

Universitetet i Bergen, Det medisinske fakultet

Møte i studieledelsen

Tid og sted: 7. februar 2024, kl. 13.45-15.30, Konferanserommet BB-bygget

Til stede: Sivakami Rethnam Haug, Hanne Rosendahl-Rise, Lone Holst, Marit Øilo, Ingvild Sandøy, Åshild Lunde, Oddvar Kaarbøe, Martha Dahle (referent)

Referat

Sak 1/24	Godkjenning av innkalling og saksliste Ingen merknader.
Sak 2/24	Eksterne fagfeller I henhold til UiBs kvalitetssystem for utdanning skal alle studieprogram ha oppnevnt en eller flere eksterne fagfeller. Fagfellen skal gjennomføre årlig vurdering av hele eller deler av studieprogrammet, etter bestilling fra programutvalget. Fagfellevurderingene er sentrale i arbeidet med programevalueringene og reakkreditering av program, og fagfellen kan også bidra i den treårige evalueringen av emner. Kvalitetssystemet er under revisjon, men kravet om eksterne fagfeller vil videreføres og antakelig også suppleres med krav om en ekstern arbeidslivsrepresentant uten tilhørighet til UH-sektoren. MED er blant de fakultetene som honorerer sine eksterne fagfeller aller mest - alle våre fagfeller får 30 000 kroner i året. Programutvalgene bør etablere en felles praksis for hvordan de benytter fagfellene på en god måte. PU-ene orienterer kort i møtet om hvilke bestillinger de har gitt til sine fagfeller og hvordan de ellers har benyttet seg av dem de siste årene. De fleste programutvalgene gir sine fagfeller konkrete oppdrag hvert år. De oppleves som en veldig viktig ressurs som gir gode innspill og er viktige bidragsyttere blant annet i programevalueringene. Det er imidlertid ikke strengt nødvendig å ha samme honorarsats for alle program – fakultetet vil vurdere dette neste gang det skal oppnevnes fagfeller. Det (sannsynligvis) kommende kravet til en såkalt arbeidslivsrepresentant innebærer i utgangspunktet et oppdrag av mindre omfang enn for fagfellene. Fakultetet avventer kravene som vil bli gitt den reviderte systembeskrivelsen, men har forstått det slik at arbeidslivsrepresentanten ikke nødvendigvis må få årlig honorar. Farmasi har allerede en observatør i PU fra apotekerforeningen, og ernæring og odontologi/tannpleie har tilsvarende representanter i sine PU.
Sak 3/24	Studiebarometeret 2023 Fakultetet har mottatt resultatene fra Studiebarometeret 2023. Disse er underlagt sperrefrist frem til NOKUT offentliggjør dem 15. februar, men vi gjennomgår noen av hovedfunnene i møtet og diskuterer mulige oppfølgingstiltak. Alle programutvalgene har fått tilsendt rapporter med resultater samt fritekstsvaer for sine studieprogram.

	<p>Svarprosenten var 41% ved UiB, 47% på MED. Fakultetet er fornøyd med en god skår på «overordnet tilfredshet», og resultatene er generelt omtrent like som i fjor. Vi skiller oss også positivt ut på sosialt miljø og trivsel, og på studentenes opplevde egeninnsats. Tilfredshet med praksis har gått oppover sammenliknet med siste år.</p> <p>Fakultetet skiller seg negativt ut nasjonalt på faglig veiledning og konstruktive tilbakemeldinger på studentenes arbeid. Det ble diskutert hva studentene legger i «tilbakemelding» - her kan det se ut som at undervisere og studenter definerer dette ulikt. Vi kan bli flinkere på forventningsavklaring - hva vil studenten få tilbakemelding på i dette emnet?</p> <p>Som tidligere skårer vi, litt overraskende, lavere enn landsgjennomsnittet på opplevd tilknytning til arbeidslivet. Det kan se ut som at studentene svarer med blikket på «her og nå» - ikke med perspektiv på studiet som helhet.</p> <p>Vi skårer også lavere enn snittet på at studiet har krevd forståelse og resonnement – men godt over halvparten av studentene mener at studiet har krevd dette. De som har mye realfag fra videregående opplever kanskje at det er en del repetisjon i første studieår.</p> <p>Studentene på MED er de studentene ved UiB som oppgir å bruke mest tid på studiene samlet sett. De oppgir at de i liten grad har benyttet kunstig intelligens i arbeid med studier – over 60% oppgir «aldri» eller «svært sjeldent».</p> <p>Resultatene offentliggjøres den 15. februar. Som i fjor bes programutvalgene om å legge ut kunngjøringer på programmene om resultatene og hvordan man jobber videre med dem på programnivå. Etter møtet har fakultetet fått tilgang til en Tableau-rapport der en kan filtrere resultatene på både studieprogram og studieår, i tillegg til at man kan se formuleringene på spørsmålene. Programutvalgskoordinatorene har fått tilsendt denne rapporten.</p>
<p>Sak 4/24</p>	<p>Frafall</p> <p>Utdanningsutvalget ved UiB (UU) presenterte i siste møte før jul en gjennomgang av frafall og gjennomføring ved UiB fra 2015 til i dag. MED har hatt en økning i frafall på bachelorprogrammene de siste årene, men må jobbe med å redusere uønsket frafall i alle program. Studieledeelsen drøfter mulige tiltak.</p> <p>Frafallsprosenten på bachelor har økt de siste par årene. Merk at nedflytting til lavere kull i denne sammenhengen regnes som frafall. I lys av ny finansieringsmodell er det nå enda viktigere enn før å redusere det reelle frafallet. Vi skal ikke slippe alle igjennom, men må forsøke å holde på dem som slutter pga manglende motivasjon eller liknende. Det er forskjell på ønsket og uønsket frafall – de som innser de har valgt feil studieprogram bør fremdeles slutte.</p> <p>Ernæringsstudiene trenger å bruke ressurser på å identifisere hva som fører til frafall (inkludert nedflytting pga stryk), og må spesielt gjøre noen grep på bachelorprogrammet, helt fra rekrutteringsfasen. Et tiltak kan være å få ekstern fagfelle til å se på rekrutteringsnettsidene – det er viktig at vi rekrutterer motiverte studenter.</p>
<p>Sak 5/24</p>	<p>Arbeidsgrupper på tvers</p>

