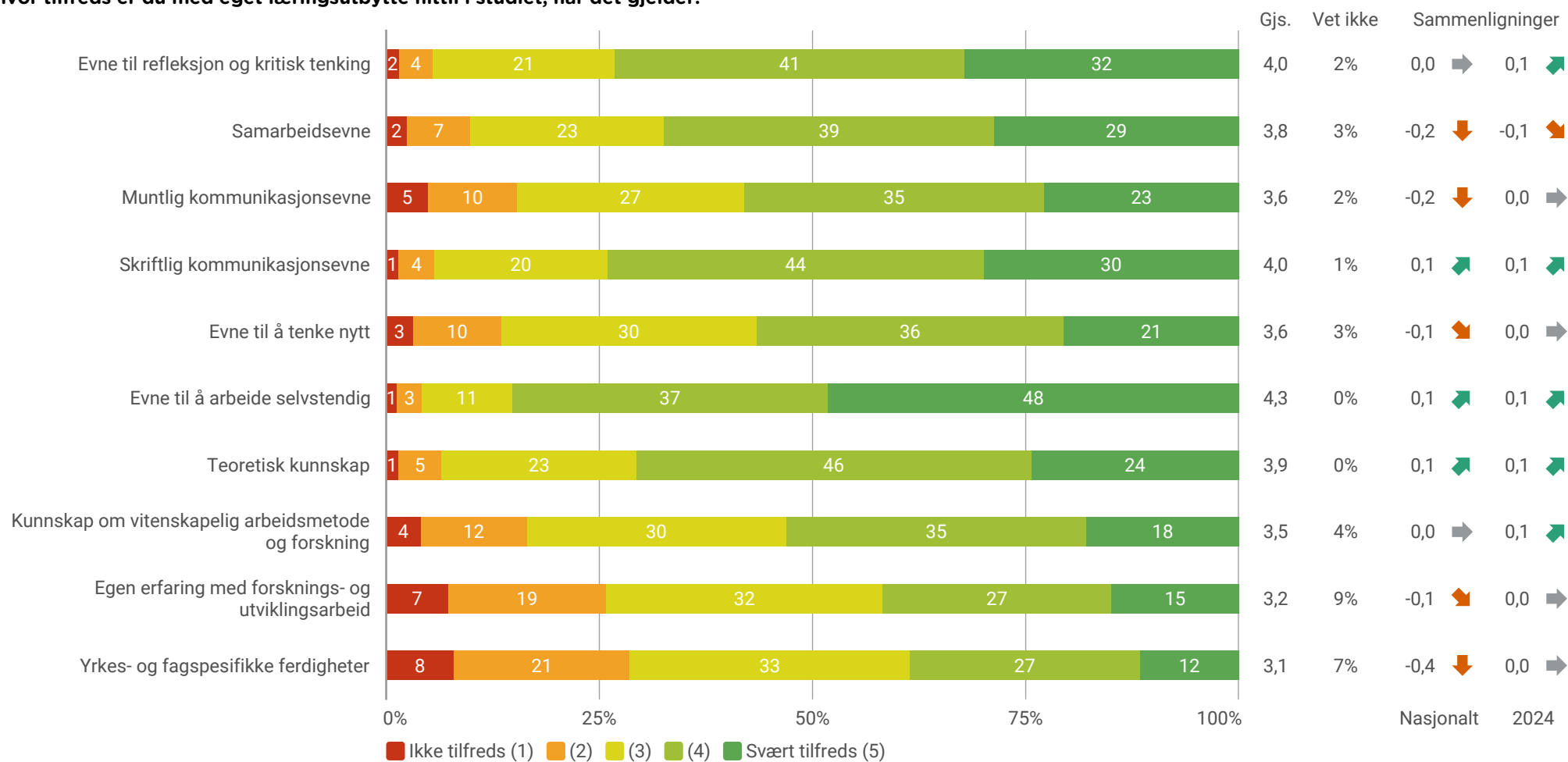
Hvor tilfreds er du med eget læringsutbytte hittil i studiet, når det gjelder:





Eget læringsutbytte

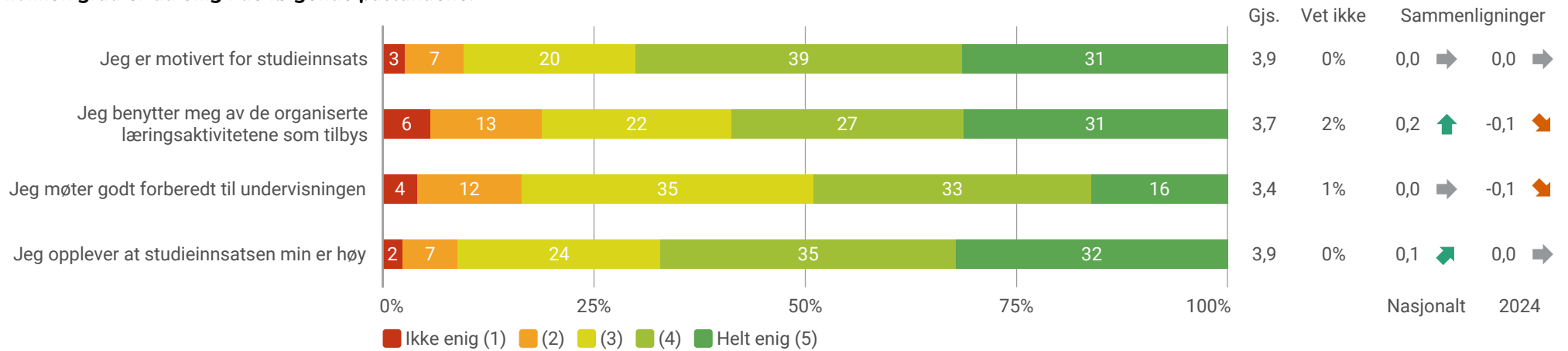
Hvor tilfreds er du med eget læringsutbytte hittil i studiet, når det gjelder:





Eget engasjement

I hvilken grad er du enig i de følgende påstandene:

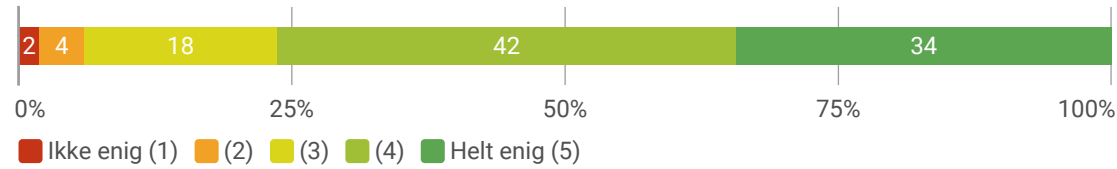




Overordnet tilfredshet

I hvilken grad er du enig i de følgende påstandene:

Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på

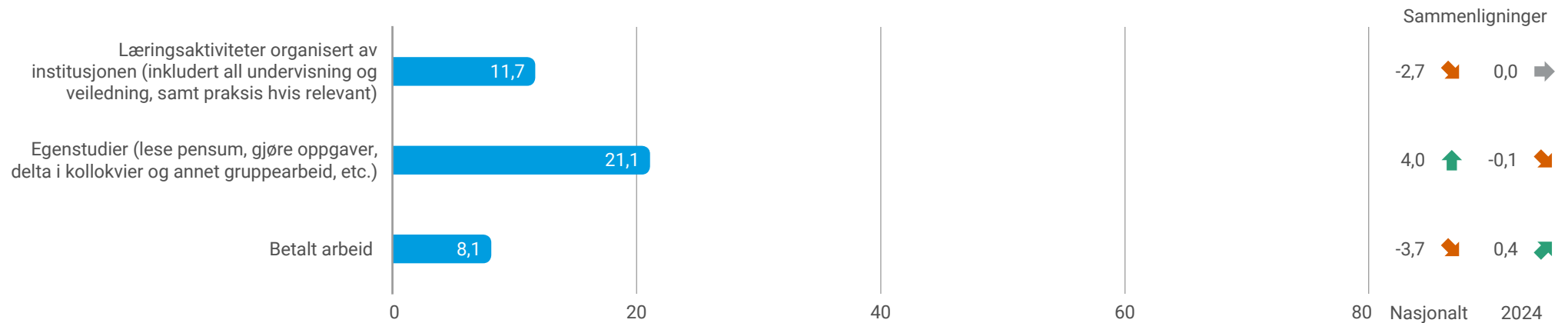


Gjs.	Vet ikke	Sammenligninger	
4,0	1%	0,0 ➡	0,0 ➡
		Nasjonalt	2024

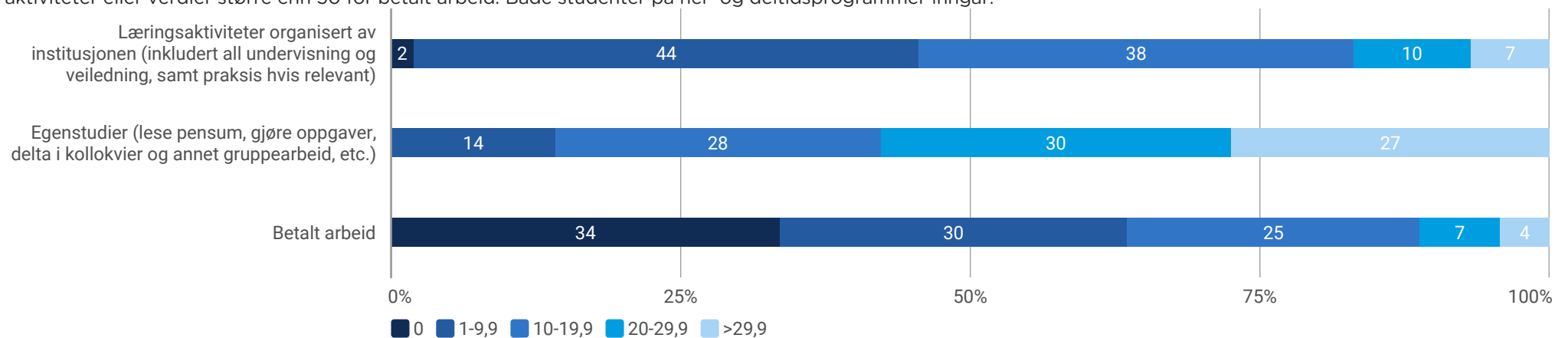


Tidsbruk på faglige aktiviteter og betalt arbeid

Anslå hvor mange timer per uke, i gjennomsnitt hittil på dette studiet (ikke medregnet ferier), du bruker på:



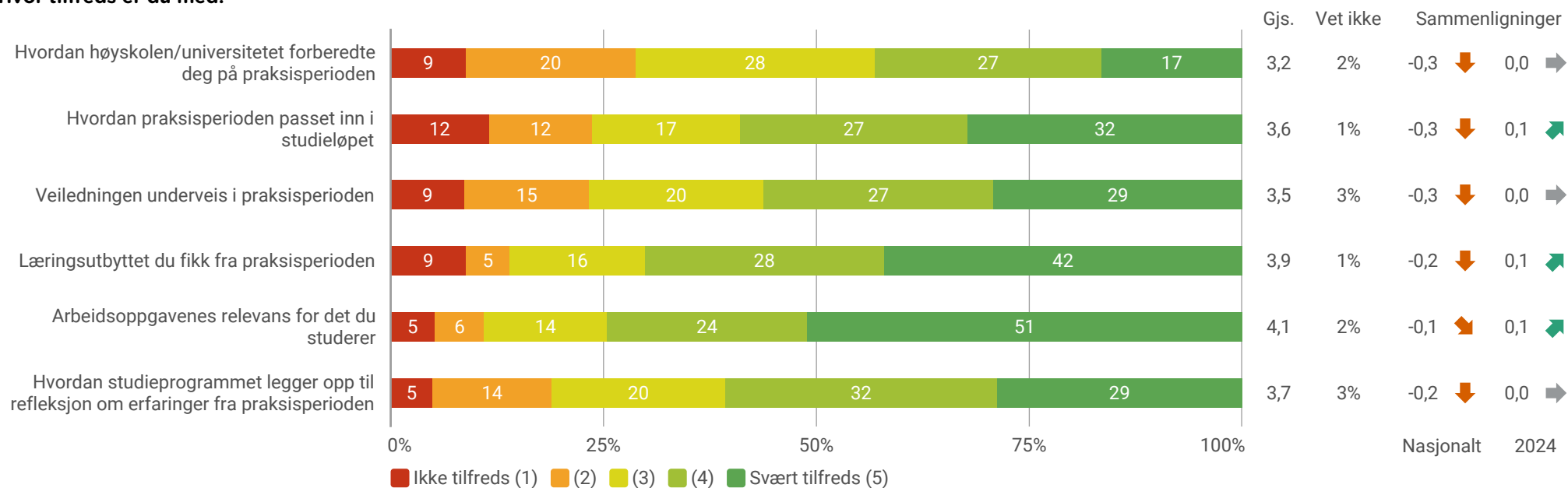
Gjennomsnittverdiene på tidsbruk angis over. Tallene er gruppert i figuren under. I spørreskjemaet var det ikke mulig å skrive inn verdier større enn 80 for faglige aktiviteter eller verdier større enn 50 for betalt arbeid. Både studenter på hel- og deltidsprogrammer inngår.





Praksis

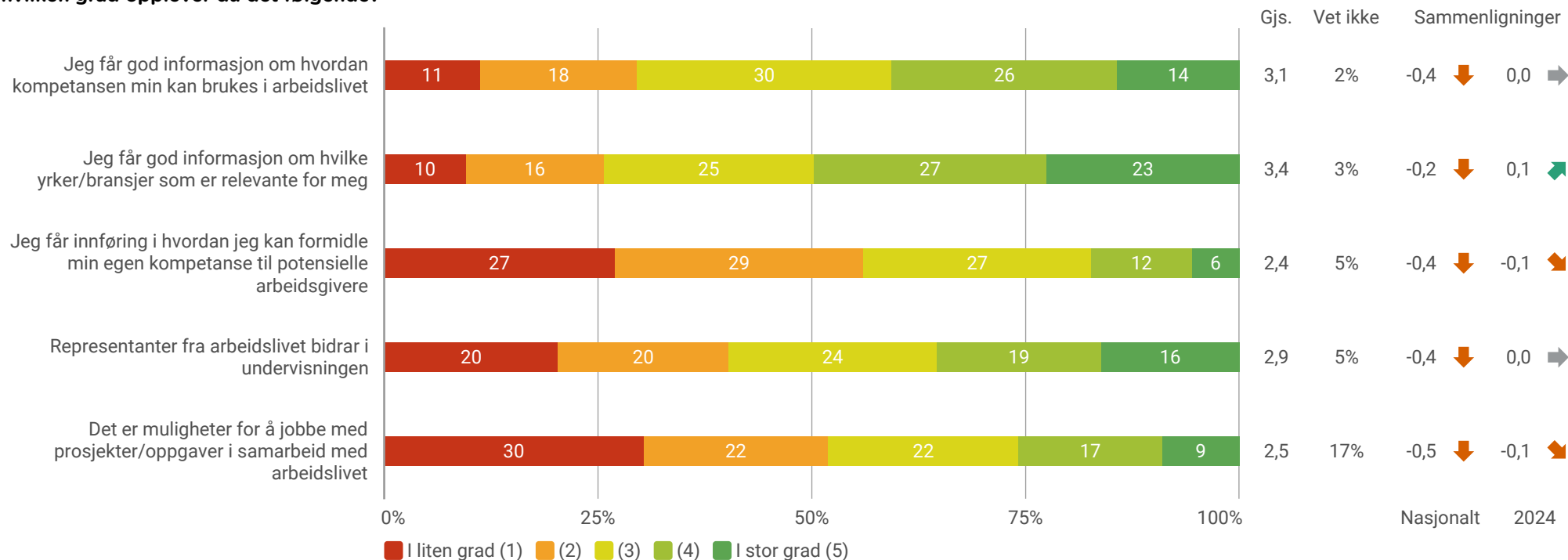
Hvor tilfreds er du med:





Tilknytning til arbeidslivet

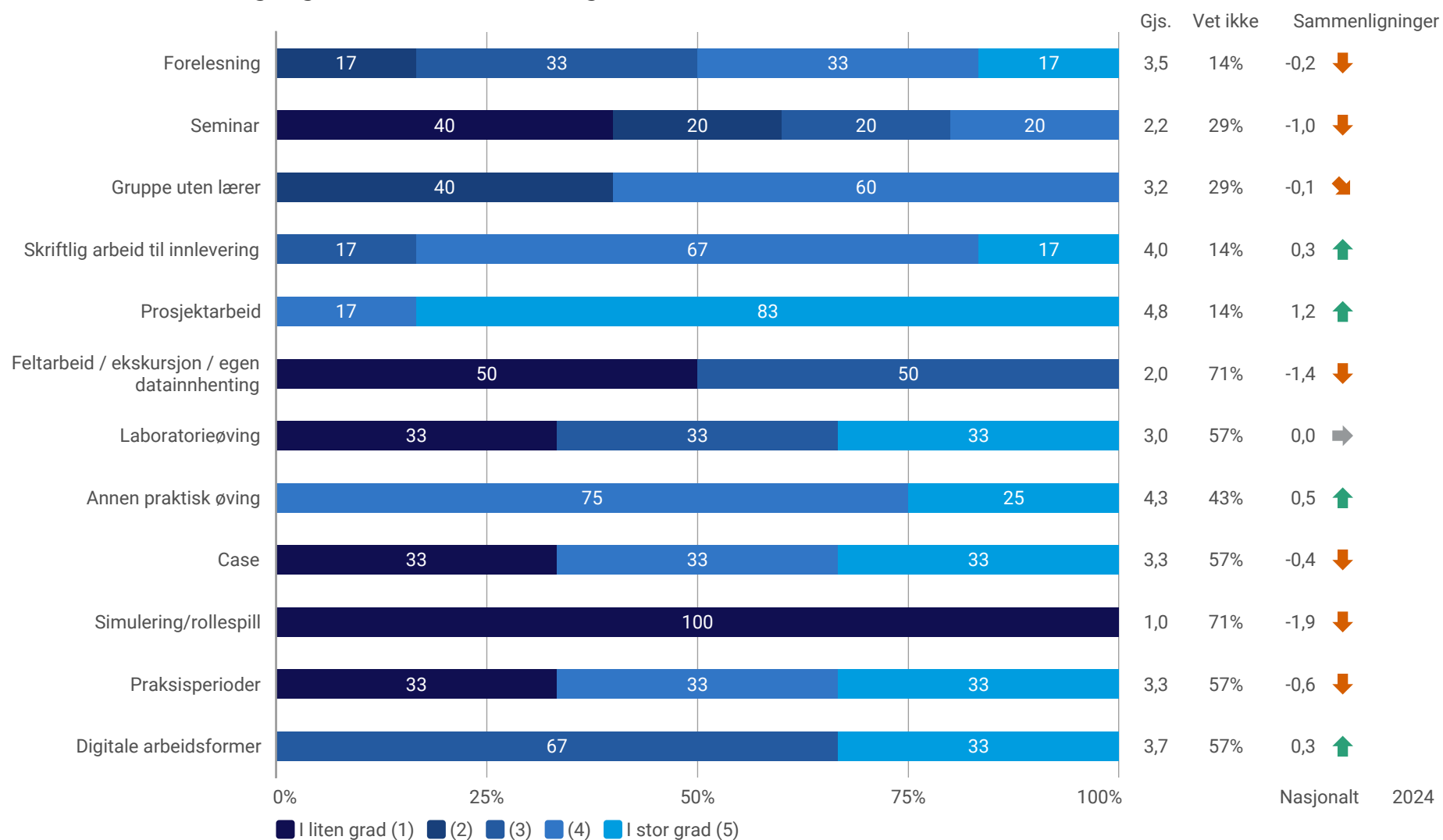
I hvilken grad opplever du det følgende?





