



ÅRSRAPPORT 2024

ARBEIDSMILJØUTVALGET

UNIVERSITETET I BERGEN



ARBEIDSMILJØUTVALGET	2
MEDLEMMER.....	2
ARBEIDSUTVALG	3
SEKRETARIAT	3
MØTER.....	3
SAKER.....	4
REGLER OG SYSTEM	4
VERNEOMBUDSORDNING	5
KARTLEGGING OG UTVIKLING	5

Arbeidsmiljøutvalget har lovpålagte oppgaver beskrevet i arbeidsmiljøloven og forskrift om organisering ledelse og medvirkning, og skal i henhold til arbeidsmiljølovens § 7-2 (6) «hvert år avgi rapport om sin virksomhet til virksomhetens styrende organer og arbeidstakernes organisasjoner».

Rapporten inneholder fakta om utvalget og hovedpunktene i utvalgets arbeid, i tråd med Arbeidstilsynets anbefalinger.

ARBEIDSMILJØUTVALGET

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) er partssammensatt og skal arbeide for et fullt forsvarlig arbeidsmiljø ved Universitetet i Bergen.

Utvalget deltar i planleggingen av HMS-arbeidet ved Universitetet i Bergen (UiB), og følger nøye med på utviklingen av arbeidsmiljøet. AMU sine oppgaver er beskrevet i arbeidsmiljøloven og i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning.

AMU ved UiB har ti faste medlemmer med tale-, forslag-, og stemmerett. Arbeidsgiver og arbeidstakerne har like mange representanter i utvalget. AMU har to faste medlemmer fra bedriftshelsetjenesten med tale- og forslagsrett og fast observatør fra studentene og studentombudet.

Ledervervet i utvalget alternerer mellom arbeidsgiver- og arbeidstakersiden. I 2024 hadde arbeidsgiversiden ledervervet ved universitetsdirektør Tore Tungodden og med HR-direktør Kathrine Brosvik Thorsen som nestleder.

Medlemmer

Representanter i AMU ble oppnevnt av partene for perioden 2024-2025 i AMU-møte 15.02.24 (sak 2/24, 2024/77). AMU 2024 ble konstituert i samme møtet og har hatt følgende sammensetning:

	Medlemmer	Varamedlemmer
Representanter for arbeidsgiversiden	<ul style="list-style-type: none"> Rektor Margareth Hagen Universitetsdirektør Tore Tungodden (leder) HR-direktør Kathrine Brosvik Thorsen Eiendomsdirektør Kjartan Nesset Dekan Norman Anderssen 	<ul style="list-style-type: none"> Prorektor Pinar Heggernes Ass. universitetsdirektør Kari Fuglseth Avdelingsdirektør Christen Solheim Underdirektør Agnethe Erstad Larsen Dekan Camilla Brautaset
Representanter for arbeidstakersiden	<ul style="list-style-type: none"> Hovedverneombud: Seniorrådgiver June Vibecke Knudtsen Indrevik Akademikerne: Seniorrådgiver Jan Georg Tangenes Forskerforbundet: Førsteamanuensis Astrid Louise Hanssen Wang Parat: Seniorrådgiver Linda Emdal NTL: Rådgiver Jørgen Melve 	<ul style="list-style-type: none"> Hovedverneombud: Seniorrådgiver Michael Peter Riisøen Akademikerne: Overingeniør Kristian Botnen Forskerforbundet: Professor Steinar Vagstad Parat: Seniorrådgiver Liv-Grethe Gudmundsen NTL: Rådgiver Berit Storaker
Representanter fra Bedriftshelsetjenesten	<ul style="list-style-type: none"> Kontorsjef Bente Nilsen Hordvik Seniorrådgiver Bente-Lise P. Lillebø 	<ul style="list-style-type: none"> Seniorrådgiver Bente-Lise P. Lillebø Bedriftssykepleier Gunvor Røssland Landro

Observatør fra studentene og studentombud

- Student Lars Jacob Ruland Jacobsen (vår)
 - Student Magnus Jansen (høst)
 - Studentombud Karsten Olav Aarestrup
 - Student Kaja Ingdal Hovdenak (vår)
 - Student Anne Aurora Ekeland Bjørkly (høst)
-

Arbeidsutvalg

AMU har et arbeidsutvalg (AU) som forbereder saker til AMU. Leder av AMU leder arbeidsutvalgets arbeid.

Representanter i AMU ble oppnevnt av partene for perioden 2024-2025 i AMU-møte 15.02.24 (sak 2/22, 2024/77) og bestod i 2024 av universitetsdirektør Tore Tungodden, HR-direktør Kathrine Brosvik Thorsen, eiendomsdirektør Kjartan Nesset, universitetets hovedverneombud June-Vibecke Knudtsen Indrevik, tillitsvalgt Forskerforbundet Astrid Louise Hanssen Wang og BHT ved kontorsjef Bente Nilsen Hordvik.

