

# KONTORSJEFENS AVSJEKK

## A) Endre status på prosjekter (godkjenning av prosjekter)

**Ansvarsområde:** Kontorsjef UiB

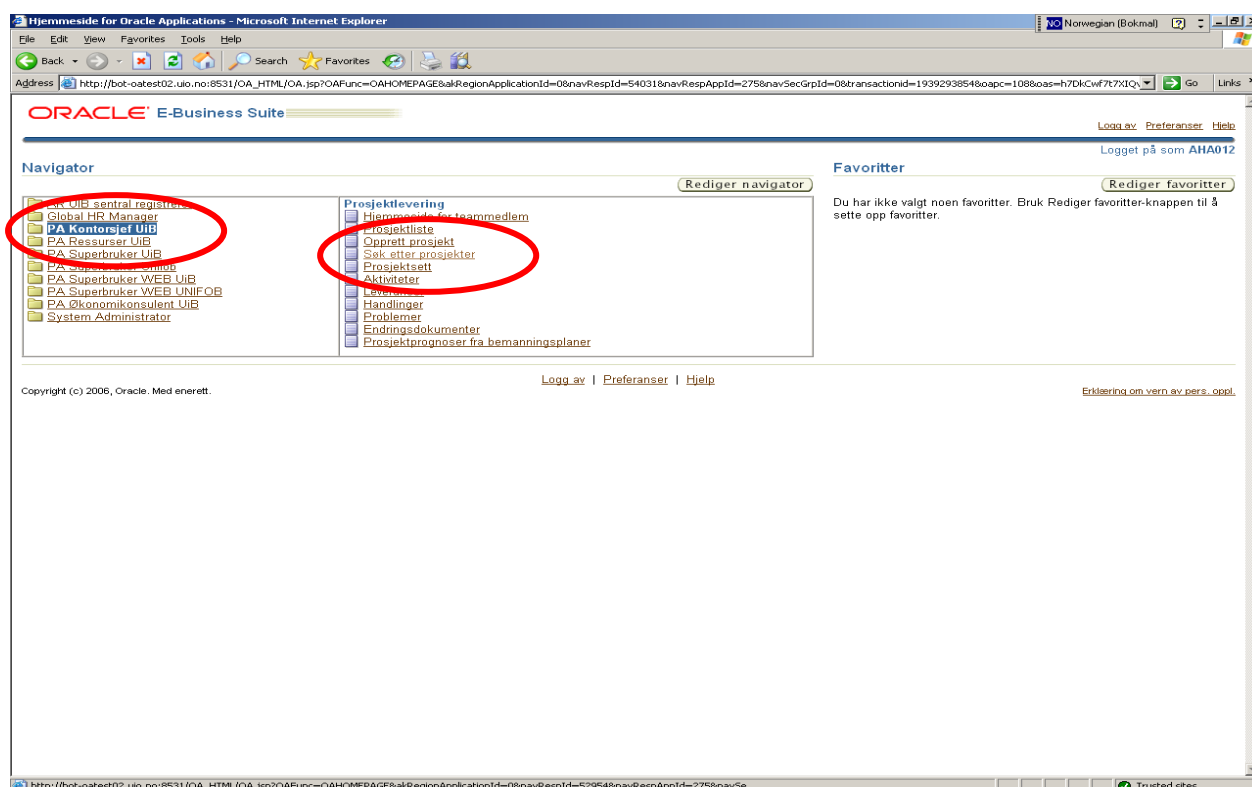
**Naviger:** Prosjekt > Hjemmeside > Oppsett

**Skjermbilde:** Oppsett

**Utføres av:** Kontorsjef UiB

**Nøkkelhendelse:** Etter at Økonomikonsulenten har registrert prosjektet og laget og sendt utkast på budsjett, henter Kontorsjefen opp prosjektet og går igjennom og endrer status til: **Godkjent**. Deretter kontrolleres vedleggene.

### 1. Gå inn i PA ved å logge på som Kontorsjef UiB



The screenshot shows the Oracle E-Business Suite Navigator interface. The 'PA Kontorsjef UiB' role is highlighted with a red circle. The 'Prosjektlevering' section is also highlighted with a red circle, showing options like 'Hjemmeside for teammedlem', 'Prosjektliste', 'Opprett prosjekt', 'Søk etter prosjekter', 'Prosjektsett', 'Aktiviteter', 'Levingsplaner', 'Handlinger', 'Problemer', 'Endringsdokumenter', and 'Prosjektprognoser fra bemanningsplaner'.

### 2. Søk etter prosjektet

- Velg "Søk etter Prosjekter"

Søk etter prosjekter

Handlinger: Opprett prosjekt, Start, Lagre søk

Avansert søk, Visninger

Velg	Prosjektnavn	Prosjektnummer	Status	Organisasjon	Prosjekttype	Prosjektleder	Kunde	Startdato for prosjekt	Slutt dato for prosjekt
Søket er ikke utført.									

