



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Møte 3/2025

Tid: Onsdag 30.04.2025, kl. 12:00-13:00 – Fellesmøte UFF og SU kl. 13:00-15:00

Sted: Møterom 303, Møllendalsveien 61 og Presentasjon 1 [fellesmøtet]

LISTE OVER REPRESENTANTER for UFF

Faste representanter	
Jostein Gundersen, førsteamanuensis og Visedekan for forskning, KMD Frans Jacobi, professor og forskningsleder (kunst) Einar Røttingen, professor og forskningsleder (musikk) Jérôme Picard, førsteamanuensis (design) Viggo Krüger, førsteamanuensis og leder for GAMUT (musikkterapi)	Vitenskapelig stipendiat: Ole-Kristian Einarsen, stipendiat (musikkterapi) Kunststipendiat: Marte Teigen, stipendiat (design/kunst)
Vara	Fra administrasjonen
Anne-Helen Mydland, professor (kunst) Hilde Haraldsen Sveen, førsteamanuensis (musikk) Ashley Booth, professor (design) Arnulf Mattes, førsteamanuensis og leder for Senter for Griegforskning (musikkteori) Feronia Wennborg (stipendiat kunstnerisk utviklingsarbeid)	Eli Neshavn Høie, fungerende fakultetsdirektør Thomas De Ridder, forskningskoordinator Karen-Sofie Schjøtt Olsaker, ph.d.-koordinator Hilde Skare, seksjons- og studiesjef

Faste orienteringer

Søknader og søknadsfrister. KMD sin søknadskalender: [Relevante midler og søknadsfrister for KMD ansatte | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)

Samleside over råd og utvalg: <https://www.uib.no/kmd/106134/styre-og-utvalg-ved-fakultet-kunst-musikk-og-design>

UFF-nettside: [Utvalg for forskning og forskerutdanning | Fakultet for kunst, musikk og design | UiB](#)



INNKALLING TIL Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF), 3/2025

I. Godkjenning av innkalling og saksliste

II. Godkjenning av møteprotokoll fra 12.03.2025

III. UFF-saker

S 12/25 Forskningsuke høst 25 / vår 26

S 13/25 Rapport Styrk UiB

S14/25 Fellesmøtet mellom UFF og SU: perspektiver på bruk av KI i forskning og undervisning

IV. Orienteringssaker

- a) Regjeringen har fjernet språkkrav for stipendiater og postdoktorer.
- b) Revisjon av alle skjema etter revidert forskrift/programbeskrivelse vår 2025. Merk spesielt "Søknad om bedømmelse" om overgangsordning
- c) Disputaser 2025 og annonsering på SARA
- d) Utvikling av RC kompetanse
- e) Utdanningsmeldingen 2024
- f) Veilederopplæring 21.5 (modul 1) og 22.5 (modul 2)
- g) Orientering nettsider forskning KMD
- h) Oppdatering forskningsinfrastruktur
- i) Orientering leiestedsmodellen
- j) Pågående søknadsprosesser
- k) Toppforsk-utlysning NFR
- l) Endret møtetid 18. juni.

Jostein Gundersen
Førsteamanuensis
Visedekan for forskning

Karen-Sofie Schjøtt Olsaker
Rådgiver
Ph.d.-koordinator

Thomas De Ridder
Seniorrådgiver
Sekretær for UFF

Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S13/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 13/25 Forskningsuker KMD høst 25 / vår 26

Fakultetsledelsen ønsker å planlegge forskningsukene høst 25 og vår 26 før utgangen av vårsemesteret. Gjennomføringen av fakultetets første forskningsuke (uke 44/24) ble evaluert ved utsending av skjema til alle deltagere og drøftet i UFF i november 24 (sak 30/24). Innholdet i forskningsuke 7/25 ble justert etter tilbakemeldingene, med tydeligere fokus på forskningspresentasjoner og færre strategiske presentasjoner. Uformelle tilbakemeldinger til både fakultetsledelse og instituttledelse tyder på at staben opplevde justeringen av innhold positivt. Samtidig var plasseringen av forskningsuken problematisk, særlig for Griegakademiet. Prosjektuke, forskningsuke, vinterferie og opptaksuke la beslag på mye av tiden som behøves til regulær undervisning i februar og mars. Institutt- og fakultetsledelse har derfor blitt enige om å plassere vårsemesterets forskningsuke i begynnelsen av semesteret.

Fakultetsledelsen la opprinnelig forskningsuken høst 2025 til uke 44. Det var før det ble klart at fakultetet skal være vertskap for **Artistic Research Forum (ARF) i uke 43, 20.-24. oktober 2025**. ARF finner sted fysisk i NG5 og på Griegakademiet mandag 20. og tirsdag 21. oktober og i M61 onsdag 22. oktober. Fredag 24. oktober avholdes ARF digitalt. Torsdag 23. oktober er «reisedag» for ARF-deltagere, uten program. Fakultetet jobber nå for å legge KMDs forskningsdag til denne dagen. I så fall vil uke 43 i sin helhet bli reservert til forskning, mens uke 44 frigjøres til regulær undervisning. Dette vil bli avklart innen utgangen av april. Dersom vi ikke kan avholde forskningsdag for KMD torsdag 23.10, vil vi sannsynligvis avholde én felles forskningsdag i uke 44.

