



**MEDLEMMER:**

Johan Sandborg (programstyreleder)  
Åsil Bøthun (nesteleder)  
Eamon O'Kane  
Anne Szefer Karlsen  
Tim Parry-Williams  
Anne Helen Mydland  
Anna Caroline Kristensen (studentrepresentant)  
Sara Bjørneset (sekretær)

Møte 6/2021  
**Innkalling til møte i Programstyret ved Kunstakademiet (PSKA)**

**Mandag 04.10.2021. kl. 09.00**  
Teams og rom 303 M61

**I) Godkjenning av innkalling og dagsorden**

**II) Protokoll fra PSKA 06.09.21**

Vedlagt.

**III) Saker:**

**PSKA 22/21                      Status strukturendring**  
Diskusjonssak.

**PSKA 23/21                      Tidspunkt for avgangseksamener BAKU 6 og MAKU 4**  
Diskusjonssak, endring av eksamenstidspunkt. Tidsplan.

**PSKA 24/21                      Veileder til eksamenstekst i MA i kunst**  
Diskusjonssak, Vedtak av tekstveileder

**PSKA 25/21                      Evaluering av kursregistrering høst 2021**  
Diskusjonssak

**PSKA 26/21                      Rekruttering til studieprogrammene**

**IV) Orienteringssaker**

- (1) Status immatrikulerte studenter**
- (2) Eksterne fagfeller**
- (3) Studiebarometeret 2022**

- (4) Status KSU og studentdemokratiet**
- (5) Utnevning av nye emneansvarlige**

**V) Eventuelt**

Bergen, 28. september 2021

Johan Sandborg  
Programstyreleder

Sara Bjørneset  
Sekretær



**Styre:** Programstyret ved Kunstakademiet

**Sak:** PSKA

**Møtedato:** 04.10.2021

**Dato:** 28.09.2021

**Arkivsaksnr:**

---

## Status - strukturendring

---

### Bakgrunn:

Høsten 2020 diskuterte Studieutvalget ved KMD ulike modeller for utvikling og etablering av nye emne- og programstrukturer i KMDs studieportefølje. Institutt og programstyrer er bedt om å følge opp prosesser med utgangspunkt i sakene som har vært behandlet i SU-KMD.

Instituttleder har nedsatt en arbeidsgruppe bestående av Johan Sandborg, Åsil Bøthun, Eamon O'Kane og Frans Jacobi. Anne-Helen Mydland overtok Åsil Bøthuns plass i august 2021. Arbeidsgruppens mandat har vært å foreslå ny emnestruktur for Bachelorprogrammet og Masterprogrammet i kunst, med utgangspunkt i studieutvalgets føringer (se SU-KMD sak 24/20, s 3) og øvrige krav i NOKUTS tilsynsforskrift, spesielt krav til studiet § 2-2 og fagmiljøet § 2-3. og lokale reglement. Ny studieplan og emnebeskrivelser vil gjelde fra semesterstart 2022/2023.

Instituttrådet godkjente overordnet emnestruktur for de to studieprogrammene i møtet 23.08.2021. Med emnestruktur på plass, vil arbeidsgruppen og programstyret (PSKA) anbefale nye emnebeskrivelser og studieplan. Programstyret vil i denne saken få presentert status for saken.

### Til saken:

Forslag til ny emnestruktur for BA og MA i kunst finnes vedlagt. Ny struktur tar utgangspunkt i gjeldende praksis, hvor ulike undervisningsaktiviteter som i dag er smeltet sammen til et semesteremne på 30 studiepoeng, grupperes etter faglig tilhørighet. Dette kalles emnegrupper. Arbeidsgruppen foreslår 3 forskjellige emnegrupper:

1. Atelierpraksis (grønne emner)
2. Spesialiseringsemner (blå emner)
3. Kontekst og refleksjon (gule emner)

**Atelierpraksis (grønne emner):** Dette er spesialiseringsemner og studieprogrammets røde tråd. Obligatoriske emner som øker i omfang og progresjon. Kjernen er å utvikle egen kunstneriske praksis, sett i sammenheng med kunsten sin plass i kultur og samfunn. Undervisningsform er veiledning.

