



Arkivreferanse
24/15850

Dokumentdato
02.02.2026

Styre
Universitetsstyret

Styresak
3/26

Møtedato
05.02.2026

VEDTAKSSAK: Økonomirapport 2025

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- [Styresak 74/24: Budsjett for Universitetet i Bergen 2025](#)
- [Styresak 4/25: Tildelingsbrev til Universitetet i Bergen 2025](#)
- [Styresak 34/25: Økonomirapport per 1. kvartal 2025](#)
- [Styresak 50/25: Økonomirapport per 1. tertial 2025](#)
- [Styresak 69/25: Økonomirapport per juli 2025](#)
- [Styresak 83/25: Økonomirapport per 2. tertial 2025](#)

Saken gjelder

Styret mottar rapportering for regnskapsåret 2025 i to styresaker:

- Eksternregnskapet legges frem i styremøtet i mars. Dette er satt opp etter regnskapsstandardene for staten og Kunnskapsdepartementet (KD) sine presiseringer
- Økonomirapport etter internregnskapet som brukes for styringsformål for institusjonen som legges frem her.

Etter presisering fra KD har UiB i 2025 justert praksisen knyttet til periodisering av regnskapsførte inntekter fra bevilgning i eksternregnskapet. Dette medfører at 69 mill. kroner av årets bevilgning ikke er inntektsført i eksternregnskapet som blir lagt frem for styret i mars. Dette påvirker ikke rammene for den interne styringen og er derfor ikke en del av internregnskapet.

Denne saken gir økonomisk status i henhold til internregnskapet for UiB i 2025 for grunnbevilgnings-økonomien (GB) og den bidrags- og oppdragsfinansierte virksomheten (BOA). I saksfremlegget gis det en overordnet vurdering, mens det i vedlegg 1 og 2 gis en mer detaljert fremstilling. Det er krav til at UiB legger frem en Investeringsplan som skal vedtas av universitetsstyret. Denne følger i vedlegg 3.

Arbeidet med UiBs årsregnskap for 2025 er ikke endelig avsluttet, og det tas forbehold om at det kan forekomme mindre justeringer frem mot endelig regnskapsavleggelse. Endelige regnskapstall vil presenteres i forbindelse med behandling av eksternregnskapet i møte 12. mars.

UiB totalt – oppsummering

2025 ble planlagt med en forventning om realnedgang som følge av trangere økonomiske rammer. Flere enheter har justert ned aktiviteten samtidig som noe aktivitet er forskjøvet i tid. Det økonomiske resultatet ved UiB ble dermed bedre enn planlagt, og UiB har en overføring inn i 2026 som er høyere enn budsjettert.

Det var budsjettert med å redusere overføringen fra 174,5 mill. kroner til 150,0 mill. kroner ved utgangen av 2025. Faktisk overføring til 2026 ble 287,9 mill. kroner. Både fakultetene og UiB felles økte overføringene.

BOA-inntekten ble både lavere enn budsjettert og lavere enn i 2024. Antall årsverk er også redusert, noe som er en indikasjon på fortsatt lav aktivitet inn i 2026.

Grunnbevilgningsøkonomien

Inntektene på grunnbevilgningen ble i 2025 1,7 % høyere og kostnadene 1,3 % lavere enn budsjettert, og samlet resultat er høyere enn planlagt. Det har blant annet vært betydelig høyere salgsinntekter og leieinntekter enn planlagt. Veksten i salgsinntektene er knyttet til salg av varer i et forskningsprosjekt. Samtidig dempes inntektene av økte investeringer (føres som utsatt inntekt). Det skyldes blant annet overføring av Nygård skole og gjesteboliger på Sydneshaugen fra Eiendomsselskapene på til sammen 48 mill. kroner som ikke var budsjettert.

På kostnadssiden har det vært lavere kostnader knyttet til energi, leie av lokaler og driftsmateriell, mens varekostnaden har vært høyere enn budsjettert. Avviket på varekostnad er knyttet til forskningsformål som omtalt over. Det vises til vedlegg 1 for nærmere forklaring på utviklingen i inntekter og kostnader.

UiB hadde en overføring på 174,5 mill. kroner fra 2024. Budsjettmålet for overføring til 2026 ble satt til 150 mill. kroner. I løpet av året har prognose for overføring vært økende. Per 2. tertial var overføringen ca. 244 mill. kroner, og den var ventet å øke ytterligere mot årsslutt.

Overføringen på 287,9 mill. kroner fordeler seg med 101,6 mill. kroner ved fakultetene og 186,3 mill. kroner ved UiB Felles. Hoveddelen av overføringen på UiB Felles er knyttet til investeringer og vedlikehold innenfor eiendomsområdet som har noe lavere fremdrift enn planlagt. I løpet av året hadde fakultetene planlagt med å redusere overføringen med 95 mill. kroner, mens det ble en økning på 34,7 mill. kroner. Det er store variasjoner i overføringen mellom fakultetene, men gjennomgående har det vært lavere aktivitet og særlig lavere driftskostnader enn budsjettert. UiB Felles økte også overføringen i løpet av året. Dette er i hovedsak knyttet til planlagt nedbetaling av forskutteringer på eiendomsområdet.

Det er i tidligere rapporter pekt på en ubalanse mellom annuum og øremerkede poster. Denne ubalansen er bedret i løpet av 2025. Det er stor variasjon mellom enhetene, og det er fortsatt enkelte enheter med store negative overføringer på annuum. Det gjelder særlig de enhetene som totalt sett har negative overføringer.

Antall årsverk på grunnbevilgningen er redusert med 71. Dette og utviklingen i ulike stillingskategorier, omtales nærmere i vedlegg 1.

I overføringen fra 2025 inngår også investeringsmidler. I henhold til retningslinjer fra departementet skal disse fremgå i en investeringsplan vedtatt av styret. Oppdatert investeringsplan følger som eget dokument som vedlegg 3 til denne saken.

Bidrag- og oppdragsfinansiering

BOA-inntektene i 2025 endte på 1 275,3 mill. kroner. Dette er både lavere enn budsjettet og 5 % lavere enn resultatet i 2024. Antall årsverk er redusert med i gjennomsnitt 36 sammenlignet med 2024. Det har vært reduksjon i inntekter fra NFR (-3,5 %), EU (-3,2 %) og andre bidragsytere (-7,4 %).

Prognosene for BOA i 2025 var avtakende utover året. Det er variasjoner mellom enhetene. Noen har litt høyere inntekter enn budsjettet, mens andre har mye lavere inntekter enn planlagt. Enkelthendelser bidrar noe til at resultatet blir lavere enn planlagt, og det vises til vedlegg 1 og vedlegg 2 for mer detaljer. Reduksjonen i årsverk over flere år, viser likevel en underliggende nedadgående trend i totalaktivitet.

Universitetsdirektøren sine kommentarer

Regnskapet viser at resultatet i 2025 ble høyere enn ventet og at overføringen ut av året har økt. Dette viser at tiltak som er iverksatt for å møte reduserte bevilgninger har effekt. Effekten av realnedgang i budsjettet med stram økonomistyring og tilsetningsstopp, er krevende for organisasjonen. Tiltakene har gitt lavere aktivitet enn planlagt og enhetene har mer restmidler enn ventet.

I den langsiktige økonomistyringen bruker UiB anledningen universitetene har, til å forskuttere fremtidig bevilgning. Ettersom fakultetene i sum planla med negative overføringer til 2026, ble det lagt opp til å i 2025 redusere disse forskutteringene slik at fakulteter med underskudd skulle få tid til å gjøre tiltak og bedre økonomien. Det gjorde at overføringen ved UiB Felles økte i løpet av året med resultat at UiB har etablert et større økonomisk handlingsrom.

UH-sektoren har over flere år hatt lav inntektsvekst, og Oslo Economics og NIFU la nylig frem en rapport som viser at de forskningstunge universitetene har opplevd en svakere økonomisk utvikling enn resten av sektoren. Resultatet av dette er blant annet at sektorens samlede FoU-utgifter har gått ned, og de siste årene har også UiB redusert antall vitenskapelige stillinger.

Samtidig må UiB arbeide aktivt med å utvikle organisasjonen innenfor de eksisterende rammer. I 2025 har Universitetsledelsen og Økonomiavdelingen fulgt opp fakultetene i utvikling av langsiktige scenarier for den økonomiske utviklingen ved det enkelte fakultet. Dette har vært tema i dialogmøter og i budsjettkonferansen, og arbeidet vil fortsette i 2026. Det økonomiske resultatet viser at det arbeides godt på alle nivå i organisasjonen for å tilpasse aktiviteten til fremtidige økonomiske rammer, og det vurderes å være samlet god kontroll på den økonomiske situasjonen. Samtidig må innsparinger og aktivitet balanseres, og det er derfor særlig viktig å jobbe aktivt for økte studieinntekter og BOA-inntekter.

Kostnadsveksten fra 2024 til 2025 har vært lavere enn den generelle veksten i priser og lønninger, og UiB har dermed en realnedgang i aktivitet. Dette vises blant annet ved at det i gjennomsnitt er 107 færre årsverk i 2025 enn i 2024. Det har vært nedgang både i bevilgningsdelen (-71) og bidrags- og oppdragsdelen (-36). En oppbremsing i grunnbevilgningsøkonomien har vært ventet både fordi bevilgingene er blitt svekket og fordi UiBs enheter innstiller seg på dårligere budsjetter i årene som kommer. Den totale overføringen øker likevel fra 174,5 mill. kroner til 287,9 mill. kroner, noe som viser at tiltakene kanskje har virket sterkere enn ventet. Enhetene melder sine prognoser for overføring til 2027 den 13. februar.

Fakultetenes overføring økte i 2025 med 35 mill. kroner, og det gikk bedre enn planlagt for alle fakulteter. Særlig positivt er det at det gikk bedre enn ventet på de enhetene som har negative overføringer. Det har vært viet stor oppmerksomhet til Det samfunnsvitenskapelige fakultet og Det psykologiske fakultet sin

økonomi gjennom 2025. Både internt ved disse fakultetene og fra universitetsledelsens side. Ved begge fakulteter har det vært stillingsstopp, og fakultetsstyrene har vedtatt planer som skal bringe balanse og nedbetaling av underskudd. Ved begge fakultet har utviklingen bremsset noe opp i løpet av 2025, og det er ventet at utviklingen vil snu i løpet av de neste årene. Det vil likevel ta tid før de igjen har en god og trygg økonomi. For Universitetsmuseet (UM) gikk det også bedre enn ventet. Det skyldes blant annet at UM var en av få enheter med høyere inntekter fra bidrag- og oppdragsaktivitet enn budsjettert, noe som igjen ga høyere bidrag inn i grunnbevilgningen.

Fakultetenes bevilgningsøkonomi deles i annuum og øremerkede tiltak, og fakultetene følges normalt opp på summen av disse. Universitetsdirektøren følger likevel med på utviklingen på annuumsbudsjettene fordi disse samlet sett har hatt en negativ utvikling de siste årene. I løpet av 2025 har utviklingen snudd, og den negative overføring på annuum er redusert med 44 mill. kroner. Det er likevel slik at det er ubrukte øremerkete midler som sikrer balanse.

Noen enheter har relativt store overføringer inn i 2026, og Universitetsstyret skal godkjenne overføringer over 3 % av bevilgning. De samme enhetene har risiko for ubalanse i økonomien i årene som kommer, og det innstilles derfor på at disse får beholde hele overføringen.

BOA-inntekten ble både lavere enn budsjettert og lavere enn i 2024. Også i BOA-økonomien bekreftes aktivitetsreduksjonen ved en reduksjon i antall ansatte. Noe av reduksjonen skyldes omleggingen i NFR i 2023 som vil påvirke aktiviteten i flere år. Det er et mål å øke BOA-aktiviteten og det arbeides aktivt med å få opp søknadsaktiviteten.

Forslag til vedtak

1. Universitetsstyret tar økonomirapporten for 2025 til orientering.
2. Midler ut over 3 % på annuum og øremerket overføres i sin helhet ved Det humanistiske fakultet (HF), Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT), Det juridiske fakultet (JUS) og Fakultet for kunst, musikk og design (KMD), som foreslått i vedlegg 1.
3. Overføringer på UiB felles disponeres til prioriterte tiltak, som foreslått i vedlegg 1.
4. Styret vedtar investeringsplanen slik den er vist i vedlegg 3 inkludert overførte midler til investeringer.

Tore Tungodden
Universitetsdirektør

02/02/20266/Ingunn Alvseike/Mari Knudsen/Sven-Egil Bøe/Per Arne Foshaug (avd.dir.)

Vedlegg:

1. Utvidet økonomirapport 2025
2. Status enhetene 2025
3. Investeringsplan

Vedlegg 1: Utvidet økonomirapport 2025

Bakgrunn

I dette vedlegget presenteres og kommenteres økonomisk status etter regnskapsåret 2025. Dette omfatter grunnbevilgningen (GB) og bidrags- og oppdragsaktiviteten (BOA) samlet for UiB.

