



Møteinnkalling

Møtested

Armauer Hansens hus – Styrerrommet, 4. etasje

Dato

21.01.2026

Tidspunkt

13:15–15:30

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest til Gjert Bakkevold, tlf. 55 58 61 97, epost: gjert.bakkevold@uib.no

Med vennlig hilsen

Sveinung Hole
styreleder

Marit Bakke
dekan

Innkalling er sendt til:

Sveinung Hole

Jon Kanavin

Vegard Slettvoll

Tine Veronica Karlsen

Dagmar Fosså Bunæs

Elisabeth Farbu

Anne Runa Kathrine Risa Bakke

Trude Skogstrand

Bjørn Tore Gjertsen

Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
S 1/26	Godkjenning av innkalling og saksliste – vurdering av habilitet	
S 2/26	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 03.12.2025	X
S 3/26	Valg 2026 - Oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer ved Det medisinske fakultet	
S 4/26	Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2026	
S 5/26	Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet	
S 6/26	Fordeling av fakultetets midler til utstyrsinvesteringer 2026	
S 7/26	Prosjekt Vestlandslegen - regionalt samarbeid og videre organisering	
S 8/26	Medisinstudiet - faglige rammer for flercampusmodell	
S 9/26	Opprykk til professor etter kompetansevurdering - søknadsrunden høst 2025 - godkjenning av bedømmelsen	X
S 10/26	Orienteringssaker til møtet 21.01.2026	



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/332
Styresak
2/26

Dokumentdato
14.01.2026
Møtedato
21.01.2026

Unntatt fra innsyn i henhold til offl. § 25, 1. ledd

Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 03.12.2025

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 03.12.2025 er vedlagt.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 03.12.2025.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

14.01.2026/Gjert Bakkevold
Vedlegg

1 Utkast protokoll møte 03.12.2025



Møteprotokoll

Møtested

Armauer Hansens hus – Styrerommet, 4. etasje

Dato

03.12.2025

Tidspunkt

12:30–15:30

Til stede

Navn	Funksjon	Gruppe	Varamedlem for
Sveinung Hole	Leder	E	
Bjørn Tore Gjertsen	Medlem	A	
Dagmar Fosså Bunæs	Medlem	A	
Tine Veronica Karlsen	Medlem	A	
Trude Skogstrand	Medlem	C	
Vegard Slettvoll	Medlem	D	
Anne Runa Kathrine Risa Bakke	Medlem	D	
Elisabeth Farbu	Medlem	E	

Forfall

Thomas Michael James Stevenson	Medlem	B
--------------------------------	--------	---

Til stede fra dekanatet

Marit Bakke	Dekan
Reidun Lisbet Skeide Kjome	Visedekan
Silje Skrede	Prodekan

Til stede fra administrasjonen

Synnøve Myhre	Fakultetsdirektør
Kristine Tangen	Seksjonsleder økonomi
Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth	Seksjonsleder HR
Ørjan Leren	Assisterende fakultetsdirektør
Gjert Bakkevold	Protokollskriver

Andre

Frode Berven (sak 88/25)	Instituttleder IBM / leder av arealgruppen MED
Marc Niere	Observatør



Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
S 86/25	Godkjenning av innkalling og saksliste – vurdering av habilitet	
S 87/25	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 16.10.2025	X
S 88/25	Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet - rapport fra arbeidsgruppe	
S 89/25	Økonomistatus per oktober	
S 90/25	Strategisak - Budsjett 2026	
S 91/25	Endring i programbeskrivelsen - presisering om senioringeniører som ph.d.-veiledere	
S 92/25	Endring av vurderingsuttrykk i odontologistudiet	
S 93/25	Justering av utfyllende reglement for Kvalifiseringsprogram for tannleger med utdanning fra utenfor EU/EØS	
S 94/25	Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2025 - oppfølging	
S 95/25	Opprykk til forsker 1183 etter kompetansevurdering - søknadsrunden vår 2025 - godkjenning av bedømmelsen	X
S 96/25	Tilsetting - instituttleder ved Klinisk institutt 1	X
S 97/25	Orienteringssaker til møtet 03.12.2025	

S 86/25 Godkjenning av innkalling og saksliste

Det var ingen varsel om inhabilitet. Saker merket "Unntatt offentlighet" ble behandlet i lukket møte.

Vedtak

Innkalling og saksliste ble godkjent.

S 87/25 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 16.10.2025

Vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 16.10.2025.

S 88/25 Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet - rapport fra arbeidsgruppe

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken til orientering med de innspill som kom fram i møtet.

S 89/25 Økonomistatus per oktober

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken Økonomistatus per oktober til orientering.

S 90/25 Strategisak - Budsjett 2026

Vedtak

1. Fakultetsstyret vedtar budsjettet for bevilgningen, institutt- og BOA-inntektene som de står i tabell 6, med forbehold om endringer som kan komme etter stortingsbehandling av statsbudsjettet.
2. Styret vedtar de ulike ordningene for fakultetet for 2026 slik de er beskrevet i vedlegg 2.

S 91/25 Endring i programbeskrivelsen - presisering om senioringeniører som ph.d.-veiledere

Vedtak

Fakultetsstyret vedtar den foreslåtte endringen i programbeskrivelsen.

S 92/25 Endring av vurderingsuttrykk i odontologistudiet

Vedtak

Alle emner i odontologistudiet går over til å benytte vurderingsuttrykk bestått/ikke bestått fra og med studieåret 2026-2027.

S 93/25 Justering av utfyllende reglement for Kvalifiseringsprogram for tannleger med utdanning fra utenfor EU/EØS

Vedtak

Følgende tekst legges til i punkt 3.6 i utfyllende reglement for Kvalifiseringsprogrammet for tannleger med utdanning fra land utenfor EU/EØS: «Dersom en søker oppnår 0 poeng i intervjudelen (del 3) av opptaksprøven, kan vedkommende diskvalifiseres fra opptaket, uavhengig av poengscore fra øvrige deler». Justert reglement gjelder fra 1. januar 2026.

S 94/25 Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2025 - oppfølging

Vedtak

Fakultetsstyret tar sak om internkontroll til orientering.

S 95/25 Opprykk til forsker 1183 etter kompetansevurdering - søknadsrunden vår 2025 - godkjenning av bedømmelsen

Vedtak

Unntatt offentlighet

S 96/25 Tilsetting - instituttleder ved Klinisk institutt 1

Vedtak

Unntatt offentlighet

S 97/25 Orienteringssaker til møtet 03.12.2025

- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025
- Årshjul for fakultetsstyret vår 2026
- Rapportering HMS-avvik for perioden 02.10.25 – 19.11.25
- Doktorgrader i tall
- Omlegging av ernæring, for å sikre bedre rekruttering til studieprogrammet (muntlig orientering)
- Dekanen orienterer
 - Møte med nytt rektorat
 - Møter med de andre medisinske fakultetene
 - Vestlandslegen – status
 - Søknader vedrørende Sentre for forskningsdrevet innovasjon (SFI)

Vedtak

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/14362
Styresak
3/26

Dokumentdato
15.01.2026
Møtedato
21.01.2026

Valg 2026 - Oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer ved Det medisinske fakultet

Bakgrunn

Valgperioden for fast ansatte i undervisnings- og forskerstilling (gruppe A) og teknisk-administrativt ansatte (gruppe C) er 4 år, mens valgperioden for midlertidige ansatte i undervisnings- og forskerstillinger (gruppe B) og studentene (gruppe D) er 1 år.

Våren 2026 er det valg i gruppe B og D.

Fakultetets valgstyre har ansvar for valg av fakultetsstyre og instituttråd, jf. § 3-7 i [valgreglementet](#).

Fakultetsstyret oppnevner nominasjonskomiteer for valg til hvert styringsorgan (én for hvert institutt og én for valg til fakultetsstyret).

Fakultetets valgstyre – oppnevning av representanter fra gruppe A, B, C og D

I hht. valgreglementet, § 3-3, oppnevner fakultetsstyret fakultetets valgstyre.

Valgstyret skal ha medlemmer fra hver av gruppene A, B, C og D.

Valgstyret skal ha et oddetall medlemmer, og velger selv leder og nestleder, jfr. § 3-2.

Sammensetningen av fakultetets valgstyre:

Gr A – faste vitenskapelige 2 (og 1 vara) - oppnevnt for perioden 2025-2029 (4 år)

Gr C – teknisk/administrative 1 (og 1 vara) - oppnevnt for perioden 2025-2029 (4 år)

Gr B – midlertidig vitenskapelige 1 (og 1 vara) - oppnevnes for 2026

Gr D - studentene 1 (og 1 vara) - oppnevnes for 2026

Dekan har følgende forslag til oppnevning av representanter for gruppe A, B, C og D (representanten fra gruppe D etter forslag fra Medisinsk Studentutvalg):

Fakultetets valgstyre	Navn	Sted	Gruppe	Rolle
	Asgeir Bårdsen	IKO	A	Leder
	Bjarne Robberstad	IGS	A	
	Anna Kleppe Moe	K1/MED	B	
	Marianne Heldal Stien	MED	C	
	Under oppnevning	Student	D	
	Silke Appel	K2	A	1. vara
	Under oppnevning		B	1. vara
	Hege Avsnes Dale	IBM	C	1. vara
	Under oppnevning	Student	D	1. vara

Nominasjonskomite for valg til fakultetsstyret i 2026

Instituttlederne har foreslått medlemmer fra gruppe A og gruppe B. Arbeidstakerorganisasjonene på fakultetsnivå har foreslått medlem fra gruppe C og Medisinsk studentutvalg (MEDSU) foreslår medlem fra gruppe D.

