



Styre
Universitetsstyret

Arkivreferanse
2022/911
Styresak
77/25

Dokumentdato
03.09.2025
Møtedato
11.09.2025

ORIENTERINGSSAK: Fullmaktssaker

Saken gjelder

I denne saken legges følgende fram for universitetsstyret til orientering:

- A. Oppnevninger gjort på fullmakt
- B. Beslutningsnotater

Forslag til vedtak

Universitetsstyret tar saken til orientering

Tore Tungodden
universitetsstyret

03.09.2025/Mona Viksøy

A. Oppnevninger

a) Brev av 11.08.2025

I samsvar med forslag fra Norges Handelshøyskole (NHH) og Universitetet i Bergen (UiB) er følgende medlemmer oppnevnt til styret Bergen Center for Competition Law and Economics (BECCLE) for perioden 1.8.2025-31.12.2030:

Professor Lars Sjørgard, NHH

Professor Katrine Løken, NHH

Professor Jørn Jacobsen, UiB

Professor Julie Riise, UiB

(2020/11245)

b) Brev av 25.8.2025

I samsvar med forslag fra Studentparlamentet er følgende oppnevnt som medlemmer til universitetets utdanningsutvalg for perioden 1.8.2025-31.7.2026:

Medlem

Varamedlem

Kristian Birkeland

Haakon Slang-Sundsetvik

Jonas Joel Joseph

Anne Aurora Ekeland Bjørkly

Stina Ringdal Strøm

B. Beslutningsnotater

a) Notat av 27.5.2025

Beredskapsplan for studenter i utlandet, se vedlegg. (2025/6074)

b) Notat av 25.6.2025

Den rådgivende fagkomiteen for Scholars at Risk SAR) og IIE-Scholar Rescue Fund (IIE-SRF): Reviderte retningslinjer for mandat, sammensetning og utvalgskriterier for SAR og IIE-SRF kandidater, se vedlegg. (2008/12677)

c) Notat av 25.8.2025

Endring i doktorgradforskriftene som følge av endringer i sentrale forskrifter, se vedlegg (2024/3821)



BESLUTNINGSNOTAT

Dato
27.05.2025

Referanse
2025/6074

Beslutningsnotat - Beredskapsplan for studenter i utlandet

Beredskapsplanen for studenter i utlandet definerer prosedyrar for tilsette og studenter og gjeld for studenters utanlandsopphald. Planen synleggjer kva for ansvar UiB har for ulike kategoriar av UiB-studenter i utlandet, og kvar i organisasjonen dette ansvaret er plassert.

Den vedlagte reviderte beredskapsplanen skal erstatte [eksisterande plan i regelsamlinga](#) som sist blei revidert i 2016. Den reviderte beredskapsplanen har blitt utarbeidd av Studieavdelinga våren 2025 og har mellom anna vore gjenstand for drøfting i studieleiarforumet (STALF), som også har kome med enkelte innspel som har blitt innarbeidde. Med omsyn til innhaldet i beredskapsplanen er det ikkje gjort store substansielle endringar, men innhaldet er kortare og enklare å forstå for brukarane.

Vedtak

1. Den vedlagte beredskapsplanen for studenter i utlandet blir vedtatt.
2. Den noverande beredskapsplanen, vedtatt hausten 2015, blir oppheva.
3. Vedtaket gjeld straks.

Med venleg helsing

Margareth Hagen
rektor

Tore Tungodden
universitetsdirektør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen underskrifter.

1 Beredskapsplan for studenter i utlandet

Kopi
Universitetsdirektørens kontor
Studieavdelingen

Postadresse
Universitetet i Bergen
Universitetsleiinga
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandlar

Telefon: 55589514
Mobil:
E-post: Knut.Knapkog@uib.no

Beredskapsplan for studenter i utlandet

Dokumentet er oppdatert våren 2025.

