



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## **MEDLEMMER:**

Programstyreleder	Steinar Sætre, førstelektor
Programkoordinator	Tom Eide Osa, førstelektor
Vitenskapelig ansatt	Anne Skaansar, førsteamanuensis (forskningstermin, 2023)
Vitenskapelig ansatt	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Vitenskapelig ansatt	Anna Svingen-Austestad, førsteamanuensis
Studentrepresentant	Maren Elise Ingeberg
Vara for studentrepresentant	Ikke valgt
Programstyresekretær	Fredrik Berntsen Due

### **Møte 4/2023**

Arkivnr: 2023/885

### **Innkalling til møte i programstyret for PPU-KMD**

Fredag 05.05.2023 kl. 09:00 – 11:00

Rom: Møterom 303 i M61

#### **I. Godkjenning av innkalling og dagsorden**

#### **II. Godkjenning av protokoll fra programstyremøte 24. februar 2023**

#### **III. Saker**

<b>Sak 4/23</b>	<b>Møte med eksternt fagfelle</b>
<b>Sak 5/23</b>	<b>Studentevaluering av praksisemnene</b>
<b>Sak 6/23</b>	<b>Studiestart høst 2023</b>

#### **IV. Orienteringer**

**Arbeidet med praksisreglement**

**Orientering om arbeidet med revidering av studieprogrammet.**

**Søkertall PPU-KMD høst 2023**

#### **V. Eventuelt**

**Rekruttering av studentrepresentant for kommende studieår**

Bergen 29.04.2023

Steinar Sætre  
*Programstyreleder*

Fredrik Berntsen Due  
*Sekretær*



# UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

## MEDLEMMER:

Programstyreleder	Steinar Sætre, førstelektor	Møtt
Programkoordinator	Tom Eide Osa, førstelektor	Møtt
Vitenskapelig ansatt	Anne Skaansar, førsteamanuensis (forskningstermin, 2023)	Ikke møtt
Vitenskapelig ansatt	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis	Møtt
Vitenskapelig ansatt	Anna Svingen-Austestad, førsteamanuensis	Møtt
Studentrepresentant	Maren Elise Ingeberg	Teams
Vara for studentrepresentant	Ikke valgt enda	
Programstyresekretær	Fredrik Berntsen Due	Møtt

### Møte 2/2023

Arkivnr: 2023/885

### Protokoll til møte i programstyret for PPU-KMD

Fredag 24.02.2023 kl. 09:00 – 11:00

Rom: Møterom 303 i M61

## I. Godkjenning av innkalling og dagsorden

*Godkjent*

## II. Godkjenning av protokoll fra programstyremøte 20.01.2023

*Godkjent (står feil dato i innkalling, er rettet opp i protokollen)*

## III. Saker

### Sak 3/23

#### Felles praksishefte for PPU

*Vedtak*

*Programstyret gir programstyresekretær fullmakt til å jobbe videre med felles praksisheftet, med mål om endelig vedtak på programstyremøtet 26. mai 2023.*

### Sak 4/23

#### Felles praksisreglement for PPU og Musikterapi

*Vedtak*

*Programstyret er usikre på om programstyret er riktig vedtaksnivå for et*

*slik reglement. Programstyresekretær bes sjekke opp i dette med studiesjef Hilde Skare.*

**Sak 5/23 Ny tekst til infosiden om PPU på kmd.uib.no**

*Vedtak*

*Jobbes videre med og godkjennes snarlig ved e-post.*

*Programstyrets studentrepresentant ønsker å protokollføre at kmd.uib.no oppleves dårlig utformet, samt unødvendig på grunn av det store overlappet med informasjon som finnes på uib.no. I tillegg til dette er kmd.uib.no en potensiell kilde for feilinformasjon da den ikke oppdateres parallelt med uib.no. Dette er også kommentert av flere studenter.*

**Sak 6/23 Resultat av studentevaluering jan-feb V23**

*Orientering*

*Julia utarbeider en mal for hvordan MittUiB skal brukes på PPU. Skal iverksettes fra H23.*

**Sak 7/23 Svar på notat om utvikling av masterprogram – IRGA 1. desember 2022**

*Programstyret tar dette til etterretning, og videre med i arbeidet av både revisjon av studiet slik det står pr. d.d., og med i videre prosesser rundt masterprogram.*

#### **IV. Orienteringer**

**Orientering om arbeidet med revidering av studieprogrammet**

Hvordan gjør vi det til kommende studieår?

