



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

MEDLEMMER:

Programstyreleiar	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Programkoordinator	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Vitskapeleg tilsett	Anne Skaansar, førsteamanuensis
Vitskapeleg tilsett	Steinar Sætre, førstelektor
Vitskapeleg tilsett	Anna Svingen-Austestad, førsteamanuensis
Studentrepresentant	Tooti Blom Nyan
Vara for studentrepresentant	Karin Hylin
Programstyresekretær	Fredrik Berntsen Due

Møte 05/2024

Arkivnr: 2024/40

Innkalling til møte i programstyret for PPU-KMD

Fredag 31.05.2024 kl. 09:00 – 11:00

Rom: 303 – M61

I. Godkjenning av innkalling og dagsorden

II. Godkjenning av protokoll frå programstyremøte 08.03.2024

III. Saker

Sak 16/24 Ny dimensjonering av PPU-programmet

Sak 17/24 PhD-stipendiat med tilknytning til fagmiljøet på PPU-KMD

Sak 18/24 Programadministrasjon studieåret 24/25

Sak 19/24 Semesterstart hausten 2024

Sak 20/24 Praksishefte

Sak 21/24 Undervisningsdagar 201 og 202

IV. Orienteringar

Status redesign

Selvplagiat MUDI201

Opptakstall – status pr. 30.05

**Status for praksisplassar for neste studieår og møte med
kulturskulerektorar**

Studentevaluering våren 2024

V. Eventuelt

Bergen 23.05.2024

Katarzyna Julia Leikvoll
Programstyreleder

Fredrik Berntsen Due
Sekretær



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

MEDLEMMER:

Programstyreleiar	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Programkoordinator	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Vitskapeleg tilsett	Anne Skaansar, førsteamanuensis (forskningstermin, 2023)
Vitskapeleg tilsett	Steinar Sætre, førstelektor
Vitskapeleg tilsett	Anna Svingen-Austestad, førsteamanuensis
Studentrepresentant	Tooti Blom Nyan
Vara for studentrepresentant	Karin Hylin
Programstyresekretær	Fredrik Berntsen Due

Møte 03/2024

Arkivnr: 2024/40

Protokoll til møte i programstyret for PPU-KMD

Fredag 08.03.2024 kl. 09:00 – 11:00

Rom: 303 – M61

I. Godkjenning av innkalling og dagsorden

II. Godkjenning av protokoll frå programstyremøte 09.02.2024

III. Saker

Sak 11/24 Femårig programevaluering – endeleg versjon

Vedtak: Programstyret godkjenner den 5-årige programevalueringa med innspel som kom fram i møtet.

Merknad:

Feil tall i fråfall: Skal vere «7» og ikkje «8» på 2019

Konklusjon, 3. avsnitt: «svært stor» endrast til «Det har vært en krevende oppgave»

Sak 12/24 Sumaravslutning våren 2024

Vedtak: Studentrepresentantane drøfter kva som er ønskeleg i ei avslutning. Anna og Fredrik held i planlegginga.

Tentativ dato: onsdag 5. juni.

Sak 13/24 Semesterstart 2024

Vidare planlegging utover våren.

Sak 14/24 PPU Alumni

Vedtak: Programstyret vedtar oppretting av eit alumni-nettverk for PPU-KMD. Studieveileder opprettar og sender ut eit påmeldingsskjema som sendast ut til studentane.

Sak 15/24 Profilerings av utdanningstilboda

Vedtak: Steinar utarbeider et skriv som vert sendt på e-postrunde før oversending til instituttleiinga 25. mars 2024

IV. Orienteringar

Status redesign

Vikarpool og framtidige praksislærarar

Nasjonalt praksiskoordinatorforum for PPU i estetiske fag

V. Eventuelt

Bergen 08.03.2024

Katarzyna Julia Leikvoll
Programstyreleder

Fredrik Berntsen Due
Sekretær



PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 16/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

Dimensjonering av PPU-programmet

Bakgrunn

Grunnet den vanskelige økonomiske situasjonen både på fakultets- og instituttnivå pålegges alle programmene nedjusteringer i bruk av undervisningsressurser. Fagmiljøet ved PPU har fått pålegg om å neddimensjonere våre ressurser til et nivå som samsvarer med den aktuelle bemanningssituasjonen.

Med utgangspunkt i dimensjoneringskrivet signert av fakultetsdirektør og instituttleder, og møter mellom fagmiljøet, programstyreleder og instituttledelsen, blir det innført følgende ressursendringer fra høsten 2024/25:

Undervisningsressurs per emne, *ekskludert* gjestelærere: 170AT

Gjestelærerressurs: 120 AT, til bruk primært i KDDI201 og 202, MUDI202 og i mindre grad i de andre emnene. Fagmiljøet kan bruke ressursen fritt, samtidig som KDDI emnene skal prioriteres, da de ikke har metodikkressursen som MUDI201 har (6t ressurs per student = $6 \times 14 \times 2,55 = 214$ AT, dette er ikke tatt med i tabellen under).