Bidrag av undervisnings- og arbeidsformer

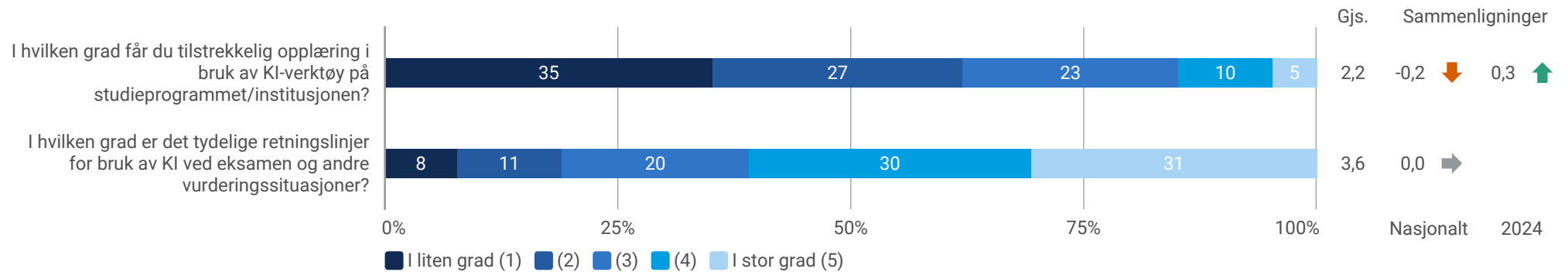
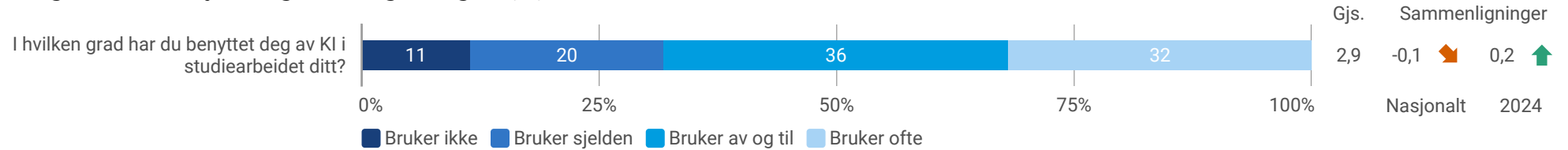
I hvilken grad bidrar disse undervisnings- og arbeidsformene til din læring?





Kunstig intelligens

I hvilken grad har du benyttet deg av kunstig intelligens (KI) i studiearbeidet ditt?

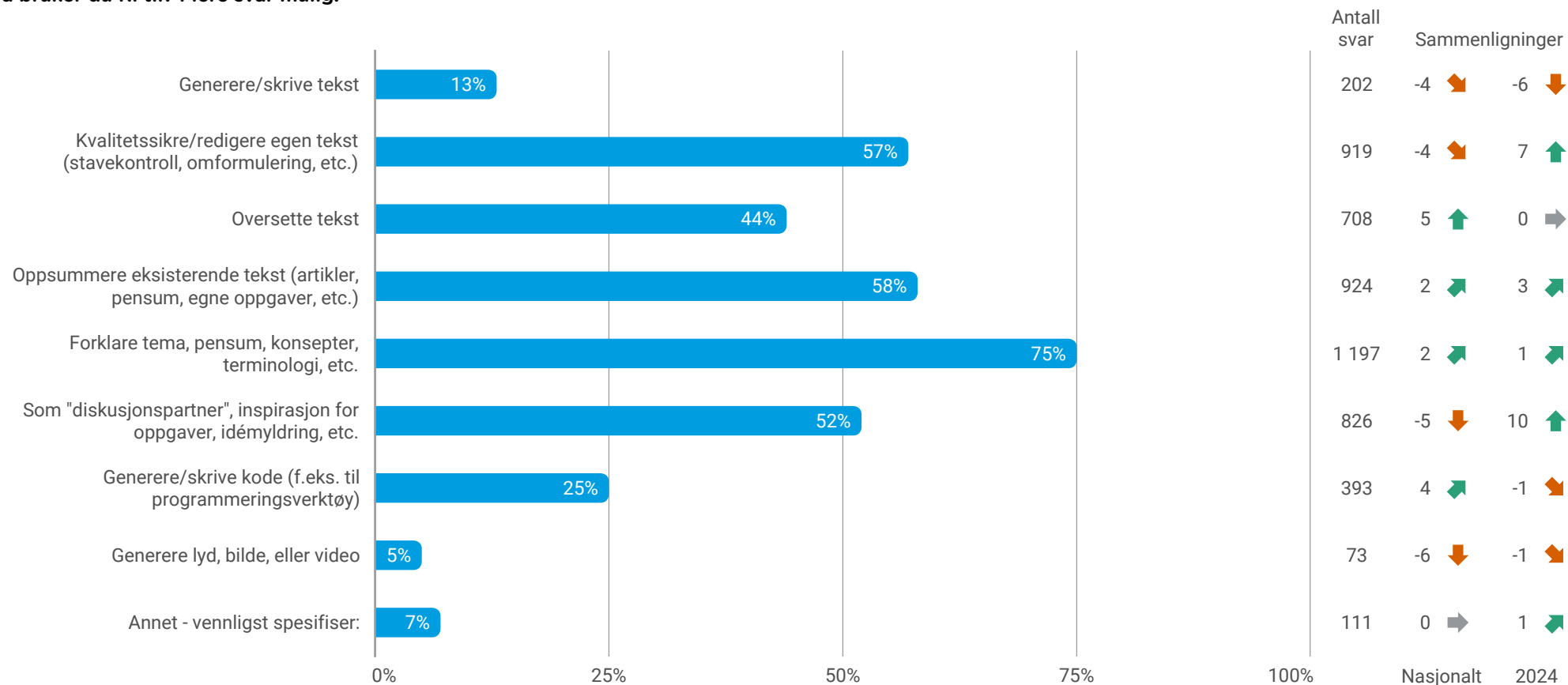


Med «kunstig intelligens» refererer vi i denne sammenhengen mer spesifikt til det som kalles generativ kunstig intelligens (KI). Generativ kunstig intelligens er i stand til å skape nytt innhold eller bearbeide eksisterende innhold innenfor ulike medieformer. En vanlig form for generativ KI er språkmodeller (f.eks. ChatGPT, Bing), men det finnes også varianter som genererer eller bearbeider bilder (f.eks. Midjourney, Stable Diffusion), lyd (f.eks. Musenet, Magenta) eller video (f.eks. DeepDream).



Kunstig intelligens

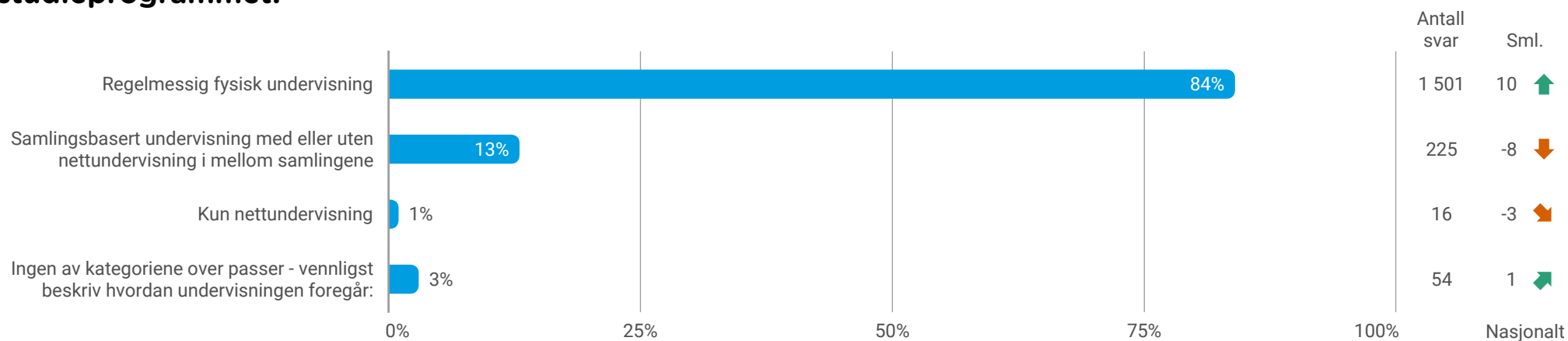
Hva bruker du KI til? Flere svar mulig.



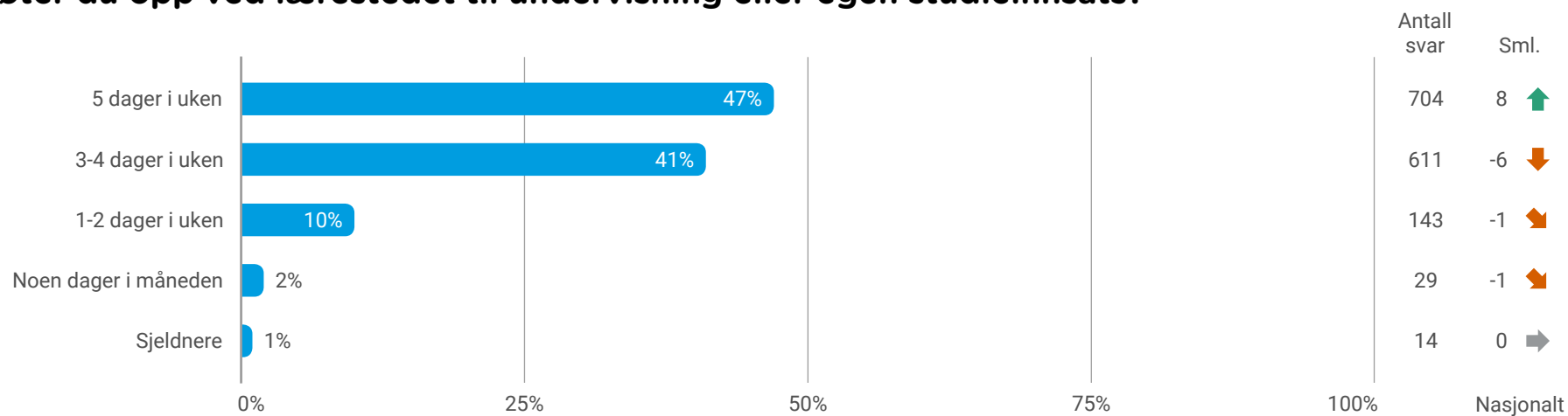
Dette spørsmålet blir ikke besvart av de som har valgt svaralternativet «Bruker ikke» på spørsmålet «I hvilken grad har du benyttet deg av kunstig intelligens (KI) i studiearbeidet ditt?» på forrige side.



Kryss av for den formen for undervisning som passer best med undervisningen som gis på studieprogrammet.



Hvor ofte møter du opp ved lærestedet til undervisning eller egen studieinnsats?





Studiebarometeret 2025





Studiebarometeret

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) gjennomfører den nasjonale spørreundersøkelsen om studentenes opplevde studiekvalitet på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet.

Data i denne rapporten

Rapporten er laget for å hjelpe institusjonene i kvalitetsarbeidet. Institusjonene får i tillegg anonymiserte rådata. Det utarbeides ikke rapporter eller vises data for program/enheter med færre enn 6 svarende.

Tallene i rapporten kan i noen tilfeller avvike noe fra tallene på studiebarometeret.no. Dette skyldes at tallene i rapporten kun baserer seg på 2025-data, mens vi legger til data for fjoråret for små programmer i nettportalen. HK-dir og Rambøll bruker ulike metoder i beregning av indeksverdier, dette kan i noen få tilfeller medføre små forskjeller i tallene.

Hvem inngår?

Undersøkelsen ble gjennomført høsten 2025, og gikk ut til ca. 73 000 studenter i andre studieår på bachelor- og masterprogram, samt i femte studieår på integrerte masterprogram og lange profesjonsutdanninger.

Om svarprosenten

Svarprosenten baserer seg på alle respondenter som startet å besvare undersøkelsen. De fleste respondentene fyller ut hele eller nesten hele skjemaet.

Tema for undersøkelsen og spørreskjemaet

Undersøkelsen tar for seg ulike sider av studiekvalitet ved programmet studentene går på. I tillegg finnes flere spørsmål om engasjement og tidsbruk. I utgangspunktet får alle studentene de samme spørsmålene, uavhengig av type studieprogram. Imidlertid stilles spørsmålene om praksis bare til studenter som oppgir at de har hatt praksis. I tillegg kunne institusjonene velge å inkludere inntil to av tre valgbare spørsmålsbatterier, som stilles deres egne studenter.

Skjemaet baserer seg på erfaringer fra norske og utenlandske spørreskjema, og er kommet til som et resultat av et samarbeid med sektoren. Vi bruker primært en 5-delt Likert-skala, der 5 er svært fornøyd / helt enig.

De fleste spørsmålene er uendret over tid og gir dermed tidsserier.

Studiebarometeret.no

I nettportalen er det mulig å sammenligne studieprogram. Portalen er et verktøy for høyskoler, universitet og andre som ønsker å finne informasjon om studentenes oppfatninger av kvaliteten. 2025-tallene blir publisert på nettportalen 13. februar 2026. Portalen inneholder tidsserier og detaljerte data (standardavvik, svarfordeling m.m.) per spørsmål per studieprogram (klikk på «> Detaljert informasjon» til høyre under søylediagrammene).

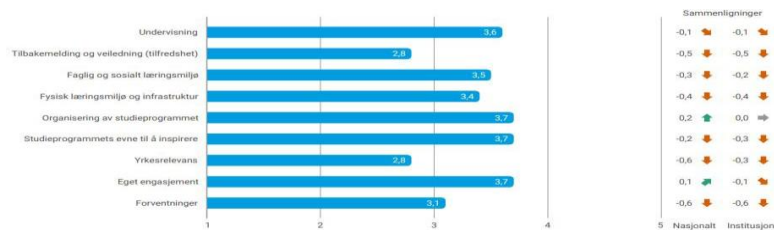
Mer informasjon: <http://studiebarometeret.no/no/artikkel/2>

I denne rapporten presenteres resultatene for indeksverdiene fra Studiebarometeret 2025. Øverst til venstre står navn på studieprogram, fakultet eller institusjon denne rapporten gjelder for. Indeksverdiene er brutt ned på underenhet. Informasjon om antall respondenter og svarprosent finnes på forsiden.

HOVEDOMRÅDER

Diagrammet oppsummerer resultatene av undersøkelsens hovedområder. Indeksverdiene er beregnet ved å legge sammen vurderingen av alle enkeltpørsmålene innenfor hvert tema. Til høyre for figuren sammenlignes resultatene med tall for året før, samt resultatet for institusjonen. Grønt indikerer positive avvik, mens rødt indikerer negative avvik.

Tallene gjelder for hele Norge/institusjonen/fakultetet samlet.



RESULTAT OPPDELT PÅ UNDERENHET

Hoveddelen av rapporten består av indeksverdier (gjennomsnitt) per underenhet. Underenhetene er:

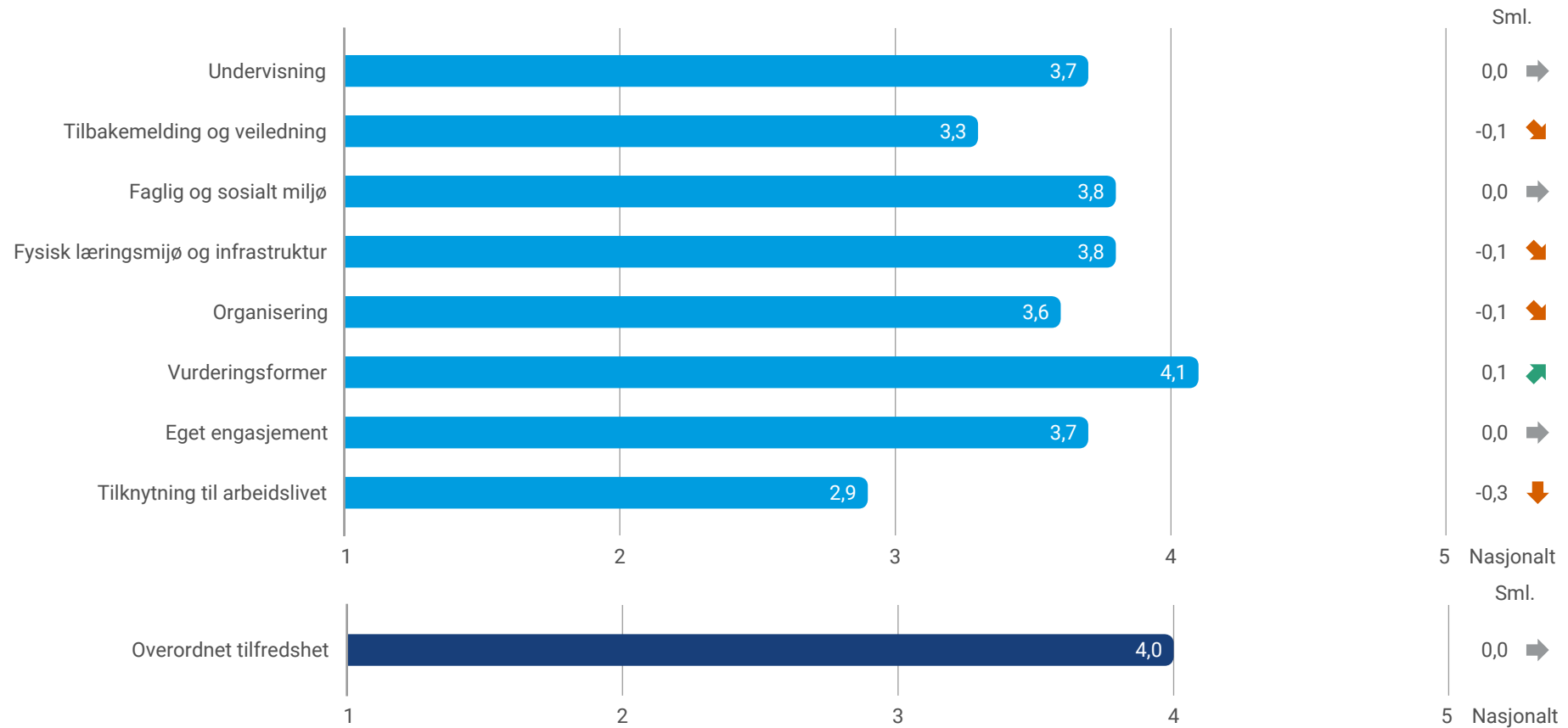
- Institusjon for den nasjonale rapporten
- Fakultet/avdeling for institusjonsrapportene
- Studieprogram for fakultets-/avdelingsrapportene

Fargekodene baserer seg på tallverdiene, forklaring er gitt under tabellene.

GRPDEL I TOTALRAPPORT	Arbeidskretsen i Oslo					Totalt
	Ansatt høyskole	Arbeidskretsen i Oslo	Arbeidskretsen i Oslo	Arbeidskretsen i Oslo	Arbeidskretsen i Oslo	
Undervisning	4,1	4,3	4,5	3,9	4,2	3,7
Følelsesmessig og veiledning	3,2	4,1	2,8	3,7	3,7	3,3
Faglig og sosialt læringsmiljø	3,9	4,6	3,2	3,4	3,5	3,6
Organisering	3,6	3,9	3,5	2,8	4,3	3,5
Vurderingsformer	4,0	4,3	4,2	3,7	4,3	4,0
Studieprogrammets evne til å inspirere	3,8	4,3	3,9	3,9	4,3	3,8
Eget engasjement	3,4	4,2	3,9	4,0	3,9	3,6
Førventninger	3,7	4,2	3,2	3,6	3,8	3,7
Bruk av digitale verktøy	3,9	3,9	3,9	2,9	4,0	3,8
Tilgjengelighet til administrativt	3,9	4,2	2,6	3,7	3,9	3,7
Overordnet tilfredshet	4,1	4,6	4,1	3,6	4,6	4,0



Spørsmålene i undersøkelsen er gruppert i hovedområder, som hver består av flere enkeltspørsmål innenfor et overordnet tema. Unntatt er Overordnet tilfredshet, som angir ett spørsmål: "Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på".