Hvordan forankrer vi dette inn i revideringen?

Programstyresekretær setter opp tidsplan for revidering H24.

**Ny møtedato for neste programstyremøte**

Det planlagte møtet 24. mars flyttes til 27.mars, men kan avlyses da det er stort fravær på også denne datoen. Neste møtedato blir eventuelt. 28. april.

**Studentmentor**

PPU har en ressurs på 90 timer med studentmentorer, og programstyret bør ta større eierskap i mentorordningen fra H23.

#### **V. Eventuelt**

Bergen 28.02.2023

Steinar Sætre  
Programstyreleder

Fredrik Berntsen Due  
Sekretær



## PROGRAMSTYRET PPU

Sak.nr.: 5/23

Arkivnr: 2023/885

Sakstype: Vedtak

Møte: 4 – 05.05.2023

---

## Studentevaluering av praksisemnene

---

### Bakgrunn

Det har gjennom flere år vært gjennomført studentevalueringer av alle emner på PPU. I forlengelse av programstyrets sak 13/22, hvor det ble vedtatt å gjennomføre studentevaluering etter hver undervisningsbolk (høst og vår), samt en ved slutten av studieåret, legges det nå frem forslag om også å inkludere spørsmål knyttet til praksisemnene. Dette ble også etterspurt av ekstern fagfelle.

### Til saken

Det er i forslaget tatt utgangspunkt i spørreskjema om de teoretiske emnene.

*Ta stilling til setningene om praksis, og velg på en skala fra 1-5 (1=ikke enig, 5=helt enig)*

- *Praksislærernes veiledning var forståelig og hjalp meg på veien.*
- *Praksislæreren formidlet relevant kunnskap på en forståelig måte*
- *Praksislærernes veiledning var knyttet til pensum.*
- *Innholdet i veiledningsøktene under praksisperioden var meningsfulle og godt tilrettelagte*
- *Praksisperioden ga meg rom for å prøve meg i undervisningssituasjoner på en selvstendig måte.*
- *Jeg fikk god erfaring gjennom praksisen min.*
- *Jeg har fått faglig utbytte av praksisperioden*
- *Jeg har fått faglig utbytte av praksisbesøket av læreren fra PPU.*
- *Forventningene mine til gjennomføringen av praksis samsvarte med virkeligheten.*
- *Informasjonen om praksis fra studieveileder/Griegakademiet var tilfredsstillende.*
- *Informasjonen om praksis fra praksisstedene var tilfredsstillende.*
- *Jeg opplevde det positivt å ha praksisbesøk.*
- *Undervisningslokaler og utstyr på praksisskolen har vært bra.*

- *Kommunikasjon med praksislæreren har fungert godt.*

*Har du øvrige kommentarer til innholdet i praksisperioden? Vi ønsker gjerne utfyllende tilbakemeldinger, men de må være anonymisert.*

*[Tekstboks]*

### **Vedtak**

Programstyret vedtar det fremlagte forslaget, og spørsmålene blir inkludert i kommende spørreundersøkelse.



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

---

## **PROGRAMSTYRET PPU**

**Sak.nr.: 6/23**

**Arkivnr: 2023/885**

**Sakstype: Vedtak**

**Møte: 4 – 05.05.2023**

---

## **Studiestart H23**

---

### **Bakgrunn**

Det arbeides med hvordan oppstartsuken høsten 2023 skal se ut for studentene. Derfor ønskes det en plan (med eventuelt budsjett) på hva PPU skal gjøre, spesielt onsdag, torsdag og fredag. Onsdag blir forbehold informasjon om studieprogram, både fra dere og fra studieadministrasjonen (meg). Torsdag og fredag er satt av til individuelle fagdager, men Troidhaugen på fredag er også i år et alternativ.

