



## Møteinnkalling

I samsvar med møteplan holdes det møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

**08.12.2021, kl. 12:30 - i 4. etg. Armauer Hansens Hus.**

Innkalling er sendt til:

Victor Norman, Maria del Carmen Hernandez Valladares, Maria Omsland, Bjarne Robberstad, Bjørn Tore Gjertsen, Jutta Dierkes, Clara Gram Gjesdal, Asgeir Werner-Ristesund, Sarah Otragane

---

Saksliste og sakspapirer følger vedlagt.

Eventuelle forfall bes meldt snarest sekretariatet ved Gjert Bakkevold  
tlf. 55586197, evt. per e-post til [gjert.bakkevold@uib.no](mailto:gjert.bakkevold@uib.no)

Bergen, 01.12.2021

Victor Norman  
styreleder

Per Bakke  
dekan

## Saksliste

<b>Styresak</b>	<b>Saker til behandling</b>	<b>U.off.</b>
	Godkjenning av saksliste – vurdering av habilitet	
S 69/21	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 13.10.2021	
S 70/21	Budsjett 2022 - Orientering om status, rammekutt og tiltak for å tilpasse økonomien til nye ramme i årene som kommer	
S 71/21	Økonomirapport pr. oktober 2021	
S 72/21	Internkontroll 2021-2022, Det medisinske fakultet – status	
S 73/21	NOKUT-tilsyn med UiBs systematiske kvalitetsarbeid 2022 – oppfølging ved Det medisinske fakultet	
S 74/21	Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering	
S 75/21	Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering	
S 76/21	Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering	
S 77/21	Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering	
S 78/21	Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering	
S 79/21	Oppsigelse av ansatt dobbeltkompetansekandidat ved Institutt for biomedisin	X
S 80/21	Fullmaktsaker til møtet 08.12.2021	X
S 81/21	Orienteringssaker til møtet 08.12.2021	



---

**Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet,  
13.10.2021**

---

Utkast av protokoll fra fakultetsstyremøte 13.10.2021 er vedlagt.

**Forslag til vedtak:**

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokoll fra møtet 13.10.2021

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

Vedlegg

- 1 Utkast til protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 13.10.2021



**Protokoll** fra møte i Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet 13.10.2021. Møtet ble holdt i 4. etg. Armauer Hansens Hus og varte fra kl. 13:15 - 14.35

**Til stede fra Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet:**

Victor Norman, Jutta Dierkes, Clara Gram Gjesdal (t.o.m. sak 64/21), Bjarne Robberstad, Thorkild Tylleskär, Maria Omsland, Eirik Dalheim, Asgeir Werner-Ristesund, Tora H Nupen

**Forfall:**

Bjørn Tore Gjertsen, Sarah Otragane

**Fra dekanatet:**

Per Bakke

**Fra administrasjonen:**

Heidi Annette Espedal, Bjørn Inge Espenes (t.o.m. sak 65/21), Gjert Bakkevold (protokollskriver)

## Saksliste

Styresak	Saker til behandling	U.off.
	Godkjenning av innkalling – vurdering av habilitet	
S 62/21	Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 25.08.2021	X
S 63/21	Strategisak: Bedre samarbeid mellom instituttene og mellom instituttene og fakultetet. Muntlig orientering v/dekan og diskusjon	
S 64/21	Oppnevning av medlemmer til ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger	
S 65/21	Økonomirapport pr. august 2021	
S 66/21	Oppsigelse av ansatt forsker ved Institutt for biomedisin	X
S 67/21	Fullmaktsaker til møtet 13.10.2021	X
S 68/21	Orienteringssaker til møtet 13.10.2021	

Innkalling og saksliste ble godkjent.

Til sak 63/21 hadde IDU meldt inn skriftlig kommentar den 08.10.2021 om at saken var uten saksframlegg og derfor ikke burde vedtas i styret på dette møtet. Notatet fra IDU ble fremlagt for styret. Styrets oppfatning er at saken kan diskuteres på møtet uten at det fattes vedtak.

Saker merket «Unntatt offentlighet» ble behandlet i lukket møte.

Det var ingen varsel om inhabilitet.

### **S 62/21 Godkjenning av protokoll fra fakultetsstyret, Det medisinske fakultet, 25.08.2021**

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet godkjenner protokoll fra møtet 25.08.2021.

### **S 63/21 Strategisak: Bedre samarbeid mellom instituttene og mellom instituttene og fakultetet. Muntlig orientering v/dekan og diskusjon**

Dekan Per Bakke orienterte og viste en PP-presentasjon om saken. Presentasjonen sendes til medlemmene i IDU. Oppsummerende punkter fra diskusjonen: hvordan skape en Vi følelse på fakultetet Det er et stort og viktig tema å skape en felles kultur og styret ser gjerne at fakultetsledelsen kommer med et senere saksframlegg.

### **S 64/21 Oppnevning av medlemmer til ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger**

Vedtak:

1. Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet oppnevner følgende til Ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger ved fakultetet for nåværende fakultetsstyreperiode til og med 31.07.2025, med unntak av studentmedlem og medlem fra midlertidige vitenskapelige med varamedlem som oppnevnes tilsvarende deres valgperiode.

<b>Gruppe</b>	<b>Medlem</b>	<b>Varamedlem</b>
Leder	Dekan Per Bakke	Prodekan Marit Bakke
Faste ansatte i undervisnings- og forskerstilling	Professor Bjarne Robberstad	Professor Bjørn Tore Gjertsen
Midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling	Postdoktor Maria Omsland	Stipendiat Ester Anne Kringeland
Teknisk eller administrativt ansatt	Seniorrådgiver Eirik Dalheim	Overingeniør Maria del Carmen Hernandez-Valladares
Student	Sarah Otragane	Asgeir Werner-Ristesund

2. Ansettelsesutvalgets kontrollfunksjon er i henhold til punkt 6.4. i Reglement for ansettelse i vitenskapelige stillinger og faglige/administrative lederstillinger.

### **S 65/21 Økonomirapport pr. august 2021**

Vedtak:

Fakultetsstyret tar resultat pr. august 2021 til orientering.

### **S 66/21 Oppsigelse av ansatt forsker ved Institutt for biomedisin**

Vedtak:

Unntatt offentlighet

### **S 67/21 Fullmaktsaker til møtet 13.10.2021**

Vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

### **S 68/21 Orienteringssaker til møtet 13.10.2021**

Dekanen orienterer:

- Studiemodell Vestlandslegen - organisering og fremdrift. Det vises til notatet i saken. Statsbudsjettet 2022 omtaler ikke finansiering av Vestlandslegen.

Vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.



<b>Styre:</b> Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet	<b>Saknr.:</b> 70/21	<b>Dokumentdato:</b> 30.11.2021	<b>Arkivsaknr.:</b> 2021/5234
		<b>Møtedato:</b> 08.12.2021	

---

## Budsjett 2022 - Orientering om status, rammekutt og tiltak for å tilpasse økonomien til nye rammer i årene som kommer

---

### Grunnlagsdokumenter i saken

- Fakultetsstyresak 36/21: Strategisak: Budsjett 2022 – prioriteringer og rammer
- Vedlegg: Foreløpig budsjetttramme 2022 – Det medisinske fakultet (ePhorte 21/4311-36)

### Bakgrunn

Foreløpig budsjetttramme for Det medisinske fakultet ble først mottatt 25. november 2021, og det betyr at styresak om forslag til fordeling 2022 pr. institutt, enhet og fakultet felles først blir behandlet i styremøtet 26. januar 2022.

Tildelingsbrevet fra UiB sentralt inneholder flere kutt i rammene til Det medisinske fakultet fra og med 2022. Det vil derfor bli nødvendig å foreta en rekke tiltak for å tilpasse seg en ny økonomisk hverdag. Tiltakene vil alle være krevende å iverksette, men det anses som mulig å få til tilstrekkelige innstramminger i økonomien i løpet av 2-3 år. I sum er rammekuttene i størrelsesorden 50 millioner kroner pr. år. Permanente kutt i rammene til Det medisinske fakultet fra 2022 er:

- Pensjonskutt: 28 millioner kroner
- ABE-kutt/reisevaner/KD-satsninger/generelt kutt: 13 millioner kroner
- Fagspesialist-team: 4 millioner kroner (kutt f.o.m. 2021)
- Økt realhusleie (strøm og investeringer): 4 millioner kroner
- Mediekutt (UiB): 2 millioner kroner
- **Sum rammekutt: Ca. 50 millioner kroner**

For 2022 vil det komme en pensjonsbesparelse på rundt 10 millioner kroner slik at nettoeffekten av pensjonskuttet blir på ca. 18 millioner kroner for 2022. I årene som kommer et det forventet at de reelle pensjonskostnadene vil øke.

Resultatbasert uttelling øker med 27 millioner kroner sammenlignet med året før. Resultatet i 2020 er grunnlaget for 2022-tildelingen, og det er spesielt studiepoengproduksjon, doktorgrader og EU-aktivitet som har bidratt til økningen. Resultatbasert uttelling vil variere fra år til år, men god uttelling for 2022 gir Det medisinske fakultet noe mer tid til å tilpasse seg de nye økonomiske rammene enn hva som ellers ville vært tilfellet.

I 2021 ble fakultetet også trukket et engangsbeløp på 16,7 millioner kroner for dekning av koronakostnader ved UiBs sentrale avdelinger. Dette kuttet, sammen med strammere rammer fremover, reduserer fakultetets samlede handlingsrom.



Tilpasninger i økonomien må bestå både av sparetiltak og tiltak for å øke inntektene. Det vil bli jobbet med tiltak som for eksempel å tilpasse de administrative støttefunksjonene samt tiltak for å øke arealeffektiviteten. Innenfor BOA må det, foruten å øke de totale inntektene, ses på modeller for mer bruk av frikjøp. Andre viktige bidrag vil være økt satsning på og dermed inntekter fra etter- og videreutdanning (EVU), samt å jobbe for å øke inntektene fra drift av tannklinikken.

Ved å foreta de nødvendige tilpasningene i økonomien har Det medisinske fakultet som målsetning å unngå å måtte kutte i vitenskapelige stillinger samt å få til mer forskning, utdanning, videreutdanning og formidling. For å lykkes med å lande dette på en god måte må samarbeidet mellom de ulike enhetene ved Det medisinske fakultet fungere godt.

Vedlagt tabell fra foreløpig budsjettramme 2022 for Det medisinske fakultet viser tildelingen for 2022. Merk at pensjonskuttet på 28,3 millioner kroner og et generelt kutt til høyere utdanning på 0,7 millioner kroner ikke er innarbeidet i tallmaterialet i tabellen:

Tabell 1: Foreløpig budsjettramme Det medisinske fakultet 2022 (i tusen kr)

Inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Bud 2022	Bud 2021	Endring	Endring %
Basis	240 519	241 091	-572	-0,2 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	229 676	211 659	18 017	8,5 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	50 857	42 351	8 506	20,1 %
<b>Delsum annuum</b>	<b>521 052</b>	<b>495 101</b>	<b>25 951</b>	<b>5,2 %</b>
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	148 373	148 428	-55	0,0 %
Øremerkede midler annet	21 879	20 300	1 579	7,8 %
<b>Delsum øremerket</b>	<b>170 252</b>	<b>168 728</b>	<b>1 524</b>	<b>0,9 %</b>
<b>Sum KD-inntekt</b>	<b>691 304</b>	<b>663 830</b>	<b>27 475</b>	<b>4,1 %</b>
Instituttinntekter annuum	48 000	23 775	24 225	101,9 %
Instituttinntekter øremerket	-	21 150	-21 150	-100,0 %
<b>Sum instituttinntekter</b>	<b>48 000</b>	<b>44 925</b>	<b>3 075</b>	<b>6,8 %</b>
GA-inntekt som settes av for investeringer	-7 500		-7 500	
GP-inntekt som settes av for investeringer	-10 000		-10 000	
Investeringer finansiert av BOA	-10 000		-10 000	
Avskrivningsinntekter	27 500	5 000	22 500	450,0 %
<b>Øvrige inntekter grunnbevilgning</b>	<b>-</b>	<b>5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>-100,0 %</b>
<b>Sum grunnbevilgning</b>	<b>739 304</b>	<b>713 755</b>	<b>25 550</b>	<b>3,6 %</b>
Bidragmidler NFR	149 000	133 000	16 000	12,0 %
Bidragmidler EU	38 000	33 500	4 500	13,4 %
Bidragmidler andre	173 000	161 500	11 500	7,1 %
Bidragmidler andre (oppdragsmidler)	-	6 000	-6 000	-100,0 %
<b>Sum bidrags- og oppdragsmidler</b>	<b>360 000</b>	<b>334 000</b>	<b>26 000</b>	<b>7,8 %</b>
<b>Sum totalt inntektsbudsjett</b>	<b>1 099 304</b>	<b>1 047 755</b>	<b>51 550</b>	<b>4,9 %</b>

### Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ber dekan ta med innspill fra fakultetsstyrets diskusjon videre i arbeid med tilpasning av økonomien til nye rammer i årene fremover.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
Fakultetsdirektør

Vedlegg  
1

Foreløpig budsjettramme 2022 - Det medisinske fakultet





Referanse

2021/4311-MALØ

Dato

12.11.2021

## Foreløpig budsjetttramme 2022 - Det medisinske fakultet

Universitetsstyret vedtok i sak 123/21 budsjettfordeling for UiB for 2022. Budsjetttrammer for fakultetene, sentraladministrasjonen og felles satsinger fremkommer av saksdokumentet.

I dette tildelingsbrevet blir budsjetttrammene for fakultetet spesifisert, generelle forutsetninger for budsjettfordelingen diskutert og forutsetninger for fakultetets disponering av rammen beskrevet. Det vises til fakultetets budsjettforslag, dekansamlinger og budsjettmøte med fakultetet. Generelle retningslinjer for økonomiforvaltningen gis i vedlegg.

### Mål for virksomheten og budsjettpremiser

Universitetet i Bergen er et forskningsintensivt breddeuniversitet. Langsiktig arbeid, kvalitet, åpenhet, fri kritisk tenkning og tillit til arbeidet i fagmiljøene og fakultetene er grunnleggende verdier og en forutsetning for at universitetet skal lykkes med våre ambisjoner innenfor kjerneoppgavene. Disse forutsetningene gir også grunnleggende premisser for hvordan universitetet skal innrette budsjettet på kort og lang sikt.

Budsjettforslaget for 2022 legger opp til stor grad av konsolidering i påvente av at pågående gjennomgang av satsingsområder, SDG-arbeidet, utgående handlingsplaner og at ny strategiprosess for UiB skal starte i løpet av 2022. Samtidig starter det i 2022 et stort institusjonelt arbeid for å heve kvaliteten i forskning og forskningsbasert utdanning gjennom UiB Fram. Ved å satse på digital kompetanse, kunnskap og forståelse i bredden av universitetets disipliner skal vi også styrke UiBs posisjon som nasjonalt ledende innenfor digitalisering. For øvrige prioriteringer vises det til omtale i Sak 123/21 Forslag til budsjett for 2022 – Universitetet i Bergen.

For å nå faglige mål er en avhengig av effektive og riktig dimensjonerte støttefunksjoner. Arbeidet med en helhetlig administrasjon følges opp i 2022. Tilstrekkelige og riktige administrative tjenester er en forutsetning for å gjennomføre UiBs ambisjoner med den kvalitet som er ønsket. Det er ikke et mål i seg selv hverken å bygge opp eller ned den administrative kapasiteten. Som i 2021 vil universitetsdirektøren i 2022 følge opp forholdstallet mellom administrative årsverk og vitenskapelige årsverk på hele UiB.

