



## **Ekstraordinært møte i**

## **Studiekvalitetskomiteen ved Fakultet for kunst, musikk og design**

**Sak nr.:** 3/21

**Møte:** 13. desember 2021 kl 08:00 – 09:30

**Sakstype:** Vurdering av valgmemner i forlengelse av sak 02/21

**ePhorte:** 21/12805

---

## **Vurdering av valgmemner for BA design, BA kunst og MA kunst**

---

### **Til stede:**

Tom Solomon (programstyreleder Musikkvitenskap)  
Magne Thormodsæter (programstyreleder Utøvende musikk eller komposisjon)  
Simon Gilbertson (programstyreleder Musikkterapi)  
Anne Skaansar (programstyreleder PPU)  
Johan Arild Sandborg (programstyreleder for Kunst og kuratorpraksis)  
Bente Irminger (programstyreleder Design)  
Åsil Bøthun - prodekan KMD  
Hilde Skare – studiesjef KMD (/sekretær)

Studentrepresentant: Rikki Winde

### **Bakgrunn for saken**

Fakultetets studiekvalitetskomite behandlet sak om redesign av BA design, BA kunst og MA kunst torsdag 9. desember (SKK sak 02/21). Det ble bl.a. påpekt at det ikke forelå valgmemner, som utgjør en relativt stor del av hhv programmene på kunst, jf den grafiske oversikten. Også for design ble valgmemner etterspurt.

Studiekvalitetskomiteen har ansvar for å gjennomgå og vurdere program og emner i hh til

- 1) UiBs studieforskrift
- 2) NOKUTs tilsynsforskrift og kvalifikasjonsrammeverket
- 3) Dekanens anbefalte føringer for studieprogramdesign og emner (BA og MA), SU-KMD sak 20/20 (24.09.20)

På dette grunnlaget skal SKK gi sin anbefaling til fakultetstyret.

I SKK-møtet 9. desember ble det satt av tid til ekstraordinært møte mandag 13. desember, for å vurdere forslag til valgmemner for programmene. Forslaget til valgmemner kom sekretariatet i hende fredag ettermiddag, 10. desember. Råmaterialet ble sendt ut til SKKs medlemmer lørdag 11. desember.

## **Til saken**

Valgemner som er ettersendt til vurdering:

### BA-design:

DES225 Spesialisering (10 sp)

DES 235 Profesjonsrelatert praksis (10 sp)

### BA- og MA kunst:

Den emnegruppen som vurderes her er valgfrie støttemner for kunst. Det er prosjektemner (PRO), som utgjør en av emnegruppene i programmet ved siden av ART, REF og MEME, som var beskrevet i hovedsaken fra 9. desember. "Heisemnene" inngår også i valgmenneprteføljen på Masterprogrammet. Noen av disse er obligatoriske på BA-nivå, som beskrevet i hovedsaken.

### BA-kunst:

PRO200 Virkelighet og relasjoner (10 sp)

PRO210 Stemninger (10 SP)

PRO221 Forskningsemne BA (5 sp)

### MA-kunst:

PRO313 Hammer eller Speil: kunstens etiske dilemma (10 sp)

PRO321 Forskningsemne MA (5 sp)

PRO320 Representasjon (/Modalities of authorship) (5 sp)

### "Heisemner" i metode og medium (MEME): MA-kunst:

Disse emnene har felles undervisning og aktiviteter på BA- og MA-nivå. I henhold til kvalifikasjonrammeverket og prograsjonkrav, er det definert med ulike læringsutbyttebeskrivelser på hvert gradsnivå.

MEME301 Tekstil (vev) (5 sp)

MEME302 Keramikk. Leire. (5 sp)

MEME303 Ny Media (5 sp)

MEME304 Maleri (5 sp)

MEME305 Fotografi (5 sp)

MEME306 Grafikk (5 sp)

MEME307 Performance (5 sp)

MEME308 Skulptur (5 sp)

MEME321 Maleri og fotografi (10 sp)

MEME322 Tekstil og grafikk (10 sp)

MEME323 Kjerkamikk og skulptur (10 sp)

MEME324 Ny media og performance (10 sp)

Mappene med grunnmaterialet fra programstyrene er vedlagt saken,

## **Konklusjon og anbefalinger**

Ved gjennomgang av disse emnene ser vi at de hovedpoengene som ble påpekt i gjennomgangen av de obligatoriske emnene, også gjelder for valgmenne. Et anbefales en tydeliggjøring av læringsutbyttebeskrivelser og vurderingsformer. Det må presiseres mer av

omfanget av hva som skal vurderes og hvordan. Det vises til § 6-2 *Vurderingsformer og vurderingsordninger* i UiBs studieforskrift. Det anbefales at valgmenporteføljen vurderes samlet med hovedprogrammene mht ressursbehov/logistikk, kapasitet, infrastruktur og støtteapparat. Dette antas å ha betydning for implementering og gjennomføring av programmet.

Valgmenporteføljen ansees å være i tråd med dekanens anbefalinger. Videre arbeid med utvikling av tverrfaglige emner vil bli fulgt opp i fakultetets læringsdesignsteam (jf SU-KMD29/21)

Det bemerkes at på grunn av forsinkelser i hh til fremdriftsplan og innlevert grunnlagsmateriale, har det ikke vært anledning til bearbeiding eller korrekturlesing i emnebeskrivelsene. Gjennomgangen har vært begrenset.

### **Vedtak:**

KMDs studiekvalitetskomite viser til gjennomgang av foreliggende materiale, og anbefaler at dette vedlegges fakultetsstyrets behandling av sak 80/21 Studieplanendring – redesign av BA design, BA kunst og MA kunst.

Merknad: KMDs studiekvalitetskomite har hatt svært kort tid for vurdering av et omfattende materiale. Det må derfor påregnes at dette har betydning for gjennomgangen, og implementering av nye emnestrukturer og emner.

Åsil Bøthun  
prodekan

### **Vedlegg**

1. Emnebeskrivelser – valgmenner
2. Grafiske oversikt – emnestrukturer med valgmenner
3. Læringsutbyttebeskrivelser på programnivå, og hvordan intensjonene er ivaretatt i de ulike emnene

## Læringsutbytte for Bachelorprogrammet i kunst

Nr	Kunnskap	Nr	Ferdigheter	Nr	Generell kompetanse
1k	Forståelse og bruk av fagkunnskap og underliggende prinsipper	1f	Utvikle og gjennomføre kunstneriske prosjekter	1gk	Arbeide målrettet og selvstendig, alene og sammen med andre
2k	Har bred kunnskap om sentrale tema, teorier, problemstillinger, prosesser, verktøy og metoder innen fagområdet	2f	Kommunisere muntlig og skriftlig om kunstneriske problemstillinger, også med målgrupper utenfor eget fagmiljø.	2gk	Identifisere egne læringsbehov og styre egen læring
3k	Har kunnskap om historie, tradisjoner og egenarten til fagområdet og hvilken plass det har i samfunnet	3f	Sammenligne og anvende relevante teorier om kunstens funksjon og betydning	3gk	Orienter seg i relevant kunstnerisk utviklingsarbeid og anvende kunnskap om dette i egen praksis
		4f	Foreta faglig begrunnede valg og håndtere kunstneriske prosesser	4gk	Realisere og formidle sine kunstneriske intensjoner på et profesjonelt nivå
				5gk	Kjenner til forskings- og utviklingsarbeid innen fagområdet
				6gk	

<b>PRO200</b>	1k/1f/4f	3f/		80% obligatorisk/ muntlig 15min presentasjon vurderingsform
<b>PRO210</b>	1k/2k/2gk/4f			80% obligatorisk/mappe med vektning 70%, 30% 15 min. utfordring plassering læringsmål
<b>PRO221</b>	2k/3f/3gk/5gk			80%/presentasjon av kunstnerisk utviklingsarbeid, muntlig refleksjon 10 min/ utfordring: lær
<b>ART100</b>				
<b>ART110</b>				
<b>ART200</b>				

ART210						
ART220						
ART250						
MEME101						
MEME102						
MEME103						
MEME104						
MEME105						
MEME106						
MEME107						
MEME108						
MEME201						
MEME202						
MEME203						
MEME204						
REF100						
REF110						
REF200						
REF220						



## Læringsutbytte for Masterprogrammet i kunst

Nr	Kunnskap	Nr	Ferdigheter	Nr	Generell kompetanse
1k	Ha avansert kunnskap om å kunne anvende sentrale tema og teorier problemstillinger prosesser verktøy og metoder innen fagområdet.	1f	Utvikle og gjennomføre et komplekst større, selvstendig kunstprosjekt og visse det ut i en offentlig sammenheng.	1gk	Arbeide målrettet, selvstendig og effektivt i gjennomføring av komplekse kunstneriske prosjekter
2k	Identifisere og vurdere kunstneriske og etiske problemstillinger,	2f	Analysere, formulere og formidle intensjoner, verdier og mening i kunstnerisk arbeid til et publikum med varierende/ulik kunstkompetanse	2gk	Vurdere eget kunstnerisk arbeid, og ta ansvar for egen faglig utvikling
3k	Har kunnskap om kunstnerisk utviklingsarbeid og kritisk reflektere over og anvende i egen praksis	3f	Anvende faglig kunnskap, ferdigheter og kompetanse på et avansert nivå	3gk	kan anvende kunnskaper og ferdigheter på nye områder
		4f	Etablere, opprettholde, administrere og presentere en profesjonell kunstpraksis	4gk	Analyser og artikulere kritisk refleksjon over egne og andres kunstneriske praksis
				5gk	Ha kunnskap om relevant samtids kunst og kunstnerisk utviklingsarbeid, og anvende
				6gk	