Handlinger: Opprett prosjekt, Start, Lagre søk

- Legg inn prosjektnummer og trykk **"Start"**

Søk etter prosjekter

Handlinger: Opprett prosjekt, Start, Lagre søk

Avansert søk, Visninger

Velg	Prosjektnavn	Prosjektnummer	Status	Organisasjon	Prosjekttype	Prosjektleder	Kunde	Startdato for prosjekt	Slutt dato for prosjekt
<input type="checkbox"/>	Isaaken 2009_BIG Forskn.	802187	Ikke godkjent	122400_Institutt for fysikk og teknologi	Fakturerbar Prosjekt	Eidsheim, Kar	Bergens Forskningsstiftelse	01.01.2009	31.12.2009

Handlinger: Opprett prosjekt, Start, Lagre søk

- Klikk på Prosjektnavnet for å åpne prosjektet. Du kommer da automatisk til prosjektets hjemmeside:

**ORACLE** Prosjekter

Hjemmeside | Oversikt | Katalog | Védlegg | Forbindelser | Oppsett

Hjemmeside: Isaken 2009, BG Forskn. (802187)

Kunde: **Bergens Forskningsinstitutt** | Prosjektverdi: |  
 Organisasjon: **122400 Institutt for fysikk og teknologi** | Prosjektleder: **Eidsheim, Kar**  
 Prosjekttype: **Fakturerbar Prosjekt** | Startdato: **01.01.2009**  
 Status: **Ikke godkjent** | Slutt dato: **31.12.2009**

Økonomisk resultat

Indikator	Ved fullføring			Hittil i perioden			Hittil i prosjektet		
	Budsjett	Prognose	Avvik	Budsjett	Faktisk	Avvik	Budsjett	Faktisk	Avvik
Inntekt									
Kostnad									
Margin									
Marginprosent									

Ø TIPS Bales er oppført i Global valuta: NOK og Global kalender: UIB\_STANDARD (1)

Åpne problemer

Problem	Sammenheng	Aktivitet	Eier	Prioritet	Fremdriftsstatus	Dager til forfall /	Status	Dager siden oppdatering	Åpne handlinger	Oppdater detaljer
Huskelapp(1)	Sjekk om belygning er kommet fra bidragsyter		Kari Eidsheim	Hey	✓	91	Larbeid	9	0	
Rapportering(1)	Sende rapport til bidragsyter		Kari Eidsheim	Hey	✓	335	Larbeid	9	0	

Andre Nøkkeltall

Indikator	HIP	HIPRO
Personinnsats for gjeldende budsjett		
Personinnsats		
Inntektsbudsjett Arbeid Totalt		
Faktisk Inntekt Arbeid HIPRO		
Inntektsbudsjett Drift Totalt		
Faktisk Inntekt Drift HIPRO		

### 3. Endre prosjektstatus

Naviger: **Prosjekt > Oppsett**

- Klikk på **"Endre Status"**

**ORACLE** Prosjekter

Hjemmeside | Oversikt | Katalog | Védlegg | Forbindelser | **Oppsett**

Prosjektoppsett

\* Angir obligatorisk felt

\* Navn: Isaken 2009, BG Forskn. | Offentlig sektor:  Nei  Ja

\* Løngt navn: Isaken 2009, BG Forskn. | Tilgangsnivå: Bedrift

Nummer: 802187 | Prioritet: |

\* Organisasjon: **122400 Institutt for fysikk og teknologi** | Poststed: Bergen

Prosjekttype: **Fakturerbar Prosjekt** | Delstat/region: |

Status: **Ikke godkjent** | Land: Norge

Status for finansieringsgodkjenning: |

Beskrivelse: |

Datoer

	Startdato	Slutt dato	Varighet (dager)	Per dato
Prosjekt	01.01.2009	31.12.2009		
Mål	01.01.2009	31.12.2009		
Transaksjon	01.01.2009	31.12.2009		
Planlagt				
Faktisk				

Ø TIPS eksempel på datoformat: 30.01.2009

Annet prosjektoppsett

Strukturer | Klassifiseringer | Organisasjoner | Faktureringskonti | Tilmeldte medlemmer

Tilleggsopplysninger  
 Forventet ordre  
 Sideoppsett  
 Ressursmedbringningsstrukturer  
 Kunde- og ardeopplysninger

Relatert oppsett  
 Prosjekt  
 Resurser  
 Arbeidsplan  
 Økonomi  
 Rapportering

Endre status - Microsoft Internet Explorer

ORACLE Prosjekter

Prosjektliste | Diagnostikk | Hjemmeside | Logg av | Preferanser

Hjemmeside | Oversikt | Katalog | Vedlegg | Forbindelser | Oppsett

Endre status Avbryt Bruk

Organisasjon: 122400\_Institutt for fysikk og teknologi | Prosjektleder: Eidsheim, Kar | Målstartdato: 01.01.2009 | Målstuttdato: 31.12.2009

Prosjekttype: Fakturerbar Prosjekt | Status: Ikke godkjent

Staterer

Fra: Ikke godkjent | Til: Avvist

Avvikler: Avvist, Godkjent, Ikke godkjent, Lukket, Søknad Godkjent, Søknad Sendt, Venter på lukking, Ansvaretsvarende

Statusendring

Fra	Til	Date for statusendring	Statusendring av	Kommentar
Fant ingen resultater.				