### **Til saken**

Forslag til overordnet plan fra fakultetets side, ser foreløpig slik ut: [se neste side]

PROGRAMDAG		INSPIRASJONSDAG		FAGSOSIAL DAG	
Onsdag 16. august		Torsdag 17. august		Fredag 18. august	
				M61	GA
<p><b>09:00 – 12:00</b></p> <p><b>PROGRAM- INFORMASJON</b></p> <p>Faglig intro til studieprogram og studieløp INDIVIDUELLE PROGRAM</p> <p>(ønske fra studentene at det gis rom for dem til å gå på studenttorg)</p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyreleder/ -koordinator, emneansvarlige, studiekonsulent?</p>	<p><b>10.00 - 17.00</b></p> <p><b>STUDENTTORG (Studenttorg)</b></p> <p><b>ANSVAR:</b> mentorene</p>	<p><b>10:00 - 12:00?</b></p> <p><b>FAGDAG FOR PROGRAMMENE</b></p> <p>Faglige arrangement og programmene har mulighet til å starte opp noe undervisning. INDIVIDUELLE PROGRAM</p> <p>(ønske fra studentene at aktivitetene ikke varer hele dagen og gjerne inkluderer fadderstyret og mentorene i planleggingen og gjennomføring)</p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyrer/Institutt</p>	<p><b>10:00-13:00 INDIVIDUELLE FAGLIGSOSIALE PROGRAM</b></p> <p>(ønske fra studentene at aktivitetene ikke varer hele dagen og gjerne inkluderer fadderstyret og mentorene i planleggingen)</p> <p><b>KUNST:</b> - MA1 frokost - Vernissage Studio USF- alumni</p> <p><b>DESIGN:</b></p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyrer /Institutt</p>	<p><b>10:00 - 13:00 TROLDHAUGEN (krever påmelding)</b></p> <p><b>10:30 avreise fra GA</b></p> <p><b>11:30 konsert og omvisning</b></p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyrer /Institutt</p>	
<p><b>12:00 – 12:30</b></p> <p><b>Pause/lunsj</b></p>		<p><b>12:00 – 12:30</b></p> <p><b>Pause/lunsj</b></p>	<p><b>12:30 - 15:00?</b></p> <p><b>FAGDAG FOR PROGRAMMENE</b></p> <p>Faglige arrangement og programmene har mulighet til å starte opp noe undervisning. INDIVIDUELLE PROGRAM</p> <p>(Ønske fra studentene at program etter lunsj er mest mulig aktiviserende, hvis det er nødvendig å holde på hele dagen)</p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyreleder/-koordinator / emneansvarlige</p>	<p><b>14:00-18.00</b></p> <p><b>Fakultets markering av velkomstuken + arrangement i bakgården på Nygårdskole med grilling</b></p>	
<p><b>12:30 – 15:00?</b></p> <p><b>PROGRAM- INFORMASJON</b></p> <p>Faglig intro til studieprogram og studieløp</p> <p>(ønske fra studentene at det gis rom for dem til å gå på studenttorg)</p> <p><b>ANSVAR:</b> Programstyreleder/ -koordinator, emneansvarlige, studiekonsulent? / (verkstedsleder?)</p>					

Vedtak

[utarbeides på møtet]