---

Dette er et UiB-intern notat som godkjennes elektronisk i ePhorte

Universitetsdirektørens kontor  
Telefon 55 58 20 01  
Telefaks 55 58 96 43

Postadresse  
Postboks 7800  
5020 Bergen

Besøksadresse  
Kalfarveien 31  
Bergen

Saksbehandler  
Margrethe Lønøy  
55584970

UiB vil i 2022 arbeide videre for nå sine ambisjoner innenfor forskning, utdanning, formidling og innovasjon. Det legges som del av dette til grunn at fakultetene oppfyller kravene til heltidsekvivalenter for studiepoeng i 2022.

Tabell 1: krav til studiepoeng 2022

Forventet antall 60-poengsenheter	HF	MN	MED	SV	JUS	PS	KMD	UiB felles	SUM
Måltall 2009 (styrevedtak)	2 200	1 410	1 410	1 900	1 510	1 020			9 450
Nye studieplasser 2009 -22	278	1 099	242	590	260	268	549	-5	3 280
<b>Forventet antall 60-poengsenheter i 2021</b>	<b>2 478</b>	<b>2 509</b>	<b>1 652</b>	<b>2 490</b>	<b>1 770</b>	<b>1 288</b>	<b>549</b>	<b>-5</b>	<b>12 730</b>

### Generelle kommentarer til budsjettet 2022

Foreløpig budsjettfordeling bygger på forslag til statsbudsjett 2022 slik det ble lagt frem 12. oktober 2020 av Regjeringen Solberg. 8. november la Støres regjering frem sin tilleggsproposisjon med endringer i statsbudsjettet. Disse endringene skal det nå forhandles i Stortinget og en kan ikke vente et endelig budsjett før nærmere jul. Det er dermed mer usikkerhet enn vanlig knyttet til UiBs rammer for kommende år, men fakultetene bør likevel starte sitt arbeid med intern budsjettfordeling basert på det som tatt med i tabellene i dette brevet med de tillegg som er nevnt under.

#### 1. Pensjon:

Tabellene lenger bak inkluderer ikke pensjonskuttet som følger med ny premiemodell for pensjon. Fakultetene må likevel ta høyde for denne informasjonen i sin interne fordeling.

Fordelt etter pensjonskostnaden på 2020 (GB og BOA)		
Fakultet / (tusen kr)	Regnskap 2020	Fordeling av kutt
11 HF	36 720	14 763
12 MN	79 773	32 073
13 MED	70 355	28 287
15 SV	30 935	12 437
16 JUS	11 378	4 575
17 PS	23 355	9 390
18 KMD	11 572	4 653
19 FFS	4 406	1 772
21 ADM	25 257	10 155
22 IT	9 203	3 700
23 EIA	7 506	3 018
32 UB	7 794	3 134
34 UM	11 179	4 495
35 ANDRE	686	276
<b>SUM</b>	<b>330 120</b>	<b>132 726</b>

Pensjonskuttet på 132,7 mill. kroner består av tre deler

1. Det UiB vil spare på grunnbevilgningen i 2022 ved at arbeidsgiversatsen går ned fra 10,9 % til 8,8 %, beregnet til 56,1 mill. kroner.
2. Det UiB kunne ha fått som merkostnad på grunnbevilgningen i 2022 dersom arbeidsgiversatsen for pensjon hadde økt fra 10,9 % til 13,1 % beregnet til 58,9 mill. kroner
3. Innsparing og merkostnad på arbeidsgiverdelen likt beregnet som for de to delene over, men for BOA-prosjektene – totalt 17,7 mill. kroner.

Endringen fremlegges som et budsjettøytralt kutt, men for UiB vil dette ha realøkonomiske konsekvenser:

1. Innsparingen blir mindre i 2022 fordi ny pensjonspremie inneholder en variabel sats som vil bli tilleggsfakturert gjennom året. Denne satsen er så langt ukjent, men reell sats vil ligge høyere enn 8,8 %. UiB antar at faktisk besparelse kan bli ca. 50 mill. kroner.
2. Pensjon på BOA er finansiert av eksterne bidragsyterne, ikke av UiB. Å kutte UiBs grunnbevilgning fordi bidragsytere får lavere kostnad når de finansierer stillinger ved UiB, vil ha konsekvens for UiBs totale økonomiske handlingsrom.

Styret har lagt til grunn at pensjonskuttet skal være budsjettøytralt, mens beregningen oversier at kun 50 mill. kroner av 132,7 mill. kroner i kutt er oppfyller dette kriteriet.

I tilleggsproposisjonen vises det til at Finansdepartementet, Arbeids- og inkluderingsdepartementet og Kunnskapsdepartementet vil se nærmere på konsekvensene av at statlige universiteter og høyskoler får finansiering også over andre budsjettposter enn kap. 260, post 50. Regjeringen vil komme tilbake til eventuelle justeringer knyttet til omleggingen av premiemodell i revidert nasjonalbudsjett for 2022. Dette kan tolkes som at en vil se spesielt på BOA-delen av kuttet, men gir også rom for videre dialog om rimeligheten i resten av kuttberegningen.

Inntil videre må UiBs enheter planlegge med hele kuttet slik det er vist i tabellen over. Budsjett tilsvarende kuttet må trekkes fra på grunnbevilgningen

### 2. Budsjettsalderingen

KD har i sitt budsjett lagt til grunn lønns- og priskompensasjon (LPK) på 2,6 %. Det legges opp til at fakultetene og avdelingene kompenseres med tilsvarende sats for lønns- og prisvekst i 2022-budsjettet. Eiendomsområdet gis en kompensasjon på 4,1 % som følge av den spesielle satsingen ved UiB. Dette kompenseres ikke for enhetene og betyr en ekstra husleievekst på 1,5 % i 2022.

Fra 2022 innføres ny premiemodell for pensjon, og SPK har estimert premiesats for UiB til 8,8 % og arbeidsgiverdel på 2 %, - til sammen 10,8 %. Premien inneholder en variabel del som mest sannsynlig vil føre til en noe høyere premie i 2022. Det ventes videre avklaringer knyttet til hvordan pensjonskostnaden vil bli regnskapsført i 2022 i løpet av november 2021. Trolig vil arbeidsgiverdelen i 2022 bli noe høyere enn 8,8 %.

I budsjettfordelingen for 2022 er det lagt til grunn 0,5 % i effektiviseringskutt slik det er foreslått i statsbudsjettet. I statsbudsjettet er det også fremmet forslag om en inndragning for endrede reisevaner og en inndragning til KDs satsinger. Disse legges i UiBs internfordeling også inn som ABE-kutt som totalt blir 1 %. Dette viderefordes uendret til alle enhetene. For 2022 er omfordelingen til strategiske formål 0,75 % av rammen for fakultetene og 0,38 % for UB og UM.

### 3. Nye kutt i tilleggsproposisjonen

Etter universitetsstyrets behandling av Budsjett 2022 er UiB i tilleggsproposisjonen kuttet 1,1 mill. kroner i et målrettet kutt rettet mot bruk av konsulenter til kommunikasjonsrådgivning og organisasjonsutvikling. Universitetsdirektøren vil foreslå å ta dette kuttet over UiBs felles øremerkede midler til studentrekruttering og organisasjonsutvikling.

Det er videre lagt inn et generelt kutt på 33,4 mill. kroner på høyere utdanning. Det er grunn til å anta at UiB vil bli trukket 3,3 mill. kroner for sin andel av dette. Dette er imidlertid ikke fordelt ennå. Et slikt økt kutt vil universitetsdirektøren foreslå å fordele ut på enhetene på samme måte som for ABE-kuttet (som ikke er endret). Endringene i tilleggsproposisjonen er

ikke tatt med i tabellene i dette brevet, men fakultetene må ta hensyn til dette ved intern fordeling av budsjettet.

### Rekrutteringsstillinger

I budsjettfordelingen for 2022 skal det trekkes inn 60 stillinger til refordeling, i tillegg trekkes det inn ytterligere 10 stillinger til refordeling. Totalt skal det fordeles 70 stillinger, 36 med MNT-merking og 34 uten. Tabell 2 viser fordelingen av rekrutteringsstillinger og tilhørende øremerket budsjett. Det er ikke fordelt nye stillinger til satsingsområdene.

Tabell 2: rekrutteringsstillinger

Rekrutterings- stillinger	Totalt årsverk 2021	Øremerket budsjett 2021	Totalt årsverk 2022	Øremerket budsjett 2022 (tusen)	Endring beløp (tusen)	Endring årsverk	Krav stipendiater 80 %
HF	78,3	74 312	77,4	75 432	1 120	-0,8	61,9
MN	208,0	214 836	204,2	217 931	3 095	-2,3	163,3
MED	142,7	148 428	139,0	148 373	-55	-3,7	111,2
SV	59,3	55 793	58,8	57 244	1 451	-	47,0
JUR	29,5	28 015	28,7	27 932	-84	-0,8	22,9
PS	45,7	45 706	46,7	48 449	2 743	1,5	37,4
KMD	20,5	20 708	21,5	22 283	1 575	1,0	17,2
UM	8,5	8 081	9,0	9 328	1 247	1,0	7,2
Andre/UST	-5,4	-2 445	1,7	1 810	4 255	4,2	1,4
<b>Sum</b>	<b>587,0</b>	<b>593 436</b>	<b>587,0</b>	<b>608 783</b>	<b>15 347</b>	<b>-</b>	<b>469,6</b>

### Forskningsinfrastruktur

Fakultetene fikk i 2019 delegert ut 75 % av budsjettet til forskningsinfrastruktur. De 10 mill. kronene som var igjen, skulle være UiBs startkapital for en ny strategisk post som skal dekke stor og strategisk viktig forskningsinfrastruktur for institusjonen. Det er et mål å øke denne posten til 25 mill. kroner frem mot 2025. I 2022 foreslås posten videreført med 13 mill. kroner. Videre opptrapping slik det har vært signalisert tidligere vil bli vurdert i løpet av 2022.

### Etableringsstøtte nye studieplasser

Praksis knyttet til fritak fra å avgi 25 % basis for nye studieplasser til UiB felles for de to første årene ble endret i 2021. Endringene består i at fritaket gis som øremerket bevilgning heller enn som justert prosentfordeling av basis for studieplassmidler. Tiltaket er ment som en etableringsstøtte de to første årene ved oppstart av nye studieplasser på grunn av forsinkelsen som ligger i KDs finansieringsmodell. Ved å tildele midlene slik, blir både formål og beløp tydeligere. For 2022 gis følgende etableringsstøtte for nye studieplasser fra revidert nasjonalbudsjett:

Tabell 3: etableringsstøtte nye studieplasser

Fakultet (tall i tusen.kr)	Etablerings- støtte
Det humanistiske fakultet	239
Det matematisk naturvit. fakultet	836
Det medisinske fakultet	998
Det samfunnsvitenskapelige fakultet	717
Det juridiske fakultet	239
Det psykologiske fakultet	624
Fakultet for kunst, musikk og design	200
Ufordelt/styret	-119
<b>Sum</b>	<b>3 733</b>

### Overføringer

I sak 10/15 ble satsen for overføringer på GB som skal godkjennes av styret, satt til 3 %. Denne satsen gjelder også for overføringen fra 2022.

### Eksamenskostnader.

Kostnader for eksamen ble i 2021 redusert med 1,2 mill. kroner knyttet til digitale eksamener. I 2022 vil derimot de samlede kostnadene øke med 4,5 mill. kroner for å dekke leie av flere

eksamenslokaler. Fakultetene betaler selv for avvikling av eksamen. Tabell 4 viser den fakultetsvise fordelingen. Fra 2021 gikk en bort fra tidligere beregning av eksamenskostnader per fakultet beregnet på bakgrunn av kostnader til digitalisering påløpt de siste år og antall eksamener. Kostnaden beregnes nå basert på pris per eksamen, og totale kostnader er beregnet på anslag for gjennomførte eksamener. Prisen per eksamen er på 0,3787 kroner for 2022 og kostnadene er beregnet i tabellen under. På grunn av korona vil grunnlaget for antall eksamener være det samme som for beregningen i 2020 og 2021. Det vil ved en normalisering av eksamensavvikling, bli benyttet mer oppdaterte tall ved senere beregninger.

Tabell 4: eksamenskostnader per fakultet (i tusen kroner)

Fakultet	Antall eksamen 2019	Kostnad eksamen 2022
HF	6 124	2 319
MN	12 855	4 868
MED	4 549	1 723
SV	8 288	3 139
JUS	8 227	3 116
PS	4 921	1 864
KMD	20	8
	44 984	17 035

### Langtidsbudsjett

Langtidsbudsjett har blitt utarbeidet med ujevne mellomrom de siste årene. Nye økonomisystemer gir etter hvert bedre systemstøtte for å utarbeide og følge opp et langtidsbudsjett, og det vil utarbeides langtidsbudsjett hvert år fremover. Rutiner, tidspunkt og omfang for neste langtidsbudsjett vil man komme tilbake til i løpet av 2022.

### Internkontroll

Institusjonene skal ha opplegg for styring og kontroll som er tilpasset institusjonens egenart, risiko og vesentlighet. Dette innebærer blant annet å ha et system for risikovurderinger, ha system for å avdekke vesentlige avvik og kunne dokumentere internkontrollen.

Universitetsdirektøren vil på senere tidspunkt komme tilbake med noen konkrete mål og forhold som enhetene bes om å ha spesielt søkelys på i 2022 i sin internkontroll. Årshjul for 2022 vil også bli tilgjengeliggjort i eget skriv.

### Foreløpig budsjettramme Det medisinske fakultet

Fakultetet får inntekter fra Kunnskapsdepartementet gjennom fem komponenter; basiskomponent, resultatbasert uttelling i åpen og lukket budsjettramme, rekrutteringsstillinger og andre øremerkede midler. I tillegg vil instituttinntekter, avskrivningsinntekter og inntekter fra bidrags- og oppdragsaktivitet utgjøre fakultetets budsjettramme.

### Grunnbevilgningen

Tabellen under viser hovedkategoriene i budsjettrammen for 2022 sammenlignet med 2021. Endringene som kommer frem av tabellen blir kommentert under beskrivelsen av de forskjellige kategoriene.

Tabell 5: Budsjettramme grunnbevilgningen Det medisinske fakultet (i tusen kr)

Inntekter Det medisinske fakultet (tusen kr)	Bud 2022	Bud 2021	Endring	Endring %
Basis	240 519	241 091	-572	-0,2 %
Resultatbasert uttelling åpen ramme	229 676	211 659	18 017	8,5 %
Resultatbasert uttelling lukket ramme	50 857	42 351	8 506	20,1 %
<b>Delsum annuum</b>	<b>521 052</b>	<b>495 101</b>	<b>25 951</b>	<b>5,2 %</b>
Øremerkede midler rekrutteringsstillinger	148 373	148 428	-55	0,0 %
Øremerkede midler annet	21 879	20 300	1 579	7,8 %
<b>Delsum øremerket</b>	<b>170 252</b>	<b>168 728</b>	<b>1 524</b>	<b>0,9 %</b>
<b>Sum KD-inntekt</b>	<b>691 304</b>	<b>663 830</b>	<b>27 475</b>	<b>4,1 %</b>
Instituttinntekter annuum	48 000	23 775	24 225	101,9 %
Instituttinntekter øremerket	-	21 150	-21 150	-100,0 %
<b>Sum instituttinntekter</b>	<b>48 000</b>	<b>44 925</b>	<b>3 075</b>	<b>6,8 %</b>
GA-inntekt som settes av for investeringer	-7 500		-7 500	
GP-inntekt som settes av for investeringer	-10 000		-10 000	
Investeringer finansiert av BOA	-10 000		-10 000	
Avskrivningsinntekter	27 500	5 000	22 500	450,0 %
<b>Øvrige inntekter grunnbevilgning</b>	<b>-</b>	<b>5 000</b>	<b>-5 000</b>	<b>-100,0 %</b>
<b>Sum grunnbevilgning</b>	<b>739 304</b>	<b>713 755</b>	<b>25 550</b>	<b>3,6 %</b>
Bidragmidler NFR	149 000	133 000	16 000	12,0 %
Bidragmidler EU	38 000	33 500	4 500	13,4 %
Bidragmidler andre	173 000	161 500	11 500	7,1 %
Bidragmidler andre (oppdragsmidler)	-	6 000	-6 000	-100,0 %
<b>Sum bidrags- og oppdragsmidler</b>	<b>360 000</b>	<b>334 000</b>	<b>26 000</b>	<b>7,8 %</b>
<b>Sum totalt inntektsbudsjett</b>	<b>1 099 304</b>	<b>1 047 755</b>	<b>51 550</b>	<b>4,9 %</b>

### Basis

Fakultetets inngangsbalanse for basis er endret ved at justering for lønnsnær HR er lagt inn med en reduksjon på 3,657 mill. kroner og økt ABE-kutt fra Regjeringen i 2021 med en reduksjon på 0,759 mill. kroner.

