



Møteinnkalling

I samsvar med møteplan holdes det møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet
06.12.2023, kl. 12:30 i Styrerommet, 4. etg. Armauer Hansens Hus.

Innkalling er sendt til:

Bjørn Tore Gjertsen, Eirik Dalheim, Jonas Hodneland Sundfjord, Khadra Yasien Ahmed,
Bjarne Robberstad, Tora Hvidsten Nupen, Jutta Dierkes, Clara Gram Gjesdal, Tor Albert
Ersdal

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest sekretariatet ved Ingrid Hagerup
tlf. 55582919, evt. per e-post til ingrid.hagerup@uib.no

Bergen, 29.11.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
S 69/23	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 18.10.2023	X
S 70/23	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 13.11.2023	
S 71/23	Norwait-saken - læring og forbedring	X
S 72/23	Økonomirapport pr. oktober 2023	
S 73/23	Strategisak - Budsjett 2024	
S 74/23	Avsluttende sentre for fremragende forskning CCBIO og CISMAC	
S 75/23	Oppnevning av medlemmer i rådet for Hjertefondet ved Det medisinske fakultet for funksjonsperioden 01.01.2024 - 31.12.2026	
S 76/23	Oppnevning av ekstern fagfelle for ernæringsstudiene 2024-2027	
S 77/23	Oppnevning av ekstern fagfelle for helsefag, 2024-2027	
S 78/23	Oppnevning av ny programutvalgsleder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse, 2024-2025	
S 79/23	Nytt utfyllende reglement ved Det medisinske fakultet	
S 80/23	Oppsigelse av fast ansatt forsker ved Klinisk institutt 2	X
S 81/23	Oppsigelse forsker eksternt finansiert, Institutt for biomedisin	X
S 82/23	Fullmaktsaker til møtet 06.12.2023	X
S 83/23	Orienteringssaker til møtet 06.12.2023	



Arkivsaksnr.:
2023/247

Dokumentdato:
23.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
70/23

Møtedato:
06.12.2023

**Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet,
13.11.2023**

Utkast til protokoll fra fakultetsstyret 13.11.2023 er vedlagt.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokollen fra møtet 13.11.2023.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Utkast til protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 13.11.2023



Protokoll fra møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 13.11.2023. Saken ble sendt på sirkulasjon.

Til stede fra Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet (mottatt bekreftende svar):

Clara Gram Gjesdal, Bjarne Robberstad, Eirik Dalheim, Bjørn Tore Gjertsen, Khadra Yasien Ahmed, Jonas Hodneland Sundfjord

Forfall (ikke mottatt svar innen fristen):

Jutta Dierkes, Tora Hvidsten Nupen, Tor Albert Ersdal

Fra dekanatet:

Per Bakke

Fra administrasjonen:

Gjert Bakkevold (protokollskriver)

Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av saksliste - vurdering av habilitet	
S 68/23	Ekstern representasjon i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet - forslag på ekstern styreleder	

Godkjenning av saksliste - vurdering av habilitet

Innkalling og saksliste ble godkjent.
Ingen varsel om inhabilitet.

S 68/23 Ekstern representasjon i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet – forslag på ekstern styreleder

Sekretariatet mottok 6 skriftlige svar innen fristen tirsdag 14.11.2023 som alle ga sin tilslutning til vedtaket.

Vedtak:

Fakultetsstyret foreslår Sveinung Hole som ekstern styreleder i fakultetsstyret ved Det medisinske fakultetsstyret for perioden 01.01.2024 – 31.07.2025



Arkivsaksnr.:
2022/7118

Dokumentdato:
27.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
72/23

Møtedato:
06.12.2023

Økonomirapport pr. oktober 2023

Bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresaker:
 - 71/22 Strategisak - Budsjett 2023
- Vedlegg:
 - Økonomirapport per oktober 2023 sendt UiBs økonomiavdeling

1. Sammendrag

Fakultetet har en bedre økonomisk situasjon per oktober 2023 sammenlignet med samme periode i 2022, og det er forventet samlet sett positiv avsetning inn i 2024. Inntektene er høyere enn budsjettert, kostnadene er lavere, og BOA-inntektene øker.

Men hovedårsaken til den forbedrede økonomiske situasjonen er til dels store engangsinntekter som man ikke kan forvente å få videre, og dette medfører fortsatt usikkerhet i økonomien både for 2024 og også i årene fremover.

2. Bevilgningsøkonomien – status per oktober 2023

Fakultetet har samlet sett et positivt regnskapsresultat på 6 mill. kr. per oktober. Inntektene er 1,1 % høyere enn budsjettert, og kostnadene er 2,7 % lavere enn budsjettert. Resultatet er 24,4 mill. kr. høyere enn budsjettert, og 30,7 millioner kroner høyere enn på samme tid i fjor. Årets resultat, inkludert overført underskudd på 3,3 millioner fra 2022, gir et samlet positivt resultat på 2,7 millioner kroner per oktober.

Tabell 1: Oversikt bevilgningsøkonomien per oktober 2023 (tall i 1000 kr.)

Kontokl.	Beskrivelse	Budsjett per oktober	Regnskap per oktober	Avvik per oktober	Avvik i %	Regnskap per oktober 2022
3	Sum Inntekter	-631 158	-637 995	6 838	1,1 %	-600 340
4	Varekostnad	7 655	8 508	-853	-11,1 %	7 056
5	Lønn	496 354	508 555	-12 201	-2,5 %	485 113
6-7	Annen drift	102 150	93 094	9 055	8,9 %	99 885
8-9	Finans/internhandel	43 317	21 791	21 526	49,7 %	32 969
Sum kostnader		649 476	631 948	17 528	2,7 %	625 023
Periodens resultat		18 318	-6 047	24 365	133,0 %	24 682
Overføring foregående år		3 310	3 310	-	0,0 %	-2 278
Resultat inkl. overføringer		21 628	-2 736	24 365	112,7 %	22 404

2.1. Avvik i bevilgningsøkonomien per oktober

Samlet sett har fakultet et netto positivt avvik på om lag 24,4 mill. kr.

Tabell 2: Budsjettavvik per oktober (tall i mill. kr.)

Beskrivelse	Avvik per oktober	Kommentar
Lønn, etterbetalt lønns- og priskompensasjon i RNB	-1,00	Varig
Frikjøp, overhead, leiested	5,47	Delvis varig
Prosjektavslutning, BOA, kostnader flyttet fra GB til BOA, investeringer m.m.	6,20	Delvis varig
Økte instituttinntekter inkl. avvik varekostnader	10,59	Delvis varig
Lavere driftskostnader	4,95	Delvis varig, noe periodisering
Avregning pensjon 2022	3,00	Varig
Fellesbidrag/husleie	-2,29	Delvis varig
Tilført toppfinansiering	-2,05	Delvis varig
Investeringer	-0,50	
Sum avvik	24,37	

Selv om man fikk etterbetalt lønns- og priskompensasjon samt kompensasjon for forhøyet arbeidsgiveravgift i revidert nasjonalbudsjett, er det per oktober et negativt avvik knyttet til lønn. Lønnsoppgjøret var budsjettert med en vekst på 3,5 % fra mai, men har blitt høyere enn dette, noe som medfører merforbruk, og det er forventet et negativt avvik knyttet til lønn ved årsslutt.

Økt leiestedsinntekter og noe forsinkelse i avslutning av BOA-prosjekter med overforbruk gir positive avvik. Dette er kun delvis varige, positivt avvik, og det antas at større deler her er periodiseringsavvik, dvs. at kostnad/inntekt påløper i en annen periode enn de er budsjettert. Avviket knyttet til instituttinntektene er delvis pasientinntekter ved klinikken på IKO, delvis viderefakturerte kostnader, samt delvis periodiseringsavvik.

Det er videre et negativt avvik på 2,1 mill. kr som tilskrives mindre tilført toppfinansiering fra UiB sentralt enn budsjettert. Deler av dette ventes å være varig.

2.2. Prognose for bevilgningsøkonomien

Bevilgningsprognosen per oktober justeres fra 13 mill. kr. (per august) til 15 mill. kr. i positiv overføring fra 2023 til 2024, noe som er 34 mill. kr. høyere enn budsjettet.

Tabell 3: Prognose overføring bevilgning per oktober og prognose årsresultat

	Overført fra 2022	Budsjett per oktober 2023		Prognose resultat årsslutt 2023	
		Årets resultat 2023	Overføring til 2024	Årets resultat 2023	Overføring til 2024
Annum	-30 550	-12 450	-43 000	12 550	-18 000
Øremerket	27 239	-3 239	24 000	5 761	33 000
Sum	-3 310	-15 690	-19 000	18 310	15 000

Det er per oktober budsjettet med et merforbruk på om lag 15,7 mill. kr., noe som inkludert den negative overføringen på 3,3 mill. kr. fra 2022 til 2023 ville gitt en negativ overføring på om lag 19 mill. kr. I stedet er prognosen for årets resultat per oktober på om lag 18,3 mill. kr., noe som totalt sett, fratrukket gjelden på 3,3 mill. kr. fakultetet hadde med inn i 2023, gir en prognose for årsresultat og positiv overføring fra 2023 til 2024 på om lag 15 mill. kr.

Tabell 4: Detaljert oversikt over prognose ved årsslutt 2023 for bevilgningsøkonomien

Beskrivelse	Prognose per august	Prognose per oktober
Budsjettet overføring til fra 2023 til 2024	-19	-19
Økt lønns- og priskompensasjon i RNB fra 3 til 5,1 %+ komp. Arbeidsgiveravgift	16	16
Avslutning oppdragsprosjekt IGS	12	14
Tilbakeførte energikostnader	5	5
Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA	4	4
Økte pasient- og instituttinntekter	4	4
Mindreforbruk øremerkede midler og rekrutteringsstillinger	4	5
Avregning pensjonskostnader 2022	3	3
Kostnad 2022 reversert i 2023/drift	2	2
Etterbetalt frikjøp ansatt 2018-2023 fra UiB sentralt	0	1
Endret periodiseringsprinsipp EVU-inntekter	-2	-2
Økt husleie på grunn av økt lønns- og priskompensasjon	-2	-2
Rydding BOA-portefølje	0	-2
Pensjon 2023 for lavt budsjettet	-4	-4
Overforbruk lønn/høyere lønnsoppgjør	-10	-10
Prognose overføring fra 2023 til 2024	13	15

Per oktober er prognosen for resultatet av oppdragsprosjektet på IGS økt, samt det forventede mindreforbruket knyttet til øremerkede midler og rekrutteringsstillinger. Fakultetet har mottatt 1 mill. kr. til et pilotprosjekt for redesign av studieprogram, der midlene først vil bli benyttet i 2024 og 2025. Samtidig er det ventet at det vil tilfalle kostnader til denne bevilgningen. Som følge av rydding av BOA-porteføljen er det også forventet økte kostnader i bevilgningsøkonomien på om lag 2 mill. kr.

Det er stor usikkerhet knyttet til prognosetallene. Den endelige effekten av årets lønnsoppgjør vises ikke i regnskapet før i desember, og det pågår et betydelig ryddearbeid i

BOA-prosjektene med mål om å få mest mulig korrekt regnskapsmessig føring av kostnader belastet bevilgningen flyttet over på BOA-prosjektene.

3. Bidrags- og oppdragsvirksomheten

Samlet sett er aktiviteten for bidrags- og oppdragsvirksomheten om lag 12,5 mill. kr. høyere enn budsjettert, og 27,2 mill. kr. høyere enn på samme tidspunkt i 2022. Det er noe usikkerhet knyttet til disse tallene da mange prosjekter ikke fullt ut blir avregnet og eventuelt avsluttet før ved årsslutt.

Tabell 5: Eksternfinansiert virksomhet (BOA) per oktober 2023 (tall i 1000 kr.)

	Årsbudsjett	Budsjett per oktober	Regnskap per oktober	Avvik per oktober	Avvik i %	Regnskap per oktober 2022
NFR	149 000	122 995	108 232	-14 763	-12 %	111 355
EU	23 867	19 419	26 768	7 350	37,80 %	29 668
Andre	187 133	148 052	167 919	19 864	13,40 %	134 667
Sum BOA	360 000	290 466	302 917	12 451	4,30 %	275 690

Det er fortsatt lavere inntekter fra NFR enn budsjettert, men dette veies samlet sett opp av den økte aktiviteten knyttet til andre bidragsprosjekt og EU-prosjekter. Det er her variasjoner mellom instituttene.

Samlet lønnsaktivitet er om lag 7,5 mill. kr. høyere enn budsjettert, noe som isolert sett tyder på at fremdriften i prosjektporteføljen er god. Men kun det generelle tillegget gitt til LO/YS-medlemmene i lønnsoppgjøret er kostnadsført i regnskapet, så når resten av lønnsoppgjøret blir kostnadsført i BOA-regnskapet i desember vil det gi økt BOA-aktivitet, som kanskje vil måtte dekkes av bevilgningsøkonomien, enten i form av lavere dekningsbidrag eller i form av overforbruk, siden ikke alle prosjekter har rom for å dekke dette.

Det er per oktober regnskapsført om lag 16,3 mill. kr. mindre enn budsjettert til andre kostnader, men det er regnskapsført om lag 21,2 mill. kr. mer enn budsjettert i kostnader knyttet til internhandel mot bevilgning (leiested, overhead, frikjøp etc).

3.1. Prognose for Bidrags- og oppdragsvirksomheten

Prognosen for BOA-aktiviteten økes med 5 mill. kr. til 375 millioner, noe som er 15 mill. kr. høyere enn årets budsjettmål på 360 mill. kr. Budsjett knyttet til NFR-prosjektene justeres ned, mens prosjekter knyttet til andrebidragsyttere og EU justeres opp.

Tabell 6: Prognose BOA per oktober (tall i 1000 kr)

	Budsjett 2023	Prognose 2023
NFR	149 000	138 000
EU	23 867	31 000
Andre	187 133	206 000
Sum BOA	360 000	375 000

4. Økonomisk status per institutt

Det er store forskjeller i den økonomiske situasjonen mellom instituttene. Fakultetet har samlet sett en positiv prognose for årsresultatet på 15 mill. kr., mens prognosen for instituttene varierer fra en positiv overføring på om lag 27,9 mill. kr. til negativ overføring på 17,9 mill. kr.

Tabell 7: Oversikt status per enhet og institutt

Enhet/inst.	2023			2023		2022 (pr. oktober)	
	Budsjettert resultat per oktober	Regnskapsført resultat per oktober	Avvik resultat per oktober	Prognose resultat ved årsslutt	Budsjett resultat 2023	Regnskap per oktober 2022	Endring oktober 2022-2023
1300 Fak. felles	14 433	1 458	12 975	4 214	14 437	6 301	4 844
1301 Fak. adm.	-265	455	-720	400	197	389	-66
1301 REK	-223	-232	9	117	117	-1 774	-1 542
1301 GSU	-2 621	-4 139	1 519	-3 400	-2 640	-4 198	-59
Sum fak.ledd	11 325	-2 459	13 783	1 331	12 111	718	3 177
1314 IBM	2 808	-8 077	10 885	-4 990	1 447	-3 245	4 832
1319 IKO	-137	-3 557	3 420	-4 421	-557	17 071	20 628
1324 K1	4 228	4 796	-568	3 087	3 113	2 408	-2 387
1325 K2	17 973	24 173	-6 200	17 918	16 426	16 726	-7 447
1326 IGS	-14 569	-17 613	3 044	-27 925	-13 540	-11 275	6 338
Sum institutter	10 304	-278	10 581	-16 331	6 889	21 686	21 964
SUM FAKULTET	21 628	-2 736	24 365	-15 000	19 000	22 404	25 140

4.1. Institutt for biomedisin

Regnskapsresultatet per oktober viser et akkumulert mindreforbruk på om lag 8,1 mill. kr. Dette er da inkludert den positive overføringen på om lag 5 mill. kr. instituttet hadde med inn i 2023. Ser man på bare instituttet og holder kjernefasilitetene utenfor viser regnskapet derimot et overforbruk på om lag 4,1 mill. kr. per oktober, og inkludert den negative overføringen fra 2022 til 2023 er det et negativt regnskapsresultat per oktober på om lag 5,6 mill. kr. Det er således en ubalanse mellom annuumsinntekter og lønns og driftskostnader.

Det er forventet at instituttet, samlet sett inkludert kjernefasilitetene, kommer til å være i budsjettmessig balanse ved årsslutt, og prognosen er at det vil være en positiv overføring på om lag 5 mill. kr. videre inn i 2024.

Det er noe lavere BOA-aktivitet enn budsjettert, og selv om det er økt aktivitet i både EU-prosjekter og prosjekter med andre bidragsytere så trekker den reduserte NFR-aktiviteten mer ned.

