

INFORMASJONS- OG DRØFTINGSUTVALGET (IDU)

7. september 2021 kl. 1400 til 1500. Lite møterom Møllendalen 61

I INNKALLING OG SAKSLISTE

II REFERAT FRA MØTET 9. juni

DRØFTING

S 27/21 Økonomistatus per juli

S 28/21 Revisjon av reglementet til KMD

**S 29/21 Sammenslåing av forskningsutvalget og
forskerutdanningsutvalget**

S 30/21 INFORMASJON og orienteringssaker

- a) Policynotat UHR- kunst, design og arkitektur
- b) Status for opptak bachelor/master
- c) Budsjettforslag 2022 -Status
- d) Langtidsplan for forskning, innspill fra UiB. Ettersendes
- e) Fullmakt til fakultetsdirektør
- f) Årshjul og møteplan for fakultetstyret 22/23
- g) Søkere til instituttlederstillingene på Institutt for design og Griegakademiet –
institutt for musikk
- h) Årsrapport fra Ole Bull akademiet (OBA).

S 31/21 EVENTUELT

Synnøve Myhre

Fakultetsdirektør



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 58/21

Møtedato: 09.09.2021

Dato: 02.09.2021

Arkivsaknr: 2020/9449

Økonomirapport pr juli 2021

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 85/20, *Budsjett for Fakultet for kunst, musikk og design 2021*

Saken gjelder:

- Økonomirapport pr 31.07.2021 for Fakultet for kunst, musikk og design.

Økonomirapport KMD pr juli

Tabellen under er fra UiBs tildelingsbrev for 2021 til KMD, justert for budsjettendringer gjennom året 2021.

| Inntekter Fakultet for kunst, musikk og design (tusen kr) | Prosjekt | Bud 2021 | Bud 2020 | Endring | Endring % |
|---|-----------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Basis | 100000100 | 103 622 | 101 197 | 2 425 | 2,4 % |
| Resultatbasert uttelling åpen ramme | 100000100 | 54 568 | 54 798 | -230 | -0,4 % |
| Resultatbasert uttelling lukket ramme | 100000100 | 940 | 577 | 363 | 63,0 % |
| Delsum annum | | 159 129 | 156 571 | 2 558 | 1,6 % |
| Øremerkede midler rekrutteringsstillinger | 100526100 | 20 708 | 17 074 | 3 634 | 21,3 % |
| Øremerkede midler annet | | 2 828 | 1 524 | 1 304 | 85,5 % |
| Delsum øremerket | | 23 536 | 18 599 | 4 938 | 26,5 % |
| Sum KD-inntekt | | 182 665 | 175 170 | 7 496 | 4,3 % |
| Instituttinntekter annum | 100000100 | 960 | 1 500 | -540 | 0,0 % |
| Instituttinntekter øremerket | 100535100 | 540 | - | 540 | 0,0 % |
| Avskrivningsinntekter | 100000100 | 500 | 500 | - | 0,0 % |
| Øvrige inntekter grunnbevilgning | | 2 000 | 2 000 | - | 0,0 % |
| Sum grunnbevilgning | | 184 665 | 177 170 | 7 496 | 4,2 % |
| Bidragmidler NFR | | 200 | 151 | 49 | 32,5 % |
| Bidragmidler EU | | 400 | 428 | -28 | -6,5 % |
| Bidragmidler andre | | 6 400 | 7 422 | -1 022 | -13,8 % |
| Oppdragsmidler | | - | - | - | |
| Sum bidrags- og oppdragsmidler | | 7 000 | 8 001 | -1 001 | -12,5 % |
| Sum totalt inntektsbudsjett | | 191 665 | 185 171 | 6 495 | 3,5 % |

Pr juli måned utgjør KMDs grunnbevilgning (GB) for 2021 184,67 mill. kroner.

Grunnbevilgningen annum utgjør 159,1 mill. kroner i basis og resultatmidler, øremerkede midler rekrutteringsstillinger og annet utgjør 23,5 mill. kroner, og institutt- og avskrivningsinntekter utgjør 2,0 mill. kroner.

Budsjettmål for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er på 7,0 mill. kroner for 2021.

Totalt inntektsbudsjett for 2021 er kr 191.665' pr juli 2021.

Rammen for 2021 er internt fordelt iht. fakultetsstyresak 85/20 om budsjettfordeling 2021.

Siden opprinnelig tildeling 2021 er KMDs ramme endret med følgende:

| ENDRINGER | | | | |
|--|--|----------|-----------|--------|
| Tildeling midler 20% bistilling (uteglen) | | 226,0 | Basis | Mar-21 |
| Kompensasjon for økning i husleie | | 800,0 | Basis | Mar-21 |
| Økonomiske tiltak i møte med pandemien. Lønn til studenter (19/24735) | | 357,6 | Øremerket | Mar-21 |
| Tiltakspakke for UiB knyttet til korona og konsekvenser for forskning (20/12189) | | 352,2 | Øremerket | Mar-21 |
| SPIRE-midler til fakultet og enheter i 2021 (20/11409) | | 133,0 | Øremerket | Mar-21 |
| Klimasatsing, KMD. Studentgalleriet F14E. | | 29,5 | Øremerket | Jun-21 |
| Kostnadsdekning av koronakostnader (20/4684) | | -2 918,0 | Basis | Jun-21 |
| Budsjettendringer (20/4684) | | -213,0 | Basis | Jun-21 |
| Tildeling av midler fra sentral pott til fadderarrangementer i 2021 (13/3499) | | 46,7 | Basis | Jun-21 |
| Sum endringer | | -1 186,0 | | |

1. Status fakultetet totalt

TABELL 1 STATUS FAKULTETET TOTALT. TALL I 1000 KR.

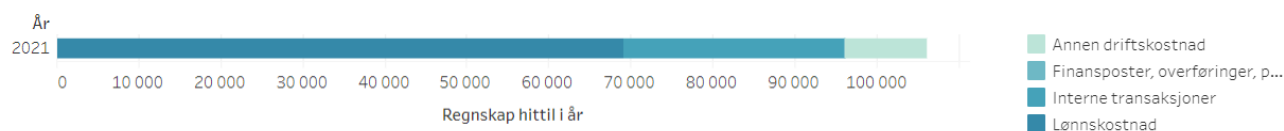
| | Årsbudsjett | Budsjett hittil i år | Regnskap hittil i år | Avvik hittil i % |
|------------|-------------|----------------------|----------------------|------------------|
| Inntekter | -191 666 | -105 704 | -105 149 | -0,5% |
| Kostnader | 199 942 | 108 561 | 106 198 | 2,2% |
| Sum totalt | 8 276 | 2 857 | 1 050 | 63,3% |

I kolonnen Årsbudsjett viser Inntekter = årets tildelte ramme totalt.

Kostnader inkluderer inngående balanse (overføringer fra 2020) på 18,276 mill. kroner, samt opprinnelig budsjettert utgående balanse (budsjettert overføring fra 2021) på 10,0 mill. kroner (se også kap. 2.1. og 2.2).

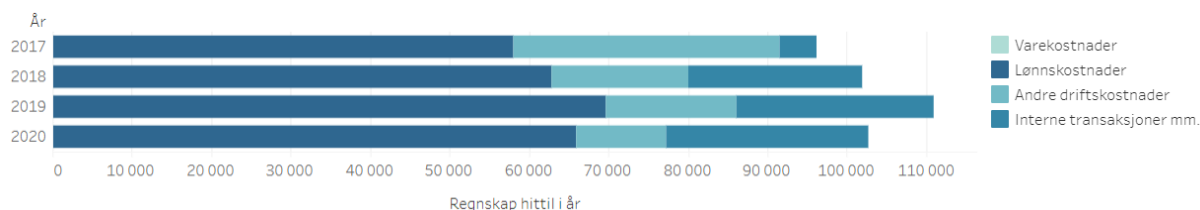
På grunnbevilgning er fakultetets kostnader og inntekter i relativt bra balanse i forhold til budsjett hittil i år. For bidrags- og oppdragsmidler (BOA) viser regnskapet lavere aktivitet enn hittil i år.

FIGUR 1 UTVIKLING KOSTNADER TOTALT. TALL I 1000 KR.



Figur 1 vil etter hvert vise utvikling i kostnader over år, men som følge av at UiB har innført nytt økonomisystem fra 01.01.2021 vises foreløpig kun utvikling fra denne dato.

Nedenfor er hentet figur fra tilsvarende rapportering juli 2020, som gir en viss sammenligning med dagens nivå.



Totale kostnader pr juli 2021 er omtrent som juli 2020.

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1. Status i forhold til budsjett

TABELL 2 STATUS GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.

| | | Årsbudsjett | Budsjett hittil i år | Regnskap hittil i år | Avvik hittil i % |
|------------|------------------------------|-------------|----------------------|----------------------|------------------|
| Inntekter | Salgs- og driftsinntekt | -184 666 | -101 623 | -101 980 | 0,4% |
| | Sum | -184 666 | -101 623 | -101 980 | 0,4% |
| Kostnader | Lønnskostnad | 126 101 | 65 609 | 67 719 | -3,2% |
| | Annen driftskostnad | 27 219 | 13 118 | 9 200 | 29,9% |
| | Interne transaksjoner | 39 622 | 25 753 | 26 110 | -1,4% |
| | Finansposter, overføringer.. | 0 | 0 | 1 | |
| | Sum | 192 942 | 104 480 | 103 030 | 1,4% |
| Sum | | 8 276 | 2 857 | 1 050 | 63,3% |
| Resultat | Overføring fra i fjor | -18 276 | -18 276 | -18 275 | 0,0% |
| | Overføring til neste periode | 10 000 | 15 419 | 17 226 | -11,7% |
| | Sum | -8 276 | -2 857 | -1 050 | -63,3% |
| Sum | | -8 276 | -2 857 | -1 050 | -63,3% |
| Sum totalt | | 0 | 0 | 0 | -61,9% |

Årsbudsjettet viser hvordan årets tildelte grunnbevilgning, samt forventet bruk av overføringer i 2021, er fordelt på kostnadsposter. Tabell 2 skiller ikke på grunnbevilgning annuum og øremerkede prosjekter.

Regnskap hittil i år for grunnbevilgningen er samlet sett i bra balanse med budsjett hittil i år. Nærmere om status pr juli:

- Inntektene pr juli er omtrent som budsjettet.
- Lønnskostnadene inkluderer all lønn, enten det er fastlønn, åremål, rekrutteringsstillinger, eller variabel lønn. Lønnskostnader hittil i år er høyere enn budsjettet hittil, i hovedsak på midlertidig ansatte og på avsetningskostnad for ferie og fleksitid.
- Andre driftskostnader viser samlet et betydelig underforbruk ift. budsjett hittil i år, i all hovedsak som følge av lavere aktivitet grunnet koronapandemien.
- Interne kostnader for grunnbevilgningen samlet sett noe merforbruk ift. budsjett hittil, men her er et avvik knyttet til merkostnader på husleie i Møllendalsbakken 11.

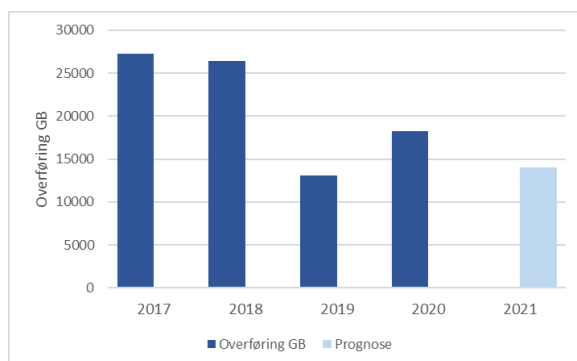
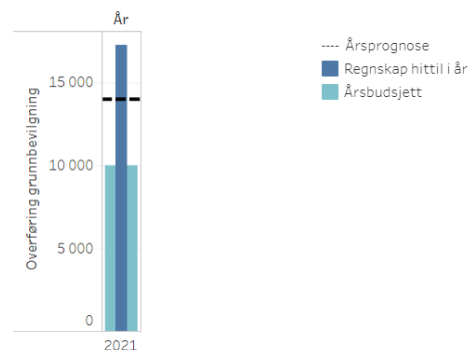
2.2. Prognose for overføring til neste år

På grunnbevilgning (GB) overførte KMD 18,27 mill. kroner fra 2020 til 2021, fordelt med 14,25 mill. kroner på grunnbevilgning annuum og 4,02 mill. kroner på øremerkede prosjekter.

Det er vanskelig å gi pålitelige prognoser for overføringer fra 2021 til 2022, ikke minst grunnet koronapandemiens konsekvenser for aktivitetsnivået.

I årsbudsjett i tabell 2 har KMD budsjettert med overføring fra 2021 til 2022 på 10 mill. kroner, men i siste rapport satt vi prognosen til 14 mill. kroner. Pr juli er prognose på overføring til 2022 opprettholdt på 14 mill. kroner selv om fakultetets ramme i juni ble redusert med ca. 3 mill. kroner for å dekke inn sentrale merkostnader knyttet til korona.

Underforbruket pr juli er stort, og det er fortsatt usikkerhet knyttet til høstens aktivitetsnivå selv med gradvis gjenåpning. Prognosen kan derfor bli ytterligere justert i høst. Figuren under viser utvikling i overføringer på grunnbevilgningen.



3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

3.1 Status i forhold til budsjett

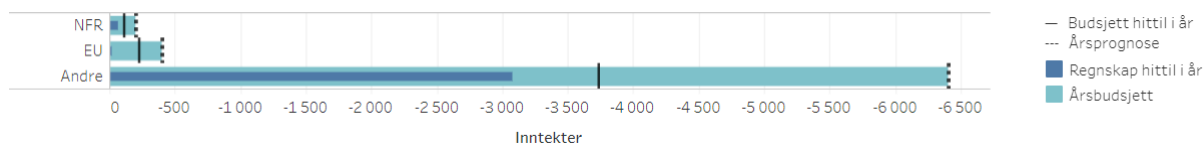
TABELL 3 STATUS INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.

| | Årsbudsjett | Budsjett hittil i år | Regnskap hittil i år | Avvik hittil i % |
|------------|-------------|----------------------|----------------------|------------------|
| NFR | -200 | -117 | -70 | -39,6% |
| EU | -400 | -231 | -17 | -92,6% |
| Andre | -6 400 | -3 733 | -3 081 | -17,5% |
| Sum totalt | -7 000 | -4 081 | -3 169 | -22,4% |

Budsjettmålet for BOA 2021 er på 7,0 mill. kroner. Pr juli 2021 er regnskapsført aktivitet lavere enn budsjett hittil, samtidig har aktiviteten i sommer vært omtrent som budsjettert. Dette gjelder særlig kategorien Andre som nå ligger ca 0,65 mill kr under budsjett hittil. At det er underforbruk skyldes lavere aktivitet grunnet pandemien, samtidig som det mangler noe føring av frikjøp på EU, samt frikjøp og indirekte kostnader på Andre finansieringskilder - så her vil aktiviteten ta seg litt opp.

3.2 Prognose for BOA

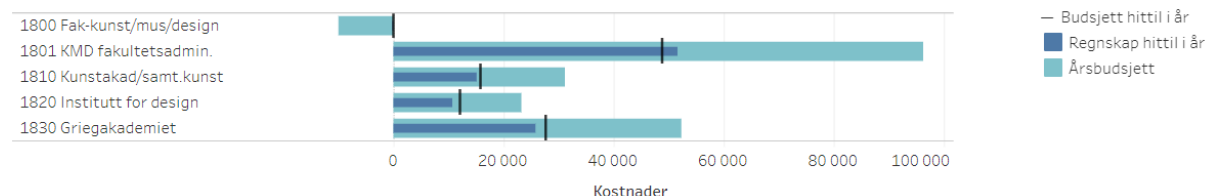
FIGUR 2 INNTEKTER BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.



Det er pr juli heller ikke gjort endringer mht. prognose for BOA-inntekter. Det forventes at aktiviteten tar seg opp i høst samtidig som det er noe etterslep i føring av frikjøp, derfor beholdes foreløpig prognosen på samme nivå som budsjettmålet på 7,0 mill. kroner.

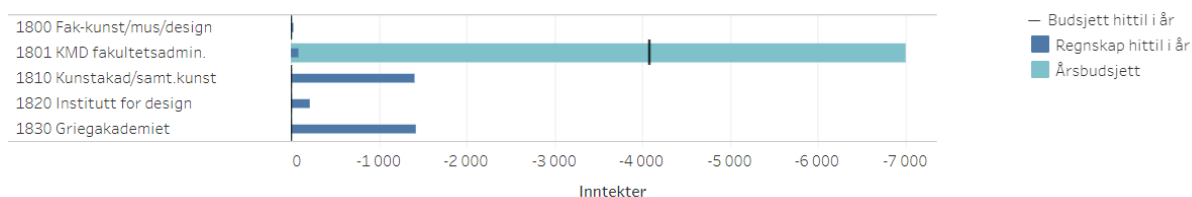
4. Status ved instituttene og fakultetsnivået

TABELL 4 KOSTNADER PER INSTITUTT GRUNNBEVILGNINGEN (GB). TALL I 1000 KR.



Samlet sett er regnskapet pr juli i bra balanse med budsjett hittil i år. Fakultetsadministrasjonen har noe merforbruk på andre driftskostnader. Kunstakademiet har bra budsjettbalanse. Institutt for design har et lite underforbruk – først og fremst på lønnsbudsjettet. Griegakademiet har også et lite underforbruk.

TABELL 5 INNTEKTER PER INSTITUTT BIDRAGS- OG OPPDRAGSFINANSIERT AKTIVITET (BOA). TALL I 1000 KR.



For 2021 er BOA budsjettmålet på 7,0 mill. kroner ikke fordelt ut pr institutt. Samlet sett ligger BOA-inntektene noe under budsjett hittil i år.

5. Fakultetsdirektørs merknader

Regnskap pr juli 2021 viser et lite underforbruk i forhold til budsjett hittil i år.

Pr juli 2021 har fakultetet opprettholdt en prognose på 14 mill. kroner for overføring til 2022 på grunnbevilgningen KMD, til tross for at UiB-styret i juni vedtok å redusere fakultetenes rammer pga. sentrale merkostnader med pandemien. Prognosen innebærer fortsatt at fakultetet forventer å bygge ned overføringene fra 18 til 14 mill. kroner, men dette er usikkert og kan bli endret, ikke minst dersom redusert aktivitet som følge av koronapandemien strekker seg langt ut i 2021.

Koronapandemien og tiltak i den forbindelse har så langt gitt netto besparelser for KMD, jf. økte overføringer til 2021. Besparelsene ved KMD gir fakultetet mulighet til å styrke andre stramme budsjettammer, som f.eks. et etterslep i investeringer.

Forslag til vedtak:

Fakultetsstyret tar økonomirapport pr juli 2021 til orientering

Frode Thorsen
dekan

Øivind Skaar
seniorrådgiver



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 57/21

Møtedato: 09.09.2021

Dato:

Arkivsaksnr:

2021/12453

Revisjon av reglementet til KMD

Bakgrunn:

Fakultet for kunst musikk og design (KMD) vedtok å innføre enhetlig ledelse med tilsatt dekan og ekstern styreleder. Se sak [7920](#)

Den største endringen er at dekan ikke lenger er leder av fakultetstyret, men skal være sekretær og legge fram sakene for fakultetstyret.

En annen endring er sammenslåing av forskningsutvalget og forskerutdanningsutvalget til et felles utvalg for forskning og forskerutdanning se sak 5621.

Forslag til vedtak:

Fakultetstyret vedtar revidert reglement for fakultet for kunst, musikk og design med virking fra 09.09.21

Frode Thorsen
dekan

Vedlegg:

- Revidert reglement

Symy 02.09.21

Reglement for Fakultet for kunst, musikk og design (KMD)

Reglementet bygger på «Regler for styringsorganene ved fakultetene og instituttene» fastsatt av universitetsstyret 27.09.2018. Reglene tar utgangspunkt i følgende lov-, avtale- og regelverk: Universitets- og høyskoleloven, Hovedavtalen i staten, Statsansatteloven og UiBs personalreglement og reglement for ansettelse i vitenskapelige stillinger og faglige/administrative stillinger, sist endret i universitetsstyret 25.10.2018, samt Valgreglement for Universitetet i Bergen, vedtatt av universitetsstyret 27.09.2018.

§ 1 Fakultetets organer

Fakultetet har:

1. Fakultetsstyret
2. Dekan
3. Prodekan for forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid, eller utdanning,
4. Visedekan for utdanning eller forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid
5. Utvalg for forskning og forskerutdanning
6. Studieutvalg
7. Ansettelsesutvalg
8. Fakultetsdirektør

9. Informasjons- og
drøftingsutvalg

Instituttene har:

1. Instituttleder, forskningskoordinator og undervisningskoordinator. Den ene skal være nestleder.
2. Institutttråd
3. Programstyrer

FAKULTETET

§ 2 Fakultetsstyret

§2.1 Fakultetsstyrets kompetanse

Fakultetsstyret er fakultetets øverste myndighet. Fakultetsstyret har ansvar for å fastlegge overordnede mål, prioriteringer og strategier for virksomheten. Dette skal skje innenfor rammen av gjeldende lover, forskrifter og regler, samt vedtak fattet av universitetsstyret.

Fakultetsstyret skal fastsette fakultetets strategier for utdanning, forskning, forskerutdanning og formidling og legge planer for fakultetets utvikling i samsvar med de målene som er gitt av Universitetsstyret.

Fakultetsstyret skal fastsette mål og resultatkrav og har ansvaret for at fakultetets økonomiske ressurser disponeres i overensstemmelse med bestemmelser gitt av Universitetsstyret.

Fakultetsstyret skal gi melding til Universitetsstyret om fakultetets virksomhet, på den måten Universitetsstyret bestemmer. Hvert år skal det gis rapport om fakultetets økonomiske status, med redegjørelse for resultatene ved fakultetet og legges frem forslag til budsjett for kommende år. Fakultetsstyret skal selv behandle og avgjøre alle saker av prinsipiell eller vesentlig betydning.

Fakultetsstyret utøver sin myndighet gjennom selv å vedta:

- Overordnede mål og prioriteringer for virksomheten

- Langtidsplaner, med særlig vekt på strategi for forskning, utdanning og formidling
- Budsjett
- Fakultetets interne organisering i grunnenheter, programmer, permanente utvalg eller tilsvarende, innenfor de rammer universitetsstyret har gitt
- Tilsettinger i undervisnings- og forskerstillinger (faste og åremål)

Fakultetsstyret har ansvar for oppfølging gjennom:

- Godkjenning av regnskap og årsrapporter
- Godkjenning av ordninger for systematisk kvalitetsarbeid

Alle beslutninger i fakultetsstyret treffes etter delegasjon fra universitetsstyret.

Fakultetsstyret kan delegere myndighet, men ikke ansvar.

§ 2.2 Sammensetning

Fakultetsstyret har 9 medlemmer:

- Ekstern styreleder
- 3 medlemmer fra gruppen fast ansatte i undervisnings- og forskerstillinger/ansatte i åremålsstillinger
- 1 medlem fra gruppen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstilling/stipendiater
- 1 medlem fra gruppen teknisk/administrativt ansatte
- 2 studenter
- 1 eksternt medlem i tillegg til styreleder, som fungerer som nestleder i styreleder sitt fravær

§ 2.2.1 Ekstern styreleder

Ekstern styreleder skal, i samarbeid med dekanen, bidra til å styrke styrets overordnede og strategiske rolle. Ekstern styreleder skal sørge for at det avholdes møter i fakultetsstyret, og skal lede møtene. Styrelederen skal i forkant av møtene gjennomgå dagsorden med dekanen og kan be om at en sak legges fram for fakultetsstyret.

§ 3 Dekan

Dekanen har overordnet ansvar og myndighet for alle oppgaver som ikke eksplisitt er tillagt fakultetsstyret eller et annet organ, og har generell fullmakt til å avgjøre løpende enkeltsaker. Ansatt dekan er sekretær for fakultetsstyret og har tale- og forslagsrett i fakultetsstyret, men ikke stemmerett

Dekanen representerer fakultetet utad og har overordnet ansvar for kontakt med eksterne samarbeidspartnere.

Dekanen er daglig leder for fakultetets faglige og administrative virksomhet i samsvar med rammer og pålegg som fakultetsstyret fastsetter.

Dekanen er nærmeste overordnede for instituttlederne. Dekanen rapporterer til rektor og ekstern styreleder.

Dekanen avgjør saker i det omfang disse ikke kan utsettes til fakultetsstyret kan komme sammen i møte.

Dekanen har rett til å delta i alle møter i alle fakultetets og underordnede institutters styrer, råd og utvalg.

Dekanen er ansvarlig for iverksetting av de vedtakene som treffes i fakultetsstyret, og skal på fakultetsstyrets vegne å påse at den samlede økonomiforvaltningen skjer i samsvar med bestemmelser om økonomiforvaltning og forutsetninger for tildeling av bevilgninger.

§ 4 Prodekan

Prodekanen er dekanens stedfortreder i og utenfor fakultetsstyrets møter og har møte- og talerett i fakultetsstyret. Prodekanen har ut over dette nærmere definerte lederfunksjoner og arbeidsoppgaver etter delegasjon fra dekanen. Prodekan leder fakultetets studieutvalg eller utvalg for forskning og forskerutdanning.

§ 5 Visedekan

Visedekan for forskning eller utdanning er utpekt av dekanen og har nærmere definerte lederfunksjoner og arbeidsoppgaver innen utdanning eller forskning og forskerutdanning etter delegasjon fra dekanen. Visedekan leder fakultetets utvalg for forskning og forskerutdanning eller studieutvalg. Visedekan for forskning eller utdanning har møte- og talerett i fakultetsstyret.

§ 6 Utvalg for forskning og forskerutdanning

Utvalg for forskning og forskerutdanning oppnevnes av fakultetsstyret. Utvalget er rådgivende organ for fakultetsstyret i saker som gjelder fakultetets forskning og kunstneriske utviklingsarbeid, forskerutdanning og rapporterer til fakultetstyret.

Utvalget skal:

- ha ansvar for utvikling og oppfølging av fakultetets strategi, handlingsplan for eksternt finansiering, forskerutdanning, studieplan og kvalitetsarbeid innen forskerutdanning.
- ha ansvar for å utarbeide og vedlikeholde utfyllende regler for ph.d. -programmet
- bidra til å styrke veilederkompetansen ved fakultetet
- bidra til å styrke samarbeide med den nasjonale forskerskolen for Kunstnerisk utviklingsarbeid og Grieg Research School
- fremme kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning ved fakultetet, og se til at all forskning ved fakultetet har likeverdige ressurser og støttefunksjoner
- være rådgivende organ for fakultetsstyret i forskningspolitiske saker
- bidra til utforming av fakultetets forskningsstrategi
- være pådriver for kvalitet i fakultetets forskning og forskerutdanning
- bidra til faglig forankring av verkstedene
- følge opp krav til rapportering og dokumentasjon
- følge opp forskningsetiske spørsmål
- følge opp kunstnerisk og akademisk formidlingsaktivitet ved fakultetet

Dekanen kan pålegge utvalget oppgaver.

§ 6.1 Sammensetning

Utvalg for forskning og forskerutdanning.. ledes av pro- eller visedekan og skal ha minst 7 medlemmer og følgende sammensetning

- Prodekan eller visedekan
- Tre representanter ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse – en fra hvert institutt
- En representant ansatt på grunnlag av vitenskapelig stilling
- En stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid
- En stipendiat knyttet til ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultet

§ 8 Studieutvalget

Stadieutvalget oppnevnes av fakultetsstyret. Studieutvalget er et rådgivende organ for fakultetsstyret i saker som gjelder fakultetets utdanningsstilbud. Utvalget ledes av prodekan eller visedekan.

Stadieutvalget skal:

- være en pådriver i utviklingen av fakultetets studietilbud sammen med instituttene
- følge opp instituttene arbeid med kvalitet i utdanning og undervisning
- ha ansvar for utvikling og oppfølging av fakultetets utdanningsstrategi, studieplaner og kvalitetsarbeid i samråd med instituttene
- bidra til faglig forankring av verkstedene
- påse at utdanningskvalitet og studietilbud er i tråd med gjeldende regelverk.
- være et rådgivende organ for fakultetsstyret i saker om opprettelse og nedlegging av studieprogram
- følge opp rekrutteringsarbeidet ved fakultet sammen med programstyrene og bidra til kunstnerisk og akademisk formidlingsaktivitet på fakultet

Dekanen kan pålegge utvalget oppgaver.

§ 8.1 Sammensetning

Stadieutvalget ledes av prodekan eller visedekan for utdanning og har følgende sammensetning:

- Pro- eller visedekan dekan for utdanning
- Lederne for instituttene programstyrer
- minst 2 studentrepresentanter

§ 9 Ansettelsesutvalg

Fakultetsstyrets ansettelsesutvalg foretar tilsetning i alle midlertidige undervisnings- og forskerstillinger. Ansettelsesutvalget skal ha slik sammensetning:

- Dekan
- To representanter for arbeidsgiver
- En representant fra arbeidstaker
- En student

Ansettelsesutvalget er beslutningsdyktig når tre av de fem medlemmene/varamedlemmene er til stede.

§ 10 Informasjons- og drøftingsutvalg

I henhold til hovedavtale i staten og tilpassningsavtale for UiB skal fakultetet ha et Informasjons- og drøftingsutvalg som er partssammensatt med representanter for arbeidstakerorganisasjonene og arbeidsgiver. Ledelsesfunksjonen for utvalget skal veksle mellom arbeidstaker- og arbeidsgiversiden. Utvalget er et forum for gjensidig informasjon og for reelle drøftinger i viktige saker før det blir truffet endelig vedtak.

Foruten representanter for fakultetsledelsen, består utvalget av representanter og vararepresentanter for arbeidstakerorganisasjonene. Fakultetets hovedverneombud har møterett.

§ 11 Fakultetsdirektør

Fakultetsdirektør, på delegasjon fra dekan, ivaretar ledelsen av fakultets administrative og forvaltningsmessige arbeid i samråd med dekanen og skal påse at fakultetets forvaltning er i samsvar med lover, forskrifter, reglement, avtaler og retningslinjer gitt av overordnet myndighet. Fakultetsdirektøren inngår i dekanens ledergruppe, og skal påse at fakultetets ledelse, instituttledere, ansatte og fakultetets brukere tilbys relevant administrativ bistand, kompetanse og sørvis.

Fakultetsdirektør er øverste leder for fakultetets administrasjon, og skal koordinere, følge opp og utvikle administrasjonen for hele fakultetet.

INSTITUTTENE

§ 12 Instituttleder

Instituttleder er den øverste lederen ved instituttet, får sin myndighet etter delegasjon fra fakultetet og har dekanen som nærmeste overordnede.

Instituttleder skal utpeke forskningskoordinator og undervisningskoordinator ved instituttet. Det er kun ansatte i faste stillinger eller åremålsstillinger som kan inneha en slik rolle. Forskningsleder eller undervisningsleder skal utpekes som nestleder ved instituttet. Instituttleder har fullmakt til å utpeke ledere til utvalg på instituttnivå.

Instituttleder

- har det overordnede ansvaret for instituttets samlede virksomhet, med de begrensninger som er gitt gjennom instituttrådets kompetanse
- har personalansvar for de ansatte ved instituttet, har innstillingsmyndighet ved ansettelser og skal legge til rette for å følge opp den enkelte ansattes rett til fordeling av tid til forskning, herunder kunstnerisk utviklingsarbeid og utdanning.
- har ansvar for følge opp mål for utdanning, forskning, forskerutdanning og formidling, for å utforme planer og budsjett og for å sikre rasjonell drift og budsjettbalanse
- har ansvar for å utvikle et godt arbeidsmiljø, skape trivsel og motivasjon og legge forholdene til rette for faglig utvikling for den enkelte og for fagmiljøet som helhet
- skal sørge for at instituttet har oppdaterte strategier og system for kvalitetssikring av instituttets virksomhet

Instituttleder har fullmakt til å opprette utvalg og utpeke leder for slike på instituttnivå.

§ 13 Instituttråd

Instituttrådet skal behandle, fatte vedtak på vegne av instituttet, samt gi innstilling til fakultetet eller annet overordnet organ i saker som angår:

- Strategi- og resultatdokument som utarbeides av instituttet
- Eventuelle omstillings- og omorganiseringsplaner
- Budsjettforslag, årsbudsjett og årsregnskap
- Vesentlige endringer i instituttets studietilbud

Instituttrådet skal ha en sammensetning i tråd med bestemmelsene i Regler for styringsorganene ved fakultetene og instituttene.

§ 14 Programstyrer

Alle studieprogram ved fakultetet blir ledet av et programstyre med en programstyreleder.

Programstyrene har ansvar for drift og koordinering av studieprogrammene. Programstyret gir råd til instituttleder og instituttrådet i saker som angår planer og beslutninger for emner og studieprogram, revisjon, og faglige prioriteringer og kvalitetsutvikling.

Programstyrene skal ha studentrepresentasjon og settes sammen slik at de har relevant faglig forankring og representasjon.

Instituttene har til sammen seks programstyrer:

- Programstyre for bachelor og master i kunst, og master i kuratorpraksis
- Programstyre for bachelor og master i musikkutøving eller komposisjon

- Programstyre for bachelor og master i design
- Programstyre for praktisk-pedagogisk utdanning
- Programstyre for femårig integrert master i musikkterapi
- Programstyre for bachelor i musikkvitenskap

§ 15 Instituttlederforum

Dekanens ledergruppe er et rådgivende forum i saker som gjelder utdanning, forskning og formidling, og i andre saker som er relevante for denne gruppen. Gruppen består av instituttlederne og fakultetsledelsen.

§ 16 Ikrafttreden

Reglementet trer i kraft straks

Reglement er revidert og vedtatt i fakultetsstyret 09.09.21



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 56/21

Møtedato: 09.09.2021

Dato: 31.08.2021

Arkivsaksnr:

2021/12228

Sammenslåing av forskningsutvalget (FFU) og forskerutdanningsutvalget (FUU)

Bakgrunn

Fakultetets forskningsutvalg (FFU) ble opprettet 1.1.2017 i og med virksomhetsoverdragelsen da KMD ble nytt fakultet på UiB. UiB opprettet en ph.d.-grad i kunstnerisk utviklingsarbeid året etter (2018), og det ble som følge av dette opprettet et forskningsutdanningsutvalg (FUU). De to utvalgene FFU og FUU har fungert separat med ulike sekretærer fra administrasjonen. I tillegg til dette fungerte det tidligere Forskerutdanningsutvalget (FUU) også som programstyre for forskerutdanning for ph.d. i kunstnerisk utdanningsarbeid.

Det er utfordringer med å opprettholde de to utvalgene: For det første berører ofte sakene i de to utvalgene hverandre på et overordnet nivå. Diskusjonene i det ene utvalget kan og bør ofte ses i lys av diskusjonene i det andre utvalget. For det andre er det overlapp mellom medlemmene i FFU og FUU. Medlemmene som sitter i begge utvalg får da en unødig belastning med dobbelt så mange møter for å diskutere saker som kunne vært drøftet i ett utvalg. Det nye dekanatet ønsker derfor å slå sammen de to utvalgene til et utvalg for forskning- og forskerutdanning. Forslaget har blitt presentert for instituttlederene, som slutter seg til forslaget.

Sammenslåingen krever en regelendring, se sak 57/21.

Visedekan for forskning har i samråd med utvalgenes sekretærer laget et forslag til sammensetning av medlemmer i det nye utvalget. I forslaget er det blitt tatt hensyn til roller, faglig representasjon og kjønnsbalanse.

Forslag til medlemmer av fakultetets utvalg for forskning- og forskerutdanning

Vi tar utgangspunkt i sammensetningen av Forskningsutvalget (FFU) og Forskerutdanningsutvalget (FUU). Kravene til sammensetning er identisk for de to utvalgene. Det nye utvalget vil fortsatt fungere som programstyre for forskerutdanning i de sakene der det kreves særskilt behandling.

Sammensetning i et nytt felles utvalg skal ledes av visedekan for forskning og skal ha minst 7 medlemmer og følgende sammensetning:

Visedekan

Tre representanter ansatt på grunnlag av kunstnerisk kompetanse – en fra hvert institutt

En ansatt på grunnlag av vitenskapelig kompetanse

En stipendiat knyttet til fakultetets ph.d.-program i kunstnerisk utviklingsarbeid

En stipendiat knyttet til ph.d.-programmet ved Det humanistiske fakultet

Forslaget har i tillegg følgende kriterier:

- Instituttene forskningsledere bør normalt være medlemmer i utvalget
- Alle medlemmer må kunne lese norsk og engelsk
- Det skal tilstrebes kjønnsbalanse

Sekretærer for det nye utvalget for forskning og forskerutdanningsutvalg er Synnøve Fluge og/eller Anne-Len Thoresen

Forslag til vedtak

Fakultetstyret vedtar å slå sammen Forsknings- (FFU) og Forskerutdanningsutvalget (FUU) til et felles utvalg, Utvalg for forskning- og forskerutdanning. Vi ber fakultetstyret om fullmakt til å oppnevne medlemmer til det nye felles utvalget.

Frode Thorsen
dekan

Saksbehandler
AHAT

6. juli 2021

Om finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid og stipendiatstillinger for kunstnerisk utviklingsarbeid

- grunnlagsnotat

1. Innledning

Dette dokumentet er utarbeidet av Arbeidsgruppe for kunstnerisk utviklingsarbeid, som er en arbeidsgruppe under UHR-kunst, design og arkitektur.

Formålet med dokumentet er å gi bakgrunnsinformasjon om status for og omfang av kunstnerisk utviklingsarbeid ved norske universiteter og høyskoler, med særlig vekt på å gi grunnlag for å kunne vurdere ressursinnsatsen til finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid utenom institusjonenes ordinære budsjetter. Dette inkluderer også rekrutteringsstillinger som postdoktor-stillinger og stipendiatstillinger for ph.d.-programmene i kunstnerisk utviklingsarbeid, som er opprettet etter at den nye graden *philosophiae doctor i kunstnerisk utviklingsarbeid* ble opprettet i 2018.

Eksterne finansieringskilder, utenom institusjonenes ordinære budsjetter, utgjør en vesentlig del av finansieringen av vitenskapelig forskning ved universiteter og høyskoler, mens mulighetene for ekstern finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid i sammenligning er beskjedne. Antall rekrutteringsstillinger som institusjonene disponerer, er dels avhengig av antall stillinger finansiert gjennom institusjonenes ordinære budsjetter og dels av omfanget av ekstern finansiering. Det er forholdsmessig få rekrutteringsstillinger øremerket for kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom begge finansieringskilder.

Kunnskapsdepartementet har beskrevet kunstnerisk utviklingsarbeid som «*de utøvende og skapende kunstfagenes selvstendige bidrag i kunnskapsproduksjon*». Internasjonalt anerkjennes resultatene av kunstnerisk utviklingsarbeid som et vesentlig kunnskapsgrunnlag for utvikling av de såkalte *Creative Industries*, som er en fellesbetegnelse for næringer som utgjør en stor og raskt voksende del av brutto nasjonalprodukt for de fleste land i verden. Spørsmålet er: Hvordan følges utviklingen og ambisjonene for kunstnerisk utviklingsarbeid – som en egen vei til erkjennelse og kunnskapsproduksjon – opp i praksis når det gjelder finansiering?

2. Introduksjon - kunstnerisk utviklingsarbeid ved universiteter og høyskoler

Kunstnerisk utviklingsarbeid ble etablert som begrep i lov om universiteter og høyskoler i 1995, og er senere videreført i lov om universiteter og høyskoler av 2005. Loven sidestiller «*vitenskapelige og kunstneriske metoder og resultater*» (UH-loven § 1-1). Kunstnerisk utviklingsarbeid ble ved dette formelt likestilt med vitenskapelig forskning som FoU-aktivitet ved universiteter og høyskoler. Lovfestingen av begrepet kom etter at kunstutdanningene lenge hadde vært etablert som høyere utdanning i Norge, på linje med vitenskapelige fagområder, f.eks. med opprettelsen av Norges musikkhøgskole som vitenskapelig høgskole i 1973. De utøvende og skapende kunstutdanningene har alltid hatt som formål å utdanne for virke som krever det fremste av kunstnerisk kompetanse, og tilsetting av fagpersonale for disse utdanningene har gjennom mange tiår vært basert på definerte kunstneriske kvalifikasjonskrav. Rundskriv F-14/95 om felles stillingsstruktur for undervisnings- og forskningsstillinger ved høyskoler og universiteter, og senere forskrift om ansettelse og opprykk undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger, slår fast at tilsetting i faglige stillinger skal være basert på vitenskapelig *eller* kunstnerisk kompetanse.

Dagens institusjonelle organisering av norsk kunstutdanning ble – stort sett – etablert i 1996, da en rekke små institusjoner ble slått sammen til hhv Kunsthøgskolen i Oslo og Kunsthøgskolen i Bergen.¹ Sammen med Norges musikkhøgskole, Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo og kunstutdanningsmiljøene ved NTNU, er disse institusjonene tyngdepunktene i norsk kunstutdanning, men det finnes kunstutdanningsmiljøer ved de fleste av dagens høyskoler og universiteter. Som en oppfølging av høgskolereformen på 1990-tallet, som ble slutført med opprettelsen av de to kunsthøgskolene og en del strukturelle endringer for enkelte av musikkonservatoriene i 1996, oppnevnte Kirke-, utdannings- og forskningsdepartementet i 1998 to arbeidsgrupper, en for å utrede den faglige organiseringen av norsk musikkutdanning og en for å utrede den faglige organiseringen av kunstutdanning for øvrig. Arbeidsgruppen for musikk foreslo opprettelse av det som senere ble etablert som stipendiatprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid. I en utredning av dette programmet i 2000, på oppdrag fra departementet, ble det også foreslått å opprette «*et program for ekstern finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid, publisering og formidling ved kunstutdanningsinstitusjonene*».

Stipendiatprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid, som et «*kunstnerisk kompetanseutviklingsprogram på nivå med og etter mønster fra de organiserte doktorgradsprogrammene*», ble etablert i 2003. Etter at stipendiatprogrammet gjennom 15 års virksomhet hadde vist sin berettigelse som kompetanseutviklingsprogram i kunstnerisk utviklingsarbeid på tredjesyklusnivå, etablerte Kunnskapsdepartementet i 2018 den nye graden *philosophiae doctor (ph.d.) i kunstnerisk utviklingsarbeid*, og flere av institusjonene har etter det startet kunstneriske doktorgradsprogrammer som leder fram til den nye graden. Etter dette er stipendiatprogrammet under utfasing.

I 2010 fulgte departementet opp også det andre forslaget i utredningen fra 2000, ved å opprette et program for ekstern finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid ved kunstutdanningsinstitusjonene. Dette ble gjort gjennom Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU), som hadde ansvaret for både stipendiatprogrammet og finansieringsprogrammet. PKU er i dag en del av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir). I tråd med utfasingen av stipendiatprogrammet, er PKUs virksomhet gradvis mer konsentrert om finansieringsprogrammet, samt drift av en felles forskerskole for de institusjonelle ph.d.-programmene i kunstnerisk utviklingsarbeid.

¹ Kunsthøgskolen i Bergen har senere gått sammen med Griegakademiet og utgjør i dag Fakultet for kunst, musikk og design ved Universitetet i Bergen.

Forslagene om opprettelse av stipendiatprogrammet og finansieringsprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid var begrunnet i et ønske om en reell likestilling av kunstutdanningene med resten av høyere utdanning, ved

- å etablere en tredjesyklusutdanning for utøvende og skapende kunst, på linje med de vitenskapelige tredjesyklusutdanningene, både for å etablere utdanningsmuligheter på alle nivåer og for å sikre rekruttering og kvalifisering til faglige stillinger i akademien og ellers i samfunnet,
- å etablere muligheten for ekstern finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid, på linje med mulighetene for finansiering av vitenskapelig forskning gjennom Norges forskningsråd, regionale forskningsfond og EU, i erkjennelse av at disse programmene ikke gir mulighet for finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid, annet enn eventuelt som bidrag i større, vitenskapelig orienterte prosjekter.

Gjennom etableringen av Program for kunstnerisk utviklingsarbeid og, fra 2018, institusjonelle ph.d.-programmer i kunstnerisk utviklingsarbeid, kan man si at de formelle strukturene for høyere kunstutdanning endelig er etablert på linje med det som gjelder for høyere utdanning for øvrig.

Men selv om de formelle strukturene for høyere kunstutdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid nå er på plass, mangler det fortsatt mye før de økonomiske mulighetene for kunstnerisk utviklingsarbeid er likeverdige med mulighetene for vitenskapelig forskning. Det gjelder både antallet rekrutteringsstillinger tilgjengelig for kunstnerisk utviklingsarbeid og midler til ekstern finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid.

3. Kunstnerisk utviklingsarbeids betydning for akademien og for samfunnet

Gjennom universitets- og høyskoleloven er det altså slått fast at kunstnerisk utviklingsarbeid er likeverdig med vitenskapelig forskning som FoU-aktivitet. Norge har gjennom dette anerkjent kunstnerisk utviklingsarbeid og kunstfagenes betydning på en måte som har vært et eksempel for mange andre land.

