



Møteinnkalling

I samsvar med møteplan holdes det møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

04.09.2024, kl. 13:45 i 4. etg. Armauer Hansens Hus.

Innkalling er sendt til:

Sveinung Hole, Thorkild Tylleskær, Eirik Dalheim, Bjørn Tore Gjertsen, Jutta Dierkes, Clara Gram Gjesdal, Andrea Melberg, Vegard Slettvoll, Jonas Hodneland Sundfjord

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest sekretariatet ved Gjert Bakkevold
tlf. 55586197, evt. per e-post til gjert.bakkevold@uib.no

Bergen, 28.08.2024

Sveinung Hole
styreleder

Per Bakke
dekan

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste – vurdering av habilitet	
S 57/24	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 19.06.2024	X
S 58/24	Strategisak: Budsjettforlag 2025	
S 59/24	Økonomistatus per juli	
S 60/24	Årsaker til underskuddet ved Klinisk institutt 2 - Løypemelding	
S 61/24	Prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell for Det medisinske fakultet - Bakgrunn og mandat	
S 62/24	Virksomhetsoverdragelse – fagområdet for rettsmedisin	
S 63/24	Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2025	
S 64/24	Revidert kvalitetssystem for utdanning	
S 65/24	Tilsetting uten utlysning (kalling) av professor knyttet til ERC-prosjekt	X
S 66/24	Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2	X
S 67/24	Fullmaktsaker til møtet 04.09.2024	X
S 68/24	Orienteringssaker til møtet 04.09.2024	



Unntatt offentlighet iht. offl. § 25, 1. ledd

Arkivsaksnr.:
2024/189

Dokumentdato:
28.06.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
57/24

Møtedato:
04.09.2024

Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 19.06.2024

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 19.06.2024 er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 19.06.2024.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør



Protokoll fra møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 19.06.2024. Møtet ble holdt i 4. etg. Armauer Hansens Hus og varte fra kl. 12:30 - 15:15.

Til stede fra Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet:

Bjørn Tore Gjertsen, Bettina Husebø, Clara Gram Gjesdal, Eirik Dalheim, Ine Kjosås, Jonas Hodneland Sundfjord

Forfall:

Sveinung Hole, Jutta Dierkes, Thorkild Tylleskär, Tora Hvidsten Nupen, Khadra Yasien Ahmed

Fra dekanatet:

Per Bakke, Marit Øilo (t.o.m. sak 49/24), Helge Ræder (t.o.m. sak 45/24)

Fra administrasjonen:

Synnøve Myhre, Ørjan Leren (t.o.m. sak 49/24), Tone Friis Hordvik (t.o.m. sak 49/24), Peter Woldseth, Kristine Tangen (t.o.m. sak 44/24), Martha Houen Dahle (sak 48/24), Gjert Bakkevold (protokollskriver)

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste – vurdering av habilitet	
S 40/24	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet	X
S 41/24	Rapport fra prosjektet "Sunn økonomi"	
S 42/24	Budsjett 2025 - Plan og prosess	
S 43/24	Økonomistatus per 1. tertial 2024	
S 44/24	Økonomistatus for Klinisk institutt 2	
S 45/24	Styringsstruktur og mandat for Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen (SMKIB)	
S 46/24	Forslag til endring av møtetidspunkt for fakultetsstyremøtet 6. desember 2024	
S 47/24	Treårs versus fireårs finansiering av stipendiatstillinger	
S 48/24	Revisjon av mandat for programutvalgene ved Det medisinske fakultet	
S 49/24	Evaluering av meritteringsordningen ved Det medisinske fakultet	
S 50/24	Oppnevning av medlemmer til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet og Tilsettingsrådet for kliniske lærerstillinger ved Institutt for klinisk odontologi	
S 51/24	Tilsetting - instituttleder ved Klinisk institutt 2	X
S 52/24	Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2	X
S 53/24	Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2	X
S 54/24	Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2	X
S 55/24	Fullmaktsaker til møtet 19.06.2024	X
S 56/24	Orienteringssaker til møtet 19.06.2024	

Godkjenning av innkalling – vurdering av habilitet

Innkalling og saksliste ble godkjent. Det var ingen varsel om inhabilitet. Instituttleder Christian Vedeler, Klinisk institutt 1, presenterte instituttet og prosjektet «Sunn økonomi» i begynnelsen av møtet.

S 40/24 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 24.04.2024.

S 41/24 Rapport fra prosjektet «Sunn økonomi»

Vedtak:

1. Fakultetsstyret tar rapporten til orientering.
2. Fakultetsstyret vedtar at dekan får fullmakt til å opprette arbeidsgrupper som skal vurdere de ulike tiltakene som er omtalt i rapporten fra Sunn økonomi.
3. Fakultetsstyret ber om fortløpende oppdatering om det videre arbeidet og fremgang i de videre prosessene i arbeidet med Sunn økonomi.

S 42/24 Budsjet 2025 - Plan og prosess

Vedtak:

1. Fakultetsstyret tar plan og prosess for budsjett 2024 til orientering.
2. Fakultetsstyret gir dekanen fullmakt til å opprette en arbeidsgruppe som kan utrede og utarbeide en ny budsjettfordelingsmodell for fakultetet.
3. Fakultetsstyret ber om løpende oppdatering på fremdriften i utarbeidelsen av ny budsjettfordelingsmodell.

S 43/24 Økonomistatus per 1. tertial 2024

Vedtak:

Fakultetsstyret tar saken Økonomistatus per 1. tertial 2024 til orientering.

S 44/24 Økonomistatus for Klinisk institutt 2

Vedtak:

Fakultetsstyret tar økonomistatus for Klinisk institutt 2 til orientering.

S 45/24 Styringsstruktur og mandat for Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen (SMKIB)

Vedtak:

1. Fakultetsstyret godkjenner det reviderte mandatet for SMKIB
2. Fakultetsstyret oppnevner medlemmer til styringsgruppen og arbeidsutvalget i henhold til forslaget.
3. Fakultetsstyret gir dekan fullmakt til å oppnevne medlem fra næringslivet til arbeidsutvalget.

S 46/24 Forslag til endring av møtetidspunkt for fakultetsstyremøtet 6. desember 2024

Vedtak:

Fakultetsstyret vedtar foreslått endring for møtetidspunktet 6. desember 2024.

S 47/24 Treårs versus fireårs finansiering av stipendiatstillinger

Vedtak:

1. KD-finansierte stipendiatstillinger som lyses ut fra fakultetet lyses ut for tre år som hovedregel fra og med høstsemesteret 2024, med mulighet for et fjerde år finansiert av instituttet.
2. Ordningen evalueres.

Forslaget ble vedtatt mot stemmene til Jonas Hodneland Sundfjord (gruppe D) og Ine Kjosås (gruppe B)

S 48/24 Revisjon av mandat for programutvalgene ved Det medisinske fakultet

Vedtak:

Fakultetsstyret vedtar revidert mandat for programutvalgene slik det foreligger. Nytt mandat gjelder fra og med høstsemesteret 2024.

S 49/24 Evaluering av meritteringsordningen ved Det medisinske fakultet

Vedtak:

Fakultetsstyret tar saken til orientering og godkjenner den nye utlysningen.

S 50/24 Oppnevning av medlemmer til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger ved Det medisinske fakultet og Tilsettingsrådet for kliniske lærerstillinger ved Institutt for klinisk odontologi

Vedtak:

1. Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet oppnevner i samsvar med reglementet, representanter for gruppene B og D til Ansettelsesutvalget for faste vitenskapelige stillinger, slik det er foreslått i saken.
2. Fakultetsstyret oppnevner professor Ann-Katrin Johansson som representant for arbeidsgiver til Tilsettingsrådet for kliniske tannlegestillinger
3. Dekan får fullmakt til å oppnevne representanter til Tilsettingsrådet for kliniske tannlegestillinger etter forslag fra de respektive grupper.

S 51/24 Tilsetting – instituttleder ved Klinisk institutt 2

Vedtak:

Unntatt offentlighet.

S 52/24 Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2

Vedtak:

Unntatt offentlighet.

S 53/24 Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2

Vedtak:

Unntatt offentlighet.

S 54/24 Oppsigelse av fast forsker ved Klinisk institutt 2

Vedtak:

Unntatt offentlighet.

S 55/24 Fullmaktsaker til møtet 19.06.2024

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

S 56/24 Orienteringssaker til møtet 19.06.2024

- Årshjul for fakultetsstyret vår og høst 2024

- Rapportering HMS-avvik for perioden 01.01.2024 – 10.06.2024
- Rapport fra inntektsfordelingsutvalget
- Studiekvalitetsmelding 2023
- Kandidatundersøkelsen 2023
- Årsmelding 2023 Forskerlinjen
- Resultat – fakultetsstyrevalg gruppe B og D
- Dekanen orienterer
 - Rettsmedisin og forhandlinger med Helse Bergen
 - Nasjonalt dekanmøte i medisin i Tromsø

Vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.



Arkivsaksnr.:
2024/6816

Dokumentdato:
29.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
58/24

Møtedato:
04.09.2024

Strategisak: Budsjettforslag 2025

Bakgrunnsdokumenter

Bakgrunnsdokumenter:

- Fakultetsstyresak 42/24 Budsjett 2025 – Plan og prosess

Vedlegg:

- Utkast til Budsjettforslag for Det medisinske fakultet for 2025

Bakgrunn

Denne saken legger frem utkastet til Det medisinske fakultets budsjettforslag for 2025 og langtidsbudsjett 2026-2028 som fakultetet er bedt om å utarbeide og sende til UiB med frist 2. september. Da budsjettforslaget skal sendes til økonomiavdelingen sentralt mellom utsendelsen av styrepapirene og selve styremøtet kan det forekomme endringer i det vedlagte utkastet og det endelige dokumentet som sendes til UiB sentralt. Dette vil man i så fall orientere om på styremøtet.

Det forutsettes at forslaget er forankret i fakultetets ledelse når forslaget sendes inn, men det er ikke krav om at budsjettforslaget skal være behandlet i fakultetsstyret før innsendelse. Det er likevel ønskelig at styret er involvert.

Vedlagt er utkast til budsjettforslag 2025 som styret bes å komme med innspill til.

Statsbudsjettet legges frem 7. oktober og universitetsstyret vedtar UiBs budsjett, inkludert fordeling til fakultetene, i slutten av oktober. Fakultetsstyret vedtar budsjett 2025 inkludert fordeling til instituttene i styremøte fredag 6. desember.

Dekanens kommentarer

Fakultetets prioriteringsliste er forankret i fakultetsledelsen og med instituttledere i møte 27. august, og er i tråd med UiBs strategi og handlingsplaner.

Fakultetets hovedprioriteringer for 2025 er:

- Rekrutteringsstillinger – det søkes om 6 nye rekrutteringsstillinger, noe som betyr en økning fra 138 til 144.
- Utrede mulighet for ombygging av arealer for å ta imot større studentkull uten å ta i bruk Alrek4

- Driv – kvinnehelsesenteret
- Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen
- Forsknings- og utdanningsinfrastruktur
- Omstilling, lederutvikling og evaluering av fakultetets struktur

I tillegg ber fakultetet om exitmidler til SFF-miljøene CCBIO og CISMAL med 4 mill. kr. som varig styrking av basis. Det bes også om varig finansiering av et professorat etter endt finansiering fra Trond Mohn Stiftelse i et tverrfakultært prosjekt med Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet. Begge disse er lovnader gitt tidligere.

Det bes også om midler til å utrede muligheter for ombygging av eksisterende arealer for at fakultetet skal kunne klare å ta imot forventet økt studentmasse uten å ta i bruk Alrek4. Det bes videre om midler til synliggjøring av Driv – Kvinnehelsesenteret, og en brofinansiering av et professorat knyttet til Senter for Medisinsk Kunstig Intelligens.

Det bes totalt om 7,5 millioner kroner til investering i infrastruktur, da man ser at behovet er stort for utstyr knyttet til både forskning og utdanning, og fakultet ser et behov for utstyrsinvesteringer på om lag 25 mill. kr. hvert år fremover.

Videre bes det om et møte med UiB ledelsen om mulighetene for å spille inn ny REK komité med tilhørende sekretariat overfor Kunnskapsdepartement i sitt budsjettinnspill.

Det vises til vedlagte budsjettokument for videre detaljer.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar budsjettforslaget slik det foreligger.

Fakultetsstyret ber dekan ta med innspill fra fakultetsstyret i fakultetets videre budsjettarbeid.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Budsjettforslag 2025

Det medisinske fakultet

Innledning

Det medisinske fakultet, har i likhet med Universitetet i Bergen og de øvrige institusjonene i universitets- og høyskolesektoren, opplevd strammere økonomiske rammebetingelser de siste årene. I [Perspektivmeldingen 2024](#), Meld. St. 31 (2023–2024), skriver Kunnskapsdepartementet blant annet at det er behov for flere som utdanner seg innenfor helse, at det forventes et stort underskudd på helsepersonell fremover, og at helseutdanning er en prioritering. Meldingen peker videre på nødvendigheten av å øke antallet helsefagarbeidere, samt å forbedre kompetanseutviklingen for å sikre at helsepersonell er godt rustet til fremtidens utfordringer. Til dette arbeidet trengs kompetanse og formålstjenlig og avansert infrastruktur samt satsing på ikke bare på medisin-utdanning, men på flere av fakultetets andre helseutdanninger som odontologi og farmasi.

For å kunne tilpasse seg en ny økonomisk hverdag har fakultetet iverksatt tiltak for å oppnå kostnadsreduksjon og inntektsøkning. Økt BOA og utnyttelse av BOA-bidrag inn i bevilgningsøkonomien er viktige områder det jobbes aktivt med, i tillegg til arealeffektivisering, etter- og videreutdanning (EVU), samt effektivisering av både drift, undervisning og administrasjon. Samtidig er det viktig å fremholde fakultetets langsiktige satsingsområder og opprettholdelse av nødvendig infrastruktur, noe som gjenspeiles i årets budsjettforslag.

1. Anslag på samlede inntekter i 2025

Fakultetets budsjettforslag for samlede inntekter i 2025 vises i tabellen under. De viktigste forutsetningene blir omtalt under, herunder lovnader og midler søkt fra UiB sentralt.