For 2021 økes basis med 6,268 mill. kroner med LPK og 6,488 mill. kroner på grunn av videreføring av studieplasser. Den er også styrket med 0,25 mill. kroner til Shandong-aktiviteten.

Fakultetet er trukket 2,317 mill. kroner til dekning av økte kostnader på mediebudsjettet.

Inntektene er redusert med omfordeling til prioriterte formål på 0,75 % og et effektiviseringskutt på 1,0 % inkl. regjeringens inndragning for endrede reisevaner og inndragning til KDs satsinger (henholdsvis 4,826 mill. kroner og 6,435 mill. kroner).

Samlet effekt er en reduksjon på 0,572 mill. kroner.

### Åpen budsjettramme

Virkningen av LPK er 5,503 mill. kroner, og det er en aktivitetsøkning på 12,514 mill. kroner. Den samlede økningen er på 18,017 mill. kroner.

### Lukket budsjettramme

Virkningen av LPK er 1,101 mill. kroner, og det er en aktivitetsøkning på 7,405 mill. kroner. Den samlede økningen er på 8,506 mill. kroner.

### Rekrutteringsstillinger

Det har siden tildelingsbrevet for 2021 blitt trukket inn 4 MNT-stillinger og 3 strategiske stillinger til refordeling i 2022. Det er bevilget tilbake 4 stillinger med MNT-merking og 1 stilling uten merking. Alle stillinger er med halvårseffekt.



Som konsekvens av vedtak i budsjett 2021 er det i 2022 justert ned med andre halvårseffekt for 10 MNT-stillinger og for 7 stillinger uten MNT-merking trukket inn 2. halvår 2021. Det er økt med andre halvårseffekt for 9 stillinger med MNT-merking og for 5 stillinger uten merking refordelt 2. halvår 2021.

I 2016-fordelingen var det 8 ufordelte MNT-stillinger som ble fordelt med halvårseffekt i 2017. Disse ble trukket ut sammen med de andre MNT-stillingene i 2020-fordelingen slik at alle kunne refordelles samlet. Det ble i 2021 foretatt justering i 2020-stillingene for at finansieringen skal være uendret frem til stillingene egentlig utløper. Justering i finansiering er også foretatt i 2022-budsjettet. For fakultetet gjelder dette 2 stillinger.

Avsetningen øker med 3,914 mill. kroner med LPK og reduseres med 3,914 mill. kroner på grunn av stillingsendring. Samlet effekt er en reduksjon på 0,055 mill. kroner.

#### Andre øremerkede midler

Tabell 6: Andre øremerkede midler for Det medisinske fakultet (i tusen kr)

Annet øremerket MED	Bud 2021	Bud 2022	Endring	Endring-%
Forskningsetisk komite REK III, MED	6 374	6 539	166	2,6 %
SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Cancer Biomarkers	2 445	2 508	64	2,6 %
SFF toppfinansiering/støtte, MED - centre for Interventin Science	2 525	2 590	66	2,6 %
SFF toppfinansiering/støtte, MED - Norwegian Centre for Mental Disorders Research	734	753	19	2,6 %
Strategipost GSU	623	639	16	2,6 %
Helseøkonomi MED	616	632	16	2,6 %
Ressurssenteret MED - tilskudd	1 460	1 498	38	2,6 %
Handlingsplaner MED - Tilskudd medisinsk inkubator	400	-	-400	-100,0 %
Hovedverneombud, MED	706	724	18	2,6 %
Vestlandslegen	2000	3 000	1 000	50,0 %
Medisinsk kunstig intelligens	100	0	-100	-100,0 %
Etableringsstøtte studieplasser, MED	1946	2 995	1 049	53,9 %
Nasjonale plattformer, MED	373	-	-373	-100,0 %
<b>Sum</b>	<b>20 300</b>	<b>21 879</b>	<b>1 579</b>	<b>7,8 %</b>

#### Kommentar:

- Alle de tre SFF-bevilgningene utløper i 2023.
- Det bevilges 0,6 mill. kroner til satsingsområdet Globale samfunnsutfordringer til strategisk utvikling og strategiske initiativ.
- Det bevilges 0,6 mill. kroner som bidrag til 50 % stilling i Helseøkonomi over tre år for perioden 2020-2022. Dette er i samarbeid med Det samfunnsvitenskapelige fakultet.
- Den sentrale finansieringen til postene under nasjonale kjernefasiliteter faller bort fra 2022.
- Det er bevilget midler til en klyngekoordinator ved Alrek helseklynge. Dette vil bli finansiert over handlingsplanbudsjettet og er derfor ikke tildelt her.
- Det er tildelt 3 mill. kroner til utvikling av tiltaket Vestlandslegen og like mye over etableringsstøtte.
- For nye studieplasser har fakultetene fritak fra å avgi 25 % av basisfinansieringen til UiB felles i to år. Dette er for å bidra til bedre finansiering i starten i påvente av at resultatmidler skal komme inn. Disse har to års forsinkelse i KDs resultatmodell. Fra studieplasser bevilget i 2020 legges bevilgningen av dette fritaket om slik at dette tildeles som etableringsstøtte som eget øremerket tiltak med varighet på to år.
- Forskningsetisk komite, hovedverneombud og tilskudd til ressurscenter videreføres med LPK.
- Tildelingene til medisinsk kunstig intelligens og tilskudd til lederstilling ved medisinsk inkubator faller bort i 2022.

*Bidrags- og oppdragsaktivitet*

Inntektskrav for bidrags- og oppdragsaktivitet er i henhold til fakultetets eget forslag og er fordelt mellom bidragsytere som vist i tabell 5.

Dersom fakultetet har kommentarer til momenter i tildelingsbrevet, vennligst ta kontakt med Seksjon for budsjett.

Vi ser frem til godt samarbeid med Det medisinske fakultet i 2022.

Vennlig hilsen

Robert Rastad  
universitetsdirektør

Per Arne Foshaug  
økonomidirektør



**Styre:**

**Styresak:**

**Møtedato:**

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

71/21

08.12.2021

**Dato:** 24.11.2021

**Arkivsaknr:** 2020/5053-

BJØBJ

---

## Økonomirapport pr. oktober 2021

---

### Grunnlagsdokumenter i saken

- 1) Fakultetsstyresak 67/20: Budsjett 2021 – forslag til fordeling
- 2) Vedlegg: Økonomirapport pr. oktober 2021

### Hva saken gjelder

I denne saken vises en oversikt over fakultetets økonomi pr. oktober 2021.

### Økonomistatus pr. oktober 2021

I bevilgningen overførte fakultetet om lag 20 millioner kroner fra 2020, og årets budsjett ble vedtatt med en opprettholdelse av dette nivået. Prognose for overføring pr. oktober er 7 millioner kroner, og skyldes i hovedsak engangskutt på 16,7 millioner kroner til inndekning av ekstraordinære koronakostnader ved universitetets sentrale avdelinger.

Årets lønnsoppgjør er nå kjent og innarbeidet i prognosen, det samme er størrelsen på planlagte investeringer i løpet av året. Det største usikkerhetsmomentet er fortsatt nivået på internhandel mellom bevilgning og ekstern finansiert virksomhet (BOA), som inkluderer bl.a. frikjøp, leiested, dekningsbidrag og overforbruk i prosjektene. Innføringen av nytt økonomisystem bidrar til at dette er mer utfordrende enn normalt grunnet manglende erfaringsbakgrunn.

Bevilgning (overføring)	Budsjett 2021	Prognose 2021
Annuum	-9 000	-28 000
Øremerket	29 000	35 000
<b>Sum bevilgning (overføring)</b>	<b>20 000</b>	<b>7 000</b>

Prognose for eksternt finansiert aktivitet i 2021 er 330 millioner kroner, en økning på knappe 3 % sammenlignet med årsresultat 2020. Det er likevel 15 millioner kroner lavere enn fakultetets oppjusterte budsjettmål for 2021. Effektene av pandemien har vært mer langvarige enn først antatt i form av forsinkelser i kontraktsforhandlinger og ansettelser, samt redusert reiseaktivitet. Det er imidlertid tegn til at aktiviteten har tatt seg opp igjen i løpet av høsten. Sammenlignet med oktober i fjor er aktiviteten 2,4 % høyere.

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett		Prognose
	2021	2021 (justert)	2021
NFR	133 000	140 000	132 500
EU	33 500	35 000	35 000
Andre	167 500	170 000	162 500
<b>Sum BOA</b>	<b>334 000</b>	<b>345 000</b>	<b>330 000</b>

### Økonomiorienteringer 2021

Fakultetsstyret orienteres jevnlig om fakultetets økonomistatus. Orienteringer i 2021 har blitt presentert i følgende styremøter:

- 5. mai: Økonomistatus pr. mars 2021
- 16. juni: Økonomistatus pr. april 2021
- 13. oktober: Økonomistatus pr. august 2021
- 8. desember: Økonomistatus pr. oktober 2021

### Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar resultat pr. oktober 2021 til orientering.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Økonomirapport pr. oktober 2021

## Økonomirapport oktober 2021

Det medisinske fakultet

### 1. Status, avvik og prognoser

Prognosen for grunnbevilgning og BOA er ikke endret fra forrige måned. Årets lønnsoppgjør er ferdig og innarbeidet i prognosen, men det er fortsatt usikkerhet knyttet til effekten av internhandel i den nye økonomimodellen.

Tabell 1: Resultatprognose bevilgning pr. oktober 2021 (tall i 1000)

Bevilgning (overføring)	Budsjett	Prognose
	2021	2021
Annuum	-9 000	-28 000
Øremerket	29 000	35 000
<b>Sum bevilgning (overføring)</b>	<b>20 000</b>	<b>7 000</b>

Hittil i år er den eksternt finansierte aktiviteten 32 millioner lavere enn budsjett. Forsinkelser i kontraktsforhandlinger og ansettelser, samt redusert reiseaktivitet, har påvirket årets aktivitet grunnet pandemien. Etter gjenåpningen øker aktiviteten, og vi øker derfor prognosen fra 327 til 330 millioner kroner.

Tabell 2: Prognose BOA pr. oktober 2021 (tall i 1000)

Ekstern finansiert (BOA)	Budsjett	Budsjett	Prognose
	2021	2021 (justert)	2021
NFR	133 000	140 000	132 500
EU	33 500	35 000	35 000
Andre	167 500	170 000	162 500
<b>Sum BOA</b>	<b>334 000</b>	<b>345 000</b>	<b>330 000</b>

### 2. Avviksforklaring bevilgning

Pr oktober har fakultetet et overskudd på 12,9 millioner kroner. Det er mer enn en dobling i resultat fra forrige måned.

Tabell 3: Bevilgning pr. oktober 2021 (tall i hele 1000)

Bevilgning (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
<b>3 Salgs- og driftsinntekt</b>	<b>-707 208</b>	<b>-568 339</b>	<b>-576 786</b>	<b>8 447</b>	<b>-594 816</b>	<b>18 030</b>
4 Varekostnad	7 725	6 136	9 154	-3 018	4 999	4 155
5 Lønnskostnad	562 704	459 852	462 714	-2 863	468 004	-5 290
6-7 Annen drift	130 090	97 367	89 499	7 868	94 229	-4 730
8-9 Finans/internhandel	6 564	2 488	22 382	-19 894	23 865	-1 483
<b>Sum kostnader</b>	<b>707 083</b>	<b>565 842</b>	<b>583 749</b>	<b>-17 907</b>	<b>591 097</b>	<b>-7 348</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>-125</b>	<b>-2 497</b>	<b>6 963</b>	<b>-9 460</b>	<b>-3 719</b>	<b>10 682</b>
Overføringer fra året før	-19 875	-19 875	-19 878	3	-16 188	-3 690
<b>Resultat</b>	<b>-20 000</b>	<b>-22 372</b>	<b>-12 915</b>	<b>-9 457</b>	<b>-19 907</b>	<b>6 992</b>

**Inntekter** er 8,4 millioner kroner høyere enn budsjett. Det skyldes at lavere investeringer enn budsjettet samtidig har pasientinntekter og andre instituttinntekter vist en positiv utvikling.

**Varekostnad** gjelder i all hovedsak forbruksmaterieell ved OUK. Pr. oktober har klinikken brukt nær 4 millioner kroner mer enn budsjett. Dette skyldes økt forbruk av og økte priser på smittevernustyr, samt større studentkull. Utviklingen resten av året vil avhenge av om det vil bli ytterligere korona-tiltak.

**Lønn** er 2,9 millioner kroner høyere enn budsjett ved utgangen av oktober. Lønnsoppgjøret ved UiB ble ferdig i oktober, men vil ikke bli regnskapsført før i desember. Vi forventer en økt kostnad på 8 millioner kroner. Antall ansatte er fortsatt noe lavere enn ved samme tidspunkt i fjor.

**Annen driftskostnad** er 8,9 millioner kroner lavere budsjett. Reisevirksomheten og annen aktivitet har vært lavt første halvår, men vi ser nå at aktiviteten begynner å ta seg opp og driftskostnadene var 1,5 millioner kroner høyere enn budsjett i oktober måned.

**Internhandel** er 20 millioner kroner høyere enn budsjett. Det forventes at avviket vil reduseres mot slutten av året når vi får gjennomført interne kjøp og salg mellom grunnbevilgningen og BOA. Nye systemer og rutiner har medført en del forsinkelser.

## 2.1 Fakultet 19

Innovest-midlene utgjorde 7,7 millioner kroner ved årets start, og det ble meldt inn 6,6 millioner i overføring til 2022. Pr. oktober er det lite aktivitet og bokført kostnader på 90 000 kroner så langt i år. Det forventes å bli mer aktivitet i slutten av året, men mindre enn opprinnelig budsjettet. Prognose for overføring opprettholdes på 7 millioner kroner.

