



Møteinnkalling

I samsvar med møteplan holdes det møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

30.08.2023, kl. 13:15 i 4. etg. Armauer Hansens Hus.

Innkalling er sendt til:

Jonas Hodneland Sundfjord, Khadra Yasien Ahmed, Bjarne Robberstad, Eirik Dalheim, Tora Hvidsten Nupen, Bjørn Tore Gjertsen, Jutta Dierkes, Clara Gram Gjesdal

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest sekretariatet ved Gjert Bakkevold
tlf. 55586197, evt. per e-post til gjert.bakkevold@uib.no

Bergen, 23.08.2023

Bjarne Robberstad
fungerende styreleder

Per Bakke
dekan

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste – vurdering av habilitet	
S 42/23	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 14.06.2023	X
S 43/23	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 27.06.2023	X
S 44/23	Strategisak: Budsjettforslag 2024	
S 45/23	Økonomirapport pr. juli 2023	
S 46/23	Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2024	
S 47/23	Oppnevning av ny programutvalgsleder for Programutvalg for biomedisin, 2023-2025	
S 48/23	Eksternfinansierte fast ansatte forskere og oppsigelse, Det medisinske fakultet	
S 49/23	Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegerte fullmakt fra dekan	
S 50/23	Forlengelse av ansettelse uten utlysning (kalling) av professor knyttet til ERC -prosjekt	X
S 51/23	Oppsigelse av ansatt forsker på eksternt finansierte midler ved Institutt for klinisk odontologi	X
S 52/23	Oppsigelse av ansatt forsker på eksternt finansierte midler ved Institutt for klinisk odontologi	X
S 53/23	Oppsigelse forsker eksternt finansiert, Institutt for klinisk odontologi	X
S 54/23	Fullmaktsaker til møtet 30.08.2023	X
S 55/23	Orienteringssaker til møtet 30.08.2023	



Unntatt offentlighet iht. offl. § 25, 1. ledd

Arkivsaknr.:
2023/247

Dokumentdato:
31.07.2023

Styre:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

42/23

Møtedato:

30.08.2023

**Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet,
14.06.2023**

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 14.06.2023 er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 14.06.2023.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Utkast protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 14.06.2023



Protokoll fra møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 14.06.2023. Møtet ble holdt i 4. etg. Armauer Hansens Hus og varte fra kl. 08:30 - 11:00.

Til stede fra Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet:

Victor Norman, Bjørn Tore Gjertsen, Bjarne Robberstad, Clara Gram Gjesdal, Eirik Dalheim, Jutta Dierkes, Mirey Alfarah

Forfall: Aron Kristiansen, Samuel Stavland

Fra dekanatet:

Per Bakke, Marit Bakke (t.o.m. sak 33/23), Helge Ræder (t.o.m. sak 33/23)

Fra administrasjonen:

Heidi Annette Espedal (t.o.m. sak 36/23), Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth, Bjørn Inge Espenes (t.o.m. sak 35/23), Bjørn Jaran Bjørnsen (t.o.m. sak 35/23), Tone Friis Hordvik (f.o.m. sak 34/23), Gjert Bakkevold (protokollskriver)

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste – vurdering av habilitet	
S 31/23	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 26.04.2023	X
S 32/23	Strategisak: Strategiplan for innovasjon ved Det medisinske fakultet	
S 33/23	Strategisak: revidert strategiplan for utdanning ved Det medisinske fakultet	
S 34/23	Budsjett 2024 - plan og prosess	
S 35/23	Økonomirapport 1. tertial / prognose 2023	
S 36/23	Tiltaksplan for mangfold, inkludering og likestilling	
S 37/23	Oppnevning av medlemmer fra gruppe B og D til Ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger - valgperioden 2021 - 2025	
S 38/23	Oppsigelse av ansatt forsker på eksternt finansierte midler ved Klinisk institutt 1	X
S 39/23	Fullmaktsaker til møtet 14.06.2023	X
S 40/23	Orienteringssaker til møtet 14.06.2023	

Godkjenning av innkalling – vurdering av habilitet

Innkalling og saksliste ble godkjent. Det var ingen varsel om inhabilitet.

S 31/23 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 26.04.2023

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 26.04.2023.

S 32/23 Strategisak: Strategiplan for innovasjon ved Det medisinske fakultet

Vedtak:

Fakultetsstyret støtter forslaget til revidert *Strategiplan for innovasjon 2023-2026* med de justeringer som kom frem i møtet.

S 33/23 Strategisak: revidert strategiplan for utdanning ved Det medisinske fakultet

Vedtak:

Fakultetsstyret støtter forslag til Strategiplan for utdanning ved Det medisinske fakultet med de justeringer som fremkom i møtet.

S 34/23 Budsjett 2024 – plan og prosess

Vedtak:

Fakultetsstyret tar plan og prosess for budsjett 2024 til orientering

S 35/23 Økonomirapport 1. tertial / prognose 2023

Vedtak:

Fakultetsstyret tar sak «Økonomirapport 1. tertial / prognose 2023» til orientering.

S 36/23 Tiltaksplan for mangfold, inkludering og likestilling

Vedtak:

Fakultetsstyret vedtar tiltaksplan for mangfold, inkludering og likestilling for Det medisinske fakultet 2023 – 2025 med de endringer som tilføyes i møtet.

S 37/23 Oppnevning av medlemmer fra gruppe B og D til Ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger - valgperioden 2021 - 2025

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet oppnevner i samsvar med reglementet, representanter for gruppene B og D til Ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger, slik det er foreslått i saken.

S 38/23 Oppsigelse av ansatt forsker på eksternt finansierte midler ved Klinisk institutt 1

Vedtak:

Unntatt offentlighet

S 39/23 Fullmaktsaker til møtet 14.06.2023

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

S 40/23 Orienteringssaker til møtet 14.06.2023

Dekan Per Bakke takket avtroppende styreleder Victor Norman for et veldig godt arbeid for Det medisinske fakultet.

Vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.



Unntatt offentlighet iht. offl. § 25, 1. ledd

Arkivsaksnr.:
2023/247

Dokumentdato:
31.07.2023

Styre:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

43/23

Møtedato:

30.08.2023

**Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet,
27.06.2023**

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 27.06.2023 er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 27.06.2023.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Utkast til protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 27.06.2023



Protokoll fra møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 27.06.2023. Saken ble sendt på sirkulasjon.

Til stede fra Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet:

Victor Norman, Bjarne Robberstad, Bjørn Tore Gjertsen, Inge Fristad, Eirik Dalheim, Jutta Dierkes, Mirey Alfarah, Samuel Stavland, Clara Gram Gjesdal

Forfall:

Aaron Kristiansen

Fra dekanatet:

Fra administrasjonen:

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste - vurdering av habilitet	
S 41/23	Æresdoktor 2024 - forslag til kandidater fra Det medisinske fakultet	X

Godkjenning av saksliste - vurdering av habilitet

Innkalling og saksliste ble godkjent.
Ingen varsel om inhabilitet.

S 41/23 Æresdoktor 2024 - forslag til kandidater fra Det medisinske fakultet

Sekretariatet mottok 8 skriftlige svar innen fristen torsdag 29.06.2023. Alle ga sin tilslutning til vedtaket.

Vedtak:

Unntatt offentlighet



Arkivsaksnr.:
2023/6801

Dokumentdato:
21.08.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
44/23

Møtedato:
30.08.2023

Strategisak: Budsjettforslag 2024

Bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 34/23: Budsnett 2024 – plan og prosess
- Vedlegg: Budsjettforslag 2024 Det medisinske fakultet (utkast)

Bakgrunn

Denne saken er forberedelse til budsjettforslag for 2024 og langtidsbudsnett 2025-2027 som fakultetet er bedt om å utarbeide og sende til UiB med frist 1. september. Det forutsettes at forslaget er forankret i fakultetets ledelse når forslaget sendes inn, men det er ikke krav om at budsjettforslaget skal være behandlet i fakultetsstyret før innsendelse. Det er likevel ønskelig at styret er involvert. Vedlagt er utkast til budsjettforslag 2024 som styret bes å komme med innspill til.

Statsbudsjettet legges frem 5. oktober og universitetsstyret vedtar UiBs budsnett, inkludert fordeling til fakultetene, i slutten av oktober. Fakultetsstyret vedtar budsnett 2024 i styremøte 6. desember.

Dekanens kommentarer

Fakultetet prioriteringsliste følger fjoråret, og er i tråd med UiBs strategi- og handlingsplaner:

1. **Vestlandslegen:** I budsnett er det lagt inn lovnad om 5 millioner kroner som gjelder årlig i 2023 t.o.m. 2025. Det er ikke lagt inn opptrapping av nye studieplasser i budsjettforslaget, da dette håndteres separat dersom det kommer i statsbudsjettet for 2024.
2. **Bergen AI senter for kunstig intelligens UiB satsning:** Strategisk viktig oppbygging av et fagfelt som er internasjonalt topprioritert ved universiteter som Harvard, Stanford, Cambridge m.fl. Det er lagt inn søknad om 3 millioner kroner overfor UiB i budsjettforslaget.
3. **Helselederlinjen:** Kombinert helseprofesjons- og ledelsesstudium, MD/MBA-modell lik noen amerikanske eliteuniversiteter, nasjonalt samarbeid
4. **Innovasjonssenteret (Eitri):** UiB innovasjonsinkubator i samarbeid med Helse Bergen og VIS som tilrettelegger. Det er lagt inn søknad om 3,2 millioner kroner i budsjettforslaget.
5. **Pandemisenter:** Oppbygging av et pandemisenter ved UiB er strategisk viktig ved å samle fagkompetanse i en tverrfaglig satsing i Alrek helseklynge rettet mot en av våre tids største utfordringer. Det er lagt inn brofinansiering av en vitenskapelig ressurs i budsjettforslaget (delfinansiering).
6. **Forskerutdanning og rekrutteringsstillinger:** Viktig for å sikre faglig ettervekst, utvikling av forskning, samt bidrag i undervisningen.

I tillegg ber fakultetet om videre finansiering av SFF-miljøene CCBIO og CISMAL med 4 millioner kroner som varig styrking av basis. Det bes også om varig finansiering av et professorat etter endt finansiering fra Trond Mohn Stiftelse i et tverrfakultært prosjekt med Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet. Begge disse er lovnader gitt tidligere.

Videre bes UiB om å spille inn ny REK komité med tilhørende sekretariat overfor Kunnskapsdepartement (7 millioner kroner) i sitt budsjettinnspill.

Det bes totalt om 6 millioner kroner i utstørsbevilgninger fra UiB, i hovedsak til forskning, men også noe til utdanning. Det er foreslått 140 øremerkede rekrutteringsårsverk, noe som innebærer at det blir fordelt noe mer tilbake til fakultetet enn de 14 stillingene som fakultetet har til omfordeling i 2024.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ber dekan ta med innspill fra fakultetsstyrets diskusjon i fakultetets budsjettforslag for 2024 som sendes universitetsledelsen.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

UTKAST

Budsjettforslag 2024

Det medisinske fakultet

Innhold

Oppsummering.....	2
1 Samlede inntekter i 2024	3
2 Planlagte disponeringer i budsjett 2024.....	5
2.1 Viktige mål og tiltak ved fakultetet og innspill til UiBs prioriterte formål	5
2.1.1 Vestlandslegen	5
2.1.2 Bergen AI senter for kunstig intelligens - UIB satsning	5
2.1.3 Helselederlinjen	6
2.1.4 Innovasjonssenteret – Eitri – UiB satsning	6
2.1.5 Pandemisenter	7
2.1.6 Forskerutdanning og rekrutteringsstillinger	7
2.1.7 Øvrige prioriteringer og innspill.....	8
2.2 BOA – ekstern finansiering og egne bidrag	8
2.3 Effektivisering og gevinstrealisering	9
2.4 Studieplasser	9
2.5 Investeringer	10
2.6 Areal 11	
3 Langtidsbudsjett 2025-2027	11

Oppsummering

Det medisinske fakultet, i likhet med Universitetet i Bergen og øvrig sektor, har opplevd strammere økonomiske rammebetingelser de siste årene. For å tilpasse ny økonomisk hverdag har fakultetet fokus på økt BOA og utnyttelse av BOA-bidrag inn i bevilgningsøkonomien, arealeffektivisering, EVU, ytterligere redusering av studentfracfall, samt effektivisering av administrasjonen. Samtidig er det viktig å fremholde fakultetets langsiktige satsingsområder og opprettholdelse av nødvendig infrastruktur, noe som gjenspeiles i årets budsjettforslag.