4.2. Institutt for klinisk odontologi

Ved starten av året var det stor usikkerhet knyttet til pasienttilstrømming til klinikken etter to år med pandemi og lavere pasientantall enn tidligere. Men klinikken har i løpet av året hatt høyt antall pasienter, høy aktivitet og høyere pasientinntekter enn forventet. Men blant annet IT-problemer vært utfordrende, og har medført økte serviceutgifter, tung arbeidsbelastning for ansatte, og lengre ventetid for pasientene. Flere risikofaktorer har påvirket økonomien i 2023, blant annet høyere leverandørpriser, valutarisiko, men den største usikkerheten i prognosen ligger i inntektene og aktivitetene knyttet til spesialistutdanningen. Det er også risiko knyttet til BOA-aktiviteten, spesielt siden instituttet ikke har fått tilslag på noen store prosjekter på flere år, og det er også lav søknadsaktivitet i år, primært på grunn av situasjonen som preger NFR.

Instituttet fikk etterbetalt dobbeltkompetansemidler i 2023 på 13 mill. kr. pga. en feil i budsjettering over mange år, og per oktober har instituttet et akkumulert positivt regnskapsresultat på om lag 3,55 mill. kr., inkludert den negative overføringen på om lag 9,9 mill. kr. instituttet hadde med fra 2022 til 2023. Det er forventet at dette mindreforbruket vil øke frem mot årsslutt, og prognosen er at instituttet vil ha en positiv overføring på om lag 4,4 mill. kr.

4.3. Klinisk institutt 1

Akkumulert resultat per oktober viser et akkumulert underskudd på om lag 4,8 mill. kr., noe som er 0,6 mill. kr. mer enn budsjettert. Underskuddet er da inkludert den positive overføringen på 1,1 mill. kr. instituttet hadde fra 2022 til 2023. Hoveddelen av merforbruket er knyttet til lønn, og blant annet lønnsoppgjøret har vært høyere enn budsjettert. Etter flytting av kostnadene til tre økonomer fra instituttet til fakultetet er det forventet noe reduksjon i underskuddet knyttet til lønn.

Instituttinntektene knyttet til rettsmedisinsk og dyreavdelingen er om lag 1,7 mill. kr. høyere enn budsjettert, og instituttet er ajour med fakturering. Det foreligger hvert år stor usikkerhet knyttet til inntektene fra rettsmedisinsk og antall obduksjoner som blir bestilt så dette er vanskelig å budsjettere rett.

Det utføres en gjennomgang av økonomi, lokaler og rutiner ved dyreavdelingen da kostnadene her har vært for høye i forhold til inntekt.

Det er høyere aktivitet i bidrags- og oppdragsvirksomheten enn budsjettert, men det er noen forsinkelser og forskjøvet oppstart av prosjekter.

Merforbruket på instituttet er forventet å bli redusert til om lag 3,1 mill. kr. ved årsslutt.

4.4. Klinisk institutt 2

Regnskap per oktober viser et akkumulert underskudd på 24,2 mill. kr, inkludert fjorårets negative overføring på 7,4 mill. kr. Instituttet er i gang med rebudsjettering av prosjekter, frikjøp, teknikerbetaling med mer, men dette tar tid da alle økonomene er nyansatte eller har kort fartstid på instituttet. Men alle økonomstillingene er nå besatt, og man har stort fokus på å redusere overforbruket.

Størst avvik er det knyttet til lønn, dels på grunn av lønnskostnader som det ikke er tatt høyde for i budsjettet og noe på grunn av høyere lønnsoppgjør enn forventet. Det er forventet noe reduksjon i avviket knyttet til lønn da fem økonomer nå er flyttet fra instituttet til fakultet. Det er også et negativt avvik knyttet til kjernefasilitetene og andre driftskostnader. Bidrags- og oppdragsvirksomheten er 6,3 mill. kr. lavere enn budsjettert, men 2,9 mill. kr. høyere enn i 2022.

Merforbruket på instituttet er forventet å bli redusert til om lag 18 mill. kr. ved årsslutt.

4.5. Institutt for globale helse og samfunnsmedisin

Regnskapet per oktober viser et akkumulert positivt resultat på om lag 17,6 mill. kr., da inkludert den positive overføringen på om lag 14,7 mill. kr. fra 2022 til 2023.

BOA-aktiviteten så langt i år ligger over budsjett med 12,9 millioner kroner. Årsaken til økningen er at det er flyttet en spesifikk stor aktivitet fra bevilgningen til BOA på 4 mill. kr., samt høyere aktivitet enn budsjettet for prosjekter finansiert fra EU og statlige etater.

Prognosen for årsresultatet er økt med 13,5 millioner kroner ut fra opprinnelig budsjett da det avsluttes et langvarig oppdragsprosjekt med svært godt overskudd, og prognosen viser en positiv overføring på om lag 28 mill. kr.

4.6. Fakultetsleddet

Fakultetsleddet har et positivt regnskapsmessig resultat per oktober på om lag 2,5 mill. Prognosen for årsresultatet er en positiv overføring på om lag 3,4 mill. kr.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar økonomirapporten per oktober 2023 til orientering.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Vedlegg økonomirapport pr. oktober 2023 sendt UiB sentralt

Økonomirapport oktober 2023

Det medisinske fakultet

1. Status, avvik og prognoser

Bevilgningsprognosen justeres fra 16 til 15 millioner kroner i positiv overføring til 2024. Det er en bedring på 34 millioner kroner sammenlignet med årsbudsjett (-19 millioner kroner). Avvik og prognoseforutsetninger følger i hovedtrekk det som lå til grunn som ved forrige rapportering. Prognosen er justert noe opp som følge av tilskudd til et nytt, øremerket tiltak fra UiB sentralt uten kostnader i år, samt ytterligere noe ned grunnet forventede effekter av rydding i BOA-porteføljen. Samtidig forventes det noe lavere overføring i annuumsøkonomien og noe høyere i den øremerkede økonomien sammenlignet med september.

Tabell 1: Prognose overføring bevilgning pr. oktober 2023 (tall i 1000)

Bevilgning (overføring)	Overført fra 2022	Budsjett		Prognose	
		Årets resultat	Overføring 2024	Årets resultat	Overføring 2024
Annuum	-30 550	-12 450	-43 000	12 550	-18 000
Øremerket	27 239	-3 239	24 000	5 761	33 000
Sum	-3 310	-15 690	-19 000	18 310	15 000

Prognose for BOA justeres til 375 millioner kroner, en økning på 5 millioner fra september og 15 millioner kroner høyere enn årets budsjettmål på 360 millioner kroner. Det er i hovedsak andre bidragsytere som trekker opp. Pr. oktober er det 12,5 millioner kroner mer aktivitet enn budsjettet, og 27,2 millioner kroner mer enn samme periode i fjor.

Tabell 2: Prognose BOA pr. oktober 2023 (tall i 1000)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett 2023	Prognose 2023
NFR	149 000	138 000
EU	23 867	31 000
Andre	187 133	206 000
Sum BOA	360 000	375 000

2. Avviksforklaring bevilgning

Resultatet hittil i år viser et overskudd på 6 millioner kroner. Det er 24,4 millioner kroner bedre enn budsjett og 30,7 millioner kroner bedre enn samme periode i fjor. Samlet overføringsnivå er positivt med 2,7 millioner kroner.

Tabell 3: Bevilgning pr. oktober 2023 (tall i 1000)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Avvik %	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
3 Inntekter	-771 979	-631 158	-637 995	6 838	1,1 %	-600 340	37 655
4 Varekostnad	8 707	7 655	8 508	-853	-11,1 %	7 056	-1 452
5 Lønn	609 793	496 354	508 555	-12 201	-2,5 %	485 113	-23 442
6-7 Annen drift	128 763	102 150	93 094	9 055	8,9 %	99 885	6 791
8-9 Finans/interhandel	40 406	43 317	21 791	21 526	49,7 %	32 969	11 178
Kostnader	787 669	649 476	631 948	17 528	2,7 %	625 023	-6 926
Periodens resultat	15 690	18 318	-6 047	24 365	133,0 %	24 682	30 729
Overføring foregående år	3 310	3 310	3 310	-	0,0 %	-2 278	-5 589
Resultat inkl. overføringer	19 000	21 628	-2 736	24 365	112,7 %	22 404	25 140

Sammenlignet med budsjett er de fleste avvikene kjent og følger tidligere perioder:

Avvik oktober (i mill. kr)	Beløp	Kommentar
Positive avvik	45,3	
Internhandel:	28,9	
Motpost til økt LPK/komp. AGA	11,2	Varig og vil øke til om lag 16
Frikjøp, overhead, leiested	5,5	Delvis varig
Prosjektavslutning, BOA-invest. m.m.	5,1	Delvis varig
Kostnader flyttet fra GB til BOA	4,1	Varig
Avregning pensjon 2022	3,0	Varig
Økte instituttinntekter	11,4	Delvis varig +5,7 = pasientinntekter
Lavere drift	4,9	Delvis varig +2,0 = periodisering 22/23
Negative avvik	-20,9	
Høyere lønnskostnader	-12,2	Varig -4,0 = teknisk feil pensjon
Internhandel:	-7,3	
Overforbruk BOA	-3,0	Delvis varig
Fellesbidrag/husleie	-2,3	Delvis varig
Tilført toppfinansiering	-2,1	Delvis varig
Høyere varekostnader	-0,9	Varig
Investeringer	-0,5	
Sum avvik	24,4	

Kommentar

Estimert effekt av lønnsoppgjøret (mai t.o.m. oktober) er avsatt i bevilgningsregnskapet med 15,3 millioner kroner. Dette inkluderer effekten både av stillinger i BOA og i bevilgning. Det anslås at andelen som gjelder BOA utgjør drøye 2 millioner kroner. Lønn er budsjettet med 3,5 % vekst f.o.m. mai, men lønnsoppgjøret blir høyere og gir et varig negativt avvik. Det er generelt et overforbruk på lønn målt mot budsjett, men positivt avvik på rekrutteringsstillinger, der vi er foran plan på nedtrekk, trekker i motsatt retning. Forventer samlet negativt avvik på lønn i 2023.

Etterbetalt lønns- og priskompensasjon (LPK) i revidert nasjonalbudsjett (13,7 millioner kroner) og kompensasjon arbeidsgiveravgift (2,1 millioner kroner) var ikke del av opprinnelig budsjett og ble lagt inn i juni. Effekten av dette ligger periodisert i budsjettet, og gir et positivt avvik på drøye 11 millioner kroner pr. oktober. Dette vil øke til om lag 16 millioner kroner ved årets slutt.

Det er som tidligere et stort, positivt avvik i instituttinntekter. Noe er periodiseringsavvik, men store deler ventes å være varig, bl.a. pasientinntekter ved klinikken. Resultateffekten ikke er like stor, da det også medfølger økte vare- og driftskostnader, samt at deler av økningen i instituttinntekter gjelder ren viderefakturering av kostnader.

2.1 Fakultet 19

Innovest-midlene utgjorde 7,352 millioner kroner ved årets start. Pr. oktober er det bokført i overkant av kr 400 000,-. Prognose for overføring til 2024 opprettholdes fra forrige måned på 6,7 millioner kroner, dvs. et anslått forbruk på kr 652 000,- i år.

3. Avviksforklaring BOA

Tabell 4: Eksternfinansiert virksomhet pr. oktober 2023 (tall i 1000)

Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil)	Regnskap (hittil)	Avvik	Avvik %	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	149 000	122 995	108 232	-14 763	-12,0 %	111 355	-3 122
EU	23 867	19 419	26 768	7 350	37,8 %	29 668	-2 900
Andre	187 133	148 052	167 916	19 864	13,4 %	134 667	33 249
Sum BOA	360 000	290 466	302 917	12 451	4,3 %	275 690	27 227

Samlet er BOA 12,5 millioner kroner foran budsjett pr. oktober, og 27,2 millioner kroner høyere enn på samme tid i fjor. Størstedelen av lønnsoppgjøret ikke er avsatt i BOA-økonomien, og kun det generelle tillegget som er gitt LO/YS-medlemmer er bokført. Når lønnsoppgjøret blir effektuert vil det gi økt BOA-aktivitet. Det er imidlertid grunn til å tro at deler av økningen på sikt vil måtte dekkes av bevilgningsøkonomien, enten i form av lavere dekningsbidrag eller i form av overforbruk, siden ikke alle prosjekter har rom for å dekke dette.

NFR-aktiviteten er 14,8 millioner kroner lavere enn budsjett, og 3,1 millioner kroner lavere enn i fjor. Både lavere lønn (-7,1 mill. kr) og drift (-8,8 mill. kr) bidrar til negativt avvik. Internhandel trekker opp grunnet korrigerende av kostnader fra bevilgning til BOA. Det ventes som tidligere lavere NFR-aktivitet på året, bl.a. grunnet forsinkelser i ansettelse.

EU er 7,4 millioner kroner foran budsjett, men 2,9 millioner kroner lavere enn i fjor. Avviket tilskrives i hovedsak lønn (+4,3 mill. kr), men også høyere handel med bevilgning (+3 mill. kr), dvs. frikjøp, overhead og leiested. Her ventes varig positivt avvik.

Andre bidrag er 19,9 millioner kroner foran budsjett og 33,2 millioner kroner høyere enn i fjor. Det er spesielt lønn (+10,3 mill. kr) og internhandel (+17 mill. kr) som trekker opp. Det ventes varig positivt avvik og høyere aktivitet enn budsjettet.

4. Prognoser

Viser til tabell 1 og 2 for prognosebeløp for bevilgning og BOA.

I prognose for **bevilgning** er de viktigste vurderinger lagt til grunn, målt mot budsjett, som følger (avrundet til nærmeste million):

BUDSJETTERT OVERFØRING TIL 2024	-19
Økt LPK i revidert fra 3 til 5,1 % + komp. AGA	16
Avslutning oppdragsprosjekt	14
Tilbakeført energikostnader	5
Kostnader flyttet fra bevilgning til BOA	4
Økte pasient- og instituttinntekter	4
Underforbruk øremerket/rekruttering	5
Avregning pensjonskostnader 2022	3
Kostnad 2022 reversert i 2023 / drift	2
Etterbetalt frikjøp ansatt 2018-23 fra UiB sentralt	1
Endret periodiseringsprinsipp EVU-inntekter	-2
Økt husleie grunnet økt LPK	-2
Rydding BOA-portefølje	-2
Pensjon 2023 for lavt budsjett	-4
Overforbruk lønn/høyere lønnsoppgjør	-10
Sum endring målt mot budsjett	34
PROGNOSE OVERFØRING TIL 2024	15

Prognose for overføring i **bevilgning** er justert fra 16 til 15 millioner kroner fra forrige måned. Fakultetet har mottatt 1 million kroner i pilotprosjekt for redesign av studieprogram, der midlene først vil bli benyttet i 2024 og 2025. Samtidig er det ventet at det vil tilfalle kostnader i bevilgningen som følge av rydding av BOA-porteføljen i størrelsesorden 2 millioner kroner. Merk at dette er et estimat under usikkerhet. Dette, og endelig effekt av årets lønnsoppgjør, er de to største usikkerhetsfaktorene når det nærmer seg årsavslutning.

Samlet overføring pr. oktober er 2,7 millioner kroner. For å nå prognosen på 15 millioner kroner må altså årets to siste måneder vise positive driftsresultat. Her nevnes flere positive effekter som enda ikke er resultatført:

- Avslutning av oppdragsprosjekt: +13,5 mill. kr (bokført i november)
- Bruk av gaveforsterkningsmidler i BOA inn mot bevilgningsøkonomien: ca. +6-7 mill. kr
- Tilført toppfinansiering 2. halvår: ca. +5 mill. kr
- Etterbetalt frikjøp av institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering fra UiB (2018-23): +1,4 mill. kr

Prognose for **BOA** økes med 5 millioner kroner fra september til 375 millioner. Det er i hovedsak andre bidrag som trekker opp:

- NFR: Prognose justeres fra 139 til 138 millioner kroner. Det er lavere aktivitet grunnet varige forsinkelser, samt forsinkelser i ansettelser, som påvirker årets aktivitet. Veies til en viss grad opp av tilførsel av nye, større prosjekter, bl.a. en SFF.
- EU: Prognose opprettholdes på 31 millioner kroner. Her har aktivitet kommet noe tidligere i gang enn planlagt.
- Andre bidrag: Prognose økes fra 200 til 206 millioner kroner. Det er spesielt statlige etater som trekker opp, og i stor grad NORHED-prosjekter.
- Generelt: Høyere lønnsoppgjør enn lagt til grunn i budsjettene

5. Utvikling i forholdstall mellom administrative og vitenskapelige årsverk

Pr. oktober er forholdstallet mellom administrative og vitenskapelige årsverk hhv. 19 og 81 %. Forholdstallet har ligget stabilt på dette nivået de siste årene. Merk at teknisk ansatte ikke er inkludert.



Arkivsaksnr.:
2023/6801

Dokumentdato:
16.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
73/23

Møtedato:
06.12.2023

Strategisak - Budsjett 2024

Bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresaker:
 - 72/23 Økonomirapport pr. oktober 2023
 - 59/23 Orientering om statsbudsjett 2024
 - 44/23 Strategisak: Budsjettforslag 2024
- Vedlegg:
 - Tildelingsbrev fra UiB-ledelsen: Budsjettramme 2024 – Det medisinske fakultet

Bakgrunn

Denne saken presenterer inntektsrammen til fakultetet for 2024, og forslag til fordeling av rammen mellom institutter, enheter og fakultet. I tillegg kommenteres fakultetets økonomiske situasjon i årene fremover.