## 3. Avviksforklaring BOA

Tabell 4: Eksternfinansiert virksomhet pr. oktober 2021 (tall i hele 1000)

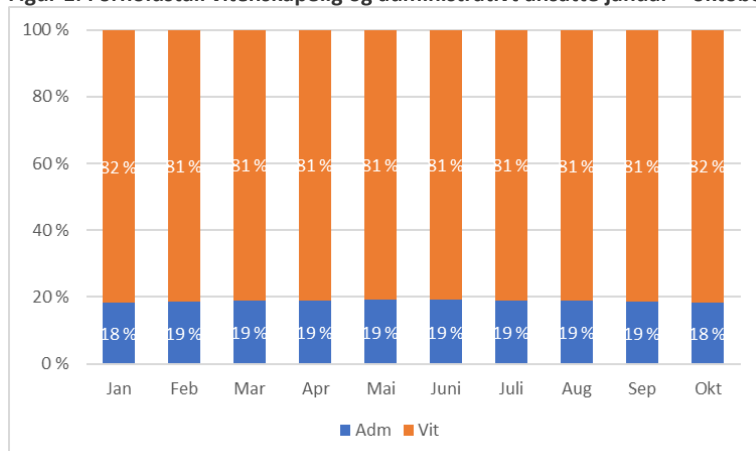
Eksternfinansiert virksomhet (tall i 1000)	Årsbudsjett	Budsjett (hittil i år)	Regnskap (hittil i år)	Avvik	Regnskap (hittil i fjor)	Endring siste år
NFR	140 000	115 021	107 195	7 826	103 351	3 844
EU	35 000	28 881	28 944	-64	22 293	6 651
Andre	170 000	141 551	117 405	24 146	121 928	-4 523
<b>Sum BOA</b>	<b>345 000</b>	<b>285 452</b>	<b>253 544</b>	<b>31 907</b>	<b>247 573</b>	<b>5 971</b>

Også i oktober var den eksternt finansierte aktiviteten høyere enn budsjettet. Så langt i år er aktiviteten 32 millioner kroner lavere enn budsjettet, men fortsatt 6 millioner kroner høyere enn på samme tid i fjor. Det forventes at aktiviteten i årets siste to måneder også vil bli høyere enn budsjettet.

## 4. Utvikling i forholdstall mellom administrative og vitenskapelige årsverk

Forholdstallet mellom administrativt og vitenskapelige årsverk lå stabilt både i 2019 og 2020. Figur 1 viser at det ligger stabilt også i år. Merk at teknisk ansatte ikke er inkludert.

Figur 1: Forholdstall vitenskapelig og administrativt ansatte januar – oktober 2021 (bevilgning og BOA)



**Styre:**

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

**Saksnr.:**

72/21

**Dokumentdato:**

30.11.2021

**Arkivsaknr.:**

2021/10236

**Møtedato:**

08.12.2021

---

**Internkontroll 2021-2022, Det medisinske fakultet – status**

---

**Henvisning til bakgrunnsdokumenter**

- Universitetsstyresak 127/20. Helhetlig internkontroll:  
[https://ekstern.filer.uib.no/ledelse/universitetsstyret/2020/2020-11-26/S\\_127-20Helhetlig\\_internkontroll.pdf](https://ekstern.filer.uib.no/ledelse/universitetsstyret/2020/2020-11-26/S_127-20Helhetlig_internkontroll.pdf)
- Fakultetsstyresak 28/21. Internkontroll 2021-2022, Det medisinske fakultet:  
<https://ekstern.filer.uib.no/mofa/fakultetsstyret/2021/Styresaker/Fakultetsstyresaker%20til%20m%C3%B8tet%2005.05.2021%20-%20offentlig%20versjon.pdf>
- Fakultetsstyresak 58/21. Internkontroll 2021-2022, Det medisinske fakultet:  
<https://ekstern.filer.uib.no/mofa/fakultetsstyret/2021/Styresaker/Fakultetsstyresaker%20til%20m%C3%B8tet%2025.08.2021%20-%20offentlig%20versjon.pdf>

**Bakgrunn**

Gjennom 2 tidligere fakultetsstyresaker (sak 28/21 og sak 58/21) har fakultetet informert om plan og gjennomføring av vårt internkontrollarbeid. Helhetlig internkontroll gir oss et verktøy og en arbeidsmetodikk for å operasjonalisere oppfølging av vår strategi. Systematisk fokus på sannsynlighet for at vi ikke når våre mål (har vi kontroll på prosessene) og konsekvens (betydning for strategiske saker), gir anledning til fortløpende sette inn tiltak der det vurderes nødvendig.

Timeplan for arbeidet kan leses i oppdatert tabell nedenfor.

Nr.	Aktivitet	Ansvar	Frist/status
	<b>2021</b>		
1	HMS – rapportering for 2021 iht. link; <a href="https://www.uib.no/hms-portalen/94615/årsrapportering-hms">https://www.uib.no/hms-portalen/94615/årsrapportering-hms</a>	Fakultets- /avdelingsledelse	17/2, gjennomført
2	Oppstarts-møter/-dialog med fakultetene	Koord. gr.	30/4, gjennomført
3	Legge plan for årets internkontrollaktiviteter og vedta eget årshjul for 2021	Fakultets- /avdelingsledelse	31/5, vedtatt i fakultetsstyremøte 5/5
4	Gjennomføre risikovurdering knyttet til eget virksomhetsområde. Utg. pkt. er overordnede prioriteringer, og andre vesentlige forhold ved egen avdeling.  Dekanatet utarbeider liste over mulige tema som diskuteres og forankres med instituttlederne 4/5. Endelig prioritering foretas	Fakultets- /avdelingsledelse	31/5 – ny dato 1/7. Dekanatets liste er utarbeidet og diskutert med instituttlederne. Endelig prioritering foretatt av dekanat og risikovurderingene

	deretter av dekanatet 10/5. Risikovurderingene gjennomføres til utgangen av juni.  For helhetlig rapportering knyttet til områder som er valgt, skal risikogjennomgangen dokumenteres i verktøyet prosjekt.uib.no		gjennomført i heldagsmøte for dekanatet 4.6. Endelig versjoner av analysene legges i prosjektportalen til 20.8.  Rapporteres i fakultetsstyremøtet 25/8
5	Rapportere til Udir. om risikobildet etter gjennomført risikovurdering knyttet til eget virksomhetsområde	Fakultets- /avdelingsledelse	30/6 – Status klar i prosjektportalen innen 20.8. Levert 2 sider powerpoint-presentasjon med <b>status til univ dir</b>
6	Oppdatere risikobildet	Fakultets- /avdelingsledelse	15/9 * <b>Rapporteres i fakultetsstyremøte 8/12, samtidig med årsplan 2022.</b>
7	Rapportere til Udir. om evt. justert risikobilde og generelt om gjennomført helhetlig internkontroll i 2021	Fakultets- /avdelingsledelse	31/10 – <b>Status hentes ut av prosjektportalen 6.12. Oppdatering sendes inn etter møte i fak styret 8.12</b>
8	IKT-sikkerhet – rapportering 2021 iht. link; <a href="https://regler.app.uib.no/regler/Del-4-Oekonomi-eiendom-og-IKT/4.3-Informasjons-og-kommunikasjonsteknologi">https://regler.app.uib.no/regler/Del-4-Oekonomi-eiendom-og-IKT/4.3-Informasjons-og-kommunikasjonsteknologi</a>	Fakultets- /avdelingsledelse	15/12 . - <b>Rapporteres av fak ledelse og inst ledelse til frist 11/12</b>
9	Styringssystem for sikring av bygg og verdier – rapportering 2021 iht. link; <a href="https://regler.app.uib.no/regler/Del-4-Oekonomi-eiendom-og-IKT/4.2-Drifts-og-eiendomsforvaltning/4.2.5-Styringssystem-for-sikring-av-bygg-og-verdier/">https://regler.app.uib.no/regler/Del-4-Oekonomi-eiendom-og-IKT/4.2-Drifts-og-eiendomsforvaltning/4.2.5-Styringssystem-for-sikring-av-bygg-og-verdier/</a>	Fakultets- /avdelingsledelse	15/12 - <b>noe forsinkelser. Arbeidet fortsetter i 2022</b>
<b>2022</b>			
1	HMS – rapportering for 2021 iht. link; <a href="https://www.uib.no/hms-portalen/94615/årsrapportering-hms">https://www.uib.no/hms-portalen/94615/årsrapportering-hms</a>	Fakultets- /avdelingsledelse	Februar
2	Fakultetsledelsen går gjennom nye aktuelle tema for internkontrollsystematikken ved starten av 2022. Disse diskuteres med instituttlederne før beslutning.	Fakultets- /instituttledelse	Januar
3	Status for oppfølging av de 3 prioriterte områder fra 2021	Fakultetsledelse	Februar/mars



\*Noen datoer i tabellen vil kunne endre seg underveis, i henhold til eventuelle justeringer fra universitetsdirektøren.

Basert på handlingsplaner og viktige strategiske satsinger ble følgende tema valgt ut i 2021:

- Eitri – inkubator/innovasjon
- Helselederlinja
- Rekruttering av vitenskapelig ansatte med profesjonsutdanning (medisin, odontologi, farmasi)

En kort status av de tre tema for ROS analysene og oppdateringer i tilhørende tiltak høsten 2021 gis her:

#### Eitri – inkubator/innovasjon

Innovasjons- og inkubatorbygget Eitri ble åpnet 1 november 2021. Dette skal bli en møteplass for startups og etablerte bedrifter i tett samarbeid med akademien, sykehus, investorer og relevante støttefunksjoner. Her skal et økosystem for medisinsk innovasjon etableres, et inkubatorprogram implementeres og en entreprenørskapskultur bygges.

Dette er en del av universitetets kjerneoppgaver, som samtidig representerer en betydelig grad av usikkerhet. Det ble fokusert på Eitris betydning for UiBs omdømme og økonomi i ROS analysen. For at Eitri skal bli en suksess, er UiB avhengig av å få inn et tilstrekkelig antall relevante, eksterne leietakere i bygget, få på plass tilstrekkelig kompetanse/opplæringskapasitet og ikke minst skape studentengasjement. Samtidig er det ekstremt viktig å sikre finansiering av start-ups og identifisere et «hjemmemarked» for helsestartups i Bergen.

Eksisterende tiltak før ROS analyse:

- Prioritering hos kommunikasjonspersonalet ved MED
- Et begrenset driftsbudsjett foreligger for inkubator-leder og community manager. Noe nettverk eksisterer regionalt (Norwegian Smart Care Cluster, Stavanger) og nasjonalt (Norwegian Health Tech, Oslo)
- ELMED223 kurs for MEDs studenter. MEDMED kurs i innovasjon. Summer internship etablert ved MED. Studentorganisasjon GRO etablert.
- Etablert innovasjonsstab med søknadsstøttekompetanse
- Samarbeid eksisterer mellom UiB og HB om Eitri, som synergistisk kan øke hjemmemarkedet

Anbefalte tiltak etter ROS analyse:

1. Tilby startpakke for nye oppstartsbedrifter som vil inn i Eitri. Etablere akseleratorprogram. Koordinere med EiA om subsidiering av husleie en periode. Samhandling om reklame for Eitri med kommunikasjonspersonale ved MED og HB
2. Etablere en dedikert rådgivningsgruppe
3. Mentorordning. Etablere flere innovasjons- og industriprofessorat. Økt tilgang på kapasitet fra FiA (dedikert), for eksempel personell som sitter minst en dag i uken på Eitri. Få inn advokatfirma på leiesiden
4. Alle søknadsrådgiverne på MED må bygge innovasjonskompetanse. Mer bruk av VIS innovasjonskompetanse
5. Lobbying gjennom Norsk Helsekonsortium, LMI og Legeforeningen. Styringsgruppen spisser strategien, aktivt valg av fokusområder, f.eks. AI. Sikte mot å etablere SFI eller klynge i Eitri som har finansiering til å delta i søknadsskriving og utforming av forretningsmodeller.

Oppdatering av tiltak:

1. Det pågår en dialog med UiBs Eiendomsavdeling (EiA) om startpakker/tilbud for oppstartsbedrifter som vil inn i Eitri. Akseleratorprogram – det arbeides med

- finansiering. UiB og HB arbeider i dag hver for seg med å informere om mulighetene i Eitri. Kommunikasjonspersonalet utfordres nå til å samarbeide om dette.
2. En dedikert rådgivingsgruppe etableres nå. Et mandat er utarbeidet.
  3. En 10% stilling i innovasjon er tilsatt. Bør vurderes utvidet på sikt. Avklaring med FiA om omfang for tilstedeværelse for en innovasjonsrådgiver på Eitri gjenstår. Et advokatfirma ønsker seg inn i Eitri.
  4. Det er 2 innovasjonsrådgivere på fakultetet og det jobbes med å bygge innovasjonskompetanse hos de andre rådgiverne. Det jobbes med et veilederkurs i innovasjonsveiledning som kan inngå som del i pedagogisk mappe.
  5. Det er etablert kontakt med LMI (Legemiddelindustrien), samt at det er avtalt møte med innovasjonsutvalg i Legeforeningen. Valg av fokusområder i Eitri må jobbes med over tid. Det har vært et initiativ mot media-SFI (SV -fakultetet) for å diskutere fremtidsmuligheter. Det arbeides også med SFI initiativ fra MED-fakultetet for neste søknadsrunde. Det er avklart at studenter kan sitte gratis i Eitri, gitt noen rammer i en periode.

### Helselederlinja

Helselederlinjen skal tilby aktuelle studenter en ledertilnærming innen helse og som er sterkt etterspurt både av samfunnet, men også studentene selv. Framtidens medisin og samfunnets store utfordringer framover trenger faglig sterke helseledere og helselederlinjen kobler også helseprioriteringer, bruk av kunstig intelligens og beredskapssituasjoner som pandemier. Helselederlinjen ble vedtatt opprettet i Universitetsstyret i 2020. Studieprogrammet bygger på en nasjonal utredning i regi av UiB. Programmet har fått bred nasjonal støtte og er støttet Akademikerne og alle de aktuelle profesjonsforeningene, som nå venter på at UiB etablerer helselederlinen.

### Eksisterende tiltak før ROS analyse:

- Programmet er allerede godt gjennomarbeidet og godkjent av universitetsstyret. Alt er klart til oppstart
- Studieprogrammet er utarbeidet som et tverrfakultært prosjekt ved UiB

### Anbefalte tiltak etter ROS analyse:

1. Fremme som nasjonalt tilbud med KD finansiering, dvs studieplasser. Evt pilotstudie med 10 studieplasser
2. Fremskynde prosessen med oppstart av programmet. Oppdatere studieplan før evt implementering
3. Planlegge tilpassing av fagkompetanse i dialog med IGS og samarbeidende fakultet. Etablere nye vitenskapelige stillinger med rett kompetanse. Justere fagsammensetning på IGS i forbindelse med nedskalering av andre fagområder ved naturlig avgang
4. Informere studenter straks tilbudet er etablert
5. Forankre programmet på de samarbeidende fakultetene
6. Sørge for bred annonsering og god informasjon om programmets tverrfaglige tilnærming
7. Starte programmet umiddelbart

### Oppdatering av tiltak:

1. Det vurderes nå om det er mulig å starte en pilot på egne midler/ressurser
2. Det vurderes en opptaksutlysning i august 2022
3. Dialog med IGS opprettet. Ressursbehov og eventuell brofinansiering må avklares.
4. Følger opp med annonsering straks tilbud er etablert
5. Dialog med samarbeidende fakultet ikke igangsatt enda
6. Følger opp med annonsering straks tilbud er etablert
7. Avklares så snart som mulig

### Rekruttering av vitenskapelig ansatte med profesjonsutdanning (medisin, odontologi)

Fakultetet opplever utfordringer knyttet til å rekruttere vitenskapelig ansatte med profesjonsutdanning, spesielt klinikere. Det er for få som ønsker hovedstilling og konsekvensen er at 100% stillinger blir splittet opp i mindre stillingsprosenter. I noen tilfeller også i 20% bistillinger. Det er utfordrende å finne kvalifiserte søkere i kliniske fagområder generelt, samt at vi ikke klarer å ivareta tilstrekkelig av de beste kandidatene både fra grunnstudiet og på ph.d. nivå.

