

Innhaldsoversikt over kapitla i "Håndbok for arbeid med radioaktive nuklider" ved UiB

- Kap. 1: Ansvarsforhold vedrørende strålevernsarbeidet ved det enkelte institutt/avdeling ved UiB.
- Kap. 2: Opplæring. Lister over kven som har strålevernskurs og kven som har mottatt opplæring lokalt.
- Kap. 3: Reglar for arbeid med radioaktive isotopar. (Strålevernslova, forskrifta, "veileder 2", retningslina ved UiB samt lokale prosedyrar).
- Kap. 4: Registrering av radioaktive isotopar. Her skal ein registrera alle innkjøp, anvendt mengde og kven som har nytta isotopane. (Kan òg vera notert i eiga bok).
- Kap. 5: Datablad for dei nytta isotopane. (Kan òg vera samla i eigen perm).
- Kap. 6: Kart over lokaliseringa av laboratoria, samt lagringsstad og oppbevaring av isotopavfall.
I dette kapitelet vert det òg samla dokumentasjon på kontrollar som er utført på isotoplaboratoriet.
- Kap. 7: Kontamineringskontroll. Planen for periodisk kontamineringskontroll og resultata frå desse samt resultata frå kontaminasjonstestar etter uhell/søl. (Kan òg vera lagra i eigen perm).
- Kap. 8: Dosimetri. Rapportane frå Statens strålevern skal samlast ein stad og låsast ned.
- Kap. 9: Innføring i transport av radioaktivt materiale.
- Kap. 10: Avfallsrutinane.