Forskningsuken vår 2026 plasseres allerede i **uke 2 2026, mandag 5. januar og tirsdag 6. januar**. Vi planlegger to halve dager med felles program, inkludert sosiale arrangementer:

mandag 5. januar kl. 9-13, inkludert lunsj
tirsdag 6. januar, kl. 13-16 + middag

Som del av, eller i tillegg til felles aktiviteter, ønsker vi å gjennomføre seminarer/workshops for ulike grupper av ansatte. Slike seminarer kan gjennomføres parallelt, f.eks. et seminar med innføring i søknadsskriving for ansatte som har lite erfaring med sjangeren, og et parallelt seminar for ansatte som arbeider med større søknader mot identifiserte utlysninger og frister, f.eks. NFR, EU eller HK-dir. Andre muligheter er seminar for forskningsgrupeledere, prosjektlederseminar, veilederseminar eller karriereplanlegging for yngre forskere.

UFF inviteres til diskusjon om:

- Tidsrammer: skal seminarer/workshops for interesserte grupper legges innenfor rammetidene ovenfor (medfører noe mindre tid til forskningspresentasjoner), eller komme i tillegg (f.eks. etter lunsj 5. januar/før lunsj 6. januar)
- Tilrettelegging: Hva kan fakultetet gjøre for å tilrettelegge for en god bredde av presentasjoner?
- Deltagere: Skal forskningsdagene i sin helhet reserveres for ansatte med forskning i stillingen, eller skal vi inkludere f.eks. MA-studenter eller gjester utenfra



- Innhold forskningspresentasjoner: Hvordan bør vi gå fram for å fylle forskningsdagene med innhold? (F.eks. åpen invitasjon til alle ansatte med forskning, delegering av tid til institutter eller forskningsgrupper, delegering av tid til stipendiater)
- Innhold seminarer (se forslag til tematikk ovenfor)
- Ønsker vi å invitere eksterne forskere til å presentere, f.eks. fra andre fakulteter ved UiB, eller fra andre institusjoner som NTNU, KHiO, NMH, m.fl.?
- Andre forslag

Forslag til vedtak: Innspillene i møtet tas med i fakultetets videre planlegging av forskningsukene

Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S14/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 14/25 Rapport Styrk UiB

På forrige UFF-møte informerte vi om den nye UiB-rapporten om eksternfinansiering: «**STYRK UiB – Styrket ekstern finansiering ved UiB**». Siden dette er en omfattende rapport, har vi allerede sendt den på sirkulasjon i begynnelsen av april. Rapporten er vedlagt denne innkallingen som separat dokument.

Om Styrk UiB

Sommeren 2024 ga Universitetsstyret Forskningsutvalget i oppdrag å utrede muligheter for styrket eksternfinansiering ved UiB. Rapporten inneholder et kunnskapsgrunnlag som inkluderer praksis hos sammenlignbare institusjoner og et sett anbefalinger om utviklingsområder. Dette kunnskapsgrunnlaget er basert på tilgjengelig statistikk og bakgrunnsinformasjon, innspill fra arbeidsgruppen, samt intervjuer med nøkkelpersoner lokalt og ved institusjoner i Norge, Sverige og Danmark. Forskere fra alle de sju fakultetene ved UiB har bidratt med innspill.

Rapporten presenterer fem tydelige anbefalinger. For hvert utviklingsområde er det gitt en generell anbefaling som kan styrke det strategiske arbeidet for eksternfinansiert forskning ved UiB. Overordnet sett har disse anbefalingene som mål å øke bevisstheten i organisasjonen om den kollektive innsatsen som kreves for å sikre gode rammevilkår for forskning på høyt internasjonalt nivå.

Følgende fem utviklingsområder løftes frem:

1. Utvikle og bevare god søknadskultur

Enheter på alle nivåer i organisasjonen anbefales å sette arbeidet med søknadskultur på dagsorden tilrettelegge for diskusjoner om hva som kjennetegner en søknadskultur som er «god»

2. Økt mobilisering

Enheter på alle nivåer i organisasjonen anbefales å vurdere behovet for strategiske tiltak for målrettet mobilisering av nye søkere og erfarne søknadsskrivere.

3. Treffsikker bruk av insentiver

Enheter på alle nivåer i organisasjonen anbefales å overvåke behovet for bruk av insentiver og til å vurdere langtidseffektene av de insentivene som er i bruk.

4. Tilstrekkelig administrativ støtte i søknads- og driftsfase

Enheter på ulike nivåer i organisasjonen anbefales å vurdere om tilbud om fagnær administrativ støtte kan utvides eller effektiviseres og om det bør oppstilles kriterier for å få slik støtte.