-	Det humanistiske fakultet	Det juridiske fakultet	Det medisinske fakultet	Det psykologiske fakultet	Det samfunnsvitenskapelige fakultet	Total
Undervisning	3,9	3,9	3,4	3,6	3,7	3,7
Tilbakemelding og veiledning	3,6	3,1	2,9	2,8	3,5	3,3
Faglig og sosialt miljø	3,8	3,6	3,8	3,7	3,8	3,8
Fysisk læringsmiljø og infrastruktur	3,8	3,9	3,7	3,6	3,8	3,8
Organisering	3,7	3,8	3,4	3,3	3,8	3,6
Vurderingsformer	4,1	4,1	3,8	4,0	4,1	4,1
Eget engasjement	3,7	4,0	3,7	3,8	3,6	3,7
Tilknytning til arbeidslivet	2,7	2,9	3,4	2,7	2,7	2,9
Overordnet tilfredshet	4,0	4,0	4,0	3,6	4,0	4,0

■ <3,0
 ■ <3,5
 ■ <4,0
 ■ <4,5
 ■ ≥4,5



-	Fakultet for kunst, musikk og design	Fakultet for naturvitenskap og teknologi	Total
Undervisning	3,9	3,7	3,7
Tilbakemelding og veiledning	3,7	3,5	3,3
Faglig og sosialt miljø	4,0	4,0	3,8
Fysisk læringsmiljø og infrastruktur	3,7	3,8	3,8
Organisering	3,2	3,8	3,6
Vurderingsformer	4,0	4,2	4,1
Eget engasjement	3,9	3,6	3,7
Tilknytning til arbeidslivet	3,1	2,8	2,9
Overordnet tilfredshet	4,0	4,1	4,0

<3,0 <3,5 <4,0 <4,5 ≥4,5



Anslå hvor mange timer per uke, i gjennomsnitt hittil på dette studiet (ikke medregnet ferier), du bruker på:

-	Det humanistiske fakultet	Det juridiske fakultet	Det medisinske fakultet	Det psykologiske fakultet	Det samfunnsvitenskapelige fakultet	Total
Betalt arbeid	10,0	7,1	7,2	10,1	8,9	8,1
Egenstudier (lese pensum, gjøre oppgaver, delta i kollokvier og annet gruppearbeid, etc.)	19,7	29,9	18,9	18,4	18,5	21,1
Læringsaktiviteter organisert av institusjonen (inkludert all undervisning og veiledning, samt praksis hvis relevant)	9,0	8,6	19,9	9,5	8,9	11,7



-	Fakultet for kunst, musikk og design	Fakultet for naturvitenskap og teknologi	Total
Betalt arbeid	7,5	7,0	8,1
Egenstudier (lese pensum, gjøre oppgaver, delta i kollokvier og annet gruppearbeid, etc.)	24,1	21,7	21,1
Læringsaktiviteter organisert av institusjonen (inkludert all undervisning og veiledning, samt praksis hvis relevant)	12,2	12,3	11,7



Klinikkmelding - 2025

*Psykologisk universitetspoliklinikk
Det psykologiske fakultet
Universitetet i Bergen*



UNIVERSITETET I BERGEN

Forord

2025 har vært et år preget av både betydelig utvikling og krevende rammebetingelser ved Psykologisk universitetspoliklinikk. Klinikken har videreutviklet sitt kvalitets- og utviklingsarbeid og opprettholdt høy utdannings- og pasientaktivitet. Samtidig har ansettelsesstopp og redusert administrativ bemanning skapt en tidvis sårbar driftssituasjon, med direkte konsekvenser for kvalitetsarbeid og undervisningskapasitet.

Oppstart av datainnsamling til kvalitetsregisteret KUBE markerer et viktig steg i retning av mer systematisk kvalitetsforbedring og dokumentasjon av behandlingsutfall. Implementering av VR-teknologi i behandling og fortsatt høy pasientaktivitet viser at klinikken evner å utvikle tjenestene også under press. Samtidig har manglende administrative ressurser ført til at planlagt fremdrift i kvalitetsarbeid og utviklingsprosjekter har blitt forsinket.

Utdanningsvirksomheten holder gjennomgående høy kvalitet, noe den treårige evalueringen av PRPSYK314 tydelig dokumenterer. Studentene rapporterer høyt læringsutbytte og sterk faglig utvikling. Likevel viser evalueringen også behov for styrket struktur, mer ensartet veiledningspraksis og økt satsing på barne- og ungdomspsykologi i parallelle emner.

Klinikken har i 2025 vurdert 846 nye henvisninger, hatt 654 aktive pasienter og gjennomført 5 877 konsultasjoner, noe som tilsvarer en økning på 14 % fra året før. Denne aktivitetsveksten har skjedd samtidig som enkelte seksjoner har hatt betydelig redusert bemanning. Dette har ført til økt avvisningsprosent, særlig ved Seksjon for klinisk nevropsykologi.

For å sikre bærekraftig drift, opprettholde pasientsikkerhet og møte nasjonale krav til klinisk utdanning (RETHOS), er det nødvendig med styrket administrativ bemanning og investering i teknisk infrastruktur. Klinikkmeldingen gir et samlet bilde av status, utfordringer og prioriterte utviklingsområder for 2026.

Bergen, 20.02.2026



Endre Visted
Klinikkleder
Psykologisk universitetspoliklinikk

Innholdsfortegnelse

Forord	2
Klinikkmeldingen 2025 i fem punkter.....	5
Innledning.....	6
Avviksmeldinger og andre henvendelser.....	7
<i>Større avvik i 2025</i>	<i>7</i>
<i>Øvrige avvik i 2025.....</i>	<i>8</i>
<i>Klager i 2025.....</i>	<i>8</i>
Utvikling og tiltak utført i 2025.....	8
<i>Oppstart av datainnsamling til kvalitetsregister</i>	<i>8</i>
<i>Implementering av moderne teknologi i behandling.....</i>	<i>8</i>
<i>Oppgradering av datapark</i>	<i>8</i>
Personalsituasjonen i 2025.....	9
<i>Organisering av ansatte ved Psykologisk universitetspoliklinikk i 2025</i>	<i>10</i>
Klinikkleder	10
Veiledere på prepraktikum (8. semester)	10
Seksjon for barn og ungdom I	10
Vitenskapelig ansatte	10
Administrativt ansatt	10
Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk.....	10
Seksjon for barn og ungdom II	10
Vitenskapelig ansatte	10
Administrativt ansatt	10
Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk.....	11
Seksjon for unge og voksne	11
Vitenskapelig ansatte	11
Administrativt ansatt	11
Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk.....	11
Seksjon for voksne og eldre.....	12
Vitenskapelig ansatte	12
Administrativt ansatt	12
Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk.....	12
Seksjon for klinisk nevropsykologi.....	13
Vitenskapelig ansatte	13
Eksterne veiledere timelønnet.....	13
Administrativt personell	13
Utdanningsvirksomheten ved Psykologisk universitetspoliklinikk.....	13
<i>3-årig emneevaluering PRPSYK314.....</i>	<i>13</i>
<i>Antall veiledningsgrupper og studenter per seksjon.....</i>	<i>14</i>

<i>Utfordringer knyttet til undervisningsvirksomheten</i>	15
Ansettelsesstopp og konsekvenser for behandlingsseksjonene (SBU I, SBU II, SUV, SVE).....	15
Ansettelsesstopp og konsekvenser for Seksjon for klinisk nevropsykologi (SKN)	15
Oppfølging og reparasjon av defekt utstyr.....	16
Pasientarbeidet ved Psykologisk universitetsspoliklinikk	16
<i>Henvisninger og avvísninger</i>	16
<i>Antall pasienter og konsultasjoner ved Psykologisk universitetsspoliklinikk</i>	17
<i>Brukermedvirkning</i>	17
<i>Utstyr</i>	17
<i>Klinikkvakt</i>	18
Henvendelser til klinikkvakt 2025	18
Fagutvikling og forskning ved Psykologisk Universitetsspoliklinikk	18
<i>Forum for norske universitetsspoliklinikker</i>	18
<i>Fagdag</i>	18
<i>Forskningsprosjekter ved Psykologisk universitetsspoliklinikk 2025</i>	18
Behandlingsseksjonene samlet	19
Veilederes erfaringer med skikkethetsvurdering i profesjonsstudiet i psykologi.....	19
Seksjon for unge og voksne.....	19
Transdiagnostisk gruppebehandling for emosjonelle lidelser: Utfall, endringsprosesser og terapeutopplæring.....	19
Seksjon for klinisk nevropsykologi.....	19
Videre planer og utviklingsområder i 2026	19
<i>Kurs/seminartilbud til administrativt ansatte</i>	19
<i>Opprette et utdanningsprogram for veiledning</i>	20
<i>Utrede og vurdere nye løsninger på journalsystem</i>	20
<i>Oppgradering av datamaskinpark</i>	20
Vedlegg: Pasientstatistikk per seksjon	22
<i>Seksjon for barn og ungdom I</i>	22
<i>Seksjon for barn og ungdom II</i>	24
<i>Seksjon for unge og voksne</i>	26
<i>Seksjon for voksne og eldre</i>	27
<i>Seksjon for klinisk nevropsykologi</i>	29

Klinikkmeldingen 2025 i fem punkter

- **Kritisk administrativ bemanning**

Klinikken har i 2025 hatt halvert administrativ kapasitet ved behandlingsseksjonene, samtidig som student- og pasientaktiviteten har økt. Dette har skapt reell risiko for driftsstans og påvirket kvalitetsarbeid og utviklingsprosjekter.

- **KUBE er etablert – men sårbart**

Datainnsamling til kvalitetsregisteret er igangsatt og vedtekter er godkjent, men manglende administrative ressurser hindrer planlagt analyse og videre utvikling.

- **Økt aktivitet under reduserte ressurser**

654 aktive pasienter og 5 877 konsultasjoner (14 % økning) i 2025, samtidig som enkelte seksjoner har redusert bemanning og kapasitet.

- **Utdanningskvalitet opprettholdt, men under press**

Evalueringen av PRPSYK314 viser svært godt læringsutbytte, men bemanningsreduksjon ved SKN har medført redusert pasienttilbud og mulig risiko for at enkelte studenter ikke oppfyller krav til klinisk praksis.

- **Behov for strukturelle investeringer i 2026**

Oppgradering av datamaskinpark, nytt journalsystem, styrket administrativ bemanning og etablering av formalisert veilederutdanning er nødvendige tiltak for å sikre kvalitet, pasientsikkerhet og forskriftsmessig drift.

Innledning

Psykologisk universitetsspoliklinikk er en opplæringsklinikk hvor viderekomne studenter på profesjonsstudiet i psykologi gir et utrednings- og behandlingstilbud til pasienter. Klinikken har fire hovedformål: 1) Klinisk opplæring av studenter på profesjonsstudiet i psykologi; 2) Evidensbasert utredning og behandling av psykologiske problemstillinger; 3) Forskning og 4) Vedlikehold av spesialiteten til ansatte.

Poliklinikken består av fem seksjoner (fire behandlingsseksjoner og en nevropsykologisk utredningsseksjon), og er undervisningssted for to emner på profesjonsstudiet i psykologi tilhørende Institutt for Klinisk og Biologisk psykologi (IKOB):

Tabell 1 - Seksjoner og tilknyttede emner

Seksjon	Emne
Seksjon for klinisk nevropsykologi (SKN)	PRPSYK306 Klinisk nevropsykologi. 15 studiepoeng.
Seksjon for barn og ungdom I (SBU I)	PRPSYK314 Intern klinisk opplæring. 22 studiepoeng.
Seksjon for barn og ungdom II (SBU II)	
Seksjon for unge og voksne (SUV)	
Seksjon for voksne og eldre (SVE)	

Psykologisk universitetsspoliklinikk ledes av klinikkleder, mens hver seksjon ledes av en seksjonsleder. Hver seksjon har en administrativ ansatt, der 50 % av hver stilling er satt av til klinikkdrift. Mot slutten av 2023 ble denne prosenten midlertidig oppjustert til 70 % for seksjonene tilhørende IKP. Virksomheten finansieres gjennom IKOBs generelle tildeling.

Seksjon for klinisk nevropsykologi (SKN) gir tilbud om nevropsykologisk utredning av pasienter i alle aldersgrupper. SKN gir tilbud primært til pasienter som inngår i studentenes praksistilbud, men gir også tilbud til pasienter utenom studentpraksis. Ved behandlingsseksjonene SBU I, SBU II, SUV og SVE, gis det utredning- og behandlingstilbud til pasienter med lettere psykiske vansker eller mer avgrensede problemer. Seksjonene er organisert slik at de gir tilbud til ulike aldersgrupper.

Virksomheten ved Psykologisk universitetsspoliklinikk har en dobbeltkarakter som både undervisningssted for studieemne, og som tilbyder av helsetjenester. Helsetjenestene til pasientene skal være av høy kvalitet, evidensbasert, forsvarlig og i samsvar med god faglig og fagetisk praksis. Det vises ellers til Det psykologiske fakultet sine nettsider og klinikkens kvalitetssikringssystem for utfyllende informasjon om roller, gjeldende lovverk og drift av klinikken.

Studieemnene PRPSYK306 (klinisk nevropsykologi) og PRPSYK314 (intern klinisk opplæring) gir studentene god og relevant erfaring i grunnleggende ferdigheter både i rollene som utreder, behandler og samarbeidspartner. Emneansvaret for klinisk nevropsykologi (PRPSYK306) er lagt til en av de vitenskapelig ansatte ved IKOB, mens emneansvaret for intern klinisk opplæring (PRPSYK314) deles mellom klinikkleder og de fire seksjonslederne.

Utrednings- og behandlingstilbudet utføres hovedsakelig av studenter under veiledning av spesialister i klinisk psykologi eller tilsvarende. Imidlertid har ansatte tilknyttet IKOB pasientsaker i forbindelse med opprettholdelse av klinisk kompetanse og spesialitet.

Klinikken har til enhver tid fire kull på profesjonsstudiet under opplæring, ett kull på PRPSYK306 (5. semester) og tre kull på PRPSYK314 (8. 9. og 10. semester).

Ved SKN inngår studentene i grupper på ca. 10 studenter og hver av gruppene har en praksisperiode på 2 uker. Gruppene veiledes av spesialister i klinisk nevropsykologi, som alle er ansatt ved IKOB.

Opplæringen ved behandlingsseksjonene foregår i hele semesteret (18 uker). Veiledningen skjer i grupper på tre til fire studenter.

Hoveddelen av veiledere på PRPSYK314 er eksterne, det vil si at de har sin hovedstilling utenom UiB. Disse kommer i første rekke fra Helse Bergen, men noen er også ansatt i Bufetat, stiftelser og ideelle virksomheter eller driver egen privat virksomhet.

Klinikkens veiledere har høy kompetanse og lang erfaring, og de bidrar sterkt til at klinikkene kan holde et høyt faglig nivå og gi et mangfoldig veiledningstilbud. Volumet på virksomheten er betydelig, og klinikkens behandlingsseksjoner betjener i et normalår 400 pasienter. Ved SKN utredes rundt 100 pasienter årlig.

Person- og helseopplysninger som innhentes, registreres og lagres elektronisk i det pasientadministrative systemet PsykBase som leveres av Aspit. Opplysningene ligger på en egen klinikkserver i Universitetets SAFE-løsning for sikring av sensitive personopplysninger (<https://www.uib.no/safe>). Dataene for de ulike seksjonene lagres separat, og det er kun klinikkleder som har tilgang til alle pasientdata. Også video- og lydopptak fra studentens behandling strømmes til, og lagres på, denne serveren. Disse opptakene slettes automatisk etter 30 dager.

Avviksmeldinger og andre henvendelser

Avvik skal registreres ved bruk av Psykologisk universitetspoliklinikk avvikssystem. Avvikssystemet virker å fungere godt og etter hensikten. Avvikssystemet er grundig beskrevet i poliklinikkens kvalitetshåndbok og klinikkhåndbøker.

Større avvik i 2025

Det ble ikke meldt større avvik i 2025.

Øvrige avvik i 2025

Til sammen ble det registrert 10 øvrige avvik i 2025. Disse var i hovedsak knyttet til enkeltstående feil i saksbehandling eller rutineutøvelse, og det ble iverksatt korrigerende tiltak for å redusere risikoen for gjentakelse av tilsvarende avvik.

Klager i 2025

Klinikken har ikke mottatt klager i 2025.

Utvikling og tiltak utført i 2025

Oppstart av datainnsamling til kvalitetsregister

I 2025 ble vedtektene for kvalitetsregisteret KUBE godkjent i alle beslutningsorgan på fakultetet. Datainnsamling til kvalitetsregisteret startet opp i april 2025. I samarbeid med klinikkadministrasjonen ble det opprettet rutiner for datainnsamling og datafangst. Oppstarten av kvalitetsregisteret har imidlertid hatt noen utfordringer. På grunn av ansettelsesstopp på det Psykologiske fakultet har administrative ressurser vært svært knappe i andre halvdel av 2025. Dette har ført til at administrasjon av kvalitetsregisteret ikke har gått etter opprinnelig plan. Datainnsamling er i gang, men vi mangler administrative ressurser til å hente ut og bearbeide data, blant annet til denne klinikkmeldingen. Det er helt nødvendig å opprettholde administrative ressurser i henhold til kvalitets- og sikringssystemet til klinikken for at kvalitetsregisteret skal opprettholdes etter plan og vedtekter. Fra høstsemesteret 2025 var bemanningen på klinikkadministrasjonen så redusert at arbeidet med rutiner for datainnsamling måtte settes på pause, fordi andre mer kritiske oppgaver måtte prioriteres. Datainnsamlingen fortsetter, men vi har enda ikke etablert rutiner for å bruke dataene.

Mer informasjon om kvalitetsregisteret finnes her:

[Kvalitetsregister for utredning og behandling ved Psykologisk universitetsspoliklinikk, Universitetet i Bergen - KUBE | Psykologisk universitetsspoliklinikk | UiB](#)

Implementering av moderne teknologi i behandling

Det har i 2025 blitt etablert en avtale med Fornix, og pasienter kan nå tilbys bruk av virtuell virkelighet (VR) i behandling av forskjellige angstlidelser. Alle studenter og ansatte kan henvende seg til klinikkadministrasjonen for å sette i gang en slik behandling.

Oppgradering av datapark

Datautstyret på klinikken begynner å bli utdatert, og i 2025 var det flere datamaskiner på behandlingsrom og teamkontor som måtte byttes ut. Det ble totalt byttet ut 5 PCer, men dataparken er på over 80 datamaskiner som nå trenger å byttes ut. Dette ble lagt inn instituttets budsjettinnspill til 2026.

Personalsituasjonen i 2025

Dette avsnittet vil ta for seg personalsituasjonen ved Psykologisk universitetsspoliklinikk, både med tanke på lederroller, andre vitenskapelig ansatte ved seksjonene, administrativt ansatte og eksterne veiledere.

Personalsituasjonen på administrativ linje ved behandlingsseksjonene (SBU I, SBU II, SUV og SVE) har i løpet av 2025 vært kritisk. Våren 2025 fikk vi sykemelding og senere rettighetspermisjon for administrativ ansatt i 100 % stilling. Høsten 2025 ble ytterligere én administrativ ansatt sykemeldt fra sin 50 % stilling. Parallelt har klinikken hatt en betydelig økning i både antall studenter i praksis og antall pasienter i behandling. I denne perioden har behandlingsseksjonene hatt halvert administrativ bemanning til å ivareta det samlede administrative ansvaret for et rekordhøyt antall pasienter, studenter og veiledere på klinikken. Belastningen har vært høy, og økt ytterligere som følge av vekst i aktivitet. Administrative har andre tilleggsoppgaver utenom klinikkadministrasjon som også skal ivaretas. Dette fører til en økning også i andre oppgaver noe som øker belastningen ytterligere.