Dekan har følgende forslag til sammensetning av nominasjonskomiteen for valg av representanter fra gruppe B til fakultetsstyret i 2026

Nominasjonskomite Fakultetsstyrevalg	Navn	Sted	Gruppe
	Øystein Ariansen Haaland	IGS	A
	Piotr Mateusz Mydel	K2	A
	Karl Johan Tronstad	IBM	A
	Andrea Papdine Morovicz	K2	B
	Anette Siggervåg	IBM	B
	Helene Stuart	K1	C
	Under oppnevning	Student	D

Nominasjonskomiteer for valg til instituttrådene i 2026

Instituttrådene foreslår medlemmer til nominasjonskomiteene ved instituttene.

Nominasjonskomite Instituttråd IBM	Navn	Gruppe
	Clive R Bramham	A
	Lena Elise Høyland	B
	Astrid-Elisabeth Pettersen	C
	Anna-Maria Rasmussen Eitrheim	D

Nominasjonskomite Instituttråd IKO	Navn	Gruppe
	Torgils Lægreid	A
	Under oppnevning	B
	Linda Ljones	C
	Johannes Finne	D

Nominasjonskomite Instituttråd K1	Navn	Gruppe
	Under oppnevning	A
	Under oppnevning	B
	Kenneth Finne	C
	Under oppnevning	D

Nominasjonskomite Institutttråd K2	Navn	Gruppe
	Simona Chera	A
	Håkon Reikvam	A
	Andrea Papdine Morovicz	B
	Irene Lavik Hjelmaas	C
	Under oppnevning	D

Nominasjonskomite Institutttråd IGS	Navn	Gruppe
	Bård Bogen	A
	Kerstin Almdal	B
	Erlend Nåmdal	C
	Under oppnevning	D

Gjennomføring av valg

Valg av studenter (gruppe D) til fakultetsstyre og institutttråd har de siste årene blitt gjennomført ved at Medisinsk studentutvalg (MEDSU) har benyttet allmøte som valgforsamling til fakultetsstyrevalget og med MEDSU som valgforsamling til institutttrådene.

Valg av representanter fra gruppe B til institutttrådene og fakultetsstyret skjer i år i perioden 01.06. - 04.06.2026.

Forslag til vedtak

1. Fakultetsstyret oppnevner representanter fra gruppe A, B, C og D til valgstyret slik det fremkommer i saksforelegget. Dekan gis fullmakt til å oppnevne representanter til valgstyret ved behov.
2. Fakultetsstyret oppnevner de foreslåtte nominasjonskomiteene i samsvar med slik det fremkommer i saksforelegget. Dekan gis fullmakt til å oppnevne representanter ved behov.
3. Fakultetsstyret vedtar at valg av studentrepresentanter til fakultetsstyret og institutttrådene kan skje i valgforsamling ved at Medisinsk studentutvalg (MEDSU) benytter allmøte som valgforsamling til fakultetsstyrevalget og MEDSU og fagutvalg som valgforsamling til institutttrådene.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

15.01.2026/Gjert Bakkevold
Vedlegg

- 1 Tidsplan for valg gr B til fakultetsstyre og institutttråd MED 2026-2027

Forslag til tidsplan for valg av representanter (gruppe B) til fakultetsstyre og instituttråd for perioden 01.08.2026 – 31.07.2027

Det medisinske fakultet

Dato/frist	Ansvar	Valg av representanter gruppe B (til fakultetsstyret og instituttrådene: K1, K2, IGS, IBM og IKO)
03.03.2026	MED	Frist for informasjon fra MED til instituttene om gjennomføring av valg av representanter fra gruppe B til instituttråd og fakultetsstyre
13.03.2026	MED	Frist for kunngjøring valg av gruppe B (og informasjon om manntall, mm)
10.04.2026	MED	Frist for kandidatforslag for gruppe B
16.04.2026	MED	Møte i valgstyret for godkjenning av kandidatforslag til fakultetsstyre og instituttråd
17.04.2026	MED og Institutt	Nominasjonskomiteer foreslå kandidater hvis ingen andre forslag mottatt Frist: 24.04.2026
20.04.2026	MED	Frist for manntallslistor fra MED som sendes til instituttene for kontroll
24.04.2026	MED og Institutt	Frist for kvalitetssikring av manntallslistor
07.05.2026	MED	Valgstyret godkjenne evt suppleringsforslag
11.05- 13.05.2026	MED	Forberede kandidatlistor og manntallslistor - valgsekretariatet
18.05.2026	MED	Oversende kandidatlistor og manntallslistor til sekretariat for universitetsledelsen.
20.05.2026	MED og Institutt	Frist for presentasjon av kandidater fra gruppe B til fakultetsstyre og instituttråd (f.eks. på nettsider/internavis)
01.06- 04.06.2026		Periode for valg av representanter (gruppe B) til fakultetsstyre og instituttråd
05.06.2026	MED	Møte i valgstyret / Frist for kunngjøring av valgresultat
15.06.2026		Frist for klage på valg av representanter fra gruppe B til fakultetsstyre og instituttråd

09.01.2026 / Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2021/10236
Styresak
4/26

Dokumentdato
14.01.2026
Møtedato
21.01.2026

Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2026

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- [Internkontroll ved UiB](#)
- [Fakultetsstyresak 94/25](#) – Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2025 – oppfølging

Bakgrunn

Internkontroll er en nødvendig forutsetning for at Universitetet i Bergen skal sikre kvalitet og effektivitet i virksomheten. Det er ledelsen ved UiB som har ansvaret for at universitetet har tilstrekkelig internkontroll, men siden 2021 er også fakultetene omfattet av ordningen med internkontroll og har derfor et selvstendig ansvar for dette.

En sentral del av internkontrollen er å gjennomføre årlige risikovurderinger knyttet til strategiske/prioriterte områder i virksomheten ved enheten. Her kan risikovurderingen være et viktig verktøy for å operasjonalisere strategi, sikre strategisk fokus og bidra til forpliktende satsinger i budsjettene som oppfølging av strategien. I løpet av 2025 ble økonomistyring og sykefraværsoppfølging risikovurdert, og det ble iverksatt en rekke risikoreduserende tiltak på disse områdene (jf. styresak 94/25).

Strategiske risikovurdering – prioriterte områder for 2026

For 2026 skal fakultetet velge nye områder for risikovurdering. Etter drøfting i faglig og administrativ ledelse (dekanat, instituttledere og administrative ledere) er arbeidet med arealoptimalisering og prosjekt Vestlandslegen pekt på som aktuelle satsinger som bør risikovurderes spesielt.

Arealoptimalisering

Fakultetet står i 2026 overfor en omfattende og kompleks prosess knyttet til arealoptimalisering. Arbeidet har bakgrunn i strammere økonomiske rammer, innføring av ny husleiemodell ved UiB og klare føringer om reduksjon i samlet arealbruk. Fakultetsstyret har allerede behandlet rapporten fra arbeidsgruppen for arealoptimalisering, og i inneværende styremøte legges det fram en egen sak med forslag til konkrete tiltak og videre prosess.

Arealoptimalisering berører store deler av fakultetets virksomhet konsekvenser for ansatte og studenter. Samtidig er dette et område der manglende styring eller utilstrekkelig risikohåndtering kan få både økonomiske, faglige og arbeidsmiljømessige følger over tid. Det vurderes derfor som hensiktsmessig å gjennomføre en strategisk risikovurdering av arbeidet med arealoptimalisering i 2026. En slik risikovurdering vil gi et bedre grunnlag for å håndtere økonomiske, faglige og arbeidsmiljømessige konsekvenser når planlagte arealtiltak skal gjennomføres i praksis.

Prosjekt Vestlandslegen

Prosjekt Vestlandslegen er et annet strategisk satsingsområde som i 2026 vil være inne i en fase med økt kompleksitet og risiko. Prosjektet er nå i en fase med etablering og videreutvikling av en flercampusmodell for Bergen, Stavanger, Førde og Haugesund. I dagens styremøte behandles både sak om videre prosjektorganisering og sak om faglige rammer for flercampusmodellen, noe som illustrerer både omfang og strategisk betydning av Vestlandslegen.

Prosjektet er langsiktig, involverer mange aktører og er avhengig av tett samspill mellom UiB, helseforetak, kommuner og andre utdanningsinstitusjoner. Samtidig skal prosjektet realiseres parallelt med ordinær drift av medisinstudiet, og innenfor rammer som til dels fortsatt er i utvikling (studieplasser, finansiering, areal og praksiskapasitet).

Med bakgrunn i dette vurderes prosjekt Vestlandslegen som relevant for en strategisk risikovurdering i 2026, med vekt på overordnede styrings- og gjennomføringsrisikoer. En slik vurdering vil kunne bidra til bedre samordning, tydeligere prioriteringer og økt forutsigbarhet i den videre utviklingen av flercampusmodellen.

I styremøtet 3. desember 2025 ble det reist spørsmål om det også bør gjennomføres risikovurderinger av kvalitetsmessige forhold ved medisinstudiet, spesielt knyttet til å sikre tilstrekkelig omfang på undervisning i medisinske basalfag. Fakultetsledelsen er klar over at det kan være en fare for svekket oppmerksomhet rundt det basalmedisinske fagområdet i regionale studiemodeller, og dette blir også diskutert nasjonalt. Det er også viktig at den akademiske tilnærmingen i medisinstudiet ikke svekkes i flercampusmodellen. Fakultetsledelsen mener derfor at dette var et viktig innspill fra styret, men vi mener det vil være mer hensiktsmessig å vente med en risikovurdering til flercampusmodellen har virket noen år.

Vi viser også til at det nylig ble gjennomført en nasjonal evaluering av medisinutdanningene i Norge i regi av NOKUT som alle medisinutdanningene i Norge følger opp.