<b>PRO313</b>	3f/2k/4gk/		80% oblig	skriftlig vurdering 1000 ord	

<b>PRO320/forskning</b>	skal dette være PRO321?	k/3f/4gk/5gk	80%/fysisk presentasjon?, muntlig refleksjon 15 min		
<b>PRO320/representasjon</b>	1k/3f/4gk/	80 %	mappe fysisk(?)70%, 30% muntlig (varighet?)		
<b>MEME301</b>	/3k/3f/3gk/4gk	70 %	mappe praktiske arbeider, muntlig		omfang av vurderingsformene?
<b>MEME302</b>	/3k/3f/3gk/4gk	ingen olib	vurdering digital, muntlig, må utarbeides mer konkret		
<b>MEME303</b>	1f/3f/2f/2gk		ingen obligatorisk		vurderingsform må spesifiseres
<b>MEME304</b>	1k/3f/4gk/		ingen obligatorisk		justere lu K/f/gk
<b>MEME305</b>	1k/3f/4gk/		ingen obligatorisk, mappe		justere lu k/f/gk
<b>MEME306</b>	1k/3f/4gk/	80 %	mappe		
<b>MEME307</b>	1k/3f/4gk/	80 %	vurderingsformmå spesifiseres		
<b>MEME308</b>	1k/3f/4gk/	80 %	vurderingsform muntlig med arbeidspresentasjon		
<b>MEME321</b>	1k/3k/3f/4gk		olig:gjennomganger,demonstrasjoner		vurdering må spisses i omfang
<b>MEME322</b>	1k/3k/3f/4gk	70 %	vurderingsformmå spisses i omfang		
<b>MEME323</b>	1k/3k/3f/4gk	80 %			
<b>MEME324</b>	1k/3k/3f/4gk	80 %	vurderingsform må spisses i omfang		



## Læringsutbytte for Bachelorprogrammet i design

Nr	Kunnskap	Nr	Ferdigheter	Nr	Generell kompetanse
1k	har kunnskap om forskjeller mellom fakta og meninger knyttet til design	1f	kan realisere og formidle sine designfaglige intensjoner på et profesjonelt nivå.	1gk	er åpen overfor nye faglige idéer og verdsetter diversitet i perspektiver på design
2k	kan bruke sentrale teorier og relevant historisk kunnskap om design i egne prosjekter	2f	kan utvikle og gjennomføre prosjekter ved å kombinere relevante verktøy, teknikker, metoder og uttrykksformer for helhetlige designkonsepter	2gk	kan ta informert hensyn til aktuelle og sosiale problemstillinger knyttet til design
3k	kan orientere seg i relevant forskning og anvende denne i eget arbeid	3f	kan utvikle design som uttrykker vilje til eksperimentering og evne til innlevelse i brukerens situasjon	3gk	har empati for andre og kan forplikte seg til egne verdier
		4f	kan reflektere kritisk over egen og andres designpraksis, og sette denne inn i en videre samfunnsmessig sammenheng.	4gk	kan kommunisere muntlig og skriftlig om designfaglige problemstillinger, også med målgrupper utenfor eget fagmiljø
				5gk	kan ta ansvar for egen designfaglig utvikling
				6gk	kan bruke sin kompetanse i ulike arbeidssituasjoner gjennom kritisk og kreativ tenkning og praksis.

DES225		4f/2k/1f/5gk/6gk		vurdering mappe med rapport muntlig presentasjon	mulig justering av lu?
DES235		4f/2k/2gk/4gk		oblig, selv skaffe praksisplass? læringsavtale	vurdering refleksjon skriftlig, muntlig





		5 sp	5 sp	5 sp	5 sp	5 sp	5 sp	
MA	4. vår	<a href="#">ART 350</a>						
	3. høst	<a href="#">ART 330</a>			REF310	PRO321		
	2. vår	<a href="#">ART 320</a>				MEME321-324 /PRO313		Utvexling
	1.høst	<a href="#">ART 300</a>			REF300	PRO300	MEME301-308	
BA	6. vår	<a href="#">ART 250</a>						
	5. høst	<a href="#">ART 220</a>			REF220	PRO221		Utvexling
	4. vår	<a href="#">ART 210</a>			PRO 210			Utvexling
	3. høst	<a href="#">ART 200</a>			PRO200		REF200	
	2. vår	<a href="#">ART 110</a>			MEME201-204		REF110	
	1. høst	<a href="#">ART 100</a>			MEME101-104	MEME105-108	REF100	

**Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk**

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		MEME301	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		<b>Introduksjon: tekstil (vev)</b>	
Namn på emnet, engelsk		Introduction: Textile (Weave)	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Høst	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b>  Place of Instruction	EB_UNDSTED	Universitet i Bergen	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>  Objectives and Content	EB_INNHOLD	<p><i>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som Masterstudenter kan velje mellom. Studenter som har tidligere har bestått emnet MEME101 kan ikkje undervisnings- eller vurderingsmeldes til dette emnet.</i></p> <p>This module introduces fundamental principles, basic technical understanding and subject contextualisation, in respect of constructed (woven) textiles, towards facilitating autonomous and creative practice in</p>	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet
<b>Læringsutbytte</b>  Learning Outcomes	EB_UTBYTTE	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in (woven) textile construction.</li> <li>• Knowledge of the history and traditions of the field of textiles and understanding of how this might relate to individual artistic practice.</li> <li>• An advanced level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools that might be relevant to personal project ideas.</li> <li>• In-depth awareness of sources of information, and how to employ</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p>

		<p>these in updating personal knowledge and understanding.</p> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling basic tools, materials and techniques with a high level of competence and understanding.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relation to complex project concepts.</li> <li>• Can identify and apply connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul>	<p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengast
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstatter EB_UNDMETO)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demonstrations</li> <li>• Self-directed studio practice</li> <li>• Peer critique</li> <li>• Individual tutoring</li> <li>• Digital learning (some technical workshops / contextualization)</li> </ul>	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesingar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>



Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.

<p><b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b></p> <p>Compulsory Assignments and Attendance</p>	<p>EB_OBLIGAT</p>	<p>A body of course work evidencing engagement with and sustained investigation of delivered content:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basic technical samples</li> <li>• Research and development sample(s)</li> <li>• Resolved piece(s) supported by conceptual visualisation(s)</li> </ul> <p>Presentations</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 X (5minute) presentations on contextual practitioner research</li> <li>• 1 (5-10minute) 'portfolio' presentation (including digital) reflecting on learning, key findings, key outcomes and potential directions forward</li> </ul> <p>Minimum 70% attendance</p>	<p>Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.</p> <p>NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.</p>
--	-------------------	---	--

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formative oral presentation(s)</li> <li>• Summative oral presentation</li> <li>• Summative 'portfolio' of practical course work</li> </ul> Alle vurderingsformene må være godkjent for å få bestått emnet.	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått /ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakt erar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Høst	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i baa semestra.

<p><b>Litteraturliste</b></p> <p>Reading List</p>	<p>EB_LEREM</p>	<p><i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i></p> <p><b>TEXTILE ART, CULTURE AND THEORY</b></p> <p>Hemmings, J. (ed). (2012) <i>The Textile Reader</i>. Imprint:Berg ISBN-13: 978-1847886347</p> <p>Jefferies, J. Wood Conroy, D. &amp; Clark, H. (eds.). (2015) <i>The Handbook of Textile Culture</i>. Bloomsbury. ISBN-13: 978- 0857857750</p> <p>Schoeser, M. (2012) <i>Textiles: The Art of Mankind</i>. Thames &amp; Hudson</p>	<p>NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.</p> <p>Men ho <u>skal</u>, slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det</p>
<p><b>Emneevaluering</b></p> <p>Course Evaluation</p>	<p>EB_EVALUER</p>	<p>Emnet evalueres hvert tredje år iht til UiBs kvalitetssysteme,</p>	<p>Kor ofte skal emnet evaluerast?</p>
<p><b>Programansvarleg</b></p> <p>Course Coordinator</p>	<p>EB_PROGANS</p>	<p><i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i></p>	<p>Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein</p>
<p><b>Emneansvarleg</b></p>	<p>EB_EMNANSV</p>		
<p><b>Administrativt ansvarleg</b></p> <p>Course Administrator</p>	<p>EB_ADMANSV</p>	<p><i>.... fakultet ... v/ .... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i></p>	
<p><b>Kontaktinformasjon</b></p> <p>Contact Information</p>	<p>EB_KONTAKT</p>	<p><i>Studierettleiar kan kontaktast her:</i> <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> <i>Tlf 55 58 xx xx</i></p>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		MEME302	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Introduksjon: Keramikk og leire	
Namn på emnet, engelsk		Introduction: Ceramics and Clay	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED	Universitetet i Bergen	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som studenter kan velje mellom. Studenter som har bestått MEME102 kan ikkje undervisningsmelde og vurderes i dette emnet.</p> <p>During this course you will be introduced to the initial technical information to begin working with clay with an experimental focus. The goal of the workshop is not to make finished works; rather to create an understanding of and connection to the material and its possibilities. We will investigate the potential of the material in its different stages (powder, liquid, plastic, dry, fired) for a host of purposes and expressions through a collection of individual and group tasks, experiments, techniques and questionings. The course is structured to gradually develop a holistic understanding (basic/basis for future working) of what clay is, some surface treatments, coupled with an introduction to constructing with clay and equipment. There will also be an introduction to using plaster to make simple moulds. This will all be done with an emphasis on thinking through doing and hands on material responsiveness, via group and individual experimenting and finding your own route/relationship with the material. Failing and learning as a symbiotic relationship is encouraged. Historical and conceptual material will be a focus for group discussion/investigation and workshop will include individual and group tutorials.</p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
<p><b>Læringsutbytte</b></p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang</a></p>