Universitetsstyret vedtok fordeling av universitetets grunnbudsjett og krav for BOA-inntekter i styresak 74/24. I tillegg er det orientert om tildelingsbrevet i styresak 4/25 med endringer som kom i stortingsbehandlingen av Statsbudsjettet. Universitetet har i tillegg fått supplerende tildelingsbrev etter dette. Sammen med tidligere vedtatte budsjetttrammer til instituttinntekter, avskrivninger og investeringer (føres som utsatt inntekt) var budsjetterte inntekter på grunnbevilgningen 4 775,9 mill. kroner.

Overføringen fra 2024 var 174,5 mill. kroner og det var budsjettert med en overføring til 2026 på 150 mill. kroner.

Enhetene presenteres i vedlegg 2.

UiB totalt

Tabell 1 viser budsjett og regnskap for UiB totalt (sum GB og BOA). I 2025 ble regnskapsførte inntekter 51,2 mill. kroner høyere enn kostnadene med et tilsvarende positivt resultat. Sammenlignet med budsjett ble både inntektene og kostnadene lavere enn budsjettert med henholdsvis -0,2 % og 2,4 %.

Tabell 1: Totaltall regnskap 2025 (i mill. kroner)

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år i %*	Endring siste år i %*
Inntekter	-6 141,0	-6 141,0	-6 130,9	-0,2%	1,5%
Kostnader	6 160,6	6 160,6	6 010,8	2,4%	0,5%
Sum totalt	19,6	19,6	-120,1		101,3%

Sammenlignet med regnskap 2024 har det vært liten vekst. Kostnadene har økt med 0,5 % mot fjoråret, mens inntektene har økt med 1,5 %. Som nevnt i tidligere rapporter ble det i 2024 gjort en reklassifisering mellom vedlikehold og investering fra tidligere år på ca. 48 mill. kroner. Dette hadde ikke resultateffekt, men det reduserte både inntekter og kostnader med dette beløpet. Sett bort fra denne effekten ville veksten i både inntekter og kostnader vært lavere (hhv. 0,7 % og -0,3 %). Overordnet har det vært en liten nominell vekst på grunnbevilgningen, mens det har vært lavere aktivitet i BOA-delen av økonomien.

På kostnadssiden er det en tydelig aktivitetsnedgang. Flere enheter har justert ned aktiviteten samtidig som noe aktivitet er forskjøvet i tid.

Andre driftskostnader har økt med 1,9 %. Det har vært høyere vedlikeholdskostnader og leie av utstyr, blant annet forskningsfartøy. Kostnader knyttet til leie av lokaler og kjøp av driftsmateriell har vært lavere.

Samlede lønnskostnader er redusert med 42 mill. kroner (-1,1 %). På grunnbevilgningen er lønnskostnaden omtrent uendret (0,06 %), mens det har vært en reduksjon på BOA lik 7,8 %. Dette henger sammen med nedgang i antall årsverk både på grunnbevilgningen og BOA. På BOA er det i tillegg endring i regnskapsføring av EU-stipender som reduserer lønnskostnadene, jfr. avsnitt om

BOA. Lønnskostnader inkludere også andre lønnsrelatert kostnader som kan påvirke den relative endringen. Blant annet er pensjonskostnadene ca. 12 % lavere enn i fjor. Det skyldes i stor grad at SPK overvurderte effekten av lønnsoppgjøret i 2024, og UiB har fått en avregning og reduksjon av pensjonskostnaden i 2025. Gjennomsnittslønn pr årsverk har økt med ca. 5 %.

Gjennomsnittlig antall årsverk er redusert med 107 fra 2024. Disse fordeler seg med en reduksjon lik 71 på GB og 36 på BOA. Det har vært reduksjon i alle stillingskategorier, ref. tabell 2. Vitenskapelige årsverk er redusert med 61 der halve reduksjonen er knyttet til rekrutteringsstillinger. Ettersom UiB totalt sett har lagt over måltallet, er dette en ventet utvikling. Stillinger over måltall er stillinger som er finansiert over fakultetenes egen økonomi og ikke av UiB Felles. Det er å forvente at slik aktivitet reduseres når økonomien blir strammere.

Reduksjonen i administrative årsverk fordeler seg med 13 færre på fakultetene, og Universitetsmuseet (UM), og 13 færre ved Fellesadministrasjonen og Universitetsbiblioteket.

Det har de siste årene vært særlig oppmerksomhet på forholdet mellom administrative årsverk og vitenskapelige årsverk. Som det kommer frem av tabellen under er forholdstallet uendret fra 2024 til 2025 (tekniske stillinger er ikke inkludert i forholdstallet) noe som er en endring i en trend der forholdstallet over flere år har vært økende.

Tabell 2: Gjennomsnittlige årsverk per stillingskategori

	2025	2024	Endring	Endring %
Tekniske årsverk	647	668	-20	-3,0%
Administrative årsverk	991	1 016	-25	-2,5%
Vitenskapelige årsverk	2 395	2 456	-61	-2,5%
Sum	4 033	4 140	-107	
Forholdstall Adm/vit	0,414	0,414		

Grunnbevilgningen (GB)

Overføringen på grunnbevilgningen fra 2024 var 174,5 mill. kroner. I 2025 var det budsjettert med at overføringen ville reduseres til 150,0 mill. kroner. Det positive resultatet på 120,1 mill. kroner gjør at overføringen økte til 287,9 mill. kroner. 6,7 mill. kroner er lagt til virksomhetskapitalen. Økningen på virksomhetskapitalen kommer fra overskudd på oppdragsprosjekter.

Tabell 3: Hovedtall grunnbevilgningen (GB) 2025 (i mill. kroner)

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i år i %*	Endring siste år i %*
Inntekter	-4 775,9	-4 775,9	-4 855,6	1,7%	3,4%
Kostnader	4 795,5	4 795,5	4 735,5	1,3%	2,1%
Sum totalt	19,6	19,6	-120,1		101,3%

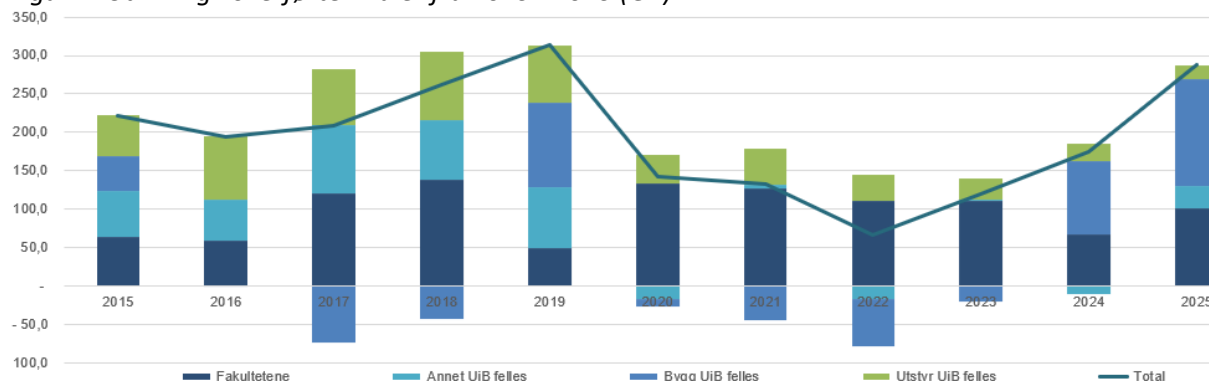
Inntektene ble høyere enn budsjettert, mens kostnadene ble lavere. På inntektssiden er det flere medvirkende faktorer. Det har vært betydelig høyere salgsinntekter og leieinntekter enn planlagt. Dette skyldes blant annet salg av varer knyttet til et forskningsprosjekt. Samtidig dempes inntektene av økte investeringer (føres som utsatt inntekt). Det skyldes blant annet overføring av Nygård skole og gjesteboliger i Sydneseveien fra Eiendomsselskapene til UiB på til sammen 48 mill. kroner som ikke var budsjettert.

Kostnadene har vært 1,3 % lavere enn planlagt. Det har blant annet vært lavere kostnader knyttet til energi, leie av lokaler og driftsmateriell. Varekostnaden har vært høyere enn budsjettert (jf. forskningsprosjekt nevnt over).

Lønnskostnadene har vært marginalt høyere enn planlagt. Som tidligere omtalt har pensjonskostnadene vært lavere enn ventet mens refusjonene har vært høyere. Flere enheter har hatt stramme budsjetter og mål om å redusere årsverk, og antall årsverk på grunnbevilgningen er redusert med 71.

Utviklingen i overføringene følges særskilt. Overføringen på 287,9 mill. kroner er fordelt med 101,6 mill. kroner knyttet til fakultetene og 186,3 mill. kroner ved UiB Felles. Figur 1 viser utviklingen i overføringene på GB i perioden 2015 - 2025. Overføringene har variert over disse årene. Ved utgangen av 2025 utgjør overføringen 6,4 % av UiBs bevilgningsinntekter på grunnbevilgningen. Av dette er 3,7 % knyttet til investeringer og 2,8 % annet.

Figur 1: Utvikling i overførte midler fra 2015 - 2025 (GB)



Overføringen økte i 2025 både på fakultetene og ved UiB Felles.

Økningen ved UiB Felles er hovedsakelig knyttet til at forskutteringene er redusert i 2025. Ved inngangen til 2025 hadde UiB forskutteringer (internt lån) på 108 mill. kroner, mens dette ved utgangen av 2025 er 21 mill. kroner. Denne type lån trekker ned overføringen. I en periode med forventet svakere økonomisk vekst og økt risiko for overforbruk på fakultetsnivå, har det vært et poeng å betale ned denne typen lån for å bygge opp reserver i økonomien.

Fakultetene hadde en overføring inn i 2025 på 66,9 mill. kroner. De budsjetterte med å redusere overføringen til -27,7 mill. kroner. Alle fakultetene hadde planlagt å redusere sine overføringer, og Det samfunnsvitenskapelige fakultet (SV), Det psykologiske fakultet og Universitetsmuseet (UM) budsjetterte med økte negative overføringer ut av 2025. Resultatet viser at fakultetenes samlede overføringer økte, og det gikk bedre enn budsjettert ved alle enheter, også for de enhetene som har negative overføringer. Det har gjennomgående vært lavere aktivitet enn budsjettert samt at noe aktivitet er forskjøvet i tid.

Fakultetene har adgang til midlertidig overforbruk på annuum dersom det er tilsvarende underforbruk på øremerkede poster. En slik adgang gir bedre utnyttelse av de midlene som er tilgjengelig, men det er viktig at det ikke utvikler seg en ubalanse som gjør at fakultetet får budsjettoverskridelse når de øremerkede midlene brukes opp.

Ubalansen mellom negative overføringer på annuum og positive overføringer på øremerkede prosjekter er bedret i løpet av året. Overføringen på øremerkede prosjekter er redusert med 15 mill. kroner, mens den negative overføringen på annuum er bedret med 44,1 mill. kroner. Det er variasjoner mellom enhetene, og det er fortsatt enkelte enheter med store negative overføringer på annuum. Det gjelder særlig de enhetene som totalt sett har negative overføringer. Det vises til vedlegg 2 for mer detaljert omtale av enhetene.

Internt ved UiB må enheter som overfører mer enn 3 % av inntektsrammen be om godkjenning fra Universitetsstyret for det overskytende. Ut av 2025 gjelder dette Det humanistiske fakultet (HF), Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT), Det juridiske fakultet (JUSS) og Fakultet for kunst, musikk og design (KMD). Beløp utover 3 % for disse enhetene summerer seg til ca. 89 mill. kroner.

- HF overfører 7,5 % (30,6 mill. kroner). Fakultetet forventer et årsunderskudd på annuum i 2026 før bruk av eventuelle overføringer. I tillegg har mye av overføringene på annuumsmidler som er spart på instituttnivå, i seg lovnader om at disse vil bli videreført på instituttene i 2026. Studiesentrene har en positiv overføring som vil komme godt med til forventet kostnadsvekst i York og ugunstige valutakurser. Når det gjelder overføringen på øremerkede prosjekter er det forpliktelser knyttet til disse midlene.
- NT overfører 7,8 % (81,2 mill. kroner). De største postene med positive overføringer er knyttet til toppfinansiering, lisensmidler og vitenskapelig utstyr. 17 mill. kroner er knyttet til en forsinket utstyrsinvestering som var forutsatt gjennomført i 2025. Videre er deler av overføringen knyttet drift av fartøy. Det er forventet høy toktaktivitet i Arktis og Antarktis som del av regjeringens storsatsning "Polhavet 2050", der NT fakultetet vil spille en sentral rolle. Ellers er overføringen mye resultat av tiltak for å redusere fakultetets kostnader som ledd i arbeidet med å tilpasse aktiviteten til eksisterende og forventede reduksjoner i rammen. For å ivareta forpliktelsene ber fakultetet om å få overføre ubrukte midler til 2026.
- JUSS overfører 6,7 % (12,7 mill. kroner). Fakultetet ber om å få overføre ubrukte midler til 2026 da disse midlene er tiltenkt brukt i en periode hvor lavere resultatinntekter vil gi svakere resultater i årene som kommer.
- KMD overfører 9,2 % (19,8 mill. kroner). Fakultetet har positive overføringer både på grunnbevilgning annuum og øremerkede prosjekter. På annuum er en stor del knyttet til HK-dir-midler som ble tilført etter nedleggelse av program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU). I løpet av 2025 er midler besluttet disponert til finansiering av stipendiat og postdoktor ved et KI-senteret, noe som vil binde opp midler i årene fremover. Utover dette er det flere øremerkede tiltak med bindinger. Fakultetet ber om at alle ubrukte midler på grunnbevilgningen overføres til 2026.