Kommentarer fra ledelsen

Risikovurderingene gjennomføres innenfor rammene av fakultetets internkontrollarbeid. Resultatene fra risikovurderingene vil gi et grunnlag for målrettede risikoreduserende tiltak i en periode der fakultetet står overfor store endringer og betydelige utviklingsoppgaver.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar at det gjennomføres strategiske risikovurderinger av områdene arealoptimalisering og prosjekt Vestlandslegen. Det bes om en orientering om status for arbeidet i første styremøte høsten 2026.

Marit Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

14.01.2026/Ørjan Leren



Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 88/25 – Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet – rapport fra arbeidsgruppe
 - [saksframlegg](#)
 - [arbeidsgruppens rapport](#)

Denne saken er en oppfølging av styresak 88/25 som ble behandlet i fakultetsstyret 3. desember 2025. Her ble rapporten fra arbeidsgruppen som utredet arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet lagt fram for styret til orientering og drøfting. Vi vil takke for gode og konstruktive innspill fra styret. I saken ble det også informert om at styret ville få framlagt en sak i styremøtet 21. januar 2026, der det legges opp til et første vedtak med konkrete tiltak for å redusere areal samt en prosess for hvordan dette skal gjennomføres.

En forutsetning for prosessen med arealreduksjon er at forskning, undervisning og andre aktiviteter blir godt ivaretatt og gis rom for utvikling. Et annet viktig premiss vil også være å sikre et fortsatt godt student- og læringsmiljø ved fakultetet. Slik fakultetsledelsen ser det, er rapporten fra arbeidsgruppen et godt grunnlag for hvordan fakultetet kan sikre faglig kvalitet og utviklingsmuligheter gjennom en tettere samlokalisering av ansatte og forsknings- og undervisningsaktiviteter.

Forslag til arealreduksjon

Arbeidsgruppen har særlig utredet tiltakene for arealreduksjon som vurderes som mest realistiske å gjennomføre i første omgang og som samtidig er av et omfang som vil kunne gi større besparelser. Dette gjelder spesielt tiltakene som er plassert i arealinnsparenskategori 1, der arbeidsgruppen foreslo utflytting fra arealene som er angitt i tabellen nedenfor:

Bygg	Omfang	Arealreduksjon
Armauer Hansens hus	Alt areal	3020 kvm
Overlege Danielsens hus	Hele 2. etasje	794 kvm
Alrek	Hele fløy 4B, 4. etasje	90 kvm
Appendix Haraldsplass	Alt areal	160 kvm
SMU-bygget Haraldsplass	Frigjøre 5. etasje	348 kvm ¹
Vivarium	Alt areal	2498 kvm

Fakultetsledelsen støtter arbeidsgruppens vurdering om at det er hensiktsmessig å starte med tiltakene i kategori 1.

Om de enkelte arealene som foreslås avhendet

Armauer Hansens hus

Her disponerer fakultetet arealer i kjeller, 1. etasje, 2. etasje og 4. etasje. Bygget er primært et kontorbygg og rommer det meste av fakultetsadministrasjonen (inkludert REK Vest). Arealene inneholder flere møterom samt informasjonssenteret. I bygget er det også flere lesesaler og grupperom for studenter. Auditoriet i kjelleren tilhører Eiendomsavdelingen ved UiB (EIA) og blir ikke en del av fakultetets arealbesparelse. Hvis Helse Bergen overtar hele bygget, ønsker fakultetet en avtale med foretaket om fortsatt bruk av auditoriet.

Når det gjelder aktuelle erstatningsarealer for fakultetsadministrasjonen, er det tilgjengelige arealer i BB-bygget som kan være godt egnet. Den framtidige lokaliseringen av fakultetsadministrasjonen skal utredes nærmere. Dersom det blir nødvendig å benytte andre arealer i BB-bygget enn de vi disponerer i dag, vil ikke arealreduksjonen bli like stor og derav økte arealkostnader. Dette blir en del av den samlede vurderingen av hva vil være funksjonelt og sikre tilstrekkelig kvalitet. Det å ivareta et godt arbeidsmiljø er en viktig del av vurderingene.

Studentarealene vil erstattes gjennom ombygging av arealer i BB-bygget til arbeidsplasser for studenter, mens behovet for undervisningsrom ivaretas ved en ombygging av histologisaler og fysiologisaler til moderne og fleksible undervisningsrom med stor kapasitet. Dette er også rom som vil kunne brukes til arbeidsplasser for studenter utenom ordinær undervisningstid. En videreutvikling av studentenes læringsmiljø vil stå sentralt i ombyggingene som planlegges i BB-bygget.

Overlege Danielsens hus, 2. etasje

Forskningsenhet for helseundersøkelser (FHU) disponerer hele 2. etasje i bygget, men har ifølge arealrapporten potensial for arealfortetning. Det kan også være forskningsmessig gunstig at enheten lokaliseres nærmere Haukeland universitetssjukehus. Rapporten peker på muligheter for ny lokalisering i

¹ Fakultetet betaler ikke husleie for dette arealet i dag, men vil unngå framtidig husleie i fornyet leieavtale.

UiB-arealer i den tidligere sykepleierskolen i Haukelandsbakken, alternativt i laboratoriebygget eller BB-bygget dersom det kan tilbys Helse Vest-nettverk der. Lokalisering må utredes nærmere. Det er en pågående dialog med Helse Bergen om hvordan fakultetet og Helse Bergen kan samarbeide om forskningsinfrastruktur som innebærer deltagelse av pasienter og friske forsøkspersoner, og som kan påvirke behovet for areal.

Alrek (Årstadveien 17), fløy 4B, 4. etasje

I kontorfløyen 4B i Alrek er det i dag arbeidsplasser for noen av medarbeiderne tilknyttet fagområdet Allmenntilleggsmedisin. I tillegg leier også Senter for kvalitet i legevaktstjenester (SKIL) arbeidsplasser der. Det vil være mulig å frigjøre denne kontorfløyen gjennom arealfortetning i bygget.

Appendix, Haraldsplass

Dette arealet består av fire små kollokvierom som sporadisk har vært benyttet til undervisning. Arealet har en uhensiktsmessig plassering og tilkomst og har i svært liten grad vært brukt de siste årene. Både arbeidsgruppen og fakultetsledelsen vurderer at Appendix kan avhendes uten at det vil få konsekvenser for undervisningsaktiviteter.

SMU-bygget, Haraldsplass

Dette er et kombinert undervisnings- og kontorbygg. UiB har arealer i 3. og 5. etasje i bygget. I 3. etasje er det auditorium og en rekke mindre grupperom – disse arealene skal videreføres. I 5. etasje er det kontorer for ansatte ved Haraldsplass som har bistilling ved K1 og K2. Her ønsker vi å frigjøre arealet i 5. etasje og samle de ansatte i kontorarealer i 3. etasje. Fakultetet betaler i dag husleie bare for én etasje i bygget, men dette kan bli endret ved inngåelse av ny leieavtale. Det er derfor viktig å frigjøre areal nå for å unngå en framtidig leiekostnad.

Vivarium (Dyreavdelingen)

Kjernefasiliteten for forsøk på dyr (Dyreavdelingen) er i dag delt mellom bygget som kalles Vivarium og 7. og 8. etasje i BB-bygget. Det skal gjennomføres en omfattende rehabilitering av Dyreavdelingen, og planleggingen av denne rehabiliteringen har foregått parallelt med arealprosessen. Det er ennå ikke fattet en endelig beslutning på hvor Dyreavdelingens lokaler skal være i fremtiden, og en eventuell utflytting fra Vivarium blir derfor ikke en del av vedtaket i saken i dette møtet.

Økonomiske og faglige vurderinger

Faglige og organisatoriske forhold

En tettere samlokalisering av ansatte og studenter er ikke bare et grep for å redusere arealbruk, men også et viktig virkemiddel for å styrke faglig samarbeid og utvikle mer levende og attraktive læringsmiljøer. Fortetning gir bedre grunnlag for tverrfaglig samhandling, økt tilgjengelighet mellom fagmiljø og studenter, samt mer effektiv bruk av moderne undervisnings- og arbeidsarealer. Oppgraderte lokaler vil bidra til et mer tidsriktig og inkluderende læringsmiljø, som legger til rette for varierte undervisningsformer og økt studentaktivitet.

Samtidig vil endringene berøre mange ansatte og studenter. Det er derfor avgjørende at den videre prosessen er godt forankret hos de som blir berørt, og at prosessen gir forutsigbarhet og gjennomføres i tråd med UiBs avtaleverk og gjeldende regler for medvirkning. Arbeidsmiljø, HMS og psykososiale forhold vil være sentrale hensyn i det videre arbeidet.

Økonomi

Det må påregnes kostnader knyttet til utredningsarbeid- og organisasjonsutviklingsarbeid, ombygging av erstatningsarealer og midlertidige løsninger i overgangsperioder. Disse kostnadene må ses i et langsiktig perspektiv, der redusert husleie gir varig økonomisk effekt.

Fakultetsledelsen vil i løpet av våren komme tilbake til styret med en sak om de økonomiske følgene av de ulike tiltakene.

Om tiltak i de øvrige arealinnsparingskategoriene

Arbeidsgruppen har også pekt på andre mulige tiltak for arealinnsparing – i rapporten plassert i kategori 2, 3 og 4.

I kategori 2 finner vi arealer i Helse Bergen-bygg der UiB har disposisjonsrett eller faktureres (internhusleie). Her er det lagt fram flere forslag til en rekke mindre arealinnsparinger. Fakultetsledelsen og instituttene må fortsette dialogen med Helse Bergen om disse arealene.