Sekretariat

HR-avdelingen ivaretar sekretariatsfunksjonen for AMU og dets arbeidsutvalg. I 2024 har seniorrådgiver Runa Jakhelln vært sekretær.

Møter

AMU har avholdt fem møter i 2024 (15.02, 04.04, 20.06, 26.09 og 21.11). Tilsvarende antall møter har AMUs arbeidsutvalg (AU) gjennomført. AMU gjennomførte sine møter med godt oppmøte. Arbeidstakers representant fra Akademikerne og studentobservatør har møtt på fire av fem møter, mens studentombudet har møtt på tre av fem møter.

Utvalget har i tråd med arbeidsmiljøloven og Regelsamling for UiB (1.4 Regler om nemnder og utvalg) deltatt i planleggingen av HMS-arbeidet ved UiB og har fulgt opp saker om arbeidsmiljøet. Samarbeidet i møtene har vært preget av åpen diskusjon. Partene har hatt saker til informasjon, drøfting og funnet fram til vedtak det har vært enighet om.

Alle møtene er avholdt fysisk, der to av møtene var besøk og gjennomføring ved et fakultet/avdeling. I 2024 gjaldt dette Universitetsbiblioteket og Det samfunnsvitenskapelige fakultet som presenterte sitt HMS-arbeid, -satsningsområder og -utfordringer. Ved Universitetsbiblioteket inkluderte dette befarings i Bibliotek for samfunnsvitenskap, musikk og psykologiske lokaler i Fosswinckelsgate 14., mens ved Det samfunnsvitenskapelige fakultet fikk AMU en gjennomgang av fakultetets sammensetning og lokasjoner.

Medlemmer av AMU har et eget Teams «Arbeidsmiljøutvalget» der de finner informasjon om aktivitet i utvalget, inkludert en liverapport over HMS-avvik ved UiB.

Saksliste inkl. saksdokumenter og møtereferat er publisert på UiBs [Ansattensider](#) på web. Universitetsstyret får alle møtereferater til orientering. Alle av utvalgets saker ligger tilgjengelig i Ephorte/Elements.

Det årlige fellesmøte med Læringsmiljøutvalget ble gjennomført 13. desember med tema «Likestilling og mangfold – undersøkelse blant studenter og ansatte». Undersøkelsen og rapport ble presentert av avdelingsleder/forsker II Tonje Fyhn, ved Velferd, arbeid og helse, NORCE. Student Oscar Dos Santos Kvalvik gav så studentperspektivet mens tillitsvalgt NTL Jørgen Melve gav arbeidstakerperspektivet før veien videre ble belyst av seniorrådgiver Mona Grindheim Matre, HR-avdelingen og mangfoldskordinator Zabi Himmat, Studieavdelingen, etterfulgt av diskusjon.

AMU sitt årlige halvdagsseminar for medlemmer og observatører, ble utsatt til 12. februar 2025, med tema «Kvinnehelse og arbeidsliv – hvordan skal UiB arbeide med dette». Kvinnehelse, overgangsalder og arbeidsliv ble presentert av prosjektleder KLAR/førsteamanuensis Inger Haukenes, Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Tillitsvalgt Forskerforbundet gav arbeidstakerperspektivet, sykefravær og kvinnehelse ved UiB ble belyst av seniorrådgiver Lisa Lund, HR-avdelingen.

Saker

AMU har behandlet til sammen 46 saker i 2024.

AMU har en rekke faste saker på dagsorden på årlig basis. Foruten konstituering og oppnevning av medlemmer for perioden 2024-2025 og representanter i AMUs arbeidsutvalg (2/24, 2024/77), møteplan (40/24, 2024/77), referater (2022/18847: 1/24, 2024/77: 14/24, 25/24, 32/24, 39/24), samt Årsplan Bedriftshelsetjenester (5/24, 2017/14403) ble ulike årsrapporter behandlet. Dette gjelder årsrapport for:

- AKAN-utvalget (7/24, 2019/5164),
- AMU (3/24, 2012/4460),
- Bedriftshelsetjenester (4/24, 2012/4460),
- Helse. miljø og sikkerhet (16/24, 2023/16948),
- Hovedverneombudenes aktivitet (6/24, 2018/5076),
- Strålevern (15/24, 2023/3028).

Utvalget har i 2024 arbeidet spesielt med saker knyttet til arbeidsmiljørelaterte regler og system, til verneombudsordningen, og med flere saker knyttet til arbeidsmiljøkartlegging og utvikling. AMU har særlig hatt en aktiv rolle i oppfølging av tiltak i UiBs HMS-handlingsplan, deriblant psykososial arbeidsmiljøundersøkelse og arbeid med inkluderende arbeidsliv. Detaljer følger nedenfor.