	<p>Fakultetet har opprettet tre tverrfaglige arbeidsgrupper innen innovasjon, bærekraft og digital kompetanse. Gruppene ble oppnevnt for å unngå at studieprogrammene som har like eller liknende krav i RETHOS jobber «på hver sin tue» med å lage eller samle undervisningsmateriell innenfor disse temaene. Gruppene kan enten utvikle undervisningsinnhold selv, eller komme frem til hvordan vi kan benytte oss av eksisterende undervisningsmateriell. Gruppene har hatt en første workshop, og trenger nå studenter med inn i det videre arbeidet. Studieleidelsen drøfter prosessen videre og hvordan vi kan inkludere studentene på en god måte.</p> <p>Vi venter på studentrepresentanter, har foreløpig fått kun én, og tar gjerne imot tips til enkeltstudenter som kan bidra. Dette blir tema på PU-seminaret i mars også. Gruppene skal lage «oppskrifter» man kan bruke på tvers av studieprogram, og planen er å ha noen løsninger på bordet før sommeren.</p>
<p>Sak 6/24</p>	<p>Orienteringer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Såkornsmidler <p>Styringsgruppen for klima og energiomstilling ønsker å stimulere til flere prosjektsøknader og til videreutvikling av utdanningstilbudet innen klima og energiomstilling. De utlyser såkornsmidler med blant annet disse føringene: · Midlene skal brukes til å utarbeide prosjektsøknader til eksterne finansieringskilder, eller til å utvikle tverrfaglige utdanningstilbud (inkl. EVU-tilbud). Såkornsmidlene kan brukes til prosjektutvikling i bred forstand: relevante reiser, frikjøp fra undervisning, prosjektworkshoper, og ansettelse av vitenskapelig assistent eller lignende. Det bevilges ikke penger til utstyr. Ved utarbeidelse av tverrfaglig utdanningstilbud må man beskrive hvilket nivå (bachelor, master, PhD, EVU) man tar sikte på og hvilke temaer som skal adresseres.</p> <p>Er dette aktuelt for noen fagmiljøer hos oss?</p> <p>Utlysningsbrevet ligger vedlagt referatet.</p> <p>Se også Olsens legat. Alle oppfordres til å søke også her neste gang det er mulig.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompliserte veiledningssaker <p>Regionalt samarbeidsorgan for utdanning i Helse Vest har laget et Flytskjema for alvorlige og kompliserte veiledningssaker. Se vedlegg.</p> <p>Flytskjemaet er laget på bakgrunn av usikkerhet i helseforetakene på hvordan de håndterer saker som dette. Skjemaet kan være greit å bruke på alle de praksisstedene vi benytter, men er kanskje aller mest aktuelt for sykepleierstudenter.</p>
<p>Sak 7/24</p>	<p>Eventuelt</p> <p>Husk påmelding til årets PU-seminar. Programmet har tre hovedtema:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universell utforming vs tilrettelegging, tips og triks • Kunstig intelligens for å avhjelpe arbeidsoppgaver • Akademisk redelighet og fusk