Tabell 1: Anslag på samlede inntekter i 2025

Budsjettforslag for inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Budsjett 2024	Budsjettforslag 2025	Endring	Endring i %
Basis	221 267	284 495	63 228	28,6 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	263 068	257 347	-5 721	-2,2 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	53 855	15 391	-38 464	-71,4 %
Delsum annuum	538 190	557 233	19 043	3,5 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	156 888	171 707	14 820	9,4 %
Øremerkede midler annet	17 330	27 354	10 024	57,8 %
Delsum øremerket	174 217	199 061	24 844	14,3 %
Sum KD-inntekt	712 407	756 294	43 887	6,2 %
Instituttinntekter annuum	64 073	71 000	6 927	10,8 %
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	
Sum instituttinntekter	64 073	71 000	6 927	10,8 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	-4 000	-17 500	-13 500	337,5 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	-6 000	-7 500	-1 500	25,0 %
Investeringer finansiert av BOA	-2 170	-2 000	170	-7,8 %
Avskrivningsinntekter	27 000	27 000	-	0,0 %
Inntekter til investering/avskrivning	14 830	-	-14 830	-100,0 %
Sum grunnbevilgning	791 310	827 294	35 984	4,5 %
Bidragmidler NFR	153 200	150 000	-3 200	-2,1 %
Bidragmidler EU	21 100	35 000	13 900	65,9 %
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	201 700	197 000	-4 700	-2,3 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler	376 000	382 000	6 000	1,6 %
Sum totalt inntektsbudsjett	1 167 310	1 209 294	41 984	3,6 %

Basis

Det er lagt til grunn lønns- og priskompensasjon (LPK) på 3,6 %, samt statlige kutt som er anslått til 1,16 %. Basistildelingen er økt med midlene fra det som tidligere var resultatbasert tildeling lukket ramme, med unntak av midlene som kommer til fakultetet fra den nye forskningsincentivordningen.

Øvrige forutsetninger for utvikling av basis oppsummeres som følger:

Tabell 2: Forutsatte endringer i basis

Forutsetninger endringer i basis (tusen kr)	2024	2025
Rammestyrking: Exit-midler SFF (CCBIO)*	2 000	4 000
Rammestyrking: Lønnsmidler professorat etter endt CBU-periode	1 200	1 200
Delsum rammestyrking lovnader UiB	3 200	5 200
Opptrapping studieplasser medisin 2020	4 349	4 529
Opptrapping studieplasser medisin 2024	2 186	4 529
Nedbygging øvrige studieplasser tildelt i 2020	-1 384	-1 526
Delsum studieplasser	5 151	7 532
Sum endringer i basis	8 351	12 732

Exit-midler til SFF-ene gjelder tidligere lovnad om styrking av basis etter endt finansiering fra Forskningsrådet. Lønnsmidler til professorat gjelder lovnad om rammeøkning til hhv. MN-fakultetet og

Det medisinske fakultet etter endt finansiering fra Trond Mohn Stiftelse (TMS) til Computational Biology Unit (CBU), jf. ePhorte 15/1172-2.

Siden det er usikkert når flere studieplasser til Vestlandslegen er på plass, har vi valgt å ikke legge inn nye studieplasser i budsjettforslaget. En eventuell tildeling av 20 studieplasser til Vestlandslegen i statsbudsjettet for 2025 ville eksempelvis gitt en moderat økning i finansiering til fakultetet (delårsvirkning i 2025 på lag 2,3 mill. kr.), men en betydelig uttelling i langtidsperioden.

Resultatbaserte midler

For resultatbasert uttelling åpen ramme estimeres det en reduksjon på 5,7 mill. kr. Lukket ramme (KDs forskningsincentiver) er i den nye fordelingsmodellen til KD fjernet, og midlene lagt til i basis. Fakultetet hadde i 2022 99 disputaser, men kun 80 i 2023, noe som gir en reduksjon i tildeling i åpen ramme på 6,9 mill. kr. Økning i studiepoengproduksjon fra 2022 til 2023 gir en økning i 2025-budsjettet på om lag 3,1 mill. kr.

Øremerkede midler

Følgende øremerkinger er lagt til grunn i budsjett 2025 se tabell 3 og omtale i punkt 2.2:

Tabell 3: Budsjetterte øremerkede midler

Budsjett øremerkinger (tusen kr)	Bud. tildelt 2024	Bud. 2025
Utstyr søkt fra UIB sentralt (forsk. + utd.)		7 500
Driv (senter for kvinnehelse)		400
Senter for medisinsk KI		700
Lederutvikling og evaluering av organisering		300
Utrede mulighet for bedre utnyttelse av dagens arealer		500
Delsum nye midler søkt fra UiB/KD	0	9 400
Vestlandslegen (23-25)	5 000	5 180
Klyngefasilitator Alrek (ut 2025)	1 125	1 166
GSU: Tematiske satsinger	1 030	1 067
Hovedvernombud	840	870
Etableringsstøtte Studieplasser	729	755
Delsum videreføring tidligere lovnader	8 724	9 038
REK	7 002	7 254
GSU: Bergen Global (tidl. Ressurscenteret)	1 604	1 662
Delsum gjeldende øremerkinger	8 606	8 916
Sum øremerkinger	17 330	27 354

Det bes om videreføring av tidligere lovet finansiering til **eksisterende** tiltak:

- Vestlandslegen: Lovnad gitt om 5 mill. kr. årlig i 2023-2025, jf. ePhorte 22/2735-77
- Klyngefasilitator Alrek: Lovnad gitt om finansiering ut 2025, jf. ePhorte 22/2735-75
- Strategitildeling til tematisk satsing Globale samfunnsutfordringer (GSU): Lik bevilgning som 2024.

Det bes om et møte med ledelsen ved UiB om etablering av en ny REK-komité som må inn i en dialog med departementet.

Øvrige poster er angitt i tabellen over, men ikke er nevnt i kulepunktlisten, ventes å videreføres.

Nye tiltak det bes om finansiering til omtales i punkt 2.2 under.

2. Omtale av planlagt disponering av 2025-budsjettet

2.1 Viktige mål og tiltak ved fakultetet i 2025

Fakultetets hovedprioriteringer i 2025 er:

- Rekrutteringsstillinger
- Utrede mulighet for ombygging av arealer for å ta imot større studentkull uten å ta i bruk Alrek4
- Driv – kvinnehelsesenteret
- Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen
- Forsknings- og utdanningsinfrastruktur
- Omstilling, lederutvikling og evaluering av fakultetets struktur

2.2 Fakultetets innspill til UiBs prioriterte formål (øremerkede avsetninger)

Tabell 4: Oversikt over sum midler som det søkes om og fakultetets bidrag

Innsatsområde	Søkt bidrag fra UiB kr	MED bidrar med i tillegg kr
Utrede mulighet for ombygging av arealer	500 000	500 000
Driv – kvinnehelsesenteret	400 000	650 000
Senter for medisinsk KI Bergen	700 000	1 350 000
Forsknings- og utdanningsinfrastruktur	7 500 000	17 500 000
Omstilling, lederutvikling og evaluering av fakultetets struktur	300 000	500 000
Sum	9 400 000	20 500 000

Rekrutteringsstillinger

I perioden 2015 til 2023 økte UiB's antall rekrutteringsstillinger med 50, men MED ble tildelt nærmest like mange i 2024 som i 2015. I første del av perioden var det noe vekst i rekrutteringsstillinger ved MED, men dette ble tatt ned igjen. Fakultetet har nå et stort behov av rekrutteringsstillinger blant annet pga økt studentopptak i forbindelse med Vestlandslegen, og faglige satsinger gjennom for eksempel Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen og Driv – senter for kvinnehelseforskning. I 2025 skal 14 av fakultetets rekrutteringsstillinger igjen opp til omfordeling.

UiB-rekrutteringsstillingene er viktig for å sikre faglig ettervekst og utvikling av forskningsmiljøene, spesielt for de basalmedisinske miljøene. Stillingene er også vesentlige i arbeidet med rekruttering og stimulering til akademiske karriere blant våre yngre lovende forskere. I tillegg utgjør de et viktig insentiv som egenfinansiering og forskningsbidrag inn mot BOA-prosjektene, og er også et viktig konkurransefortrinn vis a vis Helse-Bergen En dobling av BOA porteføljen siden 2017 harmonerer også dårlig med redusert tildeling av rekrutteringsstillinger til MED de siste årene.

Helse er et av seks satsingsområder i regjeringens langtids perspektivmelding for høyre utdanning. Vi ønsker at dette gjenspeiles i fordelingen av rekrutteringsstillingene.

Det søkes om 144 rekrutteringsårsverk i 2025, som innebærer en moderat økning på 6 stillinger

Utrede mulighet for ombygging av arealer for å ta imot større studentkull uten å ta i bruk Alrek4

Ved planleggingen av Vestlandslegen så vi at eksisterende undervisningsarealer ville bli for små og uhensiktsmessige til å gjennomføre undervisning med over 300 studenter samtidig. Dette resulterte i ønsket om et nytt bygg (Alrek 4) som kunne tilpasses større studentgrupper og tilrettelegge for mer moderne undervisningsmetoder enn de auditoriene vi har tilgjengelig i dag. Videre skulle Alrek 4 samle flere av partene i Helseklyngen Alrek på Årstadvollen. Etter dette har det imidlertid skjedd endringer på flere fronter. Pandemien ga et løft innen digitalisert undervisning, flere kurs har gått mer over til gruppebasert undervisning og asynkront undervisningsinnhold. Vi ser også at studentene i større grad studerer hjemme enn før pandemien. I tillegg ser vi også at strøm- og husleiekostnadene for både UH-sektoren og andre samarbeidspartnere har økt betydelig og trolig vil øke enda mer i nær fremtid, samtidig som finansieringen reduseres. Vi skal derfor undersøke om vi ved hjelp av ombygging, omstrukturering av undervisningsopplegg, samt arealeffektivisering likevel kan gjennomføre undervisningen i eksisterende lokaler og i samarbeid med andre aktører i nærmiljøet. Vi ser det som en mulighet at vi kan klare oss uten et nytt bygg (ALREK 4) inntil videre. Det vil i tillegg redusere vårt energibehov samt klimabelastningen ved nybygg.

Dette krever imidlertid finansiering til ombygging av noen umoderne auditorier, omgjøring av andre arealer til grupperom, VR- og AI-rom og oppgradering av laboratorier, samt oppgradering av IKT-systemene i undervisningsarealene våre.

Fakultetet planlegger å bruke minimum 0,5 mill. kr. til dette i 2025, og det søkes i tillegg om 0,5 mill. kr. til å utrede mulighet for ombygging av lokaler.

Driv – kvinnehelsesenteret



Foto: Ingrid Hagerup

MED har flere nasjonalt ledende miljøer som forsker på kvinners helse. Det er stor bredde i forskningen, fra basalmedisinsk til klinisk forskning, til samfunnsmedisin og global helse. Forskningsgruppene er godt etablerte og har et produktivt samarbeid med flere sentrale aktører i Bergen. MED tok derfor initiativ til å etablere [Driv](#), senter for kvinnehelseforskning, i samarbeid med Helse Bergen, Bergen kommune, Høgskulen på Vestlandet og Haraldsplass diakonale sykehus. Vi har også samarbeidet med lokale finansieringskilder og mottatt betydelige beløp fra Trond Mohn Forskningsstiftelse, Grieg Foundation og Norske kvinner sanitetsforening, i tillegg til fra Kreftforeningen og Forskningsrådet. Vår ambisjon er at Driv utvikles til en nasjonalt anerkjent aktør som også engasjerer seg i offentlig debatt rundt kvinnehelse, brukermedvirkning, pasientinformasjon og behandling, samt økt søkelys på kvinnehelse i helseprofesjonsutdanningene. Nødvendigheten av mer forskning knyttet til kvinners helse løftes også frem av regjeringen, særlig gjennom utredningen *Den store forskjellen: Om kvinners helse og betydning av kjønn for helse* (NOU 2023:5).

MED legger betydelige ressurser inn i Driv. I tillegg til støtte gjennom infrastruktur, rekrutteringsstillinger og andre generelle kostnader, har vi frigjort midler til å ansette en administrativ koordinator fra midten av august 2024 (i 80%). Dette skjer i samarbeid med Kvinneklinikken ved HUS,

som legger inn 30% av lønnsmidlene. Vi kom frem til denne løsningen etter fremgangsrrike diskusjoner med Kvinneklinikken, og dette samarbeidet er et eksempel på godt samarbeid mellom UiB og HUS. I tillegg bidrar Bergen kommune og Haraldsplass med administrativ støtte inn mot Driv, hver med 20% administrativ støtte. Vi har altså klart å hente inn betydelige ressurser til Driv både fra våre samarbeidspartnere og nasjonale finansieringskilder.

Vi ber om støtte fra UiB til synliggjøring og formidling av Drivs aktiviteter. Kostnadene vil i hovedsak være knyttet til arrangementer lokalt og nasjonalt, samt konferansedeltagelse for senterets koordinator og forskere.

Fakultetet planlegger å bruke minimum 0,65 mill. kr. knyttet til 50 % stilling samt driftsmidler, og det søkes i tillegg om 0,4 mill. kr. i støtte til senteret knyttet til arrangementer og konferansedeltagelse.

Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen

Medisinsk fakultet har opprettet Senter for medisinsk kunstig intelligens Bergen (SMKIB), ref. fakultetsstyrevedtak fra 19.6.24. Kunstig intelligens (KI) er et strategisk viktig fagfelt under oppbygging som vil påvirke de fleste områder fremover. SMKIB er en del av KI-satsningen til UiB. KI er en internasjonal topp-prioritet ved universiteter som Harvard, Stanford og Cambridge m.fl. Formålet med senteret er å sikre at kunstig intelligens kommer til medisinsk nytte og vil gi økt livskvalitet for mennesker, friske som syke, i hele livsperspektivet fra vugge til grav. Anvendt medisinsk KI for bedre helsetjenester er fokusområdet, samtidig som senteret skal være inkluderende i forhold til institusjonenes forskning, innovasjon og entreprenørskap, undervisning og formidling knyttet til medisinsk KI. Senteret har også et utdanningsfokus, da involverte institusjoner utdanner hele spekteret av fremtidens helsearbeidere og helseindustri-arbeidere i regionen. I både styringsgruppen og arbeidsgruppen er det representanter fra flere fakulteter ved UiB, Helse Bergen og Høyskolen på Vestlandet.