En nødvendig del av forberedelsene til en karriere som kunstner er å gjøre seg kjent med de forskjellige profesjonelle aspekter av denne rollen. Grunnlaget for profesjonalitet utvikles gjennom profesjonsforberedende undervisning. Det foreslås å legge dette undervisningsinnholdet inn i atelierpraksis-emnene, spesielt i ART200, ART210 og ART220. Hovedveiledere vil være ansvarlig for å planlegge og gjennomføre aktivitetene, med muligheter for bistand fra vitenskapelige assistenter.



**Spesialiseringsemner** (blå emner): Tekniske og metodiske støtteemner til atelierpraksis. Emnene underviser i metodebaserte tilnærminger som støtte i arbeidet med å gi ideer og intensjoner form. Samtidig får studentene kjennskap og forståelse for materiale, medium og fagtradisjoner.

Det foreslås at hvert fokusområde tilbyr et introduksjonsemne i spesialisering på 5 studiepoeng. Fokusområdene sine introduksjonsemner vil fordeles på to perioder, slik at fire områder tilbyr sine emner i første periode, mens de resterende fire områdene tilbyr sine introduksjonsemner i andre periode. Studenten vil da velge et emne i hver av de to periodene. Det er obligatorisk for studenten å ta to introduksjonsemner i hver periode. Spesialiseringsemner i andre semester SPES201-204 er også obligatorisk.

Fordelen med denne strukturen er at den fagansvarlige som planlegger og gjennomfører undervisningen, også vil være emneansvarlig som kvalitetssikrer, ivaretar studenttilbakemeldinger i undervisningen og vurderer emnet til slutt. Instituttet unngår dermed et koordinerende mellomledd. Ulempen er at instituttet vil tilby en mengde små, 5 studiepoengs emner som også krever transparent og rettferdig påmelding av studenter.

Uavhengig av hvilken struktur instituttet velger for spesialiseringstilbudene, er det nødvendig at instituttet allerede i opptaket for begge studieprogram kartlegger hvilke ressurser søkerne vil benytte. Det er stor kapasitets og plassbegrensning på flere kurs og verksteder i dag. Konsekvensen er at studenter ikke får innfridd faglige behov i utdanningen sin. Med hensyn til verkstedstilgang og emnetilbud bør inntaket være vurdert før nytt studieår starter.

**Kontekst og refleksjon** (gule emner): Teoretiske støtteemner. Gjennom ulike undervisningsformer for eksempel seminarer og gruppediskusjoner utvikles et felles begrepsapparat og en analytisk forståelse for kunst. Skrivekurs for utvikling av skriftlige ferdigheter inngår som en gjennomgående del av studieopplegget. Kursene bidrar til å styrke studentenes evne til kritisk refleksjon og formidling.

Mål og innhold for teoriemnene er ennå ikke avklart. Dette gjør det også vanskelig å planlegge omfang og behov. Det er også problematisk med hensyn til emnebeskrivelser for atelierpraksisemnene, da utviklingen av egne kunstnerisk praksis er avhengig av begrepsapparat og kontekstualisering av eget arbeid. Instituttledelse har signalisert en egen arbeidsgruppe for utarbeidelse av støtteemnene i teori.

Instituttledelse vil sammen med studieadministrasjon gjøre en vurdering av kostnadene knyttet til den nye strukturen. Denne legges frem for instituttrådet 1. november 2021.

Johan Sandborg  
Programstyreleder

Sara Bjørneset  
Seniorkonsulent



**Styre:** Programstyret ved Kunstakademiet

**Sak:** PSKA

**Møtedato:** 04.10.2021

**Dato:** 28.09.2021

**Arkivsaksnr:**

---

## Tidspunkt for avgangseksamener i BAKU6 og MAKU4

---

### Bakgrunn:

Fakultetskalenderen for studieåret 2021/2022 oppgir ikke datoer for kommende avgangseksamener, verken ved Kunstakademiet eller Institutt for design. Både Masterprogrammet i design og Masterprogrammet i kunst har signalisert et ønske om å forflytte eksamensperioden, for å benytte større deler av semesteret. I dag skjer eksaminering allerede i april, som medfører et svært intensivt semester for kandidatene.