Kategori 3 består av arealer i UiB-bygg der arealreduksjon etter arbeidsgruppens vurdering vil kunne være mer krevende. I møtet 3. desember 2025 ba styret om at mulig avhending av arealer i kategori 3 utredes nærmere, spesielt lokalene i Overlege Danielsens hus og i BB-bygget.

Kategori 4 er sykehusarealer som UiB har disposisjonsrett over eller faktureres for (i likhet med kategori 2), men der frigjøring av arealer og flytting til annet bygg kan være utfordrende for grupper som er tett integrert med sykehusaktiviteten. Arealene i kategori 4 må også ses i sammenheng med de pågående arealprosessene for kategori 2. Det foreslås derfor ingen endringer knyttet til arealene i kategori 4 i denne styresaken.

Videre prosess

Planleggings- og gjennomføringsgrupper, utflytting fra Armauer Hansens hus

For å sikre god forankring, reell medvirkning og en forsvarlig gjennomføring av flyttingen fra Armauer Hansens hus til nye arealer, ønsker fakultetsledelsen å etablere to prosjektgrupper. Den ene gruppen skal ha ansvar for flytting av arbeidsplasser i fakultetsadministrasjonen, mens den andre skal ha ansvar for flytteprosessen for studentene.

Prosjektgruppen med ansvar for flytting av arbeidsplasser skal ha representasjon fra:

- vernetjenesten
- fagforeningene
- berørte brukere fra hver seksjon

Fakultetsledelsen oppnevner gruppen og fastsetter mandat, sammensetning og rapporteringsform. Gruppen skal blant annet:

- planlegge flytteprosessen i detalj
- bidra til gode løsninger for arbeidsmiljø, HMS og funksjonalitet
- sikre løpende dialog og informasjonsflyt til berørte brukere
- gi råd til fakultetsledelsen om rekkefølge, tempo og praktisk gjennomføring

Prosjektgruppen med ansvar for flytteprosessen for studenter skal ha representasjon fra:

- vernetjenesten
- Medisinsk studentutvalg
- Enhet for læring
- visedekan for utdanning
- Eiendomsavdelingen

Fakultetsledelsen oppnevner gruppen og fastsetter mandat, sammensetning og rapporteringsform. Gruppen skal blant annet:

- planlegge flytteprosessen i detalj
- bidra til gode løsninger for læringsmiljø og universell utforming
- sikre løpende dialog og informasjonsflyt til berørte brukere
- gi råd til fakultetsledelsen om rekkefølge, tempo og praktisk gjennomføring

Planleggings- og gjennomføringsgrupper, øvrige arealer

Det skal også etableres nødvendige grupper for avhending av arealene i Overlege Danielsens hus, Alrek, Appendix og SMU-bygget. Miljøer som berøres direkte, må være representert i gruppene.

Videre oppfølging

Dersom fakultetsstyret slutter seg til forslaget, vil fakultetsledelsen:

- starte detaljert planlegging av flytting og ombygging
- gjennomføre nødvendig medvirkning og dialog gjennom de etablerte prosjektene
- lage en framdriftsplan for flytteprosessene

Saken vil bli behandlet i Informasjons- og drøftingsutvalget (IDU) i tråd med gjeldende avtaler.

Eventuelle større avklaringer eller behov for justeringer vil bli lagt fram for fakultetsstyret i egne saker.

Kommentarer fra ledelsen

Arealinnsparingskategori 1 gir fakultetet mulighet til å ta et viktig første skritt i arbeidet med å redusere kostnader og sikre en mer bærekraftig økonomi, samtidig som kjernevirksomheten ivaretas.

Tiltakene innebærer endring, men vurderes som gjennomførbare og hensiktsmessige innenfor de rammene fakultetet står i. Fakultetsledelsen anbefaler derfor at styret vedtar å gå videre med disse tiltakene som første fase i arbeidet med arealoptimalisering.

Det medisinske fakultet står i en situasjon der vi må tilpasse oss strammere økonomiske rammer og et økende behov for mer effektiv og bærekraftig bruk av våre arealer. Arealbesparelse med påfølgende flytteprosesser er derfor at nødvendig grep for å sikre fakultetets langsiktige handlingsrom og økonomiske bærekraft. Dette er ikke et valg vi tar lett på – men et ansvar vi må ta.

Samtidig er det helt avgjørende for fakultetsledelsen at denne prosessen gjennomføres med fullt fokus på våre ansatte, våre studenter og våre kjerneoppgaver innen forskning, undervisning og formidling. Vi skal sikre gode arbeidsforhold, et godt læringsmiljø og rom for faglig utvikling også i fremtidens fakultet.

Endringene skal gjennomføres på en måte som er ryddig, forutsigbar og i tråd med prinsippene for medvirkning.

Vi er samtidig åpne om at en flytteprosess og alt det medfører vil kunne oppleves som krevende for mange. Dette tar vi på alvor. Derfor skal prosessen preges av åpen dialog, god informasjon og reell involvering.

Forslag til vedtak

- 1) Fakultetsstyret vedtar at Det medisinske fakultet starter prosessen som skal resultere i at fakultetet sier fra seg disse arealene:
 - Armauer Hansens hus (i sin helhet)
 - Overlege Danielsens hus (2. etasje)
 - Alrek (Årstadveien 17, fløy 4B i 4. etasje)
 - Appendix, Haraldsplass (i sin helhet)
 - SMU-bygget, Haraldsplass (5. etasje)
- 2) Dekanen får fullmakt til å sette ned to prosjektgrupper for flyttingen av henholdsvis arbeidsplasser og studentarbeidsplasser fra Armauer Hansens hus.
- 3) Dekanen får fullmakt til å nedsette nødvendige grupper for avhending av arealene i Overlege Danielsens hus, Alrek og Appendix og SMU-bygget. Miljøer som berøres direkte, må være representert i gruppene.
- 4) Fakultetsstyret ber om at det nedsettes en arbeidsgruppe som skal utrede muligheter for ytterligere arealbesparelser for kategori 3. Forslag til mandat og sammensetning av arbeidsgruppe legges fram for fakultetsstyret i møtet 25. mars 2025.

Marit Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

14.01.2026/Ørjan Leren



Styre

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse

2026/509

Styresak

6/26

Dokumentdato

14/01/2026

Møtedato

21.01.2026

Fordeling av fakultetets midler til forskningsinfrastruktur 2026

Bakgrunnsdokumenter

- [Fakultetsstyresak 89/25 Økonomistatus per oktober](#)

Bakgrunn

Fakultetet la høsten 2025 frem en sak for fakultetsstyret om økonomisk status per oktober 2025 som viste en positiv overføring fra 2025 til 2026. Det ble derfor avsatt en pott til forskningsinfrastruktur for 2026 på 5 millioner kroner. Tildeling av midler til infrastruktur knyttet til undervisning vil bli behandlet i en egen sak i fakultetsstyret på et senere tidspunkt.

På bakgrunn av dette ble det 18.11.2025 sendt en henvendelse til instituttene om å melde inn behov for forskningsutstyr.

Fakultetet utformet følgende kriterier for tildeling av midler til utstyrsinvesteringer:

1. Utstyr må ha en kostnad på minst NOK 500 000. Mindre investeringer dekkes av instituttene.
2. I henhold til vedtatte premisser i ny budsjettfordelingsmodell forventes instituttene å bidra med 20 % av kostnaden for utstyr som delfinansieres av fellesmidler.
3. Utstyr til kjernefasiliteter skal prioriteres.

Prosess

Fakultetet har innhentet en samlet oversikt over instituttenes prioriterte ønsker for utstyrsinvesteringer for 2026. Alle institutter har meldt inn mellom én og tre utstyrsenheter rangert etter prioritet. Totalt ble det søkt om midler for 8,44 millioner kroner (se vedlegg 1).

Oversikten i vedlegg 1, dannet grunnlag for et fordelingsmøte med forskningsledere ved instituttene. Møtet ble avholdt 12.01.2026 og ledet av prodekan for forskning. Formålet med å involvere forskningslederne var å sikre faglig forankring og enighet om prioriteringene, slik at fordelingen av midlene reflekterer både strategiske og forskningsfaglige behov. I møtet ble det oppnådd konsensus om fordelingen for 2026 (jf. tabell 1), der hvert institutt ble tildelt sitt høyest prioriterte utstyr. Fordelingen ble presentert av prodekan på instituttledermøte den 12.01.2026.

Det ble videre avtalt at Institutt for klinisk odontologi (IKO) må beregne en noe høyere egenandel enn 20%, ettersom totalrammen ellers ville overstige potten på 5 millioner kroner med om lag 100 000 kroner. Det

ble også besluttet å sette to utstyrsenheter på venteliste, i tilfelle det oppstår utfordringer i anskaffelsesprosessen.

Utstyr	Institutt	Bidrag MED	Bidrag inst.
Exodus H-60	K1	960000	240000
Oppdatering Hyperion XT 500.000	K2	1000000	250000
Vanquish Neo UHPLC System	IBM	1 140 000	285000
Cone Beam Computer Tomografi (CBCT)	IKO	1900000	600000*
Venteliste			
Fully motorized cryostat	IBM	900000	180000
Ortopantomografi med kefalostat (OPG/CEF)	IKO	880000	220000
Sum		5 000 000	1 375 000

Tabell 1: Fordeling av fakultetets midler til utstyrsinvesteringer for 2026. Utstyr som er markert med grått er plassert på venteliste.

* overstiger opprinnelig egenandel på 20%.