I begrunnelsen for opprettelsen av doktorgraden ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid i 2018, uttalte Kunnskapsdepartementet² blant annet at hensikten med opprettelse av graden var å «*gi utøvende og skapende kunstnerisk virksomhet en rettmessig plass i det høyere utdannings- og forskningssystemet, og anerkjenne de utøvende og skapende kunstfagenes selvstendige bidrag i kunnskapsproduksjon*».

UHR har beskrevet utviklingen av kunstnerisk utviklingsarbeid ved universiteter og høyskoler nærmere gjennom rapporten *Forskning og utviklingsarbeid innen fagområdet kunst 1995–2015: 20 år med kunstnerisk utviklingsarbeid*.³

Gjennom denne utviklingen har det skjedd en tydeliggjøring av kunstnerisk utviklingsarbeid som et eget erkjennelsesområde på linje med andre kunnskapsfelt og vitenskapelige fagområder. Kunstnerisk utviklingsarbeid er systematisk og planmessig, drevet av vilje til eksperimentering, og tilfører nye faglige perspektiv basert på innsikt og erkjennelse som det bare er mulig å utvikle fra innsiden av de kunstneriske fagfeltene. Kunstnerisk utviklingsarbeid er en erkjennelsesform som utvikles gjennom kunstnerisk arbeid i bl.a. musikk, visuell kunst, scenekunst, film og design.

² Kunnskapsdepartementet i brev til utdanningsinstitusjonene 5. januar 2018.

³ https://www.uhr.no/f/p1/i276102cc-6251-4224-81d0-2029453909f3/2015-forskning_og_utviklingsarbeid_innen_fagomr_det_kunst.pdf

Resultatene av kunstnerisk utviklingsarbeid manifesteres både i det kunstneriske resultat i seg selv og gjennom dokumentasjon av og refleksjon over de kunstneriske prosesser som fører fram til resultatet.

Vitengrunnlaget for et fag produseres og utvikles i vesentlig grad gjennom fagenes grunnforskning. For kunstfagene skjer dette gjennom kunstnerisk utviklingsarbeid; gjennom en systematisk forskende utprøving og eksperimentering som har karakter av grunnforskning. Kunstnerisk utviklingsarbeid har altså samme funksjon for kunstfagene som forskning har for de vitenskapelige fagene: Kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning produserer og utvikler vitengrunnlaget for fagene og disiplinene. Derfor er kunstnerisk utviklingsarbeid som aktivitet selve forutsetningen for den praksisbaserte kunnskapen som forvaltes i de høyere kunstutdanningsinstitusjonene. Vitengrunnlaget produsert gjennom kunstnerisk utviklingsarbeid er derfor en forutsetning for høyere kunstutdanning på første-, andre- og tredjesyklusnivå.

Kunstutdanningsinstitusjoner på høyeste nivå har som forpliktelse å bedrive FoU-basert utdanning. På samme måte som for andre fagområder, er dette en nasjonal og internasjonal forutsetning for utdanningskvalitet. Uten tilstrekkelige institusjonelle og økonomiske forutsetninger for kunstnerisk utviklingsarbeid av høy kvalitet, vil forvaltningen og utviklingen av fagene innenfor utdanningssituasjonene stagnere. Kunstnerisk utviklingsarbeid er et eget forskningsfelt, og må ha likeverdige vilkår med vitenskapelig forskning.

Verdien og betydningen for samfunnet av kunstnerisk utviklingsarbeid er sammenlignbar med effekten av forskning i andre fagfelt. Kunstnerisk utviklingsarbeid bidrar til kunnskapsutvikling og kunnskapsakkumulasjon innen fagene selv, og danner grunnlag for videre forskning og utforskning, både i og utenfor academia, men resultatene av kunstnerisk utviklingsarbeid er også av avgjørende betydning for arbeidsliv og økonomisk verdiskaping utenfor academia.

Kunst har først og fremst en egenverdi som er essensiell for samfunnet. Ved lanseringen av stortingsmeldingen *Kulturens kraft – kulturpolitikk for framtida* (Meld. St. 8 (2018–2019))⁴ slo Kulturdepartementet fast at «*kunst og kultur er ytringar med samfunnsbyggjande kraft*» og «*eit rikt og variert kulturliv er ein føresetnad for ytringsfridom og eit velfungerande demokrati*». Men kunst og kunstnerisk utviklingsarbeid spiller også en stadig større rolle som en sentral og helt nødvendig forutsetning for det som internasjonalt kalles Creative Industries (eller også Cultural and Creative Industries – CCI). De kulturelle og kreative næringene inkluderer all profesjonell kunstnerisk virksomhet, men også en lang rekke næringer som er direkte avhengige av å benytte kunst og resultater av kunstnerisk utviklingsarbeid som grunnlag for sin virksomhet.

De kreative næringene utgjør en økende del av brutto nasjonalprodukt (BNP) i en rekke land, og er også den raskest voksende del av økonomien i store deler av verden. Utvikling av ny kunst, både relatert til uttrykk og metoder, og dermed også viktig i et næringslivsperspektiv. I en rapport fra konsultentselskapet EY om effektene av covid-19 på Cultural and Creative Industries i EU fremheves at de kulturelle og kreative næringer i 2019 utgjorde 4,4 % av BNP i EU, som er en større andel av BNP enn f.eks. telekommunikasjon, hi-tech-, medisin- og bilindustrien⁵. I en tilsvarende undersøkelse fra Oxford Economics om situasjonen i Storbritannia, beregnes det at de kulturelle og kreative næringene utgjorde 5,8 % av BNP i 2019 og har en langt høyere vekstrate enn

⁴ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/meld.-st.-8-20182019/id2620206/>

⁵ "At the end of 2019, the cultural and creative economy was a European heavyweight. With a turnover of € 643 billion and a total added value of € 253 billion in 2019, the core activities of the cultural and creative industries (CCIs) represented 4.4 % of EU GDP in terms of total turnover. Therefore, the economic contribution of CCIs is greater than that of telecommunications, high technology, pharmaceuticals or the automotive industry. Since 2013, total CCI revenues have increased by € 93 billion and by almost 17 %."

<https://assets.ey.com/ey-panorama-des-icc-2021>

gjennomsnittet i Storbritannia⁶. En annen rapport, fra Arts Council England, om *The Impact of Arts & Culture on the wider Creative Economy* omhandler også viktigheten av FoU innen de kulturelle og kreative næringene⁷.

Vi kjenner ikke til tilsvarende oppdaterte tall for kreative næringers andel av BNP i Norge. De siste tilgjengelige tall for Norge er fra 2014, i rapporten *Kreativ næring i Norge 2008-2014* fra Centre for Creative Industries ved BI, som beregner at kreative næringer i Norge i 2014 utgjorde 3 % av verdiskapingen i fastlandsøkonomien og 4,3 % av sysselsettingen.⁸ Imidlertid er det anerkjent at kreative næringer er av stor økonomisk betydning og en vekstnæring også i Norge. På Kulturdepartementets nettside⁹ kan man lese følgende:

Kulturell og kreativ næring er en samlebetegnelse på næringsvirksomhet basert på fremstilling av kulturelle uttrykk som primært kommuniserer gjennom estetiske virkemidler som symboler, tegn, bilder, farger, bevegelser, former, lyder og fortellinger.

Visuell kunst, utøvende kunst, musikk, litteratur, film, dataspill, TV og radio, trykte medier, arkitektur, design og reklame inngår i betegnelsen kulturell og kreativ næring.

Regjeringen har som mål å vektlegge kultur som næring i større grad og styrke mulighetene for entreprenørskap i kultursektoren. For å muliggjøre dette vil man, samtidig som man verner om kunstens egenverdi, bidra til å forløse det kommersielle potensialet og at kunsten når sitt marked. Det vil styrke den økonomiske bærekraften, for den enkelte utøver og for bransjene innen kulturell og kreativ næring.

Regjeringen etablerte i 2017 en satsning på kreative næringer, og Innovasjon Norge har pekt ut kreative næringer som et av seks områder hvor Norge har konkurransefortrinn. I en presentasjon av satsingen fra november 2016 på Innovasjon Norges nettsider fremheves vekstpotensialet i kreative næringer¹⁰:

Enormt vekstpotensial i kreativ næring

Etterspørselen etter kunst og kultur har aldri vært større. Norge har talenter og kulturproduksjon på et høyt internasjonalt nivå, men det som produseres når mindre grad ut til publikum og markedet, sammenliknet med våre nordiske naboer. En høyere inntjening, økt vekst og mer eksport i den kulturelle og kreative næringen vil styrke feltets økonomiske bærekraft og bidra til mer skapende virksomhet, sier kulturminister Linda Hofstad Helleland.

[...]

Kulturell og kreativ næring er en av verdens største industrier. En rapport fra UNESCO som ble lagt fram i mars år, viser at den globale handelen av kulturprodukter og -tjenester ble doblet i perioden 2004 til 2013, på tross av global nedgangstid. Rapporten viser også et markant skifte

⁶ "Creative industries contributed £ 111.7 bn to the UK economy in 2018, a 43.2 % increase in real terms since 2010. Between 2017 and 2018, the CI GVA grew by 7.4 % in real terms, which is more than five times the growth rate of the UK economy as a whole (1.4 % increase)"

<https://www.creativeindustriesfederation.com/sites/default/files/inline->

⁷ "Activities in the arts and culture sector lead directly to opportunities for experimentation and innovation. By definition the thrust of much of its work is experimental; projects engage with a subject/concept/issue and investigate it, challenge it, pursue alternative interpretations and seek to provoke thought, reflection and new conclusions. In many other sectors of the economy, this would be called what it is – research and development (R&D). R&D in the arts, culture and creative sectors is an under-researched area. The Industrial Strategy recognises this, noting creative research, and its applications, as distinct from traditional research-led sectors elsewhere in the economy."

<https://www.artscouncil.org.uk/sites/default/files/download-file/Metro%20Dynamics%20-%20Arts%20and%20Culture%20Impact%20Report.pdf>

⁸ <https://centreforcreativeindustries.files.wordpress.com/2016/02/kreativ-nc3a6ring-i-norge-2008-2014.pdf>

⁹ <https://www.regjeringen.no/no/tema/kultur-idrett-og-frivillighet/innsiktsartikler/kultur-og-naring/id2409002/>

¹⁰ <https://www.innovasjon norge.no/no/om/nyheter/2016/enormt-vekstpotensial-i-kreativ-naring/>

fra fysiske kulturprodukter, som CD, DVD og trykte publikasjoner til digitale tjenester. Digitaliseringen og globaliseringen representerer nye muligheter. Dette er noe av bakgrunnen for at Innovasjon Norge har pekt ut kreativ næring og reiseliv som et av seks mulighetsrom for norsk næringsliv i framtida. De andre mulighetsområdene er havrommet, ren energi, bioøkonomi, helse og velferd og smarte samfunn. Dette er områder hvor Innovasjon Norge mener vi har spesielle konkurransefortrinn og bør bygge framtidige næringer.

Innovasjon Norge og Norsk kulturråd har begge store satsinger på kreative næringer, rettet hovedsakelig mot forretningsutvikling, distribusjon, formidling, markedsføring og salg. Det finnes ingen tilsvarende satsing på utvikling av det faglige, FoU-baserte kunnskapsgrunnet for de kreative næringene, nemlig kunstnerisk utviklingsarbeid.

4. Tallgrunnlag

Internasjonale tall referert til i kapittel 2 indikerer at det økonomiske bidraget fra Creative Industries i EU og UK tilsvarer om lag 5 % av BNP, og at andelen er gradvis økende. Selv om vi ikke har tilsvarende oppdaterte tall for Norge, er det realistisk å legge til grunn at situasjonen er – eller har potensial til å bli – noenlunde tilsvarende i Norge, både med hensyn til omfang og veksttakt. Kunstnerisk utviklingsarbeid er den viktigste FoU-innsatsfaktoren for denne delen av økonomien, og det er avgjørende for ambisjonene om vekst og utvikling at også FoU-innsatsen på området styrkes.

Ved norske universiteter og høyskoler utgjør antall faglige årsverk som er basert på kunstneriske kvalifikasjoner og har kunstnerisk utviklingsarbeid som sin FoU-aktivitet ca. 4 % av de faglige årsverkene, mens de øvrige 96 % har vitenskapelig forskning og utviklingsarbeid som sin FoU-aktivitet. En beregning av dette framgår i vedlegg 1.

Eksternfinansiering av forsknings- og utviklingsarbeid

Vesentlige deler av forskningsfinansieringen for universiteter og høyskoler er eksternfinansiering. De mest aktuelle kildene er Norges forskningsråd (NFR), regionale forskningsfond (RFF) og EU-programmer. I tillegg kommer bidrags- og oppdragsinntekter, som også i stor grad er forskningsfinansiering. I vedlegg til tilstandsrapporten 2021¹¹, tabell 4.1, kan vi finne følgende tall for sektorens inntekter fra disse kildene:

| | |
|--|------------------|
| Inntekter fra NFR og RFF i 2020 (1000 kr) | 3 742 989 |
| EU-inntekter i 2020 (1000 kr) | 691 492 |
| Bidrags- og oppdragsinntekter i 2020 (1000 kr) | <u>3 722 879</u> |
| Sum eksterne inntekter i 2020 (1000 kr), uten posten «andre inntekter» | <u>8 157 360</u> |

Ikke alle disse inntekter er eksternfinansiering av forskning. Både EU-inntektene og bidrags- og oppdragsinntekter inneholder finansiering av andre aktiviteter også. Men en vesentlig andel er forskningsfinansiering.

For kunstnerisk utviklingsarbeid er situasjonen at de tradisjonelle finansieringskildene for forskning ikke er relevante, annet enn der kunstnerisk utviklingsarbeid eventuelt inngår som en mindre del av et større, i hovedsak vitenskapelig prosjekt. Også bidrags- og oppdragsinntekter er en lite aktuell kilde til finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid. Det skyldes dels at kunstfeltet ikke har store institusjoner/organisasjoner som kan bidra i finansiering, på den måte som industri, næringsliv og

¹¹ <https://vedlegg.diku.no/TRHU/2021>

offentlige virksomheter gjør når det gjelder vitenskapelig forskning, og dels at de midler det offentlige bruker på kunstfeltet, f.eks. gjennom Kulturrådets støtteordninger, i all hovedsak går direkte til enkeltkunstnere og ikke er tilgjengelige for institusjonene som er ansvarlige for kunstnerisk utviklingsarbeid.

Den eneste eksternfinansiering som er rettet direkte mot kunstnerisk utviklingsarbeid, er Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU), som i dag er en del av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse og som finansieres gjennom Kunnskapsdepartementet. Årlig kan PKU tildele ca. kr 18 mill. til kunstnerisk utviklingsarbeid-prosjekter ved institusjonene. Fordelt på vanligvis 4 - 6 prosjekter pr år, blir beløpet pr prosjekt ganske lavt, og det er lite realistisk å kunne finansiere rekrutteringsstillinger gjennom prosjektene, slik det er vanlig i vitenskapelige forskningsprosjekter. Sammenlignet med den årlige tildelingen til vitenskapelig forskning fra Norges forskningsråd og regionale forskningsfond, så tilsvarer disse kr 18 mill. ca. 0,5 % av NFR/RFF-bevilgningen, mens altså det faglige personalet som driver kunstnerisk utviklingsarbeid utgjør ca. 4 % av det samlede faglige personalet ved institusjonene. Dersom finansieringen av kunstnerisk utviklingsarbeid fra PKU skulle ligge forholdsmessig på samme nivå som finansieringen av vitenskapelig forskning fra NFR og RFF, så måtte bevilgningen fra PKU økes fra dagens 18 mill. til 150 mill. Kroner.

Om man, som et anslag, beregner at halvparten av sektorens samlede inntekter fra EU og bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet er forskningsfinansiering, dvs. 2,2 mrd. kroner (50 % av totalt 4,4 mrd. kroner), og beregner en tilsvarende 4 %-andel av det, så utgjør det ytterligere 176 mill. kroner i «manglende» finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid, før vi kan si at kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning har likeverdige økonomiske vilkår. Det skal her bemerkes at bevilgninger fra PKU bokføres ved institusjonene som bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet, og dermed inngår i det samlede beløpet som er oppgitt. Imidlertid er beløpet så lavt at det ikke har noen betydning for beregningen over.

Rekrutteringsstillinger

I vedlegg 1 framgår at antallet rekrutteringsstillinger til kunstnerisk utviklingsarbeid var 74 i 2020, som utgjør ca. 1,8 % av det totale antallet rekrutteringsstillinger som er bevilget fra Kunnskapsdepartement over institusjonenes ordinære budsjetter (totalt 4 126 stillinger i 2020).

Om lag halvparten av disse 74 stillingene er tildelt spesifikt til kunstnerisk utviklingsarbeid fra Kunnskapsdepartementet over institusjonenes budsjetter, men en del stillinger er egenfinansiert av institusjonene og en del er stipendiatstillinger som tidligere har vært brukt til vitenskapelige ph.d.-programmer, men er omdisponert av institusjonene til kunstnerisk utviklingsarbeid. Våre beregninger viser at bare 38 av de 74 stillingene er tildelt spesifikt til kunstnerisk utviklingsarbeid fra KD.

Totalt tildeler altså Kunnskapsdepartementet (i 2020) midler til 4 126 rekrutteringsstillinger over institusjonenes budsjetter. Hvis vi legger til grunn at kunstnerisk utviklingsarbeid skulle ha en 4 %-andel av dette, så burde antallet stillinger til kunstnerisk utviklingsarbeid være 165.

Utdanningsinstitusjonene hadde i 2020 totalt 7 616 rekrutteringsstillingsårsverk ifølge DBH. Nesten halvparten av disse er da finansiert gjennom eksternfinansierte prosjekter ved institusjonene. Vi må legge til grunn at en økning av de økonomiske rammene for eksternfinansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid også vil gi seg utslag i en økning av prosjektfinansierte rekrutteringsstillinger. Dette må komme i tillegg til en nødvendig økning av ordinære og permanente rekrutteringsstillinger til kunstnerisk utviklingsarbeid over institusjonenes budsjetter.

5. Målsetning

Det må være en selvsagt målsetning at finansieringen av kunstnerisk utviklingsarbeid – på noe sikt – skal økes til å være av forholdsmessig samme omfang som finansieringen av vitenskapelig forskning. Dette er viktig, av flere grunner:

- Kunstnerisk utviklingsarbeid er nødvendig for å utvikle vitengrunnlaget for kunstfagene og er en sentral og nødvendig forutsetning for kvaliteten i kunstutdanningene.
- Kunstnerisk utviklingsarbeid er en nødvendig forutsetning for utvikling av kunstnerisk praksis og for kunstens stadig viktigere rolle i samfunnet.
- Kunstnerisk utviklingsarbeid er det viktigste FoU-grunnlaget for de kreative næringene, som har stor og stadig større samfunnsøkonomisk betydning.

Det er rimelig å planlegge for en gradvis økning av ressursinnsatsen til kunstnerisk utviklingsarbeid, etter to spor:

- Økning av prosjektmidler til kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom Program for kunstnerisk utviklingsarbeid. Slike prosjektmidler vil også gi grunnlag for en viss økning i prosjektfinansierte rekrutteringsstillinger.
- Økning av antall rekrutteringsstillinger over institusjonenes ordinære budsjetter, øremerket for ph.d.-programmene i kunstnerisk utviklingsarbeid.

I første omgang foreslås følgende mål fram mot budsjettåret 2030:

- Program for kunstnerisk utviklingsarbeids prosjektbevilgning økes til kr 100 mill. pr år, gjennom en økning av budsjettene med i gjennomsnitt ca. kr 10 mill. pr år. (I tillegg kommer nødvendige midler til administrasjon av PKU).
- Antall rekrutteringsstillinger øremerket til kunstnerisk utviklingsarbeid over institusjonenes ordinære budsjetter økes med 100, dvs. en økning på ca. 12 stillinger pr år.

Innenfor den aktuelle målperioden anses det som hensiktsmessig at PKU er hovedaktøren for fordeling av prosjektmidler til kunstnerisk utviklingsarbeid. PKU har fungert godt og har utviklet gode rutiner og prosesser for kvalitetssikring og for faglig relevante vurderinger av prosjektsøknader. På lengre sikt, og med enda større omfang av midler til kunstnerisk utviklingsarbeid, bør det være aktuelt å vurdere om prosjektmidler til kunstnerisk utviklingsarbeid også skal kanaliseres gjennom andre kanaler.

Kunstnerisk utviklingsarbeid – artistic research – er på frammarsj i hele Europa, og det arbeides med å innarbeide kunstnerisk utviklingsarbeid i sterkere grad i offisielle planer i både EU, OECD (Frascati-manualen) og innenfor European Higher Education Area (EHEA). Dette kan resultere i at det også på EU-nivå kan komme midler som i sterkere grad er øremerket kunstnerisk utviklingsarbeid. Det vil være en naturlig utvikling, men ambisjonene for 2030, som beskrevet over, for innenlandsk finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid står likevel fast.

Vedlegg 1

Oversikt over antall årsverk i undervisning- og forskerstillinger ved institusjonene pr oktober 2020, ansatt på grunnlag av kunstneriske kvalifikasjoner (rekrutteringsstillinger ikke medregnet):

| Institusjon | Årsverk |
|--|--------------|
| Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo | 42,0 |
| Høgskolen i Innlandet, Den norske filmskolen | 17,3 |
| Høgskolen i Volda, Avd. for kulturfag og Avd. for mediefag | 7,2 |
| Høgskolen i Østfold, Akademi for scenekunst | 5,8 |
| Høgskolen Kristiania | 85,1 |
| Kunsthøgskolen i Oslo | 57,0 |
| NMBU, Institutt for landskapsarkitektur | 5,6 |
| Norges musikkhøgskole | 87,1 |
| NTNU, Fak. for arkitektur og design, Inst. for musikk og Inst. for kunst og medievitenskap | 70,3 |
| OsloMet, Fakultet for teknologi, kunst og design | 17,0 |
| Universitetet i Agder, Fakultet for kunsthøgskolen | 22,0 |
| Universitetet i Bergen, Fakultet for kunst, musikk og design | 58,7 |
| Universitetet i Stavanger, Fakultet for utøvende kunsthøgskolen | 31,5 |
| Universitetet i Tromsø, Musikkonservatoriet og Kunstakademiet | 21,7 |
| Andre institusjoner og enheter - anslag | 75,0 |
| Sum | 603,3 |

Tallene er innhentet fra institusjonene vår 2021.

Beregning av andel årsverk basert på kunstneriske kvalifikasjoner

| Kategori | Årsverk totalt | Finansiert over eget grunnbudsj. |
|--|----------------|----------------------------------|
| Undervisnings- og forskerstillinger hele sektoren 2020 | 16355,41 | 14722,72 |
| Basert på kunstneriske kvalifikasjoner | 603,3 | 603,3 |
| Prosentandel - kunstneriske kvalifikasjoner | 3,69 % | 4,10 % |

Antall årsverk undervisnings- og forskerstillinger for hele sektoren er hentet fra DBH og gjelder pr oktober 2020. Rekrutteringsstillinger er ikke medregnet.

Andel årsverk i rekrutteringsstillinger knyttet til kunstnerisk utviklingsarbeid (KU) 2020

| Institusjon | Årsverk totalt | Herav KU |
|--|-----------------------|-----------------|
| Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo | 19,6 | 0,0 |
| Høgskolen i Innlandet, Den norske filmskolen | 5,2 | 5,2 |
| Høgskolen i Volda, Avd. for kulturfag og Avd. for mediefag | 2,0 | 0,0 |
| Høgskolen i Østfold, Akademi for scenekunst | 2,1 | 2,1 |
| Høgskolen Kristiania | 0,0 | 0,0 |
| Kunsthøgskolen i Oslo | 17,0 | 16,1 |
| NMBU, Institutt for landskapsarkitektur | 6,0 | 0,0 |
| Norges musikkhøgskole | 33,3 | 12,7 |
| NTNU, Fak. for arkitektur og design, Inst. for musikk og Inst. for kunst og medievitenskap | 52,5 | 11,5 |
| OsloMet, Fakultet for teknologi, kunst og design | 33,0 | 0,0 |
| Universitetet i Agder, Fakultet for kunsthøgskolen | 19,5 | 0,0 |
| Universitetet i Bergen, Fakultet for kunst, musikk og design | 21,8 | 19,8 |
| Universitetet i Stavanger, Fakultet for utøvende kunsthøgskolen | 3,0 | 3,0 |
| Universitetet i Tromsø, Musikkonservatoriet og Kunstakademiet | 4,0 | 4,0 |
| Sum | 219,0 | 74,4 |



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 62/21 - b

Møtedato: 9. september 2021

Dato: 01.09.2021

Arkivsaksnr: 2021/12454

Orienteringssak: Oversikt over opptakstall og studenttall på studieprogram ved KMD (pr 1.september 2021)

Tall hentet fra opptaksdokumentasjon V21, samt oversikter over aktive kullstudenter i FS pr 1. september 2021.

Studenttall pr 1. sept 2021:

| PROGRAM <i>inkl studieplasser i hh til opptaksrammer</i> | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | Permisjoner | Forsinkelser | Antall stud normert løp | Antall stud totalt |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------|--------------|----------------------------|-----------------------|
| | studieår | studieår | studieår | studieår | studieår | studieår | | | | |
| | BACHELOR | | | MASTER | | | | | | |
| BA-design (3x35=105) | 34 | 36 | 33 | | | | | 3 | 103 | 106 |
| MA-design (2x30=60) | | | | | 27 | 35 | 3 | 2 | 62 | 67 |
| Institut for design (165) | | | | | | | 3 | 5 | 165 | 173 |
| BA-kunst (3x45=135) | 45 | 42 | 46 | | | | 1 | | 133 | 134 |
| MA-kunst (2x31=62) | | | | | 30 | 32 | | 1 | 62 | 63 |
| MA-kurator (10) | | | | | 10 | | 1 | 1 | 10 | 12 |
| Kunstakademiet (207) | | | | | | | 2 | 2 | 205 | 209 |
| BA-utøvms (4x25=100) | 28 | 24 | 26 | 22 | | | 2 | 8 | 100 | 110 |
| MA-utøvms (2x12=24) | | | | | 14 | 12 | | 2 | 26 | 28 |
| BA-musvit (3x12=36) | 19 | 10 | 5 | | | | 1 | 2 | 34 | 37 |
| Integrert MA-mutp (2x18)+(3x14)=78 | 18 | 18 | 13 | 10 | 10 | | 1 | 6 | 69 | 76 |
| PPU-KMD <i>Heltid</i> 14+17=31 | | | 9 | | | | 1 | 3 | 21,5 | 27,0 |
| <i>Deltid</i> | | | 8 | 4,5 | | | 1,5 | | | |
| Griegakademiet (269) | | | | | | | 6,5 | 21 | 250,5 | 278 |
| TOTALT KMD (641) | | | | | | | 11,5 | 28 | 620,5 | 660 |

KMDs studieprogram med antall studieplasser i hht opptaksramme H21 er ført opp i venstre kolonne. De ekstra studieplassene fakultetet fikk tilført V20 i forbindelse med styrking av utdanningssektoren med bakgrunn i forventet høy arbeidsledighet grunnet covid-19-pandemien ble etter opptaket V20 videreført og er også med i måltallene for de aktuelle programmene for årets opptak. Fakultetet fikk tilført totalt 8 studieplasser fordelt slik: 2 plasser på master i kunst, 2 plasser på master i design og 4 plasser på integrert master i musikkterapi. De horisontale radene viser studenttallene fordelt pr program, totalt og pr år.



Kolonnen «Permisjoner» viser studenter som for øyeblikket står registrert med permisjon fra det aktuelle studiet, uten informasjon om hvilket kull de vil gå inn på når de returnerer. Kolonnen «Forsinkelser» viser studenter som av forskjellige grunner ikke lenger følger normert progresjon i studiet, eks ved planlagt ny eksamen.

Når vi tidligere har sett på kullflyttinger som en form for forsinkelse, er disse i oversikten over ansett som ordinære studenter på et nytt kull. Grunnen til kullflyttinger kan være flere. Ikke minst at studenten har gjennomført permisjon fra studiet, noen som gjør at de fremdeles anses som å ha normert progresjon selv om de progresjonsmessig kommer skjevt ut sammenlignet med andre studenter på samme opptakskull.

Tall i rødt indikerer at vi ligger under måltallet for dette programmet/kullet.

Det 4-årige bachelorprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon har fire studieretninger: klassisk, jazz, komposisjon og tradisjonsmusikk. Masterprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon opererer ikke med studieretninger, men har likevel studenter innenfor de samme fire sjangrene. Studenter fra tradisjonsmusikk/Ole Bull Akademiet er ikke tatt med i denne oversikten da finansieringen deres ikke er en del av grunn- eller resultatfinansieringsordningen ved fakultetet. Bachelorprogrammet i design og masterprogrammet i design har begge to studieretninger: visuell kommunikasjon og møbel- og romdesign/interiørarkitektur. For bachelorprogrammet i design gjøres opptaket vanligvis etter nøkkelen viskom 22/møbel 13. For masterprogrammet i design gjøres opptaket vanligvis etter nøkkelen viskom 15/møbel 15.

Praktisk-pedagogisk utdanning i kunst, musikk eller design har to studieretninger: for kunstnere og designere, og i utøvende musikk eller komposisjon. For PPU gjøres opptaket vanligvis etter nøkkelen KD 17/MUS 14.

1. september 2021 står vi med ledige studieplasser på kull H21 på følgende studieprogram:

- bachelorprogrammet i design – 1 ledig studieplass (måltall H21:35)
Ved årets opptak er fordelingen studieretningene imellom viskom 23/møbel 11.
- masterprogrammet i design – 3 ledige studieplasser (måltall H21:30)
Ved årets opptak er fordelingen studieretningene imellom viskom 12/møbel 15.
- masterprogrammet i kunst – 1 ledig studieplass (måltall H21:31)
- praktisk-pedagogisk utdanning – 9,5 ledige studieplasser (måltall H21:31)
Etter årets opptak er fordelingen studieretningene imellom KD 8,5/MUS 13.

Grunnet sene tilbud om studieplass for å imøtekomme behov for fortløpende supplering venter vi fremdeles på ankomst av én ny student på masterprogrammet i kunst. Studenten har fått utvidet frist til å innfinne seg på studiet til 1.oktober, men da vedkommende er visumpliktig anses det som lite sannsynlig at studenten vil klare å innfinne seg på studiet innen fristen.

Til de fire ovennevnte studieprogrammene med ledige studieplasser er ventelistene tømte. På masterprogrammet i design er det også gjennomført et suppleringsopptak, men selv med 28 søkere ble bare én søker funnet kvalifisert og tilbudt studieplass. Søkeren takket dessverre nei.

Også det integrerte masterprogrammet i musikkterapi stod etter hovedopptaket med én ledig studieplass. Etter utlysning gjennom «restetorget» i Samordna Opptak ble opptaksprøver gjennomført for én søker fredag 27.august. Søkeren ble funnet kvalifisert for opptak og er nå i gang på studiet.



Søkertall ved KMD 2017-2021

| Søkertall KMD | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| | Søknader | | | | |
| Bachelor i kunst | 400 | 380 | 399 | 355 | 373 |
| Bachelor i design | 361 | 252 | 239 | 222 | 268 |
| - visuell kommunikasjon | 196 | 131 | 135 | 127 | 142 |
| - møbel- og romdesign | 165 | 121 | 104 | 95 | 126 |
| Bachelor i utøvende musikk | 280 | 306 | 297 | 297 | 358 |
| - klassisk | 140 | 170 | 156 | 146 | 173 |
| - jazz | 106 | 107 | 102 | 116 | 151 |
| - komposisjon | 27 | 20 | 30 | 29 | 26 |
| - tradisjonsmusikk | 7 | 9 | 9 | 6 | 8 |
| Bachelor musikkvitenskap | 219 | 213 | 217 | 246 | 211 |
| 5-årig integrert musikkterapi | 144 | 149 | 148 | 153 | 133 |
| Master i kunst | 209 | 228 | 229 | 252 | 212 |
| Master i design | 134 | 219 | 258 | 268 | 255 |
| - visuell kommunikasjon | | | | | |
| - møbel- og romdesign | | | | | |
| Master i kuratorpraksis | 117 | - | 144 | - | 148 |
| Master i utøvende musikk | 44 | 70 | 84 | 66 | 91 |
| - klassisk | 32 | 49 | 48 | 44 | 61 |
| - jazz | 8 | 9 | 12 | 11 | 11 |
| - komposisjon | 4 | 12 | 14 | 9 | 10 |
| - tradisjonsmusikk | - | - | - | 2 | 2 |
| - direksjon | - | - | - | - | 1 |
| - NoFo master | 0 | - | 10 | - | 6 |
| PPU i kunst, musikk og design | 104 | 102 | 79 | 87 | 95 |
| - i utøvende musikk | 32 | 53 | 47 | 40 | 63 |
| (eksisterende deltid PPU-MUS) | | | | | |
| - for kunstnere og designere | 72 | 49 | 32 | 47 | 32 |
| (eksisterende tilbake fra permisjon) | | | | | |

Søknadstallene de fem siste årene viser i det store og hele en jevn tilstrømming av søkere til våre program. Det var forventet at covid-19-pandemien kunne medføre et fall i søkertall, men selv ett år ut i pandemien ser vi at våre studieprogram ikke er nevneverdig påvirket av konjunktursvingningene innen høyere utdanning. Likevel ser vi av søkertallene at spesielt antallet søkere til bachelorprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon har gjort et kraftig hopp i år sammenlignet med tidligere år. Dette setter vi i sammenheng med måten opptaksprøvene i år ble avviklet på. Da søkere vanligvis må reise til Bergen for å prøvespille ved Griegakademiet, kunne de i år, grunnet smittevernsrestriksjoner, sende et videoopptak. Gjennomføring av digitale opptaksprøver var avtalt nasjonalt gjennom opptakssamarbeidet under UHR Nasjonalt fagråd for utøvende og skapende musikk (FUM). Utover høsten planlegges en evaluering av årets opptaksprosess, for å kartlegge både søkerens og opptaksjuryenes erfaringer med årets digitale opptaksprøver.

Vi håper hvert år at ca 12% av søkerne våre ender som nye studenter. Generelt ser vi at det er stort tilfang av søkere til våre studieplasser. Dersom formelle krav er dokumentert, vil søkere bli innkalt til opptaksprøver, og vurderes av en fagjuryer til hvert av studiene. På alle utøvende og skapende studieprogrammene ligger opptaksarbeidet på fakultetet, såkalte lokale opptak. Kun



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

bachelorprogrammet i musikkvitenskap, og det femårige integrerte masterprogrammet i musikkterapi har opptak gjennom det nasjonale samordnede opptaket (SO). Opptak til musikkterapi har i tillegg opptaksprøver i forlengelsen av SO-opptaket. Disse administreres av fakultetet.

Masterprogrammet i design og masterprogrammet i kunst har flere av de samme søkere. Ved en søknad til begge program teller disse for begge program, selv om dokumentasjonen er rettet mot kun ett av programmene. Det samme kan vi se er tilfelle for bachelorprogrammet i kunst og bachelorprogrammet i design. Noe av den samme tendensen kan også ses ved søknad til bachelorprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon, der søkerne i Søknadsweb skal velge mellom 4 studieretninger. En søknad til flere studieretninger betyr sjelden at søkeren er kvalifisert for opptak til mer enn én.

Søkertilfang og oppfylling av måltallet

For KMD er det av stor betydning at vi tar opp studenter i samsvar med måltallet.

Det har vært praksis med overbooking til studiene, og eventuelt ventelister av kvalifiserte søkere når det er mulig. I noen tilfeller vil denne ordningen sikre et bedre studenttall på sikt.

Vi ser i år at flere studieprogram opplever en studiestart med ledige studieplasser. Det er ingen entydige årsaker bak dette, men vi sitter igjen med et inntrykk av komplekse situasjoner som er vanskelig å etterprøve. Det er likevel tydelig at vi er avhengig av gode ventelister om vi skal klare å fylle opp de tilgjengelige studieplassene.

På bachelorprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon ser vi en økning på hele 20% i antall søkere fra 2020 til 2021. Likevel sender vi ut så mange som 68 tilbud for å fylle opp 28 plasser. Tilsvarende ser vi på masterprogrammet i utøvende musikk eller komposisjon med en økning på hele 38% i antall søkere i samme periode. 31 tilbud måtte til for å fylle 12 plasser.

På bachelorprogrammet i kunst ligger vi innenfor normalen med 373 søknader til programmet, men der juryen tidligere har vurdert ca 70 søkere til å være kvalifisert for opptak, inneholdt tilsvarende liste i år 114 søkere. Men også her ser vi at vi må sende ut hele 77 tilbud for å fylle opp 45 plasser. Likevel, 35 av de 45 tilgjengelige plassene ble fylt med søkere som fikk tilbud i hovedopptaket til programmet, mens vi brukte 2,5 mnd og 21 supplerende tilbud for å fylle de resterende 10 plassene.

Det kan være aktuelt å se nærmere på måltall og studentopptak til de andre studiestedene som tilbyr tilsvarende studier som KMD gjør. Det har vært antydning en tendens til at flere ikke klarer å fylle sine måltall. Samtidig ser vi at institusjonene opplever å ha de samme søkerne til studiene, vi ser at flere søker samtlige institusjoner som tilbyr beslektede studier. Hver institusjons oversikt over antall søkere vil da ikke gi et helt reelt bilde av søkertilfanget.

Det bør også vurderes om det er en god nok balanse i antall tilbudte studieplasser, sammenlignet med reelt tilfang av kvalifiserte søkere. Det kan også vurderes om kvalifikasjonskravene for opptak må justeres, eller om vi på sikt bør se på studieporteføljen vår i forhold til det reelle søkermarkedet.

Det bør nevnes at fakultetet har anledning til internt å overføre studieplasser mellom studieprogrammene, fra program med ledig kapasitet til program med ventelister og tilfang av søkere.

Frode Thorsen
dekan

Saksbehandler: ESK

Stillingsbeskrivelse for fakultetsdirektør med delegert fullmakt fra dekan.

Fakultetsdirektøren inngår i dekanens ledergruppe, og skal sørge for at fakultetsadministrasjonen på grunnlag av universitetslov, forvaltningslov og annet relevant regelverk bidrar til et godt samspill med den faglige virksomheten om fakultetets primæroppgaver: forskning, utdanning, innovasjon og formidling. Etske retningslinjer for statstjenesten og institusjonens egne regler for etisk atferd skal alltid ligge til grunn for virksomheten.

Fakultetsdirektør rapporterer til dekan.

Fakultetsdirektøren skal påse at fakultetets ledelse, instituttledere, ansatte, fakultetets brukere og samarbeidspartnere tilbys relevant administrativ bistand, spisskompetanse og service.

Fakultetsdirektøren leder og har personalledelse på vegne av dekan, administrasjon og tekniske tjenester på fakultetsnivå og skal dessuten koordinere, følge opp og utvikle administrasjon og tekniske tjenester for hele fakultetet.

Fakultetsdirektøren er nærmeste overordnede til ass. fakultetsdirektør og seksjonsledere i fakultetsadministrasjonen.

Delegerte fullmakter innebærer også:

- forberedelse av fakultetets handlingsplaner og budsjett
- sekretærfunksjon og forberedelse av saker som legges fram for fakultetsstyret i samråd med dekan
- iverksetting av vedtak fattet av fakultetsstyret og andre overordnede organer. Dette skal skje i samråd med dekan og forutsetter enten et presist vedtak eller at dekan og fakultetsdirektør får fullmakt til å følge opp saken og da på basis av drøftingene i styremøtet.
- et selvstendig ansvar for at den samlede økonomiforvaltning skjer i samsvar med departementets/universitetets generelle bestemmelser om økonomiforvaltningen og forutsetninger for tildeling av bevilgninger. Han/hun utarbeider budsjettforslag og årsregnskap og holder dekanen løpende orientert om regnskapets stilling i forhold til budsjettet og om andre forhold av betydning for fakultetets virksomhet.
- generell anvisningsmyndighet
- oppfølging av UiBs lokale lønns- og personalpolitikk, rekruttering og personalutvikling - herunder også deltakelse i lokale lønnsforhandlinger
- HMS-arbeid og etablering/oppfølging av internkontrollsystemer
- Organisasjonsutvikling
- harmonisering av administrative rutiner og tjenester

- informasjonsvirksomhet
- samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene innenfor rammene av hovedavtalens og tilpasningsavtalens bestemmelser
- ivareta regelmessig kontakt og dialog med instituttene i den løpende drift av fakultetet samlet, og for å forberede og gjennomføre beslutninger.
- Fakultetsdirektøren har, i tillegg til dekanen, et selvstendig ansvar for å bidra til god, løpende dialog med studentene, å utvikle samarbeidet med aktører utenfor universitetet og for å ivareta fakultetets interesser.

Frode Thorsen

Dekan

01.September 2021

Årshjul og møteplan for fakultetstyret 2021 og 2022

Dagsorden for møtene fastsettes av styreleder og sekretær (dekan) til hvert enkelt møte. Enkelte saksområder kan likevel antydes i god tid på forhånd, slik det er gjort i oversikten under. Listen er ikke uttømmende. Det vil garantert bli flere saker på sakslistene. Listen under er derfor tentativ.

Fast til alle møter:

Økonomistatus

Tilsetninger – når det er tilsetninger

Referat fra fakultetsstyremøtene

Evaluering av instituttstrukturen kommer til å bli en sak som kommer til å bli lagt frem på flere møter gjennom hele det akademiske året.

Fullmaktssaker:

Tilsetninger hvis aktuelt

Orienteringer:

Referater fra UHR- for kunst, design og arkitektur

Referater fra råd og utvalg ved KMD og UiB hvis aktuelt

| Dato | Tema | Sakstype |
|--------------|--|---|
| 9. september | Nominering av æresdoktor (annet hvert år) Opprykkssak Revisjon av KMD regelverk Opprette felles forskning- og forskerutdanningsutvalg Budsjettforslag 2022 Status for opptak BA og MA Referat fra styringsdialog om kvalitet i utdanning | Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Orientering Orientering Orientering |
| 14. oktober | Tilsetting av Instituttleder på Griegakademiet Tilsetting av Instituttleder på Institutt for design Tiltaksliste for mangfold og inkludering UiB- FRAM rapport og oppfølging ved KMD Studieplanendringer med virkning for H 22/23 Oppfølging av ARK-undersøkelsen Helhetlig internkontroll | Vedtakssak Vedtakssak Drøfting Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak |

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | Statsbudsjettet Referat fra styringsdialog med UiB ledelsen om budsjett 2022 Plan for utlysning av Fremragende underviser (FUND/ETP) (evt. novembermøte) | Orientering Orientering |
| 11. november (tentativt) | Økonomisk stillingsplan/ revidert bemanningsplan | Vedtakssak |
| 16. desember | Revisjon av handlingsplanene ETP- tildeling? (forskerutdanning, BOA, rekrutering av studenter) Rapport fra Infrastrukturutvalget Rapport etter selvevaluering av instituttene Budsjettfordeling til instituttene | Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak |
| 2022 | | |
| 10. februar | Strategiprosess ved KMD Godkjenne handlingsplan for HMS for 2022 HMS-rapport 2021 HMS-avvik Status for bruk av midlertidige tilsetninger ved KMD Årsrapport om KMD synlighet Plan for vårens rekruttering av studenter | Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Orientering/drøfting Orientering Orientering Orientering |
| 24. mars | Overføringene fra 2021 Studiebarometeret med oppfølgingsplan Undervisningsregnskapet, status og evt. endringer Sykefraværstatistikk Rapportering DBH | Vedtakssak Vedtakssak Vedtakssak Orientering Orientering |
| 5. mai | Utlysning ETP? | |
| 16. juni | Årsmelding HMS-tilbakemelding fra Universitetsdirektøren. UiB budsjettforslag 2023, Budsjettprosess 2023 Ph.d. utdanningsmelding | Orientering Orientering Orientering Orientering |

Offentlig søkerliste

209479 - Instituttleiar ved Institutt for design (Ref. 2021/9480)

| ID | Navn | Alder | Nåværende stilling | Kommune | Kjønn |
|-----------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|----------------|--------------|
| 1 | Søker er unntatt offentlighet | | | | Kvinne |
| 2 | Halldóra Guðrún Ísleifsdóttir | 51 | Professor, Visual Communication | Askøy kommune | Kvinne |
| 3 | Søker er unntatt offentlighet | | | | Mann |

Offentlig søkerliste

209487 - Instituttleiar ved Griegakademiet - Institutt for musikk (Ref. 2021/9483)

| ID | Navn | Alder | Nåværende stilling | Kommune | Kjønn |
|-----------|------------------|--------------|--|----------------|--------------|
| 1 | Karolina Baryga | 35 | Gregos gospelkors dirigent | Oslo | Kvinne |
| 2 | Bettina Smith | 53 | Professor Fakultet for Utøvende Kunstfag Universitetet i Stavanger | Bergen | Kvinne |
| 3 | Randi Rolvsjord | 55 | professor i musikkterapi | Askøy | Kvinne |
| 4 | Steinar Sætre | 57 | Førstelektor/Principal Investigator for NORAD-prosjekt | Bergen | Mann |
| 5 | Anna Medzkiewicz | 31 | Frilans bratsjist | Rana | Kvinne |

EINRADEREN TIL KNUT HEGLE SOM HAN FEKK PÅ
1950-TALET. FOTO: ARNE ANDERDAL



Stiftinga
Ole Bull Akademiet
ÅRSMELDING 2020

FØREMÅLET TIL OLE BULL AKADEMIET ER:

- ◆ *å formidle kunnskap om og å gje opplæring og utdanning i norsk folkemusikk og folkedans til studentar på høgskule- og universitetsnivå*
- ◆ *i samarbeid med Griegakademiet – Institutt for musikk, Universitetet i Bergen, å gje utdanning på universitetsnivå til folkemusikkutøvarar*
- ◆ *å vere ein møtestad mellom norsk folkemusikk og andre musikkgenrar*
- ◆ *å formidle kunnskap om norsk folkemusikk til interesserte frå andre land. Gjennom gransking, publisering og studentutveksling vil Ole Bull Akademiet gjere sitt til å auke kunnskapen om norsk folkemusikk og folkedans*
- ◆ *å vere ein aktiv aktør i nordiske og andre internasjonale fagfora som fremjar utdanning i og kunnskap om norsk folkemusikk.*



Framtidas felemakarar i regi av Hardingfela.no Felemakar Lukas Pavelka instruerer. Foto: Ingerid Jordal.

