



Til stede:

Bente Irminger (programstyreleder)

Johann Nicholas Sagan

Kate Madsen

Petter Bergerud

Benedikte Sørensen Hertenberg (studentrepresentant)

Liv Heidi Ekre (sekretær)

Møte 1/2023

Protokoll fra møte i Programstyret ved Institutt for design (PSDE)

Onsdag 18.01.2023. kl. 13.00

Møterom 303, M61

I) Godkjenning av innkalling og dagsorden

Godkjennes

II) [Protokoll fra PSDE 7.12.22](#)

Godkjennes

III) Saker:

PSDE 01/23

Oppnevning av eksterne sensorer vår 2023

Vedtatt:

Programstyret oppnevner sensorene som kommer fram i møtet, som takker ja til tilbudet.

Emne	Foreslåtte eksterne sensorer:
DOR250 – Eksamensprosjekt	Lene Utbjoe, Anders Berg, Vera Kleppe eller Åsil Kyte
VIS250 – Eksamensprosjekt	Catrine Kooyman, Marius Hauken, Åge Petterson, +en (illustrasjon)
MAV4	Tone Bergan, Ane Thon Knutsen, Tord Torpe
MAR4	Morten Knarrum, Stine Ås, Steinar Hindenes, Elisabeth Paus og Merethe Strømmen

PSDE 02/23

Programevaluering for studieåret 2022

Vedtatt:

Programstyret følger opp saken som skissert i saksfremlegget og med de bemerkninger som kommer fram i møtet. Bemerkning: Programstyreleder sender ut purring med ny frist 25. januar.



PSDE 03/23

Revisjon av høstens emner

Bemerkninger i møtet: Teoriundervisning på bachelor må tas ut som eget 5-poengs emne helst innen studiestart 2023.

Vedtatt:

Programstyret følger opp revisjon av eventuelle endringsforslag som kommer fra i egenvurderingen fra emneansvarlige og rapport fra programstyreleder. Kommer opp som ny sak i programstyret 15. februar.

PSDE 04/23

Innveksling på BA

Bemerkninger i møtet: Undervisning i 4. semester, særlig valgemnene, bør være tilpasset slik at innvekslingsstudentene kan følge dem, hvis ikke må innvekslingssemester vurderes flyttet til et annet semester, hvor det er enklere å tilpasse emnene for engelskspråklige.

Vedtatt:

Programstyre følger opp saken om å eventuelt flytte utvekslingsemester fra vår til høst i 2. studieår, eventuelt ha utveksling i begge semester i dette studieåret.

Programstyret anbefaler også at det er programkoordinator som blir kontaktet for innvekslingstilbud når dette planlegges.

IV) Orienteringssaker:

a) Studiebarometeret 2022

- i)** Lav svarprosent, men må likevel tas til følge. Tiltak for å øke svarprosent kan være å sette av tid i undervisningstid eller i en fellestid til å svare på undersøkelser. Invitere inn studentene til å gå gjennom resultatene av undersøkelsen i plenum når svar foreligger, for å bevisstgjøre studentene om forholdene og vise at dette blir fulgt opp av instituttet.

b) Arbeidsseminar for emneansvarlige

- i)** I sak SU-KMD 5/22 i SU-møtet 12. januar ble det orientert om at læringsdesigngruppen kan tilby et arbeidsseminar for emneansvarlige om utforming og sammenheng mellom læringsutbyttebeskrivelser og vurderingsformer. Arild Raaheim, professor på institutt for pedagogikk vil lede seminaret. SU ønsker tilbakemelding fra programstyrene om det er interesse for dette og når det kunne være aktuelt og gjennomføre. Programstyret stiller seg positiv til dette. Programstyreleder følger opp saken.

V) Eventuelt