Fakultetet mottok tildelingsbrev med budsjettramme for 2024 fra universitetsledelsen 16. november (se vedlegg). Budsjettet for 2024 er i hovedsak en konsekvensjustering av 2023-budsjettet og en videreføring av de stramme budsjettene man har opplevd de siste årene, der det igjen forventes tap av kjøpekraft. Lønns- og priskompensasjon (LPK) er gitt med 4,4 %, noe som er forventet å være for lavt sett i sammenheng med dagens prognose for lønns- og prisutvikling. Samtidig øker de statlige kuttene, og UiB-kuttet til omfordeling videreføres, om enn i noe lavere omfang enn tidligere. Nytt fra 2024 er også et kutt knyttet til IT-sikkerhet ved UiB. Dette blir nærmere omtalt under i forklaring av inntektsrammen. På kostnadssiden vil man også i år, og i årene fremover, oppleve realvekst i arealkostnader.

Prioriterte satsingsområder i 2024

Fakultetet opprettholder de prioriterte satsingsområdene, der fremdriften er tilpasset de økonomiske rammebetingelsene ved fakultetet og universitetet.

1. **Vestlandslegen:** De første åtte studentene startet høsten 2023 i Stavanger for studieårene 4-6 av Vestlandslegen. Neste år vil det ventelig starte ytterligere 20 studenter. I statsbudsjettet for 2024 er det tildelt ytterligere 20 studieplasser.
2. **UiB AI:** Strategisk viktig oppbygging av et fagfelt som er internasjonalt topprioritert ved universiteter som Harvard, Stanford og Cambridge m.fl.
3. **Etablering av 1-3 forskningssentra ved fakultetet:** Sentra på tvers av instituttene med mål om bedre forskning og søknadstilslag. Et eksempel er Senter for kvinnehelseforskning.
4. **Innovasjonssenteret Eitri:** UiBs innovasjonsinkubator i samarbeid med Helse Bergen og med VIS som tilrettelegger.

5. **Pandemisenter:** Oppbygging av et pandemisenter ved UiB er strategisk viktig ved å samle fagkompetanse i en tverrfaglig satsing rettet mot en av vår tids største utfordringer. Pandemisenteret er en del av UiB-satsingen Globale samfunnsutfordringer, og er organisert under Institutt for global helse og samfunnsmedisin.
6. **Forskerutdanning og rekrutteringsstillinger**

Status økonomi 2023

Pr. oktober viser prognosen 15 millioner kroner i positiv overføring til 2024. Det er langt bedre enn budsjett, og henger sammen med høye engangsinntekter i 2023.

Eksternt finansiert aktivitet (BOA) forventes å bli i størrelsesorden 375 millioner kroner, som er 15 millioner høyere enn budsjett.

Det vises til styresak 72/23 for videre utdyping av økonomistatus pr. oktober.

Økonomisituasjonen i årene fremover

Det er større usikkerhet i budsjettene fremover enn til vanlig. Det er uklart hvordan Kunnskapsdepartementets nye finansieringsmodell som skal gjelde fra 2025 vil påvirke tildelingen, og det er i tillegg uklart hvordan intern inntektsfordeling vil bli håndtert ved UiB. Arbeidet som inntektsfordelingsutvalget ved UiB skal utrede, blir et viktig ledd i dette. Styret vil bli informert om hvordan dette påvirker fakultetet når det er klart i løpet av 2024.

På kostnadssiden vil spesielt arealkostnadene øke i tiden fremover. Det er vedtatt at arealkostnadene i den interne husleiemodellen som benyttes ved UiB skal ha 1,5 % realvekst hvert år frem til 2030, dvs. 1,5 prosentpoeng over LPK. Samtidig er det viktig å styrke infrastrukturen ved fakultetet i årene som kommer, både på forsknings- og undervisningssiden. Pga. stram økonomi de siste årene har investeringsnivået blitt justert ned. På forskningssiden kan kjernefasilitetene nevnes, som er allment tilgjengelig for forskningsmiljøer regionalt så vel som nasjonalt. På undervisningssiden er tannlegestoler ved Odontologen et eksempel.

Lønnskostnader utgjør i underkant av 80 % fakultetets kostnader. Det er ventet at også lønnsutviklingen vil overstige LPK i årene fremover og isolert sett gi redusert handlingsrom.

Det er på den andre siden gledelig at det ble tildelt 20 nye studieplasser i medisin fra høsten 2024 knyttet til Vestlandslegen. Dette vil, på lang sikt, gi økte inntekter til fakultetet. Det er imidlertid viktig å presisere at det også medfører betydelige kostnader, da spesielt i form av personal- og arealkostnader. Fakultetet ønsket at regjeringen signaliserte en opptrappingsplan for fremtidige tildelinger av nye studieplasser innen medisin i statsbudsjettet for 2024, men dette er ikke oppfylt.

Fakultet forventer å ha nedbetalt gjelden i løpet av 2023, jf. prognose om positiv overføring til 2024 på 15 millioner kroner. Det er ett år før avtalen med UiB-ledelsen. Det er imidlertid viktig å merke seg at 2023 inneholder store engangseffekter, bl.a. avslutning av et større oppdragsprosjekt som ga i underkant av 14 millioner kroner i resultateffekt. Det blir dermed fortsatt viktig å ha kontroll på den underliggende økonomien og fokus på god økonomistyring. Samtidig er det ubalanse og store ulikheter mellom instituttene, der noen har positive overføringer og andre negative overføringer. Dette, samt ubalanse mellom annuumsøkonomien («frie midler») og øremerkede, bundne midler, er noe det fortsatt vil bli arbeidet med. På det siste punktet opplever fakultetet, i likhet med øvrige fakulteter på UiB, at annuumsøkonomien er i underskudd og den øremerkede økonomien har overskudd. Det siste skyldes gjerne forsinket aktivitet, eller at det har blitt tildelt midler før aktiviteten faktisk settes i gang. Det har blitt jobbet med dette, og fakultet forventer en positiv utvikling på området i 2023.

Inntektsramme 2024

Tabell 1 viser fakultetets samlede inntektsramme for bevilgning og ekstern finansiert aktivitet i 2024 sammenlignet med 2023.

Tabell 1: Budsjetttramme 2024 (i tusen kroner)

Inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Delprosjekt	Bud 2023	Bud 2024	Endring	Endring %
Basis	100000100	214 926	221 267	6 341	3,0 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	100000100	240 355	263 068	22 714	9,5 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	100000100	50 752	53 855	3 103	6,1 %
Delsum annuum		506 033	538 190	32 157	6,4 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	100522100	150 457	156 888	6 430	4,3 %
Øremerkede midler annet		16 469	17 330	860	5,2 %
Delsum øremerket		166 927	174 217	7 291	4,4 %
Sum KD-inntekt		672 960	712 407	39 448	5,9 %
Instituttinntekter annuum	100000100	58 388	64 073	5 685	9,7 %
Instituttinntekter øremerket	100531100	-	-	-	
Sum instituttinntekter		58 388	64 073	5 685	9,7 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	100000100	-3 910	-4 000	-90	2,3 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	100000100	-6 000	-6 000	-	0,0 %
Investeringer finansiert av BOA	100000100	-1 120	-2 170	-1 050	93,8 %
Avskrivningsinntekter	100000100	38 000	27 000	-11 000	-28,9 %
Inntekter til investering/avskrivning		26 970	14 830	-12 140	-45,0 %
Sum grunnbevilgning		758 318	791 310	32 993	4,4 %
Bidragmidler NFR		149 000	153 200	4 200	2,8 %
Bidragmidler EU		23 867	21 100	-2 767	-11,6 %
Bidragmidler andre		187 133	201 700	14 567	7,8 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler		360 000	376 000	16 000	4,4 %
Sum totalt inntektsbudsjett		1 118 318	1 167 310	48 993	4,4 %

Basis

Fakultetets inngangsbalanse for basis er endret ved at det er lagt inn teknisk justering på -0,956 millioner kroner til kompensasjon for forhøyet arbeidsgiveravgift. I 2023 økte fakultetets basis med 2,078 millioner kroner, men siden innslagspunktet er økt fra kr 750 000 til 850 000 i 2024 forventes lavere kostnader, og kompensasjonen reduseres.

Fakultetets basis for 2024 justeres som vist Tabell 2.

Tabell 2: Justering basis 2024 (i mill. kr)

Justering basis 2024	Mill. kr	Kommentar
Lønns- og priskompensasjon (4,4 %)	9,457	
Studieplassendringer	5,172	
Tilbakeført kutt energikostnader 2023	5,035	
Exit-midler SFF CCBIO (K1)	1,618	Halvårseffekt 2024, resten tilføres 2025
Stillingsjustering (IGS)	0,400	
Husleietilskudd: Stilling flyttet til EIA	0,133	Nullsumspill, arealkostnader øker tilsvarende
Statlig kutt: Omfordeling prioriterte formål (-1,1 %)	-7,202	
Statlig kutt: Studieavg. stud. utenfor EU/Sveits (-0,34 %)	-2,226	
UiB-kutt: Omfordeling prioriterte formål (-0,4 %)	-2,626	
UiB-kutt: IT-sikkerhet (-0,52 %)	-3,420	Se omtale under
Samlet justering basis 2024	6,341	

Studieplassendringer består av oppbygging av tildelte studieplasser i medisin 2020 og 2024 (+6,556 mill. kr), samt nedtrapping av tildelte studieplasser i koronaåret 2020 (-1,384 mill. kr).

Kutt knyttet til IT-sikkerhet følger universitetsstyrevedtak 28/23 om styrking av IT-sikkerhet ved UiB over 5 år med om lag 150 millioner kroner (2023-2027). Det innebærer bl.a. at ressurser samles ved IT-avdelingen, og totalt 15 millioner kroner trekkes fra fakultetene:

- 12 mill. kr i 2024
- Øker med 3 mill. til 15 mill. kr fra 2025

Det betyr at 135 millioner kroner finansieres av sentrale midler, delvis ved hjelp av strategimidler som er finansiert over flere år i form av kutt i fakultetsrammene. Fakultetets andel av dette i 2024 er 3,42 millioner kroner, uten at det medfører reduserte kostnader.

Resultatbasert uttelling

For resultatbasert uttelling er det aktivitetsøkning sammenlignet med 2023. Samlet er det en økning på 25,8 millioner kroner, hvor LPK utgjør 12,8 millioner kroner og aktivitetsøkning utgjør 13 millioner kroner. Realveksten er 4,2 %.

Rekrutteringsstillinger

Måltallet for rekrutteringsstillinger var 138 årsverk i 2023. I 2024 er måltallet redusert med 0,17 til 137,83 årsverk. Årsaken til at tildelingsbeløpet øker i 2024 er at satsen pr. rekrutteringsårsverk er økt med LPK.

Øremerkede midler

Øremerkede midler er spesifisert i Tabell 3. 2023 var siste år med øremerket tildeling til fakultetets «gamle» SFF-er. Det er lovnad om såkalte «Exit-midler» fra UiB sentralt når Forskningsrådets finansiering er avsluttet. Dette er midler som tilføres basis. For 2024 er det som vist i Tabell 2 gitt halvårseffekt til én av disse (CCBIO), mens det forventes av det blir gitt slik finansiering for den siste fra 2025 (CISMAC). Sentralt tilskudd til Vestlandslegen er totalt 15 millioner kroner over tre år (2023-2025). Merk at det ikke fremkommer i tabell under at fakultetet mottok 5 millioner kroner også i 2023, da dette kom som ekstratildeling i løpet av året og ikke som del av hovedtildelingen. Det samme gjelder klyngefasilitator Alrek.

Tabell 3: Spesifisering øremerkede midler annet 2024

Annet øremerket MED	Bud 2023	Bud 2024	Endring	Endring-%
Forskningsetisk komite REK III	6 801	7 002	202	3,0 %
SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Cancer Biomarkers	2 608	-	-2 608	-100,0 %
SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Interventiv Science	2 694	-	-2 694	-100,0 %
Tematiske satsinger GSU	1 000	1 030	30	3,0 %
Utviklingsforskning - Ressurssenteret MED - tilskudd	1 557	1 604	46	3,0 %
Vestlandslegen	-	5 000	5 000	
Klyngefasilitator Alrek	-	1 125	32	3,0 %
Hovedverneombud, MED	-	840	124	17,3 %
Etableringsstøtte studieplasser, MED	-	729	729	
Sum	14 660	17 330	860	5,2 %

Instituttinntekter

Budsjett for instituttinntekter er økt med 5,7 millioner kroner (+9,7 %). Det er spesielt pasientinntekter og inntekter fra Spesialistutdanningen ved Institutt for klinisk odontologi som trekker opp. Budsjetttrammen er basert på instituttens egne anslag i deres budsjettforslag for 2024.

Ekstern finansiert aktivitet

Budsjett for bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA) er økt med 16 millioner (+4,4 %) til 376 millioner kroner. Det er på nivå på prognosen for aktivitet i 2023. BOA er også basert på instituttens egne anslag.

Forslag til fordeling av rammene

For institutter og enheter foreslås det en konsekvensjustert videreføring av rammene på 2,04 %:

- Pris- og lønnskompensasjon: +4,4 %
- Statlig kutt (omfordeling og studieavgift): - 1,44 %
- UiB-kutt: Omfordeling prioriterte formål: -0,4 %
- UiB-kutt: IT-sikkerhet: -0,52 %

Utover dette foreslås det at teknisk justering av rammene som følge av justering i kompensasjon for økt arbeidsgiveravgift videreføres institutter og enheter, på lik linje med kompensasjonen de mottok for dette i 2023. Øvrige endringer gjelder tidligere lovnader med endring av årseffekter og andre mindre justeringer, samt tilførsel av midler til finansiering av Vestlandslegen-stillinger. Merk at det kan forekomme mindre endringer i fordeling av rammene sammenlignet med forslaget under, bl.a. som følge av omorganiseringen av K1/K2-økonomene som nå organisatorisk og lønnsmessig er plassert ved fakultetet sentralt.

Tabell 4 viser forslag til fordeling av ramme for 2024.

Tabell 4: Forslag til fordeling av ramme 2024

Institutter/fakultet (i 1000 kr)		Bevilgning	BOA	SUM
Institutter	IBM	66 381	58 681	125 062
	IKO	116 665	36 485	153 150
	K1	74 348	65 000	139 348
	K2	88 925	122 000	210 925
	IGS	75 301	82 310	157 611
Sum institutter		421 620	364 476	786 096
Fakultet	Fak.adm	45 109		45 109
	Husleie	118 320		118 320
	Rekrutteringsstillinger	151 261		151 261
	REK	7 002		7 002
	GSU	10 707		10 707
	Annen aktivitet	22 461	11 524	33 985
Sum fakultet		354 860	11 524	366 384
Investering/avskrivning (i hovedsak på institutter)		14 830	-	14 830
Sum Det medisinske fakultet		791 310	376 000	1 167 310

Forslag til vedtak:

1. Fakultetsstyret vedtar premissene i denne saken.
2. Fakultetet vedtar bevilgningsbudsjettet på 791,310 millioner kroner fordelt som i
3. Tabell 4.
4. Fakultetsstyret vedtar BOA-budsjett på 376 millioner kroner for 2024 fordelt som i
5. Tabell 4.
6. Fakultetsstyret tar orienteringen til etterretning og ber dekan om å ta med fakultetsstyrets diskusjon med i videre arbeid med tilpasning av økonomien til nye rammer.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg
1 Budsjettramme 2024 - Det medisinske fakultet



Det medisinske fakultet

Referanse

2023/2919-GRFL

Dato

30.10.2023

Budsjettramme 2024 - Det medisinske fakultet

Universitetsstyret vedtok i sak 79/23 budsjettfordeling for UiB for 2024. Budsjettrammer for fakultetene, fellesadministrasjonen og felles satsinger går frem av saksdokumentet.

I dette tildelingsbrevet blir budsjettrammene for fakultetet spesifisert, generelle forutsetninger for budsjettfordelingen diskutert og forutsetninger for fakultetets disponering av rammen beskrevet. Det vises til fakultetets budsjettforslag, budsjettkonferanse og dialogmøter med fakultetet. Generelle retningslinjer for økonomiforvaltningen gis i vedlegg.

Mål for virksomheten og budsjettpremiser

Universitetsstyret har i sak om budsjett 2024 lagt overordnede rammer for aktiviteten (jf. avsnitt om «Kunnskap som former samfunnet»):

Universitetet i Bergen er et internasjonalt forskningsuniversitet med lange vitenskapelige tradisjoner og med nasjonalt ansvar for å forvalte og utvikle en stor bredde av fagdisipliner. Vi er en klassisk kunnskaps- og kulturbærende institusjon basert på europeiske universitetsidealer og med akademisk frihet som bærende prinsipper.

