



UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinske fakultet

Referat fra møte i programutvalg for odontologiske fag

Tid: Fredag 16. februar 2024 kl 11-13

Til stede:

Sivakami Haug (leder)

Dagmar F Bunæs (IKO), Romina Tvedt (IKO), Päivi Kettunen (IBM), Magnus Bratteberg (IKO) til 11:30, Kathrine Skarstein (K1), Derja Awdi (odontologistudent),

Semesterstyreledere: Inge Fristad, Nancy Bletsa, Keijo Luukko til 11:40, Cecilie Gjerde, Karen Reinholtsen

Observatører: Mihaela Marthinussen (TKVest), Kristoffer Øvstetun (NTF)

Sekretær: Tone Larsson

Forfall: Malin Jonsson, Christian Schriwer (permisjon), Kristine Gipling (tannpleierstudent)

Sakslisten ble godkjent

Referat fra møte 15. desember 2023 var godkjent på omsending

Orienteringssak:

Sak 1/24: Midtveiseevaluering av spesialistutdanning i periodonti (omsendingssak)

Vedtaksaker:

Sak 2/24:

Rangering og tilbud om opptak til odontologisk spesialistutdanning høsten 2024 (omsendingssak)

Vedtak: *Programutvalget vedtar endelig rangering av søkerne til opptak til spesialistutdanning i endodonti, kjeve- og ansiktsradiologi, oral kirurgi og oral medisin, oral protetikk, periodonti og pedodonti med oppstart høsten 2024 med forbehold om tilskudd fra Helsedirektoratet. Opptaket er presentert ved møteprotokollen til NOS fra møtet 11.12.2023.*

Sak 3/24: Oppnevning av eksamenskommisjon for avsluttende kasuseksamen ved Kvalifiseringsprogrammet kull 2021-2022 (omsendingssak)

Vedtak: *Programutvalget godkjenner eksamenskommisjonen.*

Sak 4/24: Søknad om endring av eksamensform for spesialisteksamen i periodonti våren 2024

Vedtak: Programutvalget vedtar en midlertidig endring i eksamensform ved spesialistutdanning i periodonti for vårsemesteret 2024:

Eksamen består av to deler:

- *To kasus fra kasusmappen som blir valgt av sensor og diskutert (2/3 av tiden)*
- *Diskusjon av spesialistarbeidet (1/3 av tiden)*

Sak 5/24: Innføring av semesterevaluering i for de nye semestrene i odontologistudiet, videreføring av semesterstyrene. Drøftingssak

Forslag om å videreføre semesterstyrene for en fortløpende obligatorisk evaluering av semestrene etter gjennomført undervisning. Målsettingen er å avdekke problemer som en kan forbedre neste gang semesteret skal gjennomføres. Slike rapporter kan for eksempel legges frem for PU hvor tiltak kan diskuteres. Studentrapporter kan eventuelt også inngå. Forslaget drøftes i PuO.

Punkter fra drøfting:

Det er naturlig at semesterstyrene jobber videre med evalueringer etter at semestrene er iverksatt.

Studenter bør inkluderes i evalueringen.

Dette blir et tillegg til ordinære tre-årige emneevalueringene og bør fokusere på helheten i semesteret, mer enn på det enkelte fag. Foregående semester bør evalueres tidlig i neste semester, f.eks. i august/januar.

PuO ønsker at det lages en konkret plan for semesterevalueringer, gjerne med et standardisert skjema. PuO ønsker at Eirik Dalheim fortsetter å følge opp semesterstyrene.

Protetikk mangler semesterstyreleder, ettersom Christian Schriwer har permisjon.

Sak 6/24 Innspill til egenvurdering fra PuO for 2023, spørsmål i brev fra fakultetet Drøftingssak

- Deltakelse på ikke-obligatorisk undervisning. Omtrent hvor stor andel av studentene deltar i ikke-obligatorisk undervisning? Ser man noen endringer over tid?

Odontologistudiet: Det er tendens til at det blir mindre oppmøte enn tidligere. IKO ønsker å kartlegge det mer konkret. For eksempel bolker med teoriundervisning på fredager, mange reiser hjem i stedet. Godt fremmøte i noen emner, for eksempel KOS.

Tannpleierstudiet: Det har vært et stort problem med manglende oppmøte tidligere, men i senere tid er det økende fremmøte.

- Språkkunnskaper hos studentene. Har studentene tilstrekkelige språkkunnskaper i forhold til kravene i studiet? Opplever programmet noen spesielle utfordringer med dette?

Enkelte studenter har vanskelig for å forstå forelesningene, og å forklare godt nok på prøver og eksamener. Noen få har problemer med kommunikasjon i klinikken, spesielt

hvis pasienten har en annen dialekt. Cirka 20% av tannpleierstudentene har problemer med skriftlig norsk.

Sak 7/24 Egenvurderinger og emneevalueringer høsten 2023 Drøftings sak

Spørsmål til drøfting I PuO:

- Hvordan vurderer PuO innholdet i rapportene fra emneansvarlige?
- Er det noe i rapportene PuO mener bør følges opp?

OD4ENDO (endodonti)Emnet må gjennomgås, blant annet med tanke på eksamenstidspunkt.

En del emner på tannpleierstudiet har kommentarer som kan være nyttige i arbeidet med å revidere studieplanen. TPBAFAR (farmakologi) synes at studentene har for lite forkunnskaper. TPBARØN (røntgenologi) ønsker at eksamen skal komme tidligere.

Enkelte emner melder om lav deltakelse.

Sak 8/24: Søknad om dispensasjon fra overføring til lavere kull, Bachelorprogram i tannpleie (fullmaktssak) unntatt offentlighet

Sak 9/24: Oppnevning av komite for vurdering av opptaksprøver ved Kvalifiseringsprogrammet for tannleger våren 2024

Vedtak: Programutvalg oppnevner komité for vurdering av opptaksprøver og intervju ved kvalifiseringsprogrammet som foreslått.

Orienteringssaker

O-1	Orientering om arbeidet med ny studieplan for odontologistudiet Timeplanlegging for 9. semester er i gang. OD2KARIO tester ut et nytt digitalt system (MODO) for å legge inn studentaktivitet og fremdrift i læringsprosessen. Systemet er i bruk ved UiT.
O-2	Orientering om arbeidet med revisjon av studieplan for Bachelorprogram i tannpleie. Arbeidsgruppen er oppnevnt, har ikke hatt første møte enda. Arbeid med å ferdigstille budsjett og søknad om midler fra fakultetet
O-3	Resultatene fra Studiebarometeret 2023 ble publisert 15. februar. PuO må finne områder som skal følges opp.
O-4	Rapport fra studietur odontologi kull 20, høsten 2023 (rapport vedlagt)

Eventuelt

Odontologi kull 4 har en fast økt i uken på klinikk for protetik (Ikke bookingsystem). Kullet ønsker å ha minimum to økter i uken til protetik for å få nok pasientbehandling.

Studieleder ved IKO skal undersøke hva som er planlagt og om det er mulig å øke kapasiteten. Det skal bli mulig med ettermiddagsøkter for de studentene som trenger det.

Sivakami Rethnam Haug
Leder

Tone Larsson
Sekretær