



Møteinnkalling

Møtested

Armauer Hansens hus – Styrerrommet, 4. etasje

Dato

03.09.2025

Tidspunkt

13:15–15:30

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest til Gjert Bakkevold, tlf. 55 58 61 97, epost: gjert.bakkevold@uib.no

Med vennlig hilsen

Sveinung Hole
styreleder

Marit Bakke
dekan

Innkalling er sendt til:

Sveinung Hole
Thomas Michael James Stevenson
Vegard Slettvoll
Tine Veronica Karlsen
Dagmar Fosså Bunæs
Elisabeth Farbu
Anne Runa Kathrine Risa Bakke
Trude Skogstrand
Bjørn Tore Gjertsen

Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
S 55/25	Godkjenning av innkalling og saksliste – vurdering av habilitet	
S 56/25	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 10.06.2025	X
S 57/25	Fakultetsstyret 01.08.2025 - 31.07.2029 - konstituering	
S 58/25	Godkjenning av prodekan og oppnevning av visedekan for perioden 01.08.2025 - 31.07.2029	
S 59/25	Oppnevning av medlemmer til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet, perioden 01.08.2025 - 31.07.2029	
S 60/25	Oppnevning av medlemmer til Tilsettingsrådet for midlertidig vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet, perioden 01.08.2025 - 31.07.2029	
S 61/25	Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2026	
S 62/25	Budsjettforslag for 2026 og langtidsbudsjett 2027-2030 for Det medisinske fakultet	
S 63/25	Økonomistatus per juli	
S 64/25	Studiekvalitetsmelding 2024-25	
S 65/25	Opprykk til professor etter kompetansevurdering - søknadsrunden vår 2025 - godkjenning av bedømmelsen	X
S 66/25	Fullmaktsaker til møtet 03.09.2025	X
S 67/25	Orienteringssaker til møtet 03.09.2025	



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/332
Styresak
56/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Unntatt fra innsyn i henhold til offl. § 25, 1. ledd

Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 10.06.2025

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 10.06.2025 er vedlagt.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 10.06.2025.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold
Vedlegg

1 Utkast protokoll møte 10.06.2025



Møteprotokoll

Møtested

Armauer Hansens hus – Styrerrommet, 4. etasje

Dato

10.06.2025

Tidspunkt

12:30–14:30

Til stede

Navn	Funksjon	Gruppe	Varamedlem for
Sveinung Hole	Leder	E	
Vegard Slettvoll	Medlem	D	
Eirik Dalheim	Medlem	C	
Inge Fristad	Varamedlem	A	Thorkild Tylleskär
Andrea Melberg	Medlem	B	
Bettina Husebø	Medlem	A	Bjørn Tore Gjertsen
Håkon Garnes Mjøs	Medlem	D	
Jutta Dierkes	Medlem	A	
Clara Gram Gjesdal	Medlem	E	

Til stede fra dekanatet

Per Bakke	Dekan
Marit Bakke (t.o.m. sak 50/25)	Prodekan

Til stede fra administrasjonen

Synnøve Myhre	Fakultetsdirektør
Ørjan Leren (t.o.m. sak 50/25)	Assisterende fakultetsdirektør
Kristine Tangen (t.o.m. sak 50/25)	Seksjonsleder økonomi
Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth	Seksjonsleder HR
Lovise Haugen Wiik (sak 49/25)	Rådgiver
Gjert Bakkevold	Protokollskriver

Andre

Silke Appel (t.o.m. sak 46/25)	Instituttleder K2
--------------------------------	-------------------



Saksliste

Saksnr.	Tittel	Lukket
S 42/25	Godkjenning av innkalling og saksliste – vurdering av habilitet	
S 43/25	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 07.05.2025	X
S 44/25	Budsjett 2026 - Plan og prosess	
S 45/25	Økonomistatus per april	
S 46/25	Søknad om overskridelsesfullmakt fra K1 og K2	
S 47/25	Oppnevning av medlemmer til Hormonlaboratoriets fond for perioden 01.08.2025 - 31.07.2029	
S 48/25	Oppnevning av programutvalgsledere ved MED i perioden 2025-2029	
S 49/25	Nedleggelse av elektiv periode på medisinstudiet	
S 50/25	Sjukefråværsrapport 2024 og fyrste kvartal 2025	
S 51/25	Opprykk til professor etter kompetansevurdering - søknadsrunden høst 2024 - godkjenning av bedømmelsen	X
S 52/25	Tilsetting - instituttleder ved Institutt for biomedisin	X
S 53/25	Fullmaktsaker til møtet 10.06.2025	X
S 54/25	Orienteringssaker til møtet 10.06.2025	

S 42/25 Godkjenning av innkalling og saksliste - vurdering av habilitet

Det var ingen varsel om inhabilitet. Saker merket «Unntatt offentlighet» ble behandlet i lukket møte.

Vedtak

Innkalling og saksliste ble godkjent.

S 43/25 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 07.05.2025

Vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 07.05.2025.

S 44/25 Budsjett 2026 - Plan og prosess

Vedtak

Fakultetsstyret tar plan og prosess for budsjett 2026 til orientering.

S 45/25 Økonomistatus per april

Vedtak

Fakultetsstyret tar saken Økonomistatus per april til orientering.

S 46/25 Søknad om overskridelsesfullmakt fra K1 og K2

Vedtak

1. Fakultetsstyret vedtar at Klinisk institutt 1 får en overskridelsesfullmakt på 0,5 mill. kr. i forhold til budsjett i 2025.
2. Fakultetsstyret vedtar at Klinisk institutt 2 får en overskridelsesfullmakt på inntil 4,8 mill. kr. i forhold til budsjett i 2025.
3. Fakultetsstyret ber K2 utarbeide en plan som viser når og hvordan instituttet planlegger å nedbetale den akkumulerte gjelden.
4. Fakultetsstyret forventer at Klinisk institutt 1 og 2 sammen med fakultetsledelsen jobber med å finne flere tiltak slik at budsjettmessig balanse oppnås tidligere enn planlagt.
5. Fakultetsstyret forventer at instituttene sender en ny søknad om overskridelsesfullmakt med oppdatert plan for hvordan komme i balanse, tiltak og nedbetaling av gjeld, om man ser at overforbruket kommer til å bli høyere enn denne fullmakten gir.

S 47/25 Oppnevning av medlemmer til Hormonlaboratoriets fond for perioden 01.08.2025 - 31.07.2029

Vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet *foreslår* følgende styremedlemmer til Hormonlaboratoriets fond oppnevning av Universitetsstyret:

Hormonlaboratoriets fond, styre – perioden 01.08.2025 – 31.07.2029

- Professor Gunnar Mellgren, Klinisk institutt 2 (leder)
- Professor Pétur Juliusson, Klinisk institutt 2

- Professor Silje Skrede, Klinisk institutt 2
- Førsteamanuensis Kristin Viste, Klinisk institutt 2

S 48/25 Oppnevning av programutvalgsledere ved MED i perioden 2025-2029

Vedtak

1. Førsteamanuensis Hanne Rosendahl-Riise oppnevnes som leder for Programutvalg for ernæring i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
2. Professor Oddvar Kaarbøe oppnevnes som leder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
3. Professor Athanasia Bletsa oppnevnes som leder for Programutvalg for odontologiske fag i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
4. Førsteamanuensis Aase M. Raddum oppnevnes som leder for Programutvalg for farmasi i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
5. Førsteamanuensis Una Sølvik oppnevnes som leder for Programutvalg for master i helsefag i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
6. Professor Mathias Ziegler oppnevnes som leder for Programutvalg for biomedisin i perioden 01.08.2025 – 31.07.2029

S 49/25 Nedleggelse av elektiv periode på medisinstudiet

Av 9 fremmøtte styremedlemmer avholdt 2 seg fra å stemme mens 2 stemte mot forslaget til vedtak.

Vedtak

Elektiv periode på medisinstudiet legges ned fra og med kull 24. Det vil lages en overgangsordning for kull 24, slik at de får gjennomføre to elektive perioder selv om deres kull ellers vil følge justert studieplan i et flercampusperspektiv.

S 50/25 Sjukefråværsrapport 2024 og fyrste kvartal 2025

Vedtak

Fakultetsstyret tek saka til orientering.

S 51/25 Opprykk til professor etter kompetansevurdering - søknadsrunden høst 2024 - godkjenning av bedømmelsen

Vedtak

Unntatt offentlighet.

S 52/25 Tilsetting - instituttleder ved Institutt for biomedisin

Vedtak

Unntatt offentlighet.

S 53/25 Fullmaktsaker til møtet 10.06.2025

Vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

S 54/25 Orienteringssaker til møtet 10.06.2025

- Årshjul for fakultetsstyret vår 2025
- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025
- Rapportering HMS-avvik for våren 2025 (t.o.m. 27.05.2025)
- Ph.d. kandidatpublisering ved Det medisinske fakultet
- Kandidatundersøkelsen 2024
- Årsmelding 2024 Forskerlinjen
- Resultat – fakultetsstyrevalg gruppe A, B, C og D (muntlig orientering)
- Dekanen orienterer
 - Sak om teknisk ansatte som veiledere for ph.d. er tatt opp på IDU-møte 06.06.2025 og blir tatt opp igjen i IDU og fakultetsstyremøte etter sommerferien.
 - Nasjonalt dekanmøte i medisin i Trondheim. Noen punkter fra møtet: Ønske om flere LIS-stillinger, flere studieplasser og flere praksisplasser. Beredskap.

Vedtak

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet
10.06.2025

De avtroppende fakultetsstyremedlemmene og dekan ble avslutningsvis takket av for godt samarbeid.



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/7722
Styresak
57/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Fakultetsstyret 01.08.2025 - 31.07.2029 - konstituering

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Regler for styringsorganene:
<https://regler.app.uib.no/regler/Del-1-Overordnede-rammer/1.3-Regler-for-styringsorganene/>
- Fakultetsstyresak 4/25: Valg 2025 – Oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer ved Det medisinske fakultet.
<https://ekstern.filer.uib.no/mofa/fakultetsstyret/2025/Styresaker/Fakultetsstyresaker%20til%20m%C3%B8tet%2022.01.2025%20-%20offentlig%20versjon.pdf>
- Valgprotokoll fakultetsstyrevalg 2025:
<https://ekstern.filer.uib.no/mofa/fakultetsstyret/valg/Protokoller%202025/Protokoll%2005062025%20fakultetsstyrevalg%202025.pdf>
- Universitetsstyresak 58/25: Oppnevning av eksterne medlemmer til fakultetsstyrene for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029.
https://ekstern.filer.uib.no/ledelse/universitetsstyret/2025/2025-06-17/S_58-25Oppnevning-eksterne-medlemmer-til-fakultetsstyrene-for-perioden-1.8.2025-31.7.2029.pdf

Fakultetsstyrets sammensetning

Styrets sammensetning reguleres normalt av «Regler for styringsorganene» fastsatt av universitetsstyret 27.09.2018, sist endret 04.02.2021.

I perioden 01.08.2025 – 31.07.2029 skal fakultetsstyret ha 9 medlemmer. Det medisinske fakultet har ansatt dekan og skal derfor ha ekstern styreleder. Fakultetsstyret oppnevner selv en nestleder blant styrets medlemmer i gruppe A som er fast stedfortreder for den eksterne styrelederen.

Det er avholdt valg av medlemmer til fakultetsstyret for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029. Representantene fra midlertidig ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger og studentene er valgt for ett år.

I perioden 01.08.2025 – 31.07.2029 vil styret ha følgende sammensetning:

Eksterne

I universitetsstyresak 58/25 (møte 17.06.2025) ble følgende oppnevnt for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029:

Styreleder: Sveinung Hole, administrerende partner (CEO), Sarsia Management AS

Medlem: Elisabeth Farbu, viseadministrerende direktør, Helse Stavanger HF

Varamedlem: Randi-Luise Møgster, direktør, Helse Bergen HF, Divisjon Psykisk helsevern

Gruppe A

Fast ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger har 3 medlemmer og 7 varamedlemmer. Følgende er valgt:

Medlem: Bjørn Tore Gjertsen, professor

Medlem: Dagmar Fosså Bunæs, førsteamanuensis

Medlem: Tine Veronica Karlsen, førsteamanuensis

1. varamedlem: Tehmina Mustafa, professor
2. varamedlem: Camilla Krakstad, professor
3. varamedlem: Jutta Dierkes, professor
4. varamedlem: Magnus Vollset, førsteamanuensis
5. varamedlem: Kristin Moberg Aakre, professor
6. varamedlem: Salwa Suliman, førsteamanuensis
7. varamedlem: Mohammed Ahmed Alamin Yousif Yassin, førsteamanuensis

Gruppe B

Midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger har 1 medlem og 3 varamedlemmer.

Medlem: Thomas Michael James Stevenson, postdoktor

1. varamedlem: Jon Asbjørn Risgaard Kanavin, stipendiat
2. varamedlem: Anna Dommarsnes Abrahamsen, stipendiat
3. varamedlem: Malin Lundekvam, stipendiat

Gruppe C

Ansatte i tekniske og administrative stillinger har 1 medlem og 3 varamedlemmer.

Medlem: Trude Skogstrand, overingeniør

1. varamedlem: Margarethe Bittins, seniorrådgiver
2. varamedlem: Lovise Haugen Wiik, rådgiver
3. varamedlem: Havjin Jacob, seniorrådgiver

Gruppe D

Studentene har 2 medlemmer og 2 varamedlemmer. De er valgt i valgforsamling i regi av Medisinsk studentutvalg, med allmøte som valgforsamlingen.

Medlem: Anne Runa Kathrine Risa Bakke

Medlem: Vegard Slettvoll

Varamedlem: Julie Anna Eckhoff

Varamedlem: André Høberg

Møteplan

Styrets faste møtedag er onsdager og møtene holdes normalt kl. 13.15 i styrerommet 402-04, Armauer Hansens Hus, 4. etasje.

Forslag til møteplan høsten 2025:

- Onsdag 3. september kl. 13.15-15.30
- Torsdag 16. oktober kl. 09.00-18.00 (styremøte og styreseminar)
- Onsdag 3. desember kl. 12.30-15.15

Innkalling og sakspapirer legges i AdminControl til styrets medlemmer og eventuelle møtende varamedlemmer én uke før møte. Et varsel går ut pr. epost når dokumentene er klare.

Innkalling til møtene, inkludert offentlige saksforelegg, og offentlige protokoller er også tilgjengelig på nettsiden til Det medisinske fakultet (<https://www.uib.no/med/63504/fakultetsstyret-ved-det-medisinske-fakultet>). Eventuell innkalling til ekstraordinære møter, flytting av møtedager eller avlysing av møter, vil bli gjort kjent så tidlig som mulig.

Styreseminar

Det er planlagt et styreseminar (oppstartsseminar) 16. oktober kombinert med fakultetsstyremøte. Mer informasjon kommer om sted og program for seminaret.

Forslag til vedtak

1. Styret konstitueres med Sveinung Hole som styrets leder
2. Fakultetsstyret oppnevner en av de 3 medlemmene fra gruppe A som fast stedfortreder for styreleder
3. Fakultetsstyret godkjenner møteplan for høsten 2025

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/7722
Styresak
58/25

Dokumentdato
28.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Godkjenning av prodekan og oppnevning av visedekan for perioden 01.08.2025 - 31.07.2029

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

Tilsetting av dekan for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029
[Regler for styringsorganene ved fakultetene og instituttene](#)

Bakgrunn

Det er foretatt nyvalg til fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet, og professor Marit Bakke er ansatt som ny dekan etter professor Per Sigvald Bakke for perioden august 2025 – juli 2029. I forbindelse med ansettelse av dekan, skal fakultetsstyret godkjenne en prodekan etter forslag fra dekan, jf. Regler for styringsorganene ved fakultetene og instituttene § 7. Prodekan er stedfortreder for dekan i og utenfor fakultetsstyrets møter.

I perioden august 2021 – juli 2025 hadde fakultetet følgende dekanat:

Per Sigvald Bakke, dekan
Marit Bakke, prodekan med ansvar for forskningsfeltet og dekanens stedfortreder
Marit Øilo, visedekan med ansvar for undervisningsfeltet
Martha Enger, visedekan med ansvar for forskerutdanningen
Helge Ræder, visedekan med ansvar for innovasjon

Dekanens kommentarer

Dekan ser en mulighet for å fortsette med et dekanat bestående av dekan, prodekan og en visedekan, men med mulighet for å utpeke ytterligere visedekan hvis behov i inneværende periode.

Dekan ønsker professor Silje Skrede, Klinisk institutt 2, som prodekan med ansvar for forskningsfeltet, forskerutdanningen og innovasjon i nåværende åremålsperiode, 01.08.2025 – 31.07.2029.

Dekan har utpekt professor Reidun Lisbeth Skeide Kjome, Institutt for global helse og samfunnsmedisin, som visedekan for utdanning i nåværende åremålsperiode, 01.08.2025 – 31.07.2029.

I det nåværende dekanatet er det altså utpekt én prodekan og én visedekan, i motsetning til det tidligere dekanatet som bestod av totalt fem personer: prodekan for forskning, visedekan for undervisning, visedekan for forskerutdanning og visedekan for innovasjon.

Bakgrunnen for denne endringen er todelt. For det første står fakultetet med instituttene, i likhet med resten av organisasjonen, overfor krevende økonomiske tider som krever nedskalering og effektivisering av ressursbruk. For det andre vurderer dekanen det som hensiktsmessig å samle ansvarsområdene for forskning, innovasjon og forskerutdanning under én prodekan for å knytte forskning og innovasjon tettere sammen. Undervisningsområdet ivaretas av en egen visedekan som tidligere. Flere fakultet ved UiB har valgt tilsvarende løsning.

I dialog med instituttlederne er det en enighet om at også på instituttnivå vil slås rollene som forskningsleder og innovasjonsleder sammen til en person, og der både innovasjon og forskning skal ivaretas.

Som en konsekvens av denne endringen vil dagens forskningsutvalg (utvidet forskningsledelse) og innovasjonsutvalg slås sammen til ett felles utvalg for forskning og innovasjon. Dette skal bidra til bedre koordinering og helhetlig strategisk utvikling innen disse områdene.