Samlet ble overføringene høyere enn budsjettert på fakultetene. Under gis status for enheter som ventet negativ overføring ut av året.

- Det samfunnsvitenskapelige fakultet hadde en negativ overføring på 43,6 mill. kroner fra 2024 og planla å øke den negative overføringen til -51,6 mill. kroner ut av året. Resultatet ble bedre enn ventet, og SV går inn i 2026 med en negativ overføring lik 47,6 mill. kroner. Fakultetet har innført stillingsstopp og har vedtatt en plan som inkluderer en rekke sparetiltak på drift.
- Det psykologiske fakultet hadde en negativ overføring på 19,6 mill. kroner fra 2024 og planla å overføre -40,0 mill. kroner ut av året. Også her ble resultatet bedre enn ventet, og overføringen ble -23,3 mill. kroner. Fakultetet viser til at tiltakene med stillingsstopp samt stramme driftsbudsjetter har hatt god effekt, særlig på lønnskostnadene. Fakultetet har vedtatt en revidert økonomisk rammeplan for 2025-2035. Planen skisserer hvordan

fakultetet raskest mulig kan få balanse mellom inntekter og kostnader, for deretter å betale ned det akkumulerte underskuddet.

- Universitetsmuseet (UM) hadde en overføring på -17,7 mill. kroner fra 2024 og planla med å overføre -19,6 mill. kroner ut av året. Overføringen ble bedre enn ventet lik -10,0 mill. kroner. Det skyldes i stor grad høyere bidrag enn budsjettert fra BOA-virksomheten og lavere husleie. UM har utarbeidet et langtidsbudsjett som også inkluderer gjenanskaffelse av utstyr, og vil fortsette dialogen med universitetsledelsen for å oppnå en bærekraftig økonomi på sikt.

UiB Felles overfører 186,3 mill. kroner fra 2025 til 2026. Overføringene er delt opp i bygg, utstyr og annet.

Bygg består av øremerkede tildelinger fra Kunnskapsdepartementet (KD), egne midler satt av sentralt til rehabilitering av bygg, midler satt av til øvrige byggprosjekter ved Eiendomsavdelingen (EIA) og salgsinntekter fra bygg. I løpet av 2025 er forskutteringen knyttet til bygg betalt ned. Hoveddelen av dette var 65 mill. kroner som ble forhåndsdisponert på 2022-budsjettet og tilbakebetalt på 2025 budsjettet. Overføringer knyttet til bygg er 138 mill. kroner.

Eiendomsbudsjettet består av fire deler:

- Bygningsdrift
- Energi
- Innleie
- Investeringer og vedlikehold

Gjennom året følges fremdriften opp innenfor disse områdene, og midler kan bli omdisponert mellom disse dersom det tjener fremdrift og Masterplan for areal. I løpet av 2025 ble det gjort følgende omdisponeringer mellom de fire delene i eiendomsbudsjettet:

- Nygård Skole (Lars Hilles gate 3/Nina Griegs gate 6) og Gjesteboligene i Sydnegaten (4-8-12 og 14) ble på slutten av 2025 overført fra Nygårdshøyden Eiendom AS til UiB for totalt 48 mill. kroner. Dette er første trinn i prosessen for å gjøre disse arealene klar for salg. Kommende salgsinntekter for disse byggene er del av finansieringen av tiltak i UiBs Masterplan for areal. Dette ble mulig gjennomføre på slutten av 2025 ved at ubenyttede midler fra innleiebudsjettet brukt til formålet sammen med interne omdisponeringer på investeringsbudsjettet.
- Posten for energi er ved årets slutt satt til null, og 32,5 mill. kroner er overført til investeringer og vedlikehold øremerket energiøkonomiseringstiltak. Videre er 13,3 mill. kroner omdisponert fra bygningsdrift til Investering for å dekke opp planlagte inntekter fra et bygg som likevel ikke ble lag ut for salg.

Overføringen på bygg fra 2025 blir da 138 mill. kroner der 135,1 mill. kroner vil være til investeringer og vedlikehold.

Utstyr ved UiB Felles overfører 19,2 mill. kroner. Dette gjelder midler til utstyr i KMD sitt bygg i Møllendalsveien og utstyr i Odontologibygget. Dette er midler KD har bevilget og som så langt ikke er fordelt videre til enhetene. Midlene fordeles ut etter behov og bygges ned over tid.

Andre tiltak ved UiB Felles har netto overføring lik 29,2 mill. kroner ved utgangen av 2025. Overføringen består av 21,6 mill. kroner i forskuttering (en negativ saldo) og restmidler på til sammen 50,8 mill. kroner fordelt på en rekke poster. Som hovedregel er midler på Andre tiltak under UiB Felles bevilget for ett år og overføres ikke. UiB Felles har likevel midler til tiltak med forpliktelser

inn i 2026 som overføres. Det gjelder enkelte UiB-tiltak med bevilgninger over flere år men også overføringer for samarbeidsprosjekter, Atheninstituttet og Jussformidlingen.

Når restmidler på felles tiltak ikke overføres, betyr det at restmidler trekkes inn og overforbruk dekkes inn. Dette omfatter en rekke enkeltprosjekter og tiltak. Dersom det er midler igjen etter dette kan restmidlene disponeres til andre tiltak.

De største postene med restmidler i 2025 er:

- 29,1 mill. kroner på pensjonspremie etter en positiv foreløpig avregning av premie fra 2025. Endelig avregning kommer i mars. Refusjonen nå kommer etter et omtrent tilsvarende stort tilleggskrav etter 2024. Det er rimelig å ha en buffer på denne posten, men den kan være lavere enn det som nå står der. Overskytende utover 6 mill. kroner kan omdisponeres.
- 11,1 mill. kroner på prosjekt for Informasjonssikkerhet. Her er midler bundet til planlagte aktiviteter og foreslås ikke omdisponert.
- 7,3 mill. kroner overføres ved Athen-instituttet som regnskapsføres under UiB-Felles. Dette er midler det finnes langsiktige bindinger på (lagerbygg).
- Noen av fakultetene ligger under måltallet på rekrutteringsstillinger, og dette gir 6,1 mill. kroner i restmidler på budsjett for rekrutteringsstillinger. Det er ingen binding på midlene, og disse kan omdisponeres.
- 6,0 mill. kroner er ubrukt på UiBs disposisjonskonto (reserven). Det er ingen binding på disse midlene, og disse kan omdisponeres.
- 5,2 mill. kroner i underforbruk på digitaliseringstiltak (dvs. prosjekt UiB sak). Resten av prosjektet kan gjennomføres med midler som er budsjettet på 2026 og ubrukte midler kan omdisponeres.

De største postene med overforbruk i 2025 er:

- På UiB-Felles er det 11 mill. kroner i underdekning som i hovedsak skyldes lavere inntekt fra fellesbidrag og at beløp tilsvarende overskudd på oppdragsprosjekter er beholdt i miljøene. Dette overskuddet er tilført virksomhetskapital og dette foreslås dekket av andre restmidler.
- Overforbruket ved Administrasjonen og IT-avdelingens annuum ble 17,5 mill. kroner. Noen poster som ferie-/fleksitid samt innbetalinger fra studenter og ansatte i IT-avdelingens utskriftsordning, overføres til 2026. Resterende 10,2 mill. kroner foreslås dekket av ubrukte midler innenfor de øremerkede avsetningene i 2025.
- Toppfinansiering er UiBs insentivmidler/egenandeler til prioriterte eksternt finansierte prosjekter som ERC, EU, SFF, SFI etc. Midlene bevilges som andel av årets aktivitet, og ved høy aktivitet kan det bli overforbruk. Merforbruket (6,4 mill. kroner) foreslås dekket fra andre restmidler.

Etter dette er det grunnlag for å disponere om lag 25 mill. kroner. Det foreslås følgende disponering:

- 9 mill. kroner disponeres til støtte og virkemidler til forskningsmiljøene i arbeid med å styrke kvalitet i forskning og mobilisere til økt eksterntfinansiering.
- 5 mill. kroner disponeres til arbeid med gjennomføring i studieprogrammene, med særlig innsats mot førsteårsstudenten. Den overordnede målsetningen med satsingen er å styrke kvaliteten i utdanningene slik at nye studenter inkluderes i gode læringsmiljø, mestrer fagene og fullfører studiene med et solid læringsutbytte.
- 2 mill. kroner disponeres til strategisk internasjonalt arbeid i en geopolitisk omskiftelig tid.
- 1,5 mill. kroner disponeres til å dekke overskridelsesadgang ved Universitetsbiblioteket gitt i tildelingsbrev for 2025 og ytterligere 3,1 mill. kroner disponeres til å dekke negativ overføring fra 2024 og overføring utover overskridelsesadgang i 2025. Universitetsbiblioteket har

begrenset mulighet til å dekke inn denne typen gjeld innenfor sitt budsjett, og det anbefales en omdisponering som gjør at Universitetsbiblioteket kan begynne 2026 uten gjeld som skal nedbetales.

- 3 mill. kroner disponeres til budsjettposter for profilering og internkommunikasjon.
- 1,1 mill. kroner disponeres til praksisplasser for Praktisk pedagogisk utdanning.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

I 2025 ble inntektene på BOA 1 275,3 mill. kroner. Det ble et netto overskudd på oppdragsprosjekter lik 6,7 mill. kroner. Overskuddet blir lagt til UiB sin virksomhetskapi tal. Enhetene som har prosjekter med overskudd, får overført midler tilsvarende overskuddet (jf. omdisponering som nevnt over).

Inntekten er 89,8 mill. kroner (6,6 %) lavere enn budsjettet, og inntekten er også 5,1 % lavere enn i 2024.

Det er inntektene fra EU og NFR som har vært lavere enn budsjettet, mens inntekten fra Andre bidragsytere har vært litt høyere. Det er variasjoner mellom enhetene, men særlig Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT) har lavere aktivitet enn budsjettet.

Tabell 4: Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (i mill. kroner)

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %	Endring siste år i %
NFR	-619,7	-619,7	-549,2	-11,4%	-3,5%
EU	-238,8	-238,8	-202,6	-15,2%	-3,2%
Andre	-506,5	-506,5	-523,5	3,3%	-7,4%
Sum totalt	-1 365,1	-1 365,1	-1 275,3	-6,6%	-5,1%

Den lave inntekten i 2025 skyldes flere faktorer. Søknadsmengden har tatt seg opp fra 2024 til 2025 og antall tilsagn om nye forskningsmidler fra Forskningsrådet øker. Uttellingen i Horisont Europa er noe redusert. I tillegg vil det være tilfeldigheter og marginer som forskyver aktivitet fra et år til det neste. For eksempel er det en investering ved NT på ca. 70 mill. Kroner, under finansieringskilde “andre” som fakultetet lenge trodde ville bli gjennomført i 2025, men leveransen ble utsatt til 2026. Det har også vært en endring i regnskapsføringen av stipender. Tidligere har disse gitt BOA-aktivitet for UiB, men fra 2025 er disse klassifisert som gjennomstrømningsmidler. Det førte til en nedjustering av EU-inntekten med ca. 24 mill. kroner i desember. Som følge av feil finansieringskilde registrert, er det også flyttet midler fra NFR til EU som forklarer noe av avviket på NFR.

NFR endret søknadspraksis i 2023. Antall søknader til NFR fikk et bunnivå dette året, og endringen har påvirket aktivitetsnivået i 2024 og 2025. I 2025 ser vi imidlertid en moderat økning i søknadsmengden totalt sammenlignet med 2024, selv om det på FRIPRO-utlysningen er en svak nedgang. Det arbeides nå målrettet med å bidra til å øke søknadsmengden på disse finansieringsordningene.

Til tross for svak vekst i antall søknader i 2025, har dette ikke gitt en tilsvarende økning i antall innvilgede prosjekter. Kontraktsbeløp er likevel høyere enn tidligere, som følge av tilslag på større prosjekter og sentre som forventes å bidra positivt til BOA-aktiviteten i årene fremover. Endringene i NFRs praksis i 2023 vil likevel påvirke BOA-aktiviteten negativt i noen år fremover. Selv med økende tilslag vil det ta tid før UIB eventuelt klarer å ta igjen tapt aktivitet.

