



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

Til stede:

Programstyreleder	Anne Skaansar, førsteamanuensis
Vitenskapelig ansatt, nestleder	Steinar Sætre, førstelektor
Vitenskapelig ansatt	Tom Eide Osa, programkoordinator, førstelektor
Vitenskapelig ansatt	Katarzyna Julia Leikvoll, førsteamanuensis
Studentrepresentant	Marie Christine Vallestad
Vara, studentrepresentant	Sigurd Øygard Steinkopf
Programstyresekretær	Silje Vindenes (Liv Heidi Ekre, midlertidig)

Møte 3/2021

Protokoll, møte i programstyret for PPU-KMD

Fredag 26. mars 2021 kl. 09:00 – 11:00

Rom: Teams

I. Godkjenning av innkalling og dagsorden

Godkjent.

II. Godkjenning av protokoll fra programstyremøte 19. februar 2021

Godkjent.

III. Saker

SAK 7/21 Utkast til avtale med ekstern fagfelle

Signe Kalsnes er ekstern fagfelle for PPU i kunst, musikk og design. Anne Skaansar viste til rapporten fra Signe Kalsnes som ble levert i 2018 i forbindelse med sammenslåning av PPU programmene. Programstyret kan se tilbake på innspill fra Signe Kalsnes i videre arbeid med utkast til avtale. Det må utarbeides en plan som spesifiser hva den eksterne fagfellen skal vurdere per år (jf. kvalitetsystemet).

Vedtak: Programstyret setter opp en plan per år for ekstern fagfelle som inkluderes i utkast til avtale. Innspill sendes til programstyreleder og sekretær for videre behandling.

SAK 8/21 Studentundersøkelse for programmet

Svarene fra undersøkelsen skulle ideelt sett vært inkludert i egenvurdering av emner og program, men svar på undersøkelsen var ikke klar tidsnok. Dersom studentundersøkelsen skal skje midtveis, bør den sendes ut før jul, og hvis den skal gjelde hele studieåret bør det skje etter eksamen er gjennomført i vårsemesteret.

Spørsmålene i undersøkelsen oppleves forståelig og grei å svare på. Noen av emnene hadde stort sprik i resultater, dette kan blant annet være påvirket av forskjellige undervisere. Noen av spørsmålene kan være mer konkrete, f.eks. er det viktig at studentene kan gi tilbakemelding på pensum de er fornøy eller misfornøyd med. Samtidig er det viktig at studentene er klar over at pensum som må inkluderes jf. Forskrift om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning.

Det kan være hensiktsmessig å følge opp undersøkelsen med et dialogmøte med studentene, men i den sammenhengen vil det da være viktig at studentene ikke opplever at anonymiteten i undersøkelsen forsvinner.

I kommentarfeltet i undersøkelsen kom det frem at studentene syntes Mitt UiB kan struktureres bedre, spesielt med tanke på heltids- og deltidsstudenter og kunngjøringer som går på tvers. Programstyret tar dette til seg, og kan arbeide for å bedre informasjonsflyt spesielt på Mitt UiB.

Vedtak: Programstyret vedtar de endringene for studentundersøkelsen som kom frem i møtet, og disse blir implementert ved neste undersøkelse.

SAK 9/21 Evaluering av studentmentorordningen

Ved semesterstart i 2020 var mentor til stede, og dette var positivt og fungerte godt. Dessverre trakk studentmentoren seg i løpet av pilotprosjektet, men programstyret ønsker å fortsette med ordningen. Det blir utlyst nye mentorstillinger for studieåret 2021/2022. En utfordring for PPU mht. mentorordningen, siden dette er et årsstudium, er at studentmentor kan bli mentor for medstudenter. Dette bør unngås, og programstyret må se etter løsninger som kan benyttes. Studenter som går deltid andre året eller studenter som er ferdig med PPU og skal videre på mastergrad ved UiB, kan derfor være mest aktuell for mentorrollen.

SAK 10/21 Planlegging, studieåret 2021/2022 (undervisning, eksamen og praksis)

Programstyret gikk gjennom egenvurderinger for emner i forberedelse av planlegging for neste studieår. Planleggingen fortsetter i faglige planleggingsmøter utover våren.

IV. Orienteringer

- a. Julia sin ansettelse
- b. Stillingen i kunstpedagogikk
- c. Opptak vår 2021

V. Eventuelt

Bergen 20. april 2021

Anne Skaansar
Programstyreleder

Silje Vindenes
Programstyresekretær