Situasjonen har vært tidvis sårbar med en reell økt risiko for nedstenging av klinikken for å ivareta pasientsikkerheten. For perioden 15.01. til 15.06.2026 har vi fått inn midlertidig vikar i 50% for å avhjelpe førstelinjetjenesten ved behandlingsseksjonene. Løsningen bidrar til å redusere sårbarheten på kort sikt, men representerer ikke en varig eller tilstrekkelig løsning.

En bærekraftig løsning forutsetter bemanning i tråd med kravene i klinikkens kvalitetssystem, slik dette er vedtatt av fakultets- og universitetsledelsen. Den vedvarende pressede situasjonen har allerede medført at nødvendige utviklings- og kvalitetsprosjekter har måttet utsettes, herunder revisjon av PRPSYK314 og videre utvikling og datafangst i kvalitetsregisteret. Dette for å sikre forsvarlig drift og ivaretagelse av pasientsikkerheten.

Ellers har det ikke vært noe å bemerke med tanke på lederroller, vitenskapelige ansatte og eksterne veiledere for behandlingsseksjonene.

SKN har i 2025 hatt 4,5 årsverk disponibelt til undervisning og klinikkdrift mot 6,5 året før. Dette har ført til en nedjustering av aktivitet på undervisning og klinikk. Samtidig er det et minimumskrav i forskrift (RETHOS) om krav til mengde klinisk undervisning og praksis. Det har derfor vært nødvendig å legge større undervisningsbyrde på vitenskapelig ansatte enn det som er satt av i undervisningsregnskapet.

Organisering av ansatte ved Psykologisk universitetspoliklinikk i 2025

Klinikkleder

Endre Visted Førsteamanuensis

Veiledere på prepraktikum (8. semester)

Melanie Young - universitetslektor II, 20%
 Inghild Nygård - universitetslektor II, 20%
 Guro Årdal - universitetslektor II, 20%
 Ingrid Lian - universitetslektor II, 40%
 Petter Franer - universitetslektor II, 40%

Seksjon for barn og ungdom I

Vitenskapelig ansatte

Stine Lehmann Professor - seksjonsleder vårsemesteret 2025
 Anders Ohnstad Stipendiat/psykologspesialist – seksjonsleder høstsemester 2025

Administrativt ansatt

Vivien Aamodt Seniorkonsulent

Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk

Veileder	Team/kull vår 2025	Team/kull høst 2025	Stillingsprosent
Cecilia Frogoudakis	2 team - 20A og 20B	sluttet juni 2025	50% (vår 2025)
Elida Måkestad	2 team - 20A og 20B	2 team – 20B og 21A	40% fast
Inger T Kjærland	1 team – 20B	1 team – 20B	20% midl.
Anita Iversen	1 team -20A	1 team – 21A	20% midl.
Siri E Øie	oppstart høst 2025	1 team – 20B	20% midl. (fra høst 25)

Seksjon for barn og ungdom II

Vitenskapelig ansatte

Helge Molde Professor/seksjonsleder

Administrativt ansatt

Henriette Kalsås Hansen Førstekonsulent (permisjon høstsemester 2025)

Ingen administrativt ansatt fra og med 01.08.2025, men kritiske funksjoner er ivaretatt av gjenværende ansatte.

Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk

Veileder	Team/kull vår 2025	Team/kull høst 2025	Stillingsprosent
Silje Sollesnes	2 team - 20A og 20B	2 team - 21A og 20B	50% fast
Ine Tømmerås	1 team - 20A	1 team - 21A	40% fast
Anne Kløve	1 team – 20A	1 team – 21A	20% midl.
Gro Fjellheim	1 team – 20B	1 team – 20B	20% midl.
Geirmunn Sletten	1 team – 20B	1 team – 20B	20% midl.

Seksjon for unge og voksne

Vitenskapelig ansatte

Jon Vøllestad	Førsteamanuensis/seksjonsleder
Signe Hjelen Stige	Professor (t.o.m. 31.07.2025)
Per-Einar Binder	Professor
Christoffer Hjertaas	Universitetslektor 50 %

Administrativt ansatt

Marianne Nagel Fredriksen	Førstekonsulent
---------------------------	-----------------

Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk

Veileder	Team/kull vår 2025	Team/kull høst 2025	Stillingsprosent
Nina Bjerke	20A	Sluttet til sommeren	20% (fast)
Liv Midtbust	Startet etter sommeren	21A	20%
Solfrid Henden Sagen	20A	21A	20%
Iselin Børve Toft	20A	21A	20%
Mari Strand	20B	20B	20% (fast)
Merethe Fosse	20B	20B	20% (fast)
Kristine Kogstad	20B	20B	20%
Christoffer Hjertaas	20B og 20A	21A og 20B	50% (fast)

Seksjon for voksne og eldre**Vitenskapelig ansatte**

Berge Osnes	Førsteamanuensis/seksjonsleder
Marius Veseth	Professor
Elisabeth Flo-Groeneboom	Professor (t.o.m. 31.07.2025)
Elisabeth Schanche	Professor
Aslak Hjeltnes	Professor
Arild Vengen	Universitetslektor 50 %

Administrativt ansatt

Siv Marian Lind Seniorkonsulent (t.o.m. 30.09.2025)
*Ingen administrativt ansatt fra og med 01.10.2025, men kritiske funksjoner er ivaretatt av
gjenværende ansatte.*

Eksterne veiledere som universitetslektor II i klinikk

Veileder	Team/kull vår 2025	Team/kull høst 2025	Stillingsprosent
J.C. Tønnesen	20A	21A	20% (fast)
Ingrid Dundas	20A	21A	Ansatt IKOB
Anders L. Thorsen	Startet etter sommeren	21A	20%
Helga Mjeldheim	20B	20B	20% (fast)
Fredrik Sylvester-Jensen	20B	20B	20% (fast)
Arild Vengen	20B og 20A	21A og 20B	50% (fast)

Seksjon for klinisk nevropsykologi

Vitenskapelig ansatte

Rune Raudeberg	Seksjonsleder/ Førsteamanuensis
Astri Lundervold	Professor
Lin Sørensen	Professor (forskningspermisjon)
Eike Wehling	Førsteamanuensis (50%)
Steinunn Adolfsdottir	Førsteamanuensis
Eivind Haga Ronold	Post Doc
Julie Billing	PhD kandidat (permisjon)

Eksterne veiledere timelønnet

Ingen i 2025

Administrativt personell

Marianne Vårdal Minde	Førstekonsulent
Benedicte Mjeldheim	Senior forskningstekniker
Ragnhild Helle Nyheim	Førstekonsulent

Utdanningsvirksomheten ved Psykologisk universitetspoliklinikk

Dette avsnittet beskriver siste års virksomhet i opplæringen på emnene PRPSYK306 og PRPSYK314.

3-årig emneevaluering PRPSYK314

Høsten 2025 ble det utført den pliktige 3-årige evalueringen av PRPSYK314. Evalueringsrapporten kan finnes i sin helhet på [Universitetet i Bergens studiekvalitetsbase](#). Evalueringen viser at studentene samlet sett opplever et sterkt læringsutbytte i intern klinisk opplæring. Særlig fremheves direkte pasientkontakt og veiledning i små grupper som avgjørende for faglig utvikling og terapeutisk modning. Hele 94 % vurderer veiledningsgruppen som viktig for læringsutbytte og egen utvikling som terapeut. Studentene rapporterer høy mestring innen relasjonsferdigheter, kasusformulering, behandlingsplanlegging og etisk refleksjon. Samtidig avdekkes tydelige forbedringsområder. Studenter i barne- og ungdomspraksis opplever lavere relevans og tilstrekkelighet i parallell undervisning enn studenter i voksenpraksis. Det rapporteres også variasjon i struktur og kvalitet på veiledning mellom grupper, med ønske om tydeligere felles rammer og bedre koordinering. Videre fremstår systematisk bruk av pasienttilbakemeldinger, håndtering av risiko og digital behandling som utviklingsområder. På bakgrunn av funnene foreslås styrket undervisning innen barne-, ungdoms- og familiepsykologi, etablering av felles veilederopplæring, samt revisjon av læringsmål knyttet til digital behandling. Samlet gir evalueringen et solid grunnlag for målrettet kvalitetsutvikling av emnet.

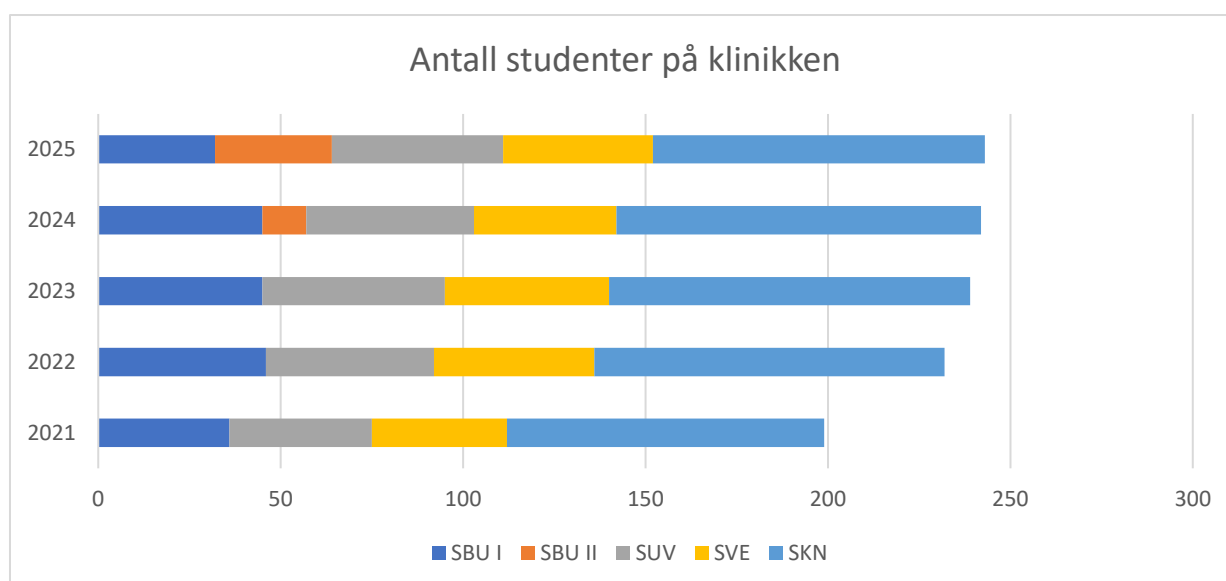
Antall veiledningsgrupper og studenter per seksjon

Totalt sett har antall studenter vært stabilt sammenliknet med 2024. Likevel er det store variasjoner innad på seksjonene. Oppbygging av Seksjon for barn og ungdom II har ført til en stor økning i studenter på denne seksjonen, samtidig som det har blitt reduksjon på Seksjon for barn og ungdom I. Seksjon for klinisk nevropsykologi har hatt en liten nedgang i antall studenter. Samtidig er det viktig å understreke at aktiviteten betydelig mye større enn den var i 2021, på tross at klinikken samlet sett har betydelig mindre ressurser administrativt for å håndtere økningen i studenter.

Studentantallet er ventet å ha en enda mer betydelig økning i våren og høsten 2026, før det normaliseres fra og med våren 2027. Se tabell 2 for oversikt over antall studenter pr seksjon, og figur 1 for diagram for en oversikt over antall studenter pr år.

Tabell 2 - Antall studenter pr seksjon

Seksjon	Antall veiledningsgrupper og studenter	Endring fra 2024 (%)
Seksjon for klinisk nevropsykologi	Kull 22B – 45 studenter. Kull 23A – 46 studenter. Til sammen 91 studenter.	- 9 %
Seksjon for barn og ungdom I	Kull 19a – 19 studenter Kull 19b – 15 studenter Kull 20a – 11 studenter Til sammen 45 studenter.	- 29%
Seksjon for barn og ungdom II	Kull 19a – 12 studenter Til sammen 12 studenter.	+167 %
Seksjon for unge og voksne	Kull 19a – 15 studenter Kull 19b – 15 studenter Kull 20a – 16 studenter Til sammen 46 studenter.	+ 2 %
Seksjon for voksne og eldre	Kull 19a – 15 studenter Kull 19b – 12 studenter Kull 20a – 12 studenter Til sammen 39 studenter.	+ 5 %
Totalt for Psykologisk universitetspoliklinikk 2024	243 studenter med praksis	+ 0,4 %



Figur 1 - Antall studenter på klinikken

Utfordringer knyttet til undervisningsvirksomheten

Ansettelsesstopp og konsekvenser for behandlingsseksjonene (SBU I, SBU II, SUV, SVE)

Ansettelsesstopp har hatt store konsekvenser for drift av behandlingsseksjonene, særlig på administrativ side (se over). Vi har i løpet av 2025 gått fra å ha 4 administrativt ansatte fast på seksjonen til 2. Disse to må nå ta det administrative ansvaret for to seksjoner hver. Kombinert med den økte studentmassen og antallet pasienter, er dette en svært uheldig utvikling. Studenter, veiledere og pasienter merker det ved økt ventetid på administrativ støtte, da administrative ressurser ikke er like tilgjengelige som før. Ansettelsesstoppen har ikke hatt konsekvenser for antallet veiledere ved seksjonen.

Ansettelsesstopp og konsekvenser for Seksjon for klinisk nevropsykologi (SKN)

I 2024 ble det innført ansettelsesstopp for vakante stillinger, og midlertidige stillinger ble ikke forlenget. I 2025 hadde seksjonen tilgjengelig 5,25 årsverk til undervisning og klinikk, når det hensyntas undervisningsbrøk og permisjoner, mot 6,65 året før (21% færre årsverk). Vi justerte ned antall practicumgrupper fra fem til fire, og reduserte antall pasienter som studenter møter fra fire pr gruppe til tre. Denne siste endringen var nødvendig som følge av reduksjon i årsverk for testteknikere (fra tre til to). Det totale antall pasienter som fikk tilbud om utredning i 2025 ble redusert til 60 fra 81 (25%) sammenlignet med året før, og antall studenter gikk samtidig ned fra 100 til 90 (10%). Vi prioriterte å opprettholde undervisning, som derfor ble drevet mer effektivt per årsverk, men ikke uten tap av kvalitet. En tredjedel av studentene fikk ikke direkte klinisk praksis med en pasient, og måtte nøye seg med observasjonspraksis. En konsekvens er at for ca 30% av studentene i 2025 oppfylte vi sannsynligvis ikke kravet om 40 uker klinisk praksis. Seksjonsleder og eneansvarlig har derfor hatt tett dialog med ansvarlige for RETHOS og i NOKUT om dette. Hvorvidt

observasjonspraksis er tilstrekkelig som en del av klinisk ferdighetstrening må avgjøres av fagmiljøene selv; det kan være godt nok. Reduksjonen i pasientaktivitet (25%) er svært nær reduksjonen i bemanning (21%), og fremstår som rimelig ut fra tilgjengelige ressurser.

Oppfølging og reparasjon av defekt utstyr

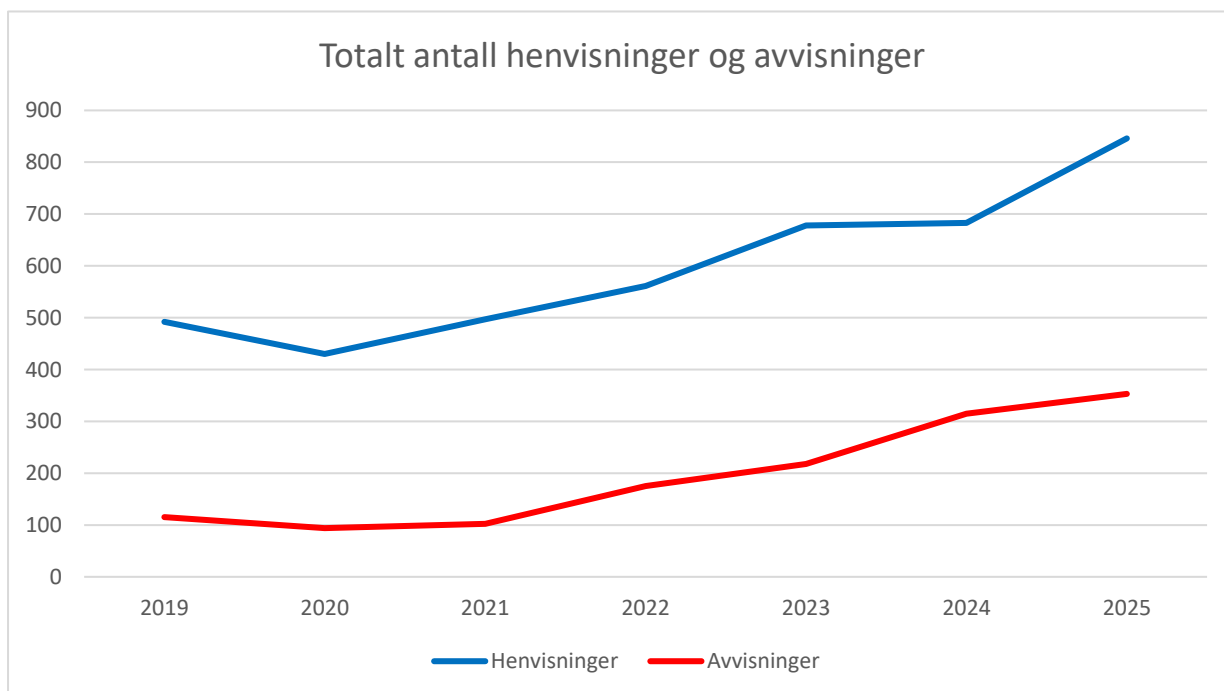
I 2025 har vi til stadighet hatt problemer med datamaskiner knyttet til behandlingsrom og teamkontor. Her er det et stort behov for utbytting av PC-utstyr.

Pasientarbeidet ved Psykologisk universitetspoliklinikk

Dette avsnittet gir en oppsummering av den kliniske virksomheten ved Psykologisk universitetspoliklinikk i 2025. Pasientstatistikken som ligger til grunn for dette avsnittet er lagt til klinikkmeldingen som vedlegg.

Henvisninger og avvisninger

Totalt 846 nye henvisninger ble vurdert for inntak til Psykologisk universitetspoliklinikk i 2025. Av disse ble 353 (42 %) av disse avvist. Avvisningsprosenten varierer noe mellom seksjonene. Mens Seksjon for barn og ungdom I og II avviste henholdsvis 7 og 2 % av henvisningene, avviste Seksjon for klinisk nevropsykologi 55 %, Seksjon for voksne og eldre 55 % og Seksjon for unge og voksne 52 %. Avvisningsprosenten har gått noe ned på alle seksjonene med unntak av Seksjon for klinisk nevropsykologi, som har en oppgang på 23 % med avviste henvisninger. Dette henger sammen med nedbemanningen på seksjonen (se over). Total avvisningsprosent på klinikken som helhet var 42 %.

