



UNIVERSITETET I BERGEN

Programstyret ved Institutt for design

MEDLEMMER:

Mikkel Wettre

(programstyreleder)

Torkell Bernsen

Taran J. Neckelmann

Magnus Nyquist

Sofie Haugland Eriksen (studentrepresentant)

Sara Bjørneset (sekretær)

Møte 1/2025

Innkalling til møte i Programstyret ved Institutt for design (PSDE)

Torsdag 23.01.2025. kl. 13.00

303

I) Godkjenning av innkalling og dagsorden

II) Godkjenning av protokoll

III) Vedtakssaker:

PSDE 01/25	Nedleggelse av EVU-emnet Design Thinking
PSDE 02/25	Forslag til mal for sensorveiledning til MA design
PSDE 03/25	Rutiner for emnevurderinger
PSDE 04/25	Rekkefølge for emneevaluering
PSDE 05/25	Oppnevning av eksterne sensorer våren 2025

IV) Orienteringssaker:

Akkord

Studiebarometeret 2024



Sak nr.: 01/25

ePhorte saksnummer:

Sakstype: vedtak

Møte: 23.01.25

Nedleggelse av EVU-emnet Design Thinking

Bakgrunn

KMD/UiB, HVL og NHH har de siste årene gjennomført en EVU-tilbud kalt [Design Thinking](#) på 30 studiepoeng. Hver institusjon har deltatt med et emne på 10 studiepoeng. Fra og med høsten 2024 trakk HVL seg ut av avtalen. I den forbindelse ønsket KMD og NHH å videreføre studietilbudet, hvor hver institusjon bidrar med et emne tilsvarende 15 studiepoeng. Dette er [Emnebeskrivelse DETH660-Designfaglige virkemidler for innovasjon.docx](#) fra Institutt for design.

Instituttet tar seg betalt for dette emnet. Samlet sett betaler studenten studieavgift på 108000 kroner for 30 studiepoeng. Ny samarbeidsavtale mellom UiB og NHH ble inngått for ny periode i februar 2024.

Til saken

Opptak til studietilbudet ble gjennomført for studieåret 2024/2025, til tross for få søkere. Dette medførte et underskudd for instituttet, men dette har blitt dekket av midler fra UiB Videre. Likevel erfarer instituttet en fallende interesse over år for studietilbudet, som gjør det vanskelig å få dekket utgiftene ved å gjennomføre.

I tillegg har flere forutsetninger på instituttet endret seg det siste året. Naturlige avganger har gjort det vanskelig å finne undervisere til å drifte emnet. Leieutgifter til lokaler og lignende har også økt. Institutt for design vurderer også nå andre, mer fagnære EVU-tilbud, som kan bidra til å utvikle instituttets fagportefølje.

I desember 2024 initierte instituttleder møte med NHH og UiB Videre for framtidig drift av studietilbudet. I januar 2025 ble det bestemt fra instituttleder at emnet DETH660 ikke lenger lar seg gjennomføre under dagens forutsetninger, og terminering av avtalen er gjennomført.

Formelt sett gjenstår det å legge ned emnet DETH660 Designfaglige virkemidler for innovasjon, fra og med høsten 2025. Emnet vil fortsatt gjennomføres våren 2025 for studenter tatt opp til studietilbudet. Studieforskriften § 3-1 (2) viser at fakultetet selv oppretter og nedlegger emner. Nedleggelse av DETH660 må derfor behandles av fakultetet organer.

Forslag til vedtak

PSDE anbefaler å legge ned emnet DETH660 fra og med høstsemesteret 2025.



Sak nr.: 02/25

ePhorte saksnummer:

Sakstype: vedtak

Møte: 23.01.25

Forslag til mal for sensorveiledninger for MA design

Til saken

I forrige programstyremøte 31.10.24, ble det vedtatt at maler for sensorveiledninger også skulle utarbeides for MA design.

Forslag til ny mal finnes her: [MAL Sensorveiledning MA Design.docx](#)

Malene er laget etter samme oppsett som mal for BA design, men med oppdaterte vurderingskriterier.

Etter at disse er vedtatt, sender eksamenskonsulent disse til emneansvarlige, med beskjed om at disse må publiseres i god tid før vurdering på emnets side på Mitt UiB, med kopi til eksamenskonsulent.