Antall gjennomsnittlige årsverk i BOA-økonomien er redusert med 36 (5,6 %) sammenlignet med 2024. Det har vært en nedgang i antall årsverk over noen år. Lønnskostnaden på BOA-prosjektene består både av årsverk som er direkte ansatt på prosjektene og årsverk ansatt på grunnbevilgningen som frikjøpes. Det har vært økt frikjøp i 2025 sammenlignet med 2024, men total lønnskostnad i BOA-økonomien er fortsatt lavere i 2025 enn i 2024.

Overføringene (fakturerte, ikke regnskapsførte inntekter) i BOA er 355 mill. kroner. Det er en liten økning på ca. 15 mill. kroner sammenlignet med 2024. Prosjektgjelden er i all hovedsak bundet til pågående prosjekter ved fakultetene, men renter og restmidler på gaveforsterkning er fri til disposisjon til langsiktig grunnleggende forskning. Ubrukte gaver og gaveforsterkning utgjør 50 mill. kroner ved utgangen av året som er en nedgang på 14 mill. kroner fra 2024. Mesteparten av gavene er på fakultetene, men det er også noe på UiB Felles.

Vedlegg 2: Status enhetene 2025

Under presenteres status for enhetene etter at regnskapet for 2025 er avsluttet. I løpet av året har enhetene rapportert prognoser for overføringer på GB og inntekt på BOA, siste gang per november.

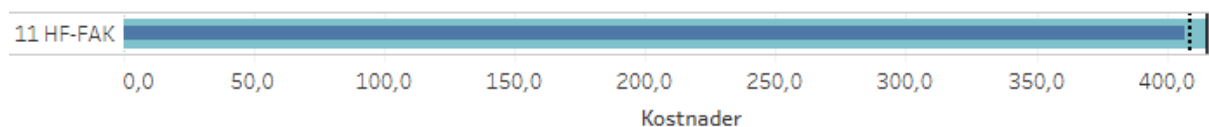
Forklaring til figurer:

- Budsjett hittil i år
- Årsprognose
- Regnskap hittil i år
- Årsbudsjett

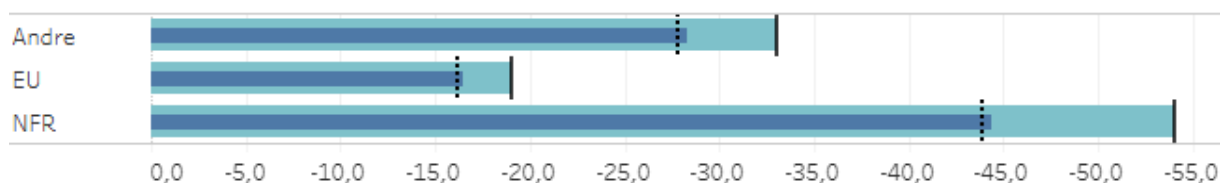
Det humanistiske fakultet (HF)

På grunnbevilgningen (GB) hadde HF en overføring på 30,8 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med å redusere overføringen til 18,4 mill. kroner ved utgangen av året, samt 4,8 mill. kroner i overskudd fra oppdragsprosjekter. Fakultetet har en risiko for ubalanse i økonomien på lengre sikt, og Universitetsledelsen har dialog med fakultetet om dette.

Overføringen til 2026 ble 30,6 mill. kroner og er dermed omtrent uendret fra inngangen til 2025. Dette er 12,2 mill. kroner høyere enn budsjettert og 6,5 mill. kroner høyere enn prognosen per 2. tertial. Inntektene har vært høyere enn budsjettert og kostnadene har vært lavere. På inntektssiden har det vært høyere instituttinntekter og lavere investeringer (føres som utsatt inntekt). På kostnadssiden har det blant annet vært lavere lønnskostnader knyttet til sensur og engasjert personale samt lavere driftskostnader. Det siste skyldes både ubrukte midler på øremerkede prosjekter og generelt at tiltak og aktiviteter ikke er igangsatt i løpet av 2025. Instituttene har fått anledning til å overføre inntil 50 % av tildelt budsjetttramme til 2026, og fakultetet mener at det har gitt en innsparende effekt.



Fakultetets BOA-inntekt ble 89,1 mill. kroner noe som er 16,9 mill. kroner lavere enn budsjettert. Inntekten har vært lavere enn planlagt fra alle hovedfinansieringskildene, og beløpsmessig er det inntekten fra NFR som har størst avvik mot budsjett. Prognosene på BOA gikk gradvis nedover i løpet av året. På NFR var det et håp om å ta igjen deler av aktiviteten i løpet av året, men det slo ikke til. Det var også noen EU-prosjekter som var lagt til grunn i budsjettet som fakultetet ikke fikk tilslag på. Overskudd på oppdragsprosjekter ble 3,3 mill. kroner.

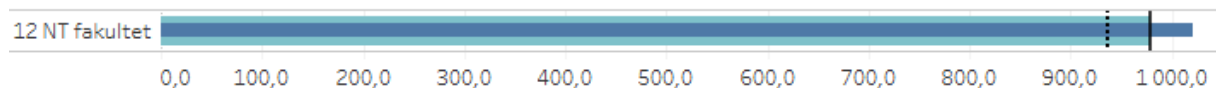


Fakultet for naturvitenskap og teknologi (NT)

På GB hadde NT en overføring på 60,9 mill. kroner fra 2024. Fakultetet planla å halvere overføringen ved utgangen av året til 30,0 mill. kroner. Overføringen til 2026 ble økt til 81,2 mill. kroner. Dette er 51,2 mill. kroner høyere enn budsjettert og 41,2 mill. kroner høyere enn prognosen per 2. tertial. Ifølge fakultetet skyldes den høye overføringen tiltak for å redusere fakultetets kostnader som ledd i arbeidet med å tilpasse aktiviteten til eksisterende og forventede reduksjoner i rammen. Fakultetet har bevisst kuttet kostnader og forskjøvet aktivitet der dette har vært mulig. Fakultetet påpeker at

det er stor ubalanse i økonomien mellom fakultetet og instituttene, og mellom instituttene. Fremover vil fakultetet ha fokus på bedre balanse mellom instituttenes overføringer.

I 2025 har både inntekter og kostnader vært høyere enn budsjettert. Fakultetet har et pågående forskningsprosjekt som medfører kjøp av varer til forskningsformål. Prosjektet går omtrent i null ved årsslutt, men det har hatt påvirkning på både inntektssiden og kostnadssiden. Ellers har det vært vesentlig underforbruk på drift som i hovedsak kommer av innstrammingsiltak. Prognosene til fakultetet har vært økende i løpet av året, og den største enkeltfaktoren til avvik mellom prognose og faktisk overføring er en forsinket utstyrsinvestering på 17 mill. kroner som var forutsatt gjennomført i 2025.



Fakultetets BOA-inntekt ble 487,7 mill. kroner noe som er 82,3 mill. kroner lavere enn budsjettert. Inntekten fra alle finansieringskildene er lavere enn ventet, og beløpsmessig er avvik mot budsjett størst for NFR-inntektene. Fakultetet opprettholdt prognosen for BOA lik budsjettmålet store deler av året. En vesentlig del av avviket er knyttet til investering i en AUV (autonom undervannsfarkost) på 70 mill. kroner som skulle belastes i 2025 men ikke kommer før i 2026. Fakultetet fikk overskudd på oppdragsprosjekter lik 2,9 mill. kroner.

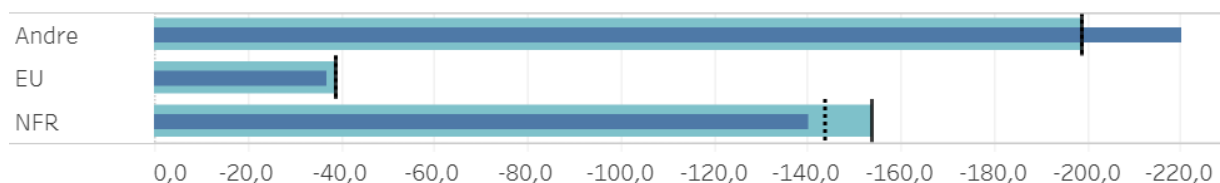
-50,0 -100,0 -150,0 -200,0 -250,0 -300,0

Det medisinske fakultet (MED)

På GB hadde MED en overføring på 19,7 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med en overføring på 5,0 mill. kroner til 2026. Overføringen ble 24,4 mill. kroner og dermed en oppbygging lik 4,7 mill. kroner i løpet av året noe som er 14,4 mill. kroner høyere enn prognosen per 2. tertial. Både inntekter og kostnader har vært lavere enn budsjettert. Det har blant annet vært bortfall av inntekter knyttet til rettsmedisin, og investeringene har vært høyere enn budsjettert. På kostnadssiden har det vært lavere kostnader til husleie og ombygging i forbindelse med Vestlandslegen, og kostnader til forbruks- og driftsmateriell har vært betydelig lavere enn budsjettert. Ifølge fakultetet gjøres det strenge vurderinger knyttet til kjøp av varer og utstyr. Det har også vært ubrukte midler knyttet til stipendiater. Fakultetet har finansiert stipendiater utover måltallet, og antallet er bevisst redusert i løpet av året. Ifølge fakultetet tas det flere grep for å være rustet til fremtidige år med strammere økonomi. Blant annet har arealoptimalisering vært et tema, stillinger har blitt holdt vakante og fakultetet har en målsetning om å redusere noe i administrative stillinger de neste årene.

0,0 100,0 200,0 300,0 400,0 500,0 600,0 700,0 800,0

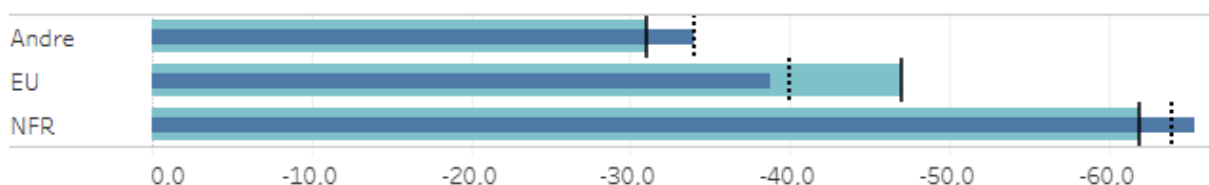
Fakultetets BOA-inntekt ble 397,6 mill. kroner. Dette er 5,6 mill. kroner høyere enn budsjettert. Figuren under viser at inntektene fra NFR og EU ble lavere enn planlagt, mens inntekten fra andre finansieringskilder har vært høyere. Per 2. tertial var fakultetets prognose 382,0 mill. kroner og reduksjon fra budsjett ble begrunnet i utsatt aktivitet blant annet som følge av forsinkelser i ansettelse. Mot slutten av året var det flere store prosjekter som satt opp aktiviteten da de nærmet seg prosjektslutt, noe som førte til høyere BOA-resultat enn forventet. Ifølge fakultetet tok aktiviteten seg også opp på slutten av året etter at søknadsprosessene knyttet til SFF og infrastrukturmidler var avsluttet og fullt fokus igjen kunne settes inn i pågående prosjekter.



Det samfunnsvitenskapelige fakultet (SV)

På GB hadde SV en negativ overføring på 43,6 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med å øke den negative overføringen til 51,6 mill. kroner i løpet av året. Resultatet ble bedre enn ventet, og SV går inn i 2026 med en negativ overføring lik 47,6 mill. kroner. Det er 13,4 mill. kroner bedre enn prognosen per 2. tertial. Det er i hovedsak kostnadssparende tiltak og høyere eksterne inntekter som gjør at resultatet ble bedre enn ventet. Høyere eksterne inntekter er blant annet knyttet til etter- og videreutdanning. På kostnadssiden er det lavere driftskostnader og høyere frikjøp av ansatte enn budsjettert. Som nevnt i tidligere økonomirapporter arbeider fakultetet etter en økonomisk plan for å raskest mulig komme i driftsbalanse.

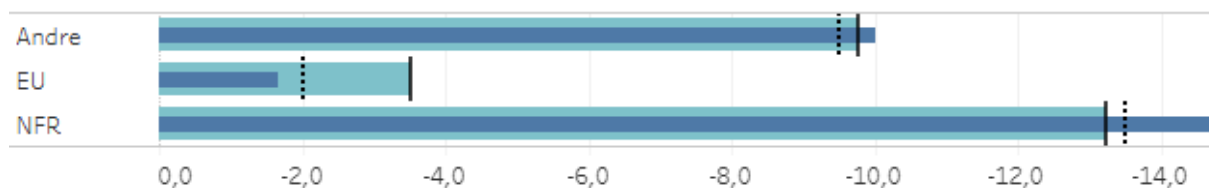
Fakultetets BOA-inntekt ble 138,2 mill. kroner noe som er 1,8 mill. kroner lavere enn inntektsbudsjettet. Prognosen ble nedjustert i løpet av året og traff bra med endelig resultat. Det ble lavere inntekt enn planlagt fra EU, mens inntekten fra NFR og Andre bidragsytere ble høyere. Lavere inntekt fra EU begrunnes med større forskyvning av aktivitet enn forutsatt, blant annet knyttet til kjøp av utstyr.