Avbryt Bruk

Copyright (c) 2006, Oracle. Med enerett. Om denne siden

- Velg "Godkjent", og klikk "Bruk".
- Ser nå at status endres til "Godkjent"

Oppsett - Microsoft Internet Explorer

ORACLE Prosjekter

Prosjektliste | Diagnostikk | Hjemmeside | Logg av | Preferanser | Hjelp

Hjemmeside | Oversikt | Katalog | Vedlegg | Forbindelser | Oppsett

Prosjektoppsett Tilbakestill Bruk

Angir obligatorisk felt

Navn: Isaken 2009, BG Forskn. | Offentlig sektor:  Nei  Ja

Langt navn: Isaken 2009, BG Forskn. | Tilgangsnivå: Bedrift

Nummer: 802187 | Prioritet:

Organisasjon: 122400\_Institutt for fysikk og teknologi | Poststed: Bergen

Prosjekttype: Fakturerbar Prosjekt | Delstat/region:

Status: Godkjent Endre status | Land: Norge

Status for finansieringsgodkjenning:

Beskrivelse:

Datoer

	Startdato	Sluttdato	Varighet (dager)	Per dato
Prosjekt	01.01.2009	31.12.2009		
Mål	01.01.2009	31.12.2009		
Transaksjon	01.01.2009	31.12.2009		
Planlagt				
Faktisk				

TIPS eksempel på datoformat: 30.01.2009

Annet projektoppsett

Strukturer, Klassifiseringer, Organisasjoner, Faktureringskonti, Teammedlemmer, Tilleggsopplysninger, Forrentet ordre, Sideoppsett, Ressursadhegningsstruktur, Kunde- og avtaleopplysninger

Relatert oppsett

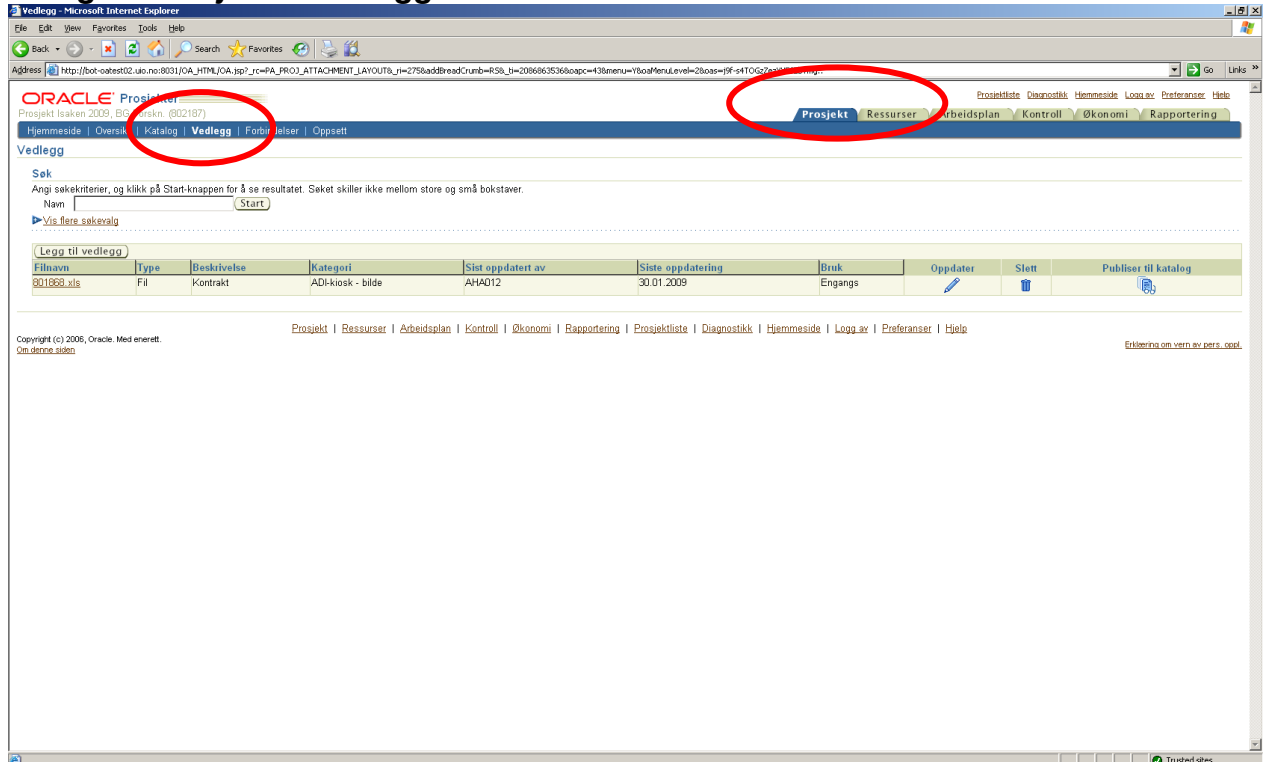
Prosjekt, Resurser, Arbeidsplan, Økonomi, Rapportering