Eksisterende tiltak før ROS analysen:

- Etablert handlingsplan for rekruttering samt sterkere styring på oppdeling av hovedstillinger. Felles fremstøt mot Legeforeningen/Helsedirektoratet om konsekvens av denne utfordringen
- Informasjon om økonomiske konsekvenser ved oppsplitting av stillinger ved instituttene (f.eks. mindre konkurransedyktig i eksternt finansiering)
- Etablert søkekomiteer og forbedret/forkortet tilsettingsprosesser. Oppfordrer helseforetakene til å ansette folk med forskningskompetanse i kliniske stillinger
- Fakultetet har etablert årlige karrieredager for ph.d. kandidater samt kurs i prosjektsøknadsskriving og CV-bygging. Postdoc skole er etablert og forbedret med individuell karriereveiledning. Økt bruk av sommerstipend for studenter i integrerte masterprogram. Etablert forskerlinje og øremerkede ph.d. stipend for forskerlinjestudenter. Lyst ut sommerstipend for studenter interessert i vitenskapelige innovasjonsprosjekt

Anbefalte tiltak etter ROS analysen:

1. Omdømmebygging og tydeliggjøring av universitetets rolle og rammer. Snakke opp karriere i akademia.
2. Jobbe med lønns- og arbeidsbetingelser. Bedre personalhåndtering
3. Bedre samarbeid mellom de medisinske fakultetene i Norge om rekruttering.
4. Jobbe for økt samarbeid med helseforetakene. Etablere nivå 3 avtal med HUS og SUS.
5. Åpne for 70% stillinger som førsteamanuensis/professor kombinert med kliniske stillinger i helseforetakene.
6. Gi studenter og ph.d. kandidater gode rollemodeller gjennom mentorordninger og karrieretiltak
7. Direkte kontakt med studenter som er interessert i forskning. Økt innsats for rekruttering på forskerlinjen. Arbeide for at flere studenter går raskt videre til akademisk karriere etter endt grunnutdanning. Øke antall sommerstipend. Oppfordre helseforetakene til å prioritere forskerlinjestudenter til LIS-stillinger

Oppdatering av tiltak:

1. Tema tatt opp i nasjonalt dekanmøte i medisin. Planlegger en dialog med dem midt i karrieren. Dialog med sykehus ikke startet enda. Dekan planlegger oppstartsamtaler med nytilsatte i hovedstillinger. Felles oppstartsmøte for nye bistillingsinnehavere vurderes.
2. Det er tatt et initiativ til å koordinere startlønn med UiO.
3. Dialog med de andre medisinske fakultet er startet i nasjonalt dekanmøte høsten 2021. Følges opp i etterarbeid og telefonmøter mellom de medisinske dekanene
4. Nivå 3 avtale UiB-HUS ferdig høsten 2021.
5. Informasjon gitt til instituttledelsene og følges opp i dialogmøter. Rekrutteringsstatus ved instituttene er gjennomgått, og vil følges opp jevnlig også i 2022
6. Det vurderes hvordan dette tiltaket kan gjennomføres
7. Forslag om web side med navngitte vitenskapelige som ønsker seg mentorfunksjon for studenter med tanke på akademisk karrierevei vurderes. Dialog med Amalie Skram vgs er opprettet (fokus på karrierevei i akademia). Fokus på mer rekruttering knyttet til forskerlinjen. Antall sommerstipend vurderes økt i 2022, avhenger av økonomisk handlingsrom. Helseforetaket er oppfordret til å prioritere forskerlinjestudenter til LIS-stillinger.

### **Dekanens kommentarer**

Rammene for internkontroll ved UiB gir et godt verktøy for å operasjonalisere oppfølging av strategi og kontinuerlig fokus på å nå våre mål. Slik kan fakultetet også iverksette tiltak der det blir behov for dette. Høsten 2021 ble tiltak for 3 prioriterte tema fulgt opp, og en status er utarbeidet. Internkontrollarbeidet for disse 3 områdene vil fortsette inn i 2022. I tillegg vil fakultetsledelsen vurdere nye aktuelle tema, i dialog med instituttlederne.

### **Forslag til vedtak:**

Fakultetsstyret tar orientering om internkontrollarbeidet til etterretning, og ber fakultetsledelsen følge opp tiltakene videre, i tråd med innspill som fremkom i møtet.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør



**Styre:**

**Styresak:** 73/21

**Møtedato:**

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

08.12.2021

**Dato:** 18.11.2021

**Arkivsaksnr:** 2021/18160-

MADA

---

## NOKUT-tilsyn med UiBs systematiske kvalitetsarbeid 2022 - oppfølging ved Det medisinske fakultet

---

### Henvisning til bakgrunnsdokumenter:

- [UiBs systembeskrivelse for kvalitetsarbeid i utdanning](#)
- [Systembeskrivelse for kvalitetsarbeid i ph.d.-utdanningene](#)

### Bakgrunn for saken

Formålet med denne saken er å orientere fakultetsstyret om det systematiske kvalitetsarbeidet som gjøres ved UiB, hva som ligger til grunn for det forestående tilsynet og hvordan fakultetet skal forberede seg på tilsynet. Det vil bli holdt en presentasjon av tilsynsprosessen i møtet.

Våren 2022 setter Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen (NOKUT) i gang arbeidet med periodisk tilsyn med Universitetet i Bergens systematiske kvalitetsarbeid for utdanningene. UiBs kvalitetssystem ble sist godkjent i 2014, og studiekvalitetsforskriften slår fast at det ikke skal gå mer enn 8 år mellom hvert systemtilsyn. Kvalitetssystemene for utdanning og for ph.d.-utdanning ved UiB følger de samme overordnede prinsippene for evaluering og rapportering, men har likevel separate regler og rutinebeskrivelser. Kvalitetssystemet for utdanning forvaltes av Studieavdelingen, mens det er Forsknings- og innovasjonsavdelingen som forvalter kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen.

Målet med systemtilsyn er todelt:

1. Å kontrollere at institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid oppfyller gjeldende krav i lov og forskrifter.
2. Å stimulere institusjonene til å videreutvikle sitt systematiske kvalitetsarbeid. Tilsynet skal synliggjøre styrker og avdekke områder der institusjonen trenger å videreutvikle det systematiske kvalitetsarbeidet.

Tilsynet skjer med bakgrunn i kravene i [studietilsynsforskriften kapittel 4](#), [studietilsynsforskriften kapittel 2](#), [studiekvalitetsforskriften § 2-1](#) og [§ 2-2](#), og i [§ 1-6](#) i universitets- og høyskoleloven.

Retten til selv å kunne opprette utdanninger (selvakkreditering) forutsetter at institusjonen har et godkjent kvalitetssystem. Tilsynet vil omfatte hele UiBs kvalitetsarbeid på alle de tre nivåene; bachelor, master og ph.d. Oppfølgingen av tilsynet vil bli organisert på en måte som involverer både sentralt nivå og fakultetsnivå/institutt/programnivå for de utvalgte programmene. NOKUT velger vanligvis ut rundt fem studieprogram i disse tilsynene, og tilsynsprosessen er lik for alle nivåene.

Når det er klart hvilke(t) program ved MED som eventuelt er valgt ut for tilsyn, vil fakultetet sette ned en styringsgruppe som vil kunne bestå av dekan, pro/visedekan for forskning og utdanning, relevant institutt- og programutvalgsleder, studiesjef, leder for forskerutdanningen, studentrepresentant og relevante administrative ressurser. Fakultetets styringsgruppe vil jobbe tett opp mot den sentrale styringsgruppen, som ledes av prorektor Pinar Heggernes.

**Forslag til vedtak:**

Fakultetsstyret tar informasjonen om NOKUT-tilsynet til orientering.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

Vedlegg

1 Sak 103/21 fra Universitetsstyret om NOKUT-evaluering 2022



**Styre:** Universitetsstyret

**Styresak:** 103/21

**Møtedato:** 09.09.2021

**Dato:** 30.08.2021

**Arkivsaknr:** 2021/3145

---

## NOKUT-evaluering av UiBs systematiske kvalitetsarbeid

---

### Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Studietilsynsforskriften, §4:  
[https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-02-07-137#KAPITTEL\\_4](https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-02-07-137#KAPITTEL_4)
- Studiekvalitetsforskriften kapittel 2:  
<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2010-02-01-96>
- UiBs systembeskrivelse for kvalitetsarbeid for utdanning:  
[UiBs kvalitetssystem for utdanning - Systembeskrivelse](#)
- Systembeskrivelse for kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen:  
<https://www.uib.no/foransatte/95455/kvalitetssikring-av-forskerutdanningen#forsinkelses-og-fracfallsunders-kelse-kommer>

### Saken gjelder:

Våren 2022 setter NOKUT – Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen- i gang arbeidet med periodisk tilsyn med Universitetet i Bergens systematiske kvalitetsarbeid for utdanningene. UiBs kvalitetssystem ble sist godkjent i 2014. Studiekvalitetsforskriften slår fast at det ikke skal gå mer enn 8 år mellom hvert systemtilsyn. NOKUT gjennomfører samtidig tilsyn ved de øvrige gamle universitetene; UiO, NTNU og UiT.

NOKUT er et faglig uavhengig forvaltningsorgan under Kunnskapsdepartementet, og har blant annet som oppgave å føre tilsyn med universitetenes kvalitetsarbeid. Institusjoner som ikke får sitt kvalitetsarbeid godkjent av NOKUT, vil stå i fare for å miste retten til å akkreditere (opprette studier). Universiteter har rett til å opprette studietilbud på alle studienivå.

Retten til selvakkreditering innebærer samtidig et krav om at institusjonene gjennomfører nødvendige prosesser for å sikre at de studier som opprettes, tilfredsstillers nasjonale kvalitetskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet og NOKUT. Med selvakkrediteringsretten følger også en plikt til å føre intern kontroll med at alle de eksisterende studiene tilfredsstillers de samme kravene.

Retten til selvakkreditering forutsetter at institusjonen har et godkjent kvalitetssystem. Formålet med NOKUTs systemtilsyn er derfor å kontrollere at institusjonene har tilfredsstillende systemer og rutiner for å opprette nye studietilbud og sikre og videreutvikle kvaliteten i studiene de allerede tilbyr. Kravene til studietilbud går fram av UH-loven, Studiekvalitetsforskriften (KD) og Studietilsynsforskriften (NOKUT). Tilsynet vil omfatte hele UiBs kvalitetsarbeid på alle de tre nivåene; bachelor, master og ph.d. Tilsynsprosessen er lik for alle nivåene.

Formålet med denne saken er å orientere styret om det systematiske kvalitetsarbeidet som gjøres ved UiB, hva som ligger til grunn for det forestående tilsynet og hvordan UiB jobber for å imøtekomme kravene.

**Forslag til vedtak:**

Universitetsstyret tar informasjonen om NOKUT-tilsynet til orientering.

Robert Rastad  
universitetsdirektør

30.08.2021/Tove Steinsland/Christen Soleim (avd.dir.)/Marie Eide/Yngve  
Brynjulfsen/Benedicte Løseth (avd.dir.)

Vedlegg:  
1. Saksframstilling



## Saksframstilling

Styre:  
Universitetsstyret

Styresak:  
103/21

Møtedato:  
09.09.2021

Arkivsaksnr:  
2021/3145

## NOKUT- evaluering av UiBs systematiske kvalitetsarbeid

### Bakgrunn

UiB har siden 2004 hatt et institusjonsovergripende kvalitetssikringssystem for utdanning på lavere og høyere grad. Det nasjonale regelverket for dette, Studiekvalitetsforskriften og Studietilsynsforskriften ble revidert i henholdsvis 2016 og 2017. Etter revisjonene ble institusjonenes ansvar for kvaliteten i nye og i eksisterende studieprogrammer, ytterligere presisert. Kvalitetssikring av studiene har hele veien vært et hovedanliggende i forskriftene. Etter revisjonen kom det i tillegg en dreining mot et krav om et mer ambisiøst *kvalitetsarbeid*, som skal bidra til å fremme en *kvalitetskultur* blant ansatte og studenter. Revisjonen førte også til et økt fokus på at studentenes læring skal settes i sentrum.

Styrende for kvalitetsarbeidet ved UiB er de to kvalitetssystemene; *UiBs kvalitetssystem for utdanning- systembeskrivelse* og *Kvalitetssystem for ph.d.-utdanning*. Forrige gang NOKUT gjennomførte en evaluering av kvalitetsarbeidet ved UiB, i 2014, ble det fremhevet at kvalitetssystemet formelt også burde omfatte ph.d.-utdanningen<sup>1</sup>, og at kvalitetssikringen ved ph.d.-utdanningen ble integrert med kvalitetssikringssystemet for den øvrige utdanningen. UiB satt ned en arbeidsgruppe som foreslo at det ble opprettet et *eget* kvalitetssikringssystem for ph.d.-utdanningen, i tråd med doktorgradsstudiets særpreg.

Kvalitetssystemene for utdanning og for ph.d.-utdanning ved UiB følger de samme overordnede prinsippene for evaluering og rapportering, men har likevel separate regler og rutinebeskrivelser. Kvalitetssystemet for utdanning er i stor grad basert på et fast årshjul som inkluderer egenvurderinger på alle nivå, emne- og programevalueringer, samt ordninger for å fremme undervisningskvaliteten i nye og eksisterende program, Ph.d. utdanningen er derimot i stor grad en individuell utdanning der egen original forskning, og forholdet mellom kandidat og veiledere er sentrale bestanddeler. Både oppstart og fullføring av ph.d.-utdanningen skjer hele året. Ved å ha to ulike kvalitetssystemer kan man gjenspeile disse ulikhetene.

Kvalitetssystemet for utdanning forvaltes av Studieavdelingen, mens det er Forsknings- og innovasjonsavdelingen som forvalter kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen.

### Kvalitetssystem for utdanning – systembeskrivelse, roller og ansvar

Revisjonen av forskriftene medførte behov for større endringer i UiBs kvalitetssystem for utdanning. Det ble derfor satt ned en arbeidsgruppe som fikk i oppgave å utarbeide et forslag til nytt kvalitetssystem for utdanning. Gruppen ble ledet av daværende visedekan for utdanning ved Det juridiske fakultet, Halvard Haukeland Fredriksen. Universitetsstyret vedtok arbeidsgruppens forslag til kvalitetssystem i møte 25. oktober 2018. Etter dette ble kvalitetssystemet konkretisert i *UiBs kvalitetssystem for utdanning- systembeskrivelse*, som ble lagt fram for styret 20. februar 2020 (sak 18/20).

---

1 Rapport – [Evaluering av system for kvalitetssikring av utdanningen, NOKUT 2014.](#)

Grunnstrukturen i det gamle systemet er videreført, herunder kravene om emneevaluering hvert 3. år, og programevaluering hvert 5. år, studiekvalitetsbasen, mv. Systemet er imidlertid bygget ut for å få et tydeligere fokus på det kontinuerlige kvalitetsarbeidet. Dette innbefatter en årlig syklisk prosess med kortfattede årlige egenvurderinger om kvalitet på emnenivå og deretter på programnivå, som leder opp til studiekvalitetsmeldinger og dialogmøter på institutt, fakultets- og til slutt på sentralt nivå. Videre bidrar etableringen av læringsdesignerteam på sentralt- og fakultetsnivå til å underbygge det økte fokuset på kvalitetsarbeid i forskriftene, samtidig som denne etableringen er et viktig bidrag for å møte det økte fokuset på studentenes læring. Det er også etablert studiekvalitetskomiteer på sentralt- og fakultetsnivå. Disse har i oppgave å vurdere om henholdsvis nye omsøkte studietilbud, og allerede etablerte studietilbud er i henhold til forskriftskravene.

[Systembeskrivelsen](#) for kvalitetssystem for utdanning er trykket opp og distribuert til fakultetene, instituttene, alle faglig ansatte og alle administrativ ansatte som har oppgaver tilknyttet studiekvalitet.

### **Kvalitetssystem for ph.d.-utdanning – systembeskrivelse, roller og ansvar**

Kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen ble vedtatt av universitetsstyret i 2017 (sak 129/17). Mye av innholdet i systemet var en videreføring av eksisterende tiltak, for eksempel ph.d.-utdanningsmelding, fremdriftsrapportering, midtevisevaluering, kandidatundersøkelse og emneevaluering, men også nye elementer som programevaluering og dialogmøter mellom sentral og lokal ledelse med ansvar for ph.d.-utdanningen. Med styrevedtaket fikk man en formell frankring, en tydelig organisering og planer for videreutvikling av kvalitetsarbeidet.