Det juridiske fakultet (JUSS)

På GB hadde JUSS en overføring på 10,5 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med en overføring på 8,4 mill. kroner til 2026. I stedet bygde fakultetet opp overføringen til 12,7 mill. kroner. Det vil si 2,2 mill. kroner høyere enn budsjettert og 2,0 mill. kroner høyere enn prognosen per 2. tertial. Det er hovedsakelig driftskostnadene som har vært lavere enn planlagt. Det skyldes i stor grad at fakultetet har fått nye tildelinger som er budsjettert, men ikke fullt ut satt i aktivitet enda.

Fakultetets BOA-inntekt ble marginalt lavere enn budsjettert og lik 26,3 mill. kroner. Figuren under viser at det har vært lavere inntekt enn planlagt fra EU, som veies opp av høyere inntekter fra NFR og andre bidragsytere. Lavere inntekt fra EU skyldes et ERC-prosjekt som ble startet opp senere enn ventet. Fakultetet fikk overskudd på oppdragsprosjekter lik 0,3 mill. kroner.

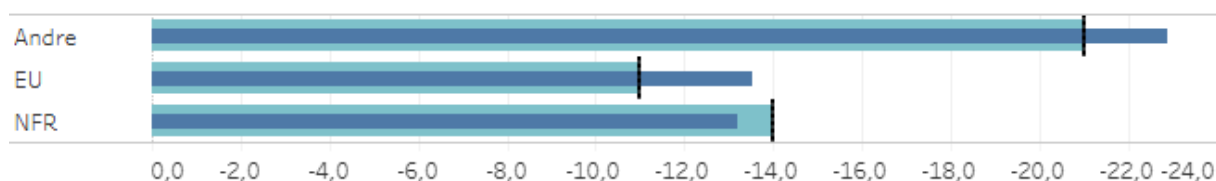


Det psykologiske fakultet (PS)

På GB hadde PS en negativ overføring på 19,6 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med å øke den negative overføringen til 40,0 mill. kroner i løpet av året. Overføringen ble bedre enn ventet, og fakultetet går inn i 2026 med en negativ overføring lik 23,3 mill. kroner. Det er 16,7 mill. kroner bedre enn budsjettert og 14,7 mill. kroner bedre enn prognosen per 2. tertial. Fakultetet har en stor positiv overføring på øremerkede midler og en negativ overføring på annuum, og ubalansen har økt i løpet av 2025. Resultatet i 2025 ble bedre enn ventet, og det er kostnadssiden som har stort underforbruk mot budsjett. Fakultetet viser til at tiltakene med stillingsstopp, samt stramme driftsbudsjetter, har hatt god effekt. Fakultetet må i flere år fremover dempe oppbyggingen av underskudd, og ha fokus på å balansere inntektene og kostnadene.

0,0 50,0 100,0 150,0 200,0 250,0 300,0

BOA-inntekten ble 3,6 mill. kroner høyere enn budsjettert og lik 49,6 mill. kroner. Inntekten fra andre bidragsytere og EU ble noe høyere enn budsjettert, mens inntektene fra NFR ble noe lavere. Det siste skyldes blant annet sykefravær og senere tilsetninger enn budsjettert. Overskudd på oppdragsprosjekter ble 0,1 mill. kroner.



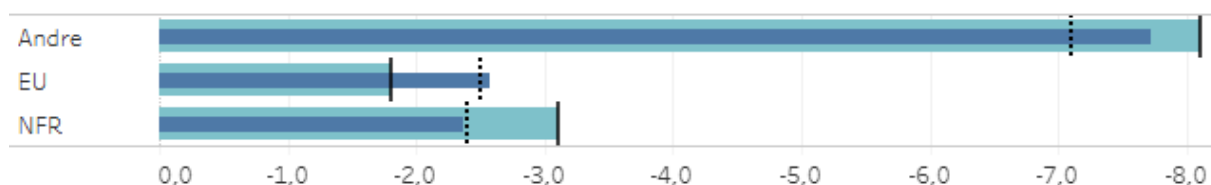
Som tidligere nevnt har fakultetet utarbeidet en rammeplan for perioden 2024-2034 for raskest mulig å få balanse mellom inntekter og kostnader og deretter betale ned det akkumulerte underskuddet.

Fakultet for kunst, musikk og design (KMD)

På GB hadde KMD en overføring på 16,3 mill. kroner fra 2024. Fakultetet budsjetterte med en overføring på 12,5 mill. kroner til 2026. Fakultetet har tidligere meldt inn bekymring knyttet til den økonomiske utviklingen i kommende år og har vært i dialog med universitetsledelsen. Overføringen ble 19,8 mill. kroner. Det er 7,3 mill. kroner høyere enn budsjettert, og 6,3 mill. kroner høyere enn prognosen per august. Inntekten er omtrent som budsjettert, mens det er kostnadene som har vært lavere. Fakultet viser til at både fakultetsnivået og institutter har tatt de økonomiske utfordringene på alvor og har overholdt tildelte budsjetttrammer med god margin. Fakultetets overføringer er for det meste bundet i ulike tildelte eller øremerkede formål.

0,0 20,0 40,0 60,0 80,0 100,0 120,0 140,0 160,0 180,0 200,0 220,0

Fakultetets BOA-inntekt ble 12,6 mill. kroner, det er marginalt lavere enn planlagt. Fakultetet hadde et budsjettmål for BOA på 13,0 mill. kroner noe som var lik inntekten i 2024. Inntekten fra NFR og andre bidragsytere ble lavere, mens inntekten fra EU ble noe høyere. I sum ble inntekten likevel omtrent som planlagt.

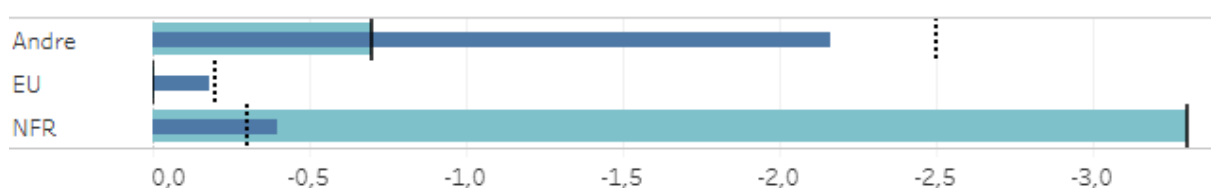


Universitetsbiblioteket (UB)

På GB hadde UB en overføring på 2,9 mill. kroner fra 2024. Biblioteket budsjetterte med en overføring på 2,6 mill. kroner til 2026. Overføringen til 2026 ble 3,3 mill. kroner, og er dermed 0,7 mill. kroner høyere enn budsjettert, og 3,4 mill. kroner høyere enn prognosen per 2. tertial. Dette er knyttet til ubrukte midler på øremerkede prosjekter. Ved utgangen av året har UB en negativ overføring på annuum og en positiv overføring på øremerkede prosjekter.

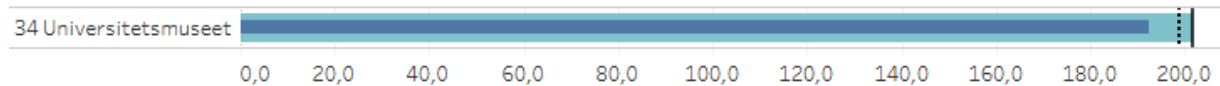
0,0 20,0 40,0 60,0 80,0 100,0 120,0 140,0 160,0 180,0 200,0 220,0 240,0

Bibliotekets budsjettmål for BOA var 4,0 mill. kroner. Inntekten ble 2,7 mill. kroner og dermed 1,3 mill. kroner lavere enn budsjettert. Det er inntekten fra NFR som har vært lavere enn ventet, mens det meste av aktiviteten kom fra andre bidragsytere.

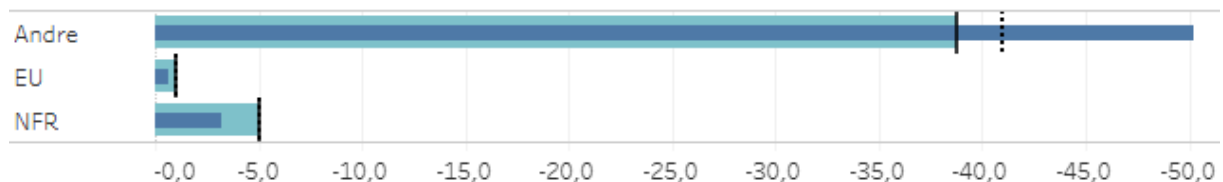


Universitetsmuseet (UM)

På GB hadde UM en negativ overføring på 17,7 mill. kroner fra 2024. Museet budsjetterte med at den negative overføringen ville øke til 19,6 mill. kroner ved utgangen av året. Overføringen til 2026 ble bedre enn ventet og endte med en negativ overføring på 10,0 mill. kroner. Det er både 9,6 mill. kroner bedre enn budsjettert, og 4,0 mill. kroner bedre enn prognosen per 2. tertial. Det skyldes i stor grad høyere bidrag enn budsjettert fra BOA-virksomheten og lavere husleie. Ved inngangen til 2026 anser museet fortsatt økonomien til å være stram med lite handlingsrom. Museet påpeker at det er krevende å fortsette å bygge ned underskuddet uten inntektsøkning, og det vil kreve tid og stramme prioriteringer.



Museets BOA-inntekt ble 54,0 mill. kroner noe som er 9,2 mill. kroner høyere enn budsjettmålet. Det skyldes høyere inntekter fra andre bidragsyttere, mens inntektene fra NFR og EU har vært noe lavere. 2025 ble et år med mye aktivitet på utgravingsvirksomheten. Universitetsmuseet utfører lovpålagte oppgaver med forvaltningsprosjekt der kommuner og privat næringsliv er finansørere. Denne aktiviteten er påvirket av konjunkturer i samfunnet.



Som tidligere nevnt har UM utarbeidet et langtidsbudsjett for å få et bedre grunnlag for vurdering av fremtidsutsiktene.

Andre enheter

Fellesadministrasjonen

Til Fellesadministrasjonen regner en de administrative avdelingene, IT-avdelingen og Eiendomsavdelingen. Totalt har Fellesadministrasjonen høyere inntekter og lavere kostnader enn budsjettert.

De administrative avdelingene inkludert IT-avdelingen har samlet sett kostnader som budsjettert. Det er restmidler på øremerkede prosjekter mens grunnbevilgning annuum har driftsunderskudd. Universitetsdirektøren arbeider sammen med avdelingene etter en treårig plan med mål om at det i 2026 skal være balanse mellom budsjett og forbruk i annuumsdelen av økonomien. Ved utgangen av 2025 er det 10,2 mill. kroner i regnskapsført overbruk når poster som overføres til 2026 er hensyntatt. Dette er lavere enn tidligere år, og avdelingene har gode muligheter til å nå målet om økonomisk balanse i 2026. De administrative avdelingene og IT-avdelingen har også BOA-aktivitet av en viss størrelse. Budsjettmålet i 2025 var 22,8 mill. kroner, og inntekten ble høyere og lik 26,5 mill. kroner. Hovedvekten av aktiviteten har vært på Studieavdelingen.

Eiendomsavdelingens økonomi er har fire hoveddeler: Bygningsdrift, innleie av areal, energikostnad og investeringer og vedlikehold. Eiendomsbudsjettet er i all hovedsak finansiert gjennom internhusleieordningen. Avdelingen hadde en overføring på 158,4 mill. kroner fra 2024. I løpet av året var det budsjettert med å redusere overføringen til 115,3 mill. kroner. Overføringen ble redusert, men mindre enn planlagt, og endte på 138,0 mill. kroner. Bygningsdrift, energi og leie hadde lavere forbruk enn budsjettert, og særlig energikostnadene ble lavere enn ventet. For leie skyldes det i stor grad avsetning til leie for det nye bygget til Griegakademiet. Disse midlene

omdisponeres til investeringer inntil leien begynner å løpe. Lavere kostnader innenfor 2025-budsjettet gjorde det mulig å gjennomføre tilbakekjøp av Nygård skole og gjesteboliger på Sydneshaugen fra Eiendomsselskapene, totalt 48 mill. kroner. Restmidler innenfor Eiendomsavdelingsbudsjett er ved utgangen av 2025 omdisponert til investeringer og vedlikehold og overføres til prosjekter innenfor disse formålene.

Felles Forskningssatsinger (FFS) hadde en overføring på 6,6 mill. kroner fra 2024. Samlet har enhetene under FFS (hovedsakelig Innovest) et mål om å overføre samme beløp til 2026. Faktisk overføring ble 5,2 mill. kroner.

Vedlegg 3: Investeringsplan Universitetet i Bergen 2026-2030

UiB har siden 2022 hatt et samlet investeringsbudsjett. Tidligere har man budsjettert og fulgt opp investeringer og avskrivninger, men en regelendring fra KD førte til en formalisering av investeringsbudsjettet.