Hovedprinsippene i beredskapsplanen for UiB-studenter i utlandet ble vedtatt av Universitetsstyret 27. november 2003. Beredskapsplanen gjelder for UiB-studenter som oppholder seg i utlandet, og skal gjøre utenlandsopphold tryggere for dem, samt gi best mulig assistanse til UiB-studenter i utlandet med behov for hjelp.

Planen synliggjør hvilket ansvar UiB har for ulike kategorier av UiB-studenter i utlandet, og hvor ansvaret ligger internt ved UiB.

I beredskapsplanen defineres prosedyrer for universitetets ansatte og studenter før og under utenlandsoppholdet. Dersom en krisesituasjon skulle oppstå vil den kreve en rask respons fra universitetet, og det er derfor viktig at ansatte og studenter er kjent med prosedyrene. Gjennom registrering av studentenes utenlandsopphold får UiB muligheten til å reagere raskt dersom en krisesituasjon skulle oppstå. Planen synliggjør hvilket ansvar UiB har for ulike kategorier av UiB-studenter i utlandet, og hvor ansvaret ligger internt ved UiB.

Beredskapsplanen gjelder kun for UiB-studenter som oppholder seg i utlandet i UiB-regi. Studenter på privat utenlandsopphold er ikke omfattet av beredskapsplanen.

Studieavdelingen v/ Internasjonal seksjon skal ved mistanke om kriser i et område der det oppholder seg UiB-studenter kontakte studentene for å kartlegge om de er berørt av krisen. Status for studentene skal rapporteres til avdelingsdirektør ved SA.

Definisjoner

Privat utenlandsopphold: Dette er studenter på utenlandsopphold som ikke er forhåndsgodkjent eller eksplisitt anbefalt av veileder eller faglig ansvarlig ved UiB, og som heller ikke er en gruppereise. Denne gruppen studenter har dermed intet ansvar eller rettigheter overfor UiB relatert til utenlandsoppholdet.

Med *avtaleuniversitet* menes en høyere utdanningsinstitusjon som UiB har en avtale om studentutveksling med.

Definisjon av krise i utlandet

Hendelser som er definert som en krise:

- a) alvorlige hendelser som vold, savnede studenter, opptøyer, terrorhandlinger, krigslignende tilstander, epidemier og naturkatastrofer
- b) alvorlige ulykker eller alvorlig sykdom
- c) død

Varsling

Dersom en ved UiB får kjennskap til en situasjon i utlandet som potensielt kan innebære en krise med involverte UiB-studenter skal Studieavdelingen underrettes, gjerne først i dialog med aktuell saksbehandler ved SA. Formell varslingslinje er som følger:

Rolle	Navn	Telefon arbeid	Mobiltelefon	Tlf etter arbeidstid

Avdelingsdirektør	Christen Soleim	55 58 90 74	414 79 181	414 79 181
Underdirektør	Torunn Valen	55 58 66 32	482 39 497	482 39 497
Seksjonsleder	Nina Gry Stein	55 58 49 53	913 36 607	913 36 607

Ulike kategorier av UiB-studenter i utlandet - ansvar og rettigheter

Med UiB-student menes en semesterregistrert student med gyldig studierett ved UiB.

Med en administrativ koordinator menes en ansatt som har et særskilt ansvar for den enkelte students utenlandsopphold.

UiB-studenter i utlandet deles inn i ulike kategorier:

1. Enkeltstudenter, dvs studenter på opphold i utlandet som inngår som en del av studiene og er forhåndsgodkjent ved UiB. Dette kan være:

- Utvekslingsstudenter til avtaleuniversitet eller free-movere med forhåndsgodkjenning fra UiB
- Studenter på datainnsamling, feltarbeid, kurs eller praksis

2. Gruppereiser/studentgrupper

For enkeltstudenter gjelder følgende:

Studentens ansvar

- vite hvem ved UiB som kan kontaktes ved behov
- holde UiB oppdatert om adresse, e-postadresse, telefon i utlandet, fortrinnsvis gjennom studentweb
- oppdatere studentweb ved endringer i periode/hjemreisetidspunkt, adresse/e-postadresse/telefon i utlandet m.m.
- sjekke UIB e-post jevnlig under utenlandsoppholdet
- registrere seg hos norsk UD, www.reiseregistrering.no
- tegne forsikring som er tilpasset studentens utenlandsopphold
- ta nødvendige vaksiner
- orientere seg om forholdene i området hvor man oppholder seg og følge råd fra lokale myndigheter og vertsuniversitetet
- opptre ansvarlig for å redusere risikoen for å havne i farlige situasjoner
- registrere kontaktperson ved krisesituasjoner i studentweb.

- studenter på felt skal følge gjeldende feltinstrukser

Administrativ koordinators ansvar

- gi studentene generell veiledning og råd om personlig sikkerhet før avreise
- oppfordre studentene på det sterkeste til å tegne egnet forsikring
- informere studentene dersom det finnes særskilte feltinstrukser ved instituttet og mottaksinstitusjonen
- registrere utenlandsoppholdet i FS. For feltarbeid: Husk å registrere landkode dersom studenten ikke har eksternt sted. Uten landkode vil ikke studenten komme med i FS-rapport som blir tatt landvis.
- oppfordre studenten på det sterkeste til å registrere kontaktperson ved krisesituasjoner i studentweb
- Oppdatere FS ved beskjed fra student om endring i periode; avbrudd av utvekslingsopphold eller forlengelse av opphold.
- dele «Informasjon til studenter som reiser ut» (beredskapsbrosjyre)

Studieavdelingens ansvar

- kontakte studenter som oppholder seg i områder hvor det har oppstått farlige situasjoner
- Holde administrativ koordinators oppdatert om oppfølging av mulige beredskapssituasjoner

For gruppereiser gjelder følgende:

Det finnes to hovedkategorier av gruppereiser.

1. Gruppereiser hvor UiB har hovedansvaret for både det faglige innholdet og de praktiske rammene rundt reisen. Representanter fra UiB vil ofte delta på reisen.

Instituttet/studieprogrammet ved UiB er ansvarlig for at oppholdet organiseres og gjennomføres på en trygg og forsvarlig måte. Det vil ikke bli arrangert reiser til steder hvor Utenriksdepartementet advarer norske borgere mot å oppholde seg. Det skal utnevnes en administrativ koordinators ved institutt/studieprogram. Den skal også utnevnes en kontaktperson blant deltakerne i gruppen.

2. Noen gruppereiser kan være organisert av studenter, og ha en tematikk som er relevant for studieprogrammet. Enkelte av disse studieturene får økonomisk støtte fra UiB, og på noen av dem deltar UiB-ansatte. Det dreier seg likevel om studentorganiserte opplegg der universitetet ikke har ansvar for å vurdere sikkerheten. UiB skal ikke støtte reiser til steder hvor Utenriksdepartementet advarer norske borgere mot å oppholde seg. Det skal utnevnes en administrativ koordinators ved institutt/studieprogram. Det skal også utnevnes en kontaktperson blant deltakerne i gruppen.

Administrativ koordinators ansvar

- sørge for at det utnevnes en kontaktperson i gruppen
- gi deltakerne generell veiledning og råd om personlig sikkerhet før avreise
- oppfordre deltakerne på det sterkeste til å tegne egnet forsikring

- oppfordre studentene på det sterkeste til å registrere kontaktperson ved krisesituasjoner i studentweb
- registrere studentene i FS, inkludert informasjon om kontaktperson, reisedetaljer fra gruppen, samt registrere landkode dersom reisemålet ikke har ekstern stedkode (Landkode pluss 00000)
- dele «Informasjon til studenter som reiser ut» (beredskapsbrosjyre)