Fakultets hovedprioriteringer for 2024 følger fjorårets innspill og er som følger:

1. **Vestlandsleggen:** De første åtte studentene startet i høst i Stavanger for å studieårene 4-6 av Vestlandsleggen. Neste år vil det ventelig starte ytterligere 20 studenter. Videre opptrapping ut over 20 studenter pr. år er avhengig av ytterligere studieplasztildeling (se s. 5).
2. **Bergen AI senter for kunstig intelligens UIB satsning:** Strategisk viktig oppbygging av et fagfelt som er internasjonalt topprioritert ved universiteter som Harvard, Stanford og Cambridge m.fl. (se s. 5)
3. **Helselederlinjen:** Kombinert helseprofesjons- og ledelsesstudium, MD/MBA-modell lik noen amerikanske eliteuniversiteter, nasjonalt samarbeid (se s. 9)
4. **Innovasjonssenteret (Eitri):** UiB sin innovasjonsinkubator i samarbeid med Helse Bergen og med VIS som tilrettelegger (se s. 6)
5. **Pandemisenter:** Oppbygging av et pandemisenter ved UiB er strategisk viktig ved å samle fagkompetanse i en tverrfaglig satsing rettet mot en av vår tids største utfordringer. Pandemisenteret er en del av GSU (se s. 7)
6. **Forskerutdanning og rekrutteringsstillinger** (se s. 7)

Disse prioriteringene er i samsvar med UiB sin hovedstrategi, de er tverrfakultære, og bidrar til å styrke UiB sitt fokus på FN sine bærekraftsmål.

Øvrige prioriteringer

Regional etisk komite (REK vest) (se s. 8).

Med bakgrunn i høyt, og voksende antall saker til behandling, er det sterkt påkrevd at det opprettes en ny etisk komite med tilhørende sekretariat i regionen. REK vest ber om støtte til å søke departementet om kr 6,8 millioner kroner årlig til dette.

UiB som breddeuniversitet

Det medisinske fakultet ønsker å støtte strategien med å fremheve UiB som et breddeuniversitet. Koronapandemien og krigen i Ukraina er eksempler på uforutsette hendelser hvor breddeuniversitetenes grunnforskning representerer en viktig samfunnsberedskap. Det bør legges opp en formidlingsplan for å kommunisere dette til opinionen, lokale politikere samt regjering og Storting. En slik strategi er viktig også for å styrke samholdet på universitetet på tvers av fakultet og fag. Eksempler på slike områder kan være kunstig intelligens (AI) og pandemiberedskap.

Øvrige innspill i budsjettforslag 2024

Omtale av samlede inntekter, ekstern finansiert aktivitet, effektivisering, studieplasser, samt investeringsbehov og areal omtales i dokumentet. Det er også utarbeidet langtidsbudsjett for inntektssiden for årene 2025 til 2027.

1 Samlede inntekter i 2024

Fakultetets budsjettforslag for samlede inntekter i 2024 vises i tabellen under. De viktigste forutsetningene blir omtalt, herunder lovnader og midler søkt fra UiB sentralt.

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2023	Bud 2024	Endring	Endring %
Basis	220 918	223 481	2 563	1,2 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	240 355	262 061	21 706	9,0 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	50 752	53 144	2 392	4,7 %
Ekstratildeling annuum	260	400	140	53,9 %
Delsum annuum	512 285	539 086	26 801	5,2 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	150 457	158 746	8 289	5,5 %
Øremerkede midler annet, hovedtildeling	14 659	18 465	3 806	26,0 %
Øremerkede midler annet, ekstratildeling	7 689	17 600	9 911	128,9 %
Delsum øremerket	172 805	194 811	22 006	12,7 %
Sum KD-inntekt	685 090	733 897	48 807	7,1 %
Instituttinntekter annuum	58 388	64 073	5 685	9,7 %
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	-
Sum instituttinntekter	58 388	64 073	5 685	9,7 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	-3 910	-4 000	-90	2,3 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	-6 000	-6 000	-	0,0 %
Investeringer finansiert av BOA	-1 120	-2 170	-1 050	93,8 %
Avskrivningsinntekter	38 000	27 000	-11 000	-28,9 %
Inntekter til investering/avskrivning	26 970	14 830	-12 140	-45,0 %
Sum grunnbevilgning	770 448	812 799	42 352	5,5 %
Bidragmidler NFR	149 000	153 200	4 200	2,8 %
Bidragmidler EU	23 867	21 100	-2 767	-11,6 %
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	187 133	201 700	14 567	7,8 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler	360 000	376 000	16 000	4,4 %
Sum totalt inntektsbudsjett	1 130 448	1 188 799	58 352	5,2 %

Basis

Det er lagt til grunn lønns- og priskompensasjon (LPK) på 4,0 %, samt statlige kutt som er anslått å treffe fakultetet med 1,75 % og et UiB-strategikutt på 0,4 %. Øvrige forutsetninger for utvikling av basis oppsummeres som følger:

Forutsetninger endringer basis (i 1000 kr)	2024
Rammestyrking: Exit-midler SFF (CCBIO + CISMAL)	4 000
Rammestyrking: Lønnsmidler professorat etter endt CBU-periode	1 200
Delsum rammestyrking lovnader UiB	5 200
Opptrapping studieplasser medisin 2020	4 349
Nedbygging øvrige studieplasser tildelt i 2020	-1 378
Delsum studieplasser	2 971
Sum endringer i basis	8 171

Exit-midler til SFF-ene gjelder tidligere lovnad om styrking av basis etter endt finansiering fra Forskningsrådet. Lønnsmidler til professorat gjelder lovnad om rammeøkning til hhv. MN-fakultetet og Det medisinske fakultet etter endt finansiering fra Trond Mohn Stiftelse (TMS) til Computational Biology Unit (CBU), jf. ePhorte 15/1172-2.

Det er ikke lagt inn nye studieplasser i budsjettforslaget. En eventuell tildeling av studieplasser til Vestlandslegen over neste års statsbudsjett ville gitt en moderat økning i finansiering til fakultetet for 2024 (om lag 2 millioner kroner), men en betydelig uttelling i langtidsperioden.

Til tross for en rammeøkning på 8,2 millioner kroner som beskrevet over viser samlet økning i basis kun 2,6 millioner kroner. Det skyldes at kutt (statlige og UiB) på åpen og lukket ramme, samt rekrutteringsstillinger, legges til basisrammen i stedet for å bli fordelt på disse postene (nullsumspill).

Resultatbaserte midler

Resultatbaserte midler er estimert med samlet vekst på 24,1 millioner kroner, hvorav 11,6 millioner kroner tilskrives økt LPK og 12,5 millioner kroner skyldes økt aktivitet. Realvekst er i overkant av 4 %. I åpen ramme er det spesielt økt antall uteksaminerte kandidater som trekker opp. I lukket ramme er det tilnærmet realnullvekst, der nedgang både i EU- og NFR-uttelling veies opp av økt uttelling i øvrig eksterntfinansiert aktivitet. Grunnlag for uttelling i 2024 er resultater oppnådd i 2022.

Øremerkinger

Følgende øremerkinger er lagt til grunn i budsjett 2024 (sum av ekstratildeling annuum og øremerkede midler hovedtildeling + ekstratildeling):

Budsjett øremerkinger (i 1000)	Bud 2023	Bud 2024	2025	2026	2027
REK: Ny komité med sekretariat (KD-finansiert)		6 953	7 105	7 253	7 390
Utstyr søkt fra UiB sentralt		6 000	6 000	6 000	6 000
Pandemisenter: Brofin. vit. ressurs (33 %)		400	400	400	400
Bergen AI senter for kunstig intelligens		3 000	2 500	2 500	2 500
Innovasjonssenteret Eitri		3 200	2 900	2 900	2 900
Delsum nye midler søkt fra UiB/KD	0	19 553	18 905	19 053	19 190
Vestlandslegen (23-25)	5 000	5 000	5 000	0	0
Klyngefasilitator Alrek (ut 2025)	1 093	1 118	1 142	0	0
GSU: Tematiske satsinger	1 000	1 000	0	0	0
Hovedvernombud (23-24)	816	849	0	0	0
Tilskudd stillingsutvidelse 40% (annuum)		400			
Delsum videreføring tidligere lovnader	7 909	8 367	6 142	0	0
REK	6 800	6 953	7 105	7 253	7 390
GSU: Bergen Global (tidl. Ressurssenteret)	1 557	1 592	1 627	1 661	1 692
SFF: CC BIO	2 608	0	0	0	0
SFF: CISM MAC	2 694	0	0	0	0
Emneutvikling DIGI116	500				
SPIRE	280				
Fadderstyret: Studiestart 2023 (annuum)	47				
Bartle: Etterbetaling 2022 (annuum)	213				
Delsum gjeldende øremerkinger	14 699	8 545	8 732	8 914	9 082
Sum øremerkinger	22 608	36 465	33 779	27 967	28 272

Følgende nye tiltak spilles inn til UiB og er lagt inn i budsjettet:

- Ny REK-komité med tilhørende sekretariat (KD-finansiert): Omtalt i avsnitt 2.1.7 *Øvrige prioriteringer og innspill* (s. 8)
- Vitenskapelig utstyr søkt fra UiB sentralt: Omtalt i avsnitt 2.5 *Investeringer* (s. 10)
- Brofinansiering over 5 år (1/3 av lønnsmidler) for en vitenskapelig ressurs mot Pandemisenteret: Omtalt i avsnitt 2.1.5 *Pandemisenter* (s. 7)
- Bergen AI senter for kunstig intelligens: Omtalt i avsnitt 2.1.2 *Bergen AI senter for kunstig intelligens - UIB satsning* (s. 5)
- Innovasjonssenteret Eitri: Omtalt i avsnitt 2.1.4 *Innovasjonssenteret – Eitri – UiB satsning* (s. 6)

Det bes om videre finansiering til eksisterende tiltak:

- Tilskudd stillingsutvidelse 40 % gjelder lovnad fra UiB, jf. ePhorte 21/4311-136, der vi er bedt om å spille det inn i vårt budsjettforslag for vurdering av videre finansiering
- Strategitildeling til tematisk satsing Globale samfunnsutfordringer (GSU): Lik bevilgning som 2023 (se omtale på s. 8).
- Klyngefasilitator Alrek: Lovnad gitt om finansiering ut 2025, jf. ePhorte 22/2735-75
- Vestlandslegen: Lovnad gitt om 5 millioner kroner årlig i 2023-2025, jf. ePhorte 22/2735-77

Øvrige poster er angitt i tabellen over, men ikke er nevnt i kulepunktlisten, ventes å videreføres.

Utover dette er det budsjettet med et måltall på **140 rekrutteringsårsverk** i 2024 som innebærer en moderat økning for fakultetet sammenlignet med 2023.

Instituttinntekter

Instituttens egne anslag på forventede inntekter er lagt til grunn. Den største økningen sammenlignet med budsjett 2023 er knyttet til pasientinntekter og spesialistutdanningen, samt rettsmedisin.

Investeringer

Det er budsjettet med overkant av 12 millioner kroner i investeringer i 2024. Av dette er 10 millioner kroner knyttet til bevilgningsøkonomien, der 6 millioner er forutsatt finansiert av øremerkede tildelinger fra UiB sentralt som nevnt over. Om lag 2 millioner kroner gjelder investeringer finansiert av BOA-midler.

Aktivitetsmål BOA

Se nærmere omtale i avsnitt 2.2 BOA – ekstern finansiering og egne bidrag (s. 8).

2 Planlagte disponeringer i budsjett 2024

2.1 Viktige mål og tiltak ved fakultetet og innspill til UiBs prioriterte formål

Dette avsnittet omtaler fakultetets viktigste mål og prioriterte tiltak i 2024, der innspill til finansiering over UiBs øremerkede midler er tydelig merket.

2.1.1 Vestlandslegen

De første åtte studentene startet i høst i Stavanger for å studieårene 4-6 av Vestlandslegen. Neste år vil det ventelig starte ytterligere 20 studenter. Videre opptrapping ut over 20 studenter pr. år er avhengig av ytterligere studieplasstildeling. Fakultetet er tildelt 5 millioner kroner årlig til Vestlandslegen for årene 2023 t.o.m. 2025 fra UiB sentralt.

2.1.2 Bergen AI senter for kunstig intelligens - UIB satsning

Bergen UiB sin satsing på kunstig intelligens, AI Bergen, forutsetter omfattende tverrfakultært samarbeid om AI-forskning og utdanning. I forbindelse med UiB sin AI-satsning ser MED sammen med MN, men også øvrige fakulteter, behovet for tverrfakultær rekruttering av hovedstillinger som kan styrke AI-satsningen gjennom nye tverrfaglige samarbeid om forskning, innovasjon og utdanning. Aktuelle fakultet vil selv omdisponere midler fra naturlige avganger til å initialt finansiere bi-fakultære stillinger. Samtidig ønskes det at sentralnivået ved UiB bidrar med å finansiere startpakker på 2 millioner kroner årlig i fire år. Vi ber om en full startpakke til MED, og støtter øvrige fakulteters søknader om tilsvarende startpakker slik at bevilgningen kan brukes i spleiselag med samarbeidende fakulteter. MED ønsker primært å samarbeide med MN, JUSS, SV og HF og disse fakultetene har

derfor samlet et behov for å etablere minst fire slike startpakker. Fakultet kan bidra med en postdoktor og en stipendiat fra øremerket rekrutteringspott.

Det er videre behov for såkorn-finansiering rettet mot AI-forskning, utdanning og innovasjon som bringer breddeuniversitetet sammen. Det ønskes derfor støtte på 0,5 millioner kroner til fakultetet for å finansiere slike tverrfakultære AI-samarbeid med de øvrige fakultetene.

