Universitetet i Bergen
Det medisinsk-odontologiske fakultet

Styresak: 81/12

Sak nr.: 2012/9494

Møte: 12.09.2012

BISTILLING SOM PROFESSOR II, FØRSTEAMANUENSIS 20 % OG UNIVERSITETSLEKTOR 20 % VED DET MEDISINSK-ODONTOLOGISKE FAKULTET, UNIVERSITETET I BERGEN - REGLER FOR FORLENGELSE OG MAL FOR AVTALE FOR EKSTERNT FINANSIERTE STILLINGAR

Bakgrunn

Med utgangspunkt i FLYT prosessen på fakultetet vart det sett ned ei gruppe som skulle gjennomgå og kome med forslag til endring i reglane for forlenging av bistillingar og vidare skulle gruppa lage ein standard for fakultetet sine avtaler i forbindelse med eksternt finansierte bistillingar.

Gruppa vart sett saman slik:
Jorunn Skei, administrasjonssjef IKM
Gjert Bakkevold, administrasjonssjef IKF
Elin Myrvold Riple, personalkonsulent IFI
Ivar Øiestad, personalkonsulent, fakultetsadministrasjonen
Kristin Egset Kjøde, nestleiar og personalkonsulent fakultetsadministrasjonen

Gruppa laga eit forslag som vart sendt på høyring til nettverksgruppa for personal og til prodekan for forsking.

Reglar for forlenging av bistillingar

Bistillingar er åremålsstillingar der tilsettinga er gjort med heimel i Universitets- og høyskoleloven (Uhl) § 6-6.

Ved Det medisinsk-odontologiske fakultet har vi 167 personar som er tilsette i slike stillingar. Dette er mellombelse stillingar, der arbeidstakaren har hovudstilliga si ved ein annan arbeidsstad. Stillingane skal fremje samarbeid mellom institusjonane særleg mellom universitetet og sjukehuset.

Gruppa har teke utgangspunkt i det gjeldande reglementet og den praksisen som føreligg ved fakultetet per i dag ved utarbeidinga av forslaget, då den praksisen som vert fylgt i dag er god og føremålstenleg. Imidlertid var det viktig å få nedskrivne reglane for å skape større forutberegneligheit for den enkelte tilsette og sikre ein lik praksis. Reglane vart gjort meir oversiktelege og gjeldande praksis vart skrive ned.

Sjå vedlagte reglar.

Mal for avtale - eksternt finansierte BOA stillingar

Gruppa tok vidare for seg avtalane som institutta brukar der vi inngår avtale om ekstern finansiering av vitskaplege stillingar og laga ein standard for alle institutta ved fakultetet.

Sjå mal.

Forslag til vedtak:

1. Styret ved Det medisinsk-odontologiske fakultet sluttar seg til forslaget til nye reglar for forlenging av bistillingar. Reglane ter i kraft frå fakultetsstyret sitt vedtak.

2. Videre vedtas at institutta ved Det medisinsk-odontologiske fakultet skal ta i bruk ein felles standard mal når ein gjer avtalar om ekstern finansiering av bistillingar.

29.08.2012 /KRKJ

Vedlegg:
Regler for forlengelse av bistilling som professor II, førsteamanuensis 20 % og universitetslektor 20 % ved Det medisinsk-odontologiske fakultet, Universitetet i Bergen
Avtale mellom ekstern finansieringskilde og Universitetet i Bergen, Det medisinsk-odontologiske fakultet

Regler for forlengelse av bistilling som professor II, førsteamanuensis 20 % og universitetslektor 20 % ved Det medisinsk-odontologiske fakultet, Universitetet i Bergen

§ 1. Dette reglementet gjelder for følgende åremålsstillinger; der ansettelsen er foretatt med hjemmel i Universitets- og høyskoleloven (UHL) § 6-6:

a. Professor 20 % i åremålsstilling

b. Førsteamanuensis 20 % åremålsstilling

c. Universitetslektor 20 % åremålsstilling

§ 2. Fakultetet vurderer forlengelse av bistillinger en gang i året. Dekanen oppnevner utvalget som skal utarbeide en innstilling i forbindelse med forlengelse av åremålsperioden. Tilsettingsrådet ved Det medisinsk-odontologiske fakultet er tilsettingsorgan.