Kontaktpersonens ansvar

- informere administrativ koordinator om hvordan kontaktpersonen kan nåes under reisen, samt om gruppens reisedetaljer (fly, hotell m.m.) og eventuelle endringer i disse
- være tilgjengelig på en mobiltelefon som fungerer i det gitte området
- sørge for at administrativ koordinator mottar oversikt over deltakerne før avreise
- vite hvem ved UiB som kan kontaktes ved behov
- orientere seg om forholdene i området hvor man oppholder seg og følge råd fra lokale myndigheter
- ha oversikt over nødtelefonnummer til lokalt politi, brannvesen og ambulanse/lege, samt vakttelefonen til nærmeste norske utenriksstasjon

Deltakernes ansvar

- utnevne en kontaktperson blant deltakerne i gruppen og vite hvordan denne kan nås
- vite hvem som er administrativ koordinator ved instituttet/studieprogrammet og hvem ved UiB som kan kontaktes ved behov
- tegne forsikring som er tilpasset utenlandsoppholdet
- registrere seg hos norsk UD, www.reiseregistrering.no
- ta nødvendige vaksiner
- orientere seg om forholdene i området hvor man oppholder seg og følge råd fra lokale myndigheter og vertsuniversitetet
- opptre ansvarlig for å redusere risikoen for å havne i farlige situasjoner
- registrere kontaktperson ved krisesituasjoner i studentweb

Studieavdelingens ansvar

- kontakte grupper som oppholder seg i områder hvor det har oppstått farlige situasjoner



Beslutningsnotat – Den rådgivende fagkomiteen for Scholars at Risk SAR) og IIE-Scholar Rescue Fund (IIE-SRF): Reviderte retningslinjer for mandat, sammensetning og utvalgskriterier for SAR- og IIE-SRF kandidater.

Den rådgivende fagkomiteen for Scholars at Risk (SAR) og Institute for International Education sitt Scholar Rescue Fund (IIE-SRF) ble etablert i 2022. Komiteens formål er å bistå viserektor for forskning og internasjonale relasjoner i saker knyttet til Universitetet i Bergen sitt samarbeid med SAR-nettverket og partnerskap med IIE- SRF.

Endringer i komitesammensetning

- Komiteen skal bestå av minimum fire vitenskapelig ansatte som oppnevnes av rektor.
- Komiteedømmene er oppnevnt for fire år av gangen.
- En studentrepresentant er oppnevnt av Studentparlamentet, og er oppnevnt for ett år av gangen.

Revidert mandat

1. Komiteen fungerer som et rådgivende organ for viserektor for forskning og internasjonale relasjoner i spørsmål knyttet til UiBs samarbeid med universitetsnettverket Scholars at Risk og IIE-Scholar Rescue Fund.
2. Komiteen skal gi innspill til UiBs arbeid knyttet til UiBs medlemskap i Scholars at Risk og UiBs partnerskap i IIE- Scholar Rescue Fund.
3. Komiteen skal vurdere og rangere potensielle kandidater som kan få tilbud om SAR eller IIE-SRF status ved UiB.

Reviderte utvalgskriterier for SAR- og IIE-SRF kandidater

Utvalgskriteriene er som følger:

- Kandidaten må ha fullført sin ph.d- grad.
- Kandidaten må ha god forståelse av engelsk og kunne bruke engelsk som arbeidsspråk.
- Akademisk bakgrunn/nivå og en god faglig match med miljøer ved UiB.
- Trusselsituasjonens alvorlighetsgrad knyttet til kandidatens akademiske arbeid og undervisning, der dette har ført til at kandidaten har blitt truet.

Fagkomiteen gjør en helhetsvurdering av kandidatene og foreslår en rangert liste for viserektor.

Vedtak

Endringene er godkjent av rektor Margareth Hagen og universitetsdirektør Tore Tungodden.

Saken legges frem for universitetsstyret som en orienteringssak.



Vedlegg

1. Nye retningslinjer for den rådgivende fagkomiteen for Scholars at Risk (SAR) og IIE-Scholar Rescue Fund (IIE-SRF) ved Universitetet i Bergen.