Senter for medisinsk KI er et samarbeid mellom flere fakultet (MatNat, SV, MED) ved UiB og er et eksempel på hva et breddeuniversitet kan oppnå.

Det bes om brofinansiering av halvparten av et 100 % professorat innen medisinsk KI i 3 år. MED bidrar med den andre halvparten av professoratet, en stipendiatstilling, en 50 % administrativ stilling, i tillegg til 0,2 mill. kr. i driftsmidler. Fakultetet vil overta forpliktelsene til hele stillingen etter 3 år.

Forsknings- og utdanningsinfrastruktur

Fakultetet jobber med å utarbeide en helhetlig og langsiktig investeringsplan som omfatter både utdannings- og forskningsinfrastruktur. Medisinsk fakultet er et utstyrstungt fakultet, men på grunn av redusert økonomisk handlingsrom de siste årene har det vært nødvendig å redusere investeringer til et minimum. Behovet for reinvestering og oppgraderinger er nå betydelig, og et nøkternt estimat er et samlet behov for investeringer på om lag 25 mill. kr. hvert år fremover.

Utdanningsinfrastruktur

Innen undervisning er det en rivende utvikling av digitale løsninger som også krever endringer i undervisningsarealene:

- Digitalisering/KI
- Oppbygging av Vestlandslegen

- Odontologiundervisning og utskiftingsbehov av tannlegestoler og annet utstyr.

Institutt for klinisk odontologi har en studentklinikk med over 170 tannlegestoler/fantomuniters som i all hovedsak ble anskaffet ved innflyttingen i bygget i 2012. Tannpleie- og tannlegestudentene gjennomfører mesteparten av sin kliniske ferdighetstrening og praksis i denne klinikken. Gjennomsnittlig levetid for disse enhetene er 10-12 år. Det er utarbeidet en investeringsplan der det fremgår at det i årene fremover vil være et kontinuerlig (årlig) utskiftingsbehov. I 2025 og 2026 estimeres behovet til om lag 8 mill. kr. per år, mens det fra 2027 øker til om lag 13,5 mill. kr. per år.

Digitalisering av undervisningen samt implementeringen av KI vil kreve andre arealer enn det vi har i dag. Noen av de mer spesialiserte arealene våre kan med fordel bygges om til mer fleksible arealer. I forbindelse med økt studenttall både fra Vestlandslegen samt redusert frafall på flere program kreves det også flere grupperom og andre arealer der studentene kan samhandle, trene på ferdigheter og lese.

Forskningsinfrastruktur

Medisinsk forskning, særlig basalmedisinsk og translasjonsforskning, krever avansert utstyr, teknologi og kompetanse. Den omfattende infrastrukturen ved MED er et svært viktig for å opprettholde et internasjonalt høyt nivå på forskningen, og er også viktig for posisjonering av fakultetet i nasjonale konsortier, for innhenting av eksterne midler og for rekruttering. Infrastrukturen er også et stort konkurransefortrinn i forhold til institusjoner som ønsker å etablere medisinstudier i Norge. Forskningsinfrastrukturen ved fakultetet er i overveiende grad samlet i kjernefasiliteter. Dette bidrar til at utstyr og kompetanse blir tilgjengelig for alle forskere ved UiB, og samarbeidspartnere i regionen og nasjonalt. Dette er ikke engangskostnader, men en kontinuerlig utgift for MED på vegne av forskerfellesskapet i Norge. I tillegg til direkte innkjøp av nye maskiner, er det store kostnader forbundet med blant annet oppdateringer og serviceavtaler. MED legger også inn betydelige ressurser i selve organiseringen av kjernefasilitetene. I løpet av 2024/2025 vil vi foreta en grundig gjennomgang av kjernefasilitetene for å optimalisere drift, økonomi og tjenester.

Det er derfor strategisk viktig av mange årsaker for UiB at forskningsinfrastrukturen ved MED har langsiktig og forutsigbar finansiering.

Fakultetsledelsen har sammen med lederne for kjernefasilitetene og instituttledelsene utarbeidet et [veikart for forskningsinfrastruktur](#). Dette veikartet er et viktig strategisk dokument for fakultetet, og viser i tillegg til behovet for infrastruktur i årene fremover, også den store aktiviteten til MED i forhold til Forskningsrådets Infrastrukturutlysning høsten 2023. Veikartet peker på fire prioriterte områder: i) persontilpasset medisin, ii) datainfrastruktur, iii) nanoteknologi og nanosikkerhet og iv) folkehelse og primærhelsetjeneste. Dette er forskningsområder som er prioritert i det Forskningsrådets nasjonale veikart og andre sentrale strategidokument som Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023-2032. Infrastrukturen som er samlet i MED sine kjernefasiliteter faller inn under de strategiske områdene.

Tabell 4: Oversikt over anslag for investeringsbehov

	2025	2026	2027	2028
Utdanningsinfrastruktur	10 000 000	9 500 000	12 000 000	12 000 000
Forskningsinfrastruktur	13 900 000	14 650 000	13 250 000	13 250 000
Annet (bl.a. inventar etc. Stavanger)	3 000 000	2 800 000	2 650 000	2 550 000
Sum	26 900 000	26 950 000	27 900 000	27 800 000

Fakultetet ser for seg en deling av kostnadene mellom UiB sentralt, og fakultet der UiB sentralt dekker 30 % og det medisinske fakultet dekker 70 %.

Det bes dermed om 7,5 mill. kr. fra UiB sentralt til investeringer, som er 30 % av 25 mill. kr.

Omstilling, lederutvikling og evaluering av fakultetets struktur

Sektoren er i stor omstilling. Vi må sikre rammene for utdanning og forskning under nye økonomiske betingelser. Fakultetet må prioritere i større grad. Det fordrer gode prosesser og en samlet ledelse. Derfor starter vi opp et lederutviklingsprogram for instituttledere, administrasjonssjefer, dekanat og seksjonssjefer denne høsten. Målet er å bygge en robust ledergruppe som kan enes om strategi og prioriteringer. Programmet, ledet av AFF, vil bruke ressurser fra fellesadministrasjonen og bestå av to samlinger høsten 2024 og to våren 2025, hvorav to vil være i NG5.

Norges forskningsråd gjennomfører nå evalueringen EVALMEDHELSE, som vurderer kvalitet, relevans og effektivitet av norsk biovitenskapelig forskning. Resultatene forventes i 2025. Fakultetsledelsen vurderer også å evaluere Fremtidens fakultet, som ble startet i 2013 og sist evaluert i 2017. Siden da har rammebetingelsene endret seg, og fakultetets bidrags- og oppdragsaktivitet har økt fra 200 millioner til ca. 400 millioner de siste syv årene. En ny evaluering vil vurdere om vi er riktig organisert for fremtiden og for tverrfaglig samarbeid.

Fakultetet regner med å bruke minimum 0,5 mill. kr. på dette, og det søkes om 0,3 mill. kr. i tillegg til lederutviklingsprogrammet og et forprosjekt for å evaluere dagens organisering av fakultetet, i sammenheng med tilbakemeldingene fra EVALMEDHELSE.

Øvrig forventet videreføring av løvnad:

Det er videre lagt inn 1,2 mill. kr. i lønnsmidler til en gruppelederstilling på Computational Biology Unit (CBU) fra 01.01.2025. For å opprettholde og videreutvikle UiBs førende rolle nasjonalt og internasjonale posisjon innen bioinformatikk ble det i 2016 vedtatt en større tverrfakultær og tverrinstitusjonell satsing på bioinformatikk gjennom styrking av CBU. Prosjektet er støttet av Trond Mohn forskningsstiftelse (TMF) gjennom en ti-årig avtale inngått i 2017 og videreført 01.01.2023 etter midtveisevaluering. Fra 2023 fases TMF-finansieringen ut, og aktiviteten skal videreføres innenfor UiBs rammer. Etter avtalen skal tre gruppelederstillinger finansieres innenfor fakultetets rammer, mens to gruppelederstillinger skal finansieres gjennom rammeøkning til henholdsvis MN-fakultetet og Det medisinske fakultet, jf. støttebrev datert 29.04.2016 (sak 15/1172-2). Vi forventer at UiBs forpliktelser følges opp av UiB sentralt.

Dette har vi fått til og jobber videre med

- **Innovasjonssenteret Eitri:** UiBs innovasjonsinkubator i samarbeid med Helse Bergen og med VIS som tilrettelegger.
- **Pandemisenter:** Oppbygging av et pandemisenter ved UiB er strategisk viktig ved å samle fagkompetanse i en tverrfaglig satsing rettet mot en av vår tids største utfordringer. Pandemisenteret er en del av Globale samfunnsutfordringer
- **Forskerutdanning:** Vi har hatt en ekstern programevaluering som vi følger opp blant annet med å integrere fokus på etikk og bærekraft i forskerutdanningen. Vi har revidert det obligatoriske emnet i etikk og helseforskning til å inkludere vitenskapsfilosofi, innovasjon og en etikk-komponent som

oppfyller ph.d. forskriftens krav. Vi har også laget felles retningslinjer og rutiner for pliktarbeid på tvers av fakultetet, som også er en del av onboardingprosessen for nye stipendiater. Ph.d. programmet ved Det medisinske fakultet er medlem av ORPHEUS, en europeisk organisasjon for doktorgradsutdanning innen biomedisin og helsefag. Vi har fått ORPHEUS sertifisering som vi nå er i gang med å fornye. Fakultetet har åtte egne forskerskoler og deltar også i tverrfakultære og nasjonale forskerskoler. Våren 2025 igangsettes en egenevaluering av de lokale forskerskolene. Vi har hatt stort fokus på veilederopplæring de siste årene, med kurs og seminarer. For tiden reviderer vi det digitale veilederkurset som nå vil inkludere et større fokus på pedagogikk i veiledningen.

- **Vestlandslegen:** De første åtte studentene startet høsten 2023 i Stavanger for studieårene 4-6 av medisinstudiet, og i høst har ytterligere 20 studenter sitt studiested i Stavanger. For første gang til opptaket høsten 2024 hadde man Vestlandslegen med studiested Stavanger fra år 4 med eget opptak, og fakultetet opplevde gode søkertall, og 51 studenter er tatt opp til de 40 plassene. Videre opptrapping ut over de 40 studieplassene fakultetet per nå har fått til Vestlandslegen er avhengig av ytterligere studieplasstildeling.
- **Alrek helseklynge** er et godt eksempel på hva UiB kan oppnå i samarbeid med andre institusjoner innen UH, helse og kommunal sektor på Vestlandet. Klyngen er viktig for å fremme regjeringens satsing på innen helse slik det fremkommer i perspektivmeldingen. Den er også med på å sette UiB på kartet da det stadig er besøk av delegasjoner fra inn- og utland for å lære om aktivitetene i Alrek helseklynge

- **BCEPS:** 8. januar i år var den offisielle åpningen av Bergen Senter for Etikk og prioriteringer (BCEPS), som i 2022 fikk status som senter for fremragende forskning. Senteret skal utvikle nye metoder og etiske rammeverk for å hjelpe beslutningstakere til en mer rettferdig fordeling av helsetjenester. Senteret har fått finansiering fra Forskningsrådet i 2024-2033 (155 millioner kroner), sammen med partnerne University of Pennsylvania og University of Washington i USA, Makerere University i Uganda og Society for Applied Studies i India.



Foto: Eivind Senneset

2.3 Fakultetets vurdering av BOA-inntektskildene og planlagte budsjettposter til egeninnsats og overhead

Den eksterne aktiviteten forventes å bli om lag 395 mill. kr. i 2024. Det er en reduksjon på ca. 1,3 % fra resultatet i 2023. Forventet aktivitet for 2025 er noe lavere enn i 2024, på om lag 382 mill. kr. Andre bidragsytere er den største finansieringskilden (52 %), etterfulgt av Forskningsrådet (39 %) og EU (9 %). Budsjettforslag BOA for 2025 er spesifisert i tabell 4.

Vi har arbeidet mot større søknadsaktivitet mot EU de siste årene. Vi har særlig lykket med å stimulere unge forskere til å søke ERC. Fakultetet har fått flere store tildelinger i den siste tiden og holder på å planlegge/starte opp flere store prosjekter. Blant annet BCEPS (SFF) har startet opp i 2024, samt flere NORHED-prosjekter. Samtidig avsluttes de to andre SFF-ene vi har i 2024 og 2025. Det jobbes hardt for å opprettholde og også øke den eksternt finansierte forskningsaktiviteten.

Fakultetet bidrar selv betydelig inn i forskningsaktiviteten gjennom vitenskapelige, tekniske og administrative ressurser. Vi har også 9 kjernefasiliteter og en rekke laboratorier. I tillegg er UiB sin sterke infrastruktur en god støtte for forskerne. Alt dette bidrar til at fakultetet kan levere forskning på høyt nivå.

Fakultetets BOA-struktur med en betydelig andel (52 %) prosjekter som kommer fra andre kilder enn EU og NFR og som gir lite/ingen overhead, er utfordrende. Det tilstrebes å finne en bærekraftig balanse i forskningen mellom aktivitet dekket av BOA og aktivitet dekket av bevilgningsøkonomien. Målet på kort sikt er at alle instituttene skal ha et bidrag fra BOA til bevilgning på minimum 25 %. I tillegg gjennomgås forskningsaktiviteten som finansieres gjennom bevilgningen og det vurderes om nivået er riktig på lang sikt.