# Tekst

Kategori	Infotype	Tekst			
Emnekode		<b>KDPRA210</b>	<b>KDPRA211</b>	<b>MUPRA210</b>	<b>MUPRA211</b>
Namn på emnet, nynorsk		Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (deltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (deltid)
Namn på emnet, bokmål		Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, kunst og design (deltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (heiltid)	Praksis for Praktisk-pedagogisk utdanning, musikk (deltid)
Namn på emnet, engelsk					
Studiepoeng, omfang ECTS Credits	EB_POENG	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over to semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over fire semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over to semester.	Praksis gir ingen studiepoeng, men er ein integrert del av PPU-studiet, som er knytt til både pedagogikk- og fagdidaktikkemna. Går over fire semester.
Studienivå (studiesyklus) Level of Study	EB_NIVA	Årsstudium	Årsstudium	Årsstudium	Årsstudium
Fulltid/deltid Full-time/Part-time	EB_FULLDEL	Fulltid	Deltid	Fulltid	Deltid
Undervisningsspråk	EB_SPRAK	Norsk	Norsk	Norsk	Norsk
Undervisningssemester Semester of Instruction	EB_UNDSEM	Haut og vår	Haut og vår	Haut og vår <del>Vår</del>	Haut og vår <del>Vår</del>
Undervisningsstad Place of Instruction	EB_UNDSTED				
Mål og innhald Objectives and Content	EB_INNHOLD	<p><b>Mål</b></p> <p>I praksisopplæringa skal studentane øve seg i å planlegge, gjennomføre, vurdere og analysere undervisning, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og fagdidaktiske kompetanse.</p> <p>Praksiserfaringane skal sjåast i lys av teori, læreplanar og mandatet som skulen har. Studentane skal kunne vurdere dei ulike aspekta ved eiga undervisning, på ein kvalifisert måte.</p> <p>Utdanninga på PPU skal vere praksisbasert og yrkesretta, og det er følgeleg viktig å utvikle kunnskap gjennom eit samspel basert på erfaringar, verdiar og forskning.</p>	<p><b>Mål</b></p> <p>I praksisopplæringa skal studentane øve seg i å planlegge, gjennomføre, vurdere og analysere undervisning, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og fagdidaktiske kompetanse.</p> <p>Praksiserfaringane skal sjåast i lys av teori, læreplanar og mandatet som skulen har. Studentane skal kunne vurdere dei ulike aspekta ved eiga undervisning, på ein kvalifisert måte.</p> <p>Utdanninga på PPU skal vere praksisbasert og yrkesretta, og det er følgeleg viktig å utvikle kunnskap gjennom eit samspel basert på erfaringar, verdiar og forskning.</p>	<p><b>Mål</b></p> <p>Studentane skal erfare ulike sider ved lærarrolla og dei ulike praksisane emnet omfattar. Målet er at studenten i praksis skal kunna dokumentera progresjon i eiga undervisning, både gjennom praktisk undervisningsarbeid, samt planlegging og refleksjon rundt denne.</p> <p>I praksisemnet skal studenten også dokumentera at dei kunnskapar og ferdigheitar han/ho har erverva i pedagogikk- og didaktikkundervisninga, vert omsett i praktisk handling på dei arenaene praksisen vert gjennomført på.</p> <p><b>Innhald</b> Emnet tar opp tema som:</p>	<p><b>Mål</b></p> <p>Studentane skal erfare ulike sider ved lærarrolla og dei ulike praksisane emnet omfattar. Målet er at studenten i praksis skal kunna dokumentera progresjon i eiga undervisning, både gjennom praktisk undervisningsarbeid, samt planlegging og refleksjon rundt denne.</p> <p>I praksisemnet skal studenten også dokumentera at dei kunnskapar og ferdigheitar han/ho har erverva i pedagogikk- og didaktikkundervisninga, vert omsett i praktisk handling på dei arenaene praksisen vert gjennomført på.</p> <p><b>Innhald</b> Emnet tar opp tema som:</p>