Tilbakestill Bruk

Copyright (c) 2006, Oracle. Med enerett. Om denne siden

## 4. Kontrollere vedlegg

## Naviger: Prosjekt > Vedlegg



ORACLE Prosjektregnskap  
 Prosjekt Isaken 2009, Budsjettskr. (002187)

Hjemmeside | Oversikt | Katalog | **Vedlegg** | Forbifølsler | Oppsett

Vedlegg

Søk  
 Angi søkekriterier, og klikk på Start-knappen for å se resultatet. Søkert skiller ikke mellom store og små bokstaver.  
 Navn

▶ Vis flere søkevalg

Legg til vedlegg

Filnavn	Type	Beskrivelse	Kategori	Sist oppdatert av	Siste oppdatering	Bruk	Oppdater	Slett	Publiser til katalog
801868.xls	File	Kontrakt	ADI-kiosk - bilde	AH4012	30.01.2009	Engangs			

Copyright (c) 2008, Oracle. Med enerett.  
 Om denne siden

Prosjekt | Ressurser | Arbeidsplan | Kontroll | Økonomi | Rapportering | Prosjektliste | Diagnostikk | Hjemmeside | Logg av | Preferanser | Hjelp

Estimering om verdt av pers. cost

- Her får du opp en liste over hvilke vedlegg som finnes på prosjektet. Klikk på det enkelte filnavnet for å åpne vedlegget.