Tabell 5: Budsjettforslag BOA

Spesifikasjon av budsjettforslag BOA for Det medisinske fakultet (tusen kr)	Budsjett 2024 inntekt for aktivitet	Prognose 2024 inntekt for aktivitet	Budsjett 2025 Inntekt for aktivitet	Endring
Forskningsrådet	153 200	155 000	150 000	-3 200
EU	21 100	25 000	38 000	16 900
<i>herav EU - forskning</i>	<i>20 400</i>	<i>24 000</i>	<i>38 000</i>	
<i>herav EU - utdanning og annet</i>	<i>700</i>	<i>1 000</i>	<i>-</i>	
Andre	201 700	215 000	197 000	-4 700
<i>herav andre - andre bidragsytere</i>	<i>21 060</i>	<i>28 000</i>	<i>32 000</i>	<i>10 940</i>
<i>herav andre - gaveforsterkningsmidler</i>	<i>10 580</i>	<i>5 000</i>	<i>1 000</i>	<i>-9 580</i>
<i>herav andre - gaver som ikke utløser gaveforsterkning</i>	<i>-</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>	<i>1 000</i>
<i>herav andre - gaver som utløser gaveforsterkning</i>	<i>1 800</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-1 800</i>
<i>herav andre - kommunale/fylkeskommunale etater</i>	<i>200</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-200</i>
<i>herav andre - næringsliv/privat</i>	<i>2 900</i>	<i>4 000</i>	<i>3 000</i>	<i>100</i>
<i>herav andre - organisasjoner og stiftelser</i>	<i>79 540</i>	<i>82 000</i>	<i>87 000</i>	<i>7 460</i>
<i>herav andre - regionale forskningsfond</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>herav andre - statlige etater</i>	<i>85 620</i>	<i>95 000</i>	<i>73 000</i>	<i>-12 620</i>
Sum	376 000	395 000	385 000	9 000

2.4 Fakultetets mål, tiltak og resultater innen ressursstyring, effektivisering og gevinstrealisering

Fakultetet har gjennom mange år bidratt hyppig i ulike effektiviserings- og digitaliseringsprosjekt for å få mest mulig effektive administrative arbeidsprosesser ved UiB. Ulike budsjettkutt over tid har gjort det krevende å ivareta kjerneaktivitetene og opprettholde konkurransedyktige forsknings- og utdanningsmiljø. Det er fortsatt et mål at flere ansatte (vitenskapelig og teknisk/administrative) lønnes direkte fra, eller frikjøpes med, eksterne midler.

Vinteren 2024 startet fakultetet et prosjekt kalt Sunn økonomi der mandatet var å finne muligheter for å øke inntektene samt redusere kostnadene for å kunne frigjøre om lag 45 mill. kr. årlig fremover. Dette er et arbeid det vil jobbes videre med fremover for å mer detaljert se på muligheter for å redusere blant annet arealkostnader og personalkostnader, man vil ha en gjennomgang av de elektive emnene, samt se hvordan man kan øke inntektspotensialet som ligger både på studie- og forskningssiden.

2.5 Fakultetets mål, tiltak og forslag knyttet til studieplasser

Siden det er svært usikkert når man eventuelt får nye studieplasser til Vestlandslegen er det valgt å ikke legge inn nye studieplasser i budsjettforslaget. En eventuell tildeling av 20 studieplasser til

Vestlandslegen i statsbudsjettet for 2025 ville eksempelvis gitt en moderat økning i finansiering til fakultetet (delårsvirkning i 2025 på lag 2,3 mill. kr.), men en betydelig uttelling i langtidsperioden.

Vi jobber imidlertid med å rekruttere motiverte studenter og fylle opp samtlige studieprogram, samt at vi forsøker å redusere uønsket frafall ved gode inkluderingsprosesser, sosiale tiltak og god dialog med studentutvalget. Vi moderniserer og oppgraderer studieporteføljen, ved å inkludere bærekraft, klima og helse, mangfold, digital kompetanse og kunstig intelligens i programmene og elektive emner.

2.6 Investeringer

Se punkt 2.2 på side 6 og 7 for beskrivelse av investeringsplaner og behov for infrastruktur.

2.7 Infrastruktur

Se punkt 2.2 på side 6 og 7 for beskrivelse av investeringsplaner og behov for infrastruktur.

3. Langtidsbudsjett 2026-2028

Modellen som er brukt for langtidsbudsjettering for 2026-2028 baserer seg på informasjonen man har per nå om sektorens og UiB sin nye tildelingsmodell. Det er altså mer usikkerhet i tallene enn vanlig, men kan benyttes til å gi en indikasjon på resultatutviklingen i perioden.

Fakultetets anslag på samlede inntekter i perioden vises i tabellen under. Det er valgt å inkludere 2024 og 2025 for å ha sammenlignbare tall. De viktigste forutsetningene i modellen blir omtalt.

Tabell 6: Langtidsbudsjett 2025-2028

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2024	Bud 2025	Bud 2026	Bud 2027	Bud 2028
Basis	221 267	283 778	293 722	301 509	309 446
Resultatbasert uttelling åpen ramme	263 068	257 351	273 581	291 177	306 572
Resultatbasert uttelling lukket ramme	55 793	15 391	15 598	12 978	16 697
Delsum annum	540 128	556 520	582 902	605 665	632 716
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	156 888	171 706	176 861	185 955	191 541
Øremerkede midler annet	17 330	27 354	21 208	21 845	22 500
Delsum øremerket	174 218	199 059	198 069	207 800	214 041
Sum KD-inntekt	714 346	755 580	780 971	813 465	846 757
Instituttinntekter annum	64 073	71 000	71 000	71 000	71 000
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	-	-
Sum instituttinntekter	64 073	71 000	71 000	71 000	71 000
GA-inntekt som settes av for investeringer	-4 000	-17 500	-17 500	-17 500	-17 500
GP-inntekt som settes av for investeringer	-6 000	-7 500	-7 500	-7 725	-7 950
Investeringer finansiert av BOA	-2 170	-2 000	-2 065	-2 125	-2 187
Avskrivningsinntekter	27 000	27 000	27 000	27 000	27 000
Inntekter til investering/avskrivning	14 830	-0	-65	-350	-637
Sum grunnbevilgning	793 249	826 579	851 906	884 114	917 119
Bidragmidler NFR	153 200	150 000	140 000	132 230	135 235
Bidragmidler EU	21 100	35 000	38 000	45 000	48 000
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	201 700	197 000	203 000	201 000	205 000
Sum bidrags- og oppdragsmidler	376 000	382 000	381 000	378 230	388 235
Sum totalt inntektsbudsjett	1 169 249	1 208 579	1 232 906	1 262 344	1 305 355

Forutsetninger basis

Det er ikke lagt inn opptrapping av studieplasser til Vestlandslegen i langtidsbudsjettet utover oppbygging av plassene fra 2020 og 2024, da dette håndteres separat hvis og når det kommer i statsbudsjettet. Det er heller ikke lagt inn nye studieplasser til noen av de andre studieprogrammene.

Tabell 7: Følgende forutsetninger er lagt inn for utvikling av basis:

Forutsetninger endringer i basis (%)	2025	2026	2027	2028
Forventa lønns- og priskompensasjon	3,60 %	3,00 %	3,00 %	3,00 %
Statlige kutt	1,16 %	1,00 %	1,00 %	1,00 %
Prioriterte formål UiB	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Netto LPG og kutt	2,44 %	2,00 %	2,00 %	2,00 %

Resultatbaserte midler

Sum KD-inntekter, altså fakultetets ramme uten instituttinntekter og inntekter fra BOA til bevilgning, viser noe reell økning i perioden 2025-2028. Økningen fremkommer på grunn av en forventning om økning i produserte studiepoengsenheter, samt økt antall disputaser, i tillegg til videre oppbygging av studieplassene i medisin fra 2020 og 2024. Fra 2022 til 2023 hadde fakultetet en reduksjon i antall disputaser på 19 stk., dette forventer man at endrer seg og at man vil ligge på rundt 95-100 disputaser i årene fremover.

Øvrige indikatorer er i hovedsak lagt inn med en videre utvikling basert på dagens nivå.

Øremerkinger

Følgende øremerkinger er lagt til grunn i langtidsbudsjettet:

Tabell 7: Langtidsbudsjett øremerkede midler

Budsjett øremerkinger (tusen kr)	Bud. tildelt 2024	Bud. 2025	Bud. 2026	Bud. 2027	Bud. 2028
Utstyr søkt fra UiB sentralt (forskn. + utd.)		7 500	7 500	7 500	7 500
Driv (senter for kvinnehelse)		400	412	424	437
Senter for medisinsk KI		700	700	700	
Lederutvikling og evaluering av organisering		300			
Utrede mulighet for bedre utnyttelse av dagens arealer		500			
Delsum nye midler søkt fra UiB/KD	0	9 400	8 612	8 624	7 937
Vestlandslegen (23-25)	5 000	5 180	0	0	0
Klyngefasilitator Alrek (ut 2025)	1 125	1 166	0	0	0
GSU: Tematiske satsinger	1 030	1 067	1 099	1 132	1 166
Hovedvernombud	840	870	896	923	951
Etableringsstøtte Studieplasser	729	755	778	801	825
Delsum videreføring tidligere lovnader	8 724	9 038	2 773	2 857	2 942
REK	7 002	7 254	7 472	7 696	7 927
GSU: Bergen Global (tidl. Ressurscenteret)	1 604	1 662	1 712	1 763	1 816
Delsum gjeldende øremerkinger	8 606	8 916	9 183	9 459	9 743
Sum øremerkinger	17 330	27 354	20 569	20 940	20 622

Instituttinntekter

Instituttens egne anslag på forventede inntekter er lagt til grunn. Det er kun forventet moderate økninger i instituttinntektene.

Investeringer

Det er lagt inn et samlet investeringsnivå på 25 mill. kr. i 2025, og tilsvarende beløp de neste årene. Her er det stor usikkerhet, bl.a. grunnet større infrastruktur-søknader til Forskningsrådet. Dersom man skulle få tilslag på disse vil nivået kunne bli høyere.

Det nevnes spesielt behov for utskifting av tannlegestoler i studentklinikken og annet nødvendig utstyr på Odontologibygget i perioden.

Aktivitetsmål BOA

Instituttens egne anslag på forventet BOA er lagt til grunn. Det forventes en nedgang i NFR-aktivitet i 2025 sammenlignet med 2024, for gradvis å øke noe igjen. For EU er det forventet en økning i perioden da dette er et satsningsområde for fakultetet. Fakultetet deltar i søknadsrundene for blant annet SFI og SFF, men det er ikke lagt inn en vesentlig vekst i BOA som følge av dette.

Budsjettinnspill 2025

Globale samfunnsutfordringer

Et satsingsområde ved Universitetet i Bergen



1. Introduksjon

1.1 Bakgrunn

Globale samfunnsutfordringer (GSU) er et av tre strategiområder ved Universitetet i Bergen (UiB). Satsingsområdene ble opprettet i 2016 og videreført gjennom vedtak i Universitetsstyret 16. juni 2022 (sak 56/22). GSU er først og fremst virkemiddel for tverrfaglig og tverrfakultær faglig aktivitet.

For perioden 2023-2025 vektlegger GSU temaområdene:

- mangfold
- ressurser
- global helse
- migrasjon
- demokrati og menneskerettigheter

1.2 GSU organisering og aktiviteter

Administrativt: Administrasjonen er hovedsakelig lokalisert til Overlege Danielssens Hus, Årstadveien 21. Administrasjonen er godt inkludert i fakultetsadministrasjonen ved MED, og får god støtte fra MED. Faglig styringsgruppe består av en vitenskapelig representant fra hvert fakultet (med varamedlem), Universitetsmuseet og representant for Ph.d-kandidatene. Studentparlamentet har oppnevnt observatører. Faglig styringsgruppe møtes 3-4 ganger pr. semester.

Forskningsaktivitet: Migrasjon, helse og ulikhet var prioriterte faglige tema for satsningen til og med 2022. I 2023 og 2024 arbeides det med å synliggjøre aktivitet innen de nye temaene: mangfold / ressurser / global helse / migrasjon / demokrati og menneskerettigheter. Alle fakultet har aktiviteter innen et eller flere av temaene. Den faglige styringsgruppen har vedtatt en relativt bred tilnærming til temaområdene for å sikre bredt faglig engasjement. GSU stimulerer til ny tverrfakultær aktivitet gjennom utlysning av samarbeidsmidler. (ca 400.000/år). I fordeling av stimuleringsmidler prioriteres temaområdene og bidrar til tverrfakultært samarbeid og nye prosjektinitiativ.

Forskerutdanning:

Bergen Summer Research School ble i 2020, 2021 og 2022 avholdt digitalt med over 100 Ph.d-kandidater. I 2023 og 2024 ble det igjen gjennomført forskerskole på campus. Bergen Summer Research School ble etablert i 2008. Mer enn 1000 Ph.d-kandidater, fra nesten hundre land har deltatt. Bergen Summer Research School er et samarbeid mellom UiB, HVL, NHH, CMI og NORCE.

Utdanning: Bergen School of Global Studies (BSGS) ble etablert under GSU for å synliggjøre og gjøre engelskspråklige studieprogram ved UiB mer tilgjengelige på tvers av studieprogram og fakultet. Hensikten med initiativet var å øke interessen for GSU-relaterte studier og å bringe studenter fra ulike fagfelt sammen. Arbeidet har inkludert innsats for å redusere barrierer for undervisningssamarbeid på faglig og administrativ side. Endrede forutsetninger, som ny finansieringsmodell, forbedret studiekatalog ved UiB og aktivitet i Bærekraftkollegiet, gjør det naturlig å revurdere hvordan GSU innretter sin innsats for studentrettet aktivitet.

Formidling/synliggjøring: GSU driver formidlingsarenaen Bergen Global som er et godt etablert samarbeid mellom Chr. Michelsens Institutt (CMI) og UiB. Bergen Global er lokalisert i Jekteviken. Lokalisering flere steder er en fordel, da det fremmer samarbeid mellom fagområder og ulike fakulteter. I 2023 arrangerte Bergen Global 52 arrangementer som belyste tematikken for satsningen og relevant forskning ved UiB. I løpet av våren 2024 ble det avholdt 40 arrangementer. GSU deltar i arbeidet med SDG-konferansen i Bergen. GSU har også i løpet av høsten 2023 og vinteren 2024 arrangert en ny møteserie på Litteraturhuset, der målet har vært å synliggjøre unge forskere sitt arbeid ved UiB i et format tilpasset et generelt interessert publikum utenfor Universitetet.

