

<b>Referat</b>	<b>AMU</b>		
<b>Dato:</b>	15.02.12	<b>Sted:</b>	Christiesgate 18, rom 3.55
<b>Fra / Til</b>	09.00-11.00	<b>Referent:</b>	Runa Jakhelln
<b>Innkalt av:</b>	AMU ved UiB		
<b>Møteleder:</b>	Erik Valevatn t.o.m. sak 01/12 Kari-Tove Elvbakken f.o.m. sak 02/12		
<b>Deltakere:</b>	<b>Til stede:</b> <u>Arbeidsgiverrepresentanter:</u> Kari Tove Elvbakken, Line Rye, Even Berge <u>Arbeidstakerrepresentanter:</u> Erik Valevatn, Ragnfrid J. Skavland, Liv-Grethe Gudmundsen, Else Jerdal, Kristin Klock, Arne Mykkeltveit <u>Bedriftshelsetjenesten:</u> Roar Nese, Tordis M. Sundnes <u>Meldt frafall:</u> Sigmund Grønmo, Dag Rune Olsen, Hans Brekken <u>Sekretær:</u> Runa Jakhelln		

### Sakliste

**I** Innkalling og sakliste ble godkjent.

**II** Referat ble godkjent.

### Sak 01/12

#### **Konstituering av AMU 2012, oppnevning av AMU-medlemmer 2012-2013 og oppnevning av representanter i AMUs arbeidsutvalg**

Saken ble utdelt på møtet.

#### **Vedtak:**

AMU vil i perioden 2012-2013 bestå av 10 medlemmer fra arbeidsgiver- og arbeidstakersiden med tale-, forslags- og stemmerett og 2 medlemmer fra bedriftshelsetjenesten med tale- og forslagsrett. Observatør fra studentene har tale- og forslagsrett i utvalget. I 2012 blir AMU ledet av arbeidsgiversiden ved universitetsdirektør Kari Tove Elvbakken.

AMUs arbeidsutvalg vil i perioden 2012-2013 bestå av 4 representanter fra arbeidsgiver- og arbeidstakersiden og 1 representant fra bedriftshelsetjenesten. Leder av AMU leder arbeidsutvalgets arbeid.

Partene vil i god tid før neste AMU-møte oppnevne en ekstra arbeidsgiverrepresentant, med varamedlem, og arbeidstakerrepresentant til AMUs arbeidsutvalg.

### Sak 02/12

#### **Skademeldinger (Avvik, ulykker og nestenulykker)**

Oversikt over avvik, ulykker og nestenulykker i tidsrommet 09.01.12 til 25.01.12 ble lagt frem i møtet. I perioden er det

meldt 9 avvik og 7 ulykker. Det er ikke meldt nestenulykker. Det er ikke meldt om alvorlige personskader i perioden.

**Kommentarer fra AMU:**

Det er svært positivt at vernetjenesten har oppmerksomhet om HMS-avvik. AMU ser frem til et nytt og godt avvikssystem.

**Vedtak:**

AMU tar oppsummeringen til orientering. AMU ber om at arbeidet med å melde HMS-avvik motiveres.

**Sak 03/12**

**Pågående byggesaker ved UiB**

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering.

**Sak 04/12**

**Retningslinjer for håndtering av vold og trusler**

**Kommentarer fra AMU:**

**Vedtak:**

AMU ber om at det blir nedsatt ei arbeidsgruppe for å utarbeide forslag til retningslinjer for håndtering av vold og trusler om vold for UiB. AMU foreslår at gruppen har med medlemmer med særlig kompetanse og ber om å få forslag til retningslinjer til behandling i løpet av 2012.

**Sak 05/12**

**Kartlegging av psykososialt arbeidsmiljø ved UiB**

**Kommentarer fra AMU:**

Arbeidstilsynet har godkjent universitetets opplegg med HMS-møte som verktøy for kartlegging av psykososialt arbeidsmiljø. AMU ønsker at arbeidet med å videreutvikle HMS-møtet som redskap fortsetter. AMU imøteser rapport fra UHR-prosjektet som arbeider med ulike opplegg for kartlegging av psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø ved institusjonene.

**Vedtak:**

AMU tar Arbeidstilsynets vurdering til etterretning. AMU ber om at arbeidet med å forbedre og videreutvikle bruk av HMS-møte fortsetter. AMU ber om å få drøftet resultater fra "Prosjekt for kartlegging av psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø i UH-sektoren" når disse foreligger.

**Sak 06/12**

**Rapport HMS-opplæring 2011 og plan for HMS-opplæring 2012**

**Vedtak:**

AMU er tilfreds med HMS-opplæringen gitt i 2011. AMU tar plan for HMS-opplæring til etterretning og ber om at innspill i møtet blir tatt med i videre planlegging av nye kurs.

**Sak 07/12**

**Årsrapport 2011 – Arbeidsmiljøutvalget ved UiB**

**Vedtak:**

AMU vedtar årsrapporten fra Arbeidsmiljøutvalget 2011.

**Sak 08/12**

**Bedriftshelsetjenester: Årsrapport 2011 g Årsplan 2012**

**Vedtak:**

AMU tar Årsrapport 2011 og Årsplan 2012  
Bedriftshelsetjenester til etterretning med de kommentarene  
som fremkom i møtet.

## **Sak 09/12**

### **Orienteringer :**

#### **HMS-seksjonen**

- Prosjektet med nytt system for avviksregistrering er noe forsinket fra leverandøren.

#### **Universitetets hovedverneombud**

- Det er gjennomført 2 nettverksmøter med godt oppmøte.
- UHVO har møte med HVO'ene hver måned.
- Frokostseminaret "Det gode arbeidsmiljø" i regi av Fagbokhandelen Studia hadde 104 deltakere fra UiB etter tilrettelegging for deltakelse fra UHVO og POA.

#### **Eiendomsavdelingen**

- Arbeid med forprosjektet for rehabilitering av Nygård skole for Griegakademiet er godt i gang. Skisseprosjektet skal foreligge neste vår.
- I 2011 var det nedgang i innbrudd ved UiB i overkant av 20 %.
- Åpent universitet og personsikkerhet skal behandles i universitetsstyret 16.02.12.

#### **Personal- og organisasjonsavdelingen**

- Det er igangsatt en prosess for at fakultetene skal kunne ha oversikt over meldte sykefravær direkte via Altinn. Det er en høy oppmerksomhet om sykefravær og oppfølging ved enhetene. Møter om IA i regi av ledertorget har vært fulltegnet.

#### **Universitetsdirektøren**

- orienterte om saker til universitetsstyremøtet 16.2.

## **Sak 10/12**

### **Eventuelt**

Ingen saker meldt.