Universitetet har en unik rolle i samfunnet som utvikler og forvalter av uavhengig kunnskap. At forskningen er uavhengig og utdanningen forskningsbasert, er helt grunnleggende for samfunnsutviklingen og for kvaliteten og tilliten til kunnskapen vi skaper. Grunnforskningen sikrer det varige metodiske og teoretiske grunnlaget for fremtidens vitenskap, for å løse de store samfunnsutfordringene, og for sterk kvalitet i utdanningene og i den anvendte forskningen. Den grunnleggende forskningen er fundamentet i universitetets utdanning, samfunnsdialog, formidling, samfunnskontakt og innovasjon.

Akademisk frihet kombinert med god, faglig og administrativ ledelse av institusjonene, tuffet på viktige universitetspolitiske verdier og forståelse av universitetet sin rolle i et samfunn i endring, er den beste måten å sikre dette på. Langsiktig arbeid, kvalitet, åpenhet, fri kritisk tenkning og tillit til arbeidet i fagmiljøene og fakultetene er grunnleggende verdier og en forutsetning for at universitetet skal lykkes med våre ambisjoner innenfor kjerneoppgavene. Dette er også grunnleggende premisser for universitetets strategi fram mot 2030 som ble vedtatt i år og legger føringer på prioriteringene i budsjettet for 2024.

UiB er en viktig samfunnsinstitusjon og skal bruke sin posisjon til å utvikle og synliggjøre Kunnskapsbyen Bergen som en fremtidsrettet og kreativ samarbeidsarena på tvers av ulike sektorer og som et nasjonalt og internasjonalt kunnskapssentrum. UiBs faglige

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Universitetsdirektørens kontor
Telefon 55 58 20 00
Telefaks 55 58 96 43
post.oka@uib.no

Postadresse
Postboks 7800
5020 Bergen

Besøksadresse
Nygårdsgaten 5
Bergen

Saksbehandler
Gry Flatabø

styrke og størrelse innenfor hav-relatert kunnskap, gjør oss til en helt sentral partner av Havbyen Bergen.

For UiB er det et langsiktig mål å utvide fakultetenes handlingsrom og redusere veksten i sentrale avsetninger. De sentrale avsetningene skal innrettes slik at de styrker og støtter opp om fakultetenes viktigste prioriteringer og det er viktig å legge til rette for at fakultetene kan opprettholde sin vitenskapelige kapasitet. UiB er et internasjonalt forskningsuniversitet, I det kommende året vil vi arbeide dedikert med å styrke forskningsaktiviteten og samarbeidet med europeiske partnere.

Budsjettforslaget for 2024 er preget av at universitetet er gitt stramme økonomiske rammer i en tid preget av stor usikkerhet. Et statsbudsjett med realnedgang, innføring av ny finansieringsmodell fra 2025, fortsatte rammekutt, og usikkerhet om nivå på energikostnader gjør situasjonen uoversiktlig. Disse rammevilkårene gjør det viktig å innrette budsjettforslaget til å skjerme kjernevirksomheten og fagmiljøene i størst mulig grad. Selv om UiB har god økonomisk styring, vil store deler av universitetets virksomhet bli påvirket av det stadig mer begrensede handlingsrommet.

Universitetet legger frem et budsjett hvor kutt som er kommet i statsbudsjettet blir videreført til fakultet og avdelinger med samme innretning som statsbudsjettet benytter. Universitetsledelsen fortsetter i tråd med tidligere intensjoner å redusere prosentsats på inndragning fra fakultet og avdelinger.

Ny nasjonal finansieringsmodell gjør at det ikke er hensiktsmessig å gjøre store strukturelle grep i budsjettet for 2024. Universitetsledelsen nedsetter et Inntektsfordelingsutvalg som i lys av den 4 nye nasjonale finansieringsmodellen skal gjennomgå UiB sin interne inntektsfordelingsmodell med sikte på å foreslå endringer med virkning fra budsjett for 2025.

Generelle kommentarer til budsjettet 2024

Budsjettfordelingen bygger på forslag til statsbudsjett 2024 slik det ble lagt frem 6. oktober 2023. Statsbudsjettet kan bli endret etter forhandlinger før endelig vedtak i Stortinget. Det tas derfor forbehold om at endringer i statsbudsjettet kan påvirke den endelige rammen til fakultetene, inkludert justering av sentrale kutt.

Budsjettsalderingen

Kunnskapsdepartementet (KD) har i sitt budsjett lagt til grunn lønns- og priskompensasjon (LPK) på 4,4 %, og det legges opp til at fakultetene og avdelingene kompenseres med tilsvarende sats for lønns- og prisvekst i 2024-budsjettet.

I budsjettfordelingen for 2024 er det lagt til grunn følgende justeringer (kuttgrunnlag for justeringene under er ramme for 2023, inkludert tekniske endringer, dersom ikke annet er spesifisert):

- et statlig kutt som inkluderer både satsingskuttet fra regjeringen og kuttet som følger av økte forutsatte inntekter for utenlandske studenter, på 1,44 % slik det er foreslått i statsbudsjettet. Dette videreføres til enhetenes rammer og de øremerkede avsetningene.
- omfordeling til prioriterte formål på 0,4 % av rammen for fakultetene og Fellesadministrasjonen (IT og Adm) og 0,2 % for UB og UM. Dette videreføres i enhetenes basis.
- Økt ramme for bygg finansieres gjennom en årlig realendring i husleien på 1,5 %.
- Den midlertidige kostnadsdekning fra fakultetenes og avdelingenes rammer til energikostnader i 2023 er tilbakeført fakultetenes og avdelingenes rammer.
- Kompensert arbeidsgiveravgift for lønnsnivå over 850.000 kroner er 6 mill. kroner for UiB som helhet. Dette fremkommer som en nedjustering på basis siden bevilgningen i 2023 var 11 mill. kroner.

Rekrutteringsstillinger

Fra 2023 var rekrutteringsstillinger ikke lenger øremerket fra KD. Øremerkingen internt ved UiB ble opprettholdt i budsjettet for 2023, og det legges også opp til det i budsjettet for 2024.

Inntektsfordelingsutvalget har fått i mandat å gjennomgå fordelingskriteriene for rekrutteringsstillinger og balansen mellom øremerkede og frie stillinger, og bruk av differensierte satser per fag.

I 2024 gjøres følgende justeringer i rekrutteringsstillingene:

- 16 trekkes ut fra KD med 1/3-årseffekt.
- 60 stillinger utløper og skal refordeles, av disse er 43 knyttet til MNT og 6 strategiske stillinger. 54 av disse gis tilbake uten omfordeling mens de 6 strategiske stillingene fordeles etter fakultetets andel av måltall for rekrutteringsstillinger i 2023.
- En midlertidig finansiert stilling ved SV utløper og trekkes inn.
- 1 midlertidig finansiert stilling tildeles HF øremerket Senter for kvinne- og kjønnsforskning (SKOK).
- 1 stilling flyttes fra MED til MN knyttet til farmasi, etter avtale mellom fakultetene.

Den samlede fordelingen av rekrutteringsstillinger og budsjett er vist i tabell 1.

Tabell 1: rekrutteringsstillinger

Rekrutteringsstillinger	Totalt årsverk 2023	Øremerket budsjett 2023	Totalt årsverk 2024	Øremerket budsjett 2024 (tusen)	Endring beløp (tusen)	Endring årsverk	Krav stipendiater 80 %
HF	78,3	77 875	79,58	82 687	4 812	1,3	63,7
MN	203,0	221 321	201,66	229 541	8 220	-1,3	161,3
MED	138,0	150 457	137,83	156 888	6 430	-0,2	110,3
SV	59,8	59 464	58,25	60 521	1 058	-1,5	46,6
JUR	27,0	26 871	25,33	26 321	-549	-1,7	20,3
PS	47,2	50 015	47,58	52 584	2 569	0,3	38,1
KMD	21,0	22 231	20,17	22 288	57	-0,8	16,1
UM	9,0	9 527	9,00	9 947	419	-	7,2
Andre/UST	2,2	2 378	0,75	825	-1 553	-1,5	0,6
Sum	585,5	620 138	580,2	641 602	21 464	-5,3	464,1

I budsjettet for 2024 er satsene for rekrutteringsstillinger videreført med LPK og er som følger:

Tabell 2: satser rekrutteringsstillinger

Satser rekrutteringss	2023	LPK	2024
Lav sats	995,2	43,8	1 039,0
Medium sats	1 058,6	46,6	1 105,2
Høy sats	1 090,3	48,0	1 138,2

Forskningsinfrastruktur

Budsjettet til forskningsinfrastruktur er videreført med 10 mill. kroner i 2024 og vil også dekke bidrag til eksisterende infrastruktur. Dette vil for 2024 gjelde:

- Medlemsavgift Elixir ved MN-fakultetet, 2 mill. kroner
- DIGSSCORE ved SV-fakultetet, 3 mill. kroner

Midler utover dette er til disposisjon for formålet i 2024.

Overføringer

I sak 10/15 ble satsen for overføringer på GB som skal godkjennes av styret, satt til 3 %. Denne satsen gjelder også for overføringen fra 2024.

Universitetsdirektøren har merket seg at flere av fakultetene har betydelig negativ overføring på annuumsdelen innenfor grunnbevilgningen. Samtidig er det positive overføringer på øremerkede poster. Fakultetenes overføringer vurderes samlet, men det forutsettes at det finnes planer for å bedre balansen mellom overførte midler på annuum og øremerket.

Eksamenskostnader.

Fra 2023 har fakultetene dekket 100 % av eksamensbudsjettet mot om lag 75-85 % de siste årene. Dette er for å gi miljøene som rekvirerer eksamen, det fulle bildet av kostnadene. Nivået på det samlede eksamensbudsjettet øker med 5,6 mill. kroner i 2024 til 28,7 mill. kroner. Kostnaden beregnes nå basert på pris per eksamen, og totale kostnader er beregnet på alle studenter som har tatt eksamener høst 2022, vår og sommer 2023. Prisen per eksamen er på 622,8 kroner for 2024, og kostnadene er beregnet i tabellen under.

Tabell 3: eksamenskostnader per fakultet (i tusen kr)

Fakultet	Antall eksamen	Kostnad eksamen 2024
HF	5 608	3 493
MN	13 737	8 555
MED	5 368	3 343
SV	8 598	5 355
JUS	5 305	3 304
PS	7 381	4 597
KMD	51	32
	46 048	28 679

Krav til studiepoeng

I tabell 4 vises fakultetenes krav til heltidsekvivalenter for studiepoengsproduksjon i 2024. Dette er justert for nye studieplasser tildelt i statsbudsjettet for 2024 og utfasing av studieplasser fra utdanningsløftet.

Tabell 4: krav til studiepoeng 2024

Forventet antall 60-poengsenheter	HF	MN	MED	SV	JUS	PS	KMD	SUM
Måltall 2009 (styrevedtak)	2 200	1 410	1 410	1 900	1 510	1 020		9 450
Nye studieplasser 2009 -24	295	1 189	279	576	251	310	545	3 445
Forventet antall 60-poengsenheter i 2024	2 495	2 599	1 689	2 476	1 761	1 330	545	12 895

Internkontroll

Enhetene skal ha et dokumentert system for styring og kontroll som er tilpasset virksomhetens egenart, risiko og vesentlighet. Dette innebærer blant annet å ha et system for risikovurderinger, ha system for å avdekke vesentlige avvik og kunne dokumentere internkontrollen.

Universitetsstyret har behandlet internrevisjonens gjennomgang av UiBs arbeid med Helhetlig og integrert styring og internkontroll. Internrevisjonen har hatt særlig oppmerksomhet på internkontrollen innenfor Fellesadministrasjonens ansvarsområder, og internrevisjonens anbefalinger følges opp i eget arbeid. I 2024 er det et mål å få til bedre samordning av de sentrale internkontrollområdene samt arbeides med å tydeliggjøre forholdet mellom internkontroll på 1. og 2. linjenivå.

Budsjettramme Det medisinske fakultet

Fakultetet får inntekter fra Kunnskapsdepartementet gjennom fem komponenter; basiskomponent, resultatbasert uttelling i åpen og lukket budsjettramme, rekrutteringsstillinger og andre øremerkede midler. I tillegg vil instituttinntekter, avskrivningsinntekter og inntekter fra bidrags- og oppdragsaktivitet utgjøre fakultetets budsjettramme.

Grunnbevilgningen

Tabellen under viser hovedkategoriene i budsjettrammen for 2024 sammenlignet med 2023. Endringene som kommer frem av tabellen blir kommentert under beskrivelsen av de forskjellige kategoriene.

Tabell 5: budsjettramme grunnbevilgningen (i tusen kr)

Inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Delprosjekt	Bud 2023	Bud 2024	Endring	Endring %
Basis	100000100	214 926	221 267	6 341	3,0 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	100000100	240 355	263 068	22 714	9,5 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	100000100	50 752	53 855	3 103	6,1 %
Delsum annuum		506 033	538 190	32 157	6,4 %
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	100522100	150 457	156 888	6 430	4,3 %
Øremerkede midler annet		16 469	17 330	860	5,2 %
Delsum øremerket		166 927	174 217	7 291	4,4 %
Sum KD-inntekt		672 960	712 407	39 448	5,9 %
Instituttinntekter annuum	100000100	58 388	64 073	5 685	9,7 %
Instituttinntekter øremerket	100531100	-	-	-	
Sum instituttinntekter		58 388	64 073	5 685	9,7 %
GA-inntekt som settes av for investeringer	100000100	-3 910	-4 000	-90	2,3 %
GP-inntekt som settes av for investeringer	100000100	-6 000	-6 000	-	0,0 %
Investeringer finansiert av BOA	100000100	-1 120	-2 170	-1 050	93,8 %
Avskrivningsinntekter	100000100	38 000	27 000	-11 000	-28,9 %
Inntekter til investering/avskrivning		26 970	14 830	-12 140	-45,0 %
Sum grunnbevilgning		758 318	791 310	32 993	4,4 %
Bidragmidler NFR		149 000	153 200	4 200	2,8 %
Bidragmidler EU		23 867	21 100	-2 767	-11,6 %
Bidragmidler andre		187 133	201 700	14 567	7,8 %
Sum bidrags- og oppdragsmidler		360 000	376 000	16 000	4,4 %
Sum totalt inntektsbudsjett		1 118 318	1 167 310	48 993	4,4 %

Basis

Fakultetets inngangsbalanse for basis er endret ved at det er lagt inn tekniske justeringer på

- - 0,956 mill. kroner til kompensasjon for AGA på grunn av endring av terskel for innslagspunkt fra 750 000 til 850 000.

For 2024 justeres basis med

- + 9,457 mill. kroner med LPK
- + 5,172 mill. kroner på grunn av endringer i studieplasser (se tabell 6).
- - 2,626 mill. kroner omfordelt til prioriterte formål (0,4 %)
- - 9,428 mill. kroner til statlige kutt (1,44 %)
- + 5,035 mill. kroner tilbakeført kutt energikostnader fra 2023
- - 3,42 til IT-sikkerhet
- + 0,133 i husleietilskudd til en stilling flyttet til EIA/husleiemodellen
- + 1,618 i exit-midler for MED sin SFF, Centre for Cancer Biomarkers. Det er halvårseffekt av de beregnede exit-midlene, resten tilføres i 2025.
- + 0,4 mill. kroner til en stillingsjustering

Samlet effekt er en økning på 6,341 mill. kroner.

Skikkethetsvurdering skal avdekke om en student har de nødvendige forutsetningene for å kunne utøve et yrke som lærer, spesialpedagog, logoped eller helsepersonell. UiB har en institusjonsansvarlig for skikkethet følger dette opp. Personen som har denne rollen har vært frikjøpt med 20 % fra UIB de siste fem årene. På prinsipielt grunnlag er det rimelig at fakultetene som har disse utdanningene dekker et slikt frikjøp selv. Fra og med 2024 overføres derfor ansvaret for vurderingen av frikjøpsomfang og finansieringen av dette til de involverte fakultetene. Fakultetene avklarer kostnadsfordeling seg imellom.

Tabell 6: studieplassinntekter (i tusen kr)

Studieplassinntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Kategori	Antall	Pris 2023	Inntekt fak (75 %)	Kommentar
Nye studieplasser i statsbudsjett 2020 fra høsten 2020					
MED profesjon medisin	A	20	291,400	4 371	6-årig ferdig utbygd våren 2026
MED integrert master farmasi	B	5	219,750	0	5-årig ferdig utbygd våren 2025. Gjort 3-årig i budsjett 2023 Nedbygging V2025-H2028
MED Master Biomedisin	B	-5	219,750	-824	Gitt som 2-årig i 2020, nedbygging H2023-V2025
MED Master Klinisk ernæring	C	-5	149,400	-560	Gitt som 2-årig i 2020, nedbygging H2023-V2025
Nye studieplasser i statsbudsjettet 2024 fra høsten 2024					
MED profesjon medisin	A	20	291,400	2 186	6-årige, ferdig utbygd våren 2030
Sum				5 172	

Åpen budsjetttramme

Virkingen av LPK er 10,576 mill. kroner, og det er en aktivitetsøkning på 12,138 mill. kroner. Den samlede økningen er på 22,714 mill. kroner.