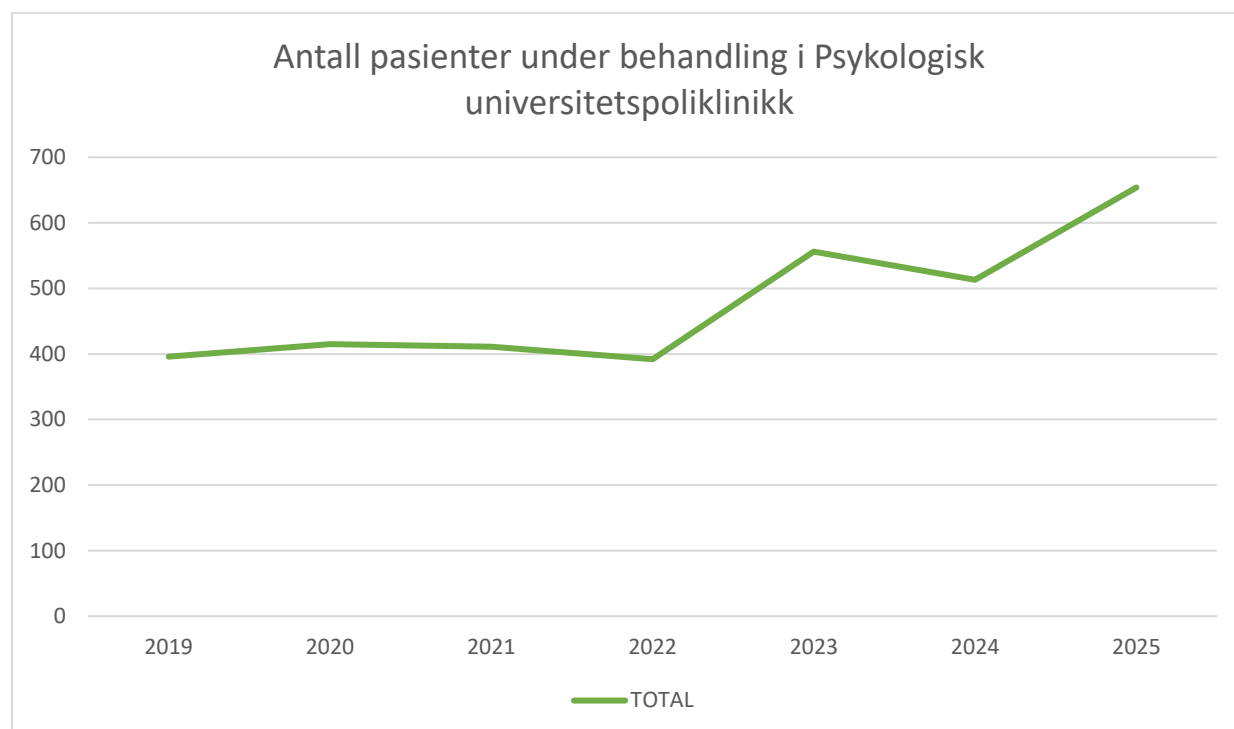


Figur 2 - Totalt antall henvisninger og avvisninger pr år

De aller fleste henvisninger ble sendt fra fastlege. Henvisningsgrunn for de fleste pasienter er angstlidelser eller stemningslidelser (depresjon). Se figur 2 for oversikt over antall henvisninger og avvísninger på klinikken over tid.

Antall pasienter og konsultasjoner ved Psykologisk universitetsspoliklinikk

Det var i 2025 totalt 654 aktive pasienter på Psykologisk universitetsspoliklinikk. Studenter og ansatte ved Psykologisk universitetsspoliklinikk utførte i 2025 totalt 5877 konsultasjoner. Dette er en økning på 14 % fra året før (det ble utført 5051 konsultasjoner i 2024). Se figur 3 for tendens over tid.



Figur 3 - Antall aktive pasienter under behandling

Brukermedvirkning

Grunnet manglende administrative ressurser i 2025 og 2026 har det ikke blitt etablert endelige rutiner for å hente ut data fra kvalitetsregisteret knyttet til brukertilfredshet og andre kvalitetsindikatorer ved klinikken.

Utstyr

Vi merker på alle seksjonene at det kreves det stadig større ressurser å investere i nytt utstyr og utredningsverktøy, samt til å vedlikeholde og oppdatere eksisterende utstyr. Særlig er maskinparken gammel og trenger utskiftning. For å kunne holde nivået vil det være nødvendig med investeringer ut over den ordinære økonomiske tildelingen.

I 2026 skal journalsystem ut på anbud og klinikken har et stort behov for oppgradering av datamaskinpark.

Klinikkvakt

Det er alltid en tilgjengelig klinikkvakt under poliklinikkens åpningstid. Formålet med klinikkvaktssystemet er å sikre forsvarlig psykisk helsehjelp på Psykologisk universitetspoliklinikk der pasienter:

1. opplever akutte situasjoner (f.eks. kriser og akutt psykose) og
2. blir vurdert å være en fare for seg selv eller andre.

Tjenesten gjelder for studenter som driver oppfølging med pasienter på Psykologisk universitetspoliklinikk under de tre behandlingsseksjonene: Seksjon for barn og ungdom, Seksjon for unge og voksne, og Seksjon for voksne og eldre.

I tillegg tjener klinikkvaktssystemet til å få oversikt over og føre statistikk for akutte hendelser som skjer på poliklinikken.

Klinikkvakt-manualen er tilgjengelig ved klinikken. Vaktene på fredager blir fordelt ut på ansatte ved IKP.

Henvendelser til klinikkvakt 2025

Det var 33 henvendelser til klinikkvakt i 2025, som fordelte seg på disse seksjonene:

SBU I / II – 24

SUV – 6

SVE – 3

Sakene gjaldt alle vurdering av suicidfare og pasientenes helse i akutte krisesituasjoner, og ble løst ved konsulterende suicidvurdering ved klinikkvakt. Ingen tiltak ble iverksatt utover dette.

Fagutvikling og forskning ved Psykologisk Universitetspoliklinikk

Forum for norske universitetspoliklinikker

Det ble avholdt møte for Norske universitetspoliklinikker i 2025 ved NTNU i februar 2025. Fokus på møtet var kvalitetsforbedring i poliklinikkene, samt bli kjent med den kliniske opplæringen på tvers av læresteder.

Fagdag

Det ble arrangert en fagdag for ansatte tilknyttet Psykologisk universitetspoliklinikk den 08.05.2025. På fagdagen fikk deltakerne oppdatert kunnskap om mentaliseringsbasert veiledning ved psykologspesialist Henning Jordet. Fagdagen ble godkjent som vedlikeholdsaktivitet for psykologspesialister.

Forskningsprosjekter ved Psykologisk universitetspoliklinikk 2025

Det har foregått to forskningsprosjekt på poliklinikken i 2025. I tillegg har klinikken vært involvert i flere forskningsprosjekt.

Behandlingsseksjonene samlet

Veilederes erfaringer med skikkethetsvurdering i profesjonsstudiet i psykologi

RETTE-ID F4373

Prosjektet undersøker hvordan veiledere i klinisk praksis opplever, håndterer og forstår tvil om studenters skikkethet i profesjonsstudiet i psykologi i Norge. Studien kartlegger hvor ofte slik tvil oppstår, hvilke forhold som utløser bekymring, veilederes kunnskap om prosedyrer, samt emosjonelle og profesjonelle erfaringer knyttet til skikkethetsvurdering. Prosjektet bygger på en nasjonal spørreundersøkelse blant veiledere for psykologistudenter i klinisk praksis.

Seksjon for unge og voksne

Transdiagnostisk gruppebehandling for emosjonelle lidelser: Utfall, endringsprosesser og terapeutopplæring

REK-ID 840156

Prosjektet undersøker pasientopplevelser og endring i symptomer/funksjon og transdiagnostiske prosesser i 12 ukers gruppebehandling med Unified Protocol for selvhenviste pasienter (18–40 år) med angst- og depresjonsplager. Datainnsamlingen omfatter spørreskjema som kartlegger symptomer, fungering og emosjonsregulering, laboratoriebaserte mål på emosjonsregulering samt kvalitative intervjuer. Prosjektet inneholder også en opplæringsdel der studenter får grundig innføring i UP og mulighet til å lede grupper under veiledning. To behandlingsgrupper ble gjennomført høsten 2025 med totalt 18 pasienter.

Seksjon for klinisk nevropsykologi

Ved SKN bidrar klinikken med data og forskningsressurser til et prosjekt ved Sykehuset Vestfold og UiO. Det er Metode og kognisjon – forskningsgruppe som står for prosjektet, som ledes av Jens Egeland. Denne forskningsgruppen arbeider med kvalitetssikring av test verktøy som brukes mest i Norge og internasjonalt. I forlengelsen av forskning på metoder forsker de også på de fenomenene som metodene skal si noe om. Det dreier seg i stor grad om aspekter ved kognitiv funksjon, eksempelvis hvordan vi forstår og behandler oppmerksomhetsvansker ved ADHD. I tillegg bidrar seksjonen med infrastruktur i andre forskningsprosjekter i regi av Helse Bergen.

Videre planer og utviklingsområder i 2026

Kurs/seminartilbud til administrativt ansatte

Det stilles stadig større krav til kjennskap til administrasjon av elektroniske datasystemer for person- og helsedata, og forskrifter om administrasjon av helsetjenester fornyes og utvikles. Omfanget av virksomheten er betydelig, og det bør sikres at administrasjon/ekspedisjon får jevnlig anledning til å delta på kurs og seminarer med relevante tema for driften. Vi ønsker derfor å prioritere at de

administrativt ansatte tilknyttet Psykologisk universitetsspoliklinikk får utvikle sin kompetanse i form av kurs/seminar også i 2026, særlig i lys av sammenslåing av to institutt.

Opprette et utdanningsprogram for veiledning

Klinikkene må sørge for at veiledere innehar en viss kompetanse for å kunne drive studentveiledning. Emneevaluering på PRPSYK314 viser at det er et behov for at veiledningsgruppene blir mer like i sin veiledningspraksis. Det har tidligere, i samarbeid med Norsk Psykologforening, vært arrangert en egen godkjent opplæring for veilederne. Det er nå kommet nye forskrifter som krever at praksisveiledere skal ha en videreutdanning i veiledning på 10 studiepoeng. Det er naturlig at IKOB utarbeider et slikt tilbud som en del av sin etter- og videreutdanningsportefølje, og at Psykologisk universitetsspoliklinikk har en sentral plass i et slikt opplegg. Dette ønsker vi å se nærmere på i 2026.

Utrede og vurdere nye løsninger på journalsystem

Aspit AS som leverer journalsystemet PsykBase informerte i 2024 om at offline versjonen vi har av PsykBase ikke lenger blir oppdatert. Dette betyr at vi, ved lovendringer eller endringer av diagnosesystem, blir nødt til å bytte journalsystem. Det er ikke klart når dette skjer, men i budsjettinnspill for 2026 kommer det frem at nytt journalsystem skal ut på anbud.

Oppgradering av datamaskinpark

Det er et stort behov for å oppgradere hele datamaskinparken til poliklinikken. Dette bør gjøres i 2026.

Klinikkmeldingen 2025 er utarbeidet av klinikkleder, og gjennomlest og godkjent av seksjonslederne.

Endre Visted

Klinikkleder

Helge Molde

Seksjonsleder SBU II

Jon Vøllestad

Seksjonsleder SUV

Berge Osnes

Seksjonsleder SVE

Rune Raudeberg

Seksjonsleder SKN

Vedlegg: Pasientstatistikk per seksjon

Seksjon for barn og ungdom I

HENVISNING

Nye henvisninger mottatt i perioden 01.01. – 31.12.2025

Henvisende instans	%
Kommunale tjenester (skolehelsetjeneste/helsestasjon/PPT/barnevern)	29 %
Fastlege/primærlege	47 %
Psykisk helsevern/spesialisthelsetjenesten	24 %
SUM	100%

Antall henvisninger mottatt i perioden 01.01. – 31.12.2025

Nye henvisninger	Avviste/gitt avslag
110	8

PASIENTPOPULASJON

Antall pasienter i behandling i perioden 01.01. – 31.12.2025

Totalt	Nye	Avsluttet
71	55	45

Aldersfordeling nye pasienter 01.01. – 31.12.25

Aldersgruppe	%
Under 7 år	0 %
7-9 år	8 %
10-12 år	4 %
13-15 år	23 %
16-18 år	52 %
Over 18 år	13 %
SUM	100%

Kjønnnsfordeling nye pasienter – 01.01.– 31.12.25

Kjønnnsfordeling	%
Kvinner	79 %
Menn	21 %
SUM	100%

Kommunefordeling nye pasienter - 01.01.– 31.12.25

Bergen	Øygarden og Askøy	Andre
66 %	26 %	8 %

Fordeling, type avslutninger i perioden 01.01. – 31.12.2024

Beskrivelse	%
Avbestilt/avbrutt av pasient	21 %
Inntaksavslag	8 %
Behandling avsluttet/fullført	38 %
Viderehenvist (internt til SBU II)	33 %
SUM	100 %

AVTALEFORDELING

Antall avtaler i perioden 01.01. – 31.12.2025

Pasientkonsultasjoner
Antall gjennomførte individuelle pasienttimer
788

Fordeling av mengde pasientkonsultasjoner i perioden 01.01. – 31.12.2025

Fordeling pasientavtaler	%
1-3 avtaler	26 %
4-8 avtaler	8 %
9-12 avtaler	3 %
Over 13 avtaler	63 %

DIAGNOSEFORDELING

Fordeling av diagnoser satt i perioden 01.01. – 31.12.2025

Diagnoser (ICD-10 BUP) – akse 1	%
Angst/fobi inkludert tvangslidelser	41 %
Depresjon	9 %
Posttraumatisk stresslidelse PTSD/Tilpasningsforstyrrelse	18 %
Forstyrrelser aktivitet og oppmerksomhet	7 %
Andre (tics, aspergers, enkoprese)	14 %
Ingen påvist tilstand	4 %
Mangelfull informasjon for å kode	7 %
SUM	100%

Akse 5 - aktuelle vanskelige psykososiale forhold

80% av pasientene har fått **påvist belastninger i psykososiale forhold (akse 5)** som kan utgjøre betydelige psykiatriske risikofaktorer; *avvikende foreldresituasjon, vanskelige levekår, belastende/uro skolemiljø, syke foreldre eller søsken, tap av nære relasjoner, akutte livshendelse, understimulering, seksuelle overgrep (utenom familie) m.fl.*

Akse 1-6 i Multiaksial klassifikasjon av barne- og ungdomspsykiatriske forstyrrelser er et klassifikasjonssystem som dels er basert på ICD-10 og dels på etablert praksis i det pasientadministrative datasystemet som brukes av fagfeltet:

Akse 1 Klinisk psykiatrisk syndrom

Akse 2 Spesifikke utviklingsforstyrrelser

Akse 3 Intelligensnivå

Akse 4 Somatiske tilstander

Akse 5 Aktuelle vanskelige psykososiale forhold

Akse 6 Global vurdering av psykososialt funksjonsnivå (CGAS)

side 2

Seksjon for barn og ungdom II

HENVISNING

Nye henvisninger mottatt i perioden 01.01. – 31.12.25

Henvisende instans	%
Kommunale tjenester (skolehelsetjeneste/helsestasjon/PPT/barnevern)	23 %
Fastlege/primærlege	49 %
Psykisk helsevern/spesialisthelsetjenesten	21 %
Andre helsetjenester, privatpraktiserende m.fl.	7 %
SUM	100%

Antall henvisninger mottatt i perioden 01.01. – 31.12.25

Nye henvisninger	Avviste/gitt avslag
98	2

PASIENTPOPULASJON

Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.– 31.12.25

Totalt	Nye	Avsluttet
72	53	53

Aldersfordeling nye pasienter 01.01. – 31.12.25

Aldersgruppe	%
Under 7 år	1 %
7-9 år	13 %
10-12 år	10 %
13-15 år	21 %
16-18 år	40 %
Over 18 år	15 %
SUM	100%

Kjønnssfordeling nye pasienter – 01.01.– 31.12.25

Kjønnssfordeling	%
Kvinner	70 %
Menn	30 %
SUM	100%

Kommunefordeling nye pasienter - 01.01.– 31.12.25

Bergen kommune	Øygarden og Askøy	Andre
75 %	22 %	3 %

Fordeling, type avslutninger i perioden 01.01. – 31.12.24

Beskrivelse	%
Avbestilt/avbrutt av pasient	19 %
Inntaksavslag	2 %
Behandling avsluttet/fullført	36 %
Viderehenvist (internt til SBU I)	43 %
SUM	100%

AVTALEFORDELING

Antall avtaler i perioden 01.01. – 31.12.25

Pasientkonsultasjoner
Antall gjennomførte individuelle pasienttimer
841

Fordeling av mengde pasientkonsultasjoner i perioden 01.01. – 31.12.25

Fordeling pasientavtaler	%
1-3 avtaler	18 %
4-8 avtaler	15 %
9-12 avtaler	7 %
Over 13 avtaler	60 %

DIAGNOSEFORDELING

Fordeling av diagnoser satt i perioden 01.01. – 31.12.2025

Diagnoser (ICD-10 BUP) – akse 1	%
Angst/fobi inkludert tvangslidelser	36 %
Adferd	5 %
Depresjon	3 %
Posttraumatisk stresslidelse PTSD/Tilpasningsforstyrrelse	2 %
Forstyrrelser aktivitet og oppmerksomhet	12 %
Andre (reaksjon alvorlige belastninger og uspes. psykiske forstyrrelser)	5 %
Ingen påvist tilstand	20 %
Mangelfull informasjon for å kode	17 %
SUM	100%

Akse 5 - aktuelle vanskelige psykososiale forhold

85% av pasientene har fått **påvist belastninger i psykososiale forhold (akse 5)** som kan utgjøre betydelige psykiatriske risikofaktorer; *avvikende foreldresituasjon, vanskelige levekår, belastende/uro skolemiljø, syke foreldre eller søsken, tap av nære relasjoner, akutte livshendelse, understimulering, seksuelle overgrep (utenom familie) m.fl.*

Akse 1-6 i Multiaksial klassifikasjon av barne- og ungdomspsykiatriske forstyrrelser er et klassifikasjonssystem som dels er basert på ICD-10 og dels på etablert praksis i det pasientadministrative datasystemet som brukes av fagfeltet:

Akse 1 Klinisk psykiatrisk syndrom

Akse 2 Spesifikke utviklingsforstyrrelser

Akse 3 Intelligensnivå

Akse 4 Somatiske tilstander

Akse 5 Aktuelle vanskelige psykososiale forhold

Seksjon for unge og voksne

HENVISNING

Nye henvisninger mottatt i perioden 01.01. 25– 31.12.2025

Henvissende instans	%
Fastlege	74%
DPS psykisk helsevern/spesialisthelsetjenesten	8%
Kommunale tjenester (skolehelsetjeneste, kommunepsykolog, FAM. Vern)	3%
Selvhenvist	10%
Andre (sykehus, andre helsetjenester, privatpraktiserende)	5%
SUM	100%

Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Nye henvisninger	Avviste/gitt avslag
286	149

PASIENTPOPULASJON

Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Totalt	Nye	Avsluttet
148	97	81

Aldersfordeling nye pasienter i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Aldersgruppe	%
16-18 år	0 %
19-29 år	50%
30-39 år	36%
40-49 år	14%
SUM	100%

Kjønnsfordeling nye pasienter
i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Kjønnsfordeling	%
Kvinner	77%
Menn	23%
SUM	100 %

Nye pasienter - kommunefordeling
i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Bergen kommune	Bjørnafjorden, Askøy, Øygarden	Andre
85%	3%	12%

Fordeling, type avslutninger i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Beskrivelse	%
Inntaksavslag	51%
Avbestilt/avbrutt av pasient	13%
Behandling avsluttet/fullført	29%
Viderehenvist i/etter behandling	7%
SUM	100 %

AVTALEFORDELING**Antall avtaler i perioden 01.01.2025-31.12.2025**

Pasientkonsultasjoner
1744

Fordeling av mengde pasientkonsultasjoner i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Antall avtaler	%
1-3 avtaler	17%
4-8 avtaler	18%
9-12 avtaler	11%
Over 13 avtaler	54%

DIAGNOSEFORDELING**Fordeling av diagnoser satt i perioden 01.01.2025-31.12.2025**

Diagnoser	%
Angst/fobi	52%
Depresjon/affektive lidelser	34%
Personlighetsforstyrrelser	1%
Annet	13%
	100%

Seksjon for voksne og eldre**HENVISNING****Nye henvisninger mottatt i perioden 01.01. 25– 31.12.2025**

Henvissende instans	%
Fastlege	82%

DPS psykisk helsevern/spesialisthelsetjenesten	3%
Kommunale tjenester (skolehelsetjeneste, kommunepsykolog, FAM. Vern)	6%
Andre (sykehus, andre helsetjenester, privatpraktiserende)	9%
SUM	100%

Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Nye henvisninger	Avviste/gitt avslag
176	97