Forslag til vedtak

1. Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner professor Silje Skrede som prodekan for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029. Professor Silje Skrede vil være dekanens stedfortreder og fortsette med særlig ansvar for forskningsfeltet, forskerutdanning og innovasjon ved fakultetet i denne perioden.
2. Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner professor Reidun Lisbeth Skeide Kjome som visedekan for utdanning for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029.
3. Fakultetsstyret vedtar at dekan ved behov kan utpeke inntil to ekstra visedekaner i henhold til reglene for fakultetene og instituttene § 7.
4. Dagens forskningsutvalg (utvidet forskningsledelse) og innovasjonsutvalg slås sammen til ett felles utvalg for forskning og innovasjon.
5. Rollen som forskningsleder og innovasjonsleder på institutt ønsker vi også å slå sammen til en funksjon.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

28.08.2025/Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2019/3863
Styresak
59/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Oppnevning av medlemmer til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet, perioden 01.08.2025 - 31.07.2029, perioden 01.08.2025 – 31.07.2029

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

[Fakultetsstyresak 57/21 – «Ansettelsesutvalg for vitenskapelige stillinger 2021 – 2025»](#). Som det fremgår av denne saken, er det oppnevnt et ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger som skal utgå fra fakultetsstyret. Dette er i samsvar med reglementet for ansettelsesutvalget, pkt. 4.2 i [Reglement for ansettelse i undervisnings-og forskningsstillinger, rekrutteringsstillinger og lederstillinger på åremål – Regelsamlingen documentation](#)

Bakgrunn

Fakultetets Ansettelsesutvalg består av dekan og fire medlemmer (med personlige varamedlemmer) som utgår fra fakultetsstyret:

- ett medlem fra gruppe A (fast vitenskapelige stillinger)
- ett medlem fra gruppe B (midlertidige vitenskapelige stillinger)
- ett medlem fra gruppe C (teknisk/administrative stillinger)
- ett medlem fra gruppe D (studenter)

Dekan og representanter med fra gruppene A og C oppnevnes for fire år tilsvarende valgperioden for fakultetsstyret, mens representanter for gruppene B og D oppnevnes for ett år. Alle medlemmer av Ansettelsesutvalget skal ha personlige vara.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet oppnevner i samsvar med reglementet, representanter for gruppene A, B, C og D til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger, etter forslag som kommer frem i møtet.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2022/15305
Styresak
60/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Oppnevning av medlemmer til Tilsettingsrådet for midlertidig vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet, perioden 01.08.2025 - 31.07.2029

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

[Fakultetsstyresak 57/21 – «Ansettelsesutvalg for vitenskapelige stillinger 2021 – 2025»](#). Som det fremgår av denne saken, er det oppnevnt et ansettelsesutvalg (tilsettingsråd) for midlertidig vitenskapelige stillinger. Dette er i samsvar med reglementet for ansettelsesutvalget, pkt. 4.2 i [Reglement for ansettelse i undervisnings- og forskningsstillinger, rekrutteringsstillinger og lederstillinger på åremål – Regelsamlingen documentation](#)

Bakgrunn

Ansettelser i forskerstillinger er regulert i Personalreglementet for UiB og fakultetet har et eget Tilsettingsråd (tilsettingsutvalg) for forskerstillinger.

Sammensetningen av Tilsettingsrådet for midlertidig vitenskapelige stillinger (inkludert rekrutteringsstillinger, men ikke forskerstillinger) er slik:

- dekan m/prodekan som personlig varamedlem, leder
- to medlemmer m/personlige varamedlemmer for arbeidsgiver fra gruppe A (fast vitenskapelig ansatte).
- ett medlem m/personlig varamedlem fra tjenestemennene, oppnevnt av organisasjonene.
- ett medlem m/personlig varamedlem fra gruppe D (studentene), oppnevnt av studentene selv.

Oppnevningsperioden er fire år med unntak av studentene, som oppnevnes for ett år.

Dekan har fullmakt til å oppnevne medlemmene (inkludert personlige varaer) fra gruppe A.

Forslag til vedtak

Dekan får fullmakt til å oppnevne representanter til Tilsettingsrådet etter forslag fra de respektive grupper.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/7722
Styresak
61/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2026

Fakultetsstyret skal ha fire møter vårsemesteret 2026.

Følgende datoer foreslås:

- Onsdag 21. januar, kl. 13.15
- Onsdag 25. mars, kl. 13.15
- Onsdag 6. mai, kl. 13.15
- Onsdag 10. juni kl. 13.15

Styremøtene holdes i Styrerom, 4. etasje i Armauer Hansens Hus (AHH), rom nr. 402-04.

Innkalling og sakspapirer tilgjengeliggjøres elektronisk til styrets medlemmer og eventuelle møtende varamedlemmer én uke før møte.

Innkalling til møtene, inkludert offentlige saksforelegg, og offentlige protokoller er også tilgjengelig på [nettsiden](#) til Det medisinske fakultet.

Eventuell innkalling til ekstraordinære møter, flytting av møtedager eller avlysing av møter, vil bli gjort kjent så tidlig som mulig.

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret vedtar foreslåtte møtedager for vårsemesteret 2026.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/6325
Styresak
62/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Budsjettforslag for 2026 og langtidsbudsjett 2027-2030 for Det medisinske fakultet

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Universitetsstyresak 35/25: [Foreløpige rammer for budsjett 2026](#)
- Brev fra universitetsdirektøren, ePhorte 25/4532-2: *Foreløpige rammer for budsjett 2026 - videre budsjettprosess*
- Fakultetsstyresak 44/25: *Budsjett 2026 – Plan og prosess*

Vedlegg:

1. Utkast til Budsjettforslag for Det medisinske fakultet for 2026 og langtidsbudsjett 2027-2030
2. Budsjettforslag fra Globale Samfunnsutfordringer

Bakgrunn

Denne saken legger frem utkastet til Det medisinske fakultets budsjettforslag for 2026 og langtidsbudsjett 2027-2030 som fakultetet er bedt om å utarbeide og sende til UiB med frist 1. september. Da budsjettforslaget skal sendes til økonomiavdelingen sentralt mellom utsendelsen av styrepapirene og selve styremøtet kan det forekomme endringer i det vedlagte utkastet og det endelige dokumentet som sendes til UiB sentralt. Dette vil man i så fall orientere om på styremøtet.

Det forutsettes at forslaget er forankret i fakultetets ledelse når forslaget sendes inn, men det er ikke krav om at budsjettforslaget skal være behandlet i fakultetsstyret før innsendelse. Det er likevel ønskelig at styret er involvert.

Vedlagt er utkast til budsjettforslag 2026 og langtidsbudsjett som styret bes å komme med innspill til. Statsbudsjettet legges frem i oktober og universitetsstyret vedtar UiBs budsjett, inkludert fordeling til fakultetene, 31. oktober. Fakultetsstyret vedtar budsjett 2026 inkludert fordeling til instituttene i styremøte fredag 3. desember.

Dekanens kommentar

Fakultetets hovedprioriteringer for 2026 er videre oppbygging av den regionale studiemodellen Vestlandslegen, investeringer i forsknings- og utdanningsinfrastruktur, ombygging av undervisningslokaler i Bergen, og en moderat økning i antall rekrutteringsstillinger. Det søkes om økonomisk støtte fra UiB sentralt til disse tiltakene, herunder 5 millioner kroner til investeringer, 5,7 millioner kroner til oppbygging av campus Førde fordelt i tre år, og 200 000 kroner til lønnsløft for lavtlønnede klinikksekretærer og tannhelsesekretærer.

Total inntektsramme for 2026 er anslått til 1 232,6 mill. kr., en økning på 2,1 % fra året før. Bevilgningsdelen øker med 3,5 %, men instituttinntekter og BOA-inntekter forventes å gå litt ned.

Det forventes en krevende økonomisk situasjon i perioden 2026–2028, med negative overføringer som følge av høye kostnader til oppbygging av nye campuser og investeringer. Fakultetet forventer at økonomien vil bedre seg fra 2029, når studieplassene er nær fullfinansiert.

Fakultetet har jobber med planer for arealeffektivisering ved campus Bergen, og det er lagt inn en forventning om reduserte husleiekostnader i langtidsperioden for campus Bergen. Samtidig øker husleieutgiftene ved campus i Stavanger og også på sikt i Førde. Det er derfor viktig at UiBs husleiemodell inkluderer arealer utenfor Bergen også, noe vi søker om.

Fakultetet arbeider målrettet for å styrke BOA-aktiviteten, særlig innenfor EU og NFR, og målet er at alle institutter skal bidra med minst 25 % fra BOA til grunnbevilgningen.

Forslag til vedtak

1. Fakultetsstyret vedtar budsjettforslaget slik det foreligger.
2. Fakultetsstyret ber dekan ta med innspill fra fakultetsstyret i fakultetets videre budsjettarbeid.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

27.08.2025/Kristine Tangen
Vedlegg

2 Vedlegg budsjettforslag fra GSU

Budsjettforslag 2026 og langtidsbudsjett for 2027-2030 for Det medisinske fakultet



Innledning

Det medisinske fakultet ved Universitetet i Bergen (UiB) er en viktig aktør i å realisere Norges mål for helse og beredskap. Perspektivmeldingen 2024, Meld. St. 31 (2023–2024), understreker behovet for å utvikle helsetjenestene, utdanne flere helsefagarbeidere og styrke kompetansen hos eksisterende helsepersonell. Dette krever spesielt en styrket medisinsk utdanning i Norge, men også satsing på våre andre helseutdanninger, samt tilgang til moderne undervisningsinfrastruktur og høy faglig kompetanse. Medisinsk og helsefaglig forskning er avgjørende for å nå disse nasjonale målene. Forskning gir grunnlaget for utdanning av helsepersonell på høyt nivå og sikrer at de får nødvendig kompetanse for å møte fremtidens pasientbehov og teknologiske utvikling. Fakultetet bidrar dermed direkte til kvalitet i helsetjenesten, til innovasjon i helse- og livsvitenskapsnæringen og til styrket pasientbehandling og folkehelse.

Fakultet startet høsten 2024 et grundig arbeid med vår inntektsfordelingsmodell, med bakgrunn i at både KD og UiB endret sin inntektsfordelingsmodell med virkning fra 2025. En arbeidsgruppe med bred forankring i instituttene utarbeidet forslag til tre alternative modeller, samt elementer som kunne inngå i en ny modell, som ble sendt ut på høring til institutter og dekanat. Flertallet av instituttene var omforent om fordelingsmodellen som ble vedtatt våren 2025, selv om denne ikke medførte store endringer fra gammel modell. Instituttene ønsket en stor og stabil basistildeling heller enn at deler av midlene skulle resultatutsettes med de variasjonene det kunne medført i tildeling fra år til år.

Fakultetet har iverksatt tiltak for å redusere kostnader og øke inntekter, blant annet gjennom arealeffektivisering, bærekraftig bidrags- og oppdragsøkonomi (BOA), styrking av etter- og videreutdanning (EVU) og effektivisering av drift, undervisning og administrasjon. Det er likevel avgjørende at denne nødvendige tilpasningen ikke undergraver evnen til å ivareta langsiktige satsingsområder og opprettholde kritisk infrastruktur. Årets budsjettforslag reflekterer derfor både økonomisk ansvarlighet og behovet for fortsatt satsing på samfunnsoppdraget.

Det medisinske fakultet søker om økonomisk støtte til følgende i tillegg til tidligere lovnader:

- 5 mill. kr. som støtte til investeringer i 2026
- 5,7 mill. kr. i støtte til utvikling av campus Førde i årene 2026, 2027 og 2028
- Husleie på campuser utenfor Bergen innlemmes i UiB sin husleiemodell
- Ombygging av undervisningslokaler gjennom EIA sitt budsjett
- Kr. 200.000 i 2026 og 2027 til lønnsløft for lavtlønnede
- Fakultetets rekrutteringsstillinger økes med 3, fra 138 til 141

Samtidig ber vi om at UiB i budsjettinnspillet for 2027 ber om 20 studieplasser i medisin.

1. Anslag på samlede inntekter i 2026

Fakultetets budsjettforslag for samlede inntekter i 2026 vises i tabell 1. De viktigste forutsetningene blir omtalt under, herunder lovnader og midler søkt fra UiB sentralt.

Tabell 1: Anslag på samlede inntekter i 2026

Budsjettforslag for inntekter ved Det medisinske fakultet (i 1000 kr.)	Budsjett 2025	Budsjettforslag 2026	Endring i kr	Endring i %
Basis	289 802	306 445	16 643	5,7 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	258 085	274 277	16 192	6,3 %
Resultatbasert uttelling forskningsindikator fakultet	14 955	12 274	-2 681	-17,9 %
Delsum annum	562 842	592 996	30 154	5,4 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	162 088	165 973	3 885	2,4 %
Øremerkede midler annet	19 240	12 159	-7 081	-36,8 %
Delsum øremerket	181 328	178 132	-3 196	-1,8 %
Sum KD-inntekt	744 170	771 128	26 958	3,6 %
Instituttinntekter annum	71 000	65 600	-5 400	-7,6 %
Instituttinntekter øremerket	0	0	0	-
Sum instituttinntekter	71 000	65 600	-5 400	-7,6 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	-17 500	-8 100	9 400	-53,7 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	-7 500	0	7 500	-100,0 %
Investeringer finansiert av BOA	-2 000	-2 000	0	0,0 %
Avskrivningsinntekter	27 000	25 000	-2 000	-7,4 %
Inntekter til investering/avskrivning	0	14 900	14 900	-
Sum grunnbevilgning	815 170	851 628	36 458	4,5 %
Bidragsmidler NFR	154 000	128 000	-26 000	-16,9 %
Bidragsmidler EU	39 000	46 000	7 000	17,9 %
Bidragsmidler andre inkl. oppdragsmidler	199 000	207 000	8 000	4,0 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler	392 000	381 000	-11 000	-2,8 %
Sum totalt inntektsbudsjett	1 207 170	1 232 628	25 458	2,1 %

Basis

Det er lagt til grunn lønns- og priskompensasjon (LPK) på 3,4 %, samt statlige kutt som er anslått til 1,0 %. Øvrige forutsetninger for utvikling av basis oppsummeres som følger:

Tabell 2: Forutsatte endringer i basis 2026

Forutsetninger endringer i basis (i 1000 kr.)	2025	2026
Rammestyrking: exitmidler CISMALC	425	425
Midler knyttet til desentral utdanning (ref. elements 24/2602-71)	1 100	1 126
Delsum rammestyrking lovnader	1 525	425
Opptrapping studieplasser medisin 2020	4 537	2 345
Opptrapping studieplasser medisin 2024	4 537	4 691
Opptrapping studieplasser medisin 2025	2 268	4 691
Nedbygging øvrige studieplasser tildelt i 2020	-1 147	-884
Delsum studieplasser	10 195	10 843
Sum endringer basis	11 720	11 268

Fakultetet arbeider systematisk for en gradvis opptrapping av Vestlandslegen, men det er usikkert når flere studieplasser blir tildelt UiB. Vi har derfor ikke lagt inn en ytterligere økning i antall studieplasser i langtidsbudsjettet. En eventuell ny tildeling av 20 studieplasser til Vestlandslegen i statsbudsjettet for 2026 vil gi en moderat økning i inntektssiden til fakultetet i 2026 (delårsvirkning i 2026 på lag 3 mill. kr.), men en større virkning i langtidsperioden. Dersom nye studieplasser i 2026 øremerkes til Helse Fonna (Haugesund), vil kostnadene fram mot 2033 bli betydelig høyere enn om plassene legges til et eksisterende studiested, som Helse Stavanger (Stavanger).

Exit-midler til CISMAG gjelder tidligere lovnad om styrking av basis etter endt finansiering fra Forskningsrådet.

Det er i tillegg lagt til videreføring av rammeøkning på om lag 1,1 mill. kr., som er videreføring av midler tildelt i 2025, knyttet til desentralisert utdanning, jf. Elements 24/2602-71.

Resultatbaserte midler

For resultatbasert uttelling åpen ramme estimeres det en økning på 16,2 mill. kr., hvorav lønns- og priskompensasjon utgjør 8,8 mill. kr. Fakultetet hadde i 2023 80 disputaser, noe som økte til 88 i 2024, og dette gir en økning i tildeling i åpen ramme på 3 mill. kr. Økningen i studiepoengproduksjon fra 2023 til 2024 gir en budsjettøkning i 2026 på om lag 4,2 mill. kr., og økning i gjennomføringsgrad gir en budsjettøkning på om lag 0,2 mill. kr.

Forskningsindikatoren ble innført fra og med budsjettet for 2025. I 2023 hadde fakultetet to SFF'er som ble avsluttet i løpet av 2024. Dette, samt nedgang i ERC-prosjekter i 2024, medfører at uttelling knyttet til forskningsindikatoren går ned i 2026 med om lag 2,7 mill. kr. Fakultetet har en målsetning om å øke BOA-aktiviteten særskilt i slike prosjekter som gir uttelling, og har god søknadsaktivitet. Vi ser særlig en stor øking i antall søknader til ERC, og ser også en jevn øking i søknader til andre program i EU med fakultetet som koordinator.

Øremerkede midler

Følgende øremerkinger er lagt til grunn i budsjettet.

Tabell 3: Budsjetterte øremerkede midler 2026

Budsjett øremerkede midler	Tildelt i 2025	Budsjettert i 2026
Etableringsstøtte studieplasser (20 pl. I medisin 2025)	2 268	1 173
Vestlandslegen Campus Stavanger (2022-2025)	5 000	0
Klyngefasilitator Alrek (til 2025)	1 161	0
Forskningsetisk komite REK III	7 226	7 472
Tematiske satsinger GSU	1 063	1 099
Utviklingsforskning - Ressurssenteret MED (GSU Bergen Global)	1 655	1 711
Hovedverneombud	867	896
Total sum øremerkede midler	19 240	12 352

Det bes om videreføring av finansiering til tidligere lovet, ovenforstående til eksisterende tiltak.

Nye tiltak det bes om finansiering til er ikke lagt inn i budsjettet, men omtales under.

2. Omtale av planlagt disponering av 2026-budsjettet

2.1 Viktige mål og tiltak ved fakultetet i 2026

Fakultetets hovedprioriteringer i 2026 er:

- Vestlandslegen
- Forsknings- og utdanningsinfrastruktur
- Ombygging av undervisningslokaler
- Rekrutteringsstillinger

Vestlandslegen

Den nasjonale satsingen på regionale studiemodeller for medisinutdanning er viktig for å oppfylle målsetningen om at en større andel leger skal utdannes i Norge. Det å ta regionene i bruk er også nødvendig for å bygge tilstrekkelig kapasitet til klinisk undervisning og praksis. For regionene selv, og for helseforetakene, vil en studiemodell som Vestlandslegen være viktig for å sikre den framtidige rekrutteringen av helsepersonell, enten det er som leger i spesialisthelsetjenesten eller som fastleger i kommunene. En etablering av campuser i Stavanger, Førde og etter hvert Haugesund viser også hvilken betydning et universitet som UiB kan ha for hele Vestlandet.

Fakultetet har betydelige etableringskostnader knyttet til den regionale studiemodellen, siden ansettelser, areal og annen infrastruktur må på plass før inntektene fra et fullt utbygd studium kommer.

I Stavanger må vi leie lokaler i det private markedet for å ha arealer til en UiB-campus med undervisningsrom, kontorer for ansatte og arbeidsplasser for studenter. Denne leien kommer i tillegg til husleien vi allerede må betale for arealer i nybygget til Stavanger universitetssjukehus. Også for Førde og etter hvert Haugesund vil vi få et økt framtidig arealbehov.

- *Vi ber om at UiB i innspillet til statsbudsjettet for 2027 spiller inn behov for 20 nye studieplasser til den regionale studiemodellen for medisinstudiet.*
- *Vi ber UiB om en etableringsstøtte knyttet til oppbyggingen i Førde på kr 5,7 mill. kr. i 2026, 2027 og 2028.*
- *Vi ber om at også husleie for arealer utenfor Bergen også må inngå i UiBs modell for internhusleie.*

Se videre om Vestlandslegen under punkt 2.2.

Forsknings- og utdanningsinfrastruktur

Fakultet står overfor store investeringsbehov knyttet til både forsknings- og utdanningsinfrastruktur. Forskningsinfrastrukturen, som i stor grad er organisert i åtte kjernefasiliteter, er avgjørende for å opprettholde et høyt internasjonalt forskningsnivå, styrke mulighetene for eksterne midler og bidra til rekruttering. Samtidig innebærer etableringen av Vestlandslegen en betydelig økning i antall medisinstudenter, som gir press på undervisningslaboratorier og ferdighetssenteret. Også odontologiutdanningen står foran nødvendige investeringer, særlig knyttet til utskifting av tannlegestoler i studentklinikken. Fakultetet har utarbeidet et veikart for forskningsinfrastruktur og investeringsplaner for utdanningsutstyr, men den økonomiske situasjonen gjør at investeringsnivået i 2026 er redusert til et minimum. Planlagte investeringer er beregnet til 15,1 mill. kr., hvorav 5 mill. kr. søkes finansiert av UiB sentralt. Behovene er imidlertid langt større, og usikkerheten øker ytterligere med planlagte søknader til Forskningsrådet om infrastrukturprosjekter i størrelsesordenen 150 mill. kr.