Forslag til vedtak

PSDE godkjenner mal for sensorveiledning.



Sak nr.: 03/25

ePhorte saksnummer:

Sakstype: vedtak

Møte: 23.01.25

Rutiner for egenvurderinger

Bakgrunn

UiBs kvalitetssystem ble i 2024 forenklet, etter innspill fra NOKUTs tilsynsprosess i 2022. I den reviderte systembeskrivelsen for kvalitet er ikke kravet til systematisk kvalitetsarbeid endret, men fakultetene får større fleksibilitet i hvordan arbeidet utføres. I denne saken er det ønskelig at programstyret diskuterer ulike tilnærminger for hvordan emner kan systematisk følges opp, både for å holde en jevn dialog om kvaliteten i emnene, men også for enkelt å kunne fange opp ulike behov og tilpasninger.

Til saken

En forenkling i [UiBs systembeskrivelse](#) er at det ikke lenger stilles krav til å levere årlige egenvurderinger av et emne. Det stilles fortsatt krav om periodiske emneevalueringer hvert 3. år.

Både BA og MA-programmene er nylig evaluert og nesten samtlige emner på instituttet ble revidert i 2024. Dette betyr at alle emnebeskrivelser fortsatt er ferskvare, med begrenset erfaring i gjennomføring. Den erfaringen som eksisterer er det viktig at programstyret får tilgang til, uten uforholdsmessig mye papirarbeid.

Programstyreleder foreslår derfor i første omgang at det gjennomføres dialogmøter med emneansvarlige i de ulike emnegruppene.

For BA: VIS, DOR og DES.

For MA: Felles møte for alle høstsemesteremnene, som vil ses under ett.

Fra hvert dialogmøte lages det et kort referat, som presenteres til programstyret. Dette vil fungere som grunnlag for videre rapportering til institutt og fakultetet.

I 2025 vil disse møtene fokusere på:

- Hvordan fungerer de nye emnebeskrivelsene?
- Gjennomføres emnet iht emnebeskrivelsen.
- Forbedringsforslag?
- Hvordan best sikre studenttilbakemelding i de ulike emnene?
- Sensorveiledning
- Tilbakemelding på vurdering og eksamensform



- Rapport om ressursbruk, undervisningsregnskap.

Forslag til vedtak

PSDE støtter de vurderinger som kommer frem i møtet, med eventuelle kommentarer fremsatt i møtet.



Sak nr.: 04/25

ePhorte saksnummer:

Sakstype: diskusjonssak

Møte: 23.01.25

Rekkefølge for emneevalueringer

Bakgrunn

UiBs kvalitetssystem slår fast at emner skal evalueres hvert 3 år. Nesten samtlige emner ble revidert i 2024, og programevalueringene har også vektlagt flere faglige hensyn som må forbedres i emnene. Programstyret skal ha en plan for når emner skal evalueres. Fakultetets studieutvalg ber også om å bli orientert om planen for emneevalueringer. Programstyret bes om å diskutere ulike modeller som grunnlag for et konkret forslag til plan for emneevalueringer.

Til saken

Hva en emneevaluering innbefatter kan leses her: [Evaluere studiekvalitet | Kvalitet i utdanning | UiB](#)

En egen ressurside for emneevaluering finnes her: [Emnemodular: Ressurs for emneutvikling](#)

Det er flere måter å behandle emneevalueringer. En vanlig fremgangsmåte vil være å fordele emneporteføljen på treårige sykluser, der ulike emner legges frem for evaluering i ulike semester. For eksempel kan førsteårs-emner behandles i 2025, andreårs-emner i 2026 og tredjeårs-emner i 2027, før hele prosessen gjentar seg. Ellers kan man evaluere etter emnegruppe.

Siden emneevalueringer skal vurderes av både programstyret og instituttråd, anbefales det ikke å samle alle emner opp til behandling hvert tredje år.

Forslag til vedtak:

Programstyrets foreløpige konklusjoner blir utgangspunkt for et forslag til plan som legges frem på neste programstyremøte.



Sak nr.: 05/25

ePhorte saksnummer:

Sakstype: vedtak

Møte: 23.01.25

Oppnevning av eksterne sensorer våren 2025

Bakgrunn

Programstyret skal oppnevne eksterne sensorer til gradseksamener vårsemesteret 2025. Eksterne sensorer kan velges fra listen i saksfremlegget, og kandidater kan også foreslås i møtet, men da må CV legges med. I tillegg kan det være behov for eksterne sensorer ved klagesensur.