PASIENTPOPULASJON**Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.2025-31.12.2025**

Totalt	Nye	Avsluttet
97	69	59

Aldersfordeling nye pasienter i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Aldersgruppe	%
19-29 år	14%
30-39 år	12%
40-49 år	36%
50-59 år	18%
60-69 år	8%
70-79 år	7%
80-89 år	5%
SUM	100%

**Kjønnnsfordeling nye pasienter
i perioden 01.01.2025-31.12.2025**

Kjønnnsfordeling	%
Kvinner	74%
Menn	26%
SUM	100 %

**Nye pasienter - kommunefordeling
i perioden 01.01.2025-31.12.2025**

Bergen kommune	Bjørnafjorden, Askøy, Øygarden	Andre
87%	12%	1%

Fordeling, type avslutninger i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Beskrivelse	%
-------------	---

Inntaksavslag	54%
Avbestilt/avbrutt av pasient	15%
Behandling avsluttet/fullført	28%
Viderehenvist i/etter behandling	3%
SUM	100 %

AVTALEFORDELING

Antall avtaler i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Pasientkonsultasjoner
1109

Fordeling av mengde pasientkonsultasjoner i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Antall avtaler	%
1-3 avtaler	30%
4-8 avtaler	4%
9-12 avtaler	4%
Over 13 avtaler	62%

DIAGNOSEFORDELING

Fordeling av diagnoser satt i perioden 01.01.2025-31.12.2025

Diagnoser	%
Angst/fobi	26%
Depresjon/affektive lidelser	37%
Personlighetsforstyrrelser	0%
Annet	37%
	100%

Seksjon for klinisk nevropsykologi

HENVISNING

Nye henvisninger mottatt i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024

Henviseende instans	%
Kommunale tjenester (skolehelsetjeneste/helsestasjon/PPT/barnevern)	30%
Fastlege/primærlege	24%
Psykisk helsevern, spesialisthelsetjeneste, privatpraktiserende spesialister	29%
Andre	17%
SUM	100%

Antall henvisninger mottatt i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024

Nye henvisninger	Avviste/gitt avslag
76	27

PASIENTPOPULASJON**Antall pasienter i behandling i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024**

Totalt	Nye	Avsluttet
127	59	51

**Aldersfordeling nye pasienter
01.01. – 31.12.24**

Aldersgruppe	%
4-6 år	0,8 %
7-9 år	3 %
10-12 år	12%
13-15 år	10%
16-18 år	10 %
Over 18 år	64%
SUM	100%

**Kjønnnsfordeling nye pasienter
01.01. - 31.12.24**

Kjønnnsfordeling	%
Kvinner	50 %
Menn	50%
Ikke registrert	0 %
SUM	100%

**Kommunefordeling nye pasienter
01.01.– 31.12.24**

Bergen kommune	Askøy og Øygarden	Andre
54%	20%	26 %

**Fordeling, type avslutninger i perioden
01.01.2024 – 31.12.2024**

Beskrivelse	%
Avbestilt/avbrutt av pasient	2%
Avvist av behandler	31%
Behandling avsluttet/fullført	63%
Viderehenvist etter/ila behandling	2%
SUM	100%

AVTALEFORDELING**Antall avtaler i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024**

Pasientkonsultasjoner
Antall gjennomførte individuelle pasienttimer
1395

Fordeling av mengde pasientkonsultasjoner i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024

Fordeling pasientavtaler	%
1-3 avtaler	60%
4-8 avtaler	30%
9-12 avtaler	7%
Over 13 avtaler	3%

DIAGNOSEFORDELING**Fordeling av henvisers diagnoser satt i perioden 01.01.2024 – 31.12.2024**

Diagnoser (ICD-10 og ICPC-2)	Antall
F259 Uspesifisert schizoaffektiv lidelse	1
F317 Bipolar affektiv lidelse	1
F501 Atypisk anorexia	1
F603 Personlighetsforstyrrelse	2
P29 Utbrenthet	1
P79 Angst	2
P20 Konsentrasjonsvansker INA	2
SUM	10





Fakultetene
Lektorsenteret

Dato
26.02.2026

Referanse
2026/1504

Innspillsrunde – Samordnet masteropptak

Kunnskapsdepartementet har besluttet at opptak til masterstudier i Norge *skal* samordnes f.o.m. 2028. Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) inviterer de lærestedene til å gi innspill om foretrukne modeller for et samordnet masteropptak. Vedlagt finner dere brev og diskusjonsnotat fra HK-dir, samt en gevinstvurdering av Oslo Economics, på oppdrag fra HK-dir.

Uavhengig av valgte modell vil en samordning av masteropptaket innebære:

- Felles søknadsportal og studieoversikt
- Felles tidsplan
- Sentral datainnsamling og struktur
- Felles forskrift, rutiner og retningslinjer for saksbehandling
- Sektorsamarbeid om generell vurdering av utenlandsk utdanning

En felles søknadsportal og tidsplan vil blant annet gjøre det lettere å søke opptak ved ulike læresteder. Dersom flere bachelorkandidater fra UiB rekrutteres til andre læresteder, må dette kompenseres med eksterne søkere. Rundt 60 % av søkerne i det norsk/nordiske masteropptaket er kvalifiserte, mens i de to internasjonale opptakene er andelen kvalifiserte søkere henholdsvis 40 % blant EU-søkere og 10 % blant søkere utenfor EU.

På institusjonsnivå er 33 prosent av søkerne i det norsk/nordiske opptaket interne søkere fra UiB. Likevel er 65 % av studentene som møter til studiestart interne. Dette skyldes først og fremst spesialiserte opptakskrav. Ca. hver tredje mastersøker får avslag på grunn av manglende faglig fordypning.

Disse problemstillingene ble diskutert i dekanmøte og felles direktørmøte 23. februar og vedlagt finner dere også presentasjonen fra disse møtene. Det var enighet om at en diskusjon om valg av opptaksmodell må sees i denne konteksten. Én søknadsportal vil gjøre opptaket mere transparent for søkerne og *kan* føre til økt konkurranse mellom lærestedene om gode kandidater.

Vi legger opp til nærmere dialog med fakultetene fremover om disse problemstillingene og det er fint om fakultetene har gode prosesser for å se på sitt studietilbud i lys av dette.

Opptaket i 2027 blir viktig som en forberedelse til en samordning av masteropptaket. Vi vil ha et særlig fokus på dette opptaket, slik at vi kan være forberedt på en skjerpet konkurranse f.o.m. 2028. Det vil være fint om fakultetene også kan gi innspill om hvilken støtte de har behov for institusjonelt i sine interne prosesser frem mot 2027-opptaket. Det legges opp til å diskutere dette i Utdanningsutvalget fremover.

Postadresse
Universitetet i Bergen
Studieavdelingen
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandler
Kristian Hole Lønning
Telefon: 55585122
Mobil:
E-post: Kristian.lonning@uib.no

Foreslåtte modeller for samordning

Denne innspillsrunden handler om valg av modell for samordning. En mer omfattende høring vil bli sendt ut før et samordnet masteropptak iverksettes, etter at HK-dir har utarbeidet forslag til ny forskrift for opptak til masterstudier.

Det er viktig å understreke at valg av opptaksmodell utelukkende handler om samordning av *saksbehandlingen*, og at fagmiljøene uavhengig av modell vil fastsette de faglige opptakskravene også i et fremtidig samordnet masteropptak.

HK-dir skisserer fire ulike grader av samordning av masteropptaket, og ber lærestedene om å melde tilbake med ønsket modell. Hver modell beskriver ulike grader av samordning, hvor modell 1 innebærer minst samordning og modell 4 mest. I vedlagt forslag til innspill fra UiB **foreslås modell 2 som foretrukne alternativ** for samordning av masteropptaket. Denne modellen sikrer lærestedenes kontroll over den faglige vurderingen, men samordner saksbehandlingen av generelle krav for opptak til master og frigjør kapasitet i sektoren. Modell 3 eller 4 vil stille svært høye krav til samarbeid og tillit mellom institusjonene og vil innebære mindre lokal kontroll over egen saksbehandling. En større samordning enn det som ligger i modell 2 fremstår derfor som lite realistisk.

Vedlagt finner dere forslag til innspillsnotat fra UiB til HK-dir. **Vi ber om innspill fra fakultetene på dette notatet innen 18. mars.** Endelig innspill fra UiB vil bli behandlet i dekanmøte 23. mars. UiBs frist for å levere innspill til HK-dir er 27. mars.

Med vennlig hilsen

Christen Soleim
avdelingsdirektør

Kristian Hole Lønning
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrifter.

Svar fra Universitetet i Bergen på invitasjon Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse til å gi innspill om modeller for et samordna masteropptak

Innledning

Universitetet i Bergen (UiB) takker Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) for muligheten til å gi innspill til modeller for et samordnet masteropptak. UiB ønsker å uttrykke, som uttrykt i to tidligere høringsrunder, å støtte etableringen av et nasjonalt samordna masteropptak. Uavhengig av valgt modell vil en samordning omfatte:

- Felles søknadsportal og samlet studieoversikt
- Felles tidsplan for opptak
- Sentralisert datainnsamling og standardisert datastruktur
- Felles forskrift, rutiner og retningslinjer for saksbehandling
- Sektorsamarbeid om generell vurdering av utenlandsk utdanning

Vi reagerer på den korte fristen som er gitt lærestedene. Dette gjør det vanskeligere for oss å ha gode interne prosesser frem mot fristen. Selv om denne innspillsrunden utelukkende handler om valg av modell er det viktig å sikre god faglig forankring, og dette krever en mer omfattende prosess enn det denne korte fristen legger til rette for. Vi forventer at det vil komme en mer omfattende høringsrunde når HK-dir har utarbeidet forslag til ny forskrift om opptak til masterstudier.

UiBs vurdering og anbefaling til samordningsmodell

UiB vurderer **modell 2** som foretrukket alternativ. Slik UiB vurderer den, innebærer modellen en tydelig todeling av saksbehandlingen:

Generelle opptakskrav

- Krav til bachelorgrad
- Karakterkrav
- Språkkrav
- Andre generelle opptaksvilkår

Disse behandles én gang, av søkerens førsteprioriterte lærested.

Fagspesifikke opptakskrav

- Faglig fordypning
- Eventuelle tilleggskrav definert av det enkelte studieprogram

Disse vurderes av det lærestedet som tilbyr studiet. Dette er avgjørende for kvaliteten i opptaket.

Begrunnelse for anbefalingen

UiB vurderer det som hensiktsmessig å samordne behandling av generelle opptakskrav på tvers av institusjonene. Selv om disse kravene i dag er hjemlet i gjeldende forskrifter, gjennomføres masteropptak lokalt, noe som øker risikoen for ulik praksis og forskjellsbehandling. Modellen sikrer mer likebehandling og transparens i sektoren der det er hensiktsmessig, og sikrer samtidig **lokal kontroll** ved at lærestedene behandler de faglige opptakskravene for sine egne studier.

Modell 2 vil etter UiBs vurdering gi:

- Økt transparens og kvalitetssikring sammenlignet med dagens opptaksprosesser
- Reduksjon av dobbeltarbeid i sektoren gjennom todelt saksbehandling
- Bevaring av faglige vurderinger, ved at institusjonene fortsatt vurderer spesielle/programmessige opptakskrav

Modell 1 vil gi bedre informasjon til søkerne enn dagens system. Den vil ivareta faglig kontroll, men gi mindre effektiviseringsgevinster og større fare for forskjellsbehandling av generelle opptakskrav. Modell 3 eller 4 vil stille svært høyt krav til samarbeid og tillit mellom institusjonene og vil innebære mindre lokal kontroll over egen saksbehandling. En større samordning enn det som ligger i modell 2 fremstår som lite realistisk gjennomførbart på kort sikt. UiB mener at modell 2 gir det mest gunstige alternativet for samordning ved at det både ivaretar lokal kontroll og frigir saksbehandlingskapasitet i sektoren.



Margareth Hagen

Dato
19.02.2026

Referanse
2021/1507

Oversendelse - UiB årsrapport 2025

I tråd med mandatet til styringsgruppen for UiB AI, oversender vi årsrapporten for 2025. Styringsgruppen mener at UiB AI med beskjedne midler har bidratt til at UiB har oppnådd mer synlighet innen kunstig intelligens nasjonalt og internasjonalt. UiB AI har vist seg å være et viktig grep for å synliggjøre og posisjonere UiBs forskningsmiljøer på dette feltet. God forankring med representanter fra alle fakultetene har resultert i tverrfakultært samarbeid, som igjen har gitt uttelling på eksternfinansiering av viktig forskning innen KI. Vi anbefaler at UiB AI videreføres, og fortsatt bidrar til at UiB fortsatt kan prege det nasjonale kartet innen kunstig intelligens og stå sterkere internasjonalt.

Med vennlig hilsen

Inge Jonassen
Leder for UIB AI styringsgruppen

Dag Stenvoll
Koordinator UiB AI

1 UiB AI-Årsrapport-2025

Kopi

Kjell-Morten Myhr
Universitetsmuseet
Sigrunn Eliassen
Kristoffer Chelsom Vogt
Det samfunnsvitenskapelige fakultet
Fakultet for naturvitenskap og teknologi
Det medisinske fakultet
Det humanistiske fakultet
Det juridiske fakultet
Det psykologiske fakultet
Fakultet for kunst, musikk og design

Postadresse
Universitetet i Bergen
Forsknings- og innovasjonsavdelingen
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandler
Dag Stenvoll
Telefon: 951 71 180
Mobil:
E-post: d.stenvoll@uib.no

UiB AI



UIB AI ÅRSRAPPORT 2025

KI-året 2025

Den revolusjonen som KI har ført til gjennom de siste 10-15 årene innen naturvitenskap, teknologi og medisin, ble i 2024 belønnet med nobelpriser i både fysikk og kjemi. I 2025 har forskning på kunstig intelligens og bruk av KI i forskning vært høyt på agendaen, i Norge og i Europa ellers.

Her i Norge ble året preget av Forskningsrådets tildeling av «KI-milliarden»: Oppunder 1,2 milliarder kroner til seks nasjonale KI-sentre, for forskning og utvikling innen KI. Sentrene skal være i aktivitet i fem år, fra 2025 til 2030. Fra et femtital innsendte søknader ble 19 senterinitiativer plukket ut til intervju, deriblant 4 koordinert fra UiB – som var flest av alle universitetene. UiB ved Det psykologiske fakultetet nådde helt opp i sluttrunden med *The AI Centre for the Empowerment of Human Learning (AI LEARN)*. Bevilgningen på 200 millioner fra Forskningsrådet er den største enkelttildelingen noensinne til et forskningssenter ved UiB. I tillegg er fagmiljøer fra KMD og JUSS partnere i to andre KI-sentre koordinert fra UiO: MishMash og TRUST. Vi ser fram til å følge AI LEARN og de andre KI-sentrene de neste fem årene.

Nytt av året var utlysning av såkornmidler til UiB-forskere. Intensjonen med utlysningen var å invitere til nye, tverrfaglige og/eller tverrsektorielle samarbeid – i tråd med UiB Als mandat. Disse nye samarbeidene vil utvikle KI-nettverk på tvers av UiB og mellom UiB og eksterne, og på sikt kunne føre til søknader om eksternfinansiering av forsknings-, innovasjons- eller utdanningsaktiviteter.

2025 var også året da EU lanserte sin nye [*European Strategy for AI in Science*](#). Tanken bak strategien er å utnytte kunstig intelligens på en god mulig måte innen forskning, for å fremme innovasjon, konkurransekraft og velstand i Europa – i den harde konkurransen med KI-gigantene USA og Kina. UiB AI [*spilte inn fem prioriteringer til strategien*](#): 1) Tillit og troverdighet; 2) Tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid; 3) Styrking av KI-kompetanse på alle fagområder; 4) Ansvarlig datadeling og sterk infrastruktur; og 5) Langsiktig finansiering av grunnleggende KI-forskning.

I forlengelsen av strategien kom EU i november med *the Resource for AI Science in Europe (RAISE)*. Dette «virtuelle instituttet» er tenkt som et slags «CERN for KI», en ambisiøs storsatsing som skal løfte europeisk KI-forskning til verdenstoppen. De viktigste innsatsområdene i oppstarten av RAISE er kompetanse, regnekraft (gjennom såkalte AI Gigafactories), forskningsfinansiering og datatilgang. Her blir det viktig for UiB å følge godt med hva som kommer av utlysninger i 2026 og senere. Styringsgruppen for UiB AI har planlagt en studietur til Brussels i slutten av mars, for å oppdatere seg på det som skjer i EU på KI-feltet.

UiBs KI-forskere har gjennom 2025 vært aktive på nasjonale scener, med foredrag på ulike konferanser og møter, både vitenskapelige, populærvitenskapelige og i den nasjonale diskusjonen rundt forskning og utdanning innen KI. En del av disse konferansene og møtene har også vært hos UiB. Takket være UiB AI har universitetet opprettholdt nasjonal synlighet og mulighet til å vise alle disse aktivitetene samlet. Vi noterer oss at arrangementene i regi av UiB AI er populære, og opptak som blir lagt ut på nett blir sett av mange. Slik hjelper UiB AI våre forskere å nå et enda større publikum, og ikke minst å komme tettere i kontakt med næringsliv og offentlig forvaltning.

Inge Jonassen

Leder for styringsgruppen UiB AI

Om UiB AI

UiB AI skal koordinere og synliggjøre forsknings-, utdannings- og innovasjonsaktivitet innen kunstig intelligens ved Universitetet i Bergen, og legge til rette for samarbeid og kontakt mellom fakultetene og med partnere utenfor UiB.

Universitetsledelsen oppnevnte i 2021 en styringsgruppe for å lede arbeidet med å koordinere og synliggjøre UiB sine styrker innen forskning, utdanning og innovasjon i KI i bredden av universitetets disipliner. Det førte til etableringen av UiB AI, med en koordinatorressurs og et budsjett – i hovedsak til seminarer og konferanser.

I 2025 ble styringsgruppen for UiB AI endret noe; Inge Jonassen tok over som leder og det kom noen nye inn. Universitetsmuseet er nå også representert. Styringsgruppen hadde seks møter i 2025. For hvert møte sendes det ut agenda i forkant og referat i etterkant. Alt legges ut i et felles Teams-område som styringsgruppen og sekretariatet har tilgang til.

UiB AI har [egne nettsider på uib.no](#) med oversikt over utdanning, forskning og innovasjon innenfor KI på UiB. Sidene inneholder også nyheter, relevante arrangementer på UiB og lister over KI-eksperter for media. I tillegg til jevnlig oppdatering av disse sidene, kommer det omtrent tre ganger i halvåret ut et nyhetsbrev, som i 2025 økte fra ca. 500 til 750 abonnenter.

I januar opprettet vi en egen [UiB AI LinkedIn-konto](#), som supplement til nettsider og nyhetsbrev. Ved utgangen av året var det 1300 som følger, noe vi er fornøyde med (målet var 1000). I 2026 vil sekretariatet jobbe videre med økt synliggjøring internt og eksternt, blant annet gjennom aktiv bruk av LinkedIn for å spre informasjon om KI-relevante prosjekter og arrangementer i hele bredden av UiB.

Etablering av UiB AI baserte seg på den sterke KI-forskningen som foregår ved alle UiB sine fakultet, og utdanningstilbud innen KI på flere fakultet. UiB AI er unik i nasjonal sammenheng siden den involverer hele bredden av UiB, og oversikten over KI-forskere på UiB viser 140 ansatte fra alle de sju fakultetene. Vi har også hatt nordisk samarbeidet gjennom nettverket Nordic AI Hub, for å bygge videre på våre styrker innen KI på tvers av fagene og bidra til slik tverrfaglighet i nordisk og baltisk sammenheng.