Det juridiske fakultet
Det medisinske fakultet
Det humanistiske fakultet
Det psykologiske fakultet
Fakultet for kunst, musikk og design
Det samfunnsvitenskapelige fakultet
Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet
Universitetsmuseet

INVITASJON TIL SØKNAD OM SÅKORNSMIDLER – KLIMA OG ENERGIOMSTILLING 2024

Klima og energiomstilling er et av Universitetet i Bergens tre satsingsområder. Styringsgruppen for klima og energiomstilling ønsker å stimulere til flere prosjektsøknader, og til å videreutvikle utdanningstilbudet innen dette området. Vi utlyser derfor med dette såkornsmidler med følgende føringer:

- **At søknaden oppfyller alle kravene som er beskrevet i vedlegget**
- **Søknadsfrist onsdag 15. mai 2024 kl. 14:00.**
- **Søknaden sendes til kristin.froysa@uib.no med kopi til instituttets adm. leder og kristine.spildo@uib.no.**

Vennlig hilsen,

Kristine Spildo
visedekan, Klima og energiomstilling

Kristin Guldbrandsen Frøysa
Energidirektør

Vedlegg: 1

Såkorntmidler til prosjektsøknader og utvikling av utdanningstilbud innen klima og energiomstilling

Klima og energiomstilling er et av Universitetet i Bergens tre satsingsområder. Styringsgruppen for klima og energiomstilling ønsker å stimulere til flere prosjektsøknader og til videreutvikling av utdanningstilbudet innen dette området. Vi utlyser derfor med dette såkorntmidler med følgende føringer:

- Midlene skal brukes til å utarbeide prosjektsøknader til eksterne finansieringskilder, eller til å utvikle *tverrfaglige* utdanningstilbud. Sistnevnte inkluderer etter- og videreutdanning (EVU).
- Såkorntmidlene kan brukes til prosjektutvikling i bred forstand: relevante reiser, frikjøp fra undervisning, prosjektworkshoper, og ansettelse av vitenskapelig assistent eller lignende.
- Det bevilges ikke penger til utstyr.
- For utarbeidelse av *prosjektsøknad* må det oppgis hvilken utlysning man vil svare på.
- Ved utarbeidelse av *tverrfaglig utdanningstilbud* må man beskrive hvilket nivå (bachelor, master, PhD, EVU) man tar sikte på og hvilke temaer som skal adresseres.
- Max sum per søknad: kr 100 000.
- **Midlene må brukes innen utgangen av mars 2025. Ubrukte midler må tilbakebetales.**

Krav til søknad om *prosjektutviklingsmidler*:

1. Prosjekttittel
2. Utlysning som søknaden svarer på
3. Prosjektsammendrag (maks 2000 tegn)
4. Beskrivelse av relevans for klima og energiomstilling
5. Prosjektleder
6. Administrativt ansvarlig
7. Partnere (forskningspartnere og viktige brukerpartnere som man ønsker å få med)
8. Tidsplan for søknadsprosessen
9. Enkelt budsjett for bruk av såkorntmidlene (inkludert moms)
10. Eventuelt annet

Krav til søknad om *midler til utvikling av undervisningstilbud*:

1. Tentativ tittel
2. Målgruppe
3. Nivå og omfang (enkeltkurs, bachelorprogram, masterprogram, osv)
4. Beskrivelse av tema (maks 2000 tegn)
5. Hvorfor bør man utvikle dette undervisningstilbudet?
6. Beskrivelse av relevans for klima og energiomstilling
7. Prosjektleder
8. Samarbeidspartnere
9. Tidsplan for utviklingsprosjektet

10. Enkelt budsjett for bruk av såkornsmidlene (inkludert moms)

11. Eventuelt annet

- Søknaden skal skrives på engelsk eller norsk, og være på **maksimum 9000 tegn**.
- Legg ved kort CV for prosjektleder, maks 4 sider.
- Alle punktene må være besvart. Søknader som er for lange eller der noen spørsmål er ubesvart, vil bli avvist på formelt grunnlag.
- **Søknadsfrist 15. mai kl 14:00**, med svar til søkerne innen 21. juni.

- Søknadene vil bli evaluert på bakgrunn av kvalitet, faglig relevans for klima og energiomstilling og om den bidrar til faglig nyskaping.

- Søknadene blir evaluert av en komite bestående av Håvard Haarstad, Teemu Sakari Ryymin, Berte-Elen Konow og Kristine Spildo, med Kristin Gulbrandsen Frøysa som sekretær. Komiteen er oppnevnt av styringsgruppen for klima og energiomstilling.

- Eventuelle *spørsmål* sendes på epost til kristin.froysa@uib.no med kopi til kristine.spildo@uib.no .

- **Søknaden sendes til kristin.froysa@uib.no med kopi til instituttets adm. leder og kristine.spildo@uib.no.**