Logistikk og kapasitetshensyn i M61, gjør at fordeling av rom og utstyres må kalibreres mellom studieprogrammene. Videre vil periodene få stor effekt på arbeidsplanene til ansatte.

### Til saken:

Programstyreleder har sammen med Institutt for design og studieadministrasjonen sett på mulige datoer for avvikling av avgangsutstillinger og eksamener i emnene MAKU4, MAR4, MAV4, BAKU6, BAR6 og BAV6.

I tillegg må semesterplanlegging for BA, BA2 og MA1 studentene på begge institutt planlegges inn. Det gjelder også opptaket for til BA og MA i kunst og design.

Vedlagt finner en kalenderoversikt over forslaget under.

### Farge: Felles – Kunst – Design

**Uke 14: MA Utstillingsåpning i Kunsthallen**

**Uke 17: Innleveringsfrist MAKU 4, fredag 29. April.  
1. opptak for BA Kunst og Design**

**Uke 18: Innleveringsfrist BAKU 6 fredag 6. Mai**

**Uke 20: Eksamen MAKU4: ons-fred, 18. – 20. mai  
BAKU/BAD montering av utstilling**

**Uke 21: Eksamen BAKU 6, man-ons, 23. – 25. mai**



**Utstillingsmontering fra man, 23. mai**

**Felles utstillingsåpning BAKU 6, fredag, 27. mai (til ut uke 23)**

**Felles utstillingsåpning BAV/BAR 6, fredag, 27. mai (til ut uke 22 – fre, 3. juni)**

**Uke 22: BAKU 2. opptak: kan bruke hele uken**

**Uke 23: Semestervurdering BAKU 2/4 og MAKU 2**

**Montering av MAD utstilling og åpning fredag, 10. Juni**

**Uke 24: MAD 4 Eksamen: man-ons, 13. – 15. juni**

Denne tidsplanen *endrer* eksamensgjennomføringen for Masterprogrammet i kunst. Ny eksamensgjennomføring legges opp til at kandidatene først vil presentere sine kunstneriske resultat i utstilling. Deretter vil kandidaten levere skriftlig før selve muntlige del av vurderingen gjennomføres.

#### **Fordeling av areal i M61:**

Arbeidet med BA-utstillingene starter i bygget i uke 20, dvs fom. 16. mai 2022. Institutt for design vil få tildelt Øvre hall for både BA og MA-utstillingen i design. Kunstakademiet vil få tildelt Nedre hall, Knut Knaus, alle prosjektrum i andre etasje, samt arealet i Øvre hall som vender rundt atriet. BA-utstillingen i kunst får stå ut uke 23, 10. juni 2022. Det betyr at søkere i 2. opptaket i uke 22, får se utstillingen.

Det er *ikke* fordelt rom til selve eksamensgjennomføringen for MA; 18.-20. mai og til BA; den 23.-25. mai! Det er ønskelig at programstyrene melder inn behov når saken behandles.

#### **Forslag til vedtak:**

*PSKA godkjenner forslag til datoer og gir programstyreleder mandat til å gjøre mindre endringer i tidsplan i samråd med Institutt for design og studieadministrasjon.*

*PSKA godkjenner endringer i gjennomføringen av eksamen for MAKU 4, hvor rekkefølgen blir følgende:*

- 1. presenterer kunstneriske resultat i offentlig utstilling*
- 2. Innlevering skriftlig del*
- 3. Muntlig eksaminasjon.*



**Styre:** Programstyret ved Kunstakademiet

**Sak:** PSKA

**Møtedato:** 04.10.2021

**Dato:** 28.09.2021

**Arkivsaksnr:**

---

## Veileder til eksamenstekst MAKU 4

---

### **Bakgrunn:**

Programstyret ved Kunstakademiet har tidligere gjennomgått veileder til eksamensteksten for MAKU 4. Veilederen må oppdateres med hensyn til emnebeskrivelse og studieplan. Dette er også et gjentakende spørsmål fra avgangskandidatene.

### **Til saken:**

Programstyreleder legger frem forslag til ny veileder for eksamensteksten i MAKU 4. Se vedlagte dokument *MA text guidelines sketch*.