Alle meldte HMS-avvik er gjennomgått i AMU (11/24, 22/24, 29/24, 36/24, 44/24, 2017/14394). Hvert møte har hatt fast orientering fra AMUs Byggeutvalg (12/24, 23/24, 30/24, 37/24, 45/24, 2019/5179). Muntlig orientering om universitetsstyresaker er gitt i fem møter (13/24, 24/24, 31/24, 38/24, 46/24, 2024/77).

AMU har i tillegg hatt Verdensdagen for psykisk helse (38/24, 2024/77) og Vinner av UiBs arbeidsmiljøpris 2023 (31/24, 2024/77) til muntlig orientering.

Regler og system

AMU skal delta i etablering og vedlikehold av virksomhetens systematiske HMS-arbeid. Arbeidsmiljørelaterte regler og system er vesentlig her. I 2024 dreide dette seg blant annet om revidering av retningslinjer, etablering av nye prosedyrer, og sammensetning av AKAN-utvalget.

Sak 8/24 (2019/5164)

Akan-utvalget – endring av sammensetning

Sak 27/24 (2024/7044)	Prosedyre for ansatte som møter studenter/kolleger i krise
Sak 33/24 (2011/14402)	Reviderte retningslinjer for tilrettelegging og samarbeid mellom linjeleder og verneombud
Sak 35/24 (2024/5247)	Innføring av ny beredskapsorganisering - status
Sak 42/24 (2023/16161)	Styringssystem for sikkerhet etter sikkerhetsloven

Det ble gitt muntlig orientering om HMS-årsrapportering 2024 (46/24, 2024/77).

Verneombudsordning

AMU skal behandle spørsmål som angår vernetjenesten. I 2024 dreide dette seg om endring av enkelte verneombudsområder, om verneombudsrollen, valg av verneombud for perioden 2025-2026, samt muntlige orienteringer om vernetjenestens arbeid.

Sak 17/24 (2022/8140)	Relasjonen mellom rollen som verneombud og funksjon som HMS-kordinator
Sak 26/24 (2024/7015)	Valg av verneombud for funksjonsperioden 2025-2026 – oppnevning av valgstyret

Endering av verneområde Det psykologiske fakultetet ble meldt under Eventuelt i møte 15.02. Det ble gitt muntlig orientering om Endring av verneområde – K1 (46/24, 2024/77) og Status verneombudsvalget (46/24, 2024/77). Universitetets hovedverneombud har gitt muntlig orientering om vernetjenestens arbeid i fem møter (13/24, 24/24, 31/24, 38/24, 46/24, 2024/77).

Kartlegging og utvikling

AMU skal behandle saker knyttet til kartlegginger av arbeidsmiljøet og gi råd om prioriteringer og tiltak. I 2024 dreide dette seg særlig om oppfølging av tiltak i UiBs HMS-handlingsplan 2023-2026, deriblant utvikling av verktøy for felles psykososial arbeidsmiljøundersøkelse og arbeid med inkluderende arbeidsliv.

Sak 10/24 (2017/14402)	Sykefravær ved UiB – rapport 2023
Sak 34/23 (2017/14402)	Sykefravær rapport UiB, 1. halvår 2024
Sak 21/24 (2024/3549)	Nærværprosjekt, Institutt for klinisk odontologi
Sak 18/24 (2024/77)	Opplæring knyttet til HMS 2024
Sak 20/24 (2017/14402)	Vurdering av NAV-kurs – psykisk helse
Sak 41/24 (2022/2697)	Medarbeidersamtaler ved UiB – orientering om status for tiltak for å øke gjennomføringsgraden for vitenskapelig ansatte
Sak 43/24 (2019/26750)	Informasjon om hvordan gjennomføre HMS-risikovurderinger ved UiB
Sak 9/24 (2022/18531)	Psykososialt arbeidsmiljø – hovedkartleggingsverktøy ved gjennomføring
Sak 19/24 (2022/18531)	Orientering om planleggingsprosess ARK ved UiB 2024-2025
Sak 28/24 (2024/5212)	Felles arbeidsmiljøundersøkelse ved UiB 2024-2025 – status prosjekt

Det ble gitt muntlig orientering om Felles arbeidsmiljøundersøkelse ved UiB 2024-2025 – status (sak 28/24, 2024/77), om Yrkeshygieniske orienteringssaker i tre møter (13/24, 31/24, 46/24, 2024/77), om VirksomhetsROS 2024 – HR (38/24, 2024/77) og VirksomhetsROS – IT (46/24, 2024/77), samt om Undersøkelse om likestilling og mangfold (38/24, 2024/77) og om Arealutviklingsprosjektet Nygårdshøyden sør (NGHS) – status (38/24, 2024/77).