## B) Basisbudsjettering (godkjenning av budsjetter)

**Ansvarsområde:** Kontorsjef UiB

**Naviger:** Budsjetter

**Skjerm bilde:** Budsjetter

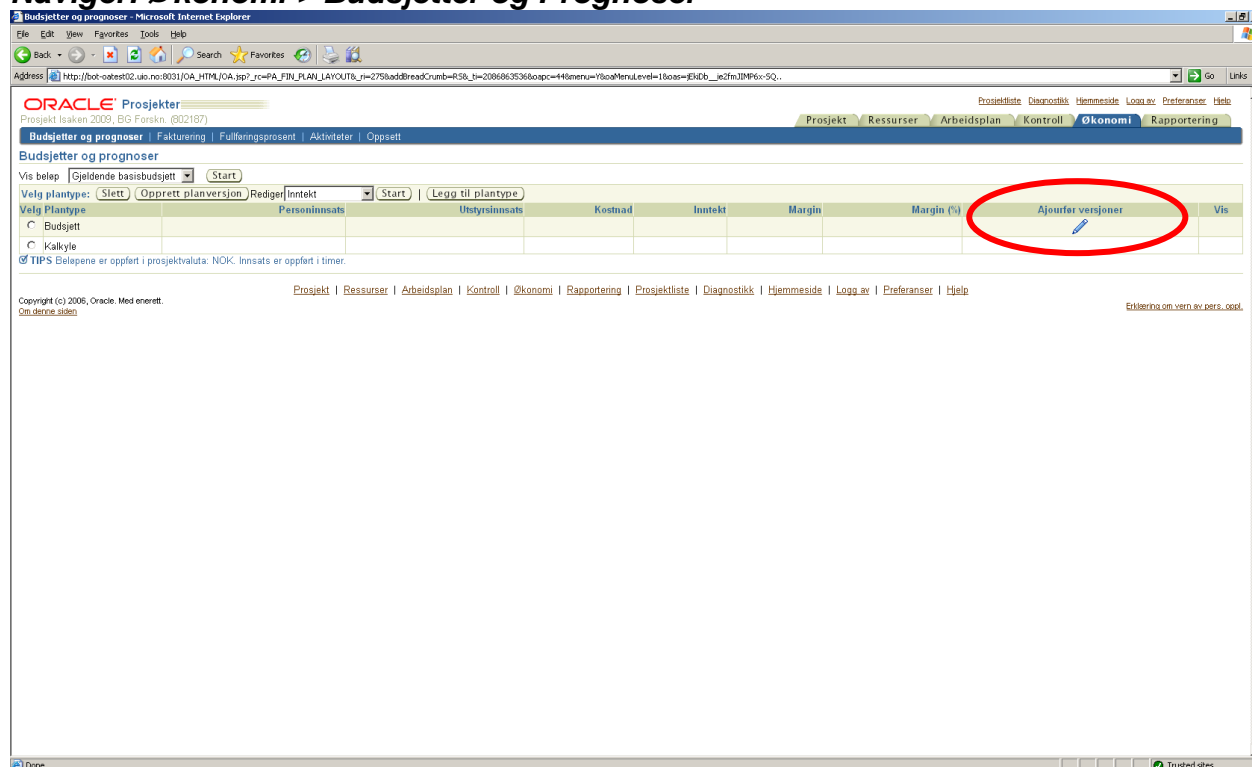
**Utføres av:** Kontorsjef UiB

**Nøkkelhendelse:** Når kontorsjefen har godkjent prosjektet er neste steg å sjekke budsjetten som Økonomikonsulent har lagt inn, og godkjenne dette (basisbudsjetter).

Skal det gjøres endringer etter at budsjetten er basisbudsjettert, så kan Økonomikonsulent utarbeide en ny versjon, som på nytt sendes til Kontorsjef for godkjenning. Det er den siste basisbudsjetterte versjonen som vil være gjeldende og fremkomme på rapporter.

## 1. Gå til skjermbildet for Budsjetter og Prognoser

### Naviger: Økonomi > Budsjetter og Prognoser

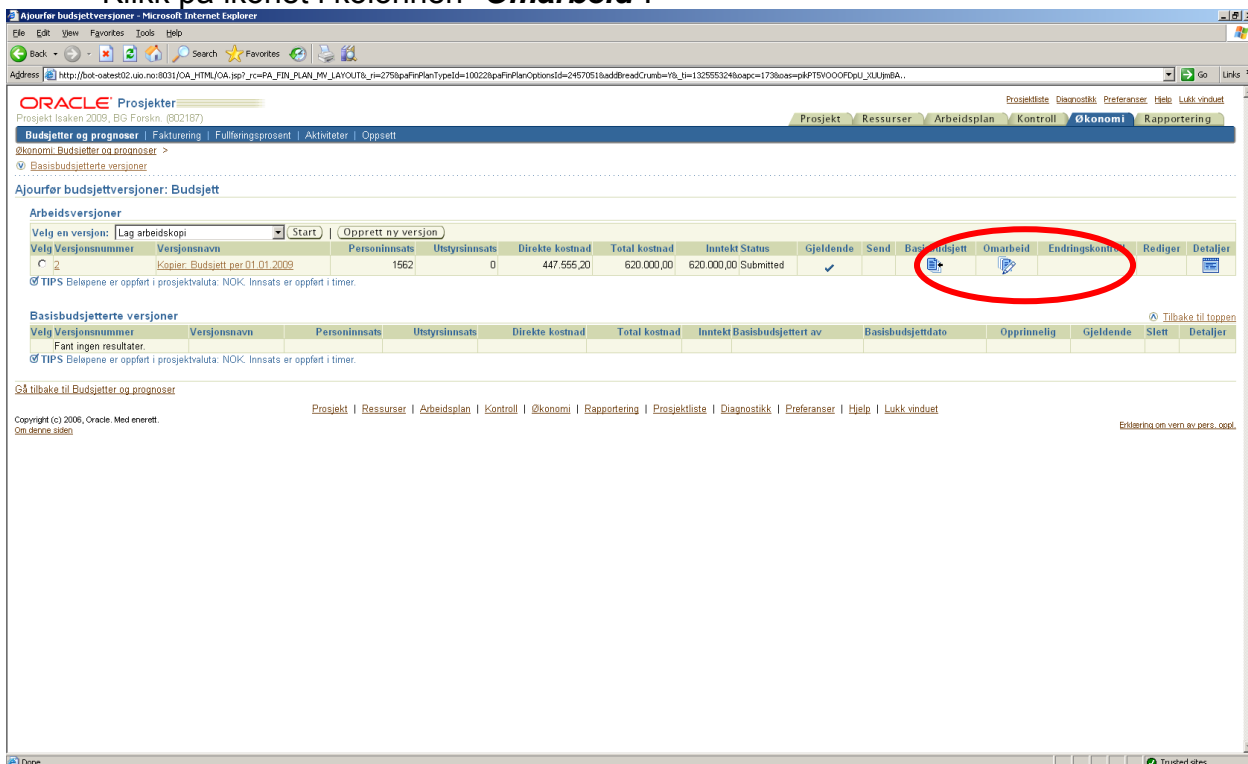


The screenshot shows the Oracle Project Management System interface. The main content area is titled "Budsjetter og prognoser". Below the title, there are several tabs: "Personinnsats", "Utstyrsinnsats", "Kostnad", "Inntekt", "Margin", and "Margin (%)". The "Ajourfør versjoner" button is highlighted with a red circle. The interface also includes a navigation menu at the top with options like "Prosjekt", "Ressurser", "Arbeidsplan", "Kontroll", "Økonomi", and "Rapportering".