Vi søker dermed om 5 mill. kr. fra UiB sentralt til investeringer i 2026.

Ombygging av undervisningslokaler

For å kunne ta imot større studentkull i Bergen, spesielt medisinstudiet, er det gjennomført et utredningsarbeid om framtidig behov for undervisningsarealer (rapporten [Økt studenttall i medisin. Infrastruktur, kapasitet og areal](#)). Som oppfølging av dette har man i samarbeid med Eiendomsavdelingen konkret sett på mulighetene for å bygge om to større arealer i Bygg for biologiske basalfag. Dette gjelder histologisalene og fysiologisalene i bygget, som med de foreslåtte endringer kan romme store studentkull til undervisning, men som samtidig har fleksibilitet til ulike bruksområder som leseplasser og kollokviearbeid. Ombygging av histologisalene er foreløpig beregnet til om lag 14,4 mill. kr. Ombygging av fysiologisalene er enda ikke kostnadsberegnet, men det antas at kostnadene vil ligge på det tilsvarende som for histologisalene.

Vi ber om at ombyggingskostnadene av undervisningslokalene dekkes av UiB sentralt. Det sendes eget budsjettinnspill til Eiendomsavdelingen med detaljer om innspillene.

Rekrutteringsstillinger

MED har et akutt behov for flere rekrutteringsstillinger. Mens UiB totalt har økt antallet, har fakultetets tildelte stillinger stått stille til tross for økt studentopptak og sterk vekst i forskningsaktivitet. Rekrutteringsstillinger er avgjørende for å sikre faglig ettervekst, bygge kompetanse og rekruttere fremtidens forskere innen helse – et område regjeringen selv har løftet frem som strategisk. Samtidig er medisinsk forskning svært konkurranseutsatt, og uten

tilstrekkelig antall stillinger svekkes evnen til å hente ekstern finansiering og levere på BOA-prosjekter, som er mer enn doblet siden 2017.

Oppbygging av Vestlandslegen innebærer et økt behov for forskningskompetanse på både campus Stavanger og campus Førde. Rekrutteringsstillinger er derfor avgjørende for å bygge opp nye forskningsmiljøer parallelt med undervisning.

Tilgang på rekrutteringsstillinger fungerer som et sterkt insentiv for unge leger og andre helseprofesjoner til å velge en forskerkarriere fremfor en ren klinisk eller industriell karriere. Uten nok stillinger risikerer vi å miste de mest lovende talentene til helseforetakene – og dermed svekke universitetets samlede forskningskraft.

Fakultetet har i tidligere år med bedre økonomi satset betydelig på forskerutdanning og har tilsatt over enn 30 stipendiater mer enn man har hatt tildeling for som et tiltak for å støtte forskningsaktiviteten. Antallet stipendiater reduseres nå ned til omtrent det nivået som man har KD-tildeling til.

Det søkes om 141 rekrutteringsårsverk i 2026, som innebærer en moderat økning på 3 stillinger.

2.2 Fakultetets vurdering og tiltak for å øke studieinntektene

Vi jobber med å rekruttere motiverte studenter og fylle opp samtlige studieprogram, samt at vi forsøker å redusere uønsket frafall ved gode inkluderingsprosesser, sosiale tiltak og god dialog med studentutvalget. Vi moderniserer og oppgraderer studieporteføljen, ved å inkludere bærekraft, klima og helse, mangfold, digital kompetanse og kunstig intelligens i programmene.

De fleste utdanningene ved fakultetet har høye søkertall og god gjennomføring – det gjelder både profesjonsutdanninger og toårige masterprogrammer. De nye regionale studiemodellene i medisinstudiet har også hatt høye søkertall. De siste par årene har vi imidlertid sett fallende søkertall til bachelorprogrammet i ernæring, noe som også påvirker søkertallene til masterprogrammet i klinisk ernæring. Her vil fakultetet vurdere en endring av opptakskravet til bachelorprogrammet, som i dag har samme opptakskrav som medisin- og odontologiutdanningene. Videre har vi over tid hatt synkende søkertall til Masterprogram i helse og samfunn. Det er satt i gang et arbeid med å gjennomgå dette studietilbudet.

Høsten 2023 startet fakultetet med pilotering av den regionale studiemodellen for medisinstudiet – Vestlandslegen. Studenter som ble tatt opp til medisinstudiet høsten 2020 og hadde studert tre år i Bergen, fikk fra høstsemesteret 2023 mulighet til å ta de siste tre årene av studiet i Stavanger. Der får studentene teoriundervisning og klinisk undervisning av ansatte ved UiB, men i tett samarbeid med spesialisthelsetjenesten i Helse Stavanger og med

den kommunale helse- og omsorgstjenesten i regionen. Studentene gjennomfører også sin praksis i regionen. Det første kullet på denne studiemodellen uteksamineres i juni 2026.

Sentralt i finansieringen for denne piloten var de 20 studieplassene til medisinstudiet som UiB fikk med virkning fra høsten 2020. I tillegg var det en viktig forutsetning at fakultetet fikk en etableringsstøtte fra UiB på 5 millioner kroner i tre år for å håndtere de store oppstarts- og investeringskostnadene som en slik regional etablering vil ha, siden de fulle inntektene fra studieprogrammet ikke kommer før etter at utdanningen er ferdig utbygd.

I statsbudsjettet for 2024 kom det en tildeling fra KD på ytterligere 20 studieplasser, øremerket videre opptrapping i Stavanger. Statsbudsjettet for 2025 ga oss en ytterligere økning på 20 studieplasser – denne gangen med en forutsetning om at disse studieplassene skulle knyttes til etablering i Førde. UiB har dermed mottatt 60 av de forventede 110 nye studieplassene i den nasjonale opptrappingsplanen for medisinerutdanninger. De resterende 50 studieplassene skal etter denne planen fordeles til henholdsvis Stavanger og Haugesund.



Kunngjøring av 20 studieplasser til UiB og Vestlandslegen i Førde 25. september 2024 (daværende forsknings- og høyere utdanningsminister Oddmund Hoel (Sp), UiB-rektor Margareth Hagen og daværende kommunal- og distriktsminister Erling Sande (Sp) på sentralsykehuset i Førde).

Foto: Marion Solheim (UiB).

Fakultetet har også startet et større arbeid med å etablere en såkalt *flercampusmodell* av medisinstudiet, der utdanningen innenfor hvert semester blir mest mulig lik, uavhengig av om den tilbys i Bergen eller på en regional campus. Dette vil kunne gi gode muligheter til faglig samarbeid mellom campusene og sikre kvalitet, men vil også være gunstig i et ressursmessig perspektiv.

Det er usikkert når UiB får tildelt nye studieplasser til Vestlandslegen, og det er ikke lagt inn nye studieplasser i tallmaterialet i budsjettforslaget. En tildeling på 20 studieplasser til Vestlandslegen i statsbudsjettet for 2026 ville eksempelvis gitt en liten økning i finansiering til fakultetet (delårsvirkning i 2026 på lag 3 mill. kr.), og noe mer uttelling i langtidsperioden, men plassene ville først vært fullfinansiert i 2034. For kostnadssiden har det stor betydning hvor studieplassene blir lagt. Blir de øremerket Haugesund, som betyr oppbygging av en ny, og tredje campus, betyr dette et svært mye høyere kostnadsnivå enn om studieplassene legges til Stavanger der man allerede har etablert en campus og har ansatte og leier lokaler. Vi har beregnet at i løpet av den første seksårsperioden vil det koste fakultetet om lag 56 mill. kr. mer å bygge opp en campus i Haugesund versus å ta imot studentene i Stavanger. Med en

allerede presset økonomi blir dette vanskelig å få til for fakultetet alene. Det er avtalt et møte mellom ledelsen i Helse Vest, rektor ved UiB og dekan ved fakultetet for å drøfte et eventuelt samarbeid om hvordan man kan få dette til økonomisk.

2.3 Fakultetets vurdering av BOA-inntektskildene og planlagte budsjettposter til egeninnsats og overhead

Fakultetet arbeider målrettet og systematisk for å styrke og videreutvikle BOA-porteføljen. Vi har et godt samarbeid med instituttene, høy forskningsaktivitet og klare strategier for å sikre en mer bærekraftig økonomimodell. Selv om vi står i en krevende økonomisk situasjon med forventet nedgang i BOA-inntekter for 2026, er det et tydelig mål å opprettholde et høyt aktivitetsnivå i årene fremover og å sikre stabile bidrag fra BOA til grunnbevilgningen.

Den eksterne aktiviteten forventes å bli om lag 382 mill. kroner i 2025, en reduksjon på ca. 6,5 % sammenlignet med 2024. For 2026 er forventningen omtrent samme nivå, med 381 mill. kroner. Andre bidragsytere er den største finansieringskilden (54 %), fulgt av Forskningsrådet (34 %) og EU (12 %). Budsjettforslaget for 2026 er spesifisert per finansieringskilde i tabell 4.

En hovedutfordring er at en betydelig andel av BOA-inntektene kommer fra kilder med lavt eller ingen dekningsbidrag, herunder viktige finansieringskilder som Kreftforeningen og KG Jebsen-stiftelsen. Dette gjør den økonomiske situasjonen krevende. Samtidig er det et bevisst og uttalt mål at våre forskere skal ha mulighet til å søke på alle tilgjengelige forskningsmidler, uavhengig av dekningsbidrag. En slik holdning er avgjørende både for å være en attraktiv arbeidsplass og for at forskerne våre skal kunne levere forskning på høyt nivå. Det arbeides derfor kontinuerlig med å finne en bærekraftig balanse mellom aktivitet finansiert med og uten dekningsbidrag, og mellom BOA som helhet og bevilgningsøkonomien.

Fakultetet har utarbeidet et eget nøkkeltall som kalles «fra BOA til bevilgning», som beregner inntekten av frikjøp, indirekte kostnader og leiested i prosent av aktiviteten. Målet er at alle instituttene skal bidra med minst 25 % fra BOA til grunnbevilgning i løpet av 2026, med ambisjon om videre økning på lengre sikt. Noen institutter har bedre forutsetninger for dette enn andre, og flere av instituttene har lagt lavere enn dette i lang tid, men dette det jobbes nå målrettet med å forbedre.

Fakultetet har de siste årene styrket søknadsaktiviteten mot EU og ser gode resultater. Vi har hatt særlig suksess med å motivere yngre forskere til å søke ERC, med stadig flere som går videre til trinn 2. Samtidig har antallet søknader til pillar 2 med forskere i rollen som koordinatore økt de siste årene. Vi fortsetter arbeidet med å styrke innhenting av midler fra EU. Fakultetet har også økt antallet søknader til FriPro og andre program i forskningsrådet i løpet av det siste året, etter at forskerne har blitt mer fortrolig med Forskningsrådets nye rutiner for enkelte programmer. Det er også lovende at to SFI-initiativ ved fakultetet er videre

til trinn 2, og at vi i år sender totalt 6 søknader til ERC, hvor vi er koordinator på tre av søknadene. Dette tyder på god innovasjonsrettet forskning på fakultetet. I tillegg pågår et målrettet arbeid knyttet til SFF VI, der rundt ti initiativer er i gang frem mot søknadsfristen i november 2025. Dette arbeidet viser at det legges ned en systematisk innsats for å opprettholde og øke den eksternt finansierte forskningsaktiviteten.

Fakultetet bidrar selv betydelig til forskningsaktiviteten gjennom vitenskapelige, tekniske og administrative ressurser. Våre ni kjernefasiliteter, en rekke laboratorier og UiBs sterke infrastruktur gir et solid fundament for forskningen. Dette bidrar til at fakultetet kan levere forskning på høyt internasjonalt nivå. Nettobidraget fra BOA har de siste årene ligget på 37–38 %, og målet er å opprettholde eller forbedre dette. Samtidig vurderes forskningsaktiviteten finansiert av grunnbevilgningen fortløpende, for å sikre at ressursbruken er bærekraftig også på lang sikt.

Til tross for godt arbeid og mange positive tiltak, ser vi altså en svak nedgang i BOA-inntektene i 2026. Dette forsterker behovet for en sunn og bærekraftig økonomi, og for et tett samarbeid mellom fakultet og institutter. Med fortsatt strategisk innsats og målrettet prioritering er fakultetet godt posisjonert til å møte både dagens og fremtidens krav til forskningsaktivitet, selv i trange økonomiske tider.

Tabell 4: Budsjettforslag BOA 2026

Spesifikasjon av budsjettforslag for BOA (tall i 1000 kr)	Budsjett 2025 BOA-aktivitet	Prognose 2025 BOA-aktivitet	Budsjett 2026 BOA-aktivitet	Endring prognose 2025 og budsjett 2026
NFR	154 000	144 000	128 000	-16 000
EU	39 000	39 000	46 000	7 000
Andre bidragsytere	199 000	199 000	207 000	8 000
Sum	392 000	382 000	381 000	-1 000

2.4 Fakultetets mål, tiltak og resultater innen ressursstyring

Det medisinske fakultet har i 2025 fortsatt arbeidet med implementering av tiltak fra prosjektet *Sunn økonomi*, som ble gjennomført våren 2024. Prosjektet har bidratt til økt bevissthet rundt økonomistyring og lagt grunnlaget for flere strategiske grep for å sikre bærekraftig drift.

Et sentralt tiltak er arealeffektivisering, hvor vi ser på muligheter for bedre utnyttelse av eksisterende lokaler. Dette gir potensial for reduserte kostnader knyttet til leie og drift, samtidig som det kan styrke samhandling og arbeidsflyt.

Videre arbeider fakultetet målrettet for å øke andelen overhead fra bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA). Fakultetsstyret har vedtatt at alle institutter skal ha et

bidrag fra BOA til bevilgningen på 25 %, og det pågår et systematisk arbeid for å sikre at denne andelen blir ivaretatt i budsjetteringen av nye prosjekter. Dette er avgjørende for å styrke fakultetets økonomiske handlingsrom.

Høsten 2024 startet fakultetsledelsen et lederutviklingsprogram for instituttledere, administrasjonssjefer, dekanat og seksjonsledere. Programmet, som bestod av fire samlinger og ble avsluttet i mai 2025, hadde som mål å styrke ledernes evne til å håndtere endringer og bidra til en mer effektiv og samordnet drift. En viktig gevinst har vært økt forståelse for roller og felles ansvar, samt bedre dialog mellom instituttene og fakultetsledelsen.

Som en del av arbeidet med effektivisering av administrasjonen, har vi innført en serviceavtale mellom instituttene og den sentraliserte HR-seksjonen ved fakultetet. Prosessen tok utgangspunkt i instituttenes behov og ble sett i sammenheng med bemanning og kompetanse i HR-seksjonen. Målet har vært å sikre lik tilgang til HR-kompetanse, redusere arbeidsmengden for instituttledelsene og skape mer forutsigbare tjenester. Dette arbeidet vil videreutvikles for å sikre kontinuerlig forbedring og tilpasning.

Gjennom disse tiltakene viser fakultetet vilje og evne til å møte økonomiske utfordringer med strategisk styring, samarbeid og utvikling. Vi vil fortsette å prioritere tiltak som gir varig effekt og styrker fakultetets evne til å levere forskning og utdanning av høy kvalitet.

Bemanning

Selv i en tid med stramme økonomiske rammer er det et overordnet mål å sikre at vi også om 10 år har en stab med riktig kompetanse til å levere forskning og undervisning av høy kvalitet. Fakultetet prioriterer derfor å legge til rette for at yngre forskere kan utvikle seg faglig. Dette er avgjørende for å bygge og opprettholde den kompetansen som trengs på lang sikt.

Et viktig grunnlag for dette arbeidet er undervisningsoversikter og bemanningsplaner, som nå utarbeides på instituttene. Disse er sentrale verktøy både for å rekruttere i tråd med undervisningsbehov og for å sikre kunnskapsoverføring til nye ansatte. På denne måten kan vi ivareta undervisningsoppgaver på kort sikt og samtidig bygge en bærekraftig stab på lengre sikt. NOKUTs gjennomgang av medisinerutdanningen peker i tillegg på viktige forhold som må tas med i dette arbeidet, særlig utfordringer knyttet til *curriculum overload* og fragmentert undervisning som følge av mange ulike undervisere per fagområde.

En hovedutfordring er å gjøre academia attraktivt for unge mennesker. En av fakultetets viktigste prioriteringer er derfor å satse på unge forskere og å styrke fakultetet som en attraktiv arbeidsplass for denne gruppen. Tiltakene inkluderer blant annet at kandidater som oppnår ERC-bevilgning tilbys fast stilling, at vi prioriterer unge forskere ved tildeling av stipendiatstillinger knyttet til eksterne midler, og at vi – i samarbeid med TMF der det er mulig – retter utlysninger slik at yngre kandidater får styrket sine muligheter i konkurransen. I tillegg

har fakultetet et eget karriereprogram for postdoktorer, med mål om å gi veiledning, kompetanseutvikling og støtte til å kvalifisere seg for faste vitenskapelige stillinger.

Fakultetet arbeider også aktivt for å rekruttere forskere med profesjonsbakgrunn. Dette er avgjørende både for forskningsrelevans og for å sikre undervisningskompetanse. Arbeidet er krevende, men vi deltar i nasjonale prosesser for å utvikle rammer for klinisk-akademiske karriereløp. Sammen med Helse Bergen planlegges en felles innsats for å ivareta medisinske talenter som ønsker en akademisk karriere. I tillegg har vi etablert en forskningsseminarserie for studentene, med mål om å stimulere interessen for forskning og akademiske karrierer.

Oppbyggingen av nye campuser i forbindelse med Vestlandslegen vil innebære en viss økning i vitenskapelig stab de nærmeste årene. Rekruttering til Stavanger har så langt forløpt tilfredsstillende, men det er krevende å bemanne Vestlandslegen med tilstrekkelig kompetente fagfolk, særlig i Førde. Dersom det kommer nye studieplasser i Haugesund, vil dette ytterligere forsterke utfordringene. Fakultetet er i dialog med helseforetakene for å finne gode løsninger på dette.

Arealeffektivisering

I forbindelse med prosjekt «Sunn økonomi» som ble iverksatt ved fakultetet våren 2024, var et av oppfølgingspunktene å se på arealeffektivisering ved fakultetet, for å redusere husleiekostnadene. Det er nedsatt en tverrfaglig arbeidsgruppe som har fått i mandat å se på det totale arealbehovet til fakultetet, og komme opp med et forslag på minimum 10 % fortetning. Arbeidsgruppen har på eget initiativ valgt å synliggjøre kostnadsreduksjon med arealbesparelser dersom vi frigjør 10 %, 15 % og 20 % av dagens arealer. Gruppen skal levere sitt forslag til fakultetstyret i desember 2025, og vi ser for oss at vi iverksetter vedtak med nødvendige tiltak som ombygninger og planlegging av flytteprosesser i 2026. Arealeffektiviseringen vil ikke slå inn før tidligst i slutten av 2026, men i hovedsak for 2027. Fakultetet er i en posisjon at Helse Bergen er en interessant i de arealene som frigis på campus Bergen.

Flercampusmodellen og Vestlandlegen bidrar til at vi på den annen side må øke arealer i forbindelse med studieplassene til Stavanger og i Førde. Vi ønsker en dialog med universitetsledelsen om å få også disse arealene inn i husleiemodellen til UiB.