§ 3. Instituttene må legge frem en anmodning om forlengelse av ansatte i bistilling overfor fakultetet innen en fastsatt frist. Anmodningen fra instituttet skal for den enkelte inneholde:

a. En begrunnet oversikt over de som ønskes forlenget og over de som ikke ønskes forlenget

b. Periode for forlengelsen

c. Instituttets vurdering av virksomheten i tilsettingsperioden begrunnet i forskning, undervisning, veiledning og miljøskapning,

d. Om den ansatte skal ha lønnsjustering og begrunnelse for dette.

e. Dersom den ansatte har fått professoropprykk i den foregående perioden, kan instituttet anmode om nytilsetting som professor

f. En eventuell anmodning om vurdering av professorkompetanse

§ 4. Den enkelte ansatte i bistilling må i tillegg selv søke om å bli forlenget i stillingen innen en fastsatt frist. Søknaden skal inneholde:

a. Egen vurdering av virksomheten i foregående ansettelsesperiode

b. Oversikt over forsking, inkludert veiledning og undervisning

c. Fullstendig publikasjonsliste

d. Plan for den kommende perioden med hensyn til forskning og undervisning

e. Ved anmodning om professorvurdering fra instituttet, må den enkelte selv legge ved en selvevaluering

§ 5. Ved vurdering av om bistillingen skal forlenges, skal det legges vekt på:

a. Utlysing og stillingsomtale for stillingen

b. Den ansatte sin virksomhet i tilsettingsperioden men hensyn til forskning, undervisning, veiledning og miljøskapning på bakgrunn av den ansatte sin egen vurdering og instituttleder sin vurdering.

c. Stillingsinnehaver sin funksjon på Det medisinsk-odontologiske fakultet

d. Fakultetspolitiske hensyn uttrykt i budsjett og strategisk plan

UNIVERSITETET I BERGEN

Forskningsavdelingen

ORIGINAL

AVTALE

mellom

_____ *(navn på finansieringskilde)*

og

Universitetet i Bergen, Det medisinsk-odontologiske fakultet

UNIVERSITETET I BERGEN

Forskningsavdelingen

AVTALE

om retter og plikter for eksternt finansiert _____ *(type stilling/kode)* ved Universitetet i Bergen, _____ *(navn på institutt)*, og finansiering av lønns- og driftsmidler for _____ *(navn på person)*.

1. Universitetet i Bergen v/Det medisinsk-odontologiske fakultet, disponerer en eksternt finansiert _____ *(type stilling/kode)* i _____ *(fagområde)* ved _____ *(navn på institutt)* for perioden xx.xx.xxxx - xx.xx.xxxx. Stillingen er fullfinansiert av _____*(navn på finansieringskilde)* i samme periode.

2. Arbeidsområdet for stillingsinnehaveren fastsettes i henhold til den stillingsomtale som er omforent mellom avtalepartene. Stillingen er knyttet til hovedstilling ved _____*(navn på finansieringskilde og avdeling/fagområde)*.

3. _____*(navn på finansieringskilde)* stiller de økonomiske midler til rådighet for Universitetet i Bergen for finansiering av lønn- og driftsutgifter (kr 100.000* per år) for _____ *(type stilling/kode)* stillingen. *Driftsutgiftene for stillingen går til forsknings-prosjekter og annet knyttet til _____*(navn på person)* sitt virke i stillingen. Formell råderett over beløpet vil ligge på _____*(navn på institutt)*, men bruken avtales ved stillingsinnehaver og skal i all hovedsak benyttes til å fremme forskning og utdanning knyttet til _____*(fagområde)*.

   Med dagens satser blir estimerte årlige utgifter:

Lønnsutgifter pr. mnd. (ltr. xx)	
Lønnsutgifter årsbasis (x 10,85)	
Sosiale kostnader (41,4%)	
DB (40% av lønnsrelaterte kostnader)	
Sum	
Driftsutgifter	100.000
Sum total	

   Universitetet i Bergen v/_____*(navn på institutt)* fakturerer beløpet etterskuddsvis halvårlig (juni og desember).

4. Ved utløpet av perioden kan avtalen forlenges dersom partene blir enig om det – etter dagens satser.

5. Stillingsinnehaver skal, på linje med instituttets øvrige tilsatte, delta i undervisning og eksamen. Det forutsettes at Universitetet i Bergen brukes som adresse ved vitenskapelig publisering og at veiledede PhD-kandidater meldes inn i doktorgradsprogrammet ved Universitetet i Bergen.

Dato:_____

For (navn på finansieringskilde)

_____

(tittel og navn på person)

For (navn på institutt)

_____

Instituttleder (navn)

Dato:_____

For Universitetet i Bergen, Forskningsavd.

_____

Avdelingsdirektør (navn)

For Det medisinsk-odontologiske fakultetet

_____

Fakultetsdirektør (navn)