OPPSUMMERING AV DRIFTSÅRET 2020

Som resten av Noreg hadde Stiftinga Ole Bull Akademiet eit utfordrande år i 2020. Frå 13. mars har all aktiviteten på akademiet vore prega av Koronapandemien. Ei rekkje vekekurs i haustsemesteret vart kansellert eller flytt over til 2021. Fleire av kursa som likevel vart gjennomført, vart flytt til campus til dei respektive høgskulane og universiteta. Trass i alle utfordringane har Ole Bull Akademiet kome styrka ut av denne tida, og akademiet er betre rusta enn nokon gong til å formidle og fremje folkemusikk og folkedans til studentar i heile Noreg.

Utfordringane Ole Bull Akademiet hadde rundt kundemassen på vekekursa såg ut til å bli alvorleg også i 2020. Etter at Stortinget løyvde ekstra midlar til akademiet på Statsbudsjettet for 2019, kunne OBA dekkje kostnadane ved overnatting. Resultatet av ekstraløyvinga har vore positiv for OBA, og storparten av dei tidlegare kundane har valt å halde fram med kursa. I tillegg har også nye fleire nye kundar kome til. Ole Bull Akademiet hadde 360 studentar på vekekursa i 2020, mot 521 i 2019. Dermed er akademiet igjen nede på om lag same studenttalet som i 2018. Det er framleis nokre utdanningsinstitusjonar som er usikre på om dei kan halde fram med å sende studentar på vekekurs. Dette på grunn av at studentane/ læringsstadane framleis må dekke utgiftene til mat sjølve.

Vekekursa har også i 2020 fått svært gode tilbakemeldingar på innhald og form frå studentane. Gjennom eit målretta arbeid blir alle kurs skreddarsydd til dei ulike målgruppene; førskulelærerutdanning, allmennlærerutdanning eller musikkutdanning. Dette er viktig for at læringsutbyttet skal

bli best mogeleg, og ikkje minst- at studentane kan bruke kunnskapen frå vekekurset vidare i virket som musikarar og pedagogar.

Bachelorstudiet i folkemusikk hadde ein liten oppgang talet på søkjarar i 2020, samanlikna med 2019. I 2020 kom det for første gong inn ein student på langeleik – eit av dei eldste folkemusikkinstrumenta i Noreg. Ei historisk hending var det òg at vi for første gong tok inn to folkemusikkstudentar på det ordinære masterstudiet i utøvande musikk ved Grieg-akademiet / UiB. Tidlegare har OBA berre hatt fellesstudiet Nordic Master in Folk Music som tilbod på masternivå, men dei siste åra har det vore opning for å søkje det ordinære masterstudiet ikkje berre med klassisk, men òg tradisjonsmusikk eller jazz som sjanger. Året ga elles uventa utfordringar for både lærarar og studentar, når undervisning, prosjekt og eksamenar i periodar måtte gjennomførast digitalt, og nokre gonger avlysast.

Hardingfela.no har også i 2020 vore ei av dei viktigaste satsingane ved Ole Bull Akademiet. Samarbeidet med Hardanger og Voss Museum (HVM) har skapt ein ny giv for rekruttering, opplæring og fokus på hardingfela som instrument, og sjølvstilt musikken og dansen knytt til instrumentet. Dette samarbeidet nådde ein milpæl i 2020, då Hardingfela.no frå 2021 har fått 800 000 kr i driftsstønad frå Kulturdepartementet. Hardingfela.no har med dette gått frå å vere eit prosjekt til å gå over i fast drift.

Hovudmålet med Hardingfela.no er å gje hardingfelemiljøet gode vekstvilkår, og auke interessa og forståinga for hardingfela, folkemusikken og folkedansen lokalt, regionalt

og nasjonalt. Hardingfela.no ønskjer også å bringe tradisjonsmusikken og tradisjonsdansen ut i verda til eit stort publikum. Sist men ikkje minst arbeider Hardingfela.no for å sikre at tradisjonar og handlingsboren kunnskap rundt instrumentbygging, musikk og dans blir dokumentert og vidareført.

Osafestivalen vart – sjølv med dei restriksjonane koronapandemien gav – ein stor suksess i 2020. Det var heilt inntil festivalopninga usikkert om festivalen kunne arrangerast, og programmet, artistar og kva lokale ein skulle bruke måtte planleggast heilt på nytt. Voss idrettshall vart i samarbeid med Voss Lyd AS gjort om til ein intim konsertscene, og festivalen kunne notere seg eit svært godt publikumstal, sjølv med dei restriksjonane som festivalen måtte halde seg til. Felemakarverkstaden ved Ole Bull Akademiet vekkjer stor merksemd internasjonalt. Wiebke Lüders og Lukas Pawelka som er felemakarar har i meldingsåret hatt fått stor merksemd for arbeidet dei gjer, både lokalt, nasjonalt og internasjonalt. Interessa for hardingfela er stor internasjo-

nalt. Ole Bull Akademiet har ventar no på godkjenning frå Universitetet i Bergen (UiB) til å starte eit etter- og vidareutdanningstilbod for fiolinmakarar som ønskjer å spesialisere seg på hardingfela i tillegg, då som eit EV/U-program i hardingfelemakeri.

Ole Bull Akademiet har ei viktig rolle nasjonalt som formidlar av folkemusikk og folkedans. Samstundes har akademiet eit ønskje om å synleggjere folkemusikken og folkedansen også lokalt og regionalt. Folkedans i Hordaland og Hardingfela.no er viktige element i denne strategien. I tillegg ser Akademiet det som viktig å vere ein medspelar til ulike arrangement i nærområdet. Mellom anna er OBA ein av initiativtakarane på prosjektet Lyden av Voss. Med stønad frå Voss sparebank og fleire næringsaktørar i kommunen, skal fire festivalar få kvar sin film, og med kvar sin spesialskrivne musikk. Dei tre fyrste fimane er produsert, og den fjerde skal lanserast sommaren 2021. Desse fire filmene skal smelte saman til ein 20 minutt lang film hausten 2021.

ØKONOMI

Ole Bull Akademiet fekk i meldingsåret statlege, fylkeskommunale og kommunale midlar til drifta.

| Tilskot frå stat, fylke og kommunar: | 2020 | 2019 |
|---|------------------|------------------|
| Kulturdepartementet | 6.150.000 | 5.990.000 |
| Kunnskapsdepartementet - UiB | 2.603.000 | 2.527.000 |
| Studiepoengmidlar 2010 – UiB | 177.000 | 173.000 |
| Hordaland fylkeskommune | 300.000 | 284.000 |
| Hordaland fylkeskommune, KUP- midlar (for 2017) | 78.000 | 351.000 |
| Voss kommune | 145.000 | 145.000 |
| I alt | 9.453.000 | 9.470.000 |

Rekneskapan for 2020 syner eit overskot på kr 451 821,-. Overskotet skuldast i all hovudsak koronapandemien, der kurs vart avlyst og flytt. Dette har medført mindre lønnsutgifter til innleigde lærekrefter. Akademiet gjekk inn i 2020 med eit klårt mål om å snu den negative økonomiske utviklinga gjennom dei to siste åra, og gjennom streng budsjett disiplin har ein lukkast med dette. Situasjonen rundt pandemien har vore med å forsterke resultatet ytterlegare.

Aksjar

Stiftelsen Ole Bull Akademiet eig alle aksjane i eigedoms- og driftsselskapet Kringsjå AS, og alle aksjane i Osafestivalen AS.

Fond

| Styret forvaltar desse fonda: | 31.12.2020 | 31.12.2020 |
|---------------------------------|------------|------------|
| Sigbjørn Bernhoft Osa sitt fond | kr 124.014 | kr 123.447 |
| Gudrun og Sigurd Haaheims fond | kr 38.334 | kr 38.293 |
| Liv og Knut Klemmetsens fond | kr 12.433 | kr 12.420 |

All kapital er i Voss Sparebank. Det er ikkje brukt midlar frå Sigbjørn Bernhoft Osa sitt fond i 2020. Det er heller ikkje delt ut midlar korkje frå Gudrun og Sigurd Haaheims fond i 2020 eller frå Liv og Knut Klemmetsens fond.

Styret

Terje Støve, leiar (FolkOrg – organisasjon for folkemusikk og folkedans)

Iril Schau Johansen, nestleiar (Voss kommune)

Sighjørn Hauge, styremedlem (Voss kommune)

Frode Thorsen, styremedlem (Universitetet i Bergen)

Magne Espeland, styremedlem (Høgskular/universitet)

Håkon Asheim, styremedlem (Representant for dei tilsette)

Jo Asgeir Lie har vore sakshandsamar og sekretær for styret.

Det har i meldingsåret vore årsmøte og fire styremøte med 25 saker til handsaming. Arbeidsutvalet, representert ved Terje Støve, Håkon Asheim og Jo Asgeir Lie, har hatt 4 møte og handsama 25 saker. Utvalet har i tillegg hatt jamleg kontakt gjennom året og drøfta ulike sider ved den daglege drifta.

PERSONALE

Ole Bull Akademiet hadde i meldingsåret 14 personar med fast arbeidstilhøve til institusjonen, og som til saman utfører 8,5 årsverk. Halve stillinga til driftsleiar blir selt til Kringsjå AS.

| | |
|---|--------------------------|
| Jo Asgeir Lie, rektor | 100 % |
| Håkon Asheim, studieleiar | 100 % |
| Arne Anderdal, høgskulelektor | 100 % |
| Steinar Ofsdal, professor | 15 % (30% til 01.09.) |
| Berit Opheim, førsteamanuensis | 15 % |
| Ida Dyrkorn Heierland, festivalleiar, Osafestivalen | 100 % |
| Elisabeth Vannebo, høgskulelektor | 17 % |
| Tom Karlsrud, høgskulelektor | 18 % |
| Sissel Lie, førstesekretær | 100 % |
| Per Pettersson, driftsleiar/hussjef (50% Kringsjå AS) | 50 % |
| Rannveig Djonne, prosjektleiar | |
| Hardingfela.no | 80 % |
| Wiebke Lüders, instrumentkonservator/ hardingfelemakar | 75 % |
| Lukas Pawelka | 30 % |
| Magni Rosvold, prosjektleiar Folkedans i Hordaland (er i tillegg tilsett i 50 % stilling i Bygda dansar) | 50 % |

Jo Asgeir Lie har ansvar for den daglege leiinga og drifta av institusjonen, saksførebuing og sekretærfunksjonen for styret, søknader om offentlege løyvingar og midlar til ulike prosjekt. Rektor har ansvar for det faglege og pedagogiske arbeidet og skal, i samarbeid med dei fagleg tilsette, lage fagplanar for studia og planar for kursverksemda. Rektor har i meldingsåret også gitt undervisning både på kursa og studia.

Håkon Asheim er praktisk, pedagogisk og kunstnarleg leiar av Tradisjonsmusikk I og II (bachelorgrad), og har ansvar for planlegging, organisering og gjennomføring av studiet. Dette gjeld også mastergradsstudiet (Nordic Master), i samarbeid med våre nordiske samarbeidspartar. Han skal i nært samarbeid med rektor og fagråd syte for fagleg og økonomisk styring av samlingane og studiet elles. Asheim har også undervisningsplikt, og han er ansvarleg for fagseminaret i samband med Osafestivalen.

Steinar Ofsdal er tilsett som professor i 15 % stilling. I denne stillinga ligg undervisningsplikt på studiet i tradisjonsmusikk og kunstnarleg leiaransvar av Osafestivalen. Dette var også siste året hans som fast tilsett, og som kunstnarisk leiar for Osafestivalen, då han frå 01.01.2021 gjekk av med pensjon.

Berit Opheim er tilsett som førsteamanuensis i 15 % stilling. I denne stillinga ligg undervisning for Tradisjonsmusikk I og II. Ho var også tilsett i 20 % stilling ved vokalseksjonen ved Griegakademiet, Fakultet for Kunst, musikk og design fram til 01.08.20.

Arne Anderdal er tilsett som høgskulelektor/arkivar. Til stillinga høyrer kursadministrasjon, med hovudarbeidsområde å planleggja, organisera og gjennomføra kursverksemda ved Ole Bull Akademiet. I tillegg ligg bibliotek- og lydarkivvarteneste, undervisningsplikt/kursleiing og ansvar for data- og anna teknisk utstyr inn i stillinga hans.

Elisabeth Vannebo er tilsett som høgskulelektor i 17 % stilling. I denne stillinga ligg teoriundervisning for Tradisjonsmusikk I og II

Tom Karlsrud er tilsett som høgskulelektor i 18% stilling. I denne stillinga ligg teori- og samspels-undervisning for Tradisjonsmusikk I og II.

Ida Dyrkorn Heierland er tilsett som festivalleiar for Osafestivalen i 100 % stilling. Til stillinga ligg ansvaret for planlegging og gjennomføring av festivalen, i tillegg til drift og planlegging av Osascena på Voss.

Rannveig Djonne er tilsett i 80 % stilling som dagleg leiar for Hardingfela.no. Hardingfela.no er eit samarbeid mellom Ole Bull Akademiet og Hardanger og Voss Museum om ei brei satsing på hardingfela - musikken, instrumentet, dansen og miljøet. Ho er også medlem i styret for Osafestivalen.

Sissel Lie er førstesekretær i 100 % stilling. Ho har ansvar for det merkantile arbeidet ved Ole Bull Akademiet. I stillinga ligg vertsfunksjon og resepsjonsteneste og praktisk tilrettelegging av kursopphaldet. Til stillinga ligg også den merkantile delen av kursadministrasjonen. I tillegg har ho det daglege ansvaret for butikken til Kringsjå AS, og syter for fakturering til skular og institusjonar. Ho er også sekretær for, og medlem i styret for Osafestivalen.

Per Pettersson er tilsett som driftsleiar og hussjef, og har 50 % stilling ved Ole Bull Akademiet og 50 % i Kringsjå AS. Han er ansvarleg for vaktmeistertjenester, avtale med cateringsselskapet «Tre Kokker Voss» og vakt- og vaskelister for eigedomen.

Wiebke Lüders er tilsett som instrumentkonservator og hardingfelemakar. Til stillinga er det knytt undervisningsoppgåver på hardingfelemakarstudiet, i tillegg til reparasjonar og nybygg av hardingfeler.

Magni Rosvold er tilsett som fagkonsulent – dans i 100 % stilling for Folkedans i Hordaland, som er eit delprosjekt under Hardingfela.no. Ho er frå 01.09.19 ein av to prosjektmedarbeidarar for Bygda dansar i Hordaland.

I tillegg til dei fast tilsette har ein i stor grad nytta gjesteforelesarar i undervisninga. Dette er i tråd med tanken om at flest mogeleg av dei lokale og regionale musikk- og dansetradisjonane i landet skal presenterast på institusjonen gjennom studieåret. Denne driftsmodellen gjev arbeid til svært mange folkemusikarar, som baserer mykje av inntekta si på våre konsert- og undervisningstilbod. Ole Bull Akademiet er ein av dei største arbeidsgjevarane til norske frilansmusikarar innan folkemusikk og folkedans.

Aktivitet

Vekekurs

Det har vore halde 15 kurs/seminar for i alt 13 institusjonar/ studentgrupper, med til saman 356 studentar og 8 lærarar frå institusjonane. Dette gjev eit studenttal i snitt på 24 per kurs.

| VEKE | STUDENTAR | LÆRARAR | INSTITUSJON |
|------------|------------|----------|--|
| 3 | 2 | 3 | Ski videregående skole |
| 5 | 24 | 1 | OsloMet |
| 6 | 30 | | Universitetet i Agder |
| 6 | 33 | | Universitetet i Oslo |
| 7 | 26 | | Universitetet i Oslo |
| 8 | | | Barratt Due Musikk institutt |
| 8 | 23 | | NLA Høgskolen Staffeldtsgate |
| 8 | 4 | | Trøndertun Folkehøgskole, MOVE- programmet |
| 10 | 38 | | Griegakademiet |
| 11 | 34 | 1 | Høgskolen i Østfold/ Høgskulen på Vestlandet |
| 35 | | | Gjøvik vgs - UTSETT |
| 36 | 25 | 1 | Universitetet i Stavanger FLYTТА TIL STAVANGER |
| 36 | | | Universitetet i Agder – UTSETT |
| 37 | 25 | 1 | Høgskulen i Volda |
| 38 | | | Gjøvik vgs – UTSETT |
| 39 | 24 | | Ansgar Teologiske Høgskole |
| 40 | 13 | 1 | Universitetet i Sørøst-Norge |
| 41 | 29 | | Høgskulen på Vestlandet Bergen/ Stord-FLYTТА TIL BERGEN OG STORD |
| 42 | | | Universitetet i Tromsø – UTSETT |
| 42 | | | NLA Høgskolen Bergen/Oslo – OSLO FLYTTA TIL OSLO |
| Sum | 360 | 8 | |

Kurset i veke 6 for Universitetet i Agder blei halde i Bykle. Kurset i veke 8 for Barratt Due Musikk institutt blei halde i Oslo. Kurset i veke 36 Universitetet i Stavanger blei halde i Stavanger pga korona. Kurset i veke 39 for Ansgar Teologiske Høgskolen blei halde i Setesdal. Kurset i veke 41 for Høgskulen på Vestlandet blei halde i Bergen og på Stord pga korona. Kurset i veke 42 for NLA Høgskolen i Bergen og Oslo vart halden på Voss og i Oslo pga korona.



Frå hallingkurs på UngOsa. Foto: Ingerid Jordal.

Avlyste/utsatte kurs pga korona: veke 35 og 38 Gjøvik videregående skole. Veke 36 Universitetet i Agder. Veke 42 Universitetet i Tromsø.

Kursleiarar:

Desse har vore kursleiarar (tal på kurs dei har vore kursleiar for står i parantes):

Arne Anderdal (5), Eli Storbekken (5), John Ole Morken (3), Johanne Mjøs (2)

Lærarar:

Førelasarar/instruktørar/konsert

Arne Anderdal, Johanne Mjøs, Astri Sudmann, Camilla Granlien, Martin Myhr, Alexander Røynstrand, Jo Asgeir

Lie, Geir Egil Larsen, Sigrid Stubbsveen, Håkon Asheim, Eli Storbekken, Lars Fivelstad Småberg, Eilif Gundersen, Terje Støve, Hans Christian Dalgaard, Jørn Simenstad, John Ole Morken, Kirsten Bråten Berg, Anne Beate Guldahl, Jamie Lodberg, Sigurd Brokke, Åshild Vetrhus, Steinar Ofsdal, Gunnlaug Lien Myhr, Snialvúr Joanesarson, Stein Villa, Bendik S. Qvam, Solveig B. Hauknes, Lajla Renate Buer Storli, Silje Risdal Liahagen, Helga Myhr, Ole Nilsen, Kari Malmanger, Mari Midtli, Kristoffer Kleiveland, Halvor Håkanes, Åsmund Solberg, Irene Tillung, Magni Rosvold, Bjørn Kåre Odde, Unni Boksasp, Helga Jakobsen, Hilde Fjerdingsøy, Stina Brandin, Grete Skarpeid, Ingeborg Uleberg Sommer, Olav Luksengard Mjelva.

Studium i tradisjonsmusikk/folkemusikk

Dei siste åra har det vore færre søkjarar på tradisjonelle folkemusikkinstrument til studiet i utøvande tradisjonsmusikk, og i 2019 var desse instrumenta heilt fråverande frå søkjarlista. I 2020, derimot, kom det for første gong inn ein student på eit av dei eldste folkemusikkinstrumenta – Ingrid Fossum på langeleik. Ei historisk hending var det òg at vi for første gong tok inn to folkemusikkstudentar på det ordinære masterstudiet i utøvande musikk ved Griegakademiet / UiB. Tidlegare har OBA berre hatt fellesstudiet Nordic Master in Folk Music som tilbod på masternivå, men dei siste åra har det vore opning for å søkje det ordinære masterstudiet ikkje berre med klassisk, men òg tradisjonsmusikk eller jazz som sjanger. Året ga elles uventa utfordringar for både lærarar og studentar, når undervisning, prosjekt og eksamenar i periodar måtte gjennomførast digitalt, og nokre gonger avlyst.

Bachelorstudiet i tradisjonsmusikk

Tradisjonsmusikk er ei av fire studieretningar innafor Bachelorprogram i utøvande musikk/komposisjon ved Griegakademiet – Institutt for musikk, Universitetet i Bergen. Studiet hadde 9 planlagde vekessamlingar gjennom året. På januar-samlinga var det lagt inn ein offentleg føredragskveld med Audun Myskja om «Musikkens kraft», i samarbeid med Voss bibliotek, og dette arrangementet trekte mykje publikum og vart svært godt motteke. Dei to siste samlingane i vårsemesteret og den siste om hausten vart erstatta med digital undervisning pga. koronasituasjonen, og av same grunn kunne det ikkje haldast eksamenkonserter våren 2020.

- Studentar vidare frå 2019: Johanna Bruun Arnesen (saksofon), Helene Reigstad (euphonium/lur), Espen Olaf Vestvik (saksofon), Mikael Hedne (vokal), Anja Savic Røed (vokal), Mathilde Skjæret (hardingfele), Ingrid Standal Sørheim (toradar), Jennifer Dos Santos (hardingfele)
- Nye studentar hausten 2020: Ingrid Lingaas Fossum (langeleik), Vegard Hansen (toradar/trekkspel), Sigyn Sjølie Sandegren (vokal)

Det utøvande masterstudiet med tradisjonsmusikk som sjanger

Dei siste åra har det vore mogleg å søkje det ordinære mas-

terstudiet i utøvande musikk ved Griegakademiet / UiB med jazz eller folkemusikk som sjanger, og i 2020 var det for første gong to folkemusikksøkjarar på dette studiet:

Kristoffer Kleiveland og Johanne Løkenstgard Mjøs, som begge har bachelorgrad i tradisjonsmusikk frå OBA/GA. Dei har høvesvis Tom Willy Rustad og Vegar Vårdal som hovudrettleiarar, finansiert av OBA, og tok sine første deleksamenar i desember.

Konsertar og musikkinnslag med bachelor-/masterstudentane:

- Fleire lunsjkonsertar i Voss bibliotek
- Konsertar for Klausabakken barnehage i februar
- Streamingkonsert med avgangsstudent Ingrid Standal Sørheim i juni. Konserten vart arrangert avdi alle eksamenkonserterar ved UiB dette semesteret var avlyste pga. pandemien, og på denne måten fekk Ingrid framført delar av det planlagde eksamensprogrammet sitt.
- «Teaserkonsert» i Voss bibliotek onsdagen før Osafestivalen
- Konsert i Nain saman med folkemusikkstudentar frå Rauland og Norges Musikkhøgskole fredagen under festivalen, som avslutning på festivalseminaret leia av Berit Opheim og Gjermund Larsen
- Ingrid Sørheim og Sigyn Sandegren innleia med folkemusikktonar i UiB si julehelsing – ein musikkvideo med studentar og lærarar frå Griegakademiet.

Det nordiske masterstudiet i folkemusikk

Etter eit første semester ved KMH i Stockholm hausten før, hadde studentgruppa på fellesstudiet «Nordic Master in Folk Music» (NoFo) våren 2020 sitt andre semester i Esbjerg, og i haustsemesteret var dei i Helsinki. Våren 2021 skal dei ha 7 vekers studiesamling på OBA i februar-mars og oppfølging ved heiminstitusjonane resten av tida. I studentkullet er det éin student frå Ole Bull Akademiet/Griegakademiet (Janrike Svensvik, fele/hardingfele), to frå Sibelius-Akademiet (Helsinki), to frå Syddansk Musikkonservatorium (Esbjerg) og éin frå Kungliga Musikhögskolan (Stockholm). Håkon Asheim representerer OBA i koordinatorgruppa for studiet.

Pandemien sette eit sterkt preg på desse to semestra for NoFo-kullet – i vårsemesteret måtte dei fleste reise frå Danmark då situasjonen forverra seg, og om hausten måtte òg



Studentane på bachelor og master ved oppstart i august 2020. Foto: Arne Anderdal

mykje av undervisninga skje digitalt, sjølv om det var eit lukketreff at Helsinki var ein av dei nordiske storbyane som hadde minst smitte. Semesterkonserten som studentane spelte der i desember vart overført digitalt til sensorane og andre interesserte.

Lærarar/førelasarar på bachelor- og masterstudia

Arne Anderdal, Sigbjørn Apeland, Håkon Asheim, Arngunn Timenes Bell, Synnøve Bjørset, Unni Boksasp, Knut Aastad Bråten, Ole Aastad Bråten, Hilde Fjerdingsøy, Aleksandra Fladaas, Terje Foshaug, Britt Pernille Frøholm, Per Anders Buen Garnås, Eilif Gundersen, Knut Hamre, Mikael Hedne, Arild Hoksnes, Tone Hulbækmo, Hans Fredrik Jacobsen, Marit Karlberg, Tom Karlsrud, Ronny Kjösen, Kristoffer Kleiveland, Tellef Kvifte, Geir Egil Larsen, Gjermund Larsen, Jo Asgeir Lie, Ruth Wilhelmine Meyer, Pär Moberg, John Ole Morken, Gunnlaug Lien Myhr, Audun Myskja, Odd Nordstoga, Steinar Ofsdal, Berit Opheim, Carl Petter Opsahl, Grete Pedersen, Tom Willy Rustad, Steinar Rygg, Marit Steinsrud, Eli Storbekken, Astri Sudmann, Anette Thorsheim, Elisabeth Vannebo, Stein Villa, Vegar Vårdal, Nils Økland.

Nordisk folkemusikkonferanse

Den årlege samlinga for utøvande folkemusikkutdanningar frå Norden og Baltikum skulle i 2020 ha vore arrangert av Centria University of Applied Sciences i Kokkola, Finland, i april. Dei fleste OBA-studentane var påmelde. Då Norden/Europa vart hardt ramma av korona-pandemien i mars, vart det bestemt å utsetje samlinga til april 2021.

OSAFESTIVALEN 2019

Osafestivalen vart arrangert helga 23.–25. oktober 2020 – få dagar før vi på ny opplevde nasjonale innstrammingar i høve smittevern. Trass i eit uføreseieleg år har Osafestivalen klart å levere ein svært vellukka festival med omsyn til programmering og koronatilpassing. Festalen hadde det nest beste billettsalet i festivalen si historie. Heilårsscena Osascena har hatt jamt over god aktivitet innanfor sine rammer.

Organisasjon

Osafestivalen er frå 2019 organisert som eit veldedig AS og er ein sjølvstendig festival med Ole Bull Akademiet som eigar. Ole Bull Akademiet, Voss Spelemannslag, Voss Ungdomslag og Orkesteret Fossegrimen er arrangørar av Osafestivalen.

Vel 60 dagnadsmedarbeidarar var med på gjennomføringa i 2020.

Styret

Jo Asgeir Lie (styreleiar)
Terje Støve (vara styreleiar)
Tina Kjerland (styremedlem)
Sissel Lie (styremedlem)
Rannveig Djønne (styremedlem)

Ida Dyrkorn Heierland er dagleg leiar

Tilsette knytte til Osafestivalen

Ida Dyrkorn Heierland (dagleg leiar)
Steinar Ofsdal (kunstnarleg leiar)
Sissel Lie (festivalsekretær)

er alle tilsette ved Ole Bull Akademiet. Ofsdal og Lie har ein prosentdel av stillingane sine knytte til Osafestivalen. Etter årets festival gjekk Steinar Ofsdal av som kunstnarleg leiar. Ida Dyrkorn Heierland har teke over det kunstnarlege ansvaret i tillegg til den administrative leiinga av festivalen.

Programråd

Steinar Ofsdal (kunstnarleg leiar)
Jo Asgeir Lie (Ole Bull Akademiet)
Frode Thorsen (Fakultetet for kunst, musikk og design, UiB)
Alexander Aga Røystrand (Frilans folkemusikar)
Ingrid Standal Sørheim (Student Ole Bull Akademiet)
Ida Dyrkorn Heierland (Dagleg leiar Osafestivalen)

COVID-19 og festivalgjennomføring

COVID-19 situasjonen har gjort at vi har måtte tenkje nytt i høve rigg og gjennomføring. Vi har ikkje kunne teke i bruk dei små scenene på Voss som festivalen har brukt i alle år. Difor flytta vi i samråd med kommuneoverlegen heile festivalen til Voss idrettshall, med unnatak av nokre få konsertar. Idrettshallen var det einaste lokalet på Voss der vi kunne gjennomføre på ein forsvarleg måte samstundes som at vi kunne oppretthalde det nivået festivalen har hatt tidlegare år og oppretthalde allereie inngåtte avtalar med lokale leverandørar og artistar. Her låg det også til rette for ei evt. utviding av publikumstalet. Eit godt samarbeid med Voss Lyd og stimuleringsstøtte gjorde gjennomføring på eit slikt nivå mogleg. Det vart utvikla ein eigen smittevernplan og etablert ei særskilt smitteverngruppe til sjølve gjennomføringa.

Alle internasjonale artistar vart tekne ut av programmet pga innreiserestriksjonar. Koronasituasjonen gjorde også at vi stramma inn festivalen frå fire til tre dagar.

Satsingsområde 2020

Osafestivalen hadde fire særskilte satsingsområde:

1. Utvida satsing på born og unge

Festivalen initierte og gjennomførte for første gong eit eige tingingsverk for born: «Reglebein, Reglebein». Prosjektet fekk støtte frå Norsk Kulturråd, Vestland Fylkeskommune, FFUK og Voss Sparebank. Tingingsverket hadde urpremiere laurdag 24. oktober, og responsen frå publikum og meldarar har vore svært gode. Dette er verkeleg noko å satse vidare på. Ballade skriv i si konsertmelding: «Med utgangspunkt i tradisjonelle regler har ensemblet bak bestillingsverket «Reglebein, Reglebein» skapt et fyrverkeri av en konsertforestilling (...) Verket kan trygt sies å være i tråd med Osafestivalens credo: at folkemusikken skal få møte og bryne seg på andre musikkformer. Mens den ene foten står i folkemusikken, er den andre dansefoten innom både vals, calypso, blues og utallige andre sjangre.» Osafestivalen hadde også fire førestillingar av martionetteteateret «Den felespelende grashoppa» på programmet, eit samarbeid med «Fiddlesticks – eit fabelaktig figurteater», og familiekonserten «Spellstenen».

Også UngOsa-kurset festivalen arrangerer i samarbeid med Hardingfela.no måtte i år tilpassast koronasituasjonen. Kurset er ope for unge hardingfelespelarar, toradarspelarar, songarar og dansarar frå sju år og oppover. Dei siste fire åra har kurset vore ei helgesamling, men i år gjennomførte vi ei dagssamling på Ole Bull Akademiet under Osafestivalen. 35 unge hardingfelespelarar, toradarspelarar, songarar og dansarar frå sju år og oppover deltok. I 2017 var det 46 deltakarar på kurset, i 2018 var talet 58 og i 2019 46 deltakarar. Deltakarane fekk også sjå tingingsverket «Reglebein, Reglebein» og hadde sin eigen konsert/sjokoladepappleik.

Lærarar i år var:

Marie S. Toppe (hardingfele)
Johanne L. Mjøs (hardingfele)
Johanna Mjeldheim (hardingfele)
Torkjell L. Børshem (dans)
Kristoffer Kleiveland og Anette Torsheim (toradar)
Kjersti Wiik og Hilde Gjerstad (kveding)



Steinar Ofsdal hadde avslutningskonserten på Osafestivalen 2020. Foto: Knut Utler.

Alle utvida planar for familieprosjektet «Musikalsk prøverom på torget» (initiert i 2019) vart diverre avlyste av omsyn til smittevernet.

2. Utvikle festivalen som arena for kunnskapsformidling

Osafestivalen etablerte i 2019 ein ny arena for kunnskapsformidling under namnet «Meistertimen». Der skal publikum få innblikk i kunnskaps- og tradisjonsoverføringa som ligg i folkemusikktradisjonen. Målet her er å opne opp for refleksjonar over kva som skjer i eit personleg møte mellom studentar og ein meister som er «berar» av og formidlar av tradisjonsmusikken. I 2020 vart publikum tekne direkte inn i den munnlege overleveringstradisjon der Berit Opheim jobba med tre songstudentar. Her var det instruksjon i stil, tradisjon, tekstforståing, tekstuttale/diksjon, undertekst/tolking, stemmebruk og pusteteknikk. Folkesong som kommunikasjonsform og kunnskap om variasjonar, fornying og utvikling stod sentralt.

«Osamæle», først prøvd ut i 2019, kan etter 2020 seiast å ha slått rot i festivalprogrammet. «Osamæle» er eit konsertforedrag der musikarar får dele sine røynsler og kunnskap frå folkemusikk og omliggjande sjangrar. I år spurte vi: Korleis var det eigentleg å vere framstormande kvinneleg felespelar på 80- og 90-talet og inviterte Annbjørg Lien til å fortelje si historie. Gjennom snart 40 år som folkemusikar har Annbjørg Lien kombinert tradisjon, innovasjon og kulturell brubygging i eit mangfaldig kunstnarisk verke. Slik følgde «Osamæle» opp debatten «Spelemenn og små, fine jenter: om språkbruk, kjønn og presentasjon i folkemusikken» under Folkelarm på Riksscenen i november 2019. Osamæle 2020 var særskilt støtta av Fritt Ord og NOPA.

Det vart gjennomført to smittevernvenlege lynkurs i song og seljefløyte i løpet av festivalhelga.

3. Løfte fram solospel, historieformidling og dans

Den nye kaféscena «Bjølleslått» på Tre Brør, initiert i 2019, kom i år att i ny drakt i Voss idrettshall under tittelen

«Pils med Nils». Scena er eit samarbeid med Avis Hordaland der kulturjournalist Nils Kvamsdal inviterer til gode samtalar og historiefremføring i sofaen og solospel av beste klasse. Programposten vart også utvida med «Late Night Nils» fredag og laurdag. I tillegg har festivalen styrka talet på solokonsertar/-innslag i programmet: Annbjørg Lien, Steinar Rygg, Per Anders Buen Garnås, Alexander Aga Røynstrand, Tuva Syvertsen, Steinar Ofsdal, Frode Haltli hadde alle solokonsertar i løpet av helga.

Med programposten «Urtonen» (initiert i 2019), der ein bestillingskonsert for fire langeleikar stod på programmet, har Osafestivalen teke eit steg mot fleire formidlande konsertar på programmet.

Denne satsinga skal vi halde fram med.

Dans skulle i 2020 vere ei særskilt satsing på festivalen. På grunn av koronasituasjonen måtte den store danseforestillinga «Dei gamle er eldst» diverre utsetjast til 2021. Men publikum fekk med seg både tingingsverket «Reglebein, Reglebein», som er fylt med folkedans, og dansefilmen «Kalde Mønster» på Voss kino.

4. Løfte teknisk produksjon

Osafestivalen ville styrke den tekniske produksjonen i 2020, og koronasituasjonen ga oss verkeleg høve til å prøve ut nye scener og ein heilt ny teknisk rigg. Vi tek med oss desse erfaringane vidare og vil halde fram med å utvikle eit eige lysdesign for Osafestivalen i 2021.

Fagseminar

På seminaret «Med fokus på folkesongen» torsdag-fredag deltok 29 studentar: ni frå USN Rauland, ni frå OBA og 11 frå NMH. Instruktørane Berit Opheim og Gjermund Larsen presenterte vokalstoff frå sine repertoar. Dette vart innstudert og arrangert for heile/delar av studentgruppa, songarar og instrumentalistar og framført på den avsluttande konserten i Nain fredag føremiddag. Seminarkonserten var eit samarbeid med Voss Sparebank – eit svært godt samarbeid vi har hatt over mange år.

Artistar/grupper under festivalen

Helga Myhr tingingsverket «Andsyning» / Gjermund Larsen trio / Stein Torleif Bjella med band / Bukkene Bruse: Annbjørg Lien, Arve Moen Bergset & Steinar Ofsdal / Hans

Martin Austestad, Belinda Braza, Silje Onstad Hålien & Nina Fjeldet: tingingsverket «Reglebein, Reglebein» / Catharina Chen, Sara Chen & Ole Christian Haagenrud / Osamæle: Annbjørg Lien / Frankenstein: Anders Røine, Rasmus Kjørstad, Kenneth Lien & Anders Hana / Tuva Syvertsen / Per Anders Buen Garnås / Alexander Aga Røynstrand / Sudan Dudan: Anders Røine & Marit Karlberg / Avant Folk kvintett: Frode Haltli, Erlend Apneseth, Oddrun Lilja Jonsdottir, Hans P. Kjørstad & Fredrik Luhr Dietrichson / Naaljos Ljom: Anders Hana & Morten Joh / Resjemheia: Mattis Kleppen, Ottar Kåsa & Kenneth Kapstad / Spellsteinen: Eli Storbekken, Frode Haltli, Terje Isungset & Ellen Brekken / Steinar Rygg / Meistertimen: Berit Opheim / Michaela Antalová / Malin Alander / Adrian Myhr / Sondre Meisfjord / Irene Tillung / Knut Ålefjær / Andreas Utnem / Silje Risdal Liahagen / Tuva Færden / Jon Bugge Mariussen / Espen Wensaas / Geir Sundstøl / Eirik Øien / Christer Knutsen / Thomas Hylland Eriksen / Benedicte Maurseth / Torkjell Lunde Børshem / Nils Kvamsdal / Karin Augusta Nogva / Ruth Lillegraven / Jo Asgeir Lie / Håkon Asheim / UngOsa / Studentar frå NMH & Ole Bull Akademiet / Juniorklubben & Voss kulturskule / Voss Spelemannslag / Bygda Dansar / Fiddlesticks – eit fabelaktig figurteater».

Marknadsføring

Festivalen har hatt eit godt trykk på marknadsføring gjennom sosiale medium gjennom heile året, men har heile tida måtte ta omsyn til koronasituasjonen og den usikkerheita vi har hatt. Vi brukte difor minimalt med marknadsføringskroner heilt til festivalhelga var ganske nær. Av smittevernomsyn har vi ikkje trykt og distribuert festivalprogram i 2020. Det vart i staden produsert enklare programhefte med sponsor/støttespelar-logoar for kvar programdag. Plakatdistribusjon og annonsering i lokale aviser var som normalt. Avis Hordaland hadde livesending frå «Pils med Nils» / «Late Night Nils» fredag og laurdag. Det vart gjort råopptak i 2020 til ein planlagd festivalteaser som kjem på nyåret i 2021.

Økonomi

Av smittevern- og ressursomsyn selde vi berre festivalpass og dagspass til årets festival med unntak av einiskildbillett til nokre få konsertar som låg utanfor Voss idrettshall. På denne måten fekk vi få kohortar å halde kontroll på. Det totale billettsalet vart det nest beste i festivalen si historie. Koronasituasjonen gjorde at nokre av dei mindre sponsorane diverre takka nei til å støtte oss i 2020, slik at dei samla sponsorinn-

tektene vart mindre enn venta. Gjennomføring innanfor det gjeldande smittervenreglementet har krevd auka utgifter til leige av lokale, teknisk rigg og tilrettelegging for eit godt smittevern. Festivalen har fått tilsegn om stimuleringsmidlar frå Norsk Kulturråd og koronastøtte frå Voss Herad.

Tal konsertar og publikum

I løpet av festivalhelga vart det gjennomført:

- 25 konsertar (av desse to gratiskonsertar, to familieførestillingar, to tingingsverk)
- 2 lynkurs i song/seljefløyte
- 1 kunstutstilling i samarbeid med Voss kunstlag
- 1 dagskurs UngOsa i samarbeid med Hardingfela.no
- 2 framsyningar av dansefilmen «Kalde Mønster» i samarbeid med Voss Kino
- 1 folkemusikk show/ættestup konkurranse i Vossabadet i samarbeid med Vossabadet, Freestyleklubben og turngruppa på Voss.
- 4 framsyningar av «Den felespelande grashoppa» i samarbeid med «Fiddlesticks - eit fabelaktig figurteater».

Gjeldande maxtal på publium var 200 personar. For å sikre god kontroll innafor dei ressursane festivalen har, la vi oss på ei ordning med 200 publikummarar/pass pr dag pluss enkeltbilletter til familiekonsertane og «Meistertimen» som vart gjennomførte i andre konsertlokale. Sundagen fylte vi opp med frivillige då det var noko ledig kapasitet.

Festivalen hadde totalt 782 besøkande inkl. 63 personar på «Mat, Musikk og Vin» og 150 fribilletter til frivillige og UngOsa deltakarar gjennom helga og 331 selde dagspass og 54 selde festivalpass. Det var ikkje gjesteliste på festivalen i år.

OSASCENA

Osascena er Osafestivalen si heilårs akustiske musikkscene med normalt fast tilhaldsstad på Tre Brør Bar på Voss. I 2020 flytta scena inn i Osasalen av smittevernomsyn. Scena er eit samarbeidsprosjekt mellom Osafestivalen, Voss Spelemannslag og Ole Bull Akademiet, der Osafestivalen er økonomisk ansvarleg og står for den daglege drifta som omhandlar booking, marknadsføring, økonomi og andre praktiske gjeremål. Scena har hatt ei nemnd på fire personar i 2020 som har fungert som programråd og arbeidskraft til den praktiske gjennomføringa.

Nemnda for Osascena

Arne Anderdal

Lars Gjelland

Ida Dyrkorn Heierland (dagleg leiar)

Kari Finne Sognnæs

Program og publikumstal

Koronasituasjonen har gjort at det planlagde årsprogrammet til Osascena har blitt justert undervegs. Trykket og breidda i marknadsføringa har vore lågare enn i eit normalår, men vi har likevel klart å levere fleire strålande konsertopplevingar og fått god lokal pressedekning gjennom året. Profilen til Osafestivalen har vore tydeleg i all marknadsføring av Osascena.

18. mars: Maria Jordalen (toradar) // Molsky's Mountain Drifters på Osascena – avlyst

28. mars: «SNORK» familieførestilling – utsett

21. april: Sniálvur Joanesarson (song) // Hazelius/Hedin – utsett til 13.4.2021

6. juni: Håkon Asheim, hardingfele & Nils Henrik Asheim, klaver: «Crossing Grieg» (26 pers)

16. juni: Djonne&Børsheim (54 pers.)

8. september: Benedicte Maurseths HÁRR (26 pers)

20. september: Osascena på 4 hjul vitjar Djonno: Odde/Nilsen (25 pers.)

6. November: Marja Mortensson Duo – utsett til 18.2.2021

Totalt antal publikummarar på Osascena i 2020: 131. Det har vore eit lågt maxtal på antal publikummarar i Osasalen fom mars 2020. Det har ikkje vore gjesteliste på Osascena dette året, men vi har opna opp for tilsette ved Ole Bull Akademiet ved ledig kapasitet.

FELEMAKARVERKSTADEN

Felemakarverkstaden ved Ole Bull Akademiet er ein viktig del av drifta ved akademiet. Verkstaden utfører ei rekkje oppgåver, der m.a. vedlikehald av instrument, bygging av nye hardingfeler og formidling av hardingfelemakartradisjonen til studentgrupper og andre interesserte er mellom oppgåvene. Felemakarverkstaden er også heilt sentral for

å kunne tilby utdanning i hardingfelemakarfaget. Wiebke Lüders og Lukas Pawelka er tilsett i felemakarverkstaden i meldingsåret.

Felemakarverkstaden ved Ole Bull Akademiet var representert på konferansen ICOM CIMUSET og CIMCIM i Paris i februar 2020. Tema for konferansen var korleis instrument har ulik funksjonalitet som museumsgjenstandar, både som objekt og som spelande instrument.

I februar starta Hardingfela.no opp tilbodet Morgondagens felamakarar (sjå meir under Hardingfela.no). Prosjektet vart, som alt anna, stansa når koronapandemien stengde samfunnet, men starta opp att i september. Seks elevar får opplæring i korleis ein skal bygge ei hardingfele.

Felemakarverkstaden var også på utvekslingsbesøk til Ottar Kåsa og felemakarverkstaden hans i februar.

I tillegg til reparasjonar av ulike strengeinstrument, har Wiebke Lüders også bygd ferdig ei ny hardingfele. Her blandar ho dekorelement frå hardingfeletradisjonen med tysk barokkdekorasjon, inspirert av den tyske instrumentprodusenten Joachim Tielke.

