



Møteprotokoll

Møtested

– Styrerommet, Museplassen 1

Dato

20.02.2025

Tidspunkt

12:00–15:00

Til stede

Tore Tungodden, universitetsdirektør (leder t.o.m. sak 2/25)

Margareth Hagen, rektor

Kathrine Brosvik Thorsen, HR-direktør

Kjartan Nasset, eiendomsdirektør

Norman Andersen, dekan

June-Vibecke Knudtsen Indrevik, universitetets hovedverneombud (leder f.o.m. sak 3/25)

Jan Georg Tangenes, tillitsvalgt Akademikerne

Astrid Louise Hanssen Wang, tillitsvalgt Forskerforbundet

Jørgen Melve, tillitsvalgt NTL

Linda Emdal, tillitsvalgt Parat

Bente Nilsen Hordvik, kontorsjef

Gunvor Røssland Landro, bedriftssykepleier (vara)

Karsten Olav Aarestrup, studentombud

Magnus Jansen, student

Fra administrasjonen

Runa Jakhell, seniorrådgiver

Ørjan Leren, avdelingsdirektør (sak 6/25)

Lise Engelbreth, seniorkonsulent (sak 6/26 og 12/25)

Lisa Lund, seniorrådgiver (sak 8/25)

Ann-Elise Olderbakk Jordal, vara-universitetets hovedverneombud (sak 7/25)

Ole Christian Bjørge Laukli, seniorrådgiver (sak 12/25)

Arild Shandiz Nessen, overingeniør (sak 12/25)



Saksliste

Saksnr.	Type sak	Tittel
S 1/25	V-sak	Godkjenning av referat fra møtet 21.11.24
S 2/25	V-sak	Konstituering AMU 2025
S 3/25	V-sak	Årsrapport 2024 - Arbeidsmiljøutvalget
S 4/25	V-sak	Årsrapport 2024 Bedriftshelsetjenester
S 5/25	V-sak	Årsplan 2025 - Bedriftshelsetjenester
S 6/25	V-sak	Årsmelding fra akanutvalget 2024
S 7/25	O-sak	Årsrapport for hovedverneombudenes aktivitet 2024
S 8/25	D-sak	Sykefravær ved UiB - rapport 2024
S 9/25	O-sak	Verneombudsvalget for funksjonsperiode 2025-2026
S 10/25	O-sak	HMS-avvik
S 11/25	O-sak	AMUs Byggeutvalg - orientering
S 12/25	O-sak	Orienteringssaker

Eventuelt

Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble godkjent.

S 1/25 Godkjenning av referat fra møtet 21.11.24

Vedtak

Referat fra møtet 21.11.25 ble godkjent.

S 2/25 Konstituering AMU 2025

Universitetsdirektør Tore Tungodden orienterte om saken.

Vedtak

I 2025 blir AMU ledet av arbeidstakersiden ved universitetets hovedverneombud/seniorrådgiver June-Vibecke Knudtsen Indrevik. Nestleder er Forskerforbundet/førsteamanuensis Astrid Louise Hanssen Wang.



S 3/25 Årsrapport 2024 - Arbeidsmiljøutvalget

HR-direktør Kathrine Brosvik Thorsen orienterte om saken.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget vedtar årsrapporten fra Arbeidsmiljøutvalget 2024.

S 4/25 Årsrapport 2024 Bedriftshelsetjenester

Kontorsjef Bente Hordvik orienterte om saken. BHT sin bistand skal være utløst av risikoforhold i arbeidsmiljøet som kan ha betydning for arbeidstakernes helse og kartlegges ved hjelp av HMS-risikovurderingsverktøy. BHT kan bistå enhetene med kartlegging ved behov. BHT får fortsatt veldig mange oppfølging av individsaker, og bruker mest tid på dette. BHT har merket seg en nedgang i lovpålagte målrettetere helsekontroller og må aktivt oppsøke miljøene for å jobbe forebyggende. Er synliggjort i lokale hms-handlingsplaner, men blir ikke benyttet i stor grad, og heller ikke i risikovurderinger. Å jobbe systematisk og forebyggede blir derfor utfordrende for BHT. Når det gjelder stipendiatene forsøker BHT med gruppetilnærming, men har fortsatt veldig mye på individuelt nivå. BHT skal ikke gi behandling, men oppfølging og veiledning en-til-en. BHT har også merket at fastlege mangelen i Bergen fører til mer kontakt ved BHT der det egentlig skal være oppfølging hos fastlege. BHT har etablert et faglig nettverk med NTNU og UiO.

Kommentar

Bestillerkompetansen på hva BHT kan bidra med bør økes i organisasjonen, og å bruke ulike kanaler, de arenaene og lederfora vi allerede har, for å ta informerer og ha kontakt med miljøene.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsrapport 2024 – Bedriftshelsetjenester til orientering

S 5/25 Årsplan 2025 - Bedriftshelsetjenester

Kontorsjef Bente Hordvik orienterte om saken. Det er et hovedmål at BHTs ressurser i større grad brukes i forebyggende HMS-arbeid ved UiB. BHT arbeider sammen med EIA for å finne en hensiktsmessig måte for å imøtekomme krav fra Arbeidstilsynet vedr. BHTs deltakelse i byggeprosjekter.