5. Strategisk og langsiktig planlegging

Det anbefales å benytte dialogmøter mellom ledere på ulike nivåer i organisasjonen aktivt som arena for diskusjon og planlegging av hvordan arbeidet med eksternfinansiering best kan innrettes ved den enkelte enhet.



Prosjektet konkluderer med at alle fakulteter og institutter ved UiB bør vurdere hver av de fem anbefalingene opp mot de behov, utfordringer og muligheter enheten har for å kunne utvikle seg videre.

UFF bes lese Styrk UiB-rapporten, og reflektere rundt hvordan vi ved KMD og instituttene skal følge opp disse fem anbefalingene. I selve UFF-møtet diskuterer vi de de fem områdespesifikke anbefalingen opp mot fakultetets behov, utfordringer og muligheter.

Forslag til vedtak: utarbeides i møtet. UFF bes identifisere anbefalingene og tiltakene som er mest aktuelle for KMD.



Utvalg for forskning og forskerutdanning (UFF)

Sak nr.: S15/25

Elements saksnummer: 2025/1779

S 15/25 Fellesmøtet mellom UFF og SU: perspektiver på bruk av KI i forskning og undervisning

Felles tematisk møte med fakultetets UFF og SU (Studieutvalg) om kunstig intelligens. En separat agenda for møtet vil bli sendt ut over helgen. Møtet inkluderer korte presentasjoner fra ansatte ved KMD og norske institusjoner, etterfulgt av en diskusjon mellom medlemmene i begge utvalgene.

IV. ORIENTERINGSSAKER

a) Regjeringen har fjernet språkkrav for stipendiater og postdoktorer

UiB HR delte et brev den 19. mars angående håndtering av krav om norskopplæring for stipendiater og postdoktorer med fakultetene. Dagen etter kom det imidlertid en kontramelding fra regjeringen om at de ville fjerne det omstridte norskkravet for utenlandske stipendiater.

Språkkravene, som ble innført høsten 2024, krevde at stipendiater og postdoktorer som ikke snakker norsk ved ansettelse, måtte ta 15 studiepoeng i norsk før de fullførte sin ansettelsesperiode. Nå har det kommet en ny høring om endringer i universitets- og høyskoleforskriften, hvor departementet foreslår å fjerne en del av språkkravene. Høringsfristen er satt til 5. mai.

b) Revisjon av alle skjema etter revidert forskrift/programbeskrivelse vår 2025. Merk spesielt "Søknad om bedømmelse" om overgangsordning

Kandidater kan beholde rettighetene fra tidligere versjon av forskrift/programbeskrivelse dersom det er til gunst for dem. I skjema «Søknad om bedømmelse» er det lagt inn en tekst som sier at kandidaten vurderes etter revidert forskrift/programbeskrivelse, med mindre kandidaten opplyser om at de vil vurderes mot tidligere versjon. Sentrale endringer som gjelder bedømmelsen av ph.d.-resultatet finnes i § 10-1 i forskriften og punktene 4.1 og 4.3 i programbeskrivelsen.

c) Disputaser og annonsering på SARA

Sidsel D Christensen 29.4 og Magnhild Ø Nordahl 23.5

d) Utvikling av RC kompetanse

Administrativt kurs ble avholdt 8.4.25. Det planlegges kurs for frontrunners før sommeren.

e) Utdanningsmeldingen 2024

Meldingen er revidert etter innspill fra UFF og behandlet i Fakultetsstyret. Versjonen som oversendes FIA følger vedlagt, til orientering.

f) Veilederopplæring 21.5 (modul 1) og 22.5 (modul 2)

Det blir nye runder med veilederopplæring i mai.

g) Orientering nettsider forskning KMD

UiB lanserer nye nettsider (WP4) med oppdaterte maler. Før sommeren må vi overføre forskningssidene til de nye nettsidene. Prosjekt- og forskningsgruppene nettsider må også overføres manuelt. Forskningsadministrasjonen og kommunikasjonsgruppen ved fakultetet vil utføre dette arbeidet. Vi vil kontakte ansvarlige for større nettsider, som sentre og prosjekter på UiB.no, for å avtale hvilket innhold som skal overføres.

h) Oppdatering forskningsinfrastruktur

Fakultetet har fått på plass en gruppe med ansatte ved instituttene som vil følge opp arbeidet med koordinert forskningsinfrastruktursøknad til NFR og oppfølging av forprosjektet. Representanter fra GA er: Thomas Dahl, Stylianos Dimou og Simon Gilbertson, fra Design: Jerome Picard. Per i dag er kontaktperson ved Kunstakademiet ikke på plass. Det planlegges nå et første møte for å vurdere innkjøp til forprosjektet. Gruppen vil også bidra inn i skrivearbeidet med ny søknad til novemberfristen for forskningsinfrastruktur.