Grunnmuren i UiB AI er de faste formidlings- og samhandlingsarenaene, som er seminarserien til UiB AI og den årlige konferansen Intelligente Bergen. I tillegg støtter UiB AI andre arrangementer og møter om KI økonomisk eller med personressurser. UiB AI har nå etablert seg som et kontaktpunkt for henvendelser til UiB både fra innen og utenfor organisasjonen angående forskning, utdanning, innovasjon, og samarbeid innen kunstig intelligens.

Styringsgruppen

Inge Jonassen (leder, NT)
 Jill Walker Rettberg (HF)
 Samia Touileb (SV)
 Torger Kielland (JUSS)
 Helge Ræder (MED)
 Barbara Wasson (PSYK)
 Albert Cheng-Syun Tang (KMD)
 Björn Nilsson (Universitetsmuseet)
 Maria S Økland
 (Studentparlamentet)
 Tore Burheim, IT-direktør

Administrativ støtte/sekretariat:
 Dag Stenvoll, koordinator
 Dag Hellesund, FIA, innovasjon
 Ole Marius Kvamme, kommunikasjon

Nasjonale KI-sentre med UiB-deltakelse

2024 var året da «KI-milliarden» ble utlyst, med inntil 200 millioner i støtte til 4-6 senter over en femårsperiode. Fristen for full KI-sentersøknad var i januar 2025, og det kom inn 6 UiB-koordinerte søknader, av 50 totalt. 4 UiB-initiativer var med gjennom intervjurunden, og våre fagfolk er med i av tre av de seks nye nasjonale KI-sentrene – der ett koordineres fra UiB. Det viser både det høye nivået og bredden i KI-forskningen ved UiB. I forhold til forskningsmidler som allerede går til kunstig intelligens i Norge, og sammenlignet med hvor mye andre land satser på KI, er ikke «KI-milliarden» over fem år en særlig stor investering. Utlysningen har likevel bidratt til økt KI-samarbeid, både på tvers av norske akademiske institusjoner og mellom forskning, industri og offentlig sektor.

3. desember var det offisiell åpning av **Nasjonalt senter for KI og læring (AI LEARN)**, som skal forske på samspillet mellom mennesker og kunstig intelligens. Målet er å utvikle ny kunnskap om hybrid intelligens og å skape løsninger som sikrer en bærekraftig, inkluderende og ansvarlig integrering av KI i samfunnet. AI LEARN skal bidra til forståelse av hvordan vi lærer, arbeider og skaper sammen med KI,



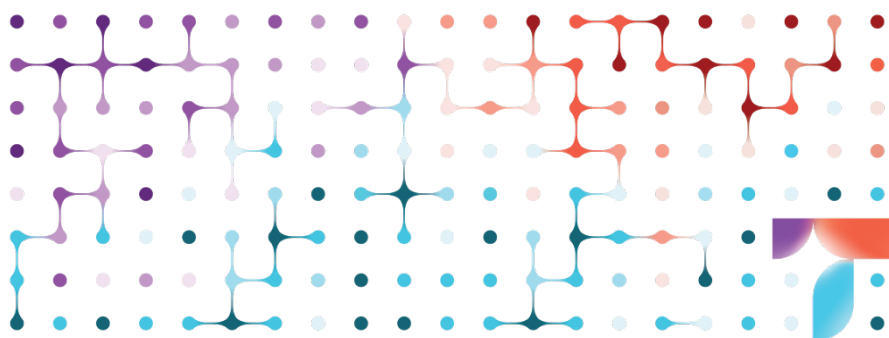
og bruke denne kunnskapen til å styrke menneskelig handlingskraft i en tid med raske teknologiske endringer. Foreløpig budsjett for sentret er ca. 360 millioner kroner. Det inkluderer finansiering fra Forskningsrådet pluss betydelige bidrag med personell fra partnerne i akademia, offentlig sektor og næringsliv.

AI LEARN-direktørene Michalis Giannakos, NTNU og Barbara Wasson, UiB, med Stine Lehmann, Dekan ved Det Psykologiske Fakultetet, UiB.

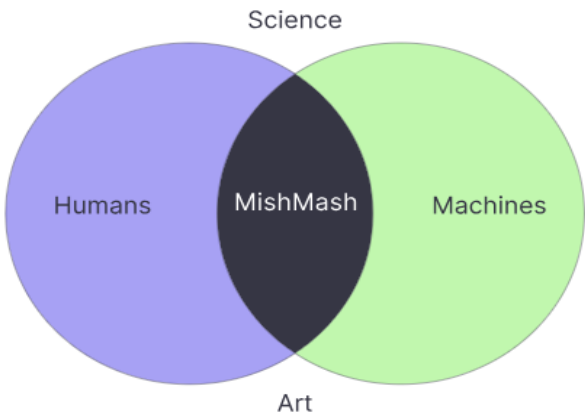
Foto.: Ingvild Abildgaard Jansen

Det Juridiske fakultet ved UiB er involvert i AI LEARN, men i tillegg også i det UiO-koordinerte senteret TRUST. Der skal UiBs bidrag handle om konsekvenser av at flere kunstige intelligens-systemer påvirker hverandre på måter som kan ha uventede, uønskede og skadelige konsekvenser for enkeltpersoner, samfunnet og miljøet.

Logoen til det nye nasjonale KI-senteret The Norwegian Centre for Trustworthy AI (TRUST)



KMD har på sin side fått en betydelig rolle i MishMash, et nasjonalt senter for KI og kreativitet ledet fra UiO. MishMash skal utforske hvordan kunstig intelligens påvirker og samspiller med både maskiner, mennesker og samfunn. KMD har vært en sentral aktør i utviklingen av prosjektet, som kombinerer kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning på tvers av fagområder som musikk, helse, spill, film, kulturarv og teknologi.



Såkornmidler til UiB-forskere

Nytt av året var utlysning av såkornmidler til UiB-forskere. Intensjonen med utlysningen var å invitere til nye, tverrfaglige og/eller tverrsektorielle samarbeid – i tråd med UiB Als mandat. Disse nye samarbeidene vil utvikle KI-nettverk på tvers av UiB og mellom UiB og eksterne, og på sikt kunne føre til søknader om eksternfinansiering av forsknings-, innovasjons- eller utdanningsaktiviteter.

Det kom inn 20 søknader til fristen i oktober, med en total søkt sum på 992.000 kroner. Søknadene fordelte seg slik på fakultetene: SV: 7, MED: 4, HF: 3, NT: 3, PSY: 2 og UM: 1. Søknadene vurdert av en faglig komité, som ble enig om å gi 40.000 til hvert av seks prosjekter, totalt 240.000 kroner. Dette utgjør litt mer enn en femtedel av bevilgningen til UiB AI. Interessen for disse midlene og kvaliteten på de søknadene som kom inn, gjør at styringsgruppen ønsker å videreføre ordningen i 2026, og budsjetterer for det. Søknadsprosessen er forholdsvis enkel, og innvilgelse på 30 prosent er derfor akseptabelt. Selve utlysningen var også nyttig med tanke på å kartlegge hvilke (nye) fagmiljøer på UiB som orienterer seg inn mot KI-problematikk.

De seks prosjektene som fikk støtte i den første tildelingen, er:

Prosjektansvarlig	Prosjekt	Fakultet
Kjetil Vikene	The cultures of neuroscience in the age of AI	PSYK
Marija Slavkovik	Impact of AI use on human autonomy	SV
Eeva Mauling	Modeling Human–AI Communication in Decision- Making	SV
Sorin Bangu	Mathematical Proof in the Age of AI	HF
Magnus Bratteberg	Symbiotic AI for Dental Trauma Education	MED
Marita Kristiansen	Post-training of domain-specific Norwegian LLMs	HF

Strategisk om KI ved UiB

Høsten 2025 diskuterte styringsgruppen om det bør gjøres et overordna arbeid på UiB med å vurdere bruk av KI innen administrasjon, utdanning og forskning. Målet kan være å identifisere status, potensialer og mangler, fremme ansvarlig bruk av KI ved UiBs virksomhet og sørge for en helhetlig, overordna KI-politikk. Styringsgruppen har også registrert at UiB-styret har KI høyt på sitt risiko-kart, og tematikken tas videre inn i 2026 med tanke på å jobbe fram et mandat fra UiB-ledelsen til et slikt arbeid.

European Strategy for AI in Science

Tanken bak EUs nye strategi for bruk av KI innen forskning er å utnytte kunstig intelligens til å akselerere vitenskapelige framskritt. Det for å bidra til å løse viktige samfunnsproblemer, samt for å fremme innovasjon, konkurransekraft og velstand i Europa – i den harde konkurransen med KI-gigantene USA og Kina. UiB AI spilte inn fem prioriteringer til strategien: 1) Tillit og troverdighet; 2) Tverrfaglig og tverrsektorielt samarbeid; 3) Styrking av KI-kompetanse på alle fagområder; 4) Ansvarlig datadeling og sterk infrastruktur; og 5) Langsiktig finansiering av grunnleggende KI-forskning.



European Strategy for AI in Science

*Position Paper from the University of Bergen
June 2025*

I forlengelsen av strategien kom EU i november med *The Resource for AI Science in Europe (RAISE)*. Dette «virtuelle instituttet» er tenkt som et slags CERN for KI, en ambisiøs storsatsing som skal løfte europeisk KI-forskning til verdenstoppen. De viktigste innsatsområdene i oppstarten av RAISE er kompetanse, regnekraft (gjennom såkalte AI Gigafactories), forskningsfinansiering og datatilgang. UiB AI har en viktig rolle i å følge med EU-policy og -utlysninger innen kunstig intelligens.

Seminarserien

Seminarserien til UiB AI ble i 2025 holdt i Storsalen i Nygårdsgaten 5, med unntak av samarbeidsarrangementet med Nora 7. mars, som fant sted i Universitetsaulaen.

Målgruppen for seminarerne er alle ansatte og studenter ved UiB, samt eksterne interesserte. Eksterne deltakere i 2025 kom blant annet fra Skatteetaten, TV2, forsvaret, Kunnskapsdepartementet, Bergen kommune, Vestland fylkeskommune, Itera, Fana Sparebank, Sparebanken Vest, Digitaliseringsdirektoratet, Siemens, Kantega, HVL, Cappelen Damm, BOB BBL, Eviny, Lerøy Seafood, Bufetat, Finansforbundet og flere videregående skoler.

Et mål for disse seminarerne er å skape en arena for møter om KI på tvers av fagfelt, og med omverdenen. Ansvar for det faglige innholdet går som regel på omgang mellom fakultetene, mens UiB AI-koordinator tar seg av det praktiske. Nivået er lagt slik at innholdet skal være tilgjengelig for forskere og studenter fra andre fagfelt. Det er lagt inn tid til kaffe før start og en enkel lunsj i etterkant av seminarerne for å legge til rette for samtaler mellom deltakerne. Det har i 2025 vært mellom 70 og 150 påmeldte på hvert seminar. I tillegg får en del flere med seg seminarerne via strømming og opptak.

Her er en oversikt over de fem seminarerne i 2025, med faglig ansvar i parentes:

- [UiB AI #13](#) Kvanteteknologi (UiB AI)
- [UiB AI #14](#) KI anno 2030 (UiB AI i samarbeid med NORA)
- [UiB AI #15](#) AI in higher education (MED)
- [UiB AI #16](#) Trustworthy AI (PSYK)
- [UiB AI #17](#) Åpen kunstig intelligens (JUSS)



7. mars var det seminar i samarbeid med NORA. Her panelsamtale med Anne Kjersti Fahlvik fra Forskningsrådet, Robert Jensen fra UiT-Norges arktiske universitet, Jill Walker Rettberg fra UiB og Arnoldo Frigessi fra UiO. Moderator var Pinar Heggernes, UiB.

Foto:
Odd Vegard Kandal-Wright

Intelligente Bergen



Morten Goodwin, professor i kunstig intelligens ved Universitetet i Agder, trollbandt en fullsatt Universitetsaula med sitt hovedforedrag.

Foto: Ole Marius Kvamme

6. november ble konferansen **Intelligente Bergen** arrangert for fjerde år på rad. Denne gangen samlet konferansen rundt 250 deltakere; omtrent en tredjedel fra næringslivet, en tredjedel fra offentlig sektor og en tredjedel fra akademia (forskere, studenter og administrativt ansatte). Konferansen har som mål å fremme vår regions posisjon som nasjonalt ledende innen forskning og bruk av kunstig intelligens, og er i større grad enn seminarserien rettet utad: Flertallet av innleiderne er fra offentlige og private virksomheter utenfor akademien. Programkomiteen bestod av Odd Gurvin fra Vestland fylkeskommune, og Kristin Sand Bakken fra Fana Sparebank, i tillegg til Simon Gilbertson, Anne Aurora Ekeland Bjerkly, Dag Hellesund og Dag Stenvoll, alle fire fra UiB AI styringsgruppen

Paneldebatt med Odd Gurvin fra Vestland fylkeskommune, Nora Gjøsæter fra Kantega, Pål Grønås Drange fra UiB og ordstyrer Inge Jonassen, også UiB.

Foto: Ole Marius Kvamme



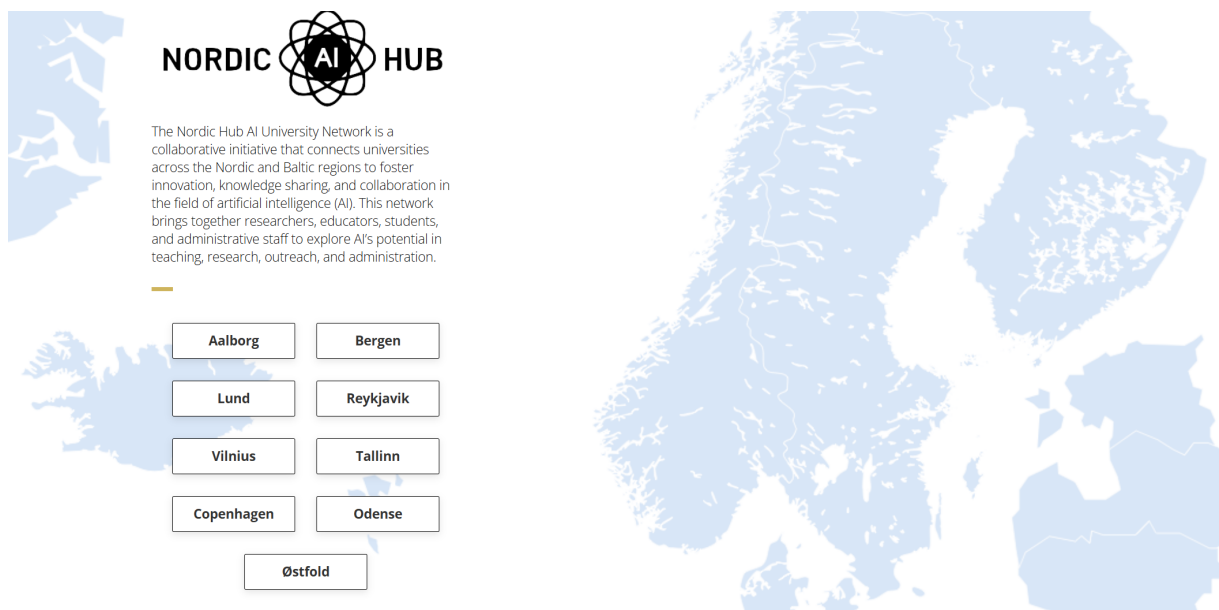
NORA

UiB var i 2018 en av grunnleggerne av NORA – Norwegian Artificial Intelligence Research Consortium. Siden den gang har NORA vokst, og omfatter nå 17 forsknings- og utdanningsinstitusjoner fra hele landet. I tillegg har NORA en del «strategiske partnere» fra næringsliv og offentlig sektor. UiBs involvering i NORA har vært høy helt siden starten. Pinar Heggernes, instituttleder på Institutt for informatikk, hadde styreledervervet frem til 2021. I 2022 og 2023 var Inge Jonassen, instituttleder på Institutt for informatikk styreleder. Marija Slavkovik, leder av Institutt for informasjons- og medievitenskap, var styremedlem for den nasjonale NORA Research School frem til 2024, og har siden sittet i NORAs hovedstyre. Pekka Parviainen fra Institutt for informatikk sitter i styret for forskerskolen og i NORAs utdanningsråd, Barbara Wasson fra SLATE og AI LEARN i styret for forskerskolen og Christoph Trattner fra Institutt for informasjons- og medievitenskap og SFI Media Futures i NORAs innovasjonsråd, mens Morten Blørstad, stipendiat på Institutt for informatikk, sitter i NORAs studentråd.

UiB AI samarbeidet i 2025 med NORA om arrangementer i Bergen og på Arendalsuka. Først et nasjonalt strømmet seminar i universitetsaulaen i mars (se s. 7), dernest i KI-teltet på Arendalsuka i august (se s. 11) og så i et nasjonalt arrangement for ph.d.-kandidater innen kunstig intelligens i Bergen i desember.

Nordic AI Hub

UiB AI startet i 2025 opp Nordic AI Hub, sammen med *AI Lund* (Lunds universitet) og *AI for the People* (Aalborg Universitet). Både AI Lund og AI for the People er tverrfaglige initiativ som arbeider med KI på tvers av alle fakultet ved sine institusjoner, på samme måte som UiB AI. De tre institusjonene fikk i overkant av NOK 4 millioner for 2025-2026 fra Nordisk ministerråd for å styrke det tverrfaglige samarbeidet innen KI ved og mellom nordiske og baltiske institusjoner. I 2025 ble seks nye partnere rekruttert inn i nettverket: Reykjavik University, Vilnius University, Estonian Business School, Københavns Universitet, Syddansk Universitet og Høgskolen i Østfold. Ved siden av andre nordiske KI-initiativer, som Nordic AIR og New Nordics AI, kan Nordic AI Hub bidra til å markere Norden (med de baltiske landene) på det internasjonale KI-kartet. Nordisk samarbeid kan også være et godt utgangspunkt for bredere samarbeid i Europa, gjennom EUs programmer.



<https://nordicaihub.org/>

TMF forskningsprogram «Trustworthy AI»

Opprettelsen av UiB AI førte til at UiB har fått på plass et tverrfaglig forskningsprogram innen pålitelig kunstig intelligens med støtte fra Trond Mohn Forskningsstiftelse: Trustworthy AI. Tre tverrfaglige prosjekt med involvering fra fem av UiBs fakultet, fikk tildeling i 2023. Prosjektledere er professor Barbara Wasson fra Det psykologiske fakultet, professor Fedor Fomin fra Fakultet for naturfag og teknologi og professor Valeriya Lyssenko fra Det medisinske fakultet. I september 2025 var det UiB AI-seminar om det tverrgående prosjektet Trustworthy AI Synergy (TAIS), som skal å legge til rette for samarbeid og trekke på synergi mellom disse tre prosjektene og annen KI-forskning ved UiB, i Norge og internasjonalt. Trustworthy AI-programmet er støttet med 40 millioner kroner, halvparten fra TMF og halvparten fra UiB.

LEAD AI

UiBs tverrfaglige karriereutviklingsprogram for unge forskere, *Bergen research and training program for future AI leaders accross the disciplines* (LEAD AI), startet opp i 2024. Programmet blir støttet gjennom samfinansieringsordningen COFUND Postdoctoral Programmes, under EUs Marie Skłodowska-Curie Actions. Søknaden til LEAD AI var skrevet av styringsgruppen til UiB AI, godt hjulpet av det administrative støtteapparatet. Flere av medlemmene i styringsgruppen til UiB AI har nøkkelroller i ledelsen og treningsaktivitetene til LEAD AI. Programmet legger til rette for en felles treningsarena for 19 postdoktorer som ansettes ved UiB i årene 2024-2028. Sist i 2025 er 13 ansatt, og resten ligger an til å starte tidlig i 2026. Forskningen spenner fra grunnleggende KI-forskning på de aktuelle fagområdene til mer anvendt forskning innen naturvitenskap og medisin, og problemstillinger rundt samspill mellom AI, menneske og samfunn med juridiske og etiske utfordringer. Med postdoktorene ansatt og på plass i Bergen vil aktivitetsnivået ta seg opp; følg med kommende program i samarbeid med UiB AI.



