



# UNIVERSITETET I BERGEN

*Fakultet for kunst, musikk og design*

## MEDLEMMER:

Programstyreleder og -koordinator	Thomas Solomon
Fast vitenskapelig ansatt (vara for leder)	Sigbjørn Apeland
Fast vitenskapelig ansatt	Stephen Amico
Fast vitenskapelig ansatt	Arnulf Mattes
Fast vitenskapelig ansatt	Jill Halstead
Studentrepresentant	Ikke oppmeldt av FUGA ennå
Studentrepresentant	Ikke oppmeldt av FUGA ennå
Programstyresekretær (Studiekonsulent)	Liv Heidi Ekre (vikar t.o.m. 19/02-21)

### Møte 4/20

#### Møte i Programstyret for Musikkvitenskap

Behandles per epost.  
Svarfrist 18. september

- I. Godkjenning av innkalling og dagsorden
- II. Orienteringer
  - a. **KMDs studentmentorordning – pilotprosjekt H20**

(Oppfølging av sak i SU-KMD 16/20)

Vedtak fra sak nr. SU-KMD 16/20. (Oppfølging av SU-KMD 25/19):

*SU-KMD ber om at institutt og programstyrer spiller inn forslag til hvordan studentmentorene kan bidra i de ulike studieprogrammene. Innspill deles på neste møte i SU-KMD, den 24. September.*

Programstyreleder melder at fra det han har observert under oppstartsuken, har ordningen fungert bra og bør videreføres. Om styremedlemmene ønsker å komme med innspill på tilbakemeldingen til SU, kan det gjøres per epost som svar på denne epost-behandlingen.

Vedlegg:  
Sakspapirer SU-KMD møte 4/20, sak nr. SU-KMD 16/20  
Protokoll SU-KMD møte 4/20

III. Vedtakssaker

**8/20 Bortfall av fremmøte som obligatorisk arbeidskrav i emner (korona)**

(Oppfølging av sak i Studieutvalget SU-KMD 18/20)  
Vedtak i Studieutvalget sak nr. SU-KMD 18/20.

*Programstyrer og institutt oppfordres til å vurdere på hvilke måter fysisk frammøte som obligatorisk arbeidskrav kan erstattes med andre arbeidskrav. Endringsforslag må fremmes fra programstyrer til instituttråd, og vedtas fortrinnsvis innen september 2020. Studieadministrasjonen kan legge til midlertidig tekst i emnebeskrivelsene som beskriver endringene pga situasjonen med Covid19. Emneansvarlige må informere studentene på Mitt UiB.*

**Forslag til vedtak:**

Programstyret tar vedtaket i Sak nr. SU-KMD 18/20 til etterretning. Emneansvarlige på MVK ser på hvilket behov det er for å justere emnebeskrivelsen med tanke på frammøtekravet, og sender eventuelle endringsforslag til programstyresekretær og programstyreleder innen tirsdag 22.9.

Vedlegg:  
Sakspapirer SU-KMD møte 4/20, sak nr. 18/20  
Protokoll SU-KMD møte 4/20

Thomas Solomon  
Programstyreleder

Liv Heidi Ekre  
Programstyresekretær  
(Studiekonsulent) (vikar t.o.m 19/02-21)