Instituttøkonomien

Den økonomiske situasjonen er svært ulik ved instituttene. Noen institutt har de siste årene hatt til dels store positive overføringer, mens noen har store negative overføringer. Men vi ser også at dette er noe som kan gå i bølger, institutt med positive overføringer nå hadde negative overføringer for få år siden. Fakultetsledelsen har tett oppfølging av spesielt Klinisk institutt 2, og det er satt inn ekstra ressurser for å bistå instituttet både i økonomiarbeidet,

men også i instituttadministrasjonen. Det er innført omfattende tiltak, som blant annet stillingsstopp, frivillig flytting av teknisk personale over i administrative stillinger, det er nytt regelverk for hva BOA-aktiviteten må bidra med inn i instituttøkonomien, med mer. Dette er tiltak det tar litt tid å se virkning av, men det stilles krav til instituttledelsen om at det søkes om årlig overskridelsesfullmakt i fakultetsstyret, med plan for hvordan, og når, økonomisk balanse nås. Budsjettinnspillet fra Klinisk institutt 2 viser at det akkumulerte underskuddet reduseres fra 2028. Institutt med positive overføringer har pålegg om å kun bruke minimalt av overskuddet de kommende årene.

Økonomisk utvikling i langtidsperioden

Det er sannsynlig at fakultetet samlet sett kommer til å ha negative overføringer i 2026 og 2027, men det forventes etter 2028 vil fakultetet ha nedbetalt dette underskuddet og igjen kan forvente positive overføringer og mer økonomisk handlingsrom. Dette er en periode der vi har høye kostnader knyttet til oppbygging av både campus Stavanger og Campus Førde, men finansieringen av studieplassene fremdeles er på et lavt nivå. Perioden 2026-2028 blir krevende for fakultetet, men beregningene viser at så snart man nærmer seg full finansiering av studieplassene så bedrer dette situasjonen, og inntektene finansierer både drift, undervisning, forskning og investeringsbehov. Men det blir viktig å holde kostnadene på et nøkternt nivå både i denne perioden samt etterpå, for å sørge for en fortsatt god økonomistyring og kontroll i perioden også etter 2030.

Infrastruktur

Fakultetet har som mål å sikre en moderne og funksjonell infrastruktur som understøtter både undervisning og forskning på høyt internasjonalt nivå. Investeringsbehovet er betydelig, men i 2026 og de nærmeste årene må nivået holdes på et minimum, samtidig som det arbeides med en helhetlig plan for både utdannings- og forskningsinfrastruktur for å sikre langsiktig og forutsigbar finansiering. Forskningsinfrastrukturen er avgjørende for å opprettholde kvalitet og konkurransekraft, og har en sentral rolle i å posisjonere fakultetet i nasjonale konsortier, styrke mulighetene for eksterne midler og tiltrekke seg nye forskere. Et sterkt infrastrukturfundament er også et konkurransefortrinn i møte med institusjoner som ønsker å etablere medisinalutdanning i Norge.

Fakultetets forskningsinfrastruktur er organisert i åtte kjernefasiliteter – et bevisst grep for å gjøre ressursene tilgjengelige, styrke prioriteringsprosessene og sikre god utnyttelse av utstyr. Lederne av fasilitetene er aktive i nasjonale og europeiske nettverk, noe som gir både faglig kompetanse og økt gjennomslag i søknadsprosesser. Fakultetet gjennomfører nå en systematisk gjennomgang av fasilitetene med mål om bærekraftige driftsmodeller, inkludert service og vedlikehold. Parallelt revideres det eksisterende [veikartet for forskningsinfrastruktur](#), et sentralt strategisk dokument som skal ferdigstilles i 2025. Fakultetets forskere har allerede bidratt aktivt i Forskningsrådets høringsrunde knyttet til den

kommende infrastrukturutlysningen i 2025, og forventes å ha en sterk posisjon i konkurransen.

På utdanningssiden prioriteres fleksible læringsarealer som kan møte digitalisering, bruk av kunstig intelligens og den varslede økningen i studentopptak gjennom Vestlandslegen. Opptrappingen i antall medisinstudenter gir betydelig behov for utstyr i undervisningslaboratorier, ferdighetssenteret og til gjennomføring av OSKE-eksamen. Innen odontologi er behovene særlig store, da behandlingssenheter i studentklinikken må erstattes etter mange års bruk. Det er utarbeidet en investeringsplan for utskifting, og samtidig vurderes alternative undervisningsmetoder som kan redusere behovet for antall stoler uten å gå på bekostning av læringsutbyttet.

2.5 Fakultetets innspill til UiBs prioriterte formål (øremerkede midler)

Vestlandslegen – Campus Førde

I hvert av årene 2023, 2024 og 2025 mottok fakultetet 5 mill. kr. i støtte fra UiB til oppbygging av Vestlandslegen campus Stavanger. Dette var et svært viktig bidrag, som har medført at fakultetet selv i oppbyggingsfasen av campusen kun hadde to år med negative avsetninger. Fakultetet skal nå bygge opp en ny campus i Førde, og det er beregnet at dette vil medføre en merkostnad for fakultetet på om lag 34 mill. kr. i oppbyggingsfasen siden inntektene kommer betydelig senere enn kostnadene, og vi søker dermed om halvparten av dette (om lag 17 mill. kr.) i støtte fordelt over tre år. Se punkt 2.1 og 2.2 for mer informasjon.

Forsknings- og utdanningsinfrastruktur

Fakultetet har et stort behov for reinvestering og utbytting av både utdannings- og forskningsinfrastruktur, men spesielt i 2026 vil det være lite rom i økonomien til å kunne bruke midler på investeringer. Vi søker dermed om støtte på 5 mill. kr. til investeringer i 2026, og viser til punkt 2.1, 2.4 og 2.6 for mer informasjon om infrastruktur og investeringer.

Lønnsloft av klinikksekretærer og tannhelsesekretærer.

I forbindelse med årets lønnsoppgjør ble det avdekket at enkelte fulltidsansatte klinikksekretærer ved Institutt for klinisk institutt har en årslønn på kr. 453.000. Dette gjelder en gruppe som er avgjørende for den praktiske driften av tannklinikken ved Institutt for klinisk odontologi.

Fakultetet ser behov for å vurdere denne gruppen i sammenheng med tannhelsesekretærene, som har krav til høyere formalkompetanse. Formålet med denne vurderingen er todelt; å sikre

konkurransedyktige vilkår for å beholde eksisterende kompetanse, og å styrke rekrutteringsgrunnlaget i en sektor der vi konkurrerer direkte med privat praksis. Parallelt arbeides det med en pedagogisk utredning ved instituttet, hvor man vurderer innføring av såkalt *dyade-undervisning*, der to studenter deler én pasient per unit. Dersom dette innføres, kan det på sikt redusere behovet for bemanning ved klinikken. Likevel vil det være behov for en overgangsperiode og en grundig vurdering av bemanningsbehovet i lys av både pedagogiske og driftsmessige hensyn.

Det søkes om støtte fra UiB på kr 200.000 i 2026 og 2027 for å kunne gjennomføre et lønnsløft av lavtlønnede klinikksekretærer og tannhelsesekretærer.

Tabell 5: Oversikt over sum midler som det søkes om

Innsatsområde	Søkt bidrag fra UiB i 1000 kr.
Forsknings- og utdanningsinfrastruktur	5 000
Vestlandslegen, campus Førde (2026-2028)	5 700
Lønnsløft av klinikksekretær og tannhelse sekretærer	200
Sum	10 900

Etter- og videreutdanning

Det medisinske fakultet satser på utvikling av tilbudene innen etter- og videreutdanning. Det erfaringsbaserte masterprogram i helseledelse, kvalitetsforbedring og helseøkonomi er et allerede et veletablert tilbud og en kjerne i EVU-tilbudet ved fakultetet. Gjennom tildelte midler i 2025 til langsiktige EVU-tilbud har vi startet arbeidet med å styrke dette tilbudet ytterligere. Fakultetet er også i gang med å utvikle et EVU-tilbud innen i kreftbehandling for farmasøyter. Også dette tilbudet ble støttet med midler til langsiktige EVU-tilbud i 2025.

2.6 Investeringer

Det medisinske fakultet er et utstyrtstungt fakultet, og både forsknings- og utdanningsinfrastruktur representerer betydelige og løpende investeringsbehov. De siste årene har en presset økonomi ført til at både nyinvesteringer og oppgraderinger har blitt satt på vent, og behovene har derfor hopet seg opp. Et eksempel er odontologibygget, hvor mesteparten av utstyret ble anskaffet i 2012 og nå må oppgraderes samtidig. Opptrappingen av studieplasser gjennom Vestlandslegen gir i tillegg en økning på minst 70 medisinstudenter per årskull fra 2025, med tilhørende krav til utstyr og kapasitet ved ferdighetssenteret, laboratorier og eksamensgjennomføring.

For 2026 har enhetene meldt inn investeringsbehov på om lag 27 mill. kr., men gitt den økonomiske situasjonen vurderes det som realistisk å sette av ca. 8 mill. kr. av bevilgningen til investeringer. Samlet planlegges investeringer for 15,1 mill. kr., hvorav 5 mill. kr. søkes finansiert av UiB sentralt, og om lag 2 mill. kr. forventes dekket av BOA. Investeringsnivået er

dermed lagt på et absolutt minimum for å redusere sannsynligheten for en negativ overføring til 2027.

De påfølgende årene øker behovene betydelig. Planlagte investeringer er 17,9 mill. kr. i 2027, 17,2 mill. kr. i 2028, 31,7 mill. kr. i 2029 og 42,2 mill. kr. i 2030. Innenfor dette ligger store utgifter til både forsknings- og undervisningsinfrastruktur, der sistnevnte alene er anslått til 26 mill. kr. i 2030. I tillegg er det vedtatt en ny økonomifordelingsmodell fra 2026, som innebærer at instituttene må dekke 10–20 % av større investeringer som finansieres av fakultetets fellesmidler.

Tabell 6 viser de planlagte investeringene fordelt på administrasjon, forsknings- og undervisningsinfrastruktur. Hoveddelen må finansieres gjennom bevilgningen, men BOA-finansierte investeringer ventes å øke til 9,1 mill. kr. i 2027 og 8,2 mill. kr. i 2028, før nivået stabiliseres rundt 2,5 mill. kr. årlig i 2029 og 2030. Usikkerheten i anslagene er betydelig, ettersom akutte behov kan oppstå plutselig, og fakultetet planlegger i tillegg søknader til Forskningsrådet om infrastrukturprosjekter av nasjonal viktighet i størrelsesordenen 150 mill. kr., som vil kreve betydelig egenfinansiering dersom de innvilges.

Tabell 6: Oversikt over anslag for nødvendige investeringer finansiert av bevilgningen

Planlagte investeringer (tall i 1000 kr)	2026	2027	2028	2029	2030
Administrasjon	1 220	850	1 600	300	300
Forskningsinfrastruktur	6 387	8 887	7 431	17 172	15 907
Undervisningsinfrastruktur	7 494	8 124	8 134	14 230	26 000
Totalsum	15 100	17 861	17 166	31 702	42 207

For at fakultet skal klare å investere for 15 mill. kr. i 2026 så søkes det om 5 mill. kr. i investeringsmidler fra UiB sentralt.

3. Langtidsbudsjett

3.1 Inntekter

Modellen som er brukt for langtidsbudsjettering baserer seg på informasjonen man har tilgjengelig per nå, og tabellen under viser fakultetets anslag på samlede inntekter frem til 2030.

Tabell 7: Langtidsbudsjett 2026-2030 - inntekter

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2025	Bud 2026	Bud 2027	Bud 2028	Bud 2029	Bud 2030
Basis	289 802	306 445	322 795	338 908	356 044	371 095
Resultatbasert uttelling åpen ramme	258 085	274 277	294 209	314 224	334 455	354 174
Resultatbasert uttelling forskningsindikator fakultet	14 955	12 274	12 464	11 901	13 851	12 651
Delsum annuum	562 842	592 996	629 469	665 032	704 349	737 920
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	162 088	165 973	170 375	174 211	178 130	182 132
Øremerkede midler annet	19 240	12 159	11 467	11 819	12 174	12 539
Delsum øremerket	181 328	178 132	181 842	186 031	190 304	194 672
Sum KD-inntekt	744 170	771 128	811 311	851 063	894 653	932 591
Instituttinntekter annuum	71 000	65 600	68 700	70 400	72 300	74 200
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	-	-	-
Sum instituttinntekter	71 000	65 600	68 700	70 400	72 300	74 200
GA-inntekt som settes av for investeringer	-17 500	-8 100	-8 695	-8 938	-29 199	-39 467
GP-inntekt som settes av for investeringer	-7 500	-	-30	-30	-31	-32
Investeringer finansiert av BOA	-2 000	-2 000	-9 136	-8 198	-2 472	-2 718
Avskrivningsinntekter	27 000	25 000	25 000	27 000	29 000	30 000
Inntekter til investering/avskrivning	-	14 900	7 139	9 834	-2 702	-12 217
Sum grunnbevilgning	815 170	851 628	887 150	931 297	964 251	994 575
Bidragmidler NFR	154 000	128 000	132 000	136 000	140 000	144 000
Bidragmidler EU	39 000	46 000	48 000	49 000	50 000	52 000
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	199 000	207 000	214 000	221 000	228 000	235 000
Sum bidrags- og oppdragsmidler	392 000	381 000	394 000	406 000	418 000	431 000
Sum totalt inntektsbudsjett	1 207 170	1 232 628	1 281 150	1 337 297	1 382 251	1 425 575

Forutsetninger basis

Det er ikke lagt inn opptrapping av studieplasser til Vestlandslegen i langtidsbudsjettet utover oppbygging av plassene fra 2020, 2024 og 2025, da dette må håndteres separat når det kommer statsbudsjettet. Det er heller ikke lagt inn nye studieplasser til noen av de andre studieprogrammene.

Tabell 8: Følgende forutsetninger er lagt inn for utvikling av basis:

Endringer i basis (%)	2026	2027	2028	2029	2030
Forventet lønns- og priskompensasjon	3,40 %	3,40 %	3,00 %	3,00 %	3,00 %
Statlige kutt	1,00 %	0,75 %	0,75 %	0,75 %	0,75 %
Sum endring basis	2,40 %	2,65 %	2,25 %	2,25 %	2,25 %

Resultatbaserte midler

Sum KD-inntekter, altså fakultetets ramme uten instituttinntekter og inntekter fra BOA til bevilgning, viser reell økning i perioden 2026-2030. Økningen fremkommer på grunn av en forventning om økning i produserte studiepoengsenheter, samt økt antall disputaser, i tillegg til videre oppbygging av studieplassene i medisin fra 2020, 2024 og 2025.

Antall disputaser har de siste årene lagt noe lavere enn fakultetet har målsetning om, men dette forventer man at endrer seg og at man vil ligge på rundt 95 disputaser i årene fremover.

Antall studiepoengsenheter forventer man at kommer til å øke med rundt 3 % de neste årene, dette på grunn av opptrapping av studieplassene til Vestlandslegen. Fakultetets største utdanninger, medisin og odontologi, har svært motiverte studenter og studiene har høy gjennomføringsgrad. Det er ikke forventet at denne reduseres fremover, men samtidig er det vanskelig å øke gjennomføringsgraden ytterligere.

På flere av fakultetets bachelor og masterprogram har man de siste årene hatt utfordringer med å rekruttere studenter og fylle opp plassene, og man ser også noe høyere frafall. Fakultetet ser at det er behov for å gjøre endringer i disse programmene, og flytte studieplasser til programmer med bedre søkermasse, men hvordan dette skal gjøres er fremdeles ikke besluttet, og det er dermed ikke lagt inn endring i langtidsperioden.

Fullføring på normert tid er en god del lavere enn gjennomføringsgraden, da om lag 1/3 av studentene på medisinutdanning har et innlagt ventesemester og dermed ikke gjennomfører på normert tid. Per nå er det ikke planlagt en endring av studiemodellen, og det forventes dermed ikke en endring av dette i langtidsbudsjettperioden.

Øremerkede midler

I langtidsbudsjettet er det kun lagt inn videreføring av kjente tildelinger, som det forventes at man også vil få i langtidsperioden.

Tabell 9: oversikt over øremerkede midler 2026-2030

Budsjett øremerkede midler (i 1000 kr.)	2026	2027	2028	2029	2030
Etableringsstøtte studieplasser (20 pl. i medisin 2025)	1 173	-	-	-	-
Forskningsetisk komite REK III	7 472	7 726	7 957	8 196	8 442
Tematiske sasinger GSU	1 099	1 137	1 171	1 206	1 242
Utviklingsforskning - Ressurssenteret MED (GSU Bergen Global)	1 711	1 769	1 823	1 877	1 934
Hovedverneombud	896	927	955	983	1 013
Total sum øremerkede midler	12 352	11 559	11 905	12 263	12 630

Instituttinntekter

Instituttene har i sine budsjettinnspill til fakultetet meldt inn sine forventninger til utvikling i instituttinntektene.

Tabell 10: Oversikt over forventede instituttinntekter 2026-2030

Oversikt instituttinntekter (tall i 1000 kr)	2026	2027	2028	2029	2030
Vestlands fylkekommune	1 989	2 057	2 127	2 199	2 274
Best Academy	500	500	500	500	500
Pasientinntekter grunnutd. inkl. ortognatisk kururgi	23 600	24 308	25 037	25 788	26 562
Spesialistutdanningen	17 500	18 000	18 500	19 000	19 500
Kvalifiseringsprogrammet	500	500	500	500	500
MIC	400	400	400	400	400
PROBE	400	400	400	400	400
BISS	50	500	50	50	50
Forskerskole Helse Bergen	20	20	20	20	20
RAT/Dyreavdelingen	650	550	750	850	900
QMB	1 100	2 200	2 400	2 400	2 400
FLOW	100	100	100	100	100
FHU	2 000	2 000	2 200	2 400	2 600
Broegelmans	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
TVEPS	1 287	1 326	1 366	1 407	1 449
Etter- og videreutdanning (EVU)	6 560	6 756	6 958	7 066	7 277
Biostatistikk og dataanalyse (BIOS)	1 050	1 150	1 200	1 300	1 400
Øvrig annuum	3 400	3 400	3 400	3 400	3 400
Sum instituttinntekter	65 606	68 667	70 408	72 280	74 232

Aktivitetsmål BOA

Fakultetet har en høy BOA-aktivitet, på om lag 1/3 av den årlige totale økonomiske rammen. Mer enn halvparten av BOA-aktiviteten er knyttet til finansiører som tillater lite eller ingenting i dekningsbidrag, noe som medfører at fakultetets bidrag inn i prosjektene er høyere enn i mange andre typer BOA-prosjekt. Fakultetet har en målsetning om å øke BOA-aktiviteten spesielt knyttet til NFR og EU, men samtidig er forskningen knyttet til andre finansiører svært viktig både for fakultetet og ift. samfunnsoppdraget. Det er i langtidsperioden forventet en økning på mellom 3,0 % og 3,4 % årlig, noe som regnes som realistisk.