Annet:

GSU har bidratt til utviklingen av Pandemisenteret gjennom en bevilgning på 500.000 til et prosjekt på konsekvenser av pandemien for skolesituasjonen til elever i afrikanske land: *Pandemic preparedness in higher education*. Prosjektet ble gjennomført høsten 2023 i samarbeid mellom UiB, Makerere University, Uganda, University of Ghana og University of the Western Cape, Sør-Afrika. GSU er representert i styret for Pandemisenteret, og er i dialog om hvordan vi kan utvikle samarbeidet.

GSU samarbeider med Development Learning Lab (DLL). DLL er et forsknings- og læringssenter med mål om bedre læring, evaluering og forbedring av utviklingsprogrammer. DLL samarbeider med frivillige organisasjoner, multilaterale organisasjoner og myndigheter. GSU deltar også i faggruppe for migrasjon og innvandrerhelse. Faggruppen jobber på tvers av institusjoner i Bergen med mål om å bedre helsetjenester for innvandrere.

Websiden for Globale samfunnsutfordringer (GSU)

<https://www.uib.no/samfunnsutfordringer> og årsrapporten for 2023

(<https://www.uib.no/sites/www.uib.no/files/attachments/globalchallenges2023.pdf>) gir ytterligere informasjon.

2. Plan og budsjett for øremerkede tildelinger i 2025

Planlagt aktivitet for 2025 omfatter særlig stimulering av tverrfaglig forskning og Ph.d-utdanning, aktiviteter særlig rettet mot studenter, forskningsformidling og tverrfaglige møteplasser. GSU har en fast økonomisk ramme for administrasjonen, inklusiv Bergen Summer Research School. I tillegg mottar GSU to øremerkede tildelinger: Bergen Global og Strategipost.

Bergen Global

Tildelingen til Bergen Global omfatter lønn til å dekke 1,5 stilling og driftsmidler for aktiviteten i Bergen Global. I 2024 var tildelingen på 1.604000, og det forventes at denne økes i samsvar med prisstigning og vanlige justeringer fra år til år.

Strategipost

i) Ph.d.-nettverk

I perioden 2018-2021 tildelte GSU åtte Ph.d.-stillinger til tverrfakultære og tverrfaglige prosjekter. Alle prosjektene går etter planen og de første som fikk tildeling nærmer seg nå

fullføring og disputas. Ved UiB er det flere nettverk som er viktige for Ph.d-kandidater som jobber innen GSUs temaområder. GSU ønsker å støtte og styrke slike nettverk både for å sikre rekruttering til tverrfaglig forskning på globale samfunnsutfordringer og for å støtte forskningsmiljø som er aktive på tvers av fakultetene. Budsjettforslaget omfatter to tiltak for støtte til Ph.d. nettverk.

Budsjettforslag, Ph.d.-nettverk: 200.000

ii) Tiltak knyttet til aktivitet rettet mot studenter

Tiltak på studentnivå er også viktig for at studenter gis mulighet til å lære om globale samfunnsutfordringer og bli kjent med ulike faglige innganger til komplekse problemstillinger. GSU ønsker derfor å videreføre tiltak særlig rettet mot studenter. Aktivitetene vil særlig innrettes for studenter på engelskspråklige masterprogrammer. Det planlegges også aktiviteter for å informere studenter før neste søknadsfrist. GSU har også et godt samarbeid med Bærekraftkollegiet for å styrke samarbeid om utdanning som er særlig relevante for bærekraftproblemstillinger.

Budsjettforslag, tiltak mot studenter: 200.000

iii) Samarbeidsmidler

GSU har god erfaring med å tildele såkornstøtte til forskere som vil etablere nye prosjekt og samarbeid, med mål om å etablere aktivitet for senere søknader om eksternfinansiering. Det stilles krav til tverrfakultært og tverrfaglig samarbeid, og forskere tidlig i karriereløpet prioriteres. Prosjektene som støttes skal falle inn under et eller flere av GSUs prioriterte tema. Rammen samarbeidsmidler omfatter både såkornmidler til nye tverrfaglige prosjekter og støtte til arrangementer innenfor GSUs prioriterte områder. Kriteriene spisses av faglig styringsgruppe ved utarbeiding av den aktuelle utlysningen.

Budsjettforslag, samarbeidsmidler: 630.000

Oppsummering av disponering av strategipost 2025

i)	Ph.d-nettverk	200.000
ii)	Tiltak knyttet til aktivitet rettet mot studenter	200.000
iii)	Samarbeidsmidler	630.000
TOTAL		1.030.000

3. Plan og budsjett for rammebevilgning i 2025

GSU har en rammebevilgning som omfatter lønn, drift og Bergen Summer Research School. Budsjettet tar utgangspunkt i videreføring av budsjettet for 2024 som er spesifisert i tildelingsbrevet fra Det medisinske fakultet til Globale samfunnsutfordringer (GSU) (ePhorte 2023/6801-23).

Rammebevilgning

Fastlønn og andre driftsmidler 8 073 000

Budsjett 2025 fastlønn og andre driftsmidler

Lønn fast ansatte	4 455 000
Drift og administrasjon ved GSU	300 000
Husleie	758 000

Adm. bidrag til fakultetet	313 000
Bergen Summer Research School	1 790 000
Tverrfaglig nettverksbygging *	907 000
Total (estimert inntektsramme)	8 073 000

*** Arrangementer for tverrfaglig nettverksbygging**

GSU har en viktig rolle med å legge til rette for tverrfaglig samarbeid om globale samfunnsutfordringer. GSU ønsker å bruke en del rammebevilgningen til slike tiltak. Målsettingen er å etablere nye relasjoner mellom forskere med videre utvikling av forskningsprosjekt – på tvers av faglige grenser og fakultet. UiB har posisjonert seg som ledende i norsk universitetssektor når det gjelder bærekraftmålene. Dette gir et godt grunnlag for støtte nye samarbeidsrelasjoner. Tiltakene som planlegges omfatter:

- Møtepunkt om samarbeid innen de tematiske prioriteringene
- Møtepunkt om samarbeid med forskningsinstitusjoner i det globale Sør

Planleggingen av slike arrangementer vil være et viktig tema for diskusjon i GSU faglig styringsgruppe.

Arkivsaksnr.:
2023/6801Dokumentdato:
23.08.2024Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultetStyresak:
59/24Møtedato:
04.09.2024

Økonomistatus per juli

Bakgrunn

Bakgrunnsdokumenter:

- 73/23 Strategisak - Budsjett 2024

Vedlegg:

- Økonomirapport per juli 2023 sendt til økonomiavdelingen

Fakultetene sender økonomirapporteringer til universitetet sentralt alle måneder i året med unntak av etter juni og januar.

Bevilgningsøkonomien – Status per juli 2024

Fakultetets driftsresultat per juli er negativt med 0,37 mill. kr., noe som er 3,9 mill. kr. bedre enn budsjettert, men også 23,1 mill. kr. bedre enn på samme tidspunkt i 2023. Resultat inkludert overføringene på 19,1 mill. kr. fra 2023 er per juli på om lag 18,7 mill. kr., som er 8,7 mill. kr. over den forventede positive overføringen fra 2024 til 2025 på 10 mill. kr.

Tabell 1: Bevilgning pr. juli 2024 (tall i 1000)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik (budsjett-regnskap)	Regnskap (hittil i fjor)	Endring regnskap siste år
3 Inntekter	791 312	443 556	441 443	-2 113	436 305	5 138
4 Varekostnad	9 667	5 659	6 058	-400	5 453	-605
5 Lønn	653 008	349 679	343 512	6 166	328 520	-14 992
6-7 Annen drift	128 038	70 507	64 548	5 959	63 934	-614
8-9 Finans/interhandel	9 710	21 951	27 696	-5 746	15 658	-12 038
Kostnader	800 423	447 795	441 815	5 980	413 566	-28 249
Periodens resultat (inntekter – kostnader)	-9 111	-4 238	-372	3 866	22 739	-23 111
Overføring foregående år	19 111	19 111	19 111		3 310	15 801
Resultat inkl. overføringer	10 000	14 873	18 739	3 867	26 049	-7 310

Sammenlignet med budsjett er avvikene i bevilgningsøkonomien som følger:

Positive avvik:

- Lavere lønnskostnader (6,2 mill. kr.)
 - Mindreforbruk faste stillinger (6,3 mill. kr.)
 - Overforbruk midlertidige stillinger (-4,7 mill. kr.)
 - Høyere NAV-refusjoner (3,6 mill. kr.)
- Lavere driftskostnader (6 mill. kr.)

- Overforbruk kjøp av tjenester (-1,75 mill. kr.)
- Overforbruk reparasjoner og vedlikehold (-3,1 mill. kr.)
- Underforbruk driftsmaterialer og rekvisita (9 mill. kr.)

Negative avvik:

- Lavere instituttinntekter (-2,1 mill. kr.)
- Høyere varekostnad (-0,4 mill. kr.)
- Lavere internoverføringer (-5,7 mill. kr.)
 - Overforbruk BOA (-4 mill. kr.)
 - Frikjøp/overhead/leiested (-3,2 mill. kr.)

Da man vet at BOA-oppfølgningen ved noen institutt ikke er helt ajour så er det forventet at dette skal bedre seg i løpet av året.

Tabell 2: Bevilgning pr enhet per. juli 2024 (tall i 1000)

Enhet/institutt	Budsjettert resultat hittil i år	Regnskap (hittil i år)	Avvik (budsjett-regnskap)	Regnskap (hittil i fjor)	Endring regnskap siste år
Fellesmidler	2 987	7 328	4 342	931	6 397
Fakultetsadm. (inkl. REK og GSU)	1 542	1 203	-400	1 129	74
Sum fak.ledd	4 529	8 531	3 942	2 060	6 471
1314 IBM	-1 748	2 252	4 000	5 248	-2 996
1319 IKO	3 814	2 557	-1 257	16 813	-14 256
1324 K1	-1 307	-879	428	-972	93
1325 K2	-5 556	-9 996	-4 441	-4 396	-5 600
1326 IGS	-3 974	-2 836	1 137	3 986	-6 822
Sum institutter	-7 023	-11 154	-133	20 679	-29 581
SUM FAKULTET	-2 494	-2 623	3 809	22 739	-23 110

På fakultetets **fellesmidler** ligger alle KD-stipendiatene budsjettert, ufordelte midler til vestlandslegen, midler til klimasatsing samt ufordelte investeringsmidler (5 mill.kr). Underforbruket forklares hovedsakelig med 2,3 mill. kr. høyere NAV-refusjoner enn budsjettert ift. Stipendiatene, og lavere driftskostnader herunder korttidsleie ift. Vestlandslegen. Avviket forventes å jevne seg ut utover året.

Fakultetsadministrasjonen har et lavere underforbruk enn budsjettert, noe som skyldes en kombinasjon av høyere kostnader til lønn, høyere forbruk på drift og et positivt resultat på interne transaksjoner.

Institutt for biomedisin har budsjettert med et negativt resultat ved årsslutt på om lag 2,7 mill. kr. Per juli er avviket positivt (2,3 mill. kr), da det er iverksatt tiltak som å ikke reansette i vakante stillinger. Målet er å komme i budsjettmessig balanse ved årsslutt. BOA-aktiviteten er per juli 1,8 mill. kr. høyere enn budsjettert, og med høyest økning i NFR-prosjekt (1,2 mill. kr.)

Regnskapsresultatet for **Institutt for klinisk odontologi** per juli viser et positivt budsjettmessig avvik på om lag 2,6 mill. kr. noe som først og fremst begrunnes i lavere lønnskostnader enn budsjettert.

Klinisk institutt 1 har et regnskapsmessig resultat per juli på om lag 0,9 mill. kr. BOA-aktiviteten er 1,1 mill. kr. lavere enn budsjettert. Til tross for økning i både EU og NFR prosjekter viser regnskapet en negativ reduksjon på 4,7 mill. kr. ift. andre-prosjekt.

Tilbakemeldingen fra **Klinisk institutt 2** er at de er i full gang med rebudsjettering av BOA-prosjekt, men at dette arbeidet er langt mer omfattende enn forventet og dermed også mer tidkrevende enn først antatt. De har dermed ikke hentet ut alle inntekter som man kan ta ut fra BOA til bevilgning, men målet er å være ajour med rydding ved årsslutt, og endrer ikke prognosen på et forventet overforbruk ved årsslutt på 6,4 mill. kr. Per juli har instituttet et negativt resultat på om lag 10 mill. kr.

Institutt for global helse og samfunnsmedisin hadde budsjettert med et negativt resultat per april på 4 mill. kr., men regnskapet viser at resultatet ble 1,1 mill. kr. bedre enn forventet, selv om resultatet likevel er negativt. Inntektene er 2 mill. kr. høyere enn budsjettert, noe som i all hovedsak skyldes EVU-aktiviteten, og samlet er BOA-aktiviteten 6,1 mill. kr. høyere enn budsjettert.

Prognose bevilgning

Prognose for bevilgningen holdes likt innmeldt budsjett med et overskudd på 10 mill. kr. Dette betyr at fakultetet samlet sett bruker 9,1 mill. kr. mer enn man har fått tildelt, og at man da bruker av de avsetningene man tok med inn i 2024.

Tabell 3: Prognose overføringer fra 2024 til 2025 (tall i 1000)

Enhet/institutt	Overføringer fra 2023	Forventet over-/underforbruk 2024	Akkumulert forventet overføring til 2025
Fellesmidler	101	4 575	4 676
Fakultetsadm. (inkl. REK og GSU)	-883	5 199	4 316
Sum fak.ledd	-782	9 774	8 992
1314 IBM	9 797	-2 645	7 152
1319 IKO	3 145	-2 098	1 048
1324 K1	-2 484	-2 127	-4 611
1325 K2	-18 649	-6 385	-25 033
1326 IGS	28 083	-5 630	22 453
Sum institutter	19 892	-18 884	1 008
SUM FAKULTET	19 110	-9 110	10 000

Eksternfinansiert aktivitet – Bidrags- og oppdragsvirksomheten (BOA) – status per juli 2024

Den eksterne aktiviteten er 11,8 mill. kr. høyere enn budsjett pr. juli, og 9,6 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Lønnskostnader ligger 5,2 mill. kr. over budsjett, og 3 mill. kr. høyere enn i samme periode i fjor, noe som gir en indikasjon på at den underliggende fremdriften i prosjektene er sterkere enn budsjettert.