Lukas Pawelka har i tillegg til reparasjonsarbeid og restaurering av instrument, arbeidd med CNC-fresen, der felemakarverkstaden tek oppdrag for andre bedrifter på Voss.

HARDINGFELA.NO

Gjennombrøt i 2020

Det store gjennombrøtet for hardingfela.no i 2020 var at ein kom på statsbudsjettet f.o.m. 2021 med kr. 800 000 i årlege driftsmidlar. Vi er ikkje heilt i mål økonomisk, men løyvinga på statsbudsjettet er ei anerkjening av arbeidet som er gjort, og det vil seie at arbeidet med Hardingfela.no kan fortsetje. To arbeidsplassar er sikra innan folkemusikk og folkedans.

Som for alle har det vore eit tøft år med mange planlagde aktivitetar som har vorte avlyste og utsette. Men kanskje pga. covid 19 så har vi fått brukt meir tid på å få eit endå tettare samarbeid mellom Ole Bull Akademiet og Hardanger og Voss museum. Samstundes har vi jobba meir strategisk og med

synleggjering av det vi driv på med opp mot politikarar og organisasjonar. Vi har også evaluert hardingfela.no og lagt vegen vidare.

Organisering

Prosjektet er eigd av Hardanger og Voss Museum og Ole Bull Akademiet. Rannveig Djønne er dagleg leiar for hardingfela.no, medan Magni Rosvold er fagkonsulent for dans.

Rådet for hardingfela.no bestod i 2020 av Arne Jordan frå Hardanger Spelemannslag, Lars Gjelland frå Voss Spelemannslag, Silje Solberg frå Hordaland Folkemusikklag, Øystein Rambjør frå Hordaland Ungdomslag, Wenche Gausdal frå Hordaland Fylkeskommune, Randi Bårtvedt (til 29. februar), Åsmund Kristiansen (frå 1. mars) frå Hardanger og Voss museum og Jo Asgeir Lie frå OBA. Frå og med 2021 vil rådet bli endra til å ha eit større regionalt fokus på Vestland fylke og kjem til å bestå av representantar frå Hordaland folkemusikklag, Sogn og Fjordane folkemusikklag, Hordaland ungdomslag, Sogn og Fjordane ungdomslag, Førdefestivalen, Osafestivalen og eigarinstitusjonane.

Ulike underprosjekt

Nøringen. Kulturskuletilbod i alle Hardangerkommunane og på Voss med kulturarv som tema og folkemusikk og folkedans som den raude tråden. Etter pilotåret 2018/2019 som var initiert av Hardingfela.no så var det opp til dei ulike kommunane om dei ville fortsetje med Nøringen i sine eigne budsjett. Desse har fortsatt: Voss herad (2 grupper. Ei for nye Nøringar og ei for dei som har gått eit år), Kvam herad (2 grupper, ei i Norheimsund og ei i Strandebarm), Ulvik herad (ei gruppe), Ullensvang herad (har fortsatt med opplegg i barnehagane). Eidfjord freistar å få til opplegg i barnehagen. Ein ser at rekrutteringa til t.d. kveding, trekkspel og hardingfele har auka på Voss. Attåt så har m.a. Sunnfjord museum starta eit liknande opplegg i samarbeid med Sunnfjord kulturskule og initiativtakarar i Groruddalen i Oslo er i gang med det same. Mange tek kontakt for å vite meir om Nøringen.

Nøringenborn frå Voss og Granvin var også med og song for kutlurminister Abid Raja på Mølstertunet 19.juli

Hardingfela.no skulle fylgje opp Nøringen ved å ha m.a. kurs i lokale barnesongar og songleik for barnehagelærarane i regionen. Pga. covid 19 så kunne me ikkje gjennomføra



Kulturminister Abid Raja fekk lynkurs i vossaspringar på Voss Folkemuseum. Foto Kjell Herheim.

dette. I staden for så har me i samarbeid med Berit Opheim oppretta songkanalen «Nøringen – Syng med Berit» og har vore kring på bygdetunet i Granvin, Agatunet, Dagestadmuseet, Kabuso og Haugesenteret og filma kring 60 opplæringsvideoar med songar frå Hardanger/Voss som ligg tilgjengeleg for alle som vil læra seg dei. Eit populært tilbod i barnehagar, skular og heimar. Me laga også ein jolespesial med jolesongar frå Vestland fylke. I 2021 skal me fylgje opp dette med å filma songleikar med Astri Sødman «Nøringen – leik med Astri».

Morgondagens felemakarar

I samarbeid med felemakarverkstaden på Voss så fekk vi i 2020 i gang Morgondagens felemakarar. 6 born og unge frå Hardanger og Voss hospiterar på felemakarverkstaden 2 timar i veka, og i løpet av 3 år så skal dei ha laga si eiga hardingfele. Nokre halvferdige delar til felene er kjøpt inn frå felemakar Ole Gjerde. Arbeidet kom godt i gang før nedstenginga av landet i mars og har teke opp att tråden i dei tidsperiodane vi har fått lov til det. Morgondagens felemakarar har

fått stønad både gjennom Norsk Kulturråd, Vestland fylke og lokal stønad frå Voss herad og Sparebanken Vest.

Konsertar

Trioen Felefylgje som har hatt konsertar i museumstuna m.m. i regi av hardingfela.no frå 2016–2018 vart i 2019 erstatta av solokonsertar med utøvarar knytt opp mot dei ulike museumsavdelingane i juli månad. Pga. dårleg økonomi i Hardingfela.no i 2020 ynskte museumsavdelingane å freista å fortsetje med solokonsertar der unge utøvarar skulle ha ein kombinasjonsjobb med å vera vertskap i tuna og utøvarar. Pga. covid 19 tilsatte ikkje museet sommarhjelpar, så i 2020 var det ikkje musikk i tuna. No er Felefylgje tilbake i budsjettet til hardingfela.no og i 2021 skal igjen Jonas Laupsa (hardingfele) spela på Hardanger Folkemuseum, Agatunet og Skredhaugen, Siri Nordgård (toradar) skal spela på Mølster-tunet og Ingrid Standal Sørheim (toradar) skal vera tilknytt Hardanger Fartøyvernssenter og Storeteigen.

Hardingfela.no inviterte kulturminister Abid Raja på besøk, og 19. juli kom han på besøk med familien sin til Mølstertunet. Han fekk vera med på springarkurs og fekk sjå og høyre song frå Nøringenborn, spel frå unge hardingfelespelerar frå Voss og flotte innslag med lur og halling.

Sekretariat for Vestland fylkeskommune sine folkemusikk og folkedansstipend

Hardingfela.no har dei siste åra vore sekretariat for Hordaland fylkeskommune sine folkemusikkstipend. Vestland fylke har vidareført ordninga og hardingfela.no er framleis sekretariat for nemnda som innstiller til stipendvinnarar. Årets vinnarar var Steinar Rygg (kr. 60 000), Johanne L. Mjøs (kr. 25 000) og Maria S. Toppe (kr. 25 000)

Ulike tiltak innan danseopplæring som anten har vorte gjennomført eller utsett

- Oldefars Dansemoves. Planlagde aktivitetar for 2020 var m.a. å ha kveldsopplegg på Dagestadmuseet, Kabuso og Hardanger folkemuseum. Dette er utsett.
- Open dag på Ole Bull Akademiet (28.mars). Utsett.
- Dansens dagar, på Voss (24.–26.april). Utsett
- Koreografiarbeid i samarbeid med danselærar på MDD-lina ved Voss gymnas (3 undervisningstimar. Berre to av desse timane vart gjennomført. Siste timen vart utsett grunna koronapandemien).
- Dans med 2.klasse musikk ved Voss gymnas. Utsett.
- Dans med Voss idrettskule i samarbeid med Voss spelemannslag (januar).
- Dansekurs for vaksne i samarbeid med Voss spelemannslag og Voss ungdomslag (3 kveldar). Den siste av desse tre kurskveldane (24.mars) vart utsett, då den skulle finna stad etter at Noreg vart stengt ned 12.mars

Samarbeid med andre og div. møter/presentasjonar

- Med Hardanger Folkemuseum om utstillinga «Musea dansar» som opna på Utne 6.desember
- Master Class Hardanger – hardingfele, med Knut Hamre som hovudlærar. Knut Hamre har teke over ansvaret for organisering og finansiering av Master Class Hardanger, men vi samarbeider i høve marknadsføring m.m.
- Norsk senter for folkemusikk og folkedans om Bygda dansar Hordaland – hardingfela.no sit i referansegruppa til prosjektet som ein av tre lokale søkarar.
- Bergen dansesenter og BIT Teatergarasjen om arrangement under årets Oktoberdans

- Voss gymnas, MDD-lina, om opplegg i dansetimane i samarbeid med danselærarar, og for 2.klasse musikk.
- Filmselskapet AS om felespelarar, dansarar og rådgjeving/bistand i høve musikk og dans til kortfilmen «Hold meg».
- Samarbeid med ulike kommunar i Voss/Hardanger i høve førebunde arbeid om utviding av distriktmusikarordninga
- Deltaking på det nasjonale samrådsmøtet for folkedansen (to møter årleg)
- Besøk av og presentasjon for utvalsleiar, hovudutval for kultur, idrett og integrering, Stian Jean Opedal Davies, på Voss folkemuseum (18.august)
- Besøk av og presentasjon for stortingsrepresentantar Sp (Nils T. Bjørke, Kjersti Toppe, Åslaug Sem-Jacobsen med rådgjevar Aisha Naz Bhatti), på besøk på Ole Bull Akademiet 4.september.

ULIKE SAMARBEIDSFORA

Griegakademiet – Institutt for musikk er den institusjonen OBA har det mest omfattande samarbeidet med. Studietilboda på bachelor og masternivå er ein viktig del av dette. I tillegg omfattar samarbeidet ei rekkje tiltak og samarbeidsformer::

- økonomisk samarbeid som gjeld fordeling av resultatbudsjett for avlagde eksamenar
- det generelle tilskotet til OBA frå UFD blir utbetalt av UiB
- UiB er representert i styret for Akademiet og programråd for Osafestivalen
- felles undervisningsopplegg og seminar
- Arne Bjørndals samling ved Griegakademiet – Institutt for musikk fungerer som viktig tradisjonsarkiv og samarbeidspartner for Ole Bull Akademiet.

Samarbeidet mellom dei nordiske og baltiske høgskulane som har utøvande folkemusikk på studieplanen, held fram. Den nordiske folkemusikkonferansen til Nordtrad – The Higher Education Network of Traditional Music – skulle i 2020 vore arrangert av Centria University of Applied Sciences i Kokkola, Finland, men vart avlyst på grunn av koronapandemien (sjå eigen omtale).

Sidan 2009 har Griegakademiet og OBA vore med i mastergradsamarbeid med tre av Nordtrad-institusjonane. Ole Bull Akademiet er med i Musikknett Vest, eit nettverk

for musikk institusjonar på Vestlandet som arbeider med utøvande og pedagogisk utdanning, forskning og kunstnarleg utviklingsarbeid.

Voss Spelemannslag er fast musikalsk bidragsytar på kursa, og leiger i tillegg øvingslokale av Kringsjå AS.

Akademiet samarbeider med Liv Bernhoft Osa og Per Gørvell, eigarane av kunstnarheimen Sævelid, om bruk av konsertsalen i samband med kurs og som konsertarena under Osafestivalen. Vi har også samarbeid med Voss Folkemuseum om omvisning for studentane våre på museet.

GJESTEFØRELESINGAR, KONSERTAR, STUDIETURAR, REPRESENTASJON I 2020

Jo Asgeir Lie

- har vore OBA sin representant i styringsgruppa for Hardingfela.no
- Har, saman med Håkon Asheim, vore ein av hovudlærarane for folkemusikk valfag ved Griegakademiet
- er styremedlem i Stiftelsen Lillehammer Museum
- er styremedlem i Musikkutstyrsordningen
- var jurymedlem i Ungdommens musikk mesterskap
- sit i styringsgruppa for Lyden av Voss- prosjektet
- har halde førelsingar om samspelet i norsk folkemusikk for bachelorstudentane ved Ole Bull Akademiet
- har halde førelsingar om samspelet i norsk folkemusikk for masterstudentane ved Ole Bull Akademiet
- har vore hovudinstrumentlærer for ein bachelorstudent
- var hovudinstrumentlærer for ein av Nordic Master-studentane
- Spela inn musikk for Trall- Oslo Met sin nye app til formidling av musikk til born og unge
- Fekk urframført *Traces of Tradition* – sonata for accordion duo, som var tinga av Storm Duo
- Var med å framføre verket *Kvinnene i loftet* i Vangskyrkja
- Arrangerte og komponerte musikk til to TV-sende gudstenester frå Madlamark kirke
- Komponerte og urframførte verket *Noko vil alltid lysa* til opninga av *Sprang dansescene*, Ål kulturhus 22. mai (digital opning)
- har komponert musikk til *Sommarfuglar*, ei DKS-framsyning tinga av Ål kommune

- har, saman med folkemusikkgruppa Kvarts, samarbeidd med Jonas Fjeld, med konsertar på Rudi Gard og Ål kulturhus
- har spela fleire konsertar, både solokonsertar og saman med Signe Lygre Førre
- Mange konsertar m.a. med Kvarts har blitt avlyst og/eller flytta til 2021 grunna koronapandemien
- har framført Folkemusikkmesse frå Ål i Ål kyrkje (to digitale gudstenester under korona nedstenginga, og ei fysisk gudsteneste)
- var produsent for soloplata til Mads Erik Odde, Logne slåttar, ein produksjon som fekk Folkelarmprisen for 2020 i klassen solo
- var, saman med Erlend Styve, kurator for den årlege skipingskonserten som Voss sparebank etter planen skulle ha skipa til 15. november (avlyst/utsett til 2021)

Håkon Asheim

- Deltok i koordinatormøte og sat i eksamensjury for studiet *Nordic Master in Folk Music*. Møta vart haldne digitalt pga. pandemien, og eksamenskonserten i Helsinki i desember overført digitalt av same grunn.
- Sat som fast medlem i programstyret for dei utøvande bachelor- og masterprogramma ved Griegakademiet, som studietilboda våre høyrer inn under
- saman med Berit Opheim og Jo Asgeir Lie, organiserte og underviste i valfaget *Folkemusikkutøving* på Griegakademiet, som OBA har laga plan for. 5 studentar avslutta emnet våren 2020, og 9 nye studentar starta opp om hausten.
- Heldt konsert på Osascena 6. juni saman med Nils Henrik Asheim, der dei presenterte samarbeidsprosjektet «*Crossing Grieg*», med utgangspunkt i Griegs *Slåtter* op. 72
- CD-en «*Ketil Hvoslef – Chamber Works No. VI*», der Asheim medverkar på «*Hardingtrio*» saman med Hilde Haraldsen Sveen og Einar Røttingen, vart nominert til Spellemannspris
- arbeidde med bok om Sigvald Rørlien med tanke på dokumentasjon av hans måte å bygge hardingfeler på
- hadde diverse oppdrag som muskar

Arne Anderdal

- sit i styringsgruppa for Osascena, samarbeid mellom Osafestivalen og Voss Spelemannslag om konsertar året rundt på Voss.
- vitja alle 5. klassar på Voss, og har hatt to timar for kvar

- klasse med folkedans/folkemusikk gjennom DKS.
- er musikalsk leiar i Voss Spelemannslag, samt skrivar i styret til laget.
- har med gruppa Baljelaugstet spelt på bluesfestival i Ulvik, Fauskivalen 2020, streamingkonsert hjå Voss Lyd og konsert på Ole Bull scene i Bergen. Gruppa laga og ein nettversjon av Vossasongen brukt til 17. mai på Voss gjennom Avis-Hordaland.
- hatt fleire konsertar med songar/gitarist Olav Undeland på Voss Sjukeheim og Vetleflaten Omsorgssenter.

Wiebke Lüders

- Wiebke fullførte arbeidet med ei ny hardingfele, der ho blanda norsk hardingfeledekor med tysk barokk-dekorasjon - inspirert av den tyske instrumentmakaren Joachim Tielke)
- Dette er den andre av to «syster-fele», den fyrste hadde eit utskore kvinnehovud, medan den nye har eit utskore mannshovud
- utfører reparasjonsarbeid på hardingfeler, fiolar og bogar
- Har innleia eit samarbeid med Ringve museum om formidling av hardingfelemakeri
- Hadde utframføring og fleire framsyningar med marionetteframsyninga «Den felespelende grashoppa»

Lukas Pawelka

- Har arbeidd med utvikling å utvikle bruken av CNC-fresen
- Lage gripebrett og stemmeskruer ved hjelp av CNC-fresen
- Har gjort det meste av førebuingarbeidet til Morgondagens felemakarar
- Utfører bestillingsoppdrag frå arkitektfirmaet BRUKET på Voss.
- Reparasjonar og oppsett av hardingfeler, fiolar og gitarear.
- Han restaurerte ei hardingfele av Asmund E. Sandland
- Arbeider med å lage en gitar med dobbel hals.

Berit Opheim

- Framførte Draumkvedet fire gonger: 1) Oslo domkyrkje saman med Concoctium vocale, Nils Økland og Rolf

- Lislevand, 2–3) saman med Lajla Storli i KInsarvik kyrkje og Agatunet 4) Sandviken kyrkje saman med studentar frå OBA; Anja Savic Røed og Mikael Hedne
- Medverka på konserten «Kvinnene i loftet», historiske tekstar om Finnesloftet på Voss.
- Song Helligkvad av Lasse Thoresen på samtidsfestivalen Njordbiennale i København
- Tidekverv-konsert i Linz
- Sjukeheimskonsertar saman med messingkvintetten «Bris» i Bergen.
- Innspeling av songar til «Syng med Berit», lærevideoar i regi av Hardinfela.no
- Konsert på Rudi gard saman med Mari Midtli
- Oslo Griegfestival, folketonar som Grieg har bruka m.a. i opus 64
- Klangfestivalen, Veøy, 4 konsertar saman med m.a. Kåre Nordstoga og Karl Seglem
- Hengekøyekonsertar på Fløyen saman med Bodil Lunde Rørtveit og Benedicte Maurseth
- Solist med Krohnengen brass band, Bergen
- Konsertar med Hildo, Voss og Tønsberg
- Konsertar i Kongsberg og Bergen med Gjermund Larsen, Tord Gustavsen og Borg vokalensemble
- Osafestivalen; ansvar for studentseminaret saman med Gjermund Larsen, Meistertimen saman med tre studentar, pluss miniseminar
- Ei rekkje konsertar vart avlyst grunna koronapandemien, m.a. konsertar med Hildo i Oslo, Øystese og Lærdal
- Har arbeidd med eit stort forskningsprosjekt:

Vossasong-prosjektet:

- Målet med dette store arbeidet er å gje ut alt av vokal tradisjonsmusikk i Vossabygdene. Ho har i 2020 sunge inn omlag 100 folketonar. Tom Karlsrud har vore lydteknikar, og innspelingane har blitt gjort i Vangskyrkja og på Dagestadmuseet.
- Det er eit svært stort materiale, og dei innspelingane som er gjort til no, inneheld mange barnesongar av ulikt slag.
- I tillegg har ho sunge inn omlag 10 slåttestev/slåttar etter m.a. Ola Mosafinn som ho har henta frå notenedskrifter etter Arne Bjørndal.

- Likeeins har det blitt spela inn 23 ulike ballademelodiar til 18 ulike balladar, der 6–7 av dei er frå lydarkiv og dei andre frå notenedskrifter av Olav Sande.
- Ho har også henta fram omlag 30 salmemelodiar frå O. Sande-samlinga som skal spelast inn i januar 2021.
- Det er eit tidkrevjande arbeid å finna tekstar til alt materialet, då det ofte er berre eitt vers som er nedskrive på dei eldre notene. I dette arbeidet har ho hatt kontakt med fyrsteamanuensis Sigbjørn Apeland ved Arne Bjørndals samling (UiB). På Arne Bjørndal samling har ho også plukka ut arkivopptak som skal publiserast på utgjevinga.

HEIMESIDE

På heimesida www.olebull.no finst informasjon og timeplanar for kurs og anna studieinformasjon. I tillegg inneheld sida informasjon om Ole Bull Akademiet og Kringsjø AS. Felemakarverkstaden har i tillegg eiga heimeside www.felemakeriet.no.

ARBEIDSMILJØ, SJUKEFRÅVER

Styret reknar arbeidsmiljøet i stiftinga som tilfredstillande. Det har ikkje vore sett i verk spesielle tiltak i driftsåret. Sjukefråværet har lege godt innanfor det normale. Ein har ikkje registrert skadar eller ulykker hjå dei tilsette i driftsåret.

LIKESTILLING

Det er i meldingsåret 7 kvinner og 7 menn tilsett ved Ole Bull Akademiet.

ANDRE TILHØVE


Styret har ikkje kjennskap til at stiftelsen er involvert i verksemd som medøfrer forureining av det ytre miljøet.

Voss, den 14. februar 2020

I styret for Stiftelsen Ole Bull Akademiet


Terje Sløve
styreleiar


Irl Schau Johansen
nestleiar


Frode Thorsen
styremedlem


Magne Espeland
styremedlem


Sigbjørn Hauge
styremedlem


Håkon Ashelm
styremedlem

RESULTATREKNESKAP

| Driftsinntekter | note | 2020 | 2019 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| Inntekt av kursopphald | | 463 400 | 517 600 |
| Tilskot frå Voss Kommune | | 145 000 | 145 000 |
| Tilskot frå fylke | | 378 000 | 635 000 |
| Tilskot frå UFD | | 2 780 000 | 2 700 000 |
| Tilskot frå Kulturdepartementet | | 6 150 000 | 5 990 000 |
| Diverse inntekter, tilskot, gåver | | 560 726 | 560 194 |
| Sum driftsinntekter | | 10 477 126 | 10 547 794 |
| Honorar innleigde tjenester | 2 | 968164 | 1 179 281 |
| Lønn, feriepengar | 2 | 4 536 073 | 4 733 002 |
| Arbeidsgjevaravgift, sosiale kostnader | 2 | 1 173 859 | 1 104 399 |
| Avskrivningar | 1 | 46 151 | 39 784 |
| Husleiga | | 1 778 500 | 1 790 140 |
| Læremidler, utstyr | | 57 368 | 75 998 |
| Honorar rekneskap, revisjon | | 172 193 | 152 697 |
| Kontorrekvisita, telefon, porto | | 88 211 | 71 157 |
| Litteratur, musikk, instrument | | 20 832 | 9 093 |
| Reise og møtekostnader | | 957 483 | 1 266 240 |
| Bil- og diettgodtgjersle | | 29 893 | 56 584 |
| Diverse kostnader | | 157 422 | 203 221 |
| Annan driftskostnad | | 51 067 | 10 737 |
| Sum driftskostnader | | 10 037 216 | 10 692 332 |
| Driftsresultat | | 439 909 | -144 539 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekter | | 4 584 | 12 214 |
| Annen finansinntekt | | 9 328 | 9 211 |
| Rentekostnader | | 2 000 | 2 000 |
| Sum finansinntekter | | 11 912 | 19 425 |
| Årsresultat | 8 | 451 821 | -125 114 |
| Overføring | | | |
| Avsett til annan eigenkapital | | 451 821 | 0 |
| Overført frå annan eigenkapital | | 0 | -125 114 |
| Sum overføringar | | 451 821 | -125 114 |

BALANSE

| Eigendelar | note | 2020 | 2019 |
|---|------|------------------|------------------|
| Anleggsmiddel | | | |
| Bilete-, bok- og notesamling | | 142 140 | 142 140 |
| Instrument | | 54 000 | 71 000 |
| Inventar og utstyr | | 107 000 | 90 000 |
| Driftslausøyre, inventar og anna utstyr | | 21 000 | 0 |
| Sum anleggsmidlar | | 324 140 | 303 140 |
| Finansielle anleggsmiddel | | | |
| Investering i dottarselskap | | 6 000 000 | 6 000 000 |
| Inntektsfond/premiefond | | 29 588 | 0 |
| Sum finansielle anleggsmiddel | | 6 029 588 | 6 000 000 |
| Sum anleggsmidlar | | 6 353 728 | 6 303 140 |
| Omløpsmiddel | | | |
| Kundekrav | | 439 851 | 248 000 |
| Andre kortsiktige krav | | 15 908 | 125 656 |
| Bankinnskott | | 1 007 691 | 924 987 |
| Sum omløpsmiddel | | 1 463 450 | 1 298 642 |
| Sum eigendelar | | 7 817 178 | 7 601 782 |
| Eigenkapital og gjeld | | | |
| Innskoten eigenkapital | | 2020 | 2019 |
| Grunnkapital | | 501 427 | 501 427 |
| Sum innskutt eigenkapital | | 501 427 | 501 427 |
| Annen eigenkapital | | 5 981 239 | 5 529 417 |
| Sum opptjent eigenkapital | | 5 981 239 | 5 529 417 |
| Sum eigenkapital | 8 | 6 482 666 | 6 030 844 |
| Gjeld | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 102 194 | 160 336 |
| Skuldig skattetrekk | | 232 044 | 227 412 |
| Skuldig arbeidsgjevaravgift | | 230 360 | 216 184 |
| Skuldig feriepengar og lønn | | 537 820 | 576 136 |
| Gjeld til Kringsjå AS | 7 | 40 281 | 313 169 |
| Anna kortsiktig gjeld | | 191 813 | 67 700 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 334 512 | 1 570 938 |
| Sum gjeld | | 1 334 512 | 1 570 938 |
| Sum gjeld og eigenkapital | | 7 817 178 | 7 601 782 |

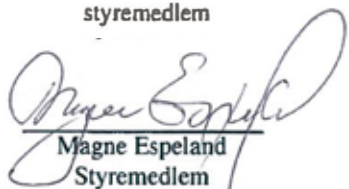
Voss, 15.02.2020

I styret for Stiftelsen Ole Bull Akademiet



Irl Schau Johansen
styremedlem


Terje Støve
Styreleiar


Frode Thorsen
Styremedlem


Magne Espeland
Styremedlem


Håkon Asheim
Styremedlem


Sigbjørn Hauge
styremedlem

NOTER TIL ÅRSREKNESKAP FOR 2020

Rekneskapsprinsipp

I årsrekneskapen er alle postar verdsett og periodiserte i samsvar med bestemmingane i rekneskapsloven og reglane som fylgjer av god rekneskapskikk.

Klassifisering

Eigedelar bestemt til varig eige eller bruk, og fordringar med forfall meir enn eitt år etter balansedagen er medteke som anleggsmidlar. Andre eigedelar er klassifisert som omløpsmidlar. Gjeld som forfell seinare enn eitt år etter rekneskapsperioden er ført opp som langsiktig gjeld. Alle fordringar og all gjeld tilknytt varekretsløpet er klassifisert som kortsiktige postar uavhengig av forfallstid.

Varige driftsmidlar og avskrivningar

Varige driftsmidlar er vurdert til historisk kostpris etter frådrag for bedriftsøkonomiske avskrivningar som er berekna på grunnlag av kostpris og antatt økonomisk levetid.

Fordringar

Kundefordringar og andre fordringar er oppført i balansen til pålydande etter frådrag for vurdert avsetjing til forventa tap.

Aksjar

Aksjar er ført opp i rekneskapen til kostpris. I tilfelle verkeleg verdi er lågare enn kostpris – og dette ikkje er av forbigåande karakter, er det føreteke nedskrivning.

Skatt

Selskapet er skattefri institusjon etter skatteloven.

Driftsinntekter og driftskostnader

Inntektsføring skjer etter oppteningsprinsippet som normalt vil vera leveringstidspunktet for varer og tenester. Kostnader vert teke med etter samanstillingsprinsippet, dvs. i same periode som tilhøyrande inntekter blir tatt til inntekt.

NOTE 1: ANLEGGSMIDDEL

| | Driftslausøyre, inventar o.l. | Instrument | EDB/ kontorutstyr | Sum |
|------------------------------------|----------------------------------|----------------|----------------------|------------------|
| Innkjøpskost 01.01.20 | 627 394 | 393 118 | 193 384 | 1 213 895 |
| + Tilgang kjøpte anleggsmiddel | 21 873 | | 45 278 | 67 151 |
| = Innkjøpskost 31.12.20 | 649 267 | 393 118 | 238 662 | 1 281 046 |
| Akkumulerte avskrivningar 31.12.20 | 557 267 | 339 118 | 202 662 | 1 099 046 |
| Bokført verdi 31.12.20 | 92 000 | 54 000 | 36 000 | 182 000 |
| Ordinære avskrivningar dette året | 19 873 | 17 000 | 9 278 | 46 151 |
| Økonomisk levetid | 4–10 år | 8–10 år | 4 år | |

NOTE 2: LØNSKOSTNADER OG YTINGAR, GODTJERINGAR TIL DAGLEG LEIAR, STYRET OG REVISOR

| Lønskostnader | 2019 | 2019 |
|-------------------------------------|------------------|------------------|
| Honorar innleigde tenester | 968 164 | 1 179 281 |
| Lønn, feriepengar | 4 536 073 | 4 733 002 |
| Arbeidsgjevaravgift | 763 704 | 769 601 |
| Pensjonskostnader | 349 332 | 257 051 |
| Andre ytingar | 60 823 | 77 747 |
| Sum lønskostnader og ytingar | 6 678 096 | 7 016 682 |

Økonomisk yting til Osafestivalen AS

Estimert økonomisk yting til Osafestivalen AS i løpet av rekneskapsåret 2019 utgjer netto omtrent kr. 495 000, og er inkludert i sum lønskostnader og ytingar.

Årsverk

Stiftelsen har i 2020 sysselsett 9 årsverk.

Pensjonsforpliktingar

Stiftelsen er pliktig til å ha tenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pensjonsordningane til selskapet tilfredsstillar krava i denne lova.

| Ytingar til leiande personar | Dagleg leiar | Medlemmer av styret |
|------------------------------|--------------|---------------------|
| Lønn | 774 974 | 628 937 |
| Styrehonorar | | 65 900 |

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2020 utgjør kr 38 555 inkludert mva.

NOTE 3: INVESTERINGAR I DOTTERSELSKAP

| | Eigarandel | Forretningskontor | Resultat 2020 | Eigenkapital pr. 31.12 | Balanseført verdi |
|------------------|------------|-------------------|---------------|------------------------|-------------------|
| Kringsjå AS | 100 % | Voss | 185 906 | 5 635 557 | 5 800 000 |
| Osafestivalen AS | 100 % | Voss | 100 511 | 323 191 | 200 000 |

Husleiga (inkl. straum, avgifter mv.) til Kringsjå AS er i 2020 kostnadsført med kr. 1 764 000.

Det vert med henvisning til reglane for små føretak ikkje utarbeida konsernrekneskap.

NOTE 4: PANTSTILLELSAR

Kassekreditt i Voss Sparebank er sikra med pantobligasjonar i gnr.48 ,bnr.177 Kringsjå AS i Voss pål. kr. 2 500 000. Limit kassekreditt er kr. 200 000.

NOTE 5: BANKINNSKOT

Midlar på skattetrekkkonto (bundne midlar) utgjør kr. 232 044 pr. 31.12.

NOTE 6: KUNDEKRAV

| | 2019 | 2019 |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Kundefordringar | 439 851 | 25 000 |
| Opptent ikkje fakturert inntekt | 0 | 223 000 |
| Sum | 439 851 | 248 000 |

NOTE 7: MELLOMVÆRE MED DOTTERSELSKAP PR. 31.12.2020

| | Kundefordringar 2020 | Andre fordringar 2020 |
|------------------|----------------------|-----------------------|
| Kringsjå AS | 0 | 0 |
| Osafestivalen AS | 0 | 0 |
| Sum | 0 | 0 |

| | Leverandørgjeld 2020 | Anna kortsiktig gjeld 2020 |
|------------------|----------------------|----------------------------|
| Kringsjå AS | 0 | -40 281 |
| Osafestivalen AS | 0 | 0 |
| Sum | 0 | -40 281 |

NOTE 8: EIGENKAPITAL

| | Innskoten kapital | Annan eigenkapital | Sum eigenkapital |
|-----------------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| Eigenkapital Per 01.01.2020 | 5 014 27 | 5 529 417 | 6 030 844 |
| Årets resultat | | 451 821 | 451 821 |
| Per 31.12.2020 | 5 014 27 | 5 981 239 | 6 482 666 |



OLE BULL AKADEMIET

Boks 443, 5703 Voss

Tlf: 56 51 65 00

E-post: oba@olebull.no • www.olebull.no



Styre: Fakultet for kunst, musikk og design

Styresak: 62/21 c)

Møtedato: 09.09.21

Dato: 02.09.21

Arkivsaknr: 2021/7369

Budsjettforslag 2022 ved Fakultetet for kunst, musikk og design

Henvisning til bakgrunnsdokumenter

- Fakultetsstyresak 46/21, *Budsjettprosess 2022 for KMD, med brev om budsjettforslag 2022 og langtidsbudsjett til 2025 fra UiB.*

Saken gjelder:

Fakultetets budsjettforslag for 2022 ble sendt UiB 1. september 2021, og inngår i saksgrunnlaget til universitetsdirektørens innspill til Universitetsstyrets behandling av budsjettfordeling 2022. Tildelingsbrev til fakultetene ventes rundt 10. november 2021.

Budsjettforslag 2022

Fakultetets budsjettarbeid tar også for 2022 dels utgangspunkt i fakultetets økonomiske utfordringer, som ble tatt opp med UiB-ledelsen våren 2020 (jf. fakultetsstyremøte 17.06.20). Dette førte til en forståelse for at KMD bør få justeringer i budsjetttrammene i årene som kommer, der utgangspunktet vil være å opprettholde vitenskapelig kapasitet tilsvarende den ved etableringen av KMD i 2017, samt at fakultetet tilføres investeringsmidler.

Instituttene har gitt sine budsjettinnspill for 2022. Instituttenes bidrag må bl.a. vise hvordan lavere rammer håndteres i 2022 og årene fremover. Budsjettinnspillet skal også omtale hvordan instituttet støtter gjennomføringen av UiBs/KMDs strategi- og handlingsplaner. Innspillene fra instituttene er vedlagt og vil bli vurdert i høstens videre budsjettarbeid.

Frode Thorsen
dekan

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Øivind Skaar
seniorrådgiver

Vedlegg:

- Budsjettforslag 2022
- Budsjettinnspill fra instituttene

Fakultet for kunst, musikk og design

Budsjettforslag 2022 med langtidsbudsjett til 2025



1. september 2021

Innhold

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | SAMMENDRAG | 3 |
| 2 | OM BUDSJETTFORSLAG 2022 | 4 |
| 2.1 | ØKONOMISKE UTSIKTER | 4 |
| 2.1.1 | <i>Korona og økonomiske konsekvenser</i> | 6 |
| 2.2 | KOSTNADER – GRUNNBEVILGNING | 6 |
| 2.2.1 | <i>Lønnskostnadene</i> | 6 |
| 2.2.2 | <i>Driftskostnader</i> | 6 |
| 2.2.3 | <i>Husleie og bygningskostnader</i> | 7 |
| 2.2.3.1 | Nytt bygg for Griegakadmiet | 7 |
| 2.2.3.2 | Husleieutfordringen | 7 |
| 2.2.3.3 | Møllendalsbakken 11 | 7 |
| 2.2.3.4 | Nygård skole og Jon Lunds plass | 7 |
| 2.2.3.5 | Bruk av Universitetsaulaen | 7 |
| 2.2.4 | <i>Investeringskostnader</i> | 7 |
| 3 | ANSLAG PÅ SAMELEDE INNTEKTER I 2022 | 8 |
| 3.1 | GRUNNBEVILGNING ANNUUM | 8 |
| 3.1.1 | <i>Basis</i> | 8 |
| 3.1.1.1 | Rammeøkning KMD økonomien | 9 |
| 3.1.1.2 | Tilpassing til UiBs rammeverk | 10 |
| 3.1.2 | <i>Inntekter som settes av for investeringer</i> | 10 |
| 3.1.3 | <i>Resultatbasert uttelling for forskning og utdanning</i> | 11 |
| 3.2 | GRUNNBEVILGNING ØREMERKET | 11 |
| 3.2.1 | <i>Rekrutteringsstillinger</i> | 11 |
| 3.2.1.1 | Kunstneriske rekrutteringsstillinger | 11 |
| 3.2.1.2 | Vitenskapelige rekrutteringsstillinger | 12 |
| 3.2.2 | <i>Øremerkede midler som settes av for investeringer</i> | 12 |
| 3.2.3 | <i>Andre øremerkede midler</i> | 12 |
| 3.2.3.1 | Sentral strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid | 12 |
| 3.2.3.2 | Sentral pott til kunstfaglig utstyr | 13 |
| 3.2.3.3 | Evaluering av instituttstruktur | 13 |
| 3.2.3.4 | Øremerkede fridøgn i Universitetsaulaen | 13 |
| 3.3 | ØVRIGE INNTEKTER GRUNNBEVILGNING | 13 |
| 3.3.1 | <i>Instituttinntekter annuum</i> | 13 |
| 3.3.2 | <i>Instituttinntekter øremerket</i> | 14 |
| 3.3.3 | <i>Avskrivningsinntekter</i> | 14 |
| 3.4 | BIDRAGS- OG OPPDRAGSAKTIVITET | 14 |
| 4 | PLANLAGT DISPONERING AV 2022-BUDSJETTET | 15 |
| 4.1 | TILTAK RETTET DIREKTE INN MOT FAGLIGE MÅL | 15 |
| 4.1.1 | <i>Strategiske områder</i> | 15 |
| 4.1.2 | <i>Klynger</i> | 15 |
| 4.1.3 | <i>Andre viktige tiltak og mål (handlingsplaner og egne mål)</i> | 16 |
| 4.2 | INDIREKTE TILTAK RETTET MOT FAGLIGE MÅL | 17 |
| 4.2.1 | <i>Innspill til UiBs strategibudsjett</i> | 17 |
| 4.2.2 | <i>Vurdering av BOA-inntekter (bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet)</i> | 17 |
| 4.2.2.1 | Bidrag fra Forskningsrådet | 18 |
| 4.2.2.2 | Bidrag fra EU | 18 |
| 4.2.2.3 | Andre bidragsinntekter | 18 |
| 4.2.3 | <i>Effektivisering og gevinstrealisering</i> | 19 |
| 4.2.4 | <i>Studieplasser</i> | 19 |
| 4.2.5 | <i>Investerings</i> | 20 |
| 5 | LANGTIDSBUDSJETT 2021-2025 | 22 |
| 5.1 | GRUNNBEVILGNINGSINNTEKTER | 22 |
| 5.2 | BOA-INNTEKTER | 23 |
| 6 | VEDLEGG | 23 |

1 Sammendrag

Fakultetets strategi («KMD beveger») ble vedtatt av fakultetsstyret 12. april 2018 og knytter an til UiBs strategiske satsinger. Den danner grunnlag for KMDs faglige og økonomiske prioriteringer i årene 2019-2022, og dermed også fakultetets budsjettforslag for 2022. Noen av KMDs satsningsområder for 2022 vil være:

- Samlokalisering, fremdrift knyttet til nytt bygg for Griegakademiet i Møllendal
- Sikre kvalitet og gjennomstrømning i doktorgradsutdanningen, og i fakultetets studieprogrammer
- Endringer i studieporteføljen
- Følge opp økonomiske utfordringer
- Økt bidrags- og oppdragsaktivitet (BOA).
- Evaluere fakultetets instituttstruktur

Fakultetets økonomiske utfordringer (jf. kap. 2.1) ble tatt opp med UiB-ledelsen våren 2020. Dette førte til en forståelse for at KMD bør få justeringer i budsjetttrammene i årene som kommer, der utgangspunktet vil være å opprettholde vitenskapelig kapasitet tilsvarende den ved etableringen av KMD i 2017, samt at fakultetet tilføres investeringsmidler.

Til budsjettforslaget for 2022 foreslår KMD følgende rammeendringer på *grunnbevilgning annum* (basis), utover konsekvensjusteringer av allerede vedtatte endringer:

- Rammeøkninger iht. opptrappingsplan for styrking av KMDs økonomi: Kr 3.000'
 - Første tildeling til nivå med vitenskapelige stillinger ved KMD etablering (kr 2.000')
 - Første tildeling investeringsmidler (kr 1.000')
- Tilpasning til UiBs rammeverk etter virksomhetsoverdragelsen kr 1.500'
 - Konsekvensjustering forskningstid for vitenskapelig ansatte (kr 600')
 - Utjevne lønnsforskjeller for vitenskapelig ansatte (kr 800')
 - Innplassere verksmestre i nye stillingskoder (kr 100')

Disse forslagene vil i betydelig grad avhjelpe KMDs økonomiske utfordringer. KMD er innstilt på å bidra til besparelser på andre budsjettposter. Selv om vitenskapelige stillingsressurser blir opprettholdt på nivå fra 01.01.2017, må fakultetet kritisk vurdere intern fordeling og kostnader ved stillingsressurser. Videre budsjettprosess og endelig tildeling fra UiB er avgjørende for hvilke besparelser fakultetet må foreta.

KMD foreslår budsjettmidler til 22,5 *rekrutteringsstillinger* for 2022. Dette utgjøres av konsekvensjustering av stillinger tildelt i 2021, samt forslag om 1 ny stilling fra høsten 2022. Det er også foreslått at KMD mottar tildeling til kunstneriske ph.d.-stillinger etter UiBs høyeste sats.

Utover videreføring av nåværende *øremerkede prosjekter* foreslår KMD følgende for 2022, de to første som ledd i en gradvis opptrappingsplan;

- Sentral strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid Kr 2.000'
(økt fra avsetning på 1.000' i 2021)
- Sentral pott til kunsthøgskole utstyr/investeringer Kr 1.000'
(første tildeling)
- Omstillingsmidler til evaluering av instituttstruktur Kr 500'

KMD har ambisjoner om fortsatt vekst i *bidrags- og oppdragsinntekter* i årene som kommer, og har i langtidsbudsjettet budsjettert med en økning fra 7,5 mill. kroner i 2022 til 10 mill. kroner i 2025.

2 Om budsjettforslag 2022

Fakultetet for kunst, musikk og design (KMD) har som hovedformål kunstnerisk utviklingsarbeid, forskning, utdanning og formidling innen kunst, musikk og design. Gjennom de ulike studieprogrammene skal KMD utdanne skapende kunstnere, designere, musikere, pedagoger, musikkvitere og musikkterapeuter.

Fakultetet har disse studieprogrammene:

- Bachelor- og masterprogram i kunst
- Bachelor- og masterprogram i utøvende musikk eller komposisjon
- Integriert 5-årig masterprogram i musikkterapi
- Bachelor i musikkvitenskap
- Bachelor- og masterprogram i design
- Praktisk-pedagogisk utdanning for kunstnere, designere, musikere (1-årig)
- Master i kuratorpraksis (2-årig videreutdanning, 90 studiepoeng)

2.1 Økonomiske utsikter

Fakultetets økonomiske utfordringer er tatt opp med UiB-ledelsen, og sammen med Økonomiavdelingen sentralt har fakultetet våren 2020 analysert situasjonen nøye, beskrevet i et eget notat om KMD økonomien. Dette førte til en forståelse for at KMD bør få justeringer i budsjetttrammene i årene som kommer, der utgangspunktet vil være å opprettholde vitenskapelig kapasitet tilsvarende den ved etableringen av KMD i 2017. Dette ble også omtalt i budsjettsak 111/20 til UiB-styret (side 26-27 i saksvedlegget):

Fakultet for kunst, musikk og design ble etablert 1.1.2017(...). Fakultetet hadde ved oppstart en vitenskapelig kapasitet på 94,5 årsverk (gjennomsnitt første tertial 2017 alle vitenskapelige stillinger inkl. 10,5 stipendiatstillinger) på grunnbevilgningen. (...)

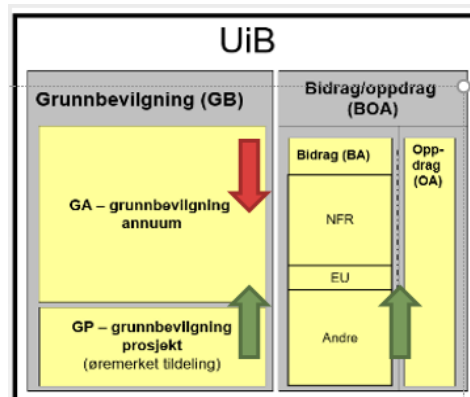
Fakultetet jobber med å tilpasse seg til disse rammene, men universitetsledelsen ønsker ikke at fakultetet skal måtte gjøre det ved å ta ned vitenskapelig stab i forhold til oppstarten i 2017. Tilpasningen vil derfor måtte skje ved at fakultetet øker sine inntekter fra bidrags- og oppdragsaktiviteten og effektiviserer støttefunksjonene. I tillegg vil fakultetet få uttelling som resultat av prioriteringer i bruk av UiBs strategiske avsetninger til infrastruktur og andre strategiske tiltak (...).