		<p>Det å utdanne seg til lærar inneber å utvikle heilskapleg kompetanse for pedagogisk og didaktisk arbeid, gjennom evna til å sjå samanhengar mellom praksis og teori.</p> <p>Vi legg til grunn at studentar og faglærarar brukar erfaringar frå praksis som utgangspunkt for refleksjon og analyse, både i pedagogikk og fagdidaktikk.</p> <p><b>Innhald</b></p> <p>I praksisopplæringa skal studentane analysere sine praksiserfaringar i lys av teori og, læreplanar, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og didaktiske kompetanse. Praksis skal vera variert, rettleia og vurdert.</p> <p>Praksisperiodane kan gjennomførast som praksis i par eller som individuell praksis, og vera knytt til faga som studenten er kvalifisert til å undervise i.</p> <p>Emnet tek opp tema som:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• læringsmiljø, lærarens rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk.</li> <li>• differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt.</li> <li>• planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring</li> <li>• formell og uformell elevvurdering.</li> <li>• tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet.</li> <li>• samarbeid mellom skule og heim.</li> <li>• teamarbeid, skulen som organisasjon.</li> <li>• endrings- og utviklingsarbeid.</li> </ul>	<p>Det å utdanne seg til lærar inneber å utvikle heilskapleg kompetanse for pedagogisk og didaktisk arbeid, gjennom evna til å sjå samanhengar mellom praksis og teori.</p> <p>Vi legg til grunn at studentar og faglærarar brukar erfaringar frå praksis som utgangspunkt for refleksjon og analyse, både i pedagogikk og fagdidaktikk.</p> <p><b>Innhald</b></p> <p>I praksisopplæringa skal studentane analysere sine praksiserfaringar i lys av teori og, læreplanar, og på denne måten vidareutvikle sin pedagogiske og didaktiske kompetanse. Praksis skal vera variert, rettleia og vurdert.</p> <p>Praksisperiodane kan gjennomførast som praksis i par eller som individuell praksis, og vera knytt til faga som studenten er kvalifisert til å undervise i.</p> <p>Emnet tek opp tema som:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• læringsmiljø, lærarens rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk.</li> <li>• differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt.</li> <li>• planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring</li> <li>• formell og uformell elevvurdering.</li> <li>• tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet.</li> <li>• samarbeid mellom skule og heim.</li> <li>• teamarbeid, skulen som organisasjon.</li> <li>• endrings- og utviklingsarbeid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• læringsmiljø, læraren si rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk.</li> <li>• differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt.</li> <li>• planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring.</li> <li>• formell og uformell elevvurdering.</li> <li>• tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet.</li> <li>• samarbeid mellom skule og heim.</li> <li>• teamarbeid, skulen som organisasjon.</li> <li>• endrings- og utviklingsarbeid.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• læringsmiljø, læraren si rolle som klasseleiar og rollemodell, elevsamtalar og yrkesetikk.</li> <li>• differensiering og tilpassa opplæring, også for elevar i eit fleirkulturelt læringsmiljø. Sjå den einskilde og sjå klassen under eitt.</li> <li>• planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av opplæring, og vurdering og dokumentasjon av elevane si læring.</li> <li>• formell og uformell elevvurdering.</li> <li>• tiltak for elevar med særskilde behov, samarbeid med hjelpeapparatet.</li> <li>• samarbeid mellom skule og heim.</li> <li>• teamarbeid, skulen som organisasjon.</li> <li>• endrings- og utviklingsarbeid.</li> </ul>
<p><b>Læringsutbyte</b></p> <p>Learning Outcomes</p>	EB_UTBYTTE	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte:</p> <p><b>Kunnskap</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om læring, læreprosessar, arbeidsmåtar, læremidlar og vurdering i trinn 8-10 i grunnskulen, i vidaregåande skule og i andre relevante læringsarenaer.</li> <li>• har kunnskap om samspelet mellom elevar og mellom elev og lærar, om skuleleiing, klasseleiing, teamarbeid og skule-heim-samarbeid.</li> <li>• har kunnskap om rolla til læraren, rettar og plikter og om lærararbeidet på organisasjonsnivå.</li> <li>• har kunnskap om konkret forskings- og utviklingsarbeid i praksisskulen</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b> Studenten..</p>	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte:</p> <p><b>Kunnskap</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om læring, læreprosessar, arbeidsmåtar, læremidlar og vurdering i trinn 8-10 i grunnskulen, i vidaregåande skule og i andre relevante læringsarenaer.</li> <li>• har kunnskap om samspelet mellom elevar og mellom elev og lærar, om skuleleiing, klasseleiing, teamarbeid og skule-heim-samarbeid.</li> <li>• har kunnskap om rolla til læraren, rettar og plikter og om lærararbeidet på organisasjonsnivå.</li> <li>• har kunnskap om konkret forskings- og utviklingsarbeid i praksisskulen</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b> Studenten..</p>	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte:</p> <p><b>Kunnskap</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om grunnskule, vidaregåande skule og kulturskule som organisasjon og planane og retningslinjene desse skulane er underlagt.</li> <li>• har kunnskap om korleis undervisnings-/øvingsplanlegging kan gjennomførast på ein god måte i dei ulike praksisane i studiet.</li> <li>• har kunnskap om praktisk-metodiske verktøy for å undervise i dei ulike skuleslag/praksisarenaer som studiet femner om.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis med</li> </ul>	<p>Studenten skal ved avslutta emne ha følgande læringsutbyte:</p> <p><b>Kunnskap</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• har kunnskap om grunnskule, vidaregåande skule og kulturskule som organisasjon og planane og retningslinjene desse skulane er underlagt.