



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Møte 2/2025

Tid: Onsdag 12.03.2025, kl. 12:30-15:00

Sted: Møterom 303, Møllendalsveien 61

LISTE OVER REPRESENTANTER for UFF

Faste representanter	
Jostein Gundersen, førsteamanuensis og Visedekan for forskning, KMD Frans Jacobi, professor og forskningsleder (kunst) Einar Røttingen, professor og forskningsleder (musikk) Jérôme Picard, førsteamanuensis (design) Viggo Krüger, førsteamanuensis og leder for GAMUT (musikkterapi)	Vitenskapelig stipendiat: Ole-Kristian Einarsen, stipendiat (musikkterapi) Kunststipendiat: Marte Teigen, stipendiat (design/kunst)
Vara	Fra administrasjonen
Anne-Helen Mydland, professor (kunst) Hilde Haraldsen Sveen, førsteamanuensis (musikk) Ashley Booth, professor (design) Arnulf Mattes, førsteamanuensis og leder for Senter for Griegforskning (musikkteori) Feronia Wennborg (stipendiat kunstnerisk utviklingsarbeid)	Eli Neshavn Høie, fungerende fakultetsdirektør Thomas De Ridder, forskningskoordinator Karen-Sofie Schjøtt Olsaker, ph.d.-koordinator Hilde Skare, seksjons- og studiesjef

Faste orienteringer

Søknader og søknadsfrister. KMD sin søknadskalender: [Relevante midler og søknadsfrister for KMD ansatte | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)

Samleside over råd og utvalg: <https://www.uib.no/kmd/106134/styre-og-utvalg-ved-fakultet-kunst-musikk-og-design>

UFF-nettside: [Utvalg for forskning og forskerutdanning | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)



INNKALLING TIL Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF), 2/2025

I. Godkjenning av innkalling og saksliste

II. Godkjenning av møteprotokoll fra 05.02.2025

III. UFF-saker

S 8/25 Ph.d.-utdanningsmeldingen 2024

S 9/25 Reviderte Retningslinjer for sluttbedømmelse ph.d. i KU

S 10/25 Revidert veikart for forskningsinfrastruktur

S 11/25 Revidert tiltaksplan BOA

IV. Orienteringssaker

- a) Endring av doktorgradsforskriftene – nye versjoner per 13.02.25
- b) Endring av Programbeskrivelse ph.d.-program i KU
- c) Ny mal for ph.d.-avtale 2025-versjon
- d) Registering i FS: obligatorisk opplæring ved Forskerskolen (20 ECTS).
- e) Rapport: «STYRK UiB. Sluttrapport fra prosjektet for styrket eksterntfinansiert forskning». Blir UFF-sak i april-møtet.
- f) Søknader NFR Samarbeidsprosjekt for å møte utfordringer i samfunn og næringsliv (frist 5 mars)

Jostein Gundersen
Førsteamanuensis
Visedekan for forskning

Karen-Sofie Schjøtt Olsaker
Rådgiver
Ph.d.-koordinator

Thomas De Ridder
Seniorrådgiver
Sekretær for UFF



Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S8/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 8/25 Ph.d.-utdanningsmeldingen 2024

Som en del av arbeidet med universitetets ph.d.-utdanningsmelding, ber FIA om at det utarbeides årlige meldinger for de syv fakultetsvise ph.d.-programmene og at meldingene behandles i de respektive programstyrene. Bestillingen fra FIA er vedlagt sak 2/25. Meldingen danner et viktig grunnlag for kvalitetsarbeidet ved ph.d.-utdanningen ved UiB. Ph.d.-utdanningsmeldingen vil bli behandlet i UiB sitt forskningsutvalg før endelig behandling i universitetsstyret.

Ett av punktene som skal omtales, er kandidatenes bidrag til forskningen ved instituttene. I tråd med UFFs vedtak i sak 2/25, har programledelsen hentet inn korte uttalelser fra hvert institutt om

- Stipendiatenes integrering i fagmiljøene
- Stipendiatenes bidrag til og utfylling av instituttets forskningsfelt
- Graden av nyskapende forskning

Innspillene er innarbeidet i utkast til ph.d.-utdanningsmelding, vedlagt denne saken.

Fakultetsstyret får ferdigstilt melding til orientering i fakultetsstyremøtet 3. april. Fakultetets frist for innlevering til FIA er 30. april 2025.

Vedlegg: Utkast til ph.d.-utdanningsmeldingen.

Forslag til vedtak: UFF gir programledelsen fullmakt til å ferdigstille ph.d.-utdanningsmelding med de innspillene som kom i møtet.



Ph.d.- utdanningsmeldingen 2024

En overordnet vurdering av Ph.d.-utdanningen ved Fakultet for kunst, musikk og design

INNLEDNING

Fakultet for kunst, musikk og design (KMD) rommer kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning. Kunstnerisk utviklingsarbeid (heretter KU) inkluderer samtidskunst, design og utøvende og skapende musikk. Vitenskapelig forskning er innen feltene musikkterapi, musikkvitenskap og musikkpedagogikk. Forskerutdanningen er en viktig del av KMDs strategi 2023-2027. Særlig følgende punkter er relevante:

KMD er en drivkraft i kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning.

KMD skal

- *verne om den akademiske friheten i både kunstnerisk og vitenskapelig forskning og formidling*
- *være ledende i internasjonale miljøer for kunstnerisk utviklingsarbeid, og forskning i musikkterapi, musikkvitenskap og kunstfaglig pedagogikk*
- *styrke samfunnsrelevant forskning og innovasjon i kunst, musikk og design*
- *styrke offentliggjøring og publisering av fagfellevurdert forskning*
- *forankre forskerutdanningen i sterke og konsoliderte fagmiljøer med god veilederkompetanse*
- *bidra til gode karrieremuligheter for våre unge forskere*

ORGANISERING

Forskerutdanningen ved KMD administreres etter tre ph.d.-forskrifter: KMDs ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid¹, Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen² og Forskrift for graden doctor philosophiae ved Universitetet i Bergen³.

KMDs ph.d.-program i KU ble opprettet 27. september 2018. KMDs Utvalg for Forskning og forskerutdanning (UFF) er programstyre. Utvalget er sammensatt av tre representanter ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse, en representant ansatt på grunnlag av vitenskapelig stilling, en vitenskapelig stipendiat og en stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i KU. Visedekan for forskning leder utvalget og er programleder for ph.d.-programmet. Fakultetets ph.d.-koordinator er sekretær for saker som angår ph.d.-programmet.

Stipendiater ansettes på instituttene og tas direkte opp i ph.d.-programmet, eller ansettes ved institusjoner KMD samarbeider med, og tas deretter opp på fakultetets program. Ettersom fakultetene ikke har mulighet for å ha mer enn ett ph.d.-program, er det inngått en samarbeidsavtale med Det humanistiske fakultet (HF) om opptak til deres program av vitenskapelige stipendiater ved Griegakademiet. Visedekan for forskning ved KMD er fast observatør i HFs Forsker- og forskerutdanningsutvalg, som er programstyre for HFs ph.d.-program.

¹ [Forskrift for graden philosophiae doctor \(ph.d.\) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen - Lovdata](#)

² [Forskrift for graden philosophiae doctor \(ph.d.\) ved Universitetet i Bergen](#)

³ [Forskrift for graden doctor philosophiae \(dr.philos.\) ved Universitetet i Bergen](#)

OPPFØLGING AV FOREGÅENDE ÅRS PH.D.-UTDANNINGSMELDING

Tiltak som har blitt gjennomført:

Fremdriftsrapporter

Fremdriftsrapporteringen fungerer og anvendes systematisk i kvalitetsarbeidet ved fakultetet. Rapportmalen for ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid ved KMD er kort, men med spørsmål som krever omfattende fritekstsvar. Fakultetet samkjørte malen mot den som benyttes for vitenskapelig ph.d. ved UiB til bruk i 2024. Grunnet misforståelser på IT-avdelingen ble den ikke benyttet, men tas i bruk ved neste rapportering.

Alle instituttene ser behov for en tettere oppfølging av stipendiatenes pliktarbeid og finne en felles forståelse for faktorberegning av timeføringen i oppfølgingsarbeidet. Dette vil fakultetet jobbe med i 2025.

Veilederopplæring

KMD har formalisert krav om at 10% av veiledningsressursen skal settes av til obligatorisk opplæring. KMD har utviklet 4 seminarer. To av disse ble avholdt i 2024 (seminar 3 og 4). Det føres oppmøte og veiledere som ikke har deltatt blir fulgt opp. Nasjonal forskerskole i kunstnerisk utviklingsarbeid (HK-dir) har utviklet et nasjonalt tilbud for veiledere. Dette erstatter deler av KMDs lokale opplæring, som fra 2025 reduseres fra 4 seminarer til 3 moduler i 2025. Fakultetet jobber med å digitalisere seminar 1. Vi ønsker å beholde seminar 2 (om ph.d.-prosjektets avsluttende fase) og seminar 3 (forskningsetikk) som møtepunkter for miljøskaping og kontinuerlig erfaringsutveksling på tvers av institutter og fagmiljøer, i et hybrid format som gjør det mulig for veiledere utenfor UiB å delta.