<p>Learning Outcomes</p>		<p>practices, in ceramics.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knowledge of the history and traditions of the field of ceramics and clay and how this relates to the student’s artistic practice.</li> <li>• A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools relevant to Master’s project.</li> <li>• In-depth awareness of sources of information, and how to employ these in updating personal knowledge and understanding.</li> </ul> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling basic tools, materials and techniques with a high level of competence and awareness.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relevance to Master’s project.</li> <li>• Can identify and apply connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul>	<p><a href="#">læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:  <i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<p><b>Krav til forkunnskapar</b></p>	<p>EB_KRAV</p>		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv ”Ingen” her</p>

<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studantar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Dette emnet vil forutsette arbeid i keramikkkverkstedet, hvor studenten vil bli introdusert for ulike teknikker, metoder og HMS-krav. Videre vil undervisningsformer slik som presentasjoner, forelesninger og gruppesamtaler benyttes. Selvstyre arbeidsprosesser med mengdetrening vektlegges.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15

Teaching and Learning  
Methods



studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.

<p><b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b></p> <p>Compulsory Assignments and Attendance</p>	<p>EB_OBLIGAT</p>		<p>Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.</p> <p>NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte</p>
<p><b>Vurderingsformer</b></p> <p>Forms of Assessment</p>	<p>EB_VURDERI</p>	<p>Emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digital og/eller muntlig presentasjon av arbeidsprøver.</li> </ul>	<p>Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.</p> <p>Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike</p>
<p><b>Hjelpemiddel til eksamen</b></p> <p>Examination Support Material</p>	<p>EB_HJELPEM</p>		<p>Skal fyllast ut der det er aktuelt.</p>
<p><b>Karakterskala</b></p> <p>Grading Scale</p>	<p>EB_K-SKALA</p>	<p>Bestått / ikkje bestått.</p>	<p>Det finst to karakterskalaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> <p>Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_b">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_b</a></p>

<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	Haust.	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b> Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.
<b>Emneevaluering</b> Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b> Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		<b>MEME303</b>	
<b>Namn på emnet,</b>			
<b>Namn på emnet,</b>		<b>Introduksjon: Nye media</b>	
<b>Namn på emnet,</b>		Introduction: New Media	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b>	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED	UiB	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>	EB_INNHOLD	<i>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som studenter kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått emnet MEME103 kan ikkje undervisnings- eller vurderingsmeldes i dette emnet.</i>	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet

Objectives and Content		<p>New media is a term used to describe the artistic use of a wide range of constantly evolving technologies, from the advent of analogue electronic media to today's digital and ubiquitous media.</p> <p>This course emphasizes on digital literacy. Electronic image and audio processing technology is the entry point to cultivate students' understanding and appreciation of the history, aesthetics, concepts and technology of media art practice in the context of art and society as a whole.</p> <p>As the development of media and communication technologies has shaped the increasingly common experiences and perceptions of the world around us, this course explores analog and digital tools and uses a critical examination of media culture as a framework to introduce students to the possibilities of working in time and space with artistic means.</p> <p>Students are introduced to a wide range of hands-on production processes and understand the choice of settings and equipment. Students in this course acquire the basic skills and knowledge to work independently in studios and workshops</p>	
Læringsutbytte	EB_UTBYTTE	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p>By completing the course students</p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• have acquired specific knowledge of aesthetic and conceptual approaches at the intersection of technology, art and culture by engaging with central works of selected genres and current digital artistic and cultural practices.</li> <li>• have knowledge of artistic theories and methods in the field of contemporary art in relation to media and digital culture and can relate these to their own artistic practice</li> <li>• have achieved a high level of contextual awareness of contemporary</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell</p>

Learning Outcomes		<p>professional and research developments in the field.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• can recognise and process concepts and methods of analysis as a framework for reflection and inspiration within their own artistic practice</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• can analyse and deal critically with various sources of information and use them to structure and formulate scholarly arguments in the subject area</li> </ul> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• have improved cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relevance to their Master's project. <ul style="list-style-type: none"> <li>• can identify and apply connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul> </li> </ul>	<p>kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen"
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.

<p><b>Arbeids- og undervisningsformer</b></p>	<p>Based on the methodology of problem-based learning, a variety of different formats are used to enable close reading and analysis of exemplary studies through texts, artworks, films and field trips. Participants will be able to work on course activities in a wide range of media, formats and disciplines. The course will pursue the ideation of artworks and/or collective small-scale artistic research projects. Practical experience is gained through exercises and joint projects is a core component of the course. Based on input and reflections from the various learning activities, students will develop a project that will either be submitted digitally or presented orally and discussed in class.</p>	<p>Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.</p> <p><u>Døme:</u></p> <p><i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i></p>
<p>Teaching and Learning Methods</p>		<p>Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.</p>

<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b> Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT		Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkient» for å registrere at
<b>Vurderingsformer</b> Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer:</i>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Individual / group work – either digital delivery or oral presentation</li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b> Grading Scale	EB_K-SKALA	Pass / fail Bestått/ ikke bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>«bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/tem">http://www.uhr.no/ressurser/tem</a>
<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	Høst	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i baa semestra.



<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ .... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		<b>MEME304</b>	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Introduksjon: maleri	
Namn på emnet, engelsk			
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED	KMD	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
Mål og innhald Objectives and Content	EB_INNHOLD	<i>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som studenter kan velje mellom. Studenter som har bestått emnet MEME104 kan ikkje undervisnings- og vurderingsmelde seg til dette emnet.</i>  This module will introduce different supports and grounds for painting (canvas, paper, fiberboard,	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet

		<p>aluminum etc), in terms of expression and suitability, cost and ageing. Workshop: Preparation (sizing and priming) of canvas and panel (traditional).</p> <p>Introduction to Pigments and mediums. Students will be introduced to a variety of materials and methods. Oil paint, tempera, working with acrylic paint.</p>	
<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	EB_UTBYTTE	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in painting.</li> <li>Knowledge of the history and traditions of the field of painting and how this relates to the student's artistic practice.</li> <li>A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In-depth understanding of a range of practical approaches and tools relevant to Master's project.</li> <li>In-depth awareness of sources of information, and how to employ these in updating</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.</p>

<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Hands on workshop, lectures, screenings and discussions. Workshop: Preparation (sizing and priming) of canvas and panel (traditional).	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.

Teaching and Learning  
Methods

<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT		Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer:   Oral or digital presentation of samples of exercises done in the workshop.</i>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Pass/Fail	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst%20som%20beskriver%20det%20norske%20karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst som beskriver det norske karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM		Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<p><b>Litteraturliste</b></p> <p>Reading List</p>	<p>EB_LEREM</p>	<p>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</p> <p><b>Artists' Materials</b> Paperback – June 15, 2019 by Emma Pearce (Author) Arcturus Publishing</p> <p><b>Artist's Handbook of Materials and Techniques</b>, Ralph Mayer, <a href="#">Faber &amp; Faber</a></p> <p><b>Formulas for Painters</b>, Robert Massey</p>	<p>NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.</p> <p>Men ho <u>skal</u>, slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.</p> <p>Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.</p> <p>Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verktøy som skal brukast.</p>
<p><b>Emneevaluering</b></p> <p>Course Evaluation</p>	<p>EB_EVALUER</p>		<p>Kor ofte skal emnet evaluerast?</p>
<p><b>Programansvarleg</b></p> <p>Course Coordinator</p>	<p>EB_PROGANS</p>	<p><i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i></p>	<p>Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.</p>
<p><b>Emneansvarleg</b></p>	<p>EB_EMNANSV</p>		
<p><b>Administrativt ansvarleg</b></p> <p>Course Administrator</p>	<p>EB_ADMANSV</p>	<p><i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i></p>	
<p><b>Kontaktinformasjon</b></p> <p>Contact Information</p>	<p>EB_KONTAKT</p>	<p><i>Studierettleiar kan kontaktast her:</i> <a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a> <i>Tlf 55 58 xx xx</i></p>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)



Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		MEME305	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Introduksjon: Fotografi	
Namn på emnet, engelsk		Introduction: Photography	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltids	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.