### **Forslag til vedtak:**

*PSKA godkjenner forslaget til endringer i veilederen, med følgende bemerkninger:*



**Styre:** Programstyret ved Kunstakademiet

**Sak:** PSKA

**Møtedato:** 04.10.2021

**Dato:** 01.10.2021

**Arkivsaksnr:**

---

## Evaluering av kursregistrering høsten 2021

---

### Bakgrunn:

Med bakgrunn i studentklager fra studieåret 2020/2021, ba dekanatet instituttet rydde i påmeldingsrutinene for kurs, slik at undervisningsaktiviteter fordeles mest mulig balansert og transparent. Programstyret bestemte så at det var hensiktsmessig med en oversikt for studentenes prioritering av kurs for høsten 2021.

### Til saken:

I henhold til studentens individuelle semesterplan må studentene søke om opptak til kurs. Dette gjøres i Studentweb. Etter at kursansvarlig har gjort en seleksjon av søkerne, får studentene opptak og kurset registreres som en del av undervisningen til studenten i Felles studentsystem (FS). Studiestrukturen på Kunstakademiet er slik i dag at studenter fra ulike emner, nivå og på tvers av studieprogram kan søke på enkeltkurs, som samsvarer med deres kunstneriske praksis/prosjekt. Flere av disse kursene har plassbegrensninger, gjerne på grunn av areal- og utstyrsbegrensninger, eller at undervisningssituasjonen eller lærerressursen naturlig begrenser antallet studenter i undervisningen. Problemet oppstår når mange studenter søker på kurs. Dette blir en selvforsterkende tendens, fordi studenten forsøker å sikre seg opptak til et minimum av kurs ved å søke opptak til flere enn normalt.

FS gir ikke muligheter for kursprioriteringer eller sortering av registreringene. I et forsøk på å svare ut studentklager om rettferdig og transparent kurspåmelding, ble studentene derfor bedt å prioritere kurs med begrensede plasser. Dette gjald ikke kullspesifikke kurs/seminar, kurs med ubegrensede plasser eller teori. Studentene kunne prioritere mellom fire kurs. Fristen var samme dag som registreringsfristen for kurs i Studentweb, 1. september. Meldingen gikk ut på kull sidene til BA2-MA2.

Etter at BA1-studentene og studenter i utveksling og permisjoner trekkes fra, ble omtrent 135 studenter bedt om å prioritere kurs og registrere kursene i Studentweb. 75 studenter meldte inn prioritering av kurs, mens 60 studenter ikke gjorde dette. Noen av disse 60 registrerte kun sine kurs i Studentweb, mens noen av de 75 studentene ikke gjorde dette i Studentweb. I tillegg har noen studenter verken registrert eller prioritert kurs. Studieadministrasjonen antar at disse studentene har klarert undervisningen med hovedveileder.

### Erfaringer:





- Prioriteringslisten fungerte forholdsvis greit for å fordele studenter med førstevalg. De 60 studentene (i underkant av halvparten av studentmassen) som ikke prioriterte ble da ikke inkludert i dette. Treffsikkerheten på å allokere kurs til de mest motiverte studentene er derfor svak.
- Det var ikke tydelig for kursholder om en skulle prioritere studenter som formelt hadde registrert seg til kurset, eller kun prioritert kurset. Siden listene i liten grad samsvarte, ble dette opp til hver kursholder.
- Tendensen er fortsatt slik at enkelte kurs med få plasser er veldig etterspurt i studentmassen. De samme, etterspurte kursene prioriteres ofte som første, andre eller tredjevalg. En stor andel studenter fikk ikke innvilget kurset på sitt førstevalg på grunn av plassbegrensingen. Problemet er at andrevalget er like populært og oppfylt av studenter med dette som sitt første valg. Etter avslag på førstevalget, var allerede andrevalget (og kanskje tredjevalget) fullbooket. Prioriteringslisten etter førstevalget er derfor lite treffsikkert.
- Noen kursholdere bruker fortsatt motivasjonsbrev. Studenter må i enkelte tilfeller da registrere kurs, prioritere mellom kursene og så sende motivasjonsbrev. Forenkling av påmeldingsprosessen bør vurderes.