Regelendringen presiserer institusjonenes muligheter til å overføre midler fra ett budsjettår til et annet og hvordan disse midlene skal benyttes. Reglementet deler ubenyttede bevilgninger i to hovedkategorier:

- *Avsetning til investeringer*
Med investeringer menes anskaffelser av eiendeler som skal balanseføres i samsvar med statlige regnskapsstandarder. Avsetninger til vedlikehold av eiendom for de selvforvaltende institusjonene regnes også som avsetninger til investeringer.
- *Avsetninger til andre formål*
Avsetninger av bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet som ikke er avsetninger til investeringer

Denne regelendringen sier at dersom en institusjon overfører mer enn 5 % av årets bevilgning fra KD til andre formål, så skal det overskytende betales tilbake til statskassen. Avsetninger til investeringer har ikke en slik begrensning.

For å dokumentere bruken av overførte midler til investeringer skal det utarbeides en plan for investeringer, denne skal oppdateres med overføringer i forbindelse med fastsetting av årsregnskapet. Kunnskapsdepartementet har utarbeidet en veileder for hvordan en slik plan skal settes opp.

Langtidsbudsjett for investeringer

UiB har langtidsbudsjett for inntekter på institusjonsnivå som legges frem som del av *Budsjett for Universitetet i Bergen 2026*. Dette inkluderer også aktiverbare investeringer som føres som avsetning under inntekt. Vedlikehold bygg skal også være del av investeringsbudsjettet for selvforvaltende institusjoner. Nivået innenfor investering og vedlikehold av bygg er planlagt i Masterplan for areal 2025-2040 (jf. sak 73/25).

UiB vedtar budsjetttdisponeringer for ett år av gangen og forholder seg til langtidsbudsjett som planverktøy. Tall utover 2026 vil derfor bli vurdert på nytt i forbindelse med de årlige budsjettvedtakene.

Tabell 1: Budsjett investeringer og vedlikehold bygg 2025-2030¹

Investeringer inkl. vedlikehold bygg (beløp i 1000 kr)	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Investering faglig virksomhet	82 971	104 512	73 471	52 422	68 928	82 055
Investering ADM, IT, EIA og Andre	133 636	212 594	206 241	383 887	245 238	210 950
Sum investeringer regnskapsdefinisjon	216 607	317 106	279 712	436 310	314 165	293 005
Vedlikehold bygg	59 156	100 876	96 666	196 013	117 426	97 526
Sum investeringer definisjon KD	275 763	417 982	376 378	632 322	431 591	390 531

UiBs investeringer er i hovedsak finansiert innenfor de årlige budsjettetene. Ved salg av bygg kan investeringene bli midlertidig høyere fordi salgssum brukes til investering i andre bygg. Ekstra tildelinger fra KD til utstyr eller vedlikehold kan også midlertidig øke investeringsbudsjettet. UiB har i mange år forskuttert midler til byggtiltak ved midlertidig inndekning i overføringer i andre deler av UiBs økonomi. I 2025-budsjettet var investeringer og vedlikehold på et lavt nivå på grunn av nedbetaling av tidligere forskutteringer. For årene fremover er det ikke planlagt med nye forskutteringer.

Investeringsplan 2026-2030

Investeringsplanen viser budsjett for investeringer i 2026-2030. Avsetninger til investeringer avsatt i note 15 pr 31.12.25 viser i egen kolonne. I planen kommer disse i tillegg til vedtatte investeringsbudsjett i 2026.

Tabell 2: Investeringsplan 2026-2030

Investeringer inkl. vedlikehold bygg (beløp i 1000 kr)	2026	2027	2028	2029	2030	Sum	Avsatt i note 15 pr 31.12.25
Investeringer innenfor humanistisk forskning og undervisning	1 900	2 023	2 089	2 150	2 212	10 374	0
Investeringer innenfor naturvitenskapelig og teknologi, forskning og undervisning	81 000	42 952	21 756	21 834	25 043	192 585	6 971
Investeringer innenfor medisinsk forskning og undervisning	10 100	17 861	17 166	31 702	42 217	119 046	0
Investeringer innenfor samfunnsvitenskapelig forskning og undervisning	1 475	1 519	1 565	1 612	1 660	7 831	1 489
Investeringer innenfor juridisk forskning og undervisning	465	581	495	509	524	2 574	0
Investeringer innenfor psykologisk forskning og undervisning	1 000	600	600	600	600	3 400	387
Investeringer innenfor forskning og undervisning i kunst, musikk og design	3 000	3 090	4 180	5 273	5 273	20 816	659
Investeringer innenfor museumsformål	4 572	4 346	4 071	4 748	4 025	21 762	70
Investeringer innenfor biblioteksformål	1 000	500	500	500	500	3 000	0
Sum faglig virksomhet	104 512	73 471	52 422	68 928	82 055	381 387	9 576
Øremerkede utstyrsmidler	0	0	0	0	0	0	19 155
Sum diverse fellestiltak	-	-	-	-	-	-	19 155
Investeringer administrative formål	760	790	810	830	860	4 050	0
IT-investeringer	32 500	33 600	34 610	35 650	36 710	173 070	0
Investeringer eiendomsdrift som ikke er knyttet til bygg	0	0	0	0	0	0	0
Sum investeringer innenfor IT og administrative formål	33 260	34 390	35 420	36 480	37 570	177 120	-
Sum investeringer utenom bygg	137 772	107 861	87 842	105 408	119 625	558 507	28 731
Investering bygg regnskapsdefinisjon	179 334	171 851	348 467	208 758	173 380	1 081 790	86 477
Vedlikehold bygg	100 876	96 666	196 013	117 426	97 526	608 507	48 643
Sum investeringer bygg (definisjon KD)	280 210	268 517	544 480	326 184	270 906	1 690 297	135 120
Sum investering inkl. vedlikehold bygg	417 982	376 378	632 322	431 591	390 531	2 248 804	163 850

¹ Overføringer, dvs. avsetninger i note 15, kommer i tillegg

Investeringer utenom bygg

Innenfor faglig virksomhet følger planen universitetets fagdisipliner som også fakultetene er organisert etter. De tyngste investeringene er planlagt innenfor naturvitenskap og teknologi samt medisin. 87 % av investeringene innen faglig virksomhet vil komme i disse miljøene. En del av investeringene skal dekkes av BOA-inntekter. Totalt er det planlagt 104,5 mill. kroner til investering i 2026 innenfor faglig virksomhet, mens det i årene etter er planlagt et lavere nivå. Avsetningene i note 15 kommer i tillegg. Nærmere spesifisering av planlagte investeringer i faglig virksomhet er vedlagt investeringsplanen. Investeringer til IT og administrative formål er planlagt med 33,3 mill. kroner i 2026.

Investeringer og vedlikehold – bygg

UiB disponerer betydelige budsjettmidler til å vedlikeholde og tilpasse bygg til de behov som virksomheten krever. I Masterplan for areal 2025-2040 (jf. sak 73/25) er den flerårige planen for bygningsmassen beskrevet. Eiendomsområdet har derfor en langsiktig ramme å planlegge utfra. Budsjettet for investering og vedlikehold inneholder en del med flerårige tiltak med driftskarakter. Dette er f.eks. kulturhistoriske bygg, universell utforming og planlagt vedlikehold. Resten av budsjettet er tidsavgrenset og knyttet til spesifikke tiltak.

Budsjett for investering i og vedlikehold av bygg i 2026 er 280,2 mill. kroner. I ny masterplan har UiB oppdatert planer for vedlikehold og utvikling av sine arealer. Arealreduksjon har fått en sentral plass i planen. UiB har satt mål om å redusere arealet med 10 % frem til 2040. Dette betyr bl.a. at det settes av investeringsmidler til arealtilpasning for å tilby miljøene mer arealeffektive bygg.

Tabell og omtale av tiltakene som inngår i investering og vedlikehold bygg (sum investeringer bygg) følger nedenfor. Midler avsatt til investering i og vedlikehold av bygg i note 15 er fordelt på de ulike tiltakene i egen kolonne. I planen er nivået høyere i 2028 og 2029, dette kommer av planlagte salg av bygg der salgssummen vil finansiere byggprosjekter.

Tabell 3: Spesifikasjon av investeringer og vedlikehold – bygg

	2026	2027	2028	2029	2030	Sum	Sum avsatt i note 15 pr 31.12.25
Investeringer og vedlikehold – bygg (beløp i 1000 kr)							
EIA - Arealtilpasning og -økonomisering	3 000	10 000	10 000	10 000	10 000	43 000	82
T55 - Arealtilpasninger som følge av arealøkonomisering	4 000					4 000	-
T55 - Samle superflysere som følge av arealøkonomisering	3 000					3 000	-
JL91 - BBB - Vestlandslegen - Fysiologisaler 2.etg - Arealtilpasning	25 000	5 000				30 000	477
STV - Vestlandslegen - Arealtilpasning	4 200					4 200	3 673
Sum prosjekter knyttet til arealeffektivisering	39 200	15 000	10 000	10 000	10 000	84 200	4 068
EIA Andre prosjekter med gjentakende karakter	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	5 000	1 542
EIA Skilting	600	600	600	600	600	3 000	1 502
EIA Inventar	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000	30 000	1 505
EIA Undervisningsrom	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	10 000	2 607
EIA Universell utforming		5 000	10 000	10 000	10 000	35 000	4 364
EIA Toppsystem SD-anlegg	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	40 000	698
EIA ENØK-tiltak	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500	17 500	1 416
EIA klimatiltak	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	15 000	8 903
EIA - Bygg- og verdiskringstiltak	1 000	3 000	3 000	3 000	3 000	13 000	1 406
Sum prosjekter med gjentakende karakter	29 100	31 100	36 100	36 100	36 100	168 500	19 537
EIA Vedlikeholdende vedlikehold, andre prosjekter	4 286	13 743	15 980	15 035	12 055	61 099	16 351
EIA Kulturhistoriske bygg	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	10 000	1 136
PLV - Planlagt vedlikehold andre prosjekter	46 689	49 024	51 475	54 049	56 751	257 988	247
PLV - T55 (HIB) - Sjøvannsanlegg - årlig vedlikehold	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	15 000	599
PLV - ML1 - Sjøvannsanlegg JUS inkl. nærværmeanlegg - årlig vedlikehold	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	10 000	782
A41 - Vedlikehold og rehabiliteringstiltak i Realfagbygget	1 000	10 000	10 000	10 000	10 000	41 000	8 773
A55 - Vedlikehold og rehabiliteringstiltak i Fysikkbygget	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	15 000	-
T55 - NEAS-bygg - Vedlikehold og investeringer - Energioptimalisering	38 300	4 000	4 000	4 000	4 000	54 300	-
EIA Vedlikehold kantiner			2 000	2 000	2 000	6 000	2 000
SP7 - Oppgradering kantine Sydneshaugen Skole							6 000
A41 - Oppgradering kantine RFB	3 000	3 000				6 000	6 000
MP1 - Rehabilitering fasade	5 000					5 000	-
Jonas Lies vei 91 - BBB - Ny løsning for kjølemaskin	5 000	5 000				10 000	210
Sum prosjekter for vedlikeholdende vedlikehold	113 275	94 767	93 455	95 084	94 806	491 387	39 620
A41 - Oppgr. undervisnings- og labareal ≈50%≈50%						-	1 946
ML1 - Auditorium 4, JUS						-	4 787
A70 - 3. et studentarbeidsplasser Helland H rommet						-	126
SP9 - Rehabilitering Læringsareal Sydneshaugen Skole	1 000					1 000	1 083
SP9 - Reetablering av bærevegg i kjeller						-	-
EIA Vingen Høllerristning - Rehabilitering torvtak		500				500	2 916
JL91 - BB-bygget Gjenoppbygging forstøtningsmur						-	2 500
RB39 - Fasaderhabilitering - Del 2 - EIA						-	0
C19 - Sanering av husopp Gang 19.108	2 000					2 000	473
Sum enkeltprosjekter for vedlikeholdende vedlikehold	3 000	500	-	-	-	3 500	10 467
HS10 - Tilstandsbevarende tiltak inntil rehabilitering	-	5 000	5 000	5 000	5 000	20 000	-
HS10 - Strakstiltak - Leie og projektering - Nytt magasin - Påvente av totalrehabilitering	-	2 000	3 000	3 000	3 000	11 000	3 829
ML1 - Oppgradering magasin Jussbygg I, 1.etg ifbm tømning av HS10	10 000					10 000	65
HS10 - Planlegging og prosjektgjennomføring av totalrehabilitering	-	2 000	2 000	3 000	-	7 000	2 561
A23 - Alrek, trinn 4 - Regulering						-	1 345
EIA - A41/A55/A66 - NGHS OPP og eksternt kvalitetssikring	5 000					5 000	4 716
T53 - Midlertidig konserveringsverksted (Marineholmen)	4 500					4 500	4 233
C12 - Ombygging - Trinn 1 - Fase 2	15 385	50 000	20 000			85 385	4 389
EIA Nybygg Dokkeveien - utredn./reg.	500					500	1 388
DV10 - Byggeprosjekt kontorbygg Dokkeveien	5 000	30 000	185 000	30 000	20 000	270 000	2 000
DV10 - Dokkeveien IT Inventar m.m.		-	12 000	14 000		26 000	-
SP7 - Totalrehabilitering HF-bygget	-	-	20 000	20 000	20 000	60 000	-
SP7 - Erstatningslokaler for UB i HF-bygget			15 000	15 000		30 000	-
SP9 - Rehabilitering Sydneshaugen Skole	-	30 000	50 000	40 000	40 000	160 000	-
EIA Nybygg Griegakademiet - skisseprosj.	3 000					3 000	2 689
M69 - Nytt Griegakademi - generell	20 000	-	-	-		20 000	-
M69 - Nytt Griegakademi - Planlegging utstyrsmidler ≈0%≈100%						-	1 080
M61 - Flytting av kantine til M69, påfølgende tilpasning			10 000	10 000		20 000	-
HB27 - Rehabilitering Vivariet - Tidlig fase	-	11 000	40 000	26 000	23 000	100 000	3 223
Sum investeringsprosjekter ihht Masterplan	57 385	130 000	362 000	166 000	111 000	826 385	15 296
EIA Solcelleanlegg/EIA Grønne bygg	17 500	17 500	17 500	17 500	17 500	87 500	4 143
EIA Kjøling Koblingsrom IT-avdelingen							2 035
EIA Klimatiltak							8 970
EIA Boss-sugeanlegg	3 000					3 000	-
EIA Informasjonssikkerhet EIA-systemer (SD/Tilgangskontroll)	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	7 500	52
A41 - Nye varmepumper RFB	23 500					23 500	21 316
Intern omfordeling innenfor eiendomsbudsjettet	- 23 900	- 23 500	- 17 600	-	-	- 65 000	20 369
HB15 - Investeringstilskudd BUS, nedbet.						-	9
EIA Brann og sikringstiltak UM	2 000					2 000	0
EIA Nytt FDV-system - Anskaffelse og implementering	5 400	850	825			7 075	1 617
EIA Nytt FDV-system - Scanning og modellering, eksisterende bygningsmasse	950	800	700			2 450	28
PV1 - Redet Studentarealer	3 500					3 500	2 516
A70 - Arealtilpasning MET og GF1 1.og 2 et	4 000					4 000	-
A41 - Tilrettelegge lab med vinduer	800					800	793
MP3 - Planthuset i Muséahagen Totalrehabilitering		-	40 000			40 000	-
Andre vedlikeholds- og investeringsstiltak						-	2 443
Sum investeringsprosjekter, annet	38 250	2 850	42 925	19 000	19 000	116 325	54 268
Sum investeringer og vedlikehold – bygg	280 210	268 517	544 480	326 184	270 906	1 690 297	135 120

