

UNIVERSITETET I BERGEN

Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet

Arkivkode:

Saksnr.: 2017/13485

Fakultetsstyresak: **76**

Møte: 8. november 2017

HANDLINGSPLAN FOR REDUSERT BRUK AV MIDLERTIDIGE STILLINGER

- Med de revisjoner som fakultetsstyret ba om
- Vedtatt i fakultetsstyrets møte 8. november 2017

HENVISNING TIL BAKGRUNNSDOKUMENTER:

- **Universitetsstyresak 38/17** Innstrømming i adgangen til bruk av midlertidige ansettelser - tilpasninger til varslet lovendring
- **Universitetsstyresak 65/17** Tiltak for å redusere omfanget av midlertidige ansettelsesforhold - tilpasninger til varslet lovendring
- **Universitetsstyresak 111/17** Universitetsdirektøren sine stillings- og resultatmål
- **Fakultetsstyresak 72/12 (ePhorte 2012/3334)** Prinsipper for eksternfinansierte faste forskerstillinger ved det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
- [Lov om statens ansatte m.v. \(statsansatteloven\)](#)

SAKEN GJELDER:

I oppsummeringen fra årets etatsstyringsmøte mellom Kunnskapsdepartementet og UiB er følgende klare føringer gitt:

«Allerede i 2013 ble UiB pålagt å utarbeide en egen handlingsplan for å få ned andelen midlertidige ansettelser. Likevel har andelen midlertidige i undervisnings- og forskerstillinger ligget nærmere 25 prosent i mange år. Departementet ser alvorlig på denne utviklingen og ber om en detaljert redegjørelse med analyse, konkrete mål og fakultetsvise tiltak i Årsrapport (2017–2018).»

Dette er blant annet fulgt opp i følgende resultatkrav til universitetsdirektøren:

«Redusere midlertidigheita for alle stillingstypar ved universitetet. Det skal etablerast konkrete mål for reduksjon for fakulteta og det skal lagast tiltaksplanar for kvart fakultet.»

Det foreslås med dette en handlingsplan for MN-fakultetet med konkret mål om redusert bruk av midlertidig ansettelser. Denne er delt inn i 5 delmål:

1. Skape felles forståelse for målsetningen om reduksjon i bruk av midlertidige tilsetninger
2. Fast tilsetning skal være hovedregel for tilsetning i forskerstillinger
3. Fast tilsetning skal være hovedregel for tilsetning i tekniske stillinger
4. Alle administrative tilsetninger skal være faste
5. Fakultetet skal ha gode verktøy som legger til rette for at målene om redusert midlertidighet kan nås.

DEKANENS KOMMENTARER

Forslaget til handlingsplan har vært drøftet med instituttlederene som ser reduksjon av midlertidighet som en utfordring i forhold til opprettholdelse av aktivitet. Samtidig erkjenner instituttledergruppen at de foreslåtte tiltakene er nødvendige for å følge opp universitetsstyrets arbeid for redusert midlertidighet. Handlingsplanen har som mål at MN-

fakultetet bruker midlertidighet i henhold til gjeldende lover og i tråd med nasjonale politiske retningslinjer.

De fremsatte måltallene for reduksjon av midlertidige stillinger er ambisiøse, men vurderes som mulig å oppnå. Det bør legges opp til at fakultetsstyret foretar en årlig vurdering av måltallene.

VEDTAK

1. Fakultetsstyret vedtar «Handlingsplan for redusert bruk av midlertidige stillinger», med de endringer som fremkom i møtet.
2. Fakultetsstyret vedtar følgende mål for reduksjon i midlertidige stillinger:

Måltall	2018	2019	2020	2021
Faste stillinger (2017-nivå fremskrevet)	453	463	478	493
Andre midlertidige stillinger	115	105	90	75
Andel midlertidige	20,2 %	18,5 %	15,8 %	13,2 %

3. Fakultetsstyret får forelagt status i november hvert år, og har da mulighet for å foreta revidering av måltallene.
4. Fakultetsstyret ber om at universitetsledelsen revurderer innskrenkningen for midlertidige forskerstillinger fra tre til to år.
5. Fakultetsstyret anmoder universitetsledelsen om en praktisering av postdoktorstillingen som er avstemt mot de andre overordnede føringene om redusert midlertidighet og økt eksternfinansiering ved UiB, og innenfor gjeldende lovverk.