Tildelte midler til forskningsutstyr må benyttes i løpet av 2026. Ordningen åpner ikke for overføring av ubrukte midler til senere år, og det er derfor viktig at innkjøp planlegges og gjennomføres innen budsjettåret. Forskningsseksjonen orienterer instituttene om endelig tildeling etter behandling i Fakultetsstyret.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar foreslått fordeling av fakultetets utstyrsinvesteringer 2026

14/01/2026/Havjin Jacob

Vedlegg

1 Utstyrsinvesteringer_prioritert 2026



Styre

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse

2018/13022

Styresak

7/26

Dokumentdato

14.01.2026

Møtedato

21.01.2026

Prosjekt Vestlandslegen - regionalt samarbeid og videre organisering

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak [57/23](#), *Vestlandslegen - status og plan for videre drift*
- Fakultetsstyresak [05/25](#), *Økning av studieplasser – konsekvenser for medisinstudiet*

Bakgrunn

Det medisinske fakultet samarbeider i prosjekt Vestlandslegen med partnere i regionen for å videreutvikle en bærekraftig, kvalitetssterk og framtidsrettet modell for medisinstudiet. Vi står nå i en fase der studiet etableres ved nye campus (Førde og Haugesund), og samtidig videreutvikles og driftes i Bergen og Stavanger. I lys av dette ser fakultetsledelsen det som hensiktsmessig å justere prosjektorganiseringen for å sikre forutsigbar fremdrift, god koordinering og tydelige ansvars- og beslutningslinjer. Målet er å sikre en robust, tydelig og framtidsrettet struktur som styrker samarbeidet mellom universitetet, Helse Vest, helseforetakene og kommunene i regionen. Justeringene som presenteres i denne saken er formidlet til samarbeidspartnere i brev av 28. november 2025. Det gis i hovedsak tilslutning til de foreslåtte endringene, og Helse Bergen har i tillegg påpekt behovet for å fremheve de utfordringene som økt praksisvolum i Bergen fører med seg lokalt. Dette aspektet fremheves som del av oppdatert tidsplan, jfr. tabell 2 under.

Oppdatert tidsplan

De siste årene har prosjekt Vestlandslegen hatt god framdrift. Stavanger startet pilotering fra høsten 2023 og uteksaminerer våren 2026 det første kullet studenter. Samtidig forberedes økningen til 40 studenter per kull fra høsten 2027. Første opptak til campus Førde ble gjennomført nå i høst, og disse studentene starter i Førde høsten 2028. Med tildelingen av 20 nye studieplasser i statsbudsjettet for 2026 vil Haugesund ta imot de første medisinstudentene der høsten 2029.

Tabellen nedenfor viser fordeling av studieplassene, inkludert tidspunkt for oppstart regionalt.

Tabell 1: Tildelte studieplasser medisinstudiet UiB per 2026, fordelt i regionen:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Sum
Nye studieplasser UiB	20				20	20	20				80
Region Stavanger				20				20			40
Region Førde									20		20
Region Fonna										20	20

UiB har så langt blitt tildelt 80 av de forventede 110 studieplassene til medisinstudiet regionalt, og har foreløpig ikke fått signaler om når de 30 resterende studieplassene vil komme.

Som ledd i opptrapping av studieplassene regionalt utfases den tidligere praksisordningen med samarbeidende sykehus i regionen. I stedet for å ha studenter kun i definerte praksisperioder, slik ordningen har vært de siste 25 årene, får regionene fulltidsstudenter i medisin. Dette innebærer at flere studenter skal ha praksisperioder i kliniske fag i Bergen (kirurgi, indremedisin, psykiatri, pediatri, gynekologi/obstetrikk). Tabell 2 under gir en oversikt over hva denne økningen vil innebære i antall studenter fordelt på de tre aktuelle praksisperiodene, og for alle periodene er det en markant økning i årene fremover. Økningen drøftes løpende i Felles utdanningsråd mellom fakultetet, Haukeland universitetssykehus og Haraldsplass diakonale sykehus. I rådsmøtet 26. september 2025 ([sak 12-25](#)) ble rapport fra en arbeidsgruppe for opptrapping av praksis for medisinstudenter i Bergen fremlagt.

Tabell 2: Antall medisinstudenter i praksis i Bergensområdet hvert semester, med økning i antall studenter fra regionale campus:

	Ny MED7 (Med/Kir)		MED9 (Pediatri, Gyn/Obst)		Ny MED10 (Psykiatri)	
	vår 8 veker	haust 8 veker	vår 6 veker	haust 6 veker	vår 4 veker	haust 4 veker
2025	20	20	30	30	30	30
2026	20	20	30	30	30	55*
2027	55*	55 (NB: x2)	30	60*	55	-
2028	55	71**	60	60	-	-
2029	71	91***	60	70**	55	55
2030	91	91	70	82***	63**	63
2031	91	91	82	82	78***	78

*økning med studenter som tidligere har hatt praksis i Helse Stavanger

**økning med studenter som tidligere har hatt praksis i Helse Førde

*** økning med studenter som tidligere har hatt praksis i Helse Fonna

Vi presiserer at det kun er økningen i praksis i kliniske fag i sykehus som er skissert her. Tilsvarende studentøkning i praksis i kommunehelsetjenesten regionalt ivaretas i parallelle prosesser.

Dagens organisering

Høsten 2023 ble det nedsatt en styringsgruppe for prosjekt Vestlandslegen ved fakultetet (jf. tidligere styresak 57/23). Styringsgruppen bestod da av representanter fra både fakultets- og instituttledelse, representant fra Helse Vest og studentene. Etter oppstart ble det ønsket ytterligere representasjon fra helseforetakene, og det ble etablert en referansegruppe der fagdirektørene fra samarbeidende helseforetak deltok. I starten av 2025 fikk representantene som utgjorde referansegruppen fast representasjon i styringsgruppen. I tillegg kom representant fra kommunehelsetjenesten (KS) inn, jfr. styresak 05/25. For oversikt over gruppens arbeid og møter, se [Prosjekt Vestlandslegen - organisering | Vestlandslegen | UiB](#)

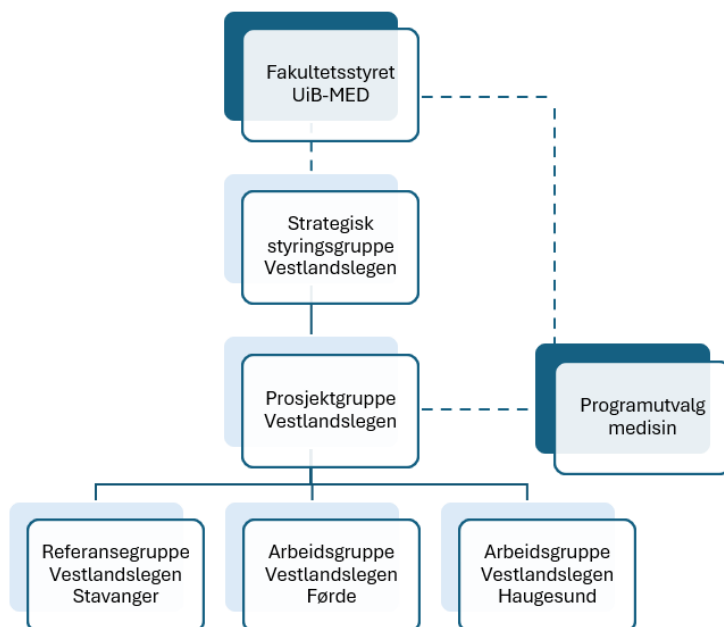
Med alle fire campuser – Bergen, Stavanger, Førde og Haugesund – fullt inne i prosjektet, ønskes det nå justeringer av prosjektorganisasjonen. Skissen under viser at det etableres en ny mindre styringsgruppe som øverste nivå. Den nåværende styringsgruppen får en noe endret rolle som *prosjektgruppe*. Endringene skal gi en mer robust organisasjon og gjøre det enklere å koordinere ressursbruk, framdrift og faglige prioriteringer i hele regionen.

Ny prosjektorganisering fra 2026

Som ledd i endret prosjektorganisering har Gottfried Greve tiltrådt som ny prosjektleder for Vestlandslegen. Greve er professor i pediatri ved Klinisk institutt 2, overlege ved Haukeland universitetssjukehus og er nylig ferdig med en fireårig periode som viserektor for innovasjon, satsinger og klynger ved UiB. Med sin erfaring og brede kontaktflate blir han bli en sentral aktør i dialog med involverte institutter og samarbeidspartnere. Avtroppende prosjektleder professor Simon Dankel takkes for den innsatsen han har lagt ned i prosjektet, særlig knyttet til arbeid med å etablere gode faglige samarbeidsrelasjoner mellom campusene.

Foreslått ny prosjektorganisering har tre hovednivå: en strategisk styringsgruppe, en prosjektgruppe samt lokale referanse- og arbeidsgrupper (se figur 1). Prosjektet er koblet tett opp til driftsorganisasjonen ved Det medisinske fakultet. Her har Programutvalg for medisin (PUM) hovedansvar for innhold og kvalitet i utdanningen, mens fakultetsstyret har overordnet ansvar for programporteføljen.

Figur 1: Prosjektorganisasjon Vestlandslegen, Det medisinske fakultet



Den strategiske styringsgruppen får ansvar for å sikre at prosjektet følger planlagte rammer og at arbeidet er i tråd med nasjonale og regionale strategier for opptrappingen av studieplasser i medisin. Gruppen består av representanter fra UiB-ledelsen, Helse Vest og kommunesektoren, og møtes én til to ganger i semesteret. Prosjektgruppen, med representasjon som tilsvarer dagens styringsgruppe, vil ha ansvar for å

koordinere implementeringen av studiemodellen ved alle fire campuser. Det omfatter både faglig kvalitet, økonomiske rammer og samarbeidet med helseforetakene og kommunene. Prosjektgruppen vil møtes to ganger per semester, og oftere ved behov. Arbeidet forutsetter at representantene i både den strategiske styringsgruppen og prosjektgruppen rapporterer til sine respektive driftsorganisasjoner.