Tabell 11: Forventet langtidsbudsjett BOA-aktivitet per finansiør 2026-2030

Forventet prognose (i 1000 kr)	Prognose 2025	Mål 2026	Mål 2027	Mål 2028	Mål 2029	Mål 2030
NFR	144 000	128 000	132 000	136 000	140 000	144 000
EU	39 000	46 000	48 000	49 000	50 000	52 000
Andre bidragsytere	199 000	207 000	214 000	221 000	228 000	235 000
Sum	382 000	381 000	394 000	406 000	418 000	431 000

Tabell 12: Forventet endring i BOA-aktivitet i % per finansår 2026-2030

Forventet endring i aktivitet i %	2026	2027	2028	2029	2030
NFR	-11,1 %	3,1 %	3,0 %	2,9 %	2,9 %
EU	17,9 %	4,3 %	2,1 %	2,0 %	4,0 %
Andre bidragsytere	4,0 %	3,4 %	3,3 %	3,2 %	3,1 %
Sum endring	-0,3 %	3,4 %	3,0 %	3,0 %	3,1 %

3.2 Kostnader

Om lag 75 % av fakultetets årlige kostnader er lønnskostnader, og om lag 15 % av kostnadene er knyttet til husleie. Det er derfor på disse områdene tiltak må settes inn når økonomien er stram, andre driftskostnader som reise- og møtekostnader er allerede forholdsvis lave, vanskeligere å redusere, og ytterligere kutt monner lite. Fakultetet har startet et arbeid med langsiktige bemanningsplaner, og det vil fremover jobbes videre med dette, samt kompetansekartlegging og langsiktig behovsplanlegging.

Fakultetet har et de siste årene hatt fokus på kostnadskontroll, mindre reisevirksomhet, mindre kjøp av tjenester og bedre ressursutnyttelse, noe som videreføres fremover.

Tabell 13: oversikt over forventede inntekter og kostnader 2026-2030

Grunnbevilgning (GB) tall i 1000 kr.	2026	2027	2028	2029	2030
Inntekter KD	771 128	811 311	851 063	894 653	932 591
Instituttinntekter	65 600	68 700	70 400	72 300	74 200
Investeringer i klasse3	-10 100	-17 861	-17 166	-31 702	-42 217
Avskrivninginntekter	25 000	25 000	27 000	29 000	30 000
Sum inntekter	851 628	887 150	931 297	964 251	994 575
4. varekostnader	9 490	9 640	9 797	9 940	10 129
5. Lønnskostnader	663 532	673 452	689 163	712 921	734 411
6+7+8 Annen driftskostnad og finansposter	174 721	181 635	195 460	205 400	211 597
94xx Nettobidrag	-161 197	-166 114	-171 687	-168 368	-173 159
9. Interne transaksjoner (ekskl. nettobidrag)	186 652	192 998	192 130	191 368	190 715
Sum kostnader	873 198	891 611	914 863	951 262	973 693
Resultat	-21 570	-4 461	16 433	12 990	20 882
Overføring IB	10 000	-11 570	-16 031	402	13 392
Overføring UB	-11 570	-16 031	402	13 392	34 274

Stillinger

Det er i langtidsperioden lagt inn en forventning om reduksjon i antall tekniske og administrative stillinger på om lag 20 årsverk. Det er forventet å redusere 2 administrative årsverk i 2026, og 4 i 2027 og 4 i 2028. Tilsvarende reduksjon er lagt inn for den tekniske staben. Vestlandslegen er i en oppbyggingsfase, og det er behov for å øke den vitenskapelige kapasiteten, spesielt knyttet til Førde samt noe i Bergen, for å kunne håndtere den økte studentmassen fremover.

I en periode der fakultetet bygger opp undervisningsaktiviteten blir det krevende å redusere teknisk- og administrativt støttepersonale. Det må fremover jobbes noe annerledes enn man har gjort, og tjenester må ytes mer på tvers.

Investeringer

Fakultetet har et stort etterslep ift. investeringer, og har et stort investeringsbehov som omtalt tidligere i pkt. 2.1, 2.4 og 2.5. Men på grunn av oppbygging av en flercampusmodell, der kostnadene i stor grad kommer før inntektene, så har det ikke vært økonomi til å gjennomføre nødvendige investeringer. Først i 2029 vil fakultetets økonomi tillatte investeringer ut over det absolutt nødvendigste. Fakultetet ser for seg å kunne bruke om lag 10 mill. kr. til investeringer i 2026, og at dette kan økes til rundt 17 mill. kr. i 2027 og 2028, før vi i 2029 og 2030 kan ligge på det nivået som det faktisk er behov for, på om lag 30-40 mill. kr. per år.

Husleie

Det er nedsatt er tverrfaglig arbeidsgruppe som har fått i mandat å se på det totale arealbehovet til fakultetet ved campus Bergen, og komme opp med et forslag på minimum 10 % fortetning og reduksjon i leiet areal. Gruppen skal levere sitt forslag til fakultetsstyret i desember 2025, og vi ser for oss at vi iverksetter vedtak med nødvendige tiltak som ombygninger og planlegging av flytteprosesser i 2026. I langtidsbudsjettet er det lagt inn en arealbesparelse på 5 % i 2028, ytterligere 5 % i 2029, samt 5 % til i 2030, noe som gir en samlet kostnadsbesparelse på 15 % i langtidsperioden.

Samtidig bygger vi opp campuser både i Stavanger og i Førde, og har fra 2025 økte husleiekostnader knyttet til Stavanger, og på sikt også i Førde. Fra 2026 vil vi ha om lag 7,8 mill. kr. i økt årlig husleie og felleskostnader til utleier i Stavanger. Det er enda ikke klart hva det vil koste å leie nødvendige lokaler i Førde, men det kan nok forventes å bli minst 4 mill. kr. årlig.

Interne transaksjoner (eks. nettobidrag)

Interne transaksjoner består i stor grad av internhusleiekostnader og fellesbidrag som betales til UiB sentralt via interne overføringer. Med bakgrunn i forventningen om fortetning og reduksjon i arealer forventes det at internhusleien samlet sett ikke øke i langtidsperioden, selv om samlet husleie øker når arealene i Stavanger og på sikt Førde¹ inkluderes.

¹ Kostnadsføres i kontoklasse 6

Nettobidrag

Nettobidraget består av kostnader og inntekter fra BOA-aktiviteten som kostnadsføres eller godskrives i bevilgningsøkonomien. Her føres frikjøp, indirekte kostnader, leiested, mottatt toppfinansiering, sentral egenfinansiering, overforbruk i BOA, med mer. Nettobidraget har de siste årene ligget på 37–38 %, og målet er å opprettholde eller øke dette. Samtidig vurderes forskningsaktiviteten finansiert av grunnbevilgningen fortløpende, for å sikre at ressursbruken er bærekraftig også på lang sikt.

Avslutning

Det medisinske fakultet står foran en viktig og krevende periode, der strategiske prioriteringer og ansvarlig økonomistyring er avgjørende for å sikre kvalitet i utdanning og forskning. Oppbyggingen av Vestlandslegen er et sentralt tiltak i nasjonal helsepolitikk, og fakultetet er stolt av å bidra til økt kapasitet og regional rekruttering av leger. For å lykkes med dette samfunnsoppdraget, er det nødvendig med fortsatt støtte fra UiB og nasjonale myndigheter. Budsjettforslaget for 2026 og langtidsbudsjettet for 2027–2030 reflekterer både ambisjonene og realitetene – og legger grunnlaget for videre utvikling av et sterkt og fremtidsrettet medisinsk fakultet.

Budsjettinnspill 2026

Globale samfunnsutfordringer

Et satsingsområde ved Universitetet i Bergen



1. Introduksjon

1.1 Bakgrunn

Globale samfunnsutfordringer (GSU) er et av tre strategiområder ved Universitetet i Bergen (UiB). Satsingsområdene ble opprettet i 2016 og videreført gjennom vedtak i Universitetsstyret 16. juni 2022 (sak 56/22). GSU er først og fremst virkemiddel for tverrfaglig og tverrfakultær faglig aktivitet.

Høsten 2024 gjorde faglig styringsgruppe for GSU vedtak om å endre fem temaområder vedtatt i januar 2023 til det overordnede temaet *ulikhet*.

1.2 GSU organisering og aktiviteter

Administrativt: Administrasjonen er hovedsakelig lokalisert til Overlege Danielssens Hus, Årstadveien 21. Administrasjonen er godt inkludert i fakultetsadministrasjonen ved MED, og får støtte fra MED. Faglig styringsgruppe består av en vitenskapelig representant fra hvert fakultet (med varamedlem), Universitetsmuseet og representant for PhD-kandidatene. Studentparlamentet har oppnevnt observatører. Faglig styringsgruppe møtes 2-3 ganger pr. semester.

Forskningsaktivitet: Alle fakultet har aktiviteter innen temaet *ulikhet*. GSU stimulerer til ny tverrfakultær aktivitet gjennom utlysning av samarbeidsmidler (ca. 500.000/år). I fordeling av stimuleringsmidler prioriteres faglig kvalitet og relevans for globale samfunnsutfordringer

Forskerutdanning:

Bergen Summer Research School ble etablert i 2008. Mer enn 1000 PhD-kandidater, fra nesten hundre land har deltatt. Bergen Summer Research School ble i 2020, 2021 og 2022 avholdt digitalt med over 100 PhD-kandidater. Fra 2023 ble det på nytt gjennomført forskerskole på campus. Bergen Summer Research School er et samarbeid mellom UiB, HVL, NHH, CMI og NORCE.

Utdanning: GSU støtter aktiviteter mot studenter på engelskspråklige studieprogrammer relevant for globale problemstillinger. Dette omfatter både støtte til arrangementer for studenter på disse studieprogrammene og rekruttering av nye studenter. Dette arbeidet har tidligere vært organisert gjennom Bergen School of Global Studies (BSGS). Hensikten med BSGS var å øke interessen for studier om globale spørsmål og å bringe studenter fra ulike fagfelt sammen. Arbeidet under BSGS inkluderte også innsats for å redusere barrierer for undervisningssamarbeid på faglig og administrativ side. Endrede forutsetninger, som ny finansieringsmodell og forbedret studiekatalog ved UiB, har gjort det naturlig å revurdere hvordan GSU innretter sin innsats for studentrettet aktivitet.

Formidling/synliggjøring: GSU driver formidlingsarenaen Bergen Global som er et godt etablert samarbeid mellom Chr. Michelsens Institutt (CMI) og UiB. Bergen Global er lokalisert i Jekteviken. Lokalisering flere steder er en fordel, da det fremmer samarbeid mellom fagområder og ulike fakulteter. I 2024 arrangerte Bergen Global 80 arrangementer som belyste tematikken for satsningen og relevant forskning ved UiB. GSU deltar i arbeidet med SDG-konferansen i Bergen. GSU arrangerte vinteren 2024 en ny møteserie på

Litteraturhuset, der målet har vært å synliggjøre unge forskere sitt arbeid ved UiB i et format tilpasset et generelt interessert publikum utenfor Universitetet.

Annet:

GSU har bidratt til utviklingen av Pandemisenteret gjennom en bevilgning på 500.000 til et prosjekt på konsekvenser av pandemien for skolesituasjonen til elever i afrikanske land: *Pandemic preparedness in higher education*. Prosjektet er et samarbeid mellom UiB, Makerere University, Uganda, University of Ghana og University of the Western Cape, Sør-Afrika. GSU er representert i styret for Pandemisenteret, og er i dialog om hvordan vi kan utvikle samarbeidet.

GSU samarbeider med Development Learning Lab (DLL). DLL er et forsknings- og læringssenter med mål om bedre læring, evaluering og forbedring av utviklingsprogrammer. DLL samarbeider med frivillige organisasjoner, multilaterale organisasjoner og myndigheter.

GSU deltar også i faggruppe for migrasjon og innvandrerhelse. Faggruppen jobber på tvers av institusjoner i Bergen med mål om å bedre helsetjenester for innvandrere.

Websiden for Globale samfunnsutfordringer (GSU)

<https://www.uib.no/samfunnsutfordringer>, årsrapporten for 2024

(<https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/gsuactivities2024.pdf>) og statusrapport til UiB-styret (vedlegg) gir ytterligere informasjon.

2. Plan og budsjett for øremerkede tildelinger i 2026

Planlagt aktivitet for 2026 omfatter særlig stimulering av tverrfaglig forskning og PhD-utdanning, aktiviteter særlig rettet mot studenter, forskningsformidling og tverrfaglige møteplasser. GSU har en fast økonomisk ramme for administrasjonen, inklusiv Bergen Summer Research School. I tillegg mottar GSU to øremerkede tildelinger: Bergen Global og Strategipost.

Bergen Global

Tildelingen til Bergen Global omfatter lønn til å dekke en stilling og driftsmidler for aktiviteten i Bergen Global. I 2026 er tildelingen forventet å være 1.695.000, og det forventes at denne økes i samsvar med prisstigning og vanlige justeringer fra år til år.

Strategipost

Denne posten ble tildelt første gang i 2023, og er justert med årlig prisstigning. I 2026 er det forventet en tildeling på 1.089.000.

i) Faglige aktiviteter for Ph.d.-kandidater

Budsjettposten omfatter to aktiviteter

1) Støtte til tverrfaglige stipendiat tildelt av GSU

I perioden 2018-2021 tildelte GSU åtte PhD-stillinger til tverrfakultære og tverrfaglige prosjekter. To av PhD-kandidatene har disputert. Tiltak til aktiviteter rettet mot denne gruppen av stipendiat finansieres av budsjettposten.

2) Støtte til andre nettverk og aktiviteter

Ved UiB er det flere nettverk som er viktige for PhD-kandidater som jobber innen GSUs temaområder. GSU ønsker å støtte og styrke slike nettverk både for å sikre rekruttering til tverrfaglig forskning på globale samfunnsutfordringer og for å støtte forskningsmiljø som er aktive på tvers av fakultetene. Det skal lages en enkel utlysning for å invitere til søknader. Kriteriene vil være: tverrfaglige aktiviteter som fokuserer på globale utfordringer.

Budsjettforslag, Ph.d.-nettverk: 200.000

ii) Tiltak knyttet til aktivitet rettet mot studenter

Tiltak på studentnivå er også viktig for at studenter gis mulighet til å lære om globale samfunnsutfordringer og bli kjent med ulike faglige innganger til komplekse problemstillinger. GSU ønsker å videreføre tiltak særlig rettet mot studenter. Aktivitetene vil innrettes mot studenter på masterprogrammer som berører globale problemstillinger. Aktiviteter kan omfatte tiltak ved starten av semesteret, og det planlegges også aktiviteter for å informere studenter før neste søknadsfrist. Andre tiltak er støtte til aktiviteter rettet mot studenter på Bachelornivå, som f.eks. kan gjøres i samarbeid med Studentersamfunnet. GSU vil også fasilitere møteplasser mellom ansatte og studenter på tvers av de aktuelle masterprogrammene for å styrke samarbeid om utdanning som er særlig relevante for tverrfaglige problemstillinger.

Budsjettforslag, tiltak mot studenter: 200.000

iii) Samarbeidsmidler

GSU har god erfaring med å tildele såkornstøtte til forskere som vil etablere nye prosjekt og samarbeid, med mål om å etablere aktivitet for senere søknader om eksterntfinansiering. Det stilles krav til tverrfakultært og tverrfaglig samarbeid, og forskere tidlig i karriereløpet prioriteres. Prosjektene som støttes skal falle inn under GSUs prioriterte tema, *ulikhet*. Rammen for samarbeidsmidler omfatter både såkornmidler til nye tverrfaglige prosjekter og støtte til arrangementer. Kriteriene fastsettes av faglig styringsgruppe ved utarbeiding av den aktuelle utlysningen.

Budsjettforslag, samarbeidsmidler: 689.000

Oppsummering av disponering av strategipost 2026

i)	PhD-nettverk	200.000
ii)	Tiltak knyttet til aktivitet rettet mot studenter	200.000
iii)	Samarbeidsmidler	689.000
TOTAL		1.089.000

3. Plan og budsjett for rammebevilgning i 2026

GSU har en rammebevilgning som omfatter lønn, drift og Bergen Summer Research School. Budsjettet tar utgangspunkt i videreføring av budsjettet for 2025 som er spesifisert i tildelingsbrevet fra Det medisinske fakultet til Globale samfunnsutfordringer (GSU) (Elements 2024/6816-34 og 2024/6816-35).

Rammebevilgning

Fastlønn og andre driftsmidler 6 651 000

Budsjett 2026 fastlønn og andre driftsmidler

Lønn fast ansatte	3 241 036
Drift og administrasjon ved GSU	250 000
Husleie	785 000
Adm. bidrag til fakultetet	325 000
Bergen Summer Research School	1 600 000
Tverrfaglig nettverksbygging *	449 964
Total (estimert inntektsramme)	6 651 000

*** Arrangementer for tverrfaglig nettverksbygging**

GSU har en viktig rolle med å legge til rette for tverrfaglig samarbeid om globale samfunnsutfordringer. GSU ønsker å bruke en del rammebevilgningen til slike tiltak. Målsettingen er å etablere nye relasjoner mellom forskere med videre utvikling av forskningsprosjekt – på tvers av faglige grenser og fakultet. UiB har posisjonert seg som ledende i norsk universitetssektor når det gjelder bærekraftmålene. Dette gir et godt grunnlag for støtte nye samarbeidsrelasjoner. Tiltakene som planlegges omfatter:

- Møtepunkt om samarbeid innen de tematiske prioriteringene
- Møtepunkt om samarbeid med forskningsinstitusjoner i det globale Sør

Planleggingen av slike arrangementer vil være et viktig tema for diskusjon i GSU faglig styringsgruppe.



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2024/6816
Styresak
63/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Økonomistatus per juli

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresaker:
 - 42/24 *Budsjett 2025 – Plan og prosess*
 - 58/24 *Strategisak – Budsjettforslag 2025*
 - 70/24 *Orientering om statsbudsjettet for 2025*
 - 82/24 *Strategisak – Budsjett 2025*
 - 17/25 *Endelig budsjett 2025, med forventede overføringer*
- Universitetsstyresaker:
 - 74/24 *Budsjett for Universitetet i Bergen 2025*
- Vedlegg:
 - Økonomirapport per juli 2025 sendt til UiBs økonomiavdeling

Bakgrunn

Fakultetene sender økonomirapporteringer til universitetet sentralt alle måneder i året med unntak av etter januar og juni.

De fleste tabeller i denne saken viser tallene slik de kommer frem i regnskapet.¹

Selv om effekten av det forsinkede lønnsoppgjøret for 2024 nå er synlig, medfører lønnsoppgjøret for 2025 fortsatt noe usikkerhet i regnskapsoppfølgingen.

Sentrale punkt i saken:

- Prognosen for årsresultat i bevilgningsøkonomien økes fra 5 mill. kr. til 10. mill. kr. – bevilgningsøkonomien bedres
- Prognosen for BOA-aktiviteten reduseres fra 392 mill. kr. til 382 mill. kr. – BOA-aktiviteten går ned
- Fremdeles store ulikheter mellom instituttene

¹ Inntekter har minus som fortegn.

1. Sammendrag

Fakultetet har et noe svakere økonomisk resultat per juli 2025 sammenlignet med samme periode i 2024 (regnskap hittil i år sammenlignet med regnskap hittil i fjor i tabell 1), noe som var forventet. Men sammenligner man budsjett med kostnader per juli 2025 så er avviket positivt. Det medisinske fakultet budsjetterte med en positiv overføring på 5 mill. Kr. i bevilgningsøkonomien fra 2025 til 2026. Denne prognosen økes etter juli til 10 mill.kr.

Bidrags- og oppdrags-inntektene (BOA-inntektene) er 11,1 mill.kr. lavere sammenlignet med juli 2024, og 12,7 mill.kr. lavere enn budsjettert. Budsjettet var på 392 mill. kr. i 2025, dette er justert ned til 382 mill. Kr.