Veiledning: 3t i emnene: KMDPED202, KDDI202, 2t i emnene: KMDPED201, KDDI201, MUDI201. 1t på MUDI202.

Aktivitet	Beregning	AT
Undervisning (nedjustert med 25%)	170AT per emne, 6 emner	1020
Veiledning (nedjustert med 28%)	KMDPED201: 31 studenter, 2t per student KMDPED202: 31 studenter, 3t per student KDDI201: 17 studenter, 2t per student KDDI202: 17 studenter, 3t per student MUDI201: 14 studenter, 2t per student MUDI202: 14 studenter 1t per student	564

	Vekting: 2 282x2=564	
Gjestelærerressurs	KDDI201: 12 KDDI202: 12 MUDI201: 4 MUDI202: 12 KMDPED202: 4 KMDPED201: 0 Sum 40 timer (faktor 3)	120
Vurdering	Se tabell under for beregning	439,5
Praksisbesøk	2 besøk per student, 4At per besøk	248
Opptak	Intervjuer – viktig rekrutteringstiltak	60
Utsatt eksamen/vurderingsarbeid utenom eksamen	Instituttleder var noe skeptisk, men tillot fagmiljøet å beholde disse timene	60

Vurderingsressurs: Ledelsen har varslet at det etter inneværende eksamensperiode skal gjøres en gjennomgang av ressursbruk for eksamen på hele GA. Den nye studieforskriften og ny UH-lov vil ligge til grunn for at instituttet kan sette like rammer for sensur på tvers av studieprogrammene. For kommende studieår ser fordelingen uansett slik ut:

Emne	Type eksamen	Intern ressurs sensur AT	Merknader
KMDPED201	mappe	124 (31x2tx2 sensorer)	to interne
KMDPED202	skriftlig	62 (31x2t)	Ekstern i tillegg
	muntlig	46,5 (31x1,5)	Ekstern i tillegg
KDDI201	mappe	34 (17x2t)	Ekstern i tillegg
KDDI202	skriftlig	34 (17x2t)	Ekstern i tillegg
	praktisk - muntlig	34 (17x2)	Ekstern i tillegg
MUDI201	skriftlig	56 (14x2tx2 sensorer)	To interne
	praktisk	14	Ekstern i tillegg
MUDI202	dirigering	14	Ekstern i tillegg
	muntlig	21 (14x1,5)	Ekstern i tillegg

Til saken

Som oversikten viser har emnene på PPU følgende fordeling av undervisningsressurser (intern + ekstern):

KDDI201: 206
KDDI202: 206
MUDI201: 182
MUDI202: 206
KMDPED202: 182
KMDPED201: 170

Programstyret bes om å diskutere hvilket av følgende alternativer som er mest hensiktsmessig og hvor mange AT i undervisningsressurs hvert av emnene skal ha samlet sett (intern + ekstern) det kommende studieåret.

1. Emnene får ulikt antall AT, og som konsekvens ulikt antall undervisningstimer
2. Interne undervisningsressurser flyttes mellom emnene slik at hvert emne totalt sett har 190AT.

Vedtak

[Utarbeides på møtet]



PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 17/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

PhD-stipendiat med tilknytning til fagmiljøet på PPU-KMD

Bakgrunn

Fakultetet vurderer å utlyse en stipendiatstilling tilknyttet fagmiljøet på PPU. E-post fra fakultetsdirektøren:

«I tidligere samtaler med dere har vi sagt at vi ønsker å prioritere en stipendiat til PPU-miljøet, men at vi måtte undersøke litt nærmere før vi kunne love noe. Dette har knyttet seg til blant annet definisjon av fagmiljø, og hvilke betingelser som skal være oppfylt i forskriften når det gjelder størrelse og kompetansekravet i fagmiljøet for å kunne veilede en ph.d.-kandidat.

Saken har vært diskutert i møte med HF-fakultetet, der vit. kandidater fra KMD blir tatt opp på ph.d.-programmet. I tillegg har vi vært i kontakt med FIA (Forsknings- og innovasjonsavdelingen) og bedt dem om en vurdering.