i) Orientering leiestedsmodellen

Vi har fått hjelp fra NT-fak til å definere og kostnadsberegne leiestedspriser for verkstedene ved KMD som er definert som leiesteder. Vi har brukt tekstil- og keramikkverkstedet som pilot for å fastsette en timepris og dagspris per verksted. Det gis en kort orientering om den videre prosessen. Se vedlegg.

j) Pågående søknadsprosesser

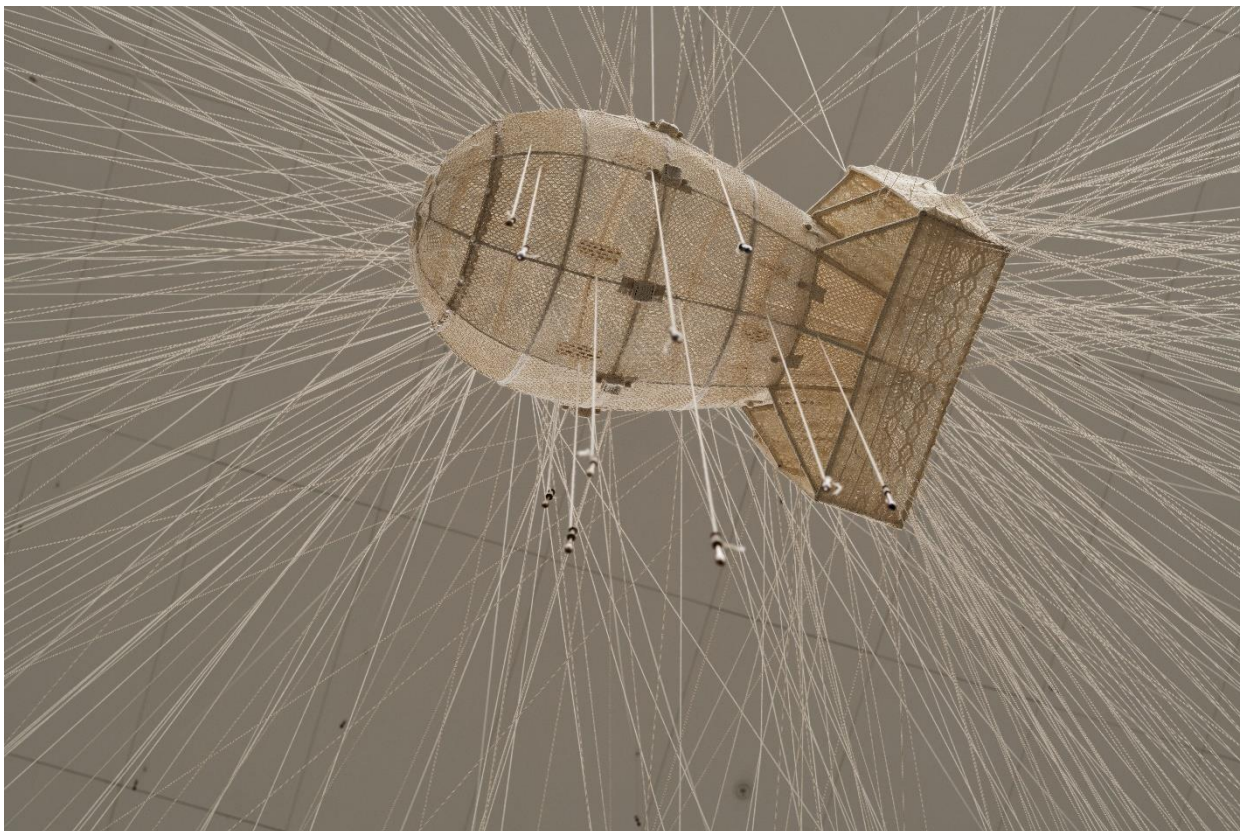
Kort orientering om pågående søknadsprosesser: INTPART (frist 30. april), KSU NFR-søknad (Forskning og innovasjon for å styrke bærekraften i kommunale helse- og omsorgstjenester) og NEB-søknad (The impact of common space on neighbourhood communities), Pillar 2 RIA søknad (Leveraging artificial intelligence for creativity-driven innovation), ERC Synergy Grant nov. 25 og Consolidator Grant jan. 26.

k) Toppforsk-utlysning NFR

NFR har lansert en ny ordning for fremragende forskning under paraplyen banebrytende forskning. [Toppforsk-utlysningen](#) finansierer forskning som kan flytte den internasjonale forskningsfronten og utvikle norske forskningsmiljøer til å bli verdensledende. Prosjekter med minst to forskere kan få 15-40 millioner kroner, med en total pott på 160 millioner kroner. Prosjektvarigheten er 48-96 måneder, og søknader behandles løpende.

l) Endret møtetid 18. juni

Ny møtetid 18. juni er kl. 12-14, uten middag/lunsj



KMD bildearkiv: Installasjonen *Fat Man 3D* fra Maarten Vanden Eynde sitt ph.d.-prosjekt *Ars Memoriae: The Art to Remember*

Ph.d.- utdanningsmeldingen 2024

En overordnet vurdering av Ph.d.-utdanningen ved Fakultet for kunst, musikk og design

INNLEDNING

Fakultet for kunst, musikk og design (KMD) rommer kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning. Kunstnerisk utviklingsarbeid (heretter KU) inkluderer samtidskunst, design og utøvende og skapende musikk. Vitenskapelig forskning er innen feltene musikkterapi, musikkvitenskap og musikkpedagogikk. Forskerutdanningen er en viktig del av KMDs strategi 2023-2027. Særlig følgende punkter er relevante:

KMD er en drivkraft i kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning.