Tabell 4: Eksternfinansiert virksomhet pr. juli 2024 (tall i 1000)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik (budsjett-regnskap)	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	153 200	85 984	81 780	-4 204	77 007	4 772
EU	21 100	10 769	15 579	4 810	18 074	-2 496
Andre	201 700	111 066	122 342	11 276	112 613	9 729
Sum BOA	376 000	207 818	219 700	11 882	207 695	12 005

Den eksterne aktiviteten er 11,8 mill. kr. høyere enn budsjett pr. juli, og 12 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Samlet lønnsaktivitet ligger 3,1 mill. kr. over budsjett, og 2,6 mill. kr. høyere enn i samme periode i fjor, noe som gir en indikasjon på at den

underliggende fremdriften i prosjektene er sterkere enn budsjettet selv om det er litt tidlig å slå fast noe slikt fullt ut.

NFR-aktiviteten er lavere enn budsjettet, men likevel høyere enn per juli 2023. EU-aktiviteten er lavere enn i 2023 men noe høyere enn budsjettet, mens det er andre bidragsytere (Mohn, Jebsen, Kreftforeningen med flere) som øker mest sammenlignet med fjoråret.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar saken «Økonomistatus per juli» til orientering.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Vedlegg Økonomistatus per juli sendt til ØA

Økonomirapport juli 2024

Fra det medisinske fakultet

1. Status, avvik og prognoser

Prognosen for både bevilgningsøkonomien og resultatet for BOA-økonomien holdes som budsjettet da det er usikkert om de positive avvikene per juli vil være gjeldende resten av året på GB og BOA samlet sett for fakultet. Det er også store avvik på instituttnivå, både positive og negative, og disse varierer betydelig fra måned til måned, noe som øker usikkerheten.

Det medisinske fakultet har meldt inn en positiv overføring på 10 mill. kr. i bevilgningsøkonomien fra 2024 til 2025. Med et akkumulert overskudd på 19,1 mill. kr. overført fra 2023 tilsier det et negativt årsresultat på 9,1 millioner kroner i 2024. For BOA er måltallet 376 mill. kr. 2024, 16 mill. kr. høyere enn budsjettet i 2023, men 24 mill. kr. lavere enn regnskapet for 2023 viste.

2. Avviksforklaring bevilgning

Ved utgangen av juli er fakultetets driftsresultat negativt med 0,37 mill. kr. Akkumulert resultat inkludert overføringer viser et overskudd på 18,7 mill. kr., noe som er 3,9 mill. kr. høyere enn budsjettet per juli.

Tabell 1: Bevilgning per juli 2024 (tall i 1000)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	-791 312	-443 556	-441 443	-2 113	-436 305	5 138
4 Varekostnad	9 667	5 659	6 058	-400	5 453	-605
5 Lønn	653 008	349 679	343 512	6 166	328 520	-14 992
6-7 Annen drift	128 038	70 507	64 548	5 959	63 934	-614
8-9 Finans/interhandel	9 710	21 951	27 696	-5 746	15 658	-12 038
Kostnader	800 423	447 795	441 815	5 980	413 566	-28 249
Periodens resultat	9 111	4 238	372	3 866	-22 739	-23 111
Overføring foregående år	-19 111	-19 111	-19 111		3 310	22 421
Resultat inkl. overføringer	-10 000	-14 873	-18 739	3 867	-19 429	-690

Varekostnader er pr. juli er kr 0,4 mill. kr. høyere enn budsjettet.

Lønn, inkludert gjeld for ferie/fleksitid og refusjoner, er 6,2 mill. kr. lavere enn budsjettet. Man har et mindreforbruk knyttet til faste stillinger (6,3 mill.kr.), men et overforbruk knyttet til midlertidige stillinger og honorarer (4,7 mill. kr.). Man har også mottatt om lag 3,6 mill. kr. høyere NAV-refusjoner enn budsjettet. Det er gjort avsetning for kostnader til lønnsoppjøret i juli-regnskapet på 3,3 mill. kr.

Andre driftskostnad (kontokl. 6 og 7) er 6 mill. kr. lavere enn budsjett, justert for avskrivninger er avviket 6,2 mill. kr. lavere enn budsjett. Forbruket er ligger på om lag det samme nivået som i tilsvarende periode i 2023. Selv om det er overforbruk knyttet til blant annet kjøp av tjenester (1,75 mill. kr.) og reparasjoner og vedlikehold (3,1 mill. kr.), så er det et høyere underforbruk knyttet til driftsmaterialer og rekvisita (9 mill. kr.)

Internhandel har et negativt avvik på 5,7 mill. kr. Overforbruk på BOA har et negativt avvik på om lag 4 mill. kr., og samlet sett viser nettobidraget i kontokl. 94 et negativt avvik på 3,2 mill. kr. lavere enn budsjettet. Da

man vet at BOA-oppfølgingen ved noen institutt ikke er helt ajour så er det forventet at dette skal bedre seg i løpet av året.

Tabell 2: inntekter spesifisert per juli 2024 (tall i 1000)

Inntekter spesifisert (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
Instituttinntekter	-64 073	-41 371	-40 313	-1 058	-39 335	978
KD-inntekter	-712 409	-388 927	-388 923	-4	-379 844	9 079
Investeringer	12 170	2 986	4 272	-1 287	2 900	-1 372
Avskrivninger	-27 000	-16 244	-16 479	235	-20 026	-3 547
Inntekter	-791 312	-443 556	-441 443	-2 113	-436 305	5 138

Inntektene er 2,1 mill. kr. lavere enn budsjett, og justert for avskrivninger (uten resultat effekt) er inntektene om lag 2,3 mill. kr. lavere enn budsjettet. Pasientinntektene er per juli 2,75 mill. kr. lavere enn budsjettet. Egenbetaling fra studenter forbedrer resultatet med 2 mill. kr. da det ikke var budsjettet med disse inntektene.

2.1 Fakultet 19

Innovest-midlene utgjorde 6,67 mill. kr. ved årets start. Hittil i år har det vært lite aktivitet. Prognose for overføring til 2025 er på 4,7 mill. kr., som betyr et forventet forbruk i løpet av 2024 på om lag 2 mill. kr.

3. Avviksforklaring BOA

Tabell 3: Eksternfinansiert virksomhet pr. juli 2024 (tall i 1000)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil)	Regnskap (hittil)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	153 200	85 984	81 780	-4 204	77 007	4 772
EU	21 100	10 769	15 579	4 810	18 074	-2 496
Andre	201 700	111 066	122 342	11 276	112 613	9 729
Sum BOA	376 000	207 818	219 700	11 882	207 695	12 005

Den eksterne aktiviteten er 11,8 mill. kr. høyere enn budsjett pr. juli, og 12 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Samlet lønnsaktivitet ligger 3,1 mill. kr. over budsjett, og 2,6 mill. kr. høyere enn i samme periode i fjor, noe som gir en indikasjon på at den underliggende fremdriften i prosjektene er sterkere enn budsjettet selv om det er litt tidlig å slå fast noe slikt fullt ut. Driftskostnadene er omtrent som budsjettet, med et lite positivt avvik på 0,2 mill. kr.

Nedgangen i NFR-midler fortsetter, og man har per juli inntektsført 4,2 mill. kr. mindre enn budsjettet, selv om inntektene er 4,7 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i fjor. Inntekter fra EU-prosjekt er 4,8 mill. kr. høyere enn budsjettet, men likevel nesten 2,5 mill. kr. lavere enn i 2023. Inntekter fra andre bidragsytere er fremdeles den finansieringskilden som har størst økning, med en økning på 11,3 mill. kr. fra juli 2023 til juli 2024.

Internhandel er om lag 9 mill. kr. høyere enn budsjettet, noe som i stor grad skyldes høyere belastede leiestedskostnader enn budsjettet.

Merk at lønnsoppgjøret ikke er avsatt i BOA-økonomien.

Prognose for 2024 beholdes likt budsjett på 376 millioner kroner.

4. Prognoser

Prognose for bevilgningen holdes likt innmeldt budsjett med et overskudd på 10 mill. kr. I 2024 vil vi ikke ha de samme positive engangseffektene som i 2023. Det arbeides videre med å utnytte mulighetene som ligger i finansiering fra BOA til bevilgning i enda større grad (frikjøp, leiested og overhead). Den største risikofaktoren på bevilgningssiden pr. juli er lønn og effekten av årets lønnsoppgjør. Det jobbes aktivt både på fakultets- og instituttnivå med å skape et økonomisk handlingsrom slik at fakultetsøkonomien på lang sikt kan forbli solid på tross av bevilgningskutt og lavere pris- og lønnskompensasjon enn reellkostnadsøkning.

Det forventes en forverring i annuumsøkonomien i 2024, og prognosen er en negativ overføring på om lag 14,7 mill. kr. til 2025.

Tabell 4: Prognose overføring bevilgning pr. juli 2024 (tall i 1000)

Bevilgning (overføring)	Overført fra 2023	Budsjett		Prognose	
		Årets resultat	Overføring 2025	Årets resultat	Overføring 2025
Annuum	-10 687	-3 971	-14 658	-3 971	-14 658
Øremerket	29 798	-5 140	24 658	-5 140	24 658
Sum	19 111	-9 111	10 000	-9 111	10 000

Prognosen for BOA holdes også likt budsjett på 376 mill. kr. Per juli ser vi en økning i regnskapsført BOA-aktivitet, hittil i år er disse på om lag 219,7 mill. kr., mot 207,7 mill. kr. i samme periode i fjor, men det er usikkert om denne økningen vil vedvare utover i året.

Tabell 5: Prognose BOA pr. juli 2024 (tall i 1000)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett 2024	Prognose 2024
NFR	153 200	153 200
EU	21 100	21 100
Andre	201 700	201 700
Sum BOA	376 000	376 000

5. Utvikling i forholdstall mellom administrative og vitenskapelige årsverk

Per juli er forholdstallet mellom administrative og vitenskapelige årsverk hhv. 20 % og 80 %. Forholdstallet har ligget stabilt på 19-20 % / 80-81 % de siste årene. Merk at teknisk ansatte ikke er inkludert.

Antall ansatte på grunnbevilgningen var 719,5 i juli 2024, mot 712,88 i juli i 2023, og fakultetet har altså en økning på 6,66 årsverk.

Antall ansatte tilknyttet BOA-virksomheten var 176,4 i juli 2024, mot 187,23 i juli 2023, og fakultetet har da en reduksjon på 10,83 årsverk.

Tabell1: Bevilgning per juli 2024 (tall i 1000 kr.)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	791 312	443 556	441 443	2 113	436 305	5 138
4 Varekostnad	9 667	5 659	6 058	-399	5 453	-605
5 Lønn	653 008	349 679	343 512	6 167	328 520	-14 992
6-7 Annen drift	128 038	70 507	64 548	5 959	63 934	-614
8-9 Finans/interhandel	9 710	21 951	27 696	-5 745	15 658	-12 038
Kostnader	800 423	447 795	441 815	5 980	413 566	-28 249
Periodens resultat (inntekter-kostnader)	-9 111	-4 239	-372	-3 867	22 739	-23 111
Overføring foregående år	19 111	19 111	19 111		-3 310	22 421
Resultat inkl. overføringer	10 000	14 872	18 739	3 867	19 429	-690

Tabell 2: Bevilgning pr enhet per. juli 2024 (tall i 1000)

Enhet/institutt	Budsjettert resultat per juli 2024	Regnskap per juli 2024	Avvik	Regnskap per juli 2023	Endring 2023-2024
Fellesmidler	2 987	7 328	4 341	931	6 397
Fakultetsadm. (inkl. REK og GSU)	1 542	1 203	-339	1 129	74
Sum fak.ledd	4 529	8 531	4 002	2 060	6 471
1314 IBM	-1 748	2 251	3 999	5 248	-2 996
1319 IKO	3 814	2 557	-1 257	16 813	-14 256
1324 K1	-1 235	-879	356	-972	93
1325 K2	-5 625	-9 996	-4 371	-4 396	-5 600
1326 IGS	-3 974	-2 836	1 138	3 986	-6 822
Sum institutter	-8 768	-8 903	-135	20 679	-29 581
SUM FAKULTET	-4 239	-372	-3 867	22 739	-23 111



Arkivsaksnr.:
2023/6801

Dokumentdato:
12.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
60/24

Møtedato:
04.09.2024

Årsaker til underskuddet ved Klinisk institutt 2 - Løypemelding

Bakgrunnsdokumenter:

- Søknad om overskridelsesfullmakt fra Klinisk institutt 2 (fakultetsstyresak 30/24)
- Økonomistatus for Klinisk institutt 2 (fakultetsstyresak 44/24)

Klinisk Institutt 2 (K2) har over tid hatt en utfordrende økonomisk situasjon, og styret har bedt om en redegjørelse for hva årsakene til denne utviklingen er.

Styret har tidligere i år (sak 44/24) blitt informert om områder det arbeides med for å få økonomien på K2 under kontroll.

Arbeidet med å kartlegge økonomien tilbake i tid har vist seg å være ressurskrevende, blant annet siden UiB byttet økonomisystem i 2021. I tillegg sier tallene en del, men ikke alt om årsakene bak det tallene viser. Dette trengs det mer tid til for å kunne belyse på en god måte. Det er viktig at økonomiseksjonen jobber med dette sammen med instituttledelsen for å sikre god forankring og forståelse, noe det ikke har vært god nok tid til etter sommeren.

Det de overordnede tallene viser nå er at frem til 2019 hadde instituttet overskudd, men dette endret seg i 2020, og instituttet brukte mer midler enn man hadde, og tæret på reservene. Reservene tok slutt i 2022, og fra da av hadde instituttet driftsmessig underskudd som har akkumulert seg opp også i 2023 og videre inn i 2024. Endringen gikk raskt, og har ikke én årsak, men består av mange mindre og uheldige sammensatte årsaker.

