

UTKAST REFERAT FRA MØTE I IDU 8. OKTOBER 2021 KL. 08:00 – 09:30

STED: Styrerommet (402/404), Armauer Hansens hus, 4. etasje

Til stede fra organisasjonene:

Eva Gerdts (Akademikerne), Kristin Klock (Forskerforbundet), Linda Karin Forshaw (vara NTL), Elin Myhrvold (Parat), Lise Skålvik Amble (hovedverneombud)

Til stede fra fakultetsadministrasjonen:

Heidi Annette Espedal (møteleder), Gerd Johannessen, Bjørn Inge Espenes, Gjert Bakkevold (referent)

Forfall:

Marit Stubdal (NTL), Irene Hjelmaas (Parat), Tore Teigen (vara Forskerforbundet), Mihaela Roxana Cimpan (1. vara Akademikerne), Anne Hammer Knudsen (vara for HVO)

Sak 64/21 Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste godkjent. NTL v/Marit Stubdal meldte pr e-post om en sak til eventuelt (busskapasitet). I tillegg meldte Heidi Annette Espedal en sak til eventuelt (hjemmekontor).

Sak 65/21 Godkjenning av referat fra møte 20. august 2021

Akademikerne v/ Eva Gerdts stilte spørsmål om AI-senteret. Visedekan for innovasjon, Helge Ræder, er fakultetets kontaktperson mot UiB.

Det ble også kommentert at kommunikasjon er en utfordring slik at det kommer informasjon ut i organisasjonen. Det kom forslag om at informasjon fra fakultetet om strategier og hva som skjer kan tas med i nyhetsbrev, informasjonstavler, osv.

Referatet ble godkjent.

Drøftingssaker

Sak 66/21 Møtedatoer IDU våren 2022

Foreslåtte møtedatoer ble vedtatt.

Sak 67/21 Strategisak: Bedre samarbeid mellom instituttene og mellom instituttene og fakultetet. Muntlig orientering v/dekan og diskusjon

Fakultetsstyresak 63/21

Heidi Annette Espedal orienterte. Denne fakultetsstyresaken har ikke saksforelegg. Forhold som pandemien, hjemmekontor og BOTT har gjort det aktuelt å se på samhandlingen mellom instituttene og mellom fakultetet og instituttene. Det er et mål å øke «vi-følelsen» i organisasjonen. Hvordan jobbe sammen om kommende utfordringer er viktig i denne saken.

Forskerforbundet v/Kristin Klock pekte på viktigheten av saksforelegg i kommunikasjonsøyemed slik at IDU kjenner saken på forhånd. Akademikerne v/Eva Gerdts støttet Klock og bemerket at strategisaken er så viktig at dekan burde stilt på IDU-møtet for å orientere om strategisaken. De ga uttrykk for at det ikke er reell drøfting når de ikke har et saksforelegg og mulighet til å sette seg inn i saken før møtet.

Dekanen sin presentasjon for fakultetsstyret sendes ut til IDU etter fakultetsstyremøtet.

