



Protokoll (2022/4168) fra møte i Arbeidsmiljøutvalget 22.06.2022. Møtet ble holdt i Muséplassen 1 og varte fra kl. 12:00 - 15:00.

Til stede fra Arbeidsmiljøutvalget:

Universitetsdirektør Robert Rastad (leder) (til sak 24/22), rektor Margareth Hagen, HR-direktør Sonja Irene Dyrkorn (leder fra sak 24/22), eiendomsdirektør Kjartan Nasset, dekan Per Bakka, universitetets hovedverneombud Michael Peter Riisøen (vara), tillitsvalgt Akademikerne Jan Georg Tangenes, tillitsvalgt Forskerforbundet Helge Holgersen, tillitsvalgt NTL Jørgen Melve, tillitsvalgt Parat Liv-Grethe Gudmundsen (vara), kontorsjef Bente Nilsen Hordvik, senioringeniør Bente-Lise P. Lillebø, studentombud Karsten Olav Aarestrup, student Elida Linnea Slettum (settevara)

Fra administrasjonen:

Seniorrådgiver Runa Jakhelln, seniorrådgiver Tone Bergan (sak 24/22), seniorrådgiver Emil Hausvik (sak 28/22), prosjektleder PwC Maren Bryne Aas (sak 25/22)



Godkjenning og innkalling til sakliste

Innkalling og sakliste ble godkjent.

23/22 Godkjenning av referat fra møtet 17.04.22

Sak nr. 2022/4168

Vedtak:

Referat fra møtet 17.04.22 ble godkjent.

24/22 Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse (ARK) - erfaringer fra gjennomføringen

Sak. nr. 2018/5019

Kommentar:

103 av 160 ledere svarte på spørreundersøkelsen vedr gjennomføring og oppfølging av ARK. Utfylling skulle skje i samarbeid med lokalt verneombud, men kun 85 ledere har gjort det. Dette kan være en indikasjon på både prosessen og resultatene fra selve ARK-undersøkelsen. Det er også en mulighet å sammenligne tall fra første (sekvensielle) bruken av ARK ved UiB. Resultatene fra denne spørreskjemaundersøkelsen og tilbakemelding fra lokale prosjektkoordinatorer er, i tillegg til erfaringer fra ARK-arbeidsgruppe, samlet i en rapport (ARK Arbeidsmiljø- og klimaundersøkelse, Erfaringsrapport 2022).

Erfaringsundersøkelsen gir innspill til oppfølgingspunkter på alle nivå. Det er behov for å gi støtte til institutt og fakultet på hvordan de lokale resultatene kan brukes, og å gi en vurdering av hva UiB som institusjon er opptatt av på bakgrunn av de dataene som nå foreligger. HR-avdelingen vil i løpet av høsten gjennomgå dette, samt de verktøy og metoder UiB har og vil bruke framover. Fremtidige spørreundersøkelser i regi av sentraladministrasjonen bør tidsmessig koordineres bedre slik at de ikke sendes ut på samme tid.

Vedtak:

AMU tar saken til orientering med de merknader som fremkom i møtet.

25/22 Valg av verneombud for funksjonsperioden 2023 - 2024 - oppnevning av valgstyre

Sak. nr. 2022/8140

Kommentar:

Det er ønskelig at UiB aktivt promoterer valget.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget oppnevner følgende som medlemmer av valgstyret:

- Synnøve Myhre, fakultetsdirektør
- Helene Stuart, Akademikerne
- Johan Giertsen, professor
- Repr. HR-avdelingen

Valgstyret skal påse at valg av verneombud, hovedverneombud og universitetets hovedverneombud, alle med vara, er gjennomført innen årsskiftet 2022/2023 og i samsvar med arbeidsmiljøloven og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning. HR-avdelingen, ivaretar leder- og sekretariatsfunksjonen.

26/22 Kartlegging av inneklima, Økonomiavdelingen

Sak. nr. 2022/5554

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

27/22 Befaring relatert til støy i Bibliotek for samfunnsfag, musikk og psykologi

Sak. nr. 2022/8172

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

28/22 HMS-avvik

Sak nr. 2017/8470

Kommentar:

I tidsrommet 01.03.22 – 07.06.22 er det meldt 75 HMS-avvik. AMU er fornøyd med måten oversikt over sensitive HMS-avvik nå blir gitt.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

29/21 AMUs Byggeutvalg – orientering

Sak nr. 2019/5179

Kommentar:

Gjennomgang av pågående saker viser stor aktivitet og god progresjon.

Vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

30/21 Orienteringssaker

Sak nr. 2022/4168

• **Orientering fra universitetets hovedverneombud**

Årets andre verneombudssamling ble gjennomført 29. april med tema prosesser rundt byggsaker og klimanøytralt UiB. Frokostseminar ble holdt 19. mai med tema psykisk helse, særlig rettet mot stipendiatene. Det digitale seminaret hadde rundt 150-160 deltakere. Det er avholdt 2 HVO-nettverksmøter siden forrige AMU, med tema som endringsledelse, internasjonalt ansatte og beredskap ved UiB. UHVO har deltatt på en rekke møter i utvalg, styrings- og arbeidsgrupper, samt deltatt på fellesmøte med UHVO i sektoren der tema blant annet var BOTT-samarbeid.

• **Bedriftshelsetjenesten sitt tjenestetilbud - brev til alle enheter**

Kontorsjef Bente Hordvik orienterte om at BHT har mottatt 20 bestillinger på besøk ut i organisasjonen på bakgrunn av utsendte brev om BHTs sitt tjenestetilbud. BHT samarbeider særlig med HR-avdelingen, Karrieresenteret, Internasjonalt senter og Forsknings- og innovasjonsavdelingen. Det er behov for tettere koordinering av saker innad i HR-avdelingen, som BHT er en del av, samt å koble på faglig ledelse i flere saker.

• **Revidert informasjon vedrørende helsefarlige biologiske faktorer**

Senioringeniør Bente-Lise Lillebø orienterte om at revidert og lettere tilgjengelig informasjon vedr. helsefaglig biologiske faktorer er publisert på HMS-portalen. AMU minner om leders ansvar og at det er krav om risikovurdering.

• **Oppfølging av prosjekt Bedre arbeidshverdag**

Prosjektleder Maren Bryne Aas, PwC, orienterte. Lokalt forbedringsarbeid skjer i Bedre arbeidshverdag ved hjelp av arbeidspakkene «Lønnsnær HR», «Behov til betaling», «Kommunikasjon» og «UiB Hjelp». Det er stort detaljeringsnivå, med svært mange

involverte, men med god fremdrift og detaljerte planer. Arbeidet tar tid og ressurser og det er krevende å frigjøre nok kapasitet for de som er involvert. Det er besluttet at arbeidet fortsetter utover høsten. Arbeidet skal evalueres før sommeren. Å sikre likt felles målbilde er viktig.

Eventuelt

Ingen saker meldt.