



UNIVERSITETET I BERGEN

Fakultet for kunst, musikk og design

MEDLEMMER

Gruppe A

Anne-Helen Mydland, leder
Bente Irminger
Thomas T. Dahl
Geir Harald Samuelsen
Stephen Amico

Gruppe B

Kjersti Sundland
Jan Magne Steinhovden

Vara:

Vara:

Ashley Booth (design)
Anne Szefer Karlsen (kunst)

Sekretær

(for Kjerstin Tønseth)
Nina Malterud

Møte 2/2019

Møte i Forskningsutvalget (FFU)

Mandag 11/2 2019 kl 12:00 – 14:00 på møterom 301, Møllendalsveien 61

- I **Godkjenning av innkalling og dagsorden**
- II **Protokoll**
- III **Saker**
 - 05/19 **Oppfølging av sak 02/19 fra siste møte:
KMDs handlingsplan bidrags- og oppdragsaktivitet og
eksternfinansiering – utvalgets rolle**
Planen var vedlagt i forrige møtes sakspapirer. Se notat for videre diskusjon. Muntlig informasjon fra diskusjon i Gruppen for forskningsstøtte om samme plan.
 - 06/19 **FFU dagsseminar vår 2019, vedtatt i siste møte**
Innhold og forberedelser – se notat.
- IV **a Referat- og orienteringssaker**
Advancing Supervision for Artistic Research Doctorates
KMD er partner i Erasmus+ prosjekt 2018-2021. Oppdatering.
Se vedlegg plan for workshop med stipendiater.
 - b **Tildeling fakultetets strategiske forskningsmidler**
Orientering i møtet om resultat for de to siste tildelinger (2018-19)
 - c **UiB forskningsutvalg**
Til orientering, se saker til møte 15.02, saksliste kommer her:
<https://www.uib.no/fa/123740/sakslister-2019>

V

Eventuelt

Anne-Helen Mydland
Prodekan

Nina Malterud
sekretær



Til stede

Gruppe A

Ane Helen Mydland, leder
Bente Irminger
Thomas T. Dahl
Geir Harald Samuelsen

Gruppe B

Kjersti Sundland
Jan Magne Steinhovden

Sekretær

Nina Malterud

Vara

Anne Szefer Karlsen

Meldt avbud

Stephen Amico

Møte 1/2019

Protokoll fra møte i Forskningsutvalget

Mandag 28/1 2019 kl 11:00 – 13:30

- I Godkjenning av innkalling og dagsorden**
Innkalling og dagsorden godkjent uten merknader
- II Protokoll:** *utgår denne gangen siden det er så lenge siden siste møte*
- III Saker**
- 01/19 Utvalgets funksjon. Oppnevning av nestleder. Orientering om nytt forskerutdanningsutvalg FUU**
Vedtak: *Forskningsutvalget tar til orientering reformulert mandat i KMDs reglement av 25.10.2018.
Thomas T. Dahl oppnevnes til nestleder i utvalget.
Utvalget ønsker å gå nærmere inn i status for oppgavene i mandatet og mulige tiltak, i dagsseminar i løpet av våren 2019, og vil komme tilbake til plan for dette i neste møte. Mulige datoer er 3. mai (1. prio) og 4. april (2. prio).*
- 02/19 KMDs handlingsplan bidrags- og oppdragsaktivitet og eksterntfinansiering – utvalgets rolle**
Vedtak: *Forskningsutvalget tar KMDs handlingsplan for bidrags- og oppdragsaktivitet og eksterntfinansiering til orientering.
Utvalget ber om at innspill fra diskusjonen i møtet tas opp igjen i neste møte 11.02 og i vårens dagsseminar.*
- 03/19 KMD og Research Catalogue (RC)**
Vedtak: *Forskningsutvalget ber om at KMDs arbeidsgruppe for infrastruktur ser på hvordan KMD faglig og administrativt bør utnytte sitt partnerskap i RC, hvilke tiltak som bør iverksettes internt ved fakultetet for å oppnå dette,*

og hvordan KMD best mulig kan ivareta sitt ansvar som partner.
Arbeidsgruppen bes om å levere innspill som kan behandles i FFU-møte
1. april 2019.

