



Protokoll fra møte i Arbeidsmiljøutvalget 07.05.2018. Møtet ble holdt i Kollegierommet, Museplass 1 og varte fra kl. 10:00 – 12.30.

Til stede fra Arbeidsmiljøutvalget:

universitetsdirektør Kjell Bernstrøm (leder), rektor Dag Rune Olsen (fra sak 14/18), HR-direktør Sonja Irene Dyrkorn, eiendomsdirektør Even Berge, dekan Helge K. Dahle (fra sak 12/18), universitetets hovedverneombud Else Jerdal, tillitsvalgt Forskerforbundet Helge Holgersen, tillitsvalgt Akademikerne Jan Georg Tangenes, tillitsvalgt NTL Jørgen Melve, tillitsvalgt Parat Randi Heimvik, bedriftsfysioterapeut Bente Nilsen Hordvik, bedriftssykepleier Tordis M. Sundnes, student Natalie Johnsen

Forfall:

studentombud Sylvi Leirvaag.

Fra administrasjonen:

seniorrådgiver Runa Jakhelln, underdirektør Britt-Karin Muri (sak 15/18 og 16/18), seniorrådgiver Tone Bergan (sak 19/18).



Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og sakslisten ble godkjent.

11/18 Referat AMU 22.05.18

Sak nr. 2018/170

Vedtak:

Referat fra møte 22.05.18 ble godkjent.

12/18 Årsrapport 2017 – Helse, miljø og sikkerhet

Sak nr. 2017/14206

Kommentar:

Å tilby og å gjennomføre medarbeidersamtaler må prioriteres, og krever systematisk planlegging og oppfølging i lederlinjen.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsrapport 2017 – Helse, miljø og sikkerhet til orientering.

13/18 Årsrapport 2017 – Strålevern

Sak nr. 2018/3247

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar UiB Årsrapport Strålevern 2017 til orientering.

14/18 Årsrapport 2017 for hovedverneombudenes aktivitet

Sak nr. 2018/5076

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsrapport 2017 for hovedverneombudenes aktivitet til orientering.

15/18 Årsmelding 2017 – AKAN-utvalget

Sak nr. 2018/4932

Kommentar:

Det er viktig at AKAN-arbeid synliggjøres ovenfor arbeidsgiverlinjen.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsmelding 2017 fra AKAN-utvalget til orientering.

16/18 Ruspolicy

Sak nr. 2018/4976

Drøftingssak:

AMU er positive til at det etableres en ruspolicy for studentene, men mener at UiB ikke bør ha felles ruspolicy for ansatte og studenter. LMU bør undersøke hva som ligger i avtalen UiB har med studentsamskipnaden.

17/18 Samsvar mellom BHT's nåværende ressurser og de tjenester som UiB ønsker å tilby

Sak nr. 222018/5094

Kommentar:

Det er behov for en redegjørelse om hvor mange saker som er relatert til psykisk helse og som vil identifisere omfanget av utfordringen, særlig utover henvisningsordningen. Hva BHT skal tilby må knyttes til arbeidet med sourcingstrategien.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering og ber om at det fremmes sak i løpet av høsten som definerer behov for tjenesteleveranse for BHT.

18/18 Arbeid med retningslinjer for varsling

Sak nr. 2017/8489

Vedtak:

AMU tar saken til orientering og imøteser en helhetlig gjennomgang av Retningslinjer for varsling når nytt regelverk er på plass.

19/18 Status – Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelser (ARK)

Sak nr. 2018/5019

Vedtak:

AMU tar saken til orientering med de markander som fremkom i møtet.

20/18 HMS-avvik

Sak nr. 2017/14394

Kommentar:

For 1. kvartal 2018 (i tidsrommet 01.01.18 - 31.03.18) er det meldt 96 HMS-avvik. Det er meldt om alvorlige HMS-avvik knyttet til problematisk inneklima ved Institutt for klinisk odontologi i denne perioden. Her er det igangsatt tiltak.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

21/18 Orientering fra Eiendomsavdelingen

Sak nr. 2018/1980

Orienteringssak:

Den skriftlige orienteringen gav en oversikt over pågående byggesaker og byggeprosjekter som er i planleggingsfasen. I tillegg ble det orientert om at Årstadveien 17 er ute på anbud.

22/18 Orienteringssaker

Sak nr. 2018/170

• **Orientering fra universitetets hovedverneombud**

Verneorganisasjonen er opptatt av byggesaker, og er fortiden involvert i NG5 og Alrek helseklynge. Det er gjennomført frokostmøte med tema varsling. Flere frokostmøter om ulike arbeidsmiljøtema planlegges for verneombudene der også fagforeningene og arbeidsgiver er inviterte.

• **Status i prosjekt NG5**

HR-direktøren og universitetsdirektør orienterte. Styringsgruppen skal motta rapport 14. juni, for så å gi sine anbefalinger til universitetsdirektøren. Universitetsdirektøren planlegger en totalgjennomgang av hele sentraladministrasjonen, der flere aspekter avklares på nasjonalt nivå og vil påvirke hvordan vi organiserer NG5.

• **Arbeid med sikkerhet**

HR-direktøren orienterte. KD gjennomførte tilsyn i januar. UiB har pr. i dag virksomhetsanalyser av risiko og sårbarhet, men KD etterspurte en helhetlig overordnet

ROS-analyse, som vil bli laget i løpet av våren. Det vil bli gjennomført øvelse for beredskapsledelsen i 2018. Det har vært gjennomført en enkel sikkerhetsundersøkelsen blant alle ansatte og studenter på UiB i regi av HR-avdelingen. Undersøkelsen var en såkalt «nullpunktsmåling» knyttet til kjennskap til vektor- og beredskapstelefonen og Sikresiden.no. Resultatene skal brukes til å styrke og utvikle tiltak som bygger sikkerhetskultur ved UiB, og vil gjentas for å måle utvikling over tid.

- **Internkontrollprosjektet**

HR-direktøren orienterte. Internkontrollprosjektet skal i løpet av 2018 rigge til en mer helhetlig internkontroll ved UiB. Prosjektet er nå i kartleggingsfasen.

Eventuelt

Universitetets hovedverneombud ber om at AMU-møtet 13.09.18 forsøkes flyttet til slutten av september/begynnelsen av oktober.