</li> <li>• har kunnskap om korleis undervisnings-/øvingsplanlegging kan gjennomførast på ein god måte i dei ulike praksisane i studiet.</li> <li>• har kunnskap om praktisk-metodiske verktøy for å undervise i dei ulike skuleslag/praksisarenaer som studiet femner om.</li> </ul> <p><b>Ferdigheiter</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis med</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>kan planlegge, tilpasse, gjennomføre og vurdere opplæring, aleine og saman med andre.</li> <li>kan variere og grunnje eit breitt utval av måtar for undervisning, både sjølvstendig og gjennom elevmedverking.</li> <li>kan utvikle mål for opplæringa og vurdere elevane si evne til å oppnå måla gjennom formativ og summativ vurdering.</li> <li>kan vera ein tydeleg leiars og leie læringsarbeid tilpassa ulike elevar, og kunne justere arbeidsmåtane undervegs.</li> <li>kan samhandle med elevar, føresette, kollegaar, skuleledelse og andre aktørar i skulen.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan reflektere over fag, undervisning og elevane si læring i lys av aktuelle læreplanar og profesjonsetiske perspektiv.</li> <li>kan kritisk vurdere eigen og andre sin praksis med referanse til teori og forskning.</li> <li>kan bygge gode relasjonar og kommunisere godt med elevar og kollegaar.</li> <li>kan initiere og gjennomføre utviklingsarbeid i samarbeid med utdanningsinstitusjonen og praksisskulen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>kan planlegge, tilpasse, gjennomføre og vurdere opplæring, aleine og saman med andre.</li> <li>kan variere og grunnje eit breitt utval av måtar for undervisning, både sjølvstendig og gjennom elevmedverking.</li> <li>kan utvikle mål for opplæringa og vurdere elevane si evne til å oppnå måla gjennom formativ og summativ vurdering.</li> <li>kan vera ein tydeleg leiars og leie læringsarbeid tilpassa ulike elevar, og kunne justere arbeidsmåtane undervegs.</li> <li>kan samhandle med elevar, føresette, kollegaar, skuleledelse og andre aktørar i skulen.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan reflektere over fag, undervisning og elevane si læring i lys av aktuelle læreplanar og profesjonsetiske perspektiv.</li> <li>kan kritisk vurdere eigen og andre sin praksis med referanse til teori og forskning.</li> <li>kan bygge gode relasjonar og kommunisere godt med elevar og kollegaar.</li> <li>kan initiere og gjennomføre utviklingsarbeid i samarbeid med utdanningsinstitusjonen og praksisskulen.</li> </ul>	<p>utgangspunkt i gjeldande planar for grunnskulen, vidaregåande skule og kulturskulen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis som ensembleleiar.</li> <li>kan gjennom praksis dokumentera gode faglege føresetnader for å undervise i dei praksisane studiet femner om.</li> <li>kan tilpasse si eiga praksisundervisning i samsvar dei føresetnader eleven eller elevgruppa/ensemblen har.</li> <li>kan ta grunnjevne yrkesetiske val.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan kommunisere og samarbeide med elevar, kollegaar, leiing, foreldre og andre partar i opplæringsystemet.</li> <li>kan delta i ulike typar utviklingsarbeid.</li> </ul>	<p>utgangspunkt i gjeldande planar for grunnskulen, vidaregåande skule og kulturskulen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan planlegge, gjennomføre og kritisk vurdere/reflektere over eigen praksis som ensembleleiar.</li> <li>kan gjennom praksis dokumentera gode faglege føresetnader for å undervise i dei praksisane studiet femner om.</li> <li>kan tilpasse si eiga praksisundervisning i samsvar dei føresetnader eleven eller elevgruppa/ensemblen har.</li> <li>kan ta grunnjevne yrkesetiske val.</li> </ul> <p><b>Generell kompetanse</b> Studenten..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kan kommunisere og samarbeide med elevar, kollegaar, leiing, foreldre og andre partar i opplæringsystemet.</li> </ul> <p>kan delta i ulike typar utviklingsarbeid.</p>
<b>Krav til forkunnskapar</b>	EB_KRAV				
<b>Tilrådde forkunnskapar</b>	EB_ANBKRAV				
<b>Studiepoengsreduksjon</b>	EB_SPREDUK				
<b>Krav til studierett</b>	EB_STUDRET	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.	Studierett på Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk og design.
<b>Arbeids- og undervisningsformer</b>  Teaching and Learning Methods	EB_ARBUND  (Erstattar EB_UNDMETO)	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. Alle studentar skal ha praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring i laupet av studietida. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid, samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  <u>50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.</u>  <u>Praksisperiodane er fordelt slik:</u> <b>1. semester</b> Grunnskule, fortrinnsvis 8-10  Alternativ: Kulturskule	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. Alle studentar skal ha praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring i laupet av studietida. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid, samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  <u>50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.</u>  <u>Praksisperiodane er fordelt slik:</u> <b>1. semester</b> Grunnskule, fortrinnsvis 8-10  Alternativ: Kulturskule Museum	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  Studentane har praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring. I tillegg har studentane normalt praksis i kulturskulen. Andre praksisarenaer som frivillig musikkliiv kan og vera aktuelle.  <u>Praksisperiodane er fordelt slik:</u>	60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  60 arbeidsdagar praksis skal inngå som ein integrert del av studiet. <del>Samanlikna med ein lærar sin arbeidsplan utgjer dette 500 arbeidstimar, som Dette</del> inkluderer undervisning, førebuing, vurderingsarbeid, møte- og samarbeidstid samt tid til fagleg utviklingsarbeid.  Studentane har praksis i grunnskulen og i vidaregåande opplæring. I tillegg har studentane normalt praksis i kulturskulen. Andre praksisarenaer som frivillig musikkliiv kan og vera aktuelle.  <u>Praksisperiodane er fordelt slik:</u>