04/19 Rapportering for tildelte forskningsmidler – forslag til skjema

Vedtak: Forskningsutvalget godkjenner skjema for rapportering for tildelte forskningsmidler, med de endringer som fremkom i møtet, og ber om at dette straks tas i bruk.

IV

Referat- og orienteringssaker

a Advancing Supervision for Artistic Research Doctorates

KMD er partner i Erasmus+ prosjekt 2018-2021.

<https://advancingsupervision.eu/>

Følges opp på FFUs videre møter

b Arbeidsgruppe for vurdering av behov for særskilte etiske retningslinjer for kunstnerisk utviklingsarbeid ved KMD – FFU-sak 11/18, vedtatt på sirkulasjon.

Orientering om at igangsetting av denne gruppen må vente noe, av kapasitetshensyn.

c Tildeling fakultetets strategiske forskningsmidler - status

d Grieg Research Centre lokalisert til KMD

e UiB forskningsutvalg

Til orientering, se saker 24.01:

<https://www.uib.no/fa/123741/m%C3%B8tet-24-januar>

Skal være fast orienteringspunkt på hvert møte

V

Eventuelt

Ingen saker til eventuelt

Anne-Helen Mydland
Prodekan

Nina Malterud
sekretær

KMD Handlingsplan for bidrags- og oppdragsaktivitet, og eksternfinansiering

- Hva kan FFU bidra med?

Notat etter gjennomgang i møte 28.01.2019 NM

Jeg har tatt med de punktene vi kommenterte i møtet, og utdypet noe. *Kommentarer og innspill til ulike punkter er i kursiv.*

Mål med handlingsplanen:

Målsettingen med en egen handlingsplan for BOA og ekstern finansiering er å oppfylle fakultetets strategi, ved å **øke det økonomiske handlingsrommet**.

Gjennom sterke fagmiljøer med stor bredde i kunnskapsformer og forskningstradisjoner kan vi være et nyskapende og uredde fagmiljø som kan utvikle ny kunnskap. Dette legger grunnlaget for eksperimentell tverrfaglighet som kjennetegner KMD og som kan gjøre oss til ledende på våre fagfelt nasjonalt og internasjonalt.

Dette gjør oss til **en attraktiv samarbeidspartner** i konkurransen om eksternfinansiering.

Innsatsområder:

1. Faglig kvalitet og konkurransedyktighet

- **Utvikle og delta i tematiske forskningsmiljøer**

Lyse ut interne strategiske midler

- *Med bakgrunn i oversikt over tildelinger siden KMD startet, vil FFU gjøre en vurdering av om disse i nåværende form synes hensiktsmessige (dagsseminar i vår)*

Delta i nasjonale og internasjonale nettverk

- *FFU vil gjøre en gjennomgang av de nettverkene som anses viktige for fakultetet samlet sett, og se på om KMD er godt representert.*

- **Legge til rette nødvendige ressurser relevant for aktuelle fagmiljø som vil lage større søknader**

Tid og frikjøp

- *Hva vet vi om hvordan dette fungerer? Noen anbefalinger eller best practice til instituttene?*

- **Øke kvaliteten på søknader som skal sendes til viktige finansieringskilder som PKU, NFR, EU**

Bistand fra forskningsrådgivere på KMD og sentralt UiB

Søknadsprosesser som er spisset mot de ulike finansieringskilder

- *Kan adm. bistand til søknader optimaliseres?*
- *Tydelige og spesialiserte roller, eks proofreader, redaktør.....?*
- *Skal FFU involveres i enkeltsøknader? Habilitet, personvern, feil nivå?*
- *Oversikt over pågående søknadsprosesser til enhver tid?*