Kommentar

AMU ber om å få en halv-årsrapport til høsten om status i arbeidet med planen.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget vedtar Årsplan 2025 – Bedriftshelsetjenester.

S 6/25 Årsmelding fra akanutvalget 2024

Leder av Akan-utvalget, avdelingsdirektør Ørjan Leren og seniorkonsulent Lise Engelbreth orienterte om saken. Et nytt utvalg var på plass i 2024 og utvalget har jobbet med å gjøre arbeidet kjent, bla. er informasjonen i Lederhåndboken oppdatert, en powerpoint er utarbeidet som enheter selv kan ta i bruk i



sine møter lokalt. I powerpointen er det tatt inn videoer og refleksjonsspørsmål hentet fra Akan kompetansesenter som kan brukes til å skape engasjement. Utvalget har vært rundt på ulike enheter. Det skal sendes ut et informasjonsbrev til alle enheter og verneombud.

Kommentar

Det er gjort veldig mye bra arbeid etter revitaliseringen av utvalget. Tilrettelegge for at det er enkelt for enheter å ta opp problematikken er et veldig godt utgangspunkt, samt bruken av ulike kanaler for informasjon.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget tar årsrapport 2024 fra akanutvalget til orientering.

S 7/25 Årsrapport for hovedverneombudenes aktivitet 2024

Ann-Elise Olderbakk Jordal orienterte om saken.

Kommentar

- Vernetjenesten gjør et veldig godt arbeid.
- Økonomien har påvirkning på arbeidsmiljøet. Dette diskuteres i ulike fora, og er et viktig tema å holde tak i videre. Det er positivt at det er god dialog mellom ledelsen, verneombud og tillitsvalgte.

Orienteringssak

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

S 8/25 Sykefravær ved UiB - rapport 2024

Seniorrådgiver Lisa Lund redegjorde om saken. Sykefraværet ved UiB er på en stigende trend, vi nærmer oss 5 %. Målet er 4 %. HR-avdelingen iverksetter flere tiltak for å sikre videreutvikling av helsefremmende arbeidsplasser fremover. Kurs for ledere i sykefraværsoppfølging, inkl. en pilotering av hvordan møte psykisk uhelse. Informasjonsfilmer om sykefravær og oppfølging er publisert i Lederhåndboken. Kick-off for arbeid knyttet til kvinnehelse i et livsfaseperspektiv skjer ved seminar 21. mars. Det arbeides med å forbedre prosesser for oppfølging og arbeidsinkludering av langtidssyke, og vurderes å sammenligne resultatene fra Felles arbeidsmiljøundersøkelsen med sykefraværstallene for å se etter eventuelle korrelasjoner mellom disse.

Kommentar

- Arbeidsmiljøutfordringene er ulike i organisasjonen, noen er lokale andre mer gjennomgripende, f.eks. høyt sykefravær blant unge voksne. Strammere økonomiske tider kan føre til en rekke forhold, som utbrenthet. At arbeidsgiver anerkjenner forholdene kan være helsefremmende i seg selv. Tilstedeværende ledelse er helt sentralt.
- Vi må se mer på det forebyggende, hva vi kan gjøre før ansatte blir syke.



- Å arbeide med psykisk helse er bra.
- Vi skal også være en arbeidsplass som inkl. de med uhelse.
- Å etablere en ressursbank vil være hensiktsmessig.
- Mye sykefravær er ikke arbeidsrelatert, men tilpasning er viktig.
- I arbeidet med helsefremmende arbeidsplasser kan vi benytte oss av de lederarenaene vi allerede har, og de faste møtene mellom leder og verneombud, og ta i bruk BHT.

Drøftingssak

AMU drøftet saken.

S 9/25 Verneombudsvalget for funksjonsperiode 2025-2026

Seniorrådgiver Runa Jakhelln orienterte om saken. Valgprosessen har fungert godt.

Orienteringssak

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

S 10/25 HMS-avvik

Kontorsjef Bente Hordvik redegjorde om saken og de endrete kategoriene for HMS-avvik.

Kommentar

Det er fortsatt flere registrerte avvik som ikke er håndtert i systemet. HR-avdelingen bes vurdere om det skal sendes en ut en påminnelse.

Orienteringssak

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering

S 11/25 AMUs Byggeutvalg - orientering

Eiendomsdirektør Kjartan Nettet viste til referat fra Byggeutvalget.

Kommentar

AMU ønsker en gjennomgang om arbeidsprosessene knyttet til byggeprosjekter.

