



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## **MEDLEMMER:**

Steinar Sætre	Programkoordinator PPU-KMD
Anne Skaansar	Programstyreleder PPU-KMD
Tom Eide Osa	Førstelektor
Julia Leikvoll	Førsteamanuensis
Sofie Lekve	Studiekonsulent (programstyresekretær)
Alexandra Azanova	Studentrepresentant
Anders Enge Berg	Studentrepresentant

## **TIL STEDE:**

Steinar Sætre	Programkoordinator PPU-KMD
Anne Skaansar	Programstyreleder PPU-KMD
Tom Eide Osa	Førstelektor
Sofie Lekve	Studiekonsulent (programstyresekretær)
Alexandra Azanova	Studentrepresentant
Anders Enge Berg	Studentrepresentant

Møte 5/2019

## **Protokoll fra møte i Programstyret for PPU-KMD**

Mandag 28 oktober, kl. 13.00 – 15.00, M61 rom 303

### **I Godkjenning av innkalling og dagsorden**

- Anders Enge Berg påpeker at navnet hans har blitt skrevet feil i innkallingen. Dette er nå korrigert.
- Det blir også notert at studentene må få tilleggsbeskjed om sted for programstyremøtene, gitt at de ikke har samme outlook-kalender som de ansatte.

### **II Protokoll**

### **III Saker:**

#### Orienteringssaker:

#### **18/19** Kvalitetsutvikling i utdanningene:

Viser til orienteringssak 29/19 på SU-møtet 10.10.19. Hentet fra vedlegget Egenevaluering KMD:

Nytt system for kvalitetsutvikling i utdanningene - dialogmøter KMD våren 2019

#### **«Bakgrunn**

Ved UiB er det igangsatt prosesser for implementering av nytt system for kvalitetsutvikling av utdanningene fra 2019. (Jf rapport UU-UiB, juni 2018 *Nytt system for kvalitetsutvikling i utdanningene*) Fakultetet mottok brev fra SA (pr 18.02.2019,

2019/1058), med beskrivelser av hvordan systemet bygger på dialogmøter og egenvurderinger på emne og programnivå, som grunnlag for dialogmøter på fakultets- og institusjonsnivå. Denne ordningen erstatter den tidligere Utdanningsmeldingen.

I samsvar med UiBs nye system for kvalitet i utdanningene fra 2019, har fakultetet satt opp en plan for implementering. Saken er gjennomgått og behandlet i fakultetets studieutvalg (sak SU-KMD 08/19 og SU-KMD 17/19). Fakultetets studieutvalg har vedtatt følgende fremdriftsplan som er blitt fulgt:

- 1) Emneansvarlig leverer en egenvurdering av emnet til programstyret: Hovedfokus på eventuelle umiddelbare behov for justeringer ⇒ *Tidspunkt: April/ tidlig mai*
- 2) Programstyret utarbeider en kort egenvurdering av programmet(/ene) til instituttledelsen på grunnlag av emneansvarliges egevalueringer. ⇒ *Tidspunkt: Mai*
- 3) Instituttledelsen utarbeider en egenvurdering til fakultetsledelsen, med vurdering og plan for oppfølging av programstyrenes egevalueringer, vurdering av instituttets gjennomføringstall (el. annet) som har konsekvenser for instituttens økonomi. Instituttens vurderinger danner grunnlag for dialog med fakultetet. ⇒ *Tidspunkt: Mai/juni*
- 4) Fakultetsledelsen gjennomfører dialogmøter med instituttene med utgangspunkt i egenvurderingene. Referater fra dialogmøtene danner fakultetets egenvurdering med planer og oppfølging av studiekvalitet ⇒ *Tidspunkt: Juni/august* ⇒ *Fakultetet har frist innen 2. september til å sende inn egenvurdering til SA/UiB*
- 5) Universitetsledelsen gjennomfører dialogmøter med fakultetet med utgangspunkt i fakultetets egenvurdering.  
⇒ *Tidspunkt: September/ oktober*  
⇒ *Samlet vurdering på utdanningsfeltet ved UiB behandles i UU-UiB 5. november. Samlet vurdering på utdanningsfeltet ved UiB behandles i universitetsstyret 28. november»*