KMD skal

- *verne om den akademiske friheten i både kunstnerisk og vitenskapelig forskning og formidling*
- *være ledende i internasjonale miljøer for kunstnerisk utviklingsarbeid, og forskning i musikkterapi, musikkvitenskap og kunstfaglig pedagogikk*
- *styrke samfunnsrelevant forskning og innovasjon i kunst, musikk og design*
- *styrke offentliggjøring og publisering av fagfelleurdert forskning*
- *forankre forskerutdanningen i sterke og konsoliderte fagmiljøer med god veilederkompetanse*
- *bidra til gode karrieremuligheter for våre unge forskere*

ORGANISERING

Forskerutdanningen ved KMD administreres etter tre ph.d.-forskrifter: KMDs ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid¹, Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Universitetet i Bergen² og Forskrift for graden doctor philosophiae ved Universitetet i Bergen³.

KMDs ph.d.-program i KU ble opprettet 27. september 2018. KMDs Utvalg for Forskning og forskerutdanning (UFF) er programstyre. Utvalget er sammensatt av tre representanter ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse, en representant ansatt på grunnlag av vitenskapelig stilling, en vitenskapelig stipendiat og en stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i KU. Visedekan for forskning leder utvalget og er programleder for ph.d.-programmet. Fakultetets ph.d.-koordinator er sekretær for saker som angår ph.d.-programmet.

Stipendiater ansettes på instituttene og tas direkte opp i ph.d.-programmet, eller ansettes ved institusjoner KMD samarbeider med, og tas deretter opp på fakultetets program. Ettersom fakultetene ikke har mulighet for å ha mer enn ett ph.d.-program, er det inngått en samarbeidsavtale med Det humanistiske fakultet (HF) om opptak til deres program av vitenskapelige stipendiater ved Griegakademiet. Visedekan for forskning ved KMD er fast observatør i HFs Forsker- og forskerutdanningsutvalg, som er programstyre for HFs ph.d.-program.

¹ [Forskrift for graden philosophiae doctor \(ph.d.\) i kunstnerisk utviklingsarbeid ved Universitetet i Bergen - Lovdata](#)

² [Forskrift for graden philosophiae doctor \(ph.d.\) ved Universitetet i Bergen](#)

³ [Forskrift for graden doctor philosophiae \(dr.philos.\) ved Universitetet i Bergen](#)

OPPFØLGING AV FOREGÅENDE ÅRS PH.D.-UTDANNINGSMELDING

Tiltak som har blitt gjennomført:

Fremdriftsrapporter

Fremdriftsrapporteringen fungerer og anvendes systematisk i kvalitetsarbeidet ved fakultetet. Rapportmalen for ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid ved KMD er kort, men med spørsmål som krever omfattende fritekstsvar. Fakultetet samkjørte malen mot den som benyttes for vitenskapelig ph.d. ved UiB til bruk i 2024. Grunnet misforståelser på IT-avdelingen ble den ikke benyttet, men tas i bruk ved neste rapportering.

Alle instituttene ser behov for en tettere oppfølging av stipendiatenes pliktarbeid og finne en felles forståelse for faktorberegning av timeføringen i oppfølgingsarbeidet. Dette vil fakultetet jobbe med i 2025.

Veilederopplæring

KMD har formalisert krav om at 10% av veiledningsressursen skal settes av til obligatorisk opplæring. KMD har utviklet 4 seminarer. To av disse ble avholdt i 2024 (seminar 3 og 4). Det føres oppmøte og veiledere som ikke har deltatt blir fulgt opp. Nasjonal forskerskole i kunstnerisk utviklingsarbeid (HK-dir) har utviklet et nasjonalt tilbud for veiledere. Dette erstatter deler av KMDs lokale opplæring, som fra 2025 reduseres fra 4 seminarer til 3 moduler i 2025. Fakultetet jobber med å digitalisere seminar 1. Vi ønsker å beholde seminar 2 (om ph.d.-prosjektets avsluttende fase) og seminar 3 (forskningsetikk) som møtepunkter for miljøskaping og kontinuerlig erfaringsutveksling på tvers av institutter og fagmiljøer, i et hybrid format som gjør det mulig for veiledere utenfor UiB å delta.