Ved innføringen av fakultetsvise ph.d.-program i 2019, som formelt delegerte oppgavene til de ulike fakultetsstyrene, fikk UiB på plass en struktur som gjør det enklere å bygge en kultur for kvalitetsarbeid, og utarbeide konkrete tiltak som er tilpasset fakultetets struktur og fagtradisjon. For hvert ph.d.-program er det oppnevnt et ph.d.-programstyre som skal sikre at fakultetets ph.d.-program organiseres og gjennomføres med høy kvalitet.

Elementene i kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen følger en syklisk prosess, der de fire fasene (1) planlegge, (2) utføre, (3) evaluere, måle og vurdere, og (4) korrigere skal gjentas innenfor alle aktiviteter og på alle nivå med det formål å sikre en kontinuerlig utvikling av kvaliteten over tid, samt å sørge for at ph.d.-utdanningen følger gjeldende krav i lover og forskrift. Gjennom en slik syklisk prosess skal man sørge for at svikt i kvaliteten fanges opp og møtes med tiltak for oppfølging og forbedring. Tiltak som blir iverksatt skal dokumenteres. Prosessen skal videre sikre at kvalitetsarbeidet blir brukt til å forbedre og utvikle kvaliteten, og sørge for at resultatene fra kvalitetsarbeidet skal inngå i kunnskapsgrunnlaget ved vurdering og strategisk utvikling av ph.d.-utdanningen.

Ansvar for gjennomføringen av kvalitetsarbeidet på ph.d.-nivå er delt mellom sentral ledelse, fakultetsledelsen og grunnenhetene. Det overordnede ansvaret for kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen ligger hos universitetsstyret. Universitetsstyret får seg forelagt den årlige ph.d.-utdanningsmeldingen og har ansvar for å innføre tiltak overfor det enkelte fakultet eller for UiB sin ph.d.-utdanning som helhet på bakgrunn av resultater fra denne eller dialogmøtene som universitetsledelsen skal gjennomføre med fakultetene. Videre ligger en stor del av ansvaret hos ph.d.-programstyrene for de fakultetsvise programmene. Ph.d.-programstyrene har ansvar for gjennomføring og oppfølging av elementer som emneevaluering, evaluering av emneporteføljen og rammene for opplæringsdelene, samt evaluering av de fakultetsvise ph.d.-programmene og kandidatundersøkelsen.

Grunnenhetene har ansvar knyttet til elementene som krever oppfølging og eventuelle tiltak på individnivå, som midtveisevaluering og fremdriftsrapportering.

[Systembeskrivelsen](#) for kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen er tilgjengelig på UiB sine nettsider.

### Hva skal kontrolleres?

Målet med systemtilsyn er todelt:

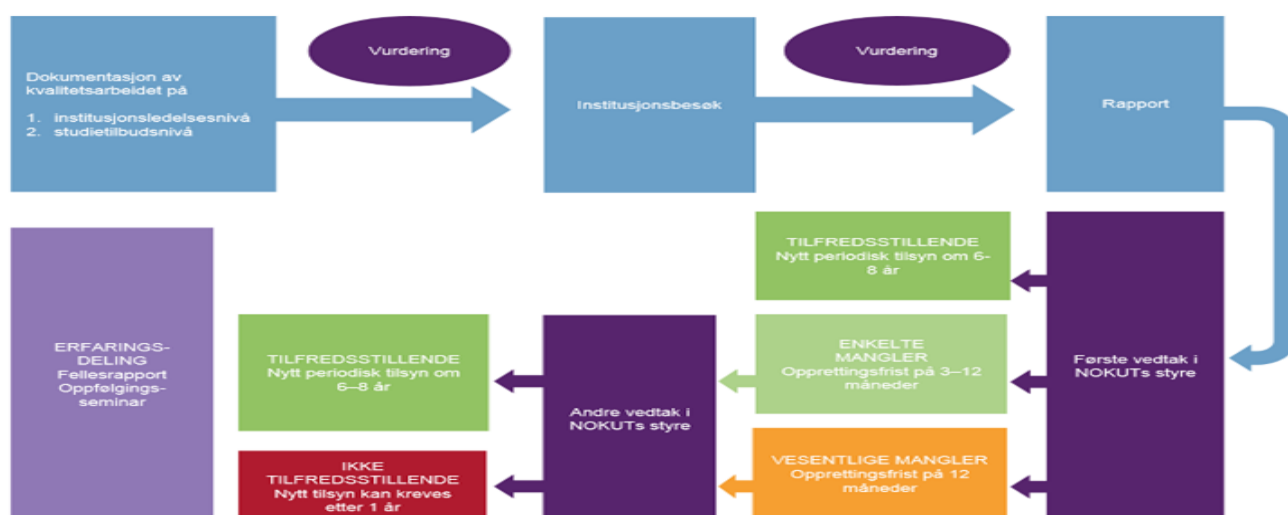
1. Å kontrollere at institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid oppfyller gjeldende krav i lov og forskrifter.
2. Å stimulere institusjonene til å videreutvikle sitt systematiske kvalitetsarbeid. Tilsynet skal synliggjøre styrker og avdekke områder der institusjonen trenger å videreutvikle det systematiske kvalitetsarbeidet.

Tilsynet skjer på grunnlag av kravene i [studietilsynsforskriften kapittel 4](#), [studietilsynsforskriften kapittel 2](#), i [studiekvalitetsforskriften § 2-1](#) og [§ 2-2](#), og i [§ 1-6](#) i universitets- og høyskoleloven.

Den viktigste endringen i studietilsynsforskriften når det gjelder tilsynet, er at det nå stilles direkte krav til institusjonenes systematiske kvalitetsarbeid, jfr. kapittel 4 i studietilsynsforskriften. For å få kvalitetsarbeidet vurdert til tilfredsstillende må alle ledd i disse kravene godkjennes. Tidligere gjennomførte NOKUT en evaluering av institusjonenes system for kvalitetssikring basert på mer retningsgivende kriterier. Disse kriteriene kan gjenkjennes i kapittel 4 i forskriften, men er nå i form av krav til kvalitetsarbeidet (NOKUT nettsider).

### Tilsynsprosessen

#### NOKUTS tilsynsmodell



Mer om stegene i tilsynsprosessen:

- NOKUT varslers institusjonen seks måneder i forkant om at tilsynet settes i gang, og gir nødvendig informasjon om tilsynsprosessen.
- NOKUT inviterer til informasjonsmøte, og sender deretter dokumentasjonskrav med frist for levering. Dokumentasjonskravet gjelder strategiske dokumenter, og

dokumentasjon på systematisk kvalitetsarbeid ved noen representative studieprogrammer.

- Komiteen gjennomfører et institusjonsbesøk med varighet på 2–3 dager. Hensikten er å få utdypet informasjon om den skriftlige dokumentasjonen og for å eventuelt belyse forhold som er uklare eller ikke er tilstrekkelig besvart.
- Komiteen skriver en rapport fra tilsynet hvor de både vurderer hvert enkelt ledd i [studietilsynsforskriften §4-1](#), og gir en helhetlig vurdering. De vurderer hvert enkelt ledd til godkjent eller ikke og hva som eventuelt må rettes opp. Komiteen gjør deretter en helhetlig vurdering av om kvalitetsarbeidet er "*tilfredsstillende*", har "*enkelte mangler*" eller har "*vesentlige mangler*".
- Når komiteen har gjort sin vurdering, vil institusjonen få mulighet til å uttale seg. Uttalelsen vil sammen med komiteens rapport legges frem for NOKUTs styre. Første vedtak i NOKUTs styre kan ha tre utfall: *Tilfredsstillende*, *enkelte mangler* og *vesentlige mangler*.
  - Ved resultatet *tilfredsstillende*, er alle ledd §4-1, godkjent og tilsynet avsluttes.
  - Ved resultatene *enkelte mangler* og *vesentlige mangler*, får institusjonen en opprettingsfrist, og saken må behandles i NOKUTs styre på nytt.
- Etter andre vedtak i NOKUTs styre er det to mulige vedtak: *Tilfredsstillende* og *ikke tilfredsstillende*. Ved sistnevnte alternativ mister selvakkrediterende institusjoner akkrediteringsrettigheter/retten til å opprette nye studier.

### Hvordan rigger vi oss for tilsyn?

Første skritt i tilsynet, er at institusjonene blir bedt om å oversende dokumentasjon på kvalitetsarbeidet, både på sentralt nivå, og med utgangspunkt i de studieprogrammene som blir valgt ut. En viktig problemstilling i denne delen av arbeidet, er hva som kan være god dokumentasjon for å synliggjøre det systematiske kvalitetsarbeidet.

Oppfølgingen av tilsynet vil bli organisert på en måte som involverer både sentralt nivå og fakultetsnivå/institutt/programnivå for de utvalgte programmene. NOKUT velger vanligvis ut rundt 5 studieprogram i disse tilsynene, fra alle tre nivåene.

Det blir lagt opp til følgende organisering:

- Arbeidet blir ledet og koordinert av en gruppe på sentralt nivå. Prorektor leder arbeidet. Denne gruppen sørger også for innhenting av dokumentasjon på sentralt nivå.
- Det blir etablert fakultetsvise grupper med ledelsesforankring, for hver av de de studieprogrammene som NOKUT velger ut i tilsynet.
- Det etableres møtepunkter for å samordne og å kalibrere arbeidet på tvers av den sentrale og de fakultetsvise gruppene.
- Arbeidet forankres i dekangruppen, i Utdanningsutvalget og i Forskningsutvalget.

NOKUT og UiB har vært i dialog om hvilke områder av kvalitetssystemet som UiB mener kan ha særlig nytte av en nærmere vurdering under tilsynet. På bakgrunn av denne dialogen, kan vi vente oss et tilsyn der det rettes søkelys mot:

- Det kontinuerlige kvalitetsarbeidet på fakultetsnivået
- Samhandling mellom læringslaben og de fakultetsvise læringsdesigngruppene
- Fakultetenes 5-årsplaner for gjennomføring av programevalueringer

Den sentrale gruppen vil bli oppnevnt med det første. De program/fakultetsbaserte gruppene vil bli opprettet så snart det er klart hvilke programmer som har blitt plukket ut for tilsyn.

### Universitetsdirektøren sine kommentarer

Et godkjentstempel av kvalitetssystemet er avgjørende for at UiB fortsatt skal ha de rettighetene knyttet til akkreditering, som ligger til universitetene. Det er derfor svært viktig at

vi rigger oss slik at vi på en best mulig måte får synliggjort det systematiske kvalitetsarbeidet ved UiB.

UiB har arbeidet mye og godt med kvalitet i utdanningene, og det nye kvalitetssystemet er implementert på alle nivå. Det er etablert både studiekvalitetskomiteer og læringsdesigngrupper ved alle fakultetene. Vi er videre godt i gang med det tredje året med egenvurderinger på emne- og programnivå, med etterfølgende studiekvalitetsmeldinger på institutt-, fakultets- og sentralt nivå. Systemet er likevel fremdeles ganske nytt, og det vil være behov for et fortsatt fokus på å gjøre alle nivå i organisasjonen kjent med kvalitetssystemet.

Fram mot tilsynet vil arbeidet med et ny digital systemstøtte i studiekvalitetsarbeidet bli prioritert. Fakultetene har gitt innspill om at systemet for lagring og tilgjengeliggjøring av evalueringsrapporter bør forbedres. Det vil derfor bli jobbet med dette utover høsten.

Det jobbes også jevnt og godt med kvalitetsarbeidet ved ph.d.-utdanningen ved UiB. Gjennom høsten 2020 og våren 2021 har det kommet på plass viktige elementer i kvalitetssystemet, som retningslinjer for programevaluering og dialogmøter mellom sentral og lokal faglig ledelse med ansvar for ph.d.-utdanningen. Tiltakene som er satt i gang er del av et syklisk system som tar innover seg en viktig intensjon i kvalitetsforskriften - å sikre en kontinuerlig kvalitetsutvikling.

Gjennom høsten 2021 og ut i 2022 vil det bli jobbet videre med å utvikle kvalitetssystemet for ph.d.-utdanningen. Dette innebærer blant annet implementering av de siste elementene i kvalitetssystemet, samt tilpasninger av systemet etter innspill fra fakultetene.

30.08.2021/ Tove Steinsland/Christen Soleim (avd.dir.)/Marie Eide/Yngve Brynjulfsen/Benedicte Løseth (avd.dir.)



**Styre:**

**Styresak:**

**Møtedato:** Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet  
74/21  
08.12.2021

**Dato:** 15.11.2021

**Arkivsaksnr:** 2021/12749-JUH

---

## Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering

---

Førsteamanuensis Mette Nåmdal Vesterhus søkte innen fristen 15. september 2021 om opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin (indremedisin/gastroenterologi). Klinisk institutt 2 foreslår følgende sakkyndig komite til å vurdere søkerens professorkompetanse:

- **Professor Kristian Bjørø**, Universitetet i Oslo, [Kristian.Bjoro@medisin.uio.no](mailto:Kristian.Bjoro@medisin.uio.no) (leder)
- **Professor Aleksander Krag**, Syd-dansk universitet/ Odense universitetssykehus, [Aleksander.Krag@rsyd.dk](mailto:Aleksander.Krag@rsyd.dk)
- **Professor Unni Syversen**, NTNU, [Unni.Syversen@ntnu.no](mailto:Unni.Syversen@ntnu.no)

Alle tre er forespurt og har sagt seg villig til å ta på seg oppdraget.

### Forslag til vedtak:

Styret ved Det medisinske fakultet vedtar å oppnevne **professor Kristian Bjørø** (leder), **professor Aleksander Krag**, og **professor Unni Syversen** som sakkyndig komité for å vurdere førsteamanuensis Mette Nåmdal Vesterhus for opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin (indremedisin/gastroenterologi).

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

### Vedlegg

1. Søknadsskjema
2. Komiteforslag

### Vedlegg

- 1 1. Søknadsskjema
- 2 2. Komiteforslag



# UNIVERSITETET I BERGEN

Det medisinske fakultet

## Søknad om personlig opprykk til professor etter kompetanse

Fornavn:	Mette	Etternavn:	Vesterhus
Ansattnummer:		Institutt:	Klinisk institutt 2
Stilling:	Førsteamanuensis 100%		
Utdanning:	Cand.med.; spesialist indremed.+gastro; PhD		
Fagområde:	Indremedisin, gastroenterologi		
Spesialitet:	Spesialist i indremedisin og i fordøyelsesykdommer		

Har du p.t. søkt på utlyst professorstilling?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input checked="" type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Har du sendt inn søknad om opprykk eller vært vurdert for professorkompetanse i løpet av de siste 2 årene?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input checked="" type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Vedlegg som skal følge med: Søknad, CV, Publikasjonsliste og inntil 15 vitenskapelige arbeider (publikasjoner)

Bergen, 25.08.2021	METTE NÅMDAL VESTERHUS	Digitalt signert av METTE NÅMDAL VESTERHUS Dato: 2021.08.25 10:26:55 +02'00'	
--------------------	---------------------------	--	--

Sted og dato

Signatur søker



UNIVERSITETET I BERGEN  
Det medisinske fakultet

Fylles ut av institutt:

Instituttleder:	SILKE APPEL (FUNGERENDE)	
Telefon:	55974633	
Epost:	SILKE.APPEL@UIB.NO	
Søkers fagområde ifølge tilsetting:	INDREMEDISIN	
Når ble det sist utlyst professorstilling ved UiB innen søkers fagområde?	2018	

Bergen, 25.8.21	
-----------------	--

Sted og dato

Signatur instituttleder/ prosjektleder



## Julie Hansen

---

**From:** Pål Rasmus Njølstad  
**Sent:** onsdag 10. november 2021 14:10  
**To:** Julie Hansen  
**Subject:** Re: Opprykk etter kompetanse

Tenker det er best med en norsk person dvs Bjøro.

