

REFERAT FRA MØTE I IDU 28. NOVEMBER 2025 KL. 09:15 – 10.30

STED: Styrerommet, Armauer Hansens hus, 4. etasje

Til stede fra organisasjonene:

Seniorkonsulent Irene Lavik Hjelmaas (vara Parat)

Til stede fra fakultetsadministrasjonen:

Fakultetsdirektør Synnøve Myhre (møteleder), assisterende fakultetsdirektør Ørjan Leren, seksjonsleder økonomi Kristine Tangen, seniorrådgiver Gjert Bakkevold (referent)

Til stede fra vernetjenesten:

Rådgiver Kari Juul (hovedverneombud), overingeniør Anne Baumann (vara for HVO)

Forfall:

Professor Rune Oskar Bjørneklett (Akademikerne/Dnlf), førsteamanuensis Sivakami Rethnam Haug (vara Akademikerne), professor Kristin Klock (Forskerforbundet), seniorkonsulent Linda Karin Forshaw (NTL), rådgiver Elin Myhrvold (Parat), professor Knut Teigen (Forskerforbundet)

Sak 80/25 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 81/25 Godkjenning av referat fra møte 14. oktober 2025
Referatet ble godkjent.

Drøftingssaker

Sak 82/25 Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet – rapport fra arealgruppen
Fakultetsstyresak 88/25
Fakultetsdirektør Synnøve Myhre orienterte. Fakultetsstyret behandler saken som orienteringssak på møte 3. desember og som vedtakssak 21. januar. Det er arealinnsparingskategori 1 og 2 som er mest aktuelle. Arealreduksjonen skyldes bl.a. behovet for å redusere husleiekostnadene. Alle ansatte ved fakultetet kan bli berørt av arealreduksjonene. Dette kan også gi muligheter ved tettere samarbeid mellom enhetene.
Parat v/Irene Hjelmaas var av den oppfatning at rapporten er god og at det er bra at risikovurderinger og hensyn (herunder arbeidsmiljø og HMS) er beskrevet.
Hovedverneombud Kari Juul bemerket at dekanens kommentarer til saken er gode, spesielt med hensyn til det som nevnes om kontorbruk. Det er viktig at det blir lagt til rette for gode prosesser hvis det blir fattet vedtak om kontorbruk. Når det er gjort vedtak i saken må det ikke være lang utsettelse før vedtaket/vedtakene iverksettes. Det må også være dialog med vernetjenesten og andre før vedtak i januar.
Når vedtak fra fakultetsstyret skal iverksettes vil det være aktuelt at videre arbeid organiseres som prosjekt.

Sak 83/25 Strategisak - Budsjett 2026

Fakultetsstyresak 90/25

Seksjonsleder Kristine Tangen orienterte. Prioriterte satsningsområder i 2026 er Vestlandslegen, forsknings- og infrastruktur, ombygging av undervisningslokaler, rekrutteringsstillinger og arbeid med arealreduksjon.

Det er et stramt budsjettforslag. Tabell 1 viser fakultetets samlede inntektsramme for bevilgning og ekstern finansiert aktivitet i 2026 sammenlignet med 2025. Tabell 6 viser forslag til fordeling av ramme for 2026 på institutter, fakultetsadministrasjon og fellesmidler. I budsjettet for 2026 er revidert internhusleiemodell for UiB tatt i bruk for første gang. Areal som tidligere har vært holdt utenfor internhusleiemodellen blir nå inkludert i ny modell (dvs. arealer som fakultet/institutt betaler direkte husleie for selv tas inn i husleiemodellen til UiB og gjort om til internhusleie). Modellendringen skal være budsjettneutryt.

2,88% er økningen i budsjett 2026, men dette er ikke nok til å dekke pris- og lønnskompensasjon. Vestlandslegen gir økte inntekter, men de kommer ikke fullt ut før om noen år.

Fakultetsledelsen er opptatt av at den eksternfinansierte aktiviteten opprettholdes.

Sak 84/25 Endring i programbeskrivelsen for ph.d.-kandidater

Fakultetsstyresak 91/25

Synnøve Myhre orienterte. Saken har vært behandlet i IDU og fakultetsstyret tidligere, men blir nå tatt opp på ny med en justering for senioringeniører som veiledere. Dette gir en åpning for at senioringeniører på gitte vilkår kan være veiledere for ph.d.-kandidater.

Det er ikke tilbakevirkende kraft for de senioringeniørene som per i dag er veiledere for nåværende kandidater.

HVO Kari Juul oppfordret til at endringer i programbeskrivelsen blir gjort godt kjent for de vitenskapelig ansatte og at de er bevisste på innholdet i programbeskrivelsen.

Sak 85/25 Internkontroll ved Det medisinske fakultet 2025 - oppfølging

Fakultetsstyresak 94/25

Assisterende fakultetsdirektør Ørjan Leren orienterte. Under internkontroll skal det gjøres risikovurderinger av strategiske områder ved fakultetet. Justerte risikovurderinger er gjort for økonomistyring og sykefravær. For 2026 foreslås det tilsvarende risikovurderinger knyttet til arealer og til Vestlandslegen. I saken er det også belyst sykefravær ved fakultetet. Det er positivt at sykefravær blant ansatte i rekrutteringsstillinger har gått ned.

Orienteringssaker

Sak 86/25 Økonomistatus per oktober 2025

Fakultetsstyresak 89/25

Seksjonsleder økonomi Kristine Tangen orienterte. Per oktober er det forbrukt mer enn det som er tildelt. Det er spesielt lønnskostnader som har økt i perioden. Det er uendret forbruk under driftskostnader. K1, K2 og IKO har i perioden overforbruk i regnskapet.

Bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA) er lavere enn både budsjett og fjoråret. Men forhåpentligvis vil dette øke noe fremover.

Samlet sett er det god oversikt og kontroll selv om det er ulik økonomisk situasjon ved enhetene.

Sak 87/25**Byggesaker**

- Ombygginger i BB-bygget: Arbeidsgruppe er i gang med planleggingen av ombyggingene av fysiologisalene og histologisalene. Det har vært holdt informasjonsmøte for underviserne 13. november.
- I Haugesund har det vært befaring for å se på aktuelt areal for UiB. Mulig areal i den tidligere intensivavdelingen som ligger midt i kjernen av sykehusområdet.
- I Helse Førde er det vedtatt fortsettelse av byggeprosjekt (Angabygget) hvor UiB skal disponere areal sammen med andre organisasjoner.
- Ved Helse Stavanger har det vært overtakelsesbefaring av UiB-lokaler i Nye SUS.

Sak 88/25**HMS orienteringer**

- Felles HMS-dag for fakultetet arrangeres 18. februar kl. 11.30 i auditoriet i Armauer Hansens hus.
- I Arkivenes hus i Stavanger opprettes et verneområde for UiB sine lokaler.

Sak 89/25**Eventuelt**

Ingen saker.

Møtet slutt kl. 10.16