- Klikk på blyanten i kolonnen "Ajourfør versjoner"

## 2. Sjekk at budsjettet er i henhold til kontrakt:

- Klikk på ikonet i kolonnen "**Omarbeid**".



Oracle Projects - Microsoft Internet Explorer

Prosjektliste Diagnostikk Preferanser Help Lukk vinduet





Budsjetter og prognoser | Fakturering | Fullføringsprosent | Aktiviteter | Oppsett

Økonomi: Budsjetter og prognoser

Ajourfør budsjetterversjoner: Budsjett

Arbeidsversjoner

Velg en versjon: [Lag arbeidskopi] (Start) | (Opprett ny versjon)

Velg	Versjonsnummer	Versjonsnavn	Personinnsats	Utstyrsinnsats	Direkte kostnad	Total kostnad	Inntekt Status	Gjeldende	Send	Basisbudsjett	Omarbeid	Endringskontroll	Rediger	Detaljer
C	2	Kopier: Budsjett per 01.01.2009	1562	0	447 555,20	620 000,00	620 000,00 Submitted	✓						

Ø TIPS Beløpene er oppført i prosjektkvaluta. NOK. Innsats er oppført i timer.

Basisbudsjetterte versjoner

Velg Versjonsnummer Versjonsnavn Personinnsats Utstyrsinnsats Direkte kostnad Total kostnad Inntekt Basisbudsjettert av Basisbudsjett dato Opprinnelig Gjeldende Slett Detaljer

Fant ingen resultater.

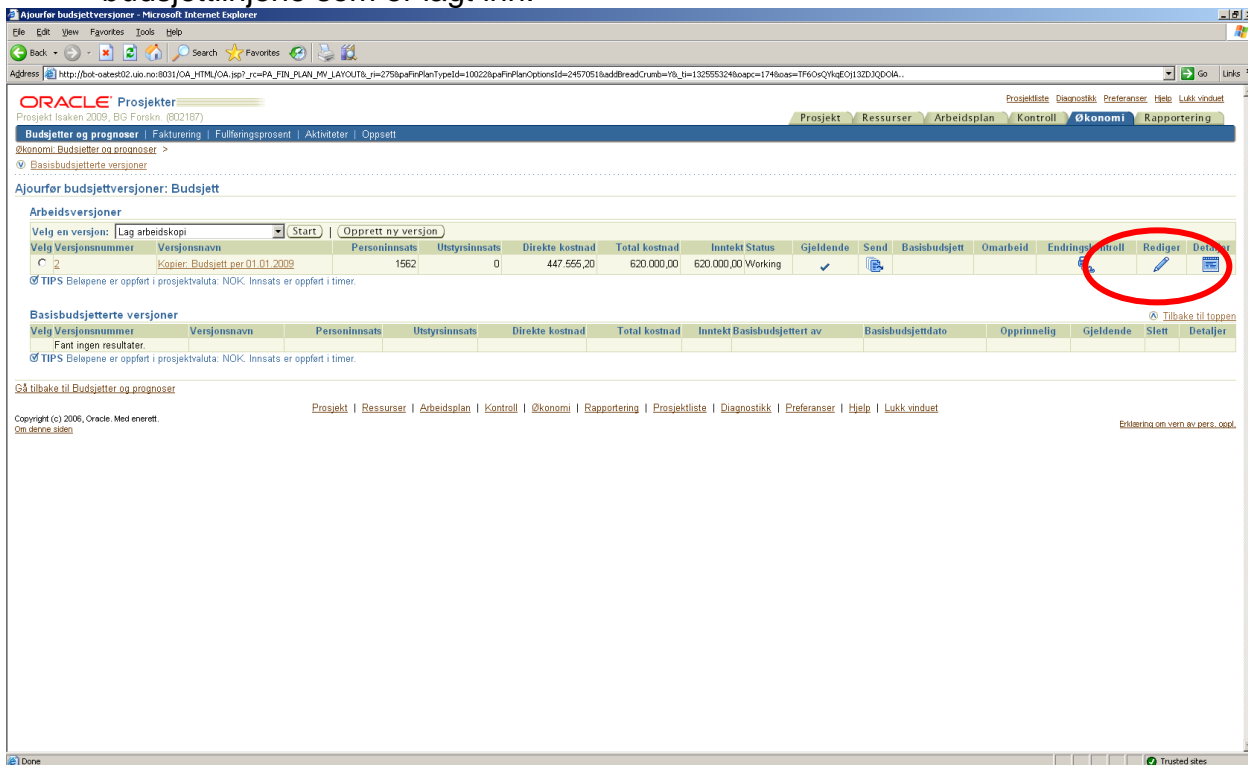
Ø TIPS Beløpene er oppført i prosjektkvaluta. NOK. Innsats er oppført i timer.