I forbindelse med UiB sin AI-satsning er det nødvendig med finansiering av fakultetets bidrag til et tverrfakultært utdanningstilbud innen kunstig intelligens. Det søkes om 0,5 millioner kroner for 2024. Målet er å etablere et 20 ECTS-emne som er tilgjengelig for studenter fra alle fakulteter og som både vil gi en generisk basis-kompetanse innen basal og anvendt AI og også en mulighet til å bringe AI-anvendelser (cases) fra ulike disipliner og fakulteter til felles undervisning.

Samlet bes det om 3 millioner kroner over UiBs øremerkede midler i 2024.

2.1.3 Helselederlinjen

Helselederlinjen skal tilby aktuelle studenter en ledertilnærming innen helse som er sterkt etterspurt både av samfunnet, men også studentene selv. Framtidens medisin og samfunnets store utfordringer framover trenger faglig sterke helseledere og helselederlinjen kobler også helseprioriteringer, bruk av kunstig intelligens og beredskapssituasjoner som pandemier. Helselederlinjen ble vedtatt opprettet i Universitetsstyret i 2020. Studieprogrammet bygger på en nasjonal utredning i regi av UiB. Programmet har fått bred nasjonal støtte og er støttet av Akademikerne og alle de aktuelle profesjonsforeningene. Helselederlinjen er avhengig av tildeling av studieplasser og startbevilgninger for å kunne opprettes – det siste først og fremst i form av nye stillinger. Helselederlinjen vil i gjeldende planer dimensjoneres for inntil 30 studenter fra hele landet. Fakultet ber om at studieplasser til Helselederlinjen blir prioritert fra UiB sin side overfor departementet, og at det blir argumentert for at dette er et nasjonalt tiltak, på vegne av alle institusjonene som har de aktuelle studieprogrammene som opptaket baseres på. Det bør også vurderes å flytte ledige studieplasser internt ved UiB. En gradvis opptrappingsplan for etablering av disse studieplassene kan være aktuelt.

2.1.4 Innovasjonssenteret – Eitri – UiB satsning

Eitri er en viktig bidragsyter for fremtidsrettet medisinsk innovasjon, og har som mål å gi bedre helsevilkår ved å koble sammen forskningsbaserte ideer med industrisektoren og investorer. Eitri tilbyr innovasjonsaktivitet på tvers av fakultetene, ble åpnet i 2021 og er fortsatt under utvikling.

Fakultet har allerede investert i grunnleggende laboratorieutstyr, men for å nå sine mål er det ønsket et driftstilskudd til et fakultetsstyrt akselerator-program (0,5 millioner kroner) og til mindre, prototype-utviklende utstyr (f.eks. 3D-printer, 0,3 millioner kroner, engangsfinansiering).

Det er videre et behov for en community/facility-manager-stilling for å sikre oppbyggende aktivitet nå i oppstartsfasen (0,9 millioner kroner). Etter modell av tilsvarende helseinnovasjonssentra i Oslo (Aleap, OCCI) vil vedkommende få særlig ansvar for å arrangere arrangementer, personlig oppfølging av personer i senteret, PR-oppdrag og driftsoppgaver. Dette vil gi inkubatorleder helt nødvendig avlastning i forhold til nettverksbygging og annet strategisk arbeid. Vi ser også et behov for to 50 %-stillinger for å ivareta studentinnovasjon og -veiledning, samt ivareta en rolle som industrikontakt for å bidra til at forskerne er i bedre posisjon til synliggjøring av nødvendig industrisamarbeid i søknader til bl.a. Forskningsrådet, inklusive SFI, og EU.

Samlet bes det om 3,2 millioner kroner over UiBs øremerkede midler i 2024.

2.1.5 Pandemisenter

Pandemisenteret er en viktig og fremtidsrettet tverrfaglig satsing ved UiB, og et eksempel på hva et breddeuniversitet som UiB kan skape. Selv om koronapandemien er lagt bak oss er det et stort behov for forskningsbasert kunnskap om effekten av pandemien og ikke minst hvordan man skal være forberedt på neste pandemi.

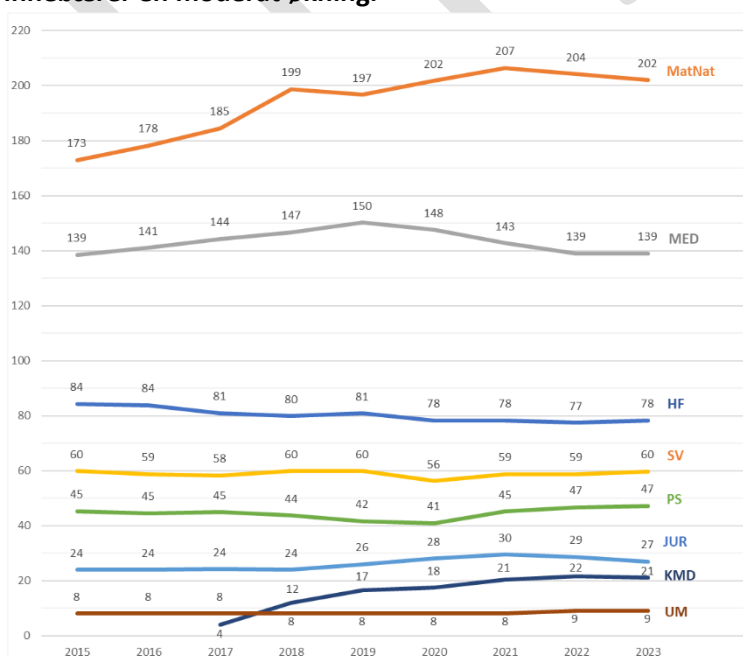
Pandemisenteret oppnår gode resultater med små midler. Betydningen av fortsatt og forutsigbar finansiering er viktig. Spesielt gjelder dette behovet for et miljø med kritisk masse når det gjelder vitenskapelige stillinger. Det foreslås derfor et spleiselag for en vitenskapelig stilling (1. amanuensis/professor) over 5 år hvor 2/3 finansieres av Det medisinske fakultet og 1/3 søkes finansiert av sentrale midler. Etter 5-årsperioden overtar instituttet lønnsforpliktelsen.

Det bes om 400 000 kroner over UiBs øremerkede midler i 2024.

2.1.6 Forskerutdanning og rekrutteringsstillinger

Rundt 60 % av de om lag 500 ph.d.-kandidatene i doktorprogrammet ved Det medisinske fakultet har helseprofesjons-utdanning. De øvrige 40 % har utdanning innen naturvitenskap, samfunnsvitenskap, økonomi med mer. Rekrutteringsstillinger er viktig for å sikre faglig ettervekst, utvikling av forskningen ved MED, men også et viktig bidrag i undervisningen. I tillegg utgjør de et viktig insentiv, en engengfinansiering samt et viktig forskningsbidrag inn mot BOA-projektene. Tidligere år har vi hatt flere (ca. 170) rekrutteringsstillinger enn det som er finansiert av UiB (139 i 2022 og 2023). På grunn av stor innstramming i økonomien har det vært nødvendig å redusere antallet rekrutteringsstillinger vi finansierer selv. Her følger vi nedtrekksplanen, men det vil samtidig svekke vår kraft innenfor forskning, utdanning og faglig ettervekst.

I perioden 2015 til 2023 har UiB økt antall rekrutteringsstillinger med 50. MED fikk tilnærmet like mange i 2015 som i 2023 (se fordeling i tabell nedenfor). I første del av perioden var det noe vekst ved MED, men dette ble så tatt ned igjen blant annet på grunn av MNT-omfordelinger. Det har med andre ord skjedd en vridning av tildelte stillinger samtidig som fakultetet har stort behov for rekrutteringsstillinger i de satsingene som planlegges fremover (inkl. Vestlandslegen). UiB-rekrutteringsstillingene er også viktig inn mot grunnforskningen. I 2024 er 14 av fakultetets rekrutteringsstillinger til omfordeling. **Det er søkt om 140 rekrutteringsårsverk i 2024, som innebærer en moderat økning.**



2.1.7 Øvrige prioriteringer og innspill

Globale samfunnsutfordringer – bruk av sentral strategipott

Strategipotten for 2024 er planlagt brukt til følgende aktivitet:

1. Frikjøp leder i Bergen School of Global Studies (BSGS), inkl. driftsmidler (kr 350 000): BSGS er et paraplykonsept for alle studier som har relevans for GSU ved UiB (masternivå). Leder har etablert en arbeidsgruppe for BSGS med deltagere fra aktuelle fakultet.
2. Tverrfaglige møteplasser for forskere ved UiB for å etablere nye relasjoner som stimulerer videre utvikling av forskningsprosjekter og bedret finansiering av forskningen. Det søkes midler om to arrangementer med 50 deltagere på hvert arrangement (kr 150 000).
3. I perioden 2018-2021 har GSU lyst ut åtte PhD-stillinger på tvers av alle fakulteter. Det er ønskelig å etablere et tverrfaglig nettverk for deling av erfaringer og kompetanse, og samtidig synliggjøre deres forskning. Det søkes midler om to faglige seminar for kandidater, veiledere og GSU-ledelse, samt et åpent formidlingsseminar (kr 100 000).
4. GSU har god erfaring med å fordele mindre samarbeidsmidler til forskere som vil etablere nye prosjekt/samarbeid. Det søkes midler til å opprettholde et slikt tverrfakultært og tverrfaglig forskningssamarbeid (kr 400 000).

Samlet bes det om 1 millioner kroner over UiBs strategipott.

Regional etisk komité vest – REK vest

Sakene REK vest behandler øker i både antall og kompleksitet. REK vest har også opplevd eksplosiv økning av endringssøknader (oppfølging av allerede REK godkjente prosjekter), samt forespørsler om veiledning og foredrag. REK vest signaliserer at de nærmer seg grensen for hva som er forsvarlig saksbehandling.

Alle eksisterende REK komitéer støttes av et sekretariat som består av minst fire rådgivere og en sekretariatsleder. REK vest ber UiB-ledelsen støtte kravet om midler fra departementet til en ny komité og medfølgende sekretariat (**samlet 7 millioner kroner i KD-bevilgning**).

2.2 BOA – ekstern finansiering og egne bidrag

Den eksterne aktiviteten forventes å bli om lag 376 millioner kroner i 2024. Det er en vekst på ca. 3 % fra forventet aktivitet i 2023. Andre bidragsytere er den største finansieringskilden (54 %), etterfulgt av Forskningsrådet (41 %) og EU (5 %).

Vi har fått flere store tildelinger i den siste tiden og holder på å planlegge/starte opp flere store prosjekter. Blant annet BCEPS (SFF), KMM (EU) samt en rekke NORHED-prosjekter. Samtidig avsluttes de to SFF-ene vi har i 2024.

Det jobbes hardt for å opprettholde og også øke den eksternt finansierte forskningsaktiviteten.

MED bidrar betydelig inn i forskningsaktiviteten ved fakultetet gjennom vitenskapelige, tekniske og administrative ressurser. Vi har også 9 kjernefasiliteter og mange laboratorier. I tillegg har vi UiB sin sterke infrastruktur som er en god støtte for forskerne. Alt dette bidrar til at vi kan levere forskning på høyt nivå.

Vår BOA-struktur med en betydelig andel (54 %) prosjekter som gir lite/ingen overhead, er utfordrende for oss. Vi må finne en bærekraftig balanse i forskningen mellom aktivitet dekket av BOA og aktivitet dekket av bevilgningsøkonomien. Målet på kort sikt er at alle instituttene skal ha et bidrag fra BOA til bevilgning på minimum 20 %. I tillegg går vi gjennom forskningsaktivitet som finansieres gjennom bevilgningen og vurderer om vi har et riktig nivå på lang sikt.

Spesifikasjon av budsjettforslag BOA for Det medisinske fakultet (tusen kr)	Budsjett 2023 inntekt for aktivitet	Prognose 2023 inntekt for aktivitet	Budsjett 2024 Inntekt for aktivitet	Endring
Forskningsrådet	149 000	143 000	153 200	4 200
EU	23 867	26 000	21 100	-2 767
herav EU - forskning	23 567		20 400	
herav EU - utdanning og annet	300		700	
Andre	187 133	196 000	201 700	14 567
herav andre - andre bidragsytere	19 638		21 060	1 422
herav andre - gaveforsterkningsmidler	7 188		10 580	3 392
herav andre - gaver som utløser gaveforsterknin	7 014		1 800	-5 214
herav andre - kommunale/fylkeskommunale eta	700		200	-500
herav andre - næringsliv/privat	3 050		2 900	-150
herav andre - organisasjoner og stiftelser	82 197		79 540	-2 657
herav andre - regionale forskningsfond	-		-	-
herav andre - statlige etater	67 346		85 620	18 274
Sum	360 000	365 000	376 000	16 000

2.3 Effektivisering og gevinstrealisering

Fakultetet har gjennom mange år bidratt hyppig i ulike effektiviserings- og digitaliseringsprosjekt for å få mest mulig effektive administrative arbeidsprosesser ved UiB. Det er fortsatt et mål at flere ansatte (vitenskapelig og teknisk/administrative) lønnes direkte fra, eller frikjøpes med, eksterne midler.

Fakultetet har fortsatt store ambisjoner om å ytterligere digitalisere og effektivisere de administrative støttefunksjonene for å omdisponere mer midler til vitenskapelig aktivitet. Nye økonomi- og lønssystemer har lenge gitt en merbelastning, heller enn en ønsket effektivisering. Dette ser vi nå er gradvis i ferd med å bedre seg.

