

## REFERAT FRA MØTE I IDU 17. JANUAR 2025 KL. 09:15 – 10.15

STED: Styrerommet, Armauer Hansens hus, 4. etasje

**Til stede fra organisasjonene:**

Seniorkonsulent Linda Karin Forshaw (NTL), professor Rune Oskar Bjørneklett (Akademikerne/Dnlf), rådgiver Elin Myhrvold (Parat), seniorkonsulent Irene Lavik Hjelmaas (vara Parat)

**Til stede fra fakultetsadministrasjonen:**

Fakultetsdirektør Synnøve Myhre (møteleder), seksjonsleder HR Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth, seniorrådgiver Eirik Dalheim (referent)

**Til stede fra vernetjenesten:**

Rådgiver Kari Juul (hovedverneombud)

**Forfall:**

Førsteamanuensis Sivakami Rethnam Haug (vara Akademikerne), overingeniør Anne Baumann (vara for HVO), professor Kristin Klock (Forskerforbundet)

**Sak 01/25 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste godkjent.

**Sak 02/25 Godkjenning av referat fra møte 2. desember 2024**

Referatet ble godkjent.

**Drøftingssaker**

**Sak 03/25 Kompetanseutvikling – kartlegging og analyse av kompetansebehov ved fakultetet**  
Sak fra Parat.

Faste, vitenskapelig ansatte har en kompetansevei med kartleggingsfunksjon gjennom opprykksordningen. Det er mer uklart for de teknisk-administrative ansatte, men det arbeides med ordninger for dette fra HR-seksjonen.

Vi har ikke et tilstrekkelig HR-system som legger til rette for systematisk kompetansekartlegging i dag. Heller ikke for å loggføre kompetanse som oppnås i løpet av arbeidsforholdet.

Det er viktig at de ansatte informeres om eventuelle kartleggingsprosesser og tiltak som følger av slike prosesser. Det er en urolig tid, med mye snakk om ressursmangel og innsparinger. Å sikre kompetanseheving av den enkelte medarbeider er et lederansvar. Medarbeidersamtalene kan bidra til slik kompetanseheving og -kartlegging.

**Sak 04/25 Kompetansekartlegging – teknisk ansatte Klinisk institutt 2**

Administrasjonssjef Maria Holmaas presenterte saken fra Klinisk institutt 2.

K2 skal kartlegge kompetansen blant sine teknikere og se hvordan denne kan brukes bedre. Opplegget for informasjon til teknikerne om prosessen oppleves som godt av IDU. IDU bes om å holdes informert om arbeidet videre, også med tanke på initiering av lignende tiltak ved andre institutt.

**Sak 05/25 Mandat og sammensetning av gruppe som skal se på arealoptimalisering ved Det medisinske fakultet**

Fakultetsstyresak 07/25

Fakultetsdirektør Synnøve Myhre orienterte.

Prosesen ble spilt inn av arbeidsgruppen «Sunn økonomi» i 2024. Ny husleiemodell er et bakteppe for arbeidet, i dag benytter vi 125 millioner av budsjettet vårt til husleie. Fakultetet ser behov for å se på arealene våre, inkludert hvorvidt det er mulig å redusere bruken av areal. Ønsket arealeffektivisering er minimum 10 %.

Frode Berven ved Institutt for biomedisin leder gruppen.

Spørsmål om hva man gjør med avgrensede areal som kan frigis? Svaret er at Helse Bergen generelt sett er interessert i mer areal, og at det er Eiendomsavdelingen som skal forvalte en slik prosess.

Det bør være en kommunikasjonsplan med i arbeidet.

**Orienteringssaker**

**Sak 06/25 Overordnede prosesser i HR-seksjonen høsten 2024 og våren 2025**

Seksjonsleder Jan Vidar Dammen-Hjelmeseth orienterte.

**Sak 07/25 Økning av studieplasser – konsekvenser for medisinstudiet**

Fakultetsstyresak 05/25

**Sak 08/25 Internkontroll ved Det medisinske fakultet**

Fakultetsstyresak 06/25

**Sak 09/25 Valg 2025 – oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer ved Det medisinske fakultet**

Fakultetsstyresak 04/25

I vår er det storvalg ved fakultetet. Det skal velges representanter fra gruppene A, B, C og D til fakultetsstyret og instituttrådene. Valgene foregår første uken i juni og kunngjøres medio mars. Valgstyret har samme funksjonsperiode som fakultetsstyret og det suppleres årlig med medlemmer fra gruppe B og D.

**Sak 10/25 Byggesaker**

Ingen nye saker siden forrige møte.

**Sak 11/25 HMS orienteringer**

- Møte i HMS-utvalget 15. januar – aktuelle saker:
  - Felles HMS-dag 19. februar
  - Arbeidsmiljøprisen 2024
  - Digitalt HMS-kurs

- Felles arbeidsmiljøundersøkelse (FAMU)

**Sak 12/25**      **Eventuelt**  
Ingen saker.

Møtet slutt kl. 10.13