Fakultetets utfordringer på grunnbevilgning annuum er omtalt tidligere. Dette er hovedtrekkene i fakultetets utfordringer:

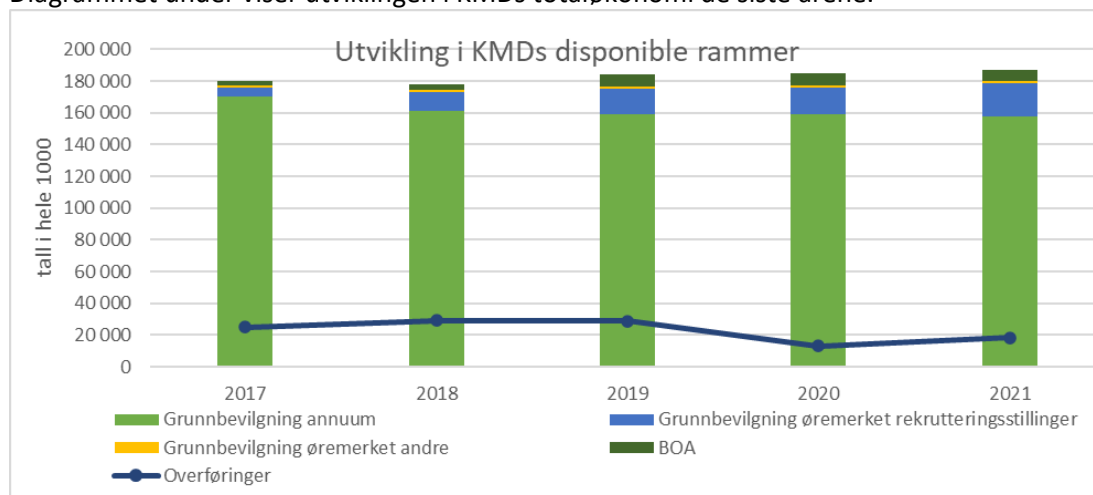
Årlige bevilgningsrammer (grunnbevilgning annuum) er under stort press ved KMD pga. reduksjon i overføringer, husleiekutt og økende internhusleie, effektiviseringskutt (ABE-kutt) og budsjettreduksjon til UiBs strategiske omprioriteringer. Endret finansieringsmodell for kunst og design gir også risiko for lavere uttelling

Øremerkede midler (grunnbevilgning prosjekt) har økt siden etableringen av fakultetet, i hovedsak ved opptrapping av antall stipendiater. Tilgangen på øremerkede midler er utsatt for konkurranse med andre fakultet og prioriterte tiltak ved UiB. KMD bør ha en større andel av sentrale tildeling.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) har også økt siden etableringen av fakultetet, og bør på sikt utgjøre en større del av virksomheten.



Diagrammet under viser utviklingen i KMDs totaløkonomi de siste årene.



KMDs årlige rammer (GB annuum) reduseres i perioden. Reelt sett mer enn figuren viser fordi fakultetet er tilført midler for 8 nye studieplasser fra høsten 2020 og 2021. Det er økning i rekrutteringsstillinger ved etablering av ph.d-program for kunstnerisk utviklingsarbeid, samt økte inntekter fra BOA de første par årene.

Totalt overføringer på grunnbevilgning er vist med egen utviklingslinje. Fakultetets overføringer avtar på grunnbevilgning annuum, unntatt fra 2020 til 2021 som følge av koronapandemien. Diagrammet er laget før UiB-styret trakk inn 3 mill. kroner av overføringene til dekning av sentrale koronarelaterte kostnader.

I nærmeste fremtid vil fakultetet også få disse økonomiske utfordringene:

- Samlokalisering av KMD i Møllendal. Flytting for GA til Møllendal vil innebære økte kostnader for KMD, selv om kostnader håndteres gjennom internhusleiemodellen.
- Brukerutstyr til Møllendalsveien 61 tar slutt og legger mer press på grunnbevilgning annuum.
- Arealbehov. Lokaler for bl.a. et økende antall stipendiater er en utfordring. De fleste stipendiatene har vært plassert i Møllendalsbakken 11, se kap. 2.2.3.3.

I styrevedtak ved virksomhetsoverdragelsen av Kunst- og designhøgskolen i Bergen står det: *Finansieringen av det nye fakultetet bør følge de rammer som gjelder for kunstutdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid nasjonalt.* Fra 2019 innlemmet KD kunst og design (gamle KHiB) i finansieringsmodellen for UH-sektoren ellers, og UiB viderefører dels denne modellen til fakultetene. Dersom KMD skal inneha en ledende rolle nasjonalt på sine fagfelt, er det viktig å sikre at KMD har minst like god finansiering som tilsvarende kunstutdanning og kunstnerisk utviklingsarbeid nasjonalt.

Fakultetet har allerede foretatt betydelige innsparinger. For 2019 foretok fakultetet 3,5 mill. kroner i interne kutt på annuum, og disponerte samtidig 8 mill. kroner av overføringer fra 2018 for å oppnå budsjettbalanse. Ved budsjettfordeling 2020 foretok fakultetet ytterligere 4 mill. kroner i interne kutt, og disponerte kr 4 mill. kroner i overføringer for budsjettbalanse. Også for 2021 håndterte KMD kutt i rammene og gjorde bruk av overføringer for budsjettbalanse. Koronasituasjonen har samtidig gitt besparelser i 2020 og 2021 som har bidratt til betydelige overføringer og dermed viktige budsjettbidrag i 2021 - og for 2022 slik prognosene ser ut. Fakultetet har imidlertid negativ utvikling i resultatindikatorer fra 2018 til 2020, noe som har gitt noe svakere budsjettuttelling for 2021 og 2022.

Tilstrekkelig økonomi til å kunne opprettholde faglige stillingsressurser på samme nivå som ved etableringen av fakultetet vil avhjelpe situasjonen. Det innebærer likevel å opprettholde stramme rammer og kostnadsreduksjoner ved fakultetet ellers.

Fakultetsstyret vedtok i februar 2021 en revidert bemanningsplan for vitenskapelige stillinger, der vitenskapelige kapasitet ved etableringen 2017 er brukt som målestokk – og der stipendiaters pliktarbeid er tatt hensyn til. Bemanningsplanen vil være utgangspunkt for fakultetets og institutters stillingsressurser også for 2022, men det er mange usikkerhetsmomenter som påvirker handlingsrommet for disponering av stillingsressursene, noe som gjør det nødvendig med årlige gjennomganger av bemanningsplanen.

Innfris budsjettforslagene vil det sikre fakultetet forsvarlig drift også for 2022. Se kap. 3 for KMDs budsjettforslag.

2.1.1 Korona og økonomiske konsekvenser

KMD har økonomiske utfordringer, bl.a. synliggjort gjennom reduserte budsjetter og drastisk nedbygging av overføringer de siste årene, men pandemien har satt de økonomiske utfordringene litt på «pause», og i 2020 endte KMD opp med at overføringene økte med ca. 5 mill. kroner (fra inngående balanse på 13,0 til UB på 18,3 mill. kroner).

Ved inngangen til 2021 budsjetterte KMD med forventede overføringer fra 2021 til 2022 på 10 mill. kroner, men prognosen var usikker pga. uvisshet omkring pandemiens varighet og konsekvenser gjennom året. I siste prognose har fakultetet oppjustert prognosen, da pandemien medfører redusert aktivitet for store deler av 2021.

2.2 Kostnader – grunnbevilgning

Nedenfor er omtale av fakultetets største kostnadsposter på grunnbevilgning, dvs. lønnskostnader, driftskostnader, husleie og investeringer. Dette er samtidig hovedelementer i fakultetets interne budsjettfordeling av grunnbevilgning annuum.

Selv med økte bevilgningsrammer fra UiB må kostnadsnivået ved KMD tilpasses forventninger om realnedgang i disponible bevilgningsrammer.

2.2.1 Lønnskostnadene

Lønnskostnader er den største kostnadsposten ved fakultetet. Lønnsbudsjetter blir utarbeidet med utgangspunkt fakultetets lønnsforpliktelser i henhold til gjeldende bemanningsplan.

Fjorårets notat om KMDs økonomi viste til at fakultetet måtte ha redusert årlig lønnsbudsjett med nær 14 mill. kroner i 2025 (i forhold til 2020), gitt forventet utvikling uten økning i bevilgningsrammene. Dette ville ha betydd en nødvendig reduksjon på ca. 16 årsverk (13 % reduksjon i bemanning) fra 2020 til 2025, og ville vært svært dramatisk for fakultetet. Selv 5-6 årsverk i reduksjon vil være utfordrende å håndtere.

UiB-ledelsens ønske om at vitenskapelige stillingsressurser opprettholdes på samme nivå som de ressurser KHIB og GA gikk inn med ved etableringen av fakultetet 01.01.2017, fratrukket disponibelt pliktarbeid for et økende antall stipendiater i årene frem til 2025, vil avhjelpe situasjonen betydelig. Det er utformet et forslag til rammeøkning med bakgrunn i dette i kap. 3.1.1.

2.2.2 Driftskostnader

For instituttene utgjør driftsrammen midler til alt av instituttets aktiviteter som ikke inngår i midler til fastlønn. Driftsrammene til instituttene og fakultetets fellesnivå er beskjedne i forhold til lønnskostnadene, det er følgelig begrenset hvor store kostnadsbesparelser som kan oppnås ved kutt i driftsrammen, men KMD vil i den videre budsjettprosess vurdere de innspill som er kommet fra instituttene.

Det er allerede gjort store kutt i tildelte driftsrammer ved fakultetet, og for årene fremover er det antatt at ytterligere budsjettkutt ikke kan håndteres over driftsmidlene, muligens med unntak av redusert reise- og møtevirksomhet

2.2.3 Husleie og bygningskostnader

2.2.3.1 Nytt bygg for Griegakademiet

Et nytt bygg for Griegakademiet (GA), samlokalisert på nabotomten til Møllendalsveien 61, har høyeste prioritet for KMD. Effektiv sambruk av byggene blir viktig når det nye bygget utformes. Nytt bygg for GA bør programmeres slik at byggene samlet sett også sikrer areal som det ikke ble planlagt for i dagens nybygg.

2.2.3.2 Husleieutfordringen

I 2018 ble fakultetets husleiekostnader omfattet av UiBs internhusleieordning, og merkostnad til husleie for Møllendal ble beregnet med et rammekutt på 5,7 mill. kroner i tildelingsbrevet fra UiB. Belastningen økte med 1 mill. kroner i 2019, og ytterligere 1 mill. kroner i 2020. Samlet er da rammekuttet på 7,7 mill. kroner. KMD har i tidligere års budsjettforslag og i vedlagte notat om KMD-økonomien omtalt de økte husleiekostnadene som en av flere årsaker de økonomiske utfordringene. At UiBs eiendommer samtidig er forespeilet realvekst på 1,5% økning i internhusleie bidrar ytterligere til at husleiekostnader utgjør en stadig økende andel av fakultetets tildelte rammer.

2.2.3.3 Møllendalsbakken 11

Siden høsten 2018 har KMD sett seg nødt til å leie Møllendalsbakken 11 for å gi plass til stipendiatene. Møllendalsveien 61 ble ikke planlagt for arealkrevende doktorgradsprogram i kunstnerisk utviklingsarbeid med 20 kandidater. Leie av Møllendalsbakken 11 påfører KMD en årlig kostnad på ca. 2,5 mill. kr (2021), kun avbrutt av et opphold i leieforholdet fra desember 2020 til juli 2021. Leiekostnadene belastes brukerutstysrammen for nybygget i Møllendalsveien, da dette vurderes som infrastrukturkostnader som følge av manglende plass i nytt bygg. Når brukerutstysrammen er brukt opp vil KMD stå overfor en ny økonomisk utfordring. Samtidig må behovet for videre leie av dette lokalet vurderes når endelig romprogram for nytt GA-bygg er utformet – forhåpentlig med plass til KMDs ph.d.-kandidater.

2.2.3.4 Nygård skole og Jon Lunds plass

Lokalitetene i Nygård skole og på Jon Lunds Plass har store utfordringer. Årlige vedlikeholdsutgifter må påregnes inntil nybygg for GA står klart.

2.2.3.5 Bruk av Universitetsaulaen

Frem til nytt bygg for GA står ferdig er det et stort behov for egnede lokaler til større musikalske arrangementer. KMD har som i 2020 videreført forslag om å øremerke 20 dager pr år i Universitetsaulaen, forbeholdt konserter, offentlige MA-eksamener (konserter), innspillinger og andre arrangementer ved fakultetet (se kap. 3 om øremerkede midler).

2.2.4 Investeringskostnader

KMD har et stort investeringsbehov, da alle de tre instituttene inkl. verksteder krever tungt og dyrt utstyr. Fakultetet har utfordringer med å dekke investeringsbehovet, men UiB-ledelsen har gitt signaler på at KMD vil få økte midler til investeringer. Se kap. 4.2.5 for omtale av investeringer.

3 Anslag på samlede inntekter i 2022

Fakultetets budsjettforslag for 2022 kan oppsummeres som i tabell 1 under. Overskriftene i kapitlene under refererer til postene i budsjettforslaget.

Tabell 1:

| Budsjettforslag for inntekter Fakultet for kunst, musikk og design (tusen kr) | Budsjett 2021 | Budsjettforslag 2022 | Endring |
|---|----------------|----------------------|---------------|
| Basis | 105 680 | 110 853 | 5 173 |
| Inntekt som settes av for investeringer | | 2 000 | 2 000 |
| Resultatbasert uttelling åpen ramme | 54 568 | 55 879 | 1 311 |
| Resultatbasert uttelling lukket ramme | 940 | 854 | -86 |
| Delsum annum | 161 188 | 169 586 | 8 399 |
| Øremerkede midler rekrutteringsstillinger | 20 708 | 23 971 | 3 263 |
| Øremerkede midler som settes av for investeringer | | 1 000 | 1 000 |
| Øremerkede midler annet | 1 956 | 4 715 | 2 760 |
| Delsum øremerket | 22 664 | 29 686 | 7 022 |
| Sum KD-inntekt | 183 851 | 199 272 | 15 421 |
| Instituttinntekter annum | 1 500 | 800 | -700 |
| Instituttinntekter øremerket | - | 400 | 400 |
| Avskrivningsinntekter | 500 | 500 | - |
| Øvrige inntekter grunnbevilgning | 2 000 | 1 700 | -300 |
| Sum grunnbevilgning | 185 851 | 200 972 | 15 121 |
| Bidragmidler NFR | 200 | 200 | - |
| Bidragmidler EU | 400 | 400 | - |
| Bidragmidler andre (inkl. Oppdrag) | 6 400 | 6 900 | 500 |
| | - | - | - |
| Sum bidrags- og oppdragsmidler | 7 000 | 7 500 | 500 |
| Sum totalt inntektsbudsjett | 192 851 | 208 472 | 15 621 |

3.1 Grunnbevilgning annum

3.1.1 Basis

KMD foreslår basis budsjettramme for 2022 med kr 110.853' (ekskl. inntekt for investering, se 3.1.2).

Følgende konsekvensjusteringer er lagt i rammen for 2022, basert på budsjettinformasjon fra UiB;

- Pris- og lønnskompensasjon 3 % kr 3 170'
- Effektiviseringskutt 0,5 % og strategisk omfordeling 1 %, samlet reduksjon - kr 2 728'
- Kompensasjon husleie gitt i 2021 kr 800'
- 8 nye studieplasser tilført fra høsten 2020 kr 1.205'
- 20% stilling tilført 2021 kr 226'

KMD foreslår ytterligere økninger i basis f.o.m. 2022, omtalt i kapitlene nedenfor:

1. Rammeøkning knyttet til KMD økonomien;
 - a. Opptrappingsplan iht. vitenskapelige ressurser ved KMD etablering kr 2.000'
 - b. Investeringsmidler kr 1.000'
2. Tilpasning til UiBs rammeverk etter virksomhetsoverdragelsen kr 1.500'
 - a. Konsekvensjustering forskningstid for vitenskapelig ansatte (0,6'')
 - b. Utjevne lønnsforskjeller for vitenskapelig ansatte (0,8'')
 - c. Innplassere verksmestere i nye stillingskoder (0,1'')

3.1.1.1 Rammeøkning KMD økonomien

Våren 2020 forela fakultetet, sammen med økonomiavdelingen sentralt, et notat om KMD økonomien. Etter møte med universitetsdirektøren 03.07.2020 og UiBs budsjettvedtak for 2021 har fakultetet klare forventninger om styrking av fakultetets budsjetttramme i samsvar med følgende;

- A. Vitenskapelig stillingsressurser skal opprettholdes på samme nivå som ressurser KHiB/GA gikk inn med ved etableringen av fakultetet, fratrukket disponibelt pliktarbeid for et økende antall stipendiater i årene frem til 2025
- B. Fakultetet tilføres investeringsmidler

I KMDs budsjettforslag for 2021 ble følgende fremgangsmåte benyttet for å beregne plan for opptrapping av grunnbevilgning annuum knyttet til punkt A over. KMD mener denne planen inntil videre fortsatt kan gjelde:

1. Det er fastlagt hvilke disponible vitenskapelige årsverk KMD hadde ved etableringen pr 1.1.2017 i henhold til bemanningsplan for virksomhetsoverdragelsen. Årsverkene er fordelt på faglige stillingskategorier.
2. Det er gjort beregninger for hvilke vitenskapelige årsverk KMD kan ha i perioden 2021-2025, gitt forventet utvikling i bevilgningsrammer for 2021-2025. Det er gjort ved å;
 - a. Vise beregning for nødvendig nedgang i vitenskapelige årsverk i perioden 2021 – 2025, som sikrer at KMD overholder forventet utvikling i bevilgningsrammer.
 - b. Vise beregning for utvikling i stipendiaters pliktarbeid (i årsverk) i perioden.

Differansen mellom 1. og 2. vil tilsvare behovet for nødvendig styrking av budsjettene for at KMD skal opprettholde vitenskapelige ressurser som ved etableringen av fakultetet (iht. A over) fram mot 2025. Det er vist som en opptrappingsplan – nå oppdatert fra 2022 til 2025.

| Budsjettmessig opptrapping - til nivå vitenskapelige stillinger pr 01.01.2017 | | | | | | |
|--|------|------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Opptrappingsplan KMD økonomi pr år | | | 2 000 000 | 2 000 000 | 2 000 000 | 3 400 000 |
| Opptrappingsplan KMD akkumulert | | 0 | 2 000 000 | 4 000 000 | 6 000 000 | 9 400 000 |

For å beregne 2a. over er det brukt data som ble presentert i notatet om KMD økonomien. I notatet er det vist et scenario 1 for forventet utvikling i bevilgningsrammer (uten økt rammetildeling). I dette scenariet har KMD vist at det kun kan gjennomføres en reansettelsesgrad på 0,47 av ledige stillinger. Det vil si at KMD måtte redusere vitenskapelige stillinger med 13 årsverk (16 % nedgang) fra 2020 til 2025. I scenariet er da alle andre budsjettposter holdt på et minimum for budsjettbalanse, og indikerer dermed KMDs øvrige bidrag til de økonomiske utfordringene.

Beregning av differansen er vist i vedlegg 1, og viser at dersom KMD skal sikres midler iht. A over, vil det være nødvendig med en økning på ca. 9,4 mill. kroner i løpet av perioden 2021-2025. Det er også foretatt beregninger med utgangspunkt i KMDs reviderte bemanningsplanen for 2021 (basert på KMDs 2017-nivå), som viser tilsvarende behov for rammeøkning.

Med en slik opptrapping må KMD fortsatt redusere vitenskapelige stillinger tilsvarende et økende pliktarbeid for stipendiater, samtidig som teknisk/administrative stillinger må reduseres i perioden 2022-2025 (etter tilførsel av 2 nye administrative stillinger 2020/2021). Se kapittel 4.2.3 om effektivisering.

Om forslag til varig økning i rammen til investeringsformål med kr 1.000', se kap. 4.2.5.

3.1.1.2 Tilpassing til UiBs rammeverk

KMD vil fortsatt fremholde at forskjell i arbeidstid og lønnsnivå fra KHiB til UiB utgjør en vesentlig kostnad. KMD vil derfor opprettholde forslag om økte bevilgninger til å utjevne disse forskjellene;

1. Tilpasset forskningstid for vitenskapelig ansatte.

Økt forskningstid for vitenskapelig ansatte ved instituttene for kunst og design har betydning for fakultetets strategiske satsninger, inkludert muligheter for økt bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA). Ved KHiB var normalfordelingen mellom forskning og undervisning 40 % og 60 % for førstestillinger og 20 / 80 % for universitetslektor. Administrasjon var ikke prosentvis fastsatt som egen kategori, men i praksis inkludert i undervisningsdelen. Forutsetter man samme andel som ved UiB (dvs. 8 %), vil det gi 52 % undervisningsandel for førstestillinger innen kunst og design. Harmonisering til UiBs normalfordeling innebærer da 6 % lavere undervisningstid pr hele årsverk. Det å erstatte 6 % undervisningstid ved KMD har en kostnad på ca. 1,6 mill. kroner beregnet for 32 årsverk ved kunst og design (kr 850' gj.sn.lønn pr år * 32 årsverk * 6%).

For 2021 foreslo KMD en økning i rammen med helårseffekt på 1,6 mill. kroner.

UiB tildelte KMD 1,0 mill. kroner til harmonisering av forskningstid. KMD foreslår følgelig en konsekvensjustering med 0,6 mill. kroner for 2022.

2. Utjevning lønnsforskjeller vitenskapelige

KMD har tidligere sammenlignet årslønn med gjennomsnittslønn for vitenskapelige ansatte ved de andre fakultetene. Sammenligningen viste at lønnsnivået på vitenskapelige ansatte lå vesentlig lavere enn UiBs gjennomsnitt, dvs. gjennomsnittlig lønnsnivå på de andre fakultetene.

| Stillingskategori | Avvik fra gjennomsnittet |
|---------------------|--------------------------|
| Førsteamanuensis | 837 545 |
| Førsteamanuensis II | 63 228 |
| Professor | 3 168 471 |
| Professor II | 84 696 |
| Universitetslektor | 120 350 |
| Totalt | 4 274 291 |

Kostnadene ved å heve KMDs ansatte til UiBs gjennomsnitt ble i 2019 beregnet til å være mer enn 4 mill. kr (se tabellen). Det er særlig innenfor førstestillinger at avviket er stort. Forskjellene er for store til å utjevnes innenfor fakultets disponible rammer til lønnsoppgjør. Bare å løfte KMDs vitenskapelige ansatte opp til et gjennomsnitt av *laveste* lønnsnivå ved de øvrige fakultetene hadde den gang en kostnad på ca. 0,8 mill. kroner. Lønnsforskjellene bør ses på nytt, men er så betydelige at UiB bør vurdere en gradvis økning i bevilgningsrammen til KMD. Til budsjettforslaget for 2022 har KMD lagt inn 0,8 mill. kroner.

3. Innplassering av verksmestre i nye stillingskoder.

I 2020 ble verksmestre på KMD innplassert i nye stillingskoder som overingeniører. Endringen er kostnadsberegnet til kr 0,1 mill. kroner pr år og foreslås lagt som økning i KMDs ramme.

Samlet budsjettforslag for 2022: 1,5 mill. kroner

3.1.2 Inntekter som settes av for investeringer

I tabell 1 over viser budsjettforslag for 2022 kr 2.000' i inntekt som settes av for investeringer på annuum. Dette er den andel av KMDs investeringsramme som antas å være kjøp av utstyr som skal avskrives i regnskapet. Det er viktig å presisere at kr 1.000' av disse utgjør fakultetets forslag til varig rammeøkning, og at dersom dette ikke tilføres vil posten bli tilsvarende mindre, dvs. kr 1.000'.

3.1.3 Resultatbasert uttelling for forskning og utdanning

Fra 2019 ble hele KMD innlemmet i Kunnskapsdepartementets (og UiBs) finansieringsmodell. Dette innebar at studier innen kunst og design ble resultatutsatt på lik linje med øvrige studier ved UiB. 2017 ble satt som nullpunkt for innlemmelsen. Det var et år med gode resultater på indikatorene i åpen ramme, og en viss nedgang var derfor ikke uventet.

Samlet sett har fakultetet en negativ utvikling i resultater både fra 2018 til 2019, og fra 2019 til 2020, noe som har gitt fakultetet negativ budsjettuttelling.

KMD har lagt inn endret budsjettamme for resultatbasert uttelling for 2022 med kr. 55.879'

- Pris- og lønnskompensasjon er lagt inn med 3 %; kr 1.637'.
- Resultatmidler åpen ramme viser reduksjon; - kr 326'. Gjelder i stor grad nedgang i kandidattall.
- Resultatmidler lukket ramme viser reduksjon; - kr 114'. Gjelder i hovedsak publiseringspoeng.

3.2 Grunnbevilgning øremerket

Teksten under omtaler rekrutteringsstillinger og andre øremerkede midler.

3.2.1 Rekrutteringsstillinger

For 2021 har KMD 20,5 rekrutteringsstillinger finansiert av UiB. Herav konsekvensjustering av 1 rekrutteringsstilling innen satsningsområdet Globale samfunnsutfordringer tilført i 2020 (1/2-års effekt) og 1 stilling fra revidert nasjonalbudsjett 2020 (2/3 års effekt). I tillegg til 1 ekstra stilling tilført KMD ved refordeling (1/2-års effekt).

Med utsikter til reduserte basisrammer i årene som kommer, vil et tilfang av stipendiater og postdoktorer kunne sikre tilstrekkelig undervisningskapasitet ved fakultetet. Samtidig krever mottak av rekrutteringsstillinger at fakultetet har nødvendig infrastruktur, samt faglige og teknisk/administrative ressurser til å ta imot flere stipendiater.

Fakultetet vil også se på muligheter for å planlegge for rekrutteringsstillinger med finansiering utenfor rammen, f.eks. i fremtidige BOA-prosjekter og prosjekter finansiert av Program for kunstnerisk utviklingsarbeid ved DIKU¹ der det kan passe inn i UiBs og fakultetets strategiske satsningsområder.

For KMD er det viktig at ikke antall rekrutteringsstillinger reduseres ved refordeling, men snarere styrkes – og særlig for å sikre minimumskravet til fakultetets kunstneriske ph.d.-program.

KMD foreslår følgende budsjettamme for 22,5 rekrutteringsstillinger for 2022 med kr. 23.971'. Budsjettet utgjøres av følgende, der pris- og lønnskompensasjon 3 % inngår i nye sats:

- Tildeling 2021 for 20,5 rekrutteringsstillinger a kr 1.040,5' = kr 21.330'
- Konsekvensjustering for 3 stillinger tilført ved refordeling 2021 (1/2 års effekt), kr 1.560'
- Forslag om netto 1 ny rekrutteringsstilling ved refordeling for 2022 (½ års effekt), kr 520'
- Oppjustering til høyeste sats for 18 kunstneriske rekrutteringsstillinger (a kr 31.1'), kr 560'

3.2.1.1 Kunstneriske rekrutteringsstillinger

Høsten 2021 har KMD finansiering fra UiB på til sammen 18 kunstneriske rekrutteringsstillinger. Oppbygging av antall kunstneriske stipendiater ved fakultetet er et viktig premiss for etableringen av et kunstnerisk ph.d.-program.

¹ 1. juli 2021 ble DIKU en del av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse, se hkdir.no.

2 stipendiatstillinger som ble overført fra KHiB ved virksomhetsoverdragelsen var finansiert av KHiBs ordinære bevilgningsramme som en *engangs* styrking. Disse bidrar til å oppnå et minimum på 15 ph.d.-stillinger.

Kunstneriske stipendiater er finansiert av UiBs mellomsats. KMD er innforstått med at tildelt sats ikke vil dekke totale kostnader ved stipendiater, men vil igjen ta til orde for at kunstneriske stipendiater er særlig kostnadskrevende med hensyn til både arealbehov og prosjektmidler. KMD foreslår derfor at kunstneriske stipendiater finansieres etter UiBs høyeste bevilgnings-sats. Høyeste sats er anslått til kr 1.071.600 for 2022 og differanse for 18 kunstneriske stipendiater utgjør kr 560'

KMD har t.o.m. 2020 (noe forlenget i 2021) hatt 3 stipendiater direkte finansiert av Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU). Disse er utenom UiB-finansierte rekrutteringsstillinger. Fra 2021/2022 har KMD dermed ca. 2,0 mill. kroner i reduserte BOA-inntekter fra PKU.

3.2.1.2 Vitenskapelige rekrutteringsstillinger

Stipendiatstillinger innenfor de vitenskapelige fagområdene er viktig for videre utvikling av forskning og undervisning i disse fagområdene, og for å realisere potensialet ved etableringen av et fakultet som forener vitenskapelig forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

Griegakademiet har nå 4 stipendiater på grunnbudsjettet knyttet til HF's ph.d.-program. Kandidatene tas opp i HF's ph.d.-program og HF kompenseres med 100 000 pr. år for arbeidet de har med KMDs vitenskapelige kandidater. I tillegg kommer flere kandidater med annen arbeidsgiver. KMD vil vurdere ytterligere satsning på vitenskapelige rekrutteringsstillinger.

For 2022 vil det pga. nye studieplasser i musikkterapi (integrert master) være ønskelig å tilføre en ny stipendiatstilling til dette fagområdet.

3.2.2 Øremerkede midler som settes av for investeringer

I tabell 1 over er det lagt inn forslag på kr 1.000' i øremerkede midler som settes av for investeringer. Dette utgjør KMDs forslag om en sentral post til kunstfaglig utstyr på kr 1.000' for 2022 (jf. kap. 3.2.3.2). Dersom øremerkede midler ikke tilføres settes budsjettposten til kr 0.

3.2.3 Andre øremerkede midler

KMD foreslår øremerkede tildelinger for 2022 med til sammen kr 4.715'.

I budsjettforslaget for 2022 ligger i utgangspunktet konsekvensjusteringer av følgende formål;

- Grieg Research school (GRS) kr 354'
- Professor Senter for Griegforskning kr 1.090'
- Styringsgruppen ved Senter for Griegforskning kr 169'
- Etableringsstøtte studieplasser, kr 603'

Utover dette utgjør KMDs budsjettall følgende forslag til øremerkede tildelinger;

3.2.3.1 Sentral strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid

Forslag om sentral strategisk budsjettavsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid, med gradvis opptrapping (jf. langtidsbudsjettet). KMD avsetter egne strategiske midler med ca. 1 mill. kroner pr år, og har ambisjon om å videreføre dette. Forslag om 1 mill. kroner og opptrapping til ytterligere 1 mill. kroner fra 2022 ble fremmet for budsjettåret 2020 og fikk da positiv omtale. Forslaget ble på nytt fremmet for 2021 og resulterte i at UiB avsatte 1 mill. kroner til kunstnerisk utviklingsarbeid (foreløpig ikke tildelt).

For 2022 fremmer KMD følgende forslag om ytterligere 1 mill. kroner til sentral avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid. På sikt tror vi økte BOA-midler kan redusere behovet for sentral avsetning, slik at øremerking kan tas ned igjen, slik at disse midlene kan trekkes inn igjen om noen år. Forslag for 2022 kr 2.000' (økning på kr 1.000', men avsetning for 2021 er foreløpig ikke tilført KMD).

3.2.3.2 Sentral pott til kunstfaglig utstyr

En sentral post øremerket utstyr for kunstfaglig utstyr, vil kunne sikre at KMD har finansiering når enkelte særlig kostbare utstyrsbehov oppstår. Det er lagt inn forslag om gradvis økning i øremerkede utstyrsbehov, parallelt med økning i basismidler til årlige investeringsformål (se kap. 4.2.5). KMD foreslår en økning på 1,0 mill. kroner i 2022 med en gradvis økning på ytterligere 1,0 mill. kroner når brukerutstyrsmidler for nytt bygg i Møllendal tar slutt. Disse midlene er synliggjort på linjen *øremerkede midler avsatt for investeringer* i tabell 1.

Forslag for 2022 kr 1.000'

Forslag for 2025 kr 1.000'.

3.2.3.3 Evaluering av instituttstruktur

Fakultetet planla å gjennomføre evaluering av instituttstrukturen i 2020. Grunnet pandemi er prosessen utsatt med oppstart høsten 2021. Hensikten med evalueringen er å se på strukturen med tre institutt, og om det vil være andre organisasjonsformer som kan være mer hensiktsmessig for våre fagområder. Vi legger opp til en bred intern prosess med stor grad av involvering fra alle ansatte ved KMD gjennom selvevalueringer. Vi skal også nedsette en ekstern komite som skal bistå i evalueringen med å gi innspill og anbefalinger. Prosjektet ser vi blir omfattende og vil kreve tett administrativ oppfølging. Vi hadde lagt inn i det opprinnelige prosjektet et frikjøp på 50% administrativ stilling på et overordnet saksbehandlingsnivå. Etter en vurdering av omfang og hva som vil kreves av oppfølging ved det enkelte institutt og saker som skal legges frem og følges opp av fakultetsstyret i prosessen ser vi behov for å øke det administrative frikjøpet til 100% i et år. Vi vil finansiere 50 % av stillingen, men søker om omstillingsmidler til den resterende delen av stillingen. Forslag for 2022 kr 500'

3.2.3.4 Øremerkede fridøgn i Universitetsaulaen

KMD foreslår øremerkede fridøgn i Universitetsaulaen frem til nybygg for GA står klart. Det foreslås å øremerke 20 dager pr år i Universitetsaulaen, forbeholdt konserter, konserteksamener (MA), innspillinger og andre arrangementer ved fakultetet. Dette kan være en øremerket bevilgning til KMD, slik at fakultetet kan kjøpe tjenesten som andre UiB-enheter.

3.3 Øvrige inntekter grunnbevilgning

3.3.1 Instituttinntekter annuum

Instituttinntekter omfatter inntekter i grunnbudsjettet som ikke er bevilget fra Kunnskapsdepartementet. Ved KMD vil dette være salg, utleie, refusjoner, kursinntekter og lignende.

I budsjettforslag for 2021 viste instituttinntekter på kr 1.500' samlet for grunnbevilgningen, mens KMDs interne budsjetter skilte mellom annuum og øremerkede instituttinntekter.

Inntekter på ca. kr 700' fra Norges musikkhøgskole i tilknytning til Talentutviklingsprogrammet for unge musikere har dessuten endret klassifisering fra bevilgning til BOA-inntekt i 2021. Samtidig har et videreutdanningskurs (Design Thinking) endre klassifisering fra BOA til bevilgning.

Instituttinntekter annuum er foreslått til kr 800 for 2022. Det fremstår som en reduksjon, men er med endringene over i realiteten en økning i ambisjoner.

3.3.2 Instituttinntekter øremerket

Inntekter fra andre institusjoner til Grieg Research School (GRS) er klassifisert som øremerkede instituttinntekter. Utover forventede inntekter fra GRS på ca. kr 400' er det ikke ventet inntekter på øremerkede prosjekter.

KMD disponerer imidlertid rest av brukerutstyrsmidler til Møllendalsveien 61 i tråd med avtalt plan med UiBs eiendomsavdeling (EIA). Planen viser tilførsel på kr 5,0 mill. kroner fra EIA i 2022. Tidligere har dette vært håndtert som interne transaksjoner (kontoklasse 9) og følgelig ikke synliggjort som inntekt. Tabellen under viser sist oppdaterte disponeringsplan for resterende brukerutstyrsmidler. Pr 01.01.2021 er det 25,6 mill. kroner i rest og planen må oppdateres i forhold til fordeling på poster og periodisering. Den viser uansett at det er begrensede midler til bygningsmessige endringer uten at det går på bekostning av midler til reinvesteringer og utstyr. Se også kap. 4.2.5 om investeringer.

| Plan for brukerutstyrsmidler Møllendal | | | | | | | | | | |
|--|---------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Restmidler pr 01.01.20 | | | | | | | | | | |
| 3 % | | | | | | | | | | |
| | Totalt | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Møllendalsbakken 11 | 13 000 | | 2 400 | 2 500 | 2 600 | 2 700 | 2 800 | | | |
| Brukerutvalg og byggendringer | 2 300 | | 1 500 | 500 | 200 | 100 | | | | |
| Forpliktelser brukerutstyr + ufortutsett | 1 900 | | 1 000 | 500 | 200 | 200 | | | | |
| Andre utstyrsinvesteringer | 2 800 | | 1 100 | 500 | 500 | 500 | 200 | | | |
| Reinvesteringsfond | 10 500 | | | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 |
| Sum brukerutstyr | 30 500 | - | 6 000 | 5 500 | 5 000 | 5 000 | 4 500 | 1 500 | 1 500 | 1 500 |

3.3.3 Avskrivningsinntekter

Det er usikkert hvor mye av investeringsmidlene i 2022 som vil bli aktiverte anleggsmidler (utstyr som avskrives), men uten styrking av investeringsmidler er det fortsatt grunn til å anta at avskrivningene vil være høyere enn nye anleggsmidler. KMD har foreløpig lagt til grunn aktiverte investeringer på ca. 3,0 mill. kroner. Det ventes å gi avskrivningsinntekter på ca. 0,5 mill. kroner.

3.4 Bidrags- og oppdragsaktivitet

Fakultetets ambisjoner for BOA er tydelig i fakultetets strategiske plan og egen BOA handlingsplan. De økonomiske utsiktene de nærmeste årene tilsier at KMD må tilpasse budsjetter til lavere disponible rammer på grunnbevilgning. KMD har derfor behov for økte bidrag og oppdrag fra eksterne finansieringskilder for å opprettholde – og helst styrke virksomheten og det tverrfaglige samarbeidet.

KMDs BOA-inntekter er budsjettert med en økning fra 7,0 mill. kroner i 2021 til 7,5 mill. kroner i 2022. BOA-inntekter 2022 er omtalt i mer detalj i kap. 4.2.2.

4 Planlagt disponering av 2022-budsjettet

Kapittel 4.1 omtaler disponering knyttet til tiltak rettet direkte inn mot faglige mål.

Kapittel 4.2 omtaler disponering knyttet til indirekte tiltak, dvs. fakultetets innspill til UiBs strategibudsjett, vurdering av BOA-inntekter, mål og for effektivisering og gevinstrealisering, mål, tiltak og forslag til studieplasser og investeringer.

4.1 Tiltak rettet direkte inn mot faglige mål.

Kapittelet omtaler fakultetets mål, tiltak, ressursinnsats og resultater for de strategiske områdene og klyngene, samt andre viktige mål og tiltak ved KMD

4.1.1 Strategiske områder

Vår ambisjon er å bli en betydningsfull samarbeidspartner i nasjonale og internasjonale fagmiljøer, universitetssamfunnet og nærings- og samfunnsliv. KMD ønsker å øke aktiviteten i UiBs strategiske satsingsområder, spesielt innenfor Globale samfunnsutfordringer, men også Marin forskning og Klima og energiomstilling.

Fakultetet slutter seg til budsjettforslagene fra de tre satsingsområdene til UiB inn mot FNs bærekraftsmål. De foreslåtte tiltakene er viktige for den videre utviklingen og styrkingen av områdene. For å realisere tverrfagligheten i satsingene er tildelingen av to stipendiater pr år et viktig tiltak, og fakultetet vil fremheve betydningen av at satsingsområdene tildeles stipendiatstillinger også for 2022 i likhet med de tre foregående budsjettårene. Den tverrfaglighet aktiviteten under satsingene er også viktig for å lykkes med anbefalingen i UiB FRAM rapporten om å styrke rammene for tverrfaglighet.

KMD støtter opprettelsen av et tverrfaglig pandemisenter ved UiB innenfor rammen av Globale samfunnsutfordringer (GSU).

Hensikten med forslaget er å gjøre UiB ledende nasjonalt og internasjonalt innen **forskning, undervisning og formidling** av evidens om pandemier; årsaker, utvikling og konsekvenser. UiB skal bli en aktør for å gi prediksjoner, anbefalinger og **innovative løsninger** til beslutningstakere og samfunnet. Vi tror også at senteret kan utvikle relevant **EVU** innen feltet.

Vi støtter også ideen om et Senter for kunstig intelligens ved UiB som utnytter fordelen med breddeuniversitetet, og kompletterer eksisterende sterke miljøer og nettverk med anvendelsesperspektivet i tverrfaglig samarbeid med alle fakulteter ved UiB.

4.1.2 Klynger

For KMD har lokalisering av Griegakademiet på nabotomten til M61 høyeste prioritet. Det vil gjøre Møllendalsområdet til et attraktivt tyngdepunkt i kulturbyen Bergen, spesielt etter at bybanetrasé og parkanlegg rundt Store Lungegårdsvannet er ferdig.

Fakultetet vil i årene som kommer utvikle et tettere samarbeid med KODE. Det omfatter Senter for Griegforskning spesielt og presentasjon og formidling (inkludert publisering) av kunstnerisk utviklingsarbeid (utstillinger, konserter osv.) generelt. I tillegg vil vi videreutvikle eksisterende samarbeid, f.eks. med Festspillene i Bergen, Borealis Festival og andre aktører i kulturfeltet.

Vi ønsker også å bidra i ALREK helseklynge, som geografisk vil ligge nær KMD. I tillegg ønsker fakultetet tettere samarbeid med Medieklyngen. I Medieklyngen vil det være spesielt interessant for oss å samarbeide om utvikling av nye medier.

4.1.3 Andre viktige tiltak og mål (handlingsplaner og egne mål)

Handlingsplan for bidrag og oppdragsvirksomhet

En forutsetning for å lykkes med handlingsplan for BOA er at KMD blir en attraktiv samarbeidspartner som kan bidra til tverrfaglig forskning internt på UiB men også nasjonalt og internasjonalt. Et klart fortrinn for KMD er den infrastrukturen som finnes for fagområdene kunst og design i Møllendalsveien 61.

Handlingsplan for rekruttering av studenter

Handlingsplanen skal bidra til å rekruttere de beste studentene, for igjen å sikre god gjennomstrømning. Studentgruppen ved KMD er svært internasjonal både på bachelor- og masternivå, vi rekrutterer særlig fra Norden, men også fra andre deler av verden som Asia, Sør-Amerika, og Midtøsten. Det å fylle studieplassene våre og øke studiepoengproduksjonen vil være en viktig oppgave frem til 2025.

Handlingsplan for infrastruktur

Virksomheten ved KMD krever betydelige investeringer og godt tilpasset infrastruktur og har utarbeidet en egen handlingsplan for området. Foruten fysisk infrastruktur mangler vi i stor grad digital infrastruktur for arkivering, lagring og formidling av kunstnerisk utviklingsarbeid. Fakultetet leverte i 2020 sammen med samarbeidspartnere NFR-søknaden ARIIS (Artistic Research and innovation Infra Structure) med formål å bygge og tilby nasjonal infrastruktur for kunstutdanningsinstitusjoner, kreative næringer og «tech start-ups». En innvilgelse av hele eller deler av søknaden vil få stor innvirkning både på fakultetets grunnbevilgning og på BOA-aktiviteten.

Handlingsplan for mangfold, inkludering og likestilling

Mangfold og inkludering er et stort og viktig tema for de skapende og utøvende kunstfagene ved vårt fakultet. I handlingsplanen for HMS 2021 vil likestilling, mangfold og inkludering være et av de viktigste fokusområdene. Hovedverneombud vil i 2021 være frikjøpt 30% for å kunne arbeide mer med mangfoldsutfordringer. Vi har våren 2021 mottatt innspill fra alle organer ved KMD, med forslag til tiltak. Tiltaksplanen skal ferdigstilles og legges frem for fakultetsstyret i høst.

Handlingsplan for HMS

Handlingsplanen skal bidra til å sikre trygge arbeidsplasser, og at alle ansatte blir ivarettatt og ikke utsettes for negative fysiske eller psykiske belastninger. Koronapandemien har satt både UiB og KMD på prøve. Læringsmiljø i tider med hjemmekontor og digital undervisning var hovedtema på HMS-dagen i 2020. Det ble også gjennomført en HMS-undersøkelse om arbeidsmiljø og digital kompetanse. Resultatene av denne undersøkelsen brukes som underlag for å kartlegge ansatte og studenters behov for tilrettelegging av arbeidsplasser både på campus og hjemmekontor. Vi lager også en plan for hvordan vi skal oppnå digital kompetanseheving.

Strategiske midler til forskning

De strategiske midlene på fakultetet har vært viktig, spesielt i mangel av nasjonale og europeiske finansieringskilder for kunstnerisk utviklingsarbeid (utenom Program for kunstnerisk utviklingsarbeid, PKU). Midlene har vært lyst ut internt og har bidratt til å øke kompetanse rundt søknadsprosesser. Tverrfaglig samarbeid har vært en premisse for tildeling av de strategiske midlene. Strategi og handlingsplan vektlegger også satsing på vitenskapelig forskning. Den strategiske avsetningen på fakultetet kan bli redusert som følge av de økonomiske utfordringene.

Internasjonalt samarbeid og europeiske nettverk.

Våren 2021 hadde vi ca 30 nasjonaliteter representert blant studenter. Internasjonal rekruttering er et satsingsområde, og viktig innenfor de små kunstfagene. Deltakelse i europeiske nettverk er derfor svært viktig. Fakultetet tok på seg å være vertskap for «The SAR international conference on artistic

research 2020» i slutten av mars. Konferansen, som skulle være en viktig arena for å vise fakultetets bredde og potensial innen kunstnerisk utviklingsarbeid, måtte avlyses pga koronapandemien. Nettverksbygging gjennom arbeid med SAR- konferansen var likevel et tiltak som leder til større søknader gjennom EU- systemet.

