

REFERAT FRA MØTE I IDU 21. MAI 2022 KL. 08:00 – 09:30

STED: Styreverrommet (402/404), Armauer Hansens hus, 4. etasje

Til stede fra organisasjonene:

Silje Skrede (vara Akademikerne), Marit Stubdal (NTL), Elin Myhrvold (Parat), Kristin Klock (Forskerforbundet), Lise Skålvik Amble (hovedverneombud), Anne Hammer Knudsen (vara for HVO)

Til stede fra fakultetsadministrasjonen:

Heidi Annette Espedal (møteleder), Gerd Johannessen, Bjørn Inge Espenes, Gjert Bakkevold (referent)

Forfall:

Eva Gerds (Akademikerne), Knut Teigen (vara Forskerforbundet), Mihaela Roxana Cimpan (vara Akademikerne), Irene Hjelmaas (vara Parat), Linda Karin Forshaw (vara NTL)

Sak 32/22 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent.

Sak 33/22 Godkjenning av referat fra møte 18. mars 2022

Referatet ble godkjent.

Drøftingssaker

Sak 34/22 Status HR ved Det medisinske fakultet

Heidi Annette Espedal orienterte. Hun har hatt dialog med personalseksjonen og rekrutteringsseksjonen i vår, i tillegg til en-til-en-samtaler med medarbeidere i seksjonene. Det er som orientert i sist IDU møte, besluttet at seksjonene slås sammen til én HR-seksjon. Søknadsfristen for stillingen som leder ved HR-seksjonen er 22.05.2022. Det er også lyst ut to stillinger etter avganger ved rekrutteringsseksjonen. HR-seksjonen skal etter planen være etablert fra høstsemesteret.

HVO Lise Skålvik Amble stilte spørsmål om opplæringsprogrammet «SmartStart» i regi av HR-avdelingen som gjennomføres nå. HR-avdelingen har anbefalt at man starter opp allerede nå, selv om det kommer nye medarbeidere ved HR-seksjonen etter hvert.

Forskerforbundet v/Kristin Klock stilte spørsmål om andre medarbeidere (brukere av HR) ved instituttene er med i prosessen. Heidi Annette Espedal svarte at dette ikke er en omstilling der medarbeidere får nye arbeidsoppgaver, men sammenslåing av to seksjoner under en leder. Forenkling av arbeidsprosesser innen HR-feltet vil bli et naturlig neste steg i en ny HR-seksjon, der også brukere av HR-tjenestene bør delta.

Sak 35/22 Strategisak: Ny økonomisk hverdag

Fakultetsstyresak 31/22

Bjørn Inge Espenes orienterte. Saken har også vært diskutert tidligere i IDU. I 2022 er det budsjettet med et underskudd på kr 30 millioner kroner ved fakultetet, hvilket gir en negativ overføring til 2023 på 28 millioner kroner. I revidert statsbudsjett ser det ut til at det gis kompensasjon for 1/3-del av BOA-delen av pensjonskuttet, mens det samtidig også innføres et nytt reisevanekutt på omtrent samme beløpet som reduksjonen i pensjonskuttet. Ferie som ikke er avvirket kostnadsføres ved slutten av kalenderåret. Det er problematisk når avvirket ferie ikke blir registrert i Selvbetjeningsportalen.

Det er nedsatt tre ulike arbeidsgrupper som ser på reduksjon av kostnader innen areal/husleie samt inntektsøkning i BOA og EVU. Effekten av dette er usikkert, og det er derfor sannsynlig at det også må kuttes i stillinger for å nå målet om tilstrekkelig forbedring av økonomien.

For at resultatet for MED skal gå i balanse ved utgangen av 2024 må det spares inn kr 44 millioner pr år fra 2023. Det er en krevende og komplisert prosess.

Forskerforbundet v/Kristin Klock pekte på at det tar tid å rekruttere i stillinger. Fryse av stillinger vil ramme vilkårlig og det trengs en god rekrutteringspolitikk hvis det skal spares inn her. Akademikerne v/Silje Skrede nevnte også at det må lages gode prosesser hvis det blir aktuelt å fryse stillinger. Når det gjelder registrering av ferie til ansatte med bistilling ved UiB og hovedstilling Helse Bergen bør det være et system der disse slipper å registrere ferie selv, iflg Silje Skrede.

HVO Lise Skålvik Amble stilte spørsmål om arbeidet med å spare inn på areal/husleie. Det ses på ulike arealer i Laboratoriebygget, om det er mulig å frigjøre areal der, men det er ulike typer arealer og en tidkrevende prosess. Det skal være tett dialog med instituttene som er brukere av arealet og som kjenner bruken av arealet best. Det er ikke noen konklusjoner så langt, men økt sambruk av laboratorier kan være ett tiltak.

Sak 36/22 Budsjett 2023 – plan og prosess

Fakultetsstyresak 32/22

Bjørn Inge Espenes orienterte. Prosessen startet i år tidligere enn før. Etter planen mottas tildelingsbrevet for 2023 (hovedpostene) om noen dager. Det må tas hensyn til endringer i statsbudsjettet før tildelinger til enhetene skjer.

Informasjonsaker

Sak 37/22 Økonomirapport pr april 2022 – Det medisinske fakultet

Fakultetsstyresak 30/22

Bjørn Inge Espenes orienterte om de enkelte postene i rapporten. Prognosene for 2022 for grunnbevilgningen (med kr 28 millioner kroner i underskudd/negativ overføring til 2023) og BOA (inntekter kr 360 millioner kroner) beholdes. Inntektene i grunnbevilgningen er som budsjettet hittil i år. Justert for kjente feil i tallgrunnlaget er vi omtrent på budsjett etter 1. tertial.

Sak 38/22 HMS orienteringer

Gjert Bakkevold orienterte om saker fra møte i HMS-utvalget 11.05.2022. Av saker i dette møtet var arbeidet med ny HMS-handlingsplan 2023-2025 for fakultetet, utlysning av HMS-midler 2022, utlysning av HMS-arbeidsmiljøpris 2022, arbeidet med ROS-analyser og ARK-oppfølging. Heidi Annette Espedal orienterte om lokale trivselsundersøkelser. Fakultetsadministrasjonen har gjennomført en slik

undersøkelse i vår. Alle enhetene ved fakultetet bør gjennomføre slike lokale undersøkelser.

Sak 39/22 **Byggesaker**

Gjert Bakkevold orienterte. UiB-areal hos Kvinneklinikken skal erstattes med areal i Glassblokkene. Fakultetet har etterspurt Helse Bergen (HB) om status. HB vil invitere UiB til møte i mai/juni hvor også representant fra instituttet og IT-avdelingen UiB deltar.

Sak 40/22 **Eventuelt**

Ingen meldte saker.

Møtet slutt kl. 09.28