Informasjonsaker

- Sak 68/21 Oppnevning av medlemmer til ansettelsesutvalg for faste vitenskapelige stillinger**
Fakultetsstyresak 64/21
Heidi Annette Espedal orienterte. Sak om ansettelsesutvalg var også til behandling i forrige fakultetsstyremøte. Nå blir de faste vitenskapelige stillingene behandlet i ansettelsesutvalget. Saken som tas opp nå gjelder oppnevning av medlemmer til utvalget. Utvalget er sammensatt av medlemmer som er valgt inn i fakultetsstyret.
- Sak 69/21 Økonomirapport pr august 2021**
Fakultetsstyresak 65/21
Bjørn Inge Espenes orienterte. Overføring fra 2021 til 2022 forventes å bli lavere enn ventet siden fakultetet må bidra med kr 16 mill i koronakostnader som hentes inn fra fakultetet til sentralt hold. De andre fakultetene må også bidra med inndekning av slike kostnader.
Akademikerne v/Eva Gerdts nevnte at det er merkelig at UiB ikke har fått kompensasjoner for koronakostnader på linje med andre foretak. Fakultetet har i 2020 fått kompensert for noen kostnader (ca kr 1 mill) som er relatert til Odontologisk universitetsklinikk. Fakultetet har søkt UiB om kompensasjon ut over dette.
Forskerforbundet v/Kristin Klock stilte spørsmål om hvordan de andre universitetene håndterer koronakostnader. Det har vært dialog mellom dekanene og departement.
- Sak 70/21 BOTT - status**
Heidi Annette Espedal orienterte. Direktoratet for økonomiforvaltning i Staten (DFØ) er systemleverandør. Det har vært implementeringsutfordringer for deler av systemet, spesielt «bestilling til betaling» (BtB). Det har vært en krevende situasjon for UiB med system som ikke fungerer godt nok. Det er etablert en prosjektgruppe for å kartlegge/sortere hvilke ting som ikke fungerer, f.eks. hva som er systemfeil og om det er forhold som gjør at arbeidsprosesser bør endres. Økonomiavdelingen UiB har hatt informasjonsmøte for medarbeidere om situasjonen.
HVO Lise Skålvik Amble pekte på at brukere av BtB er slitne og at det er viktig at systemene må fungere slik det er forutsatt at de skal gjøre.
Ved fakultetet jobbes det med å supplere med personell der det trengs slik situasjonen er nå.
Gerd Johannessen pekte på at BOTT ikke bare er innføring av et nytt system, men også nye arbeidsprosesser, f.eks. at enkeltpersoner selv skal registrere i ulike systemer. Forskerforbundet v/Kristin Klock nevnte at det er en grense for hvor mange nye oppgaver den enkelte kan utføre og at terskelen er litt høy når det er sjelden personen logger seg på respektivt system for å registrere/utføre en oppgave.
Akademikerne v/Eva Gerdts pekte på at i årenes løp har det blitt overført mye administrative oppgaver til underviserne ifm undervisningen og stilte spørsmålet om

det er hensiktsmessig at de vitenskapelig ansatte gjør administrative oppgaver slik det er nå, men at heller administrative ressurser kan utføre slike administrative oppgaver. Hun pekte på at det har skjedd en arbeidsoverføring av oppgaver. Heidi Annette Espedal kommenterte at ABE-kuttene har vært smertefulle for UiB og sektoren.

Sak 71/21 Byggesaker

Gjert Bakkevold orienterte. Det er ikke spesielt nytt om byggesaker siden forrige IDU-møte. Han minnet om at Eitri åpner 01.11.2021

Sak 72/21 Generell informasjon

Gjert Bakkevold orienterte om nytt HMS-avvikssystem som ble tatt i bruk fra 5. oktober.

Fakultetet har lyst ut HMS-midler for 2021. Egen komite vurderer søknadene. Nominasjoner til Arbeidsmiljøprisen 2021 har fått forlenget forslagsfrist til 17. desember.

Sak 73/21 Eventuelt

Busskapasitet på Årstadvollen.

NTL v/Marit Stubdal har meldt om dårlig kapasitet på bussene som passerer Odontologibygget om ettermiddagene. Gjert Bakkevold har meldt til Skyss at det er dårlig kapasitet på bussene om ettermiddagene og oppfordrer andre som opplever dette om å melde fra til Skyss på deres nettsider.

Hjemmekontor i normal arbeidssituasjon

UiB har utarbeidet en rapport om mulighet for hjemmearbeid i en normal hverdag. Det er gitte rammer for bruk av en slik ordning. Det er behov for å drøfte i ledergrupper og vernetjenesten hvordan ordning med hjemmearbeid skal praktiseres ved enhetene før ordningen tas i bruk ved fakultetet. Det er en rettighet å søke om hjemmekontor, men ikke en rettighet å få.

Møtet slutt kl. 09.43