FIA har uttalt følgende:

Slik vi tolker forskriftene må det gjøres en helhetsvurdering fra fakultetets side om de kan tilby kandidaten et fagmiljø. Denne vurderingen er i stor grad faglig, og må derfor gjøres av fakultetet som ønsker å opprette stipendiatstillingen, i dette tilfelle KMD. Denne vurderingen kan gjerne gjøres i samråd med HF, som gir ph.d.-programmet som den potensielle stipendiaten skal tas opp i. For å avgjøre om KMDs fagmiljø er tilstrekkelig for å lyse ut en ph.d.-stilling, er det samlet sett viktig å vurdere både den faglige kompetansen innen kunstfagpedagogikk/musikkpedagogikk, samt relevante tilgrensende fagfelt, men også studietilbudene på nivåene under doktorgrad, inkludert relevante tilgrensende fagfelt.

Tilbakemeldingen fra HF er i prinsippet den samme som fra FIA, det er fakultet som står for avgjørelsen om dette er mulig å få til inne for de gitte rammene. De vil ikke blokkere vurderingen som gjøres av fakultetet. Fakultetet ønsker at fagmiljøet selv må gjøre en vurdering av hvordan de ser for seg en ph.d.-stilling kan være en del av fagmiljøet basert på FIA sin tilbakemelding. Det finnes mange ressurser ved Griegakademiet og UiB ellers vi mener kan inkluderes som en del av et fagmiljø og i en oppfølging av en kandidat.

Før vi gjør en endelig vurdering, ønsker vi altså at dere gir en tilbakemelding på hvordan rammene kan legges til rette for en eventuell PPU-stipendiat.

Til saken

For fagmiljøet var det viktig å avklare hvordan en slik stilling eventuelt vil påvirke gjestelærerressursen. Programstyreleder har vært i kontakt med instituttleder og har fått følgende svar:

Hvis dere skulle få en stipendiatstilling, så må pliktarbeidet i denne dekke hele frikjøpet for Steinar i CABUTE prosjektet. Det vil ikke påvirke gjestelærerressursen ellers – i alle fall ikke før dette frikjøpet er ferdig.

På spørsmål om presisering av ressursen etter endt frikjøp i 2026:

Jeg tenker at en stipendiatstilling med pliktarbeid vil være en undervisningsressurs som vi må utnytte godt. Hvis det er ledig undervisningsressurs, vil dette redusere bruken av gjestelærere. Derfor vil det nok bli en nødvendig konsekvens at vi må redusere på gjestelærerbruken når CABUTE frikjøpet er ferdig.

Programstyre bes diskutere om det er ønsket med en stipendiatstilling og evt hvilken kompetanse vi mener vil være mest relevant for dagens situasjon på PPU.

Vedtak



PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 18/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

Programadministrasjon 24/25

Bakgrunn

Ny fordeling av arbeidsoppgåver knytt til programadministrasjon og emneansvar

Til saken

Foreslått fordeling:

Julia fortsetter som programkoordinator.

Anna foreslås som ny programstyreleder fra 01.08.2024

Emneansvar:

Julia: KMDPED201 og MUDI202

Steinar: MUDI201

Anna: KMDPED202

Anne: KDDI201 og KDDI202

Praksiskoordinator: Anna KD, Steinar MUS

Forslag til vedtak

Programstyret godkjenner forslaget om programkoordinator (Julia), programstyreleder (Anna) og fordeling av emneansvar og praksiskoordinering. Forslaget sendes til instituttleder.



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 19/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

Semesterstart hausten 2024

Bakgrunn

Semesterstart for hausten 2024 er veke 33.

Til saken

Kva aktivitetar ønskjer me å tilby nye (og gamle) studentar i oppstartsveka? I år som i fjor er onsdag, torsdag og fredag satt av til fagleg innhald.

Onsdag	Torsdag	Fredag
09-15	09-12	09-14
	12:00 - 13:00 Felles Lunsj GA	
	13-15	14:00-18:00 Fakultetsmarkering + Grillfest Bakgården GA

Vedtak



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 20/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

Praksishefte

Bakgrunn

Praksisheftet for PPU-KMD er under oppdatering

Til saken

Programstyret bes diskutere om det er ønsket med et felles praksishefte eller et for hver studieretning.

Vedtak



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 16/24

Arkivnr: 2024/40

Sakstype: Vedtak

Møte: 5 – 31.05.2024

Undervisningsdagar 201 og 202

Bakgrunn

Til saken

Noen av studentene har bemerket at dagens løsning med mandager-tirsdager og onsdager-torsdager er mer sårbar med tanke på sykdom/fravær, enn hvis delingen hadde vært man-ons, tirs-tors for henholdsvis 201 og 202 emnene. Det har kommet et ønske om å vurdere å endre praksisen vi har hatt, gjerne fra kommende studieår. Programstyret bes om å diskutere forslaget fra studentene.

Vedtak