Økonomiseksjonen vil jobbe videre med kartleggingen og prøve å finne flere forklarende faktorer, og vil presentere en analyse for styret i møtet i oktober.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar løypemeldingen til orientering.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2024/6816

Dokumentdato:
27.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
61/24

Møtedato:
04.09.2024

Prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell for Det medisinske fakultet - Bakgrunn og mandat

I fakultetsstyremøtet 19. juni i år ble sak 42/24 Budsjett 2025 – Plan og prosess lagt frem. I denne saken ble det foreslått å gi dekan fullmakt til å opprette en arbeidsgruppe som kan utrede og utarbeide en ny budsjettfordelingsmodell for fakultetet som vil ha virkning fra budsjettåret 2026.

Styret ønsket at gruppens mandat skulle legges frem for styret for godkjenning.

Vedlagt er forslag til mandat for prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell for Det medisinske fakultet, med forslag til gruppemedlemmer, styringsgruppe og en overordnet, tentativ tidsplan for arbeidet.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar mandat for prosjektgruppen, og sammensetning av styringsgruppe og prosjektgruppe. Fakultetsstyret ber om at forslaget legges frem i april møtet 2025.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg:

1. Mandat prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell

Vedlegg

- 1 Mandat Prosjektgruppe MED inntektsfordelingsutvalg

Det medisinske fakultet – prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell

Bakgrunn og mandat

1. Bakgrunn

I utsynsmeldingens¹ kapittel 7 omtaler regjeringen den nye tildelingsmodellen for universitets- og høyskolesektoren. I denne omtalen blir det presisert at institusjonene har autonomi til å fastsette egne interne fordelingsmodeller.

Inntektsfordelingsutvalget ved UiB har foreslått en ny budsjettfordelingsmodell for fordeling av bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet (KD), som universitetsstyret vedtok i mai 2024. [S_29-24Inntektsfordeling-ved-UiB.pdf](#)

Statsbudsjettet for 2024 innebar en budsjettmessig realnedgang på om lag 1,3 % for UiB. Dette føyer seg inn i rekken av år med realnedgang i universitetsbudsjettene. Det er grunn til å tro at denne nedgangen vil fortsette med om lag 1-2 % per år, og at fakultetsøkonomien vil reflektere økonomien til UiB.

Sist revidering av inntektfordelingsmodellen til fakultetet var i 2013. Siden det nå er endrede økonomiske rammebetingelser for fakultetet, bør den interne fordelingsmodellen til fakultetet også vurderes endret.

Det blir etablert en prosjektgruppe som skal utrede og foreslå en ny intern inntektsfordelingsmodell for fakultetet.

2. Mål

Ny intern inntektsfordelingsmodell for det medisinske fakultet skal:

- Ta hensyn til at økonomiske tildelinger innenfor den samlede rammen støtter opp om fakultetets strategi og føringer fra UiB knyttet til kjerneaktiviteten
- Ses i sammenheng med aktivitet og eventuelle aktivitetskrav fra KD
- Være forutsigbar og transparent
- Gi mulighet for langsiktig planlegging
- Balansere fakultetets samlede felles mål og instituttenes autonomi
- Bidra til at fakultet har gode og effektive støttefunksjoner og god infrastruktur som følger utviklingen ved universitetet ellers
- Sees i sammenheng med andre deler av den økonomiske virksomheten og eventuelt andre regelverk ved UiB
- Ta hensyn til tverrfaglighet og samarbeid mellom enhetene ved fakultetet

¹ Meld.St. 14 (2022-2023)

I sitt arbeid skal prosjektgruppen vurdere:

- Erfaringer med dagens inntektsfordelingsmodell, og erfaringer med incentivordninger utenom nåværende modell og erfaringer med andre interne økonomiske retningslinjer
- Økonomiske effekter av en eventuell omfordeling og forslag til implementering
- Tilsvarende modeller fra andre fakultet det er hensiktsmessig å sammenligne seg med. For eksempel medisinsk fakultet ved UiO.

I endelig modell skal det gis anbefaling om en samlet inntektsfordelingsmodell inkludert andre incentivordninger og eventuelt forslag til endringer i andre interne retningslinjer der dette er naturlig.

3. Fremdrift

Prosjektgruppen starter arbeidet medio september 2024. Møter blir fast annenhver uke, med arbeid og også evt. tilleggsmøter for gruppelemmene mellom de faste møtene. Under arbeidet skal prosjektgruppen, evt. leder av prosjektgruppen, ha månedlige møter med styringsgruppen, og styringsgruppen får problemstillinger og eventuelt økonomiske effekter til drøfting før forslag fra gruppen sendes ut på høring.

Det vil holdes individuelle møter med hvert av instituttene.

Instituttene vil bli invitert til et samlet allmøte der det vil bli informert om prosessen.

Forslag til modell, med minst to alternativer inkludert økonomiske effekter, vil bli sendt på høring til enhetene ved instituttene medio januar 2025.

Høringsvar vil drøftes med styringsgruppen, og endelig forslag til en modell utarbeides i samarbeid med styringsgruppen og fremlegges for styret senest i april 2025.

Den nye fordelingsmodellen blir lagt til grunn for budsjettfordelingen for 2026.

4. Organisering

I arbeidet med å foreslå en ny inntektsfordelingsmodell er dekan prosjekteier. Det blir etablert en prosjektgruppe som ledes av økonomisjef ved fakultetet. Prosjektet har deltakere fra alle institutt og fakultetsnivået for bredest mulig forankring og kompetanse til å gjøre de økonomiske vurderingene.

Organisering av Styringsgruppe og Prosjektgruppen:

Styringsgruppen:

Per Bakke, dekan (leder og prosjekteier)

Synnøve Myhre, fakultetsdirektør

Silke Appel, instituttleder på K2

Frode Berven, instituttleder på IBM

Bjarne Robberstad, instituttleder på IGS

Asgeir Bårdsen, instituttleder på IKO

Christian Vedeler, instituttleder på K1

En representant for fagforeningene,

Hovedverneombud ved MED er med som observatør, Lise Skålvik Amble

Prosjektgruppen:

Kristine Tangen, økonomisjef (leder)

Oddvar Kaarbøe, professor på IGS

Cecilie Bredrup, professor på K1

Morten Berge, professor på IKO

Beathe Bjørneberg, økonomiseksjonen

Bente Elin Haugsvær, økonomikoordinator på IBM

Mia Holmås administrasjonssjef K2



Arkivsaksnr.:
2024/11297

Dokumentdato:
28.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
62/24

Møtedato:
04.09.2024

Virksomhetsoverdragelse - fagområdet for rettsmedisin

Universitetet i Bergen (UiB) har ansvar for å gjennomføre rettsmedisinske obduksjoner. Dette skjer i dag ved Klinisk institutt 1 innenfor fagområdet rettsmedisin (tidligere Gades institutt).

UiB og Haukeland universitetssjukehus (HUS) har over tid diskutert muligheten for å flytte virksomheten til HUS. Årsaken er at HUS har et større patologisk miljø som også gjennomfører obduksjoner. En mener også at det vil være lettere å rekruttere til fagområdet dersom aktiviteten flyttes til (HUS), da det har vært vanskelig å få rekruttert til stillinger innen rettsmedisin.

Det er nå enighet mellom UiB og HUS om at fagområdet rettsmedisin flyttes til HUS gjennom prosedyrer for en virksomhetsoverdragelse fra 1.1.2025. Det vil i det videre arbeides med sikte på å få til en avtale i tråd med dette.

Det er fire stillinger knyttet til rettsmedisin ved UiB, to vitenskapelige stillinger og to tekniske stillinger. Det er bare to av stillingene som i dag er besatt og dermed bare to ansatte som vil bli en del av en virksomhetsoverdragelse.

Informasjons- og drøftingsutvalget (IDU) ble orientert om saken i møtet 30. august. I møtet ble det informert om at det legges opp til en videre prosess der de ansatte skal ivaretas på en god måte. Deres rettigheter er regulert i arbeidsmiljøloven, og UiB vil følge dem opp i henhold til gjeldende regler. De ansatte vil snarlig bli innkalt til et møte sammen med tillitsvalgte, og HR-avdelingen sentralt vil bistå i prosessen.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar saken til orientering, og ber om at fremdrift/status for prosessen legges frem på neste fakultetsstyremøte.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2020/14037

Dokumentdato:
19.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
63/24

Møtedato:
04.09.2024

Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2025

Fakultetsstyret skal ha fire møter vårsemesteret 2025
Følgende datoer foreslås:

- Onsdag 22. januar, kl. 13.15
- Onsdag 26. mars, kl. 13.15
- Onsdag 7. mai, kl. 13.15
- Tirsdag 10. juni kl. 12.30 (sommerlunsj)

Styremøtene holdes i Styrerom, 4. etasje i Armauer Hansens Hus (AHH), rom nr. 402-04.

Innkalling og sakspapirer tilgjengeliggjøres elektronisk til styrets medlemmer og eventuelle møtende varamedlemmer én uke før møte.

Innkalling til møtene, inkludert offentlige saksforelegg, og offentlige protokoller er også tilgjengelig på [nettsiden til Det medisinske fakultet](#).

Eventuell innkalling til ekstraordinære møter, flytting av møtedager eller avlysning av møter, vil bli gjort kjent så tidlig som mulig.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar foreslåtte møtedager for vårsemesteret 2025.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:

2024/9344

Dokumentdato:

08.08.2024

Styre:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

64/24

Møtedato:

04.09.2024

Revidert kvalitetssystem for utdanning

Universitetsstyret vedtok i møte 2. mai et [revidert kvalitetssystem for utdanning](#). Det reviderte kvalitetssystemet er utarbeidet av en arbeidsgruppe som ble nedsatt av Utdanningsutvalget og ledet av prorektor Pinar Heggernes. Arbeidet er godt forankret i organisasjonen gjennom involvering av en bredt sammensatt referansegruppe, innspillsrunder ved fakultetene, drøftinger i møter med universitetsledelse og dekaner og gjennom orientering og drøfting i flere runder i Utdanningsutvalget.

Revisjonen av UiBs kvalitetssystem for ph.d. utdanningen ble gjennomført parallelt, og det har vært et tett samarbeid med Forsknings- og innovasjonsavdelingen (FIA) underveis. Samarbeidet har bidratt til en større grad av samordning mellom UiBs to kvalitetssystemer for utdanning, samtidig som de ulike syklusenes egenart er ivarettatt.

Revisjonsarbeidet har hatt som utgangspunkt at kvalitetssystemet ble godkjent av NOKUT i tilsynet i 2022/23, samtidig som det kom forslag til videreutvikling av systemene. Blant forslagene var forenkling av kvalitetssystemet på bachelor- og masternivået, styrking av innspill fra samfunns- og arbeidslivet i kvalitetsarbeidet i begge systemene, og at det burde vurderes felles knutepunkter og frekvenser på evalueringer i UiBs to kvalitetssystemer for utdanning. I tillegg var det fra UiBs side identifisert behov for en gjennomgang av kvalitetssystemet på generell basis som følge av de erfaringene vi har gjort oss etter at det nye kvalitetssystemet hadde fått virke i noen år siden det ble vedtatt i 2018.

Det reviderte kvalitetssystemet

I det reviderte kvalitetssystemet er det særlig lagt vekt på å redusere kompleksiteten, forenkle rapporteringsprosessene, tydeliggjøre fokuset på kvalitetsutvikling og å gjøre systemet mer fleksibelt for ulike fagspesifikke behov.

Endringer:

- **Økt fokus på det kontinuerlige kvalitetsarbeidet, mer dialog og mindre rapportering**
 - Frekvensen på programevalueringer er redusert fra minst hvert 5. år til minst hvert 6. år. Emneevalueringer skal fortsatt gjennomføres hvert 3. år.
 - Kravet om skriftlige, årlige egenvurderinger på emne- og programnivå er tatt bort, og erstattet av en forventning om jevnlig samhandling og dialog om kvalitetsutvikling internt og på tvers av alle nivå. Ved MED vil vi allikevel beholde årlige egenvurderinger og dialogmøter på studieprogramnivå, da dette hos oss erstatter kravet om rapportering på instituttnivå. Denne tilpasningen har vært praktisert også før revisjonen. Studieledeelsen ved fakultetet vedtok i tillegg i sitt møte 6. mars 2024 å beholde kravet til korte,

årlige egenvurderinger i emner, da disse er vurdert som nyttige både for enkeltemnene og studieprogrammene.

- **Tydeligere skille mellom kvalitetsutvikling og kontroll.** Utviklingsdelen har stor grad av handlingsrom for ulike fagspesifikke behov, mens kontrolldelen er felles.
- **Kravet om fakultetsvise læringsdesigngrupper er tatt bort.** Nå heter det at: «Fakultetene skal ha egne ordninger som sikrer at fagmiljøene kan få veiledning i kvalitetsutvikling i utdanningen med utgangspunkt i fagenes egenart». Ved MED er det Enhet for læring som har fungert som fakultetets læringsdesigngruppe, og de vil fortsatt ivareta denne rollen gjennom sin ordinære drift.
- **Tydeliggjøring av forskriftskrav om at eksterne fagfeller og representanter fra arbeidslivet skal bidra i det systematiske kvalitetsarbeidet,** herunder i forbindelse med programevalueringer. I de tilfellene der ekstern fagfelle også representerer arbeidslivet (gjennom å være aktivt deltakende i dette i tillegg til å være tilknyttet en høyere utdanningsinstitusjon) kan samme person ivareta begge roller.
- **Krav om utvikling av fakultetsvise, langsiktige planer for studieporteføljen.** Endringer i porteføljen skal være i overensstemmelse med denne planen.