Oppfølging av evalueringsrapport 6-årsevaluering:

Rapport fra 6-årsevalueringen ble levert 12.02.2024. Som oppfølging av denne rapporten har KMD jobbet med følgende:

- Revisjon av forskrift i samråd med FIA. Denne ble vedtatt av Universitetsstyret 13.02.25.
- Revidert av Programbeskrivelse for ph.d.-program i KU. Denne ble vedtatt i fakultetsstyret 24.10.2024 og trådte i kraft samtidig med revidert forskrift 13.02.25
- Bevilget midler til ph.d.-kandidatenes Ph.d.- forum
- Laget veileder til stillingsutlysning for å hjelpe søkere til å skrive gode søknader
- Instituttene gjennomfører online møter for interesserte søkere

Samarbeidsavtale med UiT:

KMD har et tett samarbeid med UiT om rutiner for samarbeid og inkludering av kandidatene i ph.d.-programmet, og det er kvartalsvise møtetidspunkt for dette. Arbeidet med å få på plass en formell avtale om fordeling av kostnader og resultatmidler mellom gradsgivende institusjon og vertsinstitusjon er ikke avsluttet enda. UiT og KMD er enige om kostnadsfordeling i samsvar med et avtaleutkast som foreligger. Vi regner med å ferdigstille avtalen våren 2025.

Andre tiltak for å styrke programmet i 2024:

- Utarbeidet veileder til standard forside for ph.d.-resultater i kandidatens eksposisjon i RC (tekst, logo, liste med errata, engelsk og norsk oppsummering av ph.d.-resultatet)
- Revisjon av retningslinjer individuell opplæringsplan

- Revisjon i skjema for forslag til sammensetning av bedømmelseskomite
- Gjort kandidatene oppmerksom på regel om kreditering av KMD og samarbeidspartnere i ph.d.-prosjekt
- Justering av retningslinjer for sluttseminar ph.d.

STATUS

- Antall stipendiater i 2024 ved KMD: **46**, hvorav **9** vitenskapelige og **37** i KMDs ph.d.-program i KU.
- Antall eksternt finansierte årsverk: **4** vitenskapelige (2 fra Høgskolen i Volda, 1 fra Bærum Kommune, 0,75 BOA/NFR), **8,75** i KU (2,75 BOA og 6 fra UiT).
- Antall disputaser: **6**, to vitenskapelige, fire i KU
- Underkjenninger: Ingen
- Opptak: KMD tok opp **9** KU-stipendiater og **1** vitenskapelig stipendiat på HFs program i 2024. 3 av stipendiatene ble tatt opp på Griegakademiet hvorav 1 vitenskapelig. 4 stipendiater ble tatt opp på Kunstakademiet og 3 på Institutt for design. Av de 10 stipendiatene ble en ansatt etter at en annen sa fra seg stillingen (se frafall nedenfor), to stipendiater var forsinkete ansettelser fra høsten 2023, og en stipendiat var på ekstern finansiering. Samlete antall utlysninger for 2024 er **6**.
- Frafall: Det var 1 frafall i 2024 (ansatt i april 24, frafall august 24)
- Gjennomstrømmingen har vært som forventet.
- Det ble sendt **22** forlengelsesbrev til 12 ulike stipendiater ved KMD i 2024. De fleste forlengelsene var knyttet til rettighetsbasert fravær.

KANDIDATENES BIDRAG TIL FORSKNINGEN

- kandidatenes integrering i fagmiljøene
 - Ved KMD er det et krav at alle stipendiater skal være tilknyttet en forskningsgruppe, et forskningsprosjekt eller et identifiserbart fagmiljø med regelmessige aktiviteter.
 - Alle institutter melder at kandidatene er integrert i fagmiljøene. Graden av integrering kan variere noe, avhengig av forskningsgruppens aktivitetsnivå. Griegakademiet melder at det arbeides med ulike modeller og ansvarliggjøring av det bredere fagmiljø i utviklingen av stipendiatenes arbeidsmiljø. Grieg Research School er et viktig bidrag for integrering av stipendiatene i fagmiljøene, og for møtepunkter på tvers av kunstnerisk og vitenskapelig forskning.
- stipendiatenes bidrag til og utfylling av instituttenes forskningsfelt
 - Griegakademiet og Kunstakademiet melder at kandidatene utgjør viktige bidrag til fagmiljøene. Ved Griegakademiet bidrar kandidatene til økt kompetanse og mer samhandling mellom komposisjon og utøving og utfordrer tradisjonelle sjangerkategorier. Institutt for design ser behov for å jobbe med tydeligere forankring av ph.d.-prosjektene i fagområdene enheten tilbyr.
 - Med bakgrunn i at svært mange søkere faller gjennom i opptaksprosessen på formelt grunnlag (mangelfull dokumentasjon av utdanning), kan det være grunnlag for å vurdere om endringer i rekrutteringsprosessen kan føre til et større mangfold av søkere med samlet større bredde i kompetanse. KMD vil se