Fakultetsstyret ber om at det i arbeidet med utarbeidelse av UiBs policy for bruk av post.doc tas hensyn til behov for nødvendig fleksibilitet for å konkurrere om de internasjonalt beste innen de ulike fagdisipliner.

Vedtaket var enstemmig.

9. november 2017/GULA/KRIBR

Helge K. Dahle
dekan

Tiltaksplan

Hovedmål: Redusere bruk av midlertidige stillinger ved MN-fakultetet.

Måltall: Målet er at fakultetet samlet skal redusere andelen midlertidige stillinger uten åremålshjemmel fra 22,2% (2017) til 13,6% i perioden 2018-2021, uten at totalt antall stillinger reduseres.

Tidsplan for å oppnå målet:

Måltall	2018	2019	2020	2021
Faste stillinger (2017-nivå fremskrevet)	453	463	478	493
Andre midlertidige stillinger	115	105	90	75
Andel midlertidige	20,2 %	18,5 %	15,8 %	13,2 %

Delmål	Tiltak for å oppnå dette	Ansvarlig	Oppfølging
DELMÅL 1: Skape felles forståelse for målsetningen om reduksjon i bruk av midlertidige tilsetninger	Informasjon og opplæring må gis til følgende grupper: <ul style="list-style-type: none"> Fakultetsstyret Fakultetsledelse Instituttledelse Forskningsgruppeledere Prosjektledere Administrasjon 	Fakultetsledelsen, Instituttledere, HR-enheten	All midlertidighet må ha klar hjemmel.
DELMÅL 2: Fast tilsetning skal være hovedregel for tilsetning i forskerstillinger	Forskerstillinger knyttet til eksternt finansiert virksomhet skal som hovedregel være fast dersom varigheten er mer enn to år. I stedet for gjentatte engasjement i stillinger av kortere varighet bør det benyttes fast ansettelse. Alle stillingsutlysninger gjennomgås før annonsering.	Lokal ledelse, forskningsgruppeledere, HR-enheten	Forskerne bør rekrutteres med tanke på anvendbarhet over flere typer prosjekt Alle forskerne vil få et medansvar i å skaffe nye eksterne prosjektmidler.
DELMÅL 3: Fast tilsetning skal være hovedregel for tilsetning i tekniske stillinger	Alle stillingsutlysninger følges opp før videresending for godkjenning hos sentral HR-avdeling.	Lokal ledelse, HR-enheten	Kreve særskilt begrunnelse dersom hovedregelen skal avvikes.
DELMÅL 4: Alle administrative tilsetninger skal være faste	Alle stillingsutlysninger følges opp før videresending for godkjenning hos sentral HR-avdeling.	Lokal ledelse, HR-enheten	Utarbeide rutiner og maler for delmål 2-4.
DELMÅL 5: Fakultetet skal ha gode verktøy som legger til rette for at målene om redusert midlertidighet kan nås.	Det må utarbeides gode verktøy: <ul style="list-style-type: none"> Ressursstyringsverktøy med tilhørende bemanningsplan Rapporteringsverktøy i Tableau Gode maler for utlysningstekster Forbedret personaloppfølging gjennom bruk av prøvetid, medarbeidersamtaler og karriereplaner Oppfølging ved behov for nedbemanning og oppsigelser 	Fakultetsledelse, økonomi- og HR-enhetene	Arbeidet med verktøy er påbegynt og må være en kontinuerlig og høyt prioritert oppgave. Informasjon, opplæring og støtte må tilbys til grunnenhetene.