Retningslinjer for den rådgivende fagkomiteen som følger opp UiBs engasjement i universitetsnettverket Scholars at Risk og UiBs partnerskap i Institute for International Education sitt Scholar Rescue Fund.

Sammensetning

- Komiteén skal bestå av minimum fire vitenskapelige ansatte som oppnevnes av rektor.
- Komiteemedlemmene er oppnevnt for fire år av gangen.
- En studentrepresentant er oppnevnt av Studentparlamentet, og er oppnevnt for ett år av gangen.

Mandat

1. Komiteen fungerer som et rådgivende organ for viserektor for forskning og internasjonale relasjoner i spørsmål knyttet til UiBs samarbeid med universitetsnettverket Scholars at Risk og IIE-Scholar Rescue Fund.
2. Komiteen skal gi innspill til UiBs arbeid knyttet til UiBs medlemskap i Scholars at Risk og UiBs partnerskap i IIE- Scholar Rescue Fund.
3. Komiteen skal vurdere og rangere potensielle kandidater som kan få tilbud om SAR eller IIE-SRF status ved UiB.

Utvalgsriterier for Scholars at Risk og IIE-Scholar Rescue Fund kandidater

- a. Kandidaten må ha fullført en ph.d.- grad.
- b. Kandidaten må ha god forståelse av engelsk, og kunne bruke engelsk som et arbeidsspråk.
- c. Akademisk bakgrunn/nivå og en god faglig match med miljøer ved UiB.
- d. Trusselsituasjonens alvorlighetsgrad knyttet til kandidatens akademiske arbeid og undervisning, der dette har ført til at kandidaten har blitt truet.

Fagkomiteen gjør en helhetsvurdering av kandidatene og foreslår en rangert liste for viserektor.



Dato
27.08.2025

Referanse
2024/3821

Beslutningsnotat - Endring i doktorgradsforskriftene som følge av endringer i sentrale forskrifter

Bakgrunnsdokumenter:

- [Endringer i lover og forskrifter fra Kunnskapsdepartementet](#)

Saken gjelder

Fra 1. august 2025 er det foretatt en samling av fem forskrifter i universitets- og høyskoleforskriften. Dette gir en forenkling og en samling av regelverket ved at disse fem forskrifter har blitt opphevet: studiekvalitetsforskriften, studietilsynsforskriften, gradsforskriften, mastergradsforskriften og godkjenningforskriften.

De tre doktorgradsforskriftene ved UiB, ph.d.-forskriften, ph.d.-forskriften i kunstnerisk utviklingsarbeid og dr.philos.-forskriften refererer til tre av de sentrale forskriftene som nå er opphevet; studiekvalitetsforskriften, studietilsynsforskriften og gradsforskriften. Referansene til de tre sentrale forskriftene skal derfor fjernes fra doktorgradsforskriftene ved UiB. Nedenfor vises de relevante avsnitt i de tre doktorgradsforskriftene, med gjennomstreking av referansene som skal fjernes.

I § 3 i alle de tre doktorgradsforskriftene ved UiB fremkommer det at rektor på fullmakt fra universitetsstyret kan vedta mindre viktige forskriftendringer.

Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen

§ ~~1-1~~ andre ledd:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til ph.d.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), forskrift til universitets- og høyskoleloven, ~~forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler,~~

Postadresse
Universitetet i Bergen
Universitetsledelsen
Postboks 7800
N-5020 BERGEN

E-post:
post@uib.no

Organisasjonsnummer
874 789 542

Saksbehandler

Telefon: 55583382
Mobil:
E-post: Yngve.Brynjulfsen@uib.no

~~Kunnskapsdepartementets forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning, forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning, lov om organisering av forskningsetisk arbeid, European Charter for Researchers & Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, forskrift om eksport av forsvarsmateriell, flerbruksvarer, teknologi og tjenester, lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), fakultetenes egne programbeskrivelser og utfyllende regler.~~

Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen

§ 1-1 andre ledd:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til ph.d.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), forskrift til universitets- og høyskoleloven, ~~forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler,~~ Kunnskapsdepartementets forskrift om kvalitetssikring og kvalitetsutvikling i høyere utdanning og fagskoleutdanning, ~~forskrift om tilsyn med utdanningskvaliteten i høyere utdanning,~~ lov om organisering av forskningsetisk arbeid, European Charter for Researchers & Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, forskrift om eksport av forsvarsmateriell, flerbruksvarer, teknologi og tjenester, lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), Programbeskrivelse for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen (fakultetets programbeskrivelse) og utfyllende regler.

Forskrift for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Universitetet i Bergen

§ 1 andre ledd:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til dr.philos.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift til universitets- og høyskoleloven, forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), ~~forskrift om grader og yrkesutdanninger, beskyttet tittel og normert studietid ved universiteter og høyskoler~~, lov om organisering av forskningsetisk arbeid og lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven).

Vedtak:

Endringer i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen § 1-1 (2), Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen § 1-1 (2) og Forskrift for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Universitetet i Bergen § 1 (2) godkjennes som de fremkommer i vedleggene her.

Med vennlig hilsen
Margareth Hagen
rektor

Tore Tungodden
universitetsdirektør

.

- 1 Endringsforskrift ph.d. UiB
- 2 Endringsforskrift ph.d. KU UiB
- 3 Endringsforskrift dr.philos. UiB

Kopi
Forsknings- og innovasjonsavdelingen

Forskrift om endring i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen

Hjemmel: Fastsatt av rektor 25.08.2025 med hjemmel i lov 08.03.2024 nr. 9 om universiteter og høyskoler § 13-1 og forskrift 13.02.2025 nr. 282 for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen § 3.

I

I forskrift 13.02.2025 nr. 282 for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen gjøres følgende endring:

§ [1-1](#) andre ledd skal lyde:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til ph.d.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), forskrift til universitets- og høyskoleloven, lov om organisering av forskningsetisk arbeid, European Charter for Researchers & Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, forskrift om eksport av forsvarsmateriell, flerbruksvarer, teknologi og tjenester, lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), Programbeskrivelse for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen (fakultetets programbeskrivelse) og utfyllende regler.

II

Forskriften trer i kraft straks.

Forskrift om endring i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen

Hjemmel: Fastsatt av rektor 25.08.2025 med hjemmel i lov 08.03.2024 nr. 9 om universiteter og høyskoler § 13-1 og forskrift 13.02.2025 nr. 283 for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen § 3.

I

I forskrift 13.02.2025 nr. 283 for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen gjøres følgende endring:

§ [1-1](#) andre ledd skal lyde:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til ph.d.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), forskrift til universitets- og høyskoleloven, lov om organisering av forskningsetisk arbeid, European Charter for Researchers & Code of Conduct for the Recruitment of Researchers, forskrift om eksport av forsvarsmateriell, flerbruksvarer, teknologi og tjenester, lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), Programbeskrivelse for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen (fakultetets programbeskrivelse) og utfyllende regler.

II

Forskriften trer i kraft straks.

Forskrift om endring i Forskrift for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Universitetet i Bergen

Hjemmel: Fastsatt av rektor 25.08.2025 med hjemmel i lov 08.03.2024 nr. 9 om universiteter og høyskoler § 13-1 og forskrift 13.02.2025 nr. 284 for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Universitetet i Bergen § 3.

I

I forskrift 13.02.2025 nr. 284 for graden doctor philosophiae (dr.philos.) ved Universitetet i Bergen gjøres følgende endring:

[§ 1](#) andre ledd skal lyde:

For andre bestemmelser som regulerer forhold knyttet til dr.philos.-graden, se til lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), forskrift til universitets- og høyskoleloven, forskrift om Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk for livslang læring og om henvisningen til Det europeiske kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk), lov om organisering av forskningsetisk arbeid og lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven).

II

Forskriften trer i kraft straks.