LEAD AI-postdoktorer ved utgangen av 2025, sammen med faglig ledelse og administrasjon knyttet til LEAD AI. Foto: Randi Heggernes Eilertsen, UiB.

Arendalsuka: Eget «KI-telt» med bred UiB-deltakelse

Nytt på årets Arendalsuka var at NORA (Norwegian Artificial Intelligence Research Consortium) hadde satt opp et eget kunstig intelligens-telt, med KI-arrangementer fra tidlig til seint fra mandag til torsdag. UiB-miljøer hadde ansvaret for tre arrangementer i KI-teltet:

- Generative AI Storytelling, ved SFF senter for digitale fortellinger
- AI in the media: empowering editors and safeguarding democracy, ved SFI MediaFutures
- Kunstig intelligens, opphavsrett og personvern, ved UiB AI/Det juridiske fakultet

I tillegg deltok UiB-forskere på flere andre arrangementer. Forskningsrådet brukte teltet til å presentere de seks nye KI-sentrene, og til å lansere ny strategi for kvanteteknologi. Arrangementene i KI-teltet dro gjennomgående godt med tilhørere, og framsto som en viktig nasjonal møteplass for akademien, næringsliv og offentlighet på KI-området. UiB AI og UiBs KI-forskere bør også i år være synlig her.

Professorene Torgeir Kielland og Malgorzata Cyndeccka fra Det juridiske fakultet på UiB diskuterer opphavsrett og personvern i KI-alderen.

Arendalsuka, 13. august.

Foto: Dag Stenvoll



Bergen Næringsråds årskonferanse, 14. november

UiB AI var representert med stand på årskonferansen til Bergens næringsråd i Griegshallen, den 14. november. Tema for konferansen var store globale spørsmål, blant annet kunstig intelligens. Vi delte stand (og kostnaden) med Media City Bergen, Vizrt og Fonn Group. Koordinator Dag Stenvoll, leder av styringsgruppen Inge Jonassen og AI LEARN-leder Barbara Wasson orienterte interesserte om noe av det som foregår innen kunstig intelligens på UiB. Profileringen av KI-aktiviteten på denne arenaen er strategisk, særlig i en tid da det jobbes med finansiering for prosjektet Realfagshøyden.



Barbara Wasson og Dag Stenvoll på stand for AI LEARN og UiB AI på Bergens Næringsråds årskonferanse i Griegshallen, sammen med virksomheter tilknyttet MCB. På bildet også Maria S. Økland fra Studentparlamentet, som også sitter i UiB AIs styringsgruppe.

Foto: Dag Stenvoll

Regnskap 2025

	Budsjett	Regnskap
UiB AI #13 Kvanteteknologi	0	61 170
UiB AI #14 CuttingEdgeAi samarbeid med Nora	150 000	163 974
UiB AI #15 AI in higher education: Opportunities, limits, and ethical dilemmas	90 000	57 680
UiB AI #16 Trustworthy AI	90 000	30 990
UiB AI #17 Åpen kunstig intelligens	90 000	58 715
Intelligente Bergen	300 000	144 111*
Andre arrangementer (m/Digital Norway, BNR årskonferanse, Innovation day)	0	38 295
Profilmateriell og kommunikasjon	30 000	20 041
Bidrag til NORA kontingent	200 000	200 000
Møtekostnader	10 000	4 583
Så Kornmidler	0	240 000
Fellesarrangement med KI-sentre eller studietur, LEAD AI fellesseminar	160 000	0
Arendalsuka	0	16 687
SUM	1 200 000	1 036 246

* Leie av Universitetsaulaen til Intelligente Bergen på 42 900 kr kommer på 2026-regnskapet.

Budsjett for 2026

UiBs ledelse har foreslått 1 millioner kr til UiB AI-budsjettet i 2026, et kutt på 200 000 fra året før. Styringsgruppen har spart i overkant av 100 000 og søker om å få dette overført, for å kunne opprettholde aktivitetsnivået – ikke minst såkornmidlene, som var nytt i 2025. Dette er hvordan styringsgruppen planlegger å disponere midlene for 2026, i tråd med UiB AIs mandat:

Aktivitet	Budsjett
UiB AI #18	65 000
UiB AI #19	100 000
UiB AI #20	65 000
UiB AI #21	65 000
Intelligente Bergen	180 000
Profilmateriell og kommunikasjon	20 000
Bidrag til NORA kontingent	200 000
Møtekostnader	5 000
Studietur til Brussel	180 000
Så Kornmidler	240 000
Arendalsuka	20 000
SUM	1 140 000

UiB AI





UNIVERSITETET I BERGEN

DET PSYKOLOGISKE FAKULTET

Kvalitetsutvalget for undervisning og evaluering (KUE)

Møtet ble holdt 11.02.2026 kl. 09:00-12:00 på styrerommet. I Christiesgate 12.

Til stede:

Elisabeth Flo-Groeneboom, Haldis Haukanes, Elisabeth Norman, Astrid Tolo, Kjetil Vikene, Anita Lunde

Forfall: Karljin Kouwer. Rubab Singh

Sekretær: Hege Sygna

REFERAT:

I	26/587	GODKJENNING AV SAKSLISTE
II	25/478	GODKJENNING AV REFERAT
IV		ORIENTERINGSSAKER Undervisningsdag – innspill til tema og komite Muntlig orientering om masterprogrammet i Logopedi Studiebarometeret 2025 24/15162 Midlar til kvalitetsutvikling i utdanninga 2026 – løypemelding og prosess Utfyllende regelverk – høring Uke 8 og 9
Sak 1/26	26/1286	Nedleggelse av masterprogram barnevern. Vedtak: KUE støtter nedleggelsen av masterprogrammet i barnevern fra 2027. KUE tar ikke stilling til omdisponering av studieplasser. Saken sendes videre til Fakultetsstyret for endelig behandling.
Sak 2/26	25/10528	Opprettelse av etter- og videreutdanningsemnet Sammen med familien – brukersentrert tverrfaglig samarbeid i et mangfoldsperspektiv 5 stp. HEMIL Vedtak:

		KUE støtter opprettelsen av EVU-emnet «Saman med familien – brukersentrert tverrfaglig samarbeid i et mangfoldsperspektiv» (5 studiepoeng) som pilot høsten 2026. KUE forutsetter at emnet etter utviklings- og pilotperioden blir finansiert gjennom egnet EVU-modell. KUE forutsetter at HEMIL har ansvar for administrasjonen av emnene. Saken sendes til fakultetsstyret for endelig godkjenning.
Sak 3/26	26/1135	Opprettelse av EVU emnene – Introduksjon til menneske – KI systemer, KI for læring og Dataanalyse. KI senteret AI LEARN Vedtak: KUE støtter opprettelsen av EVU-emnene Introduksjon til menneske – KI systemer, KI for læring, og Dataanalyse, med oppstart høsten 2026. KUE ber SLATE om å presisere hvilket studienivå det refereres til i opptakskravene. KUE forutsetter at SLATE har ansvar for administrasjonen av emnene. Saken sendes videre til fakultetsstyret for endelig godkjenning.
Sak 4/26	25/3354	Oppretting av DIGI619 KI systemer for undervisere. SLATE Vedtak: KUE støtter opprettelsen av 'DIGI619 - KI-systemer for undervisere' og at emnet piloteres høsten 2026. KUE forutsetter at emnene blir administrert ved SLATE. Saken sendes til fakultetsstyret for endelig godkjenning.
Sak 5/26	20/9405	Opprettelse av nytt emne PRPSYKXXX Profesjonsforberedende 1 Psykologrolle og psykisk helse. Nedleggelse av emnene PRPSYK301A og PRPSYK301B. Institutt for klinisk og biologisk psykologi Vedtak: • Kvalitetsutvalg for undervisning og evaluering (KUE) støtter: Nedleggelse av emnene PRPSYK301A og PRPSYK301B fra og med høsten 2026. " • Opprettelse av nytt emne PRPSYKYYY som erstatter PRPSYK301A og PRPSYK301B • Visedekan for undervisning gis fullmakt til å legge frem emnekode for nytt emne før endelig behandling i fakultetsstyret. • Det tilbys eksamen i emnene PRPSYK301A og PRPSYK301B høsten 2026 og våren 2027. • Saken sendes til fakultetsstyret for endelig godkjenning

Sak 6/26	20/9405	Opprettelse av nytt emne PRPSYKYYY. Nedleggelse av emnene PRPSYKVIT og PRPSYKMET1. Institutt for klinisk og biologisk psykologi Vedtak: Kvalitetsutvalg for undervisning og evaluering (KUE) støtter: • Nedleggelse av emnene PRPSYKVIT og PRPSYKMET1 fra og med høsten 2026. • Opprettelse av nytt emne PRPSYKVITMET som erstatter PRPSYKVIT og PRPSYKMET1 • KUE forutsetter at saken har blitt behandlet i fagrådet og ber om at dette blir synliggjort i saken før behandling i fakultetsstyret. • Visedekan for undervisning gis fullmakt til å legge frem emnekode for nytt emne før endelig behandling i fakultetsstyret. • Det tilbys eksamen i emnene PRPSYKVIT og PRPSYKMET1 høsten 2026 og våren 2027. • Saken sendes til fakultetsstyret for endelig godkjenning
		Eventuelt: Diskusjon rundt samskriving på oppgave. Saken blir tatt opp igjen på møte i mars

Elisabeth Flo-Groeneboom

leder

Hege Sygna

sekretær



MØTEREFERAT

Referanse
2026/1316

Møtedato
03.02.2026

Referatdato
03.02.2026

Referent
Turid Høstmark

Innkalt av
Kim Ove Hommen

Deltakere

NTL: Atle Jåstad, Arild Mellesdal (vara), Denise Flatmark
Forskerforbundet: Arne Magnus Morken
PARAT: Elisabeth A. Straume, Benedicte Mjeldheim (vara)
Hovedverneombudet: Anne Marie Rød,
Akademikerne: Rune Raudberg

Forfall: Helge Holgersen (Forskerforbundet), Øyvind Wiik Halvorsen (verneombud)

Fakultetsdirektør: Kim Ove Hommen
Sekretær: Turid Høstmark
Ass.direktør: Anne Kristin Lamo Aanstad
HR-leder: Anette Bynes D'Arcy
Økonomi-leder: Solfrid Johanne Sture

2/26	Styresaker Fungerende fakultetsdirektør kommenterte følgende styresaker: S 9/26 Økonomirapport 2025 Økonomileder orienterte om sentrale tall fra årsrapporten: Regnskapsrapporten viser en forbedring på 16,7 mill sammenlignet med budsjettmålet, noe som betyr at akkumulert underskudd ut av 2025 er 23,3 millioner. BOA gikk også litt bedre en budsjettet Selv om det har gått bedre en budsjett for 2025, går fakultet fortsatt med årsunderskudd og har en fortsatt voksende gjeld. På annum er gjelden nå på 57 mill.
-------------	--

Forskerforbundet: vi har gjort det bra på husleie og veldig bra på sensur og løslønn. Kommer det mer kostnader i år på sensur?

Økonomileder: Nei. Tidligere hang det igjen litt. Nå sender vi ut kontraktene på forhånd. Nå skal kostnadene innenfor et år være mer reelle kostnader.

Flytteutgifter og kaffeavtale på Alrek gjorde at budsjettet for fakultetsdrift gikk langt over det planlagte.

Fung.fakultetsdirektør påpekte at fakultetet fortsatt har et akkumulerende underskudd, men mindre enn fryktet.

PARAT påpekte at vi må tenke på overbelastning av de ansatte når flere begynner å gå av, og ingen blir erstattet.

S 10/26 Oppnevning av utvalg som skal foreslå ny budsjettmodell for Det psykologiske fakultet - fra budsjettåret 2027

Fungerende fakultetsdirektør orienterte om saken:

Det er lagt frem mandat for utvalget som skal jobbe utover våren i år og komme med anbefalinger for ny modell.

Litt ekstra fokus på BOA. Det å finne gode koblinger mellom grunnbevilgning og eksternfinansiert blir viktig for utvalget.

Usikkert om man vil lande på å beholde mye som det er i dag eller om det vil bli større endringer. Det er kommet noen nye rammebetingelser for sektoren og det er naturlig å se på om men bør tilpasse seg disse.

Utvalgets anbefalinger skal opp som sak i fakultetsstyret 29.oktober.

S 12/26 Profesjonsstudiet i psykologi. Søknad om kvote for det underrepresenterte kjønn

Fungerende fakultetsdirektør orienterte om saken:

Innfører en 30% kvote for menn på profesjonsstudiet, med bakgrunn i at det mangler mannlige psykologer i samfunnet.

Vi er nede i 17% på menn på forrige opptak i 2025.

S 13/26 Utlysninger av stipendiatstillinger ved fakultetet våren 2026

Fungerende fakultetsdirektør:

Viktig sak. Lenge siden det er lyst ut ledige rekrutteringsstillinger. Saken gir en fremstilling av de vurderinger som er gjort og begrunnelse for at det er funnet rom for å lyse ut 8 stillinger fordelt på ulike enheter.

Saksbehandler: det er en nøtt at vi har et måltall for rekrutteringsstillinger, og så er det øremerkinger til sentre som ikke kan fordeles. Det er også bestemt å holde tilbake post doc stillinger som sparetiltak. Det gjør at handlingsrommet minker. Måtte sette et nytt teknisk måltall.

	Hovedverneombudet: Nye rekrutteringsstillinger er viktig nå, som eneste måten å få inn ressurser på instituttene pga stillingsstoppen. S 14/26 Vurdering av søkere til forskerstillinger som følge av ny universitets- og høyskolelov med forskrift - august 2024 HR-leder orienterte om saken: Forskerstillinger reguleres ikke lenge i universitets- og høyskoleloven. Det som foreslås i denne saken er at vi ikke har krav om en sakkyndig vurdering for forskere med 1103. Men det stenges ikke av for å ha en sakkyndig vurdering dersom man ønsker det. Fordelen er at en får en mer effektiv prosess, fordi vi da ikke har en sakkyndig rapport som sendes søkeren med to ukers frist. En slipper også å finne eksterne komiteemedlemmer til vurderingskomiteen. Vurderingen kan være like grundig i begge prosessene. S 15/26 Oppnevning av studiekvalitetskomite: Saken ble ikke sendt ut ved sakspapirene, og måtte ettersendes. Videreføring av tidligere praksis med KUE som studiekvalitetskomite.
3/26	Stillinger og avganger HR-leder orienterte om ansettelse og avganger: Ingen som har sluttet i januar og februar. Det er ansatt to stipendiater, en 4-årig og en 3-årig begge på ISP.
4/26	Eventuelt NTL ønsket å få en oppsummering av det ekstraordinære styremøtet 30.januar. Fungerende fakultetsdirektør: det ble et vedtak i styret med 7 mot 4 stemmer. Vedtaket ble justert i møtet i plenum. Endringene i vedtaket skulle sikre og spesifisere at det skal jobbes med programmet i pausingen, og at det ikke er en nedleggelse. Vedtaket presiserte at styret ber om å få forelagt en sak om revidert studieplan for masterprogrammet i logopedi. Det opplevdes som en god drøfting i fakultetsstyremøtet, og en god belysning av saken. Saken er sendt videre til universitetsstyret, og det blir lagt fram en sak i styret 5.februar med forslag om pause i opptak. Det har vært en stor mobilisering i fagmiljøet og det har kommet inn mange bekymringsmeldinger fra flere hold. PARAT: hvis universitetsstyret sier nei. Hva blir veien videre mtp fristen 1.februar? Fung.fakultetsdirektør: det vurderes som bedre å lyse ut en uke for sent enn å først lyse ut og så trekke det igjen.

	Vi er spent på universitetsstyrets behandling av saken. Dekan er bedt om å delta i møtet digitalt. PARAT: det var en vanskelig sak, med kort frist og mye dokumentasjon som kom tett på møtet. Det ble fremstilt av ledelsen om at det er jobbet med i hele høst, likevel fikk styret bare et par dagers varsel. Det var derfor begrenset mulighet til å hente inn synspunkt fra de stemmerettsgruppene en representerer. Forskerforbundet: Ble overasket av hvordan fagmiljøet opplevde saken i etterkant. Er fagmiljøet for løsningen eller er det en løsning fagmiljøet er imot? Vanskelig å forstå ut fra prosessen. NTL: Vi oppfattet det slik at det ikke var noen vei utenom basert på informasjonen vi fikk. Akademikerforbundet: hadde vært fint å vite meningene til de ansatte i miljøet. Fung.fakultetsdirektør: dette er en vanskelig sak, mtp fagmiljø, studenter, økonomi og samfunnsansvar. Små fagmiljø i en situasjon med stillingsstopp er sårbare.
--	--

Saker behandlet i ansettelsesutvalget for midlertidige forsknings- og undervisningsstillinger og rekrutteringsstillinger

Sak 02-2026 – professor (10 %) ved IKOB - Bøe. Arkivsak 26/730

Ansettelsesutvalget vedtar å ansette Tormod Bøe uten utlysning (kalling) i ekstraervert som professor ved Institutt for klinisk og biologisk medisin for en periode på to år fra ansettelse.

Ekstraervertet forutsetter hovedstilling som forskningsleder psykisk folkehelse, divisjon Helse og samfunn, Forskningsinstituttet Norge.

Sak 03-2026 – førsteamanuensis (20 %) ved HEMIL – Knapstad. Arkivsak 26/613

Ansettelsesutvalget vedtar å ansette Marit Knapstad uten utlysning (kalling) i ekstraervert som førsteamanuensis (20 %) for en periode på to år fra ansettelse.

Ekstraervertet forutsetter hovedstilling som forsker ved avdeling for helsefremmearbeid, Folkehelseinstituttet

Saker behandlet i ansettelsesutvalget for forskerstillinger

Sak 02-2026 – Midlertidig forsker (20 %) ved Sfk – Ahmedzai. Arkivsak 25/9549

Ansettelsesutvalget vedtar å ansette **Hilde Hjelmeland Ahmedzai** i 20 % midlertidig stilling som forsker med doktorgrad. Stillingen er eksternt finansiert av stiftelsen Dam, og er knyttet til prosjektet: *Digitalt og brukerstyrt tjenestetilbud for palliative kreftpasienter*.

Sak 03-2026 – Midlertidig forsker innen lingvistisk antropologi tilknyttet QUANTA ved ISP. Arkivsak 25/11227

Ansettelsesutvalget ansetter Tatjana Schnellinger i en midlertidig 100 % stilling som eksterntfinansiert forsker (stillingskode 1109) ved Institutt for samfunnspsykologi, Det psykologiske fakultet, med oppstart etter mottatt dokumentasjon på godkjent disputas og frem til 31.12.2027. Det tas forbehold om at doktorgraden er fullført innen mars 2026.

Sak 04-2026 – Midlertidig forsker innen matematikk og kognitiv vitenskap tilknyttet QUANTA ved ISP. Arkivsak 25/11230

Ansettelsesutvalget ansetter Oisin Parkinson-Coombs i en midlertidig 100 % stilling som eksterntfinansiert forsker (stillingskode 1109) ved Institutt for samfunnspsykologi, Det psykologiske fakultet, fra den datoen som avtales og frem til 31.12.2027.

Sak 05-2026 – Midlertidig forsker (100 %) tilknyttet LONGRENDS ved HEMIL. Arkivsak 26/865

Ansettelsesutvalget vedtar å ansette **Amanda Andersen** 100 % i midlertidig stilling som forsker med doktorgrad. Stillingen er eksternt finansiert av NFR og er knyttet til prosjektet: LONGTRENDS

Sak 06-2026 – Midlertidig forsker (100 %) tilknyttet ENGAGED ved HEMIL. Arkivsak 26/1398

Ansettelsesutvalget vedtar å ansette **Silje Vik** 100 % i midlertidig stilling som forsker med mastergrad. Stillingen er eksternt finansiert av Horisont Europa og er knyttet til prosjektet: ENGAGED Youth