2. Bevilgningsøkonomien – Status per juli 2025 Ved utgangen av juli viser regnskapet at kostnadene er høyere enn inntektene, og fakultetets samlede driftsresultat er negativt med 5,5 mill. kr., og også 5,2 mill. kr. dårligere enn på samme tidspunkt i 2024 (0,4 mill. kr.). Regnskapsresultat inkludert overføringene på 19,7 mill. kr. fra 2024 er per juli på om lag 14,2 mill. kr., som er 9,1 mill. kr. over det budsjetterte budsjettavviket per juli.

Tabell 1: Bevilgning per juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	-817 066	-445 201	-445 449	248	-441 436	4 013
4 Varekostnad	9 365	5 687	6 200	-513	6 058	-141
5 Lønn	664 447	357 534	361 127	-3 594	343 512	-17 615
6-7 Annen drift	138 688	75 075	67 668	7 407	64 548	-3 120
8-9 Finans/interhandel	19 300	21 559	15 989	5 571	27 689	11 700
Kostnader	831 799	459 854	450 983	8 871	441 808	-9 176
Periodens resultat	14 733	14 654	5 535	9 119	372	-5 163
Overføring foregående år	-19 733	-19 733	-19 733		-19 110	622
Resultat inkl. overføringer	-5 000	-5 079	-14 198	9 119	-18 738	-4 541

2.1 Avvik i bevilgningsøkonomien per juli

Sammenlignet med budsjett er avvikene i bevilgningsøkonomien som følger:

Positive avvik:

- Inntektene er 0,3 mill. kr. høyere enn budsjettert. Det skyldes i all hovedsak på grunn av lavere investeringer og høyere avskrivninger enn planlagt.
- Lavere driftskostnader enn budsjettert (7,4 mill. kr.).
 - Skyldes blant annet lavere forbruks og driftsmateriell (11,9 mill. kr.)
- Internhandel er om lag 5,6 mill. kr. lavere enn budsjettert.

Negative avvik:

- Varekostnader er om lag 0,5 mill. kr. høyere enn budsjettet. Det forventes at det kun er et midlertidig overforbruk og at dette vil jevne seg ut i løpet av året.
- Lønn, inkludert gjeld for ferie/fleksitid og refusjoner, er 3,6 mill. kr. høyere enn budsjettet. Avviket er knyttet til lønn til midlertidig ansatte, og det kan nevnes at fakultetet per juli har 1,9 årsverk rekrutteringsstillinger mer enn de 155 som var budsjettet, men at det ved årets start var 15 årsverk.
- Overforbruk på BOA er på om lag 0,2 mill. kr. Det er forventet at dette vil bedres i løpet av året og man vet at dette i stor grad skyldes feilperiodisering i BOA-prosjekter.

Tabell 2: Bevilgning per enhet per juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Enhet/institutt	Budsjettert resultat per juli 2025	Regnskap per juli 2025	Avvik (budsjett minus regnskap)	Regnskap per juli 2024
Fellesmidler	6 483	-8 496	14 979	-7 328
Fakultetsadm. (inkl. REK og GSU)	-4 053	-2 727	-1 326	-1 203
Sum fak.ledd	2 430	-11 223	13 653	-8 531
1314 IBM	3 193	4 024	-830	-2 252
1319 IKO	724	621	103	-2 557
1324 K1	1 377	593	784	879
1325 K2	6 730	12 983	-6 253	9 996
1326 IGS	231	-1 463	1 694	2 836
Sum institutter	12 255	16 758	-4 502	8 902
SUM FAKULTET	14 685	5 535	9 151	371

Fakultetets **fellesmidler** har et positivt avvik på 15 mill. kr., inntekter har vært høyere, og kostnadene har vært lavere enn budsjettet. På fakultetets fellesmidler ligger alle KD-stipendiatene budsjettet, husleien for hele fakultetet, ufordelte midler til vestlandslegen samt ufordelte investeringsmidler (5 mill.kr.).

Underforbruket forklares hovedsakelig med betydelig lavere internhandel enn budsjettet. Det er forventet at avviket reduseres utover i året, at mye er periodiseringsavvik, og at kostnader vil påløpe mot slutten av året.

Fakultetsadministrasjonen har et avvik mellom budsjett og regnskap på 1,3 mill. kr., som skyldes hovedsakelig av høyere lønnskostnader knyttet til blant annet innleid personell fra IBM, og lavere internhandel enn budsjettet.

Institutt for biomedisin (IBM) har et avvik mellom budsjett og regnskap på om lag 0,8 mill. kr. Dette skyldes blant annet høyere investeringer enn budsjettet. Instituttet venter en overføring fra fakultetet på 5 mill.kr. knyttet til kjernefasiliteten BISS. BOA-aktiviteten er per juli om lag 9,6 mill. kr. høyere enn budsjettet.

Regnskapsresultatet for **Institutt for klinisk odontologi** per juli viser et avvik på 0,1 mill. kr. BOA-inntektene er lavere enn tidligere år, da mange prosjekt er avsluttet og der er per nå få nye tildelte prosjekter. Men det er sendt inn et høyt antall søknader av god kvalitet, så det er forventet at dette vil ta seg noe opp. Instituttet forventer per juli et negativt årsresultat på 2,8 mill.kr., som gir en akkumulert negativ overføring på 3,7 mill. kr.

Klinisk institutt 1 har et negativt avvik per juli på om lag 0,8 mill. kr. Instituttet har høyere inntekter og lavere driftskostnader enn budsjettet. Dette jevner ut avviket knyttet til høyere lønnskostnader og lavere internhandel. BOA-aktiviteten er 9,6 mill. kr. lavere enn budsjettet, dette skyldes blant annet forsinket prosjektaktivitet, utfordringer med rekrutteringer og lavere aktivitet enn budsjettet.

Tilbakemeldingen fra **Klinisk institutt 2** er at de er i gang med rebudsjettering av BOA-prosjekt, men dette arbeidet er forsinket. De har dermed ikke hentet ut alle inntekter som man kan ta ut fra BOA til bevilgning. Per juli har instituttet et negativt avvik på om lag 6,3 mill. kr. Store deler av avviket skyldes reduserte inntekter fra kjernefasiliteter, høyere lønnskostnad og mindre overføringer fra BOA til bevilgning enn budsjettet. Avviket knyttet til BOA-aktiviteten på 21,2 mill.kr. skyldes blant annet forsinket prosjektaktivitet, utfordringer med rekrutteringer og lavere aktivitet enn budsjettet. Det jobbes videre med å finne innsparingspotensial både ift. stillinger, areal og på andre områder, og instituttet holder på prognosen om en akkumulert negativ overføring på 4,8 mill.kr. ved årsslutt.

Institutt for global helse og samfunnsmedisin har et positivt resultat på om lag 1,7 mill. kr. per juli. Instituttet har høyere inntekter, lavere driftskostnader og høyere internhandel enn budsjettet, og dette jevner ut avviket knyttet til høyere lønnskostnader. BOA-aktiviteten er per juli om lag 2,9 mill. kr. høyere enn budsjettet.

2.2 Prognose bevilgning

Fakultetet endrer prognosen fra å forvente et samlet sett positiv overføring på 5 mill. kr. til 10 mill. kr., og forventer å bruke om lag 9,7 mill. kr. mer enn tildelingen for 2025. Fra 2024 til 2025 overførte fakultetet en gjeld på -7,8 mill. kr. i annuumsøkonomien, dette er forventet å forverres med om lag -7,5 mill. kr., noe som betyr at prognosen er et overforbruk i annuumsøkonomien.

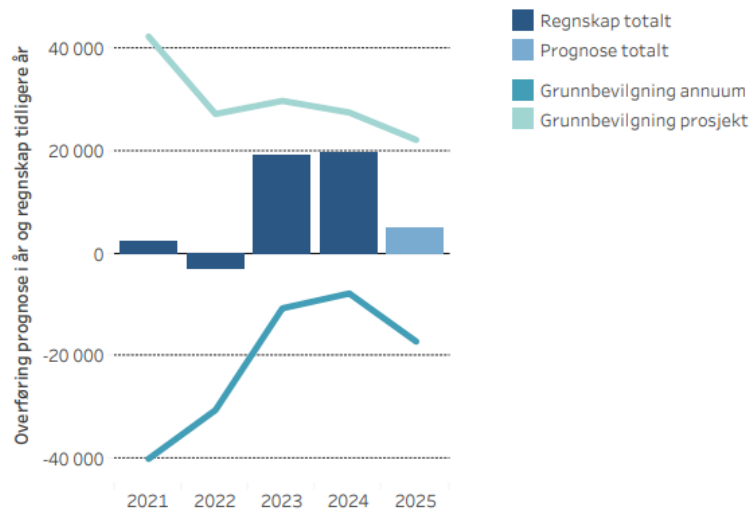
Fakultetet overførte 27,5 mill. kr. i ubrukte øremerkede midler fra 2024 til 2025, men det er forventet å redusere denne positive avsetningen med om lag 2,2 mill. kr. slik at overføringen fra 2025 til 2026 er forventet å være om lag 25,3 mill. kr. i øremerkede midler.

Tabell 3: prognose overføring bevilgning per juli 2025 (tall i 1000 kr.)

	Overført fra 2020	Overført fra 2021	Overført fra 2022	Overført fra 2023	Overført fra 2024	Prognose overføring til 2026	Prognose årets resultat
Annuum	-17 484	-40 073	-30 550	-10 687	-7 792	-15 284	-7 492
Øremerket	37 361	42 351	27 239	29 798	27 525	25 284	-2 241
Sum	19 878	2 278	-3 310	19 111	19 733	10 000	-9 733

Fakultetet har et betydelig underskudd i annuumsdelen av økonomien, og det er overskuddet i øremerkede midler som er årsaken til at man faktisk har en forventning om en positiv overføring. Dette har fakultetet en målsetting om å forbedre.

Figur 1: Overføring grunnbevilgningen annuum/øremerket, regnskap tidligere år og prognose i år



Tabell 4: Prognose for overføring fra 2025 til 2026 per enhet (tall i 1000 kr.)

Enhet/institutt	Prognose overføring fra 2025 til 2026	Endring
Fellesmidler	12 495	876
Fakultetsadm. (inkl. REK og GSU)	3 344	-9
Sum fak.ledd	15 839	867
1314 IBM	14 211	-304
1319 IKO	-3 685	-2 780
1324 K1	-4 659	-503
1325 K2	-33 227	-4 834
1326 IGS	21 521	-2 179
Sum institutter	-5 839	-10 600
SUM FAKULTET	10 000	-9 733

2025 er et år med stram økonomi, og alle institutter med positive avsetninger med seg inn i 2025 forventer å redusere disse, i tillegg til at alle institutter med negative avsetninger øker den negative avsetningen. Samlet sett er det forventet at fakultetet reduserer avsetningene med 9,7 mill. kr. i 2025.

3. Eksternfinansiert aktivitet – Bidrags- og oppdragsvirksomheten (BOA) – status per juli 2025

Den eksterne aktiviteten er 12,7 mill. kr. lavere enn budsjett per juli, og 11,1 mill. kr. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. Lønnskostnader ligger 3,3 mill. kr. under budsjett, og 0,3 mill. kr. lavere enn i samme periode i fjor.

Tabell 5: Eksternfinansiert virksomhet per juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil)	Regnskap (hittil)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	154 000	88 819	74 894	-13 925	81 780	-6 886
EU	39 000	21 494	19 997	-1 497	15 586	4 411
Andre	199 000	111 039	113 716	2 677	122 342	-8 626
Sum BOA	392 000	221 352	208 607	-12 745	219 707	-11 101

NFR aktiviteten er 13,9 mill. kr. lavere enn budsjettet, og 6,9 mill. kr. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. EU aktiviteten er 1,5 mill. kr. lavere enn budsjettet, og 4,4 mil. Kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Det er andre bidragsytere (Mohn, Jebsen, Kreftforeningen med flere) som presterer best sammenlignet med budsjett (2,7 mill. kr.), men er likevel lavere enn på samme tidspunkt i fjor (8,6 mill. kr.).

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret tar saken Økonomistatus per juli til orientering.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

27.08.2025/Kristine Tangen
Vedlegg

1 Vedlegg Økonomirapport MED juli 2025 til ØKA

Økonomirapport for juli 2025

Fra det medisinske fakultet

1. Status, avvik og prognoser

Prognosen for bevilgningsøkonomien er forbedret etter august, mens forventet BOA-resultatet er svekket. Fakultetet har varierende avvik på instituttnivå, noe som gir usikkerhet i prognosene. Effekten av det forsinkede lønnsoppgjøret for 2024 er nå synlig, men lønnsoppgjøret for 2025 gir fortsatt noe usikkerhet.

Det medisinske fakultet budsjetterte med en positiv overføring på 5 mill. Kr. i bevilgningsøkonomien fra 2025 til 2026. Denne prognosen økes etter juli til 10 mill. Kr. Med et akkumulert overskudd på 19,7 mill. kr. fra 2024 tilsier det et negativt årsresultat på 9,7 mill. kr. i 2025. For BOA var måltallet 392 mill. kr. i 2025, dette er justert ned til 382 mill. Kr., noe som er 6 mill. kr. høyere enn budsjettet for 2024, men 26,4 mill. kr. lavere enn regnskapet for 2024 viste. Prognoser for BOA-aktivitet er alltid veldig usikre, men aktiviteten i 2025 er lavere enn aktiviteten i 2024 per juli.

2. Avviksforklaring bevilgning

Ved utgangen av juli er fakultetets driftsresultat negativt med 5,5 mill. kr. Akkumulert resultat inkludert overføringer viser et overskudd på 14,2 mill. kr., noe som er 9,1 mill. kr. bedre enn budsjettert per juli. Dette skyldes i all hovedsak lavere kostnader knyttet til annen drift og internhandel.

Tabell 1: Bevilgning pr. juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	-817 066	-445 201	-445 449	248	-441 436	4 013
4 Varekostnad	9 365	5 687	6 200	-513	6 058	-141
5 Lønn	664 447	357 534	361 127	-3 594	343 512	-17 615
6-7 Annen drift	138 688	75 075	67 668	7 407	64 548	-3 120
8-9 Finans/interhandel	19 300	21 559	15 989	5 571	27 689	11 700
Kostnader	831 799	459 854	450 983	8 871	441 808	-9 176
Periodens resultat	14 733	14 654	5 535	9 119	372	-5 163
Overføring foregående år	-19 733	-19 733	-19 733		-19 110	622
Resultat inkl. overføringer	-5 000	-5 079	-14 198	9 119	-18 738	-4 541

Inntektene er per juli 0,2 mill. kr. høyere enn budsjettert, i all hovedsak på grunn av lavere instituttinntekter, lavere investeringer og høyere avskrivninger enn planlagt. Se også tabell 2 under.

Varekostnader er pr. juli om lag 0,5 mill. kr. høyere enn budsjettert, men det er forventet at dette kun er et midlertidig overforbruk og at det vil jevne seg ut i løpet av året.

Lønn, inkludert gjeld for ferie/fleksitid og refusjoner, er 3,6 mill. kr. høyere enn budsjettert. Avviket er knyttet til lønn til midlertidige ansatte, og det kan nevnes at fakultetet per juli har 1,9 årsverk rekrutteringsstillinger mer enn de 155 som var budsjettert, men at det ved årets start var 15 årsverk. Fakultetet har tidligere hatt økonomi til å ha flere stipendiater enn man har fått tildeling fra KD til, men dette blir nå redusert ned til et nivå rundt de 138 man får finansiering for. Fakultetet ser at det ikke er nok midler til å opprettholde det antallet stipendiater man tidligere har hatt, og har for våren 2025 ikke lyst ut rekrutteringsstillinger. Høsten 2025 blir det lyst ut noen stipendiatstillinger, i all hovedsak knyttet til forskerlinjen og IKO.

Andre driftskostnad (kontokl. 6 og 7) er 7,4 mill. kr. lavere enn budsjett, og justert for avskrivninger er avviket 7,6 mill. kr. lavere enn budsjett. Underforbruket er knyttet til forbruks- og driftsmateriell samt annen kontorkostnad.

Internhandel er om lag 5,6 mill. kr. lavere enn budsjettet. Overforbruk på BOA er på om lag 0,2 mill. kr., noe som er 0,7 mill. kr. høyere som budsjettet da det er forventet at man samlet sett skal ha positivt internoverføring på denne posten. Totalt er nettobidraget i kontokl. 94 på 80,1 mill. kr., og om lag 8,3 mill. kr. lavere enn budsjettet, noe som gir et nettobidrag på 38,4% mot 37,2% i 2024. Avviket mellom regnskap og budsjett henger blant annet sammen med at BOA-aktiviteten er lavere enn budsjettet.

Tabell 2: Inntekter spesifisert pr. juli 2025 (tall i 1000 kr)

Inntekter spesifisert (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
Instituttinntekter	-71 000	-41 265	-39 370	-1 895	-40 306	-936
KD-inntekter	-746 066	-409 280	-409 276	-3	-388 923	20 353
Investeringer	27 000	21 287	19 947	1 340	4 272	-15 675
Avskrivninger	-27 000	-15 944	-16 750	806	-16 479	271
Inntekter	-817 066	-445 201	-445 449	248	-441 436	4 013

Inntektene er 0,2 mill. kr. høyere enn budsjett, og justert for avskrivninger (uten resultateffekt) er inntektene om lag 0,6 mill. kr. lavere enn budsjettet, både på grunn av noe lavere instituttinntekter og lavere investeringer enn budsjettet. KD-inntektene viser et avvik tilnærmet null.

2.1 Fakultet 19

Innovest-midlene utgjorde 6,6 mill. kr. ved årets start, og det er per juli brukt om lag kr. 657.934. Flere institutter har mer fokus i år på å bruke disse midlene.

3. Avviksforklaring BOA

Tabell 3: Eksternfinansiert virksomhet pr. juli 2025 (tall i 1000 kr)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil)	Regnskap (hittil)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	154 000	88 819	74 894	-13 925	81 780	-6 886
EU	39 000	21 494	19 997	-1 497	15 586	4 411
Andre	199 000	111 039	113 716	2 677	122 342	-8 626
Sum BOA	392 000	221 352	208 607	-12 745	219 707	-11 101

Den eksterne aktiviteten er 12,7 mill. kr. lavere enn budsjett pr. juli, og 11,1 mill. kr. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. Samlet lønnsaktivitet ligger 3,3 mill. kr. lavere enn budsjettet. Driftskostnadene er 11,8 mill. kr. lavere enn budsjettet, mens postene knyttet til internhandel er om lag 2,3 mill. kr. høyere enn budsjettet.

Per juli hadde enhetene inntektsført 14 mill. kr. mindre enn budsjettet fra NFR, og NFR-inntektene er 6,9 mill. kr. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. Inntekter fra EU-prosjektene er 1,5 mill. kr. lavere enn budsjettet, men om lag 4,4 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Inntekter fra andre bidragsytere er 2,7 mill. kr. høyere enn budsjettet, men 8,6 mill. kr. lavere enn på samme tidspunkt i fjor. Flere av instituttene melder om forsinket oppstart av prosjektaktivitet, utfordringer med rekruttering og lavere

aktivitet enn budsjettet. Alle instituttene har fokus på å øke BOA-aktiviteten, og da i stor grad fra NFR og EU, men det er likevel nedgang i NFR-midler. Flere institutt er ikke ajour ift. BOA-oppfølgning, men dette jobbes det aktivt med.