Oppfølging av evalueringsrapport 6-årsevaluering:

Rapport fra 6-årsevalueringen ble levert 12.02.2024. Som oppfølging av denne rapporten har KMD jobbet med følgende:

- Revisjon av forskrift i samråd med FIA. Denne ble vedtatt av Universitetsstyret 13.02.25.
- Revidert av Programbeskrivelse for ph.d.-program i KU. Denne ble vedtatt i fakultetsstyret 24.10.2024 og trådte i kraft samtidig med revidert forskrift 13.02.25
- Bevilget midler til ph.d.-kandidatenes Ph.d.- forum
- Laget veileder til stillingsutlysning for å hjelpe søkere til å skrive gode søknader
- Instituttene gjennomfører online møter for interesserte søkere

Samarbeidsavtale med UiT:

KMD har et tett samarbeid med UiT om rutiner for samarbeid og inkludering av kandidatene i ph.d.-programmet, og det er kvartalsvise møtetidspunkt for dette. Arbeidet med å få på plass en formell avtale om fordeling av kostnader og resultatmidler mellom gradsgivende institusjon og vertsinstitusjon er ikke avsluttet enda. UiT og KMD er enige om kostnadsfordeling i samsvar med et avtaleutkast som foreligger. Vi regner med å ferdigstille avtalen våren 2025.

Andre tiltak for å styrke programmet i 2024:

- Utarbeidet veileder til standard forside for ph.d.-resultater i kandidatens eksposisjon i RC (tekst, logo, liste med errata, engelsk og norsk oppsummering av ph.d.-resultatet)
- Revisjon av retningslinjer individuell opplæringsplan
- Revisjon i skjema for forslag til sammensetning av bedømmelseskomite

- Gjort kandidatene oppmerksom på regel om kreditering av KMD og samarbeidspartnere i ph.d.-prosjekt
- Justering av retningslinjer for sluttseminar ph.d.

STATUS

- Antall stipendiater pr. 31.12.24 ved KMD: **46**, hvorav **9** vitenskapelige og **37** i KMDs ph.d.- program i KU.
- Antall eksternt finansierte årsverk: **4** vitenskapelige (2 fra Høgskolen i Volda, 1 fra Bærum Kommune, 0,75 BOA/NFR), **8,75** i KU (2,75 BOA og 6 fra UiT).
- Antall disputaser: **6**, to vitenskapelige, fire i KU
- Underkjenninger: Ingen
- Opptak: KMD tok opp **9** KU-stipendiater og **1** vitenskapelige stipendiat på HFs program i 2024. 3 av stipendiatene ble tatt opp på Griegakademiet hvorav 1 vitenskapelig. 4 stipendiater ble tatt opp på Kunstakademiet og 3 på Institutt for design. Av de 10 stipendiatene så ble en ansatt etter at en annen så fra seg stillingen (se frafall nedenfor), to stipendiater var forsinkete ansettelser fra høsten 2023, og en stipendiat var på ekstern finansiering. Samlete antall utlysninger for 2024 er **6**.
- Frafall: Det var 1 frafall i 2024 (ansatt i april 24, frafall august 24)
- Gjennomstrømmingen har vært som forventet.
- Det ble sendt **22** forlengelsesbrev til 12 ulike stipendiater ved KMD i 2024. De fleste forlengelsene var knyttet til rettighetsbasert fravær.

KANDIDATENES BIDRAG TIL FORSKNINGEN

- kandidatenes integrering i fagmiljøene
 - Ved KMD er det et krav at alle stipendiater skal være tilknyttet en forskningsgruppe, et forskningsprosjekt eller et identifiserbart fagmiljø med regelmessige aktiviteter.
 - Alle institutter melder at kandidatene er integrert i fagmiljøene. Graden av integrering kan variere noe, avhengig av forskningsgruppens aktivitetsnivå. Griegakademiet melder at det arbeides med ulike modeller og ansvarliggjøring av det bredere fagmiljø i utviklingen av stipendiatenes arbeidsmiljø.
- Stipendatenes bidrag til og utfylling av instituttenes forskningsfelt
 - Griegakademiet og Kunstakademiet melder at kandidatene utgjør viktige bidrag til fagmiljøene. Ved Griegakademiet bidrar kandidatene til økt kompetanse og mer samhandling mellom komposisjon og utøving og utfordrer tradisjonelle sjangerkategorier. Institutt for design ser behov for å jobbe med tydeligere forankring av ph.d.-prosjektene i fagområdene enheten tilbyr.
 - Med bakgrunn i at svært mange søkere faller gjennom i opptaksprosessen på formelt grunnlag (mangelfull dokumentasjon av utdanning), kan det være grunnlag for å vurdere om endringer i rekrutteringsprosessen kan føre til et større mangfold av søkere, som kan lede bedre utfylling av forskningskompetansen ved instituttene
 - Griegakademiet har behov for flere vitenskapelige stipendiater for å sikre samme styrking av disse fagområdene. Et forutsetter at KMD tildeles flere

stipendiatstillinger fra UiB, i tillegg til innhenting av flere eksternt finansiert stillinger.

- graden av nyskapende forskning
 - Som tidligere år melder instituttene at kandidatene viser høy grad av nyskaping. Samtidig peker to av enhetene på viktigheten av å holde på åpenheten i kunstnerisk utviklingsarbeid og fokuset på kunstneriske resultater. Det ser ut til å være en økende grad av prosjekter i skjæringspunktet mellom kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning.
- instituttens planer for kandidatens karrierefremmende arbeid
 - KMD finansierer 4. år for alle kandidater som ønsker det, også de eksternt finansierte. Vi anser dette som et vesentlig bidrag til karrierefremmende arbeid.
 - Instituttene har noe divergerende tilbakemeldinger om karrierefremmende arbeid, men felles for alle er at det ikke foreligger noen klar plan for hvordan arbeid skal gjennomføres på best mulig måte. KMD har tidligere meldt til FIA at endringene i Universitets- og høyskoleforskriften på dette punktet krever sentral oppfølging og avklaring.

KVALITETSARBEID I FORSKERUTDANNINGEN

KMD følger UiBs kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen.

- Fremdriftsrapporter: Det ble levert fremdriftsrapporter fra 29 kandidater og 30 veiledere i 2024. Instituttens funn ble presentert i UFF i februar 2025.
- Midtveisevalueringer: Det ble gjennomført 6 midtveisevalueringer i 2024. Det ble ikke anbefalt tiltak for oppfølging i noen av evalueringene.
- Medarbeidersamtaler: Alle tre institutter ved KMD gjennomførte medarbeidersamtaler med sine respektive kandidater våren 2024. Alle samtalene ble gjennomført av instituttleder eller forskningsleder. Ingen av de tre instituttene har meldt behov for strategiske tiltak fra samtalene.
- Emneportefølje og emneevaluering: KMD opprettet i 2023 to emner, hver på 1 ECTS, i anvendelse av Research Catalogue (RC), en nettbasert plattform for flermediale visninger som er svært viktig for KMDs dokumentasjon og arkivering av ph.d.-resultater og KU for øvrig. Det ble holdt 2 introduksjonskurs (RC1) og 1 videregående (RC2) á 2 dager i 2024 der både stipendiater fra KMD og andre KU-institusjoner deltok. En egenevaluering av emnet ble gjennomført i april 2024 og behandlet i UFF i mai 2024. Det ble ikke identifisert behov for tiltak.
- Forskerskolens årlige evaluering av obligatorisk undervisningstilbud 2023-24 ble behandlet i UFF i november. UFF stilte seg bak de tiltak som forskerskolen foreslo.

AVSLUTTENDE BETRAKTNINGER

KMD har de siste årene gjort mange og vesentlige grep for å forbedre ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid. Dette reflekteres i seksårsevalueringen, både fakultetets egenevaluering og den eksterne komiteens rapport. Rapporten har gitt flere gode råd til styrking av programmet og har blitt et viktig dokument i fakultetets forslag til revisjon av Forskriften og revisjon av Programbeskrivelsen. Begge trådte i kraft etter Universitetsstyrets endring av doktorgradsforskriftene i februar 2025. Som konsekvens av endringer i Forskrift og

Programbeskrivelse vil KMD måtte revidere samtlige retningslinjer for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid i løpet av våren 2025.

I prosessen med revisjon av styringsdokumenter har kontakt med de andre ph.d.-programmene i KU i Norge vært viktig. KMD har god kontakt med de andre programmene, både gjennom Nasjonal forskerskole i kunstnerisk utviklingsarbeid, hvor KMDs Visedekan for forskning er styreleder, og gjennom årlige nasjonale seminarer KMD organiserer i samarbeid med HK-dir. I 2024 handlet seminaret om krav til offentliggjøring tilgjengeliggjøring og arkivering i ph.d.-programmene. I 2025 skal seminaret dreie seg om kunstig intelligens.

KMD har en utfordring med at lagring/søk av eksposisjoner/ph.d.-resultat i Nasjonalbibliotekets digitale arkiv for innleverte objekter til pliktavlevering, ikke er mulig. Nasjonalbiblioteket tar dette opp internt og kommer tilbake når de finner en løsning. En annen utfordring er at UiB sitt institusjonsarkiv (Elements) ikke tar zipfilene for arkivering av ph.d.-resultat når de inneholder lyd/video-filer. Det kan være størrelse- og formatbegrensninger i Elements som skaper problemer. Problemstillingen er meldt inn i UiBHjelp, og den er ikke ferdig behandlet.

Antall stipendiatstillinger UiB tildeler KMD er ikke tilstrekkelig for jevn og kontinuerlig rekruttering av kandidater til fakultetets program i KU og til de vitenskapelige fagmiljøene. Med nedleggelsen av Program for Kunstnarleg Utviklingsarbeid (PKU) er det begrensede muligheter for eksternfinansiert ph.d.-kandidater i KU. KMD har derfor behov for tilbakeføring av stipendiatstillingen som ble inndratt for 2025. Fakultetet vil samtidig forsøke å innhente midler til eksternfinansierte stipendiatstillinger.



Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S9/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 9/25 Reviderte retningslinjer for bedømmelseskomiteens vurdering av ph.d.-resultater i kunstnerisk utviklingsarbeid og mal for bedømmelseskomiteens rapport

I møtet 13.02.25 vedtok Universitetsstyret endringer i UiBs doktorgradsforskrifter. Endringene i Forskriften for ph.d.-graden i kunstnerisk utviklingsarbeid har vært behandlet i UFF i flere saker i 2024 (sak 12/24, 16/24, 19/24, 22/24, 25/24) og ble anbefalt av Fakultetsstyret i sak 62/24. UFF har parallelt behandlet endringer i fakultetets Programbeskrivelse for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid (sak 12/24, 16/24, 19/24, 22/24, 25/24). Disse ble vedtatt Fakultetsstyret i sak 62/24, med forbehold om endringer i Forskriften som krever endringer i Programbeskrivelsen. Begge styringsdokumentene trådte i kraft med Universitetsstyrets vedtak 13.02.25.

Endringene i Forskrift og Programbeskrivelse krever revisjon av samtlige av KMDs retningslinjer for ph.d.-programmet. En del av revisjonene er kun formelle, som endring av paragraf-nummer eller kapittel-nummer i referanser til styringsdokumentene. Grunnet endringer i kravene til ph.d.-resultatet, må imidlertid retningslinjene for bedømmelseskomiteens arbeid og mal for bedømmelseskomiteens innstilling revideres grundigere.

Vedlegg: utkast til nye retningslinjer for bedømmelseskomiteens vurdering og ny mal for bedømmelseskomiteens rapport.

Forslag til vedtak: UFF anbefaler reviderte retningslinjer for bedømmelseskomiteens vurdering av ph.d.-resultater i kunstnerisk utviklingsarbeid og revidert mal for bedømmelseskomiteens rapport.

[Please find English text below](#)

Til: Fakultet for kunst, musikk og design

BEDØMMELSESKOMITE for graden Philosophiae Doctor (PhD) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitet i Bergen

Kandidat:

Prosjekt tittel:

formaterte: Norsk (bokmål)

ANBEFALING FRA BEDØMMELSESKOMITEEN

1. Introduksjon (fylles ut av fakultetet)

Medlemmer av bedømmelseskomiteen:

[navn, tittel, institusjon] Leder

[navn, tittel, institusjon]

[navn, tittel, institusjon]

Rammeverket for bedømmelsen er beskrevet i [Forskrift for graden Philosophiae Doctor \(PhD\) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen](#)¹ og [Programbeskrivelse for PhD-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid, Fakultet for kunst, musikk og design, Universitetet i Bergen](#)².

Feltkode endret

Feltkode endret

På forhånd har komiteen mottatt:

- en redegjørelse for hva som skal danne grunnlaget for bedømmelsen
- Forskrift for graden Philosophiae Doctor (PhD) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen
- Programbeskrivelse for PhD-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid, Fakultet for kunst, musikk og design, Universitetet i Bergen
- Retningslinjer for bedømmelsen
- Rapportmal for bedømmelsen (dette dokumentet)

Bedømmelsen er basert på følgende resultater levert av kandidaten:

- Kunstneriske resultater (list hva, når, hvor)
- Materiale som kommuniserer refleksjonen (list hva, når, hvor)

FYLLES UT AV BEDØMMELSESKOMITEEN:

2. Om prosjektet (anbefalt: 300-500 ord)

Kort beskrivelse av prosjektet

3. Begrunnet innstilling (anbefalt: 2000-3000 ord)

Bedømmelse av alle komponenter av det kunstneriske PhD-resultatet, basert på kravene i [Forskrift for graden Philosophiae Doctor \(PhD\) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen, § 10-1, 12-1 og 12-2 og Programbeskrivelsen, punkt 4.1](#).

3.1 Det kunstneriske resultatet

• Merk: Rapporten må nevne begrepene originalitet, uttrykk, sammenheng, formidling

3.2 Den kunstneriske Materiale som dokumenterer refleksjonen

- * Prosjektets plassering i og dialog med faglig kontekst, nasjonalt og internasjonalt
- * Prosess og/eller anvendte teorier og metoder
- * Prosjektets bidrag til fagfeltet

formaterte: Norsk (bokmål)

formaterte: Norsk (bokmål)

formaterte: Norsk (bokmål)

formaterte: Skrift: Calibri, 11 pkt

4. Konklusjon/anbefaling (anbefalt: 75-150 ord)

Bedømmelseskomitéen anbefaler at resultatet skal (skal ikke) godkjennes og er (er ikke) verdig et offentlig forsvar.

Anbefalingen er enstemmig/delt.

Dato

Navn (sign), alle komitémedlemmer

¹ <https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2025-02-13-283>

² https://ekstern.filer.uib.no/kmd/W3-publisering/Forskning/Forskerutdanningen/Skjemaer%20fom%202024/PROGRAMBESKRIVELSE_PHD_KU_KMD.pdf

formaterte: Hevet

formaterte: Skrift: Calibri, 11 pkt, Kursiv

Feltkode endret

formaterte: Hevet

Feltkode endret

To Faculty of Fine Art, Music and Design, University of Bergen

ASSESSMENT Committee for the degree of Philosophiae Doctor (PhD) in Artistic Research at the University of Bergen

Candidate ---

Project title ---

RECOMMENDATION FROM ASSESSMENT COMMITTEE

1. Introduction (to be filled in by the faculty)

Members of the Assessment Committee:

[name, title, institution] Chair

[name, title, institution]

[name, title, institution]

The framework for the assessment is outlined in the Regulations for the degree of Philosophiae Doctor (PhD) in Artistic Research at the University of Bergen, and Programme description for PhD Programme in Artistic Research, Faculty of Fine Art, Music and Design, University of Bergen

In advance the committee has received:

- an account of what is to form the basis for the assessment
- Regulations for the degree of Philosophiae Doctor (PhD) in Artistic Research at the University of Bergen
- Program description for PhD Programme in Artistic Research, Faculty of Fine Art, Music and Design, University of Bergen
- Guidelines for the assessment
- Assessment form (this document)

The assessment is based on the following results delivered from the candidate:

- Artistic results (list what, when, where)
- Material that communicates reflection (list what, when, where)

TO BE FILLED IN BY THE ASSESSMENT COMMITTEE:

2. About the project (recommended: 300-500 words)

Brief description of the project

3. Assessment (recommended: 2000-3000 words)

Assessment of all components of the PhD result, based on the requirements in the Regulations for the degree of Philosophiae Doctor (PhD) in Artistic Research at the University of Bergen, § 10-1 and the Programme description, section 4.1.

3.1 The artistic result

3.2 The material that documents reflection

Kommentert [KO1]: Linke legges inn når engelsk versjon er klar.

formaterte: Engelsk (Storbritannia)

- the project's placement in and dialogue with the academic¹ context, nationally and internationally
- the process and/or applied theories and methods
- the project's contribution to the field

4. Conclusion/recommendation (recommended: 75-150 words)

The assessment committee recommends that the result shall (shall not) be approved and is (is not) worthy of a public defence.

The recommendation is unanimous/divided.

Date

Names (sign), all committee members

formaterte: Engelsk (USA)

¹ The term «academic» is translated from the Norwegian term «faglig», which could also be translated “disciplinary”. Academic here means the disciplinary, artistic context, not necessarily of or exclusively the university context

Please find English text below.

Veileder Retningslinjer for bedømmelsekomiteens vurdering av ph.d.-prosjektet resultater i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Fakultet for kunst, musikk og design, Universitetet i Bergen

Behandlet i UFF 12.03.25

Bedømmelseskomiteens mandat

Bedømmelseskomiteens mandat er å vurdere ~~det kunstneriske~~ ph.d.-prosjektet resultatet, som ~~omfatter består av et~~ kunstnerisk resultat ~~samt og~~ materiale som ~~formidler den kunstneriske dokumenterer~~ refleksjonen. ~~Krav til ph.d.-resultatet er fastsatt i Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen (heretter Forskriften), § 10-1 og i Programbeskrivelse for ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Fakultet for kunst, musikk og design (heretter Programbeskrivelsen), del 4.1.~~

Komiteen gir en skriftlig begrunnet innstilling til fakultetet om hvorvidt ~~ph.d.-~~resultatet er verdig til å forsvares for ph.d.-graden i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen. Dersom komiteen finner at det kunstneriske ph.d.-prosjektet er verdig til å forsvares i en offentlig disputas, må komiteen ~~også~~ evaluere og godkjenne disputasen før doktorgradskandidaten tildeles doktorgraden. ~~Bestemmelser for diputas er fastsatt i Forskriftens § 15 og Programbeskrivelsens del 4.6. Disse retningslinjene gjelder for vurderingen av det kunstneriske ph.d.-resultatet.~~

Merk at det ikke skal være kontakt mellom komitemedlemmene og kandidaten/veilederne i løpet av vurderingsperioden. Alle henvendelser ~~fra komitemedlemmene~~ skal rettes ~~fra komiteleder~~ til fakultetets kontaktperson.

Bedømmelseskomiteens sammensetning

~~Bedømmelseskomiteen består av minst tre personer. Reglene for komiteens sammensetning er definert i Forskriftens § 11-2. Fakultetet utpeker en leder blant komiteens medlemmer eller i tillegg til komiteens medlemmer. Komiteens leder skal normalt være tilsatt ved fakultetet.~~

Lederens oppgaver

- Lederen av komiteen:
- Fungerer som et fullverdig medlem av komiteen.
 - Koordinerer komiteens evalueringsprosess og sikrer fremdrift og overholdelse av frister.
 - Samordner utarbeidelsen av komiteens rapport og fordeler oppgaver blant komitemedlemmene i forbindelse med den offentlige disputasen.
 - Fungerer som bindeledd mellom komiteen og fakultetet.

