



Protokoll instituttrådsmøte Institutt for design

Tirsdag 12/3- 2024 kl 13:00 – 16:00 Prosjektrum 2, 4. etasje

Fremmøtt:

Mona Larsen, Mikkel Wettre, Charles Michalsen, Gustav Kvaal, Svein Petter Knudsen, Philipp von Hase, Thilde L. Dalager, Jill Karlstad, Siri Angvik.

Meldt forfall: Stian Fliid, Åse Huus.

Fra programstyret: Ørjan Djønne under sak 12/24.

Fra studieadm.: Sara Bjørneset under sak 12/24 og 14/24 i).

Sekretær: Mona Størseth Emmerhoff

SAK 9/24 **Godkjenning av innkalling og dagsorden**
Godkjent

SAK 10/24 **Protokoll fra møte 18. januar**
Godkjent

SAK 11/24 **Protokoll ekstraordinært møte 5. februar**
Godkjent

SAK 12/24 **Emnerevisjon**
Ørjan Djønne innledet med å fortelle om prosessen. Målet med denne er at det skal ryddes i beskrivelser, læringsmål og kvalitetskrav. Det skal bli tydeligere for studentene hva forskjellene på innhold og læringsmål er fra 1. år BA til for eksempel 3. år BA og at nye emneansvarlige skal vite hva emnet inneholder og hvilke kvalitetskrav som stilles og hvordan studentene skal vurderes. Vedtak i fakultetsstyret i 2021 og fristen utgang av 2023. Nå ferdigstilles dette arbeidet.

På personalsamling 11. mars ble emnene gjennomgått, og en del redaksjonelle endringer er foreslått og fremstilt samlet for instituttrådet på møtet.

Vedtak:

a) IRDE godkjenner programstyrets forslag til reviderte emner, med de bemerkninger som fremsettes i møtet
Vedtatt

b) IRDE godkjenner revidert studieplan for Bachelorprogrammet i design med reviderte emner og rekkefølgebeskrivelser.
Vedtatt

c) IRDE godkjenner at emnet DOR200 legges ned til fordel for et nytt emne i Sanselig design (DOR201)
Vedtatt

SAK 13/24**Drøftingssaker****a) Synlighetsrapport KMD 2023**

Kom med innspill innen fredag 8. mars.

Vi gjennomgår innspillene på møtet.

Instituttrådet får frist innen 21. mars om å melde inn innspill til rapporten.

b) Høring – ny forskrift i universitets- og høyskoleloven

Les skjematisk oversikt og kom forberedt til møtet.

Instituttrådet opplever språkkrav og opprykks ordning som problematiske. Ph.d.-kandidatene blir ikke tilkjent

førsteamanuensistittel etter endt periode. Dagens stipendiater ved KMD startet sin periode med premiss at de vil få tittelen etter fullført program. Overgangsperioden vil maksimalt vare ut 2024.

Instituttleder former innspill på bakgrunn av diskusjonen på møtet, som sendes til Vidar Lidtun.

c) 6 års evaluering av ph.d.-programmet ved KMD.

Vi går gjennom punktlisten i saksfremlegget og samler oss rundt en tilbakemelding.

Begrepet kunstutøvelse dekker ikke det design. Kunstnerisk resultat er mangfoldig og dekker designbegrepet. Ferdig kunstresultat beskriver ikke design. Det er fint å diskutere en god terminologi for designpraksis som dekker dette fagområdet bedre. Kunstnerisk virksomhet? The Arts oversatt til norsk? Instituttleder sender innspill til UFF.

d) Erfaringsutveksling/evaluering av Instituttrådet

Innspill:

- Ansvar instituttråd og studenter – instituttleder – styrke forholdet – beskrive dette forholdet.
- Vanskelig å følge med på hva som har vært vedtatt med protokoll og ikke referat. Kan protokollen detaljeres noe mer. Lese seg tilbake i gamle vedtak.
- Saksbehandler inne for å presentere sakene kan avklare mer for instituttrådsmedlemmene.

SAK 14/24**Informasjons- og orienteringssaker**

a) Utlysninger/ ansettelse

b) Opptak MA

c) Medarbeiderundersøkelse design 2023 – Hva er funnene og hvilke tiltak setter vi inn? Tenk gjennom før møtet.

d) Studiebarometeret - muntlig gjennomgang – hvordan håndterer vi funnene?

e) Rekruttering BA – muntlig orientering

f) [Fakultetsstyresaker til møtet 14. mars 2024](#)

Les sakene og hold dere oppdaterte på hva som behandles i Fakultetsstyret.

- g) [UiB Fram – gjør dere kjent med denne siden.](#)
- h) Design Thinking- utsettes til neste møte 4. april
- i) Akkord – muntlig orientering av Sara Bjørneset.
Ressursdisponeringssystem som implementeres fra høst 2024.
Mates nå med tall for å kunne brukes fra neste semester.
- j) Felles forskningsuker for fakultetet, uke 8 og 44. Forslag til felles innhold? – muntlig.

Ingen videre innspill kom fra instituttrådet i møtet alle sakene er tatt til orientering.

SAK 15/24 Eventuelt

Instituttleder
Mona Larsen

Seniorkonsulent
Mona Størseth Emmerhoff