Lukket budsjetttramme

Virkingen av LPK er 2,233 mill. kroner, og det er en aktivitetsøkning på 0,87 mill. kroner. Den samlede økningen er på 3,103 mill. kroner.

Rekrutteringsstillinger:

Satsene for rekrutteringsstillinger er endret slik det er vist i tabell 2 og beskrevet tidligere i dette brevet. Måltallet for 2023 var 138,0.

I fordelingen for 2024 er det

- Trukket inn 11 stillinger med halvårseffekt fra 2020, MNT
- Trukket inn 1 stillinger med halvårseffekt fra 2020
- Trukket inn 2 stillinger med 1/3-årseffekt fra 2020
- Bevilget tilbake 13 stillinger med halvårseffekt, der 11 er MNT
- Flyttet ut 1 stilling fra MED til MN knyttet til farmasi. Stillingen flyttes med helårseffekt og varer ut 2025

Som konsekvens av vedtak i budsjettet for 2023 er det

- Justert ned med andre halvårseffekt for 2 stillinger trukket inn 2. halvår 2023
- Justert ned med andre halvårseffekt for 1 stillinger trukket inn 2. halvår 2023, MNT
- Justert opp med andre halvårseffekt for 5 stillinger refordelt 2. halvår 2023

Fakultetet skal ha minst 137,83 årsverk rekrutteringsstillinger på grunnbevilgningen i 2024. Minst 80 % av disse skal være stipendiater.

Andre øremerkede midler:

Øremerkede tiltak har som hovedregel økt med LPK på 4,4 % og har blitt kuttet med statlige kutt på 1,44 %. For noen tildelinger har det blitt gjort andre justeringer og prinsippet fravikes.

Tabell 7. Andre øremerkede midler (i tusen kr)

Delprosj	Annet øremerket MED	Bud 2023	Bud 2024	Endring	Endring-%
100423100	Forskningsetisk komite REK III	6 801	7 002	202	3,0 %
100486100	SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Cancer Biomarkers	2 608	-	-2 608	-100,0 %
100486100	SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Interventive Science	2 694	-	-2 694	-100,0 %
100510100	Tematiske satsinger GSU	1 000	1 030	30	3,0 %
102626100	Utviklingsforskning - Ressurssenteret MED - tilskudd	1 557	1 604	46	3,0 %
100567100	Vestlandslegen	-	5 000	5 000	
100442100	Klyngefasilitator Alrek	-	1 125	32	3,0 %
100399100	Hovedverneombud, MED	-	840	124	17,3 %
100610100	Etableringsstøtte studieplasser, MED	-	729	729	
	Sum	14 660	17 330	860	5,2 %

Kommentar:

- REK III videreføres.
- SFF-bevilgningene til Centre for Cancer Biomarkers og Centre for Interventive Science var ferdige i 2023. Exit-midler tilføres fakultetets annuum når SFFene er avsluttet.
- Satsingsområdet GSU fikk i 2023 tildelt 1 mill. kroner til strategiske driftsmidler. Bevilgningen varer ut 2025.
- Utviklingsforskning videreføres.
- Vestlandslegen har en samlet tildeling på 15 mill. kroner over 3 år, 5 mill. kroner hvert år i perioden 2023-2025.
- Tildelingen til klyngefasilitator for Alrek videreføres og varer ut 2025.
- Frikjøp for hovedverneombud videreføres og økes i samsvar med faktiske lønnskostnader.
- MED får nye studieplasser som utløser etableringsstøtte på 0,729 i 2024

Bidrags- og oppdragsaktivitet

Inntektsbudsjett for bidrags- og oppdragsaktivitet er i henhold til fakultetets eget forslag og er fordelt mellom bidragsyttere som vist i tabell 5.

Dersom fakultetet har kommentarer til momenter i tildelingsbrevet, vennligst ta kontakt med seksjon for budsjett.

Vi ser frem til godt samarbeid med Det medisinske fakultet i 2024.

Vennlig hilsen

Tore Tungodden
universitetsdirektør

Per Arne Foshaug
økonomidirektør

Vedlegg

- 1 Generelle retningslinjer for økonomiforvaltning i 2024
- 2 Toppfinansiering UiB november 2023



Arkivsaksnr.:
2023/16820

Dokumentdato:
28.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:

Møtedato:
06.12.2023

Avsluttende sentre for fremragende forskning: CCBIO og CISMAC

Bakgrunn

De to sentrene for fremragende forskning Centre for Cancer Biomarkers (CCBIO) og Centre for Intervention Science in Maternal and Child Health (CISMAC) ble opprettet i 2013 og har virket i en periode på 10 år. Begge sentrene er nå inne i sitt siste driftsår. SFF-ene har levert fremragende forskning innen sine respektive fagområder, har styrket fakultetets forskningsprofil og bidratt til utstrakt internasjonalt samarbeid. Det er viktig å sikre at SFF-enes aktiviteter og resultater blir videreført og utnyttet på best mulig måte også etter at SFF-perioden er over. UiB vedtok i 2017 å støtte fire sentre fra SFF-III (2013-2023) med en varig bevilgning på 20 % av UiBs andel av Forskningsrådets tildeling, slik at disse er sikret en varig finansiering fra 2024.

Senterordningen er et svært viktig instrument for å bygge fremragende forskningsmiljøer ved UiB, og er Forskningsrådets fremste virkemiddel for å utvikle langsiktig, kraftfull og grensesprengende forskning ved institusjonene. UiB har som mål at sentrene skal sette varige spor i fagmiljøene etter endt senterperiode, og at ressurser og kompetanse som er bygget opp i senteret får et etterliv i forskning og undervisning. Det er ikke et mål at sentrene skal videreføres i sin opprinnelige form, men at fagmiljøene så langt som mulig skal beholde sentrale ressurser og nøkkelkompetanse, samt ta vare på synergier som nettverk, kultur og internasjonalt renommé.

Ifølge [Politikk for senter for fremragende forskning \(SFF\) ved Universitetet i Bergen](#) har fakultetene ansvaret for å bidra til å finne løsninger for et etterliv av kjernevirksomheten i sentrene. Sentrene skal utarbeide en etterbruksplan for aktiviteten i sentrene i samarbeid med vertsinstitutt og fakultet. Planen skal beskrive hvordan sentrene skal fases inn i fagmiljøene, hvordan ressurser og kompetanse skal fordeles og videreutvikles, og hvordan internasjonale nettverk, kultur og omdømme skal bevares. Planen skal også vise hvordan sentrene skal bidra til fornying av undervisning og utdanning, og hvordan de skal stimulere til nye søknader om eksternfinansiering.

Klinisk institutt 1 og Institutt for global helse og samfunnsmedisin som huser hhv. CCBIO og CISMAC har utarbeidet planer for etterlivet til sentrene, vedlagt i saken. Disse innebærer ulike tiltak for å opprettholde og videreutvikle forskningsmiljøene, nettverkene og kompetansen som er bygget opp gjennom SFF-ene.

Fakultetet anser at planene for etterlivet til SFF-ene CCBIO og CISMAC er gode og realistiske, og at de reflekterer instituttenes ambisjoner og prioriteringer for å videreføre og utvikle forskningsmiljøene og kompetansen som er etablert gjennom SFF-ene. Fakultetet

mener at SFF-ene har vært en stor suksess for fakultetet, og at det er viktig å bygge videre på den faglige kvaliteten og det internasjonale renomméet som SFF-ene har skapt.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar planene for etterlivet til SFF-ene CCBIO og CISMAL til orientering, og gir sin tilslutning til instituttenes strategier og tiltak for å videreføre og utvikle forskningsmiljøene, og kompetansen som er etablert gjennom SFF-ene.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg:
Plan for CISMAL
Plan for CCBIO (ettersendes)

Centre for Intervention Science in Maternal and Child Health

(<https://www.uib.no/en/cismac>)

Senter for forskning på mødre- og barnehelseintervensjoner (CISMAC) er et internasjonalt ledende konsortium med partnere i Asia, Afrika og Europa og samarbeider tett med Verdens helseorganisasjon. Konsortiet ble etablert i 2013, og har i 10 år gjennomført studier av høy vitenskapelig kvalitet med funn som benyttes som grunnlag for utvikling og revisjon av retningslinjer og praksis for å bedre mødre- og barnehelse i lav- og mellominntektsland.

CISMACs forskning

CISMAC har gjennomført eller er i slutfasen av 25 prosjekter, og nye prosjekter kommer til. De dekker flere prioriterte mødre- og barnehelsetematikker og gir grunnlag for viktige tilleggsstudier som utvider vår forskning på en kostnadseffektiv måte.

Vårt arbeid med å undersøke effekten av tiltak har betydning for praksis. Som et viktig eksempel publiserte vi i 2019 resultatene fra vår første ferdigstilte studie i et av de tre høyest rangerte medisinske tidsskriftene, The Lancet. Denne studien viser at mødre og andre familiemedlemmer til barn med lav fødselsvekt kan øke disse sårbare babyenes overlevelsessjanser ved å holde dem tett inntil kroppen mange timer om dagen. De tydelige resultatene fra studien bidrar til at Indias regjering nå inkluderer såkalt kenguruomsorg i sitt program for oppfølging av nyfødte. Verdens helseorganisasjon inkluderte resultatene i sitt arbeid med å utarbeide anbefalinger for premature barn. Eksempelet understøtter CISMACs målsetning om bidrag av høy vitenskapelig kvalitet som raskt kan bli omsatt i praksis. Oppfølgingsstudiene våre viste at kengurumetoden økte de nyfødtes overlevelsessjanser aller mest i familier med særdeles trange levekår. En annen tilleggsstudie viste at kengurumetoden reduserte forekomsten av fødselsdepresjon.

De fleste av CISMACs prosjekter er randomiserte kontrollerte studier. For de problemstillingene der denne metoden lar seg gjennomføre, gir den de mest pålitelige beregningene av effekt og et godt grunnlag for kunnskapsbaserte helsetiltak. Studiene gir statistisk presise effektestimater siden de inkluderer mange deltakere og fordi nesten alle følges opp til siste målepunkt.

CISMAC gjennomfører også ikke-eksperimentelle studier: Legemidlet oksytocin redder mange kvinner fra å dø av blødninger rett etter fødselen. I en stor observasjonsstudie fra India, som vi publiserte i Epidemiology i 2020, fant vi at oksytocin brukes i stort omfang for å fremskynde fødsler. I vår studie beregnet vi at medikamentmisbruken fører til at mer enn 130,000 indiske spedbarn dør hvert år innen første levedøgn. Ved å begrense bruken av oksytocin til dem som virkelig trenger det og sikre at medikamentet brukes under forsvarlige forhold, kan man øke barneoverlevelsen i India, og sannsynligvis også andre utviklingsland.

I 2020 publiserte vi i the New England Journal of Medicine en studie fra Uganda som viser at en såkalt laryngealmaske ikke bidrar til prognose for nyfødte med alvorlige pustevansker sammenlignet med gjenoppliving med maske og bag. 2023 publiserte vi i The Lancet funnene fra en studie i Nepal som viste at vitamin B12-tilskudd til gravide og ammende kvinner ikke forbedret den psykomotoriske utviklingen til spedbarna deres. Funnene våre gir støtte til Verdens Helseorganisasjons anbefalinger om at gravide ikke trenger rutinemessig tilskudd av dette vitaminet, selv der vitamin B12-mangel er utbredt.

Kompetansebygging

Studiene gir våre yngre CISMAC-forskere anledning til å tilegne seg kunnskaper og ferdigheter for å gjennomføre intervensjons- og implementeringsstudier. Dette oppnår vi gjennom deltagelse på

CISMACs webinarer og kurs, og ved at flere av dem utvikler egne tilleggsstudier under veiledning av våre seniorforskere.

CISMAC har arrangert store kurs med verdensledende epidemiologer, inkludert Kenneth J Rothman som i 2022 kombinerte sitt kurs med å holde det årets Falch forelesning. Vi har nå nylig satt i gang et nytt initiativ som skal følge opp med flere epidemiologikurs av ledende epidemiologer. Som del av kursutviklingen vil våre yngre forskere samarbeide med Arild Raaheim ved Psykologisk fakultet og Halvor Sommerfelt og Ingvild F. Sandøy og Monika Kvernenes for å styrke disse yngre forskernes kompetanse i epidemiologi, både som forskere og som undervisere.

For utfyllende informasjon viser vi til CISMACs:

- strategi: <https://www.uib.no/en/cismac/117198/cismacs-strategy>
- publikasjoner: <https://www.uib.no/en/cismac/116825/list-publications>.
- årsrapporter: <https://www.uib.no/en/cismac/117094/annual-reports-cismac>

1. Bruk av videreføringsmidler:

«Politikk for Senter for fremragende forskning (SFF) ved Universitetet i Bergen» om viderefinsiering av SFF-III-sentrene slår fast at den etter 2023 skal utgjøre 20% av Forskningsrådets årlige tildeling for UiBs andel. Det er viktig å påpeke at CISMAC ikke ser ut til å motta mer enn 3,5% eller omtrent 1/6 av Forskningsrådsfinansieringen, siden senteret har brukt mesteparten av driftsmidlene i land der forskningen gjennomføres, nemlig i Afrika og Asia. Denne markante skeivfordelingen forårsakes av regnskapsmessige og ikke forskningspolitiske prinsipper. Den faktiske andelen vi ser ut til å motta bryter også med hva CISMAC og IGS ble forespeilet ved senterets midveisevaluering (nemlig 20% av hele den årlige Forskningsrådstildelingen). Reduksjonen i tildeling vil ha åpenbare konsekvenser for IGS' muligheter for å legge kraft bak våre framtidsplaner, både innen forskning og kompetanseheving samt videre arbeid for ytterligere eksternfinansiering til dette viktige feltet.

Foreløpige beregninger gjort av UiB sentralt indikerer at IGS vil få bare ca. 600,000 NOK per år for videreføring av CISMAC. Dette vil nok øke til ca. 700,000 når det endelige regnskapet gjøres opp, ettersom CISMAC i de senere årene har brukt en større andel av våre tildelte midler i Norge. Oppsummert vil IGS ha vesentlig mindre midler til å opprettholde CISMAC sin aktivitet enn det de andre instituttene vil ha til å opprettholde aktivitetene til sine respektive SFF-III'er. IGS vil ha det overordnede ansvaret for de aktuelle ressursene til videreføringen. Planen er å bruke noe av midlene til å finansiere en 50% administrativ støttefunksjon på prosjektledernivå for CISMAC, mens resten vil brukes til videreføring av andre aktiviteter i tilknytning til CISMAC og ferdigstilling av prosjektene, utvikling av nye prosjekt og muligens såkornmidler for å utvikle søknader om prosjektfinansiering. Dersom UiB følger IGS sin oppfordring om å sidestille CISMAC med de andre SFF-IIIene ved UiB, vil CISMAC kunne være vesentlig mer proaktiv, både innen forskning, kompetanseheving og initiativ for å skaffe mer eksternfinansiering.

CISMAC-forskere bidro som viktige partnere i utviklingen av og søknadsskrivingen for IGS sitt nye Senter for Fremragende Forskning, BCEPS. CISMAC har allerede begynt å investere tid og ressurser i BCEPS-relaterte mødre- og barnehelseprosjekter. CISMAC er sentrale i utviklingen av en av BCEPS-SFFens 4 arbeidspakker innrettet for å studere i hvilken grad helsetiltak kan jevne ut forskjeller i barns helse og utvikling mellom fattige og rike befolkningsgrupper.

2. Organisering


CISMAC vil fortsette å være en del av IGS sitt Senter for internasjonal helse (SIH; <https://www.uib.no/en/cih>), både når det gjelder forskning og undervisning. Det er og vil dermed fortsatt være en tett faglig og administrativ integrering mellom CISMAC, SIH og IGS

3 og 4. Planlagt aktivitet og annen/videre finansiering.

Som det vil framgå av CISMAC sine publikasjonslister er en rekke prosjekter ferdigstilt og hovedfunnene publisert. For andre studier er innsamlingen av data unnagjort, og dataanalyse og sammenskriving gjenstår, mens vi fortsetter siste del av datainnsamlingen i noen få studier. I noen av studiene har vi gjort funn som gjør det naturlig å sette i gang oppfølgingsstudier; noen av disse har allerede fått eksternfinansiering og er igangsatt. CISMAC har så langt skaffet til veie omtrent 200 mNOK utover de midlene Forskningsrådet og UiB har bidratt med til CISMAC. Dette understøtter at senterets forskere også i framtiden vil kunne skaffe slik eksternfinansiering, gitt en adekvat viderefinsiering. Se for øvrig over der vi beskriver bruk av midler videre.

Oppsummering: CISMAC har gjennomført og viderefører viktig forskning rettet mot å bedre mødre- og barnehelse i utviklingsland. Lite videreføringsmidler begrenser handlingsrommet, men vi ønsker å bruke de ressursene vi får til å opprettholde en viss basisaktivitet. Primært er planen å 1) sikre en god ferdigstillelse av prosjekter i avslutningsfasen, 2) fortsette med å bygge kompetanse i epidemiologi ved UiB og samarbeidsinstitusjoner, 3) lede og bidra til søknader om ny eksternfinansiering, og 4) sette i gang nye ambisiøse forskningsprosjekter for å utvikle tiltak som kan bedre og utjevne sosio-økonomiske forskjeller i mødre- og barnehelse og utvikling i lav- og mellominntektsland.