Identifisere interne fagteam/referansegrupper som kan bistå i utforming av søknader

- *Faglig sak på instituttnivå, men kan FFU bidra med noen idealmodeller?*
- *Fremme kultur for samarbeid for bedre søknader, som del av kollegialt arbeid og felles eierskap («søk aldri alene!»)*

Møteplasser der søkere presenterer søknader for hverandre og et fagpanel før innsendelse

- *Hvem organiserer dette? Hvilke søknader skal det gjelde?*

Prosedyre for gjennomgang av evalueringene vi får på søknadene våre

- *Samarbeid faglig – adm.?*

2. Utvikle og delta i større forskningsprosjekter

- *Hvor mange søknader kan/bør KMD sette i gang og følge opp til enhver tid? Og til hvor? FFU se nærmere på hvor vi har fått uttelling, hvor mye og til hva. Utrede nærmere: hvilke eksterne midler har vi faktisk sjanse på å oppnå, i et volum som betyr noe? Nødvendig å spesifisere ulike kilder for de ulike fagfelt. Hvilke strukturelle hindringer er det?*

- **Bygge internasjonale nettverk gjennom allerede etablerte fora**

- *Se over om nettverk*

- **SFF, SFI og SFU**

- *Vi bør vite mer om hva det innebærer og hva som skal til*

- **Motivere og informere om fordeler/potensiale ved BOA**

- *I hvor stor grad er de faglig ansatte klar over alvoret når det gjelder økonomi/handlingsrom framover? Er arbeid med BOA integrert del av planlegging prosjekter?*
- *Anbefaling fra FFU om temadag eller seminar? (Fakultets- eller instituttnivå?)*

- **Øke insentiver (for ansatte, å ville søke)**

- *FFU vil ta en diskusjon på ønskede insentiver i dagsseminaret – hva tror vi virker?*

Seminar i søknadsskriving for ansatte

- *Samarbeid faglig-administrativt? Forutsigbart og årlig?*

3. Strategisk arbeide med utlysninger/politikk finansieringskilder

- **Synliggjøre og fremme våre fagmiljø i EU sine rammeprogram**

- *Bør FFU be om en gjennomgang av status – hva finnes nå, hva kommer?*

- **Styrke nasjonal finansiering av KU gjennom styrking og posisjonering av PKU**

- *Er PKU pr i dag der KU har størst sjanser for å få noe? I såfall: max innsats dit*

4. Profesjonalisering av søknadsutvikling/prosjekthåndtering

- **Profesjonalisere BOA-prosessen**

Se over, pkt 1. Anbefalinger fra FFU om format og prosesser faglig/adm samarbeid?

- **Sikre nødvendig BOA-kompetanse**

FFU dagsseminar vår 2019, datoer 04.04 eller 03.05, kl 09:30-16:00

(obs 03.05 er fredag etter 01.05, typisk langhelg)

Noen innspill til innhold for seminaret, notat NM til møte 11.02.2019

Koble med produksjon av *Forskningsmelding* til fakultetsstyret (som har møte 11.04 og 20.06)

Ta utgangspunkt i

- utvalgets mandat
- strategiplanens punkter for forskning, samt planen som helhet
- instituttens virksomhetsplaner
- UiBs satsningsområder
- Orienteringer: EU-midler, SFF osv,

Innledninger fra hvert institutt?

- Instituttens største pågående satsninger
- Styrker og svakheter
- ++

Invitere inn Jill som da nettopp har stått for en EU-søknad, om prosessen?

Forberedte fakta – hentes fra adm. og instituttnivå – hva vil være nyttig?