Prosjekter knyttet til arealeffektivisering:

EIA – Arealtilpasning og -økonomisering

For å oppnå ambisjonene innen klima og 10% arealeffektivisering må ledige arealer i noen tilfeller tilpasses før de kan få ny bruk – det avsettes midler til å gjennomføre noen slike tiltak i 2026.

JL91 - BBB - Vestlandslegen - Fysiologisaler 2.etg – Arealtilpasning

Arealtilpasninger for Vestlandslegen i Bergen og arealøkonomisering Det medisinske fakultet.

SUS Stavanger – Vestlandslegen

Bygningsmessige tilpasninger i leierettsarealer.

T55 Samling av superfrysere i bygget

Som en følge av arealøkonomiseringstiltak og utskiftning av større tekniske anlegg må alle superfryserne på bygget samles i nytt areal, krever arealtilpasning.

Prosjekter med gjentakende karakter:

EIA Inventar generell

Inventar i mange av tiltakene på investeringsbudsjettet dekkes av denne posten. I tillegg settes det av midler til bl.a. utskiftning av inventar i fellesarealer som vrangleareal, kantiner, undervisningsrom mm. Utskiftning og nyinvestering av møbler og inventar baserer seg på innmeldte behov fra fakulteter/enheter og kjente planer for ombygging og utskiftninger. Posten er styrket i 2026 for å tilrettelegge flere uformelle læringsarealer og studentarbeidsplasser i bygningsmassen.

EIA Undervisningsrom

EIA har eier- og driftsansvar for majoriteten av UV-rom på UiB. Det foretas oppgraderinger og utskiftninger i UV-rom etter hvor behovet er prekært, samt etter en mer langsiktig plan for oppgradering. I tillegg tilpasses UV-rom til nye læringsformer etter behov. Det er nødvendig å sette av tilstrekkelige midler til investeringer, vedlikehold og drift av AV-utstyret og assistert lytting – hvis ansvar og budsjett er tillagt IT-avdelingen. AV-utrustningen i UV-rommene er en særlig viktig faktor for brukernes tilfredshet med UV-rommene, både forelesere og studenter, samt at det krever en utskiftning for å kunne tilpasse utstyret til dagens krav til UU og til digitalisering av undervisningen.

EIA Universell utforming (UU)

Universitetene skal være pådriver for universell utforming av læringsmiljø. Revidering av Plan og bygningsloven (PBL) og Teknisk forskrift (TEK) stiller strenge krav til UU. Dette er svært kostnadsdrivende i prosjektene.

Det foreligger en UU-kartlegging av alle bygg med undervisningsrom fra 2015. Det er utarbeidet en strategi for UU i UiBs bygg og en plan for gjennomføring av dette, samt avsatt egne prosjekterressurser dedikert til UU-tiltak. I løpet av 2025 er det startet et omfattende arbeid med interne og eksterne ressurser for å oppdatere kartleggingen på UU og lukke mest mulig avvik mot databasen. Arbeidet vil fortsette i 2026. I alle byggeprosjekter og vedlikeholdsprosjekter tas det med UU-tilpasninger dersom det er behov for det. UU er også tatt inn som en obligatorisk del av den fysiske HMS-runden som enhetene skal utføre hvert år.

EIA Toppsystem SD-anlegg

Prosjektet med innføring av SD-toppsystem har pågått over flere år og har hatt god framdrift og gode resultater.

EIA ENØK-tiltak

ENØK-tiltak i bygningsmassen er et av de mest effektive tiltakene for å redusere UiBs CO2-utslipp, samtidig som det ofte er økonomisk lønnsomme tiltak og tiltak som bedrer innneklimaet. ENØK-tiltakene har også ofte kort tilbakebetalingstid i form av reduserte energiutgifter. I tiltakene ligger utskifting av varme- og ventilasjonssystemer og byggtilpasning som følge av dette.

EIA Parkeringsoverskudd til klimatiltak

Inntekter fra parkering avsettes til miljøtiltak på campus – så som sykkelparkering, garderober, sitteplasser på uteområder mm. og benyttes i tråd med dette.

Bygg- og verdisikringstiltak for Eiendomsavdelingen

Det settes av midler til å lukke avvik som registreres etter gjennomført Bygg- og verdisikring på Eiendomsavdelingen.

Prosjekter for verdibevarende vedlikehold:

EIA Hovedpost annet

Avsetning for mindre ombygginger, prosjektering m.m. som kommer opp i løpet av året.

EIA Kulturhistoriske bygg

Det er vedtak om vern og fredning på 32 bygg eid av UiB. Fra 2018 har vi hatt forvaltningsplaner for det enkelte bygg som inngår i denne kategorien, forvaltningsplanene oppdateres når det skjer bygningsmessige endringer i byggene. Det er en kulturminneforvalter ved EIA til å følge opp forvaltning av de kulturhistoriske byggene og håndtere kontakten mot Fylkeskonservatoren. All drift, vedlikehold og ombygginger i de fredede/vernede byggene er underlagt kulturminneloven.

Planlagt vedlikehold

Avsetning til vedlikeholdstiltak på bygg, uteområder og tekniske anlegg. Dekker også avsetninger til adgangskontrollanlegg, brannvarslingsanlegg og havari.

Noen større tekniske oppgraderinger knyttet til isvannsanlegg/frikjøling, kjøleanlegg, ventilasjonsaggregat / kompakttaggregat, UPS-anlegg og nødstrøm er prioritert for gjennomføring i 2026, samt noen større fasaderehabiliteringer.

Sjøvannsledning HIB / Sjøvannsledning JUS

De store sjøvannsanleggene er oppgraderte og krever jevnlig vedlikehold – noe som er kostnadskreven. Det er også kort utskiftningstakt på deler av anlegget.

A41 – Rehabilitering Realbygget – generell / A55 – Rehabilitering Fysikkbygget - generell

Det avsettes midler til å håndtere behov for vedlikehold / utskiftning i påvente av større rehabilitering i Realbygghøydenprosjektet.

Museplassen 3 – rehabilitering fasade

Behov for rehabilitering av fasade, hovedsakelig murpuss og maling.

NEAS-bygg – Vedlikehold og investeringer

Dette er bygg eiet av Nygårdshøyden eiendom AS. Det er pt. særlig på Marineholmen det er et stort vedlikeholdsbehov de kommende årene.

Vedlikehold kantiner

I samarbeid med Sammen planlegges opprusting og tilpasning av studentkantinene til mer tidsmessig bruk. Kantinene er blitt et viktig studentareal og samlingspunkt for studentene. Kantinene benyttes i større grad enn tidligere som studentarbeidsplasser. En oppgradering skal ivareta både kantinens behov for funksjonalitet og studentenes behov for studentarbeidsplasser. Pt. planlegges oppgradering/reetablering av kantine i Realfagbygget og på Sydneshaugen skole.

Enkeltprosjekter for verdibevarende vedlikehold:

EIA Vingen Helleristning - Rehabilitering torvtak

Det er krav fra Vestland fylkeskommune om tilbakeføring av naturheller og torvtak for bygget «bua» i Vingen. Takteking fjernes, nødvendig forsterkning av taksperrer og nytt undertak tekkes med skiferheller/villteking.

Investeringsprosjekter ihht Masterplan:

Realfaghøyden

Realfaghøyden avgrenses av Realfagbygget i nord og Marineholmen i sør og består av følgende eiendommer:

- Thormøhlensgate 53A-B, 55 og 55A
- Jahnebakken 3 og 5 (sidefløyer til Allégaten 70)
- Allégaten 55 (Fysikkbygget– Bjørn Trumpys hus), 66 (Auditoriefløyen) og 70 (Geofysen)
- Allégaten 41 (Realfagbygget)
- Regulert tomt til Allégaten 64.

Prosjektet Realfaghøyden er høyt prioritert i masterplanen der en av de sentrale målsettingene er å tilrettelegge for en klimaklynge og en teknologi/IKT klynge. Samtidig er det behov for en total rehabilitering av Realfagbygget og Fysikkbygget.

Det har pågått omfattende brukerprosesser for å kartlegge behov som skal resultere i et overordnet program for arealene. Det er levert analysenotat til KD som grunnlag for prosjektavklaringsfase og videre prosess for rehabilitering av Fysikkbygget og Realfagbygget, samt å få statlige bevilgninger til prosjektet. Det avsettes midler til videre prosjektering i 2026.

Den 23.06.2023 mottok UiB oppdragsbrev fra Kunnskapsdepartementet «Mandat for utvidet avklaringsfase, Fysikkbygget og Realfagbygget». Den 28.06.24 ble det oversendt en fullstendig konseptvalgutredning (KVU) for rehabilitering på rehabilitering av Fysikkbygget og Realfagbygget. I desember 2024 bestilte KD en tilleggsutredning på nybyggalternativer. KVU'en med tilleggsutredning har vært behandlet i departementene og gjennomgår nå kvalitetssikring iht. til statens prosjektmodell (KS1). KS1 skal overleveres KD/FIN i desember 2025. og det er en målsetting at nødvendige beslutninger skal være på plass i rett tid slik at bevilgning til forprosjekt på rehabilitering av Fysikkbygget og Realfagbygget kan gis slik at arbeidet med forprosjekt kan begynne i 2026. UiB skal finansiere arbeidet frem til en slik bevilgning blir gitt.

HS10 - Strakstiltak - Leie og prosjektering - Nytt magasin/flytting - Påvente av totalrehabilitering / Magasiner ved UiB - Utredning av kort- og langsiktig behov (UM, UB mfl.) / HS10 - Planlegging og prosjektgjennomføring av totalrehabilitering

Det planlegges med avsetning av flere pottter knyttet til HS10 i påvente av totalrehabilitering. Bla. totalplanlegging av magasiner og arealer, planlegging av totalrehabilitering og strakstiltak ifm. magasiner.

C12 – ombygging trinn 1 – fase 2

Planlegging for siste del av fase 1 pågår og tiltaket vil bli gjennomført i perioden 2025-2027. Da vil arealeffektiviseringstiltak være gjennomført og administrasjonene for Psykologisk fakultet vil kunne samlokalisere seg med fakultetet igjen. Rammen er økt noe og rehabilitering av kantinen i bygget er inkludert i prosjektet.

DV10 – Byggeprosjekt kontorbygg Dokkeveien

Det forventes godkjent reguleringsplan i 2026 og at forprosjektet kan iverksettes – det er satt av midler til å starte dette.