Til saken

BA / DOR251 og VIS251: Kandidatene blir vurdert av én ekstern sensor og én intern (veilederen). I 2024 var det oppnevnt 2 eksterne sensorer for møbel og rom, og 4 eksterne for viskom i forventning om flere kandidater, men kandidatantallet ble til slutt 12 + 22. I år er det foreløpig forventet 12 + 20 kandidater.

MA / DES350: Kandidatene blir vurdert av én ekstern sensor og én intern (veilederen). I 2024 var det oppnevnt 2 eksterne sensorer for møbel og rom, og 2 eksterne for viskom. Kandidatantallet ble til slutt 15 + 12. I år er det forventet ca. 11 + 11 kandidater.

Det er fornuftig å bruke sensorer som har erfaring med oppdraget, men det kan også gi mening å bytte sensorer etter hvert. Det er ønskelig at programstyret også nominerer noen sensorer som reserve dersom førstevalget ikke er tilgjengelig.

Under studieåret kan det oppstå situasjoner der studenter som har strøket i et emne klager på karakter. Da blir eksamensoppgave vurdert på nytt av en klagekommisjon som består av én ekstern og én ny intern sensor. For å forsikre rask saksbehandling i disse situasjoner bes programstyret om å nominere et par eksterne sensorer som kan bli kontaktet ved behov. Sensorene kan være de samme som blir brukt på gradseksamener.

Eksterne sensorer som har blitt brukt 2019–2024:

Etternavn	Fornavn	Program	Studieretning	Semester
Andersen	Marianne	BA	DOR	V19
Beller Fjetland	Lars	BA	DOR	V23



Frisk	Nina	BA	DOR	V19
Ravndal	Hanne Kari	BA	DOR	V21, V20
Strømmen	Merethe	BA	DOR	V24, V23, V22
Sveen	Karl Marius	BA	DOR	V22, V21, V20
Paus	Anne Elisabeth	BA, MA	DOR	konte H24 (BA), V24, V23, V21, V20, V19
Aas	Stine	BA, MA	DOR	V24 (BA), V22 (MA)
Grung	Patrick	MA	DOR	V22
Knarrum	Morten	MA	DOR	V21, V20, V19
Stokke	Jonas	MA	DOR	V24, V23
Tolo	Heidi	MA	DOR	V22
Andersen	Mads	BA	VIS	V22, V21, V20
Andino Mejía	Thanee Rene	BA	VIS	V22
Belsvik	Inger Lise	BA	VIS	V19
Hauken	Marius	BA	VIS	V23
Kooyman	Catrine	BA	VIS	V24, V23, V22
Langhoff	Julius	BA	VIS	V22
Mathiassen	Magnus Voll	BA	VIS	(har ikke hatt sensoroppdrag, men ble spurt V24)
Notland	Synnøve	BA	VIS	V20
<i>Pedersen</i>	<i>Kristian</i>	BA	VIS	V24
Peterson	Åge	BA	VIS	V19



Småland	Jorunn	BA	VIS	konte H23, V21
Teigen	Marte	BA	VIS	V21, V20, V19 (ansatt på UiB, kan ikke brukes som ekstern sensor)
Øie	Steffen Fløan	BA	VIS	V21, V20, V19
Ådland Jensen	Camilla	BA	VIS	V22
Helgesen	Aslak	BA, MA	VIS	konte H24 (MA), V24 (BA), V22 (BA)
Mosdøl	Liv Andrea	BA, MA	VIS	V24, V23, konte H21, V21, V20 (MA), V19
Bergan	Tone	MA	VIS	V24, V23, V22, konte H21, V21, V20, V19
Torpe	Tord	MA	VIS	V24, V23, V22

Forslag til vedtak:

- Programstyret oppnevner følgende 2 eksterne sensorer for DOR251:
- Programstyret oppnevner følgende 3 eksterne sensorer for VIS251:
- Og følgende 4 for DES350 (2 for møbel og rom og 2 for viskom):
- Programstyret oppnevner følgende 2 sensorer som reserveliste for hver eksamen: Programstyret oppnevner i tillegg 1–2 av disse som mulige eksterne sensorer for klagesaker på BA- og MA-nivå.