<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgende læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in photography.</li> <li>Knowledge of the history and traditions of the field of photography and how this relates to the student's artistic practice.</li> <li>A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In-depth understanding of a range of practical approaches and tools relevant to Master's project.</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>
<p><b>Krav til forkunnskapar</b></p>	<p>EB_KRAV</p>		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.</p>
<p><b>Tilrådde forkunnskapar</b></p>	<p>EB_ANBKRAV</p>		<p>Kan fyllast ut om det trengst.</p>
<p><b>Studiepoengsreduksjon</b></p>	<p>EB_SPREDUK</p>		<p>Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.</p>

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Forelesninger Demonstrasjoner Gruppe diskusjon Individuelle arbeider Tekniske utprøvinger	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT		Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer:</i>  <i>Mappevurdering, som skal bestå av</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Innlevering av arbeidsprøver (portfolio bestående av maks 10 arbeidsprøver).</i></li> <li>• <i>Muntlig redegjørelse av arbeidsprøver på ca 20 minutter.</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått / ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM		Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkyt som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		MEME306	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Introduksjon: Grafikk	
Namn på emnet, engelsk		Introduction: Print	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50%
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.



<b>Mål og innhald</b>  Objectives and Content	EB_INNHOLD	<p><i>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som studenter kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått emnet MEME106 kan ikkje undervisnings- og vurderingsmelde seg til dette emnet.</i></p> <p><i>Emnet gir en introduksjon til et utvalg grafiske teknikker med hovedvekt på høytrykk, gjennom gruppearbeid og individuelle oppgaver. Emnet gir et innblikk i ulike tilnæringsmåter til grafikk, i</i></p>	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet
<b>Læringsutbytte</b>  Learning Outcomes	EB_UTBYTTE	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in printmaking.</li> <li>• Knowledge of the history and traditions of the field of print and how this relates to the student’s artistic practice.</li> <li>• A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools relevant to Master’s project.</li> <li>• In-depth awareness of sources of information, and how to employ these in updating personal knowledge and understanding.</li> </ul> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence and awareness</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.

<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Introduksjoner og demonstrasjoner  Gruppearbeid  Individuelle oppgaver og selvstyrt arbeidsprosess.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoeng emne har såleis 400 studietimar. Her

			reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b> Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% oppmøte. A body of work evidencing engagement with and sustained investigation of delivered content. Presentation:	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b> Forms of Assessment	EB_VURDERI	<b>Mappevurdering, som inneholder:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Muntlig redegjørelse av eget arbeid 20 minutter som viser prosess og resultat og reflekterer over viktige funn og mulige veier vidare.</b></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderingsformene skal vurdere oppninga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre,
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b> Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b> Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått / ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>«bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_be">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_be</a>

<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	Haust	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i båe semestra.
<b>Litteraturliste</b> Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.
<b>Emneevaluering</b> Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b> Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotyp	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		<b>MEME307</b>	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Introduksjon: Performance	
Namn på emnet, engelsk		Introduction: Performance	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDE L	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSE M	<i>Autumns</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTE D		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.

<b>Mål og innhald</b>  Objectives and Content	EB_INNHOLD	<p><i>Dette er ett av åtte metode/medium-emner som studenter kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått emnet MEME107 kan ikkje undervisnings- og vurderingsmelde seg til dette emnet.</i></p> <p><i>During this course you will be introduced to various genres and formats of performance art.</i></p>	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet
<b>Læringsutbytte</b>  Learning Outcomes	EB_UTBYTTE	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in Performance/ Time-based art.</li> <li>Knowledge of the history and traditions of the field of performance and how this relates to the student's artistic practice.</li> <li>A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In-depth understanding of a range of practical approaches and methods relevant to Master's project.</li> <li>In-depth awareness of sources of information, and how to employ these in updating personal knowledge</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.

<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Forelesninger, praktiske øvelser, oppgaver, gruppearbeid, individuelle- og gruppe-tutorials	<p>Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.</p> <p><u>Døme:</u>  <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i></p> <p>Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.</p>



<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>I emnet nyttar ein av følgjande vurderingsformer:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fysisk og/eller digital presentasjon av arbeidsprøver</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_KSKALA	Pass / Not pass	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSEM	Autumn	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkyt som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyret, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNAN		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ .... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		<b>MEME308</b>	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		<b>Introduksjon: Skulptur og installasjon</b>	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		Sculpture and Installation	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Autumn</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>Dette er ett av åtte metode/medium-emer som studentene kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått emnet MEME108 kan ikkje undervisnings- og vurderingsmelde seg til dette emnet.</i></p> <p>I emnet kan studenter arbeide med en rekke ulike teknikkar, metodar og materialar. Emnet tar for seg historiske og , samtidige praksisar og diskursar innan skulptur, objeket og Installasjon, samt f sentrale teknikkar og metodar. Praktiske oppgåver er hovudkomponenten i emnet.</p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
<p><b>Læringsutbytte</b></p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialized knowledge of key principles and theories of practices, in Sculpture and Installation.</li> <li>• Knowledge of the history and traditions of the field of sculpture and how this relates to the student’s artistic practice.</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av</p>

Learning Outcomes		<ul style="list-style-type: none"> <li>• A high level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the field.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools relevant to Master’s project.</li> <li>• In-depth awareness of sources of information, and how to employ these in updating personal knowledge and understanding.</li> </ul> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence and awareness.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relevance to Master’s project.</li> </ul> <p>Can identify and apply connections between subject matter and related cultural contexts.</p>	<p>innholdet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket bygger på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<b>Krav til forkunnskaper</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskaper, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv ”Ingen” her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskaper</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Praktiske oppgåver, veiledninger, gruppe gjennomgangar, presentasjonar, førelesningar	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	Arbeidskrav: Gjennomføring av praktiske oppgaver, -deltagelse i gruppegjennomganger og veiledninger minimum 80%	Her registrerer ein både krav om obligatorisk fram møte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer:</i>  Ved avsluttande gruppegjennomgang skal studenten gjennomføre en muntlig og visuell redegjørelse på ca. 20 minutter, hvor resultatene fra de praktiske oppgåvene skal drøftes.	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått / ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM		Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.



<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkty som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		<b>MEME321</b>	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Maleri og fotografi "Representasjon og	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		Painting and Photography "Representation and the Apparatus"	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norwegian/English	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Spring	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED	UiB	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>	EB_INNHOLD	Dette er ett av fire emner (MEME321-324) som studenter kan velje mellom. Dersom studenten tidligere har bestått emnet MEME201, kan studenten ikkje undervisnings- eller	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet

Objectives and Content		vurderingsmelde seg i emnet.  Emnet har som mål å gi studenten mulighet for <i>teknisk og teoretisk</i> fordypning og innsikt i maleri og fotografi. Emnet gir en kontekstuell ramme for å undersøke forhold og gjensidig påvirkning mellom disse to fagtradisjonene.	
Læringsutbytte          Learning Outcomes	EB_UTBYTTE	Studenten skal ved avslutta emne ha følgende læringsutbytte:  <b>Kunnskap</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Specialized knowledge of key principles and theories of the fields of painting and photography.</li><li>• Advanced knowledge of the history and traditions of the field of painting/photography.</li><li>• An advanced level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the fields.</li></ul> <b>Ferdigheter</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools with direct relevance to advanced project concepts.</li><li>• Advanced level of awareness of sources of information, and how to employ these in advanced processes.</li></ul> <b>General kompetanse</b>	<a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:  <i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i>  Derfor er læringsutbytte beskrevet i kategoriane «kunnskap», «ferdigheter» og «generell kompetanse». Læringsutbytte skal beskrives i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.  Kvalifikasjonsrammeverket bygger på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a> .

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relation to complex project concepts.</li> <li>• Can identify and apply complex connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul>	
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV	MEME305 eller MEME306.	Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt andre semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Forelesning og samtaler  Individuell og gruppeveiledning  Introduksjon til spesialiserte redskaper og teknikker  Tekniske innføring, øvelser og eksprimentering	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne</i>

Teaching and Learning Methods			<p><i>løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i></p> <p>Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.</p>
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	Demonstrasjoner, og gjennomganger er obligatoriske. Disse publiseres i starten av semesteret.	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>Muntlig presentasjon av arbeid og utprøving i perioden satt i samanheng med studentens Masterprosjekt</i>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.

