



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

MEDLEMMER:

Programstyreleder	Tom Solomon, programkoordinator, professor
Fast vitenskapelig ansatt	Sigbjørn Apeland, førsteamanuensis
Fast vitenskapelig ansatt	Stephen Amico, førsteamanuensis
Fast vitenskapelig ansatt	Jill Halstead, professor
Fast vitenskapelig ansatt	Arnulf Mattes, førsteamanuensis
Studentrepresentant	Bente Klevberg Tynes, musikkvitenskap
Programstyresekretær	Liv Heidi Ekre (vikar t.o.m. 19/02-21)

Epost-behandling

Programstyret for Musikkvitenskap

Svar til liv.ekre@uib.no innen 9.oktober 2020, kl. 12.00

I. Saker:

- SAK 11/20** **Bortfall av fremmøte som obligatorisk arbeidskrav i emner**
(oppfølging av sak 8/20)
- SAK 12/20** **Oppnevning av programsensor for Musikkvitenskap**

Bergen, 7.oktober, 2020

Tom Solomon
Programstyreleder

Liv Heidi Ekre
Studiekonsulent (vikar t.o.m 19/02-21)



PROGRAMSTYRET MVK

Sak.nr.: 11/20

Sakstype: Vedtak/oppfølgning

Møte: epostbehandling – 09.10.2020

Bortfall av fremmøte som obligatorisk arbeidskrav i emner (oppfølgning av sak 8/20)

The GA department board has made the formal decision to drop the requirement for attendance (both physical and digital) in courses running this semester.

In order that students do not miss out on achieving the learning objectives in courses where they have excessive (but now fully excused) absences, we are asked to consider possible alternative work that we can assign to make up for the absences, in courses which have had or will have physical meetings during this semester. Kjerstin and Randi have asked for a list of all the courses each study program has responsibility for, with an indication of this alternative work. Because this involves changes in the published official course plans (emneplaner) for courses – which has legal implications in regard to our responsibilities to our students – KMD and GA are taking this very seriously.

I suggest that we propose the following generic text, to be added to the study plans for most of our courses that are running this semester:

ENGLISH

'The requirement for attendance to teaching activities is cancelled for the Fall 2020 semester. The course coordinator may assign additional work, for example written or other work, as a substitute for missed course meetings. The amount and nature of this work will be in accord with the number of absences the individual student has, such that the learning outcomes in the course may be achieved.'

NYNORSK

Krav om frammøte ved undervisning fell vekk for haustsemesteret 2020. Emneansvarleg kan tildele studentar andre arbeidskrav, til dømes skriftlege oppgåver m.m., som ei erstatning for tapt undervisning. Omfanget og kva til arbeidskrav studenten vert tildelt, vert vurdert i forhold til kor man undervisningstimar studenten har mista, og i omsyn til læringsmålutbyttet for emnet.

This text would be appended to the course plans for the following courses:

MVK100 Innføring i musikkvitenskap
MKV102 Å skrive om musikk
MVK104 Grieg Studies
MVK210 Music, Gender and Sexuality
MUV280 Popular Music Studies

This proposed text is intended to provide an adequate legal basis for making changes to course plans, while being flexible enough that the individual course coordinators can make different kinds of assignments as is appropriate for the courses they are responsible for.

For now, there will be no changes to the following course:

MVK110 Hovedinstrument musikkvitenskap

This is a performance-based course in which the teaching activities consist primarily of individual instrument or voice lessons. By its very nature, it is impossible to achieve the learning objectives in this performance-based course via written work, and it is assumed that students and their respective teachers will use digital teaching as a substitute if students do not physically meet with their teacher.

Please reply at your earliest convenience, but no later than Friday 9th oct, as to whether you find the text proposed above acceptable or not. If you find it not acceptable, please offer a suggestion for an alternative text that can be appended to the study plans for our courses, so that we have something concrete to discuss. While the generic text above is meant to be applicable to all 5 of the relevant courses, it would also be possible to have a different text for each course where appropriate, according to the individual course coordinator's recommendation.

Tom Solomon

Videre prosedyre når behandlingen er gjort i programstyret og godkjent i IRGA og KMDs fakultetsstyre:

1. Studiekonsulent endrer emnebeskrivelsen i tråd med programstyrets anbefaling.
2. Studentene må bli oppfordret til å følge undervisningen og informert om endring i emnebeskrivelsen om obligatorisk arbeidskrav. Gi informasjon både muntlig og på Mitt UiB.
3. Fravær føres som tidligere, helst inndelt i fysisk og digitalt oppmøte, med tanke på eventuell smittesporing. Men dette får ingen konsekvens for om studenten kan gå opp til eksamen.
4. Om emneansvarlige registrere høyt fravær og frykter som studentens læringsmålutbytte, skal hen ta kontakt med studenten og avtale nærmere hvordan studenten må gjøre opp for tapt undervisning, i tråd med læringsmålene for emnet.