Formatert: Ingen punktmerking eller nummerering

		<p>Museum Folkehøgskular</p> <p><b>2. semester</b> Vidaregåande skule</p> <p>Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular</p>	<p>Folkehøgskular</p> <p><b>2. semester</b> Grunnskule, fortrinnsvis 8-10</p> <p>Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular</p> <p><b>3. semester</b> Vidaregåande skule</p> <p>Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular</p> <p><b>4. semester</b> Vidaregåande skule</p> <p>Alternativ: Kulturskule Museum Folkehøgskular</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>15 dagar praksis i grunnskule</li> <li>15 dagar praksis i vidaregåande opplæring</li> <li>15 dagar praksis i kulturskule</li> <li>15 dagar praksis i ensemble/samspel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>15 dagar praksis i grunnskule</li> <li>15 dagar praksis i vidaregåande opplæring</li> <li>15 dagar praksis i kulturskule</li> <li>15 dagar praksis i ensemble/samspel</li> </ul>
<p><b>Obligatorisk undervisningsaktivitet</b></p> <p>Compulsory Assignments and Attendance</p>	EB_OBLIGAT	<p>All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing.</p> <p><u>Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær.</u></p> <p>50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.</p>	<p>All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing.</p> <p><u>Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær.</u></p> <p>50% av 60 dagars praksis må gjennomførast i grunnskule og/eller i vidaregåande opplæring. 50% av praksis kan gjennomførast i kulturskule, på museum eller i folkehøgskule.</p>	<p>All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing.</p> <p><u>Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>15 dagar praksis i grunnskule</li> <li>15 dagar praksis i vidaregåande opplæring</li> <li>15 dagar praksis i kulturskule</li> <li>15 dagar praksis i ensemble/samspel</li> </ul>	<p>All praksis er obligatorisk. Det er krav om 100% frammøte og god førebuing.</p> <p><u>Praksis er en obligatorisk del av studiane. Fråvær godtast eventuelt berre i forbindelse med sjukdom og/eller permisjon innvilga av Fakultet for kunst, musikk og design. Det gis ikkje fritak frå praksis. Studentar som går glipp av praksis må normalt ta tapte praksistimer på nytt, sjølv ved gyldig fråvær.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>15 dagar praksis i grunnskule</li> <li>15 dagar praksis i vidaregåande opplæring</li> <li>15 dagar praksis i kulturskule</li> <li>15 dagar praksis i ensemble/samspel</li> </ul>
<p><b>Vurderingsformer</b></p> <p>Forms of Assessment</p>	EB_VURDERI	<p><u>Praksis.</u></p> <p><del>Emnet nyttar ein følgande vurderingsformer:</del></p> <p>Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få <u>bestått</u> i hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p>Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om</p>	<p><u>Praksis.</u></p> <p>Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få <u>bestått</u> i hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p>Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om</p>	<p><u>Praksis.</u></p> <p>Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få <u>bestått</u> i hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p>Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om</p>	<p><u>Praksis.</u></p> <p>Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar. Studenten må få <u>bestått</u> i hver enkelt praksisperiode for å kunne bestå emnet i sin helhet.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p>Studenten kan ikkje klage på karakteren i praksis.</p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p><u>Dersom en student ikke består en praksisperiode kan det etter søknad bli gitt adgang til å ta den aktuelle praksisperioden om igjen én gang.</u></p> <p>Se praksisheftet for utfyllande retningslinjer om</p>