- på hvordan krav til søknad, informasjon til søkere og søknadsplattform (JobbNorge) kan justeres for å øke andelen godkjente søknader.
 - Griegakademiet har behov for flere vitenskapelige stipendiater for å sikre samme styrking av disse fagområdene. Det forutsetter at KMD tildeles flere stipendiatstillinger fra UiB, i tillegg til innhenting av flere eksternt finansierte stillinger.
- graden av nyskapende forskning
 - Som tidligere år melder instituttene at kandidatene viser høy grad av nyskaping. Samtidig peker to av enhetene på viktigheten av å holde på åpenheten i kunstnerisk utviklingsarbeid og fokuset på kunstneriske resultater. Det ser ut til å være en økende grad av prosjekter i skjæringspunktet mellom kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning.
- instituttenes planer for kandidatenes karrierefremmende arbeid
 - KMD finansierer normalt 4. år for alle kandidater, også de eksternt finansierte. Vi anser dette som et vesentlig bidrag til karrierefremmende arbeid.
 - Instituttene har noe divergerende tilbakemeldinger om karrierefremmende arbeid, men felles for alle er at det ikke foreligger klare planer for hvordan dette skal gjennomføres. KMD har tidligere meldt til FIA at endringene i Forskrift til universitets- og høyskoleloven på dette punktet krever sentral oppfølging og avklaring. Fakultetet vil i dialog med FIA følge opp behovet for avklaringer.
 - KMD vil se på om eksisterende seminarer i større grad kan tilrettelegges for ph.d.-kandidatene, eventuelt om det er behov for egne seminarer
 - KMD vil vurdere hvordan anvendelse av NOR-CAM og den tilpassete matrisen KU-CAM (ferdigstilles vår 2025) kan komme til anvendelse i styrking av karriereplanlegging både for ph.d.-kandidater og andre ansatte.

KVALITET SARBEID I FORSKERUTDANNINGEN

KMD følger UiBs kvalitetssystem for ph.d.-utdanningen.

- Fremdriftsrapporter: Det ble levert fremdriftsrapporter fra 29 kandidater og 30 veiledere i 2024. Instituttenes funn ble presentert i UFF i februar 2025.
- Midtveisevalueringer: Det ble gjennomført 6 midtveisevalueringer i 2024. Det ble ikke anbefalt tiltak for oppfølging i noen av evalueringene.
- Medarbeidersamtaler: Alle tre institutter ved KMD gjennomførte medarbeidersamtaler med sine respektive kandidater våren 2024. Alle samtalene ble gjennomført av instituttleder eller forskningsleder. Ingen av de tre instituttene har meldt behov for strategiske tiltak fra samtalene.
- Emneportefølje og emneevaluering: KMD opprettet i 2023 to emner, hver på 1 ECTS, i anvendelse av Research Catalogue (RC), en nettbasert plattform for flermediale visninger som er svært viktig for KMDs dokumentasjon og arkivering av ph.d.-resultater og KU for øvrig. Det ble holdt 2 introduksjonskurs (RC1) og 1 videregående (RC2) á 2 dager i 2024 der både stipendiater fra KMD og andre KU-institusjoner deltok. En egevaluering av emnet ble gjennomført i april 2024 og behandlet i UFF i mai 2024. Det ble ikke identifisert behov for tiltak.
- Forskerskolens årlige evaluering av obligatorisk undervisningstilbud 2023-24 ble behandlet i UFF i november. UFF stilte seg bak de tiltak som forskerskolen foreslo.

AVSLUTTENDE BETRAKTNINGER

KMD har de siste årene gjort mange og vesentlige grep for å forbedre ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid. Dette reflekteres i seksårsevalueringen, både fakultetets egenevaluering og den eksterne komiteens rapport. Rapporten har gitt flere gode råd til styrking av programmet og har blitt et viktig dokument i fakultetets forslag til revisjon av Forskriften og revisjon av Programbeskrivelsen. Begge trådte i kraft etter Universitetsstyrets endring av doktorgradsforskriftene i februar 2025. Som konsekvens av endringer i Forskrift og Programbeskrivelse vil KMD måtte revidere samtlige retningslinjer for ph.d.-programmet i kunstnerisk utviklingsarbeid i løpet av våren 2025.

I prosessen med revisjon av styringsdokumenter har kontakt med de andre ph.d.-programmene i KU i Norge vært viktig. KMD har god kontakt med de andre programmene, både gjennom Nasjonal forskerskole i kunstnerisk utviklingsarbeid, hvor KMDs Visedekan for forskning er styreleder, og gjennom årlige, nasjonale seminarer KMD organiserer i samarbeid med HK-dir. I 2024 handlet seminaret om krav til offentliggjøring, tilgjengeliggjøring og arkivering i ph.d.-programmene. I 2025 skal seminaret dreie seg om kunstig intelligens.