<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått / ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSEM	vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	Anbefalt litteratur : ????	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		

<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og
Emnekode		MEME322	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Tekstil og Grafikk: Serialitet og reproduksjon	
Namn på emnet, engelsk		Textile and Fine Art Print: Seriality and Reproduction	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norwegian / English	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Vår	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>Dette er ett av fire emner (MEME321-324) som studenter kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått MEME202 kan ikkje undervisnings- eller vurderingsmelde seg til dette emnet.</i></p> <p>This module introduces fundamental principles, basic technical understanding and subject contextualisation, in respect of the two separate, but related disciplines of: (screen) printed and (hand) painted textiles; and fine art (screen) printing; towards facilitating autonomous and creative practice in related workshop environments.</p> <p>Learning and teaching is practice-based and holistic, combining a variety of direct and sustained hands-on engagement supported by contextual</p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><i>Studenten skal ved avslutta emne ha følgende læringsutbytte:</i></p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Specialized knowledge of key principles and theories of (screen) printing and (hand) painting textile practices.</li> <li>• Advanced knowledge of the history and traditions of the field of textiles.</li> <li>• Specialized knowledge of key principles and theories of fine art (screen) printing practices.</li> <li>• Advanced knowledge of the history and traditions of fine art (screen) printing.</li> <li>• An advanced level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the fields.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• In-depth understanding of a range of practical approaches and tools with direct relevance to advanced project concepts.</li> <li>• Advanced level of awareness of sources of information, and how to employ these in advanced processes.</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverk</p>

		<p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence and understanding.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relation to complex project concepts.</li> <li>• Can identify and apply complex connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul>	<p>et. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV	MEME301 eller MEME306	Kan fyllast ut om det trengst
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	<p>Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studentar i sitt første semester.</p>	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.



			såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	A body of course work evidencing engagement with and sustained investigation of delivered content: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basic technical samples</li> <li>• Research and development sample(s)</li> <li>• Resolved piece(s) <u>supported by conceptual visualisation(s)</u></li> </ul> Presentations <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 X (5minute) presentations on contextual practitioner research</li> <li>• 1 (10minute) 'portfolio' presentation (including digital) reflecting on learning, key findings, key outcomes, and potential directions forwards.</li> </ul> Minimum 70% attendance	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	I emnet nyttar ein følgjande vurderingsformer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formative oral presentation(s)</li> <li>• Summative oral presentation</li> <li>• Summative 'portfolio' of practical course work</li> </ul> Alle vurderingsformene må være godkjent for å få bestått emnet.	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppninga av.  Ta med faktainformasjon
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM	<i>Egne notater</i>	Skal fyllast ut der det er aktuelt.

<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<p><i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i></p> <p><b>TEXTILE ART, CULTURE AND THEORY</b></p> <p>Hemmings, J. (ed). (2012) <i>The Textile Reader</i>. Imprint:Berg ISBN-13: 978-1847886347</p> <p><u>Jefferies, J. Wood Conroy, D. &amp; Clark, H. (eds.). (2015) <i>The Handbook of Textile Culture</i>. Bloomsbury. ISBN-13: 978- 0857857750</u></p>	<p>NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.</p> <p>Men ho <u>skal</u>, slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det</p>
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER	Emnet evalueres hvert tredje år iht til UiBs kvalitetssyste,	Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		

<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (*Namn på emnet, nynorsk*)

..... (*Navn på emnet,, bokmål*)

..... (*Name of the course, English*)

**Godkjenning:**

*Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):*

*Programstyret: .....(dd.mm.år)*

*Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)*

*..... fakultet: .....(dd.mm.år)*

*Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....*

**Evaluering:**

*Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)*

*Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)*

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
Emnekode		MEME323	
Namn på emnet, nynorsk			
Namn på emnet, bokmål		Keramikk og Skulptur: Poetics of Space	
Namn på emnet, engelsk		Ceramics and Sculpture: Poetics of Space	
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk / Engelsk	
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Vår	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED	UiB	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>Dette er ett av fire metode/medium-emner (MEME321-324) som masterstudenter kan velje mellom. Studenter som tidligere har bestått emnet MEME203 kan ikkje undervisnings- eller vurderingsmelde seg til dette emnet.</i></p> <p>Emnet har fokus på tre-dimensjonal praksis, hvor romlige og steds spesifikke strategier og tilnærmingar er et fokus. Studenten får eksperimentere med og erfaring med forskjellige tilnærmingar til sted som materiale og metode gjennom i dialog med skulptur og installasjon. Metodeutvikling og kontekstuell</p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</p> <p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of three-dimensional practices and site-specific methods</li> <li>Advanced knowledge of the history and traditions of the field of ceramics, sculpture and installation.</li> <li>An advanced level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the fields.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In-depth understanding of a range of practical approaches and tools with direct relevance to advanced project concepts.</li> <li>Advanced level of awareness of sources of information, and how to employ these in advanced</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>

		<p>processes.</p> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tacit skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence.</li> <li>• Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relation to complex project concepts.</li> <li>• Can identify and apply complex connections between subject matter and related cultural contexts.</li> </ul>	
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV	MEME302 eller MEME308	Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt andre semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studantar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Praktiske oppgaver, diskusjoner og gjennomganger. Presentasjoner, individuell og gruppe veiledning.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv. <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne</i>

Teaching and Learning Methods			<p><i>løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i></p> <p>Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.</p>
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	Arbeidskrav: Utvikling av arbeider tilknyttet fagområdet, presentasjon av tildelt tekst/artikkel - deltagelse på gjennomganger og veiledninger, minimum 80%	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	Avsluttande gruppegjennomgang hvor studenten muntlig presentere og redegjør for prosess og teknikk, sett opp mot eget masterprosjekt. Omfang ca 20 minuttar.	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM	<i>Egne notater</i>	Skal fyllast ut der det er aktuelt.

<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått /ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<p>Anbefalt litteratur : ????</p> <p>Poetics of space, Bachelard, Gason</p> <p>One place after another, Kwon, M</p> <p><a href="#">Site-Specific Art : Performance, Place and Documentation, Kaye, N</a></p>	<p>NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.</p> <p>Men ho <u>skal</u>, slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.</p> <p>Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.</p> <p>Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkyt som skal brukast.</p>
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		

<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (*Namn på emnet, nynorsk*)

.....

. (*Navn på emnet,, bokmål*)

..... (*Name of the course, English*)

**Godkjenning:**

*Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):*

*Programstyret: .....(dd.mm.år)*

*Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)*

*..... fakultet: .....(dd.mm.år)*

*Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....*

**Evaluering:**

*Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)*



*Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)*

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		MEME324	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Nye Media og Performance: Extended	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		New Media and Performance: Extended embodiment	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Vår	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED	UiB	Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>	EB_INNHOLD	<i>Dette er ett av fire emner (MEME321-324), som studenten skal velge mellom. Studenter som tidligere</i>	Om innhald:

<p>Objectives and Content</p>		<p><i>har bestått emnet MEME204 kan ikkje undervisnings- eller vurderingsmelde seg til dette emnet</i></p> <p><i>Mål:</i></p> <p><i>Extended focus and insight into timebased art.</i></p> <p><i>The relationship between embodiment and performativity in various media-formats are discussed through examples of contemporary art and contemporary culture.</i></p> <p><i>Through the development of an individual and/or a group project the student will aquire experimental knowledge of intermedial art and the use of time and format.</i></p>	<p>Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
<p><b>Læringsutbytte</b></p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgjande læringsutbytte:</p> <p><b>Kunnskap</b></p>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand</i></p>

Learning Outcomes		<ul style="list-style-type: none"> <li>Specialized knowledge of key principles and theories of intermedial art</li> <li>An advanced level of contextual awareness of contemporary professional and research developments in the fields.</li> </ul> <p><b>Ferdigheter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In-depth understanding of a range of practical approaches and methods with direct relevance to advanced project concepts.</li> <li>Advanced level of awareness of sources of information, and how to employ these in advanced processes.</li> </ul> <p><b>General kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Skills in handling tools, materials and techniques with a high level of competence.</li> <li>Cognitive skills in reflection and application of knowledge through practice and in direct relation to complex project concepts.</li> <li>Can identify and apply complex connections between time and format and related cultural contexts.</li> </ul>	<p><i>til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV		Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV	MEME303 eller MEME307	Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt andre semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	forelesninger, praktiske øvelser, oppgaver, gruppearbeid, individuelle- og gruppe-tutorials	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte av organiserte undervisningsaktiviteter.	Her registrerer ein både krav om obligatorisk fremmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>Emnet nyttar ein av følgjande vurderingsformer:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fysisk eller digital presentasjon av arbeidsprøver</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM	<i>Egne notater</i>	Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått /ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	Anbefalt litteratur : ????	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)



Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		PRO200	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		VIRKELIGHET & relationer	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		REALITY Relations	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Bachelor	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk /	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
--	------------	--	---

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>This is a project based module with a focus on specific artistic methods. In an experimental process a given REALITY is explored.</i></p> <p><i>Presentations and discussions form the discursive part, on the basis of which each student investigates themes, narratives and/or genres, leading up to individual and/or group presentations of the resulting artwork(s).</i></p> <p><i>Mål:</i></p> <p><i>Extended focus and insight into contemporary art and its relation to reality.</i></p> <p><i>Through the development of an individual and/or a group project the student will aquire experimental methods and experience of how realities can be represented and narrated.</i></p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
--	-------------------	---	--



<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Bachelorprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt tredje semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Projekt arbeide, Og/eller individuel research, Og/eller forelesninger, Og/eller presentationer, Og/eller gruppe diskussioner, Og/eller tekst-lesning.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.