SP9 – Rehabilitering Sydneshaugen skole

Planlegger oppstart av rehabilitering Sydneshaugen skole i 2026, krever noen brukerprosesser og forberedelser/avklaringer før oppstart av bygningsmessige arbeider. Finansiering fra 2027.

M69 – Nybygg Griegakademiet - utstyrsprosjekt

Det forventes midler over statsbudsjettet for å starte utstyrsprosjektet for nytt Griegakademi.

Investeringsprosjekter, annet

Grønne Bygg

I 2026 er avsetningen på 17,5 MNOK. Grønne bygg er hittil i hovedsak benyttet til installasjon av solceller på alle egnede tak og en fasade, samt solfangeranlegg knyttet til bassenget på Studentsenteret. Nå er det også rom for andre energireduserende tiltak som utskiftning av kjølemaskiner for å redusere fjernvarmeforbruket på f.eks. BB-bygget, samt andre tiltak jf. egen styresak om klima.

Informasjonssikkerhet i systemer på Eiendomsavdelingen

Kunnskapsdepartementet forventer at UiB fortsatt styrker arbeidet med forebyggende informasjonssikkerhet (risikostyring) og hendelseshåndtering. Styret har vedtatt tiltakspakker for satsing på informasjonssikkerhet i egen styresak (sak 28/23). Denne satsingen representerer en viktig budsjettprioritering også i 2026 og vil ha betydning for organisering og gjennomføring av aktivitet i hele organisasjonen.

Det avsettes midler til å utbedre ev. sikkerhetshull som kan bli avdekket av prosess som skal gjennomføres sammen med dedikert personell på IT-avdelingen. Det kan medføre utskiftning av div. komponenter knyttet til bla. adgangskontroll og SD-anlegget.

Varmepumpe Realfagbygget

Det pågår installasjon av nye varmepumper i Realfagbygget som skal dekke Realfagbygget og Den søndre delen av Nygårdshøyden. Prosjektet er i en særstilling mhp. ENØK-tiltak og det er lønnsomt å gjennomføre. Prosjektet vil medføre at vi reduserer behovet for fjernvarme med ca. 60%. Prismodellen for fjernvarme er slik at det kan kreves høyeste pris av gass og spotpris elektrisitet. I dagens marked er det uforholdsmessig dyrt med fjernvarme og vi har heller ingen mulighet for å prissikre noe av

leveransen. Varmepumpen vil med et lavere forbruk av energi sikre dagens nivå for oppvarming, og redusere både kWh forbruket og kostnadene.

- Energidekningsgrad varmepumper ca. 60 % (fjernvarme resten)
- Prosjektet er i gjennomføringsfasen – forventet mekanisk ferdigstilling 31.10.2025 – igangkjøring varmepumper januar 2026.
- Ferdigstilt sjøvannsinntak, isvannsledninger, oppgradert trafo og hovedtavle
- P(50): 77 MNOK
- P(85): 85 MNOK (kostnadsramme)
- Nedbetalingstid – basert på data desember 2024:

	Fjernvarme prognose [kr/KWh]	Strøm prognose [kr/KWh]	Forbruk strøm (60 % energidekningsgrad) [KWh]	Faktor	Forbruk fjernvarme [KWh]	Kostnad strøm	Kostnad fjernvarme	Kostnad totalt 100 % fjernvarme	Besparelse kr/pr med varmepumper	Nedbetalingstid 70 MNOK
2025	1,77	1,70	1 777 222,00	3,79	4 520 000,00	3 012 391,29	8 009 440,00	20 023 600,00	9 001 768,71	7,78
2026	1,56	1,50	1 777 222,00	3,79	4 520 000,00	2 658 724,11	7 046 680,00	17 616 700,00	7 911 295,89	8,85
Benchmark	1,50	1,50	1 777 222,00	3,79	4 520 000,00	2 665 833,00	6 780 000,00	16 950 000,00	7 504 167,00	9,33

EIA Brann og sikringstiltak UM (Tidl. HS10 - Brann- og sikringstiltak)

Sikre Samlinger.

Det er et stort behov for å bevilge midler til brann og sikringstiltak i HS10. Museet er stengt for publikum, men samlingene må sikres. Det er igangsatt flere tiltak i 2025 som sluttfinansieres i 2026.

EIA Nytt FDV-system - Anskaffelse og implementering / 100699165 EIA Nytt FDV-system - Skanning og modellering, eksisterende bygningsmasse

Det er behov for å erstatte det nåværende FDVU-systemet LYDIA med en mer moderne og funksjonell løsning. Dagen FDVU-system (Lydia) er bestemt nedlagt av systemleverandør innen 2026, i tillegg har de teknologiske behovene endret seg fra gårsdagens silo system der informasjon er fragmentert, til et modell/objekt basert system der objekter og dokumentasjon har relasjon til hverandre. Det eksisterende systemet har begrensede funksjoner, er ikke tilstrekkelig brukervennlig og mangler integrasjon med andre forretningsapplikasjoner. Det nye FDVU-systemet skal effektivisere vedlikeholdsrutinene, forbedre ressursallokeringen og gi bedre oversikt over eiendomsporteføljen, samt være brukervennlig slik at FDV-systemet blir det foretrukne verktøyet til de oppgavene det kan løse.

Parallelt med anskaffelse av nytt FDV-system vil eksisterende bygningsmasse bli scannet slik at dokumentasjonen kna gjøres modell- og 3D basert.

PV1 – Redet Studentsenteret

Etablering av studentarbeidsplasser under Egget på Studentsenteret er ferdigstilt høsten 2025 – finansieres i 2026.

A70 – Arealtilpasninger MET og GFI i 1. og 2.et.

Arealtilpasninger MET og GFI i 1. og 2.et. for å imøtekomme behov hos brukerne.

A41 – Tilrettelegging kjemilab med vindusflater

Oppgradering av lab delfinansiering av NT fakultetet, Eiendomsavdelingen bidrar med midler til installasjon av glassfasade mot fellesarealene.

Vedlegg: Spesifikasjon av investeringer under faglig virksomhet og IT-investeringer

Investeringsplan Det humanistiske fakultet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	1 900	2 023	2 089	2 150	2 212	10 374
Sum investeringer	1 900	2 023	2 089	2 150	2 212	10 374

Investeringsplan Fakultet for naturvitenskap og teknologi	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
SEM ELMILAB	18 000					18 000
Infrastrukturene NORMAR II og EPOS-NGs investeringer	27 800					27 800
NorHTE-infrastruktur	8 500	27 500	330	350	3 500	40 180
HUGIN Superior AUV	7 000					7 000
Helium resirkuleringsanlegg	3 200					3 200
Detektorer	1 500					1 500
HySala	1 000					1 000
NOR LHC 2	725	525				1 250
PoroTwin2	350	58				408
Eiscat_3d	110					110
Diverse teknisk utstyr	3 010	3 450	2 750	2 750	2 750	14 710
Diverse teknisk utstyr_BOA	5 240	4 000	4 000	4 000	4 000	21 240
Laboratorieinstrumenter	1 250	1 250	1 250	1 250	1 250	6 250
Investering IT-og AV-utstyr	3 315	3 669	3 426	3 484	3 543	17 437
Større vitenskapelig utstyr - usikkert		2 500	10 000	10 000	10 000	32 500
Sum investeringer	81 000	42 952	21 756	21 834	25 043	192 585

Investeringsplan Det medisinske fakultet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	600	550	1 300	300	300	3 050
Inkubator - cellekultur	700					700
Alternativ Skifte av lagre gipsavsug.		200				200
Alternativ skifte lagre på sugemotorer	300					300
Autoklaver A1-A2 - 7 stk			3 000	1 700	2 400	7 100
Autoklaver/desifektor- B1 - B2 8 stk : En ekstra stor				3 500		3 500
Autoklaver/desifektor- C1 - 22 9 stk					4 000	4 000
Av utstyr (videomatrise) Ferdighetssenter	1 800					1 800
Bytte av plast blokker i 50 stk unit.		1 100	1 200			2 300
Bytte av plast blokker i 50 stk unit.		1 000				1 000
Bytte av pumper decaseptol i sentral			150			150
CAD CAM:			3 000			3 000
Calling systemt - ny studieplan	1 700					1 700
CBCT		2 500				2 500
Delvis utskiftning av klinkk pcér til windows 11.		331				331
Dental instrumenter	100	100	100	600		900
Ekstraordinær overhaling av autoklaver		950				950
Folie sveis				400		400
Intraoral kamera 80stk				2 800		2 800
MODO	800	500	500	500	500	2 800
Nye intra orale røntgen med montering		3 300				3 300
operasjonslamper til ferdighetssenter			370			370
OPG CEF	900					900
Oppgradering av mikroskop til led lyskilde og komponenter	880					880
Overhaling av sadler og sessler: skifte av stempler og skai	720					720
Overhaling av vakumpumper på autoklaver	300					300
Puter til eksisterende uniten.	1 300					1 300
Roterende instrumenter		200	100	800		1 100
Skifte av puter pasientstoler røntgen				130		130
Skjermer, 80 x 15 000			1 200			1 200
Smøremaskiner				350		350
Sprøyter og slange eksisterende uniten		1 600				1 600
Utskifting av desinfektorer		3 000				3 000
Utskifting av komponenter		180				180
Utskifting av operasjonslamper		1 600				1 600
Utskifting av scalere		750				750
Utskiftning av sykesignal anlegg				3 000		3 000
Utskiftning IKO uniten - 38 stk B2					19 000	19 000
Voks spyler/polymeriseringsbad				350		350
Oppgradering kjernefasiliteter			6 246	17 272	16 017	39 535
Sum investeringer	10 100	17 861	17 166	31 702	42 217	119 046

Investeringsplan Det samfunnsvitenskapelige fakultet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	1 475	1 519	1 565	1 612	1 660	7 831
Sum investeringer	1 475	1 519	1 565	1 612	1 660	7 831

Investeringsplan Det juridiske fakultet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	465	581	495	509	524	2 574
Sum investeringer	465	581	495	509	524	2 574

Investeringsplan Det psykologiske fakultet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	1 000	600	600	600	600	3 400
Sum investeringer	1 000	600	600	600	600	3 400

Investeringsplan Fakultet for kunst, musikk og design	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	300	300	300	323	323	1 546
Flygel/piano utskiftning	500	500	700	900	900	3 500
Andre musikkinstrumenter	400	400	500	500	500	2 300
Fotografiverksted	400	400	680	900	900	3 280
Tre- og metallverksted maskiner	400	400	650	900	900	3 250
Tekstilverksted	100	100	150	200	200	750
Grafikk printere utstyr	100	100	150	200	200	750
Keramikk ovner/utstyr	100	100	150	200	200	750
Maleri utstyr	50	50	50	50	50	250
Lydteknikk (studio/rigg)	150	150	200	200	200	900
Digitale og el. medier studioutstyr	200	250	250	400	400	1 500
Modellverksted maskiner - laserkutter	200	240	300	400	400	1 540
Mac-lab	100	100	100	100	100	500
Sum investeringer	3 000	3 090	4 180	5 273	5 273	20 816

Investeringsplan Universitetsbiblioteket	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
PC-er til ansatte	200	200	200	200	200	1 000
Bibliotekteknisk utstyr	300	300	300	300	300	1 500
Digitaliseringsutstyr	500					500
Sum investeringer	1 000	500	500	500	500	3 000

Investeringsplan Universitetsmuseet	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT-og AV-utstyr	381	392	404	416	429	2 022
Forsknings-, forvaltnings- og formidlingsutstyr	400	412	424	437	450	2 123
Optisk utstyr laboratorier	750	1 300	1 000	1 450	250	4 750
Transportmidler (biler og traktorer)	600	900	700	200	200	2 600
MP3 montre, utstillingssystem, AV og lys	1 350	1 000	1 000	1 000	1 000	5 350
Utstyr til samlingsforvaltning/konservering av materiale	1 050	300	500	1 200	1 650	4 700
Inventar	41	42	43	45	46	217
Sum investeringer	4 572	4 346	4 071	4 748	4 025	21 762

IT-investeringer	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Regnekraft, lagring og backup til alle enheter ved UiB	12 000	12 410	12 780	13 160	13 550	63 900
Nettverk – enheter for å sikre nettverksdekningen ved alle enheter	11 000	11 370	11 710	12 060	12 420	58 560
Audiovisuelt utstyr til undervisningsrom og Aula - lyd og bilde for undervisere	5 000	5 170	5 330	5 490	5 650	26 640
Fellesinnkjøp av printere til alle enheter ved UiB	1 500	1 550	1 600	1 650	1 700	8 000
Fellesinnkjøp av pc-er til alle enheter ved UiB	3 000	3 100	3 190	3 290	3 390	15 970
Sum investeringer	32 500	33 600	34 610	35 650	36 710	173 070

Investeringsplan ADM og IT	2026	2027	2028	2029	2030	Sum
Investering IT- og AV-utstyr ADM	760	790	810	830	860	4 050
Sum investeringer	760	790	810	830	860	4 050