Orienteringssak

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

S 12/25 Orienteringssaker



- **Universitetets hovedverneombud orienterer**

Det var utskifting av 11 HVO'er i ny verneombudsperiode fra 2025. Det har vært gjennomført et oppstartseminar, og 3 HVO-nettverksmøter siden forrige AMU. HVO har sendt inn høringsinnspill til Arbeidstilsynets høring om endring av arbeidsmiljøloven § 4-3 knyttet til psykososiale arbeidsmiljøfaktorer. 29. januar ble det arrangert årets første VO-samling med 90 påmeldte. Grunnopplæring for nye verneombud pågår nå. Det arrangeres Frokostseminar den 11. mars der tema er arbeidsmiljø - kjønnsbalanse - mangfold. UHVO har siden forrige AMU deltatt i en rekke møter og utvalg, holdt en rekke innlegg, og deltatt på UHVO-samling i Oslo. Walk and talk med HVO'ene for å oppsummering 2024 er gjennomført.

- **Orientering – universitetsstyresaker**

Universitetsdirektør Tore Tungodden orienterte om ny husleiemodell som skal behandles av styret, samt om revidering av Masterplan for areal - prinsippene for areal endres ikke, men ny husleiemodell har betydning for planen. UiB har kontroll på økonomien, men det er krevende enkelte steder, særlig ved Det psykologiske fakultet, Det samfunnsvitenskapelige fakultet og Universitetsmuseet. Areal er en viktig økonomisk driver, samt å få økte studieinntektene og øke BOA. Det jobbes skikkelig og ordentlig. Det jobbes også aktivt politisk.

- **Felles arbeidsmiljøundersøkelse ved UiB 2024-2025 - status**

Seniorrådgiver Ole Chr. Laukli orienterte om at prosess er godt i gang. Undersøkelsen ble rullet ut ved JUSS og FADM 11. november. Disse holder nå på med lokalt prosessarbeid; tiltaksutvikling, iverksetting og evaluering. Undersøkelsen ble sendt ut den 27. januar til NT, UM og SV, mens den går ut 24. mars til HF, PSYK, KMD, MED og UB. Foreløpig svarprosent er så langt på 56 %. Prosjektgruppen har besøkt alle fakultet og det er laget egen video for å synliggjøre undersøkelsen ovenfor de internasjonalt ansatte.

- **Høring om endringer i arbeidsmiljøloven og forskrift om utførelse av arbeid for å tydeliggjøre regelverket om psykososialt arbeidsmiljø – høringsinnspill fra UiB**

Seniorkonsulent Lise Engelbreth orienterte om UiBs høringsinnspill som er utarbeidet av vernetjenesten med noen tilføyelser fra HR-avdelingen og BHT. UiB er positive til de fleste foreslåtte endringene, med noen bemerkninger, bla.: Det bør legges til et pk. der arbeidstakerens psykologiske trygghet ved ytringer ivaretas (§4.3 andre ledd). UiB ber om vurdering om hvorvidt trakassering og trusler som skjer digitalt omfattes i stor nok grad (§2A-3 og §3A-3). UiB foreslår også at de nye bestemmelsene om psykososialt arbeidsmiljø inntas i egen forskrift, og at verneombudets rolle bør være mer fremtredende.

- **Pågående aktiviteter om arealeffektivisering**

Eiendomsdirektør Kjartan Nettet orienterte. EIA er i aktiv dialog med alle fakultet om arealeffektivisering. UiB skal gå ned 10 % i areal i en 10 års periode. Der det er konkrete prosesser er det full ansatte-medvirkning. Alle utviklingsprosjekt ved UiB har arealeffektiviseringsgevinst.

- **VirksomhetsROS – Brann**

Overingeniør Arild Nessen orienterte om at det med bakgrunn i tilsyn fra Bergen brannvesen og UiBs samsvarsvurdering ble gjennomført en BrannROS november 2024. Her deltok representanter fra EIA, HR-avdelingen og UiBs brannvernsorganisasjon. Forhåndsdefinerte scenarioer var Branntilløp, Fullt utviklet brann, Personer klarer ikke å evakuere og Personer blir skadet ved oppmøteplass. Resultater viste 91



årsaker – 180 risikoreduserende tiltak (+ tiltak fra samsvarsvurdering). Tiltakene er fra enkle til mer kompliserte og skal iverksettes både av EIA og av brukerne selv. Det arbeides nå med å ferdigstille rapporten og tiltaksliste. Det planlegges kurs for brukerrepresentanter og utvikling av verktøy.

- **Kort orientering, Sikring av Bygg og verdier - status 2024**

Overingeniør Arild Nessen orienterte om at det arbeides med forslag til forenkling av styringssystemet. Årsrapport 2024 og årsplan 2025 er under arbeid. Enhetene må sikre egne verdier (verdivurdering). Det er viktig å komme i gang med arbeidet lokalt. EIA holder på å få på plass en ny tjenesteavtale for tekniske sikkerhetsanlegg. UiB har i 2024 omtrent samme antall innbrudd og avvik som tidligere. 4 innbrudd fra adgangskontrollerte bygg. Balansen mellom åpent universitet og å sikre verdier i byggene er utfordrende.

- **Årshjul 2025 – Arbeidsmiljøutvalget**

Seniorrådgiver Runa Jakhelln orienterte om faste og planlagte saker for utvalget.

Orienteringssak

AMU ble muntlig orientert.

Eventuelt

Ingen saker meldt.