I de tre regionene utenfor Bergen videreføres og styrkes de lokale gruppene, og gruppen i Haugesund starter opp i januar 2026. I Stavanger fungerer referansegruppen som en sentral møteplass for koordinering mellom UiB, SUS, UiS og kommunene. I Førde og Haugesund vil arbeidsgruppene ha fokus på etableringsarbeidet, spesielt knyttet til kompetanse, arealbehov, ressurser og samarbeidsrelasjoner. Mandatet deres er bygget opp parallelt, og gruppene vil justere arbeidet sitt etter hvert som flercampusmodellen videreutvikles.

Gruppene i prosjektorganisasjonen følges opp administrativt av et prosjektsekretariat ved fakultetet. Vi ønsker i tillegg å styrke arbeidet med rekruttering og personaloppfølging, og har nylig nedsatt en egen arbeidsgruppe ved fakultetet som skal utrede dette.

Kommende endringer i driftsorganisasjonen

Med endringer i prosjektorganiseringen vil det også gjøres endringer i driftsorganisering av medisinstudiet – nærmere bestemt sammensetning og mandater for PUM og de underliggende semesterstyrene. Endringene er nødvendige for å sikre god faglig forankring og representasjon i ledelsen av studieprogrammet på tvers av fire campuser.

Det faglige samarbeidet, som i dag er organisert i en modell med *faggrupper på tvers*, utvikles også videre i en flercampusmodell. Det er nylig initiert to store faggrupper i henholdsvis indremedisinske og kirurgiske fag, der fagansvarlige og faglige ressurspersoner fra Førde, Haugesund, Stavanger og Bergen møtes for felles fagsamling 21. januar 2026. Formålet er å få til bedre samordning mellom fagene på små og store campuser, og gruppene skal utarbeide en naturlig progresjon gjennom studieløpet fra 5. til og med 12. semester.

Detaljeringen av læringsutbyttebeskrivelser og samarbeid om undervisning og undervisningsressurser vil – i tråd med rammer for flercampusmodellen - fortsette utover våren. Dette arbeidet vil i stor grad foregå i semesterstyrene som har ansvar for de respektive semestrene (emnene) i studieplanen. De ulike faggruppene vil være tett koblet på arbeidet i semesterstyrene. Vi viser for øvrig til egen styresak i dette møtet om rammene for flercampusmodellen i medisin.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar de foreslåtte justeringene i organiseringen av prosjekt Vestlandslegen, med virkning fra innværende år 2026.

Marit Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg:

Mandater for hhv strategisk styringsgruppe, prosjektgruppe og lokale referanse- og arbeidsgrupper

14.01.2026/Kristin Walter

Vedlegg

- 1 Vedlegg - Mandater for prosjektorganisasjon Vestlandslegen UiB 2026

Justering av prosjektorganisasjon, Vestlandslegen UiB

Styringsgruppe for prosjekt Vestlandslegen (ny)	
Sammensetning	Mandat
○ Rektorat UiB (leder av gruppen) ○ Dekan UiB-MED ○ Fagdirektør Helse Vest ○ Direktør medarbeider, organisasjon og teknologi Helse Vest ○ Kommunedirektør KS Sekretariatsfunksjon ivaretas av prosjektleder Vestlandslegen og sekretariatet for prosjekt Vestlandslegen ved UiB-MED.	Styringsgruppen skal påse at prosjektet følger oppsatt fremdrift. Styringsgruppen skal arbeide for nødvendige ressurser til gjennomføring av studiemodellen regionalt og lokalt, både for universitetet og helsetjenestene. Styringsgruppen skal sikre at arbeidet med prosjekt Vestlandslegen er i tråd med partenes gjeldende strategier og nasjonale føringer for opptrapping av studieplasser i medisin. Møtehyppighet 1 g per semester.
Prosjektgruppe for prosjekt Vestlandslegen (tidligere Styringsgruppe)	
For tidligere sammensetning og mandat, se Prosjekt Vestlandslegen - organisering Vestlandslegen UiB	
Sammensetning	Mandat
○ Prosjektleder Vestlandslegen (leder av gruppen) ○ Visedekan for utdanning UiB-MED ○ Programutvalgsleder medisin ○ Faglig studieleder UiB campus Stavanger ○ Faglig studieleder UiB campus Førde ○ Faglig studieleder UiB campus Haugesund ○ Instituttleder ved Klinisk institutt 1 UiB ○ Instituttleder ved Klinisk institutt 2 UiB ○ Instituttleder ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin UiB ○ Instituttleder ved Institutt for biomedisin UiB ○ Viseadm. direktør Helse Stavanger ○ Fagdirektør Helse Bergen ○ Fagdirektør (ev utvikl.direktør) Helse Førde ○ Fagdirektør Helse Fonna ○ Fagdirektør/viseadm direktør Haraldsplass diakonale sykehus ○ 2 kommunerepresentanter fra regionen (<i>annen enn i Styringsgruppen</i>) ○ 2 studentrepresentanter Sekretariatsfunksjon ivaretas av sekretariatet for prosjekt Vestlandslegen ved UiB-MED.	Prosjektgruppen skal koordinere prosessen med implementering av studiemodellen ved alle fire campuser. Det forutsettes tett dialog med Programutvalg for medisin (PUM) om faglige føringer og fremdrift. Prosjektgruppen skal sikre kvalitet i implementeringsarbeidet. Den skal se til at prosjektet har de nødvendige ressursene og samtidig holder de økonomiske rammene for prosjektet. Gruppen skal arbeide for et godt samarbeid mellom UiB, sykehusene, kommunene og øvrige samarbeidspartnere. Prosjektleder rapporterer på vegne av Prosjektgruppen til dekan og Styringsgruppen. Møtehyppighet 2 g per semester, ev oftere ved behov.

Referansegruppe for prosjekt Vestlandslegen i Stavanger	
Sammensetning (ny)	Mandat (nytt)
Faglig studieleder campus Stavanger (leder) Faglig koordinator 4. studieår (K1/K2-UiB) Faglig koordinator 5. studieår (K2-UiB) Faglig koordinator 6. studieår (IGS-UiB) Faglig praksiskoordinator UiB i Stavanger Programutvalgsleder medisin Klinikkdirektør Helse Stavanger Faglig representant Universitetet i Stavanger Helsesjef Stavanger kommune Faglig representant Klinisk institutt 1 Faglig representant Klinisk institutt 2 Faglig representant IGS-UiB Studentrepresentant Observatør: prosjektleder Vestlandslegen Sekretariatsfunksjon ivaretas av sekretariatet for prosjekt Vestlandslegen ved UiB-MED i tett samarbeid med administrative medarbeidere UiB-MED i Stavanger	• Jobbe med videre implementering av flercampusmodellen og tilrettelegging for økt antall studenter • Sikre godt samarbeid mellom: - fagmiljøene i Stavanger og Bergen - SUS og UiB - UiS og UiB - UiB og kommunene i regionen • Sikre god dialog om infrastruktur for flercampusmodellen • Bidra til god informasjonsflyt om prosjekt Vestlandslegen internt og eksternt Gruppen rapporterer i faglig linje til PUM. Gruppens leder holder Prosjektgruppen løpende orientert om fremdriften. Møtehyppighet 2 g per semester, hvorav ett møte er fysisk i Stavanger.

Arbeidsgruppe for prosjekt Vestlandslegen i Førde (gruppen ble opprettet i 2025, med første møte april 2025, tidligere <i>referansegruppe</i>)	
Sammensetning	Mandat
Helse Førde: - Utviklingsdirektør Anne Kristin Kleiven / Dagrun Kyrkjebø - Fagdirektør Asle Kjørlaus UiB-MED: - Prosjektleder Vestlandslegen – Gottfried Greve - Utdanningsleder Rune Bjørneklett/ Klinisk institutt 1 - Semesterstyreleder MED9 Nils-Halvdan Morken/ Klinisk institutt 2 - Utdanningsleder Gunnar Bondevik/ Inst. for global helse og samfunnsmed. - Campus Førde: faglig koordinator Kaya Kvarme Jacobsen - Campus Stavanger: faglig studieleder Audun O. Vik-Mo	I påvente av at de faglige rammene for en flercampusmodell rigges, handler arbeidsgruppens mandat i første omgang om å legge grunnlaget for etableringen i Førde. Hovedpunktene er kompetanse, areal, ressurser og samarbeidsrelasjoner i regionen. Konkret skal gruppen jobbe med følgende punkter: <i>Kompetanse;</i> ○ Bidra til å identifisere faglige ressurspersoner som på sikt er aktuelle for å søke UiB-bistillinger ○ Sørge for at aktuelle fagfolk blir koblet på samarbeidet i faggrupper på tvers.

