



Styre: Universitetsstyret

Styresak: 83/20

Møtedato: 27.08.2020

Dato: 07.08.2020

Arkivsaknr: 2020/8220

Avtale om leveranse av reisebyrå tjenester

Saken gjelder:

BOTT-universitetene (NTNU og universitetene i Bergen, Oslo og Tromsø) og Universitetet i Agder har inngått felles rammeavtale med Berg-Hansen om leveranse av reisebyrå tjenester. I denne saken gis det en orientering om avtalen, og viktighet av at avtalen brukes av alle ansatte understrekes. Det siste begrunnes særlig i hendelser de siste årene som viser at bruk av felles reisebyrå tjenester har stor verdi i beredskapssammenheng.

Forslag til vedtak:

Universitetsstyret vedtar at universitetets ansatte skal bruke reisebyråavtalen for tjenestereiser.

Kjell Bernstrøm
universitetsdirektør

07.08.2020/Per Arne Foshaug/ Sonja Dyrkorn

Vedlegg:
1. Saksframstilling

Saksframstilling

Styre:
Universitetsstyret

Styresak:
83/20

Møtedato:
27.08.2020

Arkivsaksnr:
2020/8220

Avtale leveranse av reisebyrå tjenester

Bakgrunn

UiB ble 10.09.2019 enige med reisebyråleverandøren GTravel om å heve kontrakt om leveranse av reisebyrå tjenester. Avtalen var del av en statlig fellesavtale. Statens innkjøpssenter begynte høsten 2019 en prosess for ny konkurranse på reisebyrå tjenester. BOTT-universitetene ble forelagt konkurransegrunnlaget og kom med forslag til endringer de mente var nødvendige for å sikre en evaluering som vil gi de tjenester/ kvalitet som universitetene ønsker. Innspillene ble ikke tatt til følge. Sammen med Universitetet i Agder meddelt de Statens innkjøpssenter ønske om fravalg på denne tjenesten. Dette ble akseptert, og universitetene startet en egen anbudskonkurranse i oktober 2019. Som resultat av denne konkurransen signerte UiB kontrakt med Berg-Hansen i mai 2020. UiB har tatt i bruk tjenestene fra 1. juli 2020.

Om avtalen

Som nevnt var det viktig for de fem universitetene at leverandørene i tillegg til pris også skulle evalueres opp mot kvalitative kriterier. I dette ligger kriterier som tilgjengelighet, bestillingsløsninger, opplegg for kriser og beredskap (ved katastrofer, ulykker, terror, streiker o.l.), statistikk (blant annet som grunnlag for miljøregnskap) og omfang av internasjonale samarbeidspartnere. Det ble videre stilt krav om lett tilgang til reisealternativer som bygger opp om universitetenes miljø- og klimaarbeid.

Avtalen er under innføring, og ansatte vil fremover få kontinuerlig informasjon om hvordan tjenestene skal tas i bruk samt fordeler ved bruk av avtalen. Tjenestene vil videre integreres med andre administrative systemer (som f.eks. kredittkortløsning og reiseregningssystem) slik at også oppgjør for reisen følges opp på en effektiv måte.

Bruk av rammeavtalen

UiB er som offentlig virksomhet, pålagt å gjennomføre konkurranse ved inngåelse av større avtaler.

En rammeavtale er en avtale mellom en/ flere oppdragsgivere og en/ flere leverandører, som har til formål å fastsette vilkårene for de avrop/ bestillinger som skal gjøres i løpet av en kontraktperiode på et gitt område. Bruk av rammeavtaler forenkler og reduserer arbeidet knyttet til en anskaffelse, fordi oppdragsgiver ikke behøver å gjennomføre en hel anskaffelsesprosedyre hver gang noe skal anskaffes. En rammeavtale er en forpliktende avtale. Leverandøren har forpliktet seg til å levere på de avtalte betingelsene mens oppdragsgiveren har forpliktet seg til å benytte leverandøren når det beskrevne behovet skal dekkes. Omfanget reguleres av det faktiske behovet.

En felles reisebyråavtale inngått av UiB på vegne av ansatte skal dermed brukes av ansatte. Erfaringsmessig kan likevel enkeltansatte oppleve at det er mulig å få rimeligere løsninger ved å organisere reisen uten å bruke avtaleleverandøren. I enkelttilfeller vil det kunne være riktig, men for UiB totalt vil det være netto gevinst at alle bruker inngåtte fellesavtaler.