4. Prognoser

Prognose for bevilgningsøkonomien økes med 5 mill. kr., fra et overskudd på 5 mill. kr. til et forventet overskudd på 10 mill. kr. Det arbeides videre med å utnytte mulighetene som ligger i finansiering fra BOA til bevilgning i enda større grad (frikjøp, leiested og overhead). Det er høyere risiko i bevilgningsøkonomien i 2025 enn tidligere, både knyttet til stillinger, men også knyttet til den geopolitiske uroen og hvordan nye tollsatser vil påvirke investeringer i utstyr samt kjøp av forbruksmateriell, analyser etc. I tillegg er det også knyttet usikkerhet til årets lønnsoppgjør, og om effekten av dette blir høyere enn det man har avsatt midler til. Det jobbes aktivt både på fakultets- og instituttnivå med å skape et økonomisk handlingsrom slik at fakultetsøkonomien på lang sikt kan forbli solid på tross av bevilgningskutt og lavere pris- og lønnskompensasjon enn reell kostnadsøkning.

Samlet sett planlegger fakultetet å redusere avsetningene med om lag 9,7 mill. kr. i 2025, og dette medfører at resultatet for annuumsøkonomien blir lavere sammenlignet med 2024, og prognosen er en negativ annuumsoverføring på om lag 15,3 mill. kr. fra 2025 til 2026.

Prognosen for de øremerkede midlene er også negativ for 2025, og det forventes å redusere øremerkede overføringer med om lag 2,2 mill. kr. i 2025, og fakultetet samlet sett forventer å overføre totalt om lag 10 mill. kr. fra 2025 til 2026.

Tabell 4: Prognose overføring bevilgning pr. juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Bevilgning (overføring)	Overført fra 2024	Budsjett		Prognose	
		Årets resultat	Overføring 2025	Årets resultat	Overføring 2025
Annuum	-7 792 000	-9 492 000	-17 284 000	-7 492 000	-15 284 000
Øremerket	27 525 000	-5 241 000	22 284 000	-2 241 000	25 284 000
Sum	19 733 000	-14 733 000	5 000 000	-9 733 000	10 000 000

Prognosen for BOA endres med 10 mill. kr., og justeres ned til 382 mill. kr. totalt. Per juli viser regnskapet et negativt avvik sammenlignet med budsjett, og aktiviteten er lavere per juli i 2025 enn den var i 2024.

Tabell 5: Prognose BOA pr. juli 2025 (tall i 1000 kr.)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett 2025	Prognose 2025
NFR	154 000 000	144 000 000
EU	39 000 000	39 000 000
Andre	199 000 000	199 000 000
Sum BOA	392 000 000	382 000 000

5. Utvikling i forholdstall mellom administrative og vitenskapelige årsverk

Per juli utgjør administrative årsverk 18,3% av totalt antall årsverk i bevilgningsøkonomien. De vitenskapelige utgjør 58,1% og de drift/teknisk årsverkene utgjør 23%. Forholdstallet mellom administrative og undervisnings- og tekniske stillinger har ligget stabilt på 19-20 % / 80-81 % de siste årene. Andelen vitenskapelige er om lag den samme i 2025 sammenlignet med 2024.

Antall ansatte på grunnbevilgningen var 703,4 i juli 2025, mot 709 i juli i 2024, og fakultetet har altså en nedgang på 5,7 årsverk. Om lag 3,5 av disse årsverkene var knyttet til rettsmedisin, og overdragelsen av rettsmedisin fra Det medisinske fakultet til Haukeland Universitetssykehus er dermed årsaken til deler av nedgangen.

Antall ansatte tilknyttet BOA-virksomheten var 171,2 i juli 2025, mot 175,3 i juli 2024, og fakultetet har da en reduksjon på 4,1 årsverk. Årsaken til denne nedgangen er blant annet problemer med rekruttering til stillinger, forsinkelser i prosjekt. I tillegg har fakultetet fokus på å i større grad frikjøpe allerede tilsatte personer inn i BOA-prosjektene heller enn å tilsette nye ansatte, noe som også forklarer deler av nedgangen.



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/773
Styresak
64/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Studiekvalitetsmelding 2024-25

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

[Systembeskrivelse, UiBs kvalitetssystem for utdanning](#)

Bakgrunn

Det medisinske fakultet utarbeider hvert år en studiekvalitetsmelding etter bestilling fra Studieavdelingen (SA). I forbindelse med fjorårets revisjon av kvalitetssystemet for utdanning, justeres studiekvalitetsmeldingene fra og med 2025 til å omhandle studieår istedenfor kalenderår. Det betyr at denne studiekvalitetsmeldingen omhandler studieåret 2024-2025, og forrige rapportering var for kalenderåret 2023. Aktiviteter i vårsemesteret 2024 er derfor inkludert i årets melding.

Studiekvalitetsmeldingen er utarbeidet med grunnlag i skriftlige egenvurderinger fra, og dialogmøter med, det enkelte programutvalg. Dialogmøtene gjennomføres mellom studiesjef, visedekan for utdanning, programutvalgsleder og -koordinator samt en studentrepresentant. Årets dialogmøter ble gjennomført i mai med alle åtte programutvalg, og fakultetet hadde sitt dialogmøte med SA om meldingen i juni, selv om denne da ikke var ferdig utarbeidet. Fakultetet har frist til 15. september for innsending av meldingen til SA.

Meldingen er skrevet av fungerende studiesjef og avtroppende visedekan for utdanning, og følger mal utarbeidet av SA. I motsetning til Ph.d.-utdanningsmeldingen omtaler ikke studiekvalitetsmeldingen nøkkeltall om opptak og gjennomføring. Dette er tall som vi rapporterer for alle studieprogram separat til studieavdelingen, tre ganger i året.

Kommentarer fra ledelsen

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret støtter forslaget til studiekvalitetsmelding for 2024-25 med de endringene som kom frem i møtet.

27.08.2025/Martha Houen Dahle

Vedlegg

1 Studiekvalitetsmelding MED 2024-25



Studiekvalitetsmelding 2024-2025

Det medisinske fakultet, august 2025



UNIVERSITETET I BERGEN

Innholdsfortegnelse

Oppfølging av forrige studiekvalitetsmelding	3
Hovedkonklusjoner fra dialogmøter med programutvalgene	3
Gjennomførte og planlagte emne- og programevalueringer	6
Strategiske planer for den faglige porteføljen	6
Endringer og prioriteringer innen utdanning og læringsmiljø	6
Andre tema	7

Oppfølging av forrige studiekvalitetsmelding

De tverrfaglige arbeidsgruppene innen innovasjon, bærekraft og digital kompetanse/kunstig intelligens (KI) fakultetet satte ned våren 2024 har fullført arbeidet sitt. Bærekraftsgruppen produserte en rapport med konkrete læringsutbyttebeskrivelser som kan benyttes av studieprogrammene på emne- og programnivå. Gruppen har også samarbeidet med ex.phil. for medfak, som fra høsten 2025 inkluderer oppgaver med bærekraft som tema. De andre gruppene har gitt mer direkte innspill til sine respektive programutvalg.

I forrige studiekvalitetsmelding planla vi revisjon av emneporteføljen for elektive emner i medisins- og ernæringsstudiene, for å hente inn noe av inntektstapet som oppstår når studentene tar elektive emner ved andre fakultet eller læresteder. Våren 2025 ble elektive perioder i medisinstudiet isteden vedtatt nedlagt. Når vi nå jobber for en felles studieplan for medisinstudiene i Bergen, Stavanger, Førde og Haugesund, blir det for ressurskrevende å på sikt tilby elektive emner ved alle campus. Elektive emner var et godt tilskudd til studieplanen Medisin 2015, men det vil ikke være økonomisk bærekraftig å fortsette ordningen for kommende kull. I tillegg viste NOKUT-rapporten etter evalueringen av landets medisinstudier at studieplanen i medisin er overfylt med innhold (*curriculum overload*), slik at det var nødvendig å redusere den totale emnebelastningen i programmet.

Permanent omfordeling av nedlagte studieplasser fra master i human ernæring er ikke gjennomført. Disse studieplassene er fortsatt foreløpig fordelt på master i biomedisin og klinisk ernæring. Klinisk ernæring sliter imidlertid med å fylle plassene, og fakultetet vil i det kommende studieåret se mer helhetlig på det totale antallet master-studieplasser og fordeling av disse.

Hovedkonklusjoner fra dialogmøter med programutvalgene

Fakultetet har i vår gjennomført individuelle dialogmøter med det enkelte programutvalg ved leder og administrativ koordinator. I år deltok også en studentrepresentant fra de fleste programutvalgene, noe både fakultetet og programutvalgene opplevde som svært nyttig.

Under følger noen hovedpunkter fra møtene samt fra det enkelte program sin årlige egenvurdering. I årets bestilling av egenvurderinger ba vi programutvalgene spesielt omtale temaet curriculum overload: hvorvidt dette er en utfordring i deres studieprogram og hvordan de eventuelt jobber med å forhindre det. Særlig medisinstudiet har fokus på dette, og programutvalget har laget en «kalkulator» som kan måle timeplanen opp mot antall studiepoeng i emnet for å vurdere omfanget av undervisningen. Denne er delt med de andre studieprogrammene.

Programutvalg for farmasi

I 2024 leverte en arbeidsgruppe et ferdig forslag til ny studieplan for farmasi, som ble vedtatt i programutvalget våren 2025. Ny studieplan er tatt til etterretning i Programstyret ved kjemisk institutt, og skal også behandles som sak i fakultetsstyret i høst. Oppstart av ny studieplan er planlagt høsten 2026.

Farmasi opplever økte utfordringer med enkelte studenters norskkunnskaper, dette diskuteres også nasjonalt. De fleste studentene er fornøyde med studiemiljøet, men ser forbedringspotensial når det kommer til arbeidslivsrelevans. Det snakkes mest om jobb i apotek og ikke andre alternativer, som studentene gjerne vil høre mer om.

Programutvalg for ernæring

Ernæringsstudiene har fullt fokus på opptak og rekruttering, men opplever også i 2025 sviktende søkertall både på bachelor og master – i likhet med noen av de andre ernæringsstudiene i Norge. Det jobbes fortsatt mot en enighet mellom lærestedene om nye opptakskrav, men dette er ikke landet. Programutvalget opplever at det er krevende å skaffe praksisplasser i kommunen, da det er lite kontinuitet i kontaktpersoner. Samtidig er det innført økt krav til praksis i RETHOS – fra to til fire uker. Programutvalget ser på om det er aktuelt å opprette eget utdanningsråd med kommunen, slik man har for medisinstudiet.

Programutvalg for medisin

Medisinstudiet har de siste månedene hatt særlig fokus på curriculum overload: overfylt studieplan. Dette var ett av punktene som kom fram av [NOKUTs evaluering](#) av medisinstudiene i Norge – studieplanene er jevnt over overfylte og studentene har lite tid til egenstudier. Evalueringen viser ellers at alle de fire studieprogrammene har god utdanningskvalitet innenfor organisering, samarbeid, fagmiljøets kompetanse, undervisning, læring, vurdering og læringsmiljø. Samtidig peker den på at kvaliteten utfordres av blant annet endringer i helsevesenet, kunnskapseksplorasjonen i medisinfaget og økende studenttall. Både i studiebarometeret og i sluttevalueringen fra NOKUT kommer det frem at programmet kan øke kvaliteten i praksis, og det arbeides med tiltak for hvordan dette skal gjøres.

I fjor ble medisinstudiet tildelt 20 studieplasser til studieløp Bergen/Førde. Programutvalget har derfor gjennom studieåret arbeidet med å justere studieplanen, slik at den skal tilpasses en flercampusmodell. Hvordan den justerte studieplanen kommer til å se ut blir vedtatt i høst. Fra og med dette høstsemesteret går alle emner i medisinstudiet over til karakterskala bestått/ikke bestått.

Programutvalg for odontologiske fag

Tannpleie har påbegynt sin programrevisjon der det blant annet er behov for å justere emneporteføljen for å fjerne emner på 0 studiepoeng, og tilpasse seg endringer som følger av ny studieplan på odontologistudiet. Tannpleie hadde et rekordstort avgangskull i år, men sliter ellers fortsatt litt med frafall.

Siste semester i ny studieplan for odontologistudiet ble iverksatt i vårsemesteret 2025. Den nye studieplanen må få tid til å bli justert og innarbeidet, men høsten 2024 leverte en arbeidsgruppe ved instituttet rapporten: «Tilpassing av klinisk undervisningsaktivitet ved Institutt for klinisk odontologi, UiB, i forbindelse med innføring av ny studieplan for odontologi (KUSP-rapporten)». Noen emner i 3. og 4. studieår ble justert etter dette. Studieprogrammet og -planen skal evalueres høsten 2025.

Det vurderes gå over til karakterskala bestått/ikke bestått for alle emner i odontologistudiet. Programutvalget og studentene stiller seg positive, men ønsker at det skal gjøres en felles beslutning

for alle de norske odontologi-lærestedene. Bachelor i tannpleie beholder dagens karakterskala, på grunn av karakterkravet ved opptak til masterstudier.

Programutvalg for global helse

Masterprogrammet i global helse jobber med revisjon av programmet, og en av endringene man jobber med er å hente ut stordriftsfordeler gjennom samundervisning med andre studieprogram. Revisjonen ser også spesielt på sluttkompetansen og yrkeslivsrelevans: kandidatene sliter med å se arbeidsmulighetene etter studiet. Programmet vil blant annet endre navn til Global public health for å vise tydeligere innretning. Revidert plan skal være klar i løpet av høsten 2025.

Programmet har fått endret søkermassen på grunn av innføring av skolepenger for søkere utenfor EU/EØS, og opplever at de bruker store ressurser i administrasjonen på de få, betalende studentene.

Programutvalg for helsefag

Masterprogrammet i Helse og samfunn har tre ulike studieretninger, men både studenter og fagmiljøet selv opplever at disse er en litt kunstig sammenslåing av fagområder. Studieretningen Genetisk veiledning planlegges nedlagt, og det vurderes ved instituttet om man heller skal forsøke å opprette en nordisk fellesgrad i genetisk veiledning. Studieretningen Ulike perspektiv på helseutfordringer har en del søkere, men få studenter som begynner. Et tiltak er å gjøre programmet og emnene mer fleksible, og det jobbes også med mer samarbeid og samundervisning med manuellterapi og global helse for å spare ressurser. Studieretningen yrkeshygiene har ikke hatt opptak de siste årene, på grunn av for få ansattressurser.

Masterprogrammet i Manuellterapi har høye søkertall og god gjennomstrømming, og ønsker å gå over til opptak hvert år med oppstart i høstsemesteret. Gjennom mer samundervisning med helse og samfunn kan man også potensielt ta opp flere studenter, og da flytte studieplasser fra masterprogrammet i helse og samfunn.

Programutvalg for biomedisin

Masterprogrammet i biomedisin har innført kurs i programmeringsspråket Python, som har vært en suksess. De ansetter nå flere studenter som assistenter i dette kurset. Etter at UiB endret tallverdien på sitt C-krav for opptak til master ønsket programutvalget å beholde det litt strengere opptakskravet der karaktersnitt C tilsvarer tallverdien 3,0, men fakultetet har ikke ønsket å fremme dette for fakultetsstyret på grunn av bekymring for minkende søkermasse.

Studiebarometeret viser at det er behov for bedre informasjon om karrieremuligheter og sterkere tilknytning til arbeidslivet. Programutvalget ønsker å etablere en alumni-database med informasjon om hva tidligere studenter jobber med.

Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse

Også her jobbes det med en revisjon av masterprogrammet. Revisjonen vil fokusere på å integrere en egen emnepakke med tema digitalisering i helsetjenesten, noe som også er et ønske og en forventning fra helsesektoren. Målgruppen for dette EVU-programmet er ledere og andre i full jobb i helsevesenet. I tillegg jobbes det med å utvikle digitale element i alle emnene, for å gjøre

studietilbudet mer fleksibelt og attraktivt for søkere utenfor Bergen. Revisjonen er planlagt ferdigstilt og implementert til opptaket i 2026.

Gjennomførte og planlagte emne- og programevalueringer

Det er gjennomført 56 treårige emneevalueringer som er lastet opp i Studiekvalitetsbasen. Ingen program har hatt programevaluering siden forrige studiekvalitetsmelding. Studieledeelsen ved fakultetet har bestemt å opprettholde kravet om årlige egenvurderinger i emner, selv om dette ikke lenger er et krav i UiBs kvalitetssystem. Fakultetet vil imidlertid ikke kontrollere om disse blir gjennomført, og det er opp til programutvalgene å innhente disse.

Alle studieprogram skal gjennomføre en programevaluering hvert sjette år. Odontologistudiet starter sin programevaluering i høst, og i 2026 skal tannpleie, farmasi og erfaringsbasert master i helseledelse, kvalitetsforbedring og helseøkonomi evalueres.

Strategiske planer for den faglige porteføljen

Som nevnt i gjennomgangen av dialogmøtene med programutvalgene er det flere studieprogram som jobber med revisjon. Utfallet av revisjonen av masterprogrammet i Helse og samfunn kan bli at en av studieretningene legges ned, med påfølgende utredning av muligheten for en nordisk fellesgrad. I denne forbindelse vil fakultetet også se overordnet på antallet studieplasser på masterprogrammene, og sikre en permanent omfordeling av de nedlagte plassene fra masterprogrammet i human ernæring. Masterprogrammet i manuellterapi har gode søkertall og stabil gjennomføring, og ønsker derfor å gå over til årlige opptak fra 2027. Det kan da også bli aktuelt å flytte enkelte studieplasser fra master i helse og samfunn til manuellterapi. Høsten 2025 vil det jobbes konkret med tiltak for å fylle masterplassene våre.

Mye tid og ressurser går fortsatt med til flercampusmodellen for medisinstudiet (prosjekt Vestlandslegen). Det jobbes i høst med en revidert, felles studieplan som fungerer for alle campus. Vi vet fortsatt ikke når vi eventuelt får tildelt studieplasser til Haugesund – disse kan komme allerede med høstens statsbudsjett.

Endringer og prioriteringer innen utdanning og læringsmiljø

Det siste studieåret har vært preget av mye diskusjon om KI og utdanning. Fakultetet etablerte relativt tidlig egne [retningslinjer](#) for bruk av KI i studiene, som var etterspurt av studentene. Vi har jobbet med å bevisstgjøre alle studieprogram og fagmiljø om disse retningslinjene, slik at alle aktuelle emnebeskrivelser blir oppdatert med informasjon om tillatt bruk av KI. Samtidig må retningslinjene jobbes kontinuerlig med videre, da feltet stadig endrer seg.

En arbeidsgruppe vil gjennom høstsemesteret jobbe med en løsning for samundervisning mellom odontologi, tannpleie og ernæring i første studieår. Behovet for dette kommer av at antallet studieplasser på medisin (alle campus kombinert) nå er så høyt at det ikke vil være mulig å fortsette

dagens samundervisning for medisin og odontologi. Vi har ikke undervisningsarealer som kan samle alle disse studentene til plenumsundervisning.

Som nevnt har programutvalget for medisin, og deretter fakultetsstyret, vedtatt å legge ned elektive perioder i medisinstudiet. Studentrepresentantene stemte imot, men selv om vedtaket gikk gjennom opplevde de å ha blitt godt involvert i prosessen, og hadde forståelse for hvorfor fakultetet tok avgjørelsen. Fakultetet opplever fortsatt å ha god dialog med studentene, også med studentutvalget MEDSU.

Hele fakultetet er i gang med en prosess for å redusere arealer, der utfallet kan bli at noen studentarealer må flyttes. Det er studentrepresentanter med i arbeidsgruppen, og ivaretagelse av tilgjengelige studentarealer er høyt prioritert.

