

*Midlertidig rutine for UiB- gjelder inntil DFØ har rutine på plass*

## **Kopi av faktura**

Det er ikke mulig å skrive ut en kopi av faktura so skal sendes kunden for roller på enhet. Dette må gjøres sentralt. Inntil videre må dere ta kontakt på UiBhjelp.

Det er mulig å se på fakturaen slik en er sendt kunden. Dette gjøres via rapporten Fakturanummer/Ordrenummer. Se midlertidig rutine *for Rapport der en kan finne fakturanummer, ordrenummer og bilagsnummer for utgående faktura samt se om faktura er betalt.*