Gå tilbake til Budsjetter og prognoser

Prosjekt | Ressurser | Arbeidsplan | Kontroll | Økonomi | Rapportering | Prosjektliste | Diagnostikk | Preferanser | Hjelp | Lukk vinduet

Copyright (c) 2006, Oracle. Med enerett. [Om denne siden](#) Erstatterna on vern av pers. opp.

- Du får da opp en blyant i "**Rediger**"-feltet. Klikk på denne for å se på budsjettlinjene som er lagt inn:



Oracle Projects - Microsoft Internet Explorer

Prosjektliste Diagnostikk Preferanser Help Lukk vinduet



Budsjetter og prognoser | Fakturering | Fullføringsprosent | Aktiviteter | Oppsett

Økonomi: Budsjetter og prognoser

Ajourfør budsjetterversjoner: Budsjett

Arbeidsversjoner

Velg en versjon: [Lag arbeidskopi] (Start) | (Opprett ny versjon)

Velg	Versjonsnummer	Versjonsnavn	Personinnsats	Utstyrsinnsats	Direkte kostnad	Total kostnad	Inntekt Status	Gjeldende	Send	Basisbudsjett	Omarbeid	Endringskontroll	Rediger	Detaljer
C	2	Kopier: Budsjett per 01.01.2009	1562	0	447 555,20	620 000,00	620 000,00 Working	✓						

Ø TIPS Beløpene er oppført i prosjektkvaluta. NOK. Innsats er oppført i timer.

Basisbudsjetterte versjoner

Velg Versjonsnummer Versjonsnavn Personinnsats Utstyrsinnsats Direkte kostnad Total kostnad Inntekt Basisbudsjettert av Basisbudsjett dato Opprinnelig Gjeldende Slett Detaljer

Fant ingen resultater.

Ø TIPS Beløpene er oppført i prosjektkvaluta. NOK. Innsats er oppført i timer.

Gå tilbake til Budsjetter og prognoser

Prosjekt | Ressurser | Arbeidsplan | Kontroll | Økonomi | Rapportering | Prosjektliste | Diagnostikk | Preferanser | Hjelp | Lukk vinduet

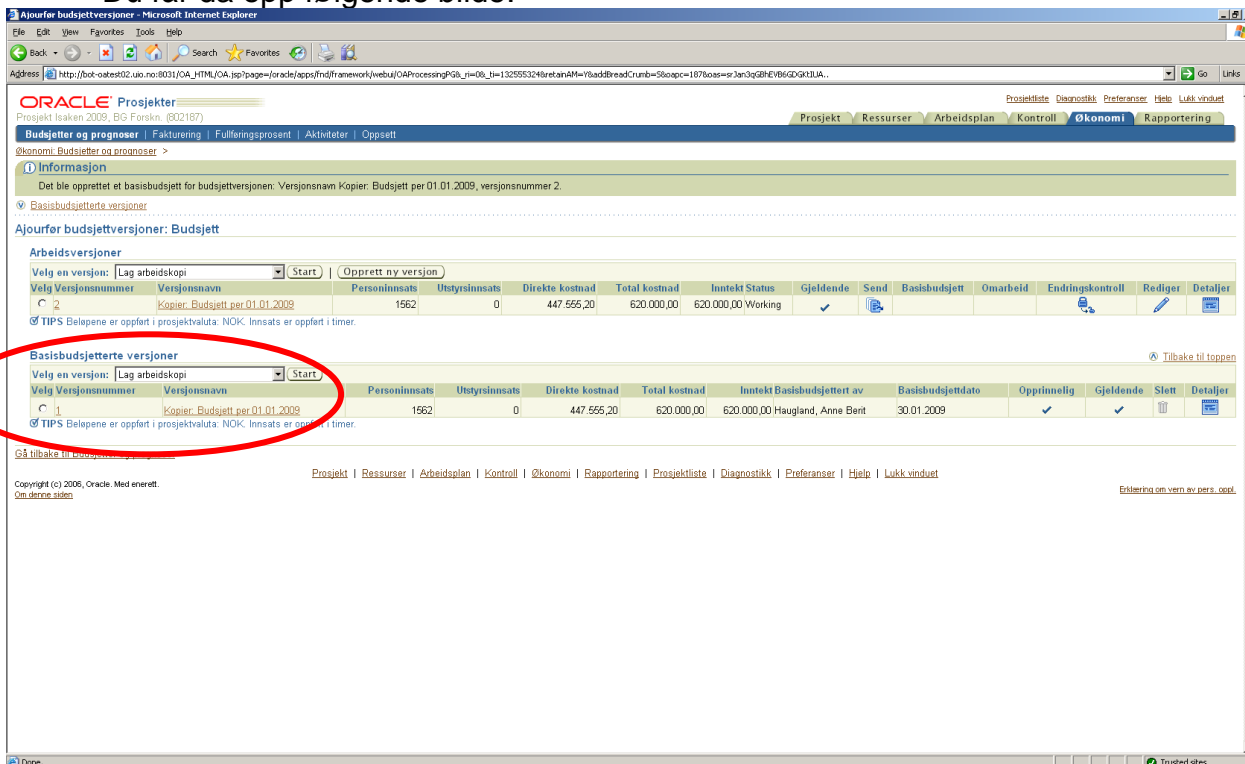
Copyright (c) 2006, Oracle. Med enerett. [Om denne siden](#) Erstatterna on vern av pers. opp.