Oppdatert kvalitetssystem for utdanning ligger [her](#). Nettsidene knyttet til kvalitetsarbeid er under utvikling, og vil bli bygget ut med maler, tips og informasjon om kurs og muligheter for støtte i utviklingsarbeid.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør



Unntatt offentlighet iht. offl. § 25, 1. ledd

Arkivsaksnr.:
2024/190

Dokumentdato:
28.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
67/24

Møtedato:
04.09.2024

Fullmaktsaker til møtet 04.09.2024

- A) Ansettelsesutvalg MED
- B) Tilsettingsråd MED
- C) Tilsettingsråd IKO
- D) Utlysningssaker på dekanfullmakt
- E) Dr. grader

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

Per Bakke
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Ansettelsesutvalg MED
- 2 Tilsettingsråd MED
- 3 Tilsettingsråd IKO
- 4 Utlysningssaker på dekanfullmakt
- 5 Dr. grader

Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 04.09.2024

Sak nr.	Ephorte	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK	Info. fak.styre
06/24	19/2338	Fast utvidelse av stilling som førsteamanuensis fra 80 % til 100 %	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
07/24	24/6738	Tilsetting uten utlysning	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024
08/24	24/8196	Fast utvidelse av stilling som professor fra 50 % til 100 %	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
09/24	24/3662	Førsteamanuensis (50 %) i medisin (allmenntilleggsmedisin) Vestlandslegen	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
10/24	24/3017	Førsteamanuensis (50 %) i odontologi (oral kirurgi og oral medisin)	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024

11/24	23/13490	Fast forsker (1109) 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
12/24	19/5563	Utvidelse av stilling som professor	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
13/24	24/2022	Fast forsker (1109) 2 år og 8 måneder	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
14/24	24/5051	Fast forsker (1109) i 3 år		<i>IBM</i>	Unntatt offentlighet	04.09.2024
15/24	24/2352	Førsteamanuensis (100%) i farmasi	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024

Sak nr.	Ephorte	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK	Info. fak.styre
63/24	24/5227	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i dermatovenerologi	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
64/24	24/4793	Førsteamanuensis (20 % midlertidig) kvinnehjerte	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
65/24	23/17711	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (allmenmedisin)	tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
66/24	24/5219	Førsteamanuensis/universitetslektor i medisin (kirurgi)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
67/24	24/3168	Universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (arbeidsmedisin) Vestlandslegen	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
68/24	24/3172	Universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (trygdemedisin) Vestlandslegen	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
69/24	24/3141	Stipendiat (3 år) eksternt finansiert	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
70/24	24/3782	Stipendiat (3 år) BOA	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
71/24	24/3730	Stipendiat (3 år) SEFAS	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024

72/24	24/7165	Forsker uten doktorgrad (50 %)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
73/24	17/14701	Ny åremålsperiode universitetslektorer (praksisveiledere)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
74/24	24/3087	Universitetslektor (bistilling) i medisin (samfunnsmedisin) Vestlandslegen	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
75/24	16/6480	Ny åremålsperiode - førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
76/24	2013/4102	Ny åremålsperiode - professor (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
77/24	24/6467	Forsker (20 %) på øremerkede midler	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
78/24	19/7202	Ny åremålsperiode - førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
79/24	24/8092	Stipendiat (50 %) på øremerkede midler	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
80/24	24/3401	Stipendiat (12 x 100%) - Fellesutlysning Våren 24	Tilsetting	MEDFAK	Unntatt offentlighet	04.09.2024
81/24	24/5902	Postdoktor 100% (3år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024

82/24	24/8099	Tilsetting uten utlysning - professor (20 % bistilling)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
83/24	24/5414	Forsker (midlertidig, 1,5 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024
84/24	24/3292	Postdoktor(2 x 100% - 3 år), Fellesutlysning våren 2024	Tilsetting	MEDFAK	Unntatt offentlighet	04.09.2024
85/24	23/7729	Stipendiat (100 %) 4 år eksternfinansiert	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024
86/24	24/8108	Tilsetting uten utlysning - forsker (1109) på øremerkede midler	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
87/24	24/749	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (patologi)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
88/24	24/5427	Tilsetting etter utlysning - stipendiat (4 år) ved CC.AGE	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
89/24	24/6447	Stipendiat (100 %) 4 år med pliktarbeid	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024
90/24	23/17710	Stipendiat (4 år) med pliktarbeid	tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	
91/24	24/7116	Vitenskapelig assistent 100%(10 mnd.)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024
92/24	24/7118	Vitenskapelig assistent 100% (1 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024

93/24	24/2044	Professor II eller førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (anestesiologi) i 2 år	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
94/24	24/5161	Stipendiat (4 år) med pliktarbeid	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
95/24	24/3096	Midlertidig forsker 5 % 1 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
96/24	20/3195	Ny åremålsperiode	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
97/24	24/6441	Stipendiat 4 år CC.AGE	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet	04.09.2024
98/24	22/8458	Ny åremålsperiode	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet	04.09.2024
					Unntatt offentlighet	04.09.2024
99/24	24/4214	Midlertidig forsker 20% - et år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
100/24	23/17603	Postdoktor 3 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
101/24	21/7783	Universitetslektor (bistilling 20%) 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
102/24	24/8021	Stipendiat (3 år) MSCA	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet	04.09.2024
103/24	24/9132	Førsteamanuensis (20 % bistilling) 3 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024

104/24	22/7135	Endring av stillingsandel fra 100 % til 50 % for postdoktor	Forlengelse	K2	Unntatt offentlighet	04.09.2024
105/24	23/15745	Spesialistkandidat (2 stillinger)	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024

Tilsettingsråd IKO fakultetsstyret 04.09.2024

Sak nr.	Ephorte	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK	Info. fak.styre
09/24	24/5996	Instruktørtannlege (faste stillinger) ved Seksjon for oral protetikk	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024
10/24	16/12165	Utvidet stillingsprosont - overtannlege	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024
11/24	24/5994	Instruktørtannlege (2 x 20% fast og 2 x 20% vikariat) ved Seksjon for periodonti	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024
09/24	24/5996	Instruktørtannlege (faste stillinger) ved Seksjon for oral protetikk	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet	04.09.2024

Dekanfullmaktssaker fakultetsstyret 04.09.2024

Sak nr.	Ephorte	Sakstittel	Type sak	Institutt	VEDTAK	Info. fak.styre
65/24	24/7132	Professor/førsteamanuensis i medisin (eldremedisin)	Utlysning	IGS	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en fast (100%) stilling som førsteamanuensis i medisin (eldremedisin). 2. Institutt for global helse og samfunnsmedisin har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.	04.09.2024
66/24	24/5575	Professor eller førsteamanuensis (100 %) i odontologi (gerodontologi)	Utlysning	IKO	1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som professor eller førsteamanuensis (100 %) i odontologi (gerodontologi) ved Institutt for klinisk odontologi. 2. Institutt for klinisk odontologi har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.	04.09.2024
67/24	24/7980	Førsteamanuensis eller universitetslektor (20 % bistilling) i samfunnsøkonomi/helseøkonomi	Utlysning	IGS	. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis eller universitetslektor (20 % bistilling) i samfunnsøkonomi/helseøkonomi i to	04.09.2024

					(2) år fra tilsetting. Bistillingen er knyttet til fast relevant hovedstilling (minimum 50 %) utenfor universitetet i Bergen. 2. Institutt for global helse og samfunnsmedisin har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.	
68/24	24/8048	Postdoktor i 2,5 år, eksternt finansiert	Utlysning	K2	1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som postdoktor (100 %) ved Klinisk institutt 2 for en periode på to og et halvt (2,5) år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Norges befolkning". 2. Stillingen er bidragsfinansiert av NFR og instituttet finansierer øvrige kostnader.	04.09.2024
69/24	24/8063	Førsteamanuensis/universitetslektor (20 %, vikariat) i ernæring i 2 år	Utlysning	K1	1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut et vikariat som førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i ernæring for en periode på to (2) år ved Klinisk institutt 1. Det er ønskelig at søker har annen stilling ved sykehus eller forskningsinstitusjon i Bergen. 2. Klinisk institutt 1 har budsjettmessig dekning for	04.09.2024

					vikariatet innenfor egen budsjetttramme.	
70/24	24/8335	Førsteamanuensis (100%) immune-driven regeneration	Utlysning	IKO	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som førsteamanuensis i immune-driven regenerasjon ved Institutt for klinisk odontologi. 2. Institutt for klinisk odontologi har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.	04.09.2024
71/24	24/8492	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (geriatri)	Utlysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (geriatri) for en periode på fem (5) år fra tilsetting. Bistillingen er knyttet til fast hovedstilling som (minimum 50 %) ved Haraldsplass Diakonale sykehus (HDS). Arbeidssted er ved HDS. 2. Stillingen er finansiert av Klinisk institutt 2. Haraldsplass Diakonale sykehus dekker halvparten av stillingen.	04.09.2024
72/24	24/8967	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (revmatologi)	Utlysning	IGS	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (revmatologi) i tre (3) år fra tilsetting. Bistillingen er	04.09.2024

					<p>knyttet til fast hovedstilling (minimum 50 %) ved Haukeland universitetssjukehus.</p> <p>2. Klinisk institutt 2 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>	
73/24	24/9046	Forsker midlertidig	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som midlertidig forsker ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet Integrasjon for helse.</p> <p>2. Stillingen er eksternt finansiert av Norsk forskningsråd.</p>	04.09.2024
74/24	24/9075	Postdoktor 2 år	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en stilling som postdoktor (100 %) i systemteknikk eller informatikk for en periode på to (2) år fra tilsetting ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet Senter for komplekse sykdommer og aldring (CC.AGE). CC.AGE er en del av Senter for alders- og sykehjemsmedisin (SEFAS).</p> <p>2. Stillingen er eksternt finansiert av Trond Mohn Stiftelse.</p>	04.09.2024

75/24	24/5811	Midlertidig forsker (2 år) 1109	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som midlertidig forsker (100 %) i to (2) år ved Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til prosjektet «Sexspecific mechanisms and biomarkers of insulin resistance»</p> <p>2. Stillingen er eksternt finansiert av Nova Nordisk</p>	04.09.2024
76/24	24/9095	Midlertidig forsker (4 mnd) 1108	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som midlertidig forsker uten doktorgrad i fire (4) måneder ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet "TREAT C-AUD Child Alcohol Use Disorder in Eastern Uganda: Screening, diagnostics, risk factors and handling of children drinking alcohol"</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Norges forskningsråd (NFR)</p>	04.09.2024
77/24	24/10077	Forsker 1109	Utlysning	IBM	<p>Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en stilling som forsker (fast, 100 %) ved Institutt for biomedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet «Mitochondria transfer in malignant brain tumors». Stillingen er finansiert av Norges Forskningsråd for en periode på 3 år.</p>	04.09.2024

78/24	24/10259	2 stipendiater (3 år, 100 %)	Utlysning	IBM	Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut to stillinger som stipendiat (100 %) ved Institutt for biomedisin. Stillingene er knyttet til prosjektet "TargetRNA: Targeting RNA with small molecules". Stillingene er finansierte av EU (MSCA Doctoral Network) for en periode på 3 år.	04.09.2024
--------------	----------	------------------------------	-----------	-----	---	------------

Oversikt disputas og opptak pr. 21.08.2024

Opptak doktorgradskandidater 2024 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	5
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	7
Institutt for klinisk odontologi	1
Klinisk institutt 1	13
Klinisk institutt 2	20
Totalsum	46

Disputaser 2024 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	3
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	11
Institutt for klinisk odontologi	2
Klinisk institutt 1	14
Klinisk institutt 2	17
Totalsum	47



Arkivsaksnr.:
2024/190

Dokumentdato:
27.08.2024

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
68/24

Møtedato:
04.09.2024

Orienteringssaker til møtet 04.09.2024

- Årshjul for fakultetsstyret høst 2024
- Studentopptak og semesterstart høsten 2024 (muntlig orientering)
- Rapportering HMS-avvik for perioden 10.06.24 – 22.08.24
- Dekanen orienterer

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Per Bakke
dekan

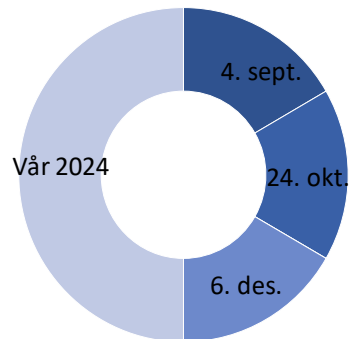
Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Årshjul høst 2024
- 2 HMS-avvik for perioden 10.06.2024 - 22.08.2024

Fakultetsstyresaker MED årshjul høst 2024

Høst 2024



	Styresaker	O-saker
Sept.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisak: Budsjettforslag 2025 • Økonomistatus pr juli • Årsaker til underskuddet ved Klinisk institutt 2 (K2) • Prosjekt for ny inntektsfordelingsmodell ved MED – bakgrunn og mandat • Rettsmedisin – prosess for virksomhetsoverdragelse • Forslag til datoer for fakultetsstyremøter vår 2025 • Revidert kvalitetssystem for utdanning • Tiltsetting uten utlysning (kalling) av professorat knyttet til ERC-prosjekt • Oppsigelse av eksternt finansiert forsker ved K2 • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2024 • Studentopptak og semesterstart høsten 2024 (muntlig orientering) • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Okt.	<ul style="list-style-type: none"> • HMS-sak • Økonomirapport • Orientering om statsbudsjettet 2025 • Sykefraværstatistikk • Oppsigelse av eksternt finansiert forsker ved K1 • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2024 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Des.	<ul style="list-style-type: none"> • Budsjett 2025 • Status for oppfølging av «Sunn økonomi» • Økonomirapport • HMS-sak / status for avvik og oppfølging • Status for gjeldende strategiplaner (handlingsplaner) • Risikostyring • Evaluering av arbeidet i ansettelsesutvalgene • Evaluering av styrets arbeid • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2024 og våren 2025 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer

Meldte HMS-avvik (perioden 10.06.2024 - 22.08.2024)

Saksnummer	Registrert	Organisasjonsenhet	Overskrift	Status
I2408-11095	20.08.2024	Det medisinske fakultet, fak.adm.	støy/bråk fra ventilasjonsanlegget	Registrert
I2407-6318	12.07.2024	Klinisk institutt 2	Søl av 4%PFA	Under arbeid
I2406-10638	27.06.2024	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Skade fot	Lukket
I2406-4140	11.06.2024	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Rotte bit på finger, blødde	Registrert
I2406-3133	10.06.2024	Det medisinske fakultet, fak.adm.	Ventilasjonsanlegg sviktet.	Registrert