Kommunehelsetjenesten: - Sunnfjord kommune v/ kommunalsjef Kurt Even Andersen - Fylkeskoordinator allmennpraksis medisinstudiet, Sharline Riiser (IGS) Observatør: Campus Haugesund; faglig koordinator Heiko Bratke Gruppen ledes i første fase av prosjektleder Gottfried Greve. Sekretariatsansvar for gruppen ivaretas av Studieseksjonen UiB-MED (Kristin Walter), i samarbeid med lokalt tilsatt adm. koordinator for praksis i Helse Førde. Ansatte med UiB-bistillinger som koordinerer dagens praksisordning i Helse Førde inviteres med i gruppens møter ved behov. Det er aktuelt at gruppen justeres og/el suppleres med flere faglige representanter etter hvert som det er behov for nærmere detaljplanlegging av studieopplegget.	○ Øke innsikt i arbeid med studieplan medisin og bistå Enhet for læring ved UiB-MED (EFL) i planlegging av pedagogiske kurs for ansatte i Førde <i>Areal;</i> - Følge opp intensjonene i arbeidet med Campus Vie og bidra til å konkretisere behov for medisinstudiet og læringsmiljøet for studentene. - Bidra til å finne løsninger for samarbeid om areal og hvilket ansvar hhv sykehuset og fakultetet har, som grunnlag for kommende formalisering av avtaler. <i>Ressurser;</i> - Sondere mulige synergieffekter av samarbeid med Høgskulen på Vestlandet når det gjelder både tverrfaglige initiativ (jfr. TVEPS) og felles fasiliteter for studenter (ferdighetssenter) - Bidra til å beskrive nødvendige samarbeidsrelasjoner i undervisning og hvilket ansvar hhv sykehuset og fakultetet har, som grunnlag for kommende formalisering av avtaler om utdanning (avtaler på nivå 2 og nivå 3). <i>Samarbeidsrelasjoner i regionen;</i> - Bidra til å utvikle samarbeidet mellom spesialist- og kommunehelsetjenesten i tilknytning til utdanningsvirksomheten - Identifisere nøkkelfora for å spre og opprettholde entusiasme og informasjonsbehov - Sikre at det opprettes infoside på UiB/Helse Førde sine nettsider med informasjon om progresjon i prosjektet. Mandatet kan justeres når flercampusmodellen for medisinstudiet er vedtatt. Gruppen forventes å ha inntil 2 møter per semester, hvorav ett bør være fysisk i Førde.
---	--

Arbeidsgruppe for prosjekt Vestlandslegen i Haugesund (<i>oppstart v-26</i>)	
Sammensetning	Mandat
Helse Fonna: - Fagdirektør - Avdelingsleder utdanning og kompetanse UiB-MED: - Campus Fonna: faglig koordinator (leder) - Prosjektleder Vestlandslegen - Fagrepresentant Klinisk institutt 1 - Fagrepresentant Klinisk institutt 2 - Fagrepresentant Inst. for global helse og samfunnsmed. - Campus Stavanger: faglig studieleder Kommunehelsetjenesten: - Kommuneoverlege Observatør: Campus Førde; faglig koordinator Sekretariatsansvar for gruppen ivaretas av Studieseksjonen UiB-MED, i samarbeid med lokalt tilsatt adm. koordinator for praksis i Helse Fonna. Ansatte med UiB-bistillinger som koordinerer dagens praksisordning i Helse Fonna inviteres med i gruppens møter ved behov. Det er aktuelt at gruppen justeres og/el suppleres med flere faglige representanter etter hvert som det er behov for nærmere detaljplanlegging av studieopplegget.	I påvente av at de faglige rammene for en flercampusmodell vedtas, handler arbeidsgruppens mandat i første omgang om å legge grunnlaget for etableringen i Haugesund. Hovedpunktene er kompetanse, areal, ressurser og samarbeidsrelasjoner i regionen. Konkret skal gruppen jobbe med følgende punkter: <i>Kompetanse;</i> ○ Bidra til å identifisere faglige ressurspersoner som på sikt er aktuelle for å søke UiB-bistillinger ○ Sørge for at aktuelle fagfolk blir koblet på samarbeidet i faggrupper på tvers. ○ Øke innsikt i arbeid med studieplan medisin og bistå Enhet for læring ved UiB-MED (EFL) i planlegging av pedagogiske kurs for ansatte i Haugesund <i>Areal;</i> - Bidra til å konkretisere arealbehov for medisinstudiet og læringsmiljøet for studentene. - Bidra til å finne løsninger for samarbeid om areal og hvilket ansvar hhv sykehuset og fakultetet har, som grunnlag for kommende formalisering av avtaler. <i>Ressurser;</i> - Sondere mulige synergieffekter av samarbeid med Høgskulen på Vestlandet når det gjelder både tverrfaglige initiativ (jfr. TVEPS) og felles fasiliteter for studenter (ferdighetssenter) - Bidra til å beskrive nødvendige samarbeidsrelasjoner i undervisning og hvilket ansvar hhv sykehuset og fakultetet har, som grunnlag for kommende formalisering av avtaler om utdanning (avtaler på nivå 2 og nivå 3).

	<i>Samarbeidsrelasjoner i regionen;</i> - Bidra til å utvikle samarbeidet mellom spesialist- og kommunehelsetjenesten i tilknytning til utdanningsvirksomheten - Identifisere nøkkelfora for å spre og opprettholde entusiasme og informasjonsbehov - Sikre at det opprettes infoside på UiB/Helse Fonna sine nettsider med informasjon om progresjon i prosjektet. Mandatet kan justeres når flercampusmodellen for medisinstudiet er vedtatt. Gruppen forventes å ha inntil 2 møter per semester, hvorav ett bør være fysisk i Haugesund.
--	--



Styre

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse

2018/13022

Styresak

8/26

Dokumentdato

14.01.2026

Møtedato

21.01.2026

Medisinstudiet - faglige rammer for flercampusmodell

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyret [sak 05/25](#) - Økning av studieplasser – konsekvenser for medisinstudiet
- Fakultetsstyret [sak 49/25](#) – Nedleggelse av elektiv periode på medisinstudiet
- [Sluttrapport fra evalueringen av profesjonsstudiet i medisin](#) (NOKUT, 2025)
- Programutvalg for medisin (PUM) [sak 25/25](#) – Fordeling av fag og studiepoeng for semester 1-5 i «Studieplan flercampusmodell 2025»
- PUM [sak 28/25](#) - Fordeling av fag og studiepoeng for semester 6-12 i «Studieplan flercampusmodell 2025»
- PUM [sak 29/25, vedtak](#) (inkl. oversikt over vedtatt fordeling av fag og sp) - Forslag til fremdrift av emnebeskrivelser i «Studieplan flercampusmodell 2025» og implementering av nye emnekoder

Bakgrunn

En komite nedsatt av Programutvalg for medisin (PUM) har i løpet av 2025 arbeidet med forslag til justering av fag i dagens studieplan Medisin 2015 for tilpassing til en flercampusmodell for medisinstudenter i både Bergen, Stavanger, Førde og Haugesund.

Komiteen oversendte 8. september 2025 forslag til en studieplan for flercampusmodell. Fakultetet sendte deretter forslaget på høring til institutter, fagmiljøer og helseforetakene, med intern frist 1. oktober og frist for foretakene til 1. november 2025 til å komme med høringsinnspill.

I arbeidet har komiteen tatt med seg erfaringer fra dagens studieplan og fra piloteringen ved campus Stavanger. Det er lagt stor vekt på at den endrede studieplanen skal fungere på alle fire campus. Målet har vært å styrke kjernefagene indremedisin og kirurgi, unngå fragmentering og silotenkning, og styrke bredde- og generalistkompetanse på tvers av fagene.

Høringsinnspillene ga i all hovedsak støtte til komiteens forslag, og PUM vedtok i møter 22. oktober og 26. november 2025 (jfr. sakene over) fordeling av fag og studiepoeng for semestrene 1-5 og 6-12. De rammene for semestrene som PUM sluttet seg til innebar kun mindre justeringer i henhold til komiteens forslag til plan.

Studieplan flercampusmodell 2025

Hovedlinjene for forslag til flercampusmodell, endringer i fagfordeling og områder for videre arbeid oppsummeres i punktene under.

Overordnet mål og struktur

- **Flercampusmodell:** Studieplanen skal implementeres på tvers av fire campus (Bergen, Førde, Haugesund, Stavanger) med felles rammer for fag, studiepoeng og vurdering.
- **Tre søyler:** Fagsøylen, Profesjonssøylen og Akademisk søyle videreføres som grunnstruktur i medisinstudiet.
- **Spirallæringsprinsipp:** Undervisningen organiseres slik at studentene bygger kompetanse gradvis fra grunnleggende kunnskap til masternivå.
- **Felles eksamener:** Fra høsten 2027 skal eksamen (inkl. klinisk stasjonseksamen, OSKE) være identisk på alle campus, med felles oppgaver og sensur.

Hovedendringer i fagfordeling

- **Justering studieår 1-3:**
 - Samfunnsmedisin som lå i studieår 1-3, er nå hovedsakelig samlet i 1. semester for å styrke helhetlig forståelse.
 - Semester 2 og 3 er relativt uforandret, mens det i semester 4 er gjort små justeringer for blant annet mikrobiologi, epidemiologi og fysiologi.
 - I basalfagene skal kliniske og parakliniske fag fortsatt bidra med relevante eksempler.
- **Propedeutikk og journalkompetanse:** Fordeles over tre semestre (5, 6 og 7) i stedet for konsentrert undervisning. Dette er gjort for å sikre at alle campuser kan bidra med undervisning i fagene.
- **Parakliniske fag (mikrobiologi, farmakologi, radiologi, patologi):** Undervises som egne fag i 5.-6. semester for å sikre grunnkompetanse blant studentene, og integreres deretter i kliniske fag.
- **Kliniske fag:**
 - 7. semester (tidligere 8. semester) blir hovedsemester for kirurgi og indremedisin, med 8 ukers praksis.
 - 8.-10. semester dekker spesialfag (ØNH, øye, nevrologi, hud, psykiatri, onkologi, pediatri, gynekologi).
 - 11.-12. semester fokuserer på allmennmedisin, akuttmedisin og oppsummering av fag.