Ulike budsjettkutt over tid, har gjort det krevende å ivareta kjerneaktivitetene og opprettholde konkurransedyktige forsknings- og utdanningsmiljø. Handlingsrommet skal finnes gjennom økt eksterntfinansiert aktivitet og i konkurransen om studentene, og her er vi fullstendig avhengig av å opprettholde kvalitet og konkurransekraft for å vinne frem.

2.4 Studieplasser

Vestlandslegen

Vestlandslegen er startet opp denne høsten. Det er fortsatt uavklart når videre opptrapping av studieplasser vil skje og det er derfor ikke lagt inn flere studieplasser i budsjettet.

I løpet av 2024 vil vi ha på plass folk og infrastruktur i Stavanger som kan gi de første kullene den undervisningen de trenger.

Videre utvikling og oppskalering av Vestlandslegen vil ikke skje før det er kommet tydelige signaler fra Regjeringen.

Helselederlinjen

Helselederlinjen skal tilby aktuelle studenter en ledertilnærming innen helse som er sterkt etterspurt både av samfunnet, men også studentene selv. Framtidens medisin og samfunnets store utfordringer framover trenger faglig sterke helseledere og helselederlinjen kobler også helseprioriteringer, bruk av kunstig intelligens og beredskapssituasjoner som pandemier. Helselederlinjen ble vedtatt

opprettet i Universitetsstyret i 2020. Studieprogrammet bygger på en nasjonal utredning i regi av UiB.

Vi ønsker å starte opp programmet, men har ikke finansielle ressurser til å gjøre dette helt på egen hånd. Studieplasser knyttet til programmet er heller ikke lagt inn i budsjettet.

Annet behov for studieplasser

Fakultetet opprettet for mange år siden et 5-årig studieprogram i farmasi i samarbeid med MN. Utdanning av farmasøyer fyller et viktig samfunnsbehov, og studiet har høye søkertall. Samtidig er ressursituasjonen for dette studieprogrammet krevende. Sammen med MN ber vi om en tildeling av 5 nye fullfinansierte studieplasser for å følge opp en påbegynt opptrapping i farmasi. Det er stort behov for flere farmasøyer i Norge. Studieplasser er ikke lagt inn i budsjettet.

2.5 Investeringer

Utdanningsinfrastruktur

Innen undervisning er det en rivende utvikling av digitale løsninger som også krever endringer i undervisningsarealene:

- Digitalisering/AI
- Oppbygging av Vestlandslegen og etablering av Helselederlinjen
- Odontologiundervisning og utskiftingsbehov for tannlegestoler. Klinikken har over 170 tannlegestoler/fantomuniten som i all hovedsak ble anskaffet ved innflyttingen i bygget i 2012. Gjennomsnittlig levetid for disse enhetene er 10 – 12 år. I årene fremover vil vi ha et kontinuerlig (årlig) utskiftingsbehov, og det arbeides med reinvesteringsplaner.

Vi arbeider med en plan om langsiktig utvikling av undervisningsinfrastruktur ved fakultetet. Det er spesielt et behov for investeringer knyttet til Medisinsk Ferdighetssenter/OSKE-eksamen. Noe utstyr er utslitt og større studentkull krever flere modeller og utstyr. Samlet behov er estimert til 1,8 millioner kroner.

Det bes om bidrag fra sentrale midler på 1 million kroner i 2024.

Forskningsinfrastruktur

Medisinsk forskning, særlig basalmedisinsk og translasjonsforskning, krever avansert utstyr, teknologi og kompetanse. Den omfattende infrastrukturen ved MED er et svært viktig konkurransefortrinn i forhold til institusjoner som ønsker å etablere medisinutdanning. Det er derfor viktig at infrastrukturen ved MED fornyes og vedlikeholdes til tidsriktig standard. Forskningsinfrastrukturen ved fakultet er i overveiende grad samlet i kjernefasiliteter. Dette bidrar til at utstyr og kompetanse blir tilgjengelig for alle forskere ved UiB, og samarbeidspartnere i regionen og nasjonalt. Kjernefasilitetene bidrar til posisjonering av UiB og til rekruttering, og er en viktig del av undervisningen på flere av våre studieprogram.

MED har et nasjonalt ledende forskningsmiljø på strukturbiologi, og en kjernefasilitet for biofysikk, strukturbiologi og kartlegging av molekylære interaksjoner (BiSS). BiSS er partner i de nasjonale infrastrukturnettverkene NorCryst og Nor-Openscreen consortia, og i ERIC EU-Openscreen. BiSS har et kritisk behov for instrumentering for merkefri (label free) deteksjon av biomolekylære interaksjoner. Dette instrumentet er sentralt for mange forskere ved flere fakulteter, og for eksterne brukere. Instrumentet brukes til å studere hvordan makromolekyler eller hele celler inetragerer. Slik instrumentering brukes til en rekke applikasjoner, inkludert funksjonell og strukturell proteinkarakterisering, utvikling av spesifikke ligander og bestemmelse av bindingskonstanter og bindingskinetikk. Disse applikasjonene er sentrale for å forstå biomolekylære prosesser på

molekylært nivå, en type av grunnforskning som er svært viktig i for eks. utviklingen av legemidler og persontilpasset medisin.

Infrastrukturen (merkefri deteksjon av biomolekylære interaksjoner) har en **innkjøpspris på rundt 5 millioner kroner. Fakultetet ber om midler fra UiB til innkjøp av infrastrukturen.** Den anstrengte økonomien på fakultetet de siste årene har begrenset muligheter for nye infrastrukturinvesteringer, og dette vil være et kjærkomment bidrag.

2.6 Areal

Areal nye lokaler – Byggetrinn 4 Alrek Helseklynge

Alrek 4 er planlagt med et samlet bruttoareal på ca. 13 000 m² hvorav ca. 50 % av arealene kan benyttes til Vestlandslegen. Øvrige areal i bygget er prioritert til partnerne i Alrek helseklynge der særlig Folkehelseinstituttet med sine store registerforskningsmiljøer er aktuelt å innplassere. Et planlagt nybygg har også kort gangavstand til Haraldsplass Diakonale Sykehus og VID vitenskapelige høgskole sine undervisningsbygg. UiB har også undervisningslokaler fra før knyttet til sykehuset, i form av auditorium, undervisningsrom, grupperom og noen kontorer. Deler av dette nybygget kan utvikles til det sentrale undervisningsbygget for inntil 120x3 = 360 studenter (1. til 3. studieår), og sammen med våre andre bygg og lokaler i avstand 100-200 meter, vil området utgjøre en stor og moderne undervisningslokalitet, tilrettelagt for moderne pedagogiske læringsmetoder, stor grad av digitalisering, samt tett integrering mellom studenter fra flere kull og også fra andre studieprogram som psykologi, farmasi og manuell terapi (UiB) og sykepleie (HVL og VID).

Hvis fakultetet skulle få tildelt flere studieplasser i medisin allerede de kommende par årene, må vi ta høyde for ekstra leie i en overgangsperiode. Behovene vil øke år for år i takt med økt totalantall studenter. Vi har allerede hatt innledende diskusjoner med VID vitenskapelige høgskole som nylig har åpnet nytt studiesenter, med tanke på ev framtidige leieforhold. Men ved 50 ekstra studieplasser i medisin, vil VID lokalene kunne bli for små.

Arealinfrastruktur eksisterende lokaliteter

For å ivareta et trygt og best mulig forsknings- og undervisningsmiljø er oppdaterte arealer og HMS tilknyttet dette, særs viktig for fakultetet. Fakultetet vil prioritere tiltak som er konkrete og gjør en forskjell i forbedring av arbeidsmiljøet. Enkelte av byggene våre, som Bygg for biologiske basalfag (BBB) og Odontologibygget har et særskilt behov for oppgraderinger av utstyr og arealtilpasninger i årene framover.

Fakultetets to kliniske institutter er i hovedsak lokalisert i bygg eid av Haukeland Universitetssykehus (HUS). Det arbeides for å effektivisere bruken av laboratoriearealene med mål om å redusere arealene som leies av HUS.

Fakultetet leverer eget brev med areal- og HMS-tiltak til UiB sin eiendomsavdeling. Her vil også tiltak knyttet til ventilasjonssystem og strømnnett på Dyreavdelingen (vivariet) omtales.

3 Langtidsbudsjett 2025-2027

Modellen som er brukt for langtidsbudsjettering for 2025-2027 baserer seg på dagens finansieringsmodell da det er ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å beregne etter ny, foreslått modell for sektoren. I tillegg vil UiB tilpasse sin interne fordelingsmodell på bakgrunn av dette. Det er altså mer usikkerhet i tallene enn vanlig, men kan benyttes til å gi en indikasjon på resultatutviklingen i perioden.

Fakultetets anslag på samlede inntekter i perioden vises i tabellen under. Vi har valgt å inkludere 2023 og 2024 for å ha sammenlignbare tall. De viktigste forutsetningene i modellen blir omtalt.

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2023	Bud 2024	Bud 2025	Bud 2026	Bud 2027
Basis	220 918	223 481	221 329	216 806	209 074
Resultatbasert uttelling åpen ramme	240 355	262 061	271 204	282 364	292 924
Resultatbasert uttelling lukket ramme	50 752	53 144	47 662	46 713	48 782
Ekstratildeling annuum	260	400	-	-	-
Delsum annuum	512 285	539 086	540 195	545 883	550 780
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	150 457	158 746	164 780	170 870	176 848
Øremerkede midler annet, hovedtildeling	14 659	18 465	16 979	16 167	16 472
Øremerkede midler annet, ekstratildeling	7 689	17 600	17 100	12 100	12 100
Delsum øremerket	172 805	194 811	198 859	199 137	205 420
Sum KD-inntekt	685 090	733 897	739 054	745 020	756 200
Instituttinntekter annuum	58 388	64 073	66 679	68 040	68 040
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	-	-
Sum instituttinntekter	58 388	64 073	66 679	68 040	68 040
GA-inntekt som settes av for investeringer	-3 910	-4 000	-6 000	-7 000	-8 000
GP-inntekt som settes av for investeringer	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000	-6 000
Investeringer finansiert av BOA	-1 120	-2 170	-10 000	-10 000	-10 000
Avskrivningsinntekter	38 000	27 000	28 000	29 000	29 000
Inntekter til investering/avskrivning	26 970	14 830	6 000	6 000	5 000
Sum grunnbevilgning	770 448	812 799	811 733	819 059	829 239
Bidragmidler NFR	149 000	153 200	145 700	152 000	155 000
Bidragmidler EU	23 867	21 100	25 200	28 200	31 000
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	187 133	201 700	213 100	208 800	214 000
Sum bidrags- og oppdragsmidler	360 000	376 000	384 000	389 000	400 000
Sum totalt inntektsbudsjett	1 130 448	1 188 799	1 195 733	1 208 059	1 229 239

Sum KD-inntekter, altså fakultetets ramme foruten instituttinntekter og inntekter fra BOA til bevilgning, viser nominell økning i perioden 2025-2027, men faktisk realnedgang. Økningen er altså lavere enn forventet lønns- og priskompensasjon som er lagt til grunn.

Basis / nye studieplasser

Følgende forutsetninger er lagt inn for utvikling av basis:

Forutsetninger endringer basis (%)	2025	2026	2027
Lønns- og priskompensasjon (LPK)	3,80 %	3,70 %	3,50 %
Statlige kutt	-1,61 %	-1,61 %	-1,61 %
Prioriterte formål UiB (strategikutt)	-0,40 %	-0,40 %	-0,40 %
Netto LPK og kutt	1,79 %	1,69 %	1,49 %

Det er ikke lagt inn opptrapping av studieplasser til Vestlandslegen i langtidsbudsjettet, da dette håndteres separat hvis og når det kommer i statsbudsjettet. Det er heller ikke lagt inn nye studieplasser til Helselederlinjen eller integrert master i farmasi.

Resultabaserte midler

I åpen ramme er det hovedsakelig økning i studiepoeng knyttet til opptrapping av tildelte studieplasser i medisin 2020 som gir positiv utvikling. Øvrige indikatorer er i hovedsak lagt inn med en videre utvikling basert på dagens nivå.

I lukket ramme skyldes inntektsfallet fra 2025 lavere forventet EU-aktivitet i 2023 og årene fremover sammenlignet med 2022. For øvrige finansieringskilder er det mindre endringer, der utviklingen som er lagt til grunn i langtidsbudsjettet omtrent er på nivå med den økningen som er lagt til grunn for sektoren. Det er imidlertid viktig å påpeke at ny finanseringsmodell som er foreslått ikke vil premiere BOA.