**formatert:** Skrift: (Standard) +Brødtekst (Calibri), 10 pkt, Norsk (nynorsk)

**Formatert:** paragraph, Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil, Punktmerket + Nivå: 1 + Justert ved: 6,3 mm + Innrykk ved: 12,7 mm, Skriftjustering: Grunnlinje

**formatert:** Skrift: 10 pkt, Norsk (nynorsk)

**Formatert:** paragraph, Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil, Punktmerket + Nivå: 1 + Justert ved: 6,3 mm + Innrykk ved: 12,7 mm, Skriftjustering: Grunnlinje

**Formatert:** Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil

**Formatert:** Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil

**Formatert:** Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil

**Formatert:** Legg til avstand mellom avsnitt med samme stil

**Formatert:** Normal, Ingen punktmerking eller nummerering

**formaterte:** Ikke Utheving

		Se praksisheftet for utfyllende retningslinjer om vurdering.	vurdering. Emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.	vurdering. Emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: • Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.	vurdering. Emnet nyttar ein følgande vurderingsformer: • Det vert gjort ei heilskapleg vurdering av studenten sine praksisperiodar gjennom samarbeid mellom praksisrettleiar og faglærar.
<b>Hjelpemiddel til eksamen</b> Examination Support Material	EB_HJELPEM				
<b>Karakterskala</b> Grading Scale	EB_KSKALA	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»	«Bestått» / «Ikkje bestått»
<b>Vurderingssemester</b> Assessment Semester	EB_EKSSEM	Vår	Vår	Vår	Vår
<b>Litteraturliste</b> Reading List	EB_LEREM				
<b>Emneevaluering</b> Course Evaluation	EB_EVALUER	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.	Undervisninga vert evaluert i tråd med Universitetet i Bergen sitt kvalitetssikringssystem.
<b>Programansvarleg</b> Course Coordinator	EB_PROGANS	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.	Programstyret har ansvar for fagleg innhald og oppbygging av studiet, og for kvaliteten på studieprogrammet og alle emna der.
<b>Emneansvarleg</b>	EB_EMNANSV				
<b>Administrativt ansvarleg</b> Course Administrator	EB_ADMANSV	Fakultet for kunst, musikk og design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk og design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk, design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.	Fakultet for kunst, musikk, design v/Griegakademiet - Institutt for musikk har det administrative ansvaret for emnet og studieprogrammet.
<b>Kontaktinformasjon</b> Contact Information	EB_KONTAKT	Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:studieveileder.kmd@uib.no">studieveileder.kmd@uib.no</a>	Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:studieveileder.kmd@uib.no">studieveileder.kmd@uib.no</a>	Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:studieveileder.kmd@uib.no">studieveileder.kmd@uib.no</a>	Studierettleiar kan kontaktast her: <a href="mailto:studieveileder.kmd@uib.no">studieveileder.kmd@uib.no</a>

formaterte: Ikke Utheving