

## REFERAT FRA MØTE I IDU 21. JANUAR 2021 KL. 08:00 – 09:30

**STED: Styreverrommet (402/404), Armauer Hansens hus, 4. etasje**

**Til stede fra organisasjonene:**

Eva Gerdts (Akademikerne), Elin Myhrvold (Parat), Marit Stubdal (NTL), Kristin Klock (Forskerforbundet), Lise Skålvik Amble (hovedverneombud)

**Til stede fra fakultetsadministrasjonen:**

Heidi Annette Espedal (møteleder), Gerd Johannessen, Bjørn Inge Espenes (t.o.m. sak 5/22), Gjert Bakkevold (referent)

**Forfall:**

Linda Karin Forshaw (vara NTL), Tore Teigen (vara Forskerforbundet), Mihaela Roxana Cimpan (vara Akademikerne), Irene Hjelmaas (vara Parat), Anne Hammer Knudsen (vara for HVO)

**Sak 01/22 Godkjenning av innkalling og saksliste**

Innkalling og saksliste godkjent.

**Sak 02/22 Godkjenning av referat fra møte 3. desember 2021**

Kommentarer til IDU-sak 80/21: Heidi Annette Espedal opplyste at planen å komme tilbake til IDU og fakultetsstyret om saken etter at den er diskutert på en ledersamling senere i vår.

Akademikerne v/Eva Gerdts hadde et oppfølgingsspørsmål til sak 79/21: Kan phd-kandidatene pålegges undervisning? Det er stor undervisningsbelastning på noen av kandidatene. Akademikerne og Forskerforbundet v/Kristin Klock foreslo at det bør være et system og føringer for hvordan kandidatene kan pålegges undervisning. Det er viktig å vise til de eksemplene der kandidatene har mye undervisning. Heidi Annette Espedal erfarer at veileder sammen med kandidat må avklare undervisning. Hun tar opp saken med dekanatet.

Referatet ble godkjent.

### Drøftingssaker

**Sak 03/22 Endring i møteplan våren 2022 og møteplan høsten 2022**

Hvis de foreslåtte møtedatoene for fakultetsstyret blir vedtatt, fakultetsstyresak 3/22 og 4/22, blir møteplanen for IDU slik:

Møteplan vår: 18. mars, 29. april (endret fra 22. april). Møtet fredag 10. juni kolliderer med nasjonalt dekanmøte og endres til mandag 13. juni kl 8.00

Møteplan høst: 19. august, 14. oktober og 2. desember.

**Strategisak: Budsjett 2022 – Ny økonomisk hverdag, status**

Fakultetsstyresak 2/22

Bjørn Inge Espedal orienterte. MED får, inkludert økt realhusleie, et budsjettkutt tilsvarende 50 millioner kroner pr år fra 2022. I 2022 vil økte inntekter fra RBO-midler og reduksjon i pensjonskostnader gjøre at man på kort sikt skånes mot noen av rammekuttene. Det kan ikke forventes samme nivå på RBO-midler hvert år fremover, og det forventes også at pensjonskostnadene kommer til å stige. Det er derfor nødvendige å foreta betydelige tilpasninger i økonomien både gjennom kostnadsreduksjoner og tiltak for å øke inntektene. For å se på muligheter for økte inntekter og reduserte kostnader er det etablert/etableres det tre hurtigarbeidende arbeidsgrupper som skal se på:

- Gruppe som ser på økte inntekter fra BOA (eksternt finansiert virksomhet).
- Gruppe som ser på økning av inntekter i etter- og videreutdanningen (EVU)
- Gruppe som ser på arealbruk for å redusere arealkostnadene

Andre tiltak for å tilpasse økonomien:

- I tillegg til disse gruppene er instituttene bedt om å kompensere for rammekuttene i budsjettet for 2022.
- Tidligere års overbooking på rekrutteringsstillinger kan ikke fortsette før man har kontroll på økonomien.
- Man ser på muligheter for økt studentgjennomstrømning som igjen gir økte inntekter.
- Satser for driftsmidler til rekrutteringsstillingene reduseres.

Lise Skålvik Amble stilte spørsmål om det kan sies noe mer om effektene av dette som gjelder arealaktivitet. Det er for tidlig siden gruppen ikke er opprettet ennå eller mandat ferdig utformet. I gruppen skal det delta medlemmer fra hvert institutt, Eiendomsavdelingen og arealkoordinator ved fakultetet.

Forskerforbundet v/Kristin Klock nevnte at det er viktig å ta hensyn til hvilken betydning dette vil ha for den faglige virksomheten og at det er viktig at faglige må delta i gruppene. Dokumentene som blir utarbeidet bør kunne sendes ut på høring.

Akademikerne v/Eva Gerdts stilte spørsmål om hvilket økt inntektsgrunnlag det kan være i kursvirksomheten. Det er bl.a. føringer for hvem som arrangerer ulike typer kurs i etter- og videreutdanningen. Hun uttrykte bekymring for økt undervisningsmengde for de vitenskapelig ansatte hvis også Vestlandslegen blir en realitet. Hvilket inntektsgrunnlag ser fakultetet for seg for økt kursvirksomhet? Det er det for tidlig å svare på nå, det er det arbeidsgruppen som skal peke på.

Fakultetet har som mål å unngå reduksjon i vitenskapelige stillinger, derfor er det viktig å se på ulike tiltak for å komme i budsjettbalanse. Det er tydelige signaler fra universitetet om innsparinger.

Forskerforbundet v/Klock minnet om at det er risikabelt med en situasjon der en «sparer seg til fant». Det er viktig med gode kartlegginger av konsekvenser i forkant før ev tiltak settes i verk.