P

--

Beste hilsen/Best wishes

Pål R. Njølstad

--

Prof and Department Head, Pål Rasmus Njølstad, MD PhD

Dep. of Clinical Science, Laboratory Building LK, room 8460 / [pal.njolstad@uib.no](mailto:pal.njolstad@uib.no)  
Hospital for Children and Adolescents BUS1, room 6235 / [pal.njolstad@helse-bergen.no](mailto:pal.njolstad@helse-bergen.no)  
University of Bergen, Haukeland University Hospital, N-5021 Bergen, Norway

Broad Institute of Harvard and MIT, Cambridge, MA, US / [njolstad@broadinstitute.org](mailto:njolstad@broadinstitute.org)

---

**From:** Julie Hansen <Julie.Hansen@uib.no>  
**Date:** Wednesday, 10 November 2021 at 14:09  
**To:** Pål Rasmus Njølstad <Pal.Njolstad@uib.no>  
**Subject:** RE: Opprykk etter kompetanse

Hei, ser du ikke har spesifisert hvem som skal være leder her?

Mvh,  
Julie

---

**From:** Pål Rasmus Njølstad <Pal.Njolstad@uib.no>  
**Sent:** Thursday, November 4, 2021 10:24 PM  
**To:** Julie Hansen <Julie.Hansen@uib.no>  
**Subject:** Opprykk etter kompetanse

Hei.

Her er forslag til komite for Mette Vesterhus'søknad om opprykk til professor etter kompetanse:

Alle er professor; 1 kvinne og 2 menn; 1 internasjonal, 1 UiO, 1 NTNU

Kristian Bjøro, professor og gastroenterolog, UiO  
e-post: [kristian.bjoro@medisin.uio.no](mailto:kristian.bjoro@medisin.uio.no)

Aleksander Krag, Syd-dansk universitet / Odense universitetssykehus, professor og gastroenterolog og påtroppende leder for den europeiske leverforeningen EASL  
e-post: [Aleksander.Krag@rsyd.dk](mailto:Aleksander.Krag@rsyd.dk)

Unni Syversen, professor i endokrinologi (dvs er indremedisiner men ikke gastro), NTNU  
e-post: [unni.syversen@ntnu.no](mailto:unni.syversen@ntnu.no)

Var det to til som hadde søkt?

Pål

--

Beste hilsen/Best wishes  
Pål R. Njølstad

--

Prof and Department Head, Pål Rasmus Njølstad, MD PhD

Dep. of Clinical Science, Laboratory Building LK, room 8460 / [pal.njolstad@uib.no](mailto:pal.njolstad@uib.no)  
Hospital for Children and Adolescents BUS1, room 6235 / [pal.njolstad@helse-bergen.no](mailto:pal.njolstad@helse-bergen.no)  
University of Bergen, Haukeland University Hospital, N-5021 Bergen, Norway

Broad Institute of Harvard and MIT, Cambridge, MA, US / [njolstad@broadinstitute.org](mailto:njolstad@broadinstitute.org)



**Styre:**

**Dato:** 15.11.2021

**Styresak:**

**Arkivsaksnr:** 2021/13111-JUH

**Møtedato:** Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet  
75/21  
08.12.2021

---

## Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering

---

Førsteamanuensis Simon Erling Nitter Dankel søkte innen fristen 15. september 2021 om opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin (ernæringsbiokjemi). Klinisk institutt 2 foreslår følgende sakkyndig komite til å vurdere søkerens professorkompetanse:

- **Professor Bård Kulseng**, NTNU, [Baard.Kulseng@ntnu.no](mailto:Baard.Kulseng@ntnu.no) (leder)
- **Professor Kirsten Bjørklund Holven**, Universitetet i Oslo, [K.B.Holven@medisin.uio.no](mailto:K.B.Holven@medisin.uio.no)
- **Professor Nina Cecilie Øverby**, Universitetet i Agder, [Nina.C.Overby@UiA.no](mailto:Nina.C.Overby@UiA.no)

Alle tre er forespurt og har sagt seg villig til å ta på seg oppdraget.

### Forslag til vedtak:

Styret ved Det medisinske fakultet vedtar å oppnevne **professor Bård Kulseng** (leder), **professor Kirsten Bjørklund Holven**, og **professor Nina Cecilie Øverby** som sakkyndig komité for å vurdere førsteamanuensis Simon Erling Nitter Dankel for opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin (ernæringsbiokjemi).

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

### Vedlegg

1. Søknadsskjema
2. Komiteforslag

### Vedlegg

- 1 1. Søknadsskjema
- 2 2. Komiteforslag



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Det medisinske fakultet*

## Søknad om personlig opprykk til professor etter kompetanse

Fornavn:		Etternavn:	
Ansattnummer:		Institutt:	
Stilling:			
Utdanning:			
Fagområde:			
Spesialitet:			

Har du p.t. søkt på utlyst professorstilling?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Har du sendt inn søknad om opprykk eller vært vurdert for professorkompetanse i løpet av de siste 2 årene?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Vedlegg som skal følge med: Søknad, CV, Publikasjonsliste og inntil 15 vitenskapelige arbeider (publikasjoner)

--	--

Sted og dato

Signatur søker



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Det medisinske fakultet*

**Fylles ut av institutt:**

Instituttleder:	
Telefon:	
Epost:	
Søkers fagområde ifølge tilsetting:	
Når ble det sist utlyst professorstilling ved UiB innen søkers fagområde?	

--	--

Sted og dato

Signatur instituttleder/ prosjektleder



Pål Rasmus Njølstad 10.11.2021 14:01

Komite Simon Dankel. Alle er spurt og har sagt seg villige.

Kirsten Bjørklund Holven  
Professor, [Seksjon for klinisk ernæring](#)  
Institutt for medisinske basalfag  
UiO  
[k.b.holven@medisin.uio.no](mailto:k.b.holven@medisin.uio.no)

Nina Cecilie Øverby  
Professor, Leder for det prioriterte forskningscenteret Lifecourse Nutrition  
Universitetet i Agder  
[nina.c.overby@uia.no](mailto:nina.c.overby@uia.no)

Prof. Bård Kulseng  
Overlege/Professor II, Leder av Senter for Fedmeforskning og Innovasjon, St. Olavs Hospital, Trondheim  
[Institutt for klinisk og molekylær medisin, NTNU](#)  
[baard.kulseng@ntnu.no](mailto:baard.kulseng@ntnu.no)

Leder Dankel: Kulseng



**Styre:**

**Styresak:**

**Møtedato:** Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet  
76/21  
08.12.2021

**Dato:** 15.11.2021

**Arkivsaksnr:** 2021/13078-JUH

---

## Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor

---

Førsteamanuensis Kurt Hanevik søkte innen fristen 15. september 2021 om opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin. Klinisk institutt 2 foreslår følgende sakkyndig komite til å vurdere søkerens professorkompetanse:

- **Professor Tone Tønjum**, Universitetet i Oslo, [Tonje.Tonjum@medisin.uio.no](mailto:Tonje.Tonjum@medisin.uio.no) (leder)
- **Professor Mona Johannessen**, Norges arktiske universitet, [Mona.Johannessen@UiT.no](mailto:Mona.Johannessen@UiT.no)
- **Professor Arnfinn Sundsfjord**, Norges arktiske universitet, [Arnfinn.Sundsfjord@uit.no](mailto:Arnfinn.Sundsfjord@uit.no)

Alle tre er forespurt og har sagt seg villig til å ta på seg oppdraget.

### Forslag til vedtak:

Styret ved Det medisinske fakultet vedtar å oppnevne **professor Tonje Tønjum** (leder), **professor Mona Johannessen**, og **professor Arnfinn Sundsfjord** som sakkyndig komité for å vurdere førsteamanuensis Kurt Hanevik for opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisin.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

### Vedlegg

1. Søknadsskjema
2. Komiteforslag

### Vedlegg

- 1 1. Søknadsskjema
- 2 2. Komiteforslag



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Det medisinske fakultet*

## Søknad om personlig opprykk til professor etter kompetanse

Fornavn:	Kurt	Etternavn:	Hanevik
Ansattnummer:	6055549	Institutt:	Klinisk institutt 2
Stilling:	Førsteamanuensis i Medisin (mikrobiologi)		
Utdanning:	Cand.med		
Fagområde:	Medisin		
Spesialitet:	Indremedisin og infeksjonsmedisin		

Har du p.t. søkt på utlyst professorstilling?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input checked="" type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Har du sendt inn søknad om opprykk eller vært vurdert for professorkompetanse i løpet av de siste 2 årene?

Ja	<input type="checkbox"/>	Hvis ja fyll inn institusjon(er) og fagområde:
Nei	<input checked="" type="checkbox"/>	
Søknadsfrist:		

Vedlegg som skal følge med: Søknad, CV, Publikasjonsliste og inntil 15 vitenskapelige arbeider (publikasjoner)

08.09.2021	
------------	--

Sted og dato

Signatur søker





UNIVERSITETET I BERGEN  
*Det medisinske fakultet*

Fylles ut av institutt:

Instituttleder:	Silke Appel (for Pål Rasmus Njølstad)	
Telefon:	55975153	
Epost:	silke.appel@uib.no	
Søkers fagområde ifølge tilsetning:	Medisin (mikrobiologi)	
Når ble det sist utlyst professorstilling ved UiB innen søkers fagområde?	lenge siden	

Bergen, 14.9.21	
-----------------	--

Sted og dato

Signatur instituttleder/ prosjektleder



Pål Rasmus Njølstad 11.11.2021 10:33

Komite til Kurt Hanevik:

Professor Mona Johannessen, UiT, [mona.johannessen@uit.no](mailto:mona.johannessen@uit.no), Tel [+4777646225](tel:+4777646225)

[https://uit.no/ansatte/person?p\\_document\\_id=41907](https://uit.no/ansatte/person?p_document_id=41907)

Forespurt og samtykket

Professor Arnfinn Sundsfjord, UiT, [arnfinn.sundsfjord@uit.no](mailto:arnfinn.sundsfjord@uit.no), Tel [77644764](tel:77644764), [90616118](tel:90616118)

[https://uit.no/ansatte/person?p\\_document\\_id=41911](https://uit.no/ansatte/person?p_document_id=41911)

Forespurt og samtykket

Professor Tone Tønjum, UiO, [tone.tonjum@medisin.uio.no](mailto:tone.tonjum@medisin.uio.no), [+47 90152936](tel:+4790152936)

<https://www.med.uio.no/klinmed/personer/vit/ttonjum/index.html>

Forespurt og samtykket

Foreslår Tone Tønjum som leder av komiteen.



**Johannessen, Mona | UiT**  
Personkort Johannessen, Mona

uit.no



**Styre:**

**Styresak:** 77/21

**Møtedato:** Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

**Dato:** 16.11.2021

**Arkivsaknr:** 2021/12636-ELRI

08.12.2021

---

## Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering

---

Førsteamanuensis Ingrid Miljeteig søkte innen fristen 15. september 2021 om opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisinsk etikk og helseøkonomi. Institutt for global helse og samfunnsmedisin foreslår følgende sakkyndig komite til å vurdere søkerens professorkompetanse:

**Professor Berge Solberg**, NTNU: [berge.solberg@ntnu.no](mailto:berge.solberg@ntnu.no) (leder)

**Professor Per Nordtvedt**, UiO: [per.nortvedt@medisin.uio.no](mailto:per.nortvedt@medisin.uio.no)

**Professor Anne Berit Guttormsen**, UiB, [Anne.Guttormsen@uib.no](mailto:Anne.Guttormsen@uib.no)

Alle tre er forespurt og har sagt seg villig til å ta på seg oppdraget.

### Forslag til vedtak:

Styret ved Det medisinske fakultet vedtar å oppnevne **professor Berge Solberg** (leder), **professor Per Nordtvedt**, og **professor Anne Berit Guttormsen** som sakkyndig komité for å vurdere førsteamanuensis Ingrid Miljeteig for opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet medisinsk etikk og helseøkonomi.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør



**Styre:**

**Dato:** 16.11.2021

**Styresak:** 78/21

**Arkivsaksnr:** 2021/12975-ELRI

**Møtedato:** Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

08.12.2021

---

## Oppnevning av bedømmelseskomite for opprykk til professor etter kompetansevurdering

---

Førsteamanuensis Ane Johannessen søkte innen fristen 15. september 2021 om opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet epidemiologi. Institutt for global helse og samfunnsmedisin foreslår følgende sakkyndig komite til å vurdere søkerens professorkompetanse:

**Professor Birgitte Espehaug**, HVL [Birgitte.Espehaug@hvl.no](mailto:Birgitte.Espehaug@hvl.no) (leder)

**Professor Rolv Terje Lie**, UiB: [rolv.lie@uib.no](mailto:rolv.lie@uib.no)

**Professor II Per Magnus**, UiO og FHI: [PerMinor.Magnus@fhi.no](mailto:PerMinor.Magnus@fhi.no)

Alle tre er forespurt og har sagt seg villig til å ta på seg oppdraget.

### Forslag til vedtak:

Styret ved Det medisinske fakultet vedtar å oppnevne **professor Birgitte Espehaug** (leder), **professor Rolv Terje Lie**, og **professor II Per Magnus** som sakkyndig komité for å vurdere førsteamanuensis Ane Johannessen for opprykk til professor etter kompetansevurdering i fagområdet epidemiologi.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør



**Styre:**  
Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet

**Saknr.:**  
80/21

**Møtedato:**  
08.12.2021

---

## Fullmaktsaker til møtet 08.12.2021

---

- A) Ansettelsesutvalg MED
- B) Tilsettingsråd MED
- C) Utlysningssaker på dekanfullmakt
- D) Dr. grader

### Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet tar fullmaktsakene til orientering.