Øremerkinger

Følgende øremerkinger er lagt til grunn i langtidsbudsjettet:

Budsjett GB (i 1000 kroner)	Bud 2023	Bud 2024	Bud 2025	Bud 2026	Bud 2027
Basis	220 918	223 481	221 329	216 806	209 074
Resultatbasert uttelling åpen ramme	240 355	262 061	271 204	282 364	292 924
Resultatbasert uttelling lukket ramme	50 752	53 144	47 662	46 713	48 782
Ekstratildeling annuum	260	400	-	-	-
Delsum annuum	512 285	539 086	540 195	545 883	550 780
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	150 457	158 746	164 780	170 870	176 848
Øremerkede midler annet, hovedtildeling	14 659	18 465	16 979	16 167	16 472
Øremerkede midler annet, ekstratildeling	7 689	17 600	17 100	12 100	12 100
Delsum øremerket	172 805	194 811	198 859	199 137	205 420
Sum KD-inntekt	685 090	733 897	739 054	745 020	756 200
Instituttinntekter annuum	58 388	64 073	66 679	68 040	68 040
Instituttinntekter øremerket	-	-	-	-	-
Sum instituttinntekter	58 388	64 073	66 679	68 040	68 040
GA-inntekt som settes av for investeringer	-3 910	-4 000	-6 000	-7 000	-8 000
GP-inntekt som settes av for investeringer	-6 000	-5 000	-6 000	-6 000	-6 000
Investeringer finansiert av BOA	-1 120	-2 170	-10 000	-10 000	-10 000
Avskrivningsinntekter	38 000	27 000	28 000	29 000	29 000
Inntekter til investering/avskrivning	26 970	15 830	6 000	6 000	5 000
Sum grunnbevilgning	770 448	813 799	811 733	819 059	829 239
Bidragmidler NFR	149 000	153 200	145 700	152 000	155 000
Bidragmidler EU	23 867	21 100	25 200	28 200	31 000
Bidragmidler andre inkl. oppdragsmidler	187 133	201 700	213 100	208 800	214 000
Sum bidrags- og oppdragsmidler	360 000	376 000	384 000	389 000	400 000
Sum totalt inntektsbudsjett	1 130 448	1 189 799	1 195 733	1 208 059	1 229 239

Måltall for rekrutteringsstillinger er forventet opprettholdt på det nivået som er spilt inn for 2024-budsjettet, dvs. **140 rekrutteringsårsverk** i perioden.

Instituttinntekter

Instituttens egne anslag på forventede inntekter er lagt til grunn. De største bidragene gjelder pasientinntekter og inntekter ved kjernefasilitetene. Det er lagt inn en moderat økning i inntekter fra etter- og videreutdanning i perioden.

Investeringer

Det er lagt inn et samlet investeringsnivå på 22 millioner kroner i 2025, og en moderat økning fra dette nivået i de to påfølgende årene. 10 millioner kroner er lagt inn som årlig finansiering fra BOA. Her er det stor usikkerhet, bl.a. grunnet større INFRASTRUKTUR-søknader til Forskningsrådet. Dersom disse går inn vil nivået kunne bli enda høyere.

På bevilgningssiden er det lagt inn et investeringsnivå på 12 millioner kroner i 2025 med moderat økning i perioden. 6 millioner kroner er forutsatt finansiert årlig av øremerkede midler fra UiB sentralt, mens resterende dekkes av egne rammer.

Det nevnes spesielt behov for utskifting av tannlegestoler og annet nødvendig utstyr på Odontologibygget i perioden, samt oppgradering av Dyreavdelingen, nevnt tidligere. For begge disse er det nødvendig med videre utredninger og dialog med sentrale enheter, og endelig kostnadsetimat er ikke klart.

Aktivitetsmål BOA

Instituttens egne anslag på forventet BOA er lagt til grunn. Det forventes en nedgang i NFR-aktivitet i 2025 sammenlignet med 2024, for gradvis å øke til nominelt 2024-nivå i 2027. For EU er det forventet en økning i perioden sammenlignet med 2024, men under 2022-nivået på 37 millioner kroner. Andre bidrag forventes å øke i perioden.



Arkivsaksnr.:

2022/7118

Dokumentdato:

21.08.2023

Styre:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

45/23

Møtedato:

30.08.2023

Økonomirapport pr. juli 2023

Bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresaker:
 - 71/22 Strategisak – Budsjett 2023
- Vedlegg:
 - Økonomirapport pr. juli 2023 sendt UiBs økonomiavdeling

Bevilgningsøkonomien – Status pr. juli 2023

Fakultetets driftsresultat er positivt med 22,7 millioner kroner pr. juli. Dette er bedre enn budsjett (+21,3 millioner kroner) og samme periode i fjor (+18 millioner kroner). Akkumulert resultat, dvs. med overføringen fra i fjor på minus 3,3 millioner kroner inkludert, er positivt med 19,4 millioner kroner.

Avvik pr. juli mot budsjett omtales først, og deretter oppdatert prognose for overføring til 2024.

Avvik bevilgning pr. juli

Sammenlignet med budsjett er avvikene som følger:

- **Positive avvik (+30,4 millioner kroner)**
 - Internhandel (+17,1 mill. kr)
 - Leiested + 5,1 mill. kr
 - Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA: +4,1 mill. kr (varig avvik)
 - Avregning pensjon 2022: +3 mill. kr (varig avvik)
 - Prosjektavslutning, OH, m.m.: +2,8 mill. kr (delvis varig avvik)
 - Motpost til økt LPK/komp. AGA: +2,1 mill. kr (varig og vil øke til omtrent 16 mill. kr)
 - Økte instituttinntekter: +8,5 mill. kr (delvis varig avvik)
 - Lavere drift: +3,9 mill. kr
 - Forsinkede investeringer +1 mill. kr
- **Negative avvik (-9,1 millioner kroner)**
 - Internhandel (-6,9 mill. kr)
 - Overforbruk BOA: -2,1 mill. kr (delvis varig)
 - Tilført toppfinansiering: -3,5 mill. kr (delvis varig)
 - Frikjøp/BOA-investeringer: -1,3 mill. kr
 - Høyere lønnskostnader: -2,2 mill. kr (varig)
 - Hvorav budsjetteknisk feil pensjon i juni utgjør -4 mill. kr og er varig
- **Sum avvik: +21,3 millioner kroner**

Flere av avvikene ventes å være av midlertidig karakter og skyldes i hovedsak periodiseringsavvik, dvs. budsjettet i en annen periode enn der kostnad/inntekt påløper. Av større positive, varige avvik nevnes kostnader som ble flyttet fra bevilgningsøkonomien til et BOA-prosjekt (+4,1 millioner kroner) og tilbakeføring av pensjonskostnader fra 2022 (+3 millioner kroner). Av negative avvik nevnes spesielt høyere lønnskostnader (-2,2 millioner kroner), der det ventes et overforbruk mot budsjett grunnet et dyrere lønnsoppgjør enn lagt til grunn. Lønnsoppgjøret er hverken fullt effektivt eller avsatt i regnskapet.

Merk at fakultetet mottok knappe 16 millioner kroner i økt lønns- og priskompensasjon og kompensasjon for økt arbeidsgiveravgift over kr 750 000,- i juni måned. Den økte rammen er budsjettet som inntekt og vil dermed ikke vise avvik mot budsjett på inntektssiden. Siden det ikke er anledning til å justere budsjettet overføringsmål til 2024 måtte rammeøkningen også bli lagt inn med en tilsvarende kostnadsside. Dette er budsjettet i internhandelen, og her vil det være et varig positivt avvik. Motposten er høyere lønnskostnader.

Justert for anslått periodiseringsavvik er resultatet i overkant 12 millioner kroner bedre enn budsjett.

Prognose bevilgning

Bevilgningsprognosen bedres fra 8 millioner kroner til 15 millioner kroner i positiv overføring til 2024. Det er 34 millioner kroner bedre enn budsjett. Endring i prognose mot budsjett oppsummeres under, der endringer fra forrige presentasjon for styret pr. april angis i parentes:

BUDSJETTERT OVERFØRING TIL 2024	-19
Økt LPK i revidert fra 3 til 5,1 % + komp. AGA	16 (+4)
Avslutning oppdragsprosjekt	12 (+0)
Tilbakeført energikostnader	5 (+5)
Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA	4 (+0)
Økte pasientinntekter	4 (+2)
Avregning pensjonskostnader 2022	3 (+0)
Underforbruk øremerket/rekruttering	4 (+4)
Kostnad 2022 reversert i 2023 / drift	2 (+1)
Endret periodiseringsprinsipp EVU-inntekter	-2 (+0)
Økt husleie grunnet økt LPK	-2 (-2)
Pensjon 2023 for lavt budsjett	-4 (-4)
Overforbruk lønn/høyere lønnsoppgjør	-8 (-3)
Sum endring målt mot budsjett	34 (+7)
PROGNOSE OVERFØRING TIL 2024	15

Fra forrige rapportering har fakultetet blitt tilbakeført energikostnader på 5 millioner kroner i 2023. I opprinnelig plan var dette et kutt fra UiB sentralt som skulle gjelde både for 2023 og 2024 for å dekke høye energikostnader, men pga. at utviklingen har vært mer positiv enn ventet er dette valgt tilbakeført til fakultetene. I sum ventes lønnskostnadene å være høyere enn ved forrige rapportering, grunnet det nevnte lønnsoppgjøret samt en systemteknisk feil der pensjonskostnadene for juni måned har blitt budsjettet omtrent 4 millioner kroner for lavt.

Tabell 1 viser budsjett sammenlignet med prognose pr. juli:

Tabell 1: Prognose overføring bevilgning pr. juli 2023 (tall i 1000)

Bevilgning (overføring)	Overført fra 2022	Budsjett		Prognose	
		Årets resultat	Overføring 2024	Årets resultat	Overføring 2024
Annuum	-30 550	-12 450	-43 000	15 550	-15 000
Øremerket	27 239	-3 239	24 000	2 761	30 000
Sum	-3 310	-15 690	-19 000	18 310	15 000

Eksternt finansiert aktivitet (BOA) – Status pr. juli 2023

Den eksternt finansierte aktiviteten er samlet 10 millioner kroner over budsjett pr. juli, og 17,8 millioner kroner enn samme periode i fjor. Det er fortsatt lavere aktivitet på NFR enn budsjettet (-7,3 mill. kr), og høyere aktivitet på EU (+5,4 mill. kr) og andre bidragsytere (+11,8 mill. kr).

Samlet lønnsaktivitet er 3 millioner kroner over budsjett. Dette taler isolert sett for at fremdriften i prosjektporteføljen er god. Drift er imidlertid 10 millioner kroner bak budsjett. Internhandel mot bevilgning (leiested, overhead, frikjøp etc.) er 17 millioner kroner over budsjett. Deler av dette skyldes leiested og teknikerbetaling som er belastet tidligere enn budsjettet, samt nevnte korrigerende av historiske kostnader fra bevilgning til BOA.

Prognose for eksternt finansiert aktivitet økes fra 360 til 365 millioner kroner. Det er 5 millioner kroner bedre enn budsjett og omtrent på nivå med 2022. Prognose for NFR er nedjustert grunnet forsinket fremdrift, mens EU og spesielt andre bidragsytere trekker i motsatt retning der det forventes varig positivt avvik.

Tabell 2 viser årets budsjett sammenlignet med prognose pr. juli fordelt på de ulike finansieringskildene:

Tabell 2: Prognose BOA pr. juli 2023 (tall i 1000)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett 2023	Prognose 2023
NFR	149 000	143 000
EU	23 867	26 000
Andre	187 133	196 000
Sum BOA	360 000	365 000

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar sak «Økonomirapport pr. juli 2023» til orientering.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Vedlegg
1

Økonomirapport pr. juli 2023

Økonomirapport juli 2023

Det medisinske fakultet

1. Status, avvik og prognoser

Bevilgningsprognosen opprettholdes med en positiv overføring på 15 millioner kroner til 2024. I budsjettet var det lagt til grunn en overføring på minus 19 millioner kroner. Økt lønns- og priskompensasjon, avslutning av et oppdragsprosjekt og tilbakeførte energikostnader er de tre største faktorene som utgjør forventet bedring mot budsjett, mens høyere lønnskostnader trekker i motsatt retning.

Tabell 1: Prognose overføring bevilgning pr. juli 2023 (tall i 1000)

Bevilgning (overføring)	Overført fra 2022	Budsjett		Prognose	
		Årets resultat	Overføring 2024	Årets resultat	Overføring 2024
Annuum	-30 550	-12 450	-43 000	15 550	-15 000
Øremerket	27 239	-3 239	24 000	2 761	30 000
Sum	-3 310	-15 690	-19 000	18 310	15 000

Prognose for BOA opprettholdes på 365 millioner kroner, mot 360 millioner kroner i budsjettetert aktivitet. Pr. juli er det 10 millioner kroner mer aktivitet enn budsjettetert, og 18 millioner kroner mer enn samme periode i fjor.

Tabell 2: Prognose BOA pr. juli 2023 (tall i 1000)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett 2023	Prognose 2023
NFR	149 000	143 000
EU	23 867	26 000
Andre	187 133	196 000
Sum BOA	360 000	365 000

2. Avviksforklaring bevilgning

Fakultetets driftsresultat pr. juli er positivt med 22,7 millioner kroner. Resultatet er 21,3 millioner kroner bedre enn budsjett og 18 millioner kroner bedre enn samme periode i fjor. Inkludert overføringen fra i fjor er akkumulert resultat positivt med 19,4 millioner kroner.

