



Universitetet i Bergen  
Fakultet for kunst,  
musikk og design

**Medlemmer:**

Åsil Bøthun	(leder)
Johan Sandborg	(verneombud Kunstakademiet)
Ørjan Djønn	(verneombud Institutt for design)
Anna Björkman	(verneombud Seksjon for verksteder og tekniske tjenester)
Petter Bergerud	(Vara Institutt for design)
Eamon O'Kane	(Kunstakademiet)
Heine Bringe	(Seksjon for verksteder og tekniske tjenester)
Linda Løvold	(Studentrepresentant)
Maj Færgemann	(Studentrepresentant)
Bjarte Bjørkum	(Sekretær)
Eli Kirstin Eide	(Institutt for design)

**Møte 1/22**

**REFERAT i Brukerutvalget Møllendalsveien 61**

**Tirsdag 25. januar kl. 12:00 – 13:00**

Medlemmer til stede:

Åsil Bøthun  
Johan Sandborg  
Anna Björkman  
Heine Bringe  
Linda Løvold  
Eli Kirstin Eide

**I Godkjenning av innkalling og dagsorden**

Innkalling og dagsorden godkjent.

**II Referat fra BU/M61, 8. desember 2021**

Referat godkjent.

### III Saker

BU/M61 1/22 Omgjøring av Rom61 fra prosjektrum til ikke-bookbart visningsrom.

BU/M61 2/22 HMS-sak: Klager på støy og luft i 2. og 4. etasje, studentareal.

BU/M61 3/22 Ny plassering av Rom61 ved nybygg GA.

### IV Orienteringssaker

- a) Amåkk studentbar - status fremdrift
- b) Forslag om å erstatte PC-lab med VR-lab
- c) Orientering om eventuelt kransalg
- d) Nybygg GA – status
- e) Innredning hvilerom/ammerom - status

### V Eventuelt

#### **BU/M61 1/22 Omgjøring av Rom61 fra prosjektrum til ikke-bookbart visningsrom.**

Presentert i instituttlederforum høst 2020/2021. Organiseres av en produsentgruppe og programråd. 2 faglige; 1 repr. fra kunst, 1 repr. fra design, 1 repr. fra studieadministrasjonen, 1 produsent (sekretær), 1 student fra kunst og design, utnevnt av KSU.

Bruk: Utstillinger, presentasjoner, eksamener. Visning av forskningsprosjekter.

#### **Kommentarer fra brukerutvalget:**

- Studentene ser behov for å nytte rommet til kurateringspraksis.
- Endring av søknadsfrist fra 1. november til 1. oktober
- Utvide gruppen med en student fra design og en fra kunst.
- Programråd settes i oktober og april for påfølgende semester.
- Forslag: Verktøyskasse med nødvendig utstyr lages og oppbevares i treverksted, verktøysutlån. Øremerkes Rom 61.
- Forslag: AV-utstyr: Bærbar projektor til utlån, adm Arthur, Nyere Medier. Øremerkes Rom61.

#### Vedtak:

Brukerutvalget støtter å gjøre M61 om til et ikke-bookbart visningsrom, men det må først utarbeides retningslinjer for bruk.

#### **BU/M61 2/22 HMS-sak: Klager på støy og luft i 2. og 4. etasje, studentareal.**

- Brukerutvalget anbefaler en kvalifisert gjennomgang av ventilasjon og avtrekk i studentarealer i fjerde etasje, i prosjektrommene i 2. etg, samt grafikk 3. etg.
- Støy: Det bør gjøres en støymåling i areal som er spesielt utsatt.
- Luftmåling: Dette bør gjøres i fjerde etg spesielt i forbindelse med maleri.

- Klager på kloakklukt, dette må meldes inn som evt. avvik. Feilkilden er som regel at sluk går tørre. Det løses med å tømme vann i.

#### **BU/M61 3/22 Ny plassering av Rom61 ved nybygg GA.**

- Dette pkt. utsettes til neste møte

#### **IV Orienteringssaker**

- a) Amåkk studentbar - status fremdrift
- b) Forslag om å erstatte PC-lab med VR-lab
- c) Orientering om eventuelt kransalg
- d) Nybygg GA – status
- e) Innredning hvilerom/ammerom - status

#### **V Eventuelt**

- a. Fra Hilde Kramer: Hovedinngang nedre hall. Som førsteinntrykk av fakultetet, forslag: Bedre utstillingslokale for studentarbeider. Ref mail:** Bruke området i nedre hall (på høyre side av inngangsparti når man går ut som et utstillingsområde) for diverse undervisningsprosjekter, KU-prosjekter og stipendiater. Design disponerer per i dag ingen flater til å synliggjøre sitt virke. Ikke alle prosjekter egner seg til Joy forum. Det er også synd å ikke bruke området for å synliggjøre til omverden hva som foregår inne i bygget. Forslaget har vært løftet på institutt møte for Institutt for design med god respons. Jeg ber derfor om at forslaget bringes fram i Brukerutvalget.
- b. Utstillingslokale utenfor Knut Knauss, utenfor resepsjon ut mot vinduer, samt bro i etasjen over (Øvre hall)** Å gjøre disse til bookbare områder til utstillinger etc, med markering på gulv. Studentene tar kontakt med Bjarte.
- c. HMS- kurs. Organisering**
- d. Det trengs mer ryddeutstyr, feiebrett, koster, bøtter, traller, papirdispensere, etc etc.**
- e. Forslag: Utvide møtetiden til halvannen time.**

**Referent: Heine Bringe**