<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>Muntlig presentasjon:</i>  <i>Individuel- eller gruppe-presentation av kunstneriske resultater. (ca 15 minutters muntlig)</i>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vektning av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support	EB_HJELPEM	<i>Egne notater</i>	Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karakter_systemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karakter_systemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM		Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i baa semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Anbefalt litteratur : ????</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verktøy som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ .... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet,  
nynorsk)

..... (Navn på emnet,,  
bokmål)

..... (Name of the course,  
English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av  
.....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)



*Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)*

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		PRO210	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		STEMNINGER	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		MOODS	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Bachelor	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk / engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
--	------------	--	---

<p><b>Mål og innhald</b></p>          <p>Objectives and Content</p>	EB_INNHOLD	<p><i>This is a project based module with a focus on specific artistic expressions. In an experimental process a given MOOD is explored.</i></p> <p><i>Presentations and discussions form the discursive part, on the basis of which each student investigates effects, gestures and/or staging, leading up to individual and/or group presentations of the resulting artwork(s).</i></p> <p><i>Mål:</i></p> <p><i>Extended focus and insight into contemporary art and its use of affect and emotions, and the poetic and the rational.</i></p> <p><i>Through the development of an individual and/or a group project the student will acquire experimental experience on how emotional impact and expression might be constructed and presented.</i></p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
---	------------	--	--

<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Understanding of the production and manipulation of moods and expressions.</li> <li>• Broad knowledge from the development of artistic projects.</li> </ul> <p><b>Ferdighet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experience with various effects and means of expression.</li> <li>• The means to develop and manipulate mood aspects of individual- or group projects.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Understanding of connections between formal constructions and emotional expressions in the student's own work</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:  <i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrevet i kategoriane «kunnskap», «ferdigheter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrives i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå</a>.</p>
<p><b>Krav til forkunnskapar</b></p>	<p>EB_KRAV</p>		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.</p>

<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Bachelorprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt fjerde semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	<p>Prosjekt arbeide, Og/eller individuel research, Og/eller forelesninger, Og/eller presentationer, Og/eller gruppe diskussioner, Og/eller tekst-lesning.</p>	<p>Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.</p> <p><u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i></p> <p>Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400</p>

Teaching and Learning  
Methods

			studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte av organiserte undervisningsaktiviteter	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<p><i>Mappevurdering, hvor mappen består av:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Fysisk presentasjon av arbeider utført i emnet (70% vektning)</i></li> <li><i>Muntlig presentation av det kunstneriske resultat (30% vektning) (ca 15 minutter)</i></li> </ul>	<p>Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.</p> <p>Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vektning av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.</p>
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	<p>Det finst to karakterskalaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>«bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> <p>Jf. Universitets- og høgskolerådet:  <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a></p>

<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b> Reading List	EB_LEREM	<i>Anbefalt litteratur : ????</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b> Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b> Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		PRO221	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Forskningsemne for BA	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		RESEARCH course for BA	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Bachelor	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
--	------------	--	---

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>This is a project based module with a focus on a specific artistic RESEARCH project. In an experimental process a given RESEARCH issue is explored.</i></p> <p><i>This module is based and organized within the framework of one of the ongoing research projects at the Art Academy. This might be either one of PhD-projects or one of the research-projects by current members of the artistic staff.</i></p> <p><i>Presentations and discussions form the discursive part, on the basis of which each student investigates issues, content and methods, leading up to individual and/or group presentations of the resulting artwork(s).</i></p> <p><i>Mål:</i></p> <p><i>Extended focus and insight into contemporary artistic research; methods and reflection.</i></p> <p><i>Through the development of an individual and/or a group project the student will acquire experimental knowledge on how artistic research method can be used to investigate specific issues.</i></p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
--	-------------------	---	--



<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Bachelorprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt femte semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Projekt arbeide, Og/eller individuel research, Og/eller forelesninger, Og/eller presentationer, Og/eller gruppe diskussioner, Og/eller tekst-lesning.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte av organiserte undervisningsaktiviteter.	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>En mappevurdering, hvor mappen består av:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>En fysisk presentasjon av det studentens egne kunstneriske utviklingsarbeid</i></li> <li>• <i>Muntlig refleksjon på ca 10 minutter.</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Høst	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Anbefalt litteratur : ????</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotyp	Tekst	Rettleiing og
<b>Emnekode</b>		PRO313	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		HAMMER eller SPEJL: kunstens etiske dilemma	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>			
<b>Studiepoeng, omfang</b>  ECTS Credits	EB_POENG	10 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b>  Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b>  Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	engelsk	
<b>Undervisningssemester</b>  Semester of Instruction	EB_UNDSEM	vår	<u>Døme:</u> <i>Haust. Vår. Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b>  Place of Instruction	EB_UNDSTED	UiB	Skal fyllast ut dersom undervisninga

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p>Emnet skal formidle en kritisk bevissthet om kunstens sociale funktion i forhold til viktige frigjørings-diskussioner i samtiden; feminisme, queer- og de-kolonialisme. Kunstens etiske aspekter diskuteres. Sammenhenge og forskjellige mellom kunst og aktivisme debatteres.</p> <p>En rekke aktuelle kunstneriske diskurser presenteres og diskuteres ved hjelp av verk-eksempler og teoretiske tekster. Undervisningen foregår ved forelesninger, læsegrupper og diskussioner. Der benyttes både verk-eksempler og tekst-læsning til at gi innsikt i komplekse problemstillinger.</p> <p>Emnet avsluttes med en individuell presentasjon, hvor den studerende kontekstualiserer eget kunstneriske arbeid. Denne presentasjon kan være tekstlig, muntlig eller i andre formater.</p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
--	-------------------	--	--

<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><b>Kunnskap</b></p> <p><i>Studenten</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analysere aktuelle etiske problemstillinger i samtiden.</li> <li>• Kan relatere ulike kunstneriske produksjoner til forskjellige sociale og identitetsmessige positioner</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avansert bevissthet om komplekse etisk dilemma i egen, skapende prosess.</li> <li>• Forstår og kan diskutere komplekse kunstneriske problematikker</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan artikulere og delta i komplekse, profesjonelle praksiser i forhold til etiske problemstillinger.</li> <li>• Kan reflektere kritisk over egen praksis og andres praksis med fokus på emnets problemstillinger.</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a></p> <p>definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriane «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell</p>
<p><b>Krav til forkunnskapar</b></p>	<p>EB_KRAV</p>		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre</p>
<p><b>Tilrådde forkunnskapar</b></p>	<p>EB_ANBKRAV</p>		<p>Kan fyllast ut om det trengst</p>
<p><b>Studiepoengsreduksjon</b></p>	<p>EB_SPREDUK</p>		<p>Skal fyllast ut dersom emnet</p>

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Opptak til emnet krever studierett i Masterprogrammet i kunst	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUNDT  (Erstattar EB_UNDMETO)	Det undervises gjennom forelesninger, presentasjoner, seminarer og kurser. Interaktive læringsformer vektlegges, slik som gruppediskusjoner og intervju av medstudenter.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning</i>



*g i mindre grupper -  
kombinert med  
tilbakemelding frå  
undervisar og/eller  
medstudentar.*

Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.

<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	Obligatorisk fremmøte (80%) til organiserte undervisningsaktiviteter.	Her registrerer ein både krav om obligatorisk framnøte og obligatoriske arbeidskrav
<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	Skriftlig redegjølrelse av egen kunstnerisk praksis med særlig fokus på etikk og aktivistiske tilnærminger. Maks 1000 ord.	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderingsformene skal
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_KSKALA	Bestått / ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkar akterar med</li> </ul>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSEM	vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i baa semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM		NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNAN		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ .... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		PRO320	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Forskningsemne for MA	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		Research course for MA	
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	engelsk	
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
--	------------	--	---



<p><b>Læringsutbytte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	<p>EB_UTBYTTE</p>	<p><b>Kunnskap</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• has in-depth understanding of artistic research.</li> <li>• Has extensive understanding of critical reflection.</li> </ul> <p><b>Ferdighet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Can employ research methods into own artistic practice.</li> <li>• Advanced practical knowledge from artistic research.</li> <li>• Tools to investigate and research a specific issue on a professional level.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kan anvende kritisk refleksjon og kunstneriske utviklingsarbeidsmetodikk</li> <li>• Kan formidle egne kunstneriske resultater på et profesjonelt nivå.</li> </ul>	<p><a href="#">Det nasjonale kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring (NKR)</a> definerer læringsutbytte slik:</p> <p><i>Læringsutbytte er det ein person veit, kan og er i stand til å gjere som eit resultat av ein læringsprosess.</i></p> <p>Derfor er læringsutbytte beskrive i kategoriene «kunnskap», «ferdigheiter» og «generell kompetanse».</p> <p>Læringsutbytte skal beskrivast i samsvar med kvalifikasjonsrammeverket. Om eit emne har læringsutbytte i ein eller fleire kategoriar avheng av innhaldet i emnet.</p> <p>Kvalifikasjonsrammeverket byggjer på Benjamin Bloom sitt klassifiseringssystem for ulike læringsmål. Taksonomien hans klassifiserer også <a href="#">handlingsverb som er aktuelle i formulering av læringsutbytte på ulike nivå.</a></p>
<p><b>Krav til forkunnskapar</b></p>	<p>EB_KRAV</p>		<p>Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.</p>
<p><b>Tilrådde forkunnskapar</b></p>	<p>EB_ANBKRAV</p>		<p>Kan fyllast ut om det trengst.</p>
<p><b>Studiepoengsreduksjon</b></p>	<p>EB_SPREDUK</p>		<p>Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.</p>