Tabell 3: Bevilgning pr. juli 2023 (tall i 1000)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	-770 448	-429 757	-436 305	6 548	-410 166	26 139
4 Varekostnad	8 707	5 457	5 453	4	5 840	387
5 Lønn	609 793	326 308	328 520	-2 212	314 449	-14 072
6-7 Annen drift	127 532	70 731	63 934	6 797	65 437	1 503
8-9 Finans/interhandel	40 106	25 864	15 658	10 206	19 722	4 064
Kostnader	786 138	428 360	413 566	14 794	405 448	-8 118
Periodens resultat	15 690	-1 397	-22 739	21 342	-4 718	18 021
Overføring foregående år	3 310	3 310	3 310	-	-2 278	-5 589
Resultat inkl. overføringer	19 000	1 913	-19 429	21 342	-6 996	12 433

Sammenlignet med budsjett er avvikene som følger:

- **Positive avvik (+30,4 millioner kroner)**
 - Internhandel (+17,1 mill. kr)
 - Leisted + 5,1 mill. kr

- Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA: +4,1 mill. kr (varig avvik)
- Avregning pensjon 2022: +3 mill. kr (varig avvik)
- Prosjektavslutning, OH, m.m.: +2,8 mill. kr (delvis varig avvik)
- Motpost til økt LPK/komp. AGA: +2,1 mill. kr (varig og vil øke til 16,7 mill. kr)
- Økte instituttinntekter: +8,5 mill. kr (delvis varig avvik)
- Lavere drift: +3,9 mill. kr
- Forsinkede investeringer +1 mill. kr
- **Negative avvik (-9,1 millioner kroner)**
 - Internhandel (-6,9 mill. kr)
 - Overforbruk BOA: -2,1 mill. kr (delvis varig)
 - Tilført toppfinansiering: -3,5 mill. kr (delvis varig)
 - Frikjøp/BOA-investeringer: -1,3 mill. kr
 - Høyere lønnskostnader: -2,2 mill. kr (varig)
 - Hvorav budsjetteknisk feil pensjon i juni utgjør -4 mill. kr og er varig
- **Sum avvik: +21,3 millioner kroner**

Midlertidige periodiseringsavvik anslås til å utgjøre 9 millioner kroner, og justert for dette er reelt avvik anslått til 12 millioner kroner.

Kommentar

Tilført toppfinansiering er lavere grunnet forsinket utbetaling fra UiB sentralt for 1. halvår (2,4 millioner kroner), først bokført i august. Samtidig forventes årets tilførsel å bli noe lavere grunnet forsinkelser i Fellesløft-prosjekter.

Lønn er budsjettet med 3,5 % vekst f.o.m. mai, men lønnsoppgjøret er ikke fullt effektivt eller avsatt for i regnskapet. Det er generelt et overforbruk på lønn målt mot budsjett, men positivt avvik på rekrutteringsstillinger trekker i motsatt retning. Her er vi foran plan på nedtrekket. Forventer samlet negativt avvik på året.

Økt LPK ble budsjettet inn som økt ramme fra juni, men måtte også legges inn med økt kostnadsside. Vi valgte å isolere økningen i internhandel (92-serien) for å ha et sammenlignbart lønnsbudsjett mot opprinnelig plan. I internhandel vil det dermed være et varig og økende positivt avvik, mens motposten med økte lønnskostnader vises som et varig, negativt avvik på lønn.

2.1 Fakultet 19

Innovest-midlene utgjorde 7,352 millioner kroner ved årets start. Pr. juli er det bokført om lag kr 140 000,-. Prognose for overføring til 2024 opprettholdes på 6,886 millioner kroner, dvs. et forbruk på kr 466 000,- i år.

3. Avviksforklaring BOA

Tabell 4: Eksternfinansiert virksomhet pr. juli 2023 (tall i 1000)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil)	Regnskap (hittil)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	149 000	84 259	77 007	-7 252	77 970	-963
EU	23 867	12 656	18 074	5 418	21 230	-3 155
Andre	187 133	100 787	112 613	11 826	90 649	21 964
Sum BOA	360 000	197 703	207 695	9 992	189 848	17 846

Samlet er BOA 10 millioner foran budsjett pr. juli, og 17,8 millioner kroner høyere enn på samme tid i fjor.

NFR-aktiviteten er 7,3 millioner kroner lavere enn budsjettet som er tilsvarende avvik som i mai. Aktiviteten er på samme nivå som på samme tid i 2022.

EU er 5,4 millioner kroner foran budsjett, mot 3,4 millioner kroner i mai. Avviket tilskrives i hovedsak lønn (+3,4 mill. kr). Her ventes varig positivt avvik.

Andre bidrag er 11,8 millioner kroner foran budsjett, en økning på 3,0 millioner kroner fra forrige periode.

Merk at lønnsoppgjøret heller ikke er bokført eller avsatt i BOA-økonomien.

4. Prognoser

Viser til tabell 1 og 2 for prognosebeløp for bevilgning og BOA.

I prognose for **bevilgning** er de viktigste vurderinger lagt til grunn som følger, målt mot budsjett (avrundet til nærmeste million):

BUDSJETTERT OVERFØRING TIL 2024	-19
Økt LPK i revidert fra 3 til 5,1 % + komp. AGA	16
Avslutning oppdragsprosjekt	12
Tilbakeført energikostnader	5
Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA	4
Økte pasientinntekter	4
Avregning pensjonskostnader 2022	3
Underforbruk øremerket/rekruttering	4
Kostnad 2022 reversert i 2023	2
Endret periodiseringsprinsipp EVU-inntekter	-2
Økt husleie grunnet økt LPK	-2
Pensjon 2023 for lavt budsjettet	-4
Overforbruk lønn/høyere lønnsoppgjør	-8
Sum endring målt mot budsjett	34
PROGNOSE OVERFØRING TIL 2024	15

I prognosen forutsettes det dermed at følgende går som budsjettet: Investeringer (ca. 6 millioner kroner), ingen økning av overforbruk BOA i 2023 og ingen bevegelse i saldoer for avsetning av ferie- og fleksitid. Prosjektavslutning ventes å ha kostnad på ca. 2 millioner kroner. Det forutsettes også at økt arbeidsgiveravgift for lønn over kr 750 000,- kompenseres uten effekt på årets resultat.

Vi ønsker å trekke frem at det er økonomiske utfordringer ved vårt største institutt Klinisk institutt 2, som styrer mot et akkumulert underskudd i størrelsesorden 15-20 millioner kroner. Utfordringene forsterkes ved stort gjennomtrekk av økonomer på instituttet. Det arbeides aktivt både med økonomi- og bemanningssituasjonen, men det ligger en del risiko i prognosene.

Prognose for **BOA** opprettholdes fra mai, og de samme vurdering som da ligger til grunn:

- **NFR**: Lavere aktivitet grunnet varige forsinkelser som påvirker årets aktivitet. Veies til en viss grad opp av tilførsel av nye, større prosjekter, bl.a. en SFF.
- **Andre bidrag** og **EU**: Det ventes høyere aktivitet enn lagt til grunn i budsjett.
- **Generelt**: Høyere lønnsoppgjør enn lagt til grunn i budsjett.

5. Utvikling i forholdstall mellom administrative og vitenskapelige årsverk

Pr. juli er forholdstallet mellom administrative og vitenskapelige årsverk hhv. 19 og 81 %. Forholdstallet har ligget stabilt på dette nivået de siste årene. Merk at teknisk ansatte ikke er inkludert.



Arkivsaksnr.:
2020/14037

Dokumentdato:
29.06.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
46/23

Møtedato:
30.08.2023

Forslag til møtedatoer i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - våren 2024

Fakultetsstyret skal ha fire møter vårsemesteret 2024
Følgende datoer foreslås:

- Onsdag 24. januar, kl. 13.15
- Onsdag 20. mars, kl. 13.15
- Onsdag 24. april, kl. 13.15
- Onsdag 12. juni kl. 12.30 (sommerlunsj)

Styremøtene holdes i Styrerom, 4. etasje i Armauer Hansens Hus (AHH), rom nr. 402-04.

Innkalling og sakspapirer tilgjengeliggjøres elektronisk til styrets medlemmer og eventuelle møtende varamedlemmer én uke før møte.

Innkalling til møtene, inkludert offentlige saksforelegg, og offentlige protokoller er også tilgjengelig på [nettsiden til Det medisinske fakultet](#).

Eventuell innkalling til ekstraordinære møter, flytting av møtedager eller avlysning av møter, vil bli gjort kjent så tidlig som mulig.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret vedtar foreslåtte møtedager for vårsemesteret 2024.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2021/4731

Dokumentdato:
29.06.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
47/23

Møtedato:
30.08.2023

Oppnevning av ny programutvalgsleder for Programutvalg for biomedisin, 2023-2025

I mai 2021 ble ledere for alle fakultetets programutvalg oppnevnt for perioden 01.08.2021 – 31.07.2025. Anni Vedeler ble da oppnevnt som programutvalgsleder for Programutvalg for biomedisin. Vedeler går nå av med pensjon, og programutvalget har utpekt professor Mathias Ziegler som ny leder fra og med høstsemesteret 2023. Han har vært medlem i programutvalget de siste årene, og kjenner programmet godt også i kraft av sin tidligere rolle som instituttleder. Ziegler er forespurt og har takket ja til vervet.

Forslag til vedtak:

Professor Mathias Ziegler oppnevnes som leder for Programutvalg for biomedisin i perioden 01.08.2023 – 31.07.2025.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.: 2023/11251
Dokumentdato: 21.08.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
48/23

Møtedato:
30.08.2023

Eksternfinansierte fast tilsette forskarar og oppseiing, Det medisinske fakultet

Bakgrunn for saka:

Fakultetsstyret ved styreleiar Victor Normann og dekan Per Bakke har fått melding attende, frå fast tilsette forskarar med BOA-finansiering, at det vert opplevd som utfordrande at oppseiingssaka ved finansieringsslutt skal handsamast av fakultetsstyret.

Fakultetsstyret har bedt HR-seksjonen undersøke om det er rom for å gjere endringar i oppseiingsprosessen, slik at dette ikkje vert opplevd so belastande for den oppsagde forskar.

Fylgjande spørsmål er stilt frå fakultetsstyret:

1. Kan desse oppseiingssakene kallast for «Opphør av tilsetting for fast ansatt forsker grunnet manglende finansiering» eller liknande?
2. Kan det skrivast ei drøftingssak til styremøte i august kor ein ber styret vurdere om slike saker kan delegerast til ansettelsesutvalet? Det vil sei det utvalet som vedtek tilsetting i faste forskarstillingar på BOA-midlar.

HR-seksjonen har førelagt spørsmåla for HR-avdelinga ved UiB den 14. juni 2023.

Melding attende frå HR-avdelinga ved UiB er som fylgjer:

1. Det er i realiteten oppseiingssak. Det kan verte retta kritikk mot at fakultetet prøver å antyde at det er tale om noko anna.
2. Når det gjeld spørsmålet om delegering til eit anna tilsettingsorgan, er det bestemt at oppseiingssaker ikkje kan delegerast frå fakultetsstyret pga. alvoret i slike saker.

HR-seksjonen ved Det medisinske fakultet har vurdert meldingane attende og har kome til at svara frå HR-avdelinga er klare og einstyddande. HR-seksjonen rår på dette grunnlag til at det korkje vert gjort endringar av omgrepsbruk eller delegering.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tek meldinga attende til orientering, og støttar at det ikkje vert gjort endringar av omgrepsbruk eller delegering.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2023/10279

Dokumentdato:
31.07.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
49/23

Møtedato:
30.08.2023

Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegerte fullmakt fra dekan

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 29/10: *Rollefordeling mellom dekan og fakultetsdirektør samt stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektøren* (vedlagt)
- Endelig beskrivelse av delegering av ansvarsområder datert 7.7.2010 (vedlagt)

Bakgrunn

Med tilsatt dekan, er dekanen fakultetsdirektørens nærmeste leder og kan delegerer fullmakter til denne.

I 2010 ble det lagt frem en sak til fakultetsstyret med hensikt å klargjøre rollefordeling mellom tilsatt dekan og fakultetsdirektør. En stillingsbeskrivelse og delegerte fullmakter for fakultetsdirektøren var vedlagt. Det er nå et behov for noen mindre justeringer i de delegerte fullmaktene.

Dekanens kommentarer

Det er viktig at de delegerte fullmaktene for fakultetsdirektør til enhver tid gjenspeiler eventuelle endringer i rammebetingelser i organisasjonen. Dokumentet er derfor gjennomgått av dekan og fakultetsdirektør sammen, i tillegg til at det har vært noe dialog med de andre to fakultetene som har ansatt dekan (Det matematisk- naturvitenskapelige fakultet (MN) og Kunst, Musikk og Design fakultetet (KMD)).

Saken legges frem for fakultetsstyret til drøfting.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ber dekanen vurdere innspillene som kom frem i møtet, i endelig utforming av fakultetsdirektørens stillingsbeskrivelse med delegerte fullmakter

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegert fullmakt fra dekan

Fakultetsdirektøren inngår i dekanens ledergruppe, og skal sørge for at fakultetsadministrasjonen på grunnlag av universitetslov, forvaltningslov og annet relevant regelverk bidrar til et godt samspill med den faglige virksomheten om fakultetets primæroppgaver: forskning, utdanning, innovasjon og formidling. Etske retningslinjer for statstjenesten og institusjonens egne regler for etisk atferd skal alltid ligge til grunn for virksomheten.