Oppfølging av UiB Fram

UiB- frem rapporten vil bli drøftet og behandlet i første omgang i vårt utvalg for forskning og forskerutdanning som skal konstituere seg i september. UiB- fram vil bli et virkemiddel til å utvikle forskningsadministrasjon og rammebetingelsene for kunstneriske utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning ved KMD og UiB.

4.2 Indirekte tiltak rettet mot faglige mål

Kapittelet omtaler indirekte tiltak mot faglige mål gjennom UiBs strategibudsjett, BOA-inntekter, effektivisering, studieplasser og investeringer.

4.2.1 Innspill til UiBs strategibudsjett

Viser til kapittel 3.2. for KMDs forslag til øremerkede midler 2022.

Med bakgrunn i UiBs strategiske omfordeling foreslo vi i forrige budsjettinnspill en strategisk avsetning til styrking av kunstnerisk utviklingsarbeid (KU) i perioden 2021–2025. Bakgrunnen for det er primært at mulighetene for BOA på dette feltet er svært begrenset. Det er i realiteten bare Prosjektprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU) som gir slik støtte og da kun til små prosjekter (2-4 mill. kroner, fordelt over 3-4 år), sammenlignet med tildelinger fra Forskningsrådet.

I perioden 2022-2025 ønsker vi at UiB, sammen med KMD, arbeider målrettet med å styrke PKUs avsetning til KU. Det må også arbeides strategisk med å utvikle flere finansieringskilder for KU, nasjonalt og internasjonalt. Med økte muligheter for ekstern finansiering kan KMD videreføre denne satsningen uten UiB-sentrale bidrag. I en slik strategisk satsing ønsker vi å prioritere prosjekter som har internasjonalt potensiale og som bygger opp under målene i 4.1.

Til forslaget om en sentral UiB-avsetning foreslås en opptrapping med 1 mill. kroner i 2022. KMD avsetter egne strategiske-/faglige fellesmidler på om lag 1 mill. kroner årlig, i mangel på eksterne søkemuligheter for våre fagmiljø.

KMD foreslår videre at det i UiBs strategibudsjett avsettes en sentral pott øremerket til kunstfaglig utstyr, med en gradvis opptrapping når brukerutstyrsmidler til nybygget i Møllendal bortfaller.

For å sikre tilstrekkelige, kompetente ressurser til KMDs planlagte evaluering av instituttstrukturen, har fakultetet også fremmet forslag om et sentralt bidrag til dette.

4.2.2 Vurdering av BOA-inntekter (bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet)

KMD har et høyt ambisjonsnivå for BOA-inntekter, og har hatt et jevnt økende budsjettmåltall. Fra 2,7 mill. kroner i 2017 til 8,0 mill. kroner i 2020. Det ble budsjettert med nedgang i 2021 som følge av at 3 stipendiater som hadde sluttfinansiering fra DIKU i 2020 ga redusert BOA-inntekt med ca. 2,0 mill. kroner. For 2022 forventer KMD en liten økning på BOA-inntekter.

Tallene i tabellen under er dels basert på budsjetter/prognoser i UiBs budsjettverktøy, og dels på instituttenes egne budsjettinnspill. Det er fortsatt noe uvisst om utsettelse som følge av koronasituasjonen vil gi høyere aktivitet i 2022 eller bare forskyve inntektene.

Tabell 2. Budsjettforslag BOA 2022-inntekter

| Spesifikasjon av budsjettforslag BOA for Fakultet for kunst, musikk og design (tusen kr) | Budsjett 2021 inntekt for aktivitet | Prognose 2021 inntekt for aktivitet | Budsjett 2022 Inntekt for aktivitet | Endring |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|
| Forskningsrådet | 200 | 200 | 200 | - |
| EU | 400 | 400 | 400 | - |
| <i>herav EU, forskning</i> | | | | - |
| <i>herav EU, utdanning og annet</i> | | | | - |
| Andre | 6 400 | 6 400 | 6 900 | 500 |
| <i>herav andre - statlige etater</i> | 5 520 | 4 500 | 4 800 | -720 |
| <i>herav andre - regionale forskningsfond</i> | - | - | - | - |
| <i>herav andre - kommunale/flykkeskommunale etater</i> | 400 | 600 | 600 | 200 |
| <i>herav andre - organisasjoner</i> | 100 | 400 | 200 | 100 |
| <i>herav andre - gaveforsterkning</i> | - | - | - | - |
| <i>herav andre - gaver</i> | - | 200 | 300 | 300 |
| <i>herav andre - næringsliv/privat</i> | 200 | 200 | 800 | 600 |
| <i>herav andre - Stiftelser</i> | 180 | 300 | 200 | 20 |
| <i>herav andre - øvrige</i> | - | 200 | - | - |
| <i>herav andre - oppdrag</i> | | | | - |
| Sum | 7 000 | 7 000 | 7 500 | 500 |

4.2.2.1 Bidrag fra Forskningsrådet

Det er det vitenskapelige miljøet på GA som per i dag har det største potensialet for å innhente mer BOA- inntekter i UH-sektoren generelt og fra Forskningsrådet og EU systemet spesielt. GA har i 2021 sendt inn en NFR-søknad og har vært med som deltaker (GAMUT) i tre andre. Så langt har ingen NFR-søknader fått tilslag. De har flere nye søknader under planlegging til NFR. En del kunstnerisk utviklingsarbeid utføres i realiteten i prosjekter med finansiering fra kultursektoren og blir ikke synlig i vår økonomi. Det som likevel kan være aktuelt er at KMD-forskere deltar som samarbeidspartner i tverrfaglige NFR-prosjekter, eventuelt med delfinansiering fra PKU. Kunstakademiet er med på et stort prosjekt ledet av Institutt for geovitenskap/Bjerknessenteret som fikk 24 mill. fra forskningsrådet i 2021. Potensiale for denne type samarbeid er stort, men tar tid å utvikle. Det er lagt inn en ambisjon om kr 200' i NFR-inntekter for 2022.

4.2.2.2 Bidrag fra EU

Fakultetet har antagelig et utnyttet potensial for EU-finansierte prosjekter. For å lykkes med søknader kreves sterke internasjonale samarbeidspartnere og høy søknadskompetanse. Det er planlagt ERC søknad fra GA i november i 2021 som tildeles i 2022. Det er også planer om en større søknad til Horizon Europe i løpet av 2022 eller 2023.

Kunstakademiet - Institutt for samtidskunst er partner i to Erasmus+ finansierte prosjekter, som begge går ut i 2021. Det er et potensiale for flere Erasmus+ søknader på alle institutt.

Det er lagt inn et budsjettmål på kr 400' i EU-inntekter for 2022.

4.2.2.3 Andre bidragsinntekter

De fleste eksternfinansierte prosjektene som pågår ved KMD er med inntekter fra *Andre bidragsinntekter*, dvs. andre offentlige etater og næringslivet.

Klyngesatsningen POLYFON har forventede BOA-inntekter i 2022 på ca. 2 mill. kroner med bidrag fra kommuner, næringsliv og statlige etater.

Griegakademiet har fått tilslag på et nytt prosjekt fra Program for kunstnerisk utviklingsarbeid (PKU). Det tre-årige prosjektet Sounding philosophy fikk tilslag på nærmere 3 mill. kroner.

KMD har flere aktive PKU-finansierte prosjekter i 2022, som til sammen har en planlagt finansiering på ca. 4 mill. kroner for 2022. PKU-prosjektene gir viktige bidrag til KMDs BOA-inntekter. Samtidig er de relativt tunge egenandeler i prosjektene, både til forskningstid og overhead. I forhold til ressursituasjonen er det en fordel om eksternfinansierte prosjekter i størst mulig grad dekker eksisterende direkte og indirekte kostnader. Det arbeides p.t. med flere prosjektsøknader til PKU som kan gi ytterligere BOA-inntekter i 2022.

Fakultetet har ikke inntekter fra oppdrag p.t., men har ambisjoner om å utforske muligheter for oppdragsvirksomhet.

Det er lagt inn et samlet budsjettmål på kr 6,9 mill. kroner fra *Andre bidragsytere* for 2022.

4.2.3 Effektivisering og gevinstrealisering

UiB-ledelsen ønsker at KMD opprettholder vitenskapelig kapasitet og vil tilføre investeringsmidler, men KMD har samtidig press på å effektivisere kostnader og øke inntekter. Samtidig planlegges det med at UiB-enhetenes rammer skal reduseres ytterligere i 2022, gjennom videreført ABE-kutt, strategisk omfordeling og økt internhusleie.

Det er tvilsomt om ABE-kutt og budsjettreduksjon til strategisk omfordeling fortsatt kan videreføres ut på instituttene i samsvar med fakultetets budsjettfordelingsmodell. Uten økte disponible rammer (økte tildelinger og/eller ubundne overføringer) vil det bli vanskelig. Det er begrenset hvor store kostnadsbesparelser det er mulig å gjøre på allerede pressede driftsmidler, og instituttene lønnsmidler må i stor grad skjermes for å kunne opprettholde vitenskapelig kapasitet.

Mindre belastning på instituttene vil bety ytterligere press på fakultetsnivået/-administrasjonen. Ved virksomhetsoverdragelsen ble effektiviseringspotensialet i stor grad tatt ut før implementering av bemanningsplanene. Våren 2019 gjennomførte KMD en evaluering av bemanningsplanen. En av konklusjonene var at fakultetsadministrasjonen var underbemannet på noen sentrale områder. Det gjelder spesielt studieadministrasjon, lederstøtte for instituttlederne og oppfølging av råd og utvalg, spesielt på instituttnivå. Som følge av dette fikk KMD tilført midler til 2 administrative stillinger i 2020, med halvårsvirkning 2020 og konsekvensjustert i 2021. Vi har i tillegg redusert med en 50% stiling i kommunikasjonsgruppen. De to nye stillingene er prioritert til produsentstilling, samt EVU, opptak og støtte til instituttledere.

Fakultetsnivået effektiviserer likevel der det er mulig. Fra høsten 2021 reduseres dekanatets stillingsressurser med 60%, ved at prodekan reduseres fra 100% til 50% stilling, og visedekan fra 60% til 50% stilling. Fakultetet har også redusert kommunikasjonsressurser med 50% stilling i løpet av 2021. Fakultetet vurderer også effektivisering /omdisponering av andre administrative stillinger som er eller blir ledig i 2022. Det forutsetter imidlertid at fakultetet kan bruke mindre ressurser til arbeidsoppgaver som skal ivaretas av sentraladministrative funksjoner

KMD forventer også kostnadsbesparelser knyttet til mer varige endringer i reise- og møtevirksomhet etter pandemien.

4.2.4 Studieplasser

I revidert nasjonalbudsjett 2020 ble KMD tilført 8 nye studieplasser fra høsten 2020. Det er usikkert hvor lenge disse studieplassene blir videreført, da disse i utgangspunktet var å betrakte som midlertidige, men i likhet med UiB sentralt velger KMD å fremsette i budsjettforslaget at disse plassene blir videreført. Det er derfor lagt inn helårs budsjetteffekt i forslag for 2022:

| Nye studieplasser fra revidert nasjonalbudsjett 2020 | | | | 75 % | | |
|--|-----|--------|-----------|-----------------|------------------|---------------------------------|
| Fordeling per fakultet | Kat | antall | pris 2022 | Effekt UiB 2022 | Effekt KMD 2022 | merknad/ forutsetning |
| KMD integrert master musikkterapi | B | 4 | 200 902 | 803 606 | 602 705 | 5-årig ferdig utbygd våren 2025 |
| KMD master kunst | B | 2 | 200 902 | 401 803 | 301 352 | 2-årig ferdig utbygd våren 2022 |
| KMD master design | B | 2 | 200 902 | 401 803 | 301 352 | 2-årig ferdig utbygd våren 2022 |
| Sum | | | | | 1 205 410 | |

Budsjetteffekt fra UiB til KMD er for 2022 er beregnet å være 75 % budsjetteffekt fra UiB til KMD.

Behovet for musikkterapeuter er økende. Bruk av musikkterapi er med i flere av helsedirektoratets behandlingsveiledere, og det arbeides systematisk med implementering både regionalt og nasjonalt. Det 5-årige integrerte masterprogrammet har i dag 18 studieplasser (etter tilført 4 nye), under forutsetning av vedtak om nybygg ser vi mulighet for å øke antallet til totalt 24. Det er tatt høyde for økningen i det foreslåtte romprogrammet for nybygg. For å kunne få på plass nødvendig infrastruktur og praksisplasser foreslås opptrapping som vist i tabell under. Administrative ressurser vil måtte tilpasses en økning i studieplasstallet.

Det er en langsiktig målsetting for KMD å ha fullt utbygde studieprogram innenfor alle våre fagområder. BA program i musikkvitenskap ble startet høsten 2015. Fakultetet ønsker på sikt å opprette et mastertilbud i musikkvitenskap, men grunnet relativt lav gjennomføringsgrad på BA-programmet p.t. er det ikke konkretisert med hensyn til oppstartsår.

Fakultetet har et pågående arbeid om en tverrfaglig studieretning innen "expanded fields" knyttet til ett av de eksisterende studieprogram, og vurderer å foreslå 4 nye studieplasser i dette. I så fall tidligst oppstart i 2023. Fakultetet vurderer også intern omdisponering av studieplasser og muligheter for nye tverrfaglige studieløp.

Tabell 3: Studieplasser

| Nye studieplasser, type studieplasser | Antall | Kategori | Oppstartsår | Varighet (i år) |
|---|--------|----------|-------------|-----------------|
| Masterplasser (studieretning "expanded fields") | 4 | B | 2023 | 2 |
| Integrert master i musikkterapi | 6 | B | 2025 | 5 |
| Master i musikkvitenskap | | | | |

| Endring studieplasser, type endring | Antall | Kategori | Endringsår |
|-------------------------------------|--------|----------|------------|
| | | | |

4.2.5 Investeringer

Fakultetets utfordringer med investeringer er presentert for UiB-ledelsen i notat om KMD økonomien forelagt våren 2020, og som resultat av dette har UiB gitt signaler på at KMD vil få økte midler til investeringer, jf. Universitetsstyresak 111/20 om budsjett 2021.

KMD har et stort investeringsbehov. Griegakademiet alene har et årlig behov for utstyr i størrelsesorden 2,5 mill. kroner. Kunst og design har også utstyrsbehov årlig på til sammen 2,5 - 3,0 mill. kroner. Sammen med andre andre/felles investeringer gjør dette at KMD samlet har et årlig investeringsbehov på ca. 6 mill. kroner.

For fakultetets økonomi er det av stor betydning at innkjøp og utskifting av særlig kostbare instrumenter, utstyr og maskiner kan sikres med finansiering fra øremerkede tildelinger. I 2017 og 2018 fikk KMD 1,0 mill. kroner fra den sentrale potten til vitenskapelig utstyr. Siden 2019 har UiB innrettet posten for vitenskapelig utstyr mot større prosjekter/innkjøp. KMD fikk da overført kr 750'

til grunnbevilgning annuum. I 2019 fikk KMD ingen midler fra pott til vitenskapelig utstyr, i 2020 kr 100' i infrastrukturmidler, og ingen utstyrsmidler i 2021.

KMD setter av budsjettmidler til investeringsformål av tildelt grunnbevilgning annuum. Som følge av strammere økonomi er ramme til investering kuttet fra 3,2 mill. kroner i 2018 til 2,0 mill. kroner i 2020 og 2021. Dette dekker på langt nær fakultetets årlige investeringsbehov p.t., men KMD disponerer fortsatt øremerkede bevilgninger til brukerutstyr i Møllendalsveien 61 som gjør at verken kunst eller design så langt har belastet KMDs rammebevilgning i særlig grad. For 2022 er det planlagt med en overføring på 5,0 mill. kroner fra Eiendomsavdelingen, hvorav ca. 2,5 mill. kroner er investeringer og andre bygningsrelaterte kostnader i Møllendalsveien 61, mens 2,5 mill. kroner dekker leie for stipendiater i Møllendalsbakken 11 og andre formål.

Brukerutstyrsmidlene vil i all hovedsak dekke utstyrsbehovet for kunst og design i noen få år fremover, men når midlene tar slutt må behovet dekkes av grunnbevilgningsmidler. KMDs investeringsbehov øker dermed parallelt med reduksjoner i rammebevilgning, lavere overføringer og høyere husleiekostnader. Uten øremerkede midler vil KMD måtte avsette en større andel av grunnbevilgning annuum til investeringsformål.

KMD har i kapittel 3 lagt inn forslag om gradvis budsjettstyrking til investeringsformål. Fakultet ønsker en opptrapping som sikrer at det på sikt kan disponeres 6 mill. kroner årlig til investeringsformål, hvorav 4 mill. kroner kan settes av til årlige investeringsbehov på grunnbevilgning annuum, og 2 mill. kroner i gjennomsnitt disponeres fra øremerkede midler til særlig tunge investeringsformål.

Forslaget i kapittel 3 innebærer en opptrapping av investeringsmidler både på grunnbevilgning annuum og øremerkede midler kan fremstilles slik:

Tabell 4

| DISP. INVESTERINGSMIDLER | 2021 (i dag) | 2022 | 2023 | Ca. 2025 |
|--------------------------------|--------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Grunnbevilgning annuum | 2,0 mnok | 3,0 mnok (+1,0) | 4,0 mnok (+1,0) | 4,0 mnok |
| Grunnbevilgning øremerket | 0 mnok | 1,0 mnok (+1,0) | 1,0 mnok | 2,0 mnok (+1,0) |
| Sum forslag investeringsmidler | 2 mnok | 4,0 mnok | 5,0 mnok | 6,0 mnok |

Hvor mye KMD planlegger å bruke på investeringer i kontoklasse 3 (utstyr som skal føres i balansen og avskrives) avhenger av bevilgningene fra UiB og hvilke kostnader ulike investeringer medfører. Det påløper også investeringskostnader som ikke skal avskrives.

I budsjettforslag for 2022 er det lagt inn kr 2.000' i inntekt som settes av for investeringer på annuum og kr 1.000' i øremerkede midler som settes av for investeringer (se tabell 1 i kap. 3). Begge disse beløpene forutsetter tildeling som vis i tabell 4 over, hvis ikke må postene reduseres tilsvarende.

For 2022 forventer samtidig KMD å disponere ca. 2,0 mill. kroner av disponibel brukerutstyrsramme til investeringer, men disse tilføres fra Eiendomsavdelingen i løpet av året og er derfor i utgangspunktet ikke en del av fakultetets budsjettamme.

5 Langtidsbudsjett 2021-2025

Langtidsbudsjettet viser inntektssiden og er basert på at forslag til rammeøkninger og øremerkede midler tilføres, samt at utvikling i resultatindikatorer og BOA oppnås. Om forutsetningene ikke innfris, vil det endre fakultetets samlede økonomi i årene fremover.

Tabell 5

| Langtidsbudsjett for inntekter (GB og BOA) | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 | Budsjett 2023 | Budsjett 2024 | Budsjett 2025 |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Basis | 105 680 | 110 853 | 112 716 | 117 579 | 124 060 |
| Inntekt som settes av for investeringer | | 2 000 | 2 060 | 2 120 | 2 182 |
| Resultatbasert uttelling åpen ramme | 54 568 | 55 879 | 58 372 | 60 829 | 64 749 |
| Resultatbasert uttelling lukket ramme | 940 | 854 | 1 627 | 1 699 | 1 773 |
| Delsum annuum | 161 188 | 169 586 | 174 774 | 182 226 | 192 763 |
| Øremerkede midler rekrutteringsstillinger | 20 708 | 23 971 | 25 225 | 25 982 | 26 761 |
| Øremerkede midler som settes av for investeringer | | 1 000 | 1 030 | 1 060 | 1 091 |
| Øremerkede midler annet | 1 956 | 4 715 | 6 127 | 6 727 | 7 572 |
| Delsum øremerket | 22 664 | 29 686 | 32 382 | 33 769 | 35 424 |
| Sum KD-inntekt | 183 851 | 199 272 | 207 156 | 215 996 | 228 188 |
| Instituttinntekter annuum | 1 500 | 800 | 924 | 1 052 | 1 183 |
| Instituttinntekter øremerket | - | 400 | 500 | 612 | 727 |
| Avskrivningsinntekter | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| Øvrige inntekter grunnbevilgning | 2 000 | 1 700 | 1 924 | 2 164 | 2 410 |
| Sum grunnbevilgning | 185 851 | 200 972 | 209 080 | 218 159 | 230 598 |
| Bidragmidler NFR | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Bidragmidler EU | 400 | 400 | 500 | 800 | 800 |
| Bidragmidler andre (inkl. oppdrag) | 6 400 | 6 900 | 7 300 | 8 000 | 9 000 |
| Sum bidrags- og oppdragsmidler | 7 000 | 7 500 | 8 000 | 9 000 | 10 000 |
| Sum totalt inntektsbudsjett | 192 851 | 208 472 | 217 080 | 227 159 | 240 598 |

Det er forutsatt 3 % årlig lønns- og prisvekst, 1% strategisk omfordeling t.o.m. 2025 og 0,5% ABE-kutt t.o.m. 2022 (kan endres eller helt omvendt, avhengig av UiB-styre og stortingsvalg).

Fakultetets strategiske plan er, sammen med UiBs satsninger, førende for fakultets virksomhet, og det er utarbeidet handlingsplaner som underbygger strategien.

KMD ønsker å øke aktiviteten i UiBs strategiske satsingsområder, spesielt innenfor Globale samfunnsutfordringer, men også Marin forskning og Klima og energiomstilling. KMD vil også bidra i UiBs helseklynge, som geografisk vil ligge nær KMD, og Mediaklyngen.

For KMD har samlokaliseringen av Griegakademiet på nabotomten til Møllendalsveien 61 høyeste prioritet. Det vil gjøre Møllendalsområdet til et attraktivt tyngdepunkt i kulturbyen Bergen. Det er foreløpig ikke gjort anslag på potensielle inntekts-/kostnadsendringer knyttet samlokaliseringen.

5.1 Grunnbevilgningsinntekter

Fakultetets økonomiske utsikter (se kap. 2) innebærer tilpasning til lavere rammer, samtidig som vitenskapelig kapasitet ikke skal reduseres. Fakultetet fremmer også i 2022 budsjettforslag for å avhjelpe den økonomiske situasjonen, bl.a.:

- Økt bevilgningsramme annuum etter rapport om KMD økonomien våren 2020
- Tilpasning til UiBs rammeverk etter virksomhetsoverdragelsen (delvis tildelt 2021).
- Strategisk avsetning til kunstnerisk utviklingsarbeid for perioden 2021–2025 (tildelt 2021, bedt om videreføring og styrking for 2022).
- Sentral avsetning til kunstfaglig utstyr

På grunnbevilgning annuum er det under *Basis* lagt inn en forventning om videreføring av forslag fremmet for 2022. Det samme gjelder inntekt som settes av for investeringsformål. *Resultatbasert uttelling i åpen ramme* er basert på vurderinger om forventet utvikling i samsvar kjente størrelser, bl.a. registrerte studenttall, vurdering av høstens studentopptak, nye studieplasser høsten 2020 og

forslag om nye studieplasser i budsjettforslaget. *Resultatuttelling lukket ramme* er basert på målsetting om økte BOA-inntekter og publiseringsvekst.

Inntektsutviklingen på *øremerkede midler* tar som utgangspunkt at KMD får tilført og videreført øremerkede midler som foreslått for 2022. Det er også lagt inn en generell gradvis økning i tildelinger fra UiBs strategiske avsetninger.

Det er lagt inn en svak økning i antall rekrutteringsstillinger i årene fremover. For KMD er det av særlig betydning at det kunstneriske ph.d.-programmet har et betryggende antall stipendiater, som også sikrer at et tilstrekkelig antall fullfører doktorgrad hvert år.

Instituttinntekter viser nedgang fra 2021 til 2022 da en betydelig inntektskilde i 2021 endret klassifisering fra salgsinntekt til BOA-inntekt. Det er lagt inn svak vekst for årene fremover, da KMD har ambisjoner om økte EVU-inntekter og at infrastrukturen i Møllendal bør kunne generere inntekter.

5.2 BOA-inntekter

KMD har gitt bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) stort fokus, og har satt et høyt ambisjonsnivå med en betydelig relativ vekst.

KMD mener fortsatt det er et uforløst potensial for BOA ved fakultetet, og har utformet en handlingsplan som skal bidra til å øke den eksterne finansieringen. KMD retter særlig oppmerksomhet mot større prosjekter, men skal fakultetet lykkes forutsetter det tverrfaglig samarbeid med andre fagmiljøer og betydelig støtte administrativt.

Det er lagt til grunn en optimistisk forventning om nye tilsagn fra PKUs prosjektprogram (eller tilsvarende) i årene fremover. Dersom de nasjonale rammebetingelsene for finansiering av kunstnerisk utviklingsarbeid bedres i løpet av langtidsperioden, kan det gi økte BOA-inntekter.

6 Vedlegg

1. Beregning forslag rammeøkning KMD

KMD,
1.september 2021

Vedlegg 1:

a) Beregninger rammeøkning basert på differanse vitenskapelige ressurser bemanning 01.01.2017 og scenario 1:

| Årsverk i bemanningsplan | | | | | | bemanningspr 31.12.16 | Utvikling i årsverk scenario 1 (KMD rapport) | | | | | | Avvik: Bemanning 31.12.16 - Scenario 1 | | | | | |
|---|-----------|---------|------------|------------|----------------|-----------------------|--|-----------|------|------|------|------|--|------|------|------|------|-------|
| | Design | Musikk | Kunst | Sum | Justeringer 1) | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Årsverk i bemanningsplan pr 01.01.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis | 6,0 | 15,6 | 5,1 | 26,7 | 1,15 | 27,8 | 33,6 | 33,3 | 32,9 | 31,4 | 30,7 | 30,0 | 5,8 | 5,5 | 5,1 | 3,6 | 2,9 | 2,2 |
| Førsteamanuensis II | 0,4 | 0,2 | 0,4 | 1,0 | | 1 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | -0,8 | -0,8 | -0,8 | -0,9 | -0,9 | -0,9 |
| Førstelektor | | 3,0 | | 3,0 | | 3 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Instituttleder | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 | | 3 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| KU-leder (førsteamanuensis) | 2,0 | | 2,0 | 4,0 | | 4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -4,0 | -4,0 | -4,0 | -4,0 | -4,0 | -4,0 |
| Professor | 5,1 | 8,6 | 10,0 | 23,6 | | 23,6 | 26,8 | 26,8 | 24,8 | 24,6 | 22,0 | 21,2 | 3,2 | 3,2 | 1,2 | 1,0 | -1,6 | -2,4 |
| Professor II | 0,2 | 0,3 | 0,8 | 1,3 | | 1,3 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,5 | 0,4 | 0,4 | -0,5 | -0,5 | -0,5 | -0,8 | -0,9 | -0,9 |
| Universitetslektor | 4,4 | 5,6 | 5,6 | 15,6 | 0,40 | 15,96 | 10,1 | 9,2 | 8,9 | 8,9 | 8,7 | 7,9 | -5,9 | -6,8 | -7,1 | -7,1 | -7,3 | -8,1 |
| Vitenskapelig ass | 1,0 | | 0,2 | 1,2 | | 1,2 | 2,0 | 1,5 | 1,2 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,8 | 0,3 | 0,0 | -0,3 | -0,3 | -0,3 |
| Pliktarbeid stipendiater | | | | 0,8 | | 0,75 | 3,5 | 4,0 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 2,8 | 3,3 | 3,8 | 3,8 | 3,8 | 3,8 |
| SUM | 20,0 | 34,2 | 25,1 | 79,3 | 1,55 | 81,61 | 83,0 | 81,8 | 79,3 | 76,9 | 73,3 | 71,0 | 1,4 | 0,2 | -2,3 | -4,7 | -8,3 | -10,6 |
| | | | | | | 80,86 | 79,5 | 77,8 | 74,8 | 72,4 | 68,8 | 66,5 | | | | | | |
| Budsjettmessig opptrapping - til nivå vitenskapelige stillinger pr 01.01.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Årskostnad pr stillingskategori (brukt samme som i notatet) | | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis | | | 4 268 700 | 3 013 200 | 2 427 300 | 1 841 400 | Instituttleder | 1 200 000 | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis II | | | -669 600 | -753 300 | -753 300 | -753 300 | Professor | 1 010 000 | | | | | | | | | | |
| Førstelektor | | | 0 | 0 | 0 | 0 | Professor II | 983 000 | | | | | | | | | | |
| Instituttleder | | | 0 | 0 | 0 | 0 | Førsteamanuensis | 837 000 | | | | | | | | | | |
| KU-leder (førsteamanuensis) | | | -3 348 000 | -3 348 000 | -3 348 000 | -3 348 000 | Førsteamanuensis II | 806 000 | | | | | | | | | | |
| Professor | | | 1 212 000 | 1 010 000 | -1 616 000 | -2 424 000 | Universitetslektor | 777 000 | | | | | | | | | | |
| Professor II | | | -491 500 | -786 400 | -884 700 | -884 700 | Vit.ass | 598 000 | | | | | | | | | | |
| Universitetslektor | | | -5 485 620 | -5 485 620 | -5 641 020 | -6 262 620 | Rekrutteringsstillinger | 690 000 | | | | | | | | | | |
| Vitenskapelig ass | | | 0 | -179 400 | -179 400 | -179 400 | | | | | | | | | | | | |
| Pliktarbeid stipendiater | | | 2 587 500 | 2 587 500 | 2 587 500 | 2 587 500 | Beregnet gj.sn. pr. stillingskategori, inkl. sosiale kostnader | | | | | | | | | | | |
| SUM | 1 400 180 | 495 780 | -1 926 520 | -3 942 020 | -7 407 620 | -9 423 120 | | | | | | | | | | | | |
| Opptrappingsplan KMD økonomi pr år | | | 2 000 000 | 2 000 000 | 2 000 000 | 3 400 000 | | | | | | | | | | | | |
| Opptrappingsplan KMD akkumulert | | 0 | 2 000 000 | 4 000 000 | 6 000 000 | 9 400 000 | | | | | | | | | | | | |
| 1) Følgende justeringer var nødvendig for riktig sammenstilling; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| a. Institutt for design manglet 1,5 årsverk som universitetslektor i dokumentet «Bemanningsplan UF-stillinger» (feil i dokumentet) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b. I 2019 reduserte GA midlertidige stillinger ved å omgjøre bruk av variabel avlønning til 1,55 årsverk faste stillinger (det er altså ikke en ressursøkning, men endring i avlønning) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

b) Beregninger rammeøkning basert på differanse vitenskapelige ressurser revidert bemanningsplan 01.01.2021 og scenario 1:

| Årsverk i bemanningsplan | Kunst- akademiet | Institutt for design | Grieg- akademiet | Bemannings- plan 2021 | Utvikling i årsverk scenario 1 (KMD rapport) | | | | | | Avvik: Bemanningsplan 2021 - Scenario 1 | | | | | |
|---|---------------------|-------------------------|---------------------|--------------------------|--|-----------|------|------|------|------|---|------|------|------|------|-------|
| | | | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Årsverk i revidert bemanningsplan pr 2021 (basert på 2017-nivå) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis | 6,5 | 8,0 | 18,4 | 32,9 | 33,6 | 33,3 | 32,9 | 31,4 | 30,7 | 30,0 | 0,7 | 0,4 | 0,0 | -1,5 | -2,2 | -2,9 |
| Førsteamanuensis II | 0,4 | | | 0,4 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | -0,2 | -0,2 | -0,2 | -0,3 | -0,3 | -0,3 |
| Førstelektor | | | 3,0 | 3 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Instituttleder | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Forsker | 0,4 | | | 0,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | -0,4 | -0,4 | -0,4 | -0,4 | -0,4 | -0,4 |
| Professor | 10,0 | 6,0 | 10,6 | 26,55 | 26,8 | 26,8 | 24,8 | 24,6 | 22,0 | 21,2 | 0,3 | 0,3 | -1,8 | -2,0 | -4,6 | -5,4 |
| Professor II | 0,4 | | 0,2 | 0,6 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,5 | 0,4 | 0,4 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | -0,1 | -0,2 | -0,2 |
| Universitetslektor | 3,0 | 2,5 | 3,8 | 9,3 | 10,1 | 9,2 | 8,9 | 8,9 | 8,7 | 7,9 | 0,8 | -0,1 | -0,4 | -0,4 | -0,6 | -1,4 |
| Vitenskapelig ass | 1,0 | | | 1 | 2,0 | 1,5 | 1,2 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 1,0 | 0,5 | 0,2 | -0,1 | -0,1 | -0,1 |
| Sum revidert bemanningsplan | 22,7 | 17,5 | 37,0 | 77,2 | 79,5 | 77,8 | 74,8 | 72,4 | 68,8 | 66,5 | 2,4 | 0,7 | -2,4 | -4,8 | -8,4 | -10,7 |
| Pliktarbeid stipendiater | 1,3 | 1,0 | 1,8 | 4 | 3,5 | 4,0 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | 4,5 | -0,5 | 0,0 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| SUM | 23,9 | 18,5 | 38,8 | 81,15 | 83,0 | 81,8 | 79,3 | 76,9 | 73,3 | 71,0 | 1,9 | 0,7 | -1,9 | -4,3 | -7,9 | -10,2 |
| Budsjettmessig opptrapping - til nivå bemanningsplan vitenskapelige stillinger pr 01.01.2021 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Årskostnad pr stillingskategori (brukt samme som i notatet) | | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis | 0 | -1 255 500 | -1 841 400 | -2 427 300 | Instituttleder | 1 200 000 | | | | | | | | | | |
| Førsteamanuensis II | -161 200 | -241 800 | -241 800 | -241 800 | Professor | 1 010 000 | | | | | | | | | | |
| Førstelektor | 0 | 0 | 0 | 0 | Professor II | 983 000 | | | | | | | | | | |
| Instituttleder | 0 | 0 | 0 | 0 | Førsteamanuensis | 837 000 | | | | | | | | | | |
| Forsker | -334 800 | -334 800 | -334 800 | -334 800 | Førsteamanuensis II | 806 000 | | | | | | | | | | |
| Professor | -1 767 500 | -1 969 500 | -4 595 500 | -5 403 500 | Universitetslektor | 777 000 | | | | | | | | | | |
| Professor II | 196 600 | -98 300 | -196 600 | -196 600 | Vit.ass | 598 000 | | | | | | | | | | |
| Universitetslektor | -310 800 | -310 800 | -466 200 | -1 087 800 | Rekutteringsstillinger | 690 000 | | | | | | | | | | |
| Vitenskapelig ass | 119 600 | -59 800 | -59 800 | -59 800 | Beregnet gj.sn. pr. stillingskategori, inkl. sosiale kostnader | | | | | | | | | | | |
| Pliktarbeid stipendiater | 345 000 | 345 000 | 345 000 | 345 000 | | | | | | | | | | | | |
| SUM | -1 913 100 | -3 925 500 | -7 391 100 | -9 406 600 | | | | | | | | | | | | |
| Opptrappingsplan KMD økonomi pr år | 2 000 000 | 2 000 000 | 2 500 000 | 2 900 000 | | | | | | | | | | | | |
| Opptrappingsplan KMD akkumulert | 2 000 000 | 4 000 000 | 6 500 000 | 9 400 000 | | | | | | | | | | | | |



Instituttledere ved KMD

7. juni 2021

Innspill til budsjettforslag for 2022

Instituttene inviteres med dette til å komme med innspill til budsjettforslag for 2022. Dette notatet gir føringer for instituttens innspill. UiBs satsningsområder og fakultetets egen strategiplan bør, innenfor rammen av økonomiske utsikter, danne grunnlag for fakultetets prioriteringer i årene fremover.

Økonomiavdelingen vil bistå instituttet i utforming av budsjettinnspill for 2022 og langtidsbudsjett, og hjelpe med å legge inn kjente tall i tabellene.

Vedlegg 1 viser tabeller som skal følge instituttens budsjettinnspill. Instituttens budsjettinnspill vil være viktig til fakultetets samlede budsjettforslag for 2022, og fordeling av budsjetttrammer for 2022. Tabellene inneholder også kolonner for 2022-2025.

Vedlegg 2 viser fakultetsstyresak om budsjettprosessen for 2022 vedlagt universitetsdirektørens budsjetttrundskriv for 2022, som gir føringer og krav til budsjettforslaget fakultetet skal sende til UiB 1. september.

Organisering av budsjettarbeidet

Instituttene bes levere sine budsjettinnspill **senest 15.08.21**. Det er ikke påkrevd, men *anbefalt* at det avholdes instituttrådsmøte om budsjettprioriteringer før denne dato. Tabellen nedenfor viser oversikt over relevante tidsfrister for behandling av budsjettforslag for 2022.

| KMD - BUDSJETTPROSESS 2022 | Tidspunkt |
|---|-------------------|
| Notat om budsjettinnspill til instituttene (fra KMD-ledelse/Økonomi) | 8. jun. 21 |
| Fakultetsstyre: Budsjettprosess og -prioriteringer 2022 | 10. jun.21 |
| Dialog med instituttene om budsjettinnspill | Jun-aug |
| Budsjettinnspill fra institutter (til KMD-ledelse) | 15. aug.21 |
| Innsending av budsjettforslag 2022 (KMD til UiB) | 1. sep.21 |
| Prioriterte forslag til budsjett for bygg, ombygging og investeringer (KMD til UiB) | 1. sep.21 |
| Fakultetsstyre: Budsjettforslag 2022 - orientering | Ikke fastsatt |
| UiB-ledelsens dialogmøter med fakultetene | 20. sep. 21 |
| Forslag til statsbudsjett 2022 (fra KD) | 13. okt.21 |
| UiB-styret behandler budsjett 2022 | 28. okt. 21 |
| Tildelingsbrev fra UiB til KMD | 10. nov.21 |
| Arbeid med budsjettfordeling 2022 | Nov/des. |
| Fakultetsstyre: KMD intern budsjettfordeling 2022 | Ikke fastsatt |
| Budsjetter ferdigstilt for KMD, institutter og seksjoner (ved KMD) | 01.feb 22 |

Instituttene budsjettforslag for 2022

De økonomiske utfordringer for fakultetet er forelagt i tidligere dokumenter. KMDs disponible rammebudsjetts grunnbevilgning annuum blir gradvis redusert pga. kutt i bevilgninger (husleie, avbyråkratisering- og effektiviseringskutt i staten, UiBs strategiske omfordeling), samt lavere overføringer (koronapandemien har utsatt reduksjon i overføringer).

Selv om UiB-ledelsen har erkjent at fakultetet bør få justeringer i budsjettammen i årene som kommer, der utgangspunktet vil være å opprettholde vitenskapelige ressurser tilsvarende den ved etableringen av KMD i 2017, må fakultetet effektivisere, redusere andre kostnader, øke eksterne inntekter og tilpasse virksomheten til lavere overføringer.

Instituttene budsjettforslag er et viktig grunnlag for fakultetets forslag til UiB, og instituttene viktigste bidrag i budsjettinnspillet er å vise hvordan lavere rammer håndteres i 2022 og årene fremover. Budsjettinnspillet må vise hvordan instituttet kan redusere kostnader og samtidig øke inntekter. Budsjettinnspillet skal også omtale hvordan instituttet støtter gjennomføringen av UiBs/KMDs strategi- og handlingsplaner.

Instituttene budsjetttinnspill bes presentert slik;

- I budsjettabeller (tabell 1-5)
- Omtale av disponering av 2022-budsjettet og på lengre sikt

Budsjett 2022 (tabeller 1-5)

I vedlegg 1 er presentert tabeller 1-5 som instituttene er bedt om å levere innen 15.08.21. Instituttene bes bidra til innspill som vil bidra til å møte fakultetets økonomiske utfordringer.

Tabell 1: Grunnbevilgning

Tabell 1 skiller på grunnbevilgning annuum og øremerkede midler: Legg inn tall i kolonne for budsjett 2022, samt innspill til årene 2023-2025.

- *Instituttets rammebudsjetts annuum.*

Instituttene rammer er inndelt i et lønnsbudsjett fastlønn og en driftsramme. Instituttene bes gi innspill til tiltak som kan gi kostnadsreduksjon/inntektsøkning i årene fremover, og særlig lønnskostnader/stillinger.

- *Forslag til endringer i lønnsbudsjettet:* Det er først og fremst lønnskostnader som monner i forhold til å redusere kostnader. Instituttene bes foreslå endringer i lønnskostnader/stillinger, i samsvar med revidert stillingsplan. NB! Forslag til nye stillinger har lite hensikt med mindre disse har finansiering. Bruk lønnssetser i vedlegg 1, siste arkfane.
- *Forslag til reduksjon i driftsbudsjettet:* Her fremmer instituttet forslag til samlede reduksjoner over driftsbudsjettet.
- *Forslag til inntekter.* Salg, leieinntekter, o.l. Det er ikke BOA-inntekter eller UiB-bevilgninger, men andre inntekter ved instituttet.

- Øremerkede midler.

I tabellen foreslås instituttet ev. tiltak/prosjekter som krever øremerkede midler fra UiB. I omtale beskrives prosjektet, dets formål, finansiering, varighet, samt kobling til UiBs strategi. Se også vedlegg 2 for UiBs føringer. UiB forventer at fakultetet viser hvordan det selv disponerer midler over eget budsjett inn mot samme strategiske tiltak - i kolonnen "egen finansiering".

KMD bør kunne oppnå en økende andel av UiBs strategibudsjett. Sammenlignet med andre fakultet har KMD vesentlig lavere andel av bevilgninger finansiert med øremerkede midler.

- Rekrutteringsstillinger

Her foreslår instituttet nye UiB-finansierte rekrutteringsstillinger (stipendiater). Instituttet bes også beskrive hvordan stipendiater med pliktarbeid kan bidra i forhold til reduserte annuumsrammer.

Tabell 2: BOA

I tabell 2 fører instituttene opp forslag til BOA-inntekter. Instituttet må oppgi inntekt pr finansieringskilde, dvs. NFR, EU og andre bidragsyttere (PKU inngår her). Instituttet bes vise aktive og planlagte BOA-prosjekter. Instituttene fyller ut informasjon om prosjektene, se tabell 2 (Økonomiavdelingen vil hjelpe med informasjon om aktive prosjekter). Det bes om planer og ambisjoner for instituttets BOA-inntekter årene 2022-2025.

Økning i BOA-inntekter blir viktig for å kompensere for tapte inntekter på grunnbevilgning og for å nå instituttene, fakultetets og UiB strategiske satsninger. Fakultetet har viktige bidrag å komme med gjennom sin virksomhet og forskning (også som tverrfaglige satsinger), og BOA kan gi økt kvalitet og utviklingsmuligheter gjennom samarbeid. Instituttene bes særskilt vurdere vekstpotensial for BOA-inntekter i sitt budsjettforslag. Instituttene bes vise planer og tiltak for å øke den eksternt finansierte aktiviteten.

Tabell 3: Investeringer/utstyr

Instituttet bes foreslå investeringer/utstyr i tabell 3. Forslag skal prioriteres og begrunnes. Det er særlig viktig å synliggjøre investeringsforslag, da det skal presenteres særskilt i budsjettforslaget til UiB, men også for at KMD kan foreslå en ramme til investeringsformål overfor fakultetsstyret. Ved investeringer frem i tid, skriv inn hvilket år (2022-2025).

KMDs egne midler til investeringer/utstyr i 2022 og de nærmeste årene vil være begrenset. Imidlertid disponerer KMD brukerutstyrsmidler til Møllendalsveien 61 (gjelder kunst og design), samtidig som fakultetet ved behov for større utstyr bør kunne foreslå øremerkede midler fra UiB. Instituttene bes vurdere behov for nytt utstyr og utskiftning av eldre utstyr.

Tabell 4: Bygg og bygningsinvesteringer

Dersom instituttene har forslag om bygningsmessige tiltak, må disse begrunnes og prioriteres i tabell 4. For tiltak frem i tid, skriv inn hvilket år (2022-2025).

Tabell 5: Nye eller endringer i studieplasser

Studieplasser gir økte bevilgningsinntekter, som ved effektiv utnyttelse kan gi et bedre økonomisk handlingsrom. Resultater på studiepoeng- og kandidatproduksjon (dvs. antall og kvalitet) gir direkte uttelling i finansieringsmodellen

Ved revidert nasjonalbudsjett 2020 ble KMD tilført 8 nye studieplasser fra høsten 2020 med slik fordeling: 2 master kunst, 2 master design og 4 musikkterapi. Studieplassene er tidligere omtalt som «midlertidige» fra Regjeringen. For 2-årig master vil 2022 være siste budsjettjustering av første kull tildelt høsten 2020. Beregninger for tildeling til instituttene for disse studieplassene vil komme. Instituttet bes omtale hvordan studieplassene vil bli håndtert mht. veiledning, undervisning, arbeidsplass, o.l.

Instituttene bes også vurdere forslag til flere eller endringer i studieplasser – ut fra en langsiktig vurdering. Forslagene vil være innspill til fakultetets fremtidige satsningstiltak, og til UiBs budsjettforslag 2022. Forslag presenteres i tabell 5, i prioritert rekkefølge.

Omtale av disponering av 2022-budsjettet og på lengre sikt

Universitetsledelsen ønsker å dreie budsjettprosessen fra å ha mye oppmerksomhet på innspill om økning utover dagens budsjett til fokus på hvordan vi best skal disponere den totale budsjetttrammen for å nå UiBs mål. Se UiBs rundskriv og momentene fakultetet bes omtale (vedlegg 2).