Per Bakke  
dekan

Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

### Vedlegg

- 1 Ansettelsesutvalg MED
- 2 Tilsettingsråd MED
- 3 Utlysningssaker på dekanfullmakt
- 4 Dr. grader

## Ansettelsesutvalget MED til fakultetsstyremøtet 01.12.2021

<b>Sak nr.</b>	<b>Ephorte</b>	<b>Sakstittel</b>	<b>Type sak</b>	<b>Institutt</b>	<b>VEDTAK</b>
19/21	21/4050	Førsteamanuensis I medisin (infeksjonsmedisin)	Tilsetjing	K2	Unntatt offentlighet
20/21	21/8684	Forsker (50 %)	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
21/21	21/13185	Tilsetting uten utlysning (30 % vikariat)	Tilsetting	IKO	Unntatt offentlighet
22/21	21/6271	Tilsetjing professor/studieprogramleiar	Tilsetjing	Fak	Unntatt offentlighet
23/21	21/16821	Fast utvidelse av stilling som professor fra 50 til 80 %	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

## Tilsettingsrådet MED til fakultetsstyremøte 13.10.2021

<b>Sak nr.</b>	<b>Ephorte</b>	<b>Sakstittel</b>	<b>Type sak</b>	<b>Institutt</b>	<b>VEDTAK</b>
186/21	12/7969	Ny åremålsperiode - førsteamanuensis II	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
187/21	21/8378	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
188/21	19/25681	Ny åremålsperiode - universitetslektor	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
189/21	19/25684	Ny åremålsperiode - universitetslektor	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
190/21	16/11511	Ny åremålsperiode - professor II	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
191/21	12/7941	Ny åremålsperiode - professor II	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
192/21	11/12547	Ny åremålsperiode - professor II	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
193/21	11/13429	Ny åremålsperiode - professor II	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
195/21	12/7938	Ny åremålsperiode - professor II	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
196/21	21/13415	Tilsetting uten utlysning, forsker 50 % (ekstern, PLUVIA)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
197/21	21/13419	Tilsetting uten utlysning, forsker 50 % (ekstern, PLUVIA)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
198/21	21/3265	Professor II eller førsteamanuensis (radiologi)	Tilsetjing	K1	Unntatt offentlighet
199/21	21/7212	Tilsetting studentfasilitator	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet

200/21	21/8951	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
201/21	21/8957	Stipendiat (4 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
202/21	20/1543	Forsker uten doktorgrad	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
203/21	21/7392	Førsteamanuensis (20 % bistilling) (arbeidsmedisin)	Tilsetjing	IGS	Unntatt offentlighet
204/21	21/7073	Førsteaman./univ.lektor (20 % bistilling) Vestlandslegen	Tilsetjing	IGS	Unntatt offentlighet
205/21	21/9174	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
206/21	21/13865	Stipendiat	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
207/21	21/13987	Tilsetting uten utlysning - postdoktor	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
208/21	18/12713	Tilsetting i 20 % ordinær midlertidig stilling uten utlysning	Tilsetting	IGS	Unntatt offentlighet
209/21	21/13201	Stipendiat (3 år)	Tilsetting	K2	Unntatt offentlighet
210/21	17/8632	Forlengelse av midlertidig tilsetting som stipendiat	Forlengelse	IGS	Unntatt offentlighet
211/21	17/8636	Forlengelse av midlertidig tilsetting som stipendiat	Forlengelse	K1	Unntatt offentlighet
212/21	14/4191	Ny åremålsperiode - eksternt finansiert førsteamanuensis II	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet
213/21	21/13241	Postdoktor (3 år)	Tilsetting	IBM	Unntatt offentlighet
214/21	14/3775	Ny åremålsperiode - Professor II	Tilsetting	K1	Unntatt offentlighet



## Utlysningssaker på dekanfullmakt til fakultetsstyremøte 08.12.2021

<i>Sak nr.</i>	<i>Ephorte</i>	<i>Sakstittel</i>	<i>Type sak</i>	<i>Institutt</i>	<b>VEDTAK</b>
84/21	21/12669	Studentrettleiar (vit.ass)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut syv stillinger som studentveileder (fagkonsulent) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillingene er knyttet til emne medisinsk statistisk. Noen av stillingene kan være knyttet til å undervise studenter på masterstudiet i Global helse.</p> <p>2. Stillingene er timelønnet over fakultets grunnbudsjett.</p>
90/21	21/13821	Stipendiat 3 år (bevilgningsfinansiert)	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som stipendiat (100 %) for en periode på tre (3) år. Stillingen er del av NFR-prosjektet "RESPONSible early Digital Drug Discovery - RESPOND3: Towards better computational approaches and responsible innovation strategies in early drug discovery: application to antibiotics and COPD".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen.</p>
91/21	21/14284	Studentinstruktører	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut flere stillinger som studentinstruktører (fagkonsulenter) ved Klinisk institutt 2, Medisinsk ferdighetscenter. Stillingene er faste og timelønnet</p> <p>2. Stillingene finansieres av Klinisk institutt 2.</p>
92/21	21/14398	Forsker	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut fast stilling som forsker (100 %) på eksterne midler ved Institutt for biomedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet «New concepts of protein regulation in health and disease».</p> <p>2. Stillingen har en foreløpig finansiering på 3 år fra Norges forskningsråd.</p>

93/21	21/14401	Stipendiat (4 år m/pliktarbeid)	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som stipendiat (100 %) for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid ved Institutt for biomedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet «Mitochondria transfer in malignant brain tumors».</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen.</p>
94/21	21/16514	Stipendiat (4 år m/pliktarbeid)	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som stipendiat (100 %) for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid ved Institutt for biomedisin. Stillingen er knyttet til NFR-prosjektet «BIOPROM».</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen.</p>
95/21	21/16539	Stipendiat (4 år m/pliktarbeid)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som stipendiat (100 %) for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid ved Institutt for klinisk odontologi, eller til maksimalt 4 måneder etter fullført doktorgrad dersom graden er fullført før fire år. Stillingen er knyttet til prosjektet «Campylobacterutbruddet i Askøy kommune»</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen.</p>
96/21	21/15857	Førsteamanuensis (allmenmed.)	Utlysning	IGS	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut ei fast stilling (100 %) som førsteamanuensis i medisin (allmenmedisin) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin.</p> <p>2. Stillinga er finansiert via instituttet si grunnbevilling.</p>
97/21	21/16869	Forsker	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut fast stilling som forsker (100 %). Stillingen er eksternt finansiert og knyttet til prosjektet: AMIDE (Animal Model for evaluation of Innovative immunotherapy DEsigns) NFR #326300. Prosjektet har en foreløpig finansiering i fire (4) år, til 30. november 2025.</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Norges forskningsråd (NFR), og videre finansiering forutsetter midler i prosjektet.</p>

98/21	21/13819	Førsteamanuensis/universitetslektor (20 % bistilling) i medisin (radiologi) i 4 år		K1	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut åremålsstilling som førsteamanuensis (20 % bistilling) i medisin (radiologi) i 4 år fra tilsetting. Stillingen er knyttet til fast hovedstilling ved Stavanger universitetssjukehus. Arbeidssted er ved dette sykehuset. Dersom det ikke melder seg søkere med førsteamanuensiskompetanse, kan det bli tilsatt universitetslektor (20 % bistilling).</p> <p>2. Stillingen er finansiert over instituttet sitt grunnbudsjett.</p>
99/21	21/17552	Stipendiat (4 år m/pliktarbeid)	Utlysning	K2	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som stipendiat (100 %) for en periode på fire (4) år med 25 % pliktarbeid ved Klinisk institutt 2. Stillingen er knyttet til laboratoriet til professor Emmet McCormack og er en del av NFR-prosjektet kalt AMIDE (Animal Model for evaluering av innovativ immunterapi DESigns).</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen.</p>
100/21	21/17722	Postdoktor (3 år) CC BIO	Utlysning	K1	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som postdoktor (100 %) for en periode på tre (3) år ved Senter for fremragende forskning (SFF) Centre for Cancer Biomarkers (CC BIO), Klinisk institutt 1. Stillingen er knyttet til prosjektet «Protein Biomarkers and Novel Targets in Aggressive Breast Cancer».</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Universitetet i Bergen og Norges forskningsråd.</p>
101/21	21/17992	Førsteamanuensis	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan ved Det medisinske fakultet vedtar på fullmakt å lyse ut minst en, potensielt to, faste stillinger som førsteamanuensis (100 %) ved Institutt for biomedisin.</p> <p>2. Institutt for biomedisin har budsjettmessig dekning for stillingen innenfor egen budsjetttramme (jf. tildelingsbrev fra fakultetet sak 2021/2617).</p>

102/21	21/17985	Postdoktor (3 år)	Utlysning	IBM	<p>1. Dekan vedtar på fullmakt å lyse ut midlertidig stilling som postdoktor (100 %) for en periode på tre (3) år ved Institutt for biomedisin. Stillingen er knyttet til prosjektet "Chromatin Remodeling in Pancreatic Cancer – Consequences of Obese Environments".</p> <p>2. Stillingen er finansiert av Den Norske kreftforeningen</p>
--------	----------	-------------------	-----------	-----	---

## Oversikt disputas og opptak 2021 pr. 23.11.2021

<b>Opptak doktorgradskandidater 2021 pr. institutt</b>	<b>Antall</b>
Institutt for biomedisin	14
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	24
Institutt for klinisk odontologi	2
Klinisk institutt 1	22
Klinisk institutt 2	20
<b>Totalsum</b>	<b>82</b>

<b>Disputaser 2021 pr. institutt</b>	<b>Antall</b>
Institutt for biomedisin	9
Institutt for global helse og samfunnsmedisin	27 to fellesgrader
Institutt for klinisk odontologi	3
Klinisk institutt 1	21
Klinisk institutt 2	25
<b>Totalsum</b>	<b>85</b>



<b>Styre:</b> Fakultetsstyret ved Det medisinske fakultet	<b>Saksnr.:</b> 81/21	<b>Dokumentdato:</b> 30.11.2021	<b>Arkivsaksnr.:</b> 2020/4326
		<b>Møtedato:</b> 08.12.2021	

---

## Orienteringssaker til møtet 08.12.2021

---

- A) Årshjul høst 2021
- B) Årshjul vår 2022
- C) HMS-avvik for perioden 06.10.2021 – 30.11.2021
- D) Dekanen orienterer

### Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar orienteringssakene til orientering.

Per Bakke  
dekan

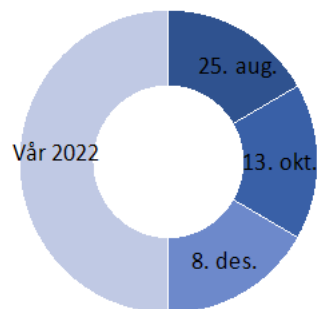
Heidi Annette Espedal  
fakultetsdirektør

### Vedlegg

- 1 Årshjul høst 2021
- 2 Årshjul vår 2022
- 3 HMS-avvik

# Fakultetsstyresaker MED årshjul høst 2021

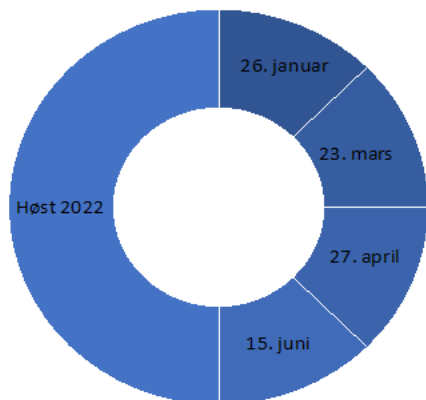
Høst 2021



	Styresaker	O-saker
<b>Aug.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fakultetsstyret 01.08.2021 – 31.07.2025 - konstituering</li> <li>Oppnevning av meritterte undervisere</li> <li>Strategisak: Budsjettforslag 2022 og langtidsbudsjett</li> <li>Datoer for fakultetsstyremøter vår 2022</li> <li>Godkjenner prodekan, perioden 01.08.21-31.07.2025</li> <li>Revisjon av utfyllende reglement for studenter ved kvalifiseringsprogrammet for tannleger utdannet fra land utenfor EU/EØS og av revidert utfyllende reglement for spesialistutdanningen i odontologi</li> <li>Reakkreditering av studieprogram: bachelor i tannpleie, master i human ernæring, integrert master i farmasi og erfaringsbasert master i helseledelse, kvalitetsforbedring og helseøkonomi</li> <li>Oppnevning av medlemmer til ansettelsesråd og tilsetningsråd</li> <li>Internkontroll 2021-2022, Det medisinske fakultet – status for risikovurderinger knyttet til eget virksomhetsområde</li> <li>Forlengelse av ansettelse uten utlysning (kalling) av professor knyttet til ERC prosjekt</li> <li>Fullmaktsaker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Årshjul for fakultetsstyret høst 2021</li> <li>Studentopptak og semesterstart høsten 2021</li> <li>Flyer for nybygget «Eitri»</li> <li>Rapportering HMS-avvik</li> <li>Dekanen orienterer</li> </ul>
<b>Okt.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisak: Bedre samarbeid mellom instituttene og mellom instituttene og fakultetet. Muntlig orientering v/dekan og diskusjon</li> <li>Oppnevning av medlemmer til ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger</li> <li>Økonomirapport pr august</li> <li>Oppsigelse av ansatt forsker</li> <li>Fullmaktsaker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Årshjul for fakultetsstyret høst 2021</li> <li>Rapportering HMS-avvik</li> <li>Dekanen orienterer</li> </ul>
<b>Des.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategisak: Budsjett 2022</li> <li>Økonomirapport pr august</li> <li>Internkontroll 2021-2022, status i arbeidet ved Det medisinske fakultet</li> <li>NOKUT-tilsyn med UiBs systematiske kvalitetsarbeid 2022 – oppfølging ved Det medisinske fakultet</li> <li>Oppnevning av bedømmelseskomiteer for opprykk til professor etter kompetansevurdering</li> <li>Oppsigelse av ansatt dobbeltkompetansekandidat</li> <li>Fullmaktsaker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Årshjul for fakultetsstyret høst 2021 og våren 2022</li> <li>Rapportering HMS-avvik</li> <li>Dekanen orienterer</li> </ul>

# Fakultetsstyresaker MEDFAK årshjul vår 2022

## Vår 2022



	Styresaker	O-saker
<b>Jan.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisak:</li> <li>• Møtedatoer for fakultetsstyret – høsten 2022</li> <li>• Valg 2022 – oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer</li> <li>• Årsregnskap 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul for fakultetsstyret vår 2022</li> <li>• Rapportering HMS-avvik</li> <li>• Dekanen orienterer</li> </ul>
<b>Mars</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisak:</li> <li>• Programevalueringer fra 5 studieprogram for reakkreditering</li> <li>• Årsrapport kommunikasjon 2021</li> <li>• HMS-årsrapport 2021</li> <li>• Opprykk til professor etter kompetanse – søknadsrunden 2021 – godkjenning av vurdering fra sakkyndig komite</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul for fakultetsstyret vår 2022</li> <li>• Årsmelding 2021 Forskerlinjen</li> <li>• Rapportering HMS-avvik</li> <li>• Dekanen orienterer</li> </ul>
<b>Mai</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisak:</li> <li>• Oppnevning av styrer og komiteer for ulike fond og legater ved MED</li> <li>• Internkontroll 2022-2023, Det medisinske fakultet</li> <li>• Budsjett 2023 – plan og prosess</li> <li>• Økonomirapport pr mars 2022</li> <li>• Opprykk til professor etter kompetanse – søknadsrunden 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul for fakultetsstyret vår 2022</li> <li>• Rapportering HMS-avvik</li> <li>• Dekanen orienterer</li> </ul>
<b>Juni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategisak:</li> <li>• Økonomirapport pr april 2022</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årshjul for fakultetsstyret vår 2022</li> <li>• Årshjul for fakultetsstyret høst 2022</li> <li>• Rapportering HMS-avvik inneværende periode og for våren 2022</li> <li>• Forskerutdanningsmelding 2021</li> <li>• Studiekvalitetsmelding 2021</li> <li>• Resultat – fakultetsstyre- og instituttrådsvalg gruppe B</li> <li>• Dekanen orienterer</li> </ul>



## Meldte HMS-avvik i perioden 06.10.2021 - 30.11.2021

Saksnummer	Registrerings-d	Overskrift	Avvikstype	Underkategori	Status	Organisasjonsenhet	Operatørgruppe
I2110-2152	06.10.2021	Nestenpåkjørsel av elektrisk bil	HMS-avvik	Brudd på HMS-regelverk	Lukket	Det medisinske fakultet, sekretariatet	MED- HMS-avvik
I2111-6755	17.11.2021	Avtrekkskap ikke kontrollert årlig	HMS-avvik	Brudd på HMS-regelverk	Oppdatert av innmelder	Klinisk institutt 2	MED- HMS-avvik
I2111-2403	05.11.2021	Avtrekkskap fungerer ikke	HMS-avvik	Kjemi, biologi, strålekilder	Lukket	Klinisk institutt 2	MED- HMS-avvik
I2110-8109	23.10.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2110-9265	26.10.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2110-8980	26.10.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2110-9831	27.10.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-5048	12.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-5046	12.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-8683	22.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-9810	25.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Lukket	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-10368	26.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Tildelt	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik
I2111-5038	12.11.2021	Sensitivt HMS-avvik	HMS-avvik m Personskade, alvorlig		Under arbeid	Institutt for klinisk odontologi	MED- IKO HMS-avvik