Komiteens Bedømmelseskomiteens rapport

~~Alle~~ Komiteen skal i sin rapport eksplisitt vurdere alle ~~komponenter i det innsendte eller presenterte materialet~~ deler av ph.d.-resultatet, slik det er innlevert til bedømmelse. ~~Vurderingene skal diskuteres skal være~~ basert på kravene til ~~det kunstneriske~~ ph.d.-resultatet ~~referert til ovenfor,~~ slik de er definert i ~~forskriften for graden philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen, § 10-1 og § 10-2.~~

~~Kunstutøvelsen står i sentrum for ph.d.-resultatet. Komiteen bør gi spesiell vurdering til om ph.d.-resultatet dokumenterer kreativ, nyskapende og koherent kunstutøvelse på høyt nivå som er overførbar innen det aktuelle fagfeltet.~~

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, Ikke Fet

formaterte: Skrift: Aptos, Ikke Fet

formaterte: Skrift: Aptos, Ikke Fet

formaterte: Skrift: Aptos, Ikke Fet

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt, Norsk (bokmål)

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos, Ikke Fet

formaterte: Skrift: Aptos

Feltkode endret

Feltkode endret

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

Formatert: Normal, Ingen punktmerking eller nummerering

formaterte: Skrift: (Standard) Aptos, Skriftfarge: Mørk grå

~~kunstutøvelsen står i sentrum for ph.d.-resultatet. Det kunstneriske resultatet er et kunstnerisk arbeid på et høyt nivå når det gjelder originalitet, uttrykk, sammenheng og formidling, og om det oppfyller internasjonale standarder med hensyn til nivå og etiske krav innenfor fagområdet. Merk at begrepet originalitet, uttrykk, koherens og formidling må brukes spesifikt i rapporten. skal være et selvstendig arbeid som oppfyller internasjonale standarder med hensyn til nivå og etiske krav innen fagområdet. Refleksjonsmaterialet skal gjøre det mulig for andre å ta del i den arbeidsmåten og innsikten som det kunstneriske utviklingsarbeidet genererer. Komiteen skal vurdere om kandidaten gjennom refleksjonsmaterialet gir innsikt i~~

- ~~prosjektets plassering i og dialog med faglig kontekst, nasjonalt og internasjonalt~~
- ~~prosess og/eller anvendte teorier og metoder,~~
- ~~prosjektets bidrag til fagfeltet~~

~~Merk at det kan være overlapp mellom kunstnerisk resultat og materiale som dokumenterer refleksjon.~~

~~Ph.d.-resultatet skal være på et nivå som gjør at det kan bidra til utvikling av ny kunnskap, innsikt og erfaring innen fagområdet. Dersom det kunstneriske resultatet består av flere mindre arbeider, bør komiteen normalt nevne hvert arbeid i rapporten. Komiteen skal også vurdere om den kunstneriske refleksjonen svarer til kravene i forskriftens § 10-1.~~

~~Komiteens rapport bedømmer skal være i en diskursiv form, der styrker og svakheter ved ph.d.-resultatet vurderes. Rapporten skal avsluttes med en klar konklusjon om hvorvidt ph.d.-resultatet er det kunstneriske ph.d.-resultatet som består verdig eller ikke verdig til å forsvares for ph.d.-graden etter ikke består. Anbefalingen skal være i en diskursiv form, der styrker og svakheter ved det kunstneriske ph.d.-resultatet veies, og avsluttes med en klar konklusjon om hvorvidt resultatet bør godkjennes.~~ Det kunstneriske ph.d.-resultatet som anbefales for offentlig forsvar, kan ha svakheter, men disse svakheterne må være av en slik art at de kan forsvares i en muntlig disputas.

~~Dersom komiteen er delt i sin innstilling, skal Eventuelle uenigheter eller og individuelle uttalelser skal inkluderes i vurderingen, og de skal begrunnes.~~

~~Bedømmelseskomiteens anbefalinger rapport rettes til fakultetet.~~

Komiteens anbefaling skal være klar senest innen tre (3) måneder etter at komiteen har mottatt alle komponenter av ph.d.-resultatet for vurdering. Det legges til en ekstra måned hvis perioden inkluderer feriemåneden juli.

~~Hensymta endringer i engelsk tekst når norsk tekst er ok.~~

Guidelines for the assessment for the PhD in Artistic Research at Faculty of Fine Art, Music and Design, University of Bergen

The committee's mandate

The evaluation committee's mandate is to assess the artistic PhD result, comprising an artistic result as well as material that communicates the artistic reflection, and issue a written reasoned recommendation to the faculty whether they find the artistic PhD result worthy of being defended for the PhD in Artistic Research at the University of Bergen. If the artistic PhD result is worthy of being defended in a public defence, the committee must evaluate and approve the public defence before the doctoral candidate is awarded the PhD degree. These guidelines concern the assessment of the artistic PhD result.

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

Formatert: Listeavsnitt, Punktmerket + Nivå: 1 + Justert ved: 6,3 mm + Innrykk ved: 12,7 mm

formaterte: Skrift: (Standard) Aptos, Skriftfarge: Mørk grå

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: (Standard) Aptos, Skriftfarge: Mørk grå

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: (Standard) Aptos

Feltkode endret

formaterte: Skrift: Aptos, Norsk (bokmål)

formaterte: Skrift: Aptos

Note that there should be no contact between the committee members and the candidate/supervisors during the assessment period. All queries should be directed to the faculty's contact.

The duties of the chairperson

The chairperson of the committee:

- serves as a full member of the committee
- coordinates the committee evaluation process and ensures that progress is made, and deadlines met
- coordinates the compilation of the committee's report and distributes tasks among the committee members in connection with the public defence.
- serves as a link between the committee and the faculty

The committee's report

All components of the submitted or presented material should be discussed based on the requirements for the artistic PhD result, as defined in the [Regulations for the degree of Philosophiae Doctor \(PhD\) in Artistic Research at the University of Bergen](#), [section 10-1](#) and [section 10-2](#).

The committee should give special consideration to whether the artistic result is an artistic work at a high level in terms of originality, expression, coherence, and dissemination and meets international standards in terms of level and ethical requirements within the subject area. Note that the terms originality, expression, coherence, and dissemination must be used specifically in the report. If the artistic result consists of several smaller works, the committee should normally make mention of each work in the report.

The committee should further assess whether the artistic reflection responds sufficiently to the requirements in [section 10-1](#).

The assessment committee assesses the artistic PhD result as either pass or fail. The recommendation should be in a discursive form, weighing the strengths and weaknesses of the artistic PhD result, and end with a clear conclusion as to whether to accept the result. The artistic PhD result recommended for public defence can have weaknesses, but these weaknesses are of such a nature that they can be defended in an oral defence.

Any dissent or individual statements should be included in the assessment, and they should be justified. The assessment committee's recommendations are addressed to the faculty.

The committee's recommendation shall be made at the latest within three (3) months after the committee has received all components of the PhD result for assessment. It will be added an extra month if the period includes the holiday month of July.

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos

formaterte: Skrift: Aptos, 11 pkt

formaterte: Skrift: Aptos



Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S10/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 10/25 Revidert veikart for forskningsinfrastruktur

Tidligere omtale av KMD sitt veikart for forskningsinfrastruktur 2023

I 2023 ble sak S25/23, "Fakultetets veikart for infrastruktur," behandlet av UFF i møtet 7/2023. Bakgrunnen for saken var et brev fra UiBs universitetsledelse i mars 2023 som oppfordret alle fakultetene til å utvikle veikart for forskningsinfrastruktur som støttet opp under UiBs strategi for 2023-2030. Fakultetene ble senere samme år bedt om å utvikle egne veikart som et verktøy for å prioritere og planlegge forskningsinfrastrukturer. For å følge opp arbeidet med verksteder og veikart, opprettet KMD en arbeidsgruppe for forskningsinfrastruktur bestående av Jostein Gundersen, Åsil Bøthun, Heine Bringe, Øivind Skaar og Thomas De Ridder. Gruppens oppgave var å kartlegge eksisterende infrastrukturer, kostnader, fremtidige behov, og definere verksteder som leiesteder.

I UFF-møtet ble det identifisert eksisterende infrastrukturer ved KMD, prioritert infrastrukturer i veikartet, og diskutert muligheter og utfordringer med utvikling av veikart og etablering av leiesteder. Norges forskningsråd hadde samtidig utlyst midler for nasjonale forskningsinfrastrukturer med skissefrist i juni og hovedfrist i november 2023. I møtet ble også den tidligere UFF-saken S20/23 diskutert, som tok opp forprosjektsøknad til Norges forskningsråd for nasjonal forskningsinfrastruktur. Prosjektet fokuserer på etablering av et nasjonalt digitalt lavlatensnettverk for telematisk og kunstnerisk forskning.

Etablering av leiestedsmodellen ved KMD i 2025

Arbeidet med å definere verksteder som leiesteder har vært planlagt lenge, men ble først satt i gang i mars 2025, med mål om å etablere ett eller to pilotverksteder før sommeren 2025. Leiestedsmodellen er viktig å etablere ved KMD, da den vil bli brukt til å beregne leiekostnader for infrastruktur som kan inkluderes i budsjettering av prosjekter. Fordelene med denne modellen er at man får bedre oversikt over driftskostnader, kontroll med fremtidige utgifter, og mulighet for inntekter gjennom eksternfinansierte prosjekter. Siden vi har begrenset erfaring med denne modellen, får vi starthjelp fra miljøer ved NT-fak, som har hatt god erfaring med modellen over lengre tid.