Forslag til vedtak:

Programstyret tar saken til orientering og godkjenner de foreslåtte tekstene gjengitt i saksframlegget, som vil erstatte teksten om obligatoriske arbeidskrav i emnebeskrivelsene for emnene:

MVK100 Innføring i musikkvitenskap

MKV102 Å skrive om musikk

MVK104 Grieg Studies

MVK210 Music, Gender and Sexuality

MUV280 Popular Music Studies

Saksbehandler: LHE



PROGRAMSTYRET MVK

Sak.nr.: 12/20

Sakstype: Vedtak

Møte: Epostbehandling – 09.10.2020

Oppnevning av programsensor for Musikkvitenskap

Programstyreleder og programstyret har ansvar for å foreslå en liste for aktuelle programsensorer (ekstern fagfelle) og spesifisere oppdraget til denne. Forslaget skal godkjennes av instituttrådet ved GA og oppnevnes av fakultetsstyret ved KMD.

I januar 2018 videresendte instituttrådet ved Griegakademiet forslaget fra programstyret om å oppnevne Jan Sverre Knudsen, professor ved Oslo Metropolitan University, som programsensor for Musikkvitenskap. Fakultetsstyret behandlet aldri denne saken og instituttrådet har derfor bedt programstyret om å sende inn forslag på nytt. Programstyreleder har vært i kontakt med Knudsen, for å høre om han fortsatt er interessert i stillingen, noe Knudsen er. Programstyreleder foreslår at Jan Sverre Knudsen blir foreslått på nytt.

Fra kap. 4.1, s. 25 i Kvalitetshåndboken, om ekstern fagfelle

https://www.uib.no/sites/w3.uib.no/files/attachments/uib_kvalitetssystem.pdf

Alle studieprogram skal ha oppnevnt en eller flere eksterne fagfeller. Fakultetet oppnevner ekstern fagfelle etter anbefaling fra fagmiljøene. Mandat til fagfelle følger av vedlegg.

Ekstern fagfelle skal gjennomføre årlig vurdering av hele eller deler av studieprogrammet, etter bestilling fra programstyret. Fagfellevurderingene er sentrale i arbeidet med programevalueringene og reakkreditering av program. Fagfellen kan også bidra i den treårige evalueringen av emner.

Fagfellen inngår i det kontinuerlige og periodiske kvalitetsarbeidet gjennom årlig rapportering til programstyrene, og gjennom deltakelse i UiBs Studiekvalitetskomité når vedkommende fagmiljø søker om oppretting av nye studietilbud.

Fagfellerapporten skal lagres i Studiekvalitetsbasen sammen med informasjon om tiltak for oppfølging.

Vedlegg i håndboken.

RETNINGSLINJER FOR EKSTERNE FAGFELLER VED UNIVERSITETET I BERGEN

1. Eksterne fagfellevurderinger utgjør en viktig del av UiBs arbeid med kvaliteten på studietilbudet.
2. Fakultetene oppnevner en eller flere eksterne fagfeller for hvert studieprogram. Funksjonstiden er normalt 4 år.
3. Programstyret som studieprogrammet hører inn under, skal årlig angi hvilke sider ved studietilbudet som ønskes vurdert av fagfellene. Tidligere fagfellevurderinger, interne program- og emneevalueringer, tilbakemeldinger fra studenter og involverte undervisere og oversikter over studiepoengproduksjon, eksamensresultater og frafall vil gi programstyrene grunnlag for å avgjøre hvilke spørsmål fagfellene bør se nærmere på. Fagfellene står likevel

fritt til å undersøke også andre sider ved studieprogrammet. De kan i den anledning be om den dokumentasjon som de finner hensiktsmessig.

4. Det er ønskelig at de eksterne fagfellene er særlig oppmerksomme på:

- a. Sammenhengen mellom læringsutbyttebeskrivelsene og de lærings-, undervisnings- og vurderingsformer som inngår i et studieprogram eller enkeltemner
- b. Sammenhengen mellom de emnene som inngår i studieprogrammet
- c. Kvalitetsutviklingsarbeidet knyttet til studieprogrammet

5. Fagfellene skal årlig utarbeide en skriftlig rapport som sendes programstyret.

6. Oppfølgingen av tidligere foreslåtte tiltak skal alltid vurderes som ledd i neste års oppdrag.

7. Rapportene fra fagfellene skal omtales i de programevalueringene som programstyret skal gjennomføre hvert 5.år.

8. Fagfellene skal minst én gang i løpet av funksjonstiden møte tilsatte og studenter for en samtale om kvalitetsutviklingen av studieprogrammet.

9. De eksterne fagfellene kan bli bedt om å bidra i UiBs studiekvalitetskomité når vedkommende fagmiljø søker om oppretting av nye studietilbud.

10. Vervet som ekstern fagfelle honoreres av fakultetet etter nærmere avtale.

Forslag til vedtak:

Programstyret foreslår Jan Sverre Knudsen, professor ved Oslo Metropolitan University, som programsensor for Musikkvitenskap. Programstyreleder vil følge opp samarbeidet med programsensor i henhold til retningslinjene i UiBs KVALITETSSYSTEM FOR UTDANNING – SYSTEMBESKRIVELSE.

Saksbehandler: LHE