- Dersom alt ok – velg **"Ajourfør budsjettversjoner"** fra plukkliste og **"Start"**
- NB: Siden du har åpnet budsjettet, må du nå trykke på ikonet for **"Endringskontroll"**, og deretter på ikonet for **"Send"**
- Til slutt klikker du på ikonet under **"Basisbudsjett"**

Velg	Versjonsnummer	Versjonsnavn	Personinnsats	Ustyringsinnsats	Direkte kostnad	Total kostnad	Inntekt	Status	Gjeldende	Send	Basisbudsjett	Arbeid	Endringskontroll	Rediger	Detaljer
<input type="checkbox"/>	2	Kopier: Budsjett per 01.01.2009	1562	0	447.556,20	620.000,00	620.000,00	Submitted	<input checked="" type="checkbox"/>						



- Du får da opp følgende bilde:



The screenshot shows the Oracle Projects web application interface. The browser title is "Ajourfør budsjettversjoner - Microsoft Internet Explorer". The address bar shows the URL: [http://bok-04tes02.uio.no:8031/CA\\_HTML/CA.jsp?page=/oracle/apps/fmg/finetwork/webui/OAPProcessingGAL\\_y=0&\\_t=13255324&retanAM=Y&budgetCumb=58&apc=187&os=or2&3q2E1Y66GDG1JJA..](http://bok-04tes02.uio.no:8031/CA_HTML/CA.jsp?page=/oracle/apps/fmg/finetwork/webui/OAPProcessingGAL_y=0&_t=13255324&retanAM=Y&budgetCumb=58&apc=187&os=or2&3q2E1Y66GDG1JJA..)

The page title is "ORACLE Prosjekter". The breadcrumb trail is "Prosjektliste | Diagnostikk | Preferanser | Hjelp | Lukk vinduet". The main navigation tabs are "Prosjekt", "Ressurser", "Arbeidsplan", "Kontroll", "Økonomi", and "Rapportering". The current page is "Økonomi: Budsjetter og prognoser".

The "Informasjon" section states: "Det ble opprettet et basisbudsjett for budsjettversjonen: Versjonsnavn Kopier: Budsjett per 01.01.2009, versjonsnummer 2."

The "Ajourfør budsjettversjoner: Budsjett" section has a sub-section "Arbeidsversjoner" with a table:

Velg en versjon:	Lag arbeidskopi	(Start)	Opprett ny versjon										
Velg Versjonsnummer	Versjonsnavn	Personinnsats	Utstyrsinnsats	Direkte kostnad	Total kostnad	Inntekt Status	Gjeldende	Send	Basisbudsjett	Omarbeid	Endringskontroll	Rediger	Detaljer
2	Kopier_Budsjett per 01.01.2009	1562	0	447.555,20	620.000,00	620.000,00 Working	✓						

Below this is the "Basisbudsjetterte versjoner" section, which is circled in red in the screenshot. It has a table:

Velg en versjon:	Lag arbeidskopi	(Start)										
Velg Versjonsnummer	Versjonsnavn	Personinnsats	Utstyrsinnsats	Direkte kostnad	Total kostnad	Inntekt Basisbudsjettet av	Basisbudsjettidato	Opprinnelig	Gjeldende	Slutt	Detaljer	
1	Kopier_Budsjett per 01.01.2009	1562	0	447.555,20	620.000,00	620.000,00 Haugland, Arne Bent	30.01.2009	✓	✓			

The footer of the page includes "Copyright (c) 2006, Oracle. Med enerett." and "Om denne siden".

- Basisbudsjetterte versjoner vil fremkomme i nedre del av skjermbildet.
- Da er prosjektet klar til å belastes kostnader / inntekter, samt generere utgående faktura!