



Nettverksbygging / sosialisering

Guide til gjennomføring.

HENSIKT

Integrere den nyansatte i virksomhetens organisasjonskultur, både den formelle og den uformelle.

Etablere mellommenneskelige jobbreasjoner, tilhørighet og trygghet, nettverk osv.

Ansvarlig

Nærmeste leder.

Gjennomføring

Nærmeste leder / mentor / kollegaer på institutt / seksjon / avdeling.

Når

Fra første arbeidsdag...

Innhold

- Leder og mentor har et spesielt ansvar for å ivareta nyansatt.
- Kollegaer i samme enhet har et generelt ansvar.
- Nyansatt har ansvar for å kommunisere egen opplevelse til leder.
- Innspill:
 - Er nyansatt på relevante mailinglister?
 - På nyansatt relevante digitale fora / flater?
 - Opplever nyansatt å være inkludert?
 - Lunsj?
 - "Lønningsbrus"?
 - Andre relevante sosiale møteplasser?