Fakultetsdirektør rapporterer til dekan.

Fakultetsdirektøren skal påse at fakultetets ledelse, instituttledere, ansatte, fakultetets brukere og samarbeidspartnere tilbys relevant administrativ bistand, spisskompetanse og service.

Fakultetsdirektøren leder og har personalledelse på vegne av dekan, administrasjonen på fakultetsnivå og skal dessuten koordinere, følge opp og utvikle administrasjon og tekniske tjenester for hele fakultetet.

Fakultetsdirektøren er nærmeste overordnede til ass. fakultetsdirektør og seksjonsledere i fakultetsadministrasjonen.

Delegerte fullmakter innebærer også:

- Forberedelse av fakultetets strategiplaner, årsmeldinger og budsjett i samarbeid med dekan.
- Sekretærfunksjon og forberedelse av saker som legges fram for fakultetsstyret i samråd med dekan.
- Iverksetting av vedtak fattet av fakultetsstyret og andre overordnede organer. Dette skal skje i samråd med dekan og forutsetter enten et presist vedtak eller at dekan og fakultetsdirektør får fullmakt til å følge opp saken og da på basis av drøftingene i styremøtet.
- Et selvstendig ansvar for at den samlede økonomiforvaltning skjer i samsvar med departementets/universitetets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger. Han/hun utarbeider budsjettforslag og årsregnskap og holder dekanen løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og om andre forhold av betydning for fakultetets virksomhet.
- Generell anvisningsmyndighet.
- Oppfølging av UiBs lokale lønns- og personalpolitikk, rekruttering og personalutvikling - herunder også deltakelse i lokale lønnsforhandlinger.
- Personalledelse av administrativt og eventuelt teknisk personale som er tilknyttet fakultetsnivået.
- HMS-arbeid og etablering/oppfølging av internkontrollsystemer.
- Organisasjonsutvikling.
- Harmonisering av administrative rutiner og tjenester.
- Informasjonsvirksomhet.
- Samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene innenfor rammene av hovedavtalens og tilpasningsavtalens bestemmelser.

- Ivareta regelmessig kontakt og dialog med instituttene i den løpende drift av fakultetet samlet, og for å forberede og gjennomføre beslutninger.
- Fakultetsdirektøren har, i tillegg til dekanen, et selvstendig ansvar for å bidra til god, løpende dialog med studentene, å utvikle samarbeidet med aktører utenfor universitetet og for å ivareta fakultetets interesser.

Vedlegg

- 1 Fakultetsstyresak 10.03.2010 - rollefordeling dekan og fak.dir. og stillingsbeskrivelse
- 2 Delegasjon fra dekan til fak.dir. 07.07.2010 - endelig

Arkivkode:

Sak nr.: 2010/2523

Fak.sak: 29/10

Møte: 10.03.2010

Fakultetsstyresak - Rolleforeling mellom dekan og fakultetsdirektør samt stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektøren

Det vises til fakultetsstyresaker om Styring og ledelse (saker 103/08 og 39/09), der fakultetets høringsuttalelser om styring og ledelse er vedtatt. Fakultetet fikk som kjent, sammen med Det matematisk-naturvitenskapelige fakultet, gjennomføre en prøveordning med tilsatt dekan og enhetlig ledelse. I regler for fakultetsorganene er prøveordningen nedfelt i § 5B (ansatt dekan) og § 7B (fakultetsdirektør) (vedtatt av Universitetsstyret 18.06.09).

Fakultetet viste i sine høringssvar til universitetsledelsen mht styring og ledelse til behovet for sterk faglig ledelse, gode erfaringer med tilsatte instituttledere samt det å ha en gjennomgående styringsform fra institutt- til fakultetsnivå. En hadde erfart en ubalanse ved at instituttledernes leder; dekanen, ikke hadde samme fullmakter som instituttlederne. I høringssvarene ble det også understreket at det med den nye ledelsesmodellen er behov for klare rolleavklaringer.

Prøveordningen med enhetlig ledelsesmodell i regler for fakultetsorganene kan oppsummeres slik:

- Dekanen er fakultetets øverste leder, representerer fakultetet utad og har overordnet ansvar for kontakt med eksterne samarbeidspartnere.
- Hun er daglig leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet i samsvar med rammer og pålegg som fakultetsstyret fastsetter.
- Hun er ansvarlig for iverksetting av Fakultetsstyrets vedtak, og for at økonomiforvaltningen skjer i samsvar med regler og forutsetninger for bevilgninger. Dekanen er nærmeste overordnede for instituttledere og fakultetsdirektør.
- Dekanen delegerer avgjørelsesmyndighet til fakultetsdirektør innenfor sitt eget myndighetsområde.
- Dekanen legger fram saker for fakultetsstyret. Fakultetsdirektøren eller en annen er sekretær for fakultetsstyret.

Det legges med dette fram forslag til stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør og delegasjon fra dekan. Hensikten er å sikre et godt samspill mellom dekan og fakultetsdirektør i et helhetlig lederspesspektiv og med et felles lederansvar for fakultetets samlede virksomhet.

Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegasjon fra dekan

Fakultetsdirektøren inngår i dekanens ledergruppe, og skal sørge for at fakultetsadministrasjonen på grunnlag av universitetslov, forvaltningslov og annet relevant regelverk bidrar til et godt samspill med den faglige virksomheten om fakultetets primæroppgaver: forskning, utdanning og formidling. Etiske retningslinjer for statstjenesten og institusjonens egne regler for etisk atferd skal alltid ligge til grunn for virksomheten.

Fakultetsdirektøren skal påse at fakultetets ledelse, instituttledere, ansatte, fakultetets brukere og samarbeidspartnere tilbys relevant administrativ bistand, spisskompetanse og service.

Fakultetsdirektøren leder på vegne av dekan, administrasjonen på fakultetsnivå og skal dessuten koordinere, følge opp og utvikle administrasjonen på hele fakultetet. Fakultetsdirektøren er nærmeste overordnede til ass. fakultetsdirektør og seksjonsledere i fakultetsadministrasjonen.

Delegerte fullmakter omfatter blant annet:

- harmonisering av administrative rutiner og tjenester
- personalledelse av administrativt og teknisk personale som er organisatorisk tilknyttet fakultetsnivå
- forberedelse av fakultetets årsplaner, årsmelding og budsjett
- tilsyn og kontroll med at fakultetets budsjett blir overholdt
- sekretærfunksjon og forberedelse av saker som legges fram for fakultetsstyret i samråd med dekan
- iverksetting av vedtak fattet av fakultetsstyret og andre overordnede organer. Dette skal skje i samråd med dekan og forutsetter enten et presist vedtak eller at dekan og fakultetsdirektør får fullmakt til å følge opp saken og da på basis av drøftingene i styremøtet.
- et selvstendig ansvar for at den samlede økonomiforvaltning skjer i samsvar med departementets/universitetets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger. Han/hun utarbeider budsjettforslag og årsregnskap og holder dekanen løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og om andre forhold av betydning for fakultetets virksomhet.
- generell anvisningsmyndighet
- oppfølging av UiBs lokale lønns- og personalpolitikk, rekruttering og personalutvikling - herunder også deltakelse i lokale lønnsforhandlinger, og godkjenning av B-tillegg
- HMS-arbeid og etablering/oppfølging av internkontrollsystemer
- organisasjonsutvikling
- informasjonsvirksomhet
- sørge for et fungerende arkiv- og journalsystem
- samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene innenfor rammene av hovedavtalens og tilpasningsavtalens bestemmelser
- ivareta regelmessig kontakt og dialog med instituttene i den løpende drift av fakultetet, og for å forberede og gjennomføre beslutninger. Fakultetsdirektøren

har et særskilt ansvar for informasjon til og bidrag til kompetanseutvikling av administrasjonssjefene ved instituttene.

- Fakultetsdirektøren har, i tillegg til dekanen, et selvstendig ansvar for å bidra til god, løpende dialog med studentene, å utvikle samarbeidet med aktører utenfor universitetet og for å ivareta fakultetets interesser.

Øvrige merknader:

- Fakultetsdirektør rapporterer til dekan.
- Signatursystemet må ikke føre til unødig tidsbruk for dekan på kurante saker.
- Dekan og fakultetsdirektør bør jevnlig ha møter med styreleder og administrativ ledelse i selskapene i den nære randsonen.
- Fakultetsdirektøren skal bistå, forberede og legge til rette for dekanens arbeid og oppgaver
- Fakultetsdirektøren skal holde dekanen løpende informert om saker og aktivitet i administrasjonen, og skal rådføre seg med dekanen i saker av betydning.

01.03.2010 /GEJ

Vedlegg:

Utdrag fra Regler for fakultetsorganene, § 5B

Utlysningstekst dekan

Utlysningstekst fakultetsdirektør

7. Juli 2010

Delegering av ansvarsområder fra dekan Nina Langeland til fakultetsdirektør, Nina Mevold ved Det medisinsk- odontologiske fakultet, UiB.

Dekan, Nina Langeland delegerer herved ansvarsområder til fakultetsdirektør Nina Mevold, i tråd med fakultetsstyresak (2010/ 2523) som følger ved:

- harmonisering av administrative rutiner og tjenester
- personalledelse av administrativt og teknisk personale som er organisatorisk tilknyttet fakultetsnivå
- forberedelse av fakultetets årsplaner, årsmelding og budsjett
- tilsyn og kontroll med at fakultetets budsjett blir overholdt
- sekretærfunksjon og forberedelse av saker som legges fram for fakultetsstyret i samråd med dekan
- iverksetting av vedtak fattet av fakultetsstyret og andre overordnede organer Dette skal skje i samråd med dekan og forutsetter enten et presist vedtak eller at dekan og fakultetsdirektør får fullmakt til å følge opp saken og da på basis av drøftingene i styremøtet.
- et selvstendig ansvar for at den samlede økonomiforvaltning skjer i samsvar med departementets/universitetets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger. Han/hun utarbeider budsjettforslag og årsregnskap og holder dekanen løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og om andre forhold av betydning for fakultetets virksomhet.
- generell anvisningsmyndighet
- oppfølging av UiBs lokale lønns- og personalpolitikk, rekruttering og personalutvikling - herunder også deltakelse i lokale lønnsforhandlinger, og godkjenning av B-tillegg
- HMS-arbeid og etablering/oppfølging av internkontrollsystemer
- organisasjonsutvikling
- informasjonsvirksomhet
- sørge for et fungerende arkiv- og journalsystem
- samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene innenfor rammene av hovedavtalens og tilpasningsavtalens bestemmelser
- ivareta regelmessig kontakt og dialog med instituttene i den løpende drift av fakultetet, og for å forberede og gjennomføre beslutninger. Fakultetsdirektøren har et særskilt ansvar for informasjon til og bidrag til kompetanseutvikling av administrasjonssjefene ved instituttene.
- Fakultetsdirektøren har, i tillegg til dekanen, et selvstendig ansvar for å bidra til god, løpende dialog med studentene, å utvikle samarbeidet med aktører utenfor universitetet og for å ivareta fakultetets interesser.



Nina Langeland
Dekan

Det medisinsk – odontologiske fakultet



Unntatt offentlighet iht. offl. § 25, 1. ledd

Arkivsaknr.:
2023/949

Dokumentdato:
21.08.2023

Styre:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

54/23

Møtedato:

30.08.2023

Fullmaktsaker til møtet 30.08.2023

- A) Ansettelsesutvalg MED
- B) Tilsettingsråd MED
- C) Tilsettingsråd IKO
- D) Utlysningssaker på dekanfullmakt
- E) Dr. grader

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

Per Bakke
dekan

Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Ansettelsesutvalg MED
- 2 Tilsettingsråd MED
- 3 Tilsettingsråd IKO
- 4 Utlysningssaker på dekanfullmakt
- 5 Dr. grader

Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 30. august 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
17/23	21/19549	Utvidelse av fast forskerstilling	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
18/23	23/4454	Forsker fast (100%)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
19/23	23/394	Forsker fast (25%)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
20/23	21/12975	Opprykk forsker 1183	Opprykk	IGS	Unntatt offentlighet
21/23	23/6264	Opprykk forsker 1183	Opprykk	IGS	Unntatt offentlighet
23/23	23/2834	Forsker fast	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
24/23	23/9633	Tilsetting uten utlysning - fast forsker eksternt finansiert	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
25/23	23/5344	Forsker fast (50 %)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet

Tilsettingsråd MED til fakultetsstyremøtet 30. august 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
59/23	19/7825	Koronaforlengelse - avslag	Forlengelse	K2	Unntatt offentlighet
60/23	23/4360	Førsteamanuensis eller universitetslektor (5 % bistillinger, VL)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
61/23	12/13150	Forlengelse førsteamanuensis (20 % bistilling)	Forlengelse	IGS/K2	Unntatt offentlighet
62/23	23/371	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
63/23	21/5493	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
64/23	23/3296	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
65/23	12/3927	Tilsetting uten utlysning – professor II (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
66/23	21/4344	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
67/23	23/57	Tilsetting uten utlysning – professor II (20 % bistilling)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
68/23	23/4360	Førsteamanuensis eller universitetslektor (5 % bistilling, VL) urologi	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
69/23	23/4872	Forsker (29 mnd)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet

