



**Protokoll** (2019/748) fra møte i Arbeidsmiljøutvalget 06.12.2018. Møtet ble holdt i Kollegierommet, Museplass 1 og varte fra kl. 09:00 – 11.00.

**Til stede fra Arbeidsmiljøutvalget:**

HR-direktør Sonja Irene Dyrkorn (nestleder), assisterende universitetsdirektør Tore Tungodden (vara), rektor Dag Rune Olsen, Eiendomsdirektør Even Berge, dekan Helge K. Dahle, universitetets hovedverneombud Else Jerdal, tillitsvalgt Forskerforbundet Helge Holgersen (vara), tillitsvalgt Akademikerne Jan Georg Tangenes, tillitsvalgt NTL Jørgen Melve, tillitsvalgt Parat Randi Heimvik, seksjonsleder Roar Nese, bedriftsfysioterapeut/gruppeleder Bente Nilsen Hordvik, student Nikolai Klæboe, studentombud Sylvi Leirvaag

**Forfall:**

Ingen.

**Fra administrasjonen:**

seniorrådgiver Runa Jakhelln, senioringeniør Bente-Lise Lillebø (sak 41/18 og 42/18), underdirektør Kirsti Robertsen Aarønes (sak 44/18), seniorrådgiver Jan Frode Knarvik (sak 44/18), seksjonssjef Kjartan Nasset (sak 44/18).



**Godkjenning og innkalling til sakliste**

Innkalling og saklisten ble godkjent.

**34/18 Referat AMU 04.10.18**

Sak nr. 2018/170

**Vedtak:**

Referat fra møte 04.10.18 ble godkjent.

**35/18 Møteplan for Arbeidsmiljøutvalget 2019**

Sak nr. 2018/170

**Kommentar:**

AMU ønsker å arrangere et AMU-seminar i løpet av høsten 2019 der utvalget kan diskutere et aktuelt tema eller arbeidsform/oppgaver. Utvalget vil som prøveordning legge to av årets møter til fakultet/avdeling for å inkludere besøk/befaring ute i miljøene.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget vedtar følgende møteplan for 2019: 22.02, 08.05, 03.10 og 04.12.

**36/18 Sykefravær ved UiB og status for oppfølging av UiBs IA-mål**

Sak nr. 2017/14402

**Kommentar:**

Detaljert statistikk og rapport over sykefraværet blir presentert for AMU våren 2019.

**Vedtak:**

AMU tar sykefraværet ved UiB og status for oppfølging av UiBs IA-mål til orientering.

**37/18 Prosjekt Tjenesteutvikling**

Sak nr. 2018/7998

**Kommentar:**

Det er viktig å ikke undervurdere behov for opplæring i arbeidsmetoder i endringsprosesser; hvordan samhandle og digital kompetanse. Det er viktig at det gjennomføres en grundig risikovurdering knyttet til Konserveringsseksjonen.

**Vedtak:**

AMU tar saken til orientering og imøteser informasjon om prosjektet underveis i prosjektperioden.

**38/18 Bærekraftuniversitetet**

Sak nr. 2018/13847

**Vedtak:**

AMU tar statusmeldingen til orientering.

**39/18 HMS-samordningsavtale mellom Coor og UiB**

Sak nr. 2018/12400

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar «HMS-samordningsavtalen mellom Coor Service Management og Universitetet i Bergen» til orientering.

**40/18 Endring av verneområder**

Sak nr. 2018/13637

**Vedtak:**

Verneområde ved Institutt for biomedisin før følgende inndeling:

- 3.1 Institutt for biomedisin, Bygg for biologiske basalfag, Jonas Lies vei 91, 7. etg.
- 3.2 Institutt for biomedisin, Bygg for biologiske basalfag, Jonas Lies vei 91, 2. og 4. etg.
- 3.3 Institutt for biomedisin, Bygg for biologiske basalfag, Jonas Lies vei 91, 5. etg.
- 3.12 Institutt for biomedisin, Bygg for biologiske basalfag, Jonas Lies vei 91, 6. etg.

Den nye verneområdeinndelingen ved Institutt for biomedisin trer i kraft 01.01.19.

**41/18 Kartlegging av inneklima, pasientresepsjonen, Institutt for klinisk odontologi**

Sak nr. 2014/9555

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

**42/18 HMS-avvik**

Sak nr. 2017/14394

**Kommentar:**

For 3. kvartal 2018 (i tidsrommet 01.07.18 - 30.09.18) er det meldt 77 HMS-avvik. Saker som er «under behandling» øker. Viktig at disse arbeides med og ferdigstilles.

**Vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

**43/18 Orienteringssaker fra Eiendomsavdelingen**

Sak nr. 2018/1980

**Orienteringssak:**

Den skriftlige orienteringen gav en oversikt over pågående og planlagte byggesaker med etablerte brukergrupper og øvrige byggesaker.

**44/18 Orienteringssaker**

Sak nr. 2018/170

• **Orientering fra universitetets hovedverneombud**

Vernetjenesten arrangerte, i samarbeid med HR-avd, det 2. frokostseminaret i serien «Det gode arbeidsmiljø» den 8. nov. med tema «HMS ved UiB 2030», med 130 deltakere.

Selvbetjeningsuniversitetet er tema for frokostseminar i februar. HMS-årsrapportering var tema på HVO'enes samarbeidsseminar med ledelsen, og ble fulgt opp i møte med HR-avd. UHVO har deltatt på kurs/seminar om håndtering av seksuell trakassering og deltatt på befaring ved Overlege Danielsens hus.

• **Internrevisjon – sikkerhet/internkontroll knyttet til bygg som inneholder vesentlige verdier**

Ass. universitetsdirektør Tore Tungodden orienterte. Saken er behandlet i universitetsstyret. Det er gjennomført en rekke strakstiltak. Universitetsmuseet og Eiendomsavdelingen har hatt fellessamling der ansvar og roller var viktige tema. Langsiktige tiltak er knyttet til tema som kompetanse, kapasitet og kultur.

• **Sourcingstrategien**

Ass. universitetsdirektør Tore Tungodden orienterte. Saken er behandlet i universitetsstyret. Sourcingstrategien gir et prinsipielt vurderingsgrunnlag for sourcingsbeslutninger gjennom et felles sett av kriterier som tas ved UiB i perioden 2019-2022, og gjelder administrative og tekniske tjenester.

- **Status Prosjekt helhetlig internkontroll**

Underdirektør og prosjektleder Kirsti R. Aarøen orienterte. God internkontroll er en nødvendig forutsetning for å sikre kvalitet og effektivitet i en fremtidens digitalisert virksomhet. Koordineringsgruppen har siden oktober fokusert på suksessfaktorer; om dette skal bli vellykket er det viktig å skape en felles forståelse for ansvar og roller, forankre budskapet hos ledelsen, ha god tilrettelegging, informasjon og verktøy.

- **Behandling av byggesaker ved UiB**

Seksjonssjef Kjartan Nasset og seniorrådgiver Jan Frode Knarvik orienterte. Veiledningen «Brukermedvirkning i byggesaker» er under revisjon. De største endringene er knyttet til presisering av plikter i forhold til Informasjon, drøfting og forhandling i forbindelse med byggeprosjekter, og en presisering av tidligfase, ansvar og påvirkning.

**Eventuelt**

Ingen saker.