Espedal opplyste at IDU vil bli orientert om den videre prosessen. Instituttlederne er også koblet på denne.

**Sak 05/22****Fordeling av budsjett 2022**

Fakultetsstyresak 13/22 – sak ettersendes fakultetsstyret Bjørn Inge Espenes orienterte. Saken er ikke ferdigstilt ennå da budsjettprosessen for 2022 er forsinket. Styresaken vil bli ettersendt til IDU. Grunnet lite handlingsrom på fakultet vil kuttene i rammene bli direkte videreført ned til det enkelte institutt, og instituttene må finne inndekning i egen økonomi. I parallell jobbes det med flere initiativ for å øke handlingsrommet (omtalt under sak 04/22). Det er en rekke kutt i rammene, men spesielt pensjonskuttet spiller negativt inn.

Forskerforbundet v/Kristin Klock spurte om det er en langsiktig strategi for prioriteringer/langsiktige mål? Espenes nevnte at f.eks. vil bra tilfang på RBO-midler virke inn som en positiv faktor på budsjett 2022.

Hvis ønskelig kan saken tas opp på neste møte. Saken blir lagt ut på nettsidene i dag.

**Sak 06/22****Årlig drøfting om midlertidige årsverk**

Gerd Johannessen orienterte. Det skal lages en handlingsplan for bruk av midlertidige stillinger. Det ble vist til bl.a. tiltaksplanen fra i fjor. Åremålsstillingene er nødvendige og «villet» midlertidige stillinger.

Regneark med antall årsverk pr stillingskategori 2017-2021 ble presentert:

- Antall årsverk alle ansatte
- Antall årsverk forskere (faste og midlertidige)
- Antall midlertidige årsverk uten åremål

Det er ansatt flere studenter på kort sikt (f.eks. mentorordninger, Ferdighetscenteret, osv). Flere blir ansatt fast på timelønn hvis de skal være ansatt over lengre tid.

Det ser ut til at strategien som fakultetet har hatt vedr midlertidige stillinger virker.

Forskerforbundet v/Klock kommenterte at problemstillingen med bruk av vitenskapelige stillinger er vanskelig og pekte på at det kan være interessant å se hvordan situasjonen for midlertidige stillinger er ved de andre fakultetene.

**Informasjonsaker****Sak 07/22****HMS orienteringer**

Gjert Bakkevold orienterte. HMS-utvalget foreslo at HMS orienteringer blir fast post på IDU-møtene. Hvis ønskelig kan agendaen for møtene i HMS-utvalget legges fram for IDU. Det ble kort orientert om de viktigste sakene fra forrige møte i utvalget.

**Sak 08/22****Valg 2022 – Oppnevning av valgstyre og nominasjonskomiteer**

Fakultetsstyresak 5/22

Gjert Bakkevold orienterte. Det skal oppnevnes et nytt valgstyre for fakultetet. Fungeringsperioden følger samme periode som fakultetsstyret. Medlemmene fra ansattgruppe A og C oppnevnes for 4 år, mens for gruppe B og gruppe D (studentene) er det årlige oppnevninger. I vår er det valg av representanter fra ansattgruppe B til fakultetsstyret og instituttrådene. Fakultetsstyret oppnevner også nominasjonskomiteer for valgene til fakultetsstyret og instituttrådene. Studentene benytter allmøte som valgforsamling til fakultetsstyrevalget og MEDSU og fagutvalg som valgforsamling til instituttrådene.

- Sak 09/22**      **Anmodning om revisjon av ingeniørstillingene ut fra kompetanse og ferdigheter**  
Fakultetsstyresak 8/22  
Heidi Annette Espedal orienterte.  
Et medlem av fakultetsstyret har bedt fakultetsstyret behandle en sak om revisjon av ingeniørstillingene. Det gjelder spesielt ansatte med forskerbakgrunn som jobber ved kjernefasilitetene. Det er opprettet en sentral arbeidsgruppe som skal se på problemstillingene rundt stillingsstrukturen for ingeniørstillingene. Stillingsstrukturen er en del av hovedtariffavtalen.
- Sak 10/22**      **Kort orientering om BOTT – arbeid**  
Heidi Annette Espedal orienterte.  
I fjor høst ble det gjort en kartlegging av innføring av nye BOTT-system ved UiB, med etterfølgende rapport (BtB-bestillingssystem). Det er opprettet arbeidsgrupper ved fakulteter som ser på om det er rutiner/arbeidsprosesser som er u hensiktsmessige eller der arbeidsrutinene ikke samsvarer med programvaren/systemet. En stor mengde innmeldte endringsbehov skaper utfordringer for systemeier. Det er også utarbeidet en tilsvarende rapport for ToA – timelønn og arbeidsavtaler. Denne rapporten fra januar skal også følges opp internt. Rapporten nevner spesielt utfordringer ved arbeidsflyten i forhold til programvaren.
- Sak 11/22**      **Kort orientering om korona**  
Heidi Annette Espedal orienterte. Dekan har sendt ut e-post forrige fredag som konsekvens av nye retningslinjer vedr koronasituasjonen. Studentene er tilbake på campus senest 24. januar. For disputaser er det fleksibilitet slik at det kan gjennomføres hybride arrangementer.
- Sak 12/22**      **Byggesaker**  
Gjert Bakkevold orienterte. Det er ikke noe nytt om byggesaker siden forrige IDU-møte.
- Sak 13/22**      **Eventuelt**  
Ingen meldte saker.

Møtet slutt kl. 09.35