Vedlegg: Innkalling og saksoversikt – SU-KMD 10.oktober 2019.pdf  
Egevaluering KMD , SU-KMD 10.oktober 2019

### **19/19 Navneskifte for PPU**

Drøfting av nytt navn på vårt studieprogram ble hastebehandlet av programstyret via mail- og telefonkontakt tirsdag 15.10.2019, med frist samme dag. Vår anbefaling til nytt navn er Praktisk-pedagogisk utdanning for kunst, musikk og design, forkorta til PPU-kmd. Anbefalingen er sendt til instituttledere og dekanatet ved KMD.

Navnevalget skal behandles i UU-UiB.

Vedlegg: Anbefaling vedrørende navneendring for praktis-pedagogisk utdanning ved Fakultet for kunst, musikk og design

**Notat:** Det er viktig at vi sørger for at det blir PPU i kunst, musikk og design, og ikke PPU for kunst, musikk og design.

### Drøftingssaker:

#### **10/19 Organisering av praksis og praksisbesøk (oppfølging fra programstyremøte 30.9.19)**

Forslag til vedtak:  
PPU-kmd utarbeider forslag til et felles dokument for begge studieløp, som inneholder

informasjon til og føringer for praksisinstitusjoner, studenter og faglærere ved PPU. Dokumentet er et faglig -administrativt dokument som skal klargjøre ansvarsområder og rollefordeling. Det forankres i studieadministrative rutiner.

Vedlegg: Programkoordinator utarbeider et forslag som ettersendes

**Vedtak:** Vedtaksforslaget blir godkjent. (?)

### **11/19 Evaluering av vårt nye PPU program**

Vi drøfter et utkast til studentevaluering av PPU-kmd, på emnenivå og programnivå

Forslag til vedtak:

Innspill må komme innen 8.11, og spørsmålskjema er ferdig til utsendelse til studenter innen 22. november. Spørreskjemaet bør, om mulig, leveres ut til studentene i undervisningssammenheng, hvor det settes av tid til å besvare dette digitalt. På denne måten sikrer vi å få høy svarprosent

Vedlegg: Forslag til evaluering av PPU program (Steinar og Sofie utarbeider et forslag som ettersendes)

**Vedtak:** Vi blir enige om at evaluering er et delt ansvar, utarbeidet hovedsakelig av studiekonsulent og programkoordinator. Frist for tilbakemeldinger på evaluering blir satt til 08 november. Programstyret vedtar at det skal være en evaluering for høstsemesteret, og en evaluering på vårsemesteret. Evalueringen på høstsemesteret skal være mindre omfattende, med drøftingsspørsmål som studentene svare på i felleskap. Evalueringen på vårsemesteret vil være mer omfattende, med anonyme og individuelle svar i elektronisk skjema. Endringer gjøres gjennom kommentarer i felles GoogleDocs dokument. Det vil også bli laget en evaluering for praksis til vårsemesteret. Evaluering for høstsemesteret blir satt til uke 48.

### **20/19 Åpen dag ved KMD 10.feb. 2020**

Hvordan kan vi presentere PPU på best mulig måte på Åpen dag? Vanligvis retter dette arrangementet seg mot de som søker BA på kunst og design. PPU skal presenteres på en stand, hvor studiekonsulentene deltar.

Vedtak: Programstyret ber om at det lages presentasjonsfolder og plakat for PPU-kmd til denne standen, i samarbeid med Kommunikationsavdelingen ved KMD. Dette materiellet kan også brukes i seinere i rekrutteringsøyemed. Studiekonsulenten tar første kontakt med gruppeleder ved komm.avd, og ber om et møte i begynnelsen av november, sammen med programkoordinator og programstyreleder. Vi knytter denne saken til sak 13/19, rekruttering.