For UiB er det flere forhold som spiller inn:

- UiB er gitt et tilbud ut fra et forventet volum på tjenester. At enkeltreiser kjøpes på utsiden av avtalen er både et avtalebrudd og vil også redusere UiBs fremtidige muligheter for gunstige avtaler.
- En reisebyråtjeneste er del av en helhetlig administrativ prosess der ikke å bruke fellesavtaler gir totalt redusert effektivitet.
- UiBs generelle overordnede målsettinger og UiBs anskaffelsesstrategi gir føringer som best ivaretas gjennom bruk av en leverandør som er vurdert ut fra grad av innfrielse.
- Tilgang til ekstratjenester ved behov for justering av reisevirksomhet spesielt viktig i krise- og beredskapsøyemed.

Det siste strekpunktet er helt sentralt. Hendelser de siste årene (senest i forbindelse med Covid 19-utbruddet) viser betydningen av bruk av felles reisebyråtjenester i krise- og beredskapsarbeid. Berg-Hansen er gjennom avtalen forpliktet til å tilrettelegge for den enkelte reisende og for UiB som arbeidsgiver. I praksis innebærer dette at Berg-Hansen skal

- varsle den reisende når de får kjennskap til forhold som kan påvirke reisen (f.eks. streik og uvær) samt bistå når den reisende er i områder som utsettes for katastrofer, ulykker, terror etc. Bistand kan blant annet være i form av informasjon og ombooking.
- ha oversikt over den enkelte ansattes reiserute slik at UiBs beredskapsarbeid kan gjennomføres på en best mulig måte, og at UiB som arbeidsgiver raskt kan komme i kontakt med de ansatte som er på reise for bistand.

Denne type tjenester forutsetter høy grad av lojalitet til avtalen. UiBs internasjonale aktivitet gjør at ansatte med stor sannsynlighet kommer i risikofylte situasjoner. Obligatorisk bruk av reisebyrå er en viktig forutsetning for å sikretilfredsstillende beredskap for ansatte på reise.

Universitetsdirektørens kommentar

Universitetet i Bergen har inngått avtale med ny leverandør av reisebyråtjenester. Avtalen er inngått som del av BOTT-samarbeidet i tillegg til at Universitetet i Agder er part i avtalen. Leverandøren er vurdert ut fra kriterier som særlig skal imøtekomme behov ansatte i UH-sektoren har, og ved valg av leverandør ble kvalitative kriterier vektlagt høyere enn pris. Dette bør gi et godt grunnlag for et samarbeid som gir god støtte til den enkelte reisende, en effektiv reiseadministrasjon og gode muligheter for UiB til å nå andre overordnede mål blant annet innenfor miljøområdet.

UiB må som offentlig virksomhet gjennomføre anskaffelser over et visst omfang i tråd med gjeldende lov og forskrift. Når UiB i tillegg lager en avtale sammen med andre store virksomheter med samme behov, gir dette innflytelse og anledning til å få leverandøren til å utvikle egne tjenester. Samtidig forplikter vi oss til å gi leverandørene eksklusivitet og et volum i tråd med det som ble forespeilet i konkurransen. Lojalitet til avtaler er derfor viktig i den enkelte avtale men også i arbeidet med å utvikle UiB som en interessant kunde. Det er også viktig for å kunne utvikle leverandørene.

Hendelser de siste årene viser også at en reisebyråavtale har stor verdi i UiBs beredskapsarbeid. I beredskapssituasjoner har det vært viktig å ha oversikt over hvor ansatte befinner seg og ha tilgang til tjenester for å sikre ansattes liv og helse. Avtalen med Berg-Hansen gir UiB som arbeidsgiver tilgang til informasjon om ansatte på tjenestereise som erfaringsmessig kan være kritisk og i situasjoner hvor UiB som arbeidsgiver er avhengig av å komme raskt i kontakt med de ansatte som er på reiser. Avtalen gir videre ansatte tilgang til informasjon om hendelser på reisemålet og tjenester som kan hjelpe med å håndtere kritiske situasjoner.

Reisebyråavtaler påvirker mange ansattes arbeidshverdag og obligatorisk bruk av avtalen vil innebære ny praksis ved universitetet. Universitetsstyret har tidligere åpnet for at vitenskapelig ansatte kan unntas fra føringen om bruk av reisebyrå. Universitetsdirektøren er av den oppfatning at slike unntaksordninger ikke kan videreføres. Når universitetsdirektøren nå anbefaler et vedtak som eksplisitt uttrykker obligatorisk bruk av reisebyråavtalen for alle universitetets ansatte, er det med hovedargument i de sikkerhets- og beredskapsmessige sidene ved en slik ordning. Ved at alle ansatte bruker reisebyråavtalen til å organisere sine reiser, vil UiB ha helt andre forutsetninger for å sikre god oppfølging og ivaretagelse av ansatte.

07.08.2020/Per Arne Foshaug/ Sonja Dyrkorn