Instituttene bes omtale hvordan budsjettet vil bli disponert ved følgende:

- Hvordan instituttets bidrar til universitetets strategiske områder, klyngesatsinger og andre viktige mål ved instituttet (handlingsplaner og egne mål), og innspill til UiBs strategibudsjett.
- Instituttets omtale av egen totaløkonomi på kort (2022) og lengre sikt (2022-2025).
- Vurderinger av endringer i rammebudsjettet, øremerkede midler og rekrutteringsstillinger (omtale av tabell 1). Herunder hvordan budsjettreduksjoner i rammen kan endre instituttets studieplaner.
- Instituttets vurdering av BOA-inntektskildene og planlagte budsjettposter til egeninnsats og overhead (omtale av tabell 2).
- Innspill til investeringer og bygg (hhv tabell 3 og 4).
- Instituttets mål, tiltak og forslag knyttet til studieplasser (omtale av tabell 5).

Fakultetet skal levere forslag til langtidsbudsjett i år. Tabellene 1-5 inneholder kolonner der instituttet bes gi innspill for årene 2022-2025.

Eventuelle spørsmål rettes til Øivind Skaar tlf. 87303 (ovind.skaar@uib.no).

Synnøve Myhre
fakultetsdirektør

Øivind Skaar
seniorrådgiver

Vedlegg:

1. Tabeller 1-5 for budsjettering 2022 (-2025)
2. Fakultetsstyresak om budsjettprosess 2022 vedlagt rundskriv fra UiB om budsjettforslag 2022

Tabell 1: Budsjettramme 2022-2025

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Finansiering | Kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|--------------|-------------|
| Instituttets rammebudsjett (annuum): | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i stillinger</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Forslag til inntekter (ikke BOA her)</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag endringer i instituttets ramme | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |

I tillegg til 2022-budsjett, ber fakultetet om innspill i et langtidsperspektiv frem til 2025. Derfor viktig med innspill fremover i tid.

Forslag innebærer å beskrive endringer. Gitt fakultetets økonomiske utsikter til reduserte fremtidige rammer bes instituttene vise forslag til budsjettreduksjoner. Reduksjoner legges inn med beskrivelse og et negativt beløp. Det bes særlig om å synliggjøre reduksjoner i stillinger.

Lønnsbudsjettet budsjetteres pr institutt og inngår i instituttets ramme. Det må synliggjøres hvilke stillinger instituttet ser for seg kan reduseres og ev. refores over budsjettårene. Instituttet bes vise en prioritert reduksjon i X antall stillinger (oppgift i %-årsverk pr stilling) i 2022 og årene fremover. Bruk satsen i egen arkfane.

Det bes også om forslag til hvilke driftsaktiviteter instituttet ser for seg kan reduseres. Her er det viktig å vurdere langsiktige reduksjoner - som kan videreføres i årene som kommer, ev. en gradvis reduksjon i driftskostnader.

Forslag til økning vil kun være aktuell om det er presentert med hvordan dette finansieres, enten det gjelder stillinger eller andre driftskostnader. I kolonnen for "Finansiering" skrives hvordan økningen finansieres. Bruk "Kommentar"-feltet om nødvendig.

Gi utfyllende kommentarer til forslag i teksten til instituttets budsjettinnspill.

Instituttinntekter er alle inntekter som instituttet kan skaffe - utover grunnbevilgning og BOA-inntekter (mål om BOA-inntekter føres i tabell 5). For inntekter bes det om at instituttet fremstiller hele inntekten - og ikke bare endring i inntekt.

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UiB strategi, kommentarer |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Øremerkede midler: | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag øremerkede midler | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |

Her foreslår instituttet øremerkede midler. Dette er forslag som primært kan gi midler til fakultetet/instituttet fra UiBs strategiske avsetninger. Forslag til tiltak må gis et kostnadsanslag og prioriteres. For 2022 vil UiB ha fokus på forslag som er rettet mot UiBs strategiske satsninger. Instituttet må gi utfyllende kommentarer om forslag, og særlig hvordan forslag er knyttet til fakultetets og UiBs strategi. UiB forventer at fakultetet viser hvordan det selv disponerer midler over eget budsjett inn mot samme strategiske tiltak. Det må instituttet (ev. fakultetet) vise i kolonnen "herav egen finansiering", og omtale i budsjettinnspillet.

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UiB strategi, kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Rekrutteringsstillinger | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag rekrutteringsstillinger | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |

Forslag som er innrettet mot instituttets behov, og samtidig bidrar til UiBs strategiske satsninger, vil trolig ha størst mulighet for å nå opp i konkurransen om nye midler. Det er ikke nødvendig å foreslå stipendiatsstillinger som fakultetet allerede disponerer.

Tabell 2: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

| Koststed | Pågående BOA-prosjekter | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | Budsjett 2021 Inntekter | Budsjett 2022 Inntekter BOA | Budsjett 2023 Inntekter | Budsjett 2024 Inntekter | Budsjett 2025 Inntekter | Instituttets egenandel 2022 | Herav frikjøp (hvem og %) | Prosjektets totalkostnad | Prosjektets totale BOA-inntekter | Instituttets samlede egenandel | Herav frikjøp (hvem og %) |
|----------|-------------------------|--------------------|--------------------|----------|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sum | | | | | | 3 500 553 | | | | 1 433 760 | 0 | 0 | 0 | 4 302 040 | |

| | Planlagte nye BOA-prosjekter (fra 2022) | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | | Budsjett 2022 Inntekter BOA | | | | Instituttets egenandel 2022 | Herav frikjøp (hvem og %) | Prosjektets totalkostnad | Prosjektets totale BOA-inntekter | Instituttets samlede egenandel | Herav frikjøp (hvem og %) |
|--|---|--------------------|--------------------|----------|----------|--|--------------------------------|--|--|--|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sum | | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Finansieringskilder |
|--|
| Forskningsrådet |
| EU, spesifisert etter: |
| - EU forskning |
| - EU utdanning og annet |
| Andre bidrag, spesifisert etter: |
| - statlige etater (inkl. DIKU/PKU) |
| - kommunale og fylkeskommunale etater |
| - organisasjoner |
| - gaveforsterkning |
| - gaver |
| - privat næringsliv |
| - stiftelser |
| - utenlandske bidragsytere utenom EU |
| Oppdragsvirksomhet (skal beregnes overskudd) |
| Sum |

Tabell 3: Innspill om støtte til investeringer, større utstysbehov

| Tekst | År | Budsjettbehov kr | Egenandel kr | Totalbeløp | Kommentar | Prioritet | U/F* |
|-------|----|------------------|--------------|------------|-----------|-----------|------|
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| Sum | | - | - | - | | | |

Forslagene skal inkludere angivelse av instituttets eventuelle egenandel til utstyr. Kommenter dersom det er annet utstyr, eller la stå åpent om det er utstyr som brukes både til U og F.

Kommenter investeringer som er å betrakte som årlige/periodiske utskiftninger av vitenskapelig utstyr.

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Tabell 4: Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

| Tiltak | År | Budsjettbehov kr | Egenandel k | Totalbeløp | Ferdigstillelse | Prioritet |
|--------|----|------------------|-------------|------------|-----------------|-----------|
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| Sum | | - | - | - | | |

Gi utfyllende kommentarer i instituttets budsjettforslag.

Tabell 2: Studieplasser

| Nye studieplasser, type studieplaser | Antall | Kategori | Oppstartsår | Varighet (i år) |
|--------------------------------------|--------|----------|-------------|-----------------|
| | | | | |

| Endring studieplasser, type endring | Antall | Kategori | Endringsår |
|-------------------------------------|--------|----------|------------|
| | | | |

UiB vil bruke forslag inni UiBs budsjettforslag for 2022 som skal fremmes for departementet i løpet av høsten.

Forslag til oppstartsår kan være fra 2022 og senere.

3 noter til Budgetforslag 2022 / Kunstakademiet – institutt for samtidskunst

1: Angående instituttets rammebudget

Med den beskrevne endring i budgettet ramme på -750.000 i 2022 og yderligere -400.000 i 2023, forestiller vi os at det store budget-kutt, vi startede op i 2019/20 nu er gennemført. Vi ser derfor ikke for os yderligere reduktioner i budgettet.

Når de -400.000 i reduktion af kurser / gestelærere / reiser er flyttet frem til 2023 er det fordi vi ser at genåbningen efter corona-perioden kræver et ganske højt aktivitets-niveau. Yderligere vil overgangen til ny emne-struktur være krævende og selvom kursus-udbuddet i den nye struktur vil være mindre, vil der være en implementeringsfase i 2022, der kan være udgiftskrævende.

2: Angående antallet af rekrutteringsstillinger

På trods af udspillet om «å opretholde vitenskapelige ressourser tilsvarende den ved etableringen av KMD i 2017», og at dette må opnås ved at øge antallet af PhD-kandidater med undervisningsplikt, er vi på Kunstakademiet forsigtige med at utlyse nye rekrutteringsstillinger. Vi har i 2021 haft vanskeligt ved at afslutte igangværende PhD-forløb. 3 stipendiater fik ikke godkendt deres slutbedømmelser, og vi er derfor forpligtede på et ganske stort antal stipendiater, indtil vi får afsluttet både disse og de neste i rekken på positiv vis.

Denne 'uafsluttede pulje' er pt. en stor udfordring for instituttet, og vi må derfor øke i et mere forsigtigt tempo end oprindeligt planlagt.

3: Angående antallet af studiepladser

Antallet af studiepladser er helt afgørende for opretholdelsen af instituttets budget-ramme. Samtidig ser vi en frustrerende og vanskelig udfordring i en generel pladsmangel, særligt i forhold til de studerendes atelier-pladser. Så længe uddannelsen er defineret som praksis-baseret i den nuværende forstand kræver den praksis-baserede undervisning at hver studerende har en reel atelier-plads til rådighed. På nuværende tidspunkt har vi kunnet inddrage lokaler i Nygårds Skole og i mindre grad på Møllendalsbakken 11, og derved kunne løse opgave med at finde plads nok. Vi oplever dog at dette stadig er i underkanten, og at hver enkelt studerende der tilføjes 'over normalt', fx indvekslingsstuderende, bliver et pladsmæssigt problem.

På længere sigt, hvor både Nygårds Skole og M11 tenkes afviklet er denne konstante pladsmangel derfor en seriøs udfordring, der kræver drastiske og bærekraftige tiltag.

Jeg ser 3 mulige scenarier for mig, og ønsker i løbet af 2021/2022 at lave et fler-dages-seminar hvor vi diskuterer disse og andre mulige ideer igennem, med både udvalgte medlemmer af fagstaben og dele af fakultets-ledelsen.

Kort skitseret:

A: Intern ombygning af M61, der vil kunne skabe de nødvendige ekstra atelier-pladser for BA- og MA-programmet på Kunstakademiet, samt de nødvendige atelier-rom for PhD-programmet. Er allerede i process, men det er en dyr løsning, der vil have vanskeligt at skabe den voldsomme udvidelse af arealerne der skal til for at inkludere både kunst-studerende og PhD-kandidater.

B: En beregning af hvad en begrænsning på fx 15 studiepladser vil medføre for det samlede budget. 10 på BA-kunst og 5 på MA-kunst.

C: En diskussion af et fjerde studie-program, der vil kunne absorbere de 15 studiepladser. Dette studie-program, fx et nyt MA-program, defineres som projekt-baseret og operer ikke med atelier-pladser men skrivebords-pladser i kombination med intense projekt-perioder udenfor huset. Indholdet kan fx defineres som et langt mere offensivt samarbejde på tværs af hele UiB, fx tilrettelagt indenfor UiBs satningsområder (klima, havet, globale udfordringer) under en samlende titel som Art&Science eller Future Challenges. I denne model opretholdes det samlede antal studie-pladser, men areal-behovet reduceres.

Instituttleder Frans Jacobi
19.8.2021

Tabell 1: Budsjettamme 2022-2025

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Finansiering | Kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|--------------|-------------|
| Instituttets rammebudsjett (annuum): | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i stillinger</i> | | | | | | | |
| 50% vitenskapelig assistent (minus) | -250 000 | | | | | | |
| yderligere reduksjon av faste stillinger, ved omstrukturering + naturlig afgang | -500 000 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter</i> | | | | | | | |
| reduksjon av kurser og gestelærere / reiser | -400 000 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| <i>Forslag til inntekter (ikke BOA her)</i> | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag endringer i instituttets ramme | -1 150 000 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Øremerkede midler: | | | | | | | |
| Kursus forløb / research ang. Havet | 200 000 | | | | | | |
| Kursus forløb / research ang. Klima | | 200 000 | | | | | |
| Kursus forløb / research ang. Globale utfordringer | | | 200 000 | | | | |
| Kursus forløb / research ang. Havet | | | | 200 000 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag øremerkede midler | 200 000 | 200 000 | 200 000 | 200 000 | | 0 | |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Rekrutteringsstillinger | | | | | | | |
| ny PhD tekstil | 670 000 | 670 000 | 670 000 | 670 000 | | | |
| ny PhD kuratorisk praksis | 335 000 | 670 000 | 670 000 | 670 000 | | | |
| ny PhD NEW NETWORKS | 670 000 | 670 000 | 670 000 | 670 000 | | | |
| ny PhD visuel kunst | | 670 000 | 670 000 | 670 000 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag rekrutteringsstillinger | 1 675 000 | 2 680 000 | 2 680 000 | 2 680 000 | | 0 | |

Tabell 2: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

| Pågående BOA-prosjekter | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | Budsjett 2021 Inntekter | Budsjett 2022 Inntekter BOA | Budsjett 2023 Inntekter | Budsjett 2024 Inntekter | Budsjett 2025 Inntekter | Instituttets egenandel 2022 | Herav frikjøp (hvem og %) | Prosjektets totalkostnad |
|---|--------------------|--------------------|----------|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 102191 PKU stipendiater | Andre | | | | 389 158 | | | | | | | |
| 102196 Meltzer Gave KMD 2020 | Andre | | | | 90 681 | 23 858 | | | | | | |
| 102198 Matter, Gesture and Soul | Andre | | | | 1 651 027 | 1 342 611 | 1 119 538 | | | 1 433 760 | | |
| 102199 Social Acoustics | Andre | | | | 2 862 019 | 1 079 333 | | | | | | |
| 102200 The Imaginary Republic | Andre | | | | -3 374 | | | | | | | |
| 102666 Meltzer Prosjektstipend KMD 2020 | Andre | | | | 78 917 | | | | | | | |
| 102809 Meltzer Gave 2021 KMD | Andre | | | | 133 000 | | | | | | | |
| 102922 Meltzer prosjektstipend 2021 KMD | Andre | | | | 25 000 | | | | | | | |
| 102189 PES 2018 KMD | NFR | | | | 22 807 | | | | | | | |

Tabell 3: Innspill om støtte til investeringer, større utstørsbehov

| Tekst | År | Budsjettbehov kr | Egenandel kr | Totalbeløp | Kommentar | Prioritet | U/F* |
|--|-------|------------------|--------------|------------|--------------------------------------|-----------|------|
| opgradering af Jinoos i forbindelse med flytning til ny etage. | 21/22 | 300 000 | -201 094 | 98 906 | overtørte midler fra 2021 201 094 | A | |
| Div. investeringer og utstyr. | 22 | 200 000 | | 200 000 | | B | |
| Datamaskiner/IKT/AV-utstyr for instituttets ansatte. | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| Sum | | 500 000 | -201 094 | 298 906 | | | |

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Tabell 4: Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

| Tiltak | År | Budsjettbehov kr | Egenandel k | Totalbeløp | Ferdigstillelse | Prioritet |
|--|-------|------------------|-------------|------------|-----------------|-----------|
| Indretning af Forskningsrum / læreværelseM61 4.etage | 21/22 | 100 000 | | 100 000 | 2 022 | A |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| Sum | | 100 000 | - | 100 000 | | |

Tabell 2: Studieplasser

| Nye studieplasser, type studieplaser | Antall | Kategori | Oppstartsår | Varighet (i år) |
|--|--------|----------|-------------|-----------------|
| Kunstakademiet arbejder på at holde måltallene fra 2020 så præcist som muligt, i alle år fremover, både på BA, MA og kuratorpraksis dvs inklusiv de 2 ekstra stu | | | | |

| Endring studieplasser, type endring | Antall | Kategori | Endringsår |
|---|--------|----------|------------|
| Kunstakademiet kæmper med plads til alle studerende. De nuværende bygninger M61 / M11 / Nygårds Skole er fylt til bristepunktet og vi har problemer med at fi | | | |
| Kunstakademiet vil derfor undersøge hvad et nedsat antal studieplasser vil betyde for bemanningsplan, budgetter mv. | | | |
| En anden mulighed kan være oprettelse af et fjerde studieprogram, der ikke har samme lokale behov som Bakunst og Makunst, og derfor vil kunne aflaste lokale- | | | |

OMTALE AF INSTITUT FOR DESIGNS INDSPIL TIL BUDGETFORSLAG 2022

INSTITUT FOR DESIGNS BIDRAG TIL UiBs STRATEGISKE OMRÅDER

Institut for Design bidrager til UiBs strategiske områder ved at fokusere på en udbygning af forskningen. Design er i sig selv et formidrende fag – nye tanker og idéer formidles materiel, immaterielt og digitalt gennem design. Institutt for Design vil med KU-forskning være en *kompetenceinstitution* – både i forhold til andre institutioner, internationalt – og for den nære omverden.

Særligt indsatsområdet *Klima og energi*, samt *Globale samfundsudfordringer* er Institutt for Design stærk optaget af. Institutt for Design bidrager ligeledes til den del af UiBs strategi, der vedrører *dialog, formidling og digital formidling*. Institut for Design uddanner og forsker bl.a. i social interaktion og kommunikation og har fokus på digital interaktion. Som et eksempel herpå skal nævnes, at en ph.d.-stilling i Virtual Reality i skrivende stund er ved at blive besat. Ligeledes er en tværfaglig ph.d. stilling mellem Kunst og Design, med fokus på netværksdannelse og digitalitet ved at blive besat. Siden sidste budgetindspil er også en forsker i interaktionsdesign tiltrådt.

Instituttet ønsker at drive med forskningsbaseret undervisning og lade de studerende i videst muligt omfang deltage i forskningen, så eksperiment og innovation bliver opøvet samtidig med de basale færdigheder. Derved skaber vi *attraktive kandidater*. Det er unikt, at vi i Norge har kunstnerisk forskning på lige fod med anden forskning. Vi vil være *ledende indenfor kunstnerisk designforskning* og udnytte den mulighed, dette giver for at udvikle nye perspektiver på samfundsmæssige udfordringer.

VIGTIGE MÅL FOR INSTITUT FOR DESIGN

- 1) At være dagsordensættende i forhold til udvikling af designfeltet i en kunstnerisk og samfundsorienteret kontekst
- 2) At Institut for design bidrager til forskning indenfor vigtige områder som bærekraft, helse og ulighed på baggrund af kunstnerisk udviklingsarbejde.
- 3) At bevare den nære kontakt til materialitet, eksperiment og form og at være up-front i forhold til designmetode, designfilosofi, brugerorientering og teknologi.
- 4) At forskningsmiljøerne bliver markant udbygget og forbedret. Det skal styrkes gennem nye rekrutteringsstillinger, ansættelser, netværksarbejde og bedre profilering af og støtte til eksisterende og kommende forskning.
- 5) At videreudvikle og kommunikere en skarp profil
- 6) At få flere kvalificerede ansøgere

Instituttet vil arbejde for at målene nås gennem at bruge ressourcerne, vi har på en hensigtsmæssig måde. Det indebærer konkret, at kræfterne må samles omkring definerede indsatsområder. Der vil være forøget fokus på relation mellem undervisning og forskning og oprettelse af

forskningsprojekter, der adresserer ovenstående mål. Dette arbejde er i fuld gang, og har bl.a. affødt to veludviklede DIKU ansøgninger, hvor flere ansatte er gået sammen og eksternt netværk er etableret. I efteråret sendes to ansøgninger afsted og vi har positiv forventning om, at mindst én af dem kommer igennem.

For at Institutt for Design kan bidrage til UiBs satsningsområder og nå egne mål, er det ligeledes nødvendigt, at værkstedsfaciliteter løbende holdes opdateret, og at infrastrukturen og støttefunktioner på fakultetet i øvrigt fungerer hensigtsmæssigt.

OMTALE AF EGEN TOTALØKONOMI PÅ KORT SIGT

På kort sigt ser økonomien udmærket ud. Pt. er det svært at vide, hvad det økonomiske resultat af corona-situationen betyder. Der er i løbet af 2021 opstået problemer med at besætte stillinger. En del midler går i høsten 2021 til vikarer og her vil underforbrug nivelleres.

På kort sigt og bagudrettet kan det se ud som om instituttet ikke bruger budgettet. Men flere ting end de ubesatte stillinger gør sig gældende. Afgangsudstillinger på MA og BA er blevet aflyst, rejseaktivitet har nærmest ikke eksisteret, og der er sparet penge på censorer, da eksamen har været afholdt digitalt. Dette har givet besparelse, men det er ikke varige besparelser, da disse aktiviteter i en normal situation – når corona slipper taget i samfundet – er strengt nødvendige for uddannelsen og forskningen.

OMTALE AF EGEN TOTALØKONOMI PÅ LÆNGERE SIGT SAMT VURDERINGER AF ÆNDRINGER I RAMMEBUDGETTET

Driftsbudget

De sidste år har instituttet på opfordring skåret mange gange på driftsbudgettet. Sidste år blev budgettet skåret med 400.000 kr. Dette kan ikke fortsætte, hvis kvaliteten af uddannelsen skal opretholdes. Et enkelt sted vil der eventuelt være mulighed for en nedskallering; det gælder udgifter til censurering, der på instituttet samlet set er budgetteret til NOK 380.000. Når vi ikke i år foreslår at budgettere med mindre, er det fordi en nedskallering vil betyde, at opgaven, censorerne skal udføre må revurderes. Det indebærer præcision af, hvad eksamensstuderer skal aflevere, således at arbejdsmængden for censorerne nedbringes. Dette spørgsmål vil blive taget op i programstyret i det kommende år.

Institutledelsen ser kun ganske få muligheder for at skære i driftsbudgettet.

Stillingsressourcer

Da det i det forløbne år er afklaret, at Instituttet skal køre videre med de stillingsressourcer det blev "født" med i 2017, og da dette nu er indskrevet i stillingsressourceregnskabet, ser vi ingen grund til at omtale dette punkt.

Ønsker man alligevel at spare på stillingsressourcerne fra centralt hold, er det vores overbevisning, at uddannelsen og forskningen komme til at mangle soliditet. Institut for Design er allerede det institut på fakultetet, hvor underviser/student ratioen er størst (flest studerende pr. forsker/underviser). En yderligere nedskæring af lønmidler vil ændre uddannelsens karakter væsentligt, ligesom tæt opfølgning af studenter, specialområder og vigtige faglige aspekter er i fare for at blive nedlagt eller forsvinder.

Rekrutteringsstillinger

Budgetindspillet angiver, at der langsomt tilføres flere ph.d. midler. Dette håber vi kan finansieres gennem tilførte midler fra UiB. En øgning af rekrutteringsstillingerne vil give forbedret undervisning og vil brande KMD, f.eks. ved udbredelse af opslag og ved øget internationalt netværk gennem aktiviteter. Det vil ligeledes i længden betyde, at vi vil være i stand til at øge optaget, da flere undervisningsressourcer tilføres med de 25% pligtarbejde.

INSTITUTTETS VURDERING AF BOA INDTÆGTSKILDER

Designthinking. Et velfungerende eksternt samarbejde som tænkes fortsat.

DIKU ansøgninger. Vi forventer at mindst én ansøgning får støtte.

Sommerskole. Sidste års budgetindspil skitserede en ide til oprettelse af sommerskole. Vi finder stadigvæk at dette er en mulig indtægt, men vil sætte den på hold indtil coronatiden er ovre og til ny institutleder er på plads.

INDSPIL TIL ØREMÆRKEDE MIDLER, BYGNINGER OG UDSTYR

Printcenter med opgraderede print- og færdiggørelsesfaciliteter

Dette blev også fremført i budgetindspil 2021. Vi er vidende om, at dette værksted er med i overvejelserne om at ombygge 3. sal. For at understrege, at dette ikke må gå i glemmebogen, gentages argumentet fra indspil til budget for 2021 her:

Det er meget glædeligt, at studerende på KMD har adgang til at lære gamle trykteknikker på et bemandet værksted. Men i 2020 skal vi også være i stand til at give studerende erfaringer med moderne grafiske produktionsformer.

Et samlet printcenter bør etableres. Eksisterende værksteder og udstyr indenfor fotografi, plotter, tekstilprint, riso samles i centeret. Der vil være ny-investeringer i diverse printfaciliteter, folioskærer og udgifter til digitale løsninger, der gør det enkelt at betjene centeret.

Centeret giver (også) mulighed for kompendieproduktion, bogindbinding, print af bannere, plakater m.v. til gavn for studerende på visuel kommunikation, på instituttet og til gavn for hele fakultetet. På sigt vil det være muligt at få indtægter gennem centeret, hvis tjenesten tilbydes andre dele af UiB.

Pt. er der adgang til et ubemandet rum, hvor enkelte printfaciliteter findes. Dette skal udbygges betragteligt og bemanded med en overingeniør med viden om digital print, papirkvaliteter, hvordan man farvestyrer og sender til tryk m.v..

VR-værksted

Institut for Design forventer, at et PKU-projekt med fokus på VR kommer igennem næste år. Ligeledes har vi en ph.d. stilling indenfor området. Der er i det forløbne år blevet etableret netværk mellem overingeniører på fakultetet og fagansatte forskere på Kunstakademiet og Institutt for design. Eksterne interessenter, som eksempelvis Infomedia, har været med i drøftelserne vedrørende satsning på VR.

I dette budgetår er en del af de ekstra midler, instituttet er blevet tildelt fra fakultetet, blevet brugt til at indkøbe basalt VR udstyr, der supplerer eksisterende udstyr, indkøbt på Instituttets eget driftsbudget. Det er således et område vi satser på at udvikle. I herværende budgetindspil er der foreslået afsat midler til at PC værkstedet omlægges til VR og at hardware her må opgraderes.

Budgetindspillet foreslår dækning af udgifter til 4 permanente og 2 mobile VR stationer. Der er udarbejdet overslag til udgifter, se bilag: *VR startup Budget*.

Udvidelse af muligheder for anvendelse af digital teknologi til objekt- og møbeldesign

Værkstedsområdet tilføres teknologisk 3D-strik software, hardware og faciliteter til at fremstille modeller, baseret på teknologien. Dette skal udvikle forskning og undervisning i nye formgivningsprincipper indenfor møbeldesign i et bærekraftsperspektiv. Se bilag, *3D strikking* og link, der omtaler teknologien: <https://www.nrk.no/mr/tror-ny-strikke-teknologi-kan-revolusjonere-industrien-1.13677545>

Der har været afholdt møde mellem ansatte med interesse i og kompetence indenfor teknologien, Svein-Petter Knudsen og Ørjan Djønne, aftroppende institutleder, Anette Højlund og leder af værkstederne, Heine Bringe. Her blev strategien for udvikling af værkstedet drøftet i relation til den omtalte teknologi. Er det et sted, der skal satses på? Man kom til enighed om, at det var et relevant satsningsområde, og at de udfordringer, der ville opstå (plads, oplæring af overingeniører m.v.) må kunne løses. Desuden var der på mødet en begrundet formodning om, at også ansatte og studerende fra Kunstakademiet ville være interesseret i teknologiens muligheder, og også at der tillige kan opstå synergi mellem tekstil- og modelværkstedet gennem investeringen.

Software og hardware beløber sig til knap 300.000. Selve maskinen, hvormed prototyper kan fremstilles beløber sig til 800.000. Der var enighed om, at med den materialenære tilgang, vi vil fremme, er det ønskeligt, at vi ikke kun råder over den digitale del, men også den fermstillingsmæssige del, hvormed prototyper komme til verden og testes.

Udvidelse af bygningens areal gennem indføring af halv etage på 4. sal

Som sidste års budgetindspil indeholder dette indspil også et forslag om at tilføje bygningen kvadratmeter ved at indføre en ekstra halv etage på 4. sal. Siden sidste oplæg har instituttet har på eget initiativ finansieret et skitseoplæg. Dette er gået videre i brugerudvalget og har været

igangsætter for, at også Kunstakademiet støtter forslaget og foreslår en egen udvidelse af deres allokerede areal. Tegninger er nu, sammen med tegninger af ombygning af 3. sal, til vurdering og budgetlægning hos Statsbygg.

Ved at nævne dette endnu en gang ønsker vi at understrege behovet. Med tilførsel af dækket vil arbejdsmiljøet for de ansatte, som ikke får dagslys ind i deres arbejdsrum, blive væsentligt forbedret, og der vil kunne tilføres nye studiepladser. Skitsen tager hensyn til dette. Citat fra sidste års indspil:

Instituttet har med de to nye studiepladser på MA måttet sande, at grænsen for, hvor mange arbejdspladser vi kan etablere i de tildelte arealer, er nået. Alle sociale områder er nedlagt og arbejdsborde, hvor man kan samles, er væk. Det er ikke kun pga. corona – det er også pga. manglende plads. Vi kan ikke modtage flere studerende – hverken på BA eller MA, hvis ikke denne situation løses. I lyset af ovenstående foreslår Instituttet, at de planer, der har været om at ombygge et areal på 4. etage (indskyde dæk/hems) gennemarbejdes med henblik på, at en ombygning kan finde sted i sommeren 2021. De ca. 200 m² (?) bygningen bliver tilført derigennem, vil give mulighed for større optag og for en forbedring af undervisningsformerne, idet der kan arbejdes mere fleksibelt med at sprede arbejdsstationerne, lave opslagstavler, enkelte loungeområder m.v. Hvis pladsproblemer løses og instituttet får mere kvalificerede ansøgere er vi meget opsatte på at udvide optaget. Særligt på Møbel og Rum/Interiørdesign vil det være aktuelt, idet holdstørrelsen er langt mindre end på Visuel Kommunikation.

Overdække af værkstedsgård

I drøftelserne af budgetindspil med institutrådet er det blevet foreslået, at en enkel måde at tilføre bygningen mere areal, er ved at overdække værkstedsgården. Det vil meget enkelt løse det problem, at der savnes plads til større eksperimenterende projekter, der ikke kan rummes i værkstederne pt. De studerendes studieplads er begrænset til arealet omkring et arbejds-/tegne-bord. Værkstederne er centreret om brug af maskiner, ikke om selve de fysiske frembringelser. Og i Øvre Hal er der mange hensyn at tage (til gulvet eksempelvis), ligesom hallen ligger langt fra værkstederne. Ved at have et stort rum, hvor man på en anden måde, end man kan i Øvre Hal, kan udfolde materialeeksperimenter 1:1 og producere mock-ups i stor skala, vil uddannelsen tilføres betydelig didaktisk kvalitet og den materialenærhed, vi ønsker at fremme, vil understøttes. Forskningen vil ligeledes få nye muligheder. Det er vores forventning, at også Kunstakademiet vil kunne drage stor nytte af arealet.

STUDIEPLADSER

Instituttet blev tilført to nye studiepladser på MA-uddannelsen fra efteråret 2020. Vejledning af disse varetages af fast tilknyttede undervisere, hvilket givet et ekstra pres på disse.

Instituttet har med de to nye studiepladser måttet sande, at grænsen for, hvor mange arbejdspladser vi kan etablere i de tildelte arealer, er nået. Alle sociale områder er nedlagt og arbejdsborde, hvor man kan samles, er væk. Det er ikke kun pga. corona – det er også pga. manglende plads. Vi kan ikke modtage flere studerende – hverken på BA eller MA, hvis ikke denne situation løses. Se ligeledes punktet, ”Dedikeret kommunikationsarbejde”, nedenfor.

INDSPIL I FORHOLD TIL DISPONERING AF FAKULTETETS TOTALE BUDGETRAMME

Da opdraget i forhold til instituttets indspil til budget nævner, at det må overvejes, hvorledes de midler, der er til rådighed, bruges bedst muligt, følger her nogle indspil, der adresserer fakultetets stillings-ressource prioriteringer.

I brev om budgetindspil står der at forslag til nye stillinger ikke har interesse. Vi drister os alligevel til at fremføre følgende indspil, som f.eks. finansieres gennem at omfordele stillingsmidler mellem fakultetet og instituttet.

Instituttet for design tilføres en 100% stilling

Denne person skal fungere som institutkoordinator og lederstøtte. Stillingen kan varetage posten som undervisningsleder og derved frigøre undervisere fra denne post. Personen, der bestrider denne stilling, skal referere til og arbejde tæt sammen med institutlederen, aflaste denne og være bindeled mellem undervisere og institutleder samt institutleder og fakultetsadministration i de mange processer, institutlederen skal holde tag i.

Baggrund: Kvaliteten instituttets interne administration bør sikres. Institutleder må aflastes for at kunne tage sig af strategisk udviklingsarbejde, kommunikation og netværksdannelse. Dette hindres i dag af en strøm af praktisk-administrative opgaver. Samtidig skal kvaliteten af undervisningen sikres gennem en aflastning af de ansattes administrative opgaver.

Instituttets forskere bruger samlet set en stor del undervisningstid til at bestride diverse hverv, der vedrører administrative opgaver. Der er på arbejdsplaner afsat en fast sum timer til hver som henholdsvis undervisningsleder / forskningsleder / nestleder / programstyreleder / medlem af Institutråd / medlem af programstyre / medlem af optagelsesudvalg / medlem af forskningsudvalg. Tilsammen bruges der 2168 timer på opgaverne, svarende til 2,8 underviserstilling (en 100% stilling har 780 undervisertimer pr. år), svarende til 15,5% af den samlede tid til undervisning (14.000 arbejdstimer). Herudover er der en del administrative opgaver tilknyttet hvervet som emneansvarlig.

Da instituttet er det mindste på UiB, bruger det en meget høj procentdel af undervisningstid på disse hverv. På større institutter på KMD er opgaverne de samme, men procentdelen som følge af bemanningen tilsvarende mindre. På Instituttet for Design bliver der derfor mindre tid til undervisning end på andre institutter. Det betyder, at vi ikke kan opretholde samme undervisningskvalitet som andre institutter. Konsekvensen kan også være, at ansatte bruger af deres forskningstid til undervisning for at sikre kvaliteten. Dette er ikke hensigtsmæssigt. Ved at aflaste underviserne og styrke ledelsen på instituttet er det vores klare forventning, at kvaliteten højnes, både på undervisning, forskning, drift, kommunikation og strategisk ledelse.

Stillingen som institutkoordinator og lederstøtte skal:

- udøve daglig administrativ støtte til institutleder
- have ansvar for koordinering og overordnet kalenderplanlægning af undervisning
- administrere og koordinere årshjul for instituttet
- utforme, igangssetting og følge op på rapporter og strategier
- forberede og gennemføre arrangementer på institutt og fakultet
- bidrage til instituttets kommunikationsaktiviteter, internt og eksternt
- have ansvar for instituttets mødeplaner og opfølgning af møder
- deltage i planlægning og gennemførelse af processer, knyttet til rapportering, strategi, organisationsudvikling med mere

Nogle af ovennævnte punkter dækkes af nuværende ansatte. Men i praksis er støtten i det nuværende system sporadisk og fragmenteret, idet den deles mellem mange. Aftroppende institutleder og fungerende institutleder opfordrer til, at hele støttesystemet og det ressourceforbrug, der går til de mange hverv, ansatte har, gentænkes.

Dedikeret kommunikationsarbejde

Instituttet ønsker konkret og dedikeret støtte til at opjusteres og opdatere instituttets kommunikation på fakultetets hjemmeside. Hvis kvaliteten af studiet skal hæves, kræver det også, at vi har et meget større felt af kvalificerede ansøgere, både til BA- og MA-uddannelserne, hvorfor vi finder, at fakultetet skal prioritere midler til vores eksterne kommunikation højt. Instituttet ønsker ikke nye studiepladser for enhver pris; vi ønsker de rette ansøgere til studiepladserne, og vi ønsker god og præcis kommunikation om studiet.

IT assistent til MAC-lab

Fakultetet bør vurdere hvorledes MAC-lab kan drives af en overingeniør. For øjeblikket finansierer Instituttet for Design driften af MAC-lab, idet en af vores undervisere har ansvaret for diverse praktiske ting og ad-hoc problemløsning. Dette arbejde ligger ud over det ansvar, man som fagansvarlig for værksteder normalt har på fakultetet. Den tid, den pågældende bruger på at vedligeholde MAC-lab, går fra undervisningen og dermed fra kvaliteten af uddannelsen.

Anette Højlund

Ashley Booth

Bergen d. 16. august 2021

Tabell 1: Budsjettramme 2022-2025

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Finansiering | Kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|--------------|--|
| Instituttets rammebudsjett (annuum): | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i stillinger</i> | | | | | | | |
| Reduksjon av vikar bruk | | | | | | | Flere vikarer opplever forsinket utbetaling av lønn (opptil et år!) og lang ventetid for å få kontrakt. Dette medvirker til at det er flere som vil ikke arbeide for oss.. |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter</i> | | | | | | | |
| Reduksjon av kostnader til Personalsamlinger og reiser | -60 000 | -60 000 | -60 000 | -60 000 | | | |
| <i>Forslag til inntekter (ikke BOA her)</i> | | | | | | | |
| Sum forslag endringer i instituttets ramme | -60 000 | -60 000 | -60 000 | -60 000 | | | 0 |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Øremerkede midler: | | | | | | | |
| Sum forslag øremerkede midler | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 0 |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|--|
| Rekrutteringsstillinger | | | | | | | |
| Stipendiat 1 tilknyttet Laboratoriet for Objekt, Rum og Materialitet | 345 000 | 690 000 | 690 000 | 690 000 | | | Design skal utvikle et ledende kunstnerisk design-forskningsmiljø og derved understøtte UIB's hovedprioriteringer. Det krever opprioritering af kritisk masse i forskningsmiljøet. Ph.d. studerende bidrager med nyeste vidensutvikling. Denne går ind i undervisningen og skaber attraktive kandidater (UIB strategisk mål) |
| Stipendiat 1 tilknyttet Laboratoriet for Visualitet, Interaksjon og Fortælling | 345 000 | 690 000 | 690 000 | 690 000 | | | |
| Stipendiat 2 tilknyttet Laboratoriet for Objekt, Rum og Materialitet | | 345 000 | 690 000 | 690 000 | | | |
| Stipendiat 2 tilknyttet Laboratoriet for Visualitet, Interaksjon og Fortælling | | 345 000 | 690 000 | 690 000 | | | |
| Stipendiat 3 tilknyttet Laboratoriet for Objekt, Rum og Materialitet | | | 345 000 | 690 000 | | | |
| Stipendiat 3 tilknyttet Laboratoriet for Visualitet, Interaksjon og Fortælling | | | 345 000 | 690 000 | | | |
| Sum forslag rekrutteringsstillinger | 690 000 | 2 070 000 | 3 450 000 | 4 140 000 | | | 0 |

Tabell 2: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

| Pågående BOA-prosjekter | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | Budsjett 2021 Inntekter | Budsjett 2022 Inntekter BOA | Budsjett 2023 Inntekter | Budsjett 2024 Inntekter | Budsjett 2025 Inntekter | Instituttets egenandel 2022 | Herav frikjøp (hvem og %) | Prosjektets totalkostnad |
|---|--------------------|--------------------|----------|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 102196 Meltzer Gave KMD 2020 | Andre | | | | 95 180 | 23 796 | | | | | | |
| 102201 Design Thinking | Andre | | | | 514 184 | | | | | | | |
| 102202 Illuminating the Non-representable | Andre | | | | 1 924 674 | 1 656 586 | 1 416 336 | | | | | |
| 102204 Universell utforming | Andre | | | | 26 651 | | | | | | | |
| 102809 Meltzer Gave 2021 KMD | Andre | | | | 179 000 | | | | | | | |
| 102922 Meltzer prosjektstipend 2021 KMD | Andre | | | | 15 000 | | | | | | | |
| 102025 VARCITIES | EU | | | | 155 329 | 159 722 | 29 379 | | | | | |
| 102205 The Picto Theatre | NFR | | | | -16 749 | | | | | | | |

Tabell 3: Innspill om støtte til investeringer, større utstysbehov

| Tekst | År | Budsjettbehov kr | Egenandel kr | Totalbeløp | Kommentar | Prioritet | U/F* |
|---|------|------------------|--------------|------------|--|-----------|------|
| VR pc oppgraderinger | 2022 | 200 000 | 61 500 | 261 500 | Oppgradering av PC lab til VR redigerings lab. With this setup we are rigging the pc lab to become a dedicated room for 4 permanent and 2 mobile complete VR stations, in addition to optimizing 6 workshop machines in the medialab for production and courses related to VR/AR | 3 | |
| Print senter/verkstad etableres (budgettal usikkert) | 2022 | 120 000 | | 120 000 | Et samlet printsenter etableres. Eksisterende verksteder og utstyr indenfor folieskjære, plotter, riso samles i centeret. Senteret også tilrettelegges for kompendieproduksjon, bokindbinding m.v. | 1 | |
| Digital utstyr løpende vedligehold og oppgradering. Software lisens | 2022 | 110 000 | 100 000 | 210 000 | | 2 | |
| 3D skrikking og teknologi | 2022 | 1 100 000 | | 1 100 000 | | 4 | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| Sum | | 1 530 000 | 161 500 | 1 691 500 | | | |

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Tabell 4: Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

| Tiltak | År | Budsjettbehov kr | Egenandel k | Totalbeløp | Ferdigstillelse | Prioritet |
|--------------------------------|------|------------------|-------------|------------|-----------------|-----------|
| Printsenter | 2022 | 100000? | | #VERDI! | 2 022 | 1 |
| Kontor og undervisningsplasser | 2022 | ? | | #VERDI! | ? | 2 |
| | | | | 0 | | |
| Overbygging av verkstedsgården | 2022 | ? | | #VERDI! | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| Sum | | - | - | #VERDI! | | |

Tabell 2: Studieplasser

| Nye studieplasser, type studieplaser | Antall | Kategori | Oppstartsår | Varighet (i år) |
|--------------------------------------|--------|----------|-------------|-----------------|
| | | | | |

| Endring studieplasser, type endring | Antall | Kategori | Endringsår |
|-------------------------------------|--------|----------|------------|
| | | | |

3D Strikking.

3D strikkemaskiner behandler en rekke materialer til tekniske tekstiler for et stort bruksområde. Naturlige fibre, syntetiske fibre, glass- og karbonfibre, mineralfibre, elastan og til og med metalliske (ledende) fibre brukes i denne prosessen.

Den store fordelen med tekniske strikkede stoffer ligger i den enorme fleksibiliteten og stabiliteten til produktene som er laget.

Innenfor et strikket produkt kan både fleksible og uflexible områder innlemmes.

For eksempel kan en optimalt tilpasse en polstring til møbel etter kroppen som skal støttes for økt komfort uten bruk av oljebaserte skumprodukter: med faste deler der stabilitet er nødvendig og lette områder for pusteevne og elastisitet er viktig.

3D-strikkede produkter er produsert i ett stykke og trenger derfor ingen sømmer - noe som er veldig positivt både i produksjon og et friere formuttrykk.

Man vil også kunne designe møbler med færre komponenter enn hva man vanligvis bruker i dagens produksjon, da tekniske strikkede stoffer kan inneholde flere funksjoner som er bærende og støttende. Et eksempel på dette kan man se i stolen Slow chair av produsenten Vitra designet av Ronan og Erwan Bouroullec.

Fra et miljøperspektiv skiller også 3D strikketeknologi seg ut. Svært lite avfall opprettes, produksjonsprosessen blir kortere, ettersom blant annet skjæring og sying utelates fra prosessen, og som et resultat reduseres den totale produksjonstiden og risikoen for feil samt at man kan produsere etter behov og unngå overproduksjon.

Teknologien legger også til rette for en lokalproduksjon da polstringen kan produseres lokalt der den selges.

For å støtte opp under denne bærekraftige teknologien er industrien helt avhengig av at fremtidens designere kan være med å lede vei i denne utviklingen.

Det viktigste verktøyet og grunnplattformen er Design og programmerings anlegget Apex 4. Med dette kan studentene lære og eksperimentere hvilke muligheter som ligger i teknologien. Man kan også inngå samarbeid med eksterne institusjoner for å strikke ut prototyper.

Designprogrammet inkl. hardware ligger på ca. 290.000, - NOK.

Maskinene ligger på en pris fra 800.000, - og opp til 1,5 mill.

| item | # | pris | total pris (med mva) |
|------------------------|----|-------|----------------------|
| 3090 | 6 | 17000 | NOK 102 000,00 |
| 3080 | 4 | | NOK 68 000,00 |
| link cable | 4 | 1000 | NOK 4 000,00 |
| pcie usb c card | 4 | 369 | NOK 1 476,00 |
| pcie 10gb rj45 card | 4 | 3500 | NOK 14 000,00 |
| htc vive pro 2 kit | 2 | 18500 | NOK 37 000,00 |
| atx psu 1000w | 10 | 1600 | NOK 16 000,00 |
| cat6 cable | 2 | 300 | NOK 600,00 |
| cat6 cable | 2 | 200 | NOK 400,00 |
| LAN rj45 ports | 4 | 1500 | NOK 6 000,00 |
| windows 10 pro licence | 6 | 2000 | NOK 12 000,00 |
| | | | NOK 261 476,00 |

Notes: we're saving on the headstes because DESIGN is buying oculus headsets (2 instead of 6)

LAN ports price may vary depending on the electrician installing

GPU price may vary depending on the market price volatility

IT machines needs minor tweaks (all pci card)

With this setup we are rigging the pc lab to become a dedicated room for 4 permanent tions, in addition to optimizing 6 workshop machines

in the medialab for production and courses related to VR/AR.