Oppdatering av fakultetenes veikart

Det forrige veikartet fra 2023 skal nå revideres og oppdateres, da UiB har klare forventninger om at alle fakultetene skal foreta egne prioriteringer av nødvendig forskningsinfrastruktur. Disse fakultetsvise behovene vil danne grunnlaget for UiBs overordnede veikart for forskningsinfrastruktur. Det vil snart bli sendt brev til fakultetene med en bestilling om å oppdatere veikartene. Dette er basert på at veikart på alle nivåer skal revideres, fra fakultetsnivå til UiB sentralt, samt på nasjonalt nivå. (se også: [Norsk veikart for forskningsinfrastruktur 2023](#)).

For KMD sitt reviderte veikart er det viktig at det skal fungere som et verktøy for å planlegge fremtidige (re)investeringer og at det gjenspeiler de prioriteringene fakultetet selv ønsker å foreta. Det er viktig at veikartet også settes i sammenheng med planene for nytt bygg til Griegakademiet. Når leiestedsmodellen er på plass for KMD, vil denne kunne inkluderes i vårt



veikart. De aller fleste verkstedene vi har definert i forrige veikart, vil kunne defineres som leiesteder. Også kommende søknader til den nye utlysningen fra NFR Forskningsinfrastruktur 2025 bør være tydelig skrevet inn i vårt reviderte veikart.

Ny søknad forskningsinfrastruktur i 2025: NorARTnet som fullverdig søknad

KMDs faglige ledelse har bestemt at vi skal søke om midler til digital infrastruktur fra NFR med frist i november, gjennom NorARTnet-prosjektet. En søknad om forprosjekt ble sendt inn i 2023, men fikk ikke tildelt midler. Vi har nå satt i gang en ny prosess for NorARTnet, hvor UiO og NTNU allerede har blitt kontaktet, og instituttene har blitt bedt om å melde inn kontaktpersoner som kan videreutvikle prosjektet ved KMD i fellesskap. For digital infrastruktur som NorARTnet-initiativet er det viktig at dette tydelig inkluderes i vårt veikart, som senere skal danne grunnlaget for UiBs overordnede veikart. For at vår søknad skal kunne prioriteres, må den også støttes av UiB sentralt.

Prosess rundt nasjonalt veikart for forskningsinfrastruktur (NFR)

Det nasjonale veikartet vil også revideres, men Forskningsrådet ønsker ikke en like omfattende prosess som sist. Det vil likevel være en mulighet for fagmiljøene i Norge til å gi innspill når et første utkast legges frem i begynnelsen av juni (rundt 5./6. juni). For kunstnerisk utviklingsarbeid er det viktig at fagområdet kommer tydeligere frem i det nasjonale veikartet. KMD bør sammen med andre KU-miljøer i Norge arbeide for dette. Det er viktig for at initiativer som NorARTnet skal kunne oppfattes som viktige, realistiske og støtteverdige. Endelig utlysning av forskningsinfrastrukturmidler er forventet rundt 17. september, når det nye veikartet vil publiseres. I det nye veikartet vil NFR legge større vekt på prioritering av sterke forskningsmiljøer med et nasjonalt omfang. NorARTnet vil derfor kunne falle tydelig under denne prioriteringen.

Gjeldende veikart fra KMD er lagt ved saken. UFF bes om å diskutere innholdet i vårt reviderte veikart, identifisere viktige momenter, samt orientere seg om den kommende utlysningen av forskningsinfrastruktur.

Forslag til vedtak: UFF ber visedekan og forskningsadministrasjonen om å utarbeide et nytt utkast til Fakultetets veikart for forskningsinfrastruktur, som vil legges frem for UFF i maimøtet.



KMD – Veikart for forskningsinfrastruktur

FAKULTET FOR KUNST, MUSIKK OG DESIGN



UNIVERSITETET I BERGEN

Innholdsfortegnelse

Innledning	3
UiBs veikart og anbefalinger	4
Strategisk forankring.....	4
Nytt bygg for Griegakademiet og samlokalisering av KMD	4
Digital infrastruktur: NorARTnet	5
Relevans av forskningsinfrastruktur for utdanning, kvalitetsutvikling og internasjonalisering	6
Økonomiske rammer og utsikter	6
Oversikt KMDs forskningsinfrastrukturer	7

Innledning

For å drive kunstnerisk og vitenskapelig forskning og forskningsbasert undervisning på høyt internasjonalt nivå, er Fakultet for kunst, musikk og design (KMD) avhengig av avansert og oppdatert fysisk og digital forskningsinfrastruktur. Anskaffelse, drift, vedlikehold og reinvestering er kostbart og skaper forpliktelser over tid, som krever langsiktig planlegging, prioritering og disponering. Dette veikartet skal være et verktøy i slike prosesser og er utformet for perioden 2023-2030.

Forskningsinfrastruktur kan omfatte svært mye. For å avgrense veikartet til de infrastrukturene som krever langsiktige, strategiske disponeringer, anvender KMD definisjonen av forskningsinfrastruktur fremsatt i en rapport fra UiBs sentrale arbeidsgruppe for infrastruktur.*^A

For KMD er det hensiktsmessig å ta utgangspunkt i fakultetets ni verksteder med tilhørende utstyrspark og spesialisert teknisk-administrativt personell. Det betyr at enkeltgjenstander som faller utenfor kostnadsrammen ovenfor, likevel kommer i betraktning dersom de inngår i et helhetlig verksted. I tillegg til verkstedene, omtaler veikartet digital infrastruktur tilpasset kunstnerisk utviklingsarbeid og folkemusikkarkivet Arne Bjørndals samling. KMD besitter også enkelte instrumenter og verktøy som ikke inngår i et verksted, men faller innenfor definisjonen gitt ovenfor.

Infrastrukturene ved KMD er anskaffet for bruk i både kunstnerisk og vitenskapelig og undervisning. Det er ikke mulig å skille ut verksteder som kun anvendes til det ene eller andre. Deler av utstyrsparken anvendes kun av faglig ansatte, fordi den er for komplisert og/eller kostbar til å håndteres av studenter på BA eller MA. I noen tilfeller kreves det fagbrev for bruk av maskiner eller utstyr. Faglig ansatte anvender likevel slikt utstyr i undervisningssammenheng i tillegg til forskning, for eksempel ved å demonstrere fremgangsmåter, bearbeide studentarbeider eller forberede eksempler eller materialer til undervisning. Dette veikartet gir derfor føringer for anskaffelse, vedlikehold, drift, og reinvesteringer i infrastruktur for kunstnerisk og vitenskapelig forskning og forskningsbasert undervisning.

*^A Definisjon: forskningsinfrastruktur

«Forskningsinfrastruktur betyr enheter med tilhørende tjenester som er avgjørende for å drive forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, normalt til en samlet kostnad ved innkjøp eller etablering på minimum NOK 500.000. Dette inkluderer:

- Vitenskapelig utstyr og instrumenter
- Kunnskapsbaserte ressurser som vitenskapelige samlinger, arkiver og strukturert vitenskapelig informasjon
- Teknologibaserte infrastrukturer som nett, databehandling, programvare og kommunikasjon
- Spesialisert teknisk-administrativt personell som er viktig for å gi infrastrukturen Verdi

Forskningsinfrastrukturen skal ha en levetid på tre år eller mer, og fortrinnsvis være tilgjengelig for mer enn én forsker/forskningsgruppe.»

Kilde: Rapport fra arbeidsgruppen for forskningsinfrastruktur 2022-23. UIB 2023, s. 8

UiBs veikart og anbefalinger

UiBs arbeidsgruppe for infrastruktur gir i sin rapport seks anbefalinger som KMDs arbeidsgruppe har lagt til grunn for sitt arbeid.¹ Utarbeiding av dette veikartet svarer på en av anbefalingene.

Videre anbefaler UiBs arbeidsgruppe at det etableres leiesteder for infrastrukturene og at det utvikles modeller for brukerbetaling ved det enkelte leiested. Hensikten med dette er ikke primært utleie og inntjening, men beregning av kostnader for investering, drift og reinvestering. KMD har ikke hatt modeller for slike beregninger. Etablering av leiested og beregning av brukerbetaling kan være gode og viktige verktøy for å gi oversikt over kostnader og investeringsbehov over tid.

UiBs arbeidsgruppe anbefaler at UiB setter av midler til strategisk prioriterte infrastrukturer på alle organisasjonsnivåer, men forutsetter at grunnbevilgningen og midler fordelt til fakultetene gjennom UiBs budsjettmodell er den viktigste finansieringskilde for infrastruktur, og at fakultet og institutt har hovedansvaret for å investere, drifte og oppgradere infrastruktur.

I tråd med den sentrale arbeidsgruppens anbefalinger, mener KMDs arbeidsgruppe at kostnadene knyttet til forskningsinfrastruktur må vurderes i lys av deres bidrag til KMDs og UiBs faglige virksomhet. Kunnskap om infrastrukturenes bidrag til forskning, innovasjon og utdanning må vektlegges når infrastrukturer skal etableres eller utfases.

Strategisk forankring

Forskningsinfrastruktur er en viktig premiss-leverandør for godt faglig samarbeid på tvers av fagområder og som prioritert satsing i fakultetets nye strategi.*^B

Mye av forskningsaktiviteten ved KMD er kunstnerisk utviklingsarbeid basert på praktisk arbeid i verksteder og studioer. Fagmiljøet trenger derfor tilpasset infrastruktur som atelier, akustikk-regulerte studios og øvingsrom og verksteder, samt utstillingsrom og konsertarenaer hvor forskningen kan presenteres og formidles til andre fagmiljøer, lokalt kulturliv og fagfeltet i bred forstand.