Bergen 27. november 2023



Halvor Sommerfelt, leder, CISMAC



Ingvild Fossgard Sandøy, nestleder, CISMAC

for : Ingvild Strømsnes, adm. sjef IGS
Guri Rørtveit, instituttleder, IGS

Utgående sentre for fremragende forskning: Sak til fakultetsstyret

6. desember 2023

Centre for Cancer Biomarkers CCBIO (www.ccbio.no)

CCBIO er et internasjonalt ledende senter for translasjonell kreftforskning. Senteret har gjennom en 10-årsperiode etablert og gjennomført omfattende forskningsprosjekter for studier av nye biomarkører og hvordan disse kan utnyttes til mer presis, kostnadseffektiv og samfunnsansvarlig kreftbehandling. Det er lagt stor vekt på utdanning og karriereutvikling, og senteret har omfattende internasjonalt samarbeid. Per i dag er 220 personer tilknyttet CCBIO (kfr. årsrapport 2022: <https://www.uib.no/en/ccbio/73609/ccbio-annual-report>)

Innledning om senteret, bidrag til forskning

CCBIO har hatt en kontraktsfestet funksjonstid fra 1.07.2013 til 30.06.2023 med kjernestøtte fra NFR. Etter initiativ fra NFR (til alle SFF-er i samme runde) ble regnskapsslutt forlenget til 30.06.24, men offisiell senterstutt er fortsatt 30.06.23. Ingen nye midler er tilført, og forlengelsen var begrunnet i reelle forsinkelser etter covid-pandemien og Forskningsrådets interne disponeringer i perioden. Det er gjennom disse 10 årene innhentet om lag 270 mill NOK i ekstern finansiering.

CCBIO har etablert en senterorganisasjon og rutiner i tråd med Forskningsrådets målsettinger med SFF-programmet. Senteret har etablert aktivitet over en rekke institutter og flere fakulteter ved en organisatorisk «matrisestruktur». Flerfaglighet har vært en sentral del av senterets strategi og har gjennom årene vært viktig for innovativ utvikling av forskningen.

Senteret har lagt vekt på en mest mulig åpen kultur og har strukturert og styrket kreftforskningen både lokalt, nasjonalt og internasjonalt. CCBIO har blitt en modell for organisering av andre sentre.

Det har vært etablert en mangfoldighet av forskningsprosjekter, forskningsutdanning i form av landets eneste tematiske forskerskole på kreftområdet med 12 kjernekurs for PhD-studenter og andre, det er etablert et masterclass-program for fremtidens forskningsledere med målrettet trening for selvstendighet og karriereutvikling, og det har vært lagt stor vekt på intern og ekstern kommunikasjon.

Forskningsmessig har senteret fokusert på kartlegging og anvendelse av biomarkører innen kreft, for å øke forståelsen av kreftsykdommene, og for å kunne styre kreftbehandlingen bedre. Prosjektene har vært organisert i 4 prosjektområder: basale, translasjonelle, kliniske og samfunnsmessige prosjekter. Dette har gjort det mulig å følge hele «næringskjeden» for kreftmarkører. Per nå består CCBIO av 14 forskningsgrupper.

CCBIO har publisert om lag 90 vitenskapelige rapporter i til dels svært høyt rangerte tidsskrifter, og rundt 90 PhD-er er avlagt. Det er holdt en stor mengde kurs, og den årlige CCBIO-konferansen har samlet om lag 200-225 deltakere nasjonalt og internasjonalt.

Nye kreftmarkører er rapportert, og hvordan disse kan anvendes til bedret behandling og bedre utsikter for kreftpasienter, særlig innen store pasientgrupper som brystkreft, prostatakreft, gynekologisk kreft, føflekkreft og blodkreft. En rekke kliniske studier av nye biomarkører er gjennomført. Resultater er også inkludert i nasjonale retningslinjer for diagnostikk og behandling av kreft.

1. Hvordan skal exit midler brukes? (er det ansatte som skal sikres videre?)

EXIT-midlene har etter kontrakten med NFR innslag 01.01.24 med tilsvarende 20% av årlig NFR-bevilgning i den opprinnelig 10-årsperioden¹. Bevilgningen er på 170,3 mill NOK med en årlig bevilgning på 17,03 mill, som gir 3,41 mill i årlige videreførings-midler fra UiB. MED har p.t. ikke sett seg i stand til å dekke inn sin forpliktelse om å opprettholdelse av administrative/tekniske stillinger i en 10-årsperiode etter senterstlutt 2023².

CCBIO og K1 har i fellesskap sett på bruken av de årlige 3,41 mill fra UiB. Disse midlene vil nå i all hovedsak gå til personal-kostnader:

- Opprettholde senterets ledelse (frikjøp av senterleder)
- Administrativ stab (administrasjonsleder og webredaktør)
- Opprettholde teknisk stab, bl.a. opp mot strategisk satsning på enkeltcelle-analyser og funksjonelle biomarkører (Hyperion Platform).

For å opprettholde CCBIO som et reelt senter, er det også nødvendig å prioritere driftsmidler til følgende:

- Delfinansiering av et årlig CCBIO-symposium
- Noe drift for CCBIOs kjernestab
- Noe finansiering av forskerskolekurs i kombinasjon med annen finansiering

Får CCBIO finansiering fra MED til administrative stillinger, vil CCBIO også prioritere:

- Re-ansettelse av en forskningsrådgiver i 50% i kombinasjon med prosjekt-finansiering i ytterligere 50%
- Et mindre årlig beløp til forsterkning/brofinansiering av de mest lovende unge forskerne/prosjektene, hovedsakelig på post-postdoc-nivå.

2. Hvordan planlegges organiseringen? (innlemming i instituttstruktur, ledelse etc.)

Hoved forankringen, senterleders tilhørighet, kjerneadministrasjonen og forskerskolen med sine satellittaktiviteter forblir ved K1. Forskningsaktiviteten vil være distribuert på de ulike instituttene som tidligere og finansieres av grunnbevilgningsmidler (faste vitenskapelige stillinger) og eksterne prosjektmidler.

Senterets ledelse vil i forlengelsen bestå av senterleder, ass-senterleder og administrasjonsleder, assistert av webredaktør og eventuelt forskningsrådgiver. Daglig HR og prosjekt-drift ivaretas som i dag av instituttadministrasjonene og MEDs administrasjon.

¹ Se institusjonens egen-evaluering som er del av kontrakten for perioden etter 01.07.2018

² Se institusjonens egen-evaluering som er del av kontrakten for perioden etter 01.07.2018

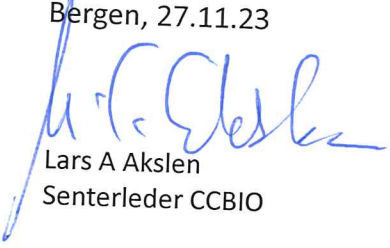
3. Hvordan er aktiviteten planlagt?

CCBIO er tenkt organisert som en «slankere» og ytterligere fokusert versjon av organiseringen under SFF-perioden. Målsettingen vil være å videreføre studier av de mest lovende biomarkørene i flere kliniske studier og kreftformer, og dernest satse mer «spisset» på studier av nye biologiske mekanismer som grunnlag for biomarkørutvikling. CCBIO planlegger også i større grad å inkludere resultater i innovasjonsløp med tanke på kommersiell utbredelse.

4. Hvilke annen finansiering er det planer for?

CCBIOs forskere søker kontinuerlig på ekstern-finansiering og har god tilslagsrate. Flere har også søkt om finansiering til sentra som springer ut fra aktiviteten ved CCBIO, eksempelvis senterleders søknad om KGJ-senter CCNEURO. Det er også søkt eksterne midler til CCBIO Research School for Cancer Studies (RSCS) og vil bli fortsatt søkt midler til undervisning og nettverksbygging. Det vil nok likevel bli nødvendig med økt tilskudd til forskerskolen fra MED, utover de årlige 75k NOK CCBIO RSCS per i dag får som standardtilskudd, om CCBIO RSCS skal være noe mer enn et par årlige samlinger for stipendiater.

Bergen, 27.11.23


Lars A Akshen
Senterleder CCBIO


Christian A Vedeler
instituttleder K1



Arkivsaksnr.:
2009/7497

Dokumentdato:
27.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
75/23

Møtedato:
06.12.2023

Oppnevning av medlemmer i rådet for Hjertefondet ved Det medisinske fakultet for funksjonsperioden 01.01.2024 - 31.12.2026

Bakgrunn

Hjertefondet ved Det medisinske fakultet går inn i ny treårig oppnevningsperiode for rådsmedlemmer.

Hjertefondet ble opprettet i 1989 for å støtte pasientorientert hjerteforskning i lokalmiljøet, samt å gi bidrag til modernisering av avansert teknisk utstyr ved Hjereteavdelingen ved Universitetssykehuset.

Fondet har et Råd med bred sammensetning fra donatorene og universitetet. Rådet skal arbeide for innsamling av midler til fondet og støtte dets virksomhet på de måter som er mest hensiktsmessig. Rådet arrangerer åpne populærvitenskapelige forelesninger om forskning innen hjerte- og karsykdommer. Det kan samtidig holdes pressekonferanse der prosjekter som fondet støtter blir omtalt.

Rådet består av inntil 12 medlemmer, 7 fra donatorene og 5 fra universitetet. Rådets medlemmer oppnevnes av Universitetsstyret for 3-årsperioder. Alle donatorer kan foreslå representanter til Rådet.

Følgende personer *foreslås* oppnevnt som medlemmer til Rådet for Hjertefondet for perioden 01.01.2024 - 31.12.2026, til oppnevning av Universitetsstyret:

Nyoppnevning av medlem fra donatorene:

Daglig leder Evy Greve
Daglig leder Marianne Rieber

Gjenoppnevning av medlemmer fra donatorene:

Direktør Olav Munch
Daglig leder Morten Areklett
Direktør Janicke Runshaug Foss
Daglig leder Mette Mæhle
Direktør Monica Salthella

Gjenoppnevning av medlemmer fra forskningsmiljøet ved Universitetet i Bergen:

Førsteamanuensis Peter Moritz Schuster, Klinisk institutt 2
Førsteamanuensis Venny Lise Kvalheim, Klinisk institutt 2
Overlege Svein Rotevatn
Professor Nina Øyen, Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet *foreslår* følgende personer oppnevnt som medlemmer til Rådet for Hjerterfondet for perioden 01.01.2024 - 31.12.2026, til oppnevning av Universitetsstyret:

Fra donatorene:

Daglig leder Evy Greve
Daglig leder Marianne Rieber
Direktør Olav Munch
Daglig leder Morten Areklett
Direktør Janicke Runshaug Foss
Daglig leder Mette Mæhle
Direktør Monica Salthella

Fra forskningsmiljøet ved Universitetet i Bergen:

Førsteamanuensis Peter Moritz Schuster, Klinisk institutt 2
Førsteamanuensis Venny Lise Kvalheim, Klinisk institutt 2
Overlege Svein Rotevatn
Professor Nina Øyen, Institutt for global helse og samfunnsmedisin

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2007/15592

Dokumentdato:
30.10.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
76/23

Møtedato:
06.12.2023

Oppnevning av ekstern fagfelle for ernæringsstudiene 2024-2027

Bakgrunn

Etter vedtak i Programutvalg for ernæring i september 2023 ønsker programutvalget å oppnevne førsteamanuensis Anine Christine Medin som ny [ekstern fagfelle](#) for studieprogrammene Bachelorprogram i ernæring og Masterprogram i klinisk ernæring i perioden 2024-2027.

Medin er utdannet klinisk ernæringsfysiolog og er førsteamanuensis ved Institutt for ernæring og folkehelse ved Universitetet i Agder. Hun er nestleder for forskningssenteret Lifecourse Nutrition og studieprogramleder for Bachelor i samfunnsrettet ernæringsarbeid ved UiA.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner Anine Christine Medin som ekstern fagfelle for Bachelorprogram i ernæring og Masterprogram i klinisk ernæring for perioden 01.01.2024-31.12.2027.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg
1 CV, Anine Medin

Curriculum vitae

Personal information

First name, Surname:	Anine Christine, Medin		
Date of birth:	31.03.1981	Sex:	Female
Nationality:	Norwegian		
Researcher unique identifier(s)	https://orcid.org/0000-0003-4154-6264		
URL for personal website:	https://www.uia.no/kk/profil/aninecm		

Education

Year	Degree – <i>Description</i> - Faculty, department - University - Country
2018	PhD - <i>Thesis title: "Web-based dietary assessment in Norway: New methods and their validity", Main supervisor: Professor Lene Frost Andersen (12.2012 – 07.2017), Public defence and trial lecture: 01.2018</i> - Faculty of Medicine, Department of Nutrition - University of Oslo - Norway
2007	Master's in Nutrition – <i>5 years integrated programme providing authorisation to work as a clinical nutritionist/ registered dietitian, Thesis title: "Nutrition during pregnancy: How maternal lifestyle factors affect the risk of macrosomia",</i> - Faculty of Medicine, Department of Nutrition - University of Oslo – Norway

Positions - current and previous

Year	Job title – Employer – Country
2019-	Associate Professor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder - Norway
2017-2019	Researcher - Faculty of Medicine, Department of Nutrition, Division of Nutritional Epidemiology, University of Oslo - Norway
2012-2017	PhD student - Faculty of Medicine, Department of Nutrition, Division of Nutritional Epidemiology, University of Oslo - Norway
2010-2012	Head of Aleris obesity clinic - Aleris obesity clinic [In Norwegian: Overvektsklinikken], Aleris Helse AS (private hospital) – Norway
2007-2010	Clinical nutritionist/ registered dietitian - Aleris obesity clinic [In Norwegian: Overvektsklinikken], Aleris Helse AS (private hospital) – Norway
2006-2019	Consultant in nutrition (part-time) – Sole proprietorship, Anine Christine Medin (org. no. 989 433 547) – Norway
2005-2007	Nutritionist (part-time) – Department of Endocrinology, Morbid Obesity and Preventive Medicine, Oslo University Hospital – Norway
2004-2006	Executive Officer (project work, part-time) - Office for Internationalization of Studies (SIS), University of Oslo – Norway
2003-2005	Advisor (part-time) – The Norwegian Directorate for Health and Social Affairs - Norway

Career breaks

Year	Reason
2008-2009	Maternity leave (8 months)
2004-2005	Maternity leave (6 months during studies)

Academic management and project management experience

Year	Description – Role
2020-	The Priority Research Centre on Lifecourse Nutrition at the University of Agder (Funded 2019-2023 and 2024-2026) - Deputy leader
Year	Project owner - Project - Role – Funder
2021-	The Priority Research Centre on Lifecourse Nutrition – Scaling up evidence based early-life nutrition interventions for community resilience and lifecourse health (Nutrition Now) – Co-principal investigator & work package leader – The Norwegian Research Council
2020-	The Priority Research Centre on Lifecourse Nutrition – Sustainable plant-based diets in adolescence: The VeggiSkills study – Principal investigator – University of Agder
2020-	The Priority Research Centre on Lifecourse Nutrition – Students’ dietary survey: Studentkost2 – Principal investigator – University of Agder
2019-2021	The Priority Research Centre on Lifecourse Nutrition – Adaptation of myfood24-Norway: A Web-Based Self-Administered 24-h Dietary Recall – Principal investigator – University of Agder

Research grants received

Year-Mo.	Project owner – Project leader – Role – Title – Funder – Amount awarded
2022-12	Orkla Foods Norway AS - Dagbjørn Skipnes (Nofima AS) - R&D provider – Title in Norwegian: <i>[Konkurransedyktige, bærekraftige og mer skånsomme, optimaliserte prosesseringsmetoder for sunnere mat med enklere ingredienslister (SOUP)]</i> - Innovation Project for the Industrial Sector, The Norwegian Research Council - 4 300 000 NOK
2021-10	University of Gothenburg - Christel Larsson - Participating researcher - <i>Consequences on young people’s dietary intake and nutritional status when adopting plant-based diets of differing strictness (VeggiSkills Sweden)</i> – Swedish Research Council for Health, Working Life and Welfare (FORTE) - 4 981 000 SEK
2021-06	University of Agder - Wim Van Daele - Project participant – <i>EATWELL: A Comparative Material-Semiotic Ethnography of Food Systems and More-than-Human Health in Bhutan</i> - The Norwegian Research Council - 12 000 000 NOK
2020-03	University of Agder - Anine C. Medin - Principal investigator - <i>Sustainable plant-based diets in adolescence: The VeggiSkills study</i> - University of Agder - PhD position for 3 years
2020-12	University of Agder - Nina C. Øverby - Co-principal investigator & work package leader - <i>Scaling up evidence based early-life nutrition interventions for community resilience and lifecourse health (Nutrition Now)</i> - The Norwegian Research Council - 15 900 000 NOK
2019-04	University of Agder - Nina C. Øverby - Co-applicant - <i>Reducing the gap: From public health evidence to public health practice</i> - University of Agder - Postdoctoral position for 3 years