I 2024 etablerte fakultetet en årlig Undervisningsdag, som planlegges og arrangeres av fakultetets pedagogiske akademi. Dagen brukes til å sette fokus på nye initiativ og forskning på undervisning ved fakultetet, i tillegg til å fasilitere for diskusjoner mellom kolleger.

Fakultetet har innledet dialog med Studieavdelingen om etableringen av regionale studiemodeller i medisinstudiet i Stavanger, Førde og Haugesund. I den forbindelse er det viktig at SA og andre sentralavdelinger er kjent med at vi kommer til å ha UiB-studenter i disse byene fremover. Dette medfører at en del tjenester som SA gir, f.eks. innen eksamensavvikling, må tilpasses våre nye behov. Dette vil følges opp og prioriteres fra vår side fremover.

Vi jobber også med utredning og planlegging av mulig ombygging av undervisningsarealer som i dag er dedikert til spesifikk undervisning (histologi og fysiologi). Disse salene er i dag relativt lite i bruk. Vi ønsker å se om det er mulig å bygge disse om til mer fleksible undervisningsarealer, slik at vi kan benytte dem til flere typer undervisning og spesielt studentaktiverende undervisning. Salene vi da også kunne benyttes av studentene til egenstudier og gruppearbeid når det ikke er annen undervisning i lokalene. Dette er noe studentene selv har etterspurt i lengre tid.

Andre tema

Vi vil til slutt kort kommentere noen av Utdanningsutvalgets prioriteringer som vedtatt i møte 18. desember 2024. Noen av prioriteringsområdene er allerede omtalt i meldingen, og er derfor utelatt her.

- *Arbeide for tettere kobling mellom forskning og utdanning, spesielt på bachelornivå*

Fakultetet opprettholder seminarserien Mulighetsreisen, som er et arrangement der forskere ved fakultetet presenterer sin forskning for studentene. Arrangementene har jevnt godt oppmøte.

- *Styrke utdanningskvaliteten med fokus på studentaktiv læring, alternative vurderingsformer, økt gjennomføring og bedre tilknytning til arbeidslivet.*

Alt dette er viktige momenter i de ulike programrevisjonene som pågår ved fakultetet.

Masterprogrammet i Global helse har mottatt insentivmidler for sitt revisjonsarbeid med fokus på studentaktiv læring og arbeidslivsrelevans. Medisinstudiet vil også se på alternative vurderingsformer

og studentaktiv læring både i prosessen med å etablere en flercampusmodell og i oppfølgingen av NOKUT-rapporten om landets medisinstudier.

- *Styrke arbeidet med kompetanseutvikling og retningslinjer for bruk av KI-verktøy i undervisning og vurdering*

Vi har allerede etablert KI-retningslinjer som vi fortsetter med å gjøre godt kjent for både studenter og ansatte. Det arbeides også med et større prosjekt om KI som beslutningsstøtte i eksamensarbeid ved Institutt for biomedisin.

- *Styrke utdanningsdeltakelse i internasjonale samarbeidsprosjekter og arbeidet med prosjektsøknader for kvalitetsutvikling i utdanning*

Vi har en stadig økende gruppe ansatte som engasjerer seg innen medisinsk og helsefaglig pedagogisk forskning. Fakultetet har hatt mer enn 20 reiser i år på konferanser innen medisinsk, odontologisk eller farmasøytisk pedagogisk forskning. Nesten 200 forskere fra hele Norge deltok på konferansen i medisinsk og helsefaglig pedagogisk forskning som vi arrangerte i Bergen høsten 2024.

Vi har flere aktive forskningsgrupper som søker om midler til denne typen prosjekter både nasjonalt og internasjonalt, blant annet et prosjekt om “faculty development in medical education” og om internasjonalt samarbeid om online undervisning innen farmasi. Fakultetet har også en gruppe som er involvert i et Innovasjon Norge-prosjekt om digital «studentmappe» (Nansen-prosjektet) som handler om pedagogisk oppfølging av studenter i praksis. I tillegg pågår det et utviklingsarbeid om bruk av kunstig intelligens som beslutningsstøtte ved vurdering og eksamen.

- *Styrke arbeidet med livslang læring og videreutvikle forskningsbaserte, fleksible etter- og videreutdanningstilbud*

Som nevnt arbeides det med revisjon av vår erfaringsbaserte master innen helseledelse, kvalitetsforbedring og helseøkonomi for å gjøre denne mer attraktiv. Fakultetet har også mottatt sentrale midler for å utvikle et EVU-emne innen kreftfarmasi. Fra og med høsten 2025 har vi opprettet en EVU-variant av DIGI-emnet Medical data science, kalt DIGI616 Introduksjon til digital medisin.





Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/330
Styresak
66/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Unntatt fra innsyn i henhold til offl. § 25, 1. ledd

Fullmaktsaker til møtet 03.09.2025

- A) Ansettelsesutvalg MED
- B) Ansettelsesutvalg MED (forsker)
- C) Tilsettingsråd MED
- D) Tilsettingsråd IKO
- E) Utlysningssaker på dekanfullmakt
- F) Dr. grader

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

Marit Bakke
Dekan

Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold
Vedlegg

- 1 Fullmaktsaker Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 03.09.2025
- 2 Fullmaktsaker Ansettelsesrådet MED til fakultetsstyremøtet 03-09.2025
- 3 Tilsettingsråd MED til fakultetsstyremøtet 03.09.2025
- 4 Fullmaktsaker Tilsettingsråd IKO til fakultetsstyremøte 03.09.2025
- 5 Fullmaktsaker dekan MED til fakultetsstyremøtet 03.09.2025 07
- 6 Doktorgrader i tall pr. 20.08.2025

Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 03.09.2025

Sak nr.	Elements	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK
03/25	24/15328	Fast forsker - eksterntfinansiert (100 %)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
07/25	25/2556	Fast forsker - eksterntfinansiert (100 %)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
08/25	25/3810	Fast førsteamanuensis (50 %)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
09/25	24/4045	Professor eller førsteamanuensis (50 %) i medisinsk etikk og vitenskapsteori	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
10/25	25/4146	Forsker 100 % - øremerket stilling	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
11/25	25/4048	Fast forsker - eksterntfinansiert (80 %)	tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
12/25	16/13628	Utvidet stillingsprosent førsteamanuensis	tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet

Ansettelsesrådet MED til fakultetsstyremøtet 03.09 2025

Sak nr.	Elements	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK
03/25	25/2747	Tilsetting forsker (12 mnd)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
04/25	25/4846	Oppsigelse forsker	Oppsigelse	Ki	Unntatt offentlighet
5/25	25/3141	Oppsigelse - forsker	Oppsigelse	K2	Unntatt offentlighet
6/25	25/3021	Oppsigelse - forsker	Oppsigelse	K2	Unntatt offentlighet
7/25	25/3565	Tilsetting – forsker 8 mnd	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
8/25	25/2267	Tilsetting forsker 3 år	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
9/25	25/4466	Tilsetting - midlertidig forsker med doktorgrad (40 %)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
10/25	25/8052	Tilsetting - forsker (100 %) 3 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
11/25	25/4210	Tilsetting – forsker /100 %) 1 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
12/25	25/4149	Tilsetting - forker (100 %) 1 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet

Tilsettingsråd MED til fakultetsstyremøtet 03.09 2025

Sak	Elements	Sakstittel	Type	Institutt	VEDTAK
78/25	25/3565	Tilsetting - midlertidig forsker	tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
79/25	25/6097	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (5 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
80/25	25/3256	MSCA - stipendiat (100 %) - 3 år	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
81/25A	25/6560	Tilsetting uten utlysning - professor (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
81/25B	25/2258	Postdoktor 5-D (3 år) SEFAS	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
82/25	25/6392	Tilsetting uten utlysning - professor (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
83/25	25/16269	Forlengelse av tilsettingsperiode for stipendiat	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
84/25					
85/25	18/7617	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
86/25	25/6981	Tilsetting uten utlysning - professor (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
87/25	17/14701	Ny åremålsperiode universitetslektorer (praksisveiledere)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

88/25	25/5682	Tilsetting - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
91/25	25/4628	Tilsetting - praksiskoordinator/universitetslektor (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
92/25	23/10163	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
93/25	25/4852	Tilsetting - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
94/25	25/3504	Tilsetting - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
95/25	25/5223	Tilsetting - stipendiat (3 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
96/25	25/3907	Tilsetting - universitetslektor (3 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
97/25	14/4189	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % ekstraerverv)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
98/25	25/6030	Tilsetting - postdoktor (3 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
99/25	25/5393	Univ.lektor (20 % ekstraerverv) i allmennmedisin (sykehjemsmedisin)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
100/25	25/5683	Tilsetting - universitetslektor (20 % ekstraerverv) i medisin (gynekologi og obstetikk)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
105/25	25/3007	Tilsetting - postdoktor (3 år) -LEAD AI	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet

106/25	25/2997	Tilsetting - postdoktor (3 år) -LEAD AI	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet

Fullmaktsaker Tilsettingsråd IKO til fakultetsstyremøte 03.09.2025

Sak	Elements	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK
10/25	23/277	Instruktørtannlege - utvidet stillingsprosent	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
11/25	18/3910	Spesialtannlege - utvidet stillingsprosent	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
14/25	24/15203	Overtannlege, utvidet stillingsprosent	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet

Fullmaktsaker dekan MED til fakultetsstyremøtet 03.09.2025

Sak	Elements	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK
40/25	25/5940	Førsteamanuensis i oralprotetikk	Utlysning	IKO	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som førsteamanuensis (50 %) i oral protetikk ved Institutt for klinisk odontologi 2. Institutt for klinisk odontologi har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjettamme.
42/25	25/5299	Forsker (50 %)	Utlysning	K1	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse uten ern 50 % fast stilling som forsker ved Klinisk instiutt 1. Stillingen er knyttet til prosjektet «Studying PD1-PDL1 interaction to optimize immunotherapy», ved Centre for Cancer Biomarkers CCBIO. Stillingen har midlertid finansiering for fire år. 2. Stillingen er ekstern finansiert av Kreftforeningen.

44/25	25/6030	Postdoktor (3 år)	Utlysning	IBM	Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en midlertidig stilling som postdoktor (100 %) i 3 år. Delvis eksterntfinansiert av Norsk forskningsråd (NFR) og delvis UiB. Ved Institutt for biomedisin, Det medisinske fakultet.
45/25	25/6311	Forsker (midlertidig) 14 mnd.	Utlysning	IBM	Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en midlertidig stilling som forsker (100 %) i 14 mnd. eksterntfinansiert av Norsk forskningsråd (NFR). Ved Institutt for biomedisin, Det medisinske fakultet.
46/25	25/6307	Universitetslektor (2 x 20 % ekstraervert) i helsevitenskap	Utlysning	IGS	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut 2 åremålsstillinger som universitetslektor, kode 1009, i 20% ekstraervert i helsevitenskap (manuell terapi) ved institutt for global helse og samfunnsmedisin. 2. Stillingene er finansiert av instituttet.

47/25	25/6599	Postdoktor (3 år)	Utlysning	K1	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % åremålsstilling som postdoktor ved Klinisk institutt 1. Stillingen er en del av K. G. Jebsens-senteret for Parkinsons sykdom. 2. Stillingen er finansiert av Stiftelsen Kristian Gerhard Jebsen.
48/25	25/6845	Postdoktor (3 år)	Utlysning	IBM	Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en midlertidig stilling som postdoktor (100 %) i 3 år. Eksternfinansiert av Norsk forskningsråd (NFR). Ved Institutt for biomedisin, Det medisinske fakultet.
49/25	25/7898	Stipendiat (bevilgning, 4 år)	Utlysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 4-årig stipendiatstilling ved Klinisk institutt 2 2. Stillingen er bevilgningsfinansiert
50/25	25/7397	Stipendiat (bevilgning, 4 år)	<u>Utlysning</u>	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 4-årig stipendiatstilling ved Klinisk institutt 2 2. Stillingen er bevilgningsfinansiert

51/25	25/7398	Postdoktor 3 år	Utlysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut stilling som postdoktor i 3 år ved Klinisk institutt 2. 2. Stillingen er eksternt finansiert av ERC og UiB.
52/25	25/6728	Førsteamanuensis	Utlysning	K1	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som førsteamanuensis i medisin (kreft / nevrovitenskap) ved Klinisk institutt 1. 2. Stillingen er finansiert over grunnbevilgningen.
53/25	25/6736	Førsteamanuensis	<u>Utlysning</u>	K1	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som førsteamanuensis i medisin (molekylær patologi) ved Klinisk institutt 1. 2. Stillingen er finansiert over grunnbevilgningen.
55/25	25/7841	Førsteamanuensis	Utlysning	K1	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en stilling som førsteamanuensis (100 %) i medisin (nefrologi) ved Klinisk Institutt 1. 2. Stillingen finansieres av instituttet.

56/25	25/8043	Førsteamanuensis II/Professor II	<u>Utlysning</u>	ADM	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som professor II/førsteamanuensis II (20 % ekstraerverv) i medisin for en periode på 6 år fra tilsetting. Ekstraervervet er knyttet til fast hovedstilling (minimum 50%) ved Haukeland universitetssjukehus. 2. Det medisinske fakultet ha budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.
57/25	25/9198	Stipendiat (3 år)	Utlysning	IBM	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % midlertidig stilling som forsker med doktorgrad for en periode på 1 år ved Klinisk institutt 2. Stillingen er tilknyttet prosjektet «Vaccine Landscapes». 2. Stillingen er eksternt finansiert av CEPI
58/25	25/8301	Førsteamanuensis i samfunnsfarmasi	<u>Utlysning</u>	IGS	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en fast 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsfarmasi ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til Fagområde for eldremedisin, samfunnsfarmasi og tverrprofesjonell

					samarbeidslæring (FEST). 2. Det medisinske fakultet brofinansierer stillingen de fire første årene, deretter har Institutt for global helse og samfunnsmedisin budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.
59/25	25/8303	Førsteamanuensis 20 % ekstraerverv,VL	<u>Utlysning</u>	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstilling som universitetslektor, kode 1009, i 20 % ekstraerverv i medisin (gynekologi og obstetikk). Stillingen er tilknyttet Vestlandslegen. 2. Stillingen er bevilgningsfinansiert.
60/25	25/8305	Førsteamanuensis 18 % ekstraerverv - vikariat	Utlysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstilling som universitetslektor, kode 1009, i 20 % ekstraerverv i medisin (gynekologi og obstetikk) for perioden 1.8.25 – 30.4.26. Stillingen er tilknyttet Vestlandslegen og er et vikariat for Cecilie Torkildsen. 2. Stillingen er bevilgningsfinansiert etter tildeling av midler til Vestlandslegen.

61/25	25/8329	Forsker	Utllysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % midlertidig stilling som forsker med doktorgrad for en periode på 1 år ved Klinisk institutt 2. Stillingen er tilknyttet prosjektet «Vaccine Landscapes». 2. Stillingen er eksternt finansiert av CEPI

Oversikt disputas og opptak pr. 20.08.2025

Opptak doktorgradskandidater 2025 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	6
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	12
Institutt for klinisk odontologi	1
Klinisk institutt 1	8
Klinisk institutt 2	20
Totalsum	47

Disputaser 2025 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	5
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	18
Institutt for klinisk odontologi	4
Klinisk institutt 1	10
Klinisk institutt 2	13
Totalsum	50



Styre
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Arkivreferanse
2025/330
Styresak
67/25

Dokumentdato
27.08.2025
Møtedato
03.09.2025

Orienteringssaker til møtet 03.09.2025

- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025
- Studentopptak og semesterstart høsten 2025 (muntlig orientering)
- Rapportering HMS-avvik for perioden 10.06.25 – 22.08.25
- Dekanen orienterer

Forslag til vedtak

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Marit Bakke
Dekan

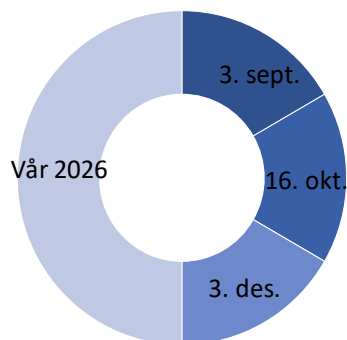
Synnøve Myhre
Fakultetsdirektør

27.08.2025/Gjert Bakkevold
Vedlegg

- 1 Årshjul styresaker høst 2025
- 2 HMS avvik 10 06 2025 - 22 08 2025

Fakultetsstyresaker MED årshjul høst 2025

Høst 2025



	Styresaker	O-saker
Sept.	- Fakultetsstyret 01.08.2025 – 31.07.2029 - konstituering - Godkjenning av prodekan og visedekan for perioden 01.08.2025 – 31.07.2029 - Oppnevning av medlemmer til Ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger (01.08.2025 – 31.07.2029) - Oppnevning av medlemmer til Tilsettingsråd for midlertidige vitenskapelige stillinger (01.08.2025 – 31.07.2029) - Budsjettforslag 2026 og langtidsbudsjett 2027 – 2030 - Økonomistatus pr juli 2025 - Forslag til datoer for fakultetsstyremøter vår 2026 - Studiekvalitetsmelding 2024 – 2025 - Opprykk til professor etter kompetansevurdering - Fullmaktsaker	- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025 - Studentopptak og semesterstart høsten 2025 (muntlig orientering) - Rapportering HMS-avvik - Dekanen orienterer
Okt.	- Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet - Fornyning av utstyr og investeringsbehov de neste årene - Ny organisasjonsmodell IKO – iverksetting av prosjekt - Organisering av økonomitjenester til K1 og K2 - Oppnevning av medlemmer til fond og legater - Orientering om statsbudsjettet 2026 - Økonomistatus pr september - Fullmaktsaker	- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025 - Rapportering HMS-avvik - Studentopptak 2025 - Dekanen orienterer
Des.	- Budsjett 2026 - Status og tiltak for redusert sykefraværstatistikk og sammenlignet med andre fakultet - Status og oppfølging av internkontroll - Økonomistatus pr oktober - Fullmaktsaker	- Årshjul for fakultetsstyret høst 2025 og våren 2026 - Studiekvalitetsmeldingen 2024-25 - Rapportering HMS-avvik - Dekanen orienterer

Meldte HMS-avvik (perioden 10.06.2025 - 22.08.2025)

Saksnummer	Registrert	Organisasjonsenhet	Overskrift	Underkategori	Status
I2508-2133	05.08.2025	Klinisk institutt 1	Bitt av rotte	Mindre personskader	Lukket
I2507-10346	30.07.2025	Klinisk institutt 1	Mistet en stabel av fôr-rist på ansiktet	Nesten-, potensiell ulykke	Lukket
I2507-4769	14.07.2025	Klinisk institutt 1	Mus uten vann	Nesten-, potensiell ulykke	Lukket
I2507-3849	09.07.2025	Klinisk institutt 1	Ansatt uten verneutstyr ved burskift	Brudd på HMS-regelverk	Under arbeid
I2507-1517	03.07.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Under arbeid
I2507-449	01.07.2025	Klinisk institutt 1	Bittskade	Mindre personskader	Lukket
I2506-12045	27.06.2025	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Svikt i skallsikringen på IBM	Risiko for uønsket adgang	Registrert
I2506-9109	20.06.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Under arbeid
I2506-7095	17.06.2025	Klinisk institutt 1	Åpen dør til fryserom	Skade/tap av fysiske verdier	Lukket
I2506-5341	12.06.2025	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik	Personskade m/med. behandling	Under arbeid