Endringer i de kliniske semestrene (semestre 7-12) kan oppsummeres slik:

Semester	Studieplan Medisin 2015	Studieplan flercampusmodell 2025
7	ØNH, oftalmologi, nevrologi, nevrokirurgi, psykiatri og BUP Praksis: Psykiatri (4 uker)	Indremedisin, kirurgi, patologi, propedeutikk del 3 Praksis: Indremedisin og kirurgi (8 uker)
8	Indremedisin, kirurgi, dermatologi, patologi Praksis: Indremedisin og kirurgi (8 uker)	ØNH, oftalmologi, nevrologi og nevrokirurgi, dermatologi
9	Pediatri, gynekologi, obstetikk, klinisk genetikk Praksis: Pediatri, gynekologi, obstetikk (6 uker)	Pediatri, gynekologi, obstetikk, klinisk genetikk, medisinsk etikk Praksis: Pediatri, gynekologi, obstetikk (6 uker)
10	Samfunnsmedisin, onkologi, smerte og palliasjon, rettsmedisin, rusmedisin, etikk, revmatologi, hovedoppgave	Psykiatri og BUP, samfunnsmedisin, onkologi, smerte og palliasjon, rusmedisin, TVEPS, revmatologi, hovedoppgave Praksis: Psykiatri (4 uker), sykehjem (2 uker)
11	Allmennmedisin, TVEPS Praksis: Allmennmedisin og mottaksmedisin (6 uker + 3 uker)	Mer medisin og kirurgi, allmennmedisin, rettsmedisin Praksis: Allmennmedisin og mottaksmedisin (6 uker + 3 uker)
12	Indremedisin, kirurgi, allmennmedisin	Indremedisin, kirurgi, mindre allmennmedisin

Implementering og tidslinje

- **Trinnvis innfasing:**

Endringene trer i kraft fra og med høst 26 for kull 24 i Bergen. Stavanger piloterer endringene med kull 23, for å sikre at overgangsordningene er overstått før økt studentantall kommer med kull 24.

Oppsummert vil de ulike semestrene (emnene) innfases på disse tidspunktene (vår-/høstsemestre):

Tidspunkt	Semestre
Høst 2026	1,3,5 (Bergen) og 7 (Stavanger)
Vår 2027	6 (Bergen) og 8 (Stavanger)
Høst 2027	7 (Bergen) og 9 (Stavanger)

Tidspunkt	Semestre
Vår 2028	8 (Bergen) og 10 (Stavanger)
Høst 2028	9 (Bergen) og 11 (Stavanger)
Vår 2029	10 (Bergen) og 12 (Stavanger)
Høst 2029	11 (Bergen)
Vår 2030	12 Bergen)

- **Frister detaljering:**

Det er satt følgende frister for vårens arbeid med detaljering av studieplaninnholdet:

- Momentlister for semestrene 1-7: 28. januar 2026.
- Læringsutbyttebeskrivelser for semestrene 1-7: 17. februar 2026.
- Emnebeskrivelser for semestrene 1-7: Vedtak i PUM 11. mars 2026.

Utfordringer og fokusområder

- **Koordinering mellom campus:** Flercampusmodellen krever tett samarbeid mellom fagmiljøene og mellom institutter.
- **Overgangsordninger:** Nødvendig for enkelte fag som flyttes frem i studieløpet (samfunnsmedisin, epidemiologi, hud/ØNH/øye og praksis i indremedisinske og kirurgiske fag). Foretakene i regionen er positive til å bidra med løsninger for å få til en god overgangsordning for praksis i indremedisinske og kirurgiske fag.
- **Ressursbruk:** Det arbeides med å se på hvordan undervisning og praksis kan bli mer strømlinjeformet og lik på tvers av campus, slik at det kan hentes ut synergieffekter.
- **Kvalitetssikring:** For å sikre at en medisinstudent oppnår den samme kompetansen uavhengig av campus, skal læringsutbytte og semestervurdering være lik på alle campuser. For å utnytte styrkene ved de ulike campusene, kan undervisning tilpasses den enkelte campus.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret slutter seg til rammene for Studieplan flercampusmodell 2025.

Marit Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

14.01.2026/Kristin Walter



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/15044
Styresak
10/26

Dokumentdato
14.01.2026
Møtedato
21.01.2026

Orienteringssaker til møtet 21.01.2026

- Økonomi – status årsregnskap 2025 (muntlig orientering)
- Årshjul for fakultetsstyret vår 2026
- Rapportering HMS-avvik for perioden 20.11.2025 – 12.01.2026
- Doktorgrader i tall
- Dekanen orienterer

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

14.01.2026/Gjert Bakkevold
Vedlegg

- 1 HMS avvik 20 11 2025 - 12 01 2026
- 2 Doktorgrader i tall hele 2025
- 3 Årshjul styresaker vår 2026

Meldte HMS-avvik (perioden 20.11.2025 - 12.01.2026)

Saksnummer	Registrert	Organisasjonsenhet	Overskrift	Underkategori	Status
I2601-6149	12.01.2026	Det medisinske fakultet, fak.adm.	hms-avvik		Oppdatert av innmelder
I2601-1067	05.01.2026	Institutt for klinisk odontologi	hms-avvik	Skade/tap av fysiske verdier	Registrert
I2512-9733	19.12.2025	Det medisinske fakultet, fak.adm.	rør falt på hode	Mindre personskader	Under arbeid
I2512-9907	19.12.2025	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Venter på innmelder
I2512-4276	09.12.2025	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Sensitivt HMS-avvik		Registrert
I2512-3911	08.12.2025	Institutt for biomedisin	Glatt papir på gulvet	Mindre personskader	Lukket
I2512-3933	08.12.2025	Institutt for biomedisin	frostskade	Mindre personskader	Lukket
I2512-3942	08.12.2025	Institutt for biomedisin	brannskade	Mindre personskader	Lukket
I2512-2165	04.12.2025	Det medisinske fakultet, fak.adm.	klemskade	Mindre personskader	Under arbeid
I2512-1763	03.12.2025	Klinisk institutt 2	Stikkskade	Mindre personskader	Tildelt
I2511-11733	27.11.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Lukket
I2511-9931	24.11.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Lukket
I2511-9579	23.11.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Under arbeid

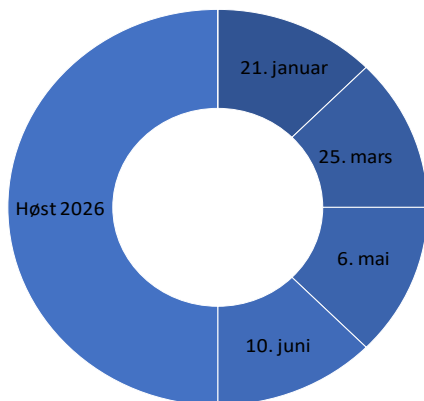
Oversikt disputas og opptak hele 2025

<u>Opptak doktorgradskandidater 2025 pr. institutt</u>	<u>Antall</u>
Institutt for biomedisin	13
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	24
Institutt for klinisk odontologi	2
Klinisk institutt 1	19
Klinisk institutt 2	28
Totalsum	86

<u>Disputaser 2025 pr. institutt</u>	<u>Antall</u>
Institutt for biomedisin	9
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	26
Institutt for klinisk odontologi	6
Klinisk institutt 1	23
Klinisk institutt 2	28
Totalsum	92

Fakultetsstyresaker MEDFAK årshjul vår 2026

Vår 2026



	Styresaker	O-saker
Jan.	- Arealprosess – vedtak - Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2026 - Fornyng av utstyr og investeringsbehov de neste årene - Prosjekt Vestlandslegen – regionalt samarbeid og videre organisering - Medisinstudiet – faglige rammer for flercampusmodell - Valg 2026 – oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer - Opprykk til professor etter kompetansevurdering	- Årshjul for fakultetsstyret vår 2026 - Rapportering HMS-avvik - Økonomi – status årsregnskap 2025 (muntlig orientering) - Doktorgrader - Dekanen orienterer
Mars	- Møtedatoer for fakultetsstyret – høsten 2026 - Kjernefasilitetene ved Det medisinske fakultet – løypemelding - Plan for gjennomføring av arealoptimalisering - Oppfølging av internrevisjon helseforskning - Årsregnskapet for 2025 for Det medisinske fakultet - Endelig budsjett 2026 - Arealoptimalisering ved MED – status og framdriftsplan - Årsrapport HMS 2025 – Det medisinske fakultet - Studiebarometeret 2025 – resultater ved MED	- Årshjul for fakultetsstyret vår 2025 - Rapportering HMS-avvik - Oppfølging av EvalMedHelse ved fakultetet - Doktorgrader - Dekanen orienterer
Mai	- Organisering av kjernefasilitetene MED – vedtak - Omorganisering ved IKO - vedtak - Økonomirapport pr mars 2026 - Ph.d.-utdanningsmelding 2025 – Det medisinske fakultet	- Årshjul for fakultetsstyret vår 2026 - Rapportering HMS-avvik - Klima- og miljørapport 2025 Miljøfyrtårn - Doktorgrader - Status arealprosessen - Dekanen orienterer
Juni	Styreseminar i forkant av møtet - Budsjett 2027 – plan og prosess - Økonomirapport per april - Sykefraværssrapport 2025 og 1. kvartal 2026 – MED - Status Arealprosess- oppfølging av vedtak fra januar	- Årshjul for fakultetsstyret vår 2026 - Årshjul for fakultetsstyret høst 2026 - Rapportering HMS-avvik for våren 2026 - Kandidatundersøkelsen 2025 - Årsmelding 2025 Forskerlinjen - Resultat – fakultetsstyrevalg gruppe B (muntlig orientering) - Doktorgrader - Dekanen orienterer