

REFERAT FRA MØTE I IDU 21. MARS 2025 KL. 09:15 – 10.15

STED: Styrerommet, Armauer Hansens hus, 4. etasje

Til stede fra organisasjonene:

Professor Kristin Klock (Forskerforbundet), professor Rune Oskar Bjørneklett (Akademikerne/Dnlf), t.o.m. sak 19/25

Til stede fra fakultetsadministrasjonen:

Fakultetsdirektør Synnøve Myhre (møteleder), seksjonsleder økonomi Kristine Tangen, seksjonsleder HR Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth, seniorrådgiver Gjert Bakkevold (referent)

Til stede fra vernetjenesten:

Overingeniør Anne Baumann (vara for HVO)

Forfall:

Førsteamanuensis Sivakami Rethnam Haug (vara Akademikerne), rådgiver Elin Myhrvold (Parat), seniorkonsulent Linda Karin Forshaw (NTL), seniorkonsulent Irene Lavik Hjelmaas (vara Parat), rådgiver Kari Juul (hovedverneombud)

Sak 13/25 Godkjenning av innkalling og saksliste
Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 14/25 Godkjenning av referat fra møte 17. januar 2025
Referatet ble godkjent.

Drøftingssaker

Sak 15/25 Forslag til møtedatoer for IDU høsten 2025
De foreslåtte møtedatoene for høsten ble vedtatt: 29. august, 17.oktober og 28. november. Møtestart kl. 9.15. Møtedatoene henger sammen med fakultetsstyremøtene. Siden det er nytt fakultetsstyre fra høsten, må det tas forbehold om mulige endringer i møtedatoene.

Sak 16/25 Arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet – status og framdriftsplan
Fakultetsstyresak 20/25
Framdriftsplanen er inndelt i 4 faser hvorav arbeidsgruppens mandat gjelder t.o.m. fase 3:

1. Oppstart og organisering (februar-april)
 - a. Herunder kartlegging av dagens arealbruk og informasjonsinnhenting med frist 24.03.2025 for ferdigstilling
2. Analyse og mulighetsstudie (april-juli)
3. Forslag og ferdigstilling (august-oktober)
4. Beslutning og implementering (ikke en del av arbeidsgruppens mandat)

Arbeidsgruppens videre arbeid blir omfattende og sett i lys av kompleksiteten i prosjektet kan det bli knapp tid for å ha den endelige rapporten klar til fakultetsstyremøtet i oktober. Det er derfor bedt om mulighet for forlenget frist fram til jul i tilfelle det skulle bli behov.

Universitetsstyret skal ta stilling til en arealplan for hele universitetet i september. Hvordan opplever instituttene og vernetjenesten arealkartleggingen og arealoptimaliseringen? Varahovedverneombud Anne Baumann nevnte at noen medarbeidere føler litt frustrasjon siden det allerede er gjort en kartlegging og arealinnsparing ved eget institutt ganske nylig. Forskerforbundet v/Kristin Klock nevnte at saken om arealoptimalisering også bør tas opp i instituttrådene. Det savnes litt mer overordnet informasjon om konsekvenser/motivasjon i prosjektet. En hovedgrunn til prosjektet er at arealkostnadene (husleien) har økt mye og er økende. Et poeng er å redusere arealkostandene for å unngå reduksjon i stillinger. Det har vært avholdt allmøte om arealoptimaliseringsprosjektet i tillegg til at det var tema på digital «dekankaffe» nylig.

Sak 17/25 Evaluering av økonomifunksjonen ved instituttene K1 og K2

Fakultetsstyresak 07/25

Økonomifunksjonen K1/K2 ble etablert i 2023. Ved etableringen ble det bestemt at funksjonen skulle evalueres. Funksjonen er underlagt fakultetet og består av 10 medarbeidere som har sin daglige arbeidsplass ved instituttene. Personalledelse er todelt mellom ledelse ved institutt og seksjonsleder fakultetets økonomiseksjon. I evalueringen inngår spørreskjema, referanseintervjuer og intervjuer med medarbeiderne. Ferdigstilling av rapport i mai, med ev justering av organisasjonsmodellen. IDU vil få mer informasjon på senere møte.

Orienteringssaker

Sak 18/25 Årsregnskap 2024 – Det medisinske fakultet

Fakultetsstyresak 16/25

Resultatet for 2024 er omtrent likt med 2023. Regnskapet samlet for fakultetet viser et overskudd på ca. 19,7 millioner kroner. Instituttene resultater spriker med underskudd for noen og overskudd for andre. Institutter med underskudd følges særskilt opp. Den eksternfinansierte virksomheten (BOA) har økt fra 2023 til 2024. Fortsatt litt lavt på EU-prosjekter.

Sak 19/25 Endelig budsjett 2025 – Det medisinske fakultet

Fakultetsstyresak 17/25

Budsjettøkning samlet for alle enhetene er på 4,8%. 3,19% er økningen i totalrammen som er tildelt fakultetet. Det har vært holdt dialogmøter med alle enhetene med tanke på kostnadsreduksjoner. Revidert budsjett legges fram for fakultetsstyret på møte før sommerferien.

Sak 20/25 Løypemelding fra inntektsfordelingsutvalget – Det medisinske fakultet

Fakultetsstyresak 18/25

Hvilken modell som vil gi størst mulig forutsigbarhet er et sentralt element. Aktivitetsbasert og resultatbasert er to modeller som er vurdert, samt varianter av disse. Instituttene skal gi tilbakemelding til fakultetet om hvilken modell som ønskes innført. Saken skal tas opp på fakultetsstyremøte før sommerferien.

- Sak 21/25 Årsrapport 2024 – Helse, miljø og sikkerhet (HMS) – Det medisinske fakultet**
Fakultetsstyresak 21/25
Rapporten bygger på enhetenes rapporteringer samt hovedverneombud sin rapport.
- Sak 22/25 Oppnevning av tilsettingsråd for forskerstillinger – Det medisinske fakultet**
Fakultetsstyresak 19/25
Det skal oppnevnes et tilsettingsråd for forskerstillinger. Dette henger sammen med endringer i UH-loven og påfølgende endring i UiBs reglement. Fram til nå har oppsigelser av midlertidig ansatte eksternt finansierte forskere blitt behandlet i fakultetsstyret, men slike saker blir videre behandlet i det nye tilsettingsrådet. Prosessbyrden for de det gjelder vil trolig bli mindre med den nye ordningen, siden sakene ikke skal avgjøres i fakultetsstyret
Det blir viktig at medlemmene i tilsettingsrådet har god kompetanse i sakene som skal behandles. Dekanen blir leder av rådet.
- Sak 23/25 Byggesaker**
 - Førde: Det utarbeides et romprogram for UiB-areal ved Campus Vie i Førde der det kommer 20 nye studieplasser i medisin fra høsten 2025.
 - Stavanger: Ifm. Vestlandslegen og økning i studieplasser i medisin må det leies lokaler i tilknytning til nye SUS. Statsbygg og Eiendomsavdelingen bidrar i arbeidet med lokaler som må leies.
- Sak 24/25 HMS orienteringer**
 - Møte i HMS-utvalget 5. mars – aktuelle saker:
 - Felles HMS-dag 19. februar - evaluering
 - Årsrapport 2024 HMS
 - Arealoptimalisering ved MED – kartlegging av areal
 - Alenearbeid utenom ordinær arbeidstid
 - Felles arbeidsmiljøundersøkelse (FAMU)
 - Spørreskjema sendes ut 24. mars
- Sak 25/25 Eventuelt**
Ingen saker.

Møtet slutt kl. 10.30