Vedlegg: Innkalling og saksoversikt – SU-KMD 10.oktober 2019.pdf  
Åpen dag- programstyreledere pr.19.12 2018

**Vedtak:** Programstyret ønsker å få presentert i Knut Knaus, med to tidligere studenter fra hvert fagfelt som kan snakke om sine erfaringer, samt nytten av studiet.

### **13/19 Rekruttering** (oppfølging av sak 30.09.19)

Rekruttering av studenter er en av fakultetets viktigste utdanningsoppgaver fremover. Jmfr: *Egenevaluering og plan for programrevisjon - svar fra KMD*. Fakultetet har vedtatt en egen handlingsplan for dette arbeidet:

<https://www.uib.no/kmd/125526/handlingsplaner-ved-kmd-2018-2022>.

Dette var på agendaen for SU-møtet 10.10.19, sak **27/19** med bl.a.f ølgende forslag til vedtak:

1) oppnevning av fakultær arbeidsgruppe som koordinerer arbeidet.

2) oppfølging i programstyrer og institutt:

- Programstyrene foreslår målgrupper for rekrutteringstiltak til sine respektive studieprogram (jf plan fra fjoråret)
- Programstyrene foreslår aktiviteter og tiltak for sine program (jf plan fra fjoråret)
- Programstyrene estimerer kostnader av rekrutteringstiltak på programnivået, som grunnlag for finansiering (institutt/fakultet) og evt prioriteringer
- Arbeidsgruppen informeres om beslutningene medio november, for videre oppfølging på neste SU-KMD, 27. november.

Forslag til vedtak: Programstyret for PPU slutter seg til Handlingsplan for rekruttering, og sørger for at denne blir fulgt opp.

Vedlegg: Innkalling og saksoversikt – SU-KMD 10.oktober 2019.pdf

Handlingsplan for rekruttering, PPU-kd, rev.17.10

Arbeidsskisse over studieprogram, søknadsfrister og planarbeid frem mot opptak h2019

**Vedtak:** Frist for tilbakemeldinger på dette er 27 november. Programstyret ønsker å sette opp en presentasjon for nåværende studenter på fakultetet. Forslaget er at dette gjøres i seminaruken for BA3, i slutten av Januar. Sofie tar kontakt med Duncan Higgens for å planlegge dette.

### **15/19 Utlysning og etablering av PPU deltid for kunstnere og designere fra studieåret 2020/2021**

Den reviderte Praktisk-pedagogiske utdanningen ved KMD er rigget for å kunne tilby deltidsutdanning, også i studieløpet PPU-kd. Det har vært diskutert med stor uenighet om ikke-gruppet delt heltid- og deltidsutdanning fungerer for studentene, eller om denne utdanningsstrukturen gjør det vanskelig å skape helhet og sammenheng i studieprogrammet.

Forslag til vedtak: PPU-kmd utlyser deltids plasser for studieløpet PPU-kd fra og med kommende studieår 2020/2021. Studiet blir utlyst som et ikke-gruppet delt studietilbud. Ordningen evalueres på en grundig måte, både på emnenivå, programnivå og fakultetsnivå, vår/sommer 2021. Evalueringen skal særlig fokusere på hvordan ikke-gruppet delt undervisning fungerer mht faglig progresjon for studentene. Konklusjonen i evalueringen legger føringer for om studietilbudet skal fortsette i samme form, eller om det må revideres.

Vedtak:

### **20/19 Eventuelt**

- **Tom foreslår at vi setter opp et lærermøte til før jul.**
- **Det blir spørsmål om vi kan låne ut PPU rommet til en utstilling. Vedtaket her blir at rommet kan lånes bort i 21 dager i april/mai**

Anne Skaansar  
Programstyreleder

Sofie Lekve  
Programstyresekretær

etær