**Universitetet i Bergen**
Det medisinsk-odontologiske fakultet

Styresak: 36/15

Sak nr.: 2015/4222

Møte: 22.04.2015

**Utlysing – Instituttleiar (mellombels stilling) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin**

I fakultetsstyret sak 137/11 vart professor Rolv Terje Lie tilsett som instituttleiar ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin for ein åremålsperiode på fire år med tilsetjing frå 01.01.2012, vår ref. 11/11802. Åremålsperioden går ut 31.12.2015 og Det medisinsk-odontologiske fakultet ønskjer å lyse ut stillinga for ein ny fireårig åremålsperiode med tilsetjing frå 01.01.2016.

Ifølgje pkt. 4.1.1 i «Reglement for ansettelser i vitenskapelige stillinger og faglige/administrative lederstillinger» fastsett av universitetsstyret 28.05.2014, er det fakultetsstyret som handsamar utlysing og tilsetjing av instituttleiar.

## Forslag til vedtak

1. Styret ved Det medisinsk-odontologiske fakultet vedtar å lyse ut ei åremålsstilling som instituttleiar (professor) ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin. Stillinga er ei 100 % stilling for ein periode på fire år med tilsetjing frå 01.01.2016.

2. Dekan får fullmakt til å gjere endringar i utlysingsteksten i samsvar med gjeldande standard for utlysing.

Inger Hjeldnes Senneseth
fung. fakultetsdirektør

Marianne Bø Larsen
seksjonsleiar rekruttering

09.04.2015 /MALA

Vedlegg:
Utlysingstekst norsk

# Instituttleiar – Det medisinsk-odontologiske fakultet

Ved Universitetet i Bergen, Det medisinsk-odontologiske fakultet, er det frå 01.01.2016 ledig ei fagleg spanande og utfordrande åremålsstilling (4 år) som instituttleiar ved Institutt for global helse og samfunnsmedisin.

**Institutt for global helse og samfunnsmedisin** er eitt av fem institutt ved Det medisinsk-odontologiske fakultet. Instituttet driv forsking og undervisning i fagområda allmennmedisin, samfunnsmedisin, epidemiologi, helsefag, medisinsk statistikk og global helse. Instituttet består av fleire forskingsgrupper i tillegg til Senter for internasjonal helse og Senter for framifrå forsking.

Instituttet har om omlag 200 tilsette, deriblant 60 personar i vitskapelege hovudstillingar. Samla budsjett ligg på 120 millionar kroner. Instituttadministrasjonen består av 18 personar og gjev administrativ støtte til fagmiljø innan studieadministrasjon, økonomiforvaltning, prosjektstyring, forskingsadministrasjon og forskarutdanning.

Instituttet driv medisinsk forsking, rettleiing og undervisning på høgt internasjonalt nivå. Instituttet har viktige oppgåver innan medisin, mastergrads- og doktorgradsutdanning.

**Dei viktigaste oppgåvene til instituttleiar er følgjande:**

- utøve leiarskap i tråd med fakultetet sin strategi, leggje til rette for og stimulere til gode forskingsmiljø og høg kvalitet i utdanningane, dertil å inspirere og motivere tilsette og studentar til fagleg utvikling

- bidra til fakultetet sine strategiar og sørgje for at instituttet har oppdaterte strategiar for instituttet si verksemd og sørgje for at ressursar ved instituttet vert nytta i samsvar med desse

- sørgje for veleigna teknisk-administrative tenester og for effektiv drift av verksemda

- yte sitt til at instituttet har tilstrekkelege budsjettmessige økonomiske rammer, og leggje til rette for å auke verksemda som er basert på tilskot og finansiering av oppdrag, i tillegg til å sikre fullfinansiering av denne verksemda

- fremje eksternt og internt samarbeid

- utøve personalansvar for tilsette ved instituttet, ta i bruk relevante leiingsverkty, og ha ansvar for resultat innan utdanning, forsking, forskarutdanning, økonomistyring, administrasjon og formidling

- arbeide målretta for ein betra kjønnsbalanse i dei vitskaplege stillingane ved instituttet

**Vi søkjer instituttleiar som:**

- har erfaring med å leie fagleg verksemd innan universitetssektoren og som kan vise til oppnådde resultat
- er internasjonalt framståande forskar med relevant professorkompetanse
- har gode evner til kommunikasjon, dertil evne til å skape tillit og byggje nettverk internt og eksternt
- har god innsikt i kunnskapsorganisasjonar og dei krav som vert stilt til administrative tenester og god økonomistyring
- har ein motiverande og inkluderande leiarstil prega av samarbeid, medverknad og dialog
- god munnleg og skriftleg norsk eller eit anna skandinavisk språk er eit krav

Det er eit ynskje at leiarskapet vert kombinert med eigen forskingsaktivitet. Universitetet i Bergen, og Det medisinsk-odontologiske fakultet kan tilby eit konkurransedyktig fagmiljø og ein infrastruktur og utstyrspark, som er i internasjonal klasse. Vi legg til rette for instituttleiar sin forskingsaktivitet og leiarutvikling. Eit nært samarbeid med helseføretaka og primærhelsetenesta er av stor verdi for vår forskings- og undervisningsaktivitet.

Instituttleiar rapporterer til dekan og inngår i fakultetet si leiargruppe.
Informasjon om instituttet kan du finne på Universitetet i Bergen sin eksternweb: http://www.uib.no/mofa

Løn etter gjeldande tariffavtale i lønssteg 88-91 (kode 1475),
p.t. bruttoløn kr. 972 700-1038 800. Det vert trekt 2 % pensjonsinnskot til Statens pensjonskasse (inntil 12 G).

Kvinner vert oppmoda særskilt til å søkje stillingane. Dersom fleire søkjarar vert vurdert å ha tilnærma like kvalifikasjonar, vert avgjerda om kjønnskvotering i Personalreglementet for tekniske og administrative stillingar nytta.

Den som vert tilsett må rette seg etter dei retningslinene som til ei kvar tid gjeld for stillinga.

Opplysningar om søkjaren kan bli gjort offentlege sjølv om søkjaren har oppmoda om ikkje å bli ført opp på søkjarlista. Dersom oppmodinga ikkje blir teken til følgje, skal søkjaren varslast om dette.

Interesserte kan kontakte dekan Nina Langeland, telefon 55 58 20 87/416 16 450, e-post: Nina.Langeland@uib.no.

**Søknad**
Slik søkjer du stillinga:
Send søknad og CV via lenkja «Søk stillingen» på denne sida.

Legg ved:

- CV med fullstendig oversikt over utdanning og erfaring
- vitnemål
- attestar
- fullstendig publikasjonsliste med informasjon om kvar desse er publiserte

Søknadane vert sendt elektronisk til den sakkunnige nemnda.

Vi gjer merksame på at søknader vert vurdert med den informasjonen for ligg føre i JobbNorge når søknadsfristen går ut. Det er søkjar sitt ansvar å sørgje for at all informasjon er lagt inn innan fristen.

**Søknadsfrist:**