*^B «KMD skaper møteplasser der ny kunnskap og erfaring utvikles på tvers av fagområder og forskningstradisjoner»

«Vi skal videreutvikle fremtidsrettet og innovativ infrastruktur for studenter og ansatte»

Kilde: KMD Beveger 2023-27

Nytt bygg for Griegakademiet og samlokalisering av KMD

Et nytt bygg for Griegakademiet (GA), samlokalisert på nabotomten til KMDs bygg i Møllendalsveien 61, har høyeste prioritet for fakultetet. Effektiv sambruk av byggene blir viktig når det nye bygget utformes. Nytt bygg for GA bør programmeres slik at byggene samlet sett også sikrer areal som det ikke ble planlagt for i dagens nybygg. Med nytt bygg for GA er det forventet at det også tilkommer en betydelig brukerutstyrsramme.

¹ Forskningsinfrastruktur ved UiB. Rapport fra arbeidsgruppen for forskningsinfrastruktur 2022-23. UiB 2023. S. 7

Etableringen av fakultetet som UiBs syvende fakultet i 2017 har bidratt til at vår forskningsinfrastruktur er oppdatert og av høy kvalitet. Flere av våre verksteder i Møllendalsveien 61 kan sees på som state-of-the-art-utstyr og gjør oss til attraktive samarbeidspartnere i en internasjonal kontekst. Et nybygg for Griegakademiet vil ytterligere forsterke dette, og løfte KMDs musikkinfrastruktur til et nivå som gir konkurransefortrinn i en internasjonal kontekst.

En samlokalisering av KMD i Møllendal vil forsterke KMD sin rolle som kunnskaps- og kulturarena for byen.*^C En oppdatert infrastruktur for kunstnerisk utviklingsarbeid vil gjøre oss til en attraktiv samarbeidspartner og kulturaktør som vil kunne tilby og legge til rette for konserter, utstillinger og andre kulturaktiviteter. KMD vil gjennom sine utadrettede aktiviteter i byggene være en nasjonal bidragsyter i kulturformidling på høyeste nivå.

*^C «Vi skal være en aktiv og attraktiv samarbeidspartner i kultur- og kunnskapsbyen Bergen»

Kilde: KMD Beveger 2023-27

KMD ønsker å utvikle et *Makerspace* som arena for felles møtepunkter med UiBs andre fakulteter. Utvikling av et *Makerspace* forutsetter tilleggsareal eller frigjøring av arealer i Møllendal og innkjøp av lavterskel maskiner og utstyr:

Et makerspace er et fysisk arbeidsområde som samler og kobler mennesker med ulik bakgrunn som sammen kan skape, designe, utforske, samarbeide og dele. Arbeidsområdet er utstyrt med verktøy (for eksempel 3Dprintere, laserkuttere, CNC-maskin, symaskiner, loddestasjoner), men gir også tilgang på digitale ressurser og programvare. Makerspace er mer enn et verksted – det er et kreativt miljø for å skape, utveksle erfaringer og bygge nettverk med andre skapere. (fra IU-sak 20/23)

Digital infrastruktur: NorARTnet

KMD samarbeider med internasjonale institusjoner, blant annet gjennom nettverk som [ELIA](#), Society for Artistic Research ([SAR](#)) og European Music Council ([EMC](#)). For å kunne styrke vår posisjon og våre bidrag til disse nettverkene, er det essensielt at vi etablerer en moderne digital infrastruktur som muliggjør digitale kunstneriske samarbeid med partner-institusjoner.

KMD har vært initiativtaker for å etablere en nasjonal digital forskningsinfrastruktur for kunstnerisk utviklingsarbeid i Norge. Fakultetet har tidligere utviklet prosjektet ARIIS (Artistic Research and Innovation Infrastructure) til Forskningsrådets Nasjonal satsning på forskningsinfrastruktur. Prosjektet fikk ikke tildeling, og skal nå videreutvikles til forprosjektet **NorARTnet**, med Sikt som koordinator.

NorARTnet (Norwegian Artistic Real-Time Network) har mål om å etablere en banebrytende nasjonal infrastruktur for digitalt lavlatensnettverk for telematisk forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid. Gjennom spesifikt tilrettelagt bruk av det nasjonale forsknings- og utdanningsnettverket Uninett, vil NorARTnet gjøre det mulig å overføre tidssensitive data mellom de norske utdanningsinstitusjonene som driver med kunstnerisk utviklingsarbeid, i samarbeid med kreativ næring og norsk kulturliv. Fakultetet vil være en viktig partner i initiativet og mener NorARTnet vil ha betydelig nasjonal relevans for kunstnerisk utviklingsarbeid. Infrastrukturen vil også ha betydning for utvikling av internasjonale samarbeid, samt gi fakultetet bedre betingelser for arbeid med AI i kunstnerisk

utviklingsarbeid. Forprosjektet vil på sikt resultere i en fullverdig søknad til Forskningsrådets INFRASTRUKTUR-ordning.

For etablering av nye forskningsinfrastrukturer ved KMD, har NorARTnet førsteprioritering.

Relevans av forskningsinfrastruktur for utdanning, kvalitetsutvikling og internasjonalisering

KMDs forskningsinfrastruktur brukes i eksternfinansierte prosjekter innen utdannings-, internasjonaliserings- og kvalitetsprogram finansiert gjennom nasjonale ordninger fra KD, UD eller europeiske rammeprogram som Erasmus+ og Kreativt Europa. Vår forskningsinfrastruktur skal kunne brukes i prosjekt som har tydelig fokus på forskningsbasert utdanning i internasjonale mobilitets- og kvalitetsprogram innen bl.a. studentaktiv læring, økt arbeidslivskobling og digitalisering. Slike program er av stor viktighet for at KMD skal kunne inkludere utdanningssamarbeid med land utenfor EØS.

Økonomiske rammer og utsikter

De utøvende og skapende fagene samt musikkterapi ved KMD har store infrastrukturbehov både ift. areal, bygningsmessige tilpasninger og utstyr generelt. KMD har ved tidligere budsjettforslag anslått et samlet årlig investeringsbehov på min. 6 mill. kroner, basert på et årlig utstyrsbehov ved Griegakademiet (2,5 mill. kroner), Kunst og design (2,5 - 3,0 mill. kroner) og fakultetsnivået (1,0 - 1,5 mill. kroner). Det er vanskelig å anslå hvor stor del av dette som er forskningsrelatert.

KMD har i økende grad utfordringer med å avsette tilstrekkelige rammer til investeringsformål. Dette ble presentert for UiB-ledelsen i notat om KMD-økonomien våren 2020. Som resultat ga UiB signaler på at KMD ville få økte midler til investeringer, jf. Universitetsstyresak 111/20 om budsjett 2021.

KMD setter av en årlig ramme til investeringsformål av **grunnbevilgning annuum**, men grunnet strammere økonomi er denne redusert (fra 3,2 til 2,0 mill. kroner siden 2020). Dette dekker ikke det årlige investeringsbehovet, med det er p.t. vanskelig å prioritere en større andel over GB annuum. Derfor er KMD avhengig av at andre midler til investeringsformål.

KMD disponerer **brakerutstyrsmidler** til Møllendalsveien 61 som gjør at verken kunst eller design så langt har belastet KMDs rammebevilgning i særlig grad, men når disse tar slutt må behovet dekkes av fakultetets grunnbevilgning. Maskiner og utstyr som alle var nye ifm. innflytting i nytt bygg 2017, risikerer også å være utrangert omtrent samtidig etter 5-10 år. KMDs investeringsbehov øker dermed parallelt med reduksjoner i rammebevilgning, slutt på brakerutstyrsrammen, lavere overføringer og høyere kostnader. KMD vil trenge **øremerkede midler** fra UiB til særlig kostbare investeringer, og sikre finansiering av utstyrs-/infrastrukturbehov ved eksternfinansierte prosjekter (**BOA**). Hvis ikke må KMD bruke en større del av et allerede presset GB annuum til investeringsformål.

KMD har i siste budsjettforslag foreslått en gradvis budsjettstyrking, slik at KMD på sikt disponerer 6 mill. kroner årlig til investeringsformål. Høsten 2023 er forslaget slik:

INVESTERINGSMIDLER	2023 (i dag)	2024	2025	2026	2027
Grunnbevilgning annuum	2 mnok	3 (+1)mnok	3 mnok	3 mnok	4 (+1) mnok
Grunnbevilgning øremerket ²	0 mnok	1 (+1)mnok	1 mnok	2 (+1) mnok	2 mnok
Sum forslag investeringsmidler	2 mnok	4 mnok	4 mnok	5 mnok	6 mnok

Oversikt KMDs forskningsinfrastrukturer

Store deler av KMDs forskningsinfrastruktur er samlet i ni verksteder, som kan defineres som leiesteder. Alle verkstedene har en levetid på tre år eller mer og er tilgjengelig for mer enn en forsker/forskningsgruppe. Summen av verdi på maskiner og utstyr i hvert verksted utgjør mer enn 500.000 kr. I tillegg har fakultetet enkelte instrumenter og verktøy som ikke er tilknyttet verksteder, men som med sin anskaffelsesverdi faller innenfor definisjonen. De fleste verkstedene har tilknyttet spesialisert teknisk-administrativt personell. I følgende tabell oppgis navn på verksted/infrastruktur, tilknyttet stillingsprosent personell, årsbudsjett for vedlikehold, etableringsverdi, estimert levetid og årlige investeringsbehov for reetablering. De årlige investeringsbehovene vil danne grunnlag for estimering av brukerbetaling ved fremtidig etablering av leiesteder.

