

REFERAT FRA MØTE I IDU 6. JUNI 2025 KL. 09:15 – 10.30

STED: Styrerommet, Armauer Hansens hus, 4. etasje

Til stede fra organisasjonene:

Professor Rune Oskar Bjørneklett (Akademikerne/Dnlf), seniorkonsulent Irene Lavik Hjelmaas (vara Parat), førsteamanuensis Sivakami Rethnam Haug (vara Akademikerne), rådgiver Elin Myhrvold (Parat)

Til stede fra fakultetsadministrasjonen:

Fakultetsdirektør Synnøve Myhre (møteleder), assisterende fakultetsdirektør Ørjan Leren, seksjonsleder økonomi Kristine Tangen, seniorrådgiver Gjert Bakkevold (referent)

Til stede fra vernetjenesten:

Overingeniør Anne Baumann (vara for HVO), rådgiver Kari Juul (hovedverneombud)

Forfall:

Seniorkonsulent Linda Karin Forshaw (NTL) professor Kristin Klock (Forskerforbundet),

Sak 38/25 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 39/25 Godkjenning av referat fra møte 5. mai 2025
Referatet ble godkjent.

Drøftingssaker

Sak 40/25 Budsjett 2026 – plan og prosess
Fakultetsstyresak 44/25
Seksjonsleder økonomi Kristine Tangen orienterte. Foreløpige rammer er behandlet i UiB-styret i mai. Den videre prosessen følger samme kalender som tidligere år. Innen 1. september må fakultetet melde tilbake til sentraladministrasjonen. Instituttene leverer sine innspill til fakultetet innen 27. juni. Budsjettforslaget tas opp på fakultetsstyremøte i september, og i forkant i IDU-møte. Det ligger an til å bli et stramt budsjett. Nytt er at kostnadsbildet må synliggjøres på fakultetsnivå.

Sak 41/25 UiB-ansatte i tekniske stillinger (gruppe C) som veiledere for Ph.d.
Fakultetsdirektør Synnøve Myhre orienterte og viste en PP-presentasjon. Bakgrunnen for saken er en fakultetsstyresak om revidert programbeskrivelse for ph.d. som ble behandlet og vedtatt i fakultetsstyret i mars.
Hjemmelsgrunnlaget for endringen ble gjennomgått. Prosess før endelig vedtak i styret var en drøfting i dekanatet og med instituttlederne. Saken har vært drøftet i programutvalg, men dessverre ikke drøftet i IDU. Det er etter fakultetets vurdering en saksbehandlingsfeil slik at saken må behandles på ny i programutvalget og tas opp på IDU-møte igjen.

Akademikerne v/Rune Oscar Bjørneklett nevnte at det kan være begrensende for arbeidet til teknisk ansatte hvis de ikke kan veilede Ph.d., men på den andre siden visker det litt ut skillet mellom vitenskapelig ansatte og teknisk ansatte når de er veiledere.

Sivakami Rethnam Haug (vara Akademikerne) nevnte at det bør være klarhet i rollene mellom vitenskapelig ansatte og teknisk ansatte.

Ved fakultetet er det 6 av 45 senioringeniører som driver med veiledning, men ingen av disse er hovedveiledere. Noen av dem veileder flere ph.d.-kandidater.

Hovedverneombud Kari Juul nevnte at vitenskapelig ansatte gjerne ikke alltid har kapasitet til all veiledning og at det bør være fleksibilitet slik at senioringeniører også kan bidra inn mot ph.d.-veiledning. Må tenke fremover og at vi trenger god forskning sammen i et «vi», samtidig som vi bruker ressursene på en best mulig måte. Det må være like regler for interne veiledere og veiledere som kommer utenfra.

Saken går tilbake til programstyret og tas opp til ny behandling i IDU etter sommerferien.

Orienteringssaker

Sak 42/25 Økonomirapport per april 2025

Fakultetsstyresak 45/25

Prognose samlet for fakultetet er uendret siden forrige rapport når det gjelder overføring fra 2025 til 2026. IKO, K1, K2 og IGS har et overforbruk per april. K2 og K1 forventer å redusere overforbruket de har per nå, jf. søknad om overskridelsesfullmakt.

Sak 43/25 Søknad om overskridelsesfullmakt fra K1 og K2

Fakultetsstyresak 46/25

K1 og K2 har søkt om overskridelsesfullmakt siden budsjettene ikke er i balanse. Begge instituttene har planer for å komme i budsjettbalanse. K1 i ser for seg å ha balanse innen 2026, og nedbetalt gjeld i 2028. K2 forventer å være i budsjettbalanse i 2028, men har ikke endelig årstall for når gjelden er nedbetalt.

Sak 44/25 Nedleggelse av elektiv periode på medisinstudiet

Fakultetsstyresak 49/25

Assisterende fakultetsdirektør Ørjan Leren orienterte. I elektiv periode kan studentene selv velge emner fra en portefølje av flere små emner. I dag har vi en relativt stor portefølje av emner som vi ikke klarer å utnytte kapasiteten på, og i tillegg får studenter ofte innpasset utdanning som erstatning for slike emner, noe som gir et økonomisk tap for fakultetet. Ved overgang til flercampusmodell hvor de tre siste studieårene også foregår på andre campuser vil det være svært ressurskrevende å skulle tilby slike emner på disse campusene. I tillegg til det ressursmessige er også såkalt «curriculum overload» en faktor, nylig påpekt i NOKUTs evaluering av medisinstudiene i Norge. I henhold til den nasjonale forskriften for medisinstudiet er det heller ikke krav om å ha et undervisningstilbud tilsvarende vår elektive periode.

- Sak 45/25 Sykefraværsrapport 2024 og 1. kvartal 2025 – Det medisinske fakultet**
Fakultetsstyresak 50/25
Synnøve Myhre orienterte. Sykefraværet samlet ved fakultetet er på 5,3%. Det er iverksatt flere tiltak for å redusere sykefravær, bl.a. lederopplæring rundt sykefravær. Det er oppmerksomhet rundt stipendiatenes sykefravær. Ved enkelte enheter er det for høyt sykefravær.
Sivakami Rethnam Haug pekte på at man bør ha tett dialog med NAV når det gjelder sykefravær og at administrasjonene må kobles inn ved alt sykefravær, for å ivareta kontrollen.
- Sak 46/25 Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet – status**
I en UiB-styresak er det nevnt at Armauer Hansens hus (AHH) vurderes solgt. Fakultetsdirektør har i møte med arealgruppen orientert om synspunkter på relokalisering av seksjonene i AHH. Det er avdelingsmøte i AHH den 16. juni med areal som tema og hvor leder for arealgruppen er invitert for å informere.
- Sak 47/25 Byggesaker**
- I Stavanger pågår ombygging og planlegging av inventar til lokaler i Innovasjonsparken i Stavanger (i bygget Arkivenes hus som ligger vegg i vegg med nye SUS).
 - I Førde skal fakultetet også ha areal. Det er inngått en intensjonsavtale med Helse Førde om ombygging og leie av dette arealet.
- Sak 48/25 HMS orienteringer**
- Ingen saker å melde nå. HMS-utvalget har møte senere i juni.
- Sak 49/25 Eventuelt**
Ingen saker.
- Møtet slutt kl. 10.10