Efforts and leadership related to work on education quality

Year	Description - Role
2023-	Bachelor programme in Public Health Nutrition at the University of Agder, Norway - Head of study programme
2020-2021	Redesign of bachelor program in Nutrition to a bachelor program in Public Health Nutrition, at the University of Agder, Norway - Appointed committee member
2020	Evaluation of bachelor program in Nutrition at the University of Agder, Norway - Appointed committee member
2019-	Nutritional Epidemiology courses at bachelor level (ERN 206) and PhD level (611) at the University of Agder - Responsible for courses

Supervision of students

Year	Level, description - Role - University – Country
2023-	PhD level, student Kanchan Kattel – Co-supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2022-	PhD level, student Isabelle Mulkerrins - Co-supervisor - Faculty of Education, Department of Food and Nutrition, and Sport Science, University of Gothenburg – Sweden
2022-	PhD level, student Natalie Garzon Osorio - Main supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2021-	PhD level, student Synne Groufh-Jacobsen - Main supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2019-	PhD level, student Lorentz Salvesen - Co-supervisor (30-Aug-2019 to 16-Apr-2021), changed to being main supervisor (from 16-Apr-2021), thesis submitted October 2023 - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2023-	Master level, 2 students (Løvstad, I., S.) - Main supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2020-2023	Master level, 6 students (Fjellidal, H.C., Løkken, I., Røed, C., Aasland, M.L., Haugen, M., Hillesland, J.) - Main supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2020-2022	Internship bachelor level, 3 European students (Polspoel, M.E.M., Erasmus Brussels University, Belgium; Marcille, J., UniLaSalle, Beauvais, France; Bouillard, S., Erasmus Brussels University, Belgium) - Co-supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2019-2020	Bachelor level, 10 students - Main (only) supervisor - Faculty of Health and Sport Sciences, Department of Public Health, Sport and Nutrition, University of Agder – Norway
2013-2014	Master, 2 students (Astrup. H., Kåsin, B.M.) – Co-supervisor - Faculty of Medicine, Department of Nutrition, University of Oslo – Norway

Teaching and examination responsibilities

Year	Description - Role
2019-	Lectures and examination responsibilities in bachelor's programme in Nutrition, Master's programme in Public Health and PhD course, all at the University of Agder, Norway – Lecturer and internal examiner
2021-	Assessing assignments and master theses including oral examinations, master's programme in Public Health Nutrition at OsloMet, and master's programme in Clinical Nutrition at the University of Oslo and University of Tromsø, Norway - External examiner
2016-2017	Teaching activities, lectures covering dietary assessment methodology, bachelor's programme in Public Health Nutrition, Oslo and Akershus University College of Applied Sciences, Norway - External lecturer
2015-2016	Examining students' exams, Dietary assessment methodology, bachelor's programme in Public Health Nutrition, Oslo and Akershus University College of Applied Sciences, Norway - External examiner
2014-2018	Examining students' exams, bachelor's programme in Nutrition, Sports Sciences and Public Health, Kristiania University College, Oslo, Norway - External examiner
2014-2016	Examining students' exams, Nutrition for bachelor students in Dental Health, Faculty of Dentistry, University of Oslo, Norway - External examiner
2012-2017	Teaching activities, master's programme in Clinical Nutrition, Faculty of Medicine, Department of Nutrition, University of Oslo, Norway - Lecturer

2008-2010	Examining students' exams, bachelor students in Nutrition, Atlantis Medical University College, Oslo, Norway - External examiner
-----------	---

Institutional services

Year-Mo.	Description - Role
2023-05	Evaluation of applicants to a PhD-position at the University of Agder, Norway - Appointed Head of Committee
2023-01	Evaluation of applicants to a position as Associate Professor at the University of Agder, Norway - Appointed Committee Member
2021-11	Evaluation of applicants to a PhD-position at the University of Agder, Norway - Appointed Head of Committee
2020-11	Evaluation of PhD-candidate Ann Christin Helgesen Bjørke's work, trial lecture and doctoral defence at the University of Agder, Norway - Appointed Committee Administrator
2020-11	Interviews of applicants to a position as Professor at the University of Agder, Norway - Appointed Interview Committee Member
2020-10	Interviews of applicants to a PhD-position at the University of Agder, Norway - Appointed Head of Interview Committee
2020-06	Interviews of applicants to a position as Post.Doc. at the University of Agder, Norway - Appointed Interview Committee Member
2020-05	Evaluation of PhD-candidate Ingrid Marie Hovdenak's work, trial lecture and doctoral defence at the University of Agder, Norway - Appointed Committee Administrator
2020-05	Evaluation of applicants to a PhD-position at the University of Agder, Norway - Appointed Committee Member

Formal training in university pedagogies

Year	Description – Duration – Responsible for course - Country
2021-2022	Basic university pedagogy course, 200 hours - UiA PULS, Centre for Teaching and Learning is UiA's centre for education, development and research within the field of university pedagogy – University of Agder - Norway
2021	Course on supervision of PhD-students, 40 hours - Faculty of Health and Sport Sciences, University of Agder – Norway
2019	Developing Doctoral Supervision, 80 hours - Nord University and University of Agder - Norway

Other relevant professional experiences

Year	Description - Role
2022-	Steering board member of NutriNOR, National research school in nutrition, Norway, hosted by the University of Bergen and funded by the Research Council of Norway - Appointed Member (2022-2024)
2021-	Advisory group myfood24, Dietary Assessment Ltd, United Kingdom - Appointed Member
2021-	Scientific panel (group for nutrition, dietary products, new food and allergies) at the Norwegian Scientific Committee for Food and Environment (VKM) - Appointed Member (2021-2022, and 2023-2026).
2014-2015	PhD Forum, Faculty of Medicine, Institute of Medical Sciences, University of Oslo, Norway - Board chair
2013-2014	PhD Forum, Faculty of Medicine, Institute of Medical Sciences, University of Oslo, Norway - Board member



Arkivsaksnr.:
2019/25066

Dokumentdato:
14.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
77/23

Møtedato:
06.12.2023

Oppnevning av ekstern fagfelle for helsefag, 2024-2027

Oppnevningsperioden for ekstern fagfelle for Helsefag (Masterprogram i helse og samfunn og Klinisk masterstudium for fysioterapeuter i manuellterapi), Gunn Engelsrud, utløper 31. desember 2023. Programutvalg for helsefag vedtok i møte 2. oktober 2023 å oppnevne Engelsrud for ytterligere en periode på fire år, noe hun har blitt forespurt om og takket ja til.

Saksforelegget fra opprinnelig oppnevning i 2019 med Engelsruds CV som vedlegg kan leses [her](#).

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret oppnevner Gunn Engelsrud som ekstern fagfelle for Helsefag for perioden 01.01.2024 – 31.12.2027.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2021/4731

Dokumentdato:
14.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
78/23

Møtedato:
06.12.2023

Oppnevning av ny programutvalgsleder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse, 2024-2025

Bakgrunn

I mai 2021 ble ledere for alle fakultetets programutvalg oppnevnt for perioden 01.08.2021 – 31.07.2025. Aslak Bjarne Aslaksen ble da oppnevnt som programutvalgsleder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse (tidligere Programutvalg for erfaringsbasert master i helseledelse, kvalitetsforbedring og helseøkonomi). Aslaksen går nå av med pensjon, og programutvalget har utpekt professor Oddvar Kaarbøe som ny leder fra og med 1. januar 2024.

Kaarbøe har erfaring med studieprogrammene som er tilknyttet dette programutvalget fra tidligere, og har blant annet hatt en sentral rolle i arbeidet med Helselederlinjen. Han har også gjennomført Utdanningslederprogrammet ved UiO (2018), vært med å utvikle Helselederskolen (sammen med Yngre Legers Forening), og utviklet og ledet et felles masterprogram i helseledelse og helseøkonomi ved UiO. Kaarbøe er forespurt og har takket ja til vervet.

Forslag til vedtak:

Professor Oddvar Kaarbøe oppnevnes som leder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse i perioden 01.01.2024 – 31.07.2025.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør



Arkivsaksnr.:
2023/6841

Dokumentdato:
27.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
79/23

Møtedato:
06.12.2023

Nytt utfyllende reglement ved Det medisinske fakultet

Bakgrunn

Universitetsstyret ved UiB vedtok i møte 15. juni 2023 [ei ny studieforskrift](#) som trer i kraft 1. januar 2024. Til den [noverande forskrifta](#) har fakultetet eit relativt omfattande [utfyllande reglement](#), med fleire reglar knytt til mellom anna krav om studieprogresjon. Fakultetet har no utarbeidd eit nytt utfyllande reglement til den nye forskrifta. Det nye utfyllande reglementet har vore på høyring ved institutta og hos Medisinsk studentutval (MEDSU).

Noko av bakgrunnen for å utarbeida ei ny studieforskrift ved UiB var å gjera forskrifta meir tilgjengeleg og at den skulle sikra flest mogleg like reglar for alle studentar ved UiB. Der den gjeldande forskrifta har fleire opningar for at fakulteta kan fastsetja reglar som avvik frå forskrifta, er dette stramma inn i den nye. Det har likevel vore mogleg å ta vare på dei aller fleste føresegnene frå det noverande reglementet i det nye. Grunnen til at MED har behov for noko strengare reglar for studieprogresjon enn andre fakultet er at grunn- og profesjonsutdanningane våre både er kostnadskrevjande og har avgrensa kapasitet.

Nokre vesentlege endringar i nytt reglement:

- Me har ikkje lenger heimel for å krevja gjentak av beståtte praktiske kurs når ein student blir flytta til lågare kull på grunn av manglande progresjon. Dette har til no vore hovudregelen på studieprogramma i odontologi og tannpleie. Her vil ein no i staden sterkt tilrå studentar som blir flytta til lågare kull å gjenta praktisk undervisning.
- Det blir no mogleg å gjenta eitt studieår to gonger – ikkje berre eitt, som er dagens avgrensing. Maksimaltida ein kan bruka på studiet er den same som tidlegare.
- Det kjem no fram av reglementet at det alltid skal haldast kontinuasjonseksamen i emne på grunn- og profesjonsstudiane når det er minst ein student som manglar bestått resultat etter ordinær eksamen. Dette blir òg i dag praktisert, men er ikkje nedfelt i reglementet. Alternativet til å halda ny eksamen er at studenten, på grunn av krava til bestemd rekkjefølgje på emna i programma, blir flytta ned til lågare kull umiddelbart og dermed opptek ein studieplass i eit halvt til eit heilt ekstra år.

Nokre av innspela i høyringsrunden gjaldt føresegner som enkelte oppfatta som vel strenge, og at ein bør kunna gjera unntak ved behov. Eitt døme var § 6-5 (5a-c): «Normalt blir det ikkje gitt tilgang til undervisning for studentar som [...]». I denne og dei andre føresegnene der ordet «normalt» er brukt, vil det alltid vera rom for å søkja, og få innvilga, dispensasjon frå regelen i spesielle tilfelle.

Den nye forskrifta og det nye utfyllande reglementet vil gjelda frå og med 1. januar 2024. Det har vore diskutert om det er rimeleg at det nye utfyllande reglementet òg skal gjelda for studentar som fekk opptak til studium ved fakultetet under eit anna gjeldande reglement. Ein kan til dømes sjå for seg at ein student som er halvvegs i studiet oppfyller vilkår om inndraging av studieretten i samsvar med det nye reglementet, men ikkje etter det

reglementet som har vore gjeldande for studenten så langt i studiane. Fakultetet vil derfor behandla studieprogresjonssaker individuelt og pragmatisk i ein overgangsperiode. Studentar som fekk opptak til studium før hausten 2023 skal ikkje få studieretten inndrege dersom heimelet for dette berre finst i det nye reglementet og ikkje i reglementet som gjaldt fram til 31. desember 2023. Dette vil berre svært unntaksvis kunna bli ei problemstilling.

Sist i det nye utfyllande reglementet er det òg angitt ein regel som utfyller ein paragraf i UiBs [opptaksforskrift](#), som tidlegare var dekt av studieforskrifta. Me har inkludert denne i same utfyllande reglement for å gi studentane ved MED ei samla oversikt over alle spesielle reglar som gjeld for studieprogramma deira.

Nytt utfyllande reglement ligg vedlagt.

Forslag til vedtak:

Nytt utfyllande reglement blir vedteke med gyldigheit frå og med 1. januar 2024.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerande fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Utfyllande reglement ved Det medisinske fakultet

Utfyllande studiereglement ved Det medisinske fakultet

Dette reglementet utfyller [Forskrift om studium ved Universitetet i Bergen](#) og [Forskrift om opptak til Universitetet i Bergen](#). Ein må sjå dei utfyllande reglane i samanheng med desse forskriftene. Reglementet er vedteke i fakultetsstyret 6. desember 2023 og gjeld frå 1. januar 2024.

Forskrift om studium ved Universitetet i Bergen

Kapittel 2. Organisering av studia

§ 2-2 Studieprogram

Til (2j):

Obligatorisk rekkefølge på emna er regulert i studieplanen for desse studieprogramma (sjå studieprogrammet ditt for detaljar):

- a. *Masterprogram i klinisk ernæring*
- b. *Bachelorprogram i ernæring*
- c. *Bachelorprogram i tannpleie*
- d. *Integrert masterprogram i odontologi*
- e. *Medisinstudiet*
- f. *Integrert masterprogram i farmasi*

a-e: Eit krav om rekkefølge inneber at ein student som manglar bestått resultat i eit emne etter ordinær eksamen og tilhøyrande kontinuasjonseksamen, blir flytta ned eit kull for å kunne oppfylle krava til rekkefølga på emna.

f: For farmasistudiet gjeld andre reglar, sjå studieplanen.

Dersom ein student på eit av desse studieprogramma (a-f) manglar godkjend undervisningsaktivitet og dermed ikkje får gå opp til eksamen, blir studenten flytta ned eit kull for å kunne oppfylle krava til rekkefølga på emna. Sjå òg § 6-6 (2).

Kapittel 4. Studierett

§ 4-5 Tap av studierett

Til (1c):

Studentar som får opptak til eit anna studieprogram ved Universitetet i Bergen, og ønskjer å halde på den opphavlege studieretten sin ved Det medisinske fakultet, må søkja fakultetet om dette før fristen for semesterregistrering. Søknaden må vera grunngjeven. Slik dobbel studierett vil normalt ikkje bli godkjend.

Unntak er ved opptak til Forskarlinja, der det er ein føresetnad å ha studierett på anten Medisinstudiet eller Integrert masterprogram i odontologi samstundes med Forskarlinja.

Til (3):

Studentar på følgande studieprogram som er meir enn to år forseinka samanlikna med normal progresjon, kan få studieretten inndrege:

- *Masterprogram i klinisk ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*

Dette inneber at studenten ikkje kan bli flytta til lågare kull meir enn to gonger i løpet av studiet. Godkjend permisjon eller pause frå studiet blir ikkje rekna som forseinking.

Studentar på følgande studieprogram som er meir enn tre år forseinka samanlikna med normal progresjon, kan få studieretten inndrege:

- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Medisinstudiet*

Dette inneber at studenten ikkje kan bli flytta til lågare kull meir enn tre gonger i løpet av studiet. Studenten kan likevel maksimalt gjenta same studieår to gonger. Godkjend permisjon eller pause frå studiet blir ikkje rekna som forseinking.

Kapittel 5. Tilpassing av studia og fråvær

§ 5-1 Søknad

Til (2):

Studentar på studieprogram med obligatorisk oppmøte fyrste studiedag må søkja fakultetet om utsett studiestart dersom det finst tvingande årsaker til at dei ikkje kan møta denne dagen.

§ 5-2 Permisjon

Til (3):

Studentar på følgande studieprogram har rett på plass på neste kull etter permisjon:

- *Masterprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*
- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Medisinstudiet*

§ 5-3 Pause frå studia

Til (3a-b):

Studentar på følgande studieprogram har rett til pause frå studia utan grunngjeving:

- Bachelorprogram i ernæring
- Bachelorprogram i tannpleie
- Integrert masterprogram i odontologi
- Integrert masterprogram i farmasi
- Medisinstudiet

Slik pause blir fyrst godkjend etter fullført og bestått fyrste studieår for desse studieprogramma. Frist for å søkja pause er 1. februar/1. september det aktuelle semesteret ein ønskjer pause.

På integrert masterprogram i odontologi vil det ikkje bli gitt løyve til pause frå studiet frå det tidspunkt studenten har byrja på fjerde studieår.

§ 5-6 rettar ved gyldig fråvær

Til (4):

Det vil alltid bli arrangert kontinuasjonseksamen dersom ein student står utan bestått resultat etter ordinær eksamen i eit obligatorisk emne på følgande studieprogram:

- Masterprogram i klinisk ernæring
- Bachelorprogram i ernæring
- Bachelorprogram i tannpleie
- Integrert masterprogram i odontologi
- Integrert masterprogram i farmasi
- Medisinstudiet

Studentar som har bestått resultat i eit emne kan ikkje melde seg til kontinuasjonseksamen. Gjentak av beståtte eksamenar kan berre skje ved ordinær eksamen. Fakultetet kan vedta unntak for skriftlege eksamenar etter grunngjeven søknad, under føresetnad om at det skal vere kontinuasjonseksamen i emnet.