Leiesteder	Stillingsprosent	Årsbudsjett drift	Ansk. verdi	Levetid (anslag, gj.snitt)	Årlig inv. behov (gj.snitt)
Tre og metallverksteder	200%	180.000 kr	9,3 mill.	10 år	1,0 mill.
Fotografiverksted	100%	120.000 kr	8 mill.	8 år	1,0 mill.
Tekstilverksted	70%	110.000 kr	2 mill.	10 år	0,2 mill.
Grafikkverksted	100%	120.000 kr	1,9 mill.	10 år	0,2 mill.
Digitale og elektroniske medier	100%	70.000 kr	2,5 mill.	8 år	0,4 mill.
Keramikkverksted	100%	180.000 kr	3,2 mill.	16 år	0,2 mill.
Modellverksted	100%	160.000 kr	2, 9 mill.	7 år	0,4 mill.
Risograf	20%	120.000 kr	1,25 mill.	10 år	0,12 mill.

² Midler til NorARTnet (tidligere ARIIS) er ikke tatt med i oppstillingen, da dette er et ekstraordinært.

Lydteknikk (Lydstudio og mobilrigg)	100%	70.000 kr	1,0 mill.	5 år	0,2 mill.
Piano/flygelteknikk (4 flygler i fellesarealer)	50%	40.000 kr	5,0 mill.	12 år	0,4 mill.
Mac – lab	20%	70.000 kr	0,7 mill.	5 år	0,15 mill.
CNC fres	20%	50.000 kr	0,75 mill.	10 år	0,07 mill.
Sum		1,29 mill.	38,5 mill.		4,2 mill.

Kommentar til tabell: Tallene i tabellen ovenfor er estimater per september 2023. Ved etablering av infrastruktur som leiested ved KMD vil tallene måtte justeres.

Videre forvalter KMD følgende kunnskapsbaserte arkiver:

Leiesteder	Stillings- prosent	Årsbudsjett drift	Ansk. verdi	Levetid (gj.snitt)	Årlig inv. behov (gj.snitt)
Arne Bjørndals samling	50%	/	Gave til UiB (1950)	/	0,7 mill.

Fremtidige infrastrukturbehov:

Leiesteder	Stillings- prosent	Årsbudsjett drift	Ansk. verdi	Levetid (gj.snitt)	Årlig inv. behov (gj.snitt)
NorARTnet	Defineres i løpet av høsten 2023-våren 2024				
Makerspace	Defineres i løpet av høsten 2023-våren 2024				



Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S11/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 11/25 Revidert tiltaksplan BOA

I forrige UFF-møte, sak 5/24 «Gjennomgang av tiltaksplan for BOA i 2024, vurdering av oppfølging i 2025», gikk UFF-medlemmene og forskningsadministrasjonen gjennom fjorårets tiltaksplan for BOA og rapporterte på de ulike tiltakspunktene i planen. Fakultetsstyret fikk presentert rapporteringen på tiltaksplanen, som inkluderte en ny kolonne i tabellen som spesifiserte status for hvert oppfølgingspunkt og tiltak [se vedlagte dokument som ble lagt frem for fakultetsstyret]. Saken ble grundig diskutert i fakultetsstyret, og det ble informert om at tiltaksplanen egentlig ikke hadde blitt brukt aktivt som styringsdokument i løpet av året, men at den likevel var nyttig da de aller fleste punktene i planen ble fulgt opp i løpet av 2024 og begynnelsen av 2025. Vedtaket som ble fattet i fakultetsstyret gikk ut på at:

- 1) Fakultetsstyret ber om at det utarbeides en ny BOA-tiltaksplan for det kommende året
- 2) det legges frem en sak for drøfting der man tar opp overordnede og strategiske vurderinger knyttet til BOA-aktivitet i tråd med innspillene som kom frem i fakultetsstyremøtet.

Forskningsadministrasjonen og visedekan for forskning vil utarbeide et nytt utkast til BOA-tiltaksplan for 2025, som vil være gjeldende fra sommeren 2025 med ny dekanatsperiode, og som først legges frem for UFF-medlemmene i møtet. **I møtet vil vi gå gjennom det nye utkastet, og UFF-medlemmene bes kommentere hvilke elementer som bør inngå eller ekskluderes fra tiltaksplanen. Vi ønsker videre også innspill på hvordan UFF mener tiltaksplanen skal brukes mer aktivt som et styringsdokument, og i hvilke fora den er relevant å ta opp gjennom året.** En ferdigbehandlet BOA-tiltaksplan for 2025 vil deretter bli lagt frem for UFF i neste møte.

Fakultetsstyrets andre punkt i vedtaket (drøftingssak rundt overordnede og strategiske vurderinger knyttet til BOA) tar vi ikke opp i dette UFF-møtet, da det først skal behandles i fakultetsstyret. I neste UFF-møte i april vil det også legges frem en ny UiB-rapport for UFF: STYRK UiB om [styrket eksterntfinansiering ved UiB](#) (FU-sak: 07/25 fra Møte i Universitetets forskningsutvalg [5. mars](#)). Rapporten er bestilt av universitetsstyret ved UiB og inneholder kunnskapsgrunnlag som inkluderer praksis rundt eksterntfinansiering hos sammenlignbare institusjoner, samt et sett anbefalinger om utviklingsområder. Rapporten vil danne viktig bakgrunnsmateriale for å utarbeide drøftingssaken til KMDs fakultetsstyre. Drøftingssaken bør gå nærmere inn på fakultetets strategiske satsning og prioritering, ansettelsespolitikk, prioritering av forskning og eksterntfinansiering ved fakultetet, samt arbeid med høringer og stortingsmeldinger.

Forslag til vedtak: UFF ber forskningsadministrasjonen og visedekan for forskning ferdigstille revidert BOA tiltaksplan med de innspillene som kom frem i møtet og legge denne frem for fakultetsstyret i aprilmøtet.

Rapportering: Tiltaksplan for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) ved KMD 2024

Tiltaksplanen for BOA ved KMD tar utgangspunkt i den nye [Strategiplanen for Fakultet for kunst, musikk og design](#), og støtter opp om den strategiske satsingen ved fakultetet og de dertil hørende instituttene. Tiltaksplanen for 2024 er særlig viktig med tanke på at finansiering til kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom PKU tildeles institusjonene.

Målet for tiltaksplanen er å sette i gang prosesser som bidrar til å:

- være ledende i internasjonale miljøer for kunstnerisk utviklingsarbeid, og forskning i musikkterapi, musikkvitenskap og kunstfaglig pedagogikk
- styrke samfunnsrelevant og bærekraftig forskning og innovasjon i kunst, musikk og design
- lede og delta i større forskningsprosjekter i samarbeid med lokale, nasjonale og internasjonale aktører

Tiltaksplanen skal kunne fungere som et enkelt styringsdokument med prioriterte tiltak for 2024. For KMD vil BOA i all hovedsak være bidragsprosjekter, men det finnes muligheter for å også øke andelen oppdragsprosjekt på sikt. I de fleste prosjekter med ekstern finansiering vil KMD selv ha initiativet og se faglig nytte i et samarbeid. Det vil derfor ofte være aktuelt å bidra med egne ressurser i prosjekt som er strategisk relevante for fakultetet.

Bidragsprosjekter er normalt forskerinitierte, og retten til resultatene av arbeidet ligger hos forskeren/institusjonen. Ofte er prosjektene delvis finansiert av bevilgninger. Bidragsfinansiert aktivitet skal alltid ha faglig interesse og bokføres i egne prosjektreknskap. Eksempel på bidragsmidler er f.eks. 1) tilskudd fra Forskningsrådet, HK-dir, offentlige virksomheter, organisasjoner, næringsliv, stiftelser 2) midler fra EU sine rammeprogram Horisont Europa, Kreativt Europa og Erasmus+ og 3) gaver.

Oppdragsprosjekter utføres mot betaling fra eksterne oppdragsgivere, og det foreligger ofte et krav om motytelser fra institusjonen når avtale om støtte inngås. Oppdragsgiver skal dekke både direkte og indirekte kostnader. KMD har per i dag svært lite erfaring med disse type prosjekter.

Følgende tiltak er foreslått for 2024. I tillegg til tiltakene, identifiseres også formatet for oppfølgingen av tiltaket, tidsperioden og instans som er ansvarlig for oppfølging i tabellen:

Tiltak	Format	Tidfestet/ansvarlig for oppfølging	Status for oppfølging
Kartlegginger og evalueringer			
Evaluerer bruk og måloppnåelse av KMD sine egne strategiske midler	- Utarbeide en rapport som kartlegger bruk av midler og oppskalering av prosjekt etter gjennomført prosjektperiode. Inkluderer en kort spørreundersøkelse.	Mai-Juni / Fakultetsledelse og forskningsadm.	Forskningsadm. laget en presentasjon til UFF i juni og en kort rapport om bruk av midler 2017-2024 etter sommeren. Denne ble brukt til å definere høstens utlysning av KMD strategiske midler (frist 18. des.)
Kartlegge KMD sine muligheter for å søke NFRs Kompetanse- og samarbeidsprosjekt	- knytte enkeltforskere/forskergrupper til programmer og spesifikke søknadsfrister. - Lage plan for oppfølging av enkeltforskere	Hele året / instituttledelse og forskningsadm.	Relevante NFR-utlysninger har blitt delt med ansatte i forskningsepost, med ekstra fokus på KSP. Det settes i gang KSP-prosjekt med de som ønsker å søke. En søknad sendes inn 5. mars 2025
Bruke evalueringsrapporter til å gjøre nødvendig prioriteringer	- Gjennomgang av evalueringsrapporter og UFF-tilbakemelding (tre rapporter) i UFF 14. juni - Halvdagsseminar med UFF 14. juni for å evaluere tiltaksplan 2024 og utkast til tiltaksplan for 2025	UFF / forskningsadm.	Evalueringsrapportene ble brukt og dekanatet valgte å bruke KMD strategiske midler til forskningsgruppene for å få opp faglig aktivitet. // halvdagsseminar i juni fant ikke sted.
Koordinerte søknadsprosesser mot eksternefinansieringskilder			