<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Masterprogrammet i kunst og tilbys studenter i sitt tredje semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Prosjekt arbeide, Og/eller individuell research, Og/eller forelesninger, Og/eller presentationer, Og/eller gruppe diskussioner, Og/eller tekst-lesning.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte av organiserte undervisningsaktiviteter.	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>En mappevurdering, hvor mappen består av:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>En fysisk presentasjon av det studentens egne kunstneriske utviklingsarbeid</i></li> <li>• <i>Muntlig refleksjon på ca 15 minutter.</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet_1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Høst	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Anbefalt litteratur : ????</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>.... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		PRO320	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Representasjon	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		<b>Modalities of authorship</b>	
<b>Studiepoeng, omfang</b>  ECTS Credits	EB_POENG	5 studiepoeng	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b>  Level of Study	EB_NIVA	Master	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b>  Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	engelsk	
<b>Undervisningssemester</b>  Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Høst</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>

<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
--	------------	--	---

<p><b>Mål og innhald</b></p> <p>Objectives and Content</p>	<p>EB_INNHOLD</p>	<p><i>This is a project based module with a focus on artistic REPRESENTATION. In an experimental process various modes of REPRESENTATION are explored.</i></p> <p><i>Presentations and discussions form the discursive part, on the basis of which each student investigates strategies, modes and/or contexts of REPRESENTATION, leading up to individual and/or group presentations of the resulting artwork(s).</i></p> <p><i>Mål:</i></p> <p><i>Extended focus and insight into contemporary art and its function as a tool of representation.</i></p> <p><i>Through the development of an individual and/or a group project the student will acquire experimental experience on how representation and identity might be constructed and presented.</i></p>	<p>Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet</p>
--	-------------------	--	--



<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Dette emnet har krav til studierett i Master-programmet i kunst og tilbys studenter i sitt første semester.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Prosjekt arbeide, Og/eller individuell research, Og/eller forelesninger, Og/eller presentationer, Og/eller gruppe diskussioner, Og/eller tekst-lesning.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert undervisning.
<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b>  Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	80% fremmøte på organiserte undervisningsaktiviteter	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.

<b>Vurderingsformer</b>  Forms of Assessment	EB_VURDERI	<i>Vurderingsformen er mappevurdering:</i>  <i>Mappen består av:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fysisk presentasjon av et eget kunstprosjekt (70%)</i></li> <li>• <i>Muntlig presentasjon; med spesielt fokus på representasjon (30%)</i></li> </ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b>  Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	høst	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.

<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Anbefalt litteratur : ????</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkty som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b>  Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b>  Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	



Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

## Mal for emnebeskrivingar ved Universitetet i Bergen

Ved Universitetet i Bergen skal studia vere organisert i studieprogram og emne. Eit studieprogram inkluderer fleire emne, som er omfatta av formell vurdering, og har studiepoeng knytt til seg som mål for omfanget av studentane sitt arbeid. Talet på studiepoeng for eit emne skal ordinært vere deleleg med 5, minste emneomfang skal ordinært vere 5 studiepoeng. Ei emnebeskriving er ein spesifikk plan for eitt av emna i eit studieprogram.

Studium ved UiB er regulerte gjennom [Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen](#) (Studieforskrifta), og gjennom nasjonale krav som ligg til grunn. For omtale av nasjonale krav, sjå rettleiing til søknad om oppretting av studieprogram, sjå søknadsskjema og rettleiingar på <http://www.uib.no/foransatte/88791/opprette-studier> UiB si [Handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia](#) har eit eige kapittel om oppretting og nedlegging av studietilbod, med oversyn over fordeling av ansvar og oppgåver i arbeidet med å opprette nye studietilbod.

### Om framside og struktur i malen

I tillegg til informasjonen i tabellen nedanfor, skal emnebeskrivinga innehalde følgjande informasjon: Dato for godkjenning, dato for eventuelle justeringar, namn på instans som har godkjent beskrivinga, dato for førre evaluering og neste planlagde evaluering av emnet. Denne informasjonen skal stå på framsida. Framsidemal ligg sist i dette dokumentet.

Eventuelle forslag til tekst står i kursiv i kolonnen «Tekst». Rettleiing og nokre døme finst i kolonnen til høgre. Den må fjernast før emnebeskrivinga vert send til programstyre, institutt og fakultet. Kolonnen «Infotype» viser til kvar tekstane skal leggjast inn i Felles studentsystem (FS), som er eit studieadministrativt verktøy. Dei som har fagleg ansvar for å utvikle emnet, treng ikkje bry seg om infotypene.

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>		DES225	
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>			
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Spesialisering	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>		Specialisation	
<b>Studiepoeng, omfang</b>  ECTS Credits	EB_POENG	10 ECTS	<u>Døme:</u> <i>Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.</i>
<b>Studienivå (studiesyklus)</b>  Level of Study	EB_NIVA	Bachelor	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b>  Full-time/Part-time	EB_FULLDEL		Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK	Norsk, skandinavisk og engelsk	
<b>Undervisningssemester</b>  Semester of Instruction	EB_UNDSEM	<i>Vår</i>	<u>Døme:</u> <i>Haust.</i> <i>Vår.</i> <i>Haust og/eller vår.</i>
<b>Undervisningsstad</b>  Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>	EB_INNHOLD	Emnet har som mål å gi studenten anledning til å fordype seg i et selvalgt fagområde, problemstilling eller tema innen egen studieretning	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet



		<ul style="list-style-type: none"> <li>kan kommunisere eget prosjekt/prosess, og presentere det målrettet.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b></p> <p><b>Studenten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan ta ansvar for egen designfaglig utvikling,</li> <li>kan bruke og utvikle sin kompetanse gjennom kreativ og kritisk tenkning og utførelse.</li> </ul>	nivå.
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV	Dette emnet krever at alle obligatoriske emner i programmets første tre semester er bestått.	Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Opptak til emnet krever studierett i Bachelorprogrammet i design.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.



<p><b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b></p> <p>Compulsory Assignments and Attendance</p>	<p>EB_OBLIGAT</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skriftlig og visuell innlevering av prosessplan</li> <li>• Muntlige gjennomganger</li> </ul>	<p>Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammøte og obligatoriske arbeidskrav.</p> <p>NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.</p>
<p><b>Vurderingsformer</b></p> <p>Forms of Assessment</p>	<p>EB_VURDERI</p>	<p><i>I emnet nyttar ein mappevurdering som vurderingsform.</i></p> <p><i>Mappa skal innehalde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Skriftlig og visuell rapport som viser til studentens aktivitet, resultat og refleksjon over egen læring og progresjon iht til emnets læringsutbytte og prosessplan. Omfang maks 1500 ord med bilder.</i></li> <li>• <i>Muntlig presentasjon.</i></li> </ul>	<p>Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.</p> <p>Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.</p>
<p><b>Hjelpemiddel til eksamen</b></p> <p>Examination Support Material</p>	<p>EB_HJELPEM</p>		<p>Skal fyllast ut der det er aktuelt.</p>

<b>Karakterskala</b>  Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått / Ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li> <li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li> </ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet/1/tekst_som_beskriver_det_norske_karaktersystemet</a>
<b>Vurderingssemester</b>  Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b>  Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verkty som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b>  Course Evaluation	EB_EVALUER	Emneevaluering er basert på spesialiserings- og aktivitetsplan, samt egen mål om faglig utvikling i løbet av emnet; på evaluering sluttresultatet som	Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b>  Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		



<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)

## Mal for emnebeskrivingar ved Universitetet i Bergen

Ved Universitetet i Bergen skal studia vere organisert i studieprogram og emne. Eit studieprogram inkluderer fleire emne, som er omfatta av formell vurdering, og har studiepoeng knytt til seg som mål for omfanget av studentane sitt arbeid. Talet på studiepoeng for eit emne skal ordinært vere deleleg med 5, minste emneomfang skal ordinært vere 5 studiepoeng. Ei emnebeskriving er ein spesifikk plan for eitt av emna i eit studieprogram.