- Hva forstår vi som forskningsmidler
- Antall årsverk og antall personer i førstestilling og stipendiater, volum forskningstid KMD
- 2018 og 17? antall søknader til KMD strategiske midler, SPIRE, PKU, EU, ...
og antall tilslag. Søknader og tilslag sortert pr institutt og med faglig ansvarlig.
Volum NOK hvert prosjekt.
- KMD deltakelse i andre fakulteters eller institusjoners prosjekt?
- ---

KMD forskningskultur – tiltak?

- KMDs strategiske midler: er rammene for utlysingene konstruktive? (kategorier, vilkår)
- Jevnlige seminarer med både vitenskap og KU?
- FFU selv arrangere noe, eller fordele ut oppgaver
- Plikt for PKU og strategiske midler til deling av prosess og resultat, innen KMD? (jf «den norske modellen» - hva ligger igjen etter et prosjekt?)

Rammer for gode søknadsprosesser – systematisere modeller?

- Prioritering fra fagfelt og institutt
- Tid og rom for søknad
- Faglig og adm støtte
- Referansegrupper/fagteam
- Flerfaglige tilbakemeldinger
- Kontroll før innsending

Deltakelse i internasjonale forskningsnettverk:

hvilke følges fast fra fakultetsnivå? Hvem representerer? I hvor stor grad deltar også faglig ansatte?

Presentasjoner/papers? Fungerer dette godt nok?

Overordnet:

- Risikovurderinger
- Reell kapasitet vs kritisk masse
- KVALITET

Ethics and Artistic Research – Workshop in two parts

KMD spring 2019

The workshop is part of the development of Faculty of Fine Art, Music and Design's contribution to the European project funded by Erasmus+: *Advancing Supervision for Artistic Research Doctorates* (ADSA in our short version) <https://advancingsupervision.eu/>

You may look back into the mail from 5 December 2018 for detailed information on this.

In the workshop we will together try out ways of identifying and approaching ethical challenges within the frame of artistic PhD projects and doctoral supervision – with no preconceived answers and solutions. A triangle of interests are involved: the PhD candidate, the supervisor and the institution, and our intention is to activate all three angles in the discussions. The workshop shall be a meeting of different experience, knowledge and vantage points.

About the working group: From our various roles inside and outside KMD, we all have experiences from artistic PhD supervision, PhD assessment, PhD management, the research school etc. In the workshop we will represent the supervisor role as well as the institutional role.

Participants:

<i>Fellows:</i> Tijs Ham, Music Sunniva Helland, Design Kjetil Møster, Music Magnhild Øen Nordahl, Fine Art Pauliina Pollanen, Fine Art Sveinung Unneland, Fine Art	<i>From the working group:</i> Anne Helen Mydland, Vice Dean, Professor Fine Art (chair) Jostein Gundersen, Associate Professor, Music Christine Hansen, Associate Professor, Fine Art Nina Malterud, Senior Adviser, Fine Art Aslaug Nyrnes, Professor, Didactics of Literature and Fine Art Geir-Harald Samuelsen, Associate Professor, Fine Art
--	---

Part 1 15 February 09:30–12:00 + lunch – programme

Where: Presentation 1, 4 floor Møllendalsv. 61

Preparation: read the project description of 'Wheels Within Wheels' (attached) and consider where you may find potential ethical issues.

09:30 Presentation

09:45 Anne Helen Mydland: Welcome. About ADSA and the KMD work package

10:05 Jostein Gundersen: Proposals for tools to identify and address ethical challenges – examples from the project Wheels Within Wheels

10:35 Aslaug Nyrnes: The Ethics of Text Work in Artistic Research

10:50 Discussion/proposals from all participants, plans for next session 8 March

12:00 Lunch

Homework:

We suggest that everybody after part 1 share their project descriptions with all the participants and try out the new tools on these – we will discuss this strategy further in the end of the part 1 day.

Part 2 8 March 10:00–15:00 incl lunch

Where: Presentation 2, 4 floor Møllendalsv. 61

Sharing and discussing the results from the homework and the implications of this way of thinking.
More detailed programme later.