GA budsjettinnspill for 2022

Omtale av disponering av 2022-budsjettet og på lengre sikt

Strategiske vurderinger: Hvordan instituttets budsjettforslag for 2022 bidrar til universitetets strategiske områder, klyngesatsinger og andre viktige mål ved instituttet (handlingsplaner og egne mål), og innspill til UiBs strategibudsjett.

Griegakademiet har stor faglig bredde i våre utdanningstilbud, og bidrar med forskning og utdanning for svært varierte musikkpraksises, utøvere, musikk lærere, musikkvitere og musikkterapeuter. Det er pågående utvikling nasjonalt i forbindelse med utøvende musikkutdanninger, og Griegakademiet ønsker å være i forkant her med tydelig profilering av våre studietilbud. Vi ønsker å utnytte potensialet i vår bredde og tyngde i vår tverrfaglige musikkorientering, blant annet med å tydeligere akksentuere skapende musikk og sjangeruavhengige studietilbud.

Instituttets målsettinger relatert til økonomi på studiesiden handler om god ressursdisponering av ansattes undervisningstid, god søknad til studier og god gjennomstrømming. Kvalitet i studietilbudet og godt læringsmiljø er avgjørende, og vår virksomhetsplan har betonet organisasjonsutvikling og samarbeid som viktige mål.

Med vårt studietilbud og forskning innen fagområdet musikkterapi har Griegakademiet et tydelig bidrag til UiB sitt satsningsområde *Globale samfunnsutfordringer*. Gjennom samarbeidet med Norce om GAMUT, Griegakademiets senter for musikkterapi har Griegakademiet en uformell tilknytning til helseklyngen. Satsningen på kunnskapsklyngen Polyfon engasjerer et bredere felt av institusjoner som overlapper med helseklyngen.

I vår virksomhetsplan har vi også satt søkelyset på utfordringer knyttet til likestilling og mangfold.

Griegakademiets forskningsfelt spenner som det eneste av fakultetets institutt over både kunstnerisk forskning og vitenskapelig forskning, med forskergrupper og sentre som strukturer for forskningssamarbeid og prosjetutvikling. Instituttets forskning bidrar således til fakultetets strategi for utvikling av både KU og vitenskapelig forskning, og har også et særlig fokus på samhandling på tvers av disse forskningstradisjonene. Griegakademiet har to sentre, GAMUT – Griegakademiets senter for musikkterapiforskning, og Senter for Griegforskning som er viktige for å realisere disse strategiske målene. I tillegg har forskerskolen Grieg Research School of Interdisciplinary Music Studies en svært viktig rolle for å samle stipendiater og veiledere på tvers av ulike tradisjoner og ph.d program.

Instituttet har også arbeidet systematisk med likestilling og mangfold, og ønsker fortsatt å ha dette høyt på vår agenda både når det gjelder rekruttering og forskningsaktivitet. Her kan vi særlig nevne vår satsing på likestillingstiltak innenfor område jazz, og arbeidet med tidsskriftet Voices.

Instituttets omtale av egen totaløkonomi på kort (2022) og lengre sikt (2022-2025).

Instituttet har blitt forelagt langsiktige budsjettvurderinger der instituttet må være forberedt på noen reduksjoner på lønnsbudsjett i perioden 2020-2025. Griegakademiet har svært mye

undervisning som er studentspesifikk og instrumentspesifikk. Dette gjør at hvis en faglærer med undervisning på et instrument avslutter sitt stillingsforhold, så må vi enten vurdere å redusere eller fjerne tilbud på dette spesifikke instrumentet, eller stillingen erstattes kun med undervisningsstilling f. eks i form av bistillinger. Griegakademiet har per i dag et fast stillingsbudsjett som ligger over den rammen av fakultets bemanningsplan (fakultetsstyresak sak 03/21). Bemanningsplanen understreker også at stipendiaters undervisningsplikt er en del av undervisningsressursgrunnlaget, og med dette bør Griegakademiet også søke å nedjustere noe innen fagområder der det har vært størst tilvekst av stipendiatstillinger med pliktarbeid, og sørge for god utnyttelse av pliktarbeidsressursene. Griegakademiet har også en del stillingsressurser som er ekstern finansiert som gjør bilde noe mindre prekært for instituttets økonomi. De siste årene har vi hatt kutt i driftsbudsjettet, og ytterligere reduksjoner der er svært vanskelig. Det er derfor viktig at lønnsbudsjettet ikke strekkes for langt slik at det ikke er nok midler til drift. Griegakademiet har fått tilført 4 nye fullfinansierte studie plasser til musikkterapi (foreløpig midlertidig), og det er behov for tilførsel av undervisningsressurser på studieprogrammet.

Strategien for å møte økonomiske utfordringer må handle både om å øke inntekter, og redusere utgifter. Griegakademiet har potensialer for økning av inntekter både når det gjelder resultatuttelling i UiB sin finansieringsmodell, og ekstern finansiering, samt EVU. Det blir helt nødvendig å ha fokus på studentgjennomstrømming, og fullføring av ph.d. Ekstern finansiering må være på instituttets agenda både for forskningsaktivitet og undervisningsaktivitet. Reduksjon i lønnsbudsjettet kan løses delvis gjennom at stillinger trekkes inn eller kun delvis erstattes, og i kombinasjon med reduksjon i variabel lønn. Reduksjonen i lønnsbudsjettet kan ikke gjennomføres uten at det gjennomføres kutt i undervisningsressurser, og omlegging av undervisningsformer. En gjennomgang av alle studieprogram blir nødvendig, og det må samtidig gjøres vurderinger av de totale undervisningsressursene per student også på studieprogramnivå.

Vurderinger av endringer i rammebudsjettet, øremerkede midler og rekrutteringsstillinger (omtale av tabell 1). Instituttene bes bidra til innspill som vil bidra til å møte fakultetets økonomiske utfordringer. Herunder hvordan budsjettreduksjoner i rammen kan endre instituttets studieplaner.

Forslag lønnsmidler:

I all hovedsak er vitenskapelig ansatte på Griegakademiet ansatt i faste stillinger, og det er derfor begrensede muligheter på kort sikt til å redusere lønnskostnader. Handlingsrommet for Griegakademiet når det gjelder lønn er derfor begrenset til avganger og vakanser, samt til brukt av gjestelærere og vikarmidler. Griegakademiet har også de to siste årene arbeidet med å redusere midlertidighet. I den forbindelse har tidligere praksis med "timelærere" tilsatt midlertidig blitt redusert til et minimum og er blitt erstattet av flere mindre faste og åremålsstillinger i 5-20%. Som en følge av dette har driftsbudsjettet blitt redusert tilsvarende. Vi har likevel betydelige kostnader på variabel lønn, blant annet tilsvarte midlertidige stillingsutvidelser på Utøvende musikk i 2020 totalt om lag en hel stilling, tallene for 2021 vil bli tilsvarende.

I 2021 er det gjort enkelte justeringer på stillingsstørrelser:

- Stillingsreduksjon utøvende musikk (cembalo) redusert fra 70% -50%
- Stillingsreduksjon utøvende musikk (piano akk), redusert fra 70%-50%
- Utvidelse av stilling. Piano akkompagnement: fra 70% -100%
- Musikkterapi: 100% avgang
- Stillingsutvidelse: musikkterapi 50%-100% (som frigjorde 50% med ekstern finansiering polyfon)

Totalt 10% reduksjon

Ny førsteamanuensis i kunstfagpedagogikk tilsettes 1. september, og i tillegg er en 50% midlertidig stilling gjort fast (her er finansiering fordelt alle instituttene KMD).

Det er lyst ut en førsteamanuensisstilling i musikkterapi. Denne har ekstern finansiering 50% via permanent frikjøp av polyfonledelse. Rest finansieres av nye studieplasser.

I 2022 vil vi ha følgende avganger og vakanser:

- Avgang utøvende musikk 100% innen fagområdet kirkemusikk/musikkteori forventes fra 01.07.2022. Stillingen har de siste årene vært bruk til undervisning i teorifag. Denne undervisningen kan trolig løses på andre måter. Stillingen er mulig å trekke inn helt eller delvis.
- vakans lederstilling GAMUT: Ved fortsatt intern utpeking av leder frigjøres 20% ressurs med halvtårseffekt våren 2022 (tidligere bistilling som investeres inn i lederstillingen)
- 20% bistilling i sang er vakant: Denne må lyses ut igjen for å dekke behov på jazz, samt undervisningsoppgaver knyttet til vokal på musikkterapi og musikkvitenskap.
- 20% åremålsstilling utøvende musikk, Cello utgår juni 2022. Denne må lyses ut igjen
- 20% åremålsstilling klarinett går ut, denne må også lyses ut igjen
- 20% (jazz trompet) delvis finansiert av likestillingsmidler går ut, behov videre på messing jazz, og strategisk viktig for likestillingssatsing (2 årig).
- 20% jazz sax (bistilling) bør lyses ut, pga fast timelærerbehov. Kan løses med timemidler i studieåret 2021/22

Det er gitt tilsagn på 7 forskningsterminer i 2022. 4 av disse vil generere noe ekstra kostnader pga vikarbehov. Frikjøp GRS leder 30% (finansiert av øremerkede midler) for ansatt i fagområdet planlegges løst ved utlysning av bistilling(er).

Av stillingene med vakanse og/eller avgang i 2022 er det kun 100% stillingen som ikke er nødvendig å videreføre innen samme fagområde og omfang. Det vil bli nødvendig å avvente budsjettet for 2022 for å vurdere om det er økonomi til å videreføre denne stillingsressursen helt eller delvis, og om denne i såfall skal omdisponeres. Det kan være nødvendig å trekke inn deler eller hele stillingen slik at ikke for stor del av Griegakademiets økonomi er fastlåst i lønnsbudsjettet.

Behov for langsiktige kontinuerlige nedskjæringer i lønnsbudsjettet kan ikke løses uten kutt i undervisning, omlegging av studietilbud, og/eller eventuelt nedjustering av studietilbud på enkelte instrument. Tidligere signaler om store budsjettkutt for fakultetet er nå nedtonet noe. Vi har forventninger om å opprettholde vitenskapelig kapasitet, men må samtidig vurdere mulige innsparinger. Fremdeles kan ytterligere budsjettkutt eller behov for å styrke driftsbudsjettet gjøre det nødvendig med enkelte innsparinger på undervisningsressurser i

kommende periode: eksempelvis å kutte antall timer for individuell undervisning, omlegging til gruppeundervisning ved bruksinstrument, reduksjon av akkompagnementsressurser, og/eller endringer i vektingsfaktorer.

I perioden 2023-2024 forventes følgende naturlige avganger:

- 1 stilling 100% utøvende musikk (gitar), forventet avgang 2023 el. 2024
- 2 deltidsstilling tilsammen 50% utøvende musikk (obo, fagott) forventet avgang 2023-24.
- 1 100% Åremålstilsetting sang 2024

Ny tilsetting i disse stillingene må vurderes nærmere i henhold til behov, ressurser og utvikling av faglig profil i studieprogrammene. Med nåværende dimensjonering på undervisning oppleves kontinuerlig press på flere fagområder. En fullstendig inndragning av disse stillingene er ikke gjennomførbart, og vil bare føre til økt midlertidighet og økning i variabel lønn. Stillingene på obo og fagott har forskningstid, og i henhold til undervisningsbehov og stillingsstørrelser vil dette ikke være naturlig å videreføre. Dette innebærer en innsparing eller omdisponering tilsvarende 20-30% stilling.

En foreløpig vurdering er at det er nødvendig å videreføre minst to av de tre 100% stillinger (kirkemusikk, sang, gitar) innen fagområdet Utøvende musikk (som blir ledige 2022-24). Her må det gjøres prioriteringer basert på utvikling av studieprogram og forskningsfelt. Prioriteringer for utlysning av 100% stillinger innen fagområdet utøvende musikk og komposisjon blir viktig strategisk. Alternativ som kan vurderes nærmere:

- Videreføring stilling vokal
- Klassisk gitar (fortsett)
- musikkteknologi
- stryk/kamermusikk
- komposisjon

Griegakademiet ønsker også å melde inn behov for verksmestertjeneste. Vi foreslår å etablere en teknisk stilling som instrumentforvalter med studentassistentressurser. Griegakademiet har et stort antall spesialinstrumenter innen klassiske instrumenter av ulike typer som brukes i undervisning og lånes av studenter. Det er videre et stort variert instrumentarium som brukes til undervisning og øving for musikkterapi og jazz, samt mye lydavspillingsutstyr. Griegakademiet har uløste og økende behov for ivaretagelse av instrumenter og utstyr. Vi foreslår derfor en instrumentforvalterstilling for å ivareta instrumentpark og sikre god kvalitet på instrumenter. En stilling som instrumentforvalter ville kunne bidra til mindre svinn og slitasje på instrumenter og sikre kvaliteten på instrumenter og utstyr. Vi mangler en fagperson som har formelt ansvar for instrumenter. Det er et prekært behov for økt tilsyn med instrumenter, for å sikre gode rutiner for studenters bruk og lån av instrumenter, ivaretagelse og vedlikehold. Den påkommende prosessen med forberedelse til nybygg gjør dette ekstra prekært. Griegakademiet er innstilt på å bidra til en slik stilling, og foreslår at instituttet kan bidra med 10% ressurs av en 40% stilling.

Forslag til reduksjon i driftsbudsjettet:

Omlegging av praksismodell med inngåelse av avtaler med institusjoner er under innarbeidelse både på musikkterapi og PPU. På musikkterapi er dette nå etablert i all hovedsak, så ytterligere innsparinger kan ikke forventes. Vi forventer noe innsparing på PPU praksis i 2022, men det er uklart hvilke driftsgevinster dette vil medføre. Økning av stillinger PPU vil muliggjøre noe redusert bruk av gjestelærere.

De største postene på driftsbudsjettet er knyttet til variabel lønn. Med de grepene vi har gjort for å redusere midlertidighet er disse midlene kraftig redusert de siste årene. Ytterligere nedjustering er vanskelig med våre studentavhengige/instrumentavhengige studietilbud. Det arbeides med å få en god utnyttelse av alle faste lærerressurser, og også pliktarbeidsressursene til stipendiatene. Stipendiater med pliktarbeid reduserer behov for variable lønnsmidler, men effekten av dette er vanskelig å stipulere med bakgrunn i instrument og studentavhengige tilbud, samt at stipendiater innenfor enkelte fagområder nedjusterer overbooking på faste ansatte mer enn å redusere behov for variable lønnsmidler. I 2022 vil vi ha en økning (fra 2021) på 1 stipendiat med pliktarbeid innen utøvende musikk som kan bidra til noe reduksjon variabel lønn.

Det er også svært ønskelig å opprettholde små personlige driftsmidler for å sikre et minimum av midler til forskning og faglig utvikling, samt å videreføre et minimum av midler til aktivitet i forskergruppene. Midlene til forskergruppene bør spisses for å stimulere til faglig samarbeid og kollegial støtte, samt til tiltak for å fremme søknader om ekstern finansiering. Søkbare undervisningsprosjekt som de siste årene har vært budsjettet med 150 000 må vurderes redusert eller tatt bort. I en situasjon der vi må gjøre tiltak for å endre undervisningsformer og studieprogram vil det være svært ønskelig å ha enkelte avsetninger til studieprogramutvikling, utvikling av felles aktiviteter og emner som kan gå på tvers av flere studieprogram, samt utvikling av kompetanse innen studentaktive læringsformer.

Det er mulig å få til noe innsparing på utgifter til reiser som instituttet også vil være forpliktet til å redusere med tanke på UiB sin miljøpolitikk.

Det er behov for avsetninger til rekruttering

Til sist er det økende behov relatert til publisering. For GA omfatter dette også behov knyttet til redaksjonelt arbeid for tidsriftsproduksjon der fagmiljøet i musikkterapi har særlige utfordringer med drift av tidskriftet Voices som med sin solidariske open-access politikk gjør publisering mulig for forskere fra lavinnteksland.

- Forslag til inntekter.

EVU tilbud kan generere inntekter. Her er det potensialer for nye inntekter som kan gjøre det mulig å opprettholde bemanningsnivå innen enkelte fagområder. Det er imidlertid utfordrende situasjon knyttet til administrativ støtte til slike tilbud.

EVU med deltakeravgift: Musikk i forebyggende arbeid med barn og unge del 2 MUTP 641 er planlagt høsten 2022

Det er gjennomført en utredning om en mulig spesialistutdanning i musikkterapi. Denne må følges opp av en kartlegging av mulig betalingsvilje eller ekstern finansiering.

Det er et visst potensiale for noe inntekt ved utleie av GSS, men instituttet vurderer ikke det slik at det er kapasitet til å drifte dette.

- Øremerkede midler.

Forskerskolen Grieg Research School samler ph.d. studenter fra et bredt flerfaglig musikkfelt, og ph.d. studenter som arbeider med vitenskapelig forskning så vel som kunstnerisk utviklingsarbeid. Ny kontraktperiode er signert, og det er utarbeidet ny finansieringsmodell, der UiB sitt totale bidrag for 2021 var 405 000 (øremerket bidrag 335 000, Det øvrige er konkret egenandel GA, 70 000. Videreføring av GRS sin aktivitet er svært viktig for GA både med tanke på forskerskoletilbud for stipendiater tilknyttet vitenskapelige ph.d.-program. GRS spiller i tillegg en svært viktig rolle for utvikling av tverrfaglig musikkforskning og kontaktflater mellom KU og vitenskapelig forskning mellom GA sine musikkdisipliner. De øremerkede midlene fra UiB dekker faglig lederressurs og administrativ koordinator.

Vi forutsetter fortsatt øremerkede midler til Senter for Griegforskning. Senter for Griegforskning er etabler som et samarbeid med KODE. Øremerkede midler har gått til stilling for faglig leder av senteret.

Griegakademiet har stått som prosjekteier for kunnskapsklyngen Polyfon i to prosjektperioder. Klyngen etableres som en varig organisering fra høsten 2021, der det også har blitt en større geografisk spredning på deltakere slik at Polyfon har fått et bredere nasjonalt orientert nedslagsfelt. Finansieringen er per i dag utelukkende basert på deltakeravgift. Polyfon er en klyngesatsning med et avgrenset fokus innen praksisutvikling, forskning og utdanning innen fagområdet musikkterapi og musikk og helse. Polyfon er et samarbeid som involverer utdanningsinstitusjoner, helseinstitusjoner og forskningsinstitusjoner, og bidrar med samfunnsforankring av UiB sin virksomhet. Satsingen er faglig tett på universitetets satsningsområder med helse og Globale samfunnsutfordringer, og har skjæringspunkter med Alrek helseklynge. Et øremerket bidrag for dette BOA prosjektet kan styrke klyngens nasjonale nedslagsfelt, og bidra til tverrfaglig og tverrfakultære orientering i kunnskapsområdet. Klyngen finansier i dag en 50% stillingsressurs for faglig leder + spesifikk klyngeadministrasjon (80%). GA/KMD sitt direkte bidrag er 140 000 (I tillegg til administrative tjenester fra fakultetets fellesadministrasjon).

Likestilling: Stillingen innen fagområdet jazz som er finansiert av UiB likestillingsmidler går ut i juli 2021. Det vil være behov for videreføring av tiltak om likestilling knyttet til dette fagområdet. For å kunne fremdeles ha tilknyttet en kvinnelig førsteamanuensis vil vi prioritere fortsatt tilsetting i en bistilling minst 10% med tanke på å dekke undervisning blant annet på jazz trompet. Vi vil søke om fortsatt likestillingsmidler som er utlyst for å dekke reiseutgifter og for ny gjennomføring av jazzkurs for jenter også i 2022.

- Rekrutteringsstillinger

Griegakademiets forskningsfelt omfatter både kunstnerisk utviklingsarbeid og vitenskapelig forskning. Med etableringen av et ph.d. program i kunstnerisk utviklingsarbeid på fakultetet

har det vært god vekst i volumet på stipendiatstillingene knyttet til KU fagområdene på instituttet, utøvende musikk og komposisjon. Stipendiater står for svært viktig forskning, og for at institutt og fakultet skal kunne oppnå sine strategiske mål om å bli et fakultet forankret i solid KU og vitenskapelig forskning, og interaksjoner på tvers av slike forskningstradisjoner, så er det viktig å fremme en liknende utvikling av volumet på stipendiater innenfor de vitenskapelige fagområdene.

Stipendiatstillinger (ansatte på UiB per juni 2021):

Per juni 2021 er det 8 KU stipendiater tilsatt GA/KMD. Tre av disse er oppmeldt til sluttbedømming med forventning om disputas H2021. En av disse har finansiering fra PKU, 7 fra UiB. 1 ny stipendiat har ventet på innreisetillatelse men forventes tilsatt 15 august 2021. Griegakademiet har fått tildelt 1 ny stipendiatstilling til KU i 2021. Forventet tilsetning jan 2022.

I 2022 forventer vi derfor å ha 7 KU stipendiater, alle finansiert UiB/KMD. Med KMD sin samarbeidsavtale med UiT er det 2 nye KU stipendiater som vi forventer vil bli innskrevet i KMD sitt program.

Per juni 2021 har vi 4 vitenskapelige stipendiater ansatt på GA, 3 innen fagområdet musikkterapi (derav 1 finansiert gjennom tilslag på søknad Globale samfunnsutfordringer), og 1 innen fagområdet musikkvitenskap. GA har i tillegg 4 eksternt finansierte kandidater innrullert via GA i HF sitt program. 1 vitenskapelig disputas (ekstern kandidat) er så langt gjennomført i 2021, og 1 intern kandidat er under sluttbedømming. En stipendiat med avsluttet stipendiatperiode forventes å ferdigstille i 2022.

Med den regionale forskerskolen GRS, har Griegakademiet hatt flere ph.d. stipendiater som har vært finansiert av deltakerinstitusjoner. Av disse forventes innleveringer med mulige disputaser av de siste 3 i 2022. Alle de eksterne har fått veiledning av fagmiljøet i musikkterapi selv om 3 av disse innen fagområdet musikkpedagogikk.

Fordi GRS samarbeidet nå i mindre grad enn tidligere vil rekruttere eksterne phd kandidater til UiB sitt program, arbeider Griegakademiet målrettet for å øke antallet stipendiater via eksternt finansiering. Vi har en eksternt finansiert kandidat tilsatt i NORCE innskrevet i HF sitt program. For å muliggjøre eksternt finansierte stipendiater tilsatt i UiB, er det viktig å legge til rette for mulighet for støtte til fullfinansiering ved tilslag på søknader om eksterne midler.

Innspill nye rekrutteringsstillinger:

Instituttet har en forventning om å bevege seg mot en tydeligere balanse mellom KU fagområder og vitenskapelige fagområder når det gjelder tildelinger av stipendiatstillinger.

Med nye studieplasser i musikkterapi vil det være svært ønskelig å få en ny stipendiatstilling innen dette fagområdet. En stipendiatstilling til musikkterapi kan samtidig innebære en styrket investering inn mot kunnskapsklyngen polyfon, for å styrke forskningssamarbeidet og forskningssatsingen når kunnskapsklyngen nå går over i en mer permanent fase. GA og KMD har investert i faglig utvikling innenfor fagområdet musikkterapi gjennom tildeling av ressurser til GAMUT ledelse, og med deltakeravgift til kunnskapsklyngen POLYFON.

KU stipendiatstilling for kjønnsbalanse fagområde jazz: Griegakademiet har i fire år arbeidet systematisk med å forbedre kjønnsbalanse innenfor fagområdet jazz. Kjønnsbalansen innen fagområdet gjør seg gjeldende både i svært skjev kjønnsfordeling i studentgruppen, og i fagmiljøet. Dette speiler et nasjonalt problem både innen universitets og høyskolesektoren, og i musikklivet. Det er derfor prekært å få kvalifisert kvinner til stillinger i sektoren. Griegakademiet har gjennom bruk av likestillingsmidler, samt egne investeringer gjennomført årlige kurs for jenter for å stimulere rekruttering. Vi har også fått på plass en bistilling for en kvinnelig førsteamanuensis som vi vil videreføre. En stipendiatstilling som eksplisitt rekrutterer kvinnelige søker er svært viktig for å muliggjøre rekruttering av kvinner for å utvikle kjønnsbalanse i fagmiljø.

En stipendiatstilling innen fagområdet kunstfagpedagogikk/didaktikk vil være ønskelig i sammenheng med at fakultetet har satset på oppbygging av en felles PPU for fakultetet blant annet ved tilsetting av ny førsteamanuensis i kunstfagpedagogikk. For videre utvikling av fagområdet er det behov for en stipendiatstilling for økt forskningsaktivitet.

Senter for Griegforskning er nå etablert i samarbeid med KODE. Det er forventning om at KODE skal bidra til en stipendiatstilling eller forskerstilling. HF har finansiert en stipendiatstilling til senteret ved etablering av dette.

Instituttets vurdering av BOA-inntektskildene og planlagte budsjettposter til egeninnsats og overhead (omtale av tabell 2).

Polyfon kunnskapsklynge etableres som en permanent strukturperiode høst 2021. Dette vil betinge en fortsatt egeninvestering 140 000 i 2022 (i henhold til muntlig avtale fra 2018 skulle fakultetet bidra med halve beløpet).

Instituttet har fått tilslag på ett nytt KU prosjekt fra Diku/PKU. Det tre-årige prosjektet Prosjektet Sounding philosophy fikk tilslag på nærere 3 mill.

Eurasia prosjektet har utvidet tidsperiode da aktiviteten i prosjektet ikke var gjennomførbart i studieåret 2020/21 på grunn av pandemien. Det vil bli vurdert om det er aktuelt med søknad om videreføring.

Instituttet er involvert i et NORHED prosjekt som fikk tilslag. Prosjektet CABUTE bidrar med frikjøpsmidler for GA ansatt innen fagområdet PPU i 20%, og det forventes ikke at dette skal generere behov for vikarmidler.

Vi har i tillegg fått tildeling på et CEMPE prosjekt.

Søknadsaktiviteten i 2021 er betydelig. Det er innsendt en NFR søknad, der GA står som prosjekteier (fagområdet komposisjon), i tillegg er GA (GAMUT) med som deltaker i tre andre NFR søknader. Det er i tillegg sendt inn flere søknader til kulturrådets utlysning om skapende praksiser. Ingen NFR søknader har fått tilslag.

Flere søknader er under planlegging, blant annet en ERS, mulig høst 2021, Utforsk søknad DIKU (GAMUT), og NFR søknader fra både GAMUT og Senter for Griegforskning.

Griegakademiet har dessverre ingen godkjente internt pre-registrerte søknader fram mot søknad høsten 2021. Griegakademiet hadde ingen søknader inne til KMD sine strategiske utlysning innen KU vår 2021.

Instituttet arbeider systematisk med ekstern finansiering av ph.d. prosjekt. Det er et konkret mål å ha i alle fall. mål er å ha 1 søknad inne ved neste frist offentlig ph.d . Det er etablert en dialog med aktuelle institusjoner for å kunne samarbeide om en søknad om offentlig ph.d. Også i 2020 ble det sendt søknad om midler til ph.d. til extrastiftelsen. Vi jobber også med muligheter for samarbeid om søknad om offentlig ph.d med flere samarbeidspartnere. Særlig aktuelt er dette for senter for Griegforskning i samarbeid med KODE. For å øke muligheten til å få eksternt finansierte stipendiater er det svært viktig for oss at fakultetet fortsatt kan være villig til å investere ph.d. resultatmidler for å muliggjøre egeninvestering i slike søknader.

Det er en målsetting at det sendes årlige søknader til NFR og/eller EU, og årlige søknader til PKU/Diku. Tilslagsraten på søknader i NFR/EU er lav, så en optimistisk forventning der er et vi skal kunne få tilslag på en søknad i 2022-2023.

Innspill til investeringer/ bygg (omtale av tabell 3-4).

De siste årene har flygel/pianopark blitt oppgradert gjennom langsiktig arbeid med dette. Det er derfor ikke like store prekære behov for årlige investeringer i den perioden vi nå går inn i fram mot nybygg. Det er kontinuerlige behov relatert til oppgradering og vedlikehold som tillater mer satsing på å bygge opp resten av utstyrspark. Det er økende aktivitet på instituttet innenfor flere fagmiljø (komposisjon, samtidsmusikk, jazz, musikkterapi) rundt musikkteknologi/elektronisk musikk/komposisjon. Og det er viktig å gjøre instituttet konkurransedyktig når det gjelder fasiliteter for denne typen aktivitet.

Justert forslag:

- Flygel/piano: 1 000 000
- Diverse andre instrument/utstyr/musikkteknologi 800 000
- Instrumentvedlikehold 200 000
- Datamaskiner: 200 000
- Tilsammen: 2 200 000

De to siste årene har Griegakademiet fått gjennomført viktige oppjusteringer for flere instrumentgrupper. Griegakademiet er forberedt på å tåle noe reduksjon i investeringsbudsjettet for instrumenter i påvente av oppgradering i forbindelse med nybygg. Det er imidlertid viktig å opprettholde en viss stabilitet i oppgraderingene.

Griegakademiet har tatt over noen lokaliteter i Nygård skole Nord. Det er tilrettelagt for studio for stipendiater, klargjort seminarrom (uten lydisolering), og erstatningsrom for studio A og B, samt trommerom som tidligere var i Stein Rokkans hus er under utarbeiding. Det kan komme på enkelte behov for oppgradering ettersom vi ser hvordan disse lokalitetene best kan utnyttes. Det er fremdeles pågående oppgraderinger i Nygård Nord som hovedsakelig er planlagt gjennomført utover høsten 2021. Det er forventet enkelte investeringsbehov knyttet til disse prosjektene.

Dette bidrar totalt sett til en forbedring, men GA vil fremdeles slite med kapasitet og lyd kvalitet i rom, særlig for større grupper. Plasseringen av Paukerom er uheldig på grunn av aktivitet i GSS, særlig når mer digital aktivitet (opptak og streaming gjennomføres). Økt kullstørrelse pga nye studie plasser musikkterapi fører til økt press på rom som prøvesalen og GSS. Vi har en utfordring med lesesals plasser for MA studenter i musikkterapi når vi fra høst 2021 igjen har et stort avgangskull.

Instituttets mål, tiltak og forslag knyttet til studie plasser (omtale av tabell 5).

Det var god søknad til alle studieprogram på Griegakademiet i 2021, med noe økt søknad til utøvende musikk, og noe mindre søknad til studieprogrammene som er registrert i Samordna opptak (særlig musikkterapi). Generelt er studentgjennomstrømningen rimelig god, men med enkelte negative utslag i 2020. Det er likevel rom for forbedret studentgjennomstrømning for å oppnå god økonomisk uttelling på studiesiden. Vi har i særlig grad utfordringer i studentgjennomstrømning på studieprogrammet i musikkvitenskap, men der er det en klar økning i kandidatproduksjonen vår 2021. Studie plasser PPU var ikke fylt dette studieåret. GA vil også vurdere utvikling av studieprogrammet BA i Utøvende musikk eller komposisjon i løpet av høsten 2021. Det vil også arbeides videre med muligheter for utvikling av mastertilbud for studenter i musikkvitenskap på lengre sikt under forutsetning av at BA programmet får økt gjennomstrømning.

Instituttet har fått 4 nye fullfinansierte studie plasser i musikkterapi for opptak 2020 og 2021. Dette er midlertidige tildelinger, men med potensiale for videreføring ved oppfylte plasser. En 100% stilling er utlyst, finansiering av denne vil utgjøre kun 50% som belastes nye studie plasser. Restøkningen i ressurs her er 50% finansiering som er knyttet til POLYON lederressurs. Totalramme for faste stillinger tilknyttet musikkterapi vil da ligge på 8 (+ bruksinstrument 43%) men av disse ligger 50% stilling som er "fast" eksternt finansiert (Polyfon). De midlertidige studie plassene er forventet å medføre noen økte ressurser på bruksgitar og brukspiano. Det kan i tillegg bli enkelte økte behov om ressursbruk for basisinstrument sang, samt praksisutgifter. Studieprogrammet i musikkterapi er det av våre studieprogram i kategori B som har det klart laveste antall ansatte per student, og det er derfor stort behov for at midler som følger de nye studie plassene kanaliseres inn mot fagområdet. Hvis studie plassene blir varige må stillingsressursene til bruksinstrument også vurderes nærmere. Det blir viktig at bruken av midlene gir rom for fokus på tiltak for rekruttering og studentgjennomstrømning. Rombehov bør kunne løses i påvente av nybygg i alle fall hvis dette kun er en engagstildeling av økt opptak.

GA ønsker at de nye studie plassene i musikkterapi blir permanente fra 2021. En slik fast økning av studie plasser vil utløse behov for økte faste undervisningsressurser også utover økningen på 50% med den utlyste stillingen. Mot slutten av oppbyggingsperioden vil dette føre til stort press på lokalitetene – fram mot nytt bygg – , og det kan bli nødvendig å supplere eksisterende undervisningsrom. Det søkes om nye studie plasser i musikkterapi for å imøtekomme økende behov i samfunnet. Dette er blant annet aktualisert ved at musikkterapi har blitt anbefalt i flere av helsedirektoratets behandlingsveiledere, og det arbeides systematisk både regionalt og nasjonalt for å bidra til implementering av dette. I Opptaket 2020 ble 19 studenter godkjent etter opptaksprøve 49 førsteprioritetssøkere. I 2021 er det 19 godkjente studenter av 32 førsteprioritetssøkere. På sikt foreslås en økning til totalt 24 studie plasser, forutsatt økt rekruttering.

MA i utøvende musikk eller komposisjon rekrutterer svært godt, og vi har svært god gjennomstrømming på studieprogrammet. Med utviklingen av KU ph.d kan det være grunnlag for å øke opptaket på master. Vi har svært gode søkertall til KU ph.d, men relativt få interne og regionale søkere, og ser derfor behovet for å sikre nasjonal kvalifisering ved flere masterplasser. Søker om 4 nye studieplasser.

Griegakademiet har ikke MA tilbud innen fagområdet musikkvitenskap. På sikt har Griegakademiet et mål om å ha utbygd MA tilbud i musikkvitenskap. S\ dette kan ikke prioriteres før vi har et sikrere rekrutteringstilfang.

Tabell 1: Budsjettramme 2022-2025

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Finansiering | Kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|---|--|
| Instituttets rammebudsjett (annuum): | | | | | | | |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i stillinger</i> | | | | | | | |
| 100% kirkemusikk professor (mulig reduksjon) | -500 000 | -1 000 000 | -1 000 000 | -1 000 000 | | | Naturlig avgang fra 1. juli 2022 |
| Utløst stilling MUT (50% utvidelse) | 395 000 | 395 000 | 395 000 | 395 000 | | 50% ekstern finansiering, 50% nye studieplasser | |
| Stillingsutvidelse piano akk 70 til 100 % | 175 200 | 175 200 | 175 200 | 175 200 | | Jarle Rotevatn | |
| 20% vakant bistilling MUT pga. lederstilling | | | | | | | |
| 20% førsteamanuensis jazz vurderes? | 59 400 | 118 800 | 118 800 | 118 800 | | | Tidligst fra høst 2022 |
| <i>Forslag til endring (reduksjon) i driftsaktiviteter</i> | | | | | | | |
| Innsparing på PPU praksis i 2022 | | | | | | | Uavklart hvor mye, se omtale |
| Innsparing variabel lønn? | -134 000 | -134 000 | -134 000 | -134 000 | | Max 20% undervisning for 1 stip | Erstattes av stipendiaters pliktarbeid? PPU |
| Innsparing søkbare undervisningsprosjekter? | | | | | | | Se omtale |
| Innsparing reisevirksomhet? | | | | | | | Se omtale |
| Mer til studierelatert utvikling? | | | | | | | Samlet, se omtale for alle tiltak |
| Mer til rekrutteringsarbeid | | | | | | | Se omtale |
| Overføringer? | | | | | | | Uten overføringer, vanskelig å knipe inn mer på driftsbudsjettet |
| <i>Forslag til inntekter (ikke BOA her)</i> | | | | | | | |
| EVU-tilbud MUTP 641 | | | | | | | Se omtale, se inntekt 2020 |
| Flere EVU forslag under utarbeiding | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag endringer i instituttets ramme | -4 400 | -445 000 | -445 000 | -445 000 | | | 0 |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|--|
| Øremerkede midler: | | | | | | | |
| Forskerskolen Grieg research School | | | | | | | Videreføre øremerket bidrag |
| Senter for Griegforskning | | | | | | | Videreføre øremerket bidrag |
| Polyfon kunnskapsklynge (faglig ledelse 50% / stipendiat?) | | | | | | | bidrar satsing helse og klyngesatsing |
| Likestillingsmidler (20% stilling og kurs jentejazz) | 118 800 | 118 800 | 118 800 | 118 800 | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag øremerkede midler | 118 800 | 118 800 | 118 800 | 118 800 | | | 0 |

| | Budsjettforslag 2022 | Budsjettforslag 2023 | Budsjettforslag 2024 | Budsjettforslag 2025 | Prioritet | Herav egen finansiering | Kobling til UIB strategi, kommentarer |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------------|
| Rekrutteringsstillinger | | | | | | | |
| stipendiat vit musikkterapi | 520 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 | | Bidrar helse og klyngesatsing |
| Stipendiat KU likestilling | 520 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 2 | | bidrar mangfold/likestilling |
| stipendiat kunstfag ped/didaktikk | 520 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 1 040 000 | 3 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Sum forslag rekrutteringsstillinger | 1 560 000 | 3 120 000 | 3 120 000 | 3 120 000 | | | 0 |

Sats UiB 2022: 1 040 000

Tabell 2: Budsjettforslag for BOA-inntekter ved KMD

| Koststed | Pågående BOA-prosjekter | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | Budsjett 2021 Inntekter | Budsjett 2022 Inntekter BOA | Budsjett 2023 Inntekter | Budsjett 2024 Inntekter | Budsjett 2025 Inntekter | Instituttets egenandel 2022 |
|----------|--|--------------------|--------------------|----------|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------------------|
| 18300000 | 102187 Meltzer Gave KMD 2017 | Andre | | | | 121 043 | | | | | |
| 18300000 | 102188 Meltzer Gave KMD 2018 | Andre | | | | 156 220 | | | | | |
| 18300000 | 102191 PKU stipendiater | Andre | | | | 396 412 | | | | | |
| 18300000 | 102193 Meltzer Gave KMD 2019 | Andre | | | | 29 672 | | | | | |
| 18300000 | 102195 ARCIE | Andre | | | | 372 515 | | | | | |
| 18300000 | 102196 Meltzer Gave KMD 2020 | Andre | | | | 227 200 | 62 781 | | | | |
| 18300000 | 102206 POLYFON | Andre | | | | 759 311 | | | | | |
| 18300000 | 102207 Meltzer Gave KMD 2016 | Andre | | | | 30 007 | | | | | |
| 18300000 | 102208 Eurasia 2016 Music and Art | Andre | | | | 908 761 | | | | | |
| 18300000 | 102209 Capacity Building for Artistic Research | Andre | | | | 10 167 | | | | | |
| 18300000 | 102210 SfG- Faglig utvikling | Andre | | | | 594 029 | | | | | |
| 18300000 | 102211 (Un-) settling Sites and Styles | Andre | | | | 120 800 | | | | | |
| 18300000 | 102212 SfG- Gavemidler | Andre | | | | 400 000 | | | | | |
| 18300000 | 102213 PES 2019 KMD | Andre | | | | 100 000 | | | | | |
| 18300000 | 102608 LongSTEP KMD | Andre | | | | 928 407 | 224 700 | | | | |
| 18300000 | 102809 Meltzer Gave 2021 KMD | Andre | | | | 267 000 | | | | | |
| 18300000 | 102922 Meltzer prosjektstipend 2021 KMD | Andre | | | | 40 000 | | | | | |
| 18300000 | 102189 PES 2018 KMD | NFR | | | | 45 869 | | | | | |
| 18300000 | 102213 PES 2019 KMD | NFR | | | | 15 000 | | | | | |
| | Planlagte nye BOA-prosjekter (fra 2022) | Finansieringskilde | Beskriv/spesifiser | Oppstart | Varighet | | Budsjett 2022 Inntekter BOA | | | | Instituttets egenandel 2022 |
| | Sounding Philosph | PKU (DIKU) | Andre | | | | | | | | |
| | polyfon | Andre bidrag | | | varig | | | | | | 140 000 |
| | CABUTE (eid psyk fac) | Andre bidrag | NORHED | | | | | | | | |
| | Forsøk eksterntfinansiert ph.d. | Andre bidrag | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | Sum | | | | | | 0 | | | | 140 000 |

Tabell 3: Innspill om støtte til investeringer, større utstørsbehov

| Tekst | År | Budsjettbehov kr | Egenandel kr | Totalbeløp | Kommentar | Prioritet | U/F* |
|---|-------------|------------------|--------------|------------|-----------|-----------|------|
| Flygel/piano: | Årlig behov | 1 100 000 | | 1 100 000 | | | |
| Diverse andre instrument/utstyr/musikkteknologi | Årlig behov | 800 000 | | 800 000 | | | |
| Instrumentvedlikehold | Årlig behov | 200 000 | | 200 000 | | | |
| Datamaskiner: | Årlig behov | 200 000 | | 200 000 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| | | | | 0 | | | |
| Sum | | 2 300 000 | - | 2 300 000 | | | |

*Undervisningsutstyr (U) eller forskningsutstyr (F)

Tabell 4: Prioriterte forslag vedrørende bygg, ombygginger m.m.

| Tiltak | År | Budsjettbehov kr | Egenandel k | Totalbeløp | Ferdigstillelse | Prioritet |
|---|----|------------------|-------------|------------|-----------------|-----------|
| Lydisolering et ekstra samspillsrom Nygård Nord | | | | 0 | | |
| tilrettelegging for flytting av paukerom (Bjarte) | | | | 0 | | |
| lyddempingstiltak øvingsrom (Bjarte) | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| | | | | 0 | | |
| Sum | | - | - | - | | |

Tabell 2: Studieplasser

| Nye studieplasser, type studieplaser | Antall | Kategori | Oppstartsår | Varighet (i år) |
|---|--------|----------|----------------|-----------------|
| 4 nye studieplasser musikkterapi (varige) | 4 | B | 2022 og videre | 5 år |
| MA Utøvende musikk | 4 | B | 2022 | 2 år |

| Endring studieplasser, type endring | Antall | Kategori | Endringsår |
|-------------------------------------|--------|----------|------------|
| | | | |



Utvalg: Informasjons- og drøftingsutvalget ved KMD

Dato: 07.09.2021

Sak:

Arkivsaksnr: 2021/1599

Møtedato: 07.09.2021, i møterom 301

Referat fra Informasjons- og drøftingsutvalget ved Fakultet for kunst, musikk og design

Til stede: Kari Merete Paulsen (leder), Steinar Sætre, Synnøve Myhre, Vidar Lidtun (sekretær)

Forfall: Simon Gilbertson HVO og vara HVO (observatør)

I Innkalling og sakliste godkjent – Ingen saker under eventuelt

II Referat fra møtet 09.06.2021 godkjent.

Drøftingssaker

Sak 27/21

Økonomistatus per juli

Møtebehandling

Fakultetsdirektør orienterte om status så langt i år og prognose for overføringer til 2022 primært knyttet til Korona. Status er at KMD er i bra balanse og prognosen for overføringer til neste år er 14 millioner. Koronasituasjonen har gitt redusert bidrags- og oppdragsaktivitet. Sentrale kutt for KMD utgjør totalt om lag 3 millioner. IDU påpeker viktigheten av at fakultetet har konkrete langsiktige planer for at midler ikke skal bli inndratt. Det vil fortsatt være et etterslep i forhold til aktivitet utover høsten.

Sak 28/21

Revisjon av reglementet ved KMD

Møtebehandling

Fakultetsdirektør redegjorde for saken hvor reglementet ved KMD er revidert i forhold til ny organisering med ansatt dekan, enhetlig ledelse og ekstern leder av fakultetsstyret.

Sak 29/21

Sammenslåing av forskningsutvalget og forskerutdanningsutvalget

Møtebehandling

Fakultetsdirektør orienterte om saken hvor det foreslås å slå sammen forskningsutvalget og forskerutdanningsutvalget til ett felles utvalg: Utvalg for forskning- og forskerutdanning.

Sak 30/21 Informasjons- og orienteringssaker

a) Policynotat UHR- kunst, design og arkitektur

- b) Status for opptak bachelor/master
- c) Budsjettforslag 2022 -Status
- d) Langtidsplan for forskning, innspill fra UiB – Ettersendes til IDU
- e) Fullmakt til fakultetsdirektør
- f) Årshjul og møteplan for fakultetsstyret 22/23
- g) Søkere til instituttlederstillingene på Institutt for design og Griegakademiet – institutt for musikk
- h) Årsrapport fra Ole Bull akademiet (OBA).

Sak 31/21

Eventuelt