Studium ved UiB er regulerte gjennom [Forskrift om opptak, studier, vurdering og grader ved Universitetet i Bergen](#) (Studieforskrifta), og gjennom nasjonale krav som ligg til grunn. For omtale av nasjonale krav, sjå rettleiing til søknad om oppretting av studieprogram, sjå søknadsskjema og rettleiingar på <http://www.uib.no/foransatte/88791/opprette-studier> UiB si [Handbok for kvalitetssikring av universitetsstudia](#) har eit eige kapittel om oppretting og nedlegging av studietilbod, med oversyn over fordeling av ansvar og oppgåver i arbeidet med å opprette nye studietilbod.

### Om framside og struktur i malen

I tillegg til informasjonen i tabellen nedanfor, skal emnebeskrivinga innehalde følgjande informasjon: Dato for godkjenning, dato for eventuelle justeringar, namn på instans som har godkjent beskrivinga, dato for førre evaluering og neste planlagde evaluering av emnet. Denne informasjonen skal stå på framsida. Framsidemal ligg sist i dette dokumentet.

Eventuelle forslag til tekst står i kursiv i kolonnen «Tekst». Rettleiing og nokre døme finst i kolonnen til høgre. Den må fjernast før emnebeskrivinga vert send til programstyre, institutt og fakultet. Kolonnen «Infotype» viser til kvar tekstane skal leggjast inn i Felles studentsystem (FS), som er eit studieadministrativt verktøy. Dei som har fagleg ansvar for å utvikle emnet, treng ikkje bry seg om infotypene.

Hugs å bruke engelsk der undervisningsspråket er engelsk

Kategori	Infotype	Tekst	Rettleiing og døme
<b>Emnekode</b>			
<b>Namn på emnet, nynorsk</b>		DES235	
<b>Namn på emnet, bokmål</b>		Profesjonsrelatert praksis	
<b>Namn på emnet, engelsk</b>			
<b>Studiepoeng, omfang</b> ECTS Credits	EB_POENG	10 stp	<u>Døme:</u> Emnet X har et omfang på 30 studiepoeng og er normert til eitt semesters fulltidsstudium.
<b>Studienivå (studiesyklus)</b> Level of Study	EB_NIVA	Bachelor	Bachelor/Master/Ph.d.
<b>Fulltid/deltid</b> Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Til dømes kan eit studieemne normert til eitt semester leggjast til rette for å gjennomførast på 2 semester. Det er då eit deltidsstudium med 50% studieprogresjon.
<b>Undervisningsspråk</b>	EB_SPRAK		
<b>Undervisningssemester</b> Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Vår	<u>Døme:</u> Haust. Vår. Haust og/eller vår.
<b>Undervisningsstad</b> Place of Instruction	EB_UNDSTED		Skal fyllast ut dersom undervisninga ikkje er ved UiB, i Bergen.
<b>Mål og innhald</b>	EB_INNHOLD	<u>Mål:</u> Emnet har som mål å gi studenten profesjonell erfaring med designarbeid. Ved å jobbe i det	Om innhald: Gi ei kort oversikt over faginnhaldet

Objectives and Content		<p>profesjonelle feltet med aktuelle prosjekter og oppdragsgivere, får studenten forståelse for behov, krav og forventninger tilknyttet det profesjonelle yrkeslivet.</p> <p>Studenten må sjølv finne relevant praksissted, som emneansvarlig godkjenner. Læringsavtale mellom praksissted, student og Fakultet for kunst, musikk og design skal signeres etter mal og til gitte frister.</p>	
------------------------	--	---	--



<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV	Alle obligatoriske emner i 1, 2 og 3 semester i Bachelorprogrammet i design må være bestått for å kunne registrere seg til dette emnet.	Krav til forkunnskapar, eventuelt andre emne som skal vere bestått før opptak til emnet. Skriv "Ingen" her dersom det ikkje finst slike krav.
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV		Kan fyllast ut om det trengst.
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK		Skal fyllast ut dersom emnet overlappar med andre emne.
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Opptak til emnet krever studierett i Bachelorprogrammet i design.	Her kan ein informere t.d. om emnet er eit tilbod berre til studentar som er tatt opp til eit bestemt program.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	Ved praksisstedes skal det oppnevnes en praksisveileder jf. læringsavtale. Praksisveileder bør ha designfaglig bakgrunn/stilling.  Emneansvarlig vil følge studentens progresjon, med særlig oppfølging ved praksisoppholdets begynnelse og slutt.	Arbeids- og undervisningsformer kan vere seminar, gruppearbeid, prosjekt, førelesningar, feltkurs, laboratoriekurs osv.  <u>Døme:</u> <i>Det vert brukt arbeids- og undervisningsformer som leggjer til rette for studentaktivitet, til dømes problembasert læring der studentane må finne løysingar saman med ein eller fleire medstudentar. Undervisninga omfattar og førelesingar og seminarundervisning i mindre grupper - kombinert med tilbakemelding frå undervisar og/eller medstudentar.</i>  Kravet til eit studieår (60 studiepoeng) er for studentane ved UiB 1600 arbeidstimar fordelt på 10 månader. Eitt – 1 – studiepoeng svarer til 26,7 arbeidstimar. Eit 15 studiepoengs emne har såleis 400 studietimar. Her reknar ein inn alle former for studierelatert arbeid. Tid til individuelt arbeid er det som blir att når ein trekkjer frå tida til organisert

Teaching and Learning  
Methods

undervisning.

<b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b> Compulsory Assignments and Attendance	EB_OBLIGAT	<ul style="list-style-type: none"><li>• Studenten må sjølv skaffe seg praksisplass, men den må godkjennes av emneansvarlig</li><li>• Signert læringsavtale til gitte frister.</li></ul>	Her registrerer ein både krav om obligatorisk frammmøte og obligatoriske arbeidskrav.  NB! Ein brukar omgrepet «godkjent» for å registrere at krava er oppfylte.
<b>Vurderingsformer</b> Forms of Assessment	EB_VURDERI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skriftlig og visuell refleksjon over læringsutbytte, samarbeid, kommunikasjon, samhandling og designfaglige oppgaver. Maks 1500 ord og 20 sider</li></ul>	Gi ei oversikt over vurderingsformene som blir brukte for å vurdere om læringsutbyttet er oppnådd. Vis gjerne til dei læringsutbyta som vurderings-formene skal vurdere oppnåinga av.  Ta med faktainformasjon som er viktig for studenten, mellom anna om varigheit, vekting av dei ulike vurderingsdelane i høve til kvarandre, og elles ulike krav eller ordningar som gjeld her.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b> Examination Support Material	EB_HJELPEM		Skal fyllast ut der det er aktuelt.
<b>Karakterskala</b> Grading Scale	EB_K-SKALA	Bestått/ ikkje bestått	Det finst to karakterskalaer: <ul style="list-style-type: none"><li>• «bestått» / «ikkje bestått»</li><li>• Bokstavkarakterar med skalaen A, B, C, D, E, F</li></ul> Jf. Universitets- og høgskolerådet: <a href="http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet1/tekst%20som%20beskriver%20det%20norske%20karaktersystemet">http://www.uhr.no/ressurser/temasider/karaktersystemet 1/tekst som beskriver det norske karaktersystemet</a>



<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Skriv "haust/vår" dersom det er tilbod om vurdering i både semestra.
<b>Litteraturliste</b> Reading List	EB_LEREM	<i>Litteraturlista vil vere klar innan 01.06. for haustsemesteret og 01.12. for vårsemesteret.</i>	NB! Litteraturlista ligg ikkje inne i sjølve emnebeskrivinga, noko som gjer at ho kan endrast utan emnebeskrivinga vert endra.  Men ho <u>skal</u> , slik det står i tekstfeltet, vere lagd inn i MittUiB før 1. juni for haustsemesteret og før 1. desember for det påfølgjande vårsemesteret.  Litteraturlista bør skilje tydeleg mellom kjernelitteratur og eventuell annan tilrådd litteratur.  Lista kan óg gje eit oversyn over ulike former for digitale læringsressursar og verky som skal brukast.
<b>Emneevaluering</b> Course Evaluation	EB_EVALUER		Kor ofte skal emnet evaluerast?
<b>Programansvarleg</b> Course Coordinator	EB_PROGANS	<i>Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.</i>	Dersom fakultetet brukar ei anna nemning for programstyre, set ein inn den nemninga.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV		
<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	<i>... fakultet ... v/ ... institutt ... har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.</i>	
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	<i>Studierettleiar kan kontaktast her: <u><a href="mailto:Studierettleiar@xx-uib.no">Studierettleiar@xx-uib.no</a></u> Tlf 55 58 xx xx</i>	

Mal for forside til emnebeskrivingar ved UiB:

Emnebeskriving for ..... (Namn på emnet, nynorsk)

..... (Navn på emnet,, bokmål)

..... (Name of the course, English)

**Godkjenning:**

Emnebeskrivinga er godkjend av (Fakultetet brukar nemningar for godkjenningsorgan i samsvar med eigen praksis.):

Programstyret: .....(dd.mm.år)

Institutt for ..... : .....(dd.mm.år)

..... fakultet: .....(dd.mm.år)

Emnebeskrivinga vart justert: .....(dd.mm.år) av .....

**Evaluering:**

Emnet vart sist evaluert: .....(dd.mm.år)

Neste planlagde evaluering: .....(dd.mm.år)