Øke fokuset på ERC som finansieringskilde for fremragende forskningsprosjekt	- Sende minst 1 ERC søknad i 2024 - Lage oversikt over søkere til ERC 2024-2026 - Lage plan for oppfølging av ERC søkergruppen	August-Des / Instituttledere Jan-Feb / forskningsadm. og instituttledelse Jan-Feb / forskningsadm.	Det ble sendt inn 1 ERC-søknad høsten 2024. Det planlegges nå 2-3 søknader for 2025.// Forskningsadm. laget en oversikt over mulige søkere til ERC i perioden 2024-2028 // ERC-søkere får tilgang til en egen teamskanal med verktøykasse og får et støtteapparat rundt seg
Forberede koordinatorsøknad til Kreativt Europa	- Jobbe mot en søknad til mellomstore prosjekt (maks 1 000 000 EUR i støtte)	Jan 2025/fakultetskoordinert søknad i samarbeid med instituttene	ELIA, som vi samarbeidet med på den siste søknaden, har brukt midlene på andre formål. Per i dag finnes det ingen konkret plan for en ny søknad til Kreativt Europa, men ordningen er fortsatt svært relevant. Dette er noe vi kan vurdere i neste planleggingsfase.
Søke Erasmus+ og Nordplus-mobilitet til nettverksbygging og kompetanseheving	- Tiltakene gjøres kjent med alle ansatte i Teams og i felles-eposter	Januar og september/ alle ansatte	Litt høyere aktivitet til denne Erasmus+ mobilitet til partnerinstitusjoner sammenlignet med tidligere år, også blant ph.d.-stipendiater.
Søke på utdanningsrelaterte utlysninger som støtter forskningsbasert utdanning	- Motivere ansatte til å søke på større samarbeidsprosjekt innen rammeprogrammene for utdanning (Nordplus og Erasmus+) - Sende inn Erasmus+ KA171 mobilitetsprosjekt for innkommende studentmobilitet fra utenfor EØS	Fra høsten 2024 / Instituttledere	KA i gang med å forberede et større prosjekt til Erasmus+ kapasitetsbygging eller Erasmus+ samarbeidsprosjekt, men det blir først i 2026 //Det sendes inn to prosjektsøknader med Ukraina og Ghana innenfor Erasmus+ global mobilitet i februar 2025
Fordele VIS-midlene på de tre instituttene mer strategisk	- Fordele ressurser basert på bemanning og søknadsideer, f.eks. innen KSP NFR	August/ Fakultetsledelse og instituttledelse	Vi kan utnytte VIS-midlene bedre enn vi har gjort hittil. Det kan være aktuelt å rette støtten mer mot

			ansatte som arbeider med konkrete prosjektsøknader, som inkluderer innovasjonselementer.
Oppfølging og videreutvikling av pågående initiativ			
Følge opp NorARTnet-søknad og bruke 1,7 mill. til forprosjektet	- Lage oppfølgingsplan for neste INFRA-søknadsrunde og forprosjektet - Sikre faglig forankring av initiativet og aktivisere RC-arbeidsgruppen i dette arbeidet	Fakultetsledelse / forskningsadm. Fakultetsledelse	Bruken av disse midlene har vært utsatt en god stund, men det er nå planlagt å bruke 1,7 millioner på etablering av infrastruktur før sommeren 2025. //En ny varslet forskningsinfrastrukturutlysning for 2025 gjør at prosjektet trenger faglig forankring, med deltakelse fra flere ved alle våre tre institutter.
Reetablere samarbeid med BAS/BEK/KODE	- Plan for forskningssamarbeid utarbeides	Hele året / fakultetsledelse og forskningsadministrasjon	BEK er med som affiliert partner i MishMash AI-sentersøknaden, og vi er i kontakt med KODE angående offentlig ph.d. i samarbeid med Senter for Griegforskning ved GA. KODE er også affiliert partner i MishMash. Noe mer etablert samarbeid har ikke blitt initiert i løpet av 2024.
Legge ansvar for oppfølging av New European Bauhaus (NEB) til eksisterende grupper og forskningsgruppene	- Vurdere om det må etableres en ny arbeidsgruppe eller om gruppens oppgaver kan legges til eksisterende grupper som UFF - Plassere ansvar for NEB i eksisterende grupper ved fakultetet	Fakultetsledelse / instituttledelse / forskningsgruppeledelse	Vi har opprettet en arbeidsgruppe fra NEB med representanter ved de tre instituttene på slutten av 2024. Representanter presenter NEB under felles forskningsuke uke 8. Gruppen har fått ansvar å lage en plan for bredere involvering av faglig ansatte i NEB-initiativet.
Målrettet seminarvirksomhet			

Gjennomføre program for forskningsgruppeledere ved fakultetet	- Samlingsbasert forskningsgruppeleder-opplæring i 2024 med 4 samlinger	Fakultetsledelse / Forskningsadministrasjonen	Programmet har vært gjennomført med tre samlinger før sommeren 2024, og en konkluderende Brusseltur i november.
Organisere seminarer om BOA-prosjekter med forskningsgruppene	- Identifisere eksternfinansiering og søkemuligheter for prosjekter som skal iverksettes - Faste punkter til forskningsgruppemøter [f.eks. søkekalender, høringer, KI-milliarden] - Lage plan for oppfølging av søkere innenfor forskningsgruppene	Høst 24/ forskningsgruppeledere og forskningsadm.	Det har ikke blitt organisert egne seminarer om BOA i forskningsgruppe.ne, men BOA var en del av programmet under KMDs første felles forskningsuke i uke 44.
Tilby seminarer for KMD-ansatte i forsknings-ukene – felles forskningsuke uke 44 og uke 7 i 2025	- Tilpasse seminarer til hvert enkelt institutt - Fellesseminarer alle institutter	Mai / Forskningsadministrasjonen/UFF	Vi har gjennomført forskningsuken, og formatet med felles forskningsuker er nå etablert. Neste forskningsuke er i uke 8, 2025
Organisere et tematiske søknadsseminarer med KI som tema	- Seminar for inviterte fagpersoner ved KMD	Jan-April / Instituttledelse og forskningsadm.	Vi har ikke organisert et eget KI-seminar, men KMD medarrangerte en UiB KI-dag i NG5 i fjor, hvor flere KMD-prosjekter rundt AI ble presentert. KMD er også blant hovedpartnerne i KI-sentersøknaden MishMash (NFR-utlysning av KI-sentre med frist 15. januar 2025).
Strukturelle endringer som tilrettelegger for tydeligere kostnadsmodell			
Definere en Leiestedsordning (TDI) som kan implementeres i alle nye prosjekt	- Må definere reelle leiestedspriser, utformes av KMDs Infrastrukturgruppe.	Prosjektøkonom/ Forskningsadm.	Arbeidet med å definere en leiestedsordning ble ikke gjort i 2024, men er planlagt etablert i 2025 for noen verksteder (piloting av ordningen). Det er

			viktig at infrastrukturer som kan inngå i større prosjektsøknader
--	--	--	---



IV. ORIENTERINGSSAKER

a) Endring av doktorgradsforskriftene – nye versjoner per 13.02.25

Gjelder alle:

- Kravet om at grunnenhet skal signere ph.d.-avtalen er fjernet ettersom grunnenhet allerede gir sin godkjenning i forkant av opptak av kandidaten, og fakultetet signerer på vegne av grunnenheten etter opptak.
- Under paragrafene om tidligere arbeid som ikke godtas, og unntak fra denne regelen, er det gjort endringer for å tydeliggjøre forskriften. Blant annet kan deler av arbeid som har blitt godkjent som besvarelse i opplæringsdelen benyttes i avhandlingen eller ph.d.-resultatet i kunstnerisk utviklingsarbeid.

Gjelder KU:

- Merk [§ 10 Ph.d.-resultatet](#)

b) Endring av Programbeskrivelse ph.d.-program i KU

- Merk pkt 4.3 Innlevering av resultat
- Merk pkt 6 Overgangsordning

c) Ny mal for ph.d.-avtale 2025-versjon

Malen har blitt oppdatert hensyntatt ny doktorgradsforskrift og programbeskrivelse

d) Registrering i FS: obligatorisk opplæring ved Forskerskolen (20 ECTS)

Tidligere har deltakelse på seminarene og på ARF blitt registrert i FS som enkeltkomponenter i henhold til lister fra HKdir med deltakeroversikt. Fremtidig registrering i FS (Studentweb) blir først når alle komponenter i emnet er fullført med 20 ECTS.

e) Rapport: «STYRK UiB. Sluttrapport fra prosjektet for styrket eksternfinansiert forskning».

Forhåndsvarsling om UFF-sak i april-møtet. Bakgrunnen for rapporten kan allerede leses på nettsidene til Universitetets forskningsutvalg, [møte 5. mars](#).

f) Søknader NFR Samarbeidsprosjekt for å møte utfordringer i samfunn og næringsliv (frist 5 mars)

Det orienteres kort om innsendte søknader til KSP-prosjekt. Viggo Krüger sendte inn prosjektsøknaden «RESONATE - Reducing School Dropout and Enhancing Pupils' Sense of Belonging and Participation through Co-created Music-based Activities» (totalt 12 mill. NOK). Eamon O'Kane er med i to søknader med NORCE og Bjerkenessenteret og Jostein er med i en prosjektsøknad koordinert av CMI, hvor det også er budsjettert med en KU-ph.d.-prosjektstilling.