KMD har en utfordring med at lagring/søk av eksposisjoner/ph.d.-resultat i Nasjonalbibliotekets digitale arkiv for innleverte objekter til pliktavlevering, ikke er mulig. Nasjonalbiblioteket tar dette opp internt og kommer tilbake når de finner en løsning. En annen utfordring er at UiB sitt institusjonsarkiv (Elements) ikke tar zip-filene for arkivering av ph.d.-resultat når de inneholder lyd/video-filer. Det kan være størrelse- og formatbegrensninger i Elements som skaper problemer. Problemstillingen er meldt inn i UiBHjelp, og den er ikke ferdig behandlet.

Antall stipendiatstillinger UiB tildeler KMD er ikke tilstrekkelig for jevn og kontinuerlig rekruttering av kandidater til fakultetets program i KU og til de vitenskapelige fagmiljøene. Med nedleggelsen av Program for Kunstnarleg Utviklingsarbeid (PKU) er det begrensede muligheter for eksterntfinansiert ph.d.-kandidater i KU. Effekten av stipendiatstillinger trukket inn og gitt tilbake har gitt KMD redusert tildeling til rekrutteringsstillinger i 2025 (fra 20,2 stillinger i 2024 til 19,0 i 2025). KMD har behov for å få tilbakeført finansiering for minimum 1 stipendiatstilling. Fakultetet vil samtidig forsøke å innhente midler til eksterntfinansierte stipendiatstillinger.

Beregning av leiestedspris

= inndatacelle

Leiested:	Tekstil
Regnskapsår:	2025

Beregning av leiestedskostnader (teller)

Inndata:		
Antall årsverk teknikere	0,70	Finnes i dok. teknikerårsverk
Gjennomsnittlig lønnskostnad teknikere	807 330	Hentes fra dokumentasjon teknikerårsverk (tallet som er utfyllt er bare eksempelall)
Leiestedsareal, antall m²	359,00	Finnes i dok. arealoversikt
Kategori leiestedsareal	3,0	Kategori på bygget der leiestedet ligger (tallet som er forhåndsutfyllt er bare eksempelall)
Internhusleiepris pr m²	2 536,42	Internhusleiepris inkl. energi aktuell kategori
Tillegg pr m² for byggningsavskrivninger	250,00	
Indirekte kostnader per teknisk årsvek	240 000	*Arbeidsplassats"

Leiestedskostnader:		
Areal	1 000 325	Antall m² * " (internhusleiepris + tilleggspri byggningsavskrivninger)
Avskrivninger vitenskapelig utstyr	500 000,00	Finnes i dok. vitenskapelig utstyr. Avskrivninger vitenskapelig utstyr, maskiner/verktøy og skip. NB: Husk å sjekke for avskrivninger som gjelder utstyr kjøpt på BDA.
Driftsmidler	100 000,00	Finnes i dok. felles driftsmidler. Kontogruppe 64 og 65 + justeringer.
Teknisk støttestpersonell (lønn og sos.kost.)	565 131	Antall årsverk * gjennomsnittlig lønnskostnad inkl. sosiale kostnader (se inndata)
Indirekte kostnader (for åv. støttestpersonell)	168 000	Antall årsverk * arbeidsplassats indirekte kostnader (se inndata)
Sum leiestedskostnader	2 333 457	

Beregning av kapasitet (nevner)

Alt. 1 Bruke åpningstid som utgangspunkt

Inndata:	
Antall timer åpningstid per dag	7,50
Antall åpningsdager i uken	5,00
Antall åpningsuker i året	48,00

Beregning:	
Total åpningstid	1 800
Vedlikeholdstid (nedetid)	75,00
Ubrukt tid som skal trekkes ut	960,00
Antall samtidige arbeidssjåsoner (samtidige brukere)	2
Kapasitet i antall timer	1 530

Alt. 2 Bruke antall årsverk og gjennomsnittlig antall timer i lab per årsverk

Antall årsverk ansatte	1	Vitenskapelige og evt. andre brukere
5 Timer i lab per år eller timer i et årsverk	1 628	Her kan man enten sette inn gjennomsnittlig antall timer i lab per år eller sette inn antall timer i et årsverk
3,5 100 % eller antatt andel av årsverk i lab	100 %	Dersom antall timer i lab i cellen over: 100 %. Dersom antall timer i et årsverk i cellen over: Gjennomsnittlig andel av årsverk i lab.
48 Kapasitet i antall timer	1 140	

Dersom studenter bruker leiestedet, fyll inn her i tillegg:		
Antall studenter	20	
Timer i lab per år eller timer i et årsverk	10	Kan i teorien bruke begge fremgangsmåtene som er foreslått for ansatte men sannsynligvis er det enklere å anslå gjennomsnittlig antall timer i lab per år
100 % eller antatt andel av årsverk i lab	100 %	Dersom antall timer i lab i cellen over: 100 %
Kapasitet i antall timer	200	
Kapasitet i antall timer, sum	1 340	

Timepris for leiested	1 525
-----------------------	-------

Timepris	1 742
----------	-------