§ 5-7 Prinsipp for godkjenning

Til (1):

Opprykk til høgare kull etter godkjenning av tidlegare utdanning i enkeltemne eller heile studieår er avhengig av ledig plass på det aktuelle kullet.

Kapittel 6. undervisninga

§ 6-5 Tilgang til undervisning

Til (5a-c):

Normalt blir det ikkje gitt tilgang til undervisning for studentar som:

- tidlegare har følgd undervisninga og er innanfor perioden skildra i § 6-6 (3),*
- har bestått resultat i emnet eller*

c. allereie har fått rettleiing i emne som gjeld bachelor- eller masterprosjekt.

§ 6-6 Obligatorisk undervisningsaktivitet

Til (2):

Dersom ein student på følgande studieprogram manglar godkjend undervisningsaktivitet og dermed ikkje får gå opp til eksamen (sjå § 5-6 (1) i studieforskrifta), blir vedkomande flytta ned eit kull for å kunne oppfylle krava til rekkefølga på emna i studieplanen, jf. § 2 (2j):

- *Masterprogram i klinisk ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*
- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Medisinstudiet*

Kapittel 7. Eksamen

§ 7-3 Rett til eksamen

Til (2):

Studentar på følgande studieprogram kan ikkje endre rekkefølge på emna i utdanningsplanen:

- *Masterprogram i klinisk ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*
- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Medisinstudiet*

Studentane er sjølve ansvarlege for å gjennomføra semesterregistreringa og sjekka at dei er melde til riktige emne, inkludert eventuelle kontinuasjonseksamenar.

Kapittel 8. Eksamensforsøk

§ 8-1 Talet på forsøk

Til (3a):

Studentar har to eksamensforsøk i emne med praksis som eksamensform. Dette inneber at studieretten blir inndregen dersom studenten ikkje har bestått praksis etter to forsøk, jf. studieforskrifta § 4-5 (1f). Det er mogleg å søkja om eit tredje forsøk, sjå vilkår i § 8-1 (4b).

Til (4b):

Det er mogleg å søkja fakultetet om eit fjerde eksamensforsøk i emne som er obligatoriske i utdanningsplanen til studenten. Søknaden må vera grunngjeven og dokumentert. Det blir ikkje gitt fjerde vurderingsforsøk i emne studenten allereie har bestått.

8-2 Teljande forsøk

Til (3):

Studentar på følgande studieprogram har ikkje høve til å trekkja seg frå eksamen i emne som er obligatoriske i studieprogrammet:

- *Masterprogram i klinisk ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Medisinstudiet*

Kapittel 9. Sensur og vurderingsuttrykk

§ 9-7 Klage på karakter og formelle feil

Til (3):

Dersom det er meir enn tre veker mellom ulike vurderingsdelar i eit emne kan studenten anten klaga etter kvar vurderingsdel eller etter samla karakter er sett (gjeld ikkje mappevurdering).

Forskrift om opptak til Universitetet i Bergen

Kapittel 2. Minstekrav for opptak

§ 2-1 Generelle føresegner

Til (8):

Studentar som på grunn av manglande progresjon har mista retten til å studera på eit av følgande studieprogram kan ikkje få opptak til studieprogrammet på nytt:

- *Masterprogram i klinisk ernæring*
- *Bachelorprogram i ernæring*
- *Bachelorprogram i tannpleie*
- *Integrert masterprogram i farmasi*
- *Integrert masterprogram i odontologi*
- *Medisinstudiet*



Arkivsaksnr.:
2023/949

Dokumentdato:
27.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
82/23

Møtedato:
06.12.2023

Fullmaktsaker til møtet 06.12.2023

- A) Ansettelsesutvalg MED
- B) Tilsettingsråd MED
- C) Tilsettingsråd IKO
- D) Utlysningssaker på dekanfullmakt
- E) Dr. grader

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

Per Bakke
dekan

Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Ansettelsesutvalg MED
- 2 Tilsettingsråd MED
- 3 Tilsettingsråd IKO
- 4 Utlysningssaker på dekanfullmakt
- 5 Dr. grader

Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 6. desember 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
32/23	23/11654	Forsker fast (100%)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
33/23	23/7873	Førsteamanuensis/universitetslektor (50 %) i medisin (fagkoordinator 6. studieår, Vestlandslegen)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
34/23	23/5588	Førsteamanuensis (100 %) i fysioterapi i fagområdet helsevitenskap	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

Tilsettingsråd MED til fakultetsstyremøtet 6. desember 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
91/23	23/4709	Professor II (20 % bistilling) i ernæring	Tilsetting	K1	Utgår
110/23	20/12308	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling) i 5 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
111/23	19/1211	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
112/23	17/15833	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
113/23	18/14799	Koronaforlengelse	Forlengelse	IGS	Unntatt offentlighet
114/23	18/12270	Tilsetting uten utlysning - universitetslektor (20 % bistilling) i 5 år	Forlengelse	IGS	Unntatt offentlighet
115/23	23/10023	Utvidelse av stilling	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
116/23	23/3044	Universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (gynekologi og obstetikk)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
117/23	17/13237	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i medisin (patologi) i 3 år	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet

118/23	23/8435	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
119/23	23/8704	Stipendiat (4 år) med pliktarbeid CC BIO	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
120/23	18/6515	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
121/23	23/9376	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
122/23	23/9398	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
123/23	14/327	Tilsetting uten utlysning - postdoktor (3 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
124/23	23/13566	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (genetisk veiledning) i 2 år	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
125/23	23/11751	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
126/23	23/14507	Stipendiat	Permisjon	IGS	Unntatt offentlighet
127/23	15/2496	Tilsetting uten utlysning - universitetslektor (20 % bistilling) i 4 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
128/23	17/15853	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet

129/23	11/13429	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i 4 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
130/23	23/15500	Tilsetting uten utlysning - førsteamanuensis (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
131/23	23/11625	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
133/23	23/15899	Tilsetting uten utlysning - forsker i 9 måneder	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
134/23	23/15471	Tilsetting uten utlysning - forsker i 2,5 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
136/23	18/13368	Tilsetting uten utlysning - professor II (20 % bistilling) i 2 år	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
137/23	23/11619	Stipendiat (3 år)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

Tilsettingsråd IKO til fakultetsstyremøtet 6. desember 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
12/23	23/12225	Overtannlege (40 % vikariat) ved Seksjon for kariologi	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet

Utlysningssaker på dekanfullmakt til fakultetsstyremøtet 6. desember 2023

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<i>VEDTAK</i>
91/23	23/8945	Førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (biokjemisk endokrinologi)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (biokjemisk endokrinologi) i fem (5) år fra tilsetting ved Klinisk institutt 2. Bistillingen er knyttet til fast hovedstilling som lege (min. 50 %) ved Hormonlaboratoriet, Avdeling for medisinsk biokjemi og farmakologi, Laboratorieklinikken, Helse Bergen. Arbeidssted er ved Haukeland universitetssjukehus.</p> <p>2. Klinisk institutt 2 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>
92/23	23/14453	Postdoktor (Bevilgningsfinansiert/eksternfinansiert 2 år og 5 mnd)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 100 % stilling som Postdoktor (2 år og 5 mnd) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet IMPLEMENT.</p> <p>2. Stillingen er delvis finansiert eksternt og delvis bevilgningsfinansiert.</p>
93/23	23/14697	Midlertidig forsker (1 år)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en 20 % stilling som midlertidig forsker (1 år) ved Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til prosjektet «PERAID».</p> <p>2. Stillingen er eksterntfinansiert av NORDFORSK gjennom NFR</p>
94/23	23/15469	Postdoktor (3 år)	Utlysning	IBM	<p>Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut ei åremålsstilling som postdoktor i 3 år ved Institutt for Biomedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet «NeuroConvergence» (PI er Jan Håvik), og stillingen er finansiert av NFR.</p>

95/23	23/15332	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K1	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som stipendiat 4 år med pliktarbeid ved Klinisk institutt 1. Stillingen er knyttet til prosjektet K.G. Jepsensenter for Parkinson sykdom.</p> <p>2. Stillingen er finansiert av UiB jf tildelingsbrev 22/286-18</p>
96/23	23/15745	Spesialistkandidat oral kirugi og oral medisin	Utlysning	IKO	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut inntil to (2) 100 % stillinger som spesialistkandidat i oral kirurgi og oral medisin, ved Institutt for klinisk odontologi. Stillingene er åremålsstillinger for en periode på fem (5) år i perioden 14.8.2024 til 31.5.2029. Opptak i spesialistprogrammet for oral kirurgi og oral medisin er en forutsetning for tilsetning i stillingene.</p> <p>2. Stillingene er finansiert av Institutt for klinisk odontologi, med tilskudd fra Helsedirektoratet.</p>
97/23	23/15671	Førsteamanuensis 20 % bistilling AMFR HUS	Utlysning	K1	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut en åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (fysikalsk medisin og rehabilitering) i to (2) år fra tilsetning ved Klinisk institutt 1. Bistillingen er knyttet til fast hovedstilling (min 50 %) ved ReHabiliteringsklinikken, Helse-Bergen. Arbeidssted er ved dette sykehuset, avdeling for fysikalsk medisin og rehabilitering (AFMR).</p> <p>2. Klinisk institutt 1 har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme.</p>
98/23	23/8339	Stipendiat (4 år)	Utlysning	K1	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstillingen som stipendiat (100 %) ved Klinisk institutt 1 for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid, eller til maksimalt fire (4) måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet "Single Cell Data-derived European Study for Personalised Management of Chronic Kidney Disease (CKD) in Children and</p>

					Adolescents". 2. Stillingen er finansiert av Det medisinske fakultet, Universitetet i Bergen.
99/23	23/16373	Postdoktor (2 år)	Utlysning	IGS	Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut ei åremålsstilling som postdoktor i 2 år ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet "Virtual darkness and digital phenotyping in specialized and municipal dementia care: The DARK.DEM randomized controlled trial", og er finansiert av Norges Forskningsråd.

Oversikt disputas og opptak pr. 22.11.2023

Opptak doktorgradskandidater 2023 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	9
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	15
Institutt for klinisk odontologi	2
Klinisk institutt 1	15
Klinisk institutt 2	36
Totalsum	77

Disputaser 2023 pr. institutt	Antall
Institutt for biomedisin	5
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	24 (1 dr.philos)
Institutt for klinisk odontologi	5
Klinisk institutt 1	14
Klinisk institutt 2	22
Totalsum	70



Arkivsaksnr.:
2023/949

Dokumentdato:
27.11.2023

Styre:
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

Styresak:
83/23

Møtedato:
06.12.2023

Orienteringssaker til møtet 06.12.2023

- Årshjul høsten 2023
- Årshjul våren 2024
- Rapportering HMS-avvik for perioden 07.10.2023 – 22.11.2023
- Dekanen orienterer

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Per Bakke
dekan

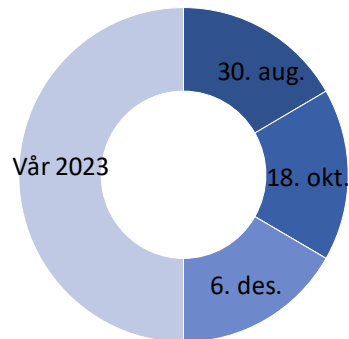
Ørjan Leren
fungerende fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Årshjul høst 2023
- 2 Årshjul vår 2024
- 3 HMS-avvik for perioden 07.10.2023 - 22.11.2023

Fakultetsstyresaker MED årshjul høst 2023

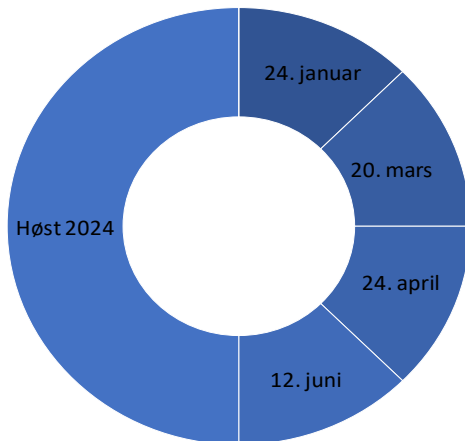
Høst 2023



	Styresaker	O-saker
Aug.	<ul style="list-style-type: none"> Strategisak: Budsjettforslag 2024 Økonomirapport pr juli / Ny økonomisk hverdag Forslag til datoer for fakultetsstyremøter vår 2024 Oppnevning programutvalgsleder – Programutvalg for biomedisin, 2023-2025 Eksternfinansierte fast ansatte forskere og oppsigelser Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegerede fullmakt fra dekan Forlengelse av ansettelse uten utlysning (kalling) av professor knyttet til ERC-prosjekt Oppsigelser av eksternt finansierte forskere Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 Studentopptak og semesterstart høsten 2023 (muntlig orientering) Rapportering HMS-avvik Dekanen orienterer
Okt.	<ul style="list-style-type: none"> Strategisak: Vestlandslegen – status og plan for videre fremdrift Økonomirapport pr august 2023 Orientering om statsbudsjettet 2024 Oppnevning av eksternt fagfelle for Medisinstudiet 2024-2027 Reakkreditering av studieprogram: Masterprogram i helse og samfunn og Masterprogram i Global helse Veikart for forskningsinfrastruktur ved Det medisinske fakultet Opprykk til professor etter kompetansevurdering – søknadsrunden vår 2023 Ansettelse av instituttleder ved IGS Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 Rapportering HMS-avvik Dekanen orienterer
Des.	<ul style="list-style-type: none"> Strategisak: Budsjett 2024 Økonomirapport pr oktober 2023 Norwait-saken – læring og forbedring Oppnevning av medlemmer i rådet for Hjertefondet for perioden 01.01.2024 - 31.12.2026 Oppnevning av eksternt fagfelle for ernæringsstudiene, 2024-2027 Oppnevning av eksternt fagfelle for helsefag, 2024-2027 Oppnevning av programutvalgsleder for Programutvalg for ledelse, økonomi, kvalitet og digitalisering i helse, 2024-2025 Nytt utfyllende reglement ved Det medisinske fakultet Oppsigelser av eksternt finansierte forskere Fullmaktsaker 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret høst 2023 og våren 2024 Rapportering HMS-avvik Dekanen orienterer

Fakultetsstyresaker MEDFAK årshjul vår 2024

Vår 2024



	Styresaker	O-saker
Jan.	<ul style="list-style-type: none"> Møtedatoer for fakultetsstyret – høsten 2024 Valg 2024 – oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret vår 2024 Rapportering HMS-avvik Økonomi – status årsregnskap 2023 (muntlig orientering) Dekanen orienterer
Mars	<ul style="list-style-type: none"> Økonomirapport pr februar Årsrapport HMS 2023 – Det medisinske fakultet Opprykk til professor etter kompetansevurdering – godkjenning av bedømmelse 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret vår 2024 Rapportering HMS-avvik Dekanen orienterer
April	<ul style="list-style-type: none"> Økonomirapport pr mars 2024 Årsrapport kommunikasjon 2023 – Det medisinske fakultet 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret vår 2024 Rapportering HMS-avvik Klima- og miljørapport 2023 Miljøfyrtårn Dekanen orienterer
Juni	<ul style="list-style-type: none"> Budsjett 2025 – plan og prosess Økonomirapport 1. tertial / prognose 2024 	<ul style="list-style-type: none"> Årshjul for fakultetsstyret vår 2024 Årshjul for fakultetsstyret høst 2024 Rapportering HMS-avvik inneværende periode og for våren 2024 Studiekvalitesmelding 2023 Årsmelding 2023 Forskerlinjen Årsmelding 2023 Forskerutdanning Resultat – fakultetsstyrevalg gruppe B Dekanen orienterer

Meldte HMS-avvik høsten 2023 (perioden 07.10.2023 - 22.11.2023)

Saksnummer	Registrert	Organisasjonsenhet	Overskrift
I2310-3102	09.10.2023	Institutt for biomedisin	Temperatur
I2310-8031	23.10.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2310-8287	23.10.2023	Institutt for biomedisin	Chemical spill: damaged cell phone
I2310-8546	24.10.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2310-10705	30.10.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2310-11034	31.10.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2311-1284	03.11.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2311-3212	08.11.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2311-3731	09.11.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2311-4212	11.11.2023	Institutt for klinisk odontologi	Sensitivt HMS-avvik
I2311-5293	14.11.2023	Institutt for klinisk odontologi	hms-avvik
I2311-7513	20.11.2023	Det medisinske fakultet	gasslekkasje
I2311-7591	20.11.2023	Det medisinske fakultet	Sensitivt HMS-avvik

Status
Lukket
Lukket
Under arbeid
Lukket
Lukket
Lukket
Lukket
Lukket
Under arbeid
Lukket
Lukket
Registrert
Registrert