70/23	14/2243	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
71/23	22/14402	Postdoktor 3 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
72/23	23/7331	Postdoktor 3 år	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
73/23	22/16555	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
74/23	23/2554	Førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i helseledelse og organisering	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
75/23	23/1312	Førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i kvalitetsforbedring i helsetjenesten	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
76/23	23/7729	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
77/23	13/7372	Tilsetting uten utlysning – førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
78/23	17/2265	Tilsetting uten utlysning – førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
79/23	19/6946	Tilsetting uten utlysning – førsteamanuensis (20 % bistilling)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
82/23	23/8873	Universitetslektor (10 % bistilling, Vestlandslegen)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
86/23	23/5936	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
87/23	17/14701	Tilsetting uten utlysning - universitetslektor (5-20 %)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

88/23	20/10689	Koronaforlengelse - avslag	Forlengelse	K2	Unntatt offentlighet
-------	----------	----------------------------	-------------	----	----------------------

Tilsettingsråd IKO til fakultetsstyremøtet 30. august 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
04/23	22/6308	Fast utvidet stillingsprosent	Utvidelse stillingsprosent	IKO	Unntatt offentlighet
05/23	23/7241	Instruktørtannlege (40 % vikariat og 100 % midlertidig) ved pasientinnskriving	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
06/23	23/4523	Instruktørtannlege (20 %) ved Seksjon for kariologi	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
07/23	19/54856	Fast utvidet stillingsprosent	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
08/23	23/4982	Instruktørtannlege (2 x 20 %) ved Seksjon for oral protetikk	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
09/23	23/4883	Instruktørtannlege (30 %) ved Seksjon for barnetannpleie	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
10/23	23/5335	Instruktørtannlege (40 %, vikariat) ved Seksjon for barnetannpleie	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet

Utlysningssaker på dekanfullmakt til fakultetsstyremøtet 30. august 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
37/23	23/2280	Forsker 1108 (midlertidig, 2 x 20%)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en midlertidig stilling som forsker 1108 ved Klinisk institutt 2.</p> <p>2. Stillingen er knyttet til prosjektet «Nytt fullverdig næringsmiddel til pasienter med kreftsykdom» finansiert av Norges Forskingsråd og Smartfish AS, og CarbCount (Diabeteskoststudien) finansiert av Kostfonden (PI er Simon Dankel).</p>
44/23	23/7133	VL - førsteamanuensis/univ.lektor (2 bistillinger) pediatri	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut to åremålsstillinger som førsteamanuensis (2 x 20 % bistilling) i medisin (pediatri) for en periode på to (2) år fra høsten 2023/våren 2024 ved Klinisk institutt 2. Bistillingene er knyttet til fast stilling som lege (minimum 50 %) ved Stavanger universitetssjukehus (SUS). Dersom det ikke melder seg kvalifiserte søkere til stilling som førsteamanuensis, kan det være aktuelt å tilsette universitetslektor.</p> <p>2. Stillingene er finansiert av Det medisinske fakultet.</p>
46/23	23/7331	Postdoktor NFR	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som postdoktor ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til prosjekt «Pesticides and exposures from traditional textile industry associated with own and offspring health in indigenous Guatemalan communities»</p> <p>2. Stillingen er finansiert av NFR.</p>

47/23	23/7729	Stipendiat (4 år)	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Institutt for biomedisin for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Paving the way for rational RNA-ligand design".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
48/23	23/7703	Postdoktor (3 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som postdoktor (100 %) ved Klinisk institutt 2 for en periode på tre (3) år. Stillinga er knyttet til prosjektet «Molecular and cellular studies of the immunopathogenesis of arthritis».</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
49/23	23/7536	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (geriatri) i 5 år	Utlysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (geriatri) for en periode på fem (5) år ved Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til fast hovedstilling (minimum 50 %) ved Haraldsplass Diakonale Sykehus eller Haukeland Universitetssjukehus.</p> <p>2. Klinisk institutt 2 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>
50/23	23/7873	Førsteamanuensis/universitetslektor (50 %) i medisin (fagkoordinator 6. studieår, Vestlandslegen) (allmenntilleggsmedisin og samfunnsmedisin) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som førsteamanuensis/universitetslektor (50 %) som fagkoordinator i 6. studieår i allmenntilleggsmedisin og samfunnsmedisin ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin tilknyttet studieprogrammet</p>

					Vestlandslegen. Arbeidsplass er ved Stavanger Universitetssjukehus.
51/23	23/7896	Førsteamanuensis/universitetslektor (50 %) i medisin (fagkoordinator 5. studieår, Vestlandslegen) ved Klinisk institutt 1/Klinisk institutt 2	Utlysning	K1/K2	1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som førsteamanuensis/universitetslektor (50 %) som fagkoordinator i 5. studieår gynekologi/obstetikk, pediatri, øye, øre, nese, hals, hud og psykiatri tilknyttet studieprogrammet/prosjektet Vestlandslegen. Stillingen vil bli lagt til Klinisk institutt 1 eller Klinisk institutt 2 alt etter hvilken fagområde/spesialitet søker har. Arbeidsplass er ved Stavanger Universitetssjukehus og søker må ha fast tilsetting som overlege ved sykehuset.
52/23	23/7550	Postdoktor (3 år), eksternt finansiert	Utlysning	K1	1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som postdoktor (100 %) ved Klinisk institutt 1 for en periode på tre (3) år. Stillingen er knyttet til prosjektet «Understanding Headache Thorough Registry Data A NorHEAD – MiHEAD project». 2. Stillingen er finansiert av NFR.
53/23	23/7955	Professor II i medisin (epidemiologi)	Utlysning	IGS	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som professor II (10 % bistilling) i medisin (epidemiologi) i to (2) år fra tilsetting. Bistillingen er knyttet til fast hovedstilling (min. 50 %) ved Folkehelseinstituttet (FHI). Arbeidssted er ved IGS. 2. Stillingen er finansiert av ERC og instituttets grunnbudsjett.
54/23	23/8337	Forsker 1109	Utlysning	K2	1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100% stilling som fast forsker ved Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til prosjektet «Overcoming resistance to chemotherapy in Endometrial cancer» (PI er Camilla Krakstad)

					2. Stillingen er finansiert foreløpig i tre år av Kreftforeningen
55/23	23/8339	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K1	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Klinisk institutt 1 for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Single Cell Data-derived European Study for Personalised Management of Chronic Kidney Disease (CKD) in Children and Adolescents".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
56/23	23/8435	Stipendiat (4 år)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Virtual darkness and digital phenotyping in specialized and municipal dementia care: The DARK.DEM randomized controlled trial".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
57/23	23/7136	Førsteamanuensis (40 %) i medisin (samfunnsmedisin)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en stilling som førsteamanuensis (40 %) i medisin (samfunnsmedisin) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Arbeidssted er ved SUS.</p>

					2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet og Institutt for global helse og samfunnsmedisin.
58/23	23/8704	Stipendiat (4 år)	Utllysning	K1	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som stipendiat i 4 år med 25% pliktarbeid ved Klinisk institutt 1. Stillingen er knyttet til prosjektet ««EvoMaps – Understanding Early Breast Cancer Evolution in Space and Time» – Unit4-prosjekt 103551 (PI er Carina Strell).</p> <p>2. Stillingen er finansiert av UiB med tildelingsbrev 22/286-16.</p>
59/23	23/8873	Førsteamanuensis eller universitetslektor (bistilling) i medisin (allmenntmedisin) VL	Utllysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (10 % eller 2 x 5 % bistilling) i medisin (allmenntmedisin) i tre (3) år ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Bistillingen er knyttet til fast stilling som lege (minimum 50 %) i primærhelsetjenesten. Dersom det ikke melder seg kvalifiserte søkere til stillingen som førsteamanuensis, er det aktuelt å tilsette universitetslektor. Arbeidssted er ved Stavanger universitetssjukehus (SUS).</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet.</p>
60/23	23/8223	Professor eller førsteamanuensis (100 %) i medisin (medisinsk biokjemi)	Utllysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en fast stilling som professor eller førsteamanuensis (100 %) i medisin (medisinsk biokjemi) ved Klinisk institutt 2.</p> <p>2. Klinisk institutt 2 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>

61/23	23/9138	Førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (koordinator i Helse Førde)	Utlysning	K1/K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (koordinator i Helse Førde) for en periode på fire (4) år fra tilsetting ved Klinisk institutt 1 eller Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til fast overlegestilling (minimum 50 %) i Helse Førde/ved Førde sentralsjukehus, og arbeidsplass er ved dette sykehuset..</p> <p>2. Klinisk institutt 1 eller Klinisk institutt 2 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>
62/23	23/9376	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Klinisk institutt 2 for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Deciphering Heterogeneity to provide treatment for metastatic Endometrial cancers".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
63/23	23/9398	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Klinisk institutt 2 for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Overcoming resistance to chemotherapy in Endometrial cancer".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>

64/23	23/9404	Professor II/førsteamanuensis (2 x 20 % bistilling) i medisin (psykiatri)	Utlysning	K1	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut to åremålsstillinger som professor II eller førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (psykiatri) for en periode på fire (4) år ved Klinisk institutt 1. Stillingene er knyttet til fast relevant hovedstilling (minimum 50 %) ved Stavanger universitetssjukehus. Arbeids plass er ved dette sykehuset.</p> <p>2. Klinisk institutt 1 har budsjettmessig dekning for stillingene innenfor egen budsjett ramme.</p>
65/23	23/9882	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Klinisk institutt 2 for en periode på fire (4) år med 25 % plikt arbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet “Engineering NK cells for improved functionality in immunotherapy”.</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>
66/23	23/10028	Stipendiat (4 år)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin for en periode på fire (4) år med 25 % plikt arbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet «Decoding Death and Dying in people with Dementia by Digital phenotyping (5-D)».</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.</p>

67/23	23/10704	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som stipendiat i 4 år med pliktarbeid ved Klinisk institutt 2.</p> <p>2. Stillingen er finansiert av UiB med tildelingsbrev i ePhorte 23/654-11 (NFR prosjekt 104250).</p>
--------------	----------	-------------------	-----------	----	--

Oversikt disputas og opptak pr. 16.08.2023

Opptak doktorgradskandidater 2023 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	7
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	7
Institutt for klinisk odontologi	2
Klinisk institutt 1	11
Klinisk institutt 2	28
Totalsum	55

Disputaser 2023 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	4
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	20 (1 dr.philos)
Institutt for klinisk odontologi	3
Klinisk institutt 1	7
Klinisk institutt 2	13
Totalsum	47



Arkivsaksnr.:
2023/949

Dokumentdato:
21.08.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
55/23

Møtedato:
30.08.2023

Orienteringssaker til møtet 30.08.2023

- Årshjul høsten 2023
- Studentopptak og semesterstart høsten 2023 (muntlig orientering)
- Rapportering HMS-avvik for perioden 01.06.2023 – 18.08.2023
- Dekanen orienterer

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Per Bakke
dekan

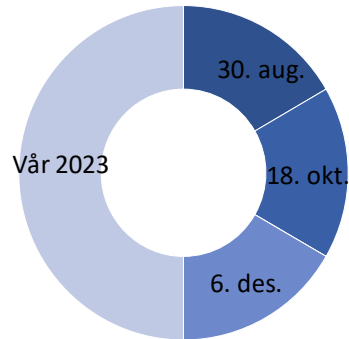
Heidi Annette Espedal
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Årshjul høst 2023
- 2 HMS-avvik for perioden 01.06.2023 - 18.08.2023

Fakultetsstyresaker MED årshjul høst 2023

Høst 2023



	Styresaker	O-saker
Aug.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisak: Budsjettforslag 2024 • Økonomirapport pr juli / Ny økonomisk hverdag • Forslag til datoer for fakultetsstyremøter vår 2024 • Oppnevning programutvalgsleder – Programutvalg for biomedisin, 2023-2025 • Eksternfinansierte fast ansatte forskere og oppsigelser • Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegerede fullmakt fra dekan • Forlengelse av ansettelse uten utlysning (kalling) av professor knyttet til ERC-prosjekt • Oppsigelser av eksternt finansierte forskere • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 • Studentopptak og semesterstart høsten 2023 (muntlig orientering) • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer
Okt.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisak: • Økonomirapport pr august / Ny økonomisk hverdag • Oppnevning av styrer og komiteer for ulike fond og legater ved MED • Opprykk til professor etter kompetansevurdering • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 • Rapportering HMS-avvik • Utviklingsprosjekt ved HR-seksjonen (muntlig orientering) • Dekanen orienterer
Des.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisak: • Økonomirapport pr oktober / Ny økonomisk hverdag • NORWAIT-saken • Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> • Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 og våren 2024 • Rapportering HMS-avvik • Dekanen orienterer

Meldte HMS-avvik våren 2023 (perioden 01.06.2023 - 18.08.2023)

Saksnummer	Registrert	Organisasjonsenhet	Overskrift	Status
I2306-5083	14.06.2023	Institutt for biomedisin	Trypan Blue - Eksponering	Under arbeid
I2307-2986	10.07.2023	Det medisinske fakultet	Animal Bite	Registrert
I2308-9234	17.08.2023